



DICLE ÜNİVERSİTESİ
ERGANİ MYO BANKO HİZMETİ
(Hizmet Binası Girişi) GÖREV TANIMI

Doküman Kodu	BMY-GRV-021
Yürürlük Tarihi	20.03.2020
Revizyon Tarihi/No	01.12.2021/2
Baskı No	01

GÖREV / İŞ TANIMI FORMU

BİRİMİ / ALT BİRİMİ	Ergani Meslek Yüksekokulu /Banko Hizmeti
STATÜSÜ	[] Memur []Sözleşmeli Personel [] Sürekli İşçi
UNVANI	Memur, Bilgisayar İşletmeni, VHKİ, Hizmetli
GÖREVİ	Banko Hizmeti (Hizmet Binası Danışmanlığı
SINIFI	Genel İdari Hizmetler
KODU	
ÜST YÖNETİCİSİ	Rektör
BAĞLI BULUNDUĞU YÖNETİCİ / YÖNETİCİLER	Yüksekokul Sekreteri / Müdür
ASTLARI	Yok

A.GÖREV / İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER

1) GÖREV / İŞİN KISA TANIMI

Kurumun hizmet binalarında görev yapacak olan müracaat iş ve işlemleri ile ilgili banko hizmeti görevlilerinin görev ve sorumluluklarını kapsar.

2) GÖREV/İŞ YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- Gelen ziyaretçi ve iş takipçilerine yardımcı olmak ve yol göstermek.
- Ziyaretçi ve iş takipçilerinin kimliklerini alarak, kimliğini ziyaret ve iş takibi defterine kaydetmek
- Ziyaretçilerle bürolar arasında telefon görüşmesi sağlanarak ziyaretin ziyaretçi odasında yapılmasını sağlamak.
- Kendi sorumluluğunda olan büro makineleri ve demirbaşların her türlü hasara karşı korunmasını için gerekli tedbirleri almak.
- Yüksekokul Sekreteri ve Yüksekokul Müdürü tarafından veriler diğer benzeri görevleri yapmak.
- Yaptığı iş ve işlemlerden dolayı Yüksekokul Sekreteri ve Yüksekokul Müdürüne karşı sorumludur.

3) ÇALIŞMA KOŞULLARI

- a) Çalışma Ortamı Kapalı ve açık alan.
b) İş Riski Var (Hukuki)

4) GÖREV/İŞİN GEREKTİRDİĞİ AĞIRLIKLI ÇABA

- [] Fiziksel Çaba [] Zihinsel Çaba [X] Her İkiside

B. ATANACAKLARDA ARANACAK NİTELİKLER

1) GEREKLİ ÖĞRENİM DÜZEYİ

Alanı ile ilgili en az İlkokul mezunu olmak.

2) GEREKLİ MESLEKİ EĞİTİM, SERTİFİKA, DİĞER EĞİTİMLER

Yok.

3) GEREKLİ YABANCI DİL VE DÜZEYİ

Gerekmiyor.

4) GEREKLİ HİZMET SÜRESİ

Yok.

5) ÖZEL NİTELİKLER

- Gizliliğe önem verme.
- Dikkatli.
- Temiz, titiz, düzenli.
- Güvenilir.

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.

Adı ve Soyadı :

Tarih :

İmza :



DİCLE ÜNİVERSİTESİ
ERGANİ MYO BANKO HİZMETİ
(Hizmet Binası Girişi) GÖREV TANIMI

Doküman Kodu	BMY-GRV-021
Yürürlük Tarihi	20.03.2020
Revizyon Tarihi/No	01.12.2021/2
Baskı No	01

ONAYLAYAN
(Müdür)

Adı ve Soyadı :

Tarih :

İmza :