

	T.C. D.Ü. DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ HASTANESİ TEKNİK HİZMETLER PERSONELİ GÖREV TANIMI	Doküman No	KU.YD.35
		Yürürlüğe Gir.Tar.	09.02.2015
		Revizyon No	02
		Revizyon Tarihi	01.04.2022
		Sayfa No	Sayfa 1/1

Görevin Adı	Teknik Hizmetler Personeli
Birimi	Teknik Hizmetler Birimi
Birinci Dereceden Sorumlu Amir	Hastane Müdürü / Başhemşire
İkinci Dereceden Sorumlu Amir	Kurum Yöneticisi
Görev Devri (Yokluğunda Vekalet Eden)	İdarenin Görevlendireceği

Görev Amacı
Aşağıda tanımlanan sorumluluğunda bulunan görevleri eksiksiz yerine getirerek, Diş Hekimliği Fakültesi Hastanesi hizmet binasındaki tüm yapım, teknik ve servis hizmetlerini yürütmek.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar
- Mesai saatleri 08.00-12.00 ile 13.00-17.00 arasındadır. Sorumluluğundaki birimde, tıbbın gereklerine uygun, etkin ve ekonomik bir sağlık hizmetinin verilmesini sağlayacak tıbbi, idari ve teknik kararları anabilim dalı başkanının bilgileri doğrultusunda alır. - Fakültenin bulunduğu hizmet binasında bulunan aşağıdaki teknik sistemlerin çalıştırılması, işletilmesi, arızaları, bakımları, eksik ve noksanları ile ilgili kayıtları tutar, takip eder ve aksaklıkları ilk amirine bildirir. ➤ Asansör ➤ Jeneratör ➤ Trafo ➤ Güvenlik. Kameraları ➤ Santral ➤ Vakum Sistemi ➤ Yangın Alarm Sistemi ➤ Kompresörler ➤ Su arıtma Sistemi ➤ Su Deposu ve Bina Sıhhi Tesisat Hatları ➤ Elektrik Şebekesi ve UPS'ler ➤ Ses ve Görüntü Sistemleri ➤ Çamaşırhane Mak. ➤ Klimalar - Yukarıda belirtilen cihaz ve sistemler için gerekli bakım sözleşmelerinin yapılmasını ve yapılması durumunda takiplerini yapar. - Hizmet binasının tadilat gerektiren alanlarını tespit ederek üstlerine bildirir - Yangın vana ve tüplerinin düzenli olarak kontrollerini yapar. - Yukarıda belirtilen cihaz ve sistemler için bakım, kontrol talimat ve formlarını hazırlar. - Düzenlenen eğitim ve toplantılara katılır. - Görevini Kalite Yönetim Sistemi politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütür. - Kalite Yönetim Sistemi dokümanlarında belirtilen ve amirinin vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir. - İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uyar, gerekli kişisel koruyucu donanımı kullanır.

İlgili Dokümanlar
1. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu