



DİCLE ÜNİVERSİTESİ

DİCLE ÜNİVERSİTESİ SENATO KARARI

OTURUM TARİHİ	OTURUM SAYISI	KARAR SAYISI
18.06.2025	7	2025/7-DH.-10-1

KARAR-2025/7-DH.-10-1: "Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Mesleki Uygulama Yönergesi"ne ilişkin Mevzuat Komisyonunun 18.06.2025 tarihli Toplantısının 3 (üç) No'lu kararı görüşüldü.

"Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü Mesleki Uygulama Yönergesi"nin uygun olduğuna katılanların oy birliğiyle karar verildi.(EK:Yönerge)

Aslı Gibidir
Doç. Dr. Mustafa Uğurlu ARSLAN
Genel Sekreter V.

T.C.
DİCLE ÜNİVERSİTESİ
ATATÜRK SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
BESLENME VE DİYETETİK BÖLÜMÜ
MESLEKİ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1) Bu uygulama esaslarının amacı; Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerinin eğitim-öğretim, sınav ve mesleki uygulamalarına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2-(1) Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik bölümü öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının yapmakla yükümlü oldukları uygulamalara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3-(1) Bu Yönerge, 2547 sayılı yükseköğretim Kanununun 14.maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** Dicle Üniversitesini
- b) **Fakülte:** Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesini,
- c) **Dekan:** Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,
- ç) **Bölüm:** Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümünü,
- d) **Bölüm Başkanı:** Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanını,
- e) **Anabilim Dalı Başkanı:** İlgili eğitim ve öğretimin sürdürüldüğü anabilim dalı başkanını,
- f) **Uygulama Yürütücüsü:** Uygulamalı derslerin yürütülmesinden sorumlu öğretim elemanını,
- g) **Uygulama Sorumlusu:** Uygulamalı derslerin yürütülmesi amacıyla görevlendirilen, uygulamalardan sorumlu diyetisyeni,
- ğ) **Teorik Ders:** Uygulama ve laboratuvarı olmayan dersleri,
- h) **Uygulamalı Ders:** Temel mesleki dersler olup, teorikle birlikte klinik, laboratuvar ve sahada yürütülmesi zorunlu olan dersleri,
- ı) **Uygulama Yeri:** Uygulamanın yapılacağı resmi sağlık kuruluşları ve diğer çalışma alanları
- i) **Uygulama Süresi:** Ders müfredatında belirtilen süreyi
- j) **Ön Koşullu Ders:** Alt yarıyıl ve yıllarda okutulan ve bir başka derse devam hakkını kazanabilmek için alınması ve mutlaka başarılanması gereken dersleri,
- k) **Yönetim kurulu:** Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi yönetim kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uygulamaların Yürütülmesi İle İlgili Genel İlkeler

Uygulama İlkeleri

MADDE 5- (1) Uygulamaların amacı, temel olarak öğrencilerin teorik derslerde kazandıkları bilgi ve beceriyi gerçek çalışma alanına uygulayabilmelerine olanak sağlamaktır.

(2) Uygulamalı derslerin teorik kısmını yürüten öğretim elemanı/elemanları aynı zamanda dersin uygulamalarının da yürütülmesinden sorumludur.

(3) Öğrenci sayısı ve uygulama alanlarının durumuna göre uygulamalar için bölüm başkanlığının önerisi ile dekanlık tarafından birden fazla öğretim elemanı görevlendirilebilir. Uygulamalar için öğretim elemanı eksikliği varsa, uygulamanın yürütülmesi amacıyla bölüm başkanlığının önerisi ile dekanlık tarafından çalışma deneyimi olan diyetisyen görevlendirilebilir.

(4) Derslerin laboratuvar ve uygulamaları öğretim planındaki toplam ders saatini kapsamaya koşuluyla, dönem başında ilgili öğretim elemanın önerisi ile bölüm başkanı/anabilim dalı başkanı onayı ile blok olarak da yapılabilir.

Toplum Sağlığında Beslenme Uygulaması

MADDE 6- (1) Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencilerinin VI. yarıyılın sonunda en az 30 iş günü (6 hafta) diyetisyenin görev aldığı bir yerde Toplum Sağlığında Beslenme Uygulaması yapmaları gerekir.

(2) Bu uygulama öğrencilerin Toplum Sağlığı ve Beslenmesi alanında edindiği bilgileri Toplum Sağlığı/Halk Sağlığı Diyetisyeninin çalışma alanlarına uygulayarak sahada gözlem yaparak, yaşayarak, araştırma yapıp veri toplayarak, sorunları yerinde görerek, beslenme durumunu iyileştirilmesi ve geliştirilmesi için beslenme eğitimi vererek öğrenmesini, beceri kazanmasını amaçlar.

Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları

MADDE 7- (1) Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları I ve II

a) Bu uygulama öğrencilerin teorik ve uygulamalı derslerde kazandıkları bilgi ve beceriyi gerçek çalışma alanında kullanabilmelerine olanak sağlamak, hekim, hemşire, yönetici, aşçı, garson gibi hasta bakım ve tedavisinde görevli personel ile birlikte çalışabilme beceri ve yeteneğini kazandırmak ve diyetisyenlik mesleğini (görevleri, sorumlukları, çalışma alanları ve çalışma teknikleri vb.) öğrenmelerini, meslek elemanlarının karşılaştıkları güçlükler ve gözlemler ile bunların çözüm yolları üzerinde bilgi ve beceri sahibi olmalarını sağlamak amaçlarıyla Bölüm Başkanlığının uygun gördüğü kurum ve kuruluşlarda yapılır.

b) Uygulama yürütücüsü öğretim elemanları ile uygulamadan sorumlu diyetisyenlerin denetimi altında yapılır.

c) Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları I, 7. yarıyıda, Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları II ise 8.yarıyıda haftada 3 gün (24 saat) olarak uygulamalı bir şekilde yapılır.

Uygulamaların Yapılacağı Yer

MADDE 8- (1) Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları, en az 1 diyetisyenin yer aldığı, günlük hasta sayısının 40'ın üzerinde olduğu tam teşekküllü hastanede veya bölüm başkanı/anabilim dalı başkanı ve uygulama yürütücüsünün uygun gördüğü diğer merkezlerde yapılır.

(2) Toplum sağlığında beslenme uygulaması bölüm başkanlığı tarafından uygun görülen ve Dekanlık tarafından onaylanan koruyucu sağlık hizmetlerinin yürütüldüğü, en az 1 diyetisyenin yer aldığı kurumlarda (Ana çocuk sağlığı merkezleri, Aile sağlığı merkezleri, Toplum sağlığı merkezleri, Huzurevleri ve yaşlı bakımevleri, Kreşler, Gündüz bakımevleri, Anaokulları, Spor merkezleri, spor kulüpleri ile yaz spor okulları, İşçi sağlığı ile ilgili kuruluşlar, Okul sağlığı hizmetleri yürütülen kurumlar ve özel diyetisyen klinikleri v.b.) yapılır. (Beslenme ve Diyetetik Bölümü öğrencileri; toplum sağlığında beslenme uygulaması yapacağı yeri kendisi bulmak zorundadır. Fakülte yönetimi uygulama yeri bulmakla yükümlü değildir.

(3) Öğrenci, İşyeri Uygulama Kabul Belgesi (öğrenci bu belgeyi; uygulama yaptırmayı kabul eden kurumun/kuruluşun yetkilisi tarafından imzalanmış veya kaşelenmiş/mühürlenmiş bir şekilde) ile uygulamadan sorumlu öğretim elemanına başvurur.

(4) Öğrenciler uygulamalarına uygulamadan sorumlu öğretim elemanından onay aldıktan sonra başlayabilirler. Öğrenciler, onay olmadan uygulamaya başlayamazlar ve uygulama yerini değiştiremezler.

(5) Uygulama giderleri (yol, yemek, konaklama v.b.) öğrenciye aittir.

Uygulamalara Devam Zorunluluğu

MADDE 9- (1) Öğrenci, ilk kez aldığı dersler ile devamsızlığı nedeniyle başarısız olup tekrarlayacağı teorik derslerin en az % 70'ine, teorik ders dışındaki her türlü uygulama çalışmasının en az % 80'ine devam etmek zorundadır.

Çalışma Saatleri

MADDE 10- (1) Her bir uygulama için çalışma süresi öğrencinin uygulama yaptığı hastane veya kurumun çalışma saatlerine göre uygulama yürütücüsü tarafından belirlenecektir.

İzinler

MADDE 11- (1) Öğrencilere kanıtlayacakları önemli nedenlerin veya öğrenim ve eğitimlerine katkıda bulunacak Üniversite veya yurt dışı burs, uygulama, araştırma gibi imkânların doğması halinde yönetim kurulu kararı ile izin verilebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uygulama Sorumluları ve Görevleri

MADDE 12-(1) Dekan ve görevleri: Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı uygulamaların organizasyonunda en üst düzey yetkili ve yöneticidir. Bu yetkisini gerektiğinde başkasına devredebilir.

a) Uygulamaların eksiksiz yürütülmesi için gerekli önlemleri alır.

b) Uygulamaların yapılacağı kurumla ilgili resmi yazışmaları yürütür.

- c) Gerektiğinde uygulama alanlarını denetler.
- ç) Gerektiğinde bildirilen değerlendirme raporlarını inceler.

(2) Bölüm başkanı ve görevleri: Anabilim Dalı Başkanı ile uygulamaların organizasyonunu yürütür.

- a) Uygulamanın yürütüleceği dersle ilgili öğretim elemanını belirler.
- b) Uygulamaların yapılacağı kurumla ilgili resmi yazışmaları yürütür.

c) Uygulamanın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar, ortaya çıkan problemleri çözer ve gerektiğinde Dekanlığa iletir.

- ç) Gerektiğinde uygulama alanlarını ve öğretim elemanlarını denetler.

(3) Sorumlu öğretim elemanı/ uygulama yürütücüsü ve görevleri: Uygulamaların amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesinden sorumludur.

a) Uygulama yapılabilecek kurum ya da kuruluşlar ile ilgili asgari şartların sağlanmasında öğrencilere danışmanlık yapar.

b) Uygulamanın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlar, ortaya çıkan problemleri çözer ve gerektiğinde Bölüm Başkanına/Anabilim dalı başkanına iletir.

- c) Uygulamaları yürütür.

- ç) Gerektiğinde uygulamalar esnasında öğrencileri denetler.

d) Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri alır, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirir.

- e) Öğrencilerin uygulama amacına yönelik eğitimlerini sağlar.

Sorumlu diyetisyen/uygulama sorumlusu ve görevleri: Sorumlu öğretim elemanının görevlerini onunla birlikte yürütmekten sorumludur.

a) Uygulamadan sorumlu öğretim üyesi ile birlikte uygulamanın beklentileri doğrultusunda, işbirliği içinde çalışır.

- b) Uygulama süresince öğrencilerin devam durumlarını, davranışlarını denetler.

- c) Öğrencilerin çalışmalarını bire bir yürütür ve yönlendirir.

- ç) Uygulamanın verimli geçmesi için gerekli önlemleri alır.

d) Uygulama ile ilgili olarak uygulama yeri ve uygulama sorumlusu arasında haberleşmeyi sağlar.

e) Uygulama alanındaki öğrencilere ilişkin gözlem ve değerlendirmeleri uygulamadan sorumlu öğretim üyesine aktarır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uygulama Sınavı Hakkında Hükümler

Beslenme ve Diyetetik Uygulamasının Değerlendirilmesi

MADDE 13- (1) Uygulamanın değerlendirilmesi, Dicle Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Esaslarında belirtilen şekilde yapılır.

(2) Öğrencilerin başarısı her uygulama sonunda uygulamadan sorumlu diyetisyenin gözetiminde gerçekleşen klinik, poliklinik çalışmaları, vaka sunumları, yazdıkları hasta diyetleri, sözlü sınavları, hastalarla iletişimleri ve ilgileri ile sınav değerlendirmeleri ayrı ayrı göz önüne alınarak değerlendirilir.

(3) Öğrencinin uygulama süresi içerisindeki çalışma durumu, vaka sunumu, teorik ve pratiğin uygulatabileceği sınav gibi uygulamalardan aldığı notların dönem sonu genel notuna katkısı % 40'dır. Her uygulama sonunda yapılan yazılı genel sınavın katkısı ise % 60'dır.

- (4) Uygulamalar 'Uygulama Değerlendirme Formu' kullanılarak 100 puan üzerinden değerlendirilir.

(5) Öğrenciler, sınavlara saptanan gün ve saatte sınava girmek zorundadırlar. Sınava zamanında veya sınavın teorik veya pratik/uygulama bölümlerinden herhangi birine girmeyen öğrenci sınavdan başarısız sayılır.

(6) Sınavlarda kopya yapan veya kopyaya teşebbüs eden öğrenci başarısız sayılır ve hakkında disiplin soruşturması açılır.

Toplum Sağlığında Beslenme Uygulamasının Değerlendirilmesi

MADDE 14- (1) Toplum Sağlığında Beslenme Uygulamasının başarısı, başarılı (B) ya da başarısız (K) olarak değerlendirilir. Başarısız olanlar uygulamayı tekrarlamak zorundadır.

(2) Her öğrenci uygulamaya başlarken GİZLİ damgalı 'Uygulama Değerlendirme Formu'nu uygulama yapacağı kurum veya kuruluşa vermek zorundadır. Uygulama bitiminde yetkili amir veya amirler tarafından doldurulan form, uygulama yapan öğrenci ile Fakülte Dekanlığı'na en geç uygulama bitimini takiben 1 hafta içinde gönderilir.

(3) Uygulama dosyası, gizli uygulama değerlendirme formu ve varsa kontrol ve değerlendirme raporları, Fakülte Dekanlığı tarafından varsa ilgili Bölüm Uygulama Komisyonuna yoksa uygulamadan sorumlu öğretim elemanına sevk edilir.

(4) Uygulama değerlendirme formu gelmeyen öğrencilerin uygulaması kabul edilmez.

(5) Uygulama başarı formu varsa Bölüm Uygulama Komisyonu üyeleri tarafından yoksa uygulamadan sorumlu öğretim elemanı tarafından doldurulup imzalanarak onaylanır. Uygun görülmeyen uygulamalar gün sayısı belirtilerek kısmen veya tamamen reddedilebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Çeşitli Genel Hükümler**

Sınav Sonuçlarına İtiraz

MADDE 15- (1) Öğrenciler sınav sonuçları hakkındaki itirazlarını, sonuçlar ilan edildikten sonra en geç 3 iş günü içerisinde Bölüm Başkanlığı'na yaparlar. Bu itirazlar ilgili öğretim elemanları tarafından gözden geçirilir ve ancak maddi hata görülürse gerekli not düzeltmesi yapılır. Başka herhangi bir nedenle not değiştirilmez.

Mazeret Sınavı

MADDE 16- (1) Mazeretleri nedeni ile herhangi bir uygulama ara sınavına giremeyen ve Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Yönetim Kurulunca mazeretleri kabul edilen öğrenciler için mazeret sınavı açılır. Mazeret sınavı Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanlığı tarafından Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun olarak belirlenecek tarihte yapılır.

Ön Koşullu Dersler

MADDE 17- (1) Beslenme İlkeleri I dersi, Beslenme İlkeleri II dersinin; Hastalıklarda Tıbbi Beslenme Tedavisi I dersi, Hastalıklarda Tıbbi Beslenme Tedavisi II dersinin; Toplu Beslenme Sistemleri I dersi, Toplu Beslenme Sistemleri II dersinin; Anne ve Çocuk Beslenmesi dersi, Çocuk Hastalıklarında Beslenme Tedavisi dersinin önkoşuludur.

(2) Beslenme İlkeleri I, Beslenme İlkeleri II, Hastalıklarda Tıbbi Beslenme Tedavisi I, Hastalıklarda Tıbbi Beslenme Tedavisi II, Toplu Beslenme Sistemleri I, Toplu Beslenme Sistemleri II, Anne ve Çocuk Beslenmesi ve Çocuk Hastalıklarında Beslenme Tedavisi derslerinden herhangi birini almayan ya da alıp başarısız olan öğrenci Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları I ve Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları II derslerini alamaz.

(3) Hastalıklarda Tıbbi Beslenme Tedavisi II, Toplu Beslenme Sistemleri II, Çocuk Hastalıklarında Beslenme Tedavisi derslerinden herhangi birini almayan ya da alıp başarısız olan öğrenci Mezuniyet Çalışması I ve Mezuniyet Çalışması II derslerini alamaz.

(4) Toplum Sağlığında Beslenme Uygulamasını başarıyla tamamlayanlar Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları I ile Beslenme ve Diyetetik Uygulamaları II derslerini alamaz.

Öğrencilerin Genel Görünüşü ve Laboratuvar Uygulama Alanlarında Forma Düzeni

MADDE 18- (1) Öğrencinin genel görünüş ve giyim şekli üniversite öğrencisine yakışır bir şekilde ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü, çalışılan hastane ve kurum ile diyetisyenlik mesleğinin özel koşullarına uygun olmalıdır. Uygulama süresince genel görünüş ve kıyafetler izlenecek ve değerlendirilecektir.

(2) Öğrenciler laboratuvar uygulamalarında aşağıda belirtilen koşullara uygun üniforma giymek ve uygulamada dikkat edilecek kurallara uymak zorundadırlar.

(3) Öğrenciler tüm uygulamalarda düğmeli, kolları uzun, diz hizasında beyaz önlük giymelidir. Laboratuvar uygulamaları boyunca önlük düğmeleri veya çitçitleri kapalı olmalıdır.

(4) Beslenme uygulamalarında ayakkabı olarak hijyenin sağlanabilmesi için tercihen kısa topuklu ayakkabı veya bilekte bot temiz olmalıdır.

(5) Saçlar temiz, uzunsu saçların hazırlanan yiyeceklere dökülmemesi için beyaz örtü veya bone ile kapatılması gerekmektedir. Örtü önlüğün üzerine çıkarılmamalıdır.

(6) Erkek öğrenciler uzun sakallı olarak beslenme uygulamalarına katılamazlar, saçlar kısa ve sakalları tıraşlı olmalıdır.

(7) Enfeksiyon ve hijyeni sağlamak amacıyla tırnaklar kesilmiş olmalı ve eller temiz olmalıdır.

(8) Küçük küpe haricinde hiçbir takı beslenme ile ilgili uygulamalarda takılmamalıdır (saat, yüzük, bileklik v.s)

(9) Öğrenciler yemek pişirme alanlarında maske, eldiven, bone v.b. giymelidir.

Öğrencilerin Disiplin İşleri ve Sorumlulukları

MADDE 19- (1) Öğrenciler, uygulama yaptıkları kurumlarının her türlü kurallarına ve koşullarına uymak ve üniversite öğrencisi kimliğinin gerektirdiği sorumluluk bilincine uygun

davranmak zorundadırlar. Öğrenciler uygulama süresince “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin” hükümlerine uymakla yükümlüdürler.

(2) Öğrenciler, uygulama sırasında hasta bilgilerini gizli tutmak, görsel, yazılı veya dijital hasta verilerini paylaşmamak ve etik kurallara uygun davranmakla yükümlüdür.

Öğrencilerin Uygulama Esnasında Karşılaştıkları Sorunlar

MADDE 20- (1) Öğrencinin uygulama esnasında karşılaştıkları sorunlar öncelikle ilgili uygulama sorumlusuna, gerekli görüldüğü takdirde ise Beslenme ve Diyetetik Bölüm Başkanlığı'na iletilir. Çalışma saatleri esnasında karşılaşılan sorunlar ve zorluklar o bölümün sorumlu diyetisyenlerine danışılarak ve onlarla işbirliği yapılarak çözümlenecek, öğrenci bu sorunları kendi başına hastane veya kurumda çalışan diğer meslek grupları ile çözümlene çabasına girmeyecektir.

Uygulama Dosyası

MADDE 21- (1) Öğrenciler, her bir uygulama için bir uygulama dosyası hazırlamak zorundadır. Öğrenci uygulama dosyasını, en geç uygulama bitiminden itibaren 1 hafta içinde uygulama sorumlusuna teslim etmelidir. Bu süre içinde uygulama dosyasını teslim etmeyen öğrenci uygulamasını yapmamış sayılır.

(2) Öğrenciler uygulamayla ilgili görüşlerini her uygulamanın sonunda bir rapor halinde ilgili uygulama sorumlularına sunarlar. Hastane veya kurumun çalışma düzeni hakkında hazırlanacak raporlar uygulama sonunda, uygulama sınavı süresine kadar ilgili uygulamanın sorumlusuna uygulama dosyası ile birlikte teslim edilecektir.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 22- (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri, ilgili diğer mevzuatlar ve fakülte kurul kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 23-(1) Bu Yönerge 2022-2023 öğretim yılının başından itibaren kayıt yaptıran tüm öğrencilere uygulanmak üzere Dicle Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme,

MADDE 23- (1) Bu yönerge hükümlerini Dicle Üniversitesi Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Üniversite Senatosunun	
Oturum Tarihi 18.06.2025	Oturum No/Karar No 202517-DH.-10_1