30 KASIM 2021

**BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

**DİCLE ÜNİVERSİTESİ**

**İLAHİYAT FAKÜLTESİ**

**BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU**

1. **BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

**İletişim Bilgileri**

***Adı-Soyadı Görevi Adres Telefon E-posta***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Prof. Dr. Hacı Musa BAĞCI* | Dekan | Dicle Üniversitesi İlahiyat FakültesiDİYARBAKIR | 5057683301 | hmbagci@hotmail.com |
| *Doç. Dr.Orhan CANPOLAT* | Dekan Yrd. | Dicle Üniversitesiİlahiyat FakültesiDİYARBAKIR | 05312923529 | Orhan.canpolat@outlook.com |
|  |  |  |  |  |
|  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| *Prof. Dr. Abdurrahim ALKIŞ**Dr.Öğr.Üyesi M.Sait**KAVŞUT**Abdulkadir DAĞ* | Kalite Komisyon BaşkanıKalite Komisyon ÜyesiFakülte Sekreteri | Dicle Üniversitesiİlahiyat FakültesiDİYARBAKIRDicle Üniversitesiİlahiyat FakültesiDİYARBAKIRDicle Üniversitesiİlahiyat FakültesiDİYARBAKIR | 53521592790544464726405077597232 | abdurrahimalkis@hotmail.comsaitkavsut@gmail.comakadirdag21@gmail.com |
|  |  |  |  |  |
| *Yunus BÖRÜTEÇENE* | Kalite İdari Birim Temsilcisi | Dicle Üniversitesiİlahiyat FakültesiDİYARBAKIR | 5071352112 | yborutecene@gmail.com |
|  |  |  |  |  |

# Tarihsel Gelişimi

11 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, 2809 sayılı Kanunun 32. Maddesinin Değişik (a) bendi uyarınca kurulan Dicle üniversitesi İlahiyat Fakültesi, 1993 yılında 28 öğrenci ile Diş Hekimliği Fakültesine ait binada eğitim-öğretime başlamış ve 1997-1998 eğitim-öğretim yılında ilk mezunlarını vermiştir. Fakültemizde 1999-2000 eğitim-öğretim yılında İlahiyat Programına ilaveten İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği programı 30 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 06.06.2006 tarih ve 012274 sayılı yazıları ile bu program Eğitim Fakültelerine bağlanmıştır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 15.05.2012 tarih ve 3153-021140 sayılı yazıları ile İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi Bölümü Eğitim Fakültelerinden alınarak öğrenci ve öğretim üyelerinin kadroları ile birlikte İlahiyat Fakültelerine bağlanmıştır. 2014-2015 eğitim-öğretim yılında İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği Bölümü birinci sınıflarına öğrenci alınmamıştır.

Fakültemiz, Kasım 2000 tarihinden itibaren kendi binasında eğitim ve öğretim hizmeti vermeye devam etmektedir. Fakültemizde 3 program, kendi bünyesinde 3 bölüm ve 20 anabilim dalı bulunmaktadır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 03.07.2009 tarih ve 019489 sayılı yazıları ile İlahiyat Fakültesi bünyesinde ikinci öğretim, 01.06.2011 tarih ve 3429-023090 sayılı yazıları ile de İlahiyat Lisans Tamamlama (İLİTAM) programı açılmış ve 2011-2012 eğitim-öğretim yılında 300 öğrenci ile eğitime başlamıştır. halen 3373 kayıtlı öğrenci, 68 öğretim görevlisi, 10 idari personel ve 7 sürekli işçi ile 1902 m2 kapalı alanda eğitim- öğretim hayatına devam etmektedir.

# Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

**Misyonumuz;**

İslam’ı temel kaynaklarından öğrenen, millî, manevî, ahlakî ve evrensel değerlere ve kültürel mirasına bağlı, farklı inanç ve değerlere, insan hak ve hürriyetlerine, çevreye ve doğaya saygılı, bilimsel ve özgür düşünme yeteneğine sahip, tarihî müktesebatından yararlanabilen, bilgiyi tahlil ve tahkik edebilen, yorumlayabilen, toplumun dini doğru bir şekilde anlama ve öğrenmesini sağlamak için evrensel etik değerlere bağlı kalarak din olgusunu disiplinler arası işbirliği ile temel kaynaklarından araştıran, yeni gelişmeler ışığında değerlendiren, toplumun ihtiyaç ve eğilimlerini takip ederek dini konularda karşılaşılan problemlere çözüm üretebilen, mesleki bilgi ve beceri bakımından donanımlı, faydalı, dinamik, özgür ve erdemli din görevlisi, öğretmen, araştırmacı ve akademisyen yetiştirmektir.

**Vizyonumuz;**

Başta din eğitimi ve öğretimi olmak üzere toplumsal sorunlara çözüm bulmak amacıyla çalışmalar yapan, fakülte toplum işbirliğini sağlayan, saygın, nitelikli ve uluslararası düzeyde kabul gören bir fakülte olmaktır**.**

# Hedef, Strateji ve Performans göstergelerimiz;

**Hedef 1.** Gereksinim duyulan alanlarda, öğretim elemanlarının sayısını artırmak ve

niteliğini geliştirmek:

**Strateji 1.** Gereksinim duyulan bölümlerde kadrolu öğretim elemanı temininin

sağlanması

**Performans göstergesi 1.** Bahsi geçen alanlarda, öğretim elemanı sayıları

***Tablo 1.*** *2020-2022 yılları arasındaki akademik, İdari ve Sürekli İşçi sayıları*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Görev Ünvanı* | *2020-2021* | *2021-2022* |
| *Akademik Personel Sayısı* | *65* | *68* |
| *İdari Personel Sayısı* | *10* | *10* |
| *Sürekli İşçi* | *7* | *7* |

**Strateji 2.** Etkili eğitim-öğretim uygulamaları hakkında akademik personelin eğitim almasını desteklemek

**Performans göstergesi 1.** Akademik personelin eğitim performansını geliştirici sertifika ve eğitim programlarına katılım sayıları

***Tablo 2.*** *2020-2022 yılları arasındaki akademik personelin katıldığı eğitim sayıları*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Yıllar* | *2020-2021* | *2021-2022* |
| *Eğitim Sayısı* | Pandemiden dolayı Eğitim Öğretim Faaliyeti online yapılmıştır. | Pandemiden dolayı Eğitim-Öğretim Faaliyeti online ve yüz yüze yapılmıştır. |

**Hedef 2.** Ders içeriklerini ve ders programlarını gelişen dünya konjektörüne göre bilimsel olarak değerlendirilmesi çerçevesinde en az her üç yılda bir güncellemek

**Strateji 1.** Öğrenciler tarafından ders değerlendirme anketlerinin doldurulmasının

sağlanması, öğrenci görüş ve önerilerini içeren raporların hazırlanması.

**Performans göstergesi 1.** Raporlar çerçevesinde yapılan değişiklikler

***Tablo 3.*** *2020-2022 Müfredat Değişiklikleri*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Yıllar* | *2020-2021* | *2021-2022* | *Açıklama* |
| *Eklenen* | *0* | *0* | Müfredatta herhangi, bir değişiklik yapılmamıştır |
| *Kaldıran* | *0* | *0* | Müfredatta herhangi, bir değişiklik yapılmamıştır |
| *Güncellenen* | *0* | *0* | Müfredatta herhangi, bir değişiklik yapılmamıştır |

**Hedef 3.** Nitelikli öğrencileri Fakültemize kazandırmak

**Strateji 1.** Fakülytemiz tanıtımını çeşitli ortamlarda yapmak **Performans göstergesi 1. Fakültemiz**  tanıtım etkinlikleri sayısı

***Tablo 4.*** *Tanıtım Etkinlikleri*

|  |  |
| --- | --- |
| *2020-2021* | *2021-2022* |
| Üniversitemiz tarafından yapılan Tanıtım Günleri Etkinliklerinedüzenli olarak katılınarak, gerekli tanıtımlar yapılmıştır. | Üniversitemiz tarafından yapılan Tanıtım Günü Etkinliklerine ilaveten sosyal medya, yerel basın ve ilimizde yapılan protokoller kapsamında özellikle toplumsal dini ve ahlaki bilinci artırmaya yönelik etkinlikler yapmak. |

**Hedef 4.** Öğrencilerimizin dersleri ile ilgili kaynaklara ulaşmasını kolaylaştırmak **Strateji 1.** Kütüphanede bulunan, öğrencinin eğitim ve öğrenimine yönelik dokümanları arttırmak

**Performans göstergesi 1.** Kütüphanedeki kaynak listesi

***Tablo 5.*** *2020-2022 yılları arasındaki kütüphanedeki kitap dergi vs sayıları*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Yıl* | *2020-2021* | *2021-2022* |
| *Kitap,Dergi vs. sayısı* | *15.965* | *16.965* |

**Hedef 5.** Öğrencilere zorunlu stajların yanı sıra mesleğin farklı istihdam alanlarında

da deneyim kazanabileceği imkânlar yaratmak

**Strateji 1.** Öğrencilerimizin staj yapacağı eğitim ve benzeri kurumlarda da eğitim

almasını sağlamak

**Performans göstergesi 1.2020-2021 ve 2021-2022 eğitim öğretim yılında staj yapan öğrenci sayısı**

**Hedef 6.** Öğrencilerimizin vizyonlarını geliştirmek

**Strateji 1.** Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlamak için aktiviteler düzenlemek

**Performans göstergesi 1.** Öğrenciler için düzenlenen faaliyetler ve katılımcı sayısı

***Tablo 6.*** *Okulumuzda düzenlenen geziler ve katılımcı sayıları*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Yıllar ve Açıklama* | *2020-2021* | *2021-2022* | *Açıklama* |
| *Gezi Sayısı* | *0* | *0* | Pandemiden dolayı gezi düzenlenmemiştir |
| *Katılımcı Sayısı* | *0* | *0* | Pandemiden dolayı gezi düzenlenmeyecektir. |

**Hedef 7.** Sosyal Sorumluluk projeleri ile topluma katkı sağlamak

**Strateji 1.** Bölümlerimizde sosyal sorumluluk projelerine katılımını artırmak **Performans göstergesi 1.** Bölümlerle ilgili konularda yapılan etkinlik sayısı ***Tablo 7.*** *Sosyal Sorumluluk Projeleri*

|  |
| --- |
| *2020-2022* |
| *Valilik ve diğer kamu kurumları ile yapılan protokol kapsamında sosyal sorumluluk projelerini artırmak.* |

**Hedef 8.** Nitelikli araştırmalar üretmek

**Strateji 1.** Akademik personelin mesleki deneyimini artıracak yurt içi ve dışı faaliyetlere katılmalarını özendirmek ve desteklemek

**Performans göstergesi 1.** Yurt içi ve dışı bilimsel etkinliklere katılım sayısında, yurt dışına kısa veya uzun süreli eğitim ve araştırma deneyimini artırmak için giden öğretim elemanı sayısı

***Tablo 8.*** *Akademik personelimizin bilimsel etkinliklere katılım sayıları*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Kongre Türü* | *2020-2021* | *2021-2022* |
| *Yurtiçi* | *37* | *35* |
| *Yurtdışı* | *1* | *6* |
| *Toplam* | *38* | *41* |

**Hedef 9.** Uluslararası ve ulusal atıf indekslerindeki dergilerde yayın sayısını artırmak

**Strateji 1.** Etki faktörü yüksek dergilerde yapılan ve yüksek oranda atıf alan yayın sayısını artırmak.

**Performans göstergesi 1.** Fakültemiz H-indeksi oranı

***Tablo 9.*** *Fakültemizde”h index” Oranı*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Akademik Personel Sayısı* | *H-index 2020-2021* | *2021-2022* |
| *68* | *0* | *0* |

**Hedef 110.** Üniversitemizdeki mevcut öğrencileri, akademisyenleri ve AR-GE çalışanlarını bir araya getirmek, ilaveten ilimizdeki valilik belediye gibi kamu kurumları ile işbirliğini arttırmak için gerekli girişimlerde bulunmak

**Strateji 1.**  Eğitim ve Öğretim ile ilgili Kamu Kurum ve Kuruluşlarıyla işbirliği sayısını arttırmak

**Performans göstergesi 1.** Yapılan protokol sayıları

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültemizin Yapmış olduğu Protokoller ; Melik Ahmet Anadolu İmam Hatip Lisesi ile yapılan eğitimde işbirliği Protokolü, Yenişehir Müftülüğü arasında İlahiyat Öğrencilerinin Eğitimi ve Barınması Konulu Protokolü, Dicle İlim İrfan Gençlik ve Yardımlaşma Derneği arasında İlmi, Akademik, Sosyal, Kültürel ve Sanatsal Faaliyetlerde İş Birliği Protokolü

***Tablo 10.*** *2020-2022 yılları arasındaki yapılan protokol sayısı*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Yıllar* | *2020-2021* | *2021-2022* |
| *Eğitim Sayısı* | *0* | *3* |

**Hedef 11.** Fakültemizin İç ve Dış Paydaş memnuniyetini artırmak.

**Strateji 1.** Fakültemizdegörev yapan idari personelin memnuniyet derecesini belirleyerek gerekli konularda iyileştirmeleri yapmak

**Performans göstergesi 1.** İdari personelin memnuniyet derecesi

*İdari Personel memnuniyet anket sonuçları* ***Ek’de*** *verilmiştir.*

**Strateji 2.** Fakültemizde görev yapan akademik personelin memnuniyet derecesini belirleyerek gerekli konularda iyileştirmeleri yapmak

**Performans göstergesi 2**. Akademik personelin memnuniyet derecesi

*Akademik Personel memnuniyet anket sonuçları* ***Ek’de*** *verilmiştir.*

**Strateji 3.** Fakültemiz öğrencilerinin eğitim ve öğretim sürecinde akademik ortam ve öğrenmeyi destekleyici olanaklar, sağlanan hizmetler, eğitim-öğretim programları, ölçme değerlendirme, akademik danışmanlık ve rehberlik gibi konularda duydukları memnuniyet derecesini arttırmak.

**Performans göstergesi 3.** Fakültemiz öğrencilerinin memnuniyet derecesi

*Öğrencilerin memnuniyet anket sonuçları* ***Ek’de*** *verilmiştir.*

**Strateji 4.** Fakülte Dış Paydaşlarının memnuniyet derecesini belirleyerek gerekli

konularda iyileştirmeleri yapmak

**Performans göstergesi 4.** Fakültemiz Dış Paydaşlarına uygulanan anket sonuçları

**Hedef 12.** Uluslararası tanınırlığı artırmak

**Strateji 1.** Üniversitemizin uluslararası öğrenci ofisi ile ortaklaşa düzenlediğimiz

bilgilendirme toplantılarına öğrencilerimizin katılımlarını sağlamak.

**Performans göstergesi 1.** Fakültemiz öğrencilerinin uluslararası programların tanıtım etkinliklerine katılım durumu

***Tablo 11*** *Uluslararası Etkinliklere Katılım*

|  |
| --- |
| *2021-2022* |
| Öğrencilerimizin staj dersleri için Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında yurtdışında staj yapmalarını sağlayıp, öğrencilerimizin farklı kültürleri tanımaları için gerekli çalışmaları yapmanın yanında akademik personelimizin de Erasmus etkinlikleri kapsamında ikili anlaşmalar yaparak okulumuzun uluslararası düzeyde tanıtabilmesi için gerekli girişimlerde bulunmak |

**Hedef 13.** Fakültemizin Fiziksel şartlarının düzeltilmesi

**Strateji 1.** Yapı İşleri Dairesi Başkanlığı ile yapılan yazışmalarla fiziksel eksikliklerin üst yönetime bildirilmesi

**Performans göstergesi 1.** Yapılan iyileştirme çalışmalarının durumu

|  |
| --- |
| 2021-2022 |
| Fakültemizin artan öğrenci sayısından dolayı dersliklerin sayısının arıttırılması, ve bu bağlamda 4 adet amfi sınıf yapılmış ve bu amfi sınıfların her biri 60-70 kişiliktir ayrıca 2 adet yeni okuma salonu inşa edilmiştir. Bu okuma salonlarının her biri 50 kişiliktir.  |

**Hedef 14.** Okulumuz idari personelinin nitelikli olmasını sağlamak

**Strateji 1.** İdari personelin mesleki gelişimleri için üniversitemiz tarafından düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına katılımlarına destek olmak

**Performans göstergesi 1.** Hizmet içi eğitim katılım sayıları

***Tablo 12.*** *2020-2022 yılları arasındaki idari personelin katıldığı eğitim sayıları*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Yıllar* | *2020-202-* | *2021-2022* |
| *Eğitim Sayısı* | *0* | *0* |

# Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Fakültemizde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Eğitimi ve İslam Tarihi Bölümleri bulunmaktadır. Fakültemizde önlisans programları bulunmamaktadır.

# Araştırma Faaliyetleri

Fakültemizde bir adet bilgisayar laboratuvarı, bir adet kütüphane bulunmakta olup, laboratuvar ve kütüphanedeki bulunan cihazlar ve kitaplar sürekli olarak teknolojiye ve güncel bilim camiasına uygun hale getirilmeye çalışılmaktadır. Bunun yanında Akademik Personelimiz yaptıkları

çeşitli projelerle yeni alet ve malzeme alımlarına katkı sağlamaktadır. Akademik personele ait akademik ve idari faaliyetler web sitemizde kayıt altına alınmıştır.

# İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

Fakültemiz daha önce bir dış değerlendirme ekibi tarafından değerlendirilmemiştir. Fakat Rektörlüğümüz İç Denetim Birimi tarafından çeşitli zamanlarda denetlenmekte, bu denetimlerde tespit edilen eksikliklerin giderilmesi konusunda iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Aynı zamanda Rektörlüğümüz tarafından düzenlenen hizmet içi eğitimlere akademik ve idari personelimizin katılımı sağlanmaktadır. Özellikle kalite hususunda son dönemde yapılan toplantılarla bilinç düzeyi artırılmaya çalışılmaktadır.

# KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. **Birim misyon, vizyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?** Üniversitemizin Stratejik Planı ve Kalite Politikası doğrultusunda Fakültemizin vizyon ve misyonu belirlenmiş, stratejik plan ve hedefleri esas alınarak birim hedefleri oluşturulmuştur. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi kalite süreçlerini yürütebilmek amacıyla, AB Eğitim Programları Koordinatörlüğü, Bologna Süreci değerlendirme Koordinatörlüğü ve Kalite Koordinatörlüğü oluşturulmuştur. Bu koordinatörlükler birlikte çalışarak kalite güvencesi süreçlerini ve eğitim-öğretim programlarının uluslararası düzeyde bir standarda erişebilmesi için çalışmalar yürütmektedir. Konularla ilgili bilgiler web sistemine tanımlanmış durumdadır.

# Birim misyon ve hedeflerine ulaştığına nasıl emin oluyor?

Fakültemiz programlarının misyon ve hedeflerine ulaşıp, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için paydaşlarını düzenli olarak izleyip, programlarını periyodik olarak gözden geçirerek günceller. Eğitim- öğretim faaliyetleri sürekli güncel tutulmaktadır ve bunun sonucunda günümüz eğitim ve öğretim şartlarına uygun bireyler yetiştirildiğine emin olunmaktadır. Ayrıca hedeflere ulaşma bağlamında oluşturulan performans göstergeleri takip edilmektedir.

1. **Birim geleceğe yönelik süreçlerini nasıl iyileştirmeyi planlıyor?**
2. Fakültemiz geleceğe yönelik süreçlerini vizyonu doğrultusunda katılımcı yaklaşımla hazırlamış olduğu stratejik planları aracılığıyla gerçekleştirmektedir. Laboratuvarlarımızı TS EN ISO/IEC 17025 kurallarına göre yapılandırılmaya çalışılmaktadır. Bu amaçla eksiklikler belirlenmiş iyileştirme çalışmalarına başlanmıştır.

# Birim misyon ve hedeflerine nasıl ulaşmaya çalışıyor?

Okulumuz belirlemiş olduğu misyon ve hedeflerine ulaşmak için ihtiyacına uygun olan eğitim-öğretim çalışmalarını güncel tutmaktadır. Stratejik amaçlara ulaşmak üzere belirlenen hedeflerde ortaya çıkan sapmalar Planlama, Uygulama, Kontrol Etme ve Önlem Alma (PUKÖ döngüsü) çalışmaları ile iyileştirmeye ve düzeltilmeye çalışılmaktadır. Bu amaçla tanımlanan hedefler doğrultusunda stratejiler belirlenerek gerekli yazışmalarla planlamaların tamamlanması sağlanmaktadır. Yapılan anketler sürecin işlerliği ve uygulanabilirliği hususunda geri dönüş sağlamaktadır. Daha sonra görülen eksikliklere göre gerekli önlemler alınmaktadır.

# Birimin misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirilmek için üzere kullandığı tanımlı bir süreci bulunmakta mıdır?

Fakültemiz Dicle Üniversitesi’nin Kalite Politikasını benimsemiş ve uygulamaya koymuştur. Bu politikaya uygun olarak eğitim ve öğretimin ihtiyaç duyduğu uluslararası standartlarda bilgi ve beceriye sahip, bilim ve teknolojiyi kullanan, etkili ve etken çalışan, düşünen ve yorumlama yetisine sahip olan teknik bireyler yetiştirilmesi amacıyla stratejik hedeflerini belirlemiştir. Programlarda performansın iyileştirilmesi için öğrencilere danışmanlık hizmetleri yürütülmekte ve sorunların kaynağında çözümü noktasında akademik danışmanlık hizmetleri gerçekleştirilmektedir. Aşağıda verilen adreste akademik personelin yürüttüğü danışmanlık hizmetleri ve saatleri bulunmaktadır.

http://www.dicle.edu.tr/birimler/ogrenci-isleri-daire-baskanligi

# Birimin Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki Birim Kalite Komisyonunun oluşturulması, yetki, görev ve sorumlulukları nedir?

Fakültemiz Kalite Kurulu, Üniversitemizin ilgili senato kararında belirtildiği şekilde Fakülte Dekanı , Dekan Yardımcıları, akademik temsilci ve idari temsilciden oluşmaktadır.

Fakültemiz Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve

işletilmesi kapsamında yetki, görev ve sorumlulukları;

-Fakültemiz strateji ve politikalarını gözden geçirmek,

-Akademik standartlar oluşturmak, bu standartlara uygun idari ve akademik faaliyetleri planlamak, yönetimini izlemek ve geliştirmek,

-Paydaşlardan alınan geri bildirim doğrultusunda programların geliştirilmesi ve güncellenmesi konusunda tavsiyelerde bulunmak,

-Stratejik amaç ve hedeflere göre oluşturulmuş süreçleri geliştirmek,

-Paydaşlardan alınan ve değerlendirmelere ilişkin geri bildirim süreçlerini oluşturmak, raporlarını incelemek ve sonuçlarını değerlendirmek,

-Fakültemizin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri tespit etmek,

-İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamaktır.

-İlahiyat Fakültesi Kalite Komisyonu kalite güvence sistemini bu konuyla ilgili birim olan Üniversitemiz Kalite Yönetimi Koordinatörlüğü vasıtasıyla işletmektedir.

# EĞİTİM VE ÖĞRETİM

**1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

Programların eğitim amaçlarının belirlenmesinde ve müfredatın (eğitim programının) tasarımında iç paydaşların (öğretim elemanlarının) katkısı en üst düzeydedir. Eğitim amaçlarını karşılayan ve öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi beceri ve yetkinliklerini tanımlayan program yeterlilikleri, programda yer alan derslerin “ders amaç ve hedefleri ve ders öğrenme çıktıları” ile sağlanmaktadır.

Program yeterlilikleri; bölümün alanı ile ilgili yeterliliği, eğitim amaçlarını karşılayan program yeterliliği ve programda yer alan derslerin amaç ve hedefleri ile öğrenme kazanımları göz önüne alınarak Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle uyumlu olacak şekilde belirlenmektedir. Programlarımızın Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmaktadır. Fakültemizde programların onaylanma süreci “Dicle Üniversitesi Ön lisans ve Lisans ve Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümleri doğrultusunda gerçekleşmektedir.

Programın yeterliliği ile derslerin öğrenim çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmış olup, söz konusu ilişkilendirme ve programların eğitim amaçları ve kazanımları programlarımıza ait üniversitemiz eğitim ve öğretim yönetmeliklerinde yer almaktadır. Fakültemiz programlarının eğitim amaçları ve kazanımları Dicle Üniversitesi resmi web sitesi sayfasında kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir:

[https://www.dicle.edu.tr](https://www.dicle.edu.tr/)

[https://www.dicle.edu.tr](https://www.dicle.edu.tr/)

Bu bilgilere ayrıca;

[Dicle İlahiyat | web.tv](https://ilahiyatdicle.web.tv/)

Adreslerinden de ulaşılmaktadır.

1. **Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi:**

Gözden geçirme faaliyetleri dönem sonu Fakülte Akademik Kurulu toplantıda değerlendirilmektedir. Paydaşlar, karar verme aşamasının her bir basamağına katılabilmektedirler. Akademik Kurulda programlar değerlendirilmekte ve ihtiyaca göre güncellenmesi sağlanmaktadır. Standart bir süreç tasarımı geliştirilmemiş olup, eğitim öğretim süreci hedefleri doğrultusunda program çıktıları ders bazında değerlendirilmektedir.

Her eğitim-öğretim yılı başında, Fakültemiz tarafından, program güncelleme çalışması kapsamında öğretim elemanlarından gelen öneriler, akademik kurul toplantılarında tartışılarak karara bağlanır. Program yeterliliklerine ulaşılamadığının tespiti halinde iyileştirme çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerileri yine akademik kurullarda tartışılarak karara bağlanır. Ayrıca program izleme ve değerlendirme çalışmaları kapsamında Fakültemiz programların tercih edilme oranları yıllık olarak izlenir ve görüşler alınarak karar verilen uygun önlemlerle gerekli iyileştirmeler yapılır.

# Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir. Öğrencilerimizin yurt içinde gerçekleştirebilecekleri uygulama yükleri de belirlenmiş ve programlarımızın toplam iş yüküne dahil edilmiştir. Programların yürütülmesinde ödev, sunum ve seminer hazırlama yoluyla öğrencilerimizin aktif rol almaları sağlanmaktadır.

Fakültemiz öğretim elemanları doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirme yapabilmek amacıyla tüm süreçte dikkatli ve özenli hareket etmekte, ders geçme kriterlerini bu çerçevede belirlemektedir. Fakültemiz programlarında uygulanan başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri (yazılı sınav) hedeflenen ders öğrenme çıktılarına uygun olacak şekilde tasarlanmaktadır. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için “Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve anılan yönetmeliğe uygun hazırlanan yönerge, uygulama esasları ve ilkeler rehber alınmaktadır.

Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi (BDY) ile ders veren öğretim elemanlarımız, derslerine yönelik değerlendirme ölçütlerini oluştururken, ilgili programın yeterlilik ve kazanımlarını göz önünde bulundurur. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için öğretim elemanları, üniversitemizin Hizmet içi Eğitim Koordinatörlüğü tarafından koordine edilen Eğiticilerin Eğitimi programına düzenli olarak katılır. Ayrıca dönemin başında, OBS’de ders değerlendirme kriterlerini tanımlayarak, ilan eder.

Öğrencinin devamını veya sınava girmesini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler yine “Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ile hüküm altına alınmıştır.

Fakültemiz özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle (engelli veya uluslararası öğrenciler vb.) ilgili düzenlemeler Fakültemiz Engelsiz Dicle Üniversitesi Birim Koordinatörü öğretim elemanımız öncülüğünde gerçekleştirilmektedir.

1. **Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanınma ve Sertifikalandırma** Fakültemizdeki programlara öğrenci alımları Ölçme Seçme ve Yerleştirme Merkezi Kontenjanları dâhilinde merkezi yerleştirme puanına göre yapılmakta olup, söz konusu sistemlerle ilgili ana kriterler Yükseköğretim Kurulu tarafından

belirlenmiştir. Fakültemize yeni kaydolan öğrencilerin üniversite yaşamına uyumlarının sağlanması amacıyla Üniversitemiz tarafından eğitim-öğretim döneminin ilk haftası düzenlenen uyum programlarına tam ve etkin bir şekilde katılım sağlanmaktadır.

“Dicle Üniversitesi Ders Eşdeğerlik ve İntibak Esasları” ile öğrencilerin önceki öğrenimlerinde edindikleri kazanımlar tanınmaktadır. Ayrıca Erasmus ve Mevlana gibi yurtdışı hareketlilik gerekse Farabi ve yatay geçiş/dikey geçiş gibi yurt içi hareketlilik kapsamında önceden edinilmiş kazanımlar, ulusal kredi ve AKTS kredi miktarı esas alınarak intibak ettirilmektedir.

Üniversitemizin diğer bölümlerinde olduğu gibi Fakültemizde başarılı öğrencilere çeşitli burs ve proje olanakları sağlanmaktadır.

Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık öğretim elemanlarımız aracılığıyla yapılmakta olup, gelişimleri öğrenci bilgi sistemi üzerinden izlenmektedir:

[Dicle Üniversitesi ÖBS Giriş | ÖİDB (oidb.net)](https://oidb.net/node/158)

# Eğitim-Öğretim Kadrosu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Program Adı | Akademik Unvan | Unvan Sayısı |
| Temel İslam Bilimleri | Öğr. Üyesi ve Görevlisi | 46 |
| İslam Tarihi Bölümü | Öğr. Üyesi ve Görevlisi | 7 |
| Felsefe ve Din Eğitimi | Öğr. Üyesi ve Görevlisi | 15 |

Öğretim alımı ile ilgili süreç “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hükümleri, öğretim üyesi alımı ile ilgili süreç ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir.

Fakültemiz bölümlerinin birim içi ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanı ön planda tutulmakta olup, birim dışı görevlendirme taleplerimizde de söz konusu durum geçerlidir. Öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi; öncelikli olarak doktora tezi, doktora, doçentlik, yüksek lisans tezi, yüksek lisans, lisans alanına göre ve bir önceki yıl vermiş olduğu dersler de dikkate alınarak yapılmaktadır.

Akademik personelin uzmanlık alanları ile ilgili kongre, sempozyum vb. bilimsel toplantılara katılımları desteklenmektedir. Ayrıca akademik personelin lisansüstü eğitimleri desteklenmektedir.

# Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Birimimizde eğitim-öğretim için dört adet amfi sınıf, iki adet okuma salonu, otuz adet derslik, bir adet kütüphane, bir bilgisayar laboratuvarı, iki adet konferans salonu bulunmaktadır. Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmek amacıyla gereksinim duyulan altyapı kampüste mevcut olup öğrenciler faydalanmaktadır. Dersliklerimiz ise bilgisayar ve projeksiyon cihazı ile desteklenmektedir.

Birimimizde öğrencilerin kullanımına yönelik spor alanları mevcuttur. Bu alanlarda okulumuz öğrencileri spor yapabilmektedir. Üniversite içindeki spor faaliyetlerine ve yarışmalarına öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır. Okulumuzun yer aldığı etkinlikler, okulumuzun web sayfasında önceden duyurulmakta ve katılım sağlanmaktadır:

[Dicle İlahiyat | web.tv](https://ilahiyatdicle.web.tv/)

# Ç. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. **Araştırma Stratejisi ve hedefleri**

Fakültemizin belirlenmiş bir araştırma stratejisi bulunmamakla birlikte, okulumuzun lisans öğrencileri ile yürüttüğü çalışmalar ve akademik personel tarafından yapılan bireysel çalışmaları bulunmaktadır.

Bireysel olarak yapılan akademik çalışmalar ile AR-GE çalışmalarına bireysel anlamda katkı verilmektedir ve çözüm önerilerinin bilimsel platformlarda tartışılması şeklinde katkı sağlamaktadır. Bu çalışmalar yapılırken Üniversitenin mevcut etik kurulları ve intihal yazılım programları kullanılmaktadır.

Araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi bilgilendirme toplantıları yapılmakla birlikte Fakültemiz web sayfasında ilgili duyurular yayınlanmaktadır.

# Araştırma Kaynakları

Fakültemizde Araştırma ve Geliştirme faaliyetlerinin yaygınlaştırılması için fiziki ve teknik alt yapının iyileştirilmesi, proje geliştirme laboratuvarlarının kurulması, uygun donanım ve teçhizatları sağlanmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Eğitim ve öğretimdeki gelişmelerin takip edilebilmesi için dış paydaşlarımız olan üniversiteler ile sürekli olarak iş birliği yapılmaktadır. Bölümlerimizin faaliyet alanlarını içeren elektronik ve yazılım alanlarında çeşitli çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda paydaşlarımızın faaliyet gösterdiği elektronik ve yazılım alanlarında çeşitli eğitim seminerleri, teknik gezi gibi faaliyetlerle öğrencilerimize okumuş oldukları alanlarla ilgili eğitim ve öğretim ile ilgili bilgiler aktarılmış, staj imkânları sunulmaktadır. Ayrıca dış paydaşlarımızın ihtiyaç duyduğu alanlarda Fakültemiz tarafından verilen danışmanlık faaliyetleri ile çözümler sağlanmaktadır.

# Araştırma Kadrosu

Fakültemizde görev yapmakta olan öğretim elemanlarının, katılmayı talep ettikleri bildiri, sunum ve eğitimler için fakültemiz bütçesinde kaynak ayrılmaktadır. Öğretim elemanının fakültemizde yürütülen programların alanlarıyla uyumuna göre talepleri yönetim kurulunda değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonucunda faaliyetin desteklenmesine karar verilmektedir.

# Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Fakültemizin araştırma performansı yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporlarıyla verilere dayalı olarak ölçülmektedir. Her yıl akademik personelden yapmış oldukları araştırma faaliyetleri ile ilgili bilgi istenmektedir. Bu faaliyetler yılsonlarında faaliyet raporu şeklinde birimimiz web sitesinde yayınlanmaktadır.

https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ilahiyat-fakultesi/sayfalar/faaliyet-raporlari-6064

# YÖNETİM SİSTEMİ

* 1. **Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı**

Okulumuzun, yönetim ve idari yapılanmasında benimsediği yönetim modeli, 2547 sayılı YÖK kanununa göre tanımlandığı şekildedir. Operasyonel ve idari/destek süreçleri ilgili mevzuatlara uygun bir şekilde yönetilmektedir. Üniversitemiz tarafından belirlenen iç kontrol eylem planında öngörülen eylemler etkili bir şekilde uygulanmaktadır.

# Kaynakların Yönetimi



Fakültemizde görev yapan akademik personel 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, idari personel 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde istihdam edilmektedir.

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere yürüttüğümüz bir sistem bulunmamaktadır. Personel görevlendirmeleri birimlerimizin iş yükü göz önüne alınarak yapılmakta olup, yapılan görevlendirmeler doğrultusunda personelimizin görev yetki ve sorumlulukları belirlenmiş ve web sayfamıza eklenmiştir https://www.dicle.edu.tr/tr/birimler/ilahiyat-fakultesi/sayfalar/idari-personel-3019

Fakültemizin sınırlı bütçesi göz önüne alınarak olabildiğince acil ve önceliği olan iş ve işlemlere yönelik harcamalar yapılmaktadır. Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ise Taşınır Mal Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmektedir.

# Bilgi Yönetim Sistemi

Üniversitemizin diğer birimlerinde olduğu gibi Fakültemizde Rektörlüğümüz tarafından uygulamaya konulan otomasyon programları kullanılmaktadır (Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi, Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi, Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi vb.)

# Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Fakültemiz 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu kapsamında bulunan bir kurum olup, kurum dışından tedarik edilen hizmetler, söz konusu kanun ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu hükümleri, Hizmet Alım İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ve Kamu İhale Genel Tebliğinde yer alan hükümler doğrultusunda İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca alınmaktadır. Kurum dışından alınan hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği, alınan hizmetin muayene kabul komisyonundan geçirilmesi suretiyle güvence altına alınmaktadır.

# Kamuoyunu Bilgilendirme

Kamuoyu bilgilendirmeleri Fakültemiz web sayfası aracılığıyla yapılmaktadır https://www.dicle.edu.tr/birimler/ilahiyat-fakultesi

# Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği

Konuyla ilgili yazılı bir politikamız olmamakla birlikte, Fakültemizde şeffaf ve açık yönetim yoluyla çalışanlara, öğrencilere ve genel kamuoyuna karşı hesap verebilirliği sağlanmaktadır.

# SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Fakültemizin güçlü yönleri ile iyileşmeye açık yönleri ele alındığında, fiziki altyapımız ve eğitim-öğretim kadromuz ile birlikte kalite güvencesi süreçlerinin işletilmesi yönünden güçlü yönlerimizin ağırlıkta olduğu açıkça söylenebilmektedir. Eğitim-Öğretim faaliyetleri büyük bir titizlikle geçerli yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde yerine getirilmekte ve öğrencilerimizin gelişimi için teknik gezi gibi faaliyetler yürütülmektedir. Fakültemizin Diyarbakır merkezden 16 km uzak bulunduğu Sur ilçesinde olması ve üniversitemizin şehir merkezine yakın olmasından dolayı her türlü eğitim öğretim faaliyetlerine kolaylıkla katılabilmektedirler. Araştırma- geliştirme faaliyetleri kapsamında öğretim elemanlarımız düzenli olarak bilimsel faaliyetlere katılmakta, yıl içerisinde birçok kez bildiri ve yayın faaliyeti gerçekleştirmektedir. Bunun sonucu olarak tüm öğretim elemanlarımızın Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında gerekli şartları sağlayarak ödüllendirilmesi güçlü yönlerimizdendir. Fakültemiz yönetiminin akademik ve idari personel ile okulumuz öğrencilerinin gelişimi için gerekli çalışmaları yürütmesi güçlü yönlerimizdendir.