|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversite 2021 logo png | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ**  **Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi**  **Satınalma (Doğrudan Temin)**  **İş Akış Şeması** | **Doküman Kodu: UEM-İA-** |
| **Yürürlük Tarihi:05.12.2022** |
| **Revizyon Tarihi/No: 00** |

Başla

Harcama Birimimizin ihtiyacı veya Birimlerin ihtiyaçları olan doğrudan teminle yapılması planlanan mal ve hizmet alımlarına ilişkin talep yazısı (gerekiyorsa teknik şartname) Müdürlüğe gönderilir

Talep karşılanacak mı?

Onay Belgesi hazırlanır

Bitir

Bitir

Evet

Evet

Hayır

Teklife çıkılıp Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı hazırlanır.

Piyasa Fiyat Araştırma Tutanağı sonucu en avantajlı teklif veren firmaya sipariş verilir.

Yüklenici tarafından malın/hizmetin tamamlanmasının ardından fatura kesilir.

Mal / hizmet, Muayene ve Kabulü yapılarak Komisyonca teslim alınır. Taşınır kayıtlarına alınması gerekiyorsa, Taşınır İşlem Fişi düzenlenir.

Uygun mu?

Hayır

Talep edilen mal ve hizmet için yaklaşık maliyet araştırması yapılması sonucunda doğrudan temin sınırları içerisinde olup olmadığının değerlendirilmesi

Onaylanan Ödeme Emri Belgesi ve ekleri tahakkuk teslim listesi ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına teslim edilir.

Evrak, Gerçekleştirme Görevlisi tarafından kontrol edilir ve imzalanarak Harcama Yetkilisine iletilir alınır.

Talebin karşılanamayacağı gerekçeleriyle birlikte talep eden birimlere bildirilir.

Ödeme Evrakı hazırlanır. Evrakları incelenir.