



TIP FAKÜLTESİ

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU**

01 Ocak – 31 Aralık 2025

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. LİDERLİK YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi, yasal mevzuat, üniversitenin stratejik planı ve sağlık alanına özgü gereklilikler doğrultusunda yapılandırılmıştır ([Kanıt 1](#)). Fakülte bünyesinde Eğitim Komisyonu, Ölçme-Değerlendirme Komisyonu, Etik Kurul, Klinik Eğitim Koordinatörlüğü gibi yapılar oluşturulmuştur ([Kanıt 2](#)).

Görev tanımları açık şekilde belirlenmiş ve web ortamında paylaşılmıştır ([Kanıt 3](#)). İş akış süreçleri tanımlı ve erişilebilir hale getirilmiştir ([Kanıt 4](#)). Fakülte, yönetim ve organizasyon yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte, İç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda sürekli iyileştirme yürütülmektedir ([Kanıt 5](#)). Kurumsal yönetim modeli ve idari yapı ile mezuniyet öncesi tıp eğitimi programı ikinci kez TEPDAD tarafından akredite edilerek, mezunlarımızın uluslararası geçerliği olan lisans diplomalarıyla iş hayatına başlamaları sağlanmıştır ([Kanıt 6](#)).

A.1.2. Liderlik

Fakülte yönetimi, sağlık eğitimi kalitesini artırmaya yönelik kalite politikası oluşturmuştur. Dekanlık koordinasyonunda eğitim, araştırma ve sağlık hizmeti süreçleri bütüncül olarak yönetilmekte ([Kanıt 7](#)) ve süreci kontrol ederek KYS otomasyon sistemi üzerinden iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir ([Kanıt 8](#)).

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Fakültemiz tıp eğitimi gereklilikleri, Yükseköğretimde ortaya çıkan değişimler, ulusal hedefler doğrultusunda programları güncellenmekte ve yeni eğitim modelleri uygulamaktadır ([Kanıt 9](#)). Simülasyon merkezi ve dijital eğitim uygulamaları için projeler hazırlanmıştır..Mezuniyet öncesi tıp eğitimi programı ikinci kez akredite edilmiştir. ([Kanıt 10](#))

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Fakültemizde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları ([Kanıt 11](#)) büyük ölçüde oluşturulmuş durumdadır. Bu çerçevede, kalite politikalarının tanıtımı, bilgilendirilmesi, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla Fakülte Kalite Komisyonu oluşturulmuş, aktif olarak çalışmaktadır. ([Kanıt 12](#)). Öğrenci ve paydaş geri bildirimleri sistematik olarak değerlendirilmektedir ([Kanıt 13](#)). Fakültede PUKO döngüsüne göre yürütülen faaliyetlerle ilgili olarak, hangi mekanizmanın devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlenmiş ve sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır ([Kanıt 14](#)). Ayrıca bir önerim var modülü aktif haldedir ([Kanıt 15](#)). Üniversitemiz Stratejik Planı ile ilgili hedefler her yıl belirli periyodlarla ölçülmektedir.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakülte, kamuoyunu bilgilendirme amaçlı tüm süreçlerini tasarlamıştır ve bilgilendirme adımları sistematik olarak uygulamaktadır. Bu kapsamda, web sayfalarından doğru ve güncel bilgilere kolayca ulaşılabilmektedir([Kant 16](#)).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Fakülte, kendine özgü misyon ve vizyonunu tanımlamış ve web sayfasında ilan etmiştir.([Kant 17](#) , [Kant 18](#)). Sağlık hizmetine katkı sağlayan nitelikli hekim yetiştirme hedeflenmektedir Tanımlanmış ve şeffaf bir şekilde paylaşılmış bir kalite politikası ([Kant 19](#)) ve bu kalite politikası doğrultusunda etkin olarak çalışan kurul ve komisyonlar bulunmaktadır ([Kant 20](#)). Üniversitemizin belirlediği uluslararasılaşma politikasına bağlı olarak uluslararasılaşma çalışmaları yürütülmektedir ([Kant 21](#)).

A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemiz tarafından paydaş katılımı sağlanarak belirlenen Stratejik Amaç ve Hedefler doğrultusunda, Fakülte 2025-2029 stratejik planı, eğitim, araştırma ve hizmet hedefleri belirlenerek web sayfasında ilan etmiştir([Kant 22](#)).

A.2.3 Performans yönetimi

Stratejik Plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflere yönelik Fakülteye ait performans göstergeleri düzenli olarak izlenmekte ve belirlenen periyotlarla KYS otomasyon sistemine işlenmektedir ([Kant 23](#)). Ayrıca tüm programlarda bölüm performans göstergeleri tanımlanmıştır. Performans göstergelerinin birim ölçeğinde gerçekleşme düzeyleri belirli sıklıklarla izlenmekte ve raporlanmaktadır Fakültemizin web sayfasında Birim Faaliyet Raporları([Kant 24](#)) D.Ü Personel Bilgi Sistemi ([Kant 25](#)), ulusal ve uluslararası veri tabanları ([Kant26](#)).

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim Sistemi

Fakülte ve bölümlerdeki bütün süreçler; EBYS ve DÜ Personel Bilgi Sistemi vb. üzerinden yürütülmektedir ([Kant 27](#), [Kant 28](#)).

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik kadro talepleri, ilgili bölümlerden gelen başvurular doğrultusunda değerlendirilmekte ve Rektörlük tarafından sağlanan kadro imkânları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinlikleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmelikler ile Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi ([Kant 29](#)) ile güvence altına alınmaktadır. İdari kadrolara naklen veya açıktan atanma karar ve işlemleri, yasa gereği Rektör onayı ile yapılmakta olup, Fakülte yöneticilerinin bu konuda bir yetkisi bulunmamaktadır. Personelin eğitimi ve bu eğitim sonunda yapılan yükselme sınavında başarılı olanların hak ettikleri kadrolara atanmaları da Rektörlük tarafından gerçekleştirilmektedir. Gerek bireysel ve gerekse bölümsel performans analiz sonuçlarına göre ihtiyaç duyulan veya eksikliği hissedilen alanlarda bilgilendirme seminerleri ([Kant 30](#)) ve eğitimler ([Kant 31](#)) yapılmaktadır. Akademik ve idari personelimizin verimli ve etkin bir şekilde çalışabilmesi ve Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin başarılı bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla fiziki ve dijital alt yapılar sürekli olarak geliştirilmekte ve desteklenmektedir ([Kant 32](#)), ([Kant 33](#)) ([Kant 34](#)),([Kant35](#))

A.3.3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetimi kapsamında, Fakültemizde temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmakta ve yıllar itibariyle izlenmektedir. Bu veriler, her yıl hazırlanan Birim Faaliyet Raporları ile kamuoyuna açıklanmaktadır. Bölümler tarafından gelen talepler değerlendirilmekte ve Fakülte bünyesinde çözülebilecek talepler, oluşturulan bütçe doğrultusunda yerine getirilmektedir ([Kanıt 36](#)).

A.3.4. Süreç yönetimi

Tıp Fakültesi bünyesinde alınan akademik kararlar Temel, Dâhili ve Cerrahi üç bölümü kapsayan temsilcilerden oluşan Fakülte kurulları tarafından belirlenmektedir([Kanıt37](#)). Ayrıca Fakülte Yönetim Kurulu her hafta toplanarak Eğitim-Öğretim, Akademik yükselme, görevlendirme vb. gündem maddelerini karara bağlamaktadır([Kanıt38](#)). Tıp Fakültesi tarafından yürütülen bütün süreçler ilgili komisyon, kurul ve birimler tarafından değerlendirilmekte ve kararlar alınmaktadır.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma, yönetim süreçlerine iç ve dış paydaş görüşleri alınmaktadır Öğrenci geri bildirimleri düzenli analiz edilmektedir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü bölümlerimizde, öğrenci geri bildirimleri, Ders Değerlendirme Anketi, Ders Sorumlusu Değerlendirme Anketi, Memnuniyet Anketi, Mezun Anketi ve Bir Önerim Var Modülü üzerinden alınmakta ve analiz edilerek sürekli iyileştirme çalışmaları uygulanmaktadır ([Kanıt 39](#)).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Önemli bir dış paydaş olan Mezunlarla iletişim kurmak ve geri dönüş sağlamak amacıyla Üniversite bünyesinde Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur ([Kanıt 40](#)). Tıp Fakültesi web sayfasında Mezunlarımız için anket linki oluşturulmuştur([Kanıt 41](#)).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz stratejik planında belirtilen uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda, öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarına katılımında destek sağlanmaktadır.([Kanıt 42](#))

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programları ve öğretim elemanı yurt dışı etkinlik katılım desteği ile ilgili kaynak ve bütçe kurum tarafından sağlanmaktadır. Yıllık bazdaki hareketlilikler Birim Faaliyet Raporlarında sunulmaktadır ([Kanıt 43](#)).

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında, lisans programlarına kayıtlı uluslararası öğrenci sayısı, değişim programları aracılığıyla giden/gelen öğrenci sayısı, uluslararası ortaklı makalelerde Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi adresli nitelikli yayın sayısı ve uluslararası ortaklı Ar-Ge projesi sayıları izlenmektedir([Kanıt 44](#)) ([Kanıt 45](#)).

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Tıp eğitimi, Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (UÇEP) ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Program amaçları ve öğrenme hedefleri tanımlanmış, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu sağlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır ([Kant 46](#), [Kant 47](#)).

B.1.2 Programın ders dağılım dengesi

Fakültemiz eğitim programı; temel tıp bilimleri, klinik tıp bilimleri ve intörlük dönemini kapsayacak şekilde dengeli olarak yapılandırılmıştır. Teorik dersler ile klinik uygulamalar birbirini tamamlayacak şekilde planlanmıştır ([Kant 48](#)).

B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Tüm derslerin öğrenme kazanımları; bilgi, beceri ve yetkinlikler temelinde bilişsel, duyuşsal ve psikomotor alanlar dikkate alınarak belirlenmiş ve program çıktıları ile uyumu sağlanmıştır. Ders bilgi paketleri aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır ([Kant 49](#)).

B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslerin AKTS kredileri web ortamında ilan edilmekte ve öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmektedir. Klinik stajlar ve intörlük süreci mesleki gelişimi destekleyecek şekilde planlanmış ve iş yükü ile uyumlu olarak değerlendirilmektedir ([Kant 50](#)).

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Program amaçları ve öğrenme çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Eğitim süreçlerine ilişkin veriler (öğrenci başarı durumu, geri bildirimler, staj performansları vb.) analiz edilmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda program güncellemeleri yapılmaktadır. Akreditasyon süreçleri kalite güvence sistemine katkı sağlamaktadır.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim süreçleri; Dekanlık, eğitimden sorumlu Dekan Yardımcılığı, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı, Fakülte Eğitim Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ve anabilim dalları koordinasyonunda yürütülmektedir ([Kant 51](#)).

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Teorik dersler, klinik uygulamalar, stajlar, vaka tartışmaları, laboratuvar çalışmaları, simülasyon uygulamaları ve saha eğitimleri gibi öğrenci merkezli öğretim yöntemleri kullanılmaktadır ([Kant 52](#)).

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversite bünyesinde her türlü Eğitim ve Öğretim süreçler “Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ([Kant 53](#)), “Dicle Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ([Kant 54](#)), Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik, Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” ([Kant 55](#)) vb. yönetmelikler ile “ Tıp Fakültesi

Yönetmelik ve Yönergeler” [\(Kanıt 56\)](#) de belirlenen hususlara bağlı olarak, öğrenci başarısı yazılı ve sözlü sınavlar, klinik beceri değerlendirmeleri ve staj performansları ile ölçülmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Birim Lisans Programlarına öğrenci kabulü merkezi yerleştirme sistemi, yatay/dikey geçiş ve uluslararası öğrenci kabulü ile sağlanmaktadır. Önceki öğrenmelerin tanınması ve muafiyet işlemleri ilgili komisyonlar tarafından yürütülmektedir. Erasmus değişim programları kapsamında alınan derslerin uyumu ise birim Erasmus, eğitim komisyonlarının ortak çalışması ile karara bağlanmaktadır Bölüm Tanıtımı Videolar, doğrudan liselere giderek veya liselerden gelen öğrencileri ağırlayarak ve Kariyer Fuarı vb. etkinlikleri ile yapılmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Fakültede diploma ve sertifikalandırma süreçleri; “DÜ Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge” ile tanımlanmış ve yürütülmektedir. Mezunlara Diploma Eki verilmekte ve uluslararası hareketlilik kapsamında kazanılan krediler tanınmaktadır.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Dicle Üniversitesi, köklü geçmişinin sağladığı güçlü eğitim ve araştırma alt yapısı ile tüm öğrencilerin eşit olarak faydalanabileceği gerek eğitim gerekse sosyal, kültürel ve sportif amaçlı tesislere sahiptir ([Kanıt 57](#), [Kanıt 58](#))([Kanıt 59](#)). Fakültemiz 17 derslik, 3 amfi, 42 eğitim laboratuvarı, 3 Bilgisayar laboratuvar, 1 konferans salonu ve 1 Okuma salonuna sahip olup öğrenme kaynakları uygun nicelik ve niteliktedir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre her öğrenciye öğrenim süresince eğitim-öğretim ve diğer hususlarda yardımcı olmak üzere öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman belirlenerek mezuniyetine kadar danışmanlık faaliyetleri aktif olarak yürütülmektedir ([Kanıt 60](#)) Fakültemizde birinci sınıfa başlayan öğrencilere “Uyum Etkinliği” dersi kapsamında oryantasyon eğitimi ([Kanıt 61](#)) vererek üniversiteyi, fakülteyi, mesleği tanıtılmaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakültemiz hastaneleri ile beraber 151.000 m2 toplam alana sahiptir. 230 adet akademik ofis, 22adet idari ofis, 32 adet derslik, 8 adet amfi, 9 adet laboratuvar, 2 adet bilgisayar laboratuvarı,1 adet okuma salanı,1 adet konferans salonu,1 adet toplantı salonu,1 adet yemekhane,1 adet kantin,2 adet arşiv,2 adet deposu bulunmaktadır ([Kanıt 62](#)).

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı ve özel yaklaşım gerektiren öğrenciler için Engelsiz Öğrenci Birimi aracılığıyla özel gereksinimli öğrencilere yönelik destek hizmetleri sunulmaktadır([Kanıt 63](#)).

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimlerdeki öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerine yönelik olarak Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde öğrenci toplulukları oluşturabilmekte ve kendi alanlarında, teknik amaçlı ve sosyal geziler, paneller, konferanslar, söyleşiler, kültürel ve sanatsal etkinlikler gerçekleştirerek yaratılan sosyal ortamı paylaşmayı ve iş hayatına eğitim-öğretim süresince hazırlanma olanağını bulmaktadırlar ([Kanıt 64](#)). Ayrıca Fakültemizde MOSAIC öğrenci kulübü, Tiyatro kulübü, Sanat kulübü, birçok bilimsel ve sanatsal etkinlik düzenlenmektedirler. Beden Eğitimi Yüksekokulundan görevlendirilen bir öğretim

üyesi rehberliğinde spor faaliyetleri ve müsabakalar gerçekleştirilmektedir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Eğitim-öğretim süreci ve Ar-Ge çalışmalarını etkin şekilde yürütebilmek amacıyla ihtiyaç duyulan öğretim elemanlarını istihdam etmek üzere bölümlerden gelen talepler Öğretim Elemanları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Dicle Üniversitesi Öğretim üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine göre değerlendirilmektedir. Talepler Rektörlüğe bildirilmektedir. ([Kanıt 65](#)).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının, Eğitici gelişimi için DUSEM tarafından eğitimler düzenlenmektedir([Kanıt 66](#)).

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Fakültemizde, Üniversitemizin Performans Ödül ve Teşvik Değerlendirmesi Yönergesi ([Kanıt 67](#),) ve Yurt içi ve Yurt Dışı Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Yönergesi” ([Kanıt 68](#)) uygulanmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde araştırma süreçlerinin yönetimi belirlenen stratejik hedefler ve Üniversitemiz araştırma politikası doğrultusunda etkin bir şekilde yürütülmektedir. Araştırmacıların akademik yayın ve proje süreçlerinde desteklenmesi amacıyla akademik teşvik programları proje yazım eğitimleri ve danışmanlık destek mekanizmaları akademik personelin bilimsel araştırmalara katılımını arttırmayı ve nitelikli yayın üretimini teşvik etmeye hedeflemektedir. ([Kanıt 69](#), [Kanıt 70](#))

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Araştırmalar; BAP, TÜBİTAK ve diğer dış kaynaklar ile desteklenmektedir. Klinik ve temel tıp araştırmaları için gerekli altyapı mevcuttur. ([Kanıt 71](#)). Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar Fakültemizde, Temel Tıp ve Tıp Eğitimi programlarında doktora programı bulunmaktadır. Doktora öğrencileri TÜBİTAK Doktora Sırası ve Doktora sonrası araştırma desteği ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) doktora sonrası araştırma desteği ile post-doc imkânına sahiptirler. ([Kanıt 72](#))

Fakültemizde yürütülecek doktora sonrası araştırmalar için DÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde “Doktora Sonrası Araştırma Projesi” destek türü bulunmakta olup bu projenin amacı doktora sonrası yerli ve yabancı araştırmacıların DÜ’deki tam zamanlı öğretim üyeleri danışmanlığında kariyer gelişimlerini desteklemek ve nitelikli insan kaynağı oluşturmaktır ([Kanıt 73](#)) ([Kanıt 74](#)).

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

TÜBİTAK tarafında hazırlanan 2024 yılı Üniversitelerin Alan Bazında Yetkinlik Analizi raporuna göre üniversitemizin yetkin olduğu birçok alan fakültemizin çalışma alanlarını içermektedir ([Kanıt75](#)). Times Higher Education (THE) tarafından yayımlanan Dünya Etki Sıralamaları sonuçlarına göre Dicle Üniversitesi, 2024 yılında genel sıralamada dünya genelinde 1001–1500 bandında yer almış, Türkiye’deki devlet üniversiteleri arasında ise üst sıralarda konumlanmıştır. Bir önceki değerlendirme döneminde ise üniversite 1001+ bandında yer alırken; özellikle “Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı (SDG 9)” alanında 201–300 bandına yükselerek dikkat çekici bir performans sergilemiştir ([Kanıt 76](#)). Bunun yanında, sürdürülebilirlik performansını ölçen UI GreenMetric 2024 Dünya Üniversite Sıralamasında Dicle Üniversitesi dünya genelinde 594. sırada yer almış ve Türkiye’de ilk 60 üniversite arasına girmiştir ([Kanıt 77](#)). Ayrıca Stanford Üniversitesi bilim insanlarından Prof. Dr. John P. Ioannidis ve araştırma

ekibi tarafından 2024 yılı verilerine göre hazırlanan makale sonuçlarına göre "yıllık etki" kategorisinde DÜ adresli 7 akademisyen uzmanlık alanları ile ilgili "Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları" listesinde %2'lik dilime girmeyi başarmış olup bu akademisyenlerden 1 tanesi fakültemiz bünyesinde görev yapan bilim insanıdır([Kanit78](#)),([Kanit 79](#)).

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri;

Araştırma kadrosunun yetkinliğini ve tecrübesini geliştirmesi için Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde ([Kanit 80](#)) 12 adet proje türü mevcuttur ve bu proje türleri içinde Hızlı Destek Projesi, Araştırma Projeleri, Araştırma Altyapı Projeleri, Disiplinlerarası Araştırma Projesi, Dış Kaynaklı Eş Finans Projesi, Öncelikli Alan Araştırma Projesi, TÜBİTAK Teşvik Projesi, Üniversite-Kamu-Sanayi-Özel sektör İşbirliği Projesi, Üniversitelerarası Araştırma Projesi gibi üniversitemizin Araştırma Üniversitesi statüsüne katkı sağlayacak ve nitelikli araştırmacı yetiştirecek proje türleri mevcuttur ([Kanit 81](#)).

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz alt birimleri olan bölümlerimizde, akademik personelin eğitime katkısına ek olarak oluşturduğu bilimsel çıktılar; ulusal/uluslararası projeler, uluslararası/ulusal yayın, patentler, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirileri, konferanslar, alınan ödüller ve atıflar performans göstergeleri olarak sınıflandırılmaktadır. Her yıl yapılan araştırma faaliyetleri Dicle Üniversitesi Performans Ödül ve Teşvik Değerlendirmesi Yönergesine göre yılsonunda puanlandırılmaktadır. Her yıl düzenli olarak hazırlanan Birim Faaliyet Raporları çerçevesinde yıllık değerlendirme ve performans değişimleri takip edilmektedir ([Kanit 82](#), [Kanit 83](#)).

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansı yıl bazında izlenmekte, değerlendirilmekte ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılmaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakülte; sağlık hizmetleri, toplum sağlığı uygulamaları ve sosyal sorumluluk projeleri ile toplumsal katkı sağlamaktadır. Üniversite-hastane iş birliği bu süreçte önemli rol oynamaktadır.

D.1.2. Kaynaklar

Fakülte bütçesi Rektörlükten gelen genel bütçe ile döner sermaye gelirlerinden oluşmaktadır. Genel bütçe Maliye Bakanlığı tarafından üniversitelere tahsis edilerek ve birimlere dağıtılmaktadır.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2024 yılında YÖK tarafından yayınlanan yetkinlik analiz raporunda Dicle Üniversitesinin toplumsal katkı yapacağı sanayi ve bilim alanları belirlenmiş olup bu alanların büyük çoğunluğu fakültemizin katkı verdiği alanlardan oluşmaktadır ([Kanit 84](#)).

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Fakültenin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönlerinin "Liderlik, Yönetişim ve Kalite", "Eğitim ve Öğretim", "Araştırma ve Geliştirme" ve "Toplumsal Katkı" başlıkları altında özet maddeler halinde sunulması beklenmektedir.

Açıklama: A, B, C ve D bölümlerinin yazımında Birim İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzundaki açıklamalar dikkate alınacaktır.

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

Fakülte, her bir alt ölçüt için kendi puanlamasını ve toplam puanını tablo şeklinde sunmalıdır. (Tablo 1)

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.				X		
A.1.2.				X		
A.1.3.				X		
A.1.4.				X		
A.1.5.				X		
A.2.1.				X		
A.2.2.				X		
A.2.3.				X		
A.3.1.				X		
A.3.2.				X		
A.3.3.			X			
A.3.4.				X		
A.4.1.			X			
A.4.2.				X		

A.4.3.			X			
A.5.1.				X		
A.5.2.			X			
A.5.3.				X		
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						
B.1.1.				X		
B.1.2.				X		
B.1.3.				X		
B.1.4.				X		
B.1.5.				X		
B.1.6.				X		
B.2.1.				X		
B.2.2.				X		
B.2.3.				X		
B.2.4.					X	
B.3.1.				X		
B.3.2.				X		
B.3.3.				X		
B.3.4.				X		
B.3.5.				X		
B.4.1.				X		
B.4.2.				X		
B.4.3.				X		
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						
YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
C.1.1.				X		
C.1.2.				X		
C.1.3.				X		
C.2.1.				X		
C.2.2.				X		
C.3.1.				X		
C.3.2.				X		
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						
D.1.1.				X		
D.1.2.			X			
D.2.1.				X		
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						180

Tablo-1; Fakültenin alt ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk seviyesi)

