



**İLETİŞİM FAKÜLTESİ**

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME  
RAPORU**

**01 Ocak – 31 Aralık 2025**

---

**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

## A. LİDERLİK YÖNETİŞİM VE KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

#### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

İletişim Fakültesi misyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu, katılımcı ve şeffaf bir yönetim modeli doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakülte bünyesinde 3 Profesör, 7 Doçent 4 Doktor Öğretim Üyesi ve 2 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 16 öğretim üyesi görev yapmaktadır. Fakültede İletişim Bilimleri Ana Bilim Dalı, Genel Gazetecilik Ana Bilim Dalı, Bilişim Ana Bilim Dalı, Kişilerarası İletişim Ana Bilim Dalı ve Reklamcılık ve Tanıtım Anabilim Dalı yer almakta ve anabilim dalı başkanlığı, ilgili mevzuat çerçevesinde fakülte kurulunun oy birliği kararı ile bölüm başkanlarına yürütülmektedir. ([Kant 1](#)).

Fakülte kurulu aktif olarak işletilmekte olup, tüm akademik ve idari kararlar düzenli toplantılar aracılığıyla alınmaktadır. Karar alma süreçlerinde katılımcılık ve uzlaşma esas alınmakta, bugüne kadar tüm kararlar oy birliği ile alınmıştır. Ders dağılımları öğretim üyelerinin uzmanlık alanları dikkate alınarak hakkaniyetli bir şekilde planlanmakta, ayrıca üniversite genelinde yürütülen dersler için ilgili öğretim elemanlarıyla önceden görüşmeler yapılarak bölümün ihtiyaçları ve öğrenci faydası gözetilmektedir. Fakülte iş akışları ve görev tanımları büyük ölçüde belirlenmiş olup, görevlendirmeler resmi yazışmalar aracılığıyla yürütülmektedir. Bununla birlikte, görev tanımları ve süreçlerin daha görünür hale getirilmesi amacıyla bölüm web sayfasının güncellenmesi planlanmaktadır. Süreçlerin üniversitenin Kalite Yönetim Sistemi (KYS) ile entegrasyonu yönünde çalışmalar devam etmekte olup, bu süreç bölüm başkanının aynı zamanda ilgili kalite çalışma grubunda görev alması sayesinde sistematik biçimde yürütülmektedir ([Kant 2](#), [Kant 3](#), [Kant 4](#), [Kant 5](#), [Kant 6](#), [Kant 7](#), [Kant 8](#), [Kant 9](#), [Kant 10](#))

Fakülte, iç ve dış paydaş katılımını önemseyen bir yönetim anlayışına sahiptir. Öğrencilerle sürekli iletişim halinde olunmakta; lisans düzeyinde 847 öğrenci ve lisansüstü düzeyde 94 öğrenci ile aktif bir akademik etkileşim sürdürülmektedir. Ayrıca Güneydoğu Gazeteciler Cemiyeti, Belgesel Sinemacılar Birliği, TRT GAP Radyosu, Sinema ve Televizyon Eseri Sahipleri Meslek Birliği ve Sinema Araştırmacıları Kültür ve Sanat Derneği gibi sektör paydaşlarıyla iş birlikleri yürütülmektedir. Bunun yanı sıra çeşitli üniversiteler ve kamu kurumları ile akademik ve uygulamaya dönük ortak çalışmalar gerçekleştirilmekte, bu durum fakültenin yönetim modelini çok paydaşlı ve dinamik bir yapıya dönüştürmektedir ([Kant 11](#), [Kant 12](#), [Kant 13](#), [Kant 14](#), [Kant 15](#).)

#### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Bölüm kurulu aracılığıyla karar alma süreçleri, ders dağılımları ve akademik planlamalar belirlenmektedir.
- **Uygula:** Alınan kararlar bölüm kurulu kararları doğrultusunda uygulanmakta, ders ve yönetim süreçleri yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Süreçler düzenli toplantılar ve paydaş geri bildirimleri ile izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Web sayfasının güncellenmesi, görev tanımlarının görünür hale getirilmesi ve KYS entegrasyonunun güçlendirilmesi yönünde iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### A.1.2. Liderlik

Fakülte yönetimi liderlik anlayışı, katılımcı, ortak akla dayalı ve çözüm odaklı bir yönetim yaklaşımı çerçevesinde yürütülmektedir. Fakülte dekanlığı tarafından yürütülen liderlik süreçlerinde, karar alma mekanizmaları hızlı ancak istişareye dayalı biçimde işletilmekte; öğretim üyelerinin görüş ve önerileri sistematik olarak alınarak değerlendirilmekte ve kararlar öğrenci yararı, akademik kalite ve kurumsal itibar öncelikleri doğrultusunda şekillendirilmektedir. Fakülte içerisinde iletişim ve koordinasyon güçlü ve süreklilik arz eden bir yapıdadır. Günlük işleyişte yüz yüze görüşmeler ve dijital iletişim araçları (özellikle WhatsApp grupları) aktif biçimde kullanılmakta, bunun yanı sıra ortalama 15 günde bir gerçekleştirilen düzenli toplantılarla daha kapsamlı değerlendirme ve planlamalar yapılmaktadır. Bu durum, liderlik süreçlerinde şeffaflığı ve katılımcılığı güçlendirmektedir ([Kanıt 16](#)).

Kalite güvencesi kültürü bölüm genelinde yüksek düzeyde farkındalık ile benimsenmiş durumdadır. Fakülte yönetiminin Kalite Yönetim Sistemi kapsamında aktif görev alması, yönetim sistemi çalışma grubuna başkanlık etmesi ve iletişim fakültelerinin akreditasyon süreçlerine yönelik yetkinliğe sahip olması, bölümde kalite odaklı liderlik anlayışını güçlendirmektedir. Diğer öğretim üyelerinin de geçmişte üst düzey idari görevlerde bulunmuş olmaları, liderlik kapasitesinin kurumsal düzeyde paylaşılmasını sağlamaktadır. Bu durum, kalite süreçlerine yönelik bilinçli ve aktif katılımı desteklemektedir. Fakülte de ekip çalışması ve motivasyon yüksek düzeydedir. Süreçlerin koordinasyonu ağırlıklı olarak bölüm başkanı tarafından sağlanmakla birlikte, görev dağılımı dengeli bir şekilde yapılmakta ve öğretim üyeleri sürece aktif katkı sunmaktadır. Karar alma ve uygulama süreçlerinde şeffaflık, ortak sorumluluk ve iş birliği temel ilkeler olarak benimsenmiştir ([Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#)).

## **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Katılımcı liderlik anlayışı doğrultusunda toplantılar ve görüşmeler aracılığıyla süreçler planlanmaktadır.
- **Uygula:** Alınan kararlar hızlı ve koordineli biçimde uygulanmakta, görev dağılımı doğrultusunda süreçler yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Süreçler düzenli toplantılar ve sürekli iletişim aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
- **Önem Al:** İletişim ve katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi, kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve liderlik süreçlerinin sürdürülebilirliğinin artırılması yönünde iyileştirmeler devam etmektedir.

## **Olgunluk Düzeyi: (3)**

### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

İletişim Fakültesi yükseköğretim alanındaki güncel gelişmeler, sektörel dönüşümler ve paydaş beklentileri doğrultusunda dinamik bir gelişim ve dönüşüm kapasitesine sahiptir. Dicle Üniversitesi İletişim Fakültesi'nin 01.02.2010 tarihinde kurulmasıyla birlikte Fakültemiz küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentilerini dikkate alarak hareket etmektedir. Fakültemizde Gazetecilik Bölümü, Halkla İlişkiler ve Tanıtım Bölümü ile Radyo Televizyon ve Sinema Bölümleri olmak üzere 3 Bölümde lisans ve yüksek lisans düzeyinde eğitim sunulmaktadır ([Kanıt 19](#), [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#))

Fakültede öğrenci talebi ve doluluk oranları yüksek düzeydedir. Lisans programında kontenjanların %100 doluluk oranına ulaşması ve lisansüstü programda her yıl düzenli öğrenci kabul edilmesi, bölümün tercih edilirliliğini ve gelişim potansiyelini ortaya koymaktadır. Bu durum, bölümün kurumsal yapıdan aktif eğitim birimine dönüşümünü kısa sürede başarıyla gerçekleştirdiğini göstermektedir. Eğitim programı ve müfredat yapısı, çağın gereklilikleri doğrultusunda sürekli gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Ders içerikleri, bölüm kurulu toplantılarında periyodik olarak değerlendirilmekte; ulusal ve uluslararası örnek programlar incelenerek yenilikçi ve güncel bir eğitim perspektifi benimsenmektedir. Bölümde dijitalleşme, yapay zekâ ve yeni medya alanlarını kapsayan içeriklere yer verilmekte; teorik bilgi ile teknik ve uygulamalı eğitimin dengeli biçimde sunulmasına özen

gösterilmektedir. Bu yaklaşım, bölümün disiplinlerarası ve uygulama odaklı bir eğitim modeli benimsemesini sağlamaktadır. [Kanıt 22](#), [Kanıt 23](#), [Kanıt 24](#)).

Bölüm, sektörel ve akademik dönüşümlere açık bir vizyonla hareket etmekte; iletişim alanındaki teknolojik ve içerik temelli gelişmeleri yakından takip ederek eğitim süreçlerine entegre etmektedir. Teorik altyapı ile teknik becerileri birlikte ele alan yaklaşımı sayesinde, öğrencilerin çağın gerekliliklerine uyum sağlayabilecek donanıma sahip bireyler olarak yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Kurumsal dönüşüm sürecinde iş birlikleri ve dış paydaşlarla kurulan ilişkiler önemli bir yer tutmaktadır. Fakülte ulusal ve uluslararası düzeyde çok sayıda kurum ve kuruluşla iş birlikleri geliştirmekte; bu doğrultuda bilimsel etkinlikler, festivaller, atölye çalışmaları ve sektör buluşmaları gerçekleştirmektedir. 2025 yılında düzenlenen Uluslararası Sinema ve Medya Çalışmaları Kongresi ile Uluslararası Dicle Belgesel ve Kısa Film Festivali, bölümün akademik ve sektörel etkileşim kapasitesini güçlendiren önemli faaliyetler arasında yer almaktadır. Ayrıca öğrencilerin sektör temsilcileri ile bir araya getirildiği etkinlikler, uygulama temelli öğrenme süreçlerini desteklemektedir.

Fakültenin kısa vadeli hedefleri arasında akademik kadronun güçlendirilmesi, teknik altyapının geliştirilmesi ve uygulama imkânlarının artırılması yer almaktadır. Mevcut durumda televizyon stüdyosu, fotoğraf stüdyosu, ileri kurgu teknikleri laboratuvarı, **gazetecilik haber atölyesi**, **bilgisayar laboratuvarı** kurulmuş olmakla birlikte, ekipman ve teknik donanım ihtiyacının geliştirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Akreditasyon sürecine yönelik hazırlıklar büyük ölçüde tamamlanmış olup, ilk mezunların verilmesiyle birlikte sürecin resmî olarak başlatılması planlanmaktadır. Bunun yanı sıra Erasmus ve uluslararası proje başvuruları aracılığıyla bölümün uluslararasılaşma kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir.

## PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Bölümün açılması, programların kademeli olarak hayata geçirilmesi, müfredatın çağın gerekliliklerine uygun şekilde tasarlanması ve iş birliklerinin geliştirilmesi planlanmıştır.
- **Uygula:** Lisans ve lisansüstü programlar açılarak eğitim-öğretim süreci başlatılmış, kongre, festival ve etkinlikler gerçekleştirilmiş, teknik altyapı kurulmuştur.
- **Kontrol Et:** Öğrenci sayıları, doluluk oranları, paydaş geri bildirimleri ve eğitim süreçleri düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Akademik kadronun güçlendirilmesi, teknik altyapının geliştirilmesi, akreditasyon sürecinin başlatılması ve uluslararası proje faaliyetlerinin artırılması yönünde iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

## Olgunluk Düzeyi (3)

### A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Fakültemizde iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları büyük ölçüde oluşturulmuş durumdadır. Bu çerçevede, kalite politikalarının tanıtımı, bilgilendirilmesi, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla bütün bölümleri temsil eden Fakülte Kalite Komisyonu oluşturulmuştur Fakülte Kalite Komisyonu'nun yanı sıra Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu alt komisyonlar da iç kalite güvence sisteminin tüm Fakülte geneline yayılmasına hizmet etmektedir. Fakültede PUKO döngüsüne göre yürütülen faaliyetlerle ilgili olarak, hangi mekanizmanın devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlenmiş ve sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Ayrıca bir önerim var modülü aktif haldedir Üniversitemiz Stratejik Planı ile ilgili eylem planı oluşturulmuş ve uygulanmaktadır. Bunun yanı sıra fakülte veri temelli izleme süreçleri belirli ölçüde işletilmektedir. Öğrenci sayıları, derslerin doluluk oranları ve başarı düzeyleri takip edilmekte; bu veriler karar alma süreçlerinde dikkate alınmaktadır. Bununla birlikte, bu izleme süreçlerinin daha sistematik ve bütüncül hale getirilmesine yönelik gelişim alanları bulunmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri, bölümde kalite güvencesi süreçlerinin önemli bir bileşeni olarak değerlendirilmektedir. Öğrencilerden dersler, fiziksel koşullar ve etkinlikler hakkında sürekli geri

bildirim alınmakta; bu geri bildirimler karar süreçlerine yansıtılmaktadır. Bu kapsamda ders program saatlerine ilişkin öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda Düzeltici ve Önleyici Faaliyet (DÖF) başlatılmış ve ilgili süreçte iyileştirme gerçekleştirilmiştir ([Kanıt 25](#), [Kanıt 26](#), [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#), [Kanıt 29](#), [Kanıt 30](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Eğitim-öğretim süreçleri ve ders planlamaları bölüm kurulu aracılığıyla belirlenmektedir.
- **Uygula:** Ders açma, müfredat düzenleme ve akademik süreçler planlara uygun biçimde yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Öğrenci sayıları, başarı oranları ve geri bildirimler izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Ders içeriklerinin güncellenmesi, ders çeşitliliğinin artırılması ve DÖF süreçleri ile iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

**Olgunluk düzeyi:** (3)

#### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Fakülte kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda şeffaf ve erişilebilir bir iletişim politikası izlemektedir. Fakültenin web sayfası güncel ve aktif olarak kullanılmakta; akademik kadro, ders içerikleri, duyurular ve öğrencilere yönelik bilgilendirmeler düzenli olarak paylaşılmaktadır. Ayrıca web sayfasında yer alan faydalı bağlantılar aracılığıyla öğrencilerin ulusal ve uluslararası düzeyde ilgili kurum ve kuruluşlara erişimi desteklenmektedir. Bu durum, öğrencilerin mesleki farkındalık ve sektörel bilgi düzeylerini artırmaya yönelik önemli bir katkı sunmaktadır ([Kanıt 31](#), [Kanıt 32](#)).

Öğrencilere yönelik bilgilendirme süreçleri web sayfası, sosyal medya ve WhatsApp grupları aracılığıyla etkin bir şekilde yürütülmektedir. Bu sayede ders programları, sınav süreçleri ve etkinlik duyuruları hızlı ve erişilebilir bir biçimde paylaşılmaktadır. Bölümde öğretim elemanlarının erişilebilirliği yüksek olup, bölüm başkanının aktif ders yükü ve öğrenci toplulukları ile doğrudan temas halinde olması, öğrencilerin yönetime kolay ulaşabilmesini sağlamaktadır.

Dış paydaşlara yönelik bilgilendirme ve iletişim süreçleri de çok yönlü olarak yürütülmektedir. Fakülte faaliyetleri ve etkinlikler, sosyal medya, web sayfası, yüz yüze görüşmeler ve davetler aracılığıyla paydaşlarla paylaşılmakta; büyük ölçekli etkinliklerde üniversitenin kurumsal iletişim kanalları da etkin biçimde kullanılmaktadır.

Fakülte geri bildirim ve hesap verebilirlik mekanizmaları etkin şekilde işlemektedir. Öğrenciler dilekçe, e-posta ve doğrudan iletişim kanalları aracılığıyla görüş ve önerilerini iletebilmekte; bu geri bildirimlere hızlı ve etkin biçimde dönüş sağlanmaktadır. Bu durum, bölümde şeffaflık ve karşılıklı iletişim kültürünün yerleşmiş olduğunu göstermektedir.

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Kamuoyunu bilgilendirme ve iletişim kanalları (web, sosyal medya, iletişim grupları) planlanmıştır.
- **Uygula:** Tüm akademik ve sosyal faaliyetler bu kanallar aracılığıyla düzenli olarak paylaşılmaktadır.
- **Kontrol Et:** Öğrenci ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda iletişim süreçlerinin etkinliği değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** İletişim kanallarının çeşitlendirilmesi ve içeriklerin güncelliğinin artırılması yönünde iyileştirmeler sürdürülmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

### A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Fakülte, iletişim ve medya alanında çağdaş eğitim yaklaşımlarını benimseyen, yenilikçi, etik ve toplumsal sorumluluk bilinci yüksek bireyler yetiştirmeyi temel misyon olarak benimsemektedir. Bu doğrultuda fakülte, öğrencilerine sektördeki güncel teknolojik gelişmeleri takip edebilecek, yaratıcı ve özgün projeler üretebilecek donanımı kazandırmayı hedeflemektedir. Aynı zamanda disiplinlerarası çalışmalar ve bilimsel araştırmalar yoluyla medya alanındaki küresel gelişmelere katkı sunmayı amaçlamaktadır. Fakültenin vizyonu ulusal ve uluslararası düzeyde rekabetçi, yenilikçi ve öncü bir eğitim ve araştırma birimi olmaktır. Bu kapsamda, öğrencilerin yaratıcı düşünme, eleştirel bakış açısı geliştirme ve disiplinlerarası üretim süreçlerinde aktif rol alma becerileri desteklenmekte; uluslararası iş birlikleri ve akademik çalışmalar aracılığıyla medya alanındaki dönüşümlere yön veren bir yapı hedeflenmektedir. Fakültenin temel değerleri arasında etik ilkelere bağlılık, bilimsel üretkenlik, uygulama odaklı eğitim anlayışı, öğrenci merkezlik, şeffaflık ve liyakat yer almaktadır. Bu değerler, eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinin tamamında belirleyici bir rol oynamaktadır ([Kanıt 33](#), [Kanıt 34](#), [Kanıt 35](#), [Kanıt 36](#)).

Eğitim yaklaşımı, teorik bilgi ile uygulamalı eğitimi bütünleştiren hibrit bir model üzerine kuruludur. Fakülte, öğrencilerin hem akademik hem de sektörel donanım kazanmalarını hedeflemekte; bu yönüyle uygulama ağırlıklı ve disiplinlerarası bir eğitim anlayışı benimsemektedir. Ulusal ve uluslararası iş birlikleri, sektörel bağlantılar ve uygulama temelli eğitim yaklaşımı, bölümü benzer programlardan ayıran temel özellikler arasında yer almaktadır.

Fakültede kalite güvencesine yönelik olarak benimsenen politika; uluslararası standartlarda eğitim ve araştırma faaliyetlerini sürdürmek, müfredatı sürekli güncellemek ve akademik üretimde kaliteyi artırmak üzerine kuruludur. Bu kapsamda eğitim programları, sektörel gelişmeler ve teknolojik yenilikler doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilmekte; öğrencilere küresel ölçekte geçerliliği olan bilgi ve beceriler kazandırılması hedeflenmektedir.

Bu doğrultuda oluşturulan eğitim politikası; öğrenci odaklı, uygulama temelli, yenilikçi ve sürdürülebilir bir eğitim ortamı sunmayı esas almaktadır. Eğitim süreçlerinde teorik bilgi ile uygulama dengesi gözetilmekte; öğrencilerin eleştirel düşünme, problem çözme ve yaratıcı üretim becerilerinin geliştirilmesine öncelik verilmektedir. Ayrıca etik değerler, toplumsal sorumluluk ve mesleki standartlar eğitim süreçlerinin ayrılmaz bir parçası olarak ele alınmaktadır.

Fakültenin stratejik hedefleri arasında kısa vadede akademik ve teknik altyapının güçlendirilmesi, öğretim elemanı kadrosunun geliştirilmesi ve eğitim olanaklarının artırılması yer almaktadır. Orta vadede Türkiye'deki iletişim fakülteleri arasında ilk sıralarda yer almak; uzun vadede ise ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, öncü ve tercih edilen bir bölüm haline gelmek hedeflenmektedir.

### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Misyon, vizyon ve politikalar belirlenmiş; eğitim ve kalite süreçleri bu çerçevede yapılandırılmıştır.
- **Uygula:** Eğitim programları, müfredat güncellemeleri ve akademik faaliyetler belirlenen politikalar doğrultusunda yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Eğitim süreçleri, öğrenci geri bildirimleri ve akademik çıktılar doğrultusunda değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Eğitim politikalarının geliştirilmesi, altyapının güçlendirilmesi ve uluslararasılaşma faaliyetlerinin artırılması yönünde iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

### Olgunluk Düzeyi: (4)

### A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

İletişim Fakültesi eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında sürdürülebilir gelişimi esas alan stratejik amaçlar doğrultusunda faaliyetlerini yürütmektedir. Bu kapsamda fakültenin temel stratejik amaçları; eğitim kalitesinin artırılması, uygulama altyapısının güçlendirilmesi, sektör ile ulusal

düzeyde entegrasyonun sağlanması, uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesi ve iletişim alanında öncü ve tercih edilen bölümler arasında yer alınmasıdır.

Fakülte, nicelikten ziyade nitelikli mezun yetiştirmeyi önceleyen bir yaklaşım benimsemekte; bu doğrultuda öğrenci kontenjanlarının dengeli bir şekilde artırılması hedeflenmektedir. Akademik kadronun güçlendirilmesi kapsamında, 2026 yılı sonuna kadar en az 1 araştırma görevlisi, 2 uzman öğretim görevlisi ve 2 doktor öğretim üyesinin bölüme kazandırılması planlanmaktadır. Bu hedef, eğitim kalitesinin sürdürülebilirliği ve uygulama temelli derslerin etkin yürütülmesi açısından önem arz etmektedir.

Eğitim-öğretim alanında ders kalitesinin artırılması, uygulama alanlarının çeşitlendirilmesi ve sektör iş birliklerinin güçlendirilmesi temel hedefler arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda öğrencilerin uygulama temelli öğrenme süreçlerine daha aktif katılımını sağlayacak altyapı ve iş birliklerinin artırılması planlanmaktadır.

Araştırma ve yayın faaliyetleri açısından bölüm, mevcut akademik kadrosu ile önemli bir üretim kapasitesi ortaya koymuştur. 2025 yılı itibarıyla gerçekleştirilen BAP projeleri ve çok sayıda bilimsel etkinlik, bölümün akademik dinamizmini göstermektedir. Bu doğrultuda, bilimsel etkinlik sayısının ve proje üretiminin her yıl niteliksel gelişimle paralel olarak artırılması hedeflenmektedir. Yayın faaliyetlerinde ise daha yüksek etki değerine sahip ulusal ve uluslararası çalışmaların artırılması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır.

Toplumsal katkı kapsamında bölüm, düzenlediği kongreler, festivaller ve etkinlikler aracılığıyla Diyarbakır'ın kültür ve sanat alanında bir merkez haline gelmesine katkı sunmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda akademi ile sanatın buluştuğu bir platform oluşturulması ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlanması stratejik öncelikler arasında yer almaktadır.

Uluslararasılaşma kapsamında Erasmus ve uluslararası proje başvuruları ile bölümün küresel düzeyde görünürlüğünün artırılması hedeflenmektedir. Bu çerçevede farklı ülkelerden üniversitelerle iş birliklerinin geliştirilmesi ve ortak projelerin hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır.

Fakültenin orta vadeli hedefleri arasında Türkiye'deki iletişim fakülteleri arasında ilk sıralarda yer almak; uzun vadeli hedefleri arasında ise ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, öncü ve referans alınan bir akademik birim haline gelmek bulunmaktadır. Akreditasyon süreci ise ilk mezunların verileceği 2028 yılı itibarıyla başlatılması planlanan önemli stratejik hedeflerden biridir ([Kanıt 38](#)).

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma alanlarında stratejik hedefler belirlenmiştir.
- **Uygula:** Projeler, etkinlikler, eğitim faaliyetleri ve iş birlikleri doğrultusunda uygulamalar yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Akademik faaliyetler, etkinlik sayıları, öğrenci gelişimi ve geri bildirimler düzenli olarak izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Eğitim kalitesinin artırılması, proje ve yayın niteliğinin geliştirilmesi ve iş birliklerinin güçlendirilmesi yönünde iyileştirme çalışmaları sürdürülmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (4)

### **A.2.3 Performans yönetimi**

İletişim Fakültesi'nde performans yönetimi, eğitim-öğretim, araştırma ve etkinlik faaliyetleri kapsamında belirli göstergeler üzerinden izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda bölümde akademik yayın sayıları, proje üretimi, bilimsel ve sektörel etkinlikler ile öğrenci başarı oranları düzenli olarak takip edilmektedir. 2025 yılı itibarıyla uluslararası makale, kitap bölümü, proje ve etkinlik sayıları üzerinden gerçekleştirilen izleme, bölümün akademik üretkenliğini ve faaliyet yoğunluğunu ortaya koymaktadır([Kanıt 39](#)).

Akademik personelin performansı, yayın ve proje faaliyetleri üzerinden periyodik olarak (yaklaşık altı aylık dönemler halinde) izlenmektedir. Bu durum, bölümde akademik üretimin sürdürülebilirliğini destekleyen önemli bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Eğitim-öğretim performansı kapsamında ders başarı oranları takip edilmekte olup, genel başarı düzeyinin %80'in üzerinde olduğu gözlemlenmektedir. Öğrenci memnuniyeti ise ağırlıklı olarak doğrudan iletişim ve geri bildirimler aracılığıyla izlenmekte, ancak bu sürecin henüz sistematik ve ölçülebilir araçlarla desteklenmesi gerekliliği bulunmaktadır.

Fakültede elde edilen performans verileri, bölüm kurulu ve akademik değerlendirme süreçlerinde ele alınmakta ve karar alma mekanizmalarına katkı sunmaktadır. Bu veriler doğrultusunda "ne yapılması gerektiği" konusunda yön belirlenmekte ve iyileştirme süreçleri şekillendirilmektedir. Bu durum, performans yönetiminin karar alma süreçleriyle ilişkili olarak işlediğini göstermektedir.

Bununla birlikte performans yönetimi süreçlerinin daha sistematik, veri temelli ve kurumsal bir yapıya kavuşturulmasına yönelik gelişim alanları bulunmaktadır. Özellikle öğrenci memnuniyeti, eğitim kalitesi ve akademik performans göstergelerinin bütüncül bir sistem üzerinden izlenmesi, raporlanması ve sürdürülebilir hale getirilmesi planlanmaktadır.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Akademik performans, eğitim çıktıları ve faaliyetler için temel göstergeler belirlenmiştir.
- **Uygula:** Yayın, proje, etkinlik ve eğitim süreçleri planlanan hedefler doğrultusunda yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Performans verileri (yayın, proje, başarı oranları vb.) periyodik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Performans göstergelerinin sistematik hale getirilmesi, ölçme araçlarının geliştirilmesi ve veri temelli yönetimin güçlendirilmesi yönünde iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi: (3)**

#### **A.3. Yönetim Sistemleri**

##### **A.3.1. Bilgi yönetim Sistemi**

İletişim Fakültesi'nde bilgi yönetimi süreçleri, üniversite bünyesinde kullanılan farklı dijital sistemler aracılığıyla yürütülmektedir. Üniversitenin Kalite Yönetim Sistemi (KYS) aktif olarak kullanılmakta olup, bölüm verileri fakülte kalite temsilcisi aracılığıyla sisteme işlenmektedir. Bu kapsamda bölüm, KYS süreçlerine veri sağlayan bir birim olarak katkı sunmakta, ancak sisteme doğrudan giriş ve yönetim yetkisi bulunmamaktadır ([Kanıt 40](#)).

Fakülte düzeyinde öğrenci listeleri, ders planları ve kurul kararları gibi akademik ve idari veriler düzenli olarak tutulmakta olup, bu veriler ağırlıklı olarak dijital dosyalar (Word, Excel vb.) üzerinden arşivlenmektedir. Bu durum, bölüm içinde belirli bir veri düzeninin bulunduğunu göstermekle birlikte, verilerin bütüncül ve entegre bir sistem üzerinden yönetilmesine yönelik gelişim ihtiyacını da ortaya koymaktadır.

Resmî yazışmalar ve idari süreçler, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden yürütülmekte; bölüm, anabilim dalı ve fakülte düzeyindeki tüm yazışmalar bu sistem aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Eğitim-öğretim süreçleri ise Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yürütülmekte; ders kayıtları, devam takibi, not girişleri ve öğrenci bilgilendirmeleri bu sistem aracılığıyla sağlanmaktadır.

Bununla birlikte KYS, EBYS ve OBS sistemleri arasında tam bir entegrasyon bulunmamakta; bilgi yönetimi süreçleri farklı platformlar üzerinden ayrı ayrı yürütülmektedir. Veri güvenliği ise

üniversitenin merkezi bilgi işlem altyapısı ve standart güvenlik protokolleri çerçevesinde sağlanmaktadır ([Kanıt 41](#))

Genel olarak değerlendirildiğinde, fakültede bilgi yönetimi süreçleri işlevsel bir şekilde yürütülmekte olmakla birlikte, sistemlerin entegrasyonu ve bölüm bazlı doğrudan veri giriş yetkisinin sağlanması, süreçlerin daha etkin ve sürdürülebilir hale gelmesine katkı sağlayacaktır.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Bilgi yönetimi süreçleri üniversite sistemleri (KYS, EBYS, OBS) çerçevesinde yapılandırılmıştır.
- **Uygula:** Akademik ve idari veriler ilgili sistemler ve dijital ortamlar aracılığıyla yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Veri akışı ve bilgi yönetimi süreçleri düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Sistemler arası entegrasyonun sağlanması ve bölüm bazlı KYS kullanımının artırılması yönünde iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Akademik kadro talepleri, ilgili bölümlerden gelen başvurular doğrultusunda değerlendirilmekte ve Rektörlük tarafından sağlanan kadro imkânları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Araştırma kadrosunun yetkinlikleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmelikler ile Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi ile güvence altına alınmaktadır. İdari kadrolara naklen veya açıktan atanma karar ve işlemleri, yasa gereği Rektör onayı ile yapılmakta olup, Fakülte yöneticilerinin bu konuda bir yetkisi bulunmamaktadır. Personelin eğitimi ve bu eğitim sonunda yapılan yükselme sınavında başarılı olanların hak ettikleri kadrolara atanmaları da Rektörlük tarafından gerçekleştirilmektedir. Gerek bireysel ve gerekse bölümsel performans analiz sonuçlarına göre ihtiyaç duyulan veya eksikliği hissedilen alanlarda bilgilendirme seminerleri ve eğitimler yapılmaktadır. Akademik ve idari personelimizin verimli ve etkin bir şekilde çalışabilmesi ve Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin başarılı bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla fiziki ve dijital alt yapılar alt yapı birimi tarafından sürekli olarak geliştirilmekte ve desteklenmektedir ([Kanıt 42](#), [Kanıt 43](#), [Kanıt 44](#), [Kanıt 45](#), [Kanıt 46](#), [Kanıt 47](#)).

Akademik personelin ders yükü, lisans ve lisansüstü dersler ile tez danışmanlıklarını kapsayacak şekilde yoğun olmakla birlikte, görev dağılımı uzmanlık alanları ve eşitlik ilkesi gözetilerek planlanmaktadır. Bu durum, mevcut iş yükünün dengeli bir şekilde paylaşılmasını sağlamaktadır. Bununla birlikte bölüm başkanının aynı zamanda dekan yardımcılığı görevi ile üniversite kalite komisyonlarında aktif rol alması, idari sorumlulukların da artmasına neden olmaktadır.

Bölümde görev dağılımı, adil ve dengeli bir yaklaşımla yürütülmekte; akademik ve idari görevler öğretim elemanları arasında eşitlik ve gönüllülük esasına göre paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları aynı zamanda kurum dışı paydaşlarla iş birlikleri geliştirmekte ve akademik faaliyetlere aktif katkı sunmaktadır.

Akademik personelin gelişimi, bilimsel etkinlikler, kongreler, projeler ve festivaller aracılığıyla desteklenmekte; dekanlık tarafından bu süreçler teşvik edilmektedir. Bu durum, bölümde akademik üretkenliğin ve motivasyonun sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır. Ayrıca teknik altyapının etkin kullanımı için uzman öğretim görevlisi ve yeni öğretim üyesi ihtiyacı bulunmaktadır. Mevcut öğrenci sayısının artışı ve eğitim faaliyetlerinin genişlemesi dikkate alındığında, önümüzdeki dönemde akademik ve teknik kadronun güçlendirilmesi gerekliliği öngörülmektedir.

### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** İnsan kaynağı ihtiyacı ve görev dağılımları belirlenmektedir.
- **Uygula:** Dersler, danışmanlıklar ve idari görevler mevcut kadro ile yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** İş yükü, eğitim süreçleri ve akademik faaliyetler düzenli olarak değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Akademik kadronun genişletilmesi, araştırma görevlisi ve teknik personel istihdamı yönünde planlamalar yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### A.3.3. Finansal yönetim

İletişim Fakültesi'nde finansal kaynak yönetimi, büyük ölçüde üniversite ve fakülte düzeyinde sağlanan imkânlar ile proje temelli destekler üzerinden yürütülmektedir. Fakültede finansal kaynakların önemli bir kısmı Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında sağlanmaktadır. 2025 yılı itibarıyla bölüm öğretim elemanları tarafından yürütülen ve katkı sağlanan BAP projeleri aracılığıyla kongre, sempozyum ve akademik etkinlikler desteklenmiş; aynı zamanda teknik altyapının geliştirilmesine yönelik önemli adımlar atılmıştır. Bilsiyar laboratuvarı, atölyeler, Televizyon stüdyosu, fotoğraf stüdyosu ve kurgu laboratuvarı gibi uygulama alanları, büyük ölçüde öğretim elemanlarının girişimleri ve BAP destekleri ile kurulmuştur.

Bilimsel etkinlikler ve organizasyonlar da ağırlıklı olarak BAP destekleri ve kurumsal iş birlikleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu durum, bölümün sınırlı finansal imkânlara rağmen akademik ve sektörel faaliyetlerini sürdürebilme kapasitesini göstermektedir.

Kaynak kullanımı süreçlerinde kurumsal fayda ve öğrenci yararı öncelikli olarak gözetilmekte; mevcut imkânlar bu doğrultuda planlı bir şekilde değerlendirilmektedir. Bununla birlikte fakültede uygulama temelli eğitim faaliyetlerinin sürdürülebilirliği açısından teknik ekipman (kamera, fotoğraf makinesi ve benzeri donanımlar) ihtiyacı devam etmektedir.

Fakültedeki bölümlerin, finansal kaynakların geliştirilmesine yönelik olarak ulusal ve uluslararası proje başvuruları, kurumsal iş birlikleri ve sponsorluk imkânları üzerinde çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda Erasmus KA220 gibi uluslararası projelere başvuru yapılmış olup, farklı finansal kaynakların çeşitlendirilmesi hedeflenmektedir ([Kanıt 48](#)).

### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Finansal ihtiyaçlar belirlenmekte ve öncelikler doğrultusunda planlama yapılmaktadır.
- **Uygula:** BAP projeleri, kurumsal destekler ve iş birlikleri aracılığıyla finansal kaynaklar kullanılmaktadır.
- **Kontrol Et:** Kaynak kullanımı ve ihtiyaçlar düzenli olarak değerlendirilmekte ve gözden geçirilmektedir.
- **Önlem Al:** Yeni proje başvuruları, iş birlikleri ve alternatif finansman kaynakları geliştirilerek finansal kapasitenin artırılması hedeflenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### A.3.4. Süreç yönetimi

İletişim Fakültesi bünyesinde alınan akademik kararlar 3 Bölümü kapsayan temsilcilerden oluşan Fakülte kurulları tarafından belirlenmektedir. Ayrıca Fakülte Yönetim Kurulu her hafta toplanarak Eğitim-Öğretim, Akademik yükselme, görevlendirme vb. gündem maddelerini karara bağlamaktadır. İletişim Fakültesi tarafından yürütülen bütün süreçler ilgili komisyon, kurul ve birimler tarafından değerlendirilmekte ve alınan kararlara paydaşların destek vermesi sağlanmaktadır ([Kanıt 49](#)).

Süreçlerin yürütülmesinde yazılılık önemli bir yer tutmakla birlikte, özellikle hızlı karar alınması gereken durumlarda yüz yüze iletişim ve uygulamaya dayalı çözümler de devreye girmektedir. Bu durum, fakültede esnek ve çözüm odaklı bir yönetim anlayışının benimsendiğini göstermektedir. Kurul kararları ve planlamalar yazılı olarak kayıt altına alınmakta; böylece süreçlerin izlenebilirliği sağlanmaktadır.

Fakültede süreçler genel olarak düzenli ve etkin bir şekilde işlemektedir. Ancak akademik personel sayısının sınırlı olması nedeniyle zaman zaman iş yüküne bağlı olarak küçük ölçekli aksamlar yaşanabilmektedir. Buna rağmen mevcut kadro ile süreçlerin sürdürülebilirliği sağlanmakta ve gerekli durumlarda hızlı çözüm üretilebilmektedir.

Süreç yönetiminde üniversitenin dijital sistemleri (EBYS, OBS ve kısmen KYS) aktif olarak kullanılmakta; bu sistemler aracılığıyla akademik ve idari işlemler yürütülmektedir. Bu durum, süreçlerin belirli bir dijital altyapı üzerinden desteklendiğini göstermektedir ([Kanıt 50](#)).

Fakültede süreç iyileştirme uygulamalarına da yer verilmektedir. Özellikle ders programlarının öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda yeniden düzenlenmesi ve sınav programlarında çakışmaların önlenmesine yönelik tedbirler alınması, süreçlerin sürekli iyileştirilmesine yönelik somut örnekler arasında yer almaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde, süreç yönetimi büyük ölçüde işlevsel ve etkin olmakla birlikte, süreçlerin daha sistematik, standartlaştırılmış ve yazılı hale getirilmesine yönelik gelişim alanları bulunmaktadır.

## **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Eğitim-öğretim ve idari süreçler bölüm kurulu tarafından planlanmaktadır.
- **Uygula:** Dersler, sınavlar ve diğer akademik süreçler planlar doğrultusunda yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Süreçler işleyiş sırasında gözlemlenmekte ve geri bildirimler doğrultusunda değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Ders ve sınav programlarının düzenlenmesi gibi uygulamalarla süreç iyileştirmeleri yapılmaktadır.

## **Olgunluk Düzeyi: (3)**

### **A.4. Paydaş Katılımı**

#### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Fakültede iç ve dış paydaş katılımı, eğitim-öğretim ve akademik süreçlerin önemli bir bileşeni olarak ele alınmaktadır. İç paydaşlar kapsamında öğretim elemanları ve öğrenciler, bölüm kurulu kararları ve süreç iyileştirme faaliyetlerinde aktif rol almaktadır. Özellikle fakülte kurulu toplantıları aracılığıyla akademik kararlar ortak akıl doğrultusunda alınmakta ve uygulamaya geçirilmektedir ([Kanıt 51](#)).

Dış paydaş katılımı ise sektör ve akademi iş birlikleri çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda Güneydoğu Gazeteciler Cemiyeti, TRT GAP Radyosu, Belgesel Sinemacılar Birliği, Sinema ve Televizyon Eseri Sahipleri Meslek Birliği gibi kurum ve kuruluşlarla aktif ilişkiler sürdürülmektedir. Ayrıca farklı üniversiteler ve kamu kurumlarıyla gerçekleştirilen iş birlikleri, bölümün akademik ve uygulama temelli eğitim süreçlerini desteklemektedir.

Program geliştirme, etkinlik planlama ve uygulama süreçlerinde paydaş görüşleri dikkate alınmakta; kongre, festival ve atölye çalışmaları aracılığıyla paydaş katılımı güçlendirilmektedir.

## **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** İç ve dış paydaşlar belirlenmekte ve iş birlikleri planlanmaktadır.
- **Uygula:** Paydaşlarla ortak etkinlikler, projeler ve akademik çalışmalar yürütülmektedir.

- **Kontrol Et:** Paydaşlardan alınan geri bildirimler değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** İş birliklerinin çeşitlendirilmesi ve paydaş katılımının artırılması hedeflenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (4)

#### A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Fakültede öğrenci geri bildirimleri, eğitim kalitesinin artırılması ve süreçlerin iyileştirilmesi açısından önemli bir veri kaynağı olarak değerlendirilmektedir. Öğrencilerden geri bildirimler; ders süreçleri, fiziki koşullar, etkinlikler ve akademik uygulamalar hakkında doğrudan iletişim, yüz yüze görüşmeler ve dijital iletişim kanalları aracılığıyla düzenli olarak alınmaktadır ([Kanıt 52](#), [Kanıt 53](#)).

Elde edilen geri bildirimler doğrultusunda ders programlarında düzenlemeler yapılmakta, sınav programlarında çakışmaların önlenmesine yönelik önlemler alınmakta ve eğitim süreçleri iyileştirilmektedir. Bu durum, öğrenci geri bildirimlerinin karar alma süreçlerine yansıtıldığını göstermektedir.

Bununla birlikte geri bildirim süreçlerinin daha sistematik ve ölçülebilir araçlarla desteklenmesine yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır.

#### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik iletişim kanalları oluşturulmuştur.
- **Uygula:** Geri bildirimler düzenli olarak toplanmaktadır.
- **Kontrol Et:** Geri bildirimler değerlendirilmekte ve analiz edilmektedir.
- **Önlem Al:** Eğitim ve program süreçlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların izlenmesi ve mezun-üniversite etkileşiminin sağlanmasına yönelik altyapı çalışmalarının ilerleyen süreçte geliştirilmesi planlanmaktadır. Mezun bilgi sistemi, iletişim ağları ve kariyer izleme mekanizmalarının kurulması, bölümün öncelikli gelişim alanları arasında yer almaktadır ([Kanıt 54](#)).

#### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Mezun ilişkileri yönetimine yönelik sistem kurulması planlanmaktadır.
- **Uygula:** İlk mezunların verilmesiyle birlikte uygulamaya geçilecektir.
- **Kontrol Et:** Mezun izleme süreçleri değerlendirilecektir.
- **Önlem Al:** Mezun ilişkileri mekanizmaları geliştirilecektir.

**Olgunluk Düzeyi:** (2)

#### A.5. Uluslararasılaşma

##### A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz stratejik planında belirtilen uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda uluslararası iş birliği süreçlerini geliştirme öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarına katılımını artırma, uluslararası öğrenci sayısını artırma, yabancı öğretim elemanı istihdamı sağlama ve yabancı dilde eğitim veren lisans programı sayısını artırma çalışmaları yürütülmektedir ([Kanıt 55](#), [Kanıt 56](#)).

#### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Uluslararasılaşma hedefleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Erasmus ve proje başvuruları gerçekleştirilmektedir.
- **Kontrol Et:** Süreçler ve başvurular takip edilmektedir.
- **Önlem Al:** Uluslararası iş birliklerinin artırılması hedeflenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Fakültede uluslararasılaşma faaliyetleri, büyük ölçüde proje temelli kaynaklar ve üniversite destekleri ile yürütülmektedir. Erasmus programları ve uluslararası proje başvuruları, bu kapsamda önemli finansal ve akademik kaynaklar arasında yer almaktadır. Özellikle Erasmus KA220 projesi kapsamında yapılan başvurular, fakültenin uluslararası kaynaklara erişim çabasını göstermektedir. Bununla birlikte, uluslararasılaşma faaliyetlerine ayrılmış doğrudan bir bütçe bulunmamakta olup, bu durum gelişime açık bir alan olarak değerlendirilmektedir ([Kanııt 57](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Uluslararası proje ve iş birlikleri planlanmaktadır.
- **Uygula:** Proje başvuruları ve Erasmus faaliyetleri yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Kaynak kullanımı ve başvuru süreçleri izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Uluslararası finansman kaynaklarının artırılması hedeflenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında, lisans programlarına kayıtlı uluslararası öğrenci sayısı, değişim programları aracılığıyla giden/gelen öğrenci sayısı, uluslararası ortaklı makalelerde Dicle Üniversitesi İletişim Fakültesi adresli nitelikli yayın sayısı ve uluslararası ortaklı Ar-Ge projesi sayıları izlenmektedir. Uluslararasılaşma performansı, gerçekleştirilen proje başvuruları, akademik iş birlikleri ve uluslararası katılımlı etkinlikler üzerinden değerlendirilmektedir. Bu kapsamda uluslararası kongre organizasyonları ve Erasmus proje başvuruları, bölümün uluslararası görünürlüğünü artıran önemli faaliyetlerdir. Bununla birlikte uluslararası öğrenci hareketliliği ve değişim programlarının henüz sınırlı düzeyde olduğu görülmekte olup, bu alanın geliştirilmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir ([Kanııt 58](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Uluslararasılaşma performans göstergeleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Uluslararası etkinlikler ve projeler gerçekleştirilmektedir.
- **Kontrol Et:** Faaliyetler ve çıktılar izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Uluslararası hareketlilik ve iş birliklerinin artırılması hedeflenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

İletişim Fakültesi'nde eğitim programı, ulusal ve uluslararası düzeyde öne çıkan ve etkin biçimde uygulanan programlar incelenerek oluşturulmuştur. Müfredat geliştirme sürecinde, alanın güncel gereksinimleri ve sektörel beklentiler dikkate alınmış; öğrencilerin çağın ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerilerle donatılmasını sağlayacak işlevsel ve uygulama odaklı derslere yer verilmiştir. Ders içerikleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları doğrultusunda yapılandırılmış ve gerçekçi bir eğitim yaklaşımı benimsenmiştir. Programın tasarım süreci öğretim elemanlarının katkılarıyla yürütülmüş, ardından fakülte kurulu tarafından değerlendirilerek son şekli verilmiştir. Hazırlanan program, fakülte kurulu ve üniversite senatosu onay süreçlerinden geçirilerek yürürlüğe girmiştir. Bu durum, programın

kurumsal onay mekanizmaları çerçevesinde şekillendirildiğini göstermektedir. ([Kanıt 59](#), [Kanıt 60](#), [Kanıt 61](#), [Kanıt 62](#), [Kanıt 63](#), [Kanıt 64](#), [Kanıt 65](#)).

Programda öğrenme çıktıları tanımlanmış olup, bu çıktılar ders içerikleri ile uyumlu şekilde yapılandırılmıştır. Eğitim programı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Bologna süreci ile uyumlu olacak biçimde düzenlenmiş; dersler, kredi ve iş yükü esasına göre planlanmıştır.

Program tasarım sürecinde yalnızca akademik değerlendirmeler değil, aynı zamanda sektör ve dış paydaş görüşleri de dikkate alınmıştır. Bu kapsamda TRT, SETEM ve ilgili sivil toplum kuruluşları ile yapılan görüşmeler doğrultusunda müfredatın sektörel ihtiyaçlara uyumu güçlendirilmiştir. Özellikle dijitalleşme, yeni medya ve teknolojik dönüşümler göz önünde bulundurularak programın çağın gerekliliklerine uygun olması sağlanmıştır.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Program, ulusal ve uluslararası örnekler ile sektör ve paydaş görüşleri doğrultusunda planlanmıştır.
- **Uygula:** Müfredat, kurumsal onay süreçlerinden geçirilerek yürürlüğe alınmıştır.
- **Kontrol Et:** Programın uygulanması ve ders çıktıları düzenli olarak değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Paydaş geri bildirimleri doğrultusunda müfredatın güncellenmesi sağlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (4)

### **B.1.2 Programın ders dağılım dengesi**

Fakültemizde 3 bölüm İLEDAK akreditasyonu kapsamında ders planlarını; Gazetecilik, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, Radyo Televizyon ve Sinema programı amaçları doğrultusunda genel eğitim dersleri kriterlerine göre oluşturulmuştur ([Kanıt 66](#)).

İletişim Fakültesi'nde ders dağılımı, teorik bilgi ile uygulama becerilerini dengeli bir şekilde geliştirmeyi hedefleyen bir anlayış doğrultusunda yapılandırılmıştır. Program genelinde teorik ve uygulamalı dersler arasında dengeli bir dağılım gözetilmekte olup, yaklaşık %55 teorik ve %45 uygulamalı içerik sunulmaktadır. Özellikle ikinci sınıftan itibaren uygulama ağırlığı artırılarak öğrencilerin mesleki becerilerinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Fakültede zorunlu ve seçmeli ders dengesi kademeli bir yapı göstermektedir. Birinci ve ikinci sınıfta öğrencilerin temel alan bilgisi kazanmasını sağlamak amacıyla zorunlu dersler ağırlıklı olarak sunulmakta; ilerleyen dönemlerde ise seçmeli derslerle öğrencilerin ilgi ve yönelimlerine göre uzmanlaşmalarına imkân tanınmaktadır. Bu durum, öğrenci merkezli ve esnek bir eğitim yaklaşımının benimsendiğini göstermektedir.

Ders içerikleri yalnızca alan bilgisi ile sınırlı kalmayıp, iletişim, medya ve dijitalleşme ekseninde disiplinlerarası bir perspektif sunmaktadır. Bu yaklaşım, öğrencilerin farklı alanlarla etkileşim kurabilen çok yönlü bireyler olarak yetişmesini desteklemektedir.

Fakültenin ilk yıllarında ders yoğunluğu görece yüksek tutulmakta olup, bu durum öğrencilerin üniversiteye adaptasyonunu sağlamak, akademik disiplin kazandırmak ve üretim süreçlerine erken aşamada dahil olmalarını desteklemek amacıyla planlanmıştır. İlerleyen dönemlerde ise bu yoğunluk daha uygulama odaklı bir yapıya dönüşmektedir.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Ders dağılımı, teorik ve uygulamalı denge gözetilerek planlanmaktadır.
- **Uygula:** Eğitim programı belirlenen yapı doğrultusunda yürütülmektedir.

- **Kontrol Et:** Ders içerikleri ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda süreçler değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Ders dağılımı ve içerikler ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (4)

### **B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Fakültemiz Bölümleri, tüm derslerinin öğrenim kazanımlarını temel bilgi, beceri ve yetkinliklere göre bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanları dikkate alarak belirlemiş ve bilgi paketleri aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmıştır. Fakültede ders kazanımları ile program çıktıları arasında güçlü ve sistematik bir uyum bulunmaktadır ([Kanıt 67](#), [Kanıt 68](#)). ([Kanıt 69](#)).

Ders bilgi paketlerinde yer alan öğrenme kazanımları, öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinlik düzeylerini kapsayacak şekilde tanımlanmış; bu kazanımların program çıktılarıyla ilişkisi Bologna süreci kapsamında oluşturulan ders-çıkıtı eşleştirme tabloları aracılığıyla gösterilmiştir. Bu durum, eğitim programının bütüncül ve hedef odaklı bir yapıya sahip olduğunu göstermektedir.

Ders kazanımları, teorik bilgi ile uygulama becerilerini birlikte geliştirecek şekilde tasarlanmakta; özellikle uygulama ağırlıklı derslerde sektörel beceriler ile akademik yeterliliklerin entegrasyonu sağlanmaktadır. Bu yaklaşım, öğrencilerin mezuniyet sonrası mesleki yeterliliklerini desteklemektedir. Bununla birlikte, ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkinin daha sistematik biçimde izlenmesi ve ölçülmesine yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır. Özellikle ölçme-değerlendirme araçları ile öğrenme çıktıları arasındaki ilişkinin daha görünür hale getirilmesi planlanmaktadır.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Program çıktıları ve ders kazanımları belirlenmiş ve eşleştirilmiştir.
- **Uygula:** Dersler, belirlenen kazanımlar doğrultusunda yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Ders çıktıları ve öğrenci başarı düzeyleri izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Ölçme-değerlendirme süreçleri ile çıkıtı ilişkilerinin güçlendirilmesine yönelik iyileştirmeler planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

İletişim Fakültesi'nde dersler, öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmakta ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) esasları doğrultusunda yapılandırılmaktadır. Derslerin kredi değerleri; teorik ders saatleri, uygulamalar, ödevler, projeler, sınavlar ve bireysel çalışma süreleri dikkate alınarak belirlenmektedir. ([Kanıt 70](#), [Kanıt 71](#), [Kanıt 72](#)).

Ders bilgi paketlerinde, her bir ders için öngörülen iş yükü bileşenleri ayrıntılı biçimde tanımlanmış olup, bu durum öğrencilerin ders süreçlerini planlamalarına katkı sağlamaktadır. Özellikle uygulama ağırlıklı derslerde proje, çekim, kurgu ve üretim süreçleri iş yükünün önemli bir kısmını oluşturmakta; bu da mesleki becerilerin gelişimini destekleyen bir yapı sunmaktadır.

İş yükü dağılımı, dersin niteliğine göre farklılaşmakta; teorik derslerde okuma, araştırma ve yazılı çalışmalar ön plana çıkarken, uygulamalı derslerde üretim ve proje temelli çalışmalar ağırlık kazanmaktadır.

Bununla birlikte, öğrenci iş yüklerinin daha sistematik biçimde izlenmesi ve öğrenci geri bildirimleri ile desteklenerek güncellenmesi gerekliliği bulunmaktadır.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Derslerin iş yükleri AKTS çerçevesinde belirlenmektedir.
- **Uygula:** Dersler belirlenen iş yükü planına göre yürütülmektedir.

- **Kontrol Et:** Öğrenci geri bildirimleri ve ders süreçleri izlenmektedir.
- **Önlem Al:** İş yükü dağılımının dengelenmesi ve güncellenmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi**

İletişim Fakültesi'nde eğitim programı, düzenli olarak izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda güncellenmektedir. Fakültenin işleyişi; fakülte kurulu toplantıları, öğrenci geri bildirimleri ve sektörel gelişmeler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Ders içerikleri, alanın güncel dinamikleri ve teknolojik gelişmeler dikkate alınarak gözden geçirilmekte; özellikle dijitalleşme, yeni medya ve yapay zekâ gibi alanlara yönelik içeriklerin programa entegrasyonu sağlanmaktadır. Bu durum, programın çağın gerekliliklerine uyum sağlama kapasitesini göstermektedir. Bölüm derslerinin güncellenmesinde iç ve dış paydaş görüşleri önemli bir rol oynamakta; akademik ve sektörel iş birlikleri aracılığıyla elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır. Bununla birlikte, program izleme ve güncelleme süreçlerinin daha sistematik, veri temelli ve belgelenebilir bir yapıya kavuşturulmasına yönelik gelişim alanları bulunmaktadır ([Kamt 73](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Program geliştirme ve güncelleme süreçleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Ders içerikleri ve program yapısı güncellenmektedir.
- **Kontrol Et:** Öğrenci geri bildirimleri ve sektörel gelişmeler izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Program güncelleme süreçlerinin sistematik hale getirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi**

Fakültede eğitim ve öğretim süreçleri, bölüm kurulu koordinasyonunda planlı ve düzenli bir şekilde yürütülmektedir. Ders açma, ders programı oluşturma, sınav planlaması ve danışmanlık süreçleri belirli bir sistematik çerçevesinde gerçekleştirilmektedir ([Kamt 74](#)).

Eğitim süreçlerinde öğrenci merkezli bir yaklaşım benimsenmekte; ders programları, sınav takvimleri ve uygulama süreçleri öğrenci ihtiyaçları ve geri bildirimleri doğrultusunda düzenlenmektedir. Özellikle ders ve sınav programlarında çakışmaların önlenmesine yönelik planlamalar yapılmakta ve gerekli durumlarda hızlı müdahaleler gerçekleştirilmektedir.

Eğitim süreçlerinin yürütülmesinde OBS ve EBYS gibi dijital sistemler aktif olarak kullanılmakta; bu sistemler aracılığıyla ders kayıtları, not girişleri ve resmi işlemler düzenli şekilde gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte, eğitim ve öğretim süreçlerinin daha bütüncül, veri temelli ve kalite güvencesi odaklı bir yapıya kavuşturulmasına yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır.

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Eğitim-öğretim süreçleri bölüm kurulu tarafından planlanmaktadır.
- **Uygula:** Dersler ve akademik faaliyetler plan doğrultusunda yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Süreçler geri bildirimler ve akademik veriler doğrultusunda izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Süreçlerin daha sistematik ve veri temelli hale getirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## **B.2. Programların Yürütülmesi**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Fakültede öğretim yöntem ve teknikleri, teorik bilgi ile uygulama becerilerini bütünleştiren öğrenci merkezli bir yaklaşım doğrultusunda yürütülmektedir. Derslerde anlatım, tartışma, örnek olay incelemesi, proje tabanlı öğrenme ve uygulama temelli eğitim yöntemleri birlikte kullanılmaktadır.

Fakültede bölümlerin özelliklerine göre proje, seminer, ödev, deney, arazi çalışması, teknik gezi , atölye uygulamaları sunum, yarışma, workshop gibi farklı öğrenci merkezli öğrenme aktiviteleri kullanılmaktadır ([Kanıt 75](#)).

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Derslerde kullanılacak öğretim yöntemleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Teorik ve uygulamalı yöntemler birlikte kullanılmaktadır.
- **Kontrol Et:** Öğrenci performansı ve geri bildirimler izlenmektedir.
- **Önem Al:** Öğretim yöntemlerinin çeşitlendirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Üniversite bünyesinde her türlü Eğitim ve Öğretim süreçleri “Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” “Dicle Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”, “Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” vb. yönetmeliklerde belirlenen hususlara bağlı olarak yürütülmektedir ([Kanıt 76](#), [Kanıt 77](#), [Kanıt 78](#)).

Fakültede ölçme ve değerlendirme süreçleri, dersin öğrenme kazanımları ile uyumlu olacak şekilde yapılandırılmaktadır. Yazılı sınavlar, ödevler, projeler, uygulama çalışmaları ve performans değerlendirmeleri birlikte kullanılmaktadır. Uygulamalı derslerde öğrencilerin üretim süreçleri doğrudan değerlendirme ölçütü olarak kullanılmakta; bu sayede öğrencilerin mesleki becerileri ölçülmektedir. Değerlendirme süreçlerinde şeffaflık ve açıklık esas alınmakta; dersin başında öğrencilere değerlendirme kriterleri açık şekilde sunulmaktadır.

Bununla birlikte ölçme ve değerlendirme süreçlerinin daha sistematik, çıktı odaklı ve rubrik temelli hale getirilmesine yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Ölçme-değerlendirme yöntemleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Sınav, proje ve uygulama değerlendirmeleri yapılmaktadır.
- **Kontrol Et:** Öğrenci başarı düzeyleri analiz edilmektedir.
- **Önem Al:** Değerlendirme araçlarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Fakülteye öğrenci kabulü, Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen merkezi yerleştirme sistemi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Lisansüstü programlara kabul süreçleri ise ilgili mevzuat ve enstitü kriterleri çerçevesinde yürütülmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri, üniversitenin ilgili yönetmelikleri doğrultusunda yürütülmekte; yatay ve dikey geçişler ile muafiyet işlemleri belirlenen esaslara göre değerlendirilmektedir.

Bu süreçler şeffaf, erişilebilir ve mevzuata uygun bir şekilde yürütülmekte olup, öğrencilerin hak kaybı yaşamaması gözetilmektedir. Bununla birlikte süreçlerin daha görünür hale getirilmesi ve öğrenci bilgilendirme mekanizmalarının güçlendirilmesine yönelik gelişim alanları bulunmaktadır.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Kabul ve muafiyet süreçleri mevzuat doğrultusunda belirlenmektedir.

- **Uygula:** Öğrenci kabulü ve kredilendirme işlemleri yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Süreçler ilgili birimler tarafından izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Bilgilendirme süreçlerinin geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Fakültede öğrencilerin yeterliliklerinin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri, üniversitenin ilgili mevzuatına uygun şekilde yürütülmektedir. Mezuniyet koşullarını sağlayan öğrenciler, program çıktıları doğrultusunda belirlenen yeterlilikleri kazanarak mezun olmaktadır. Diploma ve diploma eki (Diploma Supplement) uygulamaları, Bologna süreci ile uyumlu şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu durum, mezunların ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığını desteklemektedir. Henüz lisans programından mezun verilmemiş olmakla birlikte, mevcut sistem mezuniyet süreçlerinin sağlıklı biçimde yürütülmesine olanak sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır ([Kanıt 79](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Mezuniyet ve sertifikalandırma süreçleri belirlenmiştir.
- **Uygula:** Süreçler ilgili mevzuat doğrultusunda yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Mezuniyet kriterleri ve süreçler izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Süreçlerin geliştirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Fakültede öğrenme ortamları, teorik ve uygulamalı eğitimi destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Dersliklerin yanı sıra bilgisayar laboratuvarı, televizyon stüdyosu, eğitim atölyesi, fotoğraf stüdyosu ve kurgu laboratuvarı gibi uygulama alanları aktif olarak kullanılmaktadır. Bu ortamlar, öğrencilerin mesleki becerilerini geliştirmelerine olanak sağlayan önemli altyapı unsurlarıdır. Ayrıca derslerde dijital içerikler, görsel-işitsel materyaller ve çevrimiçi kaynaklar etkin biçimde kullanılmaktadır. Bununla birlikte teknik ekipman ve uygulama altyapısının geliştirilmesine yönelik ihtiyaçlar devam etmektedir.

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Öğrenme ortamları ve kaynaklar belirlenmektedir.
- **Uygula:** Mevcut altyapı aktif olarak kullanılmaktadır.
- **Kontrol Et:** Öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda değerlendirme yapılmaktadır.
- **Önlem Al:** Teknik altyapının geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Fakültede öğrencilere yönelik akademik destek hizmetleri, danışmanlık sistemi ve doğrudan iletişim kanalları aracılığıyla yürütülmektedir. Öğrenciler, ders seçimi, akademik gelişim ve kariyer planlaması konularında öğretim elemanlarından aktif destek almaktadır. Danışmanlık süreçleri düzenli olarak yürütülmekte olup, öğrencilerle yüz yüze görüşmeler ve dijital iletişim araçları aracılığıyla sürekli etkileşim sağlanmaktadır. Bununla birlikte akademik destek hizmetlerinin daha sistematik ve yapılandırılmış hale getirilmesine yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır ([Kanıt 80](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Akademik destek mekanizmaları oluşturulmuştur.

- **Uygula:** Danışmanlık ve destek süreçleri yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Öğrenci geri bildirimleri alınmaktadır.
- **Önlem Al:** Destek hizmetlerinin geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Bölüm, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasında eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmekte olup, mevcut tesis ve altyapılar ortak kullanım kapsamında değerlendirilmektedir. Uygulama alanları (stüdyo, bilgisayar laboratuvarı, eğitim atölyesi, kurgu laboratuvarı vb.) oluşturulmuş olmakla birlikte, öğrenci sayısının artışı ve uygulama derslerinin yoğunluğu dikkate alındığında mevcut altyapının geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır ([Kanıt 81](#), [Kanıt 82](#), [Kanıt 83](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Altyapı ihtiyaçları belirlenmektedir.
- **Uygula:** Mevcut tesisler kullanılmaktadır.
- **Kontrol Et:** Kullanım ve ihtiyaçlar izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Altyapının geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Fakültede dezavantajlı gruplara yönelik erişilebilirlik ve destek süreçleri, üniversitenin genel politikaları doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrencilerin ihtiyaçları doğrultusunda esneklik sağlanmakta, bireysel durumlar dikkate alınarak akademik süreçlerde destekleyici uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte dezavantajlı gruplara yönelik uygulamaların daha sistematik ve yapılandırılmış hale getirilmesine yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır ([Kanıt 84](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Destek mekanizmaları belirlenmektedir.
- **Uygula:** Bireysel ihtiyaçlara yönelik çözümler sunulmaktadır.
- **Kontrol Et:** Süreçler izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Uygulamaların sistematik hale getirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Eğitim-öğretim süreci ve Ar-Ge çalışmalarını etkin şekilde yürütebilmek amacıyla ihtiyaç duyulan nitelikli öğretim elemanlarını istihdam etmek üzere bölümlerden gelen talepler Öğretim Elemanları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Dicle Üniversitesi Öğretim üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine göre değerlendirilmektedir ([Kanıt 85](#)).

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Atama ve görevlendirme süreçleri mevzuat doğrultusunda belirlenmektedir.
- **Uygula:** Ders ve görev dağılımları uzmanlık alanlarına göre yapılmaktadır.
- **Kontrol Et:** İş yükü ve akademik süreçler izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Akademik kadronun güçlendirilmesine yönelik planlamalar yapılmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (3)**

### **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Fakültede görev yapan öğretim elemanları, akademik üretkenlikleri, bilimsel etkinliklere katılımları ve sektörel deneyimleri ile güçlü bir akademik yetkinliğe sahiptir. Öğretim üyeleri, ulusal ve uluslararası düzeyde yayınlar, projeler ve bilimsel etkinlikler aracılığıyla akademik gelişimlerini sürdürmektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde, öğretim elemanlarının hem teorik hem de uygulama alanındaki bilgi ve deneyimlerini öğrencilere aktarması, programın niteliğini artıran önemli bir unsurdur. Ancak mevcut akademik kadronun sınırlı olması nedeniyle öğretim elemanları yüksek ders yükü, danışmanlık ve idari sorumlulukları eş zamanlı olarak yürütmekte; bu durum akademik faaliyetler açısından yoğun bir çalışma temposu gerektirmektedir. Mevcut durumda öğretim elemanlarının özverili ve yüksek performanslı çalışmaları sayesinde süreçler etkin bir şekilde yürütülmektedir.

Bununla birlikte, öğretim yetkinliklerinin sürdürülebilirliği ve akademik gelişimin güçlendirilmesi açısından kadronun genişletilmesi önemli bir gereklilik olarak değerlendirilmektedir.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Akademik gelişim ve yetkinlik hedefleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Yayın, proje ve etkinlik faaliyetleri yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Akademik performans düzenli olarak izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Akademik kadronun güçlendirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi: (3)**

### **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Fakültede eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçleri, üniversitenin genel uygulamaları ve akademik performans kriterleri çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik personelin bilimsel üretkenliği, proje faaliyetleri ve eğitim süreçlerine katkıları dolaylı olarak teşvik edilmektedir.

Bölüm özelinde ise öğretim elemanlarının yürüttüğü akademik ve uygulama temelli faaliyetler, bölüm yönetimi tarafından desteklenmekte ve teşvik edilmektedir. Kongre, festival, atölye ve proje gibi etkinliklerde aktif rol alınması, akademik motivasyonu artıran unsurlar arasında yer almaktadır. Ancak eğitim faaliyetlerine yönelik doğrudan, sistematik ve ölçülebilir bir teşvik veya ödüllendirme mekanizmasının bölüm düzeyinde henüz yapılandırılmadığı görülmektedir. Bu kapsamda, öğretim elemanlarının eğitim faaliyetlerine katkılarını görünür kılabilecek ve teşvik edecek mekanizmaların geliştirilmesi bir ihtiyaç olarak değerlendirilmektedir.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları belirlenmektedir.
- **Uygula:** Akademik faaliyetler desteklenmektedir.

- **Kontrol Et:** Akademik performans izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Teşvik sistemlerinin geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İletişim Fakültesi'nde araştırma süreçleri, akademik personelin bireysel araştırma faaliyetleri ve bölüm düzeyinde yürütülen bilimsel etkinlikler çerçevesinde yürütülmektedir. Bölümde araştırma faaliyetleri; ulusal ve uluslararası yayınlar, bilimsel projeler, kongreler, sempozyumlar ve festivaller aracılığıyla aktif bir şekilde sürdürülmektedir. Özellikle 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen uluslararası kongre ve film festivali gibi etkinlikler, fakültenin araştırma ve akademik etkileşim kapasitesini önemli ölçüde güçlendirmiştir ([Kanıt 86](#), [Kanıt 86](#), [Kanıt 87](#), [Kanıt 88](#)).

Araştırma süreçleri büyük ölçüde öğretim elemanlarının bireysel akademik motivasyonları ve girişimleri ile yürütülmekte olup, bu durum bölümde yüksek bir akademik dinamizmin varlığını göstermektedir. Bununla birlikte araştırma süreçlerinin daha kurumsal, planlı ve stratejik bir çerçevede yapılandırılmasına yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır.

#### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Araştırma faaliyetleri genel hedefler doğrultusunda belirlenmektedir.
- **Uygula:** Yayın, proje ve etkinlikler yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Akademik çıktılar izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Araştırma süreçlerinin sistematik hale getirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Fakültede araştırma faaliyetleri, büyük ölçüde üniversite bünyesindeki Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) destekleri ve kurumsal iş birlikleri aracılığıyla yürütülmektedir. BAP projeleri, akademik etkinliklerin gerçekleştirilmesi ve teknik altyapının geliştirilmesi açısından önemli bir kaynak oluşturmaktadır. Ayrıca kongre, festival ve bilimsel etkinlikler kapsamında kurulan iş birlikleri de araştırma faaliyetlerini destekleyen önemli dış kaynaklar arasında yer almaktadır. Bununla birlikte, araştırma faaliyetlerine ayrılan kaynakların çeşitlendirilmesi ve uluslararası fonlara erişimin artırılması önemli bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir ([Kanıt 89](#)).

#### PUKÖ Döngüsü

- **Planla:** Kaynak ihtiyaçları belirlenmektedir.
- **Uygula:** BAP ve iş birlikleri aracılığıyla kaynak sağlanmaktadır.
- **Kontrol Et:** Kaynak kullanımı izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Yeni finansman kaynakları geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültede lisansüstü eğitim faaliyetleri yürütülmekte olmakla birlikte doktora programı henüz bulunmamaktadır. Bu durum, araştırma kapasitesinin gelişimi açısından önemli bir sınırlılık olarak değerlendirilmektedir. Doktora programının açılması ve doktora sonrası araştırma imkanlarının

geliştirilmesi, bölümün akademik üretkenliğini ve araştırma kapasitesini artıracak önemli bir adım olacaktır.

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Doktora programı açılması hedeflenmektedir.
- **Uygula:** Lisansüstü eğitim faaliyetleri yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Araştırma kapasitesi değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Doktora programı ve araştırma imkanlarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

TÜBİTAK tarafında hazırlanan 2024 yılı Üniversitelerin Alan Bazında Yetkinlik Analizi raporuna göre üniversitemizin yetkin olduğu birçok alan fakültemizin çalışma alanlarını içermektedir ([Kant 90](#)). Times Higher Education (THE) tarafından yayımlanan Dünya Etki Sıralamaları sonuçlarına göre Dicle Üniversitesi, 2024 yılında genel sıralamada dünya genelinde 1001–1500 bandında yer almış, Türkiye’deki devlet üniversiteleri arasında ise üst sıralarda konumlanmıştır. Bir önceki değerlendirme döneminde ise üniversite 1001+ bandında yer alırken; özellikle “Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı (SDG 9)” alanında 201–300 bandına yükselerek dikkat çekici bir performans sergilemiştir ([Kant 91](#)). Bunun yanında, sürdürülebilirlik performansını ölçen UI GreenMetric 2024 Dünya Üniversite Sıralaması’nda Dicle Üniversitesi dünya genelinde 594. sırada yer almış ve Türkiye’de ilk 60 üniversite arasına girmiştir ([Kant 92](#)).

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Araştırma hedefleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Akademik üretim faaliyetleri yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Yayın ve proje çıktıları izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Araştırma kapasitesinin artırılması planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Araştırma kadrosunun yetkinliğini ve tecrübesini geliştirmesi için Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde ([Kant 93](#)) 12 adet proje türü mevcuttur ve bu proje türleri içinde Hızlı Destek Projesi, Araştırma Projeleri, Araştırma Altyapı Projeleri, Disiplinlerarası Araştırma Projesi, Dış Kaynaklı Eş Finans Projesi, Öncelikli Alan Araştırma Projesi, TÜBİTAK Teşvik Projesi, Üniversite- Kamu-Sanayi-Özel sektör İşbirliği Projesi, Üniversitelerarası Araştırma Projesi gibi üniversitemizin Araştırma Üniversitesi statüsüne katkı sağlayacak ve nitelikli araştırmacı yetiştirecek proje türleri mevcuttur ([Kant 94](#)).

### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** İş birlikleri planlanmaktadır.
- **Uygula:** Ortak etkinlikler gerçekleştirilmektedir.
- **Kontrol Et:** İş birlikleri değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Kurumsal iş birliklerinin geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Fakültede araştırma performansı; yayın sayıları, projeler ve bilimsel etkinlikler üzerinden izlenmektedir. Akademik faaliyetler bölüm kurulu toplantılarında değerlendirilmekte ve genel performans düzeyi göz önünde bulundurulmaktadır. Bununla birlikte performans izleme süreçlerinin daha sistematik, ölçülebilir ve veri temelli bir yapıya kavuşturulmasına yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır.

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Performans göstergeleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Akademik faaliyetler yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Performans verileri izlenmektedir.
- **Önlem Al:** Performans izleme sistemlerinin geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

#### **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Öğretim elemanlarının performansı, yayın, proje ve akademik etkinlikler üzerinden değerlendirilmektedir. Mevcut durumda değerlendirme süreçleri daha çok genel gözlem ve akademik çıktı üzerinden yürütülmekte olup, sistematik bir performans değerlendirme mekanizmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Bununla birlikte öğretim elemanlarının yüksek motivasyon ve özverili çalışmaları, bölümün akademik performansını güçlü tutmaktadır.

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Performans kriterleri belirlenmektedir.
- **Uygula:** Akademik faaliyetler yürütülmektedir.
- **Kontrol Et:** Performans değerlendirmeleri yapılmaktadır.
- **Önlem Al:** Sistematik değerlendirme mekanizmaları geliştirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

### **D. TOPLUMSAL KATKI**

#### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

##### **D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi**

Fakülte, toplumsal katkı faaliyetlerini akademik ve kültürel etkinlikler aracılığıyla aktif bir şekilde yürütmektedir. Düzenlenen kongreler, film festivalleri, atölyeler ve söyleşiler aracılığıyla hem akademik çevreye hem de topluma katkı sağlanmaktadır. Bu faaliyetler, Diyarbakır'ın kültürel ve sanatsal gelişimine katkı sunan önemli çalışmalar arasında yer almaktadır ([Kanıt 95](#), [Kanıt 96](#), [Kanıt 97](#)).

#### **PUKÖ Döngüsü**

- **Planla:** Etkinlikler planlanmaktadır.
- **Uygula:** Faaliyetler gerçekleştirilmektedir.
- **Kontrol Et:** Katılım ve etki değerlendirilmektedir.
- **Önlem Al:** Etkinliklerin çeşitlendirilmesi planlanmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (4)

##### **D.1.2. Kaynaklar**

Toplumsal katkı faaliyetleri, büyük ölçüde BAP destekleri ve kurumsal iş birlikleri aracılığıyla yürütülmektedir. Bu durum, sınırlı kaynaklara rağmen etkin bir toplumsal katkı üretildiğini göstermektedir.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Toplumsal katkı faaliyetleri, gerçekleştirilen etkinlikler ve katılım düzeyi üzerinden değerlendirilmektedir. Ancak bu süreçlerin daha sistematik ve ölçülebilir hale getirilmesine yönelik gelişim ihtiyacı bulunmaktadır.

**Olgunluk Düzeyi:** (3)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

İletişim Fakültesi, kuruluş sürecini tamamlayarak kısa sürede aktif eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerini hayata geçirmiş; sınırlı insan kaynağına rağmen yüksek motivasyon ve güçlü akademik performans ile gelişimini sürdüren dinamik bir yapı sergilemektedir. Fakülte, katılımcı yönetim anlayışı, uygulama odaklı eğitim yaklaşımı ve sektörel iş birlikleri ile dikkat çekmekte; bununla birlikte süreçlerin daha sistematik, veri temelli ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması yönünde gelişim alanları bulunmaktadır.

### **A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite**

#### **Güçlü Yönler**

- Katılımcı, şeffaf ve hızlı karar alma süreçlerine dayalı etkin bir yönetim modeli
- Bölüm kurulunun aktif ve işlevsel çalışması, kararların oy birliği ile alınması
- Liderlik süreçlerinde güçlü iletişim, koordinasyon ve yüksek motivasyon
- Kalite güvencesi kültürünün bölüm düzeyinde sahiplenilmiş olması
- İç ve dış paydaşlarla kurulan güçlü ve çok yönlü ilişkiler
- Dijital iletişim kanallarının (web, sosyal medya vb.) etkin kullanımı

#### **İyileşmeye Açık Yönler**

- Kalite süreçlerinin daha sistematik ve veri temelli hale getirilmesi
- İç kalite güvencesi mekanizmalarının daha kurumsal bir yapıya kavuşturulması
- Performans yönetimi ve izleme süreçlerinin ölçülebilir göstergelerle desteklenmesi
- Bilgi yönetim sistemlerinin entegrasyonunun güçlendirilmesi
- Mezun ilişkileri yönetiminin yapılandırılması

### **B. Eğitim ve Öğretim**

#### **Güçlü Yönler**

- Teorik ve uygulamalı eğitimin dengeli şekilde yapılandırılmış olması
- Ders içeriklerinin güncel gelişmeler (dijitalleşme, yapay zekâ, yeni medya vb.) doğrultusunda sürekli güncellenmesi
- Öğrenci merkezli ve uygulama odaklı eğitim yaklaşımı
- Ders dağılımı ve program yapısının sistematik ve planlı şekilde yürütülmesi
- Öğrenci geri bildirimlerinin karar süreçlerine yansıtılması
- Uygulama alanlarının (stüdyo, kurgu, fotoğraf vb.) eğitim süreçlerine entegre edilmesi

#### **İyileşmeye Açık Yönler**

- Akademik kadronun sınırlı olması nedeniyle oluşan yoğun ders yükü ve iş yükü
- Ölçme-değerlendirme süreçlerinin daha sistematik ve rubrik temelli hale getirilmesi
- Öğrenci iş yükü ve öğrenme çıktılarının izlenmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmesi
- Akademik destek hizmetlerinin daha yapılandırılmış hale getirilmesi
- Fiziksel ve teknik altyapının (özellikle ekipman) geliştirilmesi

## C. Araştırma ve Geliştirme

### Güçlü Yönler

- Akademik personelin yüksek motivasyon ve üretkenliğe dayalı araştırma performansı
- Ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen kongre, festival ve bilimsel etkinlikler
- BAP projeleri ve akademik iş birlikleri aracılığıyla sürdürülen araştırma faaliyetleri
- Disiplinlerarası çalışma potansiyelinin yüksek olması

### İyileşmeye Açık Yönler

- Araştırma süreçlerinin kurumsal ve stratejik bir çerçevede yapılandırılması
- Araştırma performansının sistematik ve veri temelli izlenmesi
- Uluslararası proje ve fon kaynaklarına erişimin artırılması
- Doktora programının açılması ve araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi
- Akademik kadronun yetersizliği nedeniyle araştırma faaliyetlerinin sınırlanma riski

## D. Toplumsal Katkı

### Güçlü Yönler

- Uluslararası kongre ve film festivali gibi yüksek etkili etkinlikler
- Bölgenin kültürel ve sanatsal gelişimine katkı sağlayan faaliyetler
- Sektör ve toplum ile güçlü etkileşim
- Öğrencilerin toplumsal katkı süreçlerine aktif katılımı

### İyileşmeye Açık Yönler

- Toplumsal katkı faaliyetlerinin sistematik olarak izlenmesi ve ölçülmesi
- Faaliyet çıktılarının daha görünür ve raporlanabilir hale getirilmesi
- Kaynak çeşitliliğinin artırılması

İletişim Fakültesi güçlü liderlik yapısı, yüksek akademik motivasyonu ve uygulama odaklı eğitim yaklaşımı ile kısa sürede önemli bir gelişim göstermiştir. Özellikle sınırlı akademik kadroya rağmen yürütülen yoğun eğitim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri, bölümün kurumsal kapasitesinin ve özverili çalışma kültürünün önemli bir göstergesidir. Bununla birlikte, bölümün sürdürülebilir gelişimi açısından akademik kadronun güçlendirilmesi, teknik altyapının geliştirilmesi ve kalite güvencesi süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi öncelikli ihtiyaç alanları olarak öne çıkmaktadır.

Genel olarak değerlendirildiğinde bölüm, mevcut yapısı ile güçlü bir gelişim ivmesine sahip olup, gerekli iyileştirmelerin gerçekleştirilmesi halinde kısa ve orta vadede ulusal düzeyde rekabetçi, uzun vadede ise uluslararası düzeyde görünür ve tercih edilen bir akademik birim haline gelme potansiyeline sahiptir.

## PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

Fakülte, her bir alt ölçüt için kendi puanlamasını ve toplam puanını tablo şeklinde sunmalıdır. (Tablo 1)

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.				X		
A.1.2.				X		
A.1.3.				X		
A.1.4.			X			
A.1.5.				X		
A.2.1.				X		

A.2.2.				X		
A.2.3.			X			
A.3.1.			X			
A.3.2.			X			
A.3.3.			X			
A.3.4.			X			
A.4.1.				X		
A.4.2.			X			
A.4.3.		X				
A.5.1.			X			
A.5.2.			X			
A.5.3.			X			
<b>LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI</b>						60/90:3.3
B.1.1.				X		
B.1.2.				X		
B.1.3.			X			
B.1.4.			X			
B.1.5.			X			
B.1.6.			X			
B.2.1.			X			
B.2.2.			X			
B.2.3.			X			
B.2.4.			X			
B.3.1.			X			
B.3.2.			X			
B.3.3.			X			
B.3.4.			X			
B.3.5.						
B.4.1.			X			
B.4.2.			X			
B.4.3.			X			
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI</b>						55/85:3.2
<b>YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu</b>						
<b>Ölçüt Adı</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	
C.1.1.			X			
C.1.2.			X			
C.1.3.			X			
C.2.1.			X			
C.2.2.			X			
C.3.1.			X			
C.3.2.			X			
<b>ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI</b>						21/35:3.0
D.1.1.				X		
D.1.2.			X			

D.2.1.			X			
<b>TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI</b>						10/15:3.3
<b>TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI</b>						146/225:3.24

Tablo-1; Fakültenin alt ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk seviyesi)

