|  |  |
| --- | --- |
| **BİRİMİ**  | Fen Bilimleri Enstitüsü |
| **İŞ AKIŞ SORUMLULARI** | Öğrenci İşleri, ABD |
| **İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI** | Danışman, Öğrenci , ABD Başkanı, Enstitü Yönetimi ,  |
| **İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE** | 23 |
| **İŞ AKIŞI KODU** | FBE-İA-007 |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ TANIMI** |
| Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, tez konusuna uygun üç öğretim üyesinden oluşan tez izleme komitesi, anabilim dalı başkanlığı tarafından bir ay içerisinde enstitüye önerilir ve Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla yapılır. |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ GİRDİLERİ** |
| ABD Başkanlığınıın tez izleme komitesi ile ilgili yazısı.  |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ ÇIKTILARI** |
| tez izleme komitesi sonucu olan yönetim kurulu kararı. |

|  |
| --- |
| **İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER** |
| * 2547 sayılı kanun
* Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
 |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ ADIMLARI** |
| * Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, tez konusuna uygun üç öğretim üyesinden oluşan tez izleme komitesi, Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından bir ay içerisinde belirlenir
* Anabilim Dalı Başkanlığının uygun görüşü ile birlikte DÜ-FRM-357 tez izleme komitesi formu Enstitü Müdürlüğüne EBYS ile gönderilir.
* Enstitü Yönetim Kurulu
* Onay Anabilim Dalı Başkanlığı, Öğrenci İşleri Birimi
* Red Anabilim Dalı Başkanlığı, Öğrenci İşleri Birimi
 |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** |
| Yönetmeliğe uygun hareket edilerek tez izleme komitesi sonuçlandırılması. |

|  |
| --- |
| **AÇIKLAMA VE KISALTMALAR** |
| ABD: Ana Bilim DalıEBYS: Elektronik Belge Yönetim SistemiFRM: Form |

|  |  |
| --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** | **ONAYLAYAN** |
| Abdurrahman MAZİV.H.K.İ. | Prof.Dr. Neslihan DALKILIÇMüdür |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SORUMLU** |  **İŞ AKIŞI** |  **SÜRE** |  **DÖKÜMANLAR** |
| **ANABİLİM****DALI****ANABİLİM****DALI****ENSTİTÜ****ANABİLİM****DALI****ANABİLİM****DALI****ENSTİTÜ****ENSTİTÜ** | Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için, tez konusuna uygun üç öğretim üyesinden oluşan tez izleme komitesi, Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından bir ay içerisinde belirlenir. DÜ-FRM-357 tez izleme komitesi formu doldurulur. Anabilim Dalı Başkanlığının uygun görüşü ile birlikte DÜ-FRM-357 tez izleme komitesi formu Enstitü Müdürlüğüne EBYS ile gönderilir.Komitede tez danışmanı ile Enstitü Anabilim Dalı içinden ve dışından birer öğretim üyesi yer alır. Üyelerin belirlenmesinde, özellikle disiplinler arası nitelikteki tez çalışmalarında, ilgili disiplinin öğretim üyelerinin yer almasına dikkat edilir. İkinci tez danışmanı atanması durumunda ikinci tez danışmanı komite toplantılarına katılabilir. Fakat ikinci tez danışmanı tez izleme komitesi üyesi olamaz.Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki yarıyıllarda, aynı usullerle gerekçesi de belirtilmek üzere üyelerde Tez İzleme Komitesi Üye Değişikliği Öneri Formu (DÜ-FRM-364) düzenlenerek değişiklik yapılabilir.Enstitü Yönetim KuruluRedAnabilim Dalı Başkanlığı, Öğrenci İşleri BirimiOnayAnabilim Dalı Başkanlığı, Öğrenci İşleri Birimi  | 2 GÜN2 GÜN2 GÜN15 GÜN 2 GÜN | FRM 357FRM 357FRM 364 |