|  |
| --- |
| **……………………………ANABILIM DALI BAŞKANLIĞINA** Danışmanı olduğum aşağıda bilgileri yazılı Doktora öğrencisi yeterlik sınavını başarıyla tamamlamıştır. Öğrencinin Tez İzleme Komitesinin (TİK) oluşturulması hususunda; Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim. **DANIŞMAN**ADI VE SOYADI: TARİH:  İMZA: |
| **ÖĞRENCI BİLGİLERİ** |
| Adı ve Soyadı |  |
| Numarası |  |
| Anabilim Dalı |  |
| Danışmanı |  |
| Yeterlik Sınav Tarihi |  |
| Muhtemel Tez Konusu |  |
| **EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE** Yukarıda bilgileri verilen Anabilim Dalımız Doktora öğrencisinin Tez İzleme Komitesinin aşağıda belirtilen isimlerden oluşturulması hususunda Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim. **EABD BAŞKANI**ADI VE SOYADI: TARİH :  İMZA: |
|  |  | **Unvanı/Adı ve Soyadı** | **Üniversite/Fakülte/Bölüm** | **E-mail** |
| **EABD İÇİNDEN** | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **EABD DIŞINDAN** | **3** |  |  |  |
| **Açıklama:** **1.** Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, tez konusuna uygun üç öğretim üyesinden oluşan *Tez İzleme Komitesi,* Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından **bir ay içerisinde** Enstitüye önerilir ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla kesinleşir.  **2.**Komitede Tez Danışmanı ile Enstitü Anabilim Dalı içinden ve dışından birer öğretim üyesi yer alır. Üyelerin belirlenmesinde, özellikle disiplinler arası nitelikteki tez çalışmalarında, ilgili disiplinin öğretim üyelerinin yer almasına dikkat edilir. **3.**İkinci Tez Danışmanı atanması durumunda İkinci Tez Danışmanı Komite Toplantılarına katılabilir. Fakat İkinci Tez Danışmanı Tez İzleme Komitesi üyesi olamaz.  |