**Ders Görevlendirmelerinin Yapılması Alt Süreci İş Akış Şeması**

Var

Yok

**O-D**

Fakülte Yönetim Kurulu Kararı

Ders görevlendirmelerinin ÖİDB bildirilir

Fakülte Yönetim Kurulu kararı alınır.

Bölüm Başkanları ders sorumlularını O-D Akademisyen bilgi sistemine girer

Bölümlerden ders görevlendirme listelerinin son hali Dekanlığa ulaşır

Birimlerden gelen görevlendirme yazıları

**O-BB**

**O-D**

**O-BB**

**O-D**

Birimlerden gelen görevlendirme O-D listeleri dış birimlerden gelenlerle birlikte bölüm öğretim üyeleri de dahil edilerek bölümlere tekrar bildirilir

Dekanlık tarafından öğretim üyesi talep ilgili birimlere yazısı yazılır

Dekanlığa derslerle ilgili öğretim üyesi ihtiyacı yazısı yazılır

Dersi verecek bölüm öğretim üyeleri belirlenir

Bölüm kurulu kararının alınır ve Dekanlığa bildirilir

Ders görevlendirme listeleri son hali belirlenir

Görevlendirme listelerinin bildirilmesi

Öğretim Üyesi ihtiyacı yazısı

Öğretim Üyesi ihtiyacı yazısı

Ders verecek eğitim elemanı

Bölüm akademik personeli tarafından verilecek ve başka birimler tarafından verilecek olan dersler belirlenir

Akademik Takvim