|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ANESTEZİ ÖN LİSANS PROGRAMI** | | | | | |
| **Kurul / Komisyon Adı** | **Adı ve Soyadı** | **Üyelik Bilgisi** | **Görev Süresi** | | **Görev Tanımı ve Sorumlulukları** |
| **Başlama** | **Bitiş** |
| Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu | Öğr.Gör.Dr.  Işıl Tan YILMAZ | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 | 1.Programın ve Sürekli İyileştirme Kurullarının ihtiyaç duyduğu tüm anketleri hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek    2.Uygulanan anketlerden elde edilen veri ve dokümanları Kalite ve Bölüm Akreditasyon Eşgüdüm Kuruluna iletmek  3.Programın öğretim amaçlarına yönelik, diğer komisyonlardan gelen veri ve öneriler doğrultusunda eğitim programında güncellemeler yapmak    4.Akreditasyon çalışmaları ile ilgili düzenlenen toplantı tutanaklarını arşivlemek    5.Program öğretim elemanlarının derslerine yönelik düzenlenen Ders dosyalarını her yarıyıl sonunda temin ederek, Bölüm Başkanlığı vasıtasıyla değerlendirmeye sunmak ve arşivlemektir |
| Öğr.Gör.Dr. Hacire Devran ECER | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIBBİ DOKÜMANTASYON VE SEKRETERLİK ÖN LİSANS PROGRAMI** | | | | | |
| **Kurul / Komisyon Adı** | **Adı ve Soyadı** | **Üyelik Bilgisi** | **Görev Süresi** | | **Görev Tanımı ve Sorumlulukları** |
| **Başlama** | **Bitiş** |
| Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu | Öğr.Gör.Dr. Süleyman VARSAK | Başkan | 15/02/2025 | 15/02/2028 | 1.Programın ve Sürekli İyileştirme Kurullarının ihtiyaç duyduğu tüm anketleri hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek    2.Uygulanan anketlerden elde edilen veri ve dokümanları Kalite ve Bölüm Akreditasyon Eşgüdüm Kuruluna iletmek  3.Programın öğretim amaçlarına yönelik, diğer komisyonlardan gelen veri ve öneriler doğrultusunda eğitim programında güncellemeler yapmak    4.Akreditasyon çalışmaları ile ilgili düzenlenen toplantı tutanaklarını arşivlemek    5.Program öğretim elemanlarının derslerine yönelik düzenlenen Ders dosyalarını her yarıyıl sonunda temin ederek, Bölüm Başkanlığı vasıtasıyla değerlendirmeye sunmak ve arşivlemektir |
| Öğr.Gör.  Zekiye ERTEN | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |
| Öğr.Gör.Dr. Çiğdem DİNÇER | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ORTOPEDİK PROTEZ VE ORTEZ ÖN LİSANS PROGRAMI** | | | | | |
| **Kurul / Komisyon Adı** | **Adı ve Soyadı** | **Üyelik Bilgisi** | **Görev Süresi** | | **Görev Tanımı ve Sorumlulukları** |
| **Başlama** | **Bitiş** |
| Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu | Doç.Dr.Abdulkadir AYDIN | Başkan | 15/02/2025 | 15/02/2028 | 1.Programın ve Sürekli İyileştirme Kurullarının ihtiyaç duyduğu tüm anketleri hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek    2.Uygulanan anketlerden elde edilen veri ve dokümanları Kalite ve Bölüm Akreditasyon Eşgüdüm Kuruluna iletmek  3.Programın öğretim amaçlarına yönelik, diğer komisyonlardan gelen veri ve öneriler doğrultusunda eğitim programında güncellemeler yapmak    4.Akreditasyon çalışmaları ile ilgili düzenlenen toplantı tutanaklarını arşivlemek    5.Program öğretim elemanlarının derslerine yönelik düzenlenen Ders dosyalarını her yarıyıl sonunda temin ederek, Bölüm Başkanlığı vasıtasıyla değerlendirmeye sunmak ve arşivlemektir |
| Dr.Öğr.Üyesi Rıdvan YILDIZ | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIBBİ GÖRÜNTÜLEME TEKNİKLERİ ÖN LİSANS PROGRAMI** | | | | | |
| **Kurul / Komisyon Adı** | **Adı ve Soyadı** | **Üyelik Bilgisi** | **Görev Süresi** | | **Görev Tanımı ve Sorumlulukları** |
| **Başlama** | **Bitiş** |
| Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu | Dr.Öğr.üyesi Reyyan KAVAK YÜRÜK | Başkan | 15/02/2025 | 15/02/2028 | 1.Programın ve Sürekli İyileştirme Kurullarının ihtiyaç duyduğu tüm anketleri hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek    2.Uygulanan anketlerden elde edilen veri ve dokümanları Kalite ve Bölüm Akreditasyon Eşgüdüm Kuruluna iletmek  3.Programın öğretim amaçlarına yönelik, diğer komisyonlardan gelen veri ve öneriler doğrultusunda eğitim programında güncellemeler yapmak    4.Akreditasyon çalışmaları ile ilgili düzenlenen toplantı tutanaklarını arşivlemek    5.Program öğretim elemanlarının derslerine yönelik düzenlenen Ders dosyalarını her yarıyıl sonunda temin ederek, Bölüm Başkanlığı vasıtasıyla değerlendirmeye sunmak ve arşivlemektir |
| Öğr.Gör. Ahmet TANRIKULU | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DİYALİZ ÖN LİSANS PROGRAMI** | | | | | |
| **Kurul / Komisyon Adı** | **Adı ve Soyadı** | **Üyelik Bilgisi** | **Görev Süresi** | | **Görev Tanımı ve Sorumlulukları** |
| **Başlama** | **Bitiş** |
| Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu | Öğr.Gör.Ümmügülsüm ARSLAN | Başkan | 15/02/2025 | 15/02/2028 | 1.Programın ve Sürekli İyileştirme Kurullarının ihtiyaç duyduğu tüm anketleri hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek    2.Uygulanan anketlerden elde edilen veri ve dokümanları Kalite ve Bölüm Akreditasyon Eşgüdüm Kuruluna iletmek  3.Programın öğretim amaçlarına yönelik, diğer komisyonlardan gelen veri ve öneriler doğrultusunda eğitim programında güncellemeler yapmak    4.Akreditasyon çalışmaları ile ilgili düzenlenen toplantı tutanaklarını arşivlemek    5.Program öğretim elemanlarının derslerine yönelik düzenlenen Ders dosyalarını her yarıyıl sonunda temin ederek, Bölüm Başkanlığı vasıtasıyla değerlendirmeye sunmak ve arşivlemektir |
| Dr.Öğr.Üyesi Mehmet Ali ŞEN | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ ÖN LİSANS PROGRAMI** | | | | | |
| **Kurul / Komisyon Adı** | **Adı ve Soyadı** | **Üyelik Bilgisi** | **Görev Süresi** | | **Görev Tanımı ve Sorumlulukları** |
| **Başlama** | **Bitiş** |
| Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu | Dr.Öğr.üyesi Bircan ÇEKEN TOPTANCI | Başkan | 15/02/2025 | 15/02/2028 | 1.Programın ve Sürekli İyileştirme Kurullarının ihtiyaç duyduğu tüm anketleri hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek    2.Uygulanan anketlerden elde edilen veri ve dokümanları Kalite ve Bölüm Akreditasyon Eşgüdüm Kuruluna iletmek  3.Programın öğretim amaçlarına yönelik, diğer komisyonlardan gelen veri ve öneriler doğrultusunda eğitim programında güncellemeler yapmak    4.Akreditasyon çalışmaları ile ilgili düzenlenen toplantı tutanaklarını arşivlemek    5.Program öğretim elemanlarının derslerine yönelik düzenlenen Ders dosyalarını her yarıyıl sonunda temin ederek, Bölüm Başkanlığı vasıtasıyla değerlendirmeye sunmak ve arşivlemektir |
| Öğr.Gör.Dr.Nermin UYURDAĞ | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FİZYOTERAPİ ÖN LİSANS PROGRAMI** | | | | | |
| **Kurul / Komisyon Adı** | **Adı ve Soyadı** | **Üyelik Bilgisi** | **Görev Süresi** | | **Görev Tanımı ve Sorumlulukları** |
| **Başlama** | **Bitiş** |
| Ölçme Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme Komisyonu | Dr.Öğr.üyesi Ferhat ÇELİK | Başkan | 15/02/2025 | 15/02/2028 | 1.Programın ve Sürekli İyileştirme Kurullarının ihtiyaç duyduğu tüm anketleri hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarını değerlendirmek    2.Uygulanan anketlerden elde edilen veri ve dokümanları Kalite ve Bölüm Akreditasyon Eşgüdüm Kuruluna iletmek  3.Programın öğretim amaçlarına yönelik, diğer komisyonlardan gelen veri ve öneriler doğrultusunda eğitim programında güncellemeler yapmak    4.Akreditasyon çalışmaları ile ilgili düzenlenen toplantı tutanaklarını arşivlemek    5.Program öğretim elemanlarının derslerine yönelik düzenlenen Ders dosyalarını her yarıyıl sonunda temin ederek, Bölüm Başkanlığı vasıtasıyla değerlendirmeye sunmak ve arşivlemektir |
| Öğr.Gör.Dr.Meral KARAKOÇ | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |
| Öğr.Gör.Zekiye Sevinç AYDIN | Üye | 15/02/2025 | 15/02/2028 |