|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversite 2021 logo png | **PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI**  **SÜREKLİ İŞÇİ BİRİMİ**  **İŞ AKIŞ ŞEMASI** | **Doküman Kodu:** PDB-İA-034 |
| **Yürürlük Tarihi:** 24.08.2022 |
| **Revizyon Tarihi/No:** 00/00 |

EMEKLİLİK İŞLEMLERİ

**Üniversitemiz Sürekli İşçilerin Emeklilik Tarihlerini belirlemek üzere SGK İl Müdürlüğüne personel listesi gönderilir**

**Emekli olacak personelin emeklilik tarihi geldiği zaman Personel Daire Başkanlığına EBYS ile gönderilen emeklilik talebi başkanlığımızca incelenerek Rektörlük Oluru alınır ve ilgili daire başkanlıklarına ve maaş mutemetinin olduğu birime gereği işlemler için dağıtmlı bildirilir.**

**Personelin kadrosunun bulunduğu birim tarafından SGK çıkışı yapılarak bir örneği Personel Daire başkanlığına gönderilir.**

**.**

**.**

**Sürekli işçi Birimi tarafından Personel Özlük Programında emeklilik işlemi yapılarak özlük dosyalarına yazışma ve belgeleri saklanır.**