

ZİDEK

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

**ZİRAAT FAKÜLTESİ
ZOOTEKNİ BÖLÜMÜ**

DİCLE ÜNİVERSİTESİ

**Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi
Zootečni Bölümü
21280 Sur / DİYARBAKIR**

2025

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootehni Bölümü

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. Nihat TEKEL
Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootehni Bölümü
21280 Sur / DİYARBAKIR
Telefon: 0 (412) 241 10 00 /8521
Fax: 0 (412) 241 10 48
E-posta: ntekel@dicle.edu.tr

2. Program Başlıkları

Program adı: Zootehni

Hayvan Yetiştirme ve Islahı, Yemler ve Hayvan Besleme ve Biyometri-Genetik gibi alt bilim dalları bulunmaktadır. Zootehni Bölümü, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrencilere eğitim-öğretim sağlayarak mezunlar vermektedir.

Bu programa öğrenciler, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından verilen yerleştirme sonuç belgesi ile kabul edilir. Ayrıntılı bilgiye <https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=103010594> ulaşılabilmektedir.

Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur. Zootehni Lisans Programı mezunlarına “Lisans Derecesi” ile birlikte “Ziraat Mühendisi” ünvanı verilmektedir.

2025-2026 Eğitim öğretim yılında Zootehni Bölümü “yükseköğretim kurumlarındaki eğitim, fen, mühendislik, sağlık, sanat, spor ve sosyal bilimler alanı öğrencilerinin mesleki beceri ve tecrübelerini geliştirmek üzere uygulamalı eğitime başlamıştır. Eğitim yıllarının 3, 4, 5, 6, 7 ve 8. Dönemlerinde eski müfredat eğitimine devam edilecektir.

Bu yıl intörn müfredatına başlanmıştır. Yeni müfredata ait dersler, kredi saatleri Tablo 5.1 Lisans Eğitim Planı’nın’da verilmiştir. Halen eğitimi devam eden eski müfredata ait dersler, kredi saatleri Tablo 5.1 Lisans Eğitim Planı’nda verilmiştir.

Zootehni Lisansüstü Programlarına, transkript not ortalaması, ALES puanı ve yabancı dil puanlarına göre öğrenci alınır. Yüksek lisans ve doktora programlarına alınacak öğrenci sayıları ve aday öğrencilerde aranacak nitelikler, her yarıyıl başından önce ilan edilir. Bu ilanda başvuru koşulları ve son başvuru tarihi, adayların yazılı sınava alınacakları yer ve tarih belirtilir. Adayların lisans diplomasına sahip olması ve Dicle Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde bildirilen şartları sağlaması gerekmektedir. Adaylar; başvuru ve kayıt işlemleri ile ilgili süreçler, Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü tarafından düzenlenir ve yürütülür. Ayrıntılı bilgiye <http://www.dicle.edu.tr/birimler/fen-bilimleri-enstitusu> ulaşılabilir. Zootehni Ana Bilim Dalı lisansüstü programı mezunları, Ziraat Yüksek Mühendisi ünvanı almaktadır.

3. Programın Türü

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootehni Bölümünde normal eğitim ve öğretim geçerli olup, 4 yıl (240 AKTS) süre ile eğitim verilmektedir. Eğitim-Öğretim faaliyetleri Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

Ayrıntılı bilgiye <http://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2> adresinden ulaşılabilir.

4. Programdaki Eğitim Dili

Zootehni Bölümünün eğitim ve öğretim dili Türkçedir. Eğitim planında yer alan tüm dersler Türkçe olarak verilmektedir

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootehni Bölümü 1995 yılında açılmıştır. Bölümümüzde 2 Profesör, 4 Doçent, 3 Dr. Öğretim Üyesi ve 2 Arş. Gör. görev yapmaktadır. 2008 yılında bölüm öğrenci alımına başlamıştır. 2017 yılında Bologna müfredatına geçilmiştir. 2023-2024 eğitim yılında ise İşyerinde uygulamalı mesleki eğitimi içeren müfredat uygulanmaya başlanmıştır.

2007-2008 eğitim-öğretim yılında lisans eğitimi, 2014 yılında ise lisansüstü eğitim vermeye başlamıştır. Bölümde halen Lisans, Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans ile Doktora programları yürütülmektedir. Bölümümüzde eğitimlerini tamamlayan öğrencilerimize “Ziraat Mühendisliği” lisans diploması ve “Ziraat Mühendisi” unvanı verilmektedir.

Zootehni Bölümü ZİDEK Bölüm Danışma Kurulu (BDK) aşağıdaki üyelerden oluşmaktadır.

| | |
|------------------------------------|-------------------------|
| Prof. Dr. Nihat TEKEL | Bölüm Başkanı |
| Dr. Öğr. Üyesi İlkay BARITCI | Bölüm Başkan Yardımcısı |
| Dr. Öğr. Üyesi Hasan Hüseyin İPÇAK | Bölüm Başkan Yardımcısı |
| Dr. Öğr. Üyesi Ali Murat TATAR | Bölüm Öğretim Üyesi |

Zootehni Bölüm yönetimi ve karar alma süreçlerinde görev yapan komisyonlar aşağıdaki verilmiştir.

Zootehni Bölümü Komisyonları

| KOMİSYON | BAŞKAN VE ÜYELER |
|--|---|
| EĞİTİM-ÖĞRETİM | Prof.Dr. Nihat TEKEL (K. Başkanı) Dr. Öğr. Üyesi İlkay BARITCI |
| İNTİBAK ve DENKLİK | Prof.Dr. Nihat TEKEL (K. Başkanı) Dr. Öğr. Üyesi Hasan Hüseyin İPÇAK |
| KALİTE ve AKREDİTASYON | Prof.Dr. Nihat TEKEL (K. Başkanı) Dr. Öğr. Üyesi İlkay BARITCI Doç. Dr. Ramazan DEMİREL |
| ARAŞTIRMA/YAYIN ve AKTİVİTE | Doç. Dr. Muhittin TUTKUN (K. Başkanı) Doç. Dr. Ramazan DEMİREL |
| LABORATUVAR ve GÜVENLİĞİ | Doç. Dr. H. Deniz ŞİRELİ (K. Başkanı) Dr. Öğr. Üyesi Hasan Hüseyin İPÇAK |
| DEĞİŞİM PROGRAMLARI (Erasmus+, Mevlana, Farabi) ve ULUSLARARASILAŞMA | Prof.Dr. Muzaffer DENLİ (K. Başkanı) Dr. Öğr. Üyesi Hasan Hüseyin İPÇAK |
| ÇEVRE/BİNA | Dr. Öğr. Üyesi Ali Murat TATAR (K. Başkanı) |

| | |
|---|---|
| | Dr. Öğr. Üyesi Dilek ŞENTÜRK DEMİREL |
| İLETİŞİM /TANITIM, BÖLÜM WEB ve İNTERAKTİF İLETİŞİM | Dr. Öğr. Üyesi İlkay BARITCI (K. Başkanı) Dr. Öğr. Üyesi Dilek ŞENTÜRK DEMİREL |
| DERS/SINAV PROGRAMI | Dr. Öğr. Üyesi İlkay BARITCI (K. Başkanı) Dr. Öğr. Üyesi Hasan Hüseyin İPÇAK |
| UYGULAMALI İŞYERİ EĞİTİM ve STAJ | Dr. Öğr. Üyesi İlkay BARITCI (K. Başkanı) Prof.Dr. Nihat TEKEL |
| SANAYİ İLE İŞBİRLİĞİ ve MEZUNLAR | Prof.Dr. Muzaffer DENLİ (K. Başkanı) Dr. Öğr. Üyesi Dilek ŞENTÜRK DEMİREL |

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümü ZİDEK Akreditasyon başvurusu henüz yapmamış olup, mevcut hazırlık; Standartların (Değerlendirme Ölçütlerinin) Tespiti amaçlıdır.

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1 Öğrenci Kabulleri

1.1.1 Programa hangi süreçle öğrenci kabul edildiğini açıklayınız.

Dicle Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve diğer öğretim kurumlarına kayıt yaptırmak için lise veya lise dengi meslek okulu mezunu olmak (yabancı ülke liselerinden alınan diplomaların denkliğinin Milli Eğitim Bakanlığı'nca onaylanmış olması gerekir), ÖSYM sınavları sonucunda o öğretim yılında Dicle Üniversitesi fakülte/yüksekokullarına kayıt hakkı kazanmış olmak veya ön kayıt ve yetenek sınavı ile öğrenci alınacak birimlerde, ilgili kurulların o öğretim yılı için belirlediği geçerli puan ve koşullara sahip olmak gereklidir. (Değişik: RG-4/4/2011-27895) “Kayıt için istenen belgelerin aslı veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir. Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak ise adayın beyanına dayanılarak işlem yapılır.”

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootekni Lisans Programında hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

1.1.2 Tablo 1.1'e son beş yıla ilişkin kontenjanları, programa yeni kayıt yaptıran öğrencilerin sayılarını, ÖSYS puanlarını ve başarı sırasını yazınız. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin YKS Derecelerine İlişkin Bilgi

| Akademik Yıl ⁽¹⁾ | Kontenjan | Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı | YKS Puanı | | YKS Başarı Sırası | |
|-----------------------------|-----------|-------------------------------|-----------|-----------|-------------------|----------|
| | | | En yüksek | En düşük | En yüksek | En düşük |
| [2024] | 40 | 39 | 292,40 | 237,64 | 291.534 | 654.440 |
| [2023] | 52 | 52 | 290,02 | 255,97 | 368.329 | 563.401 |
| [2022] | 41 | 41 | 329,03256 | 263,87958 | 403,664 | 437.851 |
| [2021] | 41 | 20 | 302,77373 | 216,67914 | 302,77373 | 385.690 |
| [2020] | 41 | 36 | 307,06232 | 244,14053 | 237.523 | 454.751 |

Notlar:

(1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

(2) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootehni Bölümü'ne ait program kodu Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu'nda yer alan Merkezi Yerleştirme ile Öğrenci Alan Yükseköğretim Lisans Programları Tablosunda 103010594 olarak verilmiştir(<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=103010594>).

Buna göre ilgili puan türü sayısal (SAY) olarak verilmiş olup, başarı sırası en düşük 276,83510, kontenjan sayısı 2023 yılı verilerine göre Genel + Okul Birincisi + Şehit-Gazi Yakını + 34 Yaş Üstü Kadın + Depremzede Aday toplam 52 olarak belirlenmiştir. Dicle Üniversitesi'nde kayıt kabul işlemleri Öğrenci İşleri Daire Bakanlığı tarafından yürütülmekte olup, yönetmelik ve yönergelerle ilişkin bilgiler <https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2> adresinden edinilebilmektedir.

1.1.3 Kontenjanlar ve programa kabul edilen öğrenci sayılarıyla bu öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin bir değerlendirmesini veriniz. Programa kabul edilen öğrencilerin, programın kazandırmayı hedeflediği çıktılarını (bilgi, beceri ve davranışları) öngörülen sürede edinebilecek altyapıya ne düzeyde sahip olduklarının bir değerlendirmesini veriniz.

ÖSYM merkezi sınavında (YKS) MF-4 ağırlıklı puan türü programın çıktıları için gerekli olan temel bilimlerin yeterliliğini temsil eden bir puan türüdür. Bu bakımdan matematik, fizik, kimya, biyoloji gibi dersleri orta öğretim düzeyinde başarmış olan öğrenciler programı tercih etmektedir.

Program kontenjan/doluluk ve öğrencilerin yerleştirme sınav derecelerine ilişkin bilgiler Tablo 1.1'de verilmiştir. Buna göre, son 5 yılın ÖSYS başarı sırası verileri göz önünde bulundurulduğunda kayıt olan öğrenci sayısında dalgalanmalar gözlenmiştir. Ancak son iki yılda kontenjan ve kayıtlı öğrenci sayısında artış belirlenmiştir. 2022 yılında TYT Türkçe (20,5), Temel Matematik (TYT: 14,7, AYT11,9), Fizik (1,4), Kimya (2,2), Biyoloji (2,9) alanlarına ait YKS net ortalamalarının düşüklüğü öngörülen sürede edinebilecek altyapıya sahip olmada önemli bir engel olarak karşımıza çıkmakta ve öğrencilerin zorlanmasına neden olmaktadır (<https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=103010594>).

1.1.4 Programa kabul edilen öğrenciler için hazırlık sınıfı varsa, bu uygulamayla ilgili düzenlemeleri açıklayınız ve program öğrencilerinin hazırlık sınıfındaki başarı durumuna ilişkin istatistiksel bilgi veriniz. Bu amaçla tablo kullanabilirsiniz.

Programa ait hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal, Yandal ve Ders Sayma

1.2.1 Tablo 1.2'yi son beş yıl için doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Tablo 1.2 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal, Yandal Bilgileri

| Akademik Yıl ^{(1), (2)} | Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı | Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı | Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Programın Öğrenci Sayısı | Başka Programlarda Çift Anadala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı | Başka Programlarda Yandala Başlamış Olan Program Öğrenci Sayısı |
|----------------------------------|---|---|---|--|---|
| [2023] | 19 | 16 | - | - | - |
| [2022] | 12 | | - | - | - |
| [2021] | 8 | | - | - | - |
| [2020] | | | - | - | - |

Notlar:

- (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.
- (2) Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala ve yandala başlamış olan öğrenci sayıdır.
- (3) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

1.2.2 Yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikaları özetleyiniz ve bu politikaların nasıl uygulandığını açıklayınız.

<https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2>

Çift Anadal

Dicle Üniversitesinde kendi bölümlerinin lisans programlarını üstün başarı ile yürüten öğrencilerin aynı zamanda Üniversite içinde başka bir eğitim-öğretim programına devam ederek ikinci bir lisans diploması almalarına ilişkin kuralları belirlemektir.

Bir lisans eğitim-öğretim programına devam etmekte olan öğrencilerden belirli koşulları yerine getirenlerin istedikleri ve kabul edildikleri takdirde, aynı Fakülte içinde veya dışında başka bir bölüm ya da Fakültede, ikinci bir Lisans Diploması almalarına olanak sağlamak üzere devam etmelerine izin verilen Eğitim-Öğretim Programlarına, "Çift Anadal Programı" adı verilir.

Çift Anadal Programının açılması aşağıdaki esaslara göre yapılır:

1. Çift Anadal Programı, ilgili bölümün ve Fakülte Kurulunun önerisi ve Üniversite Senatosunun onayı ile kesinleşir, ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür ve en az 36 krediden oluşur.
2. Eğitim Fakültesinin öğretmen yetiştirme programları ile diğer Fakültelerin programları arasında Çift Anadal Programı hiçbir şekilde uygulanamaz. Ancak Eğitim Fakültesi bünyesindeki iki ayrı öğretmen yetiştirme programı arasında Çift Anadal Programı, Yükseköğretim Kurulu'ndan onay alınmak suretiyle uygulanabilir.

Çift Anadal Programına Başvuru ve Kabul Koşulları

Çift Anadal Başvuru tarihleri ve kontenjanları bahar dönemi final sınavları başlangıcında ilgili Fakülte Dekanlıklarınca duyurulur.

1. Öğrenci açılan Çift Anadal Programına kendi lisans programının en erken 3. ve en geç 5. döneminin başında başvurur.
2. Başvurular Çift Anadalın yapılacağı Bölüm Başkanlığı'na dilekçe ve transkript ile yapılır.
3. (Değişik; Üniversite Senatosu Kararı 02.06.2010-2010/09-05) Öğrencinin Çift Anadal diploma programına başvurabilmesi için, başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst yüzde yirmisinde (% 20'sinde) bulunması, ayrıca bu

öğrencilerin başvurusunun başvurduğu bölüm tarafından uygun görülmesi gerekir. Kabul işlemi başvurduğu bölümün yer aldığı Fakültenin Yönetim Kurulu Kararı ile tamamlanır.

4. Çift Anadal ikinci lisans programına kabul edilecek yıllık toplam yeni öğrenci sayısı o programın o yılki 1. sınıf 1. Dönem asli öğrenci sayısının % 20 sini geçemez.

Birden fazla bölüme Çift Anadal programı uygulayan bölüm, bu bölümler arasında kontenjanları paylaşabilir. Kontenjanların eşit dağılmadığı durumda, fazla kontenjan not ortalaması en yüksek olan bölümün öğrencisine verilir. Başvuruların yetersiz olduğu durumda, kontenjanlar diğer bölümlerin öğrencilerine kullanılabilir.

Çift Anadal Programına ilişkin esaslar şunlardır: Çift Anadal Programında öğrencilerin kendi bölümü lisans programı ile Çift Anadal Programının farklı olması esastır. Çift Anadal Programı nedeniyle öğrencinin kendi programındaki başarısı ve bundan mezuniyeti hiçbir biçimde etkilenmez. Çift Anadal Programı için ayrı karne ve ayrı transkript düzenlenir.

1. İki programa birden saydırılacak dersler bölümler arasında kararlaştırılır. Bu dersler öğrencilerin programa kabulü sırasında ve Fakülte Yönetim Kurulu kararında belirtilir. İki programa birden saydırılan dersler her iki transkriptte de gösterilir.
2. Çift Anadal Programındaki dersleri saptamada ve bunların alınacağı dönemleri planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve Çift Anadal Programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanınca bir Çift Anadal Program Koordinatörü atanır. Çift Anadal Program Koordinatörü öğrencilerin Anadal Lisans Programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapar.

Çift Anadal Programının başarı ve mezuniyet esasları aşağıdaki gibidir:

1. Öğrenci Çift Anadal programını kendi isteği ile bırakabilir.
2. Değişik; Üniversite Senatosu Kararı 02.06.2010-2010/09-05) Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 100 üzerinden 65'e kadar düşebilir. Genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 65'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.
3. Öğrenci Çift Anadal Programından ayrıldığında, başarısız olduğu Çift Anadal Programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.
4. Kendi bölümünden mezuniyet hakkı elde eden ve Çift Anadal programını tamamlayan öğrenciye ikinci Anadal Lisans Diploması verilir. Çift Anadal Programından mezuniyet hakkı elde eden öğrenciye, anadal programından mezuniyet hakkını elde etmeden Çift Anadal Programının lisans diploması verilmez.
5. Çift Anadal Programında iki dönem üst üste ders almayan veya kaydını yenilemeyen öğrencinin Çift Anadal Programından kaydı silinir.
6. Anadal programında izinli sayılan öğrenci, otomatik olarak Çift Anadal Programında da izinli sayılır.
7. Anadal programından mezuniyet hakkı elde eden ve henüz Çift Anadal Programını bitiremeyen öğrencilere bu programı tamamlamak için iki yarıyıl ek süre tanınır. Bu süre, öğrencinin talebi ve Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile uzatılabilir.

YANDAL

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve sınav yönetmeliğinin

15 inci maddesi uyarınca hazırlanmıştır. Öğrencinin başvuru tarihinde kayıtlı bulunduğu Lisans programı “anadal programı”, bu program dışında sertifika almak amacıyla başvurdukları ve kabul edildikleri ikinci lisans programı ise “yandal programı” olarak adlandırılır. Yandal programının amacı, anadal lisans programlarını başarıyla yürüten öğrencilerin, ilgi duydukları başka bir dalda bilgilenmelerini ve sertifika almalarını sağlamaktır.

Yandal Programı Açılması Yandal programı ilgili bölümün ve fakülte/yüksekokul kurulunun önerisi üzerine Üniversite Senatosu'nun onayı ile kesinleşir ve ilgili bölümlerin işbirliği ile yürütülür. Yandal programı en az 18 krediden oluşur. Eğitim Fakültesi öğretmen yetiştirme programları ile diğer fakülte/yüksekokul programları arasında yandal programı hiçbir şekilde uygulanmaz; ancak, eğitim fakültesi bünyesindeki iki ayrı öğretmen yetiştirme programı arasında yandal programı, Yükseköğretim Kurulundan onay alınmak suretiyle uygulanır.

Yandal Programına Başvuru ve Kabul Koşulları

(1) Yandal programlarının kontenjanları, ilgili programın açılmasına karar veren yönetim kurulu tarafından her dönem başında belirlenir ve duyurulur.

(2) Öğrenci, yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir.

(3) Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir.

(4) Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvuru sırasındaki genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 70 olması ve başvurusunun ilgili bölüm tarafından uygun görülmesi gerekir. Öğrencinin yandal programına kabulü, başvuru bölümün/programın bağlı olduğu fakülte /yüksekokul yönetim kurulu kararı ile yapılır.

(5) Yandal programına kabul edilecek yıllık toplam öğrenci sayısı o programın o yılki birinci sınıfın birinci yarıyıl asli öğrenci sayısının %10 unu geçemez.

(6) Yandal programına başvurular ilgili kurullarca belirlenen tarihte başvuru formu ve transkriptle ilgili fakülte dekanlığı /yüksekokul müdürlüğüne yapılır.

(7) Başvuran sayısının Fakülte/yüksekokul tarafından belirlenmiş olan kontenjanı aşması durumunda, genel not ortalaması yüksek olana öncelik tanınır. Genel not ortalaması eşit olduğunda öğrencinin Türk Dili İle Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerindeki başarı durumu göz önüne alınır. Eşitlik sürdüğü takdirde, söz konusu Yandalı daha üst tercihlerinde gösterene öncelik verilir.

(1) Yandal programındaki herhangi bir uygulamadan dolayı öğrencinin anadal lisans programındaki başarısı ve mezuniyeti hiçbir şekilde etkilenmez. Yandal programı için ayrı transkript düzenlenir. İki programa birden saydırılan dersler her iki transkriptte de gösterilir.

(2) Yandal programındaki dersleri belirlemede ve bunların alınacağı dönemleri planlamada öğrencilere yardımcı olmak ve yandal programının amacına uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere ilgili bölüm başkanınca bir “yandal programı koordinatörü” atanır. Yandal programı koordinatörü öğrencilerin anadal lisans programı danışmanları ile iletişim içinde görev yapar.

(3) İki programa birden saydırılacak dersler bölümler arasında kararlaştırılır ve daha önce alınan dersler öğrencinin programa kabulü sırasında, daha sonra alınan dersler ise alındıkları dönem içinde fakülte / yüksekokul yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. İki programa birden saydırılan dersler öğrencinin her iki programdaki dönem kaydında yer alır ve her iki transkriptte de gösterilir.

(4) Bir öğrenci lisans öğrenimi sırasında en çok bir yandal programına kayıt yaptırabilir. Yandal programına kayıt yaptıran öğrenci çift anadal programına kayıt yaptıramaz.

Başarı ve Yandal Sertifikası

- (1) Öğrenci yandal programını kendi isteği ile bırakabilir.
- (2) Anadal programında izinli sayılan öğrenci, otomatik olarak yandal programında da izinli sayılır. Yandal programında dersin açılmaması veya ders çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak olan öğrencilere yandal programı veren bölümün ve yandal programının bağlı olduğu dekanlık / müdürlük onayı ile dönem izni verilebilir.
- (3) Yandal programında, izin almadan iki dönem üst üste ders almayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir.
- (4) Anadal programında genel not ortalaması 60 ın altına düşen öğrenci izleyen dönemde yandal programından ders alamaz.
- (5) Öğrenci yandal programından ayrıldığında, başarısız olduğu yandal programı derslerini tekrarlamak zorunda değildir.
- (6) Anadal programında mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programını en az 60 ortalama ile tamamlayan öğrenciye yandal sertifikası verilir.
- (7) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla bir yarıyıl ek süre tanınır.
- (8) Yandal programını tamamlayan öğrenci, yandal alanında lisans ve önlisans diploması ile verilen hak ve yetkilerden yararlanamaz.
- (9) Çift Anadal programından ayrılan veya ilişkisi kesilen bir öğrenci, programdan ayrıldığı veya ilişkisinin kesildiği döneme kadar almış olduğu dersler ile, eğer çift anadal verilen bölümce yandal program(lar)ı da veriliyorsa ve öğrenci tercih ettiği ilgili bir yandal programının tüm gereklerini yerine getirmişse o yandal programına ait sertifikayı almaya hak kazanır. Adı geçen öğrenci eğer tercih ettiği ilgili yandal programının tüm gereklerini yerine getirmemişse, eksik derslerini tamamlayabilmesi amacıyla, kendisine dönem sınırlaması uygulanmaksızın o yandal programına başvuru hakkı tanınır.

YATAY VE DİKEY GEÇİŞ DERS SAYDIRMA

Dicle Üniversitesi ön lisans ve lisans programlarına kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardıkları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esaslarını belirlemektir.

- Bu yönerge; (1) Yatay veya dikey geçiş yaparak ya da af kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen öğrencilerin,
- (2) Daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumu'nda öğrenim görmüş veya mezun olmuş iken Üniversitemize kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencilerin,
- (3) Üniversitemiz programlarından birinde kayıtlı bulunan öğrencilerden, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından denkliği kabul edilen başka bir yükseköğretim kurumunun programlarında yaz öğretimi, özel öğrenci statüsü veya Farabi, Mevlana ve Erasmus değişim programlarıyla öğrenim gören öğrencilerin başka bir yükseköğretim kurumunda alıp başarılı oldukları derslerden muafiyet ve intibaklarıyla ilgili işlemlerini kapsar.

Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ve Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Başvuru süresi ve esasları

Muafiyet ve intibak işlemleri başvuru tarihleri, Üniversitemize yeni kayıt hakkı kazanan öğrenciler için hazırlanan ve web sayfamızda ilan edilen duyuruda belirtilir.

- (2) Üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarına yeni kayıt yaptıran öğrenciler, kayıt yaptıkları yılda, daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumlarında alıp başarmış oldukları derslerden muaf olmak için Üniversitemize kesin kayıt tarihinden itibaren eğitim-öğretime başlama tarihinden en az beş işgünü öncesinden başvuru yapabilirler.

(3) Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı bulunan birimlerde okuyan öğrencilerimiz ise ders muafiyet taleplerini birinci sınıfa geçtikten sonra eğitim-öğretime başlama tarihinden en az 5 (beş) işgünü öncesinden başvuru yapabilirler.

(4) İlgili döneme ait eğitim-öğretim başlama tarihinden sonra Üniversitemize çeşitli sebeplerle yerleştirilen öğrenciler, kesin kayıt tarihini izleyen üç işgünü içerisinde ders muafiyeti başvurusu yapmaları durumunda, talepleri ilgili kurullarca değerlendirilmeye alınır ve sonuçlandırılır.

(5) Kayıt yaptırdığı yılda muafiyet başvurusunu yapamayan öğrenci, bir defaya mahsus olmak üzere bir sonraki eğitim-öğretim dönemi veya yılı eğitim-öğretime başlama tarihinden en az beş işgünü öncesinden başvuru yapması halinde muafiyet talebi değerlendirilmeye alınır. Ancak, 3.dönemden sonra muafiyet talepleri değerlendirilmeye alınmaz.

(6) **(Değişik: Üniversite Senatosu 13.01.2022 tarih ve 2022/1-2 Oturum/Karar)** Öğrenciler, öğrenim gördükleri programda sadece bir defa ders muafiyeti başvurusu yapabilirler. Muafiyet sonucunda bu yönerge hükümleri çerçevesinde intibak işlemi yapılır. Ancak, gerek muafiyetlerden gerekse alınan derslerden dolayı sınıfları değişmesi gereken öğrenciler başvuru yapmaları halinde bu yönerge hükümleri çerçevesinde intibak talepleri yeniden değerlendirilebilir. İntibak başvuruları da eğitim-öğretim yılı veya dönemi başlamadan en az beş işgünü içerisinde ilgili birime yapılabilir.

(7) Öğrencilerin, kayıtlı oldukları akademik birime verecekleri başvuru dilekçelerinde, daha önce başarmış oldukları hangi ders/dersler karşılığında hangi ders/derslerden muaf olmak istediklerini açıkça belirtmeleri ve dilekçe ekine daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış ders içerikleri ile not durum belgesini (transkript) eklemeleri gerekir.

(8) Öğrenciler, daha önce almış ve başarmış oldukları birden fazla derse karşılık eşdeğer ders/derslerden muafiyet isteğinde bulunabilirler.

(9) **(Değişik: Üniversite Senatosu 13.01.2022 tarih ve 2022/1-2 Oturum/Karar)** Bitirme projeleri, öğretmenlik uygulamaları, tez çalışmaları veya mezuniyet çalışması gibi dönem içindeki performansa dayalı dersler için muafiyet talebinde bulunulamaz.

Muafiyet ve intibak esasları

(1) Öğrenciler, muafiyet talepleri ilgili yönetim kurulu tarafından değerlendirilip karara bağlanıncaya kadar muafiyet talebinde buldukları derse/derslere devam ederler.

(2) **(Değişik: Üniversite Senatosu 13.01.2022 tarih ve 2022/1-2 Oturum/Karar)** Zorunlu dersin muafiyet işlemi; İçeriğinin eşdeğer ve kredisinin/AKTS'nin daha düşük olmaması koşuluyla muafiyeti istenen bir dersin adının, eşdeğer sayılacak ders ile aynı olması gerekmez, içerik en az yüzde seksen ve üzerinde uyumlu ise ders eşdeğer kabul edilir. Seçmeli ders zorunlu bir derse saydırılmaz.

Seçmeli dersin muafiyet işlemi; Öğrencinin önceki yükseköğretim kurumunda alıp başardığı derslerden hangilerinin, Üniversitemizdeki bölüm veya programında bulunan hangi seçmeli derslere saydırılacağı hususu kredi veya AKTS'nin daha düşük olmaması koşuluyla ilgili kurullarca kararlaştırılır. Zorunlu bir ders seçmeli derse saydırılabilir.

Ancak, 1 (bir) kredi veya AKTS değerinde düşük olan derslerin de muafiyet talepleri ilgili birim yönetim kurulunca değerlendirilebilir.

ÖSYS, DGS, Özel Yetenek Sınavı ve Yurtdışından Öğrenci Kabul Kontenjanları sonucunda Üniversitemize yerleşen öğrencilerin daha önce öğrenim gördükleri / mezun oldukları yükseköğretim kurumlarından almış ve başarmış oldukları kredi/AKTS ve içerikleri yönünden eşdeğer olan dersleri ile öğrenci değişim programları (Erasmus, Farabi, Mevlana, Özel Statü) ve yaz öğretiminde başka yükseköğretim kurumlarında alınan eşdeğer dersin / derslerin öğrenim görülmüş olan üniversitede başarmış olması muafiyet talebi için yeterli olup, söz

konusu derslerin başarı notları ve otomasyon ortamına aktarılma işlemi aşağıda belirtilen şekillerde yapılır:

- a) 100'lü not sistemi uygulayan ve ders geçme notu 50 olup, 60'ın üzerinde olan derslerin notları geldikleri şekliyle kabul edilecek.
- b) Üniversitemizin geçme notu altındaki geçer bir notla başarılmış olan derslerin başarı notları otomasyon sistemimize 60 olarak girilecek.
- c) 4'lü/harfli not sistemi uygulayan üniversitelerde ise o üniversitenin geçer not olarak kabul ettiği harf notuna tekabül eden başarı notları aralığı (örneğin AA=90-100 aralığı olan 95) alınacak.
- d) Muaf edilen derslerin kredileri/AKTS'leri ve notları, üniversitemizde mezuniyet için gerekli olan asgari kredi/AKTS yüküne ve genel akademik not ortalamasına dâhil edilir.
- e) Öğrencinin, daha evvel öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunda alıp başardığı, ancak kredisiz olduğu için “geçer”, “başarılı”, “yeterli” gibi terimlerle ifade edilen derslerin başarı notlarını belirtir onaylı bir belgeyi getirip teslim etmesi halinde getirdiği başarı notu, başarı notlarını belirtir belgeyi getirememesi durumunda ise notu 60 olarak otomasyona girilir.
- f) Başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen not dönüştürme tabloları veya üniversitelerce düzenlenen karşılıkları kullanılabilir.

(4) (Değişik: Üniversite Senatosu 13.01.2022 tarih ve 2022/1-2 Oturum/Karar) Önkoşullu dersin muafiyet işlemi yapılır ancak, önkoşul veya bağlantılı olan dersler başarılmamış ise daha sonraki dönemlerde alınır.

(5) (Değişik: Üniversite Senatosu 13.01.2022 tarih ve 2022/1-2 Oturum/Karar) Öğrencinin diğer yükseköğretim kurumunda şartlı olarak geçtiği ders / derslerin muafiyet işlemi ilgili kurullarca kararlaştırılır.

(6) (Değişik: Üniversite Senatosu 13.01.2022 tarih ve 2022/1-2 Oturum/Karar) Ağırlıklı Genel Başarı Not Ortalamasına (AGNO) göre yapılan yatay geçişle gelen öğrencilerin intibakları geldikleri sınıfa yapılır ve bulunduğu sınıfa kadar sorumlu olduğu dersleri alır.

Merkezi yerleştirme puanı kapsamında yapılan yatay geçişle gelen öğrencilerin ise;

a) ÖSYS/DGS merkezi yerleştirme puanı (EK-1 Madde) ile yapılan yatay geçişlerde ise, eşdeğer programa başvurması halinde geldikleri sınıfa kayıtları yapılır ve bulunduğu sınıfa kadar olan dersleri alır, gerekli şartları sağlaması halinde ise üst yarıyıldan gerekli izinler dâhilinde ders verilebilir.

b) Farklı bir programdan gelenlerin muafiyet ve intibak işlemleri ise bu yönerge hükümleri çerçevesinde ilgili komisyonlarca/kurullarca yapılır ve intibakın yapıldığı sınıfa kadar ders alır, gerekli şartları sağlaması halinde ise üst yarıyıldan gerekli izinler dâhilinde ders verilebilir.

(7) Yıllık veya dönemlik olarak okutulan Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili ve yabancı dil derslerini başarmış olan öğrenciler bu derslerin alınmış olduğu tarihe bakılmadan muaf sayılır ve bu dersler için içerik uyumu aranmaz.

(8) (Değişik: Üniversite Senatosu 13.01.2022 tarih ve 2022/1-2 Oturum/Karar) Öğrencilerin **(Dikey Geçiş Sınavı “DGS” ile kayıt yaptıran öğrenciler hariç olmak üzere)** üst yarıyıllara intibaklarının yapılabilmesi için; ortak zorunlu dersler de dâhil olmak üzere ikinci sınıfa intibak için birinci sınıfın kredilerinin/AKTS'lerinin toplamının %80'inden, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflara intibak için ise o dönemlere kadar olan toplam ders kredilerinin/AKTS'lerinin en az %80'inden muaf olmaları koşulu aranır.

(9) Merkezi sınavlar sonucunda Üniversitemiz ön lisans ve lisans programlarına kayıt yaptıran ve üst yarıyıl/yıla intibakı yapılan öğrenciler kayıt yaptıkları programın en az bir yılını üniversitemizde okuyacak şekilde intibak ettirilirlenir.

(10) (Değişik: Üniversite Senatosu 13.01.2022 tarih ve 2022/1-2 Oturum/Karar) Yüzde seksen oranında muafiyeti sağlayamadığı için üst sınıfa intibakı yapılmayan öğrenciye ise

derslerinin çakışmaması koşuluyla ve haftalık azami ders alma limiti dâhilinde muaf olduğu AKTS veya ulusal kredi miktarı kadar bir üst yarıyıldan ders verilebilir.

(11) Öğrenciler, muaf olunmayan alt yarıyıl /yıl derslerini öncelikle varsa birinci sınıftan başlamak üzere derslerin çakışmaması koşuluyla ve haftalık azami ders alma limiti dâhilinde alabilirler.

(12) Dikey Geçiş Sınavı ile lisans öğrenimine başlama hakkını elde eden öğrencilere, Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik ile Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri uygulanır.

(13) YÖK tarafından denkliği tanınmayan yurtdışındaki üniversitelerden alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.

Muafiyet sınavları

(1) Her eğitim-öğretim yılı başında yeni kaydolan öğrenciler için “Yeni Kayıt Duyurusunda” belirtilen tarihlerde ve yerde Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından Ortak Zorunlu Yabancı Dil Dersi için muafiyet sınavı yapılır. Bu sınavda mutlak değerlendirme yöntemine göre 100 üzerinden en az 60 başarı notu alan öğrenciler yabancı dil derslerinden muaf sayılır ve bu dersler yerine üst dönemlerden ders verilmez.

(2) Zorunlu hazırlık sınıfı bulunan akademik birimlere kaydolan öğrencilere, her eğitim-öğretim yılı başında ilgili akademik birim tarafından belirlenen yer ve zamanda zorunlu hazırlık sınıfı muafiyet sınavı yapılır, sınavda başarılı olanlar birinci sınıfa devam eder, başarısız olanlar ise hazırlık sınıfına devam ederler.

Muafiyet ve intibak sonuçlarının değerlendirilmesi

(1) İlgili kurullar, öğrencilerin muafiyet ve intibak başvurularını değerlendirir ve son başvuru tarihini izleyen günden itibaren en geç 7 (yedi) iş günü içinde karara bağlamak zorundadır.

Muafiyet ve intibak işlemi sonuç raporu

(1) İlgili bölüm / program muafiyet ve intibak komisyonu tarafından düzenlenen ve ilgili akademik birim kurullarınca da kararlaştırılan muafiyet ve intibak sonuç raporunda, öğrencinin daha önce almış olduğu dersin/derslerin adı, kredisi/AKTS’si ve başarı notu ile karşılığında muaf olunan dersin/derslerin kodu, adı, kredisi/AKTS’si ve başarı notu ile, varsa hangi yarıyıla/yıla intibak ettirildiği belirtilir.

Muafiyet ve intibak sonuçlarının duyurulması

(1) Muafiyet sonuçları, ilgili akademik birimin internet sayfasında veya öğrencinin görebileceği uygun yerde ilan edilir, ayrıca öğrencinin danışmanına ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.

(2) Danışmanlar, muafiyet ve intibak raporunu danışmanı olduğu öğrenciye elden teslim edebilir.

Muafiyet ve intibak sonuçlarına itiraz ve feragat

(1) Muafiyet ve intibak sonuçlarına itirazlar, muafiyet işleminin kesinleşip ilgili akademik birimin internet sayfasında ilan edildiği tarihten itibaren en geç 5 (beş) işgünü içinde yazılı olarak ilgili birime yapılır.

(2) İlgili akademik birim, öğrencinin itirazını 3 (üç) işgünü içerisinde değerlendirerek öğrenciden veya komisyondan kaynaklı varsa hatalı işlemi düzeltir ve itiraz sonucunu ilgililere yazılı olarak bildirir.

(3) Muafiyet hakkından feragat etmek isteyen öğrenci muafiyet iptalini istediği dersin/derslerin isminin yazılı olduğu dilekçeyi, muafiyet işleminin kesinleşip ilgili akademik birimin internet

sayfasında ilan edildiği tarihten itibaren en geç 5 (beş) işgünü içinde ilgili birime yapılır. Muafiyet veya intibak hakkından feragat eden öğrenci, yeniden muafiyet ve intibak talebinde bulunamaz.

Muafiyet sonuçlarının öğrenci otomasyonuna aktarılması

(1) Muafiyet sonuçları, sonuçların açıklanma tarihinden itibaren en geç 5 (beş) işgünü içerisinde ilgili bölüm/program başkanı ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda öğrenci otomasyonu sistemine işlenir.

ÖSYM, DGS, AGNO ile geçiş ve Ders saydırma işlemleri Dicle Üniversitesi OBS üzerinden yapılmaktadır.

<https://obs.dicle.edu.tr/oibs/start.aspx?gkm=001034420311103880033303367203732233291322303222431120#>

1.3 Öğrenci Değişimi

1.3.1 Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılan anlaşmalar ve kurulan ortaklıkları belirtiniz.

[file:///C:/Users/~YNB~/Desktop/Z%C4%B0DEK/Erasmus%20Anla%C5%9Fma%20Listesi-May%C4%B1s%202023%20\(KA131-Avrupa%20Birli%C4%9Fi%20ve%20Program%20%C3%9Cikeler\).pdf](file:///C:/Users/~YNB~/Desktop/Z%C4%B0DEK/Erasmus%20Anla%C5%9Fma%20Listesi-May%C4%B1s%202023%20(KA131-Avrupa%20Birli%C4%9Fi%20ve%20Program%20%C3%9Cikeler).pdf)

| ÜLKE | KURUM ADI | EĞİTİM KADEMESİ |
|-------------|---|----------------------------|
| BULGARİSTAN | Agricultural University of Plovdiv | (LİSANS-YL-DR) |
| ÇEKYA | Czech University of Life Sciences Prague | (LİSANS) |
| HIRVATİSTAN | University of App Sci. Marko Marulic in Knin | (LİSANS) |
| HIRVATİSTAN | University of Zagreb | (LİSANS-YL-DR) |
| İTALYA | University of Foggia | (LİSANS-YL) |
| POLONYA | UTP Science and Technology | (LİSANS-YL-DR) |
| PORTEKİZ | Instituta Politecnico de Coimbra | (LİSANS-YL-DR) |
| PORTEKİZ | Instituto Politecnico de Coimbra | LİSANS-YL |
| ROMANYA | The "Ion Ionescu dela Brad" Uni. of Agri Sci.and Vet. Medicine of Iasi | (LİSANS-YL-DR) |
| ROMANYA | Oradea University | (LİSANS-YL-DR) |
| ROMANYA | University of Pitesti | (LİSANS-YL) |
| ROMANYA | The Banat University of Agricultural Science and Veterinary Medicine | YL |
| ROMANYA | The Banat Uni. of Agri Sci.and Vet. Medicine | YL |

Mevlana Değişim Programı, yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimini mümkün kılan bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl eğitim için; öğretim elemanları ise en az 1 hafta en fazla 3 ay süreyle dünyadaki yükseköğretim kurumlarında ders vermek üzere programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün

bölgelerinden de öğrenci ve öğretim elemanları Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

1.3.2 Öğrenci hareketliliğini teşvik edecek ve sağlayacak düzenlemeleri özetleyiniz. Akademik yılın başlangıcından itibaren Değişim Programlarının takvimi belirlenerek üniversite öğrenci hareketliği başvuru tarihleri düzenli olarak duyurulur.

Öğrencilerin eski ve yeni antlaşmaları takip etmesi sağlanır.

<https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/erasmus/>

<https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/mevlana>

<https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/farabi/>

<https://www.dicle.edu.tr/tr/tr/birimler/erasmus//duyurular/20232024-akademik-yili-ogrenim-hareketliliği-tercih-bildirimi-guncellendi-8167>

<https://www.dicle.edu.tr/tr/tr/birimler/erasmus//duyurular/20232024-akademik-yili-ogrenim-hareketliliği-tercih-bildirimi-guncellendi-8167>

Erasmus tanıtım toplantıları

Erasmus+ Programı hakkında öğrencilere genel bilgi vermek ve program kapsamında ikili anlaşmalarımızın olduğu Avrupa üniversitelerini tanıtmak amacıyla üniversitemize gelen yabancı öğrencilerin sunumlarıyla gerçekleştirilen Erasmus+ Günü her yıl Aralık ayının ilk haftasında Ziraat Fakültesi seminer salonunda yapılmaktadır. Böylece Erasmus+ programıyla yurt dışına gidecek olan ya da gitmeyi planlayan öğrenciler, farklı ülkelerdeki çeşitli üniversiteler hakkında bilgi sahibi olabilmekte ve fuaye alanına kurulacak olan ülke stantlarında merak ettikleri konuları sorma şansı yakalayabilmektedir.

<https://www.dicle.edu.tr/tr/tr/birimler/erasmus//duyurular/2023-2024-akademik-yili-erasmus-ogrenim-hareketliliği-oryantasyon-toplantisi-8120>

Kültürler arası ilişkilerin geliştirilmesi etkinlikleri

Kültür Avcısı Programı, Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Birimi Erasmus+ Gelen Öğrenci Masası tarafından yürütülen, üniversitemize gelen yabancı Erasmus+ öğrencilerine Türk kültürünü tanıtmak ve yaşatmak amacıyla güden sosyal etkileşim ve değişim programıdır.

Program; Erasmus+ gelen öğrencilerini evinde misafir etmek ve Türk misafirperverliğini sergilemek isteyen üniversite personeli ve Erasmus+ Gelen öğrencileri için yerel yaşamı ve halkı daha yakından tanımaları için tasarlanmıştır.

Ön tanıtım etkinlikleri

Erasmus+ ofisi olarak öğrenci başvurusunda bulunan adaylardan bu program kapsamında Erasmus+ öğrencilerine kültürel konularda, yerleşke ve şehir yaşamı hakkında yardımcı olmaları beklenmektedir.

Yükseköğretim Kurulu'nun öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğini teşvik etmek adına uygulamasına büyük önem verdiği Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı'nın temel amacı, yükseköğretim kurumları arasındaki etkileşimi artırmak ve öğrenci ve öğretim üyesi hareketliliğini teşvik etmektir. Farabi'nin eğitim ve öğretimin amacına ilişkin temel felsefesi olan "mutluluğu bulmak ve insan içinde yaşadığı topluma yararlı hale getirmek" ilkesini mihmandar olarak benimseyen Farabi Değişim Programı, öğrencilerimize bilgiyi arama, hayata aktarma ve paylaşımı konusunda yardımcı olmayı hedeflemektedir.

1.3.3 Değişim programlarından yararlanan öğrenciler hakkında sayısal ve niteliksel bilgi veriniz.

Tablo 1.3.3. Zootekni Bölümü öğrenim hareketliliği öğrenci sayıları

| Eğitim-Öğretim Yılı | 2019-2020 | | 2020-2021 | | 2021-2022 | | 2022-2023 | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| ÖĞRENİM HAKKATLİLİĞİ | Gelen Öğrenci Sayısı | Giden Öğrenci Sayısı | Gelen Öğrenci Sayısı | Giden Öğrenci Sayısı | Gelen Öğrenci Sayısı | Giden Öğrenci Sayısı | Gelen Öğrenci Sayısı | Giden Öğrenci Sayısı |
| ERASMUS+ | | | | | | | | |
| FARABİ | | | | | | | | |
| MEVLANA | | | | | | | | |

1.4 Danışmanlık ve İzleme

1.4.1 Öğrencileri ders ve kariyer planlaması konularında yönlendiren ve öğrencinin gelişiminin izlenmesini sağlayan danışmanlık hizmetlerini özetleyiniz.

<https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2>

Bu yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun amaç ve ilkeleri doğrultusunda, Üniversitemiz önlisans ve lisans öğrencilerine verilecek danışmanlık hizmeti ile ilgili uygulama esaslarını belirlemek ve danışmanlık hizmetlerinin örgütlenmesinde ve uygulanmasında Fakülte / Yüksekokul Dekanlarının / Müdürlerinin, Bölüm Başkanlarının ve Öğrenci Danışmanlarının uyması gereken ilkeleri kapsamaktadır.

Danışman görevlendirilmesi

(1) Danışman, ilgili bölüm/program başkanlığınca öğretim elemanları arasından belirlenerek Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilir. Bölüm danışmanları arasındaki koordinasyon bölüm/program başkanlığınca sağlanır.

(2) Bölüm / program başkanları görevlendirdikleri danışman öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını belirlerken, sınıf mevcutları ve öğretim elemanları sayısını dikkate alırlar.

(3) Fakülte/yüksekokul bölümlerinden birine kayıt yaptıran öğrenci, zorunlu haller dışında, fakülte/yüksekokul ile ilişkisi kesilinceye kadar aynı danışmanın sorumluluğu altında öğrenimini devam ettirir.

(4) Geçerli bir mazereti nedeniyle üniversitede bulunamayacak olan danışman bu durumu bir yazı ile bölüm başkanlığına bildirir. Bölüm başkanı, bu danışman yerine geçici olarak bir danışman görevlendirir ve bunu ilgili öğrencilere duyurur.

Danışmanın görev, yetki ve sorumlulukları

Danışman, her öğretim yarıyılı başında belirlenen takvim çerçevesinde öğrencinin öğrenci bilgi sisteminden seçtiği zorunlu ve seçmeli derslere internet ortamında kontrol ve onay işlemlerinden sonra çıktısını alır, imzalar ve öğrenci mezun oluncaya kadar muhafaza eder. Kayıt dönemi sonunda kayıt yenilemeyen öğrencileri tespit edip bölüm/program Başkanlığına bildirir.

(2) Öğrencinin öğrenimini başarılı olarak sürdürmesi ve kanunda öngörülen sürede tamamlayabilmesi için öğrencinin ders durumunu sürekli olarak izler ve öğrenciyi yönlendirir.

(3) Bölümde izlenecek öğretim planı, D.Ü.Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve diğer ilgili yönetmelik ve yönergelerle belirtilen hususlarda öğrenciyi aydınlatır.

(4) Öğrencileri ile bireysel veya toplu olarak önceden hazırlayacağı bir program dahilinde ayda en az bir defa bir araya gelerek, öğrencilerin eğitim, öğretim ve diğer konulardaki problemleri hakkında bilgi edinir. Gerektiğinde bu problemleri ilgili birimlere iletir.

(5) Bölüm/Program Başkanının görüşünü alarak gerekli gördüğü hallerde öğrencinin ailesine bilgi verir.

(6) Maddi sıkıntı içerisinde bulunan öğrencilerinin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimlerde bulunur.

(7) Her öğrenci için bir dosya tutar. Bu dosyada;

- a) Öğrenciye ait fotoğraflı özgeçmiş, ailevi durum, ev adresleri, telefon v.s. gibi özel bilgiler;
 - b) Öğrencinin takip etmekle yükümlü olduğu öğretim planı ve derslerden o ana kadar aldığı notları gösterir “Not Durum Cetveli”; (Transkript)
 - c) Öğrenci hakkında alınan akademik ve disipline yönelik kararların ve öğrenci ders kayıt formlarının birer nüshası ile öğrencinin kayıt yaptırdığı tarihten itibaren yarıyıl itibariyle harç durumunu gösterir çizelge ve harç dekont fotokopileri veya harç kredisi aldığına dair belge bulunur.
- (8) Öğrencinin mezuniyeti veya ilişkisinin kesilmesi durumunda bu dosyaları bölüm/program başkanlığına teslim eder.
- (9) Dönem sonunda danışmanlığını yaptığı öğrencilerin başarı, sosyal ve ekonomik durumlarını içeren bir raporu bölüm / program başkanına sunar.

1.4.2 Öğretim üyelerinin danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Tablo 1.4.a. Lisans öğrencilerine danışmanlık hizmeti veren öğretim üyeleri ve görüşme zamanları

| Sınıf | Öğrenci Sayısı | Öğretim Üyesi | Gün | Saat |
|-------|----------------|--|-----------|-------------|
| 1 | 39 | Doç. Dr. Ali Murat TATAR | Pazartesi | 15.00-17.00 |
| 2 | 40 | Araş. Gör. Sibel BOZKURT | Salı | 15.15-17.00 |
| 3 | 33 | Dr. Öğr. Üyesi İlkey BARITCI | Pazartesi | 15.00-17.00 |
| 4 | 20 | Doç. Dr. Ramazan DEMİREL | Salı | 15.00-17.00 |
| 4 | 44 | Dr. Öğr. Üyesi Hasan Hüseyin İPÇAK, Doç. Dr. H. Deniz ŞİRELİ Doç. Dr. Muhittin TUTKUN | Salı | 15.00-17.00 |

Tablo 1.4.a’da görüldüğü üzere sınıf mevcuduna bağlı olarak her sınıftan sorumlu 1 ya da 1’den fazla öğretim üyesi atanmıştır. Danışman Öğretim Üyeleri haftalık programları içerisinde 2 saat danışmanlık hizmeti sunmaktadır.

Danışman öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı kayıt yaptıran öğrenci sayısına göre yapılır. Sadece 4. Sınıfta mezun olmayan öğrenci sayısı ve sınıf dereceleri farklı olduğu için daha fazla sayıda danışman ataması yapılmaktadır.

1. sınıf danışmanı ile birlikte Bölüm başkanı ve birkaç öğretim üyesi her Eğitim- Öğretim Dönemi başında öğrencileri ile birlikte toplantı gerçekleştirmektedir.

4. Sınıf öğrencileri danışmanları ile birlikte her sene tarımsal faaliyetleri yerinde görmek amacıyla teknik gezi düzenlemektedir.

1. sınıf öğrencilerine üniversitemiz tarafından da bir oryantasyon programı verilmektedir. Üniversitemizde ‘oryantasyon çalışmaları’ her bir programın rektörlük tarafından sunulmaktadır. Oryantasyon programının planı ve bu programda kullanılacak bilgilendirme sunuları (örn: ders geçme ve sınav yönetmeliği, mediko- sosyal tanıtımı, spor olanaklarının tanıtımı, kütüphane vb) üniversitenin ilgili birimleri tarafından hazırlanmaktadır. Programın sonunda programın etkililiğini ve öğrencilerin oryantasyon programında özellikle ihtiyaç duydukları konuların neler olduğunu saptamak ve bu sayede hizmetin kalitesini artırmak için bir değerlendirme anketi uygulanmaktadır.

1.5 Başarı Değerlendirmesi

1.5.1 Öğrencilerin derslerdeki ve diğer etkinliklerdeki başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz.

Üniversitemizde uygulanan ölçme değerlendirme sistemi ‘Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ ile belirlenmiş olup D.Ü. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasında yayımlanmaktadır.

<https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2>

Bölümler/programlar hariç olmak üzere öğrencinin başarısı, dönem içi notları ile dönem sonu veya yaz programı sonu sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle belirlenir.

Dönem içi notları; en az biri ara sınav notu olmak üzere, kısa sınavlara, ödevlere, projelere, dönem ödevlerine, laboratuvar çalışmalarına, raporlara ve benzerlerine verilen notlardan oluşur.

Öğrencinin dönem sonu sınavı veya yaz programı sonu sınavı sonuçlarının ders başarı notuna etkisi, bu sınavlardan en az 60 puan almak koşulu ile % 60; öğrencinin dönem içinde ara sınav, kısa sınav, ödev, proje, dönem ödevi, laboratuvar, rapor ve benzerlerinde gösterdiği başarının etkisi ise %40’tır.

Öğrencinin bir dersi başarmış sayılması için; dönem sonu sınavı veya yaz programı sonu sınavının bu sınavlardan en az 60 puan almak koşulu ile %60’ı ile dönem içinde ara sınav, kısa sınav, ödev, proje, dönem ödevi, laboratuvar, rapor ve benzerlerinde gösterdiği başarının %40’ının toplamının en az 60 olması gerekir.

Öğrencinin bir bağımsız laboratuvar, uygulama veya benzerinden başarılı sayılabilmesi için, ara sınav ve o faaliyete ilişkin puanının % 60’ı ile dönem sonu sınav puanının %40’ının toplamının en az 60 olması gerekir.

Uzaktan eğitim bölümlerinde/programlarında başarı notu hesaplaması ise Senato tarafından belirlenir.

Dönem içi değerlendirmelerde; ara sınav dışında gerçekleştirilecek diğer etkinliklerden kısa sınav, ödev, proje, dönem ödevi, laboratuvar, rapor ve benzerlerinin katılma yüzdeleri, ilgili fakülte/yükseköğretim veya bölüm kurullarının alacağı kararlara göre belirlenir ve dönem başında ders dosyaları aracılığı ile öğrencilere duyurulur.

Başarı notları ve ağırlık katsayıları aşağıdaki gibidir.

| Başarı Notu (Sayıyla) | Başarı Harf Notu | Ağırlık Katsayısı | Anlamı |
|-----------------------|------------------|-------------------|--------|
| 90-100 | AA | 4,00 | Geçer |
| 85-89 | BA | 3,50 | Geçer |
| 75-84 | BB | 3,00 | Geçer |
| 70-74 | CB | 2,50 | Geçer |
| 60-69 | CC | 2,00 | Geçer |
| 0-59 | DC | 1,50 | Geçmez |

En az iki ara sınav yapılmak koşuluyla ara sınavları not ortalaması 80 ve üzerinde olan öğrenciler, dönem sonu sınavında da aynı notu almış sayılır ve başarılı kabul edilirler.”

Zootekni Bölümü 2023-2024 Eğitim Öğretim döneminde Yükseköğretim Kurumlarındaki Eğitim, Fen, Mühendislik, Sağlık, Sanat, Spor ve Sosyal Bilimler alanı öğrencilerinin mesleki beceri ve tecrübelerini geliştirmek üzere uygulamalı eğitime başlamıştır.

Ders içerikleri ve programlar bu yönetmeliğe göre düzenlenmiştir.

<https://www.yok.gov.tr/HaberBelgeleri/Haber%20%C4%B0%C3%A7erisindeki%20Belgeler/Dosyalar/2020/Ek-1-Uygulamali-Egitimler-Taslak-Yonetmeli.pdf>

<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2021/06/20210617-2.htm>

İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders

İşletmede mesleki eğitim

(1) İşletmede mesleki eğitimin eğitim ve öğretim dönemlerinde yapılması esastır. İşletmede mesleki eğitim yükseköğretim kurumunun akademik takviminde belirlenen eğitim ve öğretim

dönemlerinde başlar ve bu sürenin sonunda biter. Ancak programın özelliğine ve işletme koşullarının uygunluğuna göre yaz döneminde de işletmede mesleki eğitim yaptırılabilir.

(2) İşletmede mesleki eğitim için AKTS kredisi belirlemek zorunludur. AKTS kredileri program veya bölümün ders çizelgelerine eklenir ve öğrencilerin mezuniyet kredisi hesabına dâhil edilir.

(3) İşletmede mesleki eğitim kapsamında hesaplanan derslerin toplam kredisi 15 AKTS kredisinden az, 30 AKTS kredisinden fazla olamaz. Tıp programlarındaki intörlük uygulaması 60 AKTS kredisi olarak değerlendirilir.

(4) Komisyon veya alt komisyonlar, işletmede mesleki eğitim yapan öğrencileri işletme değerlendirme formu, uygulamalı eğitim dosyası ve önceden belirlenen kazanımlar doğrultusunda değerlendirir.

(5) Öğrencinin işletmede mesleki eğitim kapsamındaki değerlendirme notu sisteme ders notu olarak işlenir. Aynı zamanda bu değerlendirme notu, akademik başarı notu değerlendirmelerine dâhil edilir.

(6) Değerlendirme sonucu başarısız olan öğrenciler işletmede mesleki eğitimlerini aynı veya farklı işletmelerde yeniden yapabilir.

(7) İşletmede mesleki eğitim gören öğrencilere 3308 sayılı Kanunun 25 inci maddesi uyarınca ücret ödenir.

(8) İntörlük uygulaması kapsamında işletmede mesleki eğitim yapan tıp fakültesi öğrencilerine 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ek 29. uncu maddesi uyarınca ücret ödenir.

(11) İntörlük uygulaması dışında özel niteliği haiz uygulamalı eğitimlerden hangilerinin işletmede mesleki eğitim sayılacağına ve bunların AKTS kredilerinin sınırlarına Yükseköğretim Kurulu karar verir.

1.5.2 Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Ara ve dönem sonu sınavlarının, eğer varsa ödev ve raporların ders başarı notuna etkileri ve ders programı, ders sorumlusu olan öğretim üyesi tarafından her ders döneminin başında öğrencilere duyurulmaktadır. Aynı zamanda bu bilgiler, üniversitemiz internet sitesinde her zaman ulaşılabilmektedir.

Öğrencilerin akademik başarı not ortalamaları, dönem sonunda öğrenci işleri bürosu tarafından hesaplanır. Bu hesaplama sırasında, öğrencinin dönem akademik başarı not ortalaması ve genel akademik başarı not ortalaması olmak üzere iki ortalama elde edilir. Bir yarıyılın akademik başarı not ortalamasını hesaplamak için; öğrencinin bir yarıyıldaki aldığı derslerden elde ettiği notlar ile o derslerin kredi değerlerinin çarpımından oluşan toplam kredi bulunur, daha sonra bütün derslerden alınan toplam kredi, derslerin kredi değerleri toplamına bölünür, bu değer akademik başarı not ortalaması olarak adlandırılır. Genel akademik başarı not ortalaması ise yarıyıl akademik başarı not ortalamasının hesaplanmasındaki yol izlenerek, öğrencinin üniversiteye girişinden itibaren almış olduğu derslerin tümü dikkate alınarak hesaplanır.

Sınav sonuçları, ilgili dersin sınav tarihinden itibaren en geç 10 gün içinde ilgili öğretim elemanınca otomasyona girilir ve ilan edilir.

Sınav evrakı, ilgili dönem sınavlarının bitiminden itibaren 30 gün içinde dersi veren öğretim elemanı tarafından imza karşılığında ilgili bölüm/anabilim dalı başkanına, bölüm/anabilim dalı başkanı tarafından da imza karşılığında ilgili birimin öğrenci işleri bürosuna teslim edilir. Sınav evrakları, ilgili birimlerce sınav tarihinden itibaren en az üç yıl süre ile saklanır.

Öğrenci, sınav sonuçlarına, sonuçların ilanından itibaren beş iş günü içerisinde dekanlığa/ilgili birim müdürlüğüne dilekçeyle başvurarak sınav kâğıdının maddi hata ya da hatalı soru yönünden yeniden incelenmesini isteyebilir. Dekan veya müdür, itiraza konu sınav evrakını sınavı yapan öğretim elemanı ile ilgili bölüm başkanına incelettirir ve maddi hata varsa yönetim kurulu kararı ile düzeltilir. İtiraz sonucunun en geç on gün içerisinde sonuçlandırılıp ilgili

öğrenciye bildirilmesi zorunludur. İtiraz sonucunun öğrenciye tebliğinden sonra öğrencinin itirazının devamı halinde; tebliğ tarihinden itibaren beş iş günü içerisinde tekrar dekanlığa/müdürlüğe dilekçeyle başvurması durumunda ilgili fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulu yönetim kurulu kararı ile sorumlu öğretim elemanının da dâhil olduğu veya olmadığı ilgili alandaki öğretim elemanlarından oluşan en az üç kişilik bir komisyonda cevap anahtarıyla ve/veya diğer sınav kağıtları ve dokümanları ile karşılaştırmalı olarak yeniden esastan inceleme yapılabilir.

Not değişiklikleri ilgili akademik birim yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Not değişikliğiyle ilgili yönetim kurulu kararı, Not Değiştirme Formu ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. Öğrenci bilgi sisteminde açıklanan başarı notları ile ilişkili herhangi bir maddi hatanın yapılmış olduğunun öğretim elemanı tarafından fark edilmesi durumunda ise ilgili öğretim elemanı bağlı bulunduğu bölüm/program başkanına başvurarak not düzeltme talebinde bulunur. Bu talep, ilgili bölüm/program başkanlığınca değerlendirilir. Eğer varsa not değişikliği veya düzeltmeler yönetim kurulunda görüşülüp karara bağlanır. Yönetim kurulu kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. Gerekli değişiklik Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır.”

1.6 Mezuniyet Koşulları

1.6.1 Programdaki öğrenci ve mezun sayılarının yıllara göre değişimini gösteren Tablo 1.3'ü doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncel bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Zootekni Bölümündeki öğrenci ve mezun sayıları Tablo 1.3'de verilmiştir.

Tablo 1.3 Öğrenci ve Mezun Sayıları

| Akademik Yıl ⁽¹⁾ | Hazırlık | Sınıf ⁽²⁾ | | | | Öğrenci Sayıları ⁽³⁾ | | | Mezun Sayıları ⁽³⁾ | | |
|-----------------------------|----------|----------------------|----|----|----|---------------------------------|----|---|-------------------------------|----|---|
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| 2024 | - | | | | | | | | | | |
| 2023 | - | | | | | | | | | | |
| 2022 | - | | | | | | | | | | |
| 2021 | - | | | | | | | | | | |
| 2020 | - | | | | | | | | | | |

Notlar:

- (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.
- (2) Kurumca tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.
- (3) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora
- (4) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

1.6.2 Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem(ler)i özetleyiniz.

Programın öngördüğü öğretim planındaki bütün dersleri ve bu derslere ait ilgili uygulamaları 6 Eylül 2019 tarihi Resmi gazetede yayımlanan “Dicle Üniversitesi Ön lisans, Lisans, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ‘hükümlerine göre başarı ile tamamlamış olan öğrenciler mezuniyet hakkına sahip olmaktadır. Lisans düzeyinde öğrenci mezun olabilmesi için, programın öngördüğü en az 240 AKTS ders almış olması ve bu dersleri başarı ile tamamlaması, ayrıca genel akademik ortalamasının en az 2.00 olması gerekmektedir. Ayrıca, zorunlu staj ve bitirme tezini tamamlamış olması gerekmektedir.

<https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2>

1.6.3 Bu yöntem(ler)in güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Bölümde eğitim gören öğrenciler her dönem başında ders kayıtlarını online olarak gerçekleştirmektedir. Bu amaçla Üniversitemizde öğrenci işleri için "OBS" sistemi kullanılmaktadır. Sistem üzerinden başarı (ara sınav, proje, ödev ve final) notları değerlendirilmekte ve öğrencilere duyurulmakta ve Rektörlüğümüz tarafından güvenilir bir şekilde kayıt altına alınmaktadır. Mezuniyet süreci rektörlük öğrenci işleri, bölüm başkanın onayı, dekan ve ilgili dekan yardımcısının kontrolü eşliğinde gerçekleştirilmektedir.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

ZİDEK Tanımları:

Program Eğitim Amaçları: Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların, çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

2.1.1 Tanımlanan Program eğitim amaçlarını burada listeleyiniz.

PEA1) Zootehni Bölümü Programı mezunları, kariyerlerini kamu ve özel sektör kuruluşlarında sürdürebilirler.

PEA2) Alanında akademik kariyerlerine lisansüstü eğitimle devam edebilirler. Araştırma enstitüleri/araştırma merkezlerinde ve Üniversitelerin öğretim kadrolarında araştırmacı olarak çalışabilirler.

PEA3) Zootehni alanında girişimleri ile tarımsal işletmeler kurabilirler.

2.2a Program Eğitim Amaçlarının ZİDEK Tanımına Uyması

2.2a.1 Program eğitim amaçları yukarıda verilen tanıma uymalı ve mezunların bilgi, beceri ve davranışlarını ifade eden bireysel nitelikler içermemelidir. "Yakın gelecek"ten kasıt 3-5 yıl süresinde bir zamandır. Program eğitim amaçlarının yazım şekli bölüm özgörevi şeklinde değil, program mezunlarının kariyerlerine odaklı olmalıdır.

2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

2.2b.1 Kurumun, fakültenin ve bölümün özgörev(ler)i varsa, bunları veriniz.

Üniversitenin özgörevi:

Dicle Üniversitesi, yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleriyle; gerçekleştirdiği bilimsel araştırma ve projelerle uluslararası düzeyde bilim ve değer üreten bir üniversite olarak dünyanın en iyi üniversiteleri arasında yer alacaktır. İnsani değerlere, kültüre, sanata ve doğaya duyarlı, sürekli iyileştirme odaklı katılımcı yönetim anlayışıyla Dicle Üniversitesi eğitim-öğretimde, bilimsel araştırmada ve sağlık hizmetlerinde sürükleyici köklü bir kurumdur.

Fakültenin özgörevi:

Girişimci, işbirliğine açık, yenilikçi, hoşgörülü, bilimsel ve teknik donanımlı Ziraat Mühendisleri yetiştirmek için, lisans ve lisansüstü düzeyde, güncel ve nitelikli eğitim-öğretim programları uygulamak; etkin araştırma-geliştirme faaliyetleri ile yerelden evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlamak; sektörün ihtiyacı olan bilgiye dayalı mal ve hizmet üretmektir.

2.2b.2. Bu özeörevlerin nerede yayımlanmış olduklarını belirtiniz.

<https://www.dicle.edu.tr/tr/sayfalar/misyon-ve-vizyonumuz-7967>

<https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ziraat-fakultesi/sayfalar/vizyon-ve-misyon-2507>

2.2b.3 Program eğitim amaçlarının kurumun, fakültenin ve bölümün özeörevleriyle ne ölçüde uyumlu olduğunu ayrı ayrı irdeleyiniz. Program eğitim amaçlarının bileşenleriyle, kurumun, fakültenin ve bölümün özeörevlerinin bileşenleri aralarındaki çapraz ilişkileri açıklayınız. Bu amaçla tablo(lar) kullanmanız önerilir.

Tablo. 2.2.b. Program eğitim amaçlarının bölüm, fakülte ve üniversite özeörevleri ile ilişkisi

| Eğitim Amacı | Bölüm Özeörevi | Fakülte Özeörevi | Üniversite Özeörevi |
|--|---|--|---|
| 1) Zootehni Bölümü Programı mezunları, kariyerlerini kamu ve özel sektör kuruluşlarında sürdürebilirler. | | Girişimci, işbirliğine açık, yenilikçi, hoşgörülü, bilimsel ve teknik donanımlı Ziraat Mühendisleri yetiştirmek için, lisans ve lisansüstü düzeyde, güncel ve nitelikli eğitim-öğretim programları uygulamak; etkin araştırma-geliştirme faaliyetleri ile yerelden evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlamak; sektörün ihtiyacı olan bilgiye dayalı mal ve hizmet üretmektir. | Dicle Üniversitesi, yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleriyle; gerçekleştirdiği bilimsel araştırma ve projelerle uluslararası düzeyde bilim ve değer üreten bir üniversite olarak dünyanın en iyi üniversiteleri arasında yer alacaktır. İnsani değerlere, kültüre, sanata ve doğaya duyarlı, sürekli iyileştirme odaklı katılımcı yönetim anlayışıyla Dicle Üniversitesi eğitim-öğretimde, bilimsel araştırmada ve sağlık hizmetlerinde sürükleyici köklü bir kurumdur. |
| 2) Alanında akademik kariyerlerine lisansüstü eğitimle devam edebilirler. Araştırma enstitüleri/araştırma merkezlerinde ve Üniversitelerin öğretim kadrolarında araştırmacı olarak çalışabilirler. | Yürüttüğü bilimsel projeler, yayınlar ve diğer bilimsel aktivitelerle gıda mühendisliği alanına katkıda bulunmak. | Girişimci, işbirliğine açık, yenilikçi, hoşgörülü, bilimsel ve teknik donanımlı Ziraat Mühendisleri yetiştirmek için, lisans ve lisansüstü düzeyde, güncel ve nitelikli eğitim-öğretim programları uygulamak; etkin araştırma-geliştirme faaliyetleri ile yerelden evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlamak; sektörün ihtiyacı olan bilgiye dayalı | Dicle Üniversitesi, yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleriyle; gerçekleştirdiği bilimsel araştırma ve projelerle uluslararası düzeyde bilim ve değer üreten bir üniversite olarak dünyanın en iyi üniversiteleri arasında yer alacaktır. İnsani değerlere, kültüre, sanata ve doğaya duyarlı, sürekli iyileştirme odaklı katılımcı yönetim anlayışıyla Dicle Üniversitesi eğitim-öğretimde, bilimsel araştırmada ve sağlık hizmetlerinde sürükleyici köklü bir kurumdur. |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | mal ve hizmet üretmektir. | |
| 3) Zootehni alanında girişimleri ile tarımsal işletmeler kurabilirler. | | Girişimci, işbirliğine açık, yenilikçi, hoşgörülü, bilimsel ve teknik donanımlı Ziraat Mühendisleri yetiştirmek için, lisans ve lisansüstü düzeyde, güncel ve nitelikli eğitim-öğretim programları uygulamak; etkin araştırma-geliştirme faaliyetleri ile yerelden evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlamak; sektörün ihtiyacı olan bilgiye dayalı mal ve hizmet üretmektir. | Dicle Üniversitesi, yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleriyle; gerçekleştirdiği bilimsel araştırma ve projelerle uluslararası düzeyde bilim ve değer üreten bir üniversite olarak dünyanın en iyi üniversiteleri arasında yer alacaktır. İnsani değerlere, kültüre, sanata ve doğaya duyarlı, sürekli iyileştirme odaklı katılımcı yönetim anlayışıyla Dicle Üniversitesi eğitim-öğretimde, bilimsel araştırmada ve sağlık hizmetlerinde sürükleyici köklü bir kurumdur. |

2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

2.2c.1 Programın iç ve dış paydaşlarını sıralayınız.

Programın iç paydaşları: Akademik Bölüm Kurulunda bulunan öğretim üyeleri ve öğrenci temsilcisinden oluşmaktadır.

Programın dış paydaşlar: Bölüm mezunları, sektörden temsilciler (işverenler, Tablo 2.2.c) ve ZMO Ziraat Mühendisleri Odası Diyarbakır Şube Yönetim Kurulu Başkanından oluşmaktadır.

Tablo 2.2.c. Sektör temsilcileri

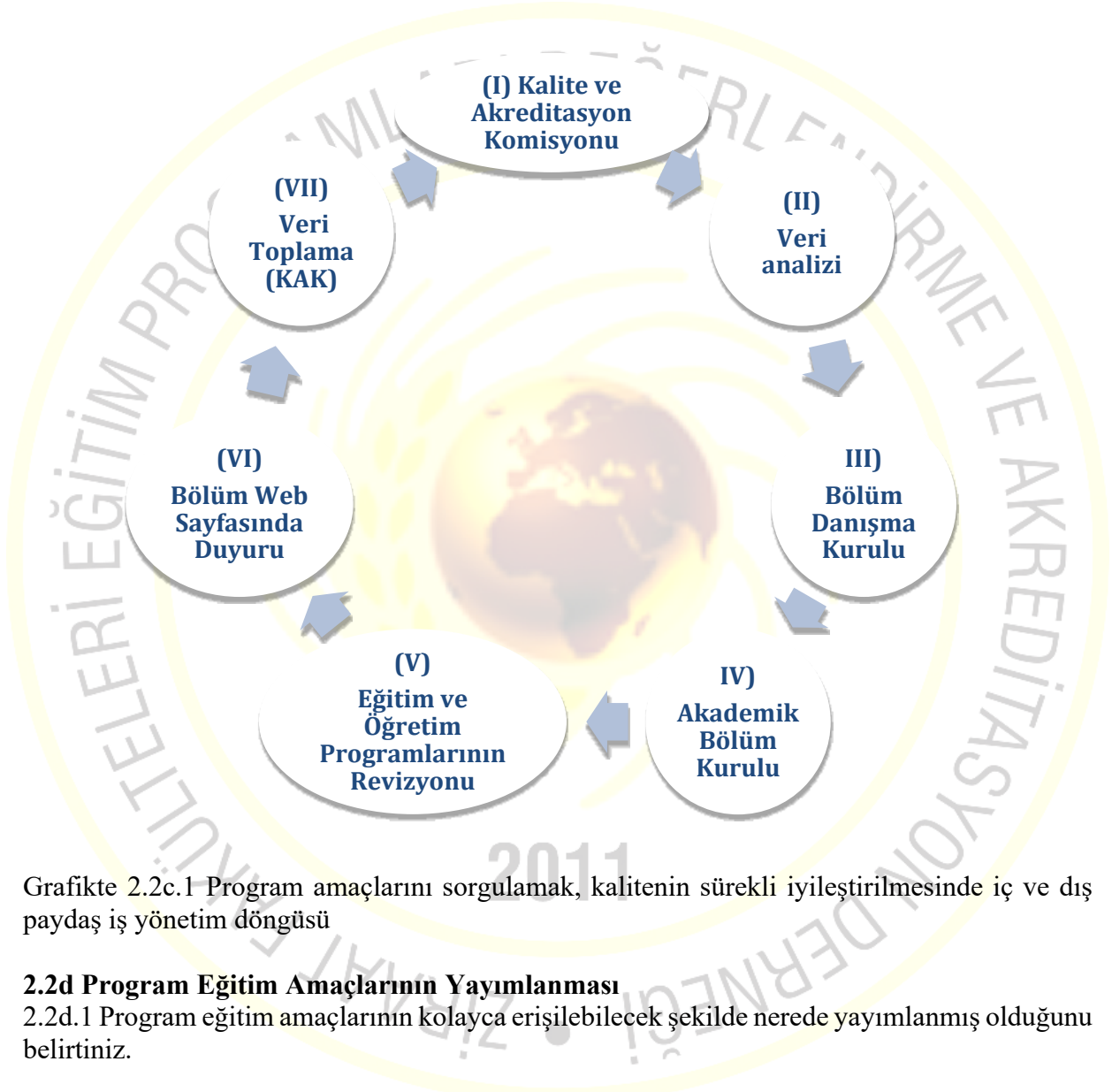
| | |
|--------------------|--|
| Tarım İl Müdürlüğü | Damızlık Koyun ve Keçi Yetiştiricileri Birliği |
| GAPUTAEM | Arı Yetiştiricileri Birliği |
| | |

2.2c.2 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılmış olan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Zootehni bölüm amaçlarının ulaştığı noktayı sorgulamak ve iyileştirilmeyi sürekli kılmak amacıyla iş yönetim döngüsü Grafikte 2.2c.1’de verilmiştir.

- I. Bölümdeki Akreditasyon ve Kalite Komisyonu öğrencilere yapılan anket verileri ile paydaş taleplerini değerlendirir.
- II. Veri analizleri yapılır. Sonuçlar ve yorumları komisyon tarafından rapor edilir ve Bölüm Başkanlığına iletilir.
- III. Bölüm Başkanlığı, iç ve dış paydaşlara (Bölüm Danışma Kurulu) rapor değerlendirme toplantısı yapar. Eğitim ve öğretim programına ait taslak oluşturulur.
- IV. Bölüm Danışma Kurulu toplantısındaki Eğitim ve öğretim programına ait taslak Akademik Bölüm Kurulu’na sunulur. Akademik Bölüm Kurulda Eğitim ve Öğretim

- Programının son haline düzenlenir.
- V. Bölüm Akademik Kurulunca kabul edildiği hali ile Eğitim ve Öğretim Programları revize edilir,
 - VI. Revizyon bölüm web sayfasında duyurulur,
 - VII. Bölüm Akreditasyon ve Kalite Komisyonu ortaya konan hedef ve amaçlar için ulaşılan düzeyi belirlemek ve sürekli iyileştirme sağlamak için tekrar iç ve dış paydaşlardan veri olarak döngü sürekliliği sağlanır.



Grafikte 2.2c.1 Program amaçlarını sorgulamak, kalitenin sürekli iyileştirilmesinde iç ve dış paydaş iş yönetim döngüsü

2.2d Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

2.2d.1 Program eğitim amaçlarının kolayca erişilebilecek şekilde nerede yayımlanmış olduğunu belirtiniz.

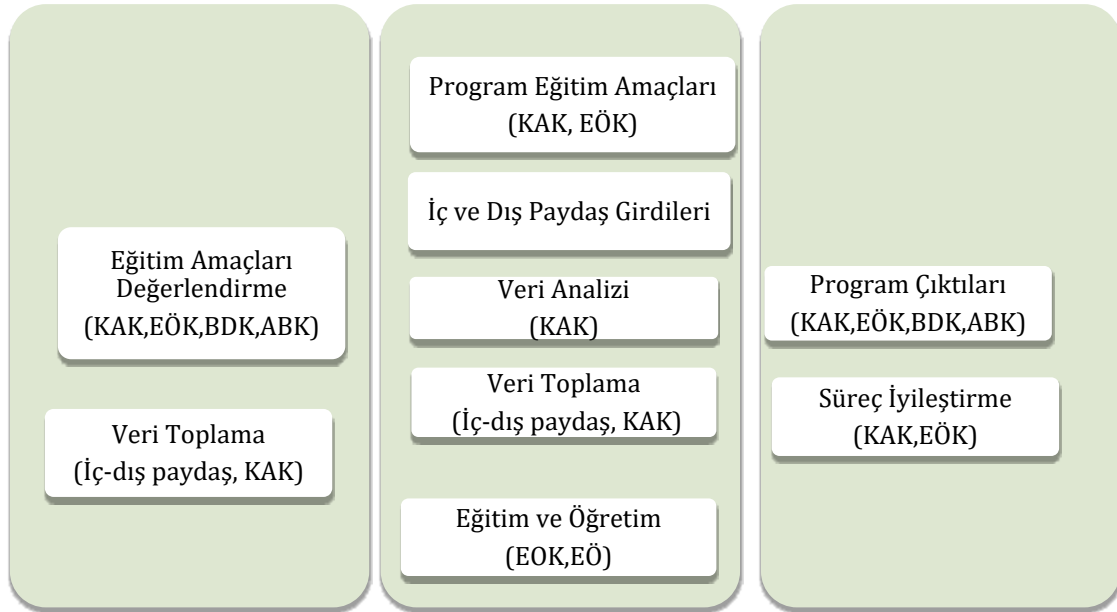
Program amaçlarının değerlendirilmesi, yenilenmesi ve kalitenin artırılması amacıyla paydaş iş yönetim döngüsü Grafikte 2.2c.2'de verilmiştir. İş yönetim döngüsünde paydaşlardan alınan verilerle program çıktıları tanımlanır.

Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Bölüm Danışma Kurulu ve Akademik Bölüm Kurulu birlikte Program Çıktıları belirlenir. Bu program çıktıları ile iyileştirmelere başlanır.

Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ve Eğitim ve Öğretim Komisyonu “Süreç iyileştirme” aşamasında planlamaları yapar ve uygulamaya geçer ve uygulamanın yapılıp yapılmadığını takip eder.

Bu komisyonlar ve program çıktısı sonucunda ortaya çıkan “Eğitim-Öğretim Planı” bölüm Öğretim Üyeleri ve Eğitim ve Öğretim Komisyonunca uygulamaya alınır.

Eğitim-öğretim planının program çıktıları ile uygunluğunu sorgulamak amacıyla paydaşlardan (iç ve dış) tekrar veri toplanır. Veri sonuçlarının değerlendirilmesiyle tekrar “Eğitim- Öğretim Amaçları” değerlendirilir. Bu değerlendirmeler “Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, Eğitim ve Öğretim Komisyonu, Bölüm Danışma Kurulu ve Akademik Bölüm Kurulu” tarafından uygulanır. İç ve dış paydaşlardan alınan verilere göre güncelleştirilen “Eğitim ve Öğretim Amaçları” için program çıktıları tekrar belirlenir. Program döngüdeki şekli ile sürekli iyileştirilir.



Grafikte 2.2c.2 Program amaçlarını sorgulamak, kalitenin sürekli iyileştirilmesinde iç ve dış paydaş iş yönetim döngüsü

2.2e Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

2.2e.1 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

2023-2024 yılında yeni müfredata geçiş yapan bölümümüz bu programın eğitim amaçlarını belirlemek için ilk defa öğrenci ders, mezun, OBS, meslek odası ve işveren temsilcileri ile gerçekleştirilen anketleri Kalite Akreditasyon Komisyonu ve Eğitim ve Öğretim Komisyonu ile değerlendirmiş ve program içeriğini bu yönde güncellemiştir (2.2c.1 maddesine göre). Zootekni Bölümünün programının amaçları akademik bölüm kurulu ve öğrenci temsilcisi (iç paydaş) ve bölüm danışma kurulu (dış paydaş) ile 4 yıllık periyodlar halinde gerektiğinde toplantılarla güncelleme yapılacaktır.

2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

2.3.1 Program eğitim amaçlarına ulaşıldığını belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini açıklayınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Programın tanımlanan eğitim amaçlarına ulaşma düzeyini belirlemek için iç ve dış paydaşlardan temin edilen veriler kullanılmıştır.

Mezun Profili (Ek)

- Mezun Anketleri (Ek)
- İşveren Anketleri (Ek)

2.3.2 Bu süreç yardımıyla program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

Dicle Üniversitesi Ziraat Mühendisliği Zootekni mezunlarının kariyer hedefleri ile program eğitim amaçları arasındaki ilişkinin belirlenmesi amacıyla son 3-5 yıl aralığında mezun olan öğrencilerimiz ile anket düzenlenmiş ve sonuçlar değerlendirilmiştir (Tablo 2.3.b.1).

Ankete katılan mezunlarımızın;

İlk iş deneyimlerine ----- yıldan kısa bir sürede (ortalama ----- ay) başladıkları belirlenmiştir.

%----'si özel sektörde

%----'sı kamu kurum ve kuruluşlarında

%----'sı kendi işyerinde profesyonel iş hayatını sürdürmektedir.

%---'i Zootekni ile ilgili alanlarda çalıştığı belirlenmiştir.

%-----'ü Yüksek Lisans

%-----'sı Doktora Eğitimi almış veya devam durumundadır.

Tablo 2.3.b.1'de mezunlarımızın ağırlıklandırılmış yüzde değerlere hangi düzeyde ulaştığı belirlenerek, program eğitim amaçlarına ulaşma düzeyleri saptanmıştır.

Mezun profiline göre sağlanma düzeyi incelendiğinde;

EA1 ----- düzeyinde,

EA2 ----- düzeyinde

EA3 ----- düzeyinde sağlandığı tespit edilmiştir.

Program eğitim amaçlarının genel sağlanma düzeyi ----- olmuştur.

Son 3 – 5 yıl içinde mezunlarımızın kariyer profili verileri ortaya konulmuştur. Mezunlarımızın kariyerlerini bölüm programımızın eğitim amaçları doğrultusunda geliştirmişlerdir.

Tablo 2.3.b.1. Program mezunlarının kariyer profili ile eğitim amaçları ilişkisi ve eğitim amaçlarının mezun profiline göre sağlanma düzeyi

| Eğitim Amaçları | Eğitim Amaçları Alt Bileşenleri | Ağırlıklandırma (%) | Mezun Profiline Göre Oransal Sağlanma Düzeyi (%) | Mezun Profiline Göre Sağlanma Düzeyi* |
|-----------------|-----------------------------------|---------------------|--|---------------------------------------|
| EA1 | Kamu Kurum ve Kuruluşları | | | |
| | Özel Sektör | | | |
| EA2 | Lisans Üstü Eğitim | | | |
| | Araştırmacı (Üniversite, Merkezve | | | |

| | | | | |
|-----|-------------|--|--|--|
| | Enstitüler) | | | |
| EA3 | Girişimci | | | |

* Sağlanma düzeyi, mezun profiline göre oransal sağlanma düzeyi ile yüzde ağırlıklandırma verileri kullanılarak 5'lik sisteme dönüştürülmüştür.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

ZİDEK Tanımları:

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

3.1.1 Tanımlanan program çıktıları burada sıralayınız. Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve davranışlardan oluşmalıdır.

P1. Matematik, Temel Bilim ve Temel Mühendislik Alanı ile Ziraat Mühendisliği Alanlarında yeterli kuramsal bilgilere sahip olur.

P2. Zootekni temel alanı ve ayrıca tahıllar, yemlik tane baklagiller, endüstri bitkileri, çayır mera yem bitkileri ve enerji bitkilerini tanıyarak, bu bitkilerin fizyolojisi, yetiştirilmesi, biyoteknolojik çalışmaları, organik tarımı, ıslahı ve yeni çeşit geliştirme konularındaki sorunlar ve çözüm yolları üzerinde bilgi sahibi olur.

P3. Zootekni ile ilgili arazi çalışmasını yapar, Tarla ekim ve dikim planı tasarlar, kurar, uygular ve işletir. Araştırma sonuçlarını, değerlendirir ve yorumlar.

P4. Zootekni tarımında istenen düzeyde verim ve kalitenin elde edilmesini olumsuz etkileyebilecek çevresel, biyolojik, teknik, üretim sistemi ve ekonomik sorunların kaynağını bulur, bitki ve araştırmalara dayalı çözüm önerileri geliştirebilir, bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanır.

P5. Zootekni ve Ziraat Mühendisliği alanıyla ilgili konularda Tarla Bitkilerinin tohumluk üretimi ve sorunları, kaliteli tohumluğun geliştirilmesi ve ürün depolanması hakkında deneyim kazanır, meslekte kullanılan standartlar hakkında bilgi edinir. Sorunların çözümüne yönelik olarak disipline özgü takım çalışması yapabilir.

P6. Tarla bitkilerinde genetik kaynakların tespiti ve korunması ve çoğaltma yöntemleri konularında deneyim kazanır. Disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi; bireysel çalışma becerisi edinir.

P7. Zootekni alanındaki yeni bilgileri elde etme, araştırma, değerlendirme, rapor yazma, danışmanlık ve birliktirlik yapabilme, tasarım ve üretim raporları hazırlayabilme ve uygulayabilme, etkin sunum yapabilme, açık ve anlaşılır talimat alma ve verme becerisine sahip olur.

P8. Tarla Bitkilerinin sulanması, gübrelenmesi, hastalık ve zararlılarının tanımlanması, mekanizasyonu, hasat sonrası depolama, vb. gibi disipline özgü konularda yaşam boyu öğrenme, bilgiye erişebilme, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisine sahiptir.

P9. Zootekni ve Ziraat Mühendisliği alanlarında etik ilkelere uygun davranır, mesleki ve etik sorumluluk ve mühendislik uygulamalarında farkındalık sahibidir.

P10. Ziraat Mühendisliği ile ilgili uygulamalarda proje yönetimi, risk yönetimi ve değişiklik yönetimi gibi, iş hayatındaki uygulamalar hakkında bilgi; girişimcilik, yenilikçilik hakkında farkındalık; sürdürülebilir kalkınma hakkında bilgi sahibidir.

P11. Ziraat Mühendisliği uygulamalarının evrensel ve toplumsal boyutlarda sağlık, çevre ve güvenlik üzerindeki etkileri ve çağın mühendislik alanına yansıyan sorunları hakkında bilgi; mühendislik çözümlerinin hukuksal sonuçları konusunda farkındalık sahibidir.

ZİDEK çıktıları ve Zootehni Bölüm program çıktıları arasındaki ilişki Tablo 3.3'te verilmiştir. Programın amaç ve çıktıları ZİDEK gereklilikleri kapsamında oluşturulmuştur. Bu şekilde programın amaç ve çıktıları, ZİDEK çıktıları ile uyumludur.

3.1.2 Program çıktılarının Ziraat Fakülteleri Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri belgesindeki (3.3-a,b,c,d,e,f,g,h,i,j ve k) ZİDEK Çıktılarının tümünü eksiksiz bir şekilde nasıl kapsadığını gösteriniz. Eğer program çıktıları, ZİDEK Çıktılarından farklı bir şekilde tanımlanmışsa, bileşen bazında ayrıntılı bir çapraz ilişki tablosu kullanılmalıdır.

Tablo 3.12. ZİDEK ve program çıktıları arasındaki ilişki

| Program çıktıları | ZİDEK ÇIKTILARI | | | | | | | | | | |
|-------------------|-----------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|
| | ZÇ1 | ZÇ2 | ZÇ3 | ZÇ4 | ZÇ5 | ZÇ6 | ZÇ7 | ZÇ8 | ZÇ9 | ZÇ10 | ZÇ11 |
| PÇ1 | x | | | | | | | | | | |
| PÇ2 | | x | | | | | | | | | |
| PÇ3 | | | x | | | | | | | | |
| PÇ4 | | | | x | | | | | | | |
| PÇ5 | | | | | x | | | | | | |
| PÇ6 | | | | | | x | | | | | |
| PÇ7 | | | | | | | x | | | | |
| PÇ8 | | | | | | | | x | | | |
| PÇ9 | | | | | | | | | x | | |
| PÇ10 | | | | | | | | | | x | |
| PÇ11 | | | | | | | | | | | x |

3.1.3 Program çıktılarının program eğitim amaçlarıyla uyumunu irdeleyiniz ve program eğitim amaçlarına erişilmesini nasıl desteklediğini aralarındaki ilişkileri kullanarak açıklayınız.

Zootehni Bölümü program amaçları Tablo 3.1.3A'te verilmiştir. Ayrıca program amaçları ile çıktıların ilişki matrisi Tablo 3.1.3B'de verilmiştir.

Tablo 3.13A. Zootehni Bölümü Program Amaçları

| Eğitim Amaçları | |
|-----------------|---|
| PEA1 | Zootehni Bölümü Programı mezunları, kariyerlerini kamu ve özel sektör kuruluşlarında sürdürebilirler. |
| PEA2 | Alanında akademik kariyerlerine lisansüstü eğitimle devam edebilirler. Araştırma enstitüleri/araştırma merkezlerinde ve Üniversitelerin öğretim kadrolarında araştırmacı olarak çalışabilirler. |
| PEA3 | Zootehni alanında girişimleri ile tarımsal işletmeler kurabilirler. |

Tablo 3.1.3B Program Çıktılarının Eğitim Amaçları ile Matris İlişkisi

| EĞİTİM AMAÇLARI | |
|-----------------|--|
|-----------------|--|

| PROGRAM ÇIKTILARI | PEA1 | PEA2 | PEA3 |
|-------------------|------|------|------|
| PÇ1 | √ | √ | + |
| PÇ2 | √ | √ | + |
| PÇ3 | √ | + | + |
| PÇ4 | √ | + | √ |
| PÇ5 | + | √ | + |
| PÇ6 | √ | + | √ |
| PÇ7 | √ | √ | √ |
| PÇ8 | √ | √ | √ |
| PÇ9 | √ | √ | + |
| PÇ10 | √ | + | √ |
| PÇ11 | √ | + | + |

3.1.4 Program çıktıları belirleme yöntemini anlatınız.

Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümünün programının amaçları ve çıktıları Akademik Bölüm Kurulu tarafından ilk olarak 2017 yılında Bologna süreci aşamasında belirlenmiştir. 2022-2023 yılında akreditasyon çalışmalarına başlanmış programın amaç ve çıktıları KAK (Kalite ve Akreditasyon Komisyonu) tarafından düzenlenmiştir. Düzenlemede ZİDEK çıktıları dikkate alınmıştır. Program amaçları belirlenirken ZİDEK program çıktıları ile dış paydaş görüşleri dikkate alınmıştır.

Zootekni Bölümü programına ilişkin belirlenen amaç ve çıktılar Akademik Bölüm Kurulu tarafından ----- tarih ve ----- sayılı kararla kabul edilmiştir.

Zootekni Bölümü ilk Öz Değerlendirme Raporu'nu tarihinde ZİDEK'e göndermiştir.

1.1.5 Program çıktıları dönemsel olarak gözden geçirme ve güncelleme yöntemini anlatınız.

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

3.2.1 Program çıktıları her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için kullanılan ölçme ve değerlendirme sürecini anlatınız. Bu amaçla kullanılan ölçme ve değerlendirme süreci sistematik olmalı, doğrudan ölçüm yöntemlerinin kullanımına imkan verecek şekilde, ağırlıklı olarak öğrenci çalışmalarına ve somut verilere dayanmalıdır. Yalnızca anketler ve/veya öğrenci ders başarı notları gibi, dolaylı ölçüm yöntemlerine dayalı süreçler yeterli sayılmayacaktır. Normal öğretim yanında ikinci öğretim programının da bulunması durumunda, bu süreç normal öğretim ve ikinci öğretim programları için ayrıştırılmış sonuçlar verecek şekilde uygulanmalıdır.

Zootekni Bölümü Program Çıktıları ve Dersleri arasındaki ilişkinin belirlenmesinde, sadece zorunlu ve bütün lisans öğrencileri tarafından alınan dersler değerlendirmeye alınmıştır.

Dicle Üniversitesi OBS üzerinde program çıktılarına derslerin katkı düzeyi yer almaktadır. Üniversitemiz OBS sisteminde derslerin katkı düzeyleri yıllık olarak hazırlanır ve her eğitim öğretim yılında belirlenir.

Bölümde KAK (Kalite ve Akreditasyon Kom)'ın önerdiği değişiklikler varsa dikkate alınır sonraki yıllarda sistem üzerinde belirtilir.

Zorunlu olarak verilen derslerin program çıktılarına katkı düzeyleri öğretim üyesi değerlendirme formu ve ders değerlendirme anketleri ile belirlenmektedir. Program çıktılarına

katkıda bulunan dersler iç ve dış paydaş verilerden sağlanmaktadır. KAK ve EÖK (Kalite ve Akreditasyon Kom. -Eğitim Öğretim Kom.) verileri değerlendirmektedir. Sonuçta program çıktılarına katkısı olan dersler belirlenmektedir.

Zootehni Bölümünün eğitim amaçları doğrultusunda program çıktılarına ulaşma düzeyini ölçme ve değerlendirmede;

1-Öğrenci ders değerlendirme anketi

2-Son sınıf anketi

3-Mezun anketi

4-Ders değerlendirme formundan

Bu veriler program çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemektedir.

1-Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi

Öğrenci ders değerlendirme anketi dönem sonunda tüm öğrenciler tarafından OBS sisteminde online olarak doldurulmaktadır (Ek ----). Anket doldurulmadan öğrenci başarı notunu görememekte böylece tüm öğrencilerin ankete katılımı sağlanmaktadır. Ankette yöneltilen sorularda dersin program çıktılarına olan katkısı, dersin sorumlusu, ders ve derse ilişkin sınav, ödev veya projelerle ilgili olarak öğrencilerden her soru için 1-5 aralığında dönütler alınmaktadır. Bu veriler her ders için Excel dosyalarına aktarılmakta ve değerlendirilmektedir.

2-Son sınıf anketi

Mezun adayları anketi mezun olacak tüm öğrencilere gerçekleştirilmektedir. Bu anket online olarak gerçekleştirilmektedir. Öğrencilere Lisans eğitimleri süresince program için tanımlanan çıktılarına ulaşma düzeyleri ve sunulan olanaklara ilişkin sorulara 1-5 aralığında değerlendirme yapmaları istenmektedir (Ek ----). Anketlerden elde edilen veriler Excel dosyalarına aktarılarak ulaşma düzeylerinin değerlendirilmesinde kullanılmaktadır.

3-Mezun anketi

3-5 yıllık bir periyotta mezun olan mezunlarımıza yöneltilen soruları 1-5 aralığında değerlendirmeleri istenmektedir (Ek I.4.c). Mezunlarımızın anketlerinden elde edilen veriler aynı şekilde dijital ortama aktarılarak gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır.

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdNI0uT0bv6LGsca_B05uk-EC3-NpDANzPhURpFI447_oOKPw/viewform

4-Ders değerlendirme formu

Program çıktılarına katkı sunan her bir dersin dönem sonunda ders değerlendirme formu ders sorumlusu/yürütücüsü tarafından hazırlanmıştır. Bu formlar aracılığı ile söz konusu dersin katkı düzeyi doğrudan değerlendirilmektedir.

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

3.3.1 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş olan her bir öğrencinin o program çıktısına ne düzeyde ulaştığını açıklayınız ve bu amaçla kurulmuş olan ölçme ve değerlendirme sisteminden elde edilen somut kanıtları özetleyiniz.

3.3.2 Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, o çıktı ile ilişkilendirilebilecek ve o çıktının sağlandığının kanıtı olarak ZİDEK program değerlendiricilerine kurum ziyareti sırasında ayrıca sunulacak belgeleri (öğrenci çalışmaları, bunlara ilişkin yapılan değerlendirmeler, vb.) listeleyiniz. Kanıt olarak sunulacak belgeler ile program çıktıları arasında nasıl bir ilişki kurulacağını örneklerle açıklayınız.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

4.1 Kurulan ölçme ve değerlendirme sistemleri aracılığı ile, bir önceki ZİDEK genel değerlendirmesinden bu yana (ilk kez değerlendirilen programlarda son beş yıl içinde), somut verilere dayalı olarak belirlenen sorunları ve bu sorunları gidermek için programla ilgili yaptığımız sürekli iyileştirme çalışmalarını kanıtlarıyla açıklayınız. Bu kanıtlar, sürekli iyileştirme için oluşturulan çözüm önerilerinin, bu önerileri uygulamaya alan sorumluların, bu uygulamaların gerçekleştirilme zamanlarının, gerçekleştirilenlerin izlenmesinin ve yapılan iyileştirmelerin yeterlilik değerlendirilmesinin kayıtlarıdır.

4.2 Yapılan sürekli iyileştirme çalışmalarının, başta Ölçüt 2 ve Ölçüt 3 ile ilgili alanlar olmak üzere, programın gelişmeye açık tüm alanları ile ilgili, sistematik bir biçimde toplanmış, somut verilere dayalı olduğunu kanıtlarıyla açıklayınız. Bu çalışmalarınızı belgeleyen ve ziyaret sırasında değerlendirme takımına sunabileceğiniz kanıtlar ile ilgili bilgi veriniz.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

ZİDEK Tanımları:

Kredi: Bir kredi yarıyıl boyunca, her hafta düzenli olarak verilen bir ders saatlik teorik ya da yapılan iki veya üç ders saatlik uygulama, pratik veya laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1 Eğitim Planı (Müfredat)

5.1.1 Eğitim planını Tablo 5.1 ve Tablo 5.2'yi doldurarak veriniz. Bu tabloları doldururken yeteri kadar satır ekleyebilirsiniz. Tablo 5.1'deki "Matematik ve Temel Bilimler" kategorisinin genellikle 1. sınıf ve kısmen 2. sınıftaki ve genellikle Fizik, Kimya, Biyoloji, İstatistik gibi temel bilimler ve temel alan dersleriyle karşılanması beklenmektedir. "Mesleki Konular" kategorisinin ise, genellikle 2. sınıfta başlayan ve üst sınıflarda yoğunlaşan derslerle karşılanması beklenmektedir. Bu tabloda yer alan her dersin kredisinin mümkünse bu tabloda yer alan kategorilerden yalnız birinin altında yer alması beklenmektedir. Ancak, özel nitelikli bir kaç dersin kredileri birden fazla kategori altına bölüştürülebilir. Bu durum ders dosyalarında yer alacak kanıtlarla desteklenmelidir.

Programımız Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bölümleri, ZMO (Ziraat Mühendisleri Odası), kamu ve özel sektör paydaşlarımızla yapılan anketten sonra oluşturulan eğitim programıdır. Bölüm ders programında yer alan derslerin içerikleri mezunların eğitim amaçları ve program çıktılarını sağlayacak şekilde düzenlenmiştir. Her bir program çıktısının hangi derslerle ne ölçüde karşılandığı Tablo 5.1.b'de sunulmuştur.

Programımız gerçekleştirilen son güncellemeler ile Ziraat Fakültesi Zootekni Lisans Programı üniversitemizin en kapsayıcı, seçmeli dersleri en bol ve öğrenciler tarafından özgürce tercih edilen, vakıf üniversiteleriyle rekabet edebilecek bir öğretim planına sahip olmuştur. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleksi ve toplumsal beklentileri karşılamasına yönelik tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Ayrıca 30 günlük zorunlu staj ve her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Ayrıca programımız bir açıdan disiplinler arası alanda çalışmayı

gerektirmektedir. Verilen imkanları en verimli şekilde kullanabilecek, süreçleri organize edebilecek bir Ziraat Mühendisi yetiştirilmesine de önem verilmektedir.

Oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, her sektörde, her özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler. Bu kapsamda Zootečni Programın amacı; kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş Zootečni anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, Ziraat Mühendisi özelliklerine sahip elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Zootečni programı mezunları böylelikle kamu kurumlarında, özel işyerlerinde ve yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler.

Program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi sağlamak maksadıyla oluşturduğumuz eğitim planlarımızı hazırlarken şu özgörevleri dikkate almaktayız:

Ekip ve proje çalışmalarına yatkın, İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren, Girişimcilik ruhuna sahip, Bilgisayar bilen (Office ve SPSS programları düzeyinde) Yabancı dil öğrenmeye önem veren, Ömür boyu gelişime değer veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmek.

Bu özgörev ve amaç çerçevesinde öğrenciyi meslek kariyerine hazırlamak için, akademik kurullarımız, işverenler, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına, eğitim planımızda değişiklikler gerçekleştirmekteyiz. Eğitim planlarının bu ölçüt için verilen minimum kredi ve AKTS bileşenlerini sağladığı ve genel eğitim bileşenlerini de içerdiği eğitim planımızda görülmektedir.

5.1.2 Eğitim planının, öğrenciyi meslek kariyerine veya aynı disiplinde eğitimini sürdürmeye nasıl hazırladığını, program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi nasıl desteklediğini açıklayınız. Burada, eğitim planında yer alan her dersin, program eğitim amaçları ve program çıktıları bileşenlerine katkılarını gösteren bir tablo kullanılması önerilir. Program çıktılarının her biri için, o çıktıyı tüm öğrencilere edindirmek amacıyla programda kullanılan yaklaşım ve uygulamaları ayrıntılı olarak açıklayınız.

5.1.3 Eğitim planının Ölçüt 10'da verilen disipline özgü bileşenleri içerdiğini gösteriniz.

5.1.4 Eğitim planında yer alan tüm derslerin (bölüm dışı dersler dahil) izlencelerini, belirtilen formata uygun olarak, Ek I.1'de veriniz.

5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

5.2.1 Eğitim planının uygulanmasında kullanılan eğitim yöntemlerini (teorik, modüler, probleme dayalı, uygulamalı vb.) anlatınız. Eğitim planındaki derslerin/modüllerin alınma sırasındaki ders ilişkilerini gösteriniz.

5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi

5.3.1 Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak için kullanılan yönetim sistemini anlatınız. Burada, programı yürüten bölümün, bölüm başkanlığı düzeyinde ve/veya öğretim üyelerinden oluşan komiteler

aracılığıyla, lisans programı eğitim planının sürekli gözetimini ve gelişimi sağlayan bir sistem kurmuş olması beklenmektedir.

5.4 Eğitim Planının Bileşenleri

5.4.1 Eğitim planının "matematik ve temel bilim", "temel mühendislik bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi" ve "genel eğitim" bileşenlerini nasıl sağladığını Tablo 5.1'de verilen sayısal verileri de kullanarak açıklayınız.

5.4.2 Bazı bileşenler seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu bileşenlerin tüm öğrenciler tarafından sağlandığının nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

5.5 Ana Tasarım Deneyimi

5.5.1 Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, mühendislik standartlarını ve gerçekçi koşulları/kısıtları içeren bir ana tasarım deneyimini nasıl kazandığını kanıtlarıyla açıklayınız. Tümünüyle literatür araştırması ve/veya sadece analiz içeren çalışmalar veya kuramsal/uygulamalı bir derste yapılan kısmi uygulamaları ve/veya mühendislik standartları ve gerçekçi koşulları/kısıtları yeterince içermeyen tasarım çalışmaları ana tasarım deneyimi olarak kabul edilmemektedir.

5.5.2 Ana tasarım deneyimi bazı seçmeli derslerle karşılanıyorsa, bu deneyimin tüm öğrenciler tarafından edinildiğinin nasıl garanti edildiğini açıklayınız.

Tablo 5.1 Lisans Eğitim Planı

**DİCLE ÜNİVERSİTESİ
ZİRAAT FAKÜLTESİ
ZOOTEHNI BÖLÜMÜ
DERS MÜFREDATI (2017 ve 2023)**

| Ders Kodu | Ders Adı ⁽¹⁾ | Öğretim Dili ⁽²⁾ | Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) ^{(3),(4),(5)} | | | |
|------------|--------------------------------------|-----------------------------|--|--|-----------------------------|----------------------|
| | | | Matematik ve Temel Bilimler ⁽⁶⁾ | Mesleki Konular ⁽⁷⁾ Önemli düzeyde tasarım içerenlere ^(v) koyunuz | Genel Eğitim ⁽⁸⁾ | Diğer ⁽⁹⁾ |
| TAR101 | ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ 1 | Türkçe | | | | |
| TUR101 | TÜRK DİLİ 1 | Türkçe | | | | |
| YBD101 | YABANCI DİL 1 | Türkçe | | | | |
| ZTU101 | FİZİK | Türkçe | | | | |
| ZTU103 | KİMYA | Türkçe | | | | |
| ZTU105 | BOTANİK | Türkçe | | | | |
| ZTU107 | TEMEL MATEMATİK 1 | Türkçe | | | | |
| ZTU109 | METEOROLOJİ | Türkçe | | | | |
| ZTU111 | TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI | Türkçe | | | | |
| ZTU113 | GENEL ZOOLOJİ | Türkçe | | | | |
| 2. Yarıyıl | | | | | | |
| TAR102 | ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ 2 | Türkçe | | | | |
| TUR102 | TÜRK DİLİ 2 | Türkçe | | | | |
| YBD102 | İNGİLİZCE 2 | Türkçe | | | | |
| ZTU102 | TEMEL MATEMATİK 2 | Türkçe | | | | |
| ZTU104 | İSTATİSTİK | Türkçe | | | | |
| ZTU106 | BİYOKİMYA | Türkçe | | | | |
| ZTU108 | GENEL EKONOMİ | Türkçe | | | | |
| ZTU110 | TEKNİK RESİM | Türkçe | | | | |
| ZTU112 | TARIMSAL EKOLOJİ | Türkçe | | | | |

| | | | | | | |
|------------|--|--------|--|--|--|--|
| ZTU114 | ZOOTEKNIYE GİRİŞ | Türkçe | | | | |
| 3. Yarıyıl | | | | | | |
| ZTU201 | BAHÇE BİTKİLERİ | Türkçe | | | | |
| ZTU203 | TOPRAK BİLİMİ | Türkçe | | | | |
| ZTU205 | TARIM EKONOMİSİ | Türkçe | | | | |
| ZTU207 | GENEL MİKROBİYOLOJİ | Türkçe | | | | |
| ZTU209 | HAYVANCILIKTA MEKANİZASYON | Türkçe | | | | |
| ZTU211 | GIDA BİLİMİ VE TEKNOLOJİSİ | Türkçe | | | | |
| ZTU213 | TARIMSAL YAPILAR VE SULAMA | Türkçe | | | | |
| ZTU215 | HAYVANSAL ÜRETİM TEKNİKLERİ | Türkçe | | | | |
| 4. Yarıyıl | | | | | | |
| ZTU202 | GENETİK | Türkçe | | | | |
| ZTU204 | ÇAYIR MERA VE YEM BİTKİLERİ | Türkçe | | | | |
| ZTU206 | ARAŞTIRMA VE DENEME METOTLARI | Türkçe | | | | |
| ZTU208 | BİTKİ KORUMA | Türkçe | | | | |
| ZTU210 | TARLA BİTKİLERİ | Türkçe | | | | |
| ZTU212 | HAYVAN ANATOMİSİ VE FİZYOLOJİSİ | Türkçe | | | | |
| ZTU214 | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ | Türkçe | | | | |
| ZTU216 | TARIM TARİHİ VE DEONTOLOJİSİ | Türkçe | | | | |
| 5. Yarıyıl | | | | | | |
| ZTU301 | HAYVAN BESLEME BİYOKİMYASI | Türkçe | | | | |
| ZTU303 | HAYVAN HASTALIKLARI VE SAĞLIK KORUMA | Türkçe | | | | |
| ZTU305 | KANATLI KÜMES HAYVANLARI YETİŞTİRME | Türkçe | | | | |
| ZTU307 | KÜÇÜKBAŞ HAYVAN YETİŞTİRME | Türkçe | | | | |
| ZTU309 | ÜREME BİYOLOJİSİ VE TEKNOLOJİSİ | Türkçe | | | | |
| ZTU311 | YEMLER BİLGİSİ VE TEKNOLOJİSİ | Türkçe | | | | |
| 3-GÜZ BİS | BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (3 DERS) | Türkçe | | | | |
| 3-GÜZ BDS | BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| 6. Yarıyıl | | | | | | |
| ZTU302 | ARI YETİŞTİRİCİLİĞİ | Türkçe | | | | |
| ZTU304 | BESLENME FİZYOLOJİSİ VE METOBOLİZMASI | Türkçe | | | | |
| ZTU306 | BÜYÜKBAŞ HAYVAN YETİŞTİRME | Türkçe | | | | |
| ZTU308 | HAYVANCILIKTA BİYOTEKNOLOJİ | Türkçe | | | | |
| ZTU310 | VARYASYON KAYNAKLARI | Türkçe | | | | |
| ZTU312 | MEZUNİYET ÇALIŞMASI I | Türkçe | | | | |
| -BAHAR BİS | BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (3 DERS) | Türkçe | | | | |
| -BAHAR BDS | BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| 7. Yarıyıl | | | | | | |
| ZTU401 | HAYVAN ISLAHI | Türkçe | | | | |
| ZTU403 | KANATLI KÜMES HAYVANLARI BESLEME | Türkçe | | | | |
| ZTU405 | RUMİNANT BESLEME | Türkçe | | | | |
| ZTU407 | MESLEKİ UYGULAMA I | | | | | |
| ZTU409 | MEZUNİYET ÇALIŞMASI II | Türkçe | | | | |
| -GÜZ BİS | BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (2 DERS) | Türkçe | | | | |
| -GÜZ BDS | BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU (1 DERS) | Türkçe | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--------|--|--|--|--|
| 4-GÜZ SİD 8. Yarıyıl | SOSYAL KÜLTÜREL İÇERİKLİ DERS (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| ZTU402 | MESLEKİ UYGULAMA II | Türkçe | | | | |
| 4-BAHAR BİS | BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (10 DERS) | Türkçe | | | | |
| 4-BAHAR BDS | BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| ZTU400 | UYGULAMALI MÜHENDİSLİK EĞİTİMİ (FAKÜLTE DIŞI İÇİN) | Türkçe | | | | |
| BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (GÜZ DÖNEMİ) | | | | | | |
| ZTUS401 | DIŞ YAPIYA GÖRE DEĞERLENDİRME | Türkçe | | | | |
| ZTUS403 | MODERN HAYVANCILIKTA GENETİK VE BESLEME ETKİLEŞİMLERİ | Türkçe | | | | |
| ZTUS405 | PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME | Türkçe | | | | |
| ZTUS407 | YAPAĞI VE TİFTİK ÜRETİMİ | Türkçe | | | | |
| BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (BAHAR DÖNEMİ) | | | | | | |
| ZTUS402 | BALIK BESLEME | Türkçe | | | | |
| ZTUS404 | BESİCİLİK | Türkçe | | | | |
| ZTUS406 | ÇİFTLİK YÖNETİMİ | Türkçe | | | | |
| ZTUS408 | CANLI HAYVAN VE KARKAS DEĞERLENDİRME | Türkçe | | | | |
| ZTUS410 | HAYVAN BARINAKLARI PLANLANMASI | Türkçe | | | | |
| ZTUS412 | HAYVANCILIK ORGANİZASYONLARI | Türkçe | | | | |
| ZTUS414 | KÜRK HAYVANLARI YETİŞTİRİCİLİĞİ | Türkçe | | | | |
| ZTUS416 | KÜRK HAYVANLARININ BESLENMESİ | Türkçe | | | | |
| ZTUS418 | MANDA YETİŞTİRİCİLİĞİ | Türkçe | | | | |
| ZTUS420 | ORGANİK HAYVANCILIK | Türkçe | | | | |
| ZTUS422 | RASYON HAZIRLAMA TEKNİKLERİ | Türkçe | | | | |
| ZTUS424 | TARIMSAL KIYMET TAKDİRİ | Türkçe | | | | |
| SOSYAL KÜLTÜREL İÇERİKLİ DERS (GÜZ DÖNEMİ) | | | | | | |
| ZTUSO401 | TARIMDA ÖRGÜTSEL DAVRANIŞ | Türkçe | | | | |
| ZTUSO403 | TARIMSAL UYGULAMALARDA TOPLAM KALİTE YÖNETİMİ | Türkçe | | | | |
| ZTUSO405 | BİLİM FELSEFESİ VE ETİĞİ | | | | | |
| ZTUSO409 | İNSAN İLİŞKİLERİ VE İLETİŞİM | Türkçe | | | | |
| ZTUSO411 | TARIM ÇEVRE KİRLİLİĞİ İLİŞKİSİ | Türkçe | | | | |
| ZTUSO417 | TÜRKİYENİN KIRSAL KÜLTÜRÜ | Türkçe | | | | |
| BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERSLER (GÜZ DÖNEMİ) | | | | | | |
| ZTUDS301 | HAYVANSAL ÜRÜN İŞLEME TEKNOLOJİSİ | | | | | |
| ZTUDS303 | YEM BİLGİSİ VE HAYVAN BESLEME | Türkçe | | | | |
| ZTUDS402 | PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME | Türkçe | | | | |
| ZTUDS404 | HAYVANSAL ÜRÜNLER VE BESLENME İLİŞKİSİ | Türkçe | | | | |

| BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERSLER (BAHAR DÖNEMİ) | | | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------------------|-------|--------|--|
| ZTUDS302 | SÜT HAYVANCILIĞI | | | | |
| ZTUDS304 | ARI VE İPEKBÖCEĞİ YETİŞTİRİCİLİĞİ | Türkçe | | | |
| ZTUDS401 | ORGANİK HAYVANCILIK | Türkçe | | | |
| PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁽¹⁰⁾ | | | | | |
| Mezuniyet için Toplam Kredi /AKTS | | | | | |
| TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ | | | | | |
| Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır | | En düşük kredi/AKTS kredisi | 32/60 | 48/90 | |
| | | En düşük yüzde | % 25 | % 37,5 | |

Notlar:

- (1) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe yazınız.
- (2) Öğretim dilini yazınız.
- (3) Öğrenci başarı hesaplamalarında kredi ve AKTS kredisinden hangisi kullanılıyorsa, bu tabloda sadece onu kullanınız.
- (4) Yukarıdaki kategoriler için derslerin ZİDEK Ölçütlerini sağlama kontrollü ZİDEK değerlendiricisi tarafından ÖDR'de yer alan ders izlenceleri ve kurum ziyareti sırasında eğitim malzemeleri ve öğrenci çalışmaları incelenerek yapılacaktır.
- (5) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisi bu kategoriler arasında tam sayılar kullanılarak dağıtılabilir.
- (6) Temel bilimlere örnekler: Fizik, Kimya, Biyoloji, Yer Bilimleri, Genetik, Fizyoloji, Biyokimya vb.
- (7) Mesleki konulara örnekler: Temel mühendislik bilimleri (Mühendislik Mekaniği, Termodinamik, Akışkanlar Mekaniği, Malzeme Bilimi, Bilgisayar Bilimi vb.) ve disipline özgü mühendislik alanlarıyla ilgili konular (Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Süt Teknolojisi, Tarım Ekonomisi, Tarım Makinaları, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme, Zootekni vb.)
- (8) Genel Eğitime örnekler: Sosyal ve Beşeri Bilimler, İktisadi ve İdari Bilimler, vb.
- (9) Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen konular. Örnekler: Temel bilgisayar kullanımı ve programlama, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor ve müzik, vb.
- (10) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise, yalnızca eğitim planında yer aldığı sayı kadar kullanılmalıdır.

**DİCLE ÜNİVERSİTESİ ZİRAAT FAKÜLTESİ
ZOOTEKNİ BÖLÜMÜ
DERS MÜFREDATI (2017)**

| Ders Kodu | Ders Adı ⁽¹⁾ | Öğretim Dili ⁽²⁾ | Matematik ve Temel Bilimler ⁽⁶⁾ | Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) ^{(3),(4),(5)} | | |
|-----------|----------------------------|-----------------------------|--|--|-----------------------------|----------------------|
| | | | | Mesleki Konular ⁽⁷⁾ Önemli düzeyde tasarım içerenlere koyunuz ^(v) | Genel Eğitim ⁽⁸⁾ | Diğer ⁽⁹⁾ |
| BTAR101 | ATATÜRK İLK. VE İNK.TAR. I | Türkçe | | | | |
| BTUR101 | TÜRK DİLİ I | Türkçe | | | | |
| BYAD101 | YABANCI DİL I | Türkçe | | | | |
| BZM101 | FİZİK | Türkçe | | | | |
| BZM103 | KİMYA | Türkçe | | | | |
| BZM105 | BOTANİK | Türkçe | | | | |
| BZM107 | TEMEL MATEMATİK I | Türkçe | | | | |
| BZM109 | METEOROLOJİ | Türkçe | | | | |
| BZM111 | TEM.BİL.TEKN.KUL. | Türkçe | | | | |

| | | | | | | |
|-------------|--|--------|--|--|--|--|
| BZM113 | GENEL ZOOLOJİ | Türkçe | | | | |
| 2. Yarıyıl | | | | | | |
| BTAR102 | ATATÜRK İLK.VE İNK.TARİHİ | Türkçe | | | | |
| BTB116 | TARLA TARIMI | Türkçe | | | | |
| BTUR102 | TÜRK DİLİ II | Türkçe | | | | |
| BYAD102 | YABANCI DİL II | Türkçe | | | | |
| BZM102 | TEMEL MATEMATİK II | Türkçe | | | | |
| BZM104 | İSTATİSTİK | Türkçe | | | | |
| BZM106 | BİYOKİMYA | Türkçe | | | | |
| BZM110 | GENEL EKONOMİ | Türkçe | | | | |
| BZM112 | TEKNİK RESİM | Türkçe | | | | |
| BZM114 | TARIMSAL EKOLOJİ | Türkçe | | | | |
| BZT102 | ZOOTEKNİYE GİRİŞ | Türkçe | | | | |
| 3. Yarıyıl | | | | | | |
| BZM201 | BAHÇE BİTKİLERİ | Türkçe | | | | |
| BZM207 | TOPRAK BİLİMİ | Türkçe | | | | |
| BZM219 | GENEL MİKROBİYOLOJİ | Türkçe | | | | |
| BZM223 | HAYVANCILIKTA MEKANİZASYON | Türkçe | | | | |
| BZM231 | GIDA BİLİMİ VE TEKNOLOJİSİ | Türkçe | | | | |
| BZM233 | TARIMSAL YAPILAR VE SULAMA | Türkçe | | | | |
| BZT201 | HAYVANSAL ÜRETİM TEKNİKLERİ | Türkçe | | | | |
| 4. Yarıyıl | | | | | | |
| BZM204 | GENETİK | Türkçe | | | | |
| BZM220 | ÇAYIR MERA VE YEM BİTKİLERİ | Türkçe | | | | |
| BZM222 | ARAŞTIRMA VE DENEME METOTLARI | Türkçe | | | | |
| BZM224 | BİTKİ KORUMA | Türkçe | | | | |
| BZM226 | TARIMSAL YAPILAR VE SULAMA | Türkçe | | | | |
| BZM230 | TARIM EKONOMİSİ | Türkçe | | | | |
| BZM232 | TARLA BİTKİLERİ | Türkçe | | | | |
| BZT202 | HAYVAN ANATOMİSİ VE FİZYOLOJİSİ | Türkçe | | | | |
| 5. Yarıyıl | | | | | | |
| BZT301 | HAYVAN BESLEME BİYOKİMYASI | Türkçe | | | | |
| BZT303 | YEMLER BİLGİSİ VE TEKNOLOJİSİ | Türkçe | | | | |
| BZT305 | ÜREME BİYOLOJİSİ VE YAPAY TOHUMLAMA | Türkçe | | | | |
| BZT313 | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ | Türkçe | | | | |
| 3 GÜZ BİS | BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERS GRUBU (3 DERS) | Türkçe | | | | |
| 3-GÜZ-BDS | BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| 6. Yarıyıl | | | | | | |
| BZT302 | ARI YETİŞTİRİCİLİĞİ | Türkçe | | | | |
| BZT304 | BESLENME FİZYOLOJİSİ VE METABOLİZMASI | Türkçe | | | | |
| BZT306 | HAYVANCILIKTA BİYOTEKNOLOJİ | Türkçe | | | | |
| 3 BAHAR BİS | BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERS GRUBU (3 DERS) | Türkçe | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--------|--|--|--|--|
| 3-BAHAR-BDS | BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| 7. Yarıyıl | | | | | | |
| BZT401 | BÜYÜKBAŞ HAYVAN YETİŞTİRME | Türkçe | | | | |
| BZT403 | KANATLI KÜMES HAYVANI YETİŞTİRME | Türkçe | | | | |
| BZT405 | KÜÇÜKBAŞ HAYVAN YETİŞTİRME | Türkçe | | | | |
| BZT407 | MEZUNİYET ÇALIŞMASI I | Türkçe | | | | |
| BZT409 | MESLEKİ UYGULAMA I | Türkçe | | | | |
| 4-GÜZ-BDS | BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERS GRUBU (2 DERS) | Türkçe | | | | |
| 4 GÜZ BİS | BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| 4 GÜZ SKİD | SOSYAL KÜLTÜREL İÇERİKLİ DERS (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| 8. Yarıyıl | | | | | | |
| BZT402 | HAYVAN ISLAHI | Türkçe | | | | |
| BZT404 | KANATLI KÜMES HAYVANLARI BESLEME | Türkçe | | | | |
| BZT406 | RUMİNANT BESLEME | Türkçe | | | | |
| BZT408 | HAYVAN HASTALIKLARI VE SAĞLIK KORUMA | Türkçe | | | | |
| BZT410 | MEZUNİYET ÇALIŞMASI II | Türkçe | | | | |
| BZT412 | MESLEKİ UYGULAMA II | Türkçe | | | | |
| 4 BAHAR BİS | BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERS GRUBU (2 DERS) | Türkçe | | | | |
| 4-BAHAR-BDS | BÖLÜM DIŞI SEÇMELİ DERS GRUBU (1 DERS) | Türkçe | | | | |
| BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (GÜZ DÖNEMİ) | | | | | | |
| BZTSD301 | At Yetiştiriciliği | Türkçe | | | | |
| BZTSD303 | Hayvan Davranışları ve Refahı | Türkçe | | | | |
| BZTSD305 | Hayvan Barınakları Planlanması | Türkçe | | | | |
| BZTSD307 | Organik Hayvancılık | Türkçe | | | | |
| BZTSD309 | Karma Yem Üretim Teknolojileri | Türkçe | | | | |
| BZTSD301 | Hayvansal Ürün İşleme Teknolojisi | Türkçe | | | | |
| BZTSD303 | Yem Bilgisi ve Hayvan Besleme | Türkçe | | | | |
| BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (BAHAR DÖNEMİ) | | | | | | |
| BZTSD302 | İpek Böceği Yetiştiriciliği | Türkçe | | | | |
| BZTSD304 | Yem Analiz Yöntemleri | Türkçe | | | | |
| BZTSD306 | At Besleme | Türkçe | | | | |
| BZTSD308 | Tarımsal Kıymet Takdiri | Türkçe | | | | |
| BZTSD3010 | Silaj Üretim Teknolojisi | Türkçe | | | | |
| BZTSD3012 | Hayvancılık Yan Ürünlerinin Değerlendirilmesi | Türkçe | | | | |
| BZTSD302 | Süt Hayvancılığı | Türkçe | | | | |
| BZTSD304 | Arı ve İpek Böceği Yetiştiriciliği | | | | | |
| BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (GÜZ DÖNEMİ) | | | | | | |
| BZTSD401 | Varyasyon Kaynakları | Türkçe | | | | |
| BZTSD403 | Kürk Hayvanları Yetiştiriciliği | Türkçe | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|-----------------------------|--|-------|--------|--|
| BZTSD407 | Canlı Hayvan ve Karkas Değerlendirme | Türkçe | | | | |
| BZTSD409 | Proje Hazırlama ve Değerlendirme | Türkçe | | | | |
| BZTSD411 | Hayvancılık Organizasyonları | Türkçe | | | | |
| BZTSD401 | Organik Hayvancılık | Türkçe | | | | |
| BZTSD403 | Besicilik | Türkçe | | | | |
| BZTSKD401 | Tarımda Örgütsel Davranış | Türkçe | | | | |
| BZTSKD403 | Tarımsal Uygulamalarda Toplam Kalite Yönetimi | Türkçe | | | | |
| BZTSKD405 | Türkiye'nin Kırsal Kültürü | Türkçe | | | | |
| BZTSKD407 | Bilim Felsefesi ve Etiği | Türkçe | | | | |
| BZTSKD409 | İnsan İlişkileri ve İletişim | Türkçe | | | | |
| BZTSKD411 | Tarım Çevre Kirliliği İlişkisi | Türkçe | | | | |
| BÖLÜM İÇİ SEÇMELİ DERSLER (BAHAR DÖNEMİ) | | Türkçe | | | | |
| BZTSD402 | Çiftlik Yönetimi | Türkçe | | | | |
| BZTSD404 | Kürk Hayvanlarının Beslenmesi | Türkçe | | | | |
| BZTSD406 | Rasyon Hazırlama Teknikleri | Türkçe | | | | |
| BZTSD408 | Yapağı ve Tiftik üretimi | Türkçe | | | | |
| BZTSD410 | Hayvansal Ürün İşleme Teknolojisi | Türkçe | | | | |
| BZTSD412 | Balık Besleme | Türkçe | | | | |
| BZTSD414 | Manda Yetiştiriciliği | Türkçe | | | | |
| BZTSD402 | Proje Hazırlama ve Değerlendirme | Türkçe | | | | |
| BZTSD404 | Hayvansal Ürünler ve Beslenme İlişkisi | Türkçe | | | | |
| PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁽¹⁰⁾ | | | | | | |
| Mezuniyet için Toplam Kredi/AKTS | | | | | | |
| TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ | | | | | | |
| Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır | | En düşük kredi/AKTS kredisi | | 32/60 | 48/90 | |
| | | En düşük yüzde | | % 25 | % 37,5 | |

Notlar:

- (11) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adı Türkçe yazınız.
- (12) Öğretim dilini yazınız.
- (13) Öğrenci başarı hesaplamalarında kredi ve AKTS kredisinden hangisi kullanılıyorsa, bu tabloda sadece onu kullanınız.
- (14) Yukarıdaki kategoriler için derslerin ZİDEK Ölçütlerini sağlama kontrollü ZİDEK değerlendiricisi tarafından ÖDR'de yer alan ders izlenceleri ve kurum ziyareti sırasında eğitim malzemeleri ve öğrenci çalışmaları incelenerek yapılacaktır.
- (15) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisi bu kategoriler arasında tam sayılar kullanılarak dağıtılabilir.
- (16) Temel bilimlere örnekler: Fizik, Kimya, Biyoloji, Yer Bilimleri, Genetik, Fizyoloji, Biyokimya vb.
- (17) Mesleki konulara örnekler: Temel mühendislik bilimleri (Mühendislik Mekaniği, Termodinamik, Akışkanlar Mekaniği, Malzeme Bilimi, Bilgisayar Bilimi vb.) ve disipline özgü mühendislik alanlarıyla ilgili konular (Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Süt Teknolojisi, Tarım Ekonomisi, Tarım Makinaları, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme, Zootekni vb.)
- (18) Genel Eğitime örnekler: Sosyal ve Beşeri Bilimler, İktisadi ve İdari Bilimler, vb.
- (19) Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen konular. Örnekler: Temel bilgisayar kullanımı ve programlama, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor ve müzik, vb.

(20) *Topamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise, yalnızca eğitim planında yer aldığı sayı kadar kullanılmalıdır.*



Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri [Zootekni]

| Dersin Kodu | Dersin Adı | Son İki Yarıyılında Açılan Grup Sayısı | En Kalabalık Gruptaki Öğrenci Sayısı | Dersin Türü ⁽¹⁾ | | | |
|-------------|--------------------------------------|--|--------------------------------------|----------------------------|--------------|----------|-------|
| | | | | Sınıf Dersi | Laboratuvar* | Uygulama | Diğer |
| TAR101 | ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ 1 | 1 | 23 | %100 | | | |
| ZTUR101 | TÜRK DİLİ 1 | 1 | 23 | %100 | | | |
| YBD101 | YABANCI DİL 1 | 1 | 23 | %100 | | | |
| ZTU101 | FİZİK | 1 | 23 | %100 | | | |
| ZTU103 | KİMYA | 1 | 19 | %100 | | | |
| ZTU105 | BOTANİK | 1 | 26 | %50 | | %50 | |
| ZTU107 | TEMEL MATEMATİK 1 | 1 | 29 | %50 | | %50 | |
| ZTU109 | METEOROLOJİ | 1 | 30 | %100 | | | |
| ZTU111 | TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI | 1 | 24 | %25 | %75 | | |
| ZTU113 | GENEL ZOOLOJİ | 1 | 23 | %50 | %50 | | |
| BZT301 | HAYVAN BESLEME BİYOKİMYASI | 1 | 22 | %100 | | | |
| BZT303 | YEMLER BİLGİSİ VE TEKNOLOJİSİ | 1 | 20 | %50 | %50 | | |
| BZT305 | ÜREME BİYOLOJİSİ VE YAPAY TOHURLAMA | 1 | 18 | %50 | %25 | %25 | |
| BZT313 | İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ | 1 | 18 | %100 | | | |
| BZT401 | BÜYÜKBAŞ HAYVAN YETİŞTİRME | 1 | 24 | %50 | | %50 | |
| BZT403 | KANATLI KÜMES HAYVANI YETİŞTİRME | 1 | 26 | %50 | | %50 | |
| BZT405 | KÜÇÜKBAŞ HAYVAN YETİŞTİRME | 1 | 29 | %50 | | %50 | |
| BZT407 | MEZUNİYET ÇALIŞMASI I | 10 | 22 | | %50 | %50 | |
| BZT409 | MESLEKİ UYGULAMA I | 10 | 23 | | %50 | %50 | |
| BZMSO409 | İNSAN İLİŞKİLERİ VE İLETİŞİM | 1 | 4 | %100 | | | |
| BZMSO411 | TARIM ÇEVRE KİRLİLİĞİ İLİŞKİSİ | 1 | 18 | %100 | | | |
| BZM101 | FİZİK | 1 | 19 | %100 | | | |
| BZM103 | KİMYA | 1 | 13 | %100 | | | |
| BZM105 | BOTANİK | 1 | 35 | %100 | | | |
| BZM107 | TEMEL MATEMATİK I | 1 | 14 | %100 | | | |
| BZM109 | METEOROLOJİ | 1 | 27 | %100 | | | |
| BZM111 | TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI | 1 | 11 | %25 | %75 | | |
| BZM201 | BAHÇE BİTKİLERİ | 1 | 22 | %50 | | %50 | |
| BZM207 | TOPRAK BİLİMİ | 1 | 23 | %100 | | | |
| BZM219 | GENEL MİKROBİYOLOJİ | 1 | 21 | %50 | %50 | | |
| BZM223 | HAYVANCILIKTA MEKANİZASYON | 1 | 25 | %50 | %25 | %25 | |

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümü

| | | | | | | | |
|----------|--|----|----|------|-----|-----|--|
| BZM231 | GIDA BİLİMİ VE TEKNOLOJİSİ | 1 | 20 | %100 | | | |
| BZM233 | TARIMSAL YAPILAR VE SULAMA | 1 | 29 | %100 | | | |
| BZM201 | BAHÇE BİTKİLERİ | 1 | 27 | %50 | | %50 | |
| BZT201 | HAYVANSAL ÜRETİM TEKNİKLERİ | 1 | 28 | %100 | | | |
| BZTSD303 | HAYVAN DAVRANIŞLARI VE REFAHI | 1 | 21 | %100 | | | |
| BZTSD305 | HAYVAN BARINAKLARI PLANLANMASI | 1 | 28 | %100 | | | |
| BZTSD307 | ORGANİK HAYVANCILIK | 1 | 24 | %50 | | %50 | |
| BZTSD309 | KARMA YEM ÜRETİM TEKNOLOJİLERİ | 1 | 25 | %100 | | | |
| BZTSD311 | TARIM TARİHİ VE DEONTOLOJİSİ | 1 | 9 | %100 | | | |
| BZTSD313 | ÇİFTLİK HAYVANLARINDA METABOLİK BOZUKLUKLAR | 1 | 8 | %100 | | | |
| BZTSD401 | VARYASYON KAYNAKLARI | 1 | 6 | %100 | | | |
| BZTSD403 | KÜRK HAYVANLARI YETİŞTİRİCİLİĞİ | 1 | 17 | %100 | | | |
| BZTSD409 | PROJE HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME | 1 | 24 | %100 | | | |
| BZTSD415 | BÜYÜKBAŞ HAYVANLARDA DIŞ YAPIYA GÖRE DEĞERLENDİRME | 1 | 21 | %100 | | | |
| TAR102 | ATATÜRK İLK.VE İNK.TARİHİ II | 1 | 22 | %100 | | | |
| TUR102 | TÜRK DİLİ II | 1 | 29 | %50 | %50 | | |
| YBD102 | YABANCI DİL II | 1 | 36 | %100 | | | |
| ZTU102 | TEMEL MATEMATİK II | 1 | 18 | %100 | | | |
| ZTU104 | İSTATİSTİK | 1 | 24 | %50 | %50 | %50 | |
| ZTU106 | BİYOKİMYA | 1 | 17 | %100 | | | |
| ZTU108 | GENEL EKONOMİ | 1 | 19 | %100 | | | |
| ZTU110 | TEKNİK RESİM | 1 | 26 | %100 | | | |
| ZTU112 | TARIMSAL EKOLOJİ | 1 | 25 | %100 | | | |
| ZTU114 | ZOOTEKNİYE GİRİŞ | 1 | 20 | %100 | | | |
| BZT302 | ARI YETİŞTİRİCİLİĞİ | 1 | 27 | 25 | 75 | | |
| BZT304 | BESLENME FİZYOLOJİSİ VE METABOLİZMASI | 1 | 21 | %100 | | | |
| BZT306 | HAYVANCILIKTA BİYOTEKNOLOJİ | 1 | 21 | %100 | | | |
| BZT402 | HAYVAN ISLAHI | 1 | 22 | %100 | | | |
| BZT404 | KANATLI KÜMES HAYVANLARI BESLEME | 1 | 26 | %100 | | | |
| BZT406 | RUMİNANT BESLEME | 1 | 24 | %100 | | | |
| BZT408 | HAYVAN HASTALIKLARI VE SAĞLIK KORUMA | 1 | 17 | %100 | | | |
| BZT410 | MEZUNİYET ÇALIŞMASI II | 10 | 22 | | %50 | %50 | |
| BZT412 | Mesleki Uygulama II | 10 | 21 | | %50 | %50 | |
| BTAR102 | ATATÜRK İLK.VE İNK.TARİHİ II* | 10 | 22 | %100 | | | |
| BTUR102 | TÜRK DİLİ II* | 1 | 23 | %100 | | | |

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümü

| | | | | | | | |
|----------|---|---|----|------|-----|-----|--|
| BZT102 | ZOOTEKNİYE GİRİŞ | 1 | 23 | %100 | | | |
| BZM204 | GENETİK | 1 | 22 | %50 | %50 | | |
| BZM220 | ÇAYIR MERA VE YEM BİTKİLERİ | 1 | 33 | %100 | | | |
| BZM222 | ARAŞTIRMA VE DENEME METOTLARI | 1 | 2 | %50 | | %50 | |
| BZM224 | BİTKİ KORUMA | 1 | 20 | %50 | | %50 | |
| BZM230 | TARIM EKONOMİSİ | 1 | 3 | %100 | | | |
| BZM232 | TARLA BİTKİLERİ | 1 | 21 | %100 | | | |
| BZM204 | GENETİK | 1 | 22 | %50 | %50 | | |
| BZM220 | ÇAYIR MERA VE YEM BİTKİLERİ | 1 | 22 | %100 | | | |
| BZTSD302 | İPEK BÖCEĞİ YETİŞTİRİCİLİĞİ | 1 | 24 | %100 | | | |
| BZTSD306 | AT BESLEME | 1 | 13 | %100 | | | |
| BZTSD308 | TARIMSAL KIYMET TAKDİRİ | 1 | 14 | %100 | | | |
| BZTSD310 | SİLAJ ÜRETİM TEKNOLOJİSİ | 1 | 12 | %100 | | | |
| BZTSD312 | HAYVANCILIK YAN ÜRÜNLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 1 | 11 | %100 | | | |
| BZTSD402 | ÇİFTLİK YÖNETİMİ | 1 | 17 | %100 | | | |
| BZTSD408 | YAPAĞI VE TİFTİK ÜRETİMİ | 1 | 24 | %100 | | | |
| BZTSD412 | BALIK BESLEME | 1 | 12 | %100 | | | |
| BZTSD414 | MANDA YETİŞTİRİCİLİĞİ | 1 | 11 | %100 | | | |

Not: (1) Her dersin olduğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

*: Tüm Eğitim Süresinde alınan derslerde Laboratuvar minimum %25 olmalıdır.

2011

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

6.1.1 Tablo 6.1 ve 6.2'yi doldurunuz. Bu tablolarda, programı yürüten bölümde yer alan tam zamanlı, yarı zamanlı ve ek görevli tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri yer almalıdır. Bu tabloları doldururken yeterli kadar satır ekleyebilirsiniz.

6.1.2 Öğretim kadrosunun Ölçüt 6.1.a'da belirtilen etkinlikleri yürütecek biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootehni Bölümü, kendi içerisinde Hayvan Yetiştirme ve Islahı, Yemler ve Hayvan Besleme ile Biyometri ve Genetik olmak üzere farklı çalışma konularına sahip anabilim dalları olmakla beraber Zootehni Anabilim Dalı adı altında toplanmıştır. Öğretim üyelerinin ünvan dağılımları toplam Bölümümüzde 2 Profesör, 3 Doçent, 4 Dr. Öğretim Üyesi ve 2 Araş. Gör. görev yapmaktadır. Bölümümüzde teknisyen, tekniker, idari görevli ve yardımcı hizmetli eleman bulunmamakta sadece 1 bölüm sekreteri bulunmaktadır. İdari ve teknik konularda dekanlık kadrolarından faydalanılmaktadır.

Bölümümüz öğretim üyelerine ilişkin "Öğretim Kadrosu Yük Özeti" Tablo 6.1'de verilmiştir. Bu tabloda bölümümüzdeki her bir öğretim üyesinin bölüm ve bölüm dışında vermiş oldukları lisans ve lisansüstü dersler ile öğretim, araştırma ve diğer etkinliklerine ilişkin dağılımlar belirtilmektedir. İlgili tablolarda verilen toplam etkinlik dağılımına ilişkin verilerde öğretim üyelerinin vermiş oldukları kişisel beyanları esas alınmıştır.

6.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca yeterliliğini irdeleyiniz.

Zootehni programına ait alan dersler incelendiğinde, mevcut öğretim üyesi kadrosunun alanının gereksinimlerini karşılama nitelikte olduğu görülmektedir.

Bunun yanı sıra 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılında yeni müfredat ile mesleki eğitim programına geçmiş bulunmaktayız. Bu müfredat ile Üniversite sanayi işbirliği ve Uygulamalı eğitim konusunda üniversitelerin hedef eğitim bakışını tercih ettiğimiz ortaya çıkmıştır.

1. ve 2. Sınıf derslerin temel bilimler, uzmanlık gerektiren belirli dersler ve Ziraat Fakültelerinin diğer bölümlerine ait dersler için, Üniversite ve Fakültemizin farklı bölümlerinden öğretim üyeleri eğitim programımıza katkı sağlamaktadır.

Bölüm derslerinin özellikle teorik ve uygulamalı derslerde doktora öğretim üyesi de görev almaktadır.

İş yükü fazlalığı nedeniyle araştırmaların yürütülmesi, laboratuvar çalışmaları ve bölüm içi faaliyetlerinin yürütülmesinde Araştırma Görevlilerine acil ihtiyaç duyulmaktadır.

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

6.2.1 Öğretim kadrosunun sahip olduğu niteliklerin yeterliliğini ve programın sürdürülmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi yönündeki yaklaşım ve uygulamalarını Ölçüt 6.2'de belirtilen özellikleri de göz önüne alarak irdeleyiniz.

Öğretim kadrosu analizi Tablo 6.2'de verilmiştir. Bölümümüzde tam zamanlı olarak görev alan toplam 14 öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmakta olup, bu öğretim üyelerinin öğretim deneyimi 15-29 yıl aralığında değişmektedir. Ziraat Mühendisliği Zootehni programının gerektirdiği mesleki alan derslerinin tümü bölüm bünyesindeki öğretim üyeleri

tarafından verilmektedir. Öğretim üyelerinin birçoğunun araştırma ve mesleki kuruluşlardaki etkinlik düzeyi 'orta ve yüksek' olarak belirtilmiştir. Sanayiye verilen danışmanlık etkinlik düzeyi öğretim üyeleri etkinlik düzeyini genellikle 'orta' ve 'yüksek olarak tanımlamıştır.

Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyelerinin özet özgeçmişleri EK I.2'de verilmiştir. Bölüm öğretim üyeleri tarafından son beş yılda yapılan ve nitelikli uluslararası hakemli bilimsel dergilerde yayımlanmış olan araştırma makaleleri ve araştırma projeleri yer almaktadır. Bunların yanı sıra bölüm öğretim üyeleri her yıl iki yılda bir düzenlenen ulusal ve uluslararası nitelikli Zootekni Kongreleri ile yine ulusal ve uluslararası toplantılarda sözlü veya poster bildirili olmak üzere aktif biçimde katılım göstermektedir.

Bölümümüz 1 adet Ulusal Zootekni Öğrenci Kongresi ve 1 adet Çalıştay düzenlemiştir.

6.2.2 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek I.2'de veriniz.

Öğretim üyelerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak Ek I.2'de verilmiştir.

6.3 Atama ve Yükseltme

6.3.1 Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterlerini Ölçüt 6.3'te belirtilen hususları da göz önüne alarak, açıklayınız.

Üniversitemiz Senatosunun 27.01.2022 tarihli ve 2022/4-5 sayılı kararı ile kabul edilen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 01.06.2022 tarihli Genel Kurul toplantısında uygun bulunan "Üniversitemiz Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi" 15.07.2023 tarihinde yürürlüğe girmiştir. <https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/personel-daيره-baskanligi/sayfalar/mevzuat-7116>, https://www.dicle.edu.tr/Contents/pages/Files/251f3d72-20bf-48a0-be0f-4c6544b860d0/46c1d52e40ad4c998f2ec2c654e1fa1f_%c3%96%c4%9fretim%20%c3%9cyeli%c4%9fine%20Y%c3%bckseltilme%20ve%20Atanma%20Kriterleri%20Y%c3%b6nergesi.pdf

Fen Bilimleri

A - Doktor Öğretim Üyesi Kadrosu İçin Başvuru ve Atanma Koşulları:

1. İlk defa atanacak doktor öğretim üyeleri:

Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurularda adayların 2. maddede yer alan açıklamaları da kapsayacak şekilde EK-1'deki faaliyetlerden asgari 40 puan almış olmaları gerekir.

2. Adayların EK-1'de yer alan A1 veya A3 kodunda yer alan dergilerde birinci isim olmak koşuluyla en az 1 makale yayımlanmış olması gerekir.

3. Yeniden Atanma Koşulları: Görev süresi sona eren Doktor Öğretim Üyeleri yeniden atanmak için bir önceki atanma dönemlerinden sonra EK-1'de yer alan A-D ve M1-M2 kodları arasındaki faaliyetlerden en az iki faaliyet içermek (a. EK-1'de yer alan A1-A3 kodları arasındaki faaliyetlerden en az 20 puan almak (zorunlu), b. Proje ekibinde yer almak "D1-D5" veya bilimsel toplantı tertip kurullarında görev almak) koşuluyla, genel puanlama tablosundan toplamda 40 puanlık faaliyet yapmış olmalıdır. Ancak proje ekibinde yer almak veya bilimsel toplantı tertip kurullarında görev almak koşulunu sağlayamayan adayların, bu koşul yerine, doktor öğretim üyeliğine yeniden atanma koşullarında istenilen asgari 40 puana ilaveten A1-D2 kodları arasındaki faaliyetlerden 20 puan daha alarak puanlarını 60'a tamamlamaları gerekir.

B - Doçent Kadrosu İçin Başvuru ve Atanma Koşulları:

1. Doçentlik kadrolarına başvurulara adayların başvurduğu alan ile ilgili olarak Üniversitelerarası Kuruldan doçentlik unvanı almış olmaları ve 2-3. maddelerde yer alan açıklamaları da kapsayacak şekilde EK-1'deki faaliyetlerden asgari 100 puan almış olmaları gerekir.
2. Adayların en az bir proje yürütücülüğü (BAP hariç) yapmış olmaları gerekir. Ancak proje yürütücülüğü (EK-1'deki D1a ve D2a) koşulunu sağlayamayan adayların, bu koşul yerine A1-D2 kodları arasındaki faaliyetlerden ilave 50 puan daha almış olmaları gerekir.
3. Adayların EK-1'de yer alan M1-M2 kodları arasındaki faaliyetlerden en az 10 puan almış olmaları gerekir. Ancak bu koşulu sağlayamayan adayların, bunun yerine A1-A3 kodları arasındaki faaliyetlerden 10 puan daha almış olmaları gerekir.

C - Profesör Kadrosu İçin Başvuru ve Atanma Koşulları:

1. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 26. maddesinde belirtilen asgari koşulların yerine getirilmiş olması gerekir. Sürelerin hesaplanmasında adayların doçentlik unvanını aldığı tarih ile profesör kadrosuna başvurduğu tarih esas alınır. Başvuru tarihi itibarıyla söz konusu süreleri 6 doldurmadığı tespit edilen adayların başvuruları işleme alınmaz. Sehven işleme alınan başvurular yok hükmündedir.
 2. Adaylar sundukları eserlerden birini Başlıca Araştırma Eseri olarak gösterirler. Adayların Başlıca Araştırma Eseri, doçentlik unvanını aldıktan sonra, ilgili bilim alanında özgün yayınlar veya çalışmalar kapsamında olmalıdır.
 3. Profesörlük kadrolarına başvurulara adayların, doçentlik unvanını aldıktan sonraki dönem içinde Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ve adayın doçentlik unvanını almaya hak kazandığı döneme ait doçentlik asgari başvuru koşullarını yeniden karşılamış olmaları ve 4-8. maddelerde yer alan açıklamalar doğrultusunda EK-1'deki faaliyetlerden asgari 300 puan almış olmaları gerekir. (Adayların doçentlik müracaatında aldıkları puanlar da 300 puan içerisinde değerlendirilir).
 4. Adayların doçentlik unvanını aldıktan sonra EK-1'de yer alan A1 veya A3 kodunda yer alan dergilerde birinci isim olmak koşuluyla en az 1 makale yayımlamış olması gerekir.
 5. Adayların EK-1'de yer alan L kodu (atıf) alanından en az 10 puan almaları gerekir.
 6. Adayların doçentlik unvanını aldıktan sonra en az bir proje yürütücülüğü (BAP hariç) yapmış olmaları gerekir. Ancak proje yürütücülüğü (EK-1'deki D1a ve D2a) koşulunu sağlayamayan adayların, bu koşul yerine A1-D2 kodları arasındaki faaliyetlerden 50 puan daha almış olmaları gerekir.
 7. Adayların doçentlik unvanını aldıktan sonra EK-1'de yer alan M1-M2 kodları arasındaki faaliyetlerden en az 15 puan almış olmaları gerekir. Ancak bu koşulu sağlayamayan adayların, bunun yerine A1-A3 kodları arasındaki faaliyetlerden 15 puan daha almış olmaları gerekir.
 8. Adayların J1-J2 kodları arasından (lisansüstü tez yönetiminden) en az 15 puan almaları gerekir. Ancak; lisansüstü tez yönetmemiş adayların, bu koşul yerine A1-A3 kodları arasındaki faaliyetlerden 10 puan daha almış olmaları gerekir.
- NOT: Doçent ve profesör adaylarından istenmiş olan bir faaliyet bir başka maddede seçenek olarak isteniyorsa adaylar bu faaliyetini başka bir çalışması ile sağlamak zorundadır. Örneğin profesör başvurularında, 4. maddede istenen A1 yayın çalışması ile diğer maddelerde ilave koşul olarak istenen A1 yayın çalışması birbirinden farklı çalışmalar olmalıdır. Bir madde için kullanılan bir faaliyet, başka bir madde için kullanılamaz.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
[Zootehni]

| Öğretim Elemanının Adı | TZ, YZ, EG ⁽¹⁾ | Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) ⁽²⁾ | Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾ | | |
|--------------------------|---------------------------|---|---|-----------|----------------------|
| | | | Öğretim | Araştırma | Diğer ⁽⁴⁾ |
| Muzaffer DENLİ | TZ | BZT304 Beslenme Fizyolojisi ve Metabolizması BZT404 Kanatlı Kümes Hayvanları Besleme BZTDS404 Hayvansal Ürünler ve Besleme İlişkisi | 60 | 40 | |
| Nihat TEKEL | TZ | BZT402 Hayvan Islahı | 60 | 40 | - |
| Ramazan DEMİREL | TZ | BZTSD306 At Besleme BZTSD310 Silaj üretim Teknolojisi BZT406 Ruminant Besleme BZTSD412 Balık Besleme | 60 | 40 | |
| Deniz ŞİRELİ | TZ | BZT302 Arı Yetiştiriciliği BZTSD302 İpek Böceği Yetiştiriciliği BZTDS304 Arı ve İpek Böceği yetiştiriciliği | 60 | 40 | |
| Muhittin TUTKUN | TZ | ZTU114 ZOOTEKNİYE GİRİŞ BZTSD402 Çiftlik Yönetimi BZTDS402 Proje Hazırlama ve Değerlendirme | 60 | 40 | |
| Ali Murat TATAR | TZ | BZTDS302 Süt Hayvancılığı BZTSD414 Manda Yetiştiriciliği | 40 | 60 | |
| Dilek ŞENTÜRK DEMİREL | TZ | BZTSD312 Hayvancılık Yan ürünlerinin Değerlendirilmesi BZTSD410 Hayvansal Ürün İşleme Teknolojisi | 60 | 40 | |
| İlkay BARITCI | TZ | BZM204 Genetik BZT306 Hayvancılıkta Biyoteknoloji | 60 | 40 | |
| Hasan Hüseyin İPÇAK | | ZTU106 BİYOKİMYA BZT202 Hayvan Anatomisi ve Fizyolojisi | 60 | 40 | |

Notlar:

- (1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programlarda verilen dersler dahil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.
- (3) Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.
- (4) Uzun süreli izinleri "Diğer" sütununda gösteriniz.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi [Zootekni]

| Öğretim Elemanının Adı ⁽¹⁾ | Unvanı | TZ YZ EG ⁽²⁾ | Aldığı Son Derece | Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı | Deneyim Süresi, Yıl | | | Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ⁽³⁾ | | |
|---------------------------------------|---------------|-------------------------|-------------------|--|-----------------------|------------------|-----------------------|---|-------------|--------------------------------|
| | | | | | Kamu/ Sanayi Deneyimi | Öğretim Deneyimi | Bu Kurumdaki Deneyimi | Mesleki Kuruluşlarda | Araştırmada | Sanayiye Verilen Danışmanlıkta |
| Muzaffer DENLİ | Prof. Dr | TZ | Doç | Çukurova Üni.Fen B. Ens. (DR) 2005 | - | 16 YIL 2008- | 28 YIL 1995- | orta | yüksek | orta |
| Nihat TEKEL | Prof. Dr | TZ | Doç | Ankara Üni. Fen B. Ens. (DR) 2003 | - | 16 YIL 2008- | 27 YIL 1996- | yüksek | yüksek | yüksek |
| Ramazan DEMİREL | Doç | TZ | Dr | Ankara Üni. Fen B. Ens. (DR) 1995 | - | 26 YIL 1997- | 27 YIL 1996- | orta | yüksek | yüksek |
| Deniz ŞİRELİ | Doç | TZ | Dr | Ankara Üni. Fen B. Ens. (DR) 2002 | - | 16 YIL 2008- | 26 YIL 1998- | yüksek | yüksek | yüksek |
| Muhittin TUTKUN | Doç | TZ | Dr | Ankara Üni. Fen B. Ens. (DR) 2015 | - | 16 YIL 2008- | 28 YIL 1995- | orta | yüksek | yüksek |
| Ali Murat TATAR | Dr.Öğr. Üyesi | TZ | Dr | Ankara Üni. Fen B. Ens. (DR) 2007 | - | 15 YIL 2009- | 26 YIL 1998- | yüksek | yüksek | yüksek |
| Dilek ŞENTÜRK DEMİREL | Dr.Öğr. Üyesi | TZ | Dr | Dicle Üni. Fen B. Ens. (DR) 2008 | - | 14 YIL 2010- | 25 YIL 1999- | yüksek | yüksek | yüksek |
| İlkay BARITCI | Dr.Öğr. Üyesi | TZ | Dr | Ankara Üni. Fen B. Ens. (DR) 2008 | - | 14 YIL 2010- | 25 YIL 1999- | yüksek | yüksek | yüksek |
| Hasan Hüseyin İPÇAK | Dr.Öğr. Üyesi | TZ | Dr | Ege Üni. Fen B. Ens. (DR) 2020 | - | 2 YIL 2022- | 13 YIL 2011- | orta | yüksek | orta |
| Sibel BOZKURT | Araş. Gör. | TZ | YL | Çukurova Üni. Fen B. Ens. (YL) 2021 | - | | 2 YIL 2023- | | | |
| Ali Han ÖZYURAN | Araş. Gör. | TZ | L | Çukurova Üni. (L) 2021 | - | | 1 YIL 2024 | | | |

Notlar:

- (1) Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekirse ek sayfa kullanabilirsiniz.
- (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (3) Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Ölçüt 7. Altyapı

7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Araç-Gereçler

7.1.1 Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer araç-gereçlerin program eğitim amaçlarına ve program çıktılarını sağlamak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olduğunu, niteliksel ve niceliksel verilere dayalı olarak gösteriniz. Burada, yalnızca programı yürüten bölümün kendi altyapısı değil, program öğrencileri için destek bölümlerinde kullanılan altyapı da irdelenmelidir.

Bölümümüzde 20'şer kişilik olmak üzere 4 lisans ve 10 kişilik 1 lisansüstü dersliği bulunmaktadır. Dersliklere ilişkin alan alan (m²) bilgisi aşağıda sunulmuştur:

| 0-50 kişilik | Toplam (m ²) | Öğrenci Başına Derslik Alanı (m ²) |
|--------------|--------------------------|--|
| 5 | 200 | 1.5 |

Bölümümüzde araştırma, uygulama ve üretim amaçlı bulunan tesislerde; koyun yetiştiriciliği, yumurta tavukçuluğu, bıldırcın yetiştiriciliği, organik etlik tavuk yetiştiriciliği, büyükbaş hayvancılık, organik yem üretim tesisi, organik keçi yetiştiriciliği, arıcılık ve biyogaz üretimi yapılmaktadır. Bölümümüzde, bu tesislerin yanı sıra hayvansal ürün ve yemlerin fiziksel, kimyasal veya biyolojik analizlerinin yapıldığı çeşitli laboratuvarlar da mevcuttur. Bu laboratuvarlar; Yem Analizi ve Hayvan Besleme Laboratuvarı ile Hayvan Yetiştirme ve Fizyoloji Laboratuvarı'dır. Bu kapsamda, bölümün araştırma ve uygulama ünitelerinde ve laboratuvarlarında yapılan yem, hayvansal ürün kalitesi, çeşitli moleküler analizler veya devam eden projelere katılma şansı verilerek gönüllü öğrencilere çalışma olanakları sunulmaktadır. Gönüllü öğrencilere form doldurularak kayıt tutulmaktadır.

Zootekni Bölümü Hayvancılık Birimine ait bilgiler aşağıda detaylı olarak sunulmuştur.

1. **Kanatlı Kümes Hayvanları Araştırma ve Uygulama Birimi** (450 kanatlı bulunmaktadır) Bu birim, bilimsel araştırma ve öğrenci uygulamaları göz önünde bulundurularak inşa edilmiş ve iç donanımları bu amaçlara yönelik tasarlanmıştır. Bu birimde bulunan alt birimler ve kapasiteleri aşağıda verilmiştir.
 - a. **Free-range (Gezen Tavuk) Tavukçuluğu:** 300 adet kapasitelidir. 400 m² gezinti alanı bulunmaktadır.
 - b. **Zenginleştirilmiş Kafes Yumurta Tavukçuluğu:** 400 adet kapasitelidir.
 - c. **Bıldırcın Yetiştirme:** 250 adet kapasitelidir.
 - d. **Yem Odası:** 3 ton yem depolama kapasitelidir.
 - e. **Kuluçka Birimi:** 2 adet kuluçka makinesi vardır.
2. **Organik Etlik Tavuk Yetiştirme Birimi** (2000 adet tavuk) Bu birim, 2500 adet organik etlik tavuk kapasitelidir. 10 dekar gezinti alanı bulunmaktadır. Bu birimde dönemsel olarak pilot proje uygulamaları ve eğitim kursları verilmektedir. Proje kapsamında Haziran 2024 yılında 2000 adet organik tavuk yetiştirilmeye başlanacaktır.

3. **Organik Yem Üretim Birimi** Bu birimde 4 adet, 10'ar ton kapasiteli yem hammaddesi depolama silosu bulunmaktadır. Yem öğütücü ve karıştırma makineleri bulunmaktadır. Bölümümüz tarafından yürütülen hayvan besleme denemelerinin yemlerini hazırlamak amacıyla kullanılmaktadır.
4. **Koyunculuk Birimi** (112 küçükbaş) Bu birim, 500 adet koyun kapasiteli olup koyun ıslahı çalışmaları yürütülmektedir. Şu anda Romanov ve İvesi koyunlarından geliştirilmiş damızlık sürü (50 koyun, 14 koç, 48 kuzu) bulunmaktadır. Hayvan ıslahı denemeleri ve öğrenci uygulamaları amacıyla kullanılmaktadır.
5. **Organik Keçi Yetiştirme Birimi** (26 keçi) Bu birim, 200 adet keçi kapasiteli olup bölgede organik keçi yetiştiriciliğinin pilot uygulamaları yürütülmektedir. Şu anda öğrenci uygulamaları için 13 keçi, 3 teke ve 10 oğlak bulunmaktadır. Organik üretim sistemi gereği 2,5 dekar açık gezinti alanı bulunmaktadır.
6. **Büyükbaş Hayvancılık Birimi** (15 büyükbaş) Bu birim, 20 baş kapasiteli olup öğrenci uygulamaları amaçlı kullanılmaktadır. Birimde mevcut 6 baş inek, 1 adet düve ve 8 adet buzağı olmak üzere toplam 15 baş hayvan bulunmaktadır.
7. **Arıcılık Birimi** (20 kovan) Öğrenci uygulamaları için 5 adet ana arı yetiştirme kovanı ve 15 adet arılı kovan bulunmaktadır.



Zootečni Bölümü Hayvancılık Birimlerine ait uydu görüntüsü
Hayvancılık Birimlerine ilişkin alan alan (m²) bilgisi aşağıda sunulmuştur:

| | Zootehni Hayvancılık Birimleri | Alan | Kapasite (hayvan) |
|----|---|--------------------|--------------------------|
| 1 | Yumurta Tavukçuluğu (Zenginleştirilmiş Kafes) | 126 m ² | 600 adet |
| 2 | Yumurta Tavukçuluğu (Free-Range) | 64 m ² | 350 adet |
| 3 | Broiler Ünitesi | 64 m ² | 400 adet |
| 4 | Bıldırcın Ünitesi | 32 m ² | 200 adet |
| 5 | Organik Etlik Tavuk Kümesi | 300 m ² | 2500 adet |
| 6 | Organik Etlik Tavuk Kümesi Gezinti Alanı | 10 da | - |
| 7 | Koyunculuk Ünitesi Ağılı | 600 m ² | 300 baş |
| 8 | Koyunculuk Ünitesi Gezinti Alanı | 500 m ² | - |
| 9 | Organik Keçi Ünitesi Ağılı | 240 m ² | 100 baş |
| 10 | Organik Keçi Ünitesi Gezinti Alanı | 2.5 da | - |
| 11 | Büyükbaş Hayvancılık Ünitesi | 240 m ² | 20 baş |
| 12 | Büyükbaş Hayvancılık Gezinti Alanı | 4 da | - |
| 13 | Organik Yem Üretim Tesisi | 160 m ² | - |
| 14 | Arıcılık Ünitesi (Konteyner 3*7 m) | 21 m ² | - |
| 15 | Hayvan Bakıcısı Evi-1 (Tavukçuluk) | 80 m ² | - |
| 16 | Hayvan Bakıcısı Evi-2 (Koyunculuk) | 80 m ² | - |
| 17 | Hayvan Bakıcısı Evi-2 (Organik Keçicilik) | 100 m ² | - |

7.1.2 Lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar araç-gereçlerini Ek I.3'te veriniz ve bu araç-gereçlerin lisans eğitiminde nasıl kullanıldığını açıklayınız.

Yem Analizi ve Hayvan Besleme Laboratuvarı

- Hassas terazi (Dikomsan FGH series, Türkiye).
- Etüv
- Kül fırını
- Öğütücü
- Desikatör
- Ankom lif analiz cihazı
- Ham yağ analiz cihazı
- Ham protein analiz cihazı (Leco FP-528, USA).
- pH metre
- Digital kumpas (Mitutoyo, Japan)
- Ayaklı kumpas (Accud, Türkiye)
- Digital mikrometre (Mitutoyo, Japan)
- RADWAG terazi (AS 220.R2, Polonya)
- Renk ölçer (3nh, Çin).

Hayvan Yetiştirme ve Fizyoloji Laboratuvarı

- Santrifüj
- Kan sayım cihazı
- İnkübatör

- Manyetik karıştırıcı
- Pipet takımı
- Vorteks
- Elisa okuma/yıkma cihazı
- Buzdolabı (-18 C°)
- Buzdolabı (+4 C°)

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinlik yapmalarına olanak veren alan ve altyapıları Ölçüt 7.2 kapsamında anlatınız.

Dicle Üniversitesi, Lisans öğrencilerimizin, sosyal, sportif, kültürel ve barınma faaliyetlerini sürdürebilmeleri için yeterli donanımına sahiptir.

Spor tesisleri

Dicle Üniversitesi, ulusal ve uluslararası müsabakalara ev sahipliği yapabilecek geniş ve modern sportif tesislere sahiptir. 1500 ve 500 seyirci kapasiteli kapalı spor salonları, kondisyon ve güreş çalışma salonları, basketbol, voleybol, futbol sahaları ve tenis kortlarının yanı sıra; tam olimpiik ve yarı olimpiik açık ve kapalı yüzme havuzları bulunmaktadır. Üniversite içerisinde bulunan yarı olimpiik ölçülerdeki kapalı yüzme havuzumuz, öğrencilerimize, personelimize ve dışarıdan gelen misafirlerimize açıktır. Havuzumuzda hafta içi bay-bayan ayrı seanslar, hafta sonu ise ailelere özel seanslar verilmektedir. Pazartesi günleri havuzumuz genel bakım ve temizlik nedeni ile kapalıdır. Yarı olimpiik havuz ölçüleri şu şekildedir: Boy - 25 metre, en - 12,5 metredir. Derinlik 2 metredir. Kulvar sayısı 5 ve kulvar genişliği ise 2,5 metredir. Ayrıca, üniversitemizin spor tesislerinden bazıları 2 adet kapalı, 4 adet açık olmak üzere toplamda 6 adet tenis kortu, 2 adet kapalı spor salonu (içerisinde 2 adet voleybol sahası, 2 adet basketbol sahası), kampüs alanı içerisinde 3 adet açık basketbol sahası ve sentetik ve toprak olmak üzere kampüs alanı içerisinde toplamda 2 adet futbol sahası mevcuttur. Öğrencilerimiz bu tesisleri, gerekli önkoşulları sağlayarak (sağlık raporu gibi) kullanabilmektedirler (<https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/sks-daire-baskanligi/sayfalar/tarihce-9891>).

Sosyal Tesisler:

Kampus alanında, Konukevi- 1 ve Konukevi- 2, havuzbaşı, piknik alanı ile sosyal, bilimsel ve kültürel etkinliklerde misafirlerin ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri 5 katlı 50 odalı konukevleri bulunmaktadır. Dicle Üniversitesi'nde öğrencilerin ders dışı aktivitelerle kendilerini geliştirmelerini sağlayacak 80'nin üzerinde öğrenci kulübü mevcuttur. Dicle Üniversitesi, kantin, kafeterya ve tesislerinin birarada bulunduğu "öğrenci yaşam merkezi" de tüm üniversite öğrenci ve personellerine hizmet vermektedir. Ayrıca üniversitemizin çeşitli fakülteleri bünyesinde mevcut yemekhaneleri ile öğrencilerine ucuz ve kaliteli beslenme olanakları sunmaktadır.

Sağlık tesisleri

Dicle Üniversitesi'nin yine başta Diyarbakır olmak üzere bölgeye sunduğu en önemli hizmetlerden biri de, sağlık hizmetleridir. Çevre illerin yaklaşık 5 milyon nüfusuna hizmet sunan 791 yataklı Araştırma ve Uygulama Hastanesi (Ana Hastane), 102 yataklı Çocuk Hastanesi, 59 yataklı Onkoloji merkezi, 165 yataklı Kardiyoloji Hastanesi, 101 yataklı Acil ve Travmatoloji Hastanesi ile Diş Hekimliği Fakültesi özellikle son yıllarda yapılan iyileştirmelerle gerek fiziki koşulları gerekse hizmet çeşidi ve kalitesi bakımından, büyük merkezlerdeki sağlık kurumlarını aratmayacak bir düzeye gelmiş bulunmaktadır <https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/tip-fakultesi/sayfalar/dutf-iletisim-3432>

Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler

Türkiye'nin en büyük kongre merkezlerinden birine sahip olan Dicle Üniversitesi, yılda 1000'e yakın sempozyum, kongre, panel, konferans ve diğer etkinlikler düzenleyerek bilim, sanat ve kültür alanında bölgenin bir cazibe merkezi haline gelmiştir. Dicle Üniversitesi; bilimsel, kültürel ve sosyal etkinlikleri ile de ön plana çıkmakta ve düzenlediği sempozyum, konferans, seminer, panel ve konserlerle alanında tanınmış bilim adamı, yazar, sanatçı, gazeteci ve iş adamı gibi kişileri; öğrenci, öğretim üyesi ve Diyarbakır halkı ile buluşturmaktadır. Öğrenci dostu bir üniversite olan Dicle Üniversitesi, düzenlenen halk oyunları, sergiler, tanışma piknikleri ve geziler, üniversite bünyesindeki birimler arası spor müsabakaları, çeşitli sanat gösterileri, Türk Halk Müziği ve Türk Sanat Müziği Koroları, Tiyatro Topluluğu, sergiler, sinema günleri ve öğrenci kulüpleri etkinlikleri ile renkli görüntülere sahne olmaktadır. Son olarak 05-06 Ocak 2024 tarihlerinde Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi koordinatörlüğünde düzenlenen Güneydoğu Bölgesel Kariyer Fuarı 2024 "Yetenek Her Yerde" sloganıyla Dicle Üniversitesi ev sahipliğinde yapılmıştır.

Barınma

Üniversitemize il dışından gelen öğrencilerin barınma olanakları, kampüs içi ve dışında bulunan Kredi ve Yurtlar Kurumuna ait yurtlar ile sağlanmaktadır. Bu yurtlar; Süleyman Bin Halid KYK Kız Öğrenci Yurdu, Diyarbakır Selahattin Eyyubi KYK Kız Öğrenci Yurdu, Ziya Gökalp Kız Yurdu, Halid Bin Velid KYK Erkek Öğrenci Yurdu ve Mehmet Akif Erkek Öğrenci Yurdu'dur.

| | Alan | Kapasite |
|--|---------------------------|----------|
| Eğitim-Öğretim Faaliyeti Yürütülen Yerleşkelerin Öğrenci Başına Brüt Kapalı Alan | 503.333,41 m ² | |
| Toplam kullanılabilir kapalı alanı | 526.640,45 m ² | |
| Derslik | 18.039,77 m ² | |
| Bilgisayar Lab | 2.536,96 m ² | |
| Diğer Lab | 11.681,87 m ² | |
| Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (tenis, voleybol, futbol, basketbol) | 20.000 m ² | |
| Eğitim Alanları Fakülteler | 3.594,9 m ² | |
| Merkez Kütüphane | 5000 m ² | 600 kişi |
| okuma salonu | 700 m ² | |

| | | |
|---------------------------------------|---|-----------|
| Barınma | | |
| Konferans salonu (merkezi) | - | 2800 kişi |
| Fakülterele ait | 1.383,14 m ² | |
| Öğrenci Yemekhanesi, 6 Adet | 2364 m ² | 5400 Kişi |
| Konukevi- 1 | 2196 m ² | |
| Konukevi-2 | 3168 m ² | |
| Sağlık | 164.113 m ² kapalı 213.136 m ² açık alan | |
| Ziraat Fakültesi Eğitim alanı | 1.304,89 m ² | |
| Ziraat Fakültesi Bilgisayar Lab alanı | 90 m ² | |
| Ziraat Fakültesi Diğer Lab | 13.718,47 | |
| Ziraat Fakültesi Derslik | 1.304,89 m ² | |

7.2.2 Öğretim üyeleri, diğer öğretim elemanları, idari personel ve destek personeline sağlanan ofis olanaklarını anlatınız.

Bölümümüz Fakülte binasının 2. katında yer almaktadır. Bölümümüzde 10 adet öğretim elemanı ofisi mevcuttur.

| Ofis alanları | Alan (m ²) |
|--|------------------------|
| a. Yönetim ofisleri (Bölüm başkanı) | 30 |
| b. Akademik personel ofisleri | 270 |
| c. İdari personel ofis, servis ve çalışma alanları | 40 |
| Toplam: | 340 |

7.3 Modern Mühendislik Araçları, Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

7.3.1 Öğrencilere güncel mühendislik araçlarını kullanmayı öğrenmeleri için sağlanan olanakları anlatınız.

Haberleşme anlamında, internete bağlanabilmek için geliştirilmiş bir kimlik doğrulama altyapısı olan, fakültemizin kapalı ve açık alanlarında kablosuz internet olanığı Rektörlük tarafından sağlanmaktadır. Bölümün muhtelif bölgelerinde wifi bağlantı noktaları ile öğrenciler internete ulaşabilmektedirler.

Üniversitemizde oldukça kapsamlı bir kütüphane bulunmaktadır (<https://www.dicle.edu.tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi>).

Kütüphanede kitaba ulaşımın yanı sıra oryantasyon, veri tabanı tanıtımı ve kullanıcı eğitimi de verilmektedir. Ayrıca öğrencilerimiz bu ağ üzerinden kütüphanedeki dijital verilere kampüs dışından da ulaşabilme imkanına sahiptir. Bunların dışında lisans programı zorunlu dersleri arasında "Bilgisayar Destekli Çizim" ve "Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersleri ile teknik çizim becerisi ve bilgisayar programları kullanımı bilgi ve becerisi verilmektedir.

7.3.2 Öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.3 kapsamında irdeleyiniz.

Modern toplumlardaki üniversiteler bilgiye ulaşmada yol gösteren, olanak sağlayan kurumlardır. Dicle Üniversitesi, dünya üniversiteleri ile yarışabilmek amacı ile en yeni bilgi ve teknolojilerini kullanmakta, modern toplumların üniversiteleri ve araştırma kurumları ile iş birlikleri oluşturmakta, çağdaş olanakları, tüm öğretim üyelerinin, yardımcılarının, öğrencilerin ve toplumun hizmetine sunmaktadır.

Bu amaçla öğrencilerin ve akademisyenlerin A'dan Z'ye ihtiyaç duyacakları tüm olanakların olduğu modern yapılara sahip 17 Fakülte, teknik donanımlara sahip 12 Meslek Yüksekokulu, 3 Yüksekokul, 1 Konservatuar, 4 Enstitü, 38 Uygulama ve Araştırma Merkezi, Eğitim ve Araştırma Hastanesi, Onkoloji Hastanesi, Çocuk Hastanesi, Yanık Merkezi, Ortadoğu'nun en büyük Kalp Hastanesi, tüm Türkiye'ye örnek olan ve ilk kez hastane binasından bağımsız inşa edilen Acil Travmatoloji Kompleksi ile bilimsel ve akademik anlamda uluslararası yetkinlikte bir üniversite olmuştur.

Dicle Üniversitesi bünyesinde yer alan ve akreditasyon belgesine sahip Dicle Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi (DÜBTAM), üniversitelerde, devlet kurumlarında ve endüstride çalışan araştırmacılar için bilimsel araştırma, eğitim ve güvenilir bir ölçüm merkezi olarak görev yapmaktadır. Bu merkez bünyesinde ileri teknolojilerin kullanıldığı cihazlar ile her biri alanında uzman kişiler tarafından bilim ve sanayi dünyasının hizmetine sunulmaktadır. Merkezde fizik, kimya, biyoloji, mühendislik bilimleri, sağlık bilimleri, malzeme bilimleri, kalite kontrol ve kalibrasyon alanlarında hizmet verecek çok sayıda laboratuvar bulunmaktadır. Ayrıca Üniversite bünyesinde yer alan ve 6500 metrekare alana sahip olan Dicle TEKNOKENT, Ar-Ge inovasyon, yazılım ve akademisyen şirketleriyle verdiği hizmet ile göz doldurmaktadır.

Dicle Üniversitesi, sanayi-üniversite iş birliğine büyük önem vermekte ve öğretim elemanlarının üretime uygun fikirlerinin yatırımcılar tarafından uygulamaya sokulmasını teşvik ederek ulusal ekonomiye katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Dicle TEKNOKENT, sanayi ile ilişkileri koordine etmek için çalışmalar yapmaktadır. Merkez tarafından ayrıca, proje hizmetleri, eğitim hizmetleri, fikri mülkiyet hakları bilgi ve yönlendirme desteği, yönetsel destekler ve laboratuvar/analiz destekleri sunulmaktadır.

Çağdaş eğitimin, teori ve uygulamanın birleşmesiyle oluştuğunun bilincinde olan Ziraat fakültesi, öğrencilerine uygulamalı öğrenme olanakları sunmaktadır. 2 genel amaçlı bilgisayar laboratuvarı, 12 bilimsel araştırma laboratuvarı, 24 saat kesintisiz internete ulaşabilmeyi sağlayan teknolojik alt yapısı ile onlarca bilgisayarı, deneme istasyonları, seraları ve çiftliklerinde gerçekleştirilen uygulama ve stajlarla, öğrencilerin deneyim kazanmalarını sağlamaktadır. Ayrıca, Zootekni Bölümü'nde lisans öğrencilerinin kullanımına sunulan ve "Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı" dersi için ayrılmış 15 bilgisayarlı bir oda mevcuttur. Bu oda, diğer bölümlerin de erişimine açık olup, ders saatleri dışında isteğe bağlı olarak kullanılabilir. Üniversite kütüphanesi de bilgisayar imkanları sunmakta ve öğrencilerin erişimine açıktır. "Bilgisayar Destekli Çizim" dersi için Tarım Makinaları Bölümü tarafından donatılan ve tüm bölümlerin kullanımına açık olan 30 bilgisayarlı bir oda bulunmaktadır. Zootekni Bölümü'nde, öğretim üyelerinin ofislerinde Dekanlık, projeler veya öğretim üyeleri tarafından temin edilen masaüstü ve dizüstü bilgisayarlar bulunmaktadır. Bilgisayarlara ait

donanım ve servis hizmetleri, Rektörlüğe bağlı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve ayrıca Dekanlık Bilgi İşlem Birimi tarafından sağlanmaktadır. Güncel lisanslı yazılımlar, Üniversite Rektörlüğü tarafından temin edilmektedir.

7.4 Kütüphane

7.4.1 Öğrencilere sunulan kütüphane olanaklarını anlatınız ve bunların yeterliliğini Ölçüt 7.4 kapsamında irdeleyiniz.

Dicle Üniversitesi Kütüphanesi, 1970 yılında Tıp Fakültesi kütüphanesi olarak kurulmuş olup, 1982 yılına kadar Tıp Fakültesi kütüphanesi olarak hizmet vermiştir. İkinci Kütüphane ise Rektörlük binasında Rektörlük Kütüphane Müdürlüğü olarak 1973 yılından 1982 yılına kadar faaliyetlerini sürdürmüşlerdir. Üniversitemiz kütüphaneleri birleştirildikten sonra yine Tıp Fakültesi binası içerisinde 1984 yılına kadar müdürlük olarak hizmet vermeye devam etmiştir. 2012 yılı kasım ayında Dicle Üniversitesi Merkez Kütüphanesi hizmetlerini sürdürdüğü binasına yeni taşınmıştır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak faaliyet göstermeye başladığı 1984 yılından itibaren üniversitemizin eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla gerekli olan basılı ve elektronik bilgi kaynaklarını sağlamak, derlemek ve kullanıcıya sunmak görevlerini sürdürmektedir.

<https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/kutuphane-ve-dokumantasyon-daire-baskanligi/sayfalar/tarihce-6928>

| Merkez Kütüphanem Çalışma Saatleri | | |
|------------------------------------|-------------|-------------|
| Merkez Kütüphane Ana Bina | | |
| Birim | Hafta İçi | Hafta Sonu |
| 1.Kat Okuma Salonu | 09.00-24.00 | 09.00-24.00 |
| Grup Çalışma Odaları | 09.30-21.45 | 09.30-21.45 |
| Engelsiz Kütüphane | 09.00-24.00 | 09.00-24.00 |
| Bilgisayar Salonu | 09.00-24.00 | 09.00-24.00 |
| Sürelî Yayınlar Salonu | 09.00-24.00 | 09.00-24.00 |
| Diyarbakir Kitaplığı | 09.00-17.00 | Kapalı |
| Arşivler | 09.00-17.00 | Kapalı |
| Görsel İşitsel Salonu | 09.00-17.00 | Kapalı |
| Kantin | 08.00-24.00 | 08.00-24.00 |

Not: Tüm resmi tatillerde kütüphanemiz kapalıdır

Geçerli olan çalışma saatleri sabah 09.00 ile 24.00 arasında ve hafta sonları açık.

Tüm birimlerimiz 07.00-09.00 kapalı.

Kütüphanenin verdiği hizmetler: -

Başvuru ve Enformasyon - Ana Koleksiyon - Ödünç Verme - Ayrılmış Kitaplar - Kütüphaneler Arası İşbirliği - Güncel Gazete-Dergi - İnternet Terminalleri - Kablosuz Ağ - Özel Çalışma Odaları Fotokopi Kütüphane

Kat Yerleşim Planı:

Zemin Kat: - Yönetim - Konferans Salonu - Sergi Salonu - Güncel Yayınlar - Danışma Kaynakları ve Enformasyon - Teknik ve Okuyucu Hizmetleri

- Kütüphaneler arası Ödünç Verme - Terminaller Bodrum Kat: - Ayrılmış Kitaplar - Tezler - Serbest Çalışma Salonu

1. Kat: - Ödünç Verme - Okuma Salonu - Nadir Eserler - Multimedya - Özel Çalışma Odaları - Terminaller
2. Kat: - Okuma Salonu - Avrupa Birliği Dokümantasyon Merkezi - Terminaller
3. Kat: - Süreli Yayınlar - Elektronik Kaynaklar

7.5 Özel Önlemler

Dicle Üniversitesi bina girişleri, kartlı sistem ile yapılmaktadır. 7 gün/24 saat görev yapan güvenlik personeli ve bina içi ve dışına yerleştirilmiş kapalı devre kamera sistemi güvenliği sağlamaktadır. Kampüs içerisindeki birçok noktayı görebilecek güvenlik kameraları mevcuttur. Binalarımızda ve laboratuvarlarımızda yangın söndürme tüpleri mevcut olup periyodik kontrolleri yapılmaktadır. Ayrıca kurumsal olarak iş güvenliği sorumluları periyodik kontroller yapmaktadır. Bu kontroller sonucunda tespit edilen risklerin giderilmesine yönelik önlemler alınmaktadır.

7.5.1 Öğretim ortamında ve öğrenci laboratuvarlarında alınmış olan güvenlik önlemlerini, program türünün gerektirdiği özel önlemleri de belirterek açıklıyoruz.

Bölümümüzde yangınla mücadele, tehlikeli atıkların kontrolü ve laboratuvarlarda güvenli çalışma konularında tüm altyapı, Dicle Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörü tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda "Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" çerçevesinde (Resmî Gazete'de 15.05.2013 tarih ve 28648 sayılı), üniversitemiz birimlerinde İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri verilmiştir. Bölümümüzde akademik ve idari çalışanlar, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 19. maddesi ve anılan yönetmeliğin 9. maddesi uyarınca, 2017 yılından itibaren İSG eğitimleri ve uygulamalarına katılmışlardır. Akademik ve idari personel için üniversitemiz hastanesinde yıl içinde iş sağlığı kapsamında rutin taramalar gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi binasında Sosyal Destek Birimi kurulmuş olup, tüm öğrencilerimize psikolojik destek hizmeti vermektedir.

Derslikler ve laboratuvarların bulunduğu alanlarda güvenlik önlemleri alınmıştır. Yangın durumunda görevli personel listeleri, çıkışı gösteren oklar ve gerekli telefon numaraları herkesin görebileceği yerlerde bulunmaktadır. Koridorlarda yangın muslukları ve yangın acil durum alarm düğmeleri bulunmaktadır. Deprem ve diğer doğal afetler için acil toplanma alanı olarak fakülte bahçesi belirlenmiştir. Dekanlık tarafından yangın tüplerinin periyodik olarak kontrolleri yapılmaktadır. Güvenlik kameraları ile bina içi ve dış alanlar (tarla ve bahçe bitkileri bölümlerine ait deneme alanları, seralar, tavuk, büyükbaş ve küçükbaş hayvan eğitim çiftlikleri) 24 saat kontrol edilmektedir. Laboratuvar cihazlarının kullanım talimatnameleri bulunmaktadır. Öğrencilerimizin laboratuvar kuralları ve acil durum talimatları laboratuvarlar içerisine asılarak duyurulmaktadır. Fakülte ve bölüm girişinde acil çıkış bilgilendirme afişleri yer almaktadır. Fakülte binamız ile bölümümüz aynı binada olduğu için 3. katta ilkyardım dolabı bulunmaktadır. Elektrik panosunda eldiven ve çalışanların elektrik ile temas etme riski bulunan alanlarda yalıtkan (statik) paspas bulunmaktadır. Acil durumlarda derslik ve laboratuvarlardan tahliyenin kolaylıkla gerçekleştirilebilmesi için kapıların dışarıya açılacak şekilde montajı yapılmıştır.

7.5.2 Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Dicle Üniversitesi'nde eğitim ortamlarının engelli öğrencilerin özelliklerine uygun olarak hazırlanmasına büyük önem verilmektedir. Fakülte girişindeki ana kapıda tekerlekli sandalye ile girişe uygun bir rampa bulunmaktadır. Ayrıca engelli öğrencilerin kullanımına uygun bir adet asansör ve engelli tuvaleti mevcuttur. Engelli öğrencilerin sınavları hazırlanırken ve değerlendirilirken özel durumları göz önünde bulundurulmaktadır. Engelli öğrencilerin bilgisayar ve kütüphane olanaklarını kullanım imkanlarının artırılması ile ilgili düzenlemeler ve çalışmalar yapılmaktadır. Öğrenci yurtlarında, engelli öğrencilerin gereksinimlerini karşılayacak odalar bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde, engelli öğretim üyesi ve öğrencilerimiz için destek sağlanmakta, park yeri ve kampüs erişilebilirliği için fiziki düzenlemeler yapılmaktadır. Bu düzenlemeler, engelliler için rahat ulaşılabilir ve kullanılabilir hale getirilmiştir. Ziraat Fakültesi otoparkında, engelli öğrencilerin ve öğretim üyelerinin kullanması için ayrılmış park alanları mevcuttur.

Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

8.1.1 Üniversitenin idari desteğinin ve yapıcı liderliğinin programın kalitesini ve bunun sürdürülebilirliğini sağlayacak düzeyde olduğuna dair somut kanıtlar veriniz.

Yasal düzenlemelerle Ziraat Fakültesine aktarılan bütçeden, Fakülte döner sermaye gelirlerinden, Rektörlük bütçesinden ve öğretim elemanlarının yürüttükleri projelerden karşılanmaktadır.

8.1.2 Programın bütçesinin oluşturulma sürecini ve bu sürece kurumun (fakülte, üniversite, mütevelli heyeti vb.) sağladığı desteği ve bu desteğin sürdürülebilirliğini anlatınız. Programa sağlanan parasal desteğin kaynaklarını açıklayınız. Programı yürüten bölüm için Tablo 8.1'i doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootehni Bölümü'nün kendine özgü bir bütçesi bulunmamaktadır. Giderler esas olarak Ziraat Fakültesi Dekanlığı tarafından karşılanmaktadır. Dicle Üniversitesi Rektörlüğüne aktarılan bütçe Fakülteye dağıtılmakta, Bölümlerin talepleri doğrultusunda fakülte Dekanlığı bütçesinden bölümlerin ihtiyaçları karşılanmaktadır. Fakültenin mevcut döner sermaye gelirlerinden laboratuvar ve arazi alet ve ekipman tamir ve tedarikleri karşılanmaktadır. Bu kapsamda Ziraat Fakültesi'nin 2022 ve 2023 yılı bütçeleri Tablo 8.1'de sunulmaktadır. Dicle Üniversitesi bütçe olanakları çerçevesinde bilişim altyapı desteği, bakım onarım ve alt yapı desteği, demirbaş alımları için gerekli araçlar rektörlüğümüze bağlı (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari Mali İşler Daire Başkanlığı, ise Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı) birimlerin bütçelerinden karşılanmaktadır.

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

8.2.1 Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçenin yeterliliğini irdeleyiniz.

Bölüm bazında öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçe ayrımı yapılmamaktadır. Bu nedenle bölüm ve öğretim elemanlarının gereksinim duyduğu her türlü makine teçhizat,

bakım onarım ve sarf malzemeler, öğretim elemanlarının yürüttüğü BAP, Avrupa Birliği, Uluslararası anlaşmalı projeler, Kalkınma Ajansları ve TÜBİTAK projelerinden sağlanmaktadır.

8.2.2 Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteklerin ayrıntılı açıklamaları Tablo 8.a'da verilmiştir.

Tablo 8.a. Öğretim kadrosunun mesleki gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal destekler

| Proje İsmi | Proje No | Faaliyet Tarihi | Destekleyen Kurum/Kuruluş | Yürütücü |
|------------|----------|-----------------|---------------------------|----------|
| | | | | |

8.3 Altyapı ve Teçhizat Desteği

8.3.1 Altyapı ve teçhizatı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz. ihtiyaç duyulan altyapı ve teçhizat Fakülte bütçesinden, Fakülte döner sermaye gelirlerinden, Rektörlük bütçesinden ve kurumsal altyapı projeleri kapsamında BAP Bütçesinden bütçe olanakları çerçevesinde karşılanmaktadır. Dekanlık bütçesinden ve dekanlık döner sermaye gelirlerinden karşılanamayan gereksinimler Dekanlık aracılığı ile Rektörlüğe bildirilmektedir. Bilişim altyapı desteği Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, bakım onarım ve alt yapı desteği Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, demirbaş alımları İdari Mali İşler Daire Başkanlığına ayrılan bütçelerden karşılanmaktadır. Öğretim elemanları ise laboratuvarlarda kullanılmak üzere teçhizatlarının neredeyse tamamını yürüttükleri ulusal (BAP, Kalkınma ajansları ve TÜBİTAK gibi) ve uluslararası projelerden karşılanmaktadır. Üniversitemiz Bilimsel araştırma projeler biriminin parasal destek miktarları aşağıda verilmiştir.

| Proje Türü | Destek Üst Limiti Tutarı |
|------------------------------------|--------------------------|
| Yüksek Lisans Projeleri | 23.700,00 |
| Doktora Projeleri | 47.400,00 |
| Araştırma Projeleri | 118.500,00 |
| Araştırma Altyapısı Projeleri | Komisyona Belirler. |
| Eğitim-Öğretim Altyapısı Projeleri | 474.000,00 |

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

8.4.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayısal yeterliliğini ve niteliksel yeterliliğini irdeleyiniz.

Zootekni Bölümü Ziraat Fakültesinin tüm bölümleri ile birlikte aynı binada bulunmaktadır. Tüm bölümler Bölüm koordinatörü hariç aynı idari ve teknik ve hizmetli ile desteklenmektedir. Bölümümüze ait 1 adet bölüm sekreteri bulunmaktadır. Ortak kullanılan personel ise Destek Hizmetlerinde 11 personel, Kütüphanede 4 personel, Tas.Mal.Kay.Kont.Yet. 2 personel, Mali işler ve Personel İşleri ve Yazı işlerinde 4 personel, İç Hizmetler Şefi ve Bilgi Teknolojilerinde 2 personel bulunmaktadır. Özellikle teçhizat bakım ve onarımı başta olmak üzere uzmanlık gerektiren bazı konularda teknik kadro yetersiz kalması nedeniyle ilgili eksiklikler, projeler tarafından karşılanmaya çalışılmaktadır.

Tablo 8.1 Harcamalar

[Programın Adı]

| Harcama Kalemi | Mali Yıl | Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL) | Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL) | Sonraki yıl ⁽⁵⁾ (Bütçelenen) (TL) |
|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|---|--|
| Personel Giderleri ⁽¹⁾ | | | | |
| Seyahat Giderleri | | | | |
| Hizmet Alımları | | | | |
| Tüketim Malları ve Malzeme Alımları | | | | |
| Demirbaş Alımları ⁽²⁾ | | | | |
| Yapı ve Tesisler ⁽³⁾ | | | | |
| Küçük Bakım/Onarım | | | | |
| Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları | | | | |
| Muhtelif Araştırma Yayın | | | | |
| Diğer ⁽⁴⁾ | | | | |

Notlar:

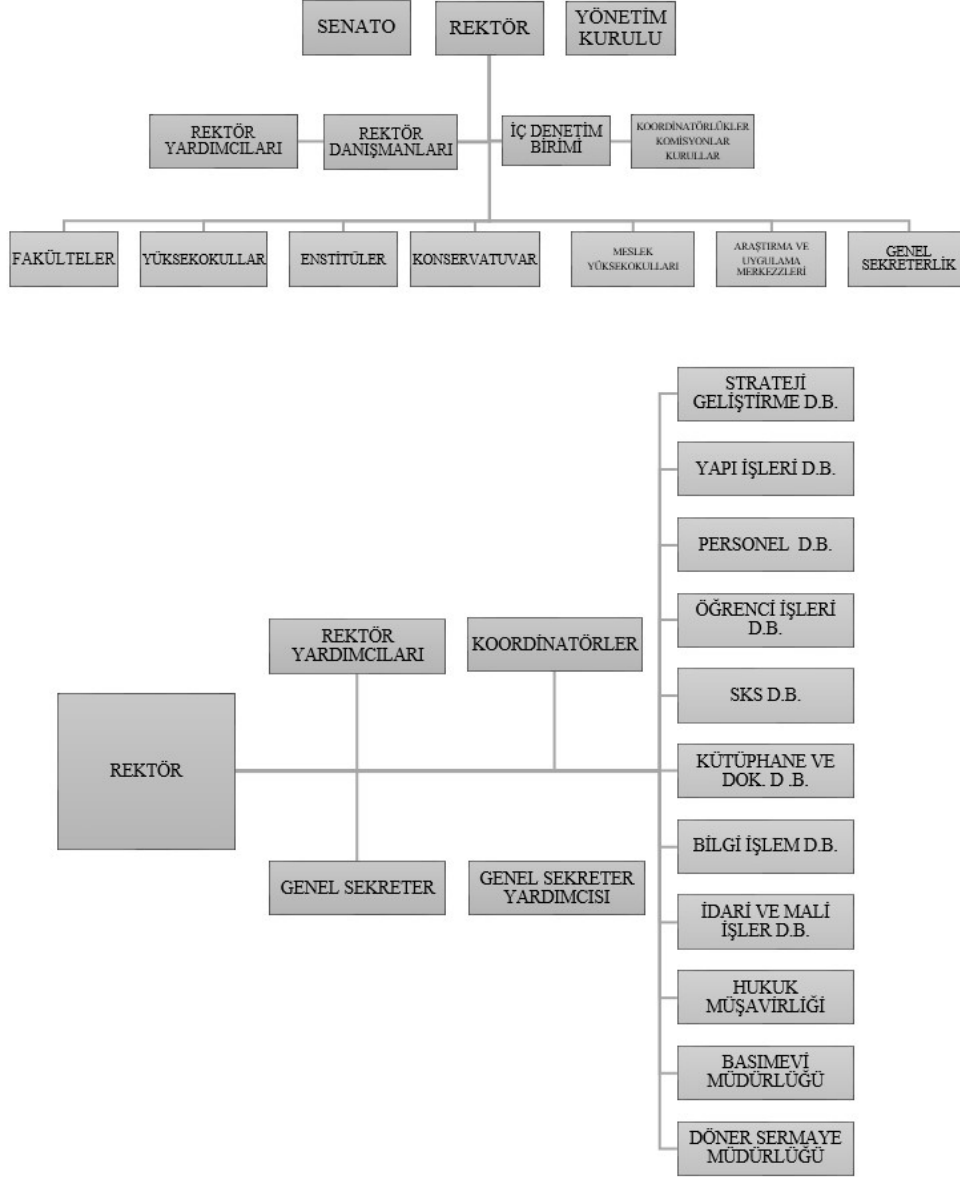
- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemedir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemedir.
- (5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

2011

Ölçüt 9. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

9.1 Rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimler düzeyindeki tüm karar alma süreçlerini anlatınız ve bunları program çıktılarının gerçekleştirilmesi ile eğitim amaçlarına ulaşılması açılarından irdeleyiniz.

Zootehni Bölümü, Zootehni Bölüm Başkanlığı'na bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Bölüm Başkanlığı ise Ziraat Fakültesi Dekanlığı'na, Dekanlık ise Dicle Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlıdır. Üniversite organizasyon şeması Tablo II-1'de verilmiştir.



Tablo II Üniversite organizasyon şeması

Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler

10.1 Program eğitim planı, dersler, ölçme-değerlendirme yöntemleri aracılığıyla programa özgü ölçütlerin nasıl sağlandığını anlatınız.

Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Ders İzlenceleri

B.5.1.4'de belirtildiği şekilde, ders izlencelerini burada veriniz. Ders izlenceleri için kullanılacak format her ders için aynı olmalı, verilen bilgi ders başına iki sayfayı geçmemeli ve aşağıdaki hususları içermelidir:

- Bölüm, kod ve ders adı
- Zorunlu/seçmeli ders bilgisi
- Dersin kredisi ve/veya AKTS kredisi
- Ders (katalog) içeriği
- Önkoşul(lar)
- Ders kitabı (kitapları) ve/veya diğer gerekli malzeme
- Dersin amaçları
- Dersin öğrenim çıktıları
- İşlenen konular
- Dersin meslek eğitimi sağlamaya yönelik katkısı
- Dersin öğrenim çıktılarının program çıktıları ile olan ilişkileri
- Bu tanımı hazırlayan kişi(ler) ve hazırlanma tarihi

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

B.6.2.1'de belirtildiği şekilde, programı yürüten bölümdeki tüm öğretim üyelerinin, öğretim görevlilerinin ve ek görevli öğretim elemanlarının özgeçmişlerini veriniz. Özgeçmişler aynı formatta olmalı, verilen bilgi kişi başına iki sayfayı geçmemeli ve en az aşağıdaki hususları içermelidir:

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, unvan ve tarihleri
- Diğer iş deneyimi (eğitim, sanayi, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son beş yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son beş yıldaki mesleki gelişim etkinlikleri

2011

Prof. Dr. Nihat TEKEL

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|-------------------------|-------|
| Doktora | Zootečni | Ankara Üni. FBE | 2003 |
| Y. Lisans | Zootečni | Ankara Üni. FBE | 1998 |
| Lisans | Zootečni | Ankara Üni. Ziraat Fak. | 1994 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| UNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|---------------|---------------|-------------------------|
| Araş. Gör. | 1996 | 29 yıl |
| Dr.Öğr: Üyesi | 2005 | |
| Doçent | 2013 | |
| Profesör | 2021 | |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

A1. Comparison of Different Lactation Curve Models To Describe Lactation Curve in Awassi Sheep Raised in Turkey. Tekel, N.; Sireli, H. D.; Karatas, A.; et al. Applied Ecology And Environmental Research Volume:17 Issue:6 Pages: 15507-15517 Published: 2020

A2. Determination of Fattening Performance and Carcass Characteristics of Awassi x (Romanov x Awassi) G₁ Hybrid Male Lambs. Tekel, Nihat; Baritci, İlkay; Sireli, Halit Deniz; et al. Pakistan Journal Of Zoology Volume: 52 Issue: 2 Pages: 753-758 Published: Apr 2020

A3. Comparison of Nonlinear Functions using Partial Growth Data at Different Lengths of Growth Period in Awassi Lambs Nihat Tekel¹, Seyrani Koncagül², İlkay Baritci¹, Halit Deniz Şireli¹, Muhittin Tutkun¹, Ecevit Eyduran³ and Mohammad Masood Tariq⁴ Pakistan J. Zool., pp 1-6, 2021. DOI:https://dx.doi.org/10.17582/journal.pjz/20190204150214

Prof.Dr. Muzaffer DENLİ

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|---------------------------|-------|
| Doktora | Zootekni | Çukurova Üni. FBE | 2005 |
| Y. Lisans | Zootekni | Çukurova Üni. FBE | 2001 |
| Lisans | Zootekni | Çukurova Üni. Ziraat Fak. | 1997 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜN VAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|---------------|---------------|-------------------------|
| Arş. Gör. | 1999 | 26 yıl |
| Dr.Öğr: Üyesi | 2007 | |
| Doçent | 2011 | |
| Profesör | 2017 | |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

- Sahin, E., İpçak, H. H., Orhan, C., **Denli, M.**, Erten, F., Ozercan, I. H., ... & Sahin, K. (2024). Impact of the arginine silicate inositol complex on bone metabolism in broiler chickens with tibial dyschondroplasia caused by manganese deficiency. *British Poultry Science*, 1-10.
- İrmak, M., Denli, M., Kayri, V., İpçak, H. H., Oduncu, F. M., & Aldemir, E. (2024). Supplementing Broiler Quail Diets with Dried Egg Yolk under Heat Stress Conditions. *ISPEC Journal of Agricultural Sciences*, 8(2), 283-293.
- İpçak, H. H., Alçiçek, A., & Denli, M. (2024). Dietary encapsulated fennel seed (*Foeniculum vulgare* Mill.) essential oil supplementation improves performance, modifies the intestinal microflora, morphology, and transcriptome profile of broiler chickens. *Journal of Animal Science*, 102, skae035.
- Akyol, G., & Denli, M. (2023). Effects of Dried Tomato, Apple and Grape Pulp on the Performance, and Egg Quality of Laying Hens. *Turkish Journal of Agriculture-Food Science and Technology*, 11(2), 307-311.
- İpçak, H. H., Cardozo, P. W., Denli, M., & Escobero, S. J. (2022). Effect of multi-enzyme complex and feed form on growth performance, slaughter characteristic, total tract nutrient digestibility, and energy utilization in broiler chickens. *Journal of Animal Science and Veterinary Medicine*, 7(6), 198-207.
- İrmak, M., Kayri, V., Tufan, T., Coşkun, D., Özcan, C., Çelik, Ö. Y., & Denli, M. (2022). The effect of β -carotene and vitamin E on metabolic profiles in nutritionally flushed sheep. *South African Journal of Animal Science*, 52(6), 867-872.
- Yalçın, S., & Denli, M. (2021). Effect Of Dietary Supplementation Of Black Cumin (*Nigella Sativa* L.) And Cinnamon (*Cinnamomum Zeylanicum* L.) Essential Oils On Performance And Egg Quality Of Laying Hens. *Middle East Journal of Science*, 7(1), 56-63.
- Denli, M., Vural, A., & Alp, S. Y. (2019). The influence of oregano essential oil on egg quality and egg shell contamination of laying hens kept in furnished cages.
- Polat, Ö., & Denli, M. (2019). The effect of dietary supplementation of different multi-enzymes on production performance and egg quality characteristics in laying hens. *Middle East Journal of Science*, 5(2), 113-119.
- Denli, M., Alp, S. Y., & Vural, A. (2019). Effects of dietary oregano essential oil on performance, egg quality and egg shell bacterial contamination in laying hens housed in free-range.
- Denli, M., & Demirel, R. (2018). Replacement of antibiotics in poultry diets. *CABI Reviews*, (2018), 1-9.
- Tutkun, M., Denli, M., & Demirel, R. (2018). Productivity and egg quality of two commercial layer hybrids kept in free-range system. *Turkish Journal of Agriculture-Food Science and Technology*, 6(10), 1444-1447.
- Denli, M., Demirel, R., & Tutkun, M. (2018). Compare the performance and egg quality of two strains of laying hens housed in furnished cages.

Doç. Dr. Ramazan DEMİREL

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|-------------------------|-------|
| Doktora | Zootehni | Ankara Üni. FBE | 1995 |
| Y. Lisans | Zootehni | Ankara Üni. FBE | 1992 |
| Lisans | Zootehni | Ankara Üni. Ziraat Fak. | 1989 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|---------------|---------------|-------------------------|
| Dr.Öğr. Üyesi | 1996 | 29 yıl |
| Doçent | 2015 | |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

1. D. ŞENTÜRK DEMİREL., R. DEMİREL. 2019. An Overview on Animal by Products Sector in Diyarbakır Province. I International Congress of The Turkish Journal of Agriculture - Food Science and Technology (TURJAF 2019). Congress Book (E-ISBN: 978-605-80461-1-5), 8 - 10 November, Antalya - TURKEY. 511 - 514.
2. ŞENTÜRK DEMİREL, D., DEMİREL R. 2020. Farklı Yetiştirme Sistemlerinde Barındırılan Atak-S Yumurtacı Tavukların Yumurta Kalite Özelliklerinin Karşılaştırılması. Turkish Journal of Agriculture - Food Science and Technology, 8(1): 54 - 60.
3. D. ŞENTÜRK DEMİREL., R. DEMİREL. 2020. Hayvansal Ürünlerde Yem Kaynaklı Toksik Maddeler. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi, 3 (2): 185 - 192.
4. DEMİREL R., ŞENTÜRK DEMİREL D. 2020. Ülkemizdeki Sütçülük sektörünün mevcut durumu, sorunları ve çözüm önerileri. Çocuk Endokrinolojisinde Beslenme, Nutrisyon ve Kaynakları, Çocuk Kronik Hastalıklarında Beslenme, Cilt 5. 687-696. Orient Yayınları, ISBN: 978-975-6124-90-1 (5.C).
5. DEMİREL, R., İPÇAK, HH., YEŞİLMEN ALP, S., DENLİ, M. 2022. Karma yemlere enkapsüle Kekik (*Oreganum vulgare*) ve rezene (*Foeniculum vulgare*) uçucu yağları ilavesinin yumurtacı bıldırcınların verim performansı, yumurta kalite özellikleri ve lipid peroksidasyon düzeyine etkileri. Dicle University International Interdisciplinary Symposium (DUDS-2022). 17-18 November 2022, Diyarbakır - TÜRKİYE.
6. DEMİREL R. 2022. Endüstriyel Kenevirin Yem Olarak Kullanımı, Nobel Yayınevi. ISBN: 978-625-427-668-2, 746S.
7. DEMİREL R., ŞENTÜRK DEMİREL D. 2022. Stres, Hayvan Sağlığı, Ürün Kalitesi ve Helal Gıda Üretim Süreci Arasındaki İlişkiler. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, 5(2): 1069-1081.
8. DEMİREL R. 2023. Diyarbakır'da Yem Sektörünün Mevcut Durumu, Sorunları ve Çözüm Önerileri. 11. Bölüm. Diyarbakır'ın Tarım Potansiyeli ve Gelişimi. S: 173 - 184. ISBN: 978-625-399-523-2. Akademisyen Kitapevi, Ankara.

Doç.Dr. Muhittin TUTKUN

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|---------------------------------|-------|
| Doktora | Zootehni | Ankara Üniversitesi FBE | 2015 |
| Y. Lisans | Zootehni | Ankara Üniversitesi FBE | 1999 |
| Lisans | Zootehni | Ankara Üniversitesi Ziraat Fak. | 1986 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|-----------|---------------|-------------------------|
| Araş. Gör | 1996 | 29 yıl |
| Doçent | 2021 | |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

1. Tutkun, M. 2024. Precision Dairy Farming (Pdf). Journal of Agricultural, Food and Environmental Sciences Vol 77 No 1 (2023) 12-19
2. Tutkun, M. 2024. Methane Mitigation Strategies in Ruminants. Food For The Future - The European Vision Of Serbia" 02-04. February 2024, KOPAONIK
3. Tutkun, M. 2023. Current Approaches To Avoid The Culling Of Layer Male Chicks. ISPEC 11th International Conference on Agriculture, Animal Sciences and Rural Development 3-5 March 2023- Muş/ Türkiye
4. Tekel, N., Baritci, I., Sireli, H.D., Tutkun M, Eydurani. E and Tariq, M.M. 2020. Determination of Fattening Performance and Carcass Characteristics of Awassi x (Romanov x Awassi) G1 Hybrid Male Lambs. Pakistan J. Zool., vol. 52(2), pp 753-758.
5. Tutkun, M. 2019. Estimation of Live Weight of Holstein-Friesian Bulls By Using Body Linear Measurements. Applied Ecology And Environmental Research 17(2):2257-2265.
6. Tutkun, M. 2019. Growth Curve Prediction of Holstein-Friesian Bulls By Different Non-Linear Model Functions. Austral Journal of Veterinary Science. Applied Ecology and Environmental Research
7. Tekel, N., Şireli, H. D. Karataş, A., Vural, M. E. Koncagül, S. Tutkun, M. 2019. Comparison of different lactation curve models to describe lactation curve in Awassi sheep raised in Turkey. Applied Ecology And Environmental Research 17(6):15507-15517.

2011

Doç. Dr. Halit Deniz ŞİRELİ

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|--------------------------------------|-------|
| Doktora | Zootehni | Ankara Üniversitesi FBE | 2002 |
| Y. Lisans | Zootehni | Ankara Üniversitesi FBE | 1996 |
| Lisans | Zootehni | Ankara Üniversitesi Ziraat Fakültesi | 1991 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|---------------|---------------|-------------------------|
| Uzman | 1998 | 28 yıl |
| Dr.Öğr. Üyesi | 2006 | |
| Doçent | 2020 | |

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLARI
SCI - MAKALE

Ecem Su Koçkaya a, Hüseyin Can , Yalçın Yaman , Çağrı Kandemir, Turgay Taskın, Muhammet Karakavuk, Aysu Degirmenci, Doskaya , Mert Doskaya , Erkan Pehlivan, Halit Deniz Sireli, Adnan Yüksel Gürüz, Cemal Ün, 2024. Newly developed peptide-ELISA successfully detected anti-IgG antibodies against Maedi-Visna virus in sheep. Veterinary Immunology and Immunopathology 274 (2024) 110806. www.elsevier.com/locate/vetimm.

Nihat Tekel, Ilkay Baritci, Halit Deniz Sireli, Muhittin Tutkun, Ecevit Eyduran,, Mohammad Masood Tariq, 2020. Determination of Fattening Performance and Carcass Characteristics of Awassi x (Romanov x Awassi) G1 Hybrid Male Lambs. Pakistan J. Zool., vol. 52(2), pp 753-758, 2020. <https://dx.doi.org/10.17582/journal.pjz/20181017161047>

Tekel, N., Şireli, H.D., – Karataş, A., Vural, M.E., Koncagül, S., Tutkun, M., 2019. Comparison of Different Lactation Curve Models to Describe Lactation Curve In Awassi Sheep Raised In Turkey. APPLIED ECOLOGY AND ENVIRONMENTAL RESEARCH 17(6):15507-15517. <http://www.aloki.hu> • ISSN 1589 1623 (Print) • ISSN1785 0037 (Online) DOI: https://dx.doi.org/10.15666/aecer/1706_1550715517. © 2019, ALÖKI Kft., Budapest, Hungary

ULUSLARARASI DERGİ

Halit Deniz Sireli, Tuba Kurtay, Murat Turan 2023. Determination of the growth and survival characteristics of the kids of damascus goat x kilis goat F1 under breeding conditions. International Journal of Agriculture, Environment and Food Sciences 2023; 7(4): 900-906. DOI: <https://doi.org/10.31015/jaefs.2023.4.20>.

Mehmet Başbağ, Erdal Çaçan, Halit Deniz Şireli. 2023. Balık Yemine İlave Edilen Yonca Unununun, Balık Yeminin Besleme Değeri Üzerindeki Etkisinin Araştırılması. ISPEC Journal of Agricultural Sciences, 7(4):881-890, 2023. DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.10252197>

Mehmet Ferit Özmen, Halit Deniz Şireli, Elif Merve Çınar1, Murat Turan, İlhan Alkan1. 2023. Kilis Keçilerinde Aşım Mevsimi İçerisinde Erkek Etkisinin Bazı Reprodüktif Verilere Etkisi. ISPEC Journal of Agricultural Sciences, 7(4):809-813, 2023. DOI: <https://doi.org/10.5281/zenodo.10224333>.

Mehmet Ferit Özmen, Halit Deniz Şireli, Ümüt Cirit, Elif Merve Çınar, Erkan SAY. 2021. Mevsim dışında östrus senkronizasyonu uygulanmış kilis çebiçlerinde eCG uygulama zamanının fertilitte üzerindeki etkileri. MAE Vet Fak Derg, 6 (3): 139- 142, 2021. DOI: 10.24880/maevfd.977775.

TR DİZİNİ

Mehmet Başbağ, Erdal Çaçan, Halit Deniz Şireli. 2024. Etlik Cıvciv Yemi İle Yonca Unu Karışımının, Etlik Cıvciv Yeminin Besleme Değerine Etkisinin İncelenmesi. Uluslararası Anadolu Ziraat Mühendisliği Bilimleri Dergisi

Halit Deniz Şireli, Mehmet Çolak, 2022. Yetiştirici Koşullarında Halep Keçisi Oğlaklarında Doğrusal ve Doğrusal Olmayan Yöntemlerle Büyümenin Tahmin Edilmesi. Dicle Üniv Vet Fak Derg 2022;15(1):31-

36 DOI: 10.47027/duvetfd.1067751

Mehmet Başbağ, Erdal Çaçan, Halit Deniz Şireli. 2023. Yonca Unu İlave Edilen Süt Sığırcılığı Kesif Yeminin Kimyasal Yapısının Değişimi Üzerine Bir Araştırma. Doğu Fen Bilimleri Dergisi / Journal of Natural & Applied Sciences of East 6(1): 15-22 (2023) Araştırma Makalesi / Research Article

KİTAP BÖLÜMÜ

Halit Deniz Şireli,.2023. Diyarbakır'da Arı Yetiştiriciliği. Diyarbakır'ın Tarım Potansiyeli ve Gelişimi / editör Muzaffer Denli. Ankara : Akademisyen Yayınevi Kitabevi, 2023. 231 s. : rnk. res, çizelge, şekil, grafik. ; 195x275 mm. Kaynakça ve İndeks var. ISBN 9786253995232 1. Tarım.

Çakmakçı, C., Turan, M., Çakmakçı, Y.,Assis Ferraz, P.,Bülbüller, F.,Dalga, S.,Olcay, B., Şireli, H.D.2023. Uygulamalı Bilimlerde Güncel Çalışmalar -I Bölüm 2. Akıllı Hayvancılık Teknolojileri: Yapay Zekâ Destekli Hayvan İzleme Çözümleri. Sayfa 23-37.

Halit Deniz Şireli, 2021. Sheep Breeding in Turkey, Sheep Breeds and Yield Characteristics. Türkiye Klinikleri Hayvan Besleme ve Beslenme Hastalıkları. ISBN: 978-625-401-577-9.

ULUSLAR ARASI BİLDİRİ

Murat Turan, Halit Deniz Şireli,. Ali Murat TATAR, Fırat Bülbüller. 2023. Büyükbaş ve Küçükbaş İşletmelerinde Biyogüvenlik Uygulamalarının Önemi. International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies-IV Turkish Republic of Northern Cyprus, April 28-30, 2023

Halit Deniz Şireli,. Ali Murat TATAR, Murat Turan, Gökhan Gelir.. 2023. Büyükbaş İşletmelerinde Hayvan Refahına Bağlı Buzağı Kayıpları. . International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies-IV Turkish Republic of Northern Cyprus, April 28-30, 2023.

Ali Murat TATAR, Murat Turan, Halit Deniz Şireli,. 2023. Sığırcılık İşletmelerinde Buzağı ve Düvelerde Isı Stresi. . International Conference on Global Practice of Multidisciplinary. Scientific Studies-IV Turkish Republic of Northern Cyprus, April 28-30, 2023.

Halit Deniz Şireli,. Murat Turan, Ömer Ufuk Karahan 2023. Hayvancılık İşletmelerinde Sürü Projeksiyonunun Önemi. International Conference on Global Practice of Multidisciplinary. Scientific Studies-IV Turkish Republic of Northern Cyprus, April 28-30, 2023.

Halit Deniz Şireli.2022. Güneydoğu Anadolu Bölgesi Arıcılığının Türkiye Arıcılığı İçerisindeki Mevcut Durumu, Sorunları Ve Çözüm Önerileri. International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies DATE – PLACE. March 6-8, 2022. Turkish Republic of Northern Cyprus.

Murat Turan, Halit Deniz Şireli. 2022. Türkiye’de Büyükbaş Hayvancılığının Mevcut Durumu Sorunları Ve Çözüm Önerileri. International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies DATE – PLACE. March 6-8, 2022. Turkish Republic of Northern Cyprus.

Halit Deniz Şireli,. Murat Turan, 2022. Türkiye’de Küçükbaş Hayvancılığının Mevcut Durumunun Değerlendirilmesi. International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies DATE – PLACE. March 6-8, 2022. Turkish Republic of Northern Cyprus.

Halit Deniz Şireli,. Ali Murat TATAR, Murat Turan, 2022. İvesi Koyunlarının Aşım ve Doğumdaki Ağırlığının Dişi Kuzu Doğum, Sütten Kesim ve Altıncı Ay Ağırlığı Üzerine Etkisinin Belirlenmesi. International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies-III. Turkish Republic of Northern Cyprus, November 15-17, 2022

Ali Murat TATAR, Halit Deniz Şireli,. Murat Turan, 2022. Yetiştirici Koşullarında Karakaş Koyun Irkına Ait Çeşitli Vücut Ölçüsü Ve Süt Verimi Arasındaki İlişkinin Belirlenmesi. International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies-III. Turkish Republic of Northern Cyprus, November 15-17, 2022.

Murat Turan, Halit Deniz Şireli,. Ali Murat TATAR, 2022. Türkiye’de Manda Yetiştiriciliğinin Mevcut Durumu

ve Geleceği. International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies-III. Turkish Republic of Northern Cyprus, November 15-17, 2022

Ali Murat TATAR, Halit Deniz Sireli, Murat Turan, 2022. Yetiştirici Koşullarında İvesi Kuzularının Doğum Ve Sütten Kesim Ağırlığına Ait Bazı Genetik Parametrelerin Tespiti. II-International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies July 26-28, 2022 / Batumi, Georgia

Halit Deniz Sireli, Murat Turan, Ali Murat TATAR, 2022. Yetiştirici Koşullarında İvesi Koyunlarına Ait Döl Verim Ölçütlerinin Belirlenmesi. II-International Conference on Global Practice of Multidisciplinary Scientific Studies July 26-28, 2022 / Batumi, Georgia



Doç. Dr. Ali Murat TATAR

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|----------------------|-------|
| Doktora | Zootečni | Ankara Üni.FBE | 2007 |
| Y. Lisans | Zootečni | Ankara Üni.FBE | 1999 |
| Lisans | Zootečni | Ege Üni. Ziraat Fak. | 1996 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|---------------|---------------|-------------------------|
| Arş. Gör. | 1998 | 28 yıl |
| Dr.Öğr: Üyesi | 2009 | |
| Doçent | 2024 | |
| Profesör | | |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

- Demirel, R., Tatar, A.M. ve Şentürk Demirel, D. (2021). Diyarbakır'da İlköğretim Öğrencilerinin Hayvansal Kaynaklı Protein Tercih ve Tüketimlerinin Belirlenmesi. *Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi*. Cilt: 4 Sayı: 3, 355 – 371.
- Tatar, A.M., Tuncer S.S. and Şireli, H.D. (2019). Comparison of yield characteristics of Damascus and Kilis goats in dry climatic conditions. *Austral J Vet Sci* **51**, 61-66.
- Turan, M., & Tatar, A. M. (2022). An evaluation on the current state of water buffalo breeding in Diyarbakır, identification of problems and solutions. *International Journal of Agriculture Environment and Food Sciences*, 6(1), 141-151. <https://doi.org/10.31015/jaefs.2022.1.19>
- Gelir, G., & Tatar, A. M. (2022). The effect of temperature and relative humidity on milk yield of holstein dairy cattle raised in agricultural enterprises under different climatic conditions. *International Journal of Agriculture Environment and Food Sciences*, 6(4), 694-703. <https://doi.org/10.31015/jaefs.2022.4.25>
- Şentürk Demirel, D., Tatar, A. M., & Demirel, R. (2023). Üniversite Öğrencilerinin Hayvansal Protein Tüketim Eğilimlerinin Belirlenmesi. *Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi*, 6 (Ek Sayı), 355-371. <https://doi.org/10.47495/okufbed.1220164>

Dr.Öğr. Üyesi İlkay BARITCI

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|-------------------------|-------|
| Doktora | Zootečni | Ankara Üni. FBE | 2008 |
| Y. Lisans | Zootečni | Ankara Üni. FBE | 2001 |
| Lisans | Zootečni | Ankara Üni. Ziraat Fak. | 1998 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|---------------|---------------|-------------------------|
| Dr.Öğr: Üyesi | 2011 | 15 Yıl |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

A1. Comparison of Different Lactation Curve Models To Describe Lactation Curve in Awassi Sheep Raised in Turkey. Tekel, N.; Sireli, H. D.; Karatas, A.; et al. Applied Ecology And Environmental Research Volume:17 Issue:6 Pages: 15507-15517Published: 2020

A2. Determination of Fattening Performance and Carcass Characteristics of Awassi x (Romanov x Awassi) G₁ Hybrid Male Lambs. Tekel, Nihat; Baritci, İlkay; Sireli, Halit Deniz; et al. Pakistan Journal Of Zoology Volume: 52Issue: 2Pages: 753-758Published: Apr 2020

A3. Comparison of Nonlinear Functions using Partial Growth Data at Different Lengths of Growth Period in Awassi Lambs Nihat Tekel¹, Seyrani Koncagül², İlkay Baritci¹, Halit Deniz Şireli¹, Muhittin Tutkun¹, Ecevit Eyduran³ and Mohammad Masood Tariq⁴ Pakistan J. Zool., pp 1-6, 2021. DOI:https://dx.doi.org/10.17582/journal.pjz/20190204150214

Dr. Öğr. Üyesi Dilek ŞENTÜRK DEMİREL

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|------------------|----------------------|-------|
| Doktora | Biyoloji | Dicle Üni. FBE | 2008 |
| Y. Lisans | Tarla bitkileri | Dicle Üni. FBE | 2002 |
| Lisans | Deri Teknolojisi | Ege Üni. Ziraat Fak. | 1999 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜN VAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|----------------|---------------|-------------------------|
| Arş. Gör. | 1999 | 25 yıl |
| Dr. Öğr. Üyesi | 2010 | |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

- 1. D. ŞENTÜRK DEMİREL., R. DEMİREL. 2019.** An Overview on Animal by Products Sector in Diyarbakır Province. I International Congress of The Turkish Journal of Agriculture - Food Science and Technology (TURJAF 2019). Congress Book (E-ISBN: 978-605-80461-1-5), 8 - 10 November, Antalya - TURKEY. 511 - 514.
- 2. ŞENTÜRK DEMİREL, D., DEMİREL R. 2020.** Farklı Yetiştirme Sistemlerinde Barındırılan Atak-S Yumurtacı Tavukların Yumurta Kalite Özelliklerinin Karşılaştırılması. Turkish Journal of Agriculture - Food Science and Technology, 8(1): 54 - 60.
- 3. D. ŞENTÜRK DEMİREL., R. DEMİREL. 2020.** Hayvansal Ürünlerde Yem Kaynaklı Toksik Maddeler. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi, 3 (2): 185 - 192.
- 4. DEMİREL R., ŞENTÜRK DEMİREL D. 2020.** Ülkemizdeki Sütçülük sektörünün mevcut durumu, sorunları ve çözüm önerileri. Çocuk Endokrinolojisinde Beslenme, Nutrisyon ve Kaynakları, Çocuk Kronik Hastalıklarında Beslenme, Cilt 5. 687-696. Orient Yayınları, ISBN: 978-975-6124-90-1 (5.C).
- 5. DEMİREL R., ŞENTÜRK DEMİREL D. 2022.** Stres, Hayvan Sağlığı, Ürün Kalitesi ve Helal Gıda Üretim Süreci Arasındaki İlişkiler. Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi, 5(2): 1069-1081.
- 6. ŞENTÜRK DEMİREL, D. TATAR, AM., DEMİREL, R. 2023** Üniversite Öğrencilerinin Hayvansal Protein Tüketim Eğilimlerinin Belirlenmesi. OKU Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi. 6 (Ek Sayı): 355-371.
- 7. ŞENTÜRK DEMİREL, D and DEMİREL, R.2024.** için “İnsan ve Çiftlik Hayvanlarında Protein Tüketimiyle Bağışıklık Sistemi İlişkisi” MAS Journal of Applied Sciences 9 (2)

Dr. Öğr. Üyesi Hasan Hüseyin İPÇAK

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|---------------------------------------|-------|
| Doktora | Zootehni | Ege Üni. FBE | 2020 |
| Y. Lisans | Zootehni | Ege Üni. FBE | 2015 |
| Lisans | Zootehni | Tekirdağ Namık Kemal Üni. Ziraat Fak. | 2011 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|----------------|---------------|-------------------------|
| Arş. Gör. | 2011 | 15 yıl |
| Dr. Öğr. Üyesi | 2022 | |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

Sahin, E., **İpçak, H.H.**, Orhan, C., Denli, M., Erten, F., Ozercan, I. H., ... Sahin, K. (2024). Impact of the arginine silicate inositol complex on bone metabolism in broiler chickens with tibial dyschondroplasia caused by manganese deficiency. *British Poultry Science*, 1–10. <https://doi.org/10.1080/00071668.2024.2332724>. (SCI-Expanded).

İpçak, H.H., Alçiçek, A., & Denli, M. (2024). Dietary encapsulated fennel seed (*Foeniculum vulgare* Mill.) essential oil supplementation improves performance, modifies the intestinal microflora, morphology, and transcriptome profile of broiler chickens. *Journal of Animal Science*, 102, skae035. (SCI-Expanded).

IRMAK, M., DENLİ, M., KAYRI, V., **İPÇAK, H. H.**, ODUNCU, F. M., & ALDEMİR, E. (2024). Supplementing Broiler Quail Diets with Dried Egg Yolk under Heat Stress Conditions. *ISPEC Journal of Agricultural Sciences*, 8(2), 283-293. (TR Dizin).

Öncü-Gül E. and İpçak H.H. 2023 Jumbo brown and golden Italian Japanese quail: A comparative examination of egg quality, egg yolk lipid peroxidation and fatty acid profiles. *BSJ Agri*, 6(5): 584-593. <https://doi.org/10.47115/bsagriculture.1336865>. (TR Dizin).

İpçak, H.H. and Denli, M. 2023. Diyarbakır'da Hayvancılık Ve Sanayisinin Gelişimi. International Congress on DİYARBAKIR's Future Imagination. In the 100th Anniversary of The Republic, 16-18 Şubat 2024. (Full-text, Oral Presentation).

İpçak H.H. and Alpagut-Keskin N. 2023. Determination of Ligninolytic Enzymes Related Gene Expression And Activities In Some Edible Fungi Species. VII. International Congress on Domestic Animal Breeding, Genetics and Husbandry - 2023 (ICABGEH-23), September 18 - 20, 2023 – Krakow, Poland ((Yurtdışı-Çevrimiçi katılım, Abstract, Oral Presentation).

Ünlü H.B., İpçak H.H. and Kandemir Ç. 2022. Effects of Oregano Essential Oil and Capsicum Extract Supplementation on Slaughter Characteristics, Meat Quality, and Fatty Acid Composition of Lambs. *South African Journal of Animal Science*, 52 (No. 6). <http://dx.doi.org/10.4314/sajas.v52i6.04>. (SCI-Expanded).

İpçak H.H., Cardozo P.W., Denli M. and Escobero S.J. 2022. Effect of Multi-Enzyme Complex and Feed Form on Growth Performance, Slaughter Characteristic, Total Tract Nutrient Digestibility, and Energy Utilization in Broiler Chickens. *Journal of Animal Science and Veterinary Medicine*, 7(6): 198-207. <https://doi.org/10.31248/JASVM2022.354>. (Uluslararası Diğer İndeksler).

İpçak H.H., Özüretmen S. and Özelçam H. 2022. Whey Powder Supplementation Changes Chemical Composition, Improves Fermentation Quality, Increases the Utilization of Nutrients and Net Energy Lactation Value of Alfalfa Haylage in Kıvrıkcık Rams. *Turkish Journal of Agriculture - Food Science and Technology*, 10(12): 2619-2623. <https://doi.org/10.24925/turjaf.v10i12.2619-2623.5544>. (Tr Dizin, Ulakbim).

Özüretmen S., Özelçam H. and İpçak H.H. 2022. Effects of Whey Powder on Fermentation Quality, Nutritive Value, and Digestibility of Alfalfa Silage. *Journal of Animal and Feed Sciences*, 30, 1, 2022, 65–72. <https://doi.org/10.22358/jafs/146345/2022>. (SCI-Expanded).

İpçak H.H. and Denli M. 2022. Perinatal Nutrition of Broiler Chicks. 6th International Anatolian Agriculture, Food, Environment and Biology Congress, Kütahya 7-9 Ekim 2022, 865-870pp. (Çevrimiçi katılım). (Yurtiçi-Full Text, Oral Presentation).

İpçak H.H. and Denli M. 2022. A Novel Trend of Feed Additives Using In Poultry Nutrition: Hyperimmun Egg Yolk Antibodies. ISPEC 1st International Agricultural Research Congress, Adana, 07-08 Nisan 2022, 73p. (Yurtiçi-Çevrimiçi katılım, Abstract, Oral Presentation).

İpçak H.H., Özüretmen S. and Özleşam H. 2022. Agroforestry Systems: Integrating Trees with Sustainable Forage and Livestock Production. 9. International Conference on Agriculture, Animal Sciences and Rural Development, Burdur, 19-20 Mart 2022, 492-502pp. (Çevrimiçi katılım). (Yurtiçi-Full Text, Oral Presentation).

Ünlü H.B and İpçak H.H. 2021. Fattening Performance, Carcass Traits, and Profitability of Aberdeen Angus and Holstein Friesian Bulls in Turkey. South African Journal of Animal Science 2021, 51 (No. 5). Published 19 October 2021. <http://dx.doi.org/10.4314/sajas.v51i5.7>. (SCI-Expanded).

Ünlü H.B., İpçak H.H., Kandemir Ç., Ögüt S. ve Bayraktar Ö.H. 2021. Karmaya İlave Edilen Kekik Uçucu Yağı veya Acı Biber Ekstraktının Kuzu Etlerinde Oksidatif Duruma Etkisi. J. Anim. Prod., 2021, 62(2):85-91. <https://doi.org/10.29185/hayuretim.883924>. (Uluslararası izin/veri tabanı-Yurtiçi Hakemli, TR DİZİN).

Özleşam H., İpçak H.H., Özüretmen S. and Canpolat Ö. 2021. Feed Value of Dried and Ensiled Paulownia (*Paulownia* spp.) Leaves and Their Relationship to Rumen Fermentation, in Vitro Digestibility and Gas Production Characteristics. R. Bras. Zootec., 50:e20210057, 2021, <https://doi.org/10.37496/rbz5020210057>. (SCI-Expanded).

Ünlü H.B., İpçak H.H., Kandemir, Ç., Özdoğan, M. and Canbolat, Ö. 2021. Effects of Oregano Essential Oil and Capsicum Extract on Fattening, Serum Constituents, and Rumen Fermentation of Lambs. South African Journal of Animal Science 2021, 51 (No. 2). 172-179 <http://dx.doi.org/10.4314/sajas.v51i2.4>. (SCI-Expanded).

İpçak, H.H. and Denli M. 2021. Nutri-Epigenetics: Feeding Farm Animals with Methyl Donors Enriched Diets. 3rd International Cukurova Agriculture and Veterinary Congress, Adana, 09-10 Ekim 2021, 129-130pp. (Yurtiçi-Çevrimiçi katılım, Abstract, Oral Presentation).

Ünlü H.B., İpçak H.H., Özdoğan M. and Ögüt S. 2020. The Effects Of Oregano Essential Oil And Capsicum Oleoresin Addition to Lamb Feed on Meat Mineral Content. IV. International Congress on Domestic Animal Breeding, Genetics and Husbandry - 2020 (ICABGEH-20). ONLINE, 12 – 14 AUGUST, 2020, 9-15pp. Izmir, TURKEY (Yurtiçi-Full text, oral presentation).

Işık R. and İpçak H.H. 2020. The Associations between Nutrition and Candidate Genes Related with Egg Production and Quality in Poultry. EUROASIA 6th. International Congress On Applied Sciences, February 7-8, 2020, 82p. Diyarbakır/Turkey (Yurtiçi-Abstract, Oral Presentation).

İpçak H.H. and Alççek A. 2019. Addition of Capsicum oleoresin, Carvacrol, Cinnamaldehyde and Their Mixtures to The Broiler Diet I. Effects on Growth Performance, Carcass Characteristics, Intestinal Microflora, Some Blood Parameters and Igf-1 Gene Expression Levels, Vol.5, No.12, 2019. DOI: 10.7176/JSTR/5-12-01. (Uluslararası izin/veri tabanı).

İpçak H.H. and Alççek A and Özüretmen S. 2019. Evaluation of The Effects of Mycotoxin Binders in Animal Nutrition. BSJ Agri, 2(4): 218-223.

Arş. Gör. Sibel BOZKURT

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|-----------|-----------|-----------------------|-------------------|
| Doktora | Zootehni | Dicle Üni. FBE | 2023-devam ediyor |
| Y. Lisans | Zootehni | Çukurova Üni. FBE | 2017-2021 |
| Lisans | Zootehni | Ordu Üni. Ziraat Fak. | 2015-2017 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|-----------|---------------|-------------------------|
| Arş. Gör. | 2023 | 2 Yıl |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

- Göncü S., Bozkurt S., Görgülü M. 2020. The effect of yeast (*Saccharomyces cerevisiae*) on fattening performances of growing cattle. *MOJ Ecology & Environmental Sciences*, 5(3).
- Göncü, S., Dede, C., Anitaş, Ö., Bozkurt, S., Sucak, M. G. 2020. The Rural Women Participation in Small Scale Livestock Management Decisions. *Journal of Environmental Science and Engineering*, 9, 255-265.
- Gökçe, G., Göncü, S., Bozkurt, S. 2020. Endüstri 4.0 ve hayvancılık. *Uluslararası Anadolu Ziraat Mühendisliği Bilimleri Dergisi*, 2(3), 21-26.
- Bozkurt, S., Ergül, A., Göncü, S. 2021. Sıcak ve Nemli İklim Koşullarında Siyah Alaca Irkı Buzaguların Doğum Ağırlığı Üzerine Doğum Ayı ve Cinsiyetin Etkisi. *International Sırt Scientific Research Congress*, 5-7 November 2021 Sırt, Turkey.
- Küçükgül, B., Bozkurt, S., Göncü, S. 2021. Sığır Besi İşletmecilerinin Eğitim Düzeyleri ile Sürü Yönetim Kararları Arası İlişkiler. *International Sırt Scientific Research Congress*, 5-7 November 2021 Siirt, Turkey.
- Bozkurt, S., Önder, H., Denli, M. 2023. Diyarbakır İlçelerinin Hayvan Varlığına Göre Üç Boyutlu Kümeleme Analiziyle İncelenmesi. *Dicle Üniversitesi 1.Uluslararası Fen Bilimleri Lisansüstü Araştırmalar Sempozyumu (DUFEBLAS-2023) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)*.
- Denli M., Bozkurt, S. 2023. Diyarbakır İlçelerinde Manda Varlığının Zamana Göre Değişiminin İncelenmesi. *Dicle Üniversitesi 1.Uluslararası Fen Bilimleri Lisansüstü Araştırmalar Sempozyumu (DUFEBLAS-2023) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)*.
- Şan, EREN, Denli, M., Bozkurt, S. 2023. Diyarbakır Organize Hayvancılık Bölgesindeki Hayvan Besleme Uygulamaları. *Dicle Üniversitesi 1.Uluslararası Fen Bilimleri Lisansüstü Araştırmalar Sempozyumu (DUFEBLAS-2023) (Özet Bildiri/Sözlü Sunum)*.
- Bozkurt, S., Önder, H. 2024. Type I and Type II Regression Methods. *16TH International Istanbul Scientific Research Congress On Life, Engineering, Architecture, And Mathematical Sciences*,

Arş. Gör. Ali Han ÖZYURAN

| DERECE | BÖLÜM/ABD | KURUM | TARİH |
|---------------|-----------|---------------------------|-------------------|
| Yüksek Lisans | Zootekni | Çukurova Üniversitesi FBE | 2021-devam ediyor |
| Lisans | Zootekni | Çukurova Üni. Ziraat | 2017-2021 |

Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve terfi, ünvan ve tarihleri

| ÜNVAN | ATANMA TARİHİ | KURUMDAKİ HİZMET SÜRESİ |
|-----------|---------------|-------------------------|
| Arş. Gör. | 2024 | 1 Yıl |

Son beş yıldaki belli başlı yayınları

ÖZYURAN, A. H., & DURMUŞ, M. (2022). Küçükbaş Hayvanlarda Döl Veriminin Artırılması Yolları. (Presented at the Sözlü Bildiri)



I.3 Teçhizat

B.7.1.2'de belirtildiği şekilde, lisans eğitiminde kullanılan başlıca eğitim ve laboratuvar teçhizatını açıklayınız.

| LABORATUVAR | TEÇHİZAT | ADET |
|----------------------------|---|------|
| Yağ bitkileri | | |
| Tohumluk laboratuvarı | | |
| Biyoteknoloji Laboratuvarı | Rotary evaporatör | 1 |
| | Hassas terazi | 1 |
| | Vortex | 2 |
| | Stomacher | 1 |
| | Bulaşık makinesi | 1 |
| | İnkübatör | 7 |
| | Yüksek Basıncılı Sıvı Kromatografisi (HPLC) | 1 |
| | pH metre | 1 |
| | UV kabini | 1 |
| | Su banyosu | 1 |
| | Etüv | 1 |
| | Otoklav | 1 |
| | Santrifüj | 2 |
| | Buzdolabı | 4 |
| | Derin dondurucu | 2 |
| | Mikrodalga fırın | 1 |
| | Homojenizatör | 1 |
| | Mikroskop | 20 |
| | Terazi | 1 |
| | Manyetik karıştırıcı | 3 |

I.4 Diğer Bilgiler

Kurum bu bölümü ÖDR'de yer almasını uygun göreceği bilgiler için kullanabilir.

Ek II – Kurum Profili

Değerlendirme takımı, programı yürüten bölüm yanında, onun bağlı bulunduğu fakülte ve üniversite hakkında bazı genel bilgilere de gereksinim duyacaktır. Bu bilgiler ÖDR'ye ek, ayrı bir belge olarak Ek II – Kurum Profili başlığı altında hazırlanmalıdır. Ek II belgesi birden fazla program akreditasyonu için başvuru yapılmış olsa bile, tüm programlar için ortak olmalıdır.

II.1 Kuruma İlişkin Bilgiler**Üniversitenin adı ve iletişim bilgileri**

Dicle Üniversitesi Rektörlüğü 21200, Sur/Diyarbakır,

TÜRKİYE : +90 412 241 10 01

Fax: +90 322 338 69 45

Eposta: bilgi@dicle.edu.tr

Kurumun Türü: Devlet üniversitesi

Üniversite Üst Yönetim Kadrosu

Rektörün, rektör yardımcılarının ve varsa rektör danışmanlarının adları ile görev dağılımlarını yazınız.

Rektör: Prof.Dr. Kamuran ERONAT

Rektör yardımcıları

Prof.Dr. Aytaç COŞKUN

Personel Daire Başkanlığı
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Evrak Kayıt ve Yazı İşleri
Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü
Kongre Merkezi Müdürlüğü
Devlet Konservatuvarı
Sosyal Bilimler Enstitüsü
Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı Koordinatörlüğü
Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü
Erasmus Kurum Koordinatörlüğü
Erasmus Birim Koordinatörlüğü (Tıp)

Prof.Dr. Mehmet Siraç ÖZERDEM

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Hukuk Müşavirliği
Sivil Savunma Birimi
Bilgi Edinme Birimi
Çevre Ağaçlandırma Şube Müdürlüğü
Eğitim Bilimleri Enstitüsü
Sağlık Bilimleri Enstitüsü
D.Ü. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (DÜBAP)
CİMER Koordinatörlüğü

Prof.Dr. Velat ŞEN

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
Fen Bilimleri Enstitüsü
Dicle Teknokent
Dicle Üniversitesi Mezunları İletişim Birimi
Lojmanlar
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü
Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü

Genel sekreter: Doç.Dr. Mustafa Uğurlu ARSLAN

Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi

Üniversitedeki programların akreditasyon ve/veya değerlendirme aldığı kuruluşların adları ile en son akreditasyonların/değerlendirmelerin başlangıç ve bitiş tarihlerini yazınız.

Özgörev

İnsani değerlere, kültüre, sanata ve doğaya duyarlı, sürekli iyileştirme odaklı katılımcı yönetim anlayışıyla Dicle Üniversitesi eğitim-öğretimde, bilimsel araştırmada ve sağlık hizmetlerinde sürükleyici köklü bir kurumdur.

İdari Destek Birimleri

Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Dicle Üniversitesi bilgi işlem politika ve stratejinin yapılandırılmasında etkin rol oynayarak, var olan bilgi işlem ağı, yazılım ve donanım sistemleri ile ilgili altyapısını en verimli şekilde çalışır halde tutmak, teknolojiyi yakından izleyerek Üniversitemiz idari ve akademik birimler ile öğrencilerine ve faaliyetleri kapsamında hizmet verdiği kişi ve kuruluşlara hizmet verirken; teknolojik gelişmeleri, kullanıcı ihtiyaçlarını sistem ve bilgi güvenliğini, hizmetlerde verimlilik, etkinlik, sürekliliği, kullanıcı ve çalışan memnuniyetini göz önünde tutmak, bilişim alanındaki yeniliklere katkı vermek, yönlendirici olmak, tüm birimlerimizi iyi bir bilişim altyapısına kavuşturarak, birimlerin ihtiyaç duyacağı temel yazılım ihtiyaçlarına destek vermektir.

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

Üniversitemizin (amaçlarına, belirlenmiş politikalarına ve mevzuata uygun olarak) faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini, varlık ve kaynakların korunmasını, mali verilerin şeffaf ve erişilebilir olmasını sağlamak, mali mevzuat, iç kontrol sistemi, stratejik yönetim alanlarında; Rektör ile harcama yetkililerine danışmanlık yapmaktır.

Personel Daire Başkanlığı

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Eğitim – öğretime dair bilişim alt yapısını güçlendirmek,

Öğrencilerimize kaliteli, hızlı, eşit ve uluslararası standartlarda hizmet vermek,

Mezuniyet sonrası üniversite-öğrenci bağlarını geliştirmeye yardımcı olmak,

Personel açısından başarı ve performansı ödüllendirici mekanizmalar kurmak,

Evrensel hukuk ilkelerine uymak, çevreye ve insan haklarına saygılı çağdaş bir birim olmak,

Yasa, yönetmelik ve ilgili mevzuat açısından rehberlik hizmetini yürütmektir.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

SKS Daire Başkanlığı

Gerçekleştirilecek Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal faaliyetlerde topluma öncülük etmek. Sosyal, Kültürel, Sportif ve Sanatsal faaliyetlerde Üniversite ile halkın kaynaşmasını sağlamak. Öğrencilerimizin ve personelimizin beslenmesi için hijyenik ortamlarda, beslenme kurallarına uygun, ürün çeşitliliğinin olduğu ve kaliteli beslenme hizmetleri sunmak. Kültür Şube Müdürlüğü, Spor Şube Müdürlüğü, Beslenme Şube Müdürlüğü, Mali Hizmetler Şube Müdürlüğü, Genel İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü, Tahakkuk Ve Kalite Şube Müdürlüğü, Stratejik Planlama İç Kontrol Ve Performans Şube Müdürlüğü, Sosyal Tesisler Şube Müdürlüğü birimlerinden oluşmaktadır.

Üniversitemiz Öğrenci Topluluklarının, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından organizasyonu yapılan kültür ve sanat ile ilgili faaliyetlerin gerçekleştirilmesi amacını gütmektedir. Eğitim-Öğretim döneminin açılmasını takiben Üniversitemiz öğrencilerinin boş vakitlerini değerlendirmek, doğru yönlendirilmelerini sağlamak, yararlı alışkanlıklar edinmelerine yardımcı olmak, yaptıkları çalışmaların sergilenmesi ve tanıtılmasına imkân tanımak, boş zamanlarını değerlendirmeleri için gerekli ortamı hazırlamak, güzel sanatlarla ilgili faaliyetlere katılmalarını sağlamak ve kültürel faaliyetleri organize etmek amacıyla Kültür Hizmetleri Birimi tarafından çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerimizin

yapmayı planladıkları faaliyetleri öğrenci Kulüp/Topluluklarıyla gerçekleştirmektedirler. Merkezi Öğrenci Kafeteryasına ek olarak Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Veteriner Fakültesi ve İlahiyat Fakültesinde yeni öğrenci yemekhaneleri oluşturulmuş öğlen yemeği servisi öğrencilerin hizmetine sunulmuştur.

Yemekhanelerimizde gıda maddeleri ve yemekler Rektörlük tarafından oluşturulan bir komisyon tarafından sürekli denetlenmekte, Ayrıca Üniversitemiz Veteriner Fakültesince (Gıda hijyeni ve besin teknolojisi Anabilim Dalı) denetlenmektedir. Öğrencilerimize 3 TL karşılığında 4 çeşit öğlen yemeği çıkarılmaktadır.

Ayrıca taşralarda da 4 adet yemekhanelerimiz (Silvan M.Y.O, Bismil M.Y.O, Ergani M.Y.O, Çermik M.Y.O) öğrencilerimize hizmet vermektedir.

Merkezi Öğrenci Yemekhaneleri

| | |
|------------------------------|-----------------------|
| Öğrenci Yemekhane Sayısı | : 6 Adet |
| Öğrenci Yemekhane Alanı | : 2364 m ² |
| Öğrenci Yemekhane Kapasitesi | : 5400 Kişi |

| Sıra No: | Bulunduğu Bina | Alanı (m ²) | Kapasitesi |
|----------|------------------------------|-------------------------|------------|
| 1 | Merkez Öğrenci Yemekhanesi | 687 | 2000 |
| 2 | İlahiyat Fakültesi | 252 | 650 |
| 3 | Mühendislik Fakültesi | 270 | 550 |
| 4 | Veterinerlik Fakültesi | 251 | 350 |
| 5 | Ziraat Fakültesi | 252 | 350 |
| 6 | Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi | 905 | 1500 |

İlçede Bulunan Öğrenci Yemekhaneleri

| | |
|------------------------------|----------------------|
| Öğrenci Yemekhane Kapasitesi | : 650 Kişi |
| Öğrenci Yemekhane Alanı | : 240 m ² |
| Öğrenci Yemekhane Sayısı | : 4 Adet |

Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığı

Üniversite içinde ve yakın çevresinde bilimsel araştırma ve geliştirme çalışmalarını desteklemek, her gün gelişip ilerleyen yeni yayınlarla gelişen dünya biliminin son verilerini izleyip ilgililere sunmak.

Yapı İşleri Daire Başkanlığı

II.2 Fakülteye İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Programları değerlendirilen fakültenin adını ve iletişim adresi veriniz.

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi

21280 Sur / Diyarbakir - TÜRKİYE

Telefon / Phone

Santral 0 412 241 10 00

Dahili 85 00

Faks / Fax

0 412 241 10 48

Web Sayfası / Web Site

<http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ziraat-fakultesi>

E-Posta / e-mail

ziraat@dicle.edu.tr
[insatgram @dicleuniziraat](https://www.instagram.com/dicleuniziraat)

Dekanın, dekan yardımcılarının ve, varsa, dekan danışmanlarının adlarını ve görev dağılımını veriniz.

Prof. Dr. Muzaffer DENLİ (Dekan)

Doç. Dr. Muhittin TUTKUN (Dekan Yardımcısı)
Ziraat Fakültesi Araştırma ve Uygulama Çiftliği
Bütçe Plan ve Satın Alma Bürosu
Ayniyat Levazım Bürosu
Üniversitemiz Arazileri ile ilgili Çalışmalar

Prof. Dr. A. Konuralp ELİÇİN (Dekan Yardımcısı)
Öğrenci İşleri Bürosu
Erasmus+
Yayın ve Haberleşme Bürosu
Personel ve Yazı İşleri Bürosu
Dış İlişkiler
Öğrenci Bilgisayar Lab.
Enformatik Bilgisayar Lab.

Bu belgenin Ek-II bölümünü hazırlayan kişinin adını ve görevini yazınız.

Fakültede yer alan bölümlerin ve bölüm başkanlarının adlarını veriniz.

Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversitedeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Tablo II-1 Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin ünvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı gibi).

Özgörev

Lisans ve lisansüstü düzeyde, araştıran, sorgulayan, çözümleyen, girişimci, yenilikçi, işbirliklerine açık, etik değerlere önem veren, sosyal sorumluluk sahibi ve güncel, nitelikli ve yenilikçi bilimsel araştırmalar yapma becerisine sahip Ziraat Mühendisleri yetiştirmek; edinilen bilgi ve araştırma sonuçlarını paydaşlara ve üreticilere sunarak toplum refahını artırmaktır.

Fakültedeki Programlar ve Verilen Dereceler

Fakültedeki tüm lisans programlarıyla ilgili bilgileri kullanarak, Tablo II-2'yi ve fakülte genelinde verilen tüm dereceleri (lisans-lisansüstü ayrımı yapmadan) kullanarak Tablo II-3'ü doldurunuz.

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

Dekanın, dekan yardımcılarının ve varsa dekan danışmanlarının birer özgeçmişini veriniz. Özgeçmişler iki sayfayı geçmemelidir.

Akademik Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Değerlendirilen programlara akademik destek veren tüm bölümler (fakülte içi ve dışı) ile bilgileri kullanarak, Tablo II-4'ü doldurunuz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Fakülte Bütçesi

Fakültenin harcamalarını, fakülte bazında kullanarak, Tablo II-5'i doldurunuz. Bu bilgi akreditasyon başvurusunun yapıldığı yıl kullanılmakta olan, ondan bir önceki yıl gerçekleşmiş olan ve bir sonraki yılda öngörü olarak verilmelidir. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

II.3 Personel ve Personel Politikaları

Personel ve Öğrenci Sayıları

Fakülte'deki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem fakülte için, hem değerlendirilen her program için, Tablo II-6'yı kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz. Kurum ziyareti başlangıcında bu tabloların güncellenmiş birer sürümleri takım üyelerine sunulmalıdır.

Ücretler ve Personel Politikaları

Fakülte'de uygulanan atama ve yükseltme ölçütleri hakkında bilgi veriniz. Öğretim üyelerinin ücretlerinin yer alacağı Tablo II-7'nin doldurulması ücretler açısından zorunlu değildir.

II.4 Öğretim Üyelerinin Yükleri

Fakülte'de uygulanan öğretim yüküne ilişkin politikaları anlatınız. Tam zamanlı öğretim üyesi yükünün ne olduğunu tanımlayınız.

II.5 Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Fakülte'de görevlendirilen yarı zamanlı ve ek görevli öğretim elemanlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için uygulanan politikaları yazınız.

II.6 Öğrenci Kayıt ve Mezuniyet Bilgileri

Tüm fakülte ve değerlendirilecek her program için son beş yıla ilişkin öğrenci kayıt ve mezuniyet istatistiklerini Tablo II-8'de veriniz.

II.7 Kredi Tanımı

Normal olarak, bir kredi, haftalık bir ders saatinde ya da 2 veya 3 laboratuvar/pratik uygulama saatinde yapılan çalışmaların eğitim yüküne karşılık gelmektedir. Bir akademik yıl, yarıyıl sonu sınavları hariç en az 28 haftadan oluşmaktadır.

AKTS kredisi ise öğrencilerin bir dersle ilgili tüm etkinlikler için harcamaları beklenen toplam zamana endekslenmiş kredidir. Genellikle 30 saatlik bir öğrenci yükü, 1 AKTS olarak kabul edilmektedir.

Programlarda farklı kredi tanımları kullanılıyorsa, bunlar hakkında bilgi verilmelidir.

Her bir program çıktısı için hesaplanan AKTS 1 ile 60 arasında değer alır. Bir dönemde öngörülecek AKTS kredi toplamı 30'dur. Dolayısıyla bir senede öğrencilerin alacağı AKTS kredi toplamı 60'tır. Herhangi bir dönemde öğrenci 30'un altında AKTS tamamlamışsa mezun olamaz. Genel olarak mezuniyet için ön lisansta toplam **120 AKTS**, lisansta **240 AKTS**, tezsiz yüksek lisansta **60 AKTS**, tezli yüksek lisansta **120 AKTS** ve doktora **240 AKTS** başarılması gereklidir.

-AKTS hesaplaması seçmeli ve zorunlu tüm dersler için yapılmaktadır. Bununla birlikte tez dönemi, uzmanlık dönemi, seminer, proje, alan çalışması vb. gibi program dâhilindeki çalışmalar için de AKTS kredisi hesaplanır.

-Yukarıda da değinildiği gibi AKTS uygulaması mezuniyet şartıdır ve üniversiteler/programlar arası geçişte temel kriterdir. Nitekim yurtiçi veya yurtdışı üniversitelerde öğrenci başarmış olduğu bir dersi başka bir üniversitede saydırabilir yani kredi transferi yapabilir.

Dicle Üniversitesi 2017 öğretim yılından itibaren Üniversitemizde Ulusal kredi ve AKTS kredisi kullanılmaya başlanmıştır.

II.8 Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal ve Mezuniyet Koşulları

Bu bölümde verilen bilgiler, fakülte'deki tüm programlar için geçerli olmalıdır. Değerlendirilmek üzere başvuruda bulunulan programlardan herhangi biri için bir istisna söz konusuysa, burada belirtilmeli, ayrıntıları ise, ilgili programın Özdeğerlendirme Raporunda verilmelidir.

Öğrenci Kabulü

Fakülte'deki programlara son beş yıl içinde kayıt yaptıran öğrencilerin ÖSYS puanları ve sıralamalarını Tablo II-9'a giriniz.

Fakülteye ÖSYM'nin gerçekleştirdiği merkezi yerleştirme sınavı ile öğrenci alımı yapılmaktadır.

Diğer kurumlardan alınan derslerin, programların kendi ders planlarında yer alan dersler yerine ne şekilde sayıldığına ilişkin bilgi veriniz.

İlgili dersler 6 Eylül 2019 tarihli ve 30880 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim Ve Sınav Yönetmeliğine göre yürütülür.

<https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2>

Yatay ve Dikey Geçiş

Fakülte'deki programlara yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulüne ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ve Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

ÖSYS, DGS, Özel Yetenek Sınavı ve Yurtdışından Öğrenci Kabul Kontenjanları sonucunda Üniversitemize yerleşen öğrencilerin almış ve başarmış oldukları transkriptleri istenir.

100'lü not sisteminde ders geçme notu 50 olanlar ve 60'ın üzeri derslerin notları geldikleri şekliyle kabul edilir

4'lü/harfli not sistemi uygulayan üniversitenin kabul ettiği harf notuna tekabül eden başarı notları aralığı (örneğin AA=90-100 aralığı olan 95) alınır.

Muaf edilen derslerin kredileri/AKTS ve notları öğrencinin asgari kredi/AKTS yüküne ve genel akademik not ortalamasına dâhil edilir.

Öğrencinin, kredisiz olduğu "geçer", "başarılı", "yeterli" başarı notları için onaylı belge teslim etmesi halinde getirdiği başarı notu, getirememesi durumunda ise 60 notu otomasyona girilir.

<https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2>

Fakülte genelinde yatay ve dikey geçişle kabul edilen öğrencilere ilişkin istatistikleri Tablo II-10'da veriniz.

Çift Anadal

Fakülte'deki çift anadal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Dicle Üniversitesi, Çift Anadal Programı Yönergesi uygulanır.

Lisans programının en erken 3. ve en geç 5. döneminin başında başvuru

Başvuruda anadal diploma genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması

Anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması % 20'inde bulunması

Bölüm görüşü alınır.

Çift Anadal ikinci lisans programına kabul edilecek yıllık toplam yeni öğrenci sayısı 1. sınıf 1. dönem asli öğrenci sayısının % 20 sini geçemez.

<https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2>

Fakülte genelinde çift anadal programlarına kabul edilen öğrencilere ilişkin istatistikleri Tablo II-10'da veriniz.

Yandal

Fakülte'deki yandal programlarına öğrenci kabulüne ve izlemesine ilişkin düzenlemeleri ve uygulamaları açıklayınız. Kabullerde ve izlemede kullanılan ölçütleri (minimum not ortalaması değerleri, alınmış olması gereken dersler, ders eşdeğerlikleri, vb.) yazınız.

Dicle Üni. Yan Dal yönergesi uygulanır.

Yandal programı en az 18 krediden oluşur.

Yandal Programına Başvuru ve Kabul Koşulları

Öğrenci, yandal programına, anadal lisansın en erken 3., en geç 6. yarıyılın başında başvurabilir.

Genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 70 olması

Yıllık toplam öğrenci sayısı o programın o yılki birinci sınıfın birinci yarıyıl asli öğrenci sayısının %10 unu geçemez.

Başvuran sayısının Fakülte/yüksekokul tarafından belirlenmiş olan kontenjanı aşması durumunda, genel not ortalaması yüksek olana öncelik tanınır.

<https://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2>

Fakülte genelinde yandal programlarına kabul edilen öğrencilere ilişkin istatistikleri Tablo II-10'da veriniz.

Mezuniyet Koşulları

Öğrencilerin, mezuniyet koşullarını sağlamalarını garanti altına almak için kullanılan süreci tanımlayınız. Bu amaçla kullanılan her türlü belgeyi sununuz.

Mezuniyet için istenen not ortalamasını belirtiniz.

Fakültemiz "Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)" üzerinde öğrencilerin aldığı ders ve başarı durumları otomatik olarak kayıt altına alınmakta ve sistem mezun durumuna gelen öğrencileri listelemektedir.

Daha sonra rektörlük öğrenci işleri tarafından ilgili liste bölüm başkanlığının kontrolüne sunulmakta ve onaylandıktan sonra öğrenci mezun olabilmektedir. Aynı zamanda bu süreç dekan ve ilgili dekan yardımcıları tarafından izlenmektedir.

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi mezuniyet ve diploma işlemleri 6 Eylül 2019 tarihli ve 30880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür. Buna göre öğrencilerin Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesinden Normal Öğretim programından mezun olabilmeleri için aşağıdaki kriterleri sağlaması gerekir;

(1) Kayıtlı olduğu program müfredatında tanımlanan tüm derslerden geçer not almak,

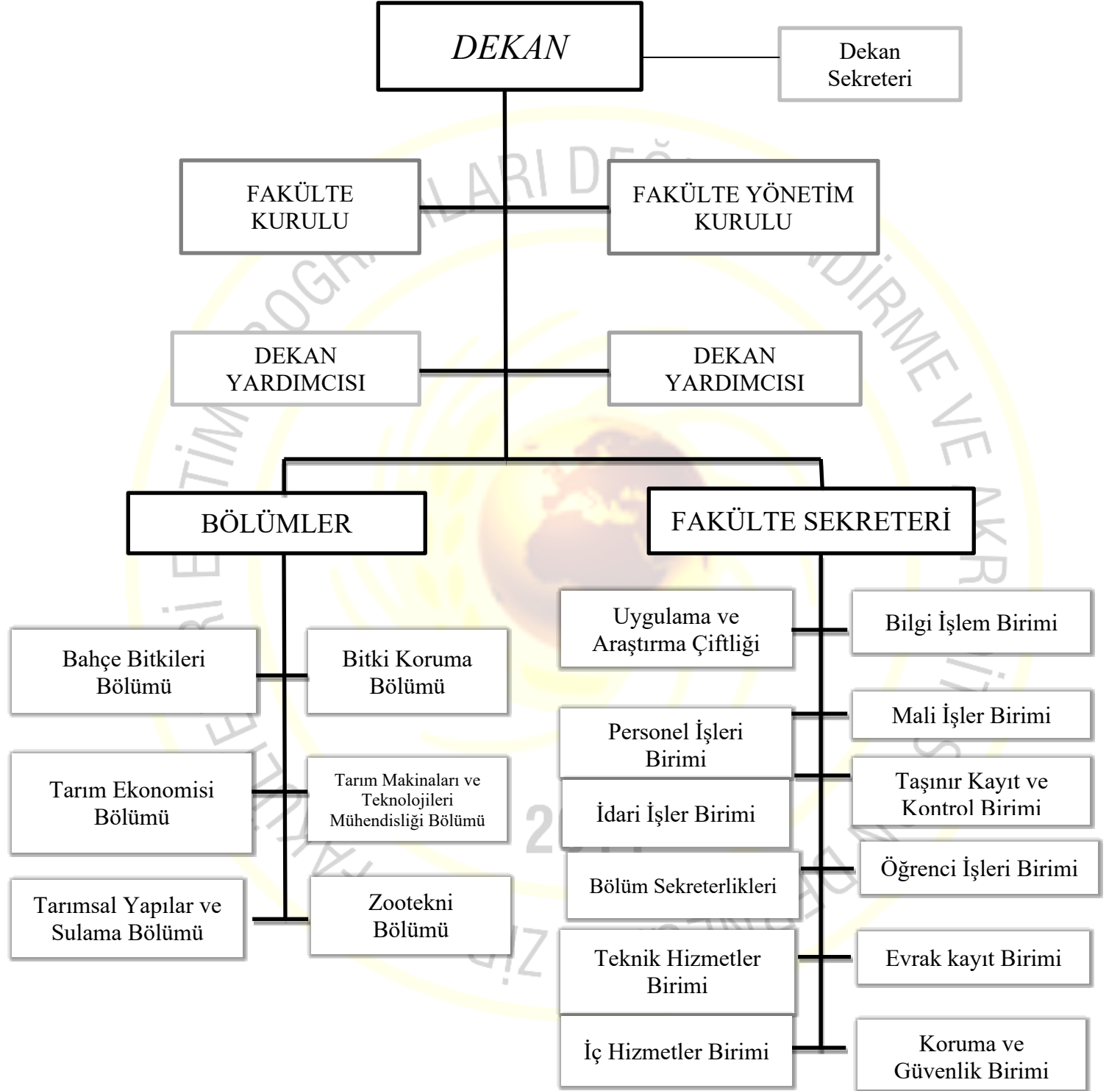
(2) 240 AKTS kredi almış olmak,

(3) En az 60 akademik ortalamaya sahip olmak,

[https://www.dicle.edu.tr/Dosya/2018-09/d.u.onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği\(2005-2006-ogretim-yilindan-once-kayit-yapan-ogrencilere-uyg.\)_960.PDF](https://www.dicle.edu.tr/Dosya/2018-09/d.u.onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav-yonetmeliği(2005-2006-ogretim-yilindan-once-kayit-yapan-ogrencilere-uyg.)_960.PDF)

<https://www.dicle.edu.tr/Dosya/2018-09/d.u.onlisans-ve-lisans-egitim-ogretim-ve-sinav->

Tablo II-1 Organizasyon Şeması



Tablo II-2 Fakülte'deki Lisans Programları

| Programın Adı ⁽¹⁾ | Türü ⁽²⁾ | | Programın Süresi | Program Yöneticisinin ya da Bölüm Başkanının Adı ve Soyadı | Değerlendirme için Başvuruda Bulunmuş ⁽³⁾ | | Mevcut, ancak Değerlendirme için Başvurmamış ⁽⁴⁾ | |
|---|---------------------|----------------|------------------|--|--|-----|---|-----|
| | Normal Öğretim | İkinci Öğretim | | | Akreditasyonu | | Akreditasyonu | |
| | | | | | Var | Yok | Var | Yok |
| 1. Bahçe Bitkileri Bölümü | Normal Öğretim | - | 4 | Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR | - | Yok | - | Yok |
| 2. Bitki Koruma Bölümü | Normal Öğretim | - | 4 | Prof. Dr. Halil BOLU | - | Yok | - | Yok |
| 3. Zootehni Bölümü | Normal Öğretim | - | 4 | Prof. Dr. Nihat TEKEL | - | Yok | - | Yok |
| 4. Tarım Makinaları ve Teknolojileri Böl. | Normal Öğretim | - | 4 | Prof. Dr. Abdullah SESSİZ | - | Yok | - | Yok |
| 5. Tarım Ekonomisi Bölümü | Normal Öğretim | - | 4 | Doç. Dr. Abdurrahman KARA | - | Yok | - | Yok |
| 6. Tarımsal Tapılar ve Sulama Bölümü | Normal Öğretim | - | 4 | Prof. Dr. Öner ÇETİN | - | Yok | - | Yok |

Notlar: Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakülte'de yürütülen tüm lisans programları için doldurunuz.

(1) Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

(2) Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

(3) Yalnızca bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesi istenen programları belirtiniz.

(4) Bu değerlendirme döneminde değerlendirilmesini istemediğiniz programları belirtiniz

Tablo II-3 Fakültede Verilen Dereceler

| Programın Adı ⁽¹⁾ | Türü ⁽²⁾ | | Diplomada Yazılan Derecenin Adı | Not Belgesinde Yazılan Programın Adı |
|------------------------------|---------------------|----------------|---------------------------------|--------------------------------------|
| | Normal Öğretim | İkinci Öğretim | | |
| Ziraat Fakültesi | Normal Öğr. | | Ziraat Mühendisi | Bahçe Bitkileri |
| Ziraat Fakültesi | Normal Öğr | | Ziraat Mühendisi | Bitki Koruma |
| Ziraat Fakültesi | Normal Öğr | | Ziraat Mühendisi | Tarla Bitkileri |
| Ziraat Fakültesi | Normal Öğr | | Ziraat Mühendisi | Tarım Makinaları ve Teknolojileri |
| Ziraat Fakültesi | Normal Öğr | | Ziraat Mühendisi | Zootehni |

Notlar: Tabloyu aşağıdaki esaslara göre, fakültede yürütülen tüm programlar (lisans ve lisansüstü) için doldurunuz.

(1) Program adını üniversite kataloğunda geçtiği biçimde yazınız.

(2) Programın farklı türleri için (Normal Öğretim, İkinci Öğretim, vb.) ayrı satırlar kullanınız.

Tablo II-4 Akademik Destek Veren Bölümler
Akademik Yıl⁽¹⁾ 2025

| Bölümün Adı ⁽²⁾ | Tam Zamanlı Öğretim Elemanı Sayısı ⁽³⁾ | Ek Görevli Öğretim Elemanı Sayısı ⁽⁴⁾ | Tam Zamanlı Eşdeğer (TZE) Öğretim Elemanı ⁽⁵⁾ | Araştırma Görevlileri ⁽⁶⁾ | |
|-------------------------------------|---|--|--|--------------------------------------|-----|
| | | | | Adet | TZE |
| 1.Tarım Ekonomisi Bölümü | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.Tarımsal Yapılar ve Sulama Bölümü | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.Yabancı Diller YO | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 4.Türk Dili Bölümü | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 5.Edebiyat Fakültesi | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 6.Veteriner Fakültesi | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 7.Fen Fakültesi | 0 | 14 | 0 | 0 | 0 |
| 8.Tıp Fakültesi | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 |
| 9. Toprak Bilimi ve Bitki Besleme | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 10.Bahçe Bitkileri bölümü | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 11.Bitki koruma bölümü | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 12.Zootekni bölümü | | | | | |

Notlar:

- (1) Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
- (2) Destek veren Bölümler, değerlendirilen programlardaki öğrencilerin ders aldığı bölümlerdir (Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Fen Fakültesi, Tarım Ekonomisi, Tarım Makinaları, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme, Zootekni vb.)
- (3) Bu sütuna, tam zamanlı öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin toplam sayısını yazınız.
- (4) Bu sütuna, ek görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinin sayısını yazınız.
- (5) Bu sütuna, sütun 1 ile sütun 2'nin tam zamanlı eşdeğerinin toplamını yazınız. Öğretim üye ve görevlileri için 1 TZE (Tam Zamanlı Eşdeğer) yük fakülte tarafından tanımlanacaktır.
- (6) Bu sütunlara, araştırma görevlilerinin sayısını ve tam zamanlı eşdeğerini yazınız. Araştırma görevlileri için 1 TZE yük, haftalık 20 saate karşılık gelmektedir.

Tablo II-5 Harcamalar

Ziraat Fakültesi

| Harcama Kalemi | Mali Yıl | Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL) | Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL) | Sonraki yıl ⁽⁵⁾ (Bütçelenen) (TL) |
|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|---|--|
| Personel Giderleri ⁽¹⁾ | | 16.994.989,45 | 30.435.403,00 | |
| Seyahat Giderleri | | 2.000 | 3.685,00 | |
| Hizmet Alımları | | 6.000 | 3.756,00 | |
| Tüketim Malları ve Malzeme Alımları | | 178.000,00 | 401.660,00 | |
| Demirbaş Alımları ⁽²⁾ | | | | |
| Yapı ve Tesisler ⁽³⁾ | | | | |
| Küçük Bakım/Onarım | | 0 | 16.833,00 | |
| Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları | | | | |
| Muhtelif Araştırma Yayın | | | | |
| Diğer ⁽⁴⁾ | | | | |

Notlar:

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemedir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemedir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemedir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemedir.
- (5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

2011

**Tablo II-6 Personel ve Öğrenci Sayıları
Ziraat Fakültesi**Akademik Yıl⁽¹⁾: 2023

| | Adet ⁽²⁾ | | TZE ⁽³⁾ | Toplam TZE'ye Oranı ⁽⁴⁾ |
|---|---------------------|----------------------------------|------------------------|--|
| | TZ | YZ | | |
| Yönetici ⁽⁵⁾ | 3 | | | |
| Öğretim Üyeleri | 40 | 6 servis derslere gelenler | | |
| Öğretim Görevlileri | - | | | |
| Ek Görevliler | | | | |
| Araştırma Görevlileri | 4 | | | |
| Teknisyenler/Uzmanlar | 1 | | | |
| Diğer İdari Görevliler | 16 | | | |
| Diğer ⁽⁶⁾ Ziraat mühendisi | 4 | | | |
| Kayıtlı Lisans Öğrencileri ⁽⁷⁾ | 975 | | Hesap yapılaca k | |
| Kayıtlı Lisansüstü Öğrencileri ⁽⁷⁾ | | | | |

Hem fakülte, hem değerlendirilen her program için ayrı ayrı doldurunuz.

Notlar:

- (1) Bu tabloya, başvurunun yapıldığı yılda sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır. Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.
- (2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: ek görevli
- (3) Araştırma görevlileri için 1 TZE haftalık 20 saate karşılık gelmektedir. Lisans ve lisansüstü öğrenciler için, 1 TZE, aldıkları tüm dersler dahil olmak üzere, 15 krediye karşılık gelmektedir. Öğretim üye ve görevlileri için 1 TZE fakülte tarafından tanımlanacaktır.
- (4) Her kategorideki TZE'yi, öğretim üyesi, öğretim görevlisi ve ek görevli TZE toplamına bölünüz. Yöneticileri dahil etmeyiniz.
- (5) Hem yöneticilik, hem öğretim üyeliği yapan kişileri, harcadıkları zaman oranında her iki kategoriye de, yüklerinin toplamı 1 TZE olacak şekilde yazınız.
- (6) Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.
- (7) Hazırlık okulu hariç.

**Tablo II-7 Öğretim Elemanlarının Ücretleri
(Ücret Bilgileri İsteğe Bağlı)**

Akademik Yıl 2022-2023

Tüm Fakülte için (ek dersler dahil)

| Ziraat | Profesör | Doçent | Dr.Öğretim Üyesi | Öğretim Görevlisi | Araştırma Görevlisi |
|-----------------|----------|--------|------------------|-------------------|---------------------|
| Sayı | | | | | |
| En Yüksek Ücret | | | | | |
| Ortalama Ücret | | | | | |
| En Düşük Ücret | | | | | |

Değerlendirilecek her program için (ek dersler dahil)

| PROGRAM | | Profesör | Doçent | Dr. Öğretim Üyesi | Öğr. Gör. |
|--------------------------|-----------|----------|--------|-------------------|-----------|
| BAHÇE BİTKİLERİ | Sayı | | | | |
| | En Yüksek | | | | |
| | Ortalama | | | | |
| | En Düşük | | | | |
| BİTKİ KORUMA | Sayı | | | | |
| | En Yüksek | | | | |
| | Ortalama | | | | |
| | En Düşük | | | | |
| TARIM MAK. VE TEKN. MÜH. | Sayı | | | | |
| | En Yüksek | | | | |
| | Ortalama | | | | |
| | En Düşük | | | | |
| TARIM MAK. VE TEKN. MÜH. | Sayı | | | | |
| | En Yüksek | | | | |
| | Ortalama | | | | |
| | En Düşük | | | | |
| | | | | | |
| ZOOTEKNİ | Sayı | | | | |
| | En Yüksek | | | | |
| | Ortalama | | | | |
| | En Düşük | | | | |

Tablo II-8 Öğrenci ve Mezun Sayıları
Tüm fakülte için

| Akademik Yıl (1) | Hazırlı k | Sınıf ⁽²⁾ | | | | Öğrenci Sayılar ⁽³⁾ | | | Mezun Sayıları ⁽³⁾ | | |
|---------------------|--------------|----------------------|----|----|----|--------------------------------|----|---|-------------------------------|----|---|
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| 2023-2024 | - | | | | | | | | | | |
| 2022-2023 | - | | | | | | | | | | |
| 2021-2022 | - | | | | | | | | | | |
| 2020-2021 | - | | | | | | | | | | |
| 2019-2020 | - | | | | | | | | | | |

Notlar (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

(2) Kurum tarafından tanımlanan "sınıf" kavramını burada açıklayınız.

(3) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Program: Bahçe Bitkileri

| Akademik Yıl (1) | Hazırlı k | Sınıf | | | | Öğrenci Sayıları ⁽²⁾ | | | Mezun Sayıları ⁽²⁾ | | |
|---------------------|--------------|-------|----|----|----|---------------------------------|----|---|-------------------------------|----|---|
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| 2023-2024 | - | | | | | | | | | | |
| 2022-2023 | - | | | | | | | | 16 | | |
| 2021-2022 | - | | | | | 202 | | | 36 | | |
| 2020-2021 | - | | | | | 184 | | | 31 | | |
| 2019-2020 | - | | | | | | | | | | |

Program: Bitki Koruma

| Akademik Yıl (1) | Hazırlı k | Sınıf | | | | Öğrenci Sayıları ⁽²⁾ | | | Mezun Sayıları ⁽²⁾ | | |
|---------------------|--------------|-------|----|----|----|---------------------------------|----|---|-------------------------------|----|---|
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| 2023-2024 | - | | | | | | | | | | |
| 2022-2023 | - | | | | | 309 | | | 30 | | |
| 2021-2022 | - | | | | | 249 | | | 36 | | |
| 2020-2021 | - | | | | | 264 | | | 17 | | |
| 2019-2020 | - | | | | | | | | | | |

Program: Tarım Makinaları ve Teknolojileri Mühendisliği

| Akademik Yıl (1) | Hazırlı k | Sınıf | | | | Öğrenci Sayıları ⁽²⁾ | | | Mezun Sayıları ⁽²⁾ | | |
|---------------------|--------------|-------|----|----|----|---------------------------------|----|---|-------------------------------|----|---|
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| 2023-2024 | - | | | | | | | | - | | |
| 2022-2023 | - | | | | | 65 | | | - | | |
| 2021-2022 | - | | | | | 32 | | | - | | |
| 2020-2021 | - | | | | | 0 | | | - | | |
| 2019-2020 | - | | | | | | | | - | | |

Program: Tarla Bitkileri

| Akademik Yıl (1) | Hazırlı k | Sınıf | | | | Öğrenci Sayıları ⁽²⁾ | | | Mezun Sayıları ⁽²⁾ | | |
|---------------------|--------------|-------|----|----|-----|---------------------------------|----|---|-------------------------------|----|---|
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| 2023-2024 | - | 50 | 53 | 53 | 124 | | | | | | |
| 2022-2023 | - | 53 | 53 | 80 | | | | | 25 | | |
| 2021-2022 | - | 53 | 85 | | | 238 | | | 61 | | |
| 2020-2021 | - | | | | | 216 | | | 41 | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------|---|--|--|--|--|-----|--|--|----|--|
| 2019-2020 | - | | | | | 240 | | | 46 | |
|-----------|---|--|--|--|--|-----|--|--|----|--|

Program: Zootehni

| Akademik Yıl (1) | Hazırlık | Sınıf | | | | Öğrenci Sayıları ⁽²⁾ | | | Mezun Sayıları ⁽²⁾ | | |
|---------------------|----------|-------|----|----|----|---------------------------------|----|---|-------------------------------|----|---|
| | | 1. | 2. | 3. | 4. | L | YL | D | L | YL | D |
| 2023-2024 | - | | | | | | | | | | |
| 2022-2023 | - | | | | | | | | | | |
| 2021-2022 | - | | | | | 179 | | | 22 | | |
| 2020-2021 | - | | | | | 168 | | | 18 | | |
| 2019-2020 | - | | | | | | | | 28 | | |

Notlar (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

(2) L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Tablo II-9 Fakülte'deki Lisans Öğrencilerinin YKS Bilgileri

| Akademik Yıl ⁽¹⁾ | YKS Puanı | | Sıralama | | Kayıt Yapılan Öğrenci Sayısı |
|-----------------------------|-----------|-----------|----------|-----------|------------------------------|
| | En düşük | En yüksek | En düşük | En yüksek | |
| 2023-2024 | | | | | |
| 2022-2023 | | | | | |
| 2021-2022 | | | | | |
| 2020-2021 | | | | | |
| 2019-2020 | | | | | |

Not: (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Tablo II-10 Fakülte'deki Öğrencilerin Geçiş, Çift Anadal ve Yandal Bilgileri

| Akademik Yıl ⁽¹⁾ | Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı | Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı | Çift Anadal Yapan Öğrenci Sayısı | Yandal Yapan Öğrenci Sayısı |
|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 2023-2024 | | | | |
| 2022-2023 | | | | |
| 2021-2022 | | | | |
| 2020-2021 | | | | |
| 2019-2020 | | | | |

Not: (1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Anketler**Ek 3.1. Zootehni Bölümü Yeni Öğrenci Anketi**

| |
|---|
| T.C. DİCLE ÜNİVERSİTESİ ZİRAAT FAKÜLTESİ |
|---|

ZOOTEKNİ BÖLÜMÜ
YENİ ÖĞRENCİ ANKETİ FORMU

Sevgili öğrencilerimiz,

Aşağıdaki ankete katılımınız; bölümümüzü seçmenizde rol oynayan faktörleri ve beklentilerinizi tespit etmemize yardımcı olacaktır.

1-Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümünü seçmenizdeki nedenleri nelerdir?

| | | |
|--|---|--------------------------------|
| | 1 | İyi iş olanağı |
| | 2 | İyi eğitim olanağı |
| | 3 | Kendimi iyi yetiştirme olanağı |
| | 4 | Çevremin tavsiyesi |
| | 5 | Ailemle yaşamak |
| | 6 | Toplumda saygınlık elde etmek |
| | 7 | Diğer(yazınız) |

2-Mezun olunca nasıl bir kariyer düşünüyorsunuz.

| | | |
|--|---|--|
| | 1 | Özel sektörde çalışmak |
| | 2 | Devlet kuruluşunda çalışmak |
| | 3 | Kendi işimi kurmak / kendi işimizi geliştirmek |
| | 4 | Yurt dışında çalışmak |
| | 5 | Akademik kariyer (Yük. Lisans, Doktora) yapmak |
| | 6 | Diğer(yazınız) |

3-Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümünde nasıl bir eğitim düşünüyorsunuz?

| | | |
|--|---|--|
| | 1 | İyi bir mühendislik eğitimi almak |
| | 2 | Belli bir alanında branşlaşmak |
| | 3 | Dünyadaki ziraat mühendisliği eğitimi ile entegre bir eğitim almak |
| | 4 | Diğer (yazınız) |

4-Öğrenci olarak kendinizi nasıl tanımlarsınız?

| | | |
|--|---|---|
| | 1 | Azimli ve çalışkan öğrenci |
| | 2 | Bilime ve teknolojiye meraklı bir öğrenci |
| | 3 | Hayal gücü yüksek olan bir öğrenci |
| | 4 | Sanata ve kültüre meraklı bir öğrenci |
| | 5 | Kendimi değerlendiremiyorum |

5-Ziraat mühendisliği mesleği tercih ettiğiniz meslekler arasında kaçınıcı sıradadır

| | |
|--|-------|
| | |
|--|-------|

6-Ziraat Fakültesi Zootekni Bölümü kaçınıcı tercihinizdi?

| | |
|--|-------|
| | |
|--|-------|

7-YKS puanınız

| | |
|--|-------|
| | |
|--|-------|

8-Mezun olduğunuz lise türü?

| | | |
|--|---|-------------------------|
| | 1 | Fen Lisesi |
| | 2 | Anadolu Öğretmen Lisesi |
| | 3 | Anadolu Lisesi |
| | 4 | Özel Lise |
| | 5 | Meslek Lisesi |
| | 6 | Lise |

9-Bölüm ya da üniversite değişikliği yapmak istiyor musunuz?

| | | |
|--|---|--|
| | 1 | Hayır, düşünmüyorum. |
| | 2 | Evet, düşünüyorum. Yeniden YYS sınavına gireceğim. |

| | | |
|---|---|---|
| | 3 | Evet, düşünüyorum. Yatay geçişle başka bir üniversitenin Zootekni Bölümü'ne geçmek istiyorum. |
| | 4 | Evet, düşünüyorum. Bölümler arası yatay geçişle üniversitemizin başka Bölümü'ne geçmek istiyorum. |
| 10-Üniversite eğitiminden beklentileriniz nedir? | | |
| | 1 | Üniversite diplomasına sahip olmak |
| | 2 | Meslek sahibi olmak |
| | 3 | Bilime katkı sağlamak |
| | 4 | Çevre edinmek |
| | 5 | İş adamı olmak |
| | 6 | Diğer(yazınız) |



Ek 3.2. Zootehni Bölümü mezunlarımız (3-5 yıl) olan meslektaşlara uygulanan anket

| DİCLE ÜNİVERSİTESİ ZİRAAT FAKÜLTESİ ZOOTEKİNİ BÖLÜMÜ MEZUN ANKET FORMU | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Değerli Meslektaşımız, Bu anket, mezun olduğunuz bölümümüzde sizden sonra gelecek öğrencilerimize sunacağımız eğitimin niteliğini sürekli ve sistemli olarak geliştirmek ve eğitimin alt yapısını iyileştirmek amacıyla hazırlanmıştır. <u>Eldedilen veriler bilimsel amaçla kullanılacak olup, kesinlikle paylaşılmayacak ve gizliliğiniz korunacaktır.</u> Şimdiden katkılarınız ve ilginiz için teşekkür ederiz. | | | | | | |
| * Lütfen sizinle ilgili olmayan sorular için “Fikrim Yok” seçeneğini işaretleyiniz. | | | | | | |
| <u>Kişisel Bilgiler</u> | | | | | | |
| Adı-Soyadı | | | | | | |
| Mezuniyet Yılı | | | | | | |
| İşe ilk başlama yılı | | | | | | |
| Çalıştığınız Kurum | Özel Sektör | Kamu | Kendi İşyerim | Üniversite | Araştırma Enstitü | |
| Toplam Çalıştığınız Kurum/Kuruluş Sayısı | | | | | | |
| Son Çalıştığınız Kurum/Kuruluş Alanı | | | | | | |
| İşyerindeki Konumunuz | | | | | | |
| Lisansüstü Eğitiminiz | VAR | YOK | YÜKSEK LİSANS | DOKTORA | | |
| İletişim Bilgileriniz | | | | | | |
| E-Posta: | | | | | | |
| Tlf: | | | | | | |
| Adres: | | | | | | |
| A. Bölümümüzde aldığınız lisans eğitiminin aşağıdaki kriterlere olan katkısını değerlendiriniz | Çok iyi | İyi | Orta | Zayıf | Fikrim Yok | |
| Aldığım lisans eğitimi, özel sektördeki kariyerime katkı sağlamıştır. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aldığım lisans eğitimi, kamu kurum ve kuruluşlarındaki kariyerime katkı sağlamıştır. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aldığım lisans eğitimi, lisansüstü eğitimime katkı sağlamıştır. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aldığım lisans eğitimi, araştırma enstitülerindeki kariyerime katkı sağlamıştır. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Aldığım lisans eğitimi, kendi işletmemi kurmama katkı sağlamıştır. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| B. Lisans eğitiminiz süresince size sağlanan olanakları değerlendiriniz. | Çok iyi | İyi | Orta | Zayıf | Fikrim Yok | |
| Akademik kadro, eğitim ve öğretimin yürütülmesi açısından yeterlidir. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mesleki derslerde kullanılan laboratuvarlar ve alt yapı yeterlidir. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Üniversitedeki bilimsel ve kültürel etkinlikler yeterlidir. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bölümün mezunlarla olan ilişkileri ve iletişimi yeterlidir. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Ek 3.3. İşveren değerlendirme formu

| DİCLE ÜNİVERSİTESİ ZİRAAT FAKÜLTESİ ZOOTEKİNİ BÖLÜMÜ İŞVEREN DEĞERLENDİRME ANKET FORMU | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Sayın İlgili, Zootehni Bölümünün eğitim niteliğini sürekli ve sistemli olarak geliştirmek ve eğitimin alt yapısını iyileştirmek için sizlerin görüşlerine gereksinim duyulmaktadır. Elde edilen veriler bilimsel amaçla kullanılacaktır. Bilgileriniz paylaşılmayacaktır. Katkılarınız için teşekkür ederiz. | | | | | |
| BÖLÜM 1: PAYDAŞ BİLGİLERİ | | | | | |
| Adınız ve Soyadınız | | | | | |
| Firma/Kurum Adı | | | | | |
| Firma/Kurum Faaliyet Alanı | | | | | |
| Firma/Kurum Göreviniz | | | | | |
| Firma/Kurumda Zootehni Böl. mezun Sayısı | | | | | |
| Dicle Üni. Zootehni Böl. Mezunu Çalışan Sayısı | | | | | |
| Adresiniz | | | | | |
| E-posta | | | | | |
| Telefon | | | | | |
| BÖLÜM 2: ZOOTEKİNİ BÖLÜMÜ PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI | | | | | |
| | Çok iyi | İyi | Orta | Zayıf | Fikrim Yok |
| Dicle Üniversitesi Zir. Fak. Zootehni Böl. mezunları kariyerlerini kamu kurum/kuruluşlarında sürdürürler | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Dicle Üniversitesi Zir. Fak. Zootehni Böl. mezunları kariyerlerini özel sektör kuruluşlarında sürdürürler | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Meslek alanında lisansüstü eğitimini sürdürürler, üniversitelerin öğretim kadrolarında araştırmacı olarak çalışırlar. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Meslek alanında lisansüstü eğitimini sürdürürler, araştırma enstitülerinde araştırmacı olarak çalışırlar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Meslek alanında lisansüstü eğitimini sürdürürler, araştırma merkezlerinde araştırmacı olarak çalışırlar | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bölüm mezunları kendi işletmelerini kurarlar. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| BÖLÜM 3: ZOOTEKİNİ BÖLÜMÜ MEZUNLARININ NİTELİKLERİ | | | | | |
| | Çok iyi | İyi | Orta | Zayıf | Fikrim Yok |
| Temel bilimler ve mühendislik bilgisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Teknolojik alanındaki yeterliliği | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Alanında karşılaşılan problemlerin tespiti, analizi ve çözme becerisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Alanında teknik araçları seçme ve kullanma becerisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Bireysel olarak sorumluluk alma | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ekip üyesi olarak sorumluluk alma | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| İletişim yeteneği | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Bilişim teknolojilerini kullanabilme becerisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Yabancı dil bilgisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Mesleki etik bilinci | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Ar-Ge yönü, proje tasarlama ve yönetim becerisi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Girişimcilik | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Sürdürülebilir mühendislik uygulamaları hakkında bilgi sahibi olma | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |



Ek 3.4. Öğrenci Ders Değerlendirme Anketi

| T.C. DİCLE ÜNİVERSİTESİ ZİRAAT FAKÜLTESİ ZOOOTEKNİ BÖLÜMÜ DERS ANKETİ FORMU | | | | | | |
|--|---|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------|
| Değerli Öğrencilerimiz, Bu anket, çağdaş Ziraat mühendisliği eğitiminin verilebilmesi ve eğitimin alt yapısının geliştirilmesine yönelik çalışmaların bir parçasını oluşturmaktadır. Bu çalışmalar için Ziraat Değerlendirme Kurulu (ZİDEK) ölçütleri temel alınmıştır. Bu anketin amacı bölümümüzdeki eğitimin kalitesinin sürekli olarak kontrol edilmesidir. Ders ile ilgili aşağıdaki anketi doldurarak teslim etmenizi rica ederiz. | | | | | | |
| ÖĞRETİM YILI VE DÖNEMİ | | 2023/2024 | | <input type="checkbox"/> Güz <input type="checkbox"/> Bahar | | |
| DERS ADI | | | | | | |
| ÖĞRETİM ELEMANININ ADI | | | | | | |
| | | Çok iyi | İyi | Orta | Zayıf | Fikrim Yok |
| 1 | Ders içerik, kapsam ve amaç yönü ile dönem başında ayrıntılı olarak verilmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Ders ile ilgili kaynak ve dokümanların yeterliliği | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Ders içeriği ile bu ders için ayrılan zamanın uygunluğu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4 | Önceden alınan derslerin bu derse olan katkısı | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5 | Dersin, önceden ilan edilen programa uygun olarak yürütülmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6 | Dersin arazi, uygulama ve laboratuvarla anlatılması | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7 | Dersin öğretiminde kullanılan ekipmanların ve yöntemlerin yeterliliği | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8 | Dersin verilmesinde öğrencinin motive edilmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9 | Sınavlar da sorulan soruların ders içeriğine uygunluğu | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Dersin öğretim elemanının öğrencilere karşı davranışı | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Öğrencinin sorduğu sorulara yeterince cevap alabilmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Sınav için verilen sürenin yeterliliği | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 | Dersin dışında öğretim elemanına ulaşabilme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 | Öğretim elemanının derse hakimiyeti | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 | Öğretim elemanının öğrencinin seviyesine inebilmesi | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 16 | Öğretim elemanının derse derse hazırlığı, gösterdiği özen ve önem | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 17 | Sınav sonrası sınav soru ve cevaplara ulaşabilme | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 18 | Derslerde verilen ödevlerin katkısı | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 19 | Ölçme ve değerlendirmede öğretim elemanının objektifliği | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20 | Sınavlar dışında öğrencilere quiz, proje, ödev, derse katılım, fikir beyan etme gibi çalışmalara verilen önem | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |