

ZİDEK

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

**ZİRAAT FAKÜLTESİ
BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜMÜ**

DİCLE ÜNİVERSİTESİ

DİYARBAKIR

**2011
2025**



ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU BAHÇE BİTKİLERİ BÖLÜMÜ DİCLE ÜNİVERSİTESİ

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Prof. Dr. GÜLTEKİN ÖZDEMİR

Dicle Üniversitesi

Ziraat Fakültesi

Bahçe Bitkileri Bölümü

21280 Sur / DİYARBAKIR

Telefon: 0 (412) 241 10 00

Fax: 0 (412) 241 10 48

E-posta: gozdemir@dicle.edu.tr

2. Program Başlıkları

Program adı: Bahçe Bitkileri

Bölümde meyve, bağ, sebze ve süs bitkileri üzerinde eğitim-öğretime paralel olarak; deneme, test, araştırma, geliştirme, üretim, yayım, danışmanlık, projelendirme ve uygulama gibi etkinliklerde bulunmaktadır.

Bahçe Bitkileri Bölümü, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrencilere eğitim-öğretim sağlayarak mezunlar vermektedir.

Programda mevcut olan (toplam 240 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve 4.00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalamasına sahip olmak mezuniyet için gerekli yeterlilik koşuludur. Bahçe Bitkileri Lisans Programı mezunlarına “Lisans Derecesi” ile birlikte “Ziraat Mühendisi” unvanı verilmektedir.

Bölümden mezun olan ziraat mühendisleri, Tarım ve Orman Bakanlığına bağlı tarımsal kuruluşlarında, Orman Bakanlığına bağlı işletmelerde ve konu ile ilgili özel sektörde çalışabilmektedirler.

Bu programa öğrenciler, Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından verilen yerleştirme sonuç belgesi ile kabul edilir. Ayrıntılı bilgiye <https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=103010576> ulaşılabilir.

Bahçe Bitkileri Lisansüstü Programlarına, mülakat yapılarak öğrenci alınır. Yüksek lisans ve doktora programlarına alınacak öğrenci sayıları ve aday öğrencilerde aranacak nitelikler, her dönem başından önce ilan edilir. Bu ilanda başvuru koşulları ve son başvuru tarihi, adayların mülakata alınacakları yer ve tarih belirtilir. Adayların lisans diplomasına sahip olması ve Dicle Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde bildirilen şartları sağlaması gerekmektedir. Adaylar; başvuru ve kayıt işlemleri ile ilgili süreçler, Fen Bilimleri Enstitü Müdürlüğü tarafından düzenlenir ve yürütülür. Ayrıntılı bilgiye

<http://www.dicle.edu.tr/birimler/fen-bilimleri-enstitusu> ulaşılabilir. Bahçe Bitkileri Anabilim Dalı lisansüstü programı mezunları, Ziraat Yüksek Mühendisi unvanı almaktadır.

3. Programın Türü

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümünde normal eğitim ve öğretim geçerli olup, 4 yıl (240 AKTS) süre ile eğitim verilmektedir. Eğitim-Öğretim faaliyetleri Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

Ayrıntılı bilgiye <http://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2> adresinden ulaşılabilir.

4. Programdaki Eğitim Dili

Bahçe Bitkileri Bölümünün eğitim ve öğretim dili Türkçedir. Eğitim planında yer alan tüm dersler Türkçe olarak verilmektedir.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü 1995 yılında açılmıştır. Bölümde yüksek lisans eğitimine 1998-1999 eğitim-öğretim bahar yarıyılı eğitim-öğretim döneminde başlanmıştır. Doktora programı 2024-2025 eğitim-öğretim döneminde açılmıştır.

Anabilim dalının araştırma alanlarını; bağcılık, meyvecilik, sebzeçilik ve süs bitkileri gibi bilim dalları kapsamına giren türlerin, ekonomik yetiştiriciliği yapılan çeşitleri ile ekonomik potansiyel taşıyan türler oluşturmaktadır. Anabilim dalında anılan materyaller üzerinde, değişik çoğaltma, ıslah ve yetiştirme teknikleri yönünde, biyolojik, fizyolojik, biyoteknolojik vb. özellik taşıyan çalışmalar yapılabilmektedir.

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Giderilmesi Amacıyla Alınan Önlemler

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümü ZİDEK'e ilk kez başvurmuştur.

2011

B. Değerlendirme Özeti

Ölçüt 1. Öğrenciler

1.1 Öğrenci Kabulleri

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri lisans programına öğrenci kabulleri, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı tarafından belirlenen ilkeler ve Rektörlük tarafından belirlenen akademik takvim ile ilan edilen tarihler arasında, istenen belgeler ile Ziraat Fakültemiz öğrenci işleri kayıt bürosu tarafından yapılmaktadır. Ayrıca, kayıtlar e-devlet sistemi üzerinden elektronik olarak alınmaktadır. Yabancı uyruklu öğrencilerin kabulünde ise Üniversitemiz internet sayfasında başvurular online olarak alınmakta ve şartları sağlayan öğrencilerin kayıtları gerçekleştirilmektedir.

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Lisans Programında hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

1.2 Yatay ve Dikey Geçişler, Çift Anadal, Yandal ve Ders Sayma

Tüm yatay geçişler, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında “Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümlerine göre yapılır. Dicle Üniversitesine bağlı fakülte, yüksekokul ve bölümler arası yatay geçişler ise, “Yükseköğretim Kurumlarında Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” ve Üniversite Senatosunca kabul edilen “Yandal Programı Yönergesi”, “Çift Anadal Programı Yönergesi”, “Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır.

İlgili mevzuatlara <http://services.dicle.edu.tr/dss/Regulations.aspx?id=2> linkinden ulaşılabilir.

Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. İkinci ve üçüncü sınıflar için yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi temmuz ayı içinde ilan edilir. Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, üniversite senatosunun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyonlar yapar. Başvurular, adayların genel not ortalaması ve eğer varsa geçmek istediği programın ortak derslerindeki başarısı dikkate alınarak, üniversite senatosu tarafından belirlenmiş olan kriterlere göre değerlendirilir ve ayrılan kontenjana göre geçiş sağlanır. Kurumlar arası yatay geçiş değerlendirme sonuçları, geçerli başvurusu olan tüm adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde ilgili Üniversitemiz internet sayfasında ilan edilir.

Muafiyet ve intibak işlemleri başvuru tarihleri, Üniversitemize yeni kayıt hakkı kazanan öğrenciler için hazırlanan ve web sayfamızda ilan edilen duyuruda belirtilir. Üniversitemize yeni kayıt yaptıran öğrenciler, kayıt yaptıkları yılda, daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumlarında alıp başarmış oldukları derslerden muaf olmak için Üniversitemize kesin kayıt tarihinden itibaren eğitim-öğretime başlama tarihinden en az beş işgünü öncesinden öğrenci işlerine dilekçe ile başvurabilirler. Kayıt yaptırdığı yılda muafiyet başvurusunu yapamayan öğrenci, bir defaya mahsus olmak üzere bir sonraki eğitim-öğretim dönemi veya yılı eğitim-öğretime başlama tarihinden en az 5 (beş) işgünü öncesinden başvuru yapması halinde muafiyet talebi değerlendirilmeye alınır. Ancak, 3. dönemden sonra muafiyet ve intibak talepleri değerlendirilmeye alınmaz. Öğrenciler, öğrenim gördükleri programda sadece bir defa ders muafiyeti başvurusu yapabilirler. Öğrencilerin, kayıtlı oldukları akademik birime verecekleri

başvuru dilekçelerinde, daha önce başarmış oldukları hangi ders/dersler karşılığında hangi ders/derslerden muaf olmak istediklerini açıkça belirtmeleri ve dilekçe ekine daha önce öğrenim gördükleri yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış ders içerikleri ile not durum belgesini (transkript) eklemeleri gerekir.

Öğrenciler, muafiyet talepleri ilgili yönetim kurulu tarafından değerlendirilip karara bağlanıncaya kadar muafiyet talebinde buldukları derse/derslere devam ederler. İçeriğinin eşdeğer ve kredisinin/AKTS'nin daha düşük olmaması koşuluyla muafiyeti istenen bir dersin adının, eşdeğer sayılacak ders ile birebir aynı olması gerekmez. Ders içeriği en az yüzde seksen ve üzerinde uyumlu ise ders eşdeğer kabul edilir. Ayrıca, 1 (bir) kredi veya AKTS değerinde düşük olan derslerin de muafiyet talepleri ilgili birim yönetim kurulunca değerlendirilip kabul edilebilir.

ÖSYS, DGS, Özel Yetenek Sınavı ve Yurtdışından Öğrenci Kabul Kontenjanları sonucunda Üniversitemize yerleşen öğrencilerin daha önce öğrenim gördükleri / mezun oldukları yükseköğretim kurumlarından almış ve başarmış oldukları kredi/AKTS ve içerikleri yönünden eşdeğer olan dersleri ile, öğrenci değişim programları (Erasmus, Farabi, Mevlana, Özel Statü) ve yaz öğretiminde başka yükseköğretim kurumlarında alınan eşdeğer dersin / derslerin öğrenim görülmüş olan üniversitede başarılmış olması muafiyet talebi için yeterli olup, söz konusu derslerin başarı notları ve otomasyon ortamına aktarılma işlemi aşağıda belirtilen şekillerde yapılır:

- a) 100'lü not sistemi uygulayan ve ders geçme notu 50 olup, 60'ın üzerinde olan derslerin notları geldikleri şekliyle kabul edilir.
- b) Üniversitemizin geçme notu altındaki geçer bir notla başarılmış olan derslerin başarı notları otomasyon sistemimize 60 olarak girilir.
- c) 4'lü/harfli not sistemi uygulayan üniversitelerde ise o üniversitenin geçer not olarak kabul ettiği harf notuna tekabül eden başarı notları aralığı (örneğin AA=90-100 aralığı olan 95) alınır.
- d) Muaf edilen derslerin kredileri/AKTS'leri ve notları, üniversitemizde mezuniyet için gerekli olan asgari kredi/AKTS yüküne ve genel akademik not ortalamasına dahil edilir.
- e) Öğrencinin, daha evvel öğrenim gördüğü üniversitede alıp başarmış olduğu, ancak kredisiz olduğu için "geçer", "başarılı", "yeterli" gibi terimlerle ifade edilen derslerin başarınotlarını belirtir onaylı bir belgeyi getirip teslim etmesi halinde getirdiği başarı notu, başarı notlarını belirtir belgeyi getirmemesi durumunda ise notu 60 olarak otomasyona girilir.
- f) Başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirlenen not dönüştürme tabloları veya Üniversitemizce düzenlenen karşılıkları kullanılır.

Öğrencinin önceki yükseköğretim kurumunda şartlı olarak geçtiği ders / derslerin muafiyet işlemi, söz konusu ders / derslerde alınan not, YÖK Başkanlığının not dönüşüm tablosuna göre değerlendirilir ve Üniversitemizin geçer notunu sağlaması halinde muafi yapılır. Ağırlıklı Genel Başarı Not Ortalamasına (AGNO) göre yapılan yatay geçiş ile gelen öğrencilerin intibakları geldikleri sınıfa, ÖSYS/DGS merkezi yerleştirme puanı (EK-1 Madde) ile yapılan yatay geçişlerde ise, eşdeğer programa başvurması halinde geldikleri sınıfa, eşdeğer olmayıp farklı bir programa başvurması halinde ise ilgili yönerge hükümleri çerçevesinde komisyonlarca/kurullarca yapılır.

Yıllık veya dönemlik olarak okutulan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili ve yabancı dil derslerini başarmış olan öğrenciler bu derslerin alınmış olduğu tarihe bakılmadan muaf sayılır ve bu dersler için içerik uyumu aranmaz. Öğrencilerin (Dikey Geçiş Sınavı "DGS" ile kayıt yaptıran öğrenciler hariç olmak üzere) üst yarıyıllara intibaklarının yapılabilmesi için; ortak zorunlu dersler de dahil olmak üzere ikinci sınıfa intibak için birinci sınıfın kredilerinin/AKTS'lerinin toplamının %70'inden, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflara intibak

için ise o dönemlere kadar olan toplam ders kredilerinin/AKTS'lerinin en az %70'inden muaf olmaları koşulu aranır. Yüzde yetmiş oranında muafiyeti sağlayamadığı için üst sınıfa intibakı yapılmayan öğrenciye ise derslerinin çakışmaması koşuluyla ve haftalık azami ders alma limiti dahilinde muaf olduğu AKTS veya ulusal kredi miktarı kadar bir üst yarıyıldan ders verilebilir. Öğrenciler, muaf olunmayan alt yarıyıl /yıl derslerini öncelikle varsa birinci sınıftan başlamak üzere derslerin çakışmaması koşuluyla ve haftalık azami ders alma limiti dahilinde alabilir.

Dikey Geçiş Sınavı ile lisans öğrenimine başlama hakkını elde eden öğrencilere, “Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik” ile “Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uygulanır.

1.3 Öğrenci Değişimi

Bahçe Bitkileri Lisans Programındaki öğrenciler, Farabi, Erasmus+ ve Mevlana değişim programlarından faydalanarak yurt içi ve yurt dışındaki diğer yükseköğretim kurumlarında eğitim görebilmektedirler. Üniversitemiz bünyesinde değişim programlarının daha etkin uygulanması ve bu programlarla ilgili her konuda üniversite genelinde eşgüdümü sağlayarak ilgili kararların alınmasını ve yürütülmesini sağlayan Dış İlişkiler Ofisi (DİO) ve Fakültemiz bünyesinde kurumlar arası anlaşmalar, hibe sözleşmeleri, kabul mektupları ve katılım sertifikalarının hazırlanması görevlerini yürüten koordinatörlük bulunmakta ve ayrıca daha fazla öğrencinin katılımını sağlamak ve yararlanmak isteyen öğrencilere üniversite ve ders seçimlerinde destek sağlayan bölüm koordinatörü bulunmaktadır.

Erasmus+ programı, Avrupa'daki yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile çok yönlü işbirliği yapmalarını teşvik etmeye yönelik Avrupa Birliği'nin bir eğitim programıdır. Yükseköğretim kurumlarının birbirleri ile ortak projeler üretip hayata geçirmeleri, öğrenci, idari ve akademik personel eğitimi yapabilmeleri için hibe niteliğinde karşılıksız mali destek sağlamaktadır.

Öğrencilerimizin Erasmus+ değişim programına başvurabilmesi için en az 1 yarıyıl lisans programına devam etmiş olmak, 4.0 üzerinden en az 2.20 genel not ortalamasına sahip olmak, öğrenim hareketliliği için en az 30 AKTS ders yükü bulunması gerekmektedir. Ayrıca İlgili akademik yılda Türkiye Ulusal Ajansı tarafından yayımlanan El Kitabı'nda ek başvuru koşulu belirtilmesi durumunda, bu koşullar genel koşullara eklenerek değerlendirme yapılır. Erasmus+ değişim programından yararlanmak isteyen öğrencilerin İngilizce dil bilgisini gösteren ve YÖK tarafından kabul edilen sınav sonuçlarından birine sahip olması gerekir. Dil belgesi olmayan adaylar, D.Ü. Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından her başvuru dönemi sonunda düzenlenen dil sınavlarına katılmak ve yeterli puanı almak zorundadır.

Öğrencilerimiz başvurularını, DİO tarafından yapılan başvuru çağrılarını çerçevesinde Üniversitemizin internet sayfasından yapmaktadırlar. Erasmus+ programlarına ilişkin duyurular ve başvuru rehberi, Erasmus+ Koordinatörlüğü internet sayfası ve Üniversitemiz ana sayfasında yayımlanır. Erasmus+ Değişim Programından yararlanmak isteyen öğrencilerin, DİO tarafından ilgili dönemde yapılan duyuruda belirtilen şekilde başvuru formlarını doldurarak istenilen belgeleri teslim etmesi gerekir.

Erasmus+ Değişim Programı kapsamında, fakültemizin ikili anlaşmalar yaptığı ve öğrencilerimizin yararlanabileceği farklı ülkelerden çok sayıda üniversite bulunmaktadır. Öğrencilerimizin yurtdışında öğrenim görebilecekleri anlaşmalı üniversiteler;

- University of Zagreb (Hırvatistan),
- University of Applied Sciences Marko Marulic (Hırvatistan),
- Czech University of Life Sciences (Çekya),

- Agricultural University of Plovdiv (Bulgaristan),
- University of Oradea (Romanya),
- University of Foggia (İtalya),
- Ion Ionescu de la Brad University of Agricultural Sciences and Veterinary Medicine of Iasi (Romanya),
- Universita Degli Studi di Tuscia (İtalya),
- Instituto Politecnico De Coimbra (Portekiz),
- UTP Science and Technology (Polonya) ve University of Pitesti (Romanya).

Mevlana Değişim Programı, yurtiçinde eğitim veren yükseköğretim kurumları ile yurtdışında eğitim veren yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişimi imkanı veren bir programdır. 23 Ağustos 2011 tarih ve 28034 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik ile birlikte yurt dışındaki yükseköğretim kurumları ile ülkemizdeki yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin önü açılmıştır. Diğer değişim programlarından farklı olarak, hiçbir coğrafi bölge ayrımı olmaksızın değişim programı bünyesindeki hareketlilik bütün dünyadaki yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır. Değişim programına katılmak isteyen öğrenciler en az bir en fazla iki yarıyıl dünyadaki yükseköğretim kurumlarında eğitim için programdan faydalanabilirler. Benzer şekilde dünyanın bütün bölgelerinden de öğrenciler Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına gelebilirler.

Üniversitemizin yapmış oldukları Mevlana Değişim Programı Protokollerini DİÖ’nun internet sayfasında ilan eder ve protokollerle belirlenmiş kontenjan dâhilinde başvuru çağrısı yapar. Mevlana Değişim Programı öğrencisi olabilmek için yükseköğretim programlarında kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencisi olmak, lisans öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının en az 2.5/4 olması, Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının en az 3.0/4 olması gerekmektedir. Not sistemi yüz üzerinden hesaplanan notların dördlük sistemdeki karşılıklarında, bu konuya ilişkin YÖK kararları esas alınır. Mevlana Değişim Programına başvuran öğrencilerden değişim protokolünü imzalayan yükseköğretim kurumları tarafından, öğrencilerin seçiminde esas olacak, ortaklaşa belirlenen bir dil sınav sonuç belgesi istenir.

Değerlendirmede başvuru şartlarına sahip, başvuruda bulunan öğrencilerin not ortalamasının % 50’si ile Mevlana Değişim Programı öğrencisi olunacak yükseköğretim kurumunun eğitim-öğretiminde kullanılan ilgili dil seviyesini gösteren dil puanlarının % 50’sinin toplamı dikkate alınarak öğrencilerin ağırlıklı not ortalaması hesaplanır ve sıralama yapılarak seçim gerçekleştirilir.

Mevlana Değişim Programı kapsamında Üniversitemizin anlaşmalı olduğu üniversiteler;

- Azerbaijan State Uni of Economics (Azerbaycan),
- Gence Üniversitesi (Azerbaycan),
- Universitas Islam Indonesia (Endonezya),
- Salahaddin University (Irak),
- University of Tehran (İran),
- Ahmet Yesevi Üniversitesi (Kazakistan),
- Şakerim Semey Kazakistan (Kazakistan),
- Malaya Üniversitesi (Malezya),
- Karshi Branch of Tashkent Institute (Özbekistan),
- Uni of Constantin Brancuș (Romanya),

- Amirkabir University of Technology (Romanya),
- Vladimir State University (Rusya).

Farabi Değişim Programı, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencilerin öğreniminin bir bölümünü Farabi Değişim Programı Protokolü uyarınca başka bir yükseköğretim kurumunda sürdürmesini içerir. Öğrenci değişimi süresi, en az bir en fazla iki yarıyılı kapsar. Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs ödemesi yapılmaktadır. Farabi Değişim Programı kapsamında öğrenci değişimine yükseköğretim kurumlarında kayıtlı öğrenciler katılabilir. Öğrencilerin, ortak bir kredi sistemi çerçevesinde belirlenen kredilere dayalı ders yükleri, kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumlarında aynı yarıyıldaki almaları gereken ders yükünden daha az olamaz. Değişimde ders sayısı değil, derslerin kredileri dikkate alınır.

Üniversitemiz yapmış olduğu Farabi Değişim Programı Protokollerini kendi İnternet sayfasında ilan eder ve bu protokollerle belirlenmiş kontenjan dâhilinde başvuru çağrısı yapar. Farabi Değişim Programı öğrencisi olabilmek için başvuran öğrencinin, örgün eğitim verilen yükseköğretim programlarında kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencisi olması, ön lisans ve lisans öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının en az 2.0/4 olması, Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının en az 2.5/4 olması gerekmektedir. 100'lük sistemdeki notların 4'lük sistemdeki karşılıklarında, bu konuya ilişkin YÖK kararları esas alınır.

1.4 Danışmanlık ve İzleme

Bahçe Bitkileri Lisans Programında danışmanlık hizmetleri, YÖK'ün 2547 sayılı Kanunu'nun amaç ve ilkeleri doğrultusunda, Üniversitemizin hazırlamış olduğu "Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine" göre yürütülmektedir. İlgili Yönergede öğrencilere verilecek danışmanlık hizmeti ile ilgili uygulama esasları ve danışmanlık hizmetlerinin örgütlenmesinde ve uygulanmasında Fakülte Dekanının, Bölüm Başkanının ve Öğrenci Danışmanın uyması gereken ilkeler yer almaktadır.

Danışmanlar, bölüm başkanlığınca öğretim elemanları arasından belirlenerek Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile görevlendirilir. Bölüm başkanı sınıf mevcutları ve öğretim elemanları sayısını dikkate alarak danışman öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısını belirler ve danışman atamasını yapar. Programımıza kayıt yaptıran öğrenci, zorunlu haller dışında, fakülte ile ilişkisi kesilinceye kadar aynı danışmanın sorumluluğu altında öğrenimini devam ettirir.

Danışmanlar, her öğretim yarıyılı başında belirlenen takvim çerçevesinde öğrencinin öğrenci bilgi sisteminden seçtiği zorunlu ve seçmeli derslere internet ortamında kontrol eder. Öğrencinin öğrenimini başarılı olarak sürdürmesi ve kanunda öngörülen sürede tamamlayabilmesi için öğrencinin ders durumunu sürekli olarak izler ve öğrenciyi yönlendirir. Bölümde izlenecek öğretim planı, D.Ü. Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Yüksek Öğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve diğer ilgili yönetmelik ve yönergelerle belirtilen hususlarda öğrenciyi aydınlatır. Öğrencilerin eğitim, öğretim ve diğer konulardaki problemleri hakkında bilgi edinir. Gerekliğinde bu problemleri ilgili birimlere iletir. Ayrıca, maddi sıkıntı içerisinde bulunan öğrencilerinin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimlerde bulunur.

Bölüm başkanı danışmanlar tarafından kendisine iletilen sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yapar ve gerektiğinde Fakülte Dekanına iletir. Karşılaştıkları sorunların çözümüne yönelik çalışmalar yapar ve sistemin işler halde tutulmasını sağlar. Fakülte Dekanı, danışmanlık hizmetinin daha sağlıklı bir şekilde yerine getirilebilmesi için bölüm başkanı tarafından iletilen öğrenci şikâyet ve sorunlarını çözüme kavuşturmak için çalışmalar yapar ve gerekli tedbirleri alır. Bölüm başkanlıkları tarafından iletilen sorunlar hakkında Fakülte Yönetim Kurulunu toplayarak elde edilen sonuçları değerlendirir ve gerekli görmesi durumunda bir rapor halinde Rektörlüğe bildirir.

1.5 Başarı Değerlendirmesi

Üniversitemizde; ara sınav, mazeret sınavı, dönem sonu sınavı, bütünleme sınavı ve tek ders sınavı yapılır. Bölümümüzde bu sınavlar yazılı ve uygulamalı olarak yapılır. Sınavlara girebilmek için kayıt yenilemiş olmak ve dersin devam koşulunu yerine getirmiş olmak gerekir. Bir öğretim programında aynı yarıyıl içerisinde yer alan derslerden en çok ikisinin sınavları aynı günde yapılabilir. Sınavların yapılacağı yer ve tarihleri gösteren sınav programı ilk sınav tarihinden en az 10 (on) işgünü öncesinden öğrenci otomasyonu sistemine işlenir ve ayrıca ilan edilir. Sınav sonuçları, sınav tarihinden itibaren en geç 7 (yedi) takvim günü içinde ilgili öğretim elemanınca öğrenci otomasyonuna girilir ve ilan edilir. Derse ait sınav evrakları yarıyıl veya yıl sonunda kapalı zarf halinde bölüm başkanına teslim edilir ve bu belgeler en az 2 (iki) yıl süre ile saklanır.

Gerçekleştirilen sınavlar;

- a. Ara sınavlar: Her bir ders için her dönem en az bir ara sınav yapılmak koşuluyla ara sınavların sayısı, kapsamı, biçimi akademik birimlerin ilgili kurullarınca belirlenir. Akademik takvimde belirlenen süreler içerisinde, hafta sonları da dâhil olmak üzere bir hafta süreyle yapılır. Ara sınav haftasında sadece sınavlar yapılır ve ders yoklamaları otomasyon ortamında tatil olarak gösterilir.
- b. Mazeret sınavları: Haklı ve geçerli bir mazereti nedeniyle ara sınava katılamayan öğrenciler için mazeret sınavı açılır. Öğrenci, mazeretinin bitiminden itibaren 3 (üç) işgünü içerisinde mazeret belgesiyle birlikte ilgili dekanlığa yazılı başvuruda bulunur. Mazereti ilgili birim yönetim kurulunca uygun görülere ara sınav hakkı verilir. Öğrenciler sağlıkla ilgili mazeretlerini, yataklı tedavi kurumlarından alacakları sağlık raporu ile belgelemek zorundadırlar. Sağlık raporu devamsızlık yerine sayılmaz. Mazeret sınavına resmi izin veya görevlendirme hariç herhangi bir nedenle katılmayan öğrenci için yeniden mazeret sınavı açılmaz. Yarıyıl/yıl sonu ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı yapılmaz. Ancak, ülkemizi veya Üniversiteyi temsil amacıyla ulusal ve uluslararası bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere katılan öğrenciler için ilgili birim yönetim kurulunca girilmeyen yarıyıl/yıl sonu ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılır.
- c. Dönem sonu sınavı: Tarihi ve yeri ilgili birim yönetim kurullarınca belirlenen dönem sonu sınavına, dersin devam koşulunu yerine getiren ve sınavların düzenlendiği tarihlerde haklarında yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası uygulanmayan öğrenciler girebilir.
- d. Bütünleme sınavı: Dönem sonu sınavına girme hakkına sahip olup da girmeyen, girdiği halde başarılı olamayan ve dönem sonu ve bütünleme sınavlarının düzenlendiği tarihlerde haklarında yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası uygulanmayan öğrenciler girebilir.
- e. Tek ders sınavı: Mezuniyet durumunda olup tek dersten başarısız olan ve derse devam koşulunu sağlamış olan öğrencilere dersin dönemine bakılmaksızın bir sonraki dönem başlamadan önce bir sınav hakkı verilir ve bu sınavda alınan not ara sınavlar dikkate alınmadan değerlendirilir. Tek ders sınavına girecek öğrencilerden katkı payı veya öğrenim ücreti alınmaz. Almakla yükümlü olduğu kredili derslerin tamamını başarıyla tamamlayan; ancak, zorunlu staj yükümlülüğünü yerine getirmeyen öğrenciler de tek ders sınavına girebilirler. Bu durumdaki öğrencilerin mezuniyet işlemi tek ders sınavından başarılı olmaları ve staj yükümlülüğünü yerine getirmeleri durumunda başlatılır. Uygulamalı derslerde tek derse kalınması durumunda ise söz konusu dersin alındığı dönem sonunda yapılan tek ders sınavına girilebilir.

- f. Azami öğrenim süresi sonundaki ek sınavlar: Azami öğrenim süresi sonunda mezuniyet koşullarını sağlayamayan öğrencilere daha önce devamını alıp başarısız oldukları bütün dersler için akademik takvimde ilan edilen tarihlerde iki ek sınav hakkı verilir. İlan edilen tarihte sınava girmeyen öğrenciye mazeret sınav hakkı verilmez. Sınavda alınan not tek başına değerlendirilir ve harf notuna çevrilir. Dönem içinde alınan notlar hesaba katılmaz. İki ek sınav sonunda en fazla beş başarısız dersi olan öğrencilere bu dersler için üç yarıyıl ek süre verilir. İki ek sınavı kullanmadan en fazla beş başarısız dersi olan öğrencilere dört yarıyıl (sınıf geçme esasına göre öğretim yapılan birimlerde iki öğretim yılı) ek süre verilir. Azami öğrenim süresi ya da iki ek sınav sonunda bir dersten başarısız olanlara öğrencilik hakkından yararlanmaksızın, başarısız oldukları dersin sınavlarına sınırsız girme hakkı tanınır.

Bu sınavlar dışında, Eğitim-öğretim programında yer alan bütün derslerden geçer not aldıkları hâlde mezuniyet için gereken AGNO'yu sağlayamayanlara diledikleri derslerden sınırsız sınav hakkı tanınır. Bunlardan uygulamalı, uygulaması olan ve daha önce alınmamış dersler dışındaki derslere devam şartı aranmaz. Sınırsız ek süre hakkı tanınanlardan, üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim-öğretim yılı kayıt yaptırmayan öğrenciler sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılır ve bu haktan yararlanamazlar. Ek süre hakkı kazananlar öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti yükümlülüklerini yerine getirerek yarıyıl/yıl kayıtlarını yaptırmak zorundadır. Ek sınav programı ilgili dönemin bütünleme sınavlarını takip eden hafta içinde ilgili birim yönetim kurulunca düzenlenir ve ilk sınavdan en az 3 (üç) işgünü önce ilan edilir.

Öğrencinin bir dersteki başarısı, dönem içi notları ile dönem sonu veya bütünleme sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle belirlenir. Teorik ve uygulaması birlikte olan derslerde dönem içi notları; en az biri ara sınav notu olmak üzere, kısa sınavlar, ödevler, projeler, klinik çalışması, arazi çalışması, laboratuvar çalışmaları, raporlar ve benzeri çalışmalara verilen notlardan oluşup bu notların dersin başarı notuna etkisi % 40, dönem sonu sınavı ya da bütünleme sınavı sonuçlarının ders başarı notuna etkisi ise bu sınavlardan en az 60 puan almak koşulu ile % 60'tır. Öğrencinin bir bağımsız laboratuvar çalışması, uygulama ve benzerlerinden başarılı sayılabilmesi için ara sınav ve o faaliyete ilişkin puanının % 60'ı ile dönem sonu veya bütünleme sınavından en az 60 puan almak koşulu ile % 40'ının toplamının en az 60 olması gerekir. Öğrencinin girmediği sınavın puanı sıfır (0)'dır. Öğrencinin bir dersi başarmış sayılabilmesi için dersin notunun 100'lük not sistemine göre en az 60 olması gerekir. Dönem içi değerlendirmelerde; ara sınav dışında gerçekleştirilecek diğer etkinliklerden kısa sınav, inceleme, ödev, proje, dönem ödevi, laboratuvar, rapor, arazi çalışması ve benzeri etkinliklerin not hesaplamasına katılma yüzdeleri, ilgili öğretim elemanlarınca ders bilgi paketlerinde belirtildiği şekliyle akademik birimlerin ilgili kurullarının onayına sunulur ve kabul edilmesi durumunda dönem başında otomasyon aracılığıyla öğrencilere duyurulur.

Notların 4'lük sistemdeki karşılığı, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca belirlenen not dönüşüm tablosuna göre düzenlenir.

Başarı notları ve dereceleri:

<u>Başarı Notu (Sayıyla)</u>	<u>Başarı Notu (Harfle)</u>	<u>Katsayı</u>	<u>Anlamı</u>
90-100	AA	4.00	Geçer
85-89	BA	3.50	Geçer
75-84	BB	3.00	Geçer
70-74	CB	2.50	Geçer
60-69	CC	2.00	Geçer
0-59	DC	1.50	Geçmez

Öğrencilerimizin başarı durumları, üniversitemiz eğitim ve sınav yönetmeliğinin 39. maddesine göre derslerden almış oldukları notlar ve derslerin kredileri ile hesaplanan “Dönem/Yarıyıl Ağırlıklı Not Ortalaması” ve “Genel Ağırlık Not Ortalaması (GNO)” değerleriyle izlenir. Bir dersten alınan notun o dersin kredisi ile çarpımı o dersin ağırlıklı notudur. Dönem/yarıyıl ağırlıklı not ortalaması, öğrencinin o dönem kaydolduğu tüm derslerden aldığı notlar ile o derslerin kredi değerlerinin çarpımından oluşan ağırlıklı notlarının toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. Bölme işlemi virgülden sonra iki basamak yürütülür. Sonuçlarda virgülden sonraki üçüncü hane beşten küçükse sıfıra, beş veya daha büyükse artırılmış şekilde yuvarlanarak iki hane olarak tespit edilir. Genel ağırlıklı not ortalaması, öğrencinin fakülteye kaydolmasından itibaren aldığı tüm derslerin ağırlıklı notlarının toplamının aynı derslerin kredi toplamına bölünmesi ile elde edilir. Genel ağırlıklı not ortalaması hesaplamasında öğrencinin tekrar ettiği derslerden aldığı son not dikkate alınır.

Öğrenci, sınav sonuçlarına, sonuçların öğrenci otomasyonunda ilanından itibaren en geç 5 (beş) işgünü içerisinde dekanlığa/müdürlüğe dilekçeyle başvurarak sınav kâğıdının maddi hata ya da hatalı soru yönünden yeniden incelenmesini isteyebilir. Dekan veya müdür, itiraza konu sınav evrakını sınavı yapan öğretim elemanı ile ilgili bölüm başkanına incelettirir ve maddi hata varsa düzeltilir. İtiraz sonucunun, itiraz başvuru tarihinden itibaren en geç 5 (beş) işgünü içerisinde sonuçlandırılıp ilgili öğrenciye bildirilmesi zorunludur. Belirlenen süre dışında itiraz olması durumunda başvuru değerlendirilmeye alınmaz. Öğrencinin itirazının devamı halinde; ilgili fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokulu yönetim kurulu kararı ile sorumlu öğretim elemanının da dâhil olduğu veya olmadığı ilgili alandaki öğretim elemanlarından oluşan en az üç kişilik bir komisyonda cevap anahtarıyla karşılaştırmalı olarak yeniden esastan inceleme yapılabilir. Not değişiklikleri ilgili akademik birim yönetim kurulu kararı ile kesinleşir. Not değişikliğiyle ilgili yönetim kurulu kararı, Not Değiştirme Formu ile birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Öğrenci bilgi sisteminde açıklanan ilgili döneme ait başarı notları ile ilişkili herhangi bir maddi hatanın yapılmış olduğunun öğretim elemanı tarafından fark edilmesi durumunda ise ilgili öğretim elemanı, hatalı olduğunu tespit ettiği sınavın açıklanma tarihinden itibaren 5 (beş) işgünü içerisinde bağlı bulunduğu bölüm/program başkanına başvurarak not düzeltme talebinde bulunur. Bu talep, ilgili bölüm/program başkanlığınca değerlendirilir. Eğer varsa not değişikliği veya düzeltmeler yönetim kurulunda görüşülüp karara bağlanır. Yönetim kurulu kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir. Gerekli değişiklik Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Akademik birim yönetim kurulu kararı ile ara sınav notu değişikliği, dönem sonu sınavları başlayıncaya kadar, dönem sonu sınavı notu değişikliği ise ilgili dersin bütünleme sınavından önce, bütünleme sınavı notu değişikliği ise ilgili dönem tek ders sınav tarihinden önce yapılabilir.

1.6 Mezuniyet Koşulları

Öğrenciler, Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’de belirtilen koşulları ve kayıtlı buldukları eğitim-öğretim programları için ilgili kurullarca belirlenen yükümlülükleri yerine getirerek mezuniyete hak kazanırlar. Bir öğrencinin öğrenimini başarı ile bitirerek Bahçe Bitkileri programından lisans derecesi elde edebilmesi için programda alması gereken zorunlu ve seçimsiz derslerin tümünden başarılı olması zorunludur. Ayrıca her öğrenci 30günlük stajını tamamlamak zorundadır. AGNO’su 2.00 ve üzerinde olan öğrenciler koşullu başarılı derslerden de başarılı kabul edilirler. Mezun olabilmek için öğrenciler 240 AKTS kredisini mutlaka tamamlamalıdır. Bir öğrencinin AGNO’su aynı zamanda mezuniyet not ortalamasıdır. Lisans öğrenimini normal süresi içinde disiplin cezası almadan tamamlayan ve bölümü birincilikle bitiren öğrencilere Rektörlük tarafından “Birincilik Belgesi” veya “Başarı Belgesi” verilir.

Tablo 1.1 Lisans Öğrencilerinin LYS Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	LYS Puanı		LYS Başarı Sırası	
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
[İçinde bulunulan akademik yıl]	31	8		239,85796		331.214
[1 önceki yıl]						
[2 önceki yıl]						
[3 önceki yıl]						
[4 önceki yıl]						

Notlar:

(1) İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

(2) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Ölçüt 2. Program Eğitim Amaçları

ZİDEK Tanımları:

Program Eğitim Amaçları: Programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentileri tanımlayan genel ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların, çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program eğitim amaçlarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

2.1 Tanımlanan Program Eğitim Amaçları

Bahçe Bitkileri Programı; Endüstri 4.0'ın gerektirdiği bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı, inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör ve kamu kurumlarının nitelikli mühendis ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmeyi görev edinmiştir. Bu çerçevede Bahçe Bitkileri Programı'nın Amacı; tarım ürünlerindeki hastalık ve zararlılar, bunların biyoloji ve ekolojileri, konukçu-patojen ilişkileri, pestisitler ve bunların çevreye olan etkileri, mekanik, kültürel, fiziksel, kimyasal, biyolojik, biyoteknik ve entegre savaş yöntemleri konularında lisans eğitimi vererek kamu ve özel tarım sektörünün uzman gereksinimini karşılamak, kentlerde yaşayan ve insan sağlığını tehdit eden böcek ve kemirgen sorunlarını belirleme ve çözümlene yeteneğini geliştirmek, organik ve geleneksel bitkisel üretimde ve depolanmış ürünlerde bitki hastalık ve zararlılarından kaynaklanan sorunları analiz etme, bu konularda temel ve uygulamalı bilimsel araştırmalar yaparak önemli tarımsal problemlerin çözümüne katkıda bulunmaktır.

Programımız bu bağlamda;

- Başta Bahçe Bitkileri konusunda ve ilgili tüm alanlarda kendini yetiştirmeye hevesli,
- Uluslararası düzeyde Bahçe Bitkileri bilgilerini kavramış, edindiği bilgilerle tarım sektörünün her aşamasında problemlerin tanımlanmasını ve çözümünü yapabilen,

- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın, sosyal iletişimi güçlü,
- Yurtiçi ve yurtdışı şirketlerin mühendislik, danışmanlık, ar-ge, operasyon ve yönetim kadrolarında çalışabilen,
- Yaşam boyu öğrenme bilincini benimseyen, meslek hayatının değişken ve rekabetçi koşullarına uyum sağlayabilen,
- Yer aldığı çalışmalarda, çevresel, ekonomik ve toplumsal etkenler ile etik değerleri gözeterek, toplumun yaşam kalitesinin yükseltilmesine katkı verecek,
- Bilgisayar bilen (Office ve SPSS programları düzeyinde),
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmek, eğitim amaçlarını oluşturmaktadır.

Bu çerçevede tüm mezunlarımız, üretim ve hizmet sektörlerinde, Kamu veya Özel Kurum ve kuruluşlarda görev alabilirler. Program mezunları çoğunlukla tohum ve gübre ürünleri üretimi ve satışı yapan firmalarda istihdam edilebilirler.

2.2a Program Eğitim Amaçlarının ZİDEK Tanımına Uyması

Programımız eğitim programlarında üniversitemizin ve fakültemizin kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de zaten tanımlamıştır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası Bahçe Bitkileri eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılıp örnek programlar incelenerek güncelleme yapılmıştır.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Bahçe Bitkileri Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları mezunların erişmeyi istedikleri kariyer hedefleri ve mesleki beklentileriyle uyumludur. Yeterli mesleki donanımına sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Bahçe Bitkileri mezunu Ziraat Mühendisi yetiştirebilmek için Üniversitemizin, Fakültemizin ve Programın öngörevleri ile uyumlu amaçlar hedeflenmektedir. Programın eğitim amaçları tüm iç ve dış paydaşlarımızın görüşleri alınarak benimsenmiş ve bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda tüm paydaşlarla istişare edilip güncellenmiştir.

2.2b Kurum Özgörevleriyle Tutarlılık

Dicle Üniversitesi'nin Özgörevi: Evrensel değerleri temel alarak yaptığı eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleriyle her alanda yetkin, yaratıcı, girişimci, ahlaki değer ve toplumsal sorumluluk sahibi üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi, topluma ve çevreye duyarlı yüksek nitelikli bilimsel ve kültürel çalışmalar yapmayı ve insanlığın yararına sunmayı görev edinmiştir.

Ziraat Fakültesi'nin Özgörevi: Girişimci, işbirliğine açık, yenilikçi, hoşgörülü, bilimsel ve teknik donanımlı Ziraat Mühendisleri yetiştirmek için, lisans ve lisansüstü düzeyde, güncel ve nitelikli eğitim-öğretim programları uygulamak; etkin araştırma-geliştirme faaliyetleri ile yerelden evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlamak; sektörün ihtiyacı olan bilgiye dayalı mal ve hizmet üretmektir.

Programın Özgörevi; Girişimci, işbirliğine açık, yenilikçi, hoşgörülü, bilimsel ve teknik donanımlı Ziraat Mühendisleri yetiştirmek için, lisans ve lisansüstü düzeyde, güncel ve nitelikli eğitim-

öğretim programları uygulamak; etkin araştırma-geliştirme faaliyetleri ile yerelden evrensel bilim ve teknolojiye katkı sağlamak; sektörün ihtiyacı olan bilgiye dayalı mal ve hizmet üretmektir.

Üniversitemiz, Fakültemiz ve Programız tarafından benimsenen ölgörevler aşağıda verilen web adreslerinden ulaşılabilir.

Dicle Üniversitesi Ölgörevi:

<http://www.dicle.edu.tr/tr/sayfalar/misyon-ve-vizyonumuz-56-7967>

Ziraat Fakültesi Ölgörevi:

<https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ziraat-fakultesi/sayfalar/vizyon-ve-misyon-2507>

Bahçe Bitkileri Bölümü Ölgörevi:

<http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ziraat-fakultesi/sayfalar/vizyon-ve-misyon-2507>

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Bahçe Bitkileri Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları Dicle Üniversitesi ve Ziraat Fakültesi ölgörevleriyle uyumludur. Üniversitemizin misyonu; Eğitim ve öğretimde bilgili, donanımlı, kültürlü ve ölgüveni yüksek bireyler yetiştirmeyi hedefleyen; bilimsel çalışmalarda uygulamaya dönük, proje odaklı ve çok disiplinli araştırmalar yapma anlayışını benimsemiş; paydaşlarıyla sürdürülebilir ilişkileri gözetken, bilgiyi, sevgiyi ve saygıyı Diyarbakır'ın tarihi ve zengin dokusuyla harmanlayan, kalite odaklı, yenilikçi ve girişimci bir üniversite olmaktır. Üniversitemizin bu misyonuna karşılık Ziraat Fakültesi olarak birimiz bölgenin ihtiyaçları kapsamında uzmanlaştığımız alanlarda yenilikçi projelerle; eğitim kalitesini artırarak, ulusal ve uluslararası sorunlara duyarlı, aranan mühendis yetiştirmeyi, Bölgemizdeki sorunlara çözümler üretmek ve yeni ürün geliştirmeyi Dicle Üniversitesi'nin dünya üniversitesi olma vizyonuna destek sağlamayı kendisine misyon edinmiştir.

Bu kapsamda Üniversitemiz ve Fakültemiz;

- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde, Üniversitemizin imkanları ölçüsünde bilimsel ve eğitsel tüm araçları kullanarak eğitimin etkinliğini ve verimliliğini artırmak,
- Fakültemiz öğrencilerini Üniversitemizin en önemli paydaşı bilmek,
- Öğrencilerin Üniversite yaşamına uyumunu hızlandırmak için oryantasyon programları da dahil, çeşitli içetkinliklerde bulunmak,
- Akademik ve idari kadroların öğrencilere karşı davranışlarında memnuniyet oluşturacak standartlar getirmek ve bunları uygulamak,
- Öğrencilere eğitimlerini tamamladıktan sonra da ihtiyaç duydukları zaman yanlarında bulunmak ve onlarla bağlantıda kalarak iş birliğini artırmak,
- Öğrencilerin iş hayatlarına başlamaları ve orada başarılı olabilmeleri için destek çalışmaları gerçekleştirmek,
- Çalışanlarımızın kariyer hedeflerini gerçekleştirmelerinde destek sağlamak,
- Teorik eğitimlerin uygulamalarla bütünleşmesine zemin hazırlayacak altyapı şartlarını sağlamak,
- Birimlerde ve bireylerde sürekli gelişim anlayışını egemen kılmak ve gerçekleştirmek,
- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde yeni yöntem ve uygulamalarla diğer üniversitelerdeki eşdeğer birimlere önderlik etmek,
- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel çalışmalarda etkin yöntemlerle motive ederek uluslararası düzeyde ön plana çıkabilen eserler vermelerini sağlamak,

- Bilimsel araştırmaların kapsam alanını genişletmek amacıyla, çalışmaların sadece ulusal değil, uluslararası alanda da yapılabilmesi için gerekli tüm destekleri sağlamak ve farklı disiplinlerde ekipler oluşturulmasına öncülük etmek,
- Hizmet ve eğitim seviyesinin yükseltilmesi için öneri sistemleri kurmak ve paydaşların önerilerini değerlendirmek,
- Daha etkili ve verimli eğitim öğretim faaliyetlerinde bulunmak amacıyla kalite yönetim sistemimizi sürekli iyileştirmek,
- İç paydaşlar arasındaki ilişkileri geliştirmek ve kurumsal bilinci geliştirerek yaygınlaştırmak,
- Akademisyenlerin iç ve dış paydaşlarla ilişkilerini daha etkin ve verimli hale getirerek, iç ve dış çevrenin bilimsel bilinçten daha fazla yararlanmasına imkan hazırlamak,
- Yöneticilerin yönetsel faaliyetlerinde pozitif motivasyon esasına uymalarını sağlamak,
- Yöneticilerin birbirleriyle dayanışma ve destek anlayışı içerisinde olmalarını sağlamak,
- Yönetsel kadro değişimlerinde kurumsal faaliyetlerde zafiyete yol açmamak için bilgi ve deneyimin aktarılmasını sistemleştirmek,
- Üniversite-Sanayi işbirliğini etkin bir şekilde gerçekleştirirken kapsam alanını tüm bölgeyi içine alacak şekilde genişletmek,
- Günümüz teknolojisine uygun, kamu ve özel sektör işletmelerine ve sanayinin beklentilerine cevap verecek yeterlilik ve çeşitlilikte bilgi donanımına sahip nitelikli Ziraat Mühendisleri yetiştirmek,
- Bölgesel ihtiyaçlara göre araştırma projeleri geliştirilerek, bölgemize değer katmayı başlıca amaç ve hedefleri arasına koymuştur.

Bu çerçeve de Ziraat Fakóltesi'ne bağlı Bahçe Bitkileri Programı'nın misyonu ise çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör, kamu kurumlarının nitelikli Ziraat Mühendisi ihtiyacı için gerekli donanıma sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektedir.

Programımız bu çerçeve de;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen,
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren,
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden,
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan,
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren,
- Uluslararası değerlere saygılı, çağdaş yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak özgörevlerini içselleştirmiştir.

Programımızın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş Bahçe Bitkileri anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren mühendisler yetiştirmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

2.2c Program Eğitim Amaçlarını Belirleme Yöntemi

Programımızda yeterli mesleki donanıma sahip, sürekli iyileşmeyi ve yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, çağın gerektirdiği niteliklere sahip Bahçe Bitkileri mevzunu ziraat mühendisi yetiştirebilmek için programın özgörevi ile uyumlu amaçlar hedeflenmektedir. Programımızın gelişebilmesi, eğitim kalitesini artırabilmesi, çağdaş ve modern eğitim teknolojileri ile donatılabilmesi ancak tüm paydaşlarının desteği ile mümkün olabilecektir. Bu amaçla paydaşları belirleyerek onların durumlarını da dikkate alacak şekilde stratejilerini belirlemiştir. Bu kapsamda paydaşlarımızın başlıcaları şu şekilde sıralanabilir:

- Valilik, Kaymakamlık ve diğer resmî kuruluşlar,
- Yüksek Öğretim Kurulu,
- Üniversitelerarası Kurul,
- Ulusal ve Uluslararası Eğitim ve Araştırma Kurumları,
- Özel Sektör Kuruluşları,
- Sivil Toplum Kuruluşları,
- Akademik personelimiz ve aileleri,
- İdarî personelimiz ve aileleri,
- Öğrencilerimiz ve aileleri,
- Mezunlarımız.

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Bahçe Bitkileri Programı'nın misyonu ve eğitim amaçları programımızın tüm iç ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağın gerekliliklerine göre yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmektedir.

Dicle Üniversitesi bünyesindeki tüm programlarda olduğu gibi Bahçe Bitkileri Bölümünde de, Bologna Süreci çalışmaları ve sürekli iyileştirmeler kapsamında, programların amacı, program çıktıları ve ders/modül öğrenme çıktıları, her akademik yılda eğitim dönemi başlamadan önce ilgili Rektör Yardımcısının Başkanlığında, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Ziraat Fakültesi Bologna Alt Komisyonu koordinasyonu ile belirlenen takvim doğrultusunda program sorumluları tarafından gözden geçirilmekte ve Ege Üniversitesi Bilgi Paketi'ne güncellemeler için bilgi girişi yapılmaktadır.

Akademik Danışmanlık anketleri oluşturulmuş ve Akademik Danışmanlık süreci ile öğrencilerin gereksinimlerinin ortaya konulması amaçlanmıştır. Öğrencilere memnuniyet anketleri yapılmış ve sonuçları Öğretim üyeleri ile gizlilik çerçevesinde paylaşılmıştır. Ayrıca Bölümümüz tarafından dönemsel olarak yapılan Akademik Kurul toplantılarında, eğitim amaçları, program yeterlilikleri, program çıktıları ve seçmeli ders yeterliliği ile ilgili değerlendirmeler yapılmaktadır. Değerlendirmeler neticesinde Bölüm ders içerikleri ile düzenlemeler yapıldığı gibi yeni ders önerileri de görüşülmektedir.

2.2d Program Eğitim Amaçlarının Yayınlanması

Tüm iç ve dış paydaşlarımız ve özellikle öğrencilerimiz ile öğrenci aday arkadaşlarımız Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Programı misyon, amaç, hedef, detaylı öğretim planı ve ders içeriklerine programımızın web sayfasından ve ayrıca Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi'nden kolaylıkla ulaşabilmektedirler. Ayrıca bu konuda birinci sınıf öğrencilerimize

eğitime başladıkları ilk iki hafta içerisinde program başkanlığı tarafından verilen oryantasyon eğitiminde bu bilgilere nasıl erişebilecekleri detaylı olarak aktarılmaktadır. Bunun dışında Bölüm Başkanı her dönem başında birinci ve ikinci sınıfta bulunan öğrencilerimize programımızın ğretim planını, ders izleme ve değerlendirme kriterlerini çıktı olarak da iletmektedir.

Programın eğitim amaçları aşağıda verilen linkte yayımlanmıştır.

<http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ziraat-fakultesi/sayfalar/ders-icerikleri-3153>

2.2e Program Eğitim Amaçlarının Güncellenme Yöntemi

Program amaçlarına ulaşma kapsamında Bahçe Bitkileri Programı'nın misyonu, eğitim amaçları, hedefleri ve ğretim planı yukarıda da detaylı olarak aktarıldığı gibi programımızın tüm i ve dış paydaşlarının görüşü alınarak belirlenmiş ve içselleştirilip gerekli görüldüğünde bölgesel, ulusal ve küresel ölçekteki gelişmeler de dikkate alınarak gerekli zamanlarda çağımızın ve geleceğin gerekliliklerine uygun olarak yeniden tüm paydaşların fikirleri alınarak güncellenmiştir ve dönem dönem de (en geç 3 yılda bir) güncellenmeye devam etmektedir. Bu kapsamda i ve dış paydaş danışma kurulları oluşturulmuştur. Program zgrevi, amaçları, hedefleri ve ğretim planı belirlenirken program danışmanı ilgili bölüm başkanını, birim yöneticisini, programdaki ğretim elemanlarını ve program öğrencilerini toplantıya çağırarak öncelikle iç paydaşların görüşlerinin alındığı bir toplantı organize etmiştir. Ardından dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılar ve endüstriden gelen talepler doğrultusunda program Özgörevi ve amaçları ilgili birim ve kuruma uygun biçimde güncellenmiştir. Bu çerçevede gerek mevcut lisans öğrencilerimiz gerekse mezun olan öğrencilerimizin fikirleri alınarak eğitim ve ğretim ieriklerimizin zenginleşmesi, daha güncel, daha anlaşılır, daha dengeli, daha eğlenceli ve iş yaşamıyla daha uygun pratik bilgiler içerecek hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar yapılmıştır. Bu alışmalar her akademik yıl yılda bir kez tekrarlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli performans göstergeleri ve değerlendirme anketleri oluşturulmuş ve gerçekleştirilen bu toplantılarda ve/veya dönem dönem ilgililere çıktı olarak ya da birim web sitemiz aracılığıyla uygulanmaktadır. Bu da Bahçe Bitkileri Programı'nın amaçlarına ulaşması yolunda program misyon, amaç, hedef ve ğretim planının i ve dış paydaşlar sürece dahil edilerek belirlendiğinin açık bir göstergesidir

2.3 Program Eğitim Amaçlarına Ulaşma

İlgili akademik kurullarda bölümün ve programımızın daha önceki yıllarda belirledikleri amaç ve hedeflerinin ne denli başarılı olduğu, eğitim ve ğretim programlarının öğrencilerin gereksinimleri ile hangi oranda örtüştüğü yine bölümümüz, birim yöneticilerimiz, birim Bologna koordinatörümüz, niversitemiz tarafından belirli periyotlarla organize edilen çeşitli i ve dış paydaş toplantılarıyla değerlendirmektedir. Zira Yükseköğretim Yeterlilikler erevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri de tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Ayrıca programımız, bölümümüz ve/veya birimimiz akademik kurul toplantılarının dışında da i ve dış paydaşlarla yılda en az bir kez danışma kurulu toplantısı gerçekleştirmektedir. Bu toplantıların yanı sıra programımızın çıktı olarak gerçekleştirdiği anketler ve bunların dışında da birimimizin web sitesinde bulunan i ve dış paydaş anketleri, öğrencilerimizin staj yaptığı iş yerlerinin değerlendirme anketleri ve mezun ğrenci anketleri bulunmakta ve bu anketlerin sonuçlarına bilgi işlem daire başkanlığımız aracılığı ile ulaşılmaktadır. Bunların dışında programımıza ait akademik kurullar, komisyon toplantıları, eğitim-ğretim bilgi paketi, yıllık faaliyet raporları, yıllık iç kontrol raporları, 5 yıllık stratejik planlar ve gerçekleştirilen bu zdeğerlendirme raporunda gerekli test ölçümlerinin birçok farklı yöntemle yapıldığına dair kanıtları içermektedir. Ek olarak daha profesyonel ve öznel online test ltleri de geliştirmek için program başkanlığımız birim yneticiliğimiz ile gerekli çalışmaları aktif olarak yürütmektedir.

Ölçüt 3. Program Çıktıları

ZİDEK Tanımları:

Program Çıktıları: Öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranışları tanımlayan ifadelerdir.

Ölçme: Bu ölçüte ilişkin ölçme, program çıktılarına erişim düzeylerini saptamak üzere çeşitli yöntemler kullanılarak yürütülen veri ve kanıt tanımlama, toplama ve düzenleme sürecidir.

Değerlendirme: Bu ölçüte ilişkin değerlendirme, ölçmeler sonucu elde edilen verilerin ve kanıtların çeşitli yöntemler kullanılarak yorumlanması sürecidir. Değerlendirme süreci, program çıktılarına erişim düzeylerini vermeli ve elde edilen sonuçlar programı iyileştirmek üzere alınacak kararlar ve yürütülecek eylemlerde kullanılmalıdır.

3.1 Tanımlanan Program Çıktıları

Bahçe Bitkileri Programı'nın misyonu ise çağdaş görgü ve bilgi düzeyine ulaşmak için özgün değerlere sahip, araştırmacı bir akademik kadro anlayışıyla çağdaş öğretim teknikleri kullanarak toplumsal değerlere saygılı inovatif girişimlere imza atacak nitelikli girişimciler ile sanayi, özel sektör ve kamu kurumlarının nitelikli Ziraat Mühendisi ihtiyacı için gerekli donanımına sahip kaliteli insan kaynağını yetiştirmektir.

Programımız bu çerçevede;

- Eğitim, öğretim ve araştırma kalitesi ile Türkiye'de tercih edilen,
- Teknolojik gelişmelere duyarlı, toplumun ve sektör temsilcilerinin beklentilerine uygun İnsan kaynağı yetiştiren,
- Uluslararası akademik çevrede bölümümüzü en etkin şekilde temsil eden,
- Öğretim elemanları ile sonuç odaklı bir eğitim profili oluşturan,
- Katılımcı, kendine güvenen bireyler yetiştiren,
- Uluslararası değerlere saygılı, modern yönetim ilkelerini ve toplam kalite anlayışını benimsemiş, kendini sürekli yenileyen bir program olmak özgörevlerini içselleştirmiştir.

Programımızın amacı kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren mühendisler yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır.

- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın,
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren,
- Girişimcilik ruhuna sahip,
- Bilgisayar bilen (Office ve SPSS programları düzeyinde),
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmektedir.

Programımız bu kapsamda mezunlarının, nitelikli biçimde yetişmiş işgücü potansiyeli olarak, çalışacakları sektörle ilgili ulusal ve uluslararası platformda yaşanan güncel gelişmeleri takip eden, iletişim becerisi yüksek, özgüveni tam, girişimci ve yenilikçi uzmanlar olarak hizmet vermelerini hedeflemektedir.

Bahçe Bitkileri programını bitiren öğrenci, lisans diploması olarak Bahçe Bitkileri mezunu Ziraat Mühendisi unvanı almaya hak kazanır. Bu programı başarıyla tamamlayan öğrenciler, Bahçe Bitkileri alanında "Ziraat Mühendisi" unvanı/derecesi almaya hak kazanmaktadır. Bahçe

Bitkileri programı mezunları kamu kurumlarında, özel işyerlerinde ve yasal şartları sağladıktan sonra kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler.

Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri zaten tanımlamıştır. Mezunların bu yeterliliklere ne kadar sahip olduğu hakkında birim web sitemiz aracılığı ile ölçümler yapılmaktadır. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da eğitim-öğretim bilgi sistemimizdeki program çıktılarımızda program çıktıları matrisinde aktif olarak gözlemlenebilir. Ayrıca program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi de öğrencilerimizin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesiyle de yakından ilişkilidir. Dicle Üniversitesi Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 39. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir. Bir dersten başarılı sayılabilmek için o dersten yarıyıl notu olarak lisans öğrencisinin en az (CC) almış olması gerekir. Genel not ortalaması ve yarıyıl not ortalaması en az 2.00 olan lisans öğrencileri başarılı sayılırlar. Bahçe Bitkileri Bölümünde Lisans derecesi elde edebilmek için öğrencilerin programda alması gereken zorunlu ve seçimli derslerin tümünü başarıyla tamamlamak ve genel ağırlıklı not ortalamasınının 4.00 üzerinden en az 2.00 olması gerekir. Ayrıca her öğrenci 30 günlük stajını tamamlamak zorundadır.

Bahçe Bitkileri Programı'nın program çıktıları belirlenirken programın özgörevleri, amaçları, hedefleri ve kriterleri çerçevesinde ilgili yönetmelikler ve Bologna sistemi mutlaka dikkate alınmaktadır. Program çıktıları düzenleneceği zaman program danışmanının bölüm başkanına önerisiyle toplantı gündemi oluşturulmakta ve akademik kurul organize edilmekte ve ilgili tüm öğretim elemanlarının ve birim Bologna koordinatörümüzün de görüşü mutlaka alınmaktadır.

Program çıktıları her sene en az bir kez rutin olarak ilgili program danışmanı ve komisyon tarafından gözden geçirilmekte güncelleme gerektiğinde ise bu düzenleme yukarıdaki yöntemle yerine getirilmektedir. Ayrıca gerekli görüldüğü takdirde ve/veya öğretim planı güncellendiğinde ya da öğretim planına sadece yeni bir ders eklendiğinde dersin öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla uyumu kontrol edilmekte gerektiğinde duruma göre program çıktıları da güncellenmektedir.

Ayrıca program özgörev, amaç ve hedefleri, öğretim planı, ders içerikleri ve program çıktılarıyla öğrenme çıktıları ilişkisi birinci sınıf öğrencilerimize dönem başında ilgili program danışmanı tarafından oryantasyon eğitiminde aktarılmakta ve gerekli çıktılar öğrencilerimize teslim edilmektedir. Kanıt olarak ekte ilgili web sitelerinin linkleri de sunulmuştur. Bu linklerden, programın özgörevine, amaçlarına, hedeflerine, öğretim planına, ders içeriklerine, program çıktılarına ve derslerin öğrenme çıktılarına, program çıktılarıyla öğrenme çıktılarının birbirini desteklediğine dair matrise ulaşılabilmeyle birlikte bu konuda süreçlerin ve iş akışının nasıl yürüdüğüne dair iş akış şemaları, görev tanımları, faaliyet raporları, iç kontrol raporları ve stratejik planlara da erişilebilmektedir.

3.2 Program Çıktılarının Ölçme ve Değerlendirme Süreci

Program çıktılarının sağlanma düzeyinin dönemsel olarak belirlenmesi, eğitim-öğretim bilgi sisteminden ve öğrenci bilgi sisteminden takip edilmektedir. Öğrencinin herhangi bir dönem (güz/bahar) içerisinde aldığı derslerdeki başarı seviyesi ile de ilgilidir. Dicle Üniversitesi Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 39. maddesine göre öğrencilerin başarı durumları, derslerden almış oldukları notlar ve derslerin AKTS kredileri yoluyla hesaplanan Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) değerleriyle izlenmektedir.

Bunların dışında program çıktılarına ölçerken iç ve dış paydaşların katılımına da önem verilmektedir. Bu kapsamda ilgili öğretim elemanlarının katılımının yanı sıra aşağıdaki anketlerle de öğrencilerimizden geri dönüş alınmaya çalışılmaktadır;

- Yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi,
- Yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi,
- Yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi.

Yeni mezun anketi ile mezunların bölümde almış oldukları eğitimin program çıktılarına ilişkin özellikleri ne ölçüde sağladığı, bununla ilişkili olarak bölüm olanaklarının, bölüm öğretim planının yeterliliği, alınan eğitimin beklentileri ne derece karşıladığı ile ilgili bilgiler toplanmaktadır. Öğrenci ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin almış oldukları derslerin program çıktılarına ne derece sağladığı, dersin ne gibi becerileri kazandırdığı, içerik ve kapsamının yeterliliği ile ilgili bilgiler sorgulanmaktadır. Öğretim Üyesi Ders Değerlendirme Formu kullanılarak, Lisans Programında yer alan tüm dersler için, hedeflenen öğrenme çıktıları ile kuvvetli ilişkili olan program çıktıları, ders tanıtım formları baz alınarak belirlenir. Bu program çıktılarından öğrenciler tarafından ne derecede kazanıldığı sınav, ödev, proje, vb. gibi ölçme araçları üzerinden değerlendirilir. Bu değerlendirme ile Lisans Programının program çıktılarına ne ölçüde sağladığına ilişkin en önemli veri elde edilmiş olur. Böylece, öğrenci çalışmalarının esas alındığı sistematik bir ölçüm gerçekleştirilebilmektedir.

3.3 Program Çıktılarına Ulaşma

Program çıktılarının öğrenme çıktıları ile ne şekilde uyumlu olduğu ve sağlandığı eğitim-öğretim bilgi sisteminde program çıktıları matrisinde açıkta görülmekte hangi öğrenme çıktısının hangi program çıktısına karşılık kaldığı ve ne derece katkı sağladığı takip edilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilere işletmelerin sahip oldukları para, insan gücü, bilgi ve teknoloji en iyi biçimde yararlanmayı sağlayacak çalışma düzeninin planlanması için ofis bilgilerini arttırmaya yönelik teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Bu durumu perçinlemek içinse öğrencilerimiz 30 günlük zorunlu staj gerekliliklerini yerine getirmekte ayrıca ilgili sektörlerle işbirliği sonucu seminer, panel ve konferanslar düzenlenmekte ve işletme ziyaretlerine gidilmektedir. Böylelikle program çıktıları sağlanmaya çalışılmaktadır. Zira Dicle Üniversitesi Lisans-Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 38. ve 39.maddelerine istinaden bu programdan mezun olabilmek için öğrencilerin öğretim programındaki tüm derslerden 4.00 üzerinden en az 2.00 Genel Not Ortalamasına sahip olmaları gerekmektedir. Ayrıca her bir kredili dersten en az CC veya üzeri not almış olmaları ve 30 günlük zorunlu stajlarını tamamlamış olmaları zorunludur. Öğrenim programlarını başarı ile tamamlayan öğrencilere, programın tamamlanmasını takip eden sınav dönemi sonunda diplomaları verilmektedir. Her bir program çıktısı için ayrı ayrı olmak üzere, mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin o program çıktısına hangi konuda ne düzeyde ulaştıklarına dair ilgili kanıtlar da detaylı olarak açıklanarak ekte bilgilerinize sunulmuştur.

Ölçüt 4. Sürekli İyileştirme

İç paydaşlara uygulanan ve yanıt ağırlıkları verilmiş stratejik plan değerlendirme anketimiz sonuçlarına göre programımızda; girişimcilik ve inovasyon üzerine verilecek eğitimler, program mezunlarıyla geliştirilen ilişkiler, eğitim-öğretim planı hazırlanırken öğrencilerin verdiği katkılar, öğrenci değişim programları gibi konulara daha fazla eğilimi gerektiği görülmektedir. Bunun yanı sıra bilimsel faaliyetler, oryantasyon eğitimleri, dış paydaşlarla yapılan etkinlikler konularında başarılı olunduğu görülmektedir. Kurum içi Değerlendirme Raporunda Stratejik Plan Değerlendirme Anketi çıktılarına göre değerlendirmeler yapma imkanı sağlamıştır. Bu kapsamda

programımızın yaptığı SWOT analizleri neticesinde de değerlendirilen zayıf/kuvvetli yönleri, önündeki fırsatlar/tehditler dikkate alınarak üniversitemizin uyguladığı stratejilere uyumlu hale getirilecek biçimde değerlendirilmiştir. Bu stratejiler kapsamında yapılan çalışmalar gözden geçirilmiş ve stratejilerin devam edip etmemesi konusunda bir karar oluşturulmuştur. Yukarıda bahsedilen nedenler çalışan ve öğrenci performansını direkt ya da dolaylı olarak etkileyebileceğinden çalışan ve öğrenci memnuniyetinin çok az da olsa düşük olduğu anlaşılmıştır. Programımız merkezi sınav sonuçlarına göre tercih edilirliliği yüksek olup, açılan tüm kontenjanlar dolmaktadır. Bu kapsamda uygulanması düşünülen temel çözüm önerileri ve stratejiler kısaca aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

İç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar ile toplantıları, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları ve iş akış şemaları ve bunların sürekli güncellenmesi ilgili bölüm başkanı ve program danışmanı ile birim yöneticisinin takip sorumluluğundadır.

Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır. Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Bu kapsamda Bahçe Bitkileri Programının stratejik planında, stratejik amaçlarımız belirtilmiştir. Belirlenen bu amaçların en önemlisi bilimsel, girişimci, yenilikçi ve rekabetçi bir araştırma üniversitesi olmaya bir program olarak katkı sağlamak, kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, paydaşlarla olan ilişkilerin geliştirilmesi ve daha iyi mezunların yetiştirilmesidir. Bu stratejik amaçlarımıza ulaşabilmek için programımız şu stratejik hedefleri doğrultusunda strateji geliştirmektedir; Bilimsel, girişimci ve aynı zamanda yenilikçi çalışmaların geliştirilmesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi, iç ve dış paydaşlarla olan ilişkilerin etkin kılınması şeklindedir. Bu hedefler doğrultusunda attığımız adımlar ve önümüzdeki beş yıl boyunca gerçekleştirmeyi düşündüğümüz planlar programımıza ait stratejik planda web sitemizde kamuya açık paylaşılmıştır.

Dicle Üniversitesi program geliştirme önerileri tüm bölüm öğretim elemanlarını kapsayan genişletilmiş toplantılarda ele alınarak uygulamaya geçirilmiştir. İyileştirme Süreci, Toplam Kalite Yönetiminin Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ)döngüsünü esas almaktadır. Süreç iki ana çevrimden oluşmaktadır. Uzun Dönemli Çevrim, beş yıl aralıklarla tekrarlanmakta ve Eğitim Amaçları, Program Çıktıları ve Taslak Ders Planı oluşturulmaktadır. Bu çevrimdeki işler temel olarak organize edilen çeşitli toplantılar aracılığıyla görülmektedir. Toplantılara bölüm öğretim elemanlarının yanı sıra fakültemizde bulunan Danışma Kurulu üyeleri de katılmaktadır. Toplantı öncesinde katılımcılarına karar vermelerinde yardımcı olarak aşağıdaki belge ve dokümanlar veri kaynağı olarak sunulmaktadır:

- Üniversite, Fakülte, Bölüm ve Program Stratejik Planları, Eğitim Amaçları ve Program Çıktılarının Özgörevlerle uyumluluğunu sağlamak amacıyla kullanılmaktadır.
- Çeşitli yurt içi ve yurt dışı üniversite ders planları, önerilen ders planının güncellik ve geçerliliğinin sorgulanması amacıyla kullanılmaktadır.
- Bir önceki toplantı kararları değişen katılımcılarına bilgi aktarmak amacıyla kullanılmaktadır.
- Bir önceki toplantıdan sonra yapılmış olan Mezun Anketi ve İşveren Anketi değerlendirme sonuçları Eğitim Amaçlarına ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla; Mezun Durumundaki

Öğrenci Anketi, Program Çıktılarına ulaşma düzeyini yorumlamak amacıyla kullanılmaktadır.

- Bir önceki toplantıdan sonra hazırlanmış olan yıllık Faaliyet Raporları, İç Kontrol Raporları, bölümün eğitim-öğretim, araştırma, proje, yayın vb. konulardaki performansı hakkında bilgi vermek amacıyla kullanılmaktadır.

Toplantılarda oluşturulan Taslak Ders Planı ve tartışmalar dikkate alınarak bölümde gerçekleştirilen bir dizi kontroller sonucu ders planı son haline getirilmekte, ders içerikleri hazırlanmakta ve onay süreci gerçekleştirilmektedir. Bu aşamadaki kontrol işlemi planda yer alan derslerin Program Çıktılarına ne ölçüde katkı yaptığını belirten Ders Değerlendirme Tabloları Ölçüt 2.'ye uygun biçimde yapılmaktadır. Yukarıda tanımlanan Planlama aşamasının ardından onaylanan ders planı senatoya sunulmakta ve kabul edildiği takdirde uygulamaya alınmaktadır. Ayrıca beş yıllık sürenin tamamlanması veya stratejik bir karar nedeniyle değişiklik ihtiyacı olup olmadığı kontrol edilmekte ve bu koşullardan biri gerçekleştiğinde çevrim başa dönerek planlama süreci yeniden başlatılmaktadır. Bu çevrimdeki Önlem Alma aşaması büyük oranda Çalıştay aracılığıyla gerçekleştirildiğinden Planlama aşaması ile çakışmaktadır.

Kısa Dönemli Çevrimde ise her yarıyıl sonu ders planındaki her dersi çin hazırlanan Ders Dosyalarındaki bilgiler ve öğrenciler tarafından cevaplanan Ders Değerlendirme Anketlerinin değerlendirme sonuçları kullanılarak gözden geçirilmektedir (Kontrol Et). Ders Dosyalarında amaç, içerik, değerlendirme ölçütleri, Ders Başarı Listesi ve dersin Öğrenim Çıktıları ile Program Çıktıları arasındaki ilişkiyi gösteren tablo yer almaktadır. Bu işlem, programda ders veren tüm öğretim elemanlarının katıldığı genişletilmiş toplantılarda gerçekleştirilmektedir. Her öğretim elemanı tüm derslere ilişkin değerlendirmelerin yanı sıra kendisiyle ilgili sonuçları da görebilmekte ve özdeğerlendirmede bulunabilmektedir.

Bu iki temel çevrimin dışında tüm iç ve dış paydaşlardan gelebilecek iyileştirme önerileri dikkate alınmakta ve gerekli kurullarda tartışılarak uygulanabilir bulunması durumunda hayata geçirilmektedir. Sürekli iyileştirme sisteminin yaygınlaştırılması amacıyla Fakültemizde bir öneri kutusu da oluşturulmuştur. Ayrıca yukarıdaki bölümde de kapsamlı olarak aktarıldığı gibi sürekli iyileştirmeye yönelik verilerimiz iç paydaş komisyonu üyeleriyle birlikte yılda bir kez yapılan toplantı, dış paydaşlarla yapılan yılda bir kez toplantı, yılda bir kez yapılan iç paydaş anketi, yılda bir kez yapılan dış paydaş anketi, yılda bir kez yapılan yeni mezun anketi, yılda iki kez yapılan öğrenci ders değerlendirme anketi, yılda iki kez derslerde öğrencilerin başarı durumlarının yapılan öğretim üyesi ders değerlendirme formu ile değerlendirilmesi, eğitim-öğretim ve staj komisyonlarıyla toplantılar, akademik kurul toplantıları, birim yöneticiliğinin organize ettiği tüm toplantılar, stratejik plan ve iç kontrol raporu oluşturma komisyonları, faaliyet raporları, görev tanımları, iş akış şemalarından ve bunların sitemli bir biçimde güncellenmesinden elde edilmektedir. Ayrıca performans göstergeleri, bölüm değerlendirme anketleri yılda bir güncellenmektedir. Bunlara ek olarak 5 yılda bir stratejik plan anketleri yapılmaktadır.

Bu kapsamda programımız, gelişimini kalite bilincine dayalı olarak sürdürmeyi asıl hedef olarak önüne koymuştur. Ayrıca mevcut stratejik planımızda kurum, birim ve bölüm stratejik planlarına uygun biçimde verilere dayalı olarak oluşturulmuş stratejik hedeflerimiz de bulunmaktadır. Bunlar da aşağıda bilgilerinize sunulmuştur.

Kurum, Birim ve Bölüm Stratejik Planları Kapsamında Veriye Dayalı Oluşturulan Program Stratejileri;

Strateji 1: Bilimsel, girişimci ve yenilikçi bir üniversite olmak ve öğretim üyesi sayısının artırılması.

Strateji 2: Kaliteli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunmak, diğer fakültelerle daha rekabetçi bir program için yenilikçi bir öğretim planı geliştirmek, bilimsel çalışma ve proje sayısının artırılmasına yönelik ortak çalışmalar yapmak.

Strateji 3: Tüm paydaşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yönelik yeni faaliyetler geliştirmek.

Strateji 4: Bologna girişlerinin her dönem dersi veren ilgili öğretim elemanları tarafından güncellenmesinin sağlanması. Öğretim elemanlarının araştırma yöntem ve teknikleri ile istatistik konularında kendilerini yenilemeleri bu konularda gerekli hizmet içi eğitimlerin alınması.

Strateji 5: Eğitimin kalitesinin yükselmesi ve öğrencilerimizin eğitimden daha fazla istifade edebilmeleri için akademik personelin kendi uzmanlık alanında ders vermesi sağlanarak adaletli bir ders paylaşımı yapılmalıdır.

Strateji 6: Proje yazma, ortaklaşa çalışma, multidisipliner çalışma, holistik bakış açısı, eğiticinin eğitimi, mobing ve empati konularında gerektiği ölçüde hizmet içi eğitimlerin alınarak kurumsal bağlılığın ortak amaca hizmet eden faaliyetler ve etkinliklerle güçlendirilerek kurumsal vizyonun sahiplenilmesi.

Strateji 7: Bahçe Bitkileri Programının kapsamlı tanıtımı için özel web sitesi tasarlanması.

Strateji 8: Öğretim üyesi öğretim elemanı uyumlu çalışabilmesi için etkin iletişim tekniklerinin kullanılması.

Strateji 9: Uluslararası yayınların daha yoğun desteklenmesi için çaba sarf edilmesi.

Strateji 10: Öğretim elemanlarının derslerinin sabit hale getirilmesi.

Strateji 11: Demirbaş ve sarf malzeme konusunda çalışanlara yapılan katkının artırılması.

Strateji 12: Üniversite sanayi iş birliği protokolleri yapılması için çalışmalar yapılarak gerekli bağlantıların kurulması.

Strateji 13: Bölgesel seminer, kongre, sempozyum ve fuarlarda öncü fakülteler arasında yer almak için çalışmaların gerçekleştirilmesi.

Strateji 14: Öğrencilerin, teknik gezi, kongre vb. etkinliklere katılımın daha fazla teşvik edilerek piyasa uygulamalı eğitimin desteklenmesi.

Strateji 15: Bölümümüz öğrencilerine gereken alt yapı sağlanarak öğrencilerin sektörel çalışmalara katılımının sağlanması.

Strateji 16: Öğrencilere ve akademik personele yabancı dil öğreniminde gerekli kolaylığın sağlanması.

Strateji 17: Öğrenciler ve akademik personel için Fulbright, Erasmus, Sokrates, Da Vinci Farabi, programları gibi değişim programları ile desteklenerek bu hususta gerekli imkanların sağlanması.

Ölçüt 5. Eğitim Planı

ZİDEK Tanımları:

Kredi: Bir kredi yarıyıl boyunca, her hafta düzenli olarak verilen bir ders saatlik teorik ya da yapılan iki veya üç ders saatlik uygulama, pratik veya laboratuvar çalışmalarının eğitim yüküne eşdeğerdir.

AKTS Kredisi: Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1 Eğitim Planı (Müfredat)

Programımıza ait kurumsal amaç ve hedefler ortaya konurken, tanımlanmış ulusal ve uluslararası Bahçe Bitkileri eğitimi amaç, hedef ya da çıktılarıyla karşılaştırılmış örnek programlar bir komisyon tarafından incelenerek genel bir değişikliğe gidilmiştir. Zira programımız gerçekleştirilen son güncellemeler ile Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Lisans Programı üniversitemizin en kapsayıcı, seçmeli dersleri en bol ve öğrenciler tarafından özgürce tercih edilen, vakıf üniversiteleriyle rekabet edebilecek bir öğretim planına sahip olmuştur. Eğitim programının amaç ve hedefleri, öğrencilerin kazanması beklenen bilgi, beceri ve tutumları içerir ve mezundan beklenen yeterlik ve yetkinlikleri tanımlar bu da program çıktılarımızda aktif olarak gözlemlenebilir. Bu amaç ve hedefler, mesleki ve toplumsal beklentileri karşılama yönünde tüm yetkinlikleri kapsamaktadır. Ayrıca 30 günlük zorunlu staj ve her yarıyıl yapılan teknik gezi, seminer ve konferanslarla bu durum perçinlenmektedir. Programımızın bu kapsamdaki temel hedefi, öğrencinin gelecekte sürdüreceği mesleki kariyere ulaşması ve eğitimine yeterli bir bilgi donanımıyla devam etmesi noktasında öğrencilere yetkin bir müfredat çerçevesinde eğitim vermektir. Ayrıca programımız bir açıdan disiplinler arası alanda çalışmayı gerektirmektedir. Verilen imkanları en verimli şekilde kullanabilecek, süreçleri organize edebilecek bir Ziraat Mühendisi yetiştirilmesine de önem verilmektedir.

Oluşturduğumuz eğitim planıyla öğrenim görmüş olan mezunlarımız, her sektörde, her özel veya kamu kurum ve kuruluşunda çalışabilecek donanıma sahip olarak yetiştirilmektedirler. Bu kapsamda Bahçe Bitkileri Programının amacı; kamu ve özel sektör işletme ve kuruluşlarının üretim ve hizmet faaliyetlerinin verimli bir şekilde yürütülmesinde çalışacak, çağdaş Bahçe Bitkileri anlayışına uygun ve günümüz teknolojisi ile faaliyet gösteren, Ziraat Mühendisi özelliklerine sahip elemanlar yetiştirmektir. Bu doğrultuda öğrencilere teorik bilgiler verilmekte, uygulamalı derslerle de öğrenciler iş hayatına hazırlanmaktadır. Bahçe Bitkileri programı mezunları böylelikle kamu kurumlarında, özel işyerlerinde ve yasal şartları sağladıktan sonra girişimci olarak kendi işyerlerini açıp çalışabilmektedirler.

Program eğitim amaçlarına ve program çıktılarına erişimi sağlamak maksadıyla oluşturduğumuz eğitim planlarımızı hazırlarken şu övgörevleri dikkate almaktayız:

- Ekip ve proje çalışmalarına yatkın,
- İnsan ilişkileri ve iletişime azami derecede önem veren,
- Girişimcilik ruhuna sahip,
- Bilgisayar bilen (Office ve SPSS programları düzeyinde)
- Yabancı dil öğrenmeye önem veren,
- Ömür boyu gelişime değer veren öğrenciler yetiştirmeyi amaç edinmek.

Bu övgörev ve amaç çerçevesinde öğrenciyi meslek kariyerine hazırlamak için, akademik kurullarımız, işverenler, mezunlarımız ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler doğrultusunda, güncel bilgiyi öğrencilerimizle paylaşmak adına, eğitim planımızda değişiklikler gerçekleştirmekteyiz. Eğitim planlarımızın bu ölçüt için verilen minimum kredi ve AKTS bileşenlerini sağladığı ve genel eğitim bileşenlerini de içerdiği eğitim planımızda görülmektedir.

5.2 Eğitim Planını Uygulama Yöntemi

Programımız öğretim elemanları tarafından uygulanan eğitim yöntemleri aşağıda maddeler halinde en yoğun ve en az kullanılan doğru sırayla özetlenmiştir.

Yüzyüze Anlatım: Dersi veren öğretim elemanı tarafından ele alınan konular tahtada veya slaytlar eşliğinde yüzyüze öğrenciye anlatılmaktadır. Bu süreçte projeksiyon cihazı aktif olarak

kullanılmaktadır. Anlatım çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılırsa da zaman zaman konuyu öğrenci ile tartışarak, beyin fırtınası yaparak da yapılmaktadır. Ayrıca dönem dönem öğrencilere araştırma konuları verilip öğrenciler tarafından da bu konuların sınıfta anlatılması öğrenciye özgüven kazandırmak ve konuyu kavramasını sağlamak açısından yapılmaktadır. Anlaşılmayan konular öğretim elemanları tarafından tekrar edilmektedir.

Problem Çözme: Derste anlatılan konuları içerecek şekilde problemler öğretim elemanları tarafından hazırlanmakta ve bu problemleri çözerken izlenilecek yolun, kullanılacak yöntemlerin belirlenmesi ve sonuçların yorumlanmasına dayanmaktadır.

Alıştırma ve Uygulama: Derste verilen konunun problemler ile pekiştirilmesi amacıyla uygulamalar, konu anlatımı takiben ya da farklı bir zamanda ders esnasında yapılmaktadır. Uygulama soruları ders kitaplarından veya öğrencilere verilen başka kaynaklardan yararlanılarak yapılmaktadır.

Soru – cevap: Konu anlatımı esnasında veya sonrasında, uygulama esnasında veya sonrasında öğrencilerin sorularını yanıtlamak şeklinde uygulanmaktadır. Verilen ödevlerde de soru-cevap uygulaması yapılmaktadır.

Proje – Ödev: Derste anlatılan konuların öğrenci tarafından daha iyi anlaşılması amacıyla proje veya ödevler kullanılmaktadır. Proje ve ödevler ile öğrencinin öncelikle problemi tanınması, kavraması, gerekli literatürü tarayabilmesi ve konuyu çözme becerilerini geliştirmesi ve sunu/rapor hazırlayıp sunması amaçlanmaktadır.

Laboratuvar- Deney: Derslerde anlatılan konuların, laboratuvarında daha iyi pekiştirilmesi sağlanmaktadır.

Gösterme: Dersler kapsamında teknik geziler yapılarak öğrencilerin derslerde öğrenmiş oldukları konuları ziyaret edilen tesis tarafından gösterilmesi şeklindedir.

Seminer-Konferans: Bunlar dışında sektörün önde gelenleri fakültemize davet edilip seminer ve konferans organizasyonları düzenlenmektedir.

Programda bulunan zorunlu dersler bölümümüz öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Diğer yandan seçmeli derslerin açılması öğretim üyesi programı ve öğrencilerden gelen taleplere göre değişmektedir. Bölümün doğrudan alanına girmeyen seçmeli dersler, diğer bölümlerinin öğretim elemanları tarafından verilmektedir. Danışmanlar tarafından öğrencilere kayıt dönemlerinde ders seçimlerinde rehberlik hizmeti vermenin yanı sıra öğrencilerin akademik gelişimlerini yakından takip etmektedirler.

Ders esnasında yüz yüze gerçekleşen eğitim ile ders esnasında soru sorabilecekleri interaktif bir ortam oluşmaktadır. Dersler dışında ise öğrencilerimiz herhangi bir bilgi paylaşımı, şikayet, öneri vb. gibi konularla alakalı dersi veren öğretim elemanlarını, ilgili program danışmanı veya bölüm başkanı ile onların kapılarında asılı olan öğrenci görüşme saatleri çerçevesinde rahatça görüşebilmektedirler. Öğrencilerin ders esnasında ve ders dışında hocaları ile sürekli iletişim imkanına sahiptirler.

Tüm bu bilgilere eğitim-öğretim bilgi sisteminden veya öğrenci bilgi sisteminden de ulaşılabilir. Bu kapsamda eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına alacak ve sürekli gelişimini sağlayacak bir eğitim yönetim sistemi bulunduğu söylenebilir. Zira Eğitim planı, Dicle Üniversitesi Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Güz ve Bahar yarıyılları şeklinde uygulanmaktadır. Eğitim planında yer alan her ders öğretim planında yer alan haftalık konuları kapsayacak şekilde işlenmektedir.

5.3 Eğitim Planı Yönetim Sistemi

Öğrencilerimiz ders almalarında, sorumlu oldukları lisans eğitim planına uygun olarak zorunlu derslere, uzmanlaşmak istedikleri konulara yönelik olarak da seçimlik derslere program danışmanları tarafından yönlendirilmektedirler. Öğrenciler sorumlu oldukları lisans eğitim planını ve derslerin içeriklerini Öğrenci Bilgi Sisteminden ve birim web sitesinden rahatça görebilmektedirler. Ayrıca ilgili program danışmanı bu bilgilerin çıktılarını her dönem öğrencilere dağıtmaktadır. Öğrenciler her yarıyıl başındaki kayıt dönemlerinde önce Öğrenci Bilgi Sisteminden kendileri ders seçimi yapmakta daha sonra kayıtları danışmanları tarafından kontrol edilerek onaylanmaktadır. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için öğrenci danışmanları yönlendirici olmanın yanı sıra denetçi olarak da büyük rol oynamaktadırlar. Öyle ki mezuniyet aşamasına gelmiş tüm öğrencilerin mezuniyet işlemleri, öğrenci danışmanları tarafından başlatılmaktadır. Mezun aşamasındaki öğrencilerin sorumlu oldukları eğitim planına uygun ders alıp almadıkları, mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadıkları, öğrenci danışmanları tarafından kontrol edilmektedir.

Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını güvence altına almak için lisans eğitim planlarımızda yer alan derslerin, ders tanım bilgi formları oluşturulmuştur. Ders tanım bilgi formlarında dersin kodu, adı, amacı, kredisi, zorunlu/seçimli bilgisi, içeriği, öğrenme çıktıları, izlencesi, dersin değerlendirme ölçütleri gibi derse özel bilgilerin yer aldığı ders tanım bilgileri formlarını dersin öğretim elemanı hazırlamakta ve bunu her yıl güncellemektedir. Eğitim planında yer alan derslerin ders tanım bilgileri ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde yer almakta ve öğrenciler buradan ihtiyaç duydukları bilgilere de erişebilmektedirler. Her yarıyıl sonunda öğrencilere uygulanan Ders Değerlendirme Anketleri ile de derslerin Öğrenci Bilgi Sisteminde tanımlandığı şekilde uygulanıp uygulanmadığı değerlendirilmekte ve anket sonuçları genişletilmiş bölüm akademik kurulunda/e-posta yoluyla ders veren tüm öğretim elemanları ile paylaşılmaktadır. Her öğretim elemanının verdiği derse ilişkin özdeğerlendirmesini yaparak geri bildirimde bulunması beklenmektedir.

Eğitim planının sürekli gelişiminin sağlanması amacıyla, Ölçüt 4'te Sürekli İyileştirme Çevrimleri çerçevesinde akademik kurullarımız, mezunlarımız, işverenler ve öğrencilerimizden gelen geri bildirimler değerlendirilerek eğitim planımızda düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Eğitim planının öngörüldüğü biçimde uygulanmasını sağlanması ve eğitim planının sürekli geliştirilmesi amacıyla Kalite Komisyonu üyelerimiz belirli aralıklarla toplantılar yapmaktadır. Bu toplantılarda öncelikle iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ışığında, eğitim faaliyetlerinin gidişatı, öğrenim yeterliliklerinin sağlanıp sağlanmadığı, güncel uluslararası ilişkiler faaliyetlerinin neler olduğu, birim faaliyetleri, eğitim programları, paydaşlarla ilişkiler gibi konularda ne gibi iyileştirmelerin yapılması gerektiği gibi konular görüşülmektedir. Birim Kalite Komisyonu koordinatörlüğünün güdümünde ve Bölüm Yönetim Kurulunun işbirliğinde bir eğitim yönetim sistemi öngörülmektedir.

5.4 Eğitim Planının Bileşenleri

Eğitim Planı, en az bir yıllık ya da en az 32 kredi ya da en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir. Ayrıca aşağıda bu bileşenlere katkı sağlayan zorunlu dersler bulunmaktadır. Elbette seçimlik dersler içerisinde bu katkıları destekleyen ve pekiştiren çok sayıda dersimiz mevcuttur.

Eğitim Planı, en az bir buçuk yıllık ya da en az 48 kredi ya da en az 90 AKTS kredisi tutarında temel mühendislik bilimleri ve ilgili disipline uygun meslek eğitimi içermektedir. Eğitim planında Temel Bilimler genel disiplini içerisinde yer alan temel bilimler ve bu disipline yakın ve tamamlayıcı nitelikte meslek eğitimine ilişkin dersler yeterli AKTS kadar bulunmaktadır. Ayrıca öğretim planında temel derslerin yanında, öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik, diğer bölümler ile ilgili bilgi edinmelerini sağlayacak, tamamlayıcı nitelikte, alanında yetkinlik verecek bir takım seçmeli dersler de bulunmaktadır.

Belirli bir konuda araştırma yapma, verileri analiz etme, deney tasarlama, problem çözüme, iş geliştirme becerilerinin yanı sıra; özellikle yaratıcı düşünme ve takım çalışması yeteneklerini de geliştirmek amacıyla öğrencilerimize bu çalışmalarını birlikte yapabilme olanağı sunulmaktadır. Disiplinler arası çalışmalarını teşvik etmek amacıyla olarak da bu tür teorik ve uygulamalı çalışmalar için diğer bölümlerle ortak projeler yürütülebilmektedir.

Program amaçları doğrultusunda genel eğitime ilişkin dersler eğitim planında yer almaktadır. Bu doğrultuda, mezunların Bahçe Bitkileri, hastalık ve zararlıların teşhisi, tanısı ve mücadelesi, araştırma yöntemleri, proje yönetimi vb. konularında temel bilgileri edinip, çalışacakları kamu veya özel sektör kuruluşlarında uygulayabilmeleri veya kendi işlerini kurabilmeleri hedeflenmiştir. Bu derslere ilişkin gerekli değerlendirmeler Kalite Kurulu ve Bölüm Yönetim Kurulunca yapılmaktadır.

5.5 Ana Tasarım Deneyimi

Eğitim planında yer alan dersler, senelere ve dönemlere göre birbirlerini destekleyecek nitelikte, bütünsel bir bakış açısıyla tasarlanmaktadır. Bu doğrultuda sonraki dersin öğrenim gerekliliğini önceden alınan dersin sağlaması sistemi doğrultusunda eğitim planı oluşturulmuştur. Dersler sene bazında kademeli olarak temel eğitimden nitelikli eğitime; genel konulardan daha spesifik konulara olacak şekilde planlanmaktadır. Bu kapsamda birimde ders veren öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler neticesinde, ilgili kurullarca eğitim planının güncellenmesi gerçekleştirilmektedir. Bunun yanı sıra öğrenciler lisans eğitimi süreleri içerisinde zorunlu staj imkanlarından yararlanabilmekte ve derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanabilecekleri bir uygulama alanı da bulabilmektedirler. Derslerde elde edilen bilgi ve becerileri kullanmak, gerçekçi koşullar/kısıtlar altında standartlara uygun olarak öğrenciye ana tasarım deneyimi, çeşitli derslerde yaptırılan ödev ve projelerle ve öğrencilerimize aldırılan mezuniyet çalışması, zorunlu staj gibi çalışmalarla kazandırılmaktadır.

Tablo 5.1 Lisans Eğitim Planı
[Programın Adı]



Ders Kodu	Ders Adı ⁽¹⁾	Öğretim Dili ⁽²⁾	Kategori (Kredi ya da AKTS Kredisi) ^{(3),(4),(5)}			
			Matematik ve Temel Bilimler ⁽⁶⁾	Mesleki Konular ⁽⁷⁾ <i>Önemli düzeyde tasarım içerenele (✓) koyunuz</i>	Genel Eğitim ⁽⁸⁾	Diğere ⁽⁹⁾
1. Yarıyıl						
BZM101	Fizik	Türkçe	4			
BZM103	Kimya	Türkçe	4			
BZM105	Botanik	Türkçe	6			
BZM107	Temel Matematik I	Türkçe	4			
BZM109	Meteoroloji	Türkçe		4		
BZM111	Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı	Türkçe	4			
BZM113	Genel Zooloji	Türkçe	4			
BTAR101	AIİT I	Türkçe			3	
BTUR101	Türk Dili I	Türkçe			3	
BYAD101	Yabancı Dil I	Türkçe			3	
2. Yarıyıl						
BZM102	Temel Matematik II	Türkçe	4			
BZM104	İstatistik	Türkçe	4			
BZM106	Biyokimya	Türkçe	4			
BZM108	Ölçme Bilgisi	Türkçe		4		
BZM110	Genel Ekonomi	Türkçe		4		
BZM114	Tarımsal Ekoloji	Türkçe		4		
BBB102	BAHÇE BİTKİLERİNE GİRİŞ	Türkçe		3		
BZM112	TEKNİK RESİM	Türkçe		3		
BTAR102	AIİT II	Türkçe			3	
BTUR102	Türk Dili II	Türkçe			3	
BYAD102	Yabancı Dil II	Türkçe			3	
3. Yarıyıl						
BZM209	Bitki Koruma	Türkçe		4		
BZM215	Hayv. Yet. Ve Bes. İlkeleri	Türkçe		3		
BZM205	Tarım Makinaları	Türkçe		3		
BZM207	Toprak Bilimi	Türkçe		4		
BZM209	Bitki Fizyolojisi	Türkçe		4		
BZM211	Tarım Ekonomisi	Türkçe		4		
BZM221	Tarla Bitkileri	Türkçe		3		
BBK229	Tar. Tarihi ve Deontolojisi	Türkçe		5		
4. Yarıyıl						
BZM208	Bitki Biyoteknolojisi	Türkçe		5		
BZM204	Genetik	Türkçe		5		
BZM206	Sulama ve Drenaj Mühendisliği	Türkçe		5		
BZM210	Bitki Besleme	Türkçe		5		
BZM212	Gıda Bilimi ve Teknolojisi	Türkçe		5		
BZM214	Peyzaj Mimarlığı	Türkçe		3		

BBK202	Genel Meyvecilik	Türkçe		5		
5. Yarıyıl						
BZM305	Araştırma Ve Deneme Metodları	Türkçe		5		
BBK315	Bahçe Bitkileri Hastalıkları	Türkçe		4		
BBK307	Bahçe Bitkileri Uygulaması	Türkçe		3		
BBK303	Budama Teknikleri	Türkçe		5		
BBK301	Genel Sebzeçilik	Türkçe		4		
BBB313	İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe		3		
BBBSD1	Bölüm İçi Seçmeli Dersler	Türkçe		6		
BBBDS1	Bölüm Dışı Seçmeli Dersler	Türkçe		6		
6. Yarıyıl						
BBB310	Bahçe Bitkileri Uygulaması	Türkçe		6		
BBK314	Bahçe Bitkileri Zararlıları	Türkçe		3		
BBBSD312	Bahçe Bitkilerinde Organik Tarım	Türkçe		6		
BBBSD314	B.Bitkilerinin Muh. Ve Pazarlanması	Türkçe		6		
BBBBD330 4	Fidan Üretim Teknikleri	Türkçe		3		
BBB302	Genel Bağcılık	Türkçe		3		
BBBSD	Bölüm İçi Seçmeli Dersleri	Türkçe		6		
BBBSD	Bölüm Dışı Seçmeli Dersleri	Türkçe		6		
BBBSD318	İyi Tarım Uygulamaları	Türkçe		6		
BBBSD320	Kırsal Kültür Ve Örgt. Davr	Türkçe		6		
7. Yarıyıl						
BBBSD417	Bahçe Bitkileri Islahı	Türkçe		6		
BBB409	Bahçe B. Uygulaması 3	Türkçe		2		
BBBSD 419	Dünya Bağcılığı	Türkçe		6		
BBB 401	Ilıman İklim Meyveleri 1	Türkçe		3		
BBB 405	Örtüaltı Sebzeçiliği	Türkçe		2		
BBB 403	Özel Sebzeçilik 1	Türkçe		3		
BBB411	Mezuniyet Çalışması I	Türkçe		2		
BBBSD 423	Proje Hazırlama Teknikleri	Türkçe		6		
GRUP 4	Bölüm İçi Seçmeli Dersi	Türkçe		6		
BBB 407	Subtropik İklim Meyveleri	Türkçe		3		
BZMSO 403	Tarımsal Yayım	Türkçe		3		
GRUP 4	Bölüm Dışı Seçmeli Ders Grubu	Türkçe		6		
BBBSD 415	Üzümsü Meyveler	Türkçe		6		
GRUP 4	Sosyal-Kültürel İçerikli Ders	Türkçe		6		
8. Yarıyıl						
BBBSD 416	Ampelografi	Türkçe		2		
BBB 410	Bahçe Bitkileri Uygulaması 4	Türkçe		2		
BBK408	Bahçe Bit. Biyoteknolojisi	Türkçe		3		
BBBSD 422	Bitki Sitolojisi	Türkçe		6		
BBBSD 414	Egzotik Sebzeler	Türkçe		6		
BBB402	Ilıman İklim Meyveleri 2	Türkçe		4		
BBBDS 424	Meyvecilikte Organik Tarım	Türkçe		6		
BBB412	Mezuniyet Çalışması II	Türkçe		2		

GRUP 4	Bölüm İçi Seçmeli Dersi	Türkçe		6		
4 GRUP	Bölüm Dışı Seçmeli Dersi	Türkçe		6		
BBBSD 420	Modern Meyvecilik Teknolojileri	Türkçe		6		
BBB 406	Özel Bağcılık	Türkçe		3		
BBB 404	Özel Sebzeçilik 2	Türkçe		4		
BBBDS 428	Proje Hazırlama Teknikleri	Türkçe		6		
BBBSD 418	Üzüm İşleme Teknikleri	Türkçe		6		
Programdaki Kategori Toplamları ⁽¹⁰⁾				38	190	18
Mezuniyet için Toplam Kredi/AKTS				240		
Toplamların Genel Toplamdaki Yüzdesi						
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır	En düşük kredi/AKTS kredisi			32/60	48/90	
	En düşük yüzde			% 25	% 37,5	

Notlar:

- (1) Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe yazınız.
- (2) Öğretim dilini yazınız.
- (3) Öğrenci başarı hesaplamalarında kredi ve AKTS kredisinden hangisi kullanılıyorsa, bu tabloda sadece onu kullanınız.
- (4) Yukarıdaki kategoriler için derslerin ZİDEK Ölçütlerini sağlama kontrollü ZİDEK değerlendiricisi tarafından ÖDR'de yer alan ders izlenceleri ve kurum ziyareti sırasında eğitim malzemeleri ve öğrenci çalışmaları incelenerek yapılacaktır.
- (5) Bir ders birden fazla kategori ile ilgili ise, dersin toplam kredisi bu kategoriler arasında tam sayılar kullanılarak dağıtılabilir.
- (6) Temel bilimlere örnekler: Fizik, Kimya, Biyoloji, Yer Bilimleri, Genetik, Fizyoloji, Biyokimya vb.
- (7) Mesleki konulara örnekler: Temel mühendislik bilimleri (Mühendislik Mekaniği, Termodinamik, Akışkanlar Mekaniği, Malzeme Bilimi, Bilgisayar Bilimi vb.) ve disipline özgü mühendislik alanlarıyla ilgili konular (Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Süt Teknolojisi, Tarım Ekonomisi, Tarım Makinaları, Tarımsal Yapılar ve Sulama, Tarla Bitkileri, Toprak Bilimi ve Bitki Besleme, Zootekni vb.)
- (8) Genel Eğitime örnekler: Sosyal ve Beşeri Bilimler, İktisadi ve İdari Bilimler, vb.
- (9) Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen konular. Örnekler: Temel bilgisayar kullanımı ve programlama, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor ve müzik, vb.
- (10) Toplamlar hesaplanırken zorunlu derslerin hepsi, seçmeli derslerin ise, yalnızca eğitim planında yer aldığı sayı kadar kullanılmalıdır.

2011

Tablo 5.2 Ders ve Sınıf Büyüklükleri

[Programın Adı]

Dersin Kodu	Dersin Adı	Son İki Yarıyılıda Açılan Grup Sayısı	En Kalabalık Gruptaki Öğrenci Sayısı	Dersin Türü ⁽¹⁾			
				Sınıf Dersi	Laboratuvar*	Uygulama	Diğer
	1. Dönem						
BZM101	Fizik	1	50	100			
BZM103	Kimya	1	50	100			
BZM105	Botanik	1	50	50	50		
BZM107	Temel Matematik I	1	50	100			
BZM109	Meteoroloji	1	50	100			
BZM111	Temel Bilgi Teknolojileri Kullanımı	1	50	33	67		
BZM113	Genel Zooloji	1	50	100			
BTAR101	AIİT I	1	50	100			
BTUR101	Türk Dili I	1	50	100			
BYAD101	Yabancı Dil I	1	50	100			
	2. Dönem	1	50	100			
BZM102	Temel Matematik II	1	50	100			
BZM104	İstatistik	1	50	33	67		
BZM106	Biyokimya	1	50	100			
BZM108	Ölçme Bilgisi	1	50	33	67		
BZM110	Genel Ekonomi	1	50	100			
BZM114	Tarımsal Ekoloji	1	50	100			
BBB102	Bahçe Bitkilerine Giriş	1	50	33	67		
BTAR102	AIİT II	1	50		100		
BTUR102	Türk Dili II	1	50		100		
BZM112	Teknik resim	1	50	100	100		
BYAD102	Yabancı Dil II	1	50		100		

3. Dönem						
BZM 225	Bitki Koruma	1	50	100		
BZM 215	Hay. Yet. Ve Bes. İlkeleri	1	50	100		
BZM205	Tarım Makinaları	1	50	100		
BZM207	Toprak Bilimi	1	50	100		
BZM209	Bitki Fizyolojisi	1	50	100		
BZM211	Tarım Ekonomisi	1	50	100		
BZM 229	Tarım Tarihi Ve Deontolojisi	1	50	100		
BZM221	Tarla Bitkileri	1	50	50	50	
4. Dönem						
BZM210	Bitki Besleme	1	50	100		
BZM208	Bitki Biyoteknolojisi	1	50	100		
BBB202	Genel Meyvecilik	1	50	100		
BZM204	Genetik	1	50	100		
BZM212	Gıda Bilimi Ve Teknolojisi	1	50	100		
BBK214	Peyzaj Mimarlığı	1	51	50	50	
BZM 206	Sulama Ve Drenaj Mühendisliği	1	50	100		
5. Dönem						
GRUP 3 GÜZ	Bölüm İçi Seçmeli Dersler	1	94	100		
BBBSD311	Ağaçlandırma	1	51	50	50	
BZM 305	Araştırma Ve Deneme Metodları	1	51	33	67	
BBB315	Bahçe Bitkileri Hastalıkları	1	51	100		
BBK307	Bahçe Bitkileri Uygulaması 1	2	76	75	25	
3 GRUP GÜZ	Bölüm Dışı Seçmeli Ders Grubu	1	50	100		
BBB303	Budama Teknikleri	1	51	100		
BBB301	Genel Sebzecilik	1	50	100		
BBB313	İş Güvenliği Ve Sağlığı	1	50	100		
BBBSD315	Laboratuvar Teknikleri	1	50	100		

BBBSD313	Meyve Yetiştirme Teknikleri	1	50	100			
6. Dönem							
BBB314	Bahçe Bitk. Zararlıları	1	51	100			
BBBSD312	B.Bitkilerinde Organik Tarım	1	50	33	67		
BBBSD314	Bahçe Bitkilerinin Muhafazası	1	57	80	20		
3 GRUP	Seçmeli Dersler	1	50	33	67		
BBBDS324	Fidan Üretim Teknikleri	1	50	100			
BBB304	Fidan Üretim Teknikleri	1	50	50	50		
BBB302	Genel Bağcılık	1	50	100			
BBBSD318	İyi Tarım Uygulamaları	1	50	100			
BBBSD320	Kırsal Kültür Ve Örgütsel Davr.	1	50	100			
7. Dönem							
BBBSD417	Bahçe Bitkileri Islahı	1	36	50	50		
BBB409	Bahçe Bitkileri Uygulaması			50	50		
GRUP 3	Bölüm Dışı Ve İçi Seçmeli Dersler	1	36	100			
BBBSD419	Dünya Bağcılığı			100			
BBB401	Ilıman İklim Meyveleri	1	50		50	50	
BBB411	Mezuniyet Çalışması I	1	55			100	
BBB405	Örtüaltı Sebzeçiliği	1	50	100			
BBB403	Özel Sebzeçilik 1	1	50	100			
BBBSD423	Sproje Hazırlama Teknikleri	1	50	100			
GRUP 4	Sosyal Kültürel İçerikli Dersler	1	50				
8. Dönem							
BBBBS416	AMPELOGRAFİ			100			
BBB410	Bahçe Bitkileri Uygulaması	2	53	50	25	25	
BBB408	Bahçe Bit. Biyoteknolojisi	1	56	100			
BBBSD422	Bitki Sitolojisi	1	35	50	50		
GRUP 3	Bölüm İçi Ve Dışı Seçmeli	1	36	100			
BBBSD414	Egzotik Sebzeler			100			

BBB402	Ilıman İklim Meyveleri	1	50		50	50	
BBBDS424	Meyvecilikte Organik Tarım	1	55			100	
BBB412	Mezuniyet Tezi Çalışması 2	1	50	100			
BBBSD420	Modern Meyvecilik Teknikleri	1	50	100			

Not: (1) Her dersin oluştuğu türleri yüzde olarak veriniz (%75 sınıf dersi, %25 laboratuvar gibi)

*: Tüm Eğitim Süresinde alınan derslerde Laboratuvar minimum %25 olmalıdır.

Ölçüt 6. Öğretim Kadrosu

6.1 Öğretim Kadrosunun Sayıca Yeterliliği

Bahçe Bitkileri Bölümü, öğrencilerimize kaliteli eğitim vermek, onlarla daha yakından ilgilenip donanımlı öğrenciler yetiştirmek için akademik kadrosunu sürekli güçlendirmektedir. Bölümümüz kadrosunda 3 Prof. öğretim üyesi, 2 Doçent öğretim üyesi, 2 Dr. Öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölümdeki öğretim elemanlarının temel görevi ilgili programlarındaki dersleri yürütmek ve araştırma yapmaktır. Ders vermekle yükümlü olan tüm öğretim elemanlarının özgeçmişleri hem bölüm websitesinde hem de AVESİS sistemi üzerinden sürekli olarak güncellenmektedir. Ayrıca ilgili görev tanımları da birim web sitemizde yayınlanmıştır. Bölümümüz öğretim elemanı kadrosunda, Prof. Gültekin ÖZDEMİR, Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK, Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ, Prof. Dr. Dilek KARATAŞ, Doç. Dr. Songül AKIN, Doç. Dr. Vedat PİRİNÇ, Arş. Gör. Erhan AKALP, Arş. Gör. Necla ŞAŞKIN yer almaktadır.

6.2 Öğretim Kadrosunun Nitelikleri

Bölüm Öğretim Üyelerinin özgeçmişleri ekte sunulmuştur.

6.3 Atama ve Yükseltme

Dicle Üniversitesi'nde öğretim üyesi atama ve yükseltme, "Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi"ne göre yapılır. Söz konusu esaslar, Üniversite'nin https://www.yok.gov.tr/Documents/Akademik/AtanmaKriterleri/dicle_kriter.pdf yayımlanmaktadır.

Bu çerçevede genel olarak öğretim üyelerinin, çalıştıkları alanda evrensel düzeyde araştırmayapmaları, bu araştırmalarını ulusal ve uluslararası düzeyde bilgi paylaşım ortamlarına aktarmaları ve bu sayede bilim dünyasına katkıda bulunmaları; yerel, ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenleyerek, hem kendi çalışmalarını sergilemeleri hem de diğer bilim dallarındaki araştırmacıların da çalışmalarını sergilemelerini sağlamak ve bilimsel tartışma ortamının oluşmasına katkı sunmaları gibi kriterlere bakılmaktadır.

A- Profesör kadrolarına başvurmak için; Profesörlüğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 26.maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

B- Doçent kadrolarına başvurmak için; Doçentliğe yükseltme ve atama işlemleri, 2547 sayılı Kanun'un 24.maddesinde tanımlanan koşullara göre yapılır. Bunlara ek olarak Üniversitenin belirlediği ilgili temel alan koşulları aranır.

C- Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurmak için; Doktor Öğretim Üyeliğine yükseltme ve atama işlemleri 2547 sayılı Kanun'un 23. maddesinde ayrıntılı biçimde tanımlanmıştır. Bunlara ek olarak ilgili temel alan koşulları aranır.

DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ KADROSUNA İLK DEFA ATANMA İÇİN:

- 1) Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurularda adayların, Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen YÖKDİL, YDS gibi merkezi bir yabancı dil sınavından en az 60 (altmış) veya eşdeğer puan almış olması gerekir. Bilim alanının belli bir yabancı dille ilgili olması halinde ise geçerliliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen başka bir yabancı dilden en az 60 (altmış) veya eşdeğer bir puan almış olması gerekir. Tamamen yabancı dille eğitim-öğretim yürütülen bölümlerde ise adayların yabancı dilden en az 80 (seksen) veya eşdeğer puan almış olması gerekir.

- 2) Doktor Öğretim Üyesi kadrolarına başvurularda yönergede gösterilen esaslara göre hesaplanan en az toplam puanların sağlanmış olması gerekir. Faaliyetlerin en az ikisi EK-1'deki 1-11 arası faaliyetlerden (en az biri araştırma makalesi) veya sanatsal faaliyet olmalıdır.

Yeniden atanma için; Her atama süresinin sonunda görev kendiliğinden sona erer. Görev süresi sona eren doktor öğretim üyeleri bir önceki atanma dönemlerinden sonra en az biri araştırma makalesi veya sanatsal faaliyet olmak ve EK-1'deki 1-11 arası faaliyetlerden en az iki faaliyet içermek koşuluyla toplamda en az 30 puanlık bilimsel çalışma yapmış olmalıdırlar. Görev süresi sona eren doktor öğretim üyeleri ilgili yönetim kurulunun uygun görüşü üzerine rektör tarafından yeniden en az 1 (bir) en çok 4 (dört) yıl süre ile atanabilir. Doktor öğretim üyelerine ne kadar süre ile atandığı kendilerine tebliğ edilir. Adayların, görev sürelerinin sona ermesinden en az bir ay önce, belirtilen şartları yerine getirdiklerini gösteren belgelerle birlikte ilgili birim yöneticiliğine başvurarak görev sürelerinin uzatılması talebinde bulunmaları gerekmektedir. Doçentlik sınavı yayın aşamasından başarılı olanlar bu madde hükmü kapsamı dışındadır.

DOÇENT KADROSUNA ATANMA İÇİN:

Doçentlik kadrolarına başvuru için adayın, başvurduğu alan ile ilgili olarak, Üniversitelerarası Kuruldan doçentlik unvanı almış olması gerekir. Doçentlik kadrolarına başvuranlardan, doçentlik unvanını Üniversitelerarası Kurulca sözlü sınava tabi tutulmadan almış olan adaylar; müracaat ettikleri doçent kadroları için, Üniversitemizin talebi doğrultusunda, Üniversitelerarası Kurulca oluşturulacak jüri üyelerince sözlü sınava tabi tutulur.

PROFESÖR KADROSUNA ATANMA İÇİN:

Doçentlik unvanını aldıktan sonraki dönem içinde Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenen ve adayın doçentlik unvanını almaya hak kazandığı döneme ait doçentlik asgari başvuru koşullarını madde 15'e göre yeniden karşılamış olması ve toplam faaliyetlerden en az 300 puana ulaşmış olması gerekir.

Madde 15: Profesörlük kadrolarına başvuran adaylar sundukları eserlerden birini "Başlıca Araştırma Eseri" olarak gösterirler. Adayların "Başlıca Araştırma Eseri" olarak gösterdikleri çalışma, doçent unvanı aldıktan sonra yaptıkları özgün araştırmalardan kaynaklanmış bir yayın olmalıdır.

a.) Başlıca Eser: Adayın ilk yazar ya da sorumlu yazar olduğu eserler ile yönetmiş olduğu bir Lisansüstü tezden veya yürütücülüğünü üstlenmiş olduğu bir çalışmadan üretilmiş, adayın mesleki birikiminin ürünü olan özgün yayınları veya eserleri.

b.) Başlıca (Sorumlu) Yazar: Sorumlu bir yayında iletişimin kurulması için ismi üzerinde nitelendirilen yazarı ve iletişim yazarı belli olmayan çalışmalarda birinci ismi; yayınlanmamış ancak kurallara göre tamamlanarak kabul edilmiş bir projenin yürütücüsünü; çok uluslu projelerde ülke bazındaki yürütücülerini.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

[Programın Adı]

Öğretim Elemanının Adı	TZ, YZ, EG ⁽¹⁾	Son İki Dönemde Verdiği Tüm Dersler (Dersin Kodu/Kredisi/Dönemi/Yılı) ⁽²⁾	Toplam Etkinlik Dağılımı ⁽³⁾		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁽⁴⁾
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBB302 / 2/ Bahar/2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BZM210 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBB310 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBB410 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBB412 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBBSD418 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBBSD312 /2/Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBBSD419 /1/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBB411 /1/Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBB409 /1/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BZM209 /1/Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BB307 /1/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	

Prof. Dr. Gültekin ÖZDEMİR	TZ	BBB307 / 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBB410 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBBSD314 / 2/Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBB402 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBBDS424 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBB412 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBB310 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBB411/1/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBB307/ 1/Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBBSD317/1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBBSD415/ 1/Güz/2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBB409/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Mikdat ŞİMŞEK	TZ	BBB407/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB406 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBBSD318 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		

Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB408 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBBSD416 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB412 /2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB310 /2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB410 /2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB307/ 1/Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BB309/1/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BB301/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB303/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBBSD311/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB409/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBB411/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Hüseyin KARATAŞ	TZ	BBBSD423/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BBBSD320 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BBB410 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	

Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BBB412 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BBB310 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BZMSO403/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BBB307/ 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BBBSD319/ 1/Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BBB409/ 1/Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç. Dr. Songül AKIN	TZ	BBB411/ 1/Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBB310/ 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BZM214 / 2/ Bahar / 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BZM204 / 2/ Bahar / 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBB410 / 1/ Bahar / 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBB412 / 2/ Bahar / 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBB409 / 1/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBB307 /1/ Güz / 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBBSD315 / 1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		

Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBB411 / 1/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	5101525/ 3/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	5101001/ 3/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBKSD306/ 3/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBKSD404/ 3/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBK306/ 3/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBK314/ 2/Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBK404/ 3/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBK414/ 1/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	BBK416/ 1/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	5101002/ 0/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	5101502/ 3/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	6101508/ 3/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	TMT114/ 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	6101507/ 3/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	

Prof. Dr. Dilek KARATAŞ	TZ	6101509/ 3/ Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB410 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB404 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB310 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB306 / 2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBBSD414 /2/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB412 / 2/ Bahar/ 2024-2025		Araştırma	
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB411/ 1/Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBBSD417/1/Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB301/1/Güz/ 2024-2025		Araştırma	
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB403/ Bahar/ 2024-2025	Öğretim		
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB405/1/Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB307/ 1/Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BBB409/1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		
Doç.Dr. Vedat PİRİNÇ	TZ	BB305/1/ Güz/ 2024-2025	Öğretim		

Notlar:

- (1) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
- (2) Her öğretim elemanı için son iki dönemde verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programlarda verilen dersler dahil) sıralayınız. Gerektiğinde ilave satır ekleyiniz.
- (3) Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.
- (4) Uzun süreli izinleri “Diğer” sütununda gösteriniz.



Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi

[Programın Adı]

Öğretim Elemanının Adı ⁽¹⁾	Unvanı	TZ YZ EG (2)	Aldığı Son Derece	Mezun Olduğu Son Kurum ve Mezuniyet Yılı	Deneyim Süresi, Yıl			Etkinlik Düzeyi (yüksek, orta, düşük, yok) ⁽³⁾		
					Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda	Araştırmada	Sanayiye Verilen Danışmanlıkta
Gültekin ÖZDEMİR	Prof.Dr.	TZ	Dr.	Çukurova Üniv. 2005	25	25	25	Yüksek	Yüksek	Yüksek
Mikdat ŞİMŞEK	Prof.Dr.	TZ	Dr.	Çukurova Üniv. 2008	26	26	8	Yüksek	Yüksek	Yok
Hüseyin KARATAŞ	Prof.Dr.	TZ	Dr.	Ankara Üniv. 2005	24	24	24	Yüksek	Yüksek	Yok
Songül AKIN	Doç.Dr.	TZ	Dr	Fırat Üniv. 2010	26	20	20	Yüksek	Yüksek	Yok
Dilek KARATAŞ	Prof.Dr.	TZ	Dr	Ankara Üniv. 2006	22	13	13	Yüksek	Yüksek	Yok
Vedat PİRİNÇ	Doç.Dr.	TZ	Dr.	Dicle Üniv.2004	25	25	25	Yüksek	Yüksek	Yok

Notlar:

- (1) Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekirse ek sayfa kullanabilirsiniz.
(2) TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, EG: Ek görevli
(3) Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

Ölçüt 7. Altyapı

7.1 Eğitim için Kullanılan Alanlar ve Araç-Gereçler

Öğrencilerimizin sosyal ve sportif faaliyetlerinde kullanılan basketbol, voleybol, futbol sahaları, teniskortu, kütüphane, öğrenci kantini ve boş vakitlerini geçirebilecekleri rekreasyon alanları ve içinde konumlandırılmış kamelyalar bulunmaktadır. Fakültemizin aydınlatma ve çevre düzenlemesi yapılmış olup, mevcut alanda bir adet açıkotopark bulunmaktadır.

Derslikler: Fakültemizde 18 adet derslik mevcut olup, bunların tamamında projeksiyon cihazı bulunmaktadır.

Toplantı Salonu: Okulumuzda bir adet toplantı salonu mevcut olup, ihtiyaca cevap verecek donanıma sahiptir.

Konferans Salonu: Fakültemiz konferans, seminer, panel, sunum gibi bilimsel faaliyetlerin gerçekleştirildiği, mefruşat ve ses sisteminin yeterli düzeyde tasarlandığı 200 kişilik modern bir konferans salonuna sahiptir. Konferans salonumuzda öğretim elemanlarımız haricinde, alanında uzman kişiler bilimsel çalışmalarını sergileme olanağı bulabilmektedir.

7.2 Diğer Alanlar ve Altyapı

Öğrencilerimiz Üniversite kampüsünde bulunan merkez kütüphane imkanlarımızdan da faydalanabilmektedir. Öğrencilerimize sağlık, kültür ve spor ile ilgili hizmetler esas olarak Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı tarafından verilmektedir. Ayrıca Diyarbakır'da Kampüsümüz içinde bulunan sosyal tesis imkanları öğrencilerimiz sunulmaktadır. Öğrencilerimiz, sağlıkla ilgili sorunlarında Dicle Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesi'ne başvurabilmektedir. Eğitim-Öğretim yılı başlarken oryantasyon programları ile fakültemiz ve programlarımız tanıtılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde her yıl bahar şenlikleri yapılmaktadır. Bahar şenlikleri boyunca çok sayıda konser, yarışma ve sosyal faaliyet gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin mezuniyet töreni Dicle Üniversitesi Kongre Merkezinde gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerinin mesleki açılardan yetkin olmaları için çaba sarf etmeninin yanında, her birinin etkili konuşma, anlatım, iletişim ve tartışma açılarından donanımlı ulusal ve evrensel duyarlılığı olan entelektüeller olarak yetişmeleri hedefini de güdülmektedir. Bu amaçlarla öğrenci toplulukları bulunmakta ve bunlar üniversitemizin öğrenci merkezinde bulunan ofislerden faydalanmaktadır.

7.3 Modern Mühendislik Araçları, Bilgisayar ve Enformatik Altyapısı

Amacı bilim ve bilim merkezli insan yetiştirme olan Fakültemiz amacına hizmet edecek donanım, altyapı ve mekan hazırlamayı hedefine oturtmuştur. Ayrıca öğrencilerimizin bilgiye erişimini kolaylaştırmak amacıyla internette de yeterince faydalanabilmesi için bilgisayar laboratuvarımızda internet erişimi mevcuttur. Mesleki eğitim-öğretimde kullanılan 1 adet moleküler laboratuvarı, 1 adet biyoteknoloji laboratuvarı ve 1 adet pomoloji laboratuvarı bulunmaktadır.

7.4 Kütüphane

Öğrencilerimiz Fakültemiz içinde bulunan kütüphanenin yanı sıra merkez kütüphane olanaklarından faydalanabilmektedir.

7.5 Özel Önlemler

Programımızın bulunduğu bina ve çevresinde 24 saat boyunca güvenlik personeli görev yapmaktadır. Mevcut güvenlik kameraları ile de binalarımız 24 saat gözetim altındadır. Ayrıca, derslikler binası koridorlarında güvenlik kameraları yer almaktadır.

Programımızın bulunduğu binalarda, engelli öğrencilerin ve öğretimelemanlarının katlara ulaşmasını sağlayabilecek alt yapı bulunmaktadır. Bunun yanı sıra binaların çevresindeki kaldırımlarda ve bina girişinde tekerlekli sandalye/araba geçişine olanak sağlayan rampalar bulunmaktadır.



Ölçüt 8. Kurum Desteği ve Parasal Kaynaklar

8.1 Kurumsal Destek ve Bütçe Süreci

Bölüm ve programımızda yapılan harcamaların temel kaynağını katma bütçe gelirleri oluşturmaktadır. KatmaBütçe Maliye Bakanlığı tarafından her yıl üniversitelerden gelen öneriler dikkate alınarak yılbaşında üniversitelere aktarılmaktadır. Dolayısıyla bir devlet Üniversitesi olan Dicle Üniversitesi'nin bütçesi, ilgili yasal düzenlemelere uygun olarak her yıl TBMM Plan ve Bütçe Komisyonu'nda üniversiteler için yapılan bütçe görüşmelerinin ardından belirlenmektedir. Ardından bu bütçe üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na üniversitemiz birimleri arasında gerekli ihtiyaç ve talepler gözetilerek dağıtılmaktadır.

8.2 Bütçenin Öğretim Kadrosu Açısından Yeterliliği

Devlet Üniversitesi'ne bağlı bir program olmamız nedeniyle bütçemiz kısıtlıdır. İnsan kaynaklarının yönetim stratejileri kurumumuz personel daire başkanlığı ve strateji daire başkanlığı bünyesinde birimlerin oluşturdukları norm kadro sayılarına ve atama kriterlerine göre planlanmakta olup takibi rektörlüğümüz ve genel sekreterliğimizce yapılmaktadır. Program öğretim elemanlarının maaş ve ek ders ücretleri Ziraat Fakültesi bütçesinden, döner sermaye gelirleri ise Rektörlük Döner Sermaye bütçesinden karşılanmaktadır. Öğretim üyelerinin maaşları 657 sayılı devlet memuru kanunu ve 2547 sayılı kanunun akademik personel maaş ücretleri hesaplama usullerine bakılarak hesaplanmaktadır. Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri 2547 nolu kanunun Ek Ders Usulü ve Esasları'na göre düzenlenmektedir.

Öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri açısından, öğretim elemanlarının her yıl ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılımı desteklenmektedir. Üniversitemizi temsilen Bilimsel Etkinliklere katılan akademik personelimize bildiri ile katılmak koşulu ile yılda bir kez ulusal ve bir kez uluslararası etkinlik katılım desteği sağlanır. Bildiri başına en fazla bir akademisyen destekten faydalanabilir. Ancak 14 Kasım 2014'te yürürlüğe giren Yükseköğretim Personel Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunla, Öğretim Üye ve Yardımcılarının maaşlarında olumlu bir iyileştirmeye gidilmiş olması ülkemizde nitelikli öğretim kadrosunu çekme ve devamlılığını sağlama noktasında önemli bir teşvik sağlamıştır. Öğretim elemanlarımız yaptıkları TÜBİTAK ve BAP projeleri kanalıyla da ek gelir ve teçhizat edinme imkanına sahiptir. Ayrıca program öğretim elemanlarının bazıları üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile bazıları ise sanayi ortaklı projeler ile bilimsel çalışmalara katkıda bulunmaktadırlar.

Ayrıca 14 Aralık 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu kararı ile yürürlüğe giren Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne dayanarak öğretim üyelerimiz proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent, atıflar, tebliğ ve almış olduğu akademik ödüller gibi akademik faaliyetleri için akademik teşvik ödeneği almaktadırlar. Düzenli olarak, Öğretim Üye ve Yardımcılarının istekleri doğrultusunda kütüphaneye kitap alımları gerçekleştirilmekte, üye olunan bilimsel veritabanı sayısı artırılarak bilimsel yayınlara ulaşım imkânları genişletilmektedir.

8.3 Altyapı ve Teçhizat Desteği

Program için gerekli altyapı ve teçhizat desteği, üniversitemiz Ziraat Fakültesi Dekanlığı bütçesinin bölüm için ayrılan kısmından karşılanmaktadır. Bölümler program başkanlarından gelen talepler doğrultusunda alt yapı ile ilgili isteklerini dekanlığa yazılı olarak bildirir. Dekanlık ilgili ihtiyaç ve istekleri Rektörlük Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına bildirerek bütçe imkanları dahilinde bölümlerin alt yapı istekleri giderilmeye çalışılmaktadır. Bölümlerin makine teçhizat alım, tamirat ve bakım-onarım giderleri yine dekanlığa bildirilir. Dekanlık ilgili istekleri inceleyerek kendi bütçe imkanları dahilinde yapılması gerekenleri yerine getirmektedir. İlgili istek

ve ihtiyaçların dekanlık bütçesini aştığı durumlarda, rektörlük tarafından karşılanır. Dekanlık bütçesinin tamamı kullanıldığında gerekirse ek bütçe talebinde bulunulur ve alınan ek bütçe ile bölümlere gerekli destek sağlanır. Ayrıca bölüm öğretim elemanları tarafından Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapılarak laboratuvar teizatları alınabilmektedir. Bunun yanı sıra TÜBİTAK tarafından verilen proje destekleri ile de gerekli cihaz alımlarının yapılması hedeflenmektedir. Programımız modern bir yapıya sahip olan dersliklerinde eğitim ve öğretimini gerçekleştirmektedir. Uygulamalı derslerde program bünyesinde bulunan 1 adet moleküler laboratuvarı, 1 adet biyoteknoloji ve 1 adet pomoloji laboratuvarı kullanılmaktadır.

8.4 Teknik, İdari ve Hizmet Kadrosu Desteği

Eğitim-öğretim ve araştırma süreçleri ihtiyaç halinde idari personelin desteğiyle fakülte sekreterliği yönlendirmesinde yürütölmektedir.



Tablo 8.1. Harcamalar
[Programın Adı]

Harcama Kalemi	Mali Yıl	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl ⁽⁵⁾ (Bütçelenen) (TL)
Personel Giderleri ⁽¹⁾				
Seyahat Giderleri				
Hizmet Alımları				
Tüketim Malları ve Malzeme Alımları				
Demirbaş Alımları ⁽²⁾				
Yapı ve Tesisler ⁽³⁾				
Küçük Bakım/Onarım				
Makina Teçhizat ve Taşıt Alımları				
Muhtelif Araştırma Yayın				
Diğer ⁽⁴⁾				

Notlar:

- (1) Öğretim elemanlarının ek ders ücretleri, temsil ve tanıtma giderleri, öğrenci ödülleri ve öğrenci konseyi giderleri bu kalemdir.
- (2) Büro ve bina donatımı, eğitim araç gereçleri, kitap ve dergi alımları, emniyet ve yangın giderleri bu kalemdir.
- (3) Bina ve büyük tesis onarım giderleri, çevre düzenlemesi bu kalemdir.
- (4) Üyelikler, mahkeme masrafları, vergi, rüsum ve harçlar bu kalemdir.
- (5) Kurum ziyareti başlangıcında bu tablonun güncellenmiş bir sürümü takım üyelerine sunulmalıdır.

Ölçüt 9. Organizasyon ve Karar Alma Süreçleri

Ölçüt 10. Disipline Özgü Ölçütler

Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesi Bahçe Bitkileri Bölümünden mezun olan tüm öğrencilerimiz program çıktılarında yer alan yetkinlikleri kazanmış olarak mezun olmaktadır. Bunlara yönelik program çıktıları matrisi ve ders izlenceleri ekteki kanıtlarda bilgilerinize sunulmuştur. Bunlar dışında ayrıca özel ölçüt belirlenmemiştir. Ancak özel ölçütler belirlemeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.



Ek I – Programa İlişkin Ek Bilgiler

I.1 Ders İzlemleri

Ders izlemlerine <http://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ziraat-fakultesi/sayfalar/ders-icerikleri-3153> internet adresinden istenilen formatta ulaşılabilir.

I.2 Öğretim Elemanların Özgeçmişleri

GÜLTEKİN ÖZDEMİR		
Unvanı	Prof.Dr.	
Bölümü	BahçeBitkileri	
Eğitimi		
Profesör	DicleÜniversitesi	2019
Doçent	DicleÜniversitesi	2012
YardımcıDoçent	DicleÜniversitesi	2007
Doktora	AnkaraÜniversitesi	2005
YüksekLisans	AnkaraÜniversitesi	1998
Lisans	AnkaraÜniversitesi	1994
Uzmanlık Alan(lar)ı	BağYetiştirme ve Islahı, AsmaFizyolojisi, Organik Üzüm Yetiştiriciliği	
YabancıDil(ler)i	İngilizce	
DernekÜyelikleri	Bahçe Bitkileri Derneği	
Telefon No.	0412 241 10 00-8574	
Faks No.	0412 241 1048	
E-mail Adresi	gozdemir@dicle.edu.tr	
Son Beş Yıldaki Seçilmiş Bazı Yayınları	<p>Yildirim, H., Ozdemir, G., 2018. Influence of BAP concentrations and nutrient medium composition on in vitro regeneration of “Öküzgözü” and “Boğazkere” (Vitis vinifera L.) cultivars. Erwerbs-Obstbau, 60 (Suppl 1):55-59. https://doi.org/10.1007/s10341-018-0393-7</p> <p>Ozdemir, G., Kitir, N., Turan, M., Ozlu, E., 2018. Impacts of organic and organo-mineral fertilizers on total phenolic, flavonoid,</p>	

	<p>anthocyanın and antiradical activity of Okuzgozu (<i>Vitis Vinifera</i> L.) Grapes. Acta Sci. Pol. HortorumCultus, 17(3): 91-100</p> <p>Ozdemir, G., 2018. Determination of the effect of some organic and organo-mineral fertilizers on total phenolic, flavonoid and anthocyanin content of Bogazkere (<i>Vitis vinifera</i> L.) grapes. Fresenius Environmental Bulletin, 27 (5): 3199-3205</p> <p>Ozdemir, G., Tangolar, S., Dasgan, H.Y., 2017. Physiological and biochemical responses to iron stress conditions depend on grapevine genotype. Fresenius Environmental Bulletin, 26 (8): 5103-5110</p> <p>Ozdemir, G., Sessiz, A., Esgici, R., 2017. Some maturity properties of Okuzgozu (<i>Vitis vinifera</i> L. cv.) grape berries. Fresenius Environmental Bulletin, 26 (10): 6261-6265</p> <p>Ozdemir, G., Ekbic, H.B., Erdem, H., Torun, B., Tangolar, S., 2011. Effect of different zinc application methods on leaf Zn, Fe, Cu and Mn concentrations of ungrafted and grafted Flame Seedless grapevine cultivar and rootstocks (<i>Vitis</i> sp.). Journal of Food, Agriculture and Environment, 9 (2):217-222</p>	
Proje	GAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı-GAP İllerinde Organik Tarımın Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılması Projesi - 2020-devam ediyor	
	Bölüm Başkanı	2021-

Mikdat ŞİMŞEK		
Unvanı	Prof. Dr.	
Bölümü	BahçeBitkileri	
Eğitimi		
Profesör	Dicle Üniversitesi	2018
Doçent	Dicle Üniversitesi	2013
Doçent	Bingöl Üniversitesi	2012
YardımcıDoçent	Bingöl Üniversitesi	2009
Doktora	Çukurova Üniversitesi	2008
Yüksek Lisans	K. Sütçü İmam Üniversitesi	1996
Lisans	Selçuk Üniversitesi	1991
Uzmanlık Alan(lar)ı	Meyve Yetiştirme ve Islahı, Organik ve İyi Tarım Uygulamaları, Meyve Ekolojisi, Meyvelerin Biyo-kimyasal Özellikleri, Meyve Genetik Kaynakları,	
Yabancı Dil(ler)i	İngilizce	
Dernek Üyelikleri	Mimar ve Mühendisler Grubu, Ziraat Mühendisleri Odası	
Telefon No.	0412 241 10 00-8570	
Faks No.	0412 241 1048	
E-mail Adresi	mikdat.simsek@dicle.edu.tr	
Son Beş Yılda Seçilmiş Bazı Yayınları	<p>1) Simsek, M. 2021. Evaluation of some physical properties and fatty acid compositions of native almond genotypes grown in Adiyaman province of Turkey. Fresenius Environmental Bulletin, 30 (06A): 6349-6359.</p> <p>2) Gulsoy, E., Pehlivan, M., Simsek, M. 2019. Determination of β-Caroten, α-Tocopherol, Fatty Acids, Minerals, and Some Pomological Properties of Walnut Genotypes Selected in the Aras Valley (Eastern Turkey). Iranian Journal of Chemistry and Chemical Engineering (IJCCE), 38 (3): 211-221.</p> <p>3) Gulsoy, E., Simsek, M., Kara, M.K., Balta, F. 2018. Assessment of Relationship between Fruit Characteristics of Almond Selections from Aydın</p>	

	<p>Region Using Canonical Correlation Analysis Method. Fresenius Environmental Bulletin, 27 (7): 4668-4673.</p> <p>4) Simsek, M., Gulsoy, E., <u>Yavic, A.</u>, <u>Arikan, B.</u>, <u>Yildirim, Y.</u>, <u>Olmez, N.</u>, <u>Erdogmus, B.</u>, <u>Boguc, F.</u> 2018. Fatty acid, Mineral and Proximate Compositions of Various Genotypes and Commercial Cultivars of Sweet Almond from The Same Ecological Conditions. Applied Ecology and Environmental Research, 16 (3): 2957-2971.</p> <p>5) Simsek, M., Gulsoy, E., Pehlivan, M., Erdogmus, B. 2018. A Research on Determination Some Botanical, Pomological and Chemical Properties of Walnut Genotypes (<i>Juglans regia</i> L.) Grown in Eastern Turkey. Fresenius Environmental Bulletin, 27 (4): 2492-2498.</p> <p>6) Simsek, M., Gülsoy, E., Kırar, M., Turgut, Y., Yücel, B. 2017. Identification and Selection of Some Female Fig (<i>Ficus caria</i> L.) Genotypes from Mardin Province of Turkey. Pak. J. Bot., 49 (2): 541-546.</p> <p>7) Simsek, M., Gülsoy, E., Beyhan, O., Osmanoglu, A., Turgut, Y. 2017. Determination of Some Botanical, Phenological, Physical and Chemical Characteristics of Walnut (<i>Juglans regia</i> L.) Genotypes Grown in Turkey. Applied Ecology and Environmental Research, 15(3):1279-1291.</p> <p>8) Simsek, M. 2016. Chemical, Mineral, and Fatty Acid Compositions of Various Types of Walnut (<i>Juglans Regia</i> L.) in Turkey. Bulgarian Chemical Communications, 48 (1): 66-70.</p>				
Son beş yıldır verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="791 1910 1345 2002">Fakülte Yönetim Kurulu Doçent Temsilcisi</td> <td data-bbox="1345 1910 1505 2002">2015-2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="791 2002 1345 2051">Fakülte Kurulu Üyesi</td> <td data-bbox="1345 2002 1505 2051">2018-</td> </tr> </table>	Fakülte Yönetim Kurulu Doçent Temsilcisi	2015-2018	Fakülte Kurulu Üyesi	2018-
Fakülte Yönetim Kurulu Doçent Temsilcisi	2015-2018				
Fakülte Kurulu Üyesi	2018-				

		2021
	FakülteEğitimKomisyonuÜyesi	2018-2021
	AnabilimDalıBaşkanı	2018-2021
	BölümBaşkanı	2018-2021
	Dekan	2021-Devam

HÜSEYİN KARATAŞ		
Unvanı	Prof.Dr.	
Bölümü	BahçeBitkileri	
Eğitimi		
Profesör	DicleÜniversitesi	2019
Doçent	DicleÜniversitesi	2012
YardımcıDoçent	DicleÜniversitesi	2007
Doktora	Ankara Üniversitesi	2005
YüksekLisans	Ankara Üniversitesi	1999
Lisans	Ankara Üniversitesi	1995
Uzmanlık Alan(lar)ı	BağYetiştirmeveİslahı, ÇeşitAdaptasyon,KlonSeleksiyonu,AşılıAsmaFidanÜretimi, GenetikKarakterizasyon, Gen Ekspresyonu	
YabancıDil(ler)i	İngilizce	
DernekÜyelikleri	BahçeBitkileriDerneği, TMMOB	
Telefon No.	0412 241 10 00-8575	
Faks No.	0412 241 1048	
E-mail Adresi	hkaratas@dicle.edu.tr	
Son BeşYıldakiSeçilmişBazı Yayınları	<ol style="list-style-type: none"> 1. <u>Karataş, H.</u> 2019. SSR. Analysis of Some Synonyms and Homonyms of Grape Cultivars (<i>Vitisvinifera</i>L.) Growing in Southeastern Turkey. Applied Ecology and Environmental Research 17(4):9785-9793. 2. <u>Karataş, H.,Karaağaç, E., Karataş, D., Ağaoğlu, S.</u> 2019. Molecular Analysis of Grapevine Germplasm by SSR (Simple Sequence Repeats) in Diyarbakir Province, Turkey. Applied Ecology and Environmental Research, 17(2):3927-3939. 3. <u>Karataş, H.,Karaağaç, E., Karataş, D., Ağaoğlu, S.</u> 2019. Genetic Characterization of Grapevine Germplasm (<i>Vitisvinifera</i>L.) By 	

	<p>SSR (Simple Sequence Repeats) in Sanliurfa Province, Southeast Turkey. Fresenius Environmental Bulletin No. 5/2019 Pages 3835-3842.</p> <p>4. Karataş, H., Değirmenci Karataş, D., Kızgın, B. 2018. Bazı Sofralık Üzüm Çeşitlerinde Farklı Anaçların Aşıda Başarı Şansı ve Fidan Randımanı Üzerine Etkileri. Bahçe, 47 (1) s:315-320.</p> <p>5. Karataş, H., Değirmenci Karataş, D., Aslan, A. 2018. Siirt İli Bağcılık Potansiyeli. Bahçe, 47 (1) s:311-315.</p> <p>6. Değirmenci Karataş, D., Karataş, H. 2018. Diyarbakır İli Asma Gen Potansiyeli Bahçe, 47 (1) s: 173-178,</p>	
Proje	<p>1. Dicle Üniversitesi DÜBAP Proje-Aklimasyon (soğuk uyum) sürecinde asmalarda dormant gözlerde gen ekspresyonunda değişiminin moleküler karakterizasyonu-2019-devam ediyor</p> <p>2. Mardin Üzüm Çeşitlerinin Verim-Kalite Özelliklerinin Belirlenmesi. Dicle Üniversitesi BAP Projesi, Proje No: DÜBAP ZİRAAT.15.008</p> <p>3. Bahçe Bitkileri Bölümü Araştırma ve Uygulama Ünitelerinde Alt Yapı Tamamlama Projesi. ZİRAAT.15.009</p> <p>4. Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgesi Önemli Sofralık ve Kurutmalık Üzüm Çeşitlerine Ait Tiplerin Belirlenerek SSR Markörler Aracılığıyla Karakterizasyonu. Dicle Üniversitesi BAP Projesi Proje No: 13-Zf-31.</p>	
Son beş yıldır verdiğimiz kurumsal vesileler hizmetler	DÜBAP koordinatörü	2020-devam ediyor
	Bahçe Bitkileri Bölümü Bşk.	2012-2017
Kurum dışı	Araştırmacı (Ohio State University/USA)	2018-2019

DİLEK KARATAŞ		
Unvanı	Prof.Dr.	
Bölümü	Bahçe Bitkileri	
Eğitimi		
Doçent	Dicle Üniversitesi	2016
Yardımcı Doçent	Dicle Üniversitesi	2008
Doktora	Ankara Üniversitesi	2006

Yüksek Lisans	Ankara Üniversitesi	2000
Lisans	Ankara Üniversitesi	1997
Uzmanlık Alan(lar)ı	Bağ Yetiştirme ve Islahı, Asma Sitolojisi, Döllenme Biyolojisi ve Doküanatomisi, Embryoloji, Genetik Karakterizasyon, Gen Ekspresyonu	
Yabancı Dil(ler)i	İngilizce	
Dernek Üyelikleri	Bahçe Bitkileri Derneği	
Telefon No.	0412 241 10 00-8575	
Faks No.	0412 241 1048	
E-mail Adresi	dilek.degirmenci@dicle.edu.tr	
Son Beş Yılda Seçilmiş Bazı Yayınları	H. Karataş, E. Karaağaç, D. Karataş & Y. S. Ağaoğlu, Genetic Characterization Of Grapevine germplasm (<i>Vitis Vinifera</i> L.) By SSR (Simple Sequence Repeats) In Sanliurfa Province, Southeast Turkey, Fresenius Environmental Bulletin, 2019, 1018-4619. H. Karataş, K. Eda, D. Karataş & Y. S. Ağaoğlu, Molecular Analysis Of Grapevine Germplasm M By SSR (Simple Sequence Repeats) In Diyarbakir Province, Turkey, Applied Ecology And Environmental Research, 2019, 1589-1623.	
Proje	Dicle Üniversitesi DÜBAP Proje-Aklimasyon (soğuk uyum) sürecinde asmalarda dormant gözlerde gen ekspresyon değişiminin moleküler karakterizasyonu-2019-devam ediyor	
Son beş yılda verdiği kurumsal vesile hizmetleri	Fakülte Akademik Kurul Doçent Temsilcisi	2017 -

r		2020
	Fen Bilimleri Enstitüsü Md. Yrd.	2015 - 2016
	Dekan Yard.	2017 - 2018
	Kurum dışı	Tübitak 2219 Yurt dışı doktora sonrası bursiyeri (Ohio State University/USA)

Songül AKIN		
Unvanı	Doç. Dr.	
Bölümü	Bahçe Bitkileri Bölümü	
Eğitimi		
Doçent	Dicle Üniversitesi	2019
Yardımcı Doçent	Dicle Üniversitesi	2010
Doktora	Fırat Üniversitesi	2010
Yüksek Lisans	Anadolu Üniversitesi	2000
Lisans	Gazi Üniversitesi	1992
Uzmanlık Alan(lar)ı	Tarımsal Yayım, Tarım Politikası, Tarımsal Örgütlenme, Kırsal Kalkınma	
Yabancı Dil(ler)i	İngilizce	
Dernek Üyelikleri	Tarım Ekonomisi Derneği ve Avrasya Tarım Ekonomistleri Derneği	
Telefon No.	0412 241 10 00-8562	
Faks No.	0412 241 1048	
E-mail Adresi	sakin@dicle.edu.tr	
Son Beş Yıldaki Seçilmiş Bazı Yayınları	<p><u>Songül Gürsoy , Abdurrahman Kara and Songül Akın</u> 2021. Factors Affecting the Farmers' Decision-Making on Tractor Power Selection in Pistachio Farms: The Case of Siirt Province in Turkey <i>Journal of Agronomy, Technology and Engineering Management</i>, 4 (3): 591-597.</p> <p><u>Songül Akın and Abdurrahman Kara</u>, 2018. Factors effective</p>	

	on reaching goals and target groups of agricultural supports: a case study in Diyarbakir Province, Turkey. <i>gricultural supports: a case study in Diyarbakir Province, Turkey. Ciência Rural, v.51, n.1, 2021.</i>	
Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler	Fakülte Kurul üyeliği	2015-2018
	Bölüm Başk. Yard.	2017-2019
Vedat PİRİNÇ		
Unvanı	Doç.Dr.	
Bölümü	BahçeBitkileri	
Eğitimi		
Profesör	-	
Doçent	-	
YardımcıDoçent	DicleÜniversitesi	2006
Doktora	DicleÜniversitesi	2004
YüksekLisans	Harran Üniversitesi	1999
Lisans	Harran Üniversitesi	1995
Uzmanlık Alan(lar)ı	Sebze Yetiştirme ve Islahı, Bitkisel Biyoteknoloji	
YabancıDil(ler)i	İngilizce	
DernekÜyelikleri	BahçeBitkileriDerneği	
Telefon No.	0412 241 10 00-8570	
Faks No.	0412 241 1048	
E-mail Adresi	vedpir@dicle.edu.tr	
Son Beş YıldaKiSeçilmişBazıYayınları	<p>-Pirinç, V., Pakyürek, A.Y., 2019. Comparison Some Fruit Characteristics of Eggplant Population with Their Selfing Lines. International Journal of Scientific and Technological Research. 2422-8702. 2019.</p> <p>- Pirinç, V., Akalp, E. 2019. Traditional Pit Growing Method of Diyarbakir Watermelon.International Journal of Scientific and Technological Research. 2422-8702. 2019.</p> <p>V. PİRİNÇ and E. AKALP, “Diyarbakır İli Sebzeçilik Potansiyelinin Belirlenmesi,” presented at the 3. Anadolu Uluslararası Uygulamalı Bilimler Kongresi, Diyarbakır, 2019.</p>	

	<p>- V. PİRİNÇ, E. ALAS, and G. bahar Özttekin, “Aşılı Patlıcan Fidesi Üretiminde Yerel Genotiplerin ve Yabani Türlerin anaç Kullanımlarının Araştırılması,” presented at the 3. Anadolu Uluslararası Uygulamalı Bilimler Kongresi, Diyarbakır, 2019.</p> <p>- V. PİRİNÇ, E. Alas, and G. B. ÖZTEKİN, “Aşılı Patlıcan Fidesi Eldesinde Kullanılan Anaçlar,” presented at the Anadolu Kongreleri, 3. Uluslararası Uygulamalı Bilimler Kongresi, Diyarbakır, 2019.</p> <p>-V. PİRİNÇ, E. AKALP, and S. AKIN, “HEVSEL BAHÇELERİ VE TARIM,” presented at the uluslararası Diyarbakır sempozyumu , 2016.</p> <p>-V. PİRİNÇ, kübra kayhan, eyüp tolucan, and sema nur kaya, “Sebze Olarak Tüketilebilen Otlar,” presented at the 7. ulusal Tarım Öğrenci Kongresi, Konya, 2017.</p> <p>-PİRİNÇ, V., KARA, A., AKTÜRK, Z., AKIN, S., (2018). Knowledge level of vegetable growing farmers on organic production in Diyarbakır province. <i>International Journal of Agriculture Environment and Food Sciences</i>, 2(4), 155-159. DOI: 10.31015/jaefs.18026</p> <p>-AKIN, S., KARA, A., PİRİNÇ, V., AKTÜRK, Z., (2018). Diyarbakır’da Sera İşletmelerinin Durum Analizi. <i>DİCLE ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ DERGİSİ</i>, vol. 7, no. 2, pp. 95–101, Jun. 2018.</p> <p>- S. AKIN, V. PİRİNÇ, S. GÖKOVA, and A. KARA, “Sebze Üreticilerinin Tarımsal Yayım Çalışmalarından Faydalanma Düzeyleri ve Karşılaştıkları Sorunlar Diyarbakır Örneği,” <i>Iğdır Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Dergisi</i>, vol. 7, no. 1, pp. 329–336, Mar. 2017.</p> <p>-V. PİRİNÇ, İ. ÇİMEN, and C. ÖZASLAN, “Effect of Vesicular Arbuscular Mycorrhiza on Verticillium Wilt <i>Verticillium dahliae</i> Kleb and Yield of Eggplant the Field Applied with Fresh Chicken Manure and Solarization Together,” <i>Environment Ecology</i>, vol. 35, no. 4, pp. 2806–2810, Oct. 2017.</p> <p>-S. AKIN, V. PİRİNÇ, and A. KARA, “Sebze Üreticilerinin Tarımsal Yayım Çalışmalarından Faydalanma Düzeyleri ve Karşılaştıkları Sorunlar Diyarbakır Örneği,” <i>Iğdır Üni. Fen</i></p>
--	--

	<p><i>Bilimleri Enst. Der</i>, vol. 7, no. 1, pp. 329–336, Jan. 2017.</p> <p>-T. Mevlüde, V. PİRİNÇ. Potential of Industrial Tomato Production of Southeast Anatolian Region in Turkey. <i>Iğdır Üniversitesi Fen Bilimleri Dergisi</i>. 2146-0574-2536-4618. 2017.</p> <p>- E. AKALP and V. PİRİNÇ, “Properties of Kenger Plants xx Seeds <i>Gundelia tournefortii</i> L grow naturally in Karacadağ region of Turkey,” presented at the x CONFERENCE OF AGRONOMY STUDENTS, cacak, 2017.</p> <p>-V. PİRİNÇ, A. ONAY, and E. AKALP, “DİYARBAKIR KARPUZUNUN <i>Citrullus lanatus</i> cv xx xxSürme xx İn xx Vitro Köklenmesi,” <i>Yalova Bahçe Kültürleri Araştırma Enstitüsü Dergisi</i>, vol. 45, pp. 492–498, 2016.</p>	
Son beşyıldaverdiğikurumsalvemesleki hizmetler	BölümBaşk. Yard.	2021-

I.3 Teçhizat

Bölümümüze ait laboratuvarlarda biyoteknoloji, fizyoloji ve pomolojik analizlerde kullanılan ölçüm ve tartım cihazları ile diğer cihazlar bulunmaktadır. Ayrıca, bir dönüm üzerine kurulu sera, 20 da bağ ve 30 da meyve araştırma ve uygulama alanları bulunmaktadır.

I.4 Diğer Bilgiler