

**Başlama**



Belgelerin kontrol edilmesi



Eksiklik veya hata

var mı

?



Gündem maddelerinin hazırlanması

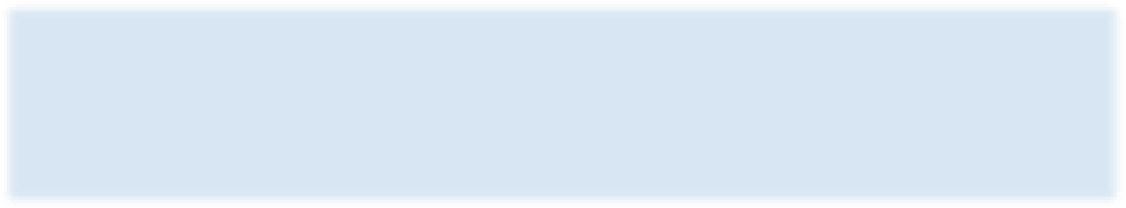
Meslek Yüksekokulumuzda Yönetim Kuruluna

Girecek Belgelerin Toplanması



Toplantı zamanı ve gündem maddelerinin ilgililere

Duyurulması



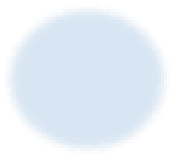
Kararların yazılması ve kurul üyelerince imzalanması



Kararların ve ilgili belgelerin arşivlenmesi

Evet

Hayır



**Bitiş**