



T.C.
D.Ü. DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ HASTANESİ
ULTRASONİK KAVİTRON CİHAZI ÇALIŞTIRMA
VE BAKIM ONARIM TALİMATI

Doküman No	MC.TL.10
Yürürlüğe Gir.Tar.	09.02.2015
Revizyon No	02
Revizyon Tarihi	02.01.2019
Sayfa No	Sayfa 1/1

1. AMAÇ

Ultrasonik kavitrone cihazının çalıştırılmasının ve bakım onarımının tanımlanmasıdır.

2. KAPSAM

D.Ü. Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi bünyesindeki teknik bakım onarım servisi ve cihazı kullanan personeli kapsar.

3. KISALTMALAR

4. TANIMLAR

5. SORUMLULAR

Bu talimatın uygulamasından teknik bakım onarım servisi ve cihazı kullanan personel sorumludur.

6. FAALİYET AKIŞI

6.1. Cihazın Çalıştırılması:

- 6.1.1. Cihazın fişi takılır.
- 6.1.2. Cihazın su bağlantısı kontrol edilir.
- 6.1.3. Cihazın ayak kumandası kontrol edilir.
- 6.1.4. Cihazın güç kablosu kontrol edilir.
- 6.1.5. Cihaz açma – kapama düğmesinden açılır.
- 6.1.6. Cihazın ön panelindeki güç butonu ile güç seviyesi belirlenir.
- 6.1.7. Cihazın ön panelindeki su butonuna basılarak su ile veya su olmaksızın çalışacağına karar verilir. (lamba yanık konumda sulu çalışılacağına göstergesidir.)
- 6.1.8. Cihazın sağ tarafındaki düğmeden su ayarı yapılır.
- 6.1.9. Cihazın başlığına kavitrone ucu ve sıkma anahtarı ile klik sesi gelene kadar döndürülür.

6.2. Cihazın Bakım ve Onarımı:

- 6.2.1. Teknik servis personeli hastanedeki tüm makine ve cihazların hastane içi bakım tarihlerini gösterir, “TIBBİ CİHAZ BAKIM – KALİBRASYON PLAN FORMU” hazırlar. Bu plana uygun olarak bakım işlerinin yapılmasını sağlar.
- 6.2.2. Teknik servis sorumlusu periyodik bakım kapsamındaki tüm makine ve cihazlar için BAKIM VE KALİBRASYONA TABİ CİHAZLARIN PERİYODİK BAKIM PLAN FORMU’NU” düzenler, birimlerden gelen planlı bakım dışında onarım talepleri ise ARIZA BİLDİRİM FORMU” ile teknik servis sorumlusuna aktarılır. Onarım faaliyeti sonucunda gerekli bilgileri “TIBBİ CİHAZ BAKIM – KALİBRASYON PLAN FORMU”na işler.
- 6.2.3. Cihazı kullanan personel; makine ve cihazlarda arıza olduğunda ARIZA BİLDİRİM FORMU” doldurur ve teknik servis görevlisini arıza hakkında bilgilendirir.
- 6.2.4. Teknik servis sorumlusu arıza tanımını yapar. Arıza hastane imkânları ile giderilemeyecekse servisi veya satıcı firması ile irtibata geçer ve arızanın giderilmesini sağlar

6.3. Günlük Bakım:

- 6.3.1. Personel tarafından günlük fiziki temizliği yapılır.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

1. TIBBİ CİHAZ BAKIM – KALİBRASYON FORMU
2. BAKIM VE ONARIM TALEP FORMU
3. BAKIM VE KALİBRASYONA TABİ CİHAZLARIN PERİYODİK BAKIM PLANI
4. BAKIMA TABİ CİHAZ SİCİL FORMU
5. ARIZA BİLDİRİM FORMU
6. KULLANIM DIŞI EKİPMAN ETİKETİ