



**T.C.
DİCLE
ÜNİVERSİTESİ**



**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
STRATEJİK PLANI
(2020-2024)**

**DİYARBAKIR
2019**

SUNUŞ

Enstitülere Kanunla verilen başlıca görevler Eğitim-Öğretim ve araştırmadır. Sağlık Bilimleri Enstitüleri bu görevlerini yerine getirirken, bu faaliyetlerin doğal çıktısı olarak sağlık ve eğitim olmak üzere hemen her alanda topluma hizmet etmek ve yol göstermek gibi görev ve sorumluluklar da üstlenmektedirler.

Stratejik planlama çalışmalarını, evrensel eğitim ve öğretim ilkeleri doğrultusunda çağın gerektirdiği nitelikte insan gücünü hazırlayabilmesi, Avrupa Üniversiteleriyle birlikte çalışma, kültürel yaşama önemli katkı sunma istekliliğimizi gerçeğe dönüştürme ve ülkemiz Enstitüleri arasında ön sıralarda tercih edilen bir Enstitü olması için bir araç olarak görmekteyiz.

Büyük bir emek ve özveri sonucunda hazırlanan ve bir çağdaş dönüşüm projesi olan bu Stratejik planın uygulamaya konmasıyla Sağlık Bilimleri Enstitüsünde yeni bir dönem başlamaktadır. Bu yeni dönemde bütün faaliyetler hedeflere, kurallara ve yazılı talimatlara göre düzenleneceğinden, Sağlık Bilimleri Enstitüsünde verimlilik artacak ve şeffaf bir yönetimin temelleri atılmış olacaktır. Belirlenen hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği her yıl izlenerek değerlendirilecek, gerekirse yeni hedefler belirlenerek plan revize edilecektir. Bu nedenle planın sürdürülebilir ve geliştirilebilir bir nitelik kazanabilmesi bütün mensuplarımızın planlama fikrine destek vermelerine ve çalışmalara aktif olarak katkı sunmalarına bağlıdır. Sadece Enstitümüz mensuplarının değil, toplumun bütün kesimlerinin, kentin ve bölgenin en dinamik gücü olan geleceği ile ilgili düşüncelerini, beklentilerini ve hayallerini bizlerle paylaşmaları bizleri mutlu edecektir

Başta Stratejik Planlama Kurulu ve Alt Kurulları olmak üzere, bu planın hazırlanmasında görev alan bütün mensuplarımızın büyük emekler harcayarak ortaya çıkardıkları bu değerli ve özverili çalışma için kendilerine en içten teşekkürlerimi sunuyorum. Planda belirlenen hedeflere ulaşılabilmesi ise akademik, idari ve öğrencileriyle bir bütün olarak bu planın arkasında durmamıza bağlı olacaktır.

Bu çalışmanın uygulamaya konması ile Enstitümüzün Atatürk İlkeleri doğrultusunda çağdaş ve laik bir anlayışla çok ileri taşınacağına ve yine bu planın Enstitümüzün daha hızlı gelişerek mensubu olmaktan onur duyulan bir kurum haline gelmesine büyük katkı sağlayacağına olan içten inancımınla başarılar dilerim.

Prof. Dr. Hakkı Murat BİLGİN
Enstitü Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ
 - 1.1.Üniversitelerde Stratejik Planlamanın Önemi
 - 1.2.Hazırlık Süreci
 - 1.3.Planın Sahiplenilmesi
 - 1.4.Planlama Sürecinin Organizasyonu
 - 1.4.1. Rektör
 - 1.4.2. Stratejik Planlama Ekibi
 - 1.5.Hazırlık Programı
2. DURUM ANALİZİ
 - 2.1.Kurumsal Tarihçe
 - 2.2.Eğitim-Öğretim Programları
 - 2.3.Organizasyon Şeması
 - 2.4.Fiziki Durum
 - 2.4.1. Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler
 - 2.4.2. Sosyal Alanlar
 - 2.4.3. Hastane Alanları
 - 2.4.4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar
 - 2.4.5. Kütüphane Kaynakları
 - 2.5.İnsan Kaynakları
 - 2.5.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi
 - 2.5.2. Akademik Personel
 - 2.5.3. İdari Personel
 - 2.6.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
 - 2.7.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
 - 2.8.Paydaş Analizi
 - 2.9.GZFT Analizi
 - 2.10. Çevre Analizi

STRATEJİK PLAN

1. Misyon
2. Vizyon
3. Kalite Politikası
4. Temel Değerler
5. Stratejik Amaçlar
6. Stratejik Hedefler
7. Stratejiler
8. Performans Göstergeleri

MALİYETLENDİRME

KAYNAK İHTİYACI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2020-2024 Stratejik Planlama Ekibi

Tablo 2. Sağlık Bilimleri Enstitüsündeki Anabilim Dalları ve Programlar

Tablo 3. Genel Amaçlı Alanlar

Tablo 4. Eğitim Alanları Derslikler

Tablo 5. Akademik Personel Hizmet Alanları

Tablo 6. İdari Personel Hizmet Alanları

Tablo 7. Teknolojik Kaynaklar

Tablo 8. Yıllar İtibarıyla Akademik Personelin Ünvana Göre Dağılımı

Tablo 9. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 10. Yıllar İtibarıyla İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Tablo 11. İdari Personelin Eğitim Durumu ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı (2018)

Tablo 12. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

Tablo 13. İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 14. Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet

Tablo 15. Paydaş Analizi

Tablo 16. Paydaş – Ürün / Hizmet Matrisi

Tablo 17. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Sayıları

Tablo 18. Öğrenci Sayıları (2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı)

Tablo 19. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Mezun Öğrenci Sayıları

Tablo 20. GZFT Analizi

Tablo 21. Çevre Analizi

Tablo 22. Performans Göstergeleri

Tablo 23. Maliyet Tablosu

Tablo 24. Kaynak Tablosu

1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1.1.Üniversitelerde Stratejik Planlamanın Önemi

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ile hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılması, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü ilke edinmiştir.

“Stratejik plan, bilindiği üzere 5018 sayılı Kanun içerisinde yer alan en önemli alanlardan biridir. Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlanmaktadır.

Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve birim çalışanları ile dış paydaşların da stratejik planlama çalışmalarına dahil edilmek suretiyle geniş kapsamlı bir çalışma kapsamı oluşturulmuştur.

Mülga Kalkınma Bakanlığınca hazırlanan Üniversiteler için ayrı bir planlama rehberi hazırlanmıştır. Dicle Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı, hazırlanan “*Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı*”nın üçüncü sürümü esas alınarak düzenlenmiştir.

1.2.Hazırlık Süreci

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 9. maddesinde belirtilen, “Kamu İdareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.” hükmü çerçevesinde ve Mülga Kalkınma Bakanlığı’nın Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla Dicle Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Stratejik Planın amacı, üniversitemizin misyonu, vizyonu, temel değerleri, güçlü ve

zayıf yönleri, faaliyet alanı ile ürün ve hizmetler, mevzuat ve üst politika belgeleri de dikkate alınarak; oluşabilecek risklerin, fırsat ve tehditlerin saptanıp değerlendirilmesi ve bu doğrultuda amaç ve hedeflerin belirlenmesidir.

2020-2024 Stratejik Planı “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı” dikkate alınarak hazırlanmıştır. Rehberin çizdiği çerçevede; Onuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve 2019 Yılı Programında yer alan sorumluluklar dikkate alınarak, Üniversitemiz amaç ve hedefleri Kalkınma Planının yükseköğretimle ilgili hedeflerine katkı verecek şekilde hazırlanmıştır.

1.3.Planın Sahiplenilmesi

Stratejik planlama sürecinin yönetimi planlama yapılarak gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda; stratejik plan hazırlık çalışmalarına, Mülga Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi çerçevesinde 10.12.2018 tarih ve 121312 sayılı Genelge-2018/1’nin yayınlanması ile “Strateji Geliştirme Kurulu” oluşturularak başarılmıştır.

Stratejik Geliştirme Kuruluna bilgi aktarmak, iş takvimini oluşturmak, Genelge-2019/1’i ve hazırlık programını hazırlamak için Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Eyyüp TANRIVERDİ başkanlığında Stratejik Planlama Ekibi kurulmuştur.

Diğer taraftan, Stratejik Planlama Ekibi tarafından stratejik planlama sürecindeki ihtiyaçları ortaya koymak üzere; planın başından sonuna kadar stratejik planlama ekibine kılavuzluk etmesi için hazırlık dönemine ilişkin faaliyetler ve zaman çizelgesini içeren Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Hazırlık Programı oluşturulmuştur.

1.4.Planlama Sürecinin Organizasyonu

1.4.1. Rektör

Dicle Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Rektör tarafından 10.12.2018 tarihinde onaylanan Genelge-2018/1 ile başlamıştır. Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan Hazırlık Programını içeren Genelge-2019/1 ise Rektör tarafından 25.01.2019 tarihinde onaylanarak yayımlanmıştır. Stratejik Planlama Ekibinin yürüttüğü çalışmalar sonucunda belirlenen amaç ve hedefler Strateji Geliştirme Kurulunda karara bağlanarak Rektör onayına sunulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu Rektör Prof. Dr. Talip GÜL başkanlığında üniversite yönetim kurulu üyeleri, genel sekreter ve diğer üyelerden oluşan Strateji Geliştirme Kurulu, sürecin ana aşamalarını kontrol etmiş ve sorumlu

oldukları harcama birimlerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımını sağlamış ve tartışmalı hususları görüşüp karara bağlamıştır.

1.4.2. Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Planlama Ekibi, stratejik planlama hazırlık programını oluşturmuş, bu programa uygun olarak gerekli faaliyetleri koordine etmiş ve Strateji Geliştirme Kurulunun uygun görüşüne ve Rektörün onayına sunmuştur. Stratejik Planlama Ekibi, ana hizmet birimlerimizden, farklı uzmanlık alanları ile çalışmalara katkı bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip, çalıştığı birimi temsil edebilen akademik ve idari personellerden seçilmiş olup; sayı olarak, farklı fikir ve birimlerin temsilini sağlayabilecek şekilde 30 üye ile oluşturulmuştur.

1.5.Hazırlık Programı

Dicle Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı, 5018 sayılı Kanun'un 9'uncu maddesinde belirtilen "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmü çerçevesinde ve 2018 yılında Mülga Kalkınma Bakanlığınca hazırlanan "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı" ile belirlenmiş usul ve esaslara göre hazırlanmıştır.

2020-2024 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 10.12.2018 tarihinde Rektör tarafından onaylanan ve yayımlanan Genelge-2018/1 ile Üniversitemiz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin sağlanmasına ilişkin hususları içeren Genelge-2019/1 ise, 25.01.2019 tarihinde Rektör tarafından onaylanmış ve yayımlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısı ile görev bölümü yapmak üzere 16.01.2019 tarihinde gerçekleştirmiştir. Ayrıca Stratejik Planlama Ekibinin çalışmalarına ışık tutmak için 30.01.2019 tarihinde eğitim verilmiştir.

Tablo 1. Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2020-2024 Stratejik Planlama Ekibi

Ad Soyadı	Anabilim Dalı	Görevi
Prof. Dr. Hakkı Murat BİLGİN	Tıp Fakültesi Fizyoloji	Enstitü Müdürü
Doç. Dr. Mahmut BALKAN	Tıbbi Biyoloji ve Genetik	Enstitü Müdür Yardımcısı
Doç. Dr. Emin Caner TÜMEN	Diş Hekimliği Fakültesi Pedodonti	Enstitü Müdür Yardımcısı
Aygün KAYA	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	Enstitü Sekreteri

2. DURUM ANALİZİ

2.1.Kurumsal Tarihçe

Enstitü, 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 3/f maddesi gereğince, Üniversitelerde ve Fakültelerde birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında Lisansüstü Eğitim-Öğretim, Bilimsel Araştırma ve uygulama yapan bir yüksek-öğretim kurumudur.

Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü 2547 sayılı Kanun'un 19. maddesi gereğince 10 Ocak 1983 tarihinde kurulmuştur.

Enstitü'nün amacı; Dicle Üniversitesinde Sağlık Bilimlerine dayalı Yüksek Lisans ve Doktora öğretimini, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun amaç ve İlkeleri doğrultusunda ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği ile Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütmektir.

Yukarda anılan teşkilat yönetmeliğinin 5. maddesi (c) fıkrasına göre, Tıp Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Eczacılık Fakültesi ve Beden Eğitimi ve Spor Bölümü Anabilim Dalları, Lisansüstü öğretim bakımından Sağlık Bilimleri Enstitüsünün Anabilim Dallarıdır.

Sağlık Bilimleri Enstitüsünün bünyesinde, Tıp Fakültesinde 14, Diş Hekimliği Fakültesinde 6, Veteriner Fakültesinde 6, Eczacılık Fakültesinde 1 ve Beden Eğitimi - Spor Yüksek Okulunda 1 olmak üzere toplam 28 Anabilim Dalında Lisansüstü Eğitim yapılmaktadır.

Şubat 1983-Mart 2019 yılları arasında 146 Tezsiz Yüksek Lisans, 157 Tezli Yüksek Lisans, 344 Doktora öğrencisi olmak üzere toplam 647 öğrenci enstitümüzden mezun olmuştur.

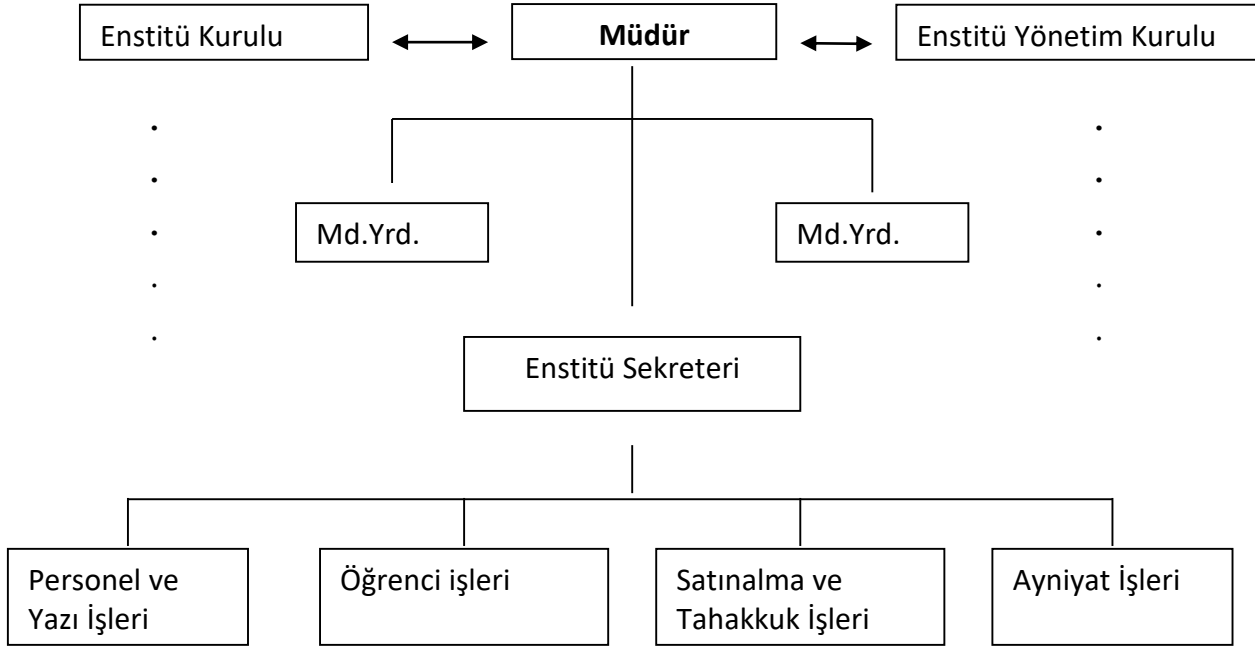
Halen Enstitümüzde 93 Tezli Yüksek Lisans, 20 Tezsiz Yüksek Lisans ve 135 Doktora öğrencisi olmak üzere toplam 248 öğrenci lisansüstü eğitimini sürdürmektedir. Ayrıca 1 Yüksek Lisans, 3 Doktora öğrencisi de Yabancı uyruklu olarak eğitim görmektedir.

2.2.Eğitim-Öğretim Programları

Tablo 2 Sağlık Bilimleri Enstitüsündeki Anabilim Dalları ve Programlar

Fakülte / Anabilim Dalı		Programlar		
		Tezsiz Yüksek Lisans	Tezli Yüksek Lisans	Doktora
1.	<i>Tıp Fakültesi</i>			
	Anatomi Anabilim Dalı		*	*
	Biyofizik Anabilim Dalı		*	*
	Biyoistatistik Anabilim Dalı		*	*
	Biyokimya Anabilim Dalı		*	*
	Farmakoloji Anabilim Dalı		*	*
	Fizyoloji Anabilim Dalı		*	*
	Halk Sağlığı Anabilim Dalı	*	*	*
	Histoloji ve Embriyoloji Anabilim Dalı		*	*
	İç Hastalıkları Anabilim Dalı (İmmünoloji)		*	*
	İş Sağlığı ve Güvenliği Anabilim Dalı	*	*	
	Mikrobiyoloji Anabilim Dalı		*	*
	Tıbbi Biyoloji Anabilim Dalı		*	*
	Tıp Eğitimi Anabilim Dalı		*	*
2.	<i>Diş Hekimliği Fakültesi</i>			
	Ağız Diş Çene Hastalıkları ve Cerrahisi A.D.			*
	Diş Hastalıkları ve Tedavisi Anabilim Dalı			*
	Ortodonti Anabilim Dalı			*
	Pedodonti Anabilim Dalı			*
	Periodontoloji Anabilim Dalı			*
	Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı			*
3.	<i>Veteriner fakültesi</i>			
	Anatomi Anabilim Dalı		*	*
	Besin Gıda Hijyeni ve Teknolojisi AD		*	*
	Biyokimya Anabilim Dalı		*	*
	Doğum ve Jinekoloji Anabilim Dalı		*	*
	Histoloji ve Embriyoloji A.D.		*	*
	İç Hastalıkları Anabilim Dalı		*	*
4.	<i>Eczacılık fakültesi</i>			
	Analitik Kimya		*	
	İlaç Kimyası	*		
5.	<i>Beden Eğitimi ve Spor Yüksek Okulu</i>			
	Beden Eğitimi ve Spor AD		*	
6.	<i>Sağlık Bilimleri Enstitüsü</i>			
	Dil ve Konuşma Terapisi AD		*	

2.3.Organizasyon Şeması



2.4.Fiziki Durum

Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Dicle Üniversitesi Merkez kampüsünde, Ceylan Enstitüler binasında yer alan, 6 ofis, depo ve koridorlardan oluşan genel alanlarla beraber 400 metrekarelik bir alana sahiptir.

2.4.1. Eğitim Alanları, Derslikler ve Ofisler

Enstitümüze ait amfi ya da laboratuvar bulunmamaktadır. Her program kendi derslerini hem enstitü sınıflarında hem de ait olduğu Anabilim dalındaki fiziki mekânları kullanarak gerçekleştirmektedir.

Tablo 3. Genel Amaçlı Alanlar						
	2018		2019		Değişim	
	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet
Seminer/Toplantı Salonu	80	1	80	1		
Kütüphane	-	-				
Kulüp Odaları	-	-				
Tuvaletler (adet)	80	4	80	4		
Arşiv	20	1	20	1		
Güvenlik Odası	6	1				
Hizmetli Odası	-	-				
Fotokopi Odası	-	-				
Açık Otopark	500	1				
Depolar/Hangarlar	20	1				

Tablo 4. Eğitim Alanları Derslikler						
Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi						
Sınıf	3					
Bilgisayar Lab.						
Diğer Lab.						
Toplam	3					

Tablo 5. Akademik Personel Hizmet Alanları			
	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	2	45	3
Toplam	2	45	3

Tablo 6. İdari Personel Hizmet Alanları			
	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	4	50	5
Toplam	4	50	5

2.4.2. Sosyal Alanlar

Üniversitemize ait sosyal alanlar öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimiz tarafından kullanılmaktadır.

2.4.3. Hastane Alanları

Üniversitemize ait hastane alanları ilgili programlar tarafından kullanılmaktadır.

2.4.4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 7. Teknolojik Kaynaklar				
	2016 Yılı	2017 Yılı	2018 Yılı	2019 Yılı
Masaüstü Bilgisayar (idari bürolar)	4	6	6	8
Masaüstü Bilgisayar(bilgisayar lab)				
Taşınabilir Bilgisayar	1	1	2	2
Tablet Bilgisayar				
Projeksiyon (Sunucular)	5	5	5	5
Tarayıcı	1	2	4	7

2.4.5. Kütüphane Kaynakları

Üniversitemizin kütüphane kaynakları kullanılmaktadır.

2.5.İnsan Kaynakları

2.5.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analiz

Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünde 2018 yılsonu itibarıyla 2 akademik personel, 5 idari personel olmak üzere toplam 7 personel görev yapmıştır.

2.5.2. Akademik Personel

Tablo 8.Yıllar İtibarıyla Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı					
Unvan	2014	2015	2016	2017	2018
Profesör					
Doçent					
Yardımcı Doçent					
Öğretim Görevlisi					
Okutman					
Araştırma Görevlisi	2	2	2	2	2
Uzman					
Uzman Dr.					
TOPLAM	2	2	2	2	2

*25/03/2019 tarihli verileri içermektedir.

Tablo 9. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	23 yaş ve altı	24-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı			2			
Yüzde			100			

*25/03/2019 tarihli verileri içermektedir.

2.5.3. İdari Personel

Tablo 10. Yıllar İtibarıyla İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı					
Hizmet Sınıfı	2014	2015	2016	2017	2018
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	2	2	2	3	4
Teknik Hizmetler Sınıfı					
Sağlık Hizmetleri Sınıfı					
Eğitim-Öğretim Hiz.Sınıfı					
Yardımcı Hizmetler Sınıfı					1
TOPLAM	2	2	2	3	5

*25/03/2019 tarihli verileri içermektedir.

Tablo 11. İdari Personelin Eğitim Durumu ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Genel İdari Hizmetler	Teknik Hizmetler	Sağlık Hizmetleri	Eğt.-Öğrt. Hizmetleri	Avukatlık Hizmetleri	Din Hizmetleri	Yardımcı Hizmetler	Toplam
İlköğretim							1	
Lise	2							
Ön Lisans	1							
Lisans	1							
Yüksek Lisans								
Doktora								
Toplam	4						1	

*25/03/2019 tarihli verileri içermektedir.

Tablo 12. İdari Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21-üzeri
Kişi Sayısı		1	1	1		2
Yüzde		16,66	33,3	16,66		33,3

*25/03/2019 tarihli verileri içermektedir.

Tablo 13. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	23 yaş ve altı	24-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 yaş üzeri
Kişi Sayısı			3			2
Yüzde			66,6			33,33

*25/03/2019 tarihli verileri içermektedir.

2.6.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün kuruluş ve işleyişi 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nda belirtildiği şekilde başlıca üç yönetmelik ile sağlanmaktadır.

1. Üniversitelerde akademik teşkilat yönetmeliği,
2. Lisansüstü eğitim öğretim yönetmeliği,
3. Lisansüstü eğitim öğretim teşkilat ve işleyiş yönetmeliği.

Bu yönetmelikler esas alınarak hazırlanan ve üniversite Senatosunda kabul edildikten sonra Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Dicle Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği öğrenci işlerinin yürütülmesinde esas çerçeveyi oluşturmaktadır.

2.7. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 14. Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet	
FAALİYET ALANI 1 Eğitim hizmeti	
Mezun / Mezun olabilmesi için öğrenciye verilen her türlü hizmet	
Tez / Tez yapana kadar öğrenciye verilen her türlü idari akademik destek	
Yayınlar / Tez yazım kılavuzu, danışmanlık hizmetleri gibi öğrenciyi destekleyecek hizmetler	
FAALİYET ALANI 2 Bilimsel araştırma ve bilgi üretimi	
Mezun / Öğrenci mezun olana kadar her türlü idari karar süreçleri	
Tez / Öğrenci tezini bitirene kadar öğrenci işleri ile ilişkili her türlü yönetim süreçleri	
Yayınlar / Tezin yayına dönüşmesi ile ilgili tüm süreçler	

2.8. Paydaş Analizi

Tablo 15. Paydaş Analizi			
Paydaş Adı	İç/Dış Paydaş	Neden Paydaş	Önceliği
Öğretim Üyeleri	İP	Temel ortak	Birlikte çalış
Araştırma Personel	İP	Temel ortak	Birlikte çalış
İdari Personel	İP	Temel ortak	Birlikte çalış
Öğrenciler	İP	Hizmet alan	Birlikte çalış
Akademik Birimler (Fakülte/Yüksek Okul/Enstitüler)	İP	Temel ortak	Birlikte çalış
Bilimsel Araştırma Proje Birimi (DÜBAP)	İP	Temel ortak	Birlikte çalış
Rektörlük	İP	Temel ortak	Birlikte çalış
Mezunlar	İP	Hizmet alan	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
Diğer Enstitüler	İP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Avrupa Birliği Ofisi	İP	Temel ortak	Birlikte çalış
Cumhurbaşkanlığı	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Başbakanlık/Bakanlıklar	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Diyarbakır Valiliği	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	DP	Temel ortak	Birlikte çalış
Üniversitelerarası Kurul	DP	Temel ortak	Birlikte çalış
Sosyal Güvenlik Kurumu	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Diğer Üniversiteler	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
TÜBİTAK	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA)	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Türk Patent ve Marka Kurumu	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
DPT	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Sanayi kuruluşları	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Askeri Kuruluşlar	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Yabancı Ülke Temsilcilikleri	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Yasama ve Yargı Organları	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış
Teknokent	DP	Temel ortak	Birlikte çalış
Sivil Toplum Kuruluşları	DP	Stratejik ortak	Birlikte çalış

İlişkide olduğumuz tüzel ve gerçek kişilerin her zaman sadece bir grupta değerlendirilmesi mümkün olmayabilmektedir. Bazen bir kurum hem enstitümüzden ürün/hizmet alan konumunda hem de stratejik ortağımız veya temel ortağımız konumunda

olabilmektedir ya da hem temel ortağımız hem de stratejik ortağımız olabilmektedir. Temel ortak ve stratejik ortak ayrımını yaparken hiçbir zaman yolumuzu ayıramayacağımız kurumlar temel ortak olarak öngörülürken, stratejik planımız doğrultusunda vizyonumuza ulaşırken yola birlikte devam etmek zorunda olduğumuz kurumlar stratejik ortak olarak ele alınmıştır.

Tablo 16. Paydaş – Ürün / Hizmet Matrisi						
Paydaş Adı	Faaliyet Alanı 1. Eğitim hizmeti			Faaliyet Alanı 2. Bilimsel araştırma ve bilgi üretimi		
	Mezun	Tez	Yayınlar	Mezun	Tez	Yayınlar
Öğretim Üyeleri	√	√	√		√	
Araştırma Personel		√	√		√	√
İdari Personel						
Öğrenciler		√			√	
Akademik Birimler (Fakülte/Yüksek Okul/Enstitüler)		√	√		√	√
Bilimsel Araştırma Proje Birimi (DÜBAP)	√	√		√	√	
Rektörlük						
Mezunlar	√			√		
Diğer Enstitüler						
Avrupa Birliği Ofisi	√			√		
Cumhurbaşkanlığı						
Başbakanlık/Bakanlıklar						
Diyarbakır Valiliği						
Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	√	√	√	√	√	√
Üniversitelerarası Kurul						
Sosyal Güvenlik Kurumu						
Diğer Üniversiteler						
TÜBİTAK	√	√	√	√	√	√
Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA)	√	√	√	√	√	√
Türk Patent ve Marka Kurumu	√	√	√	√	√	√
DPT	√	√	√	√	√	√
Sanayi kuruluşları						
Askeri Kuruluşlar						

Tablo 17. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Öğrenci Sayıları					
Öğrenim Düzeyi	2015	2016	2017	2018	2019
Yüksek Lisans	189	331	331	66	113
Doktora	271	209	209	192	139
Toplam	460	540	540	258	252

Tablo 18. Öğrenci Sayıları (2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılı)				
Öğretim Düzeyi	I. Öğretim	II. Öğretim	Uzaktan Eğitim	Genel Toplam
Lisansüstü	198	50		248
TOPLAM	198	50		248

Tablo 19. Sağlık Bilimleri Enstitüsü Mezun Öğrenci Sayıları					
Öğrenim Düzeyi	2015	2016	2017	2018	2019
Yüksek Lisans Tezli	5	6	8	14	1
Yüksek Lisans Tezsiz	4	6	2	2	20
Doktora	13	9	15	17	2
Toplam	22	21	25	33	23

2.9.GZFT Analizi

Tablo 20. GZFT Analizi	
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
1. Çoğu Anabilim dalının geniş akademik kadroya sahip olması	1. Danışmanlık sürekliliği takibi zayıflığı
2. Öğrenci kalitesi (Belli kriterlere göre seçilmesi)	
3. Motivasyonu yüksek, iyi yetişmiş idari personel	2. Rehberlik hizmetleri devamlılığı eksikliği
4. İdari organizasyonun iyi planlanmış olması	3. Araştırma kültürünün zayıf olması nedeniyle tezlerin yeterli bilimsel düzeye çıkamaması
5. Tüm süreç ve idari tasarrufların yasa ve yönetmeliklerle belirli olması	4. Tez süreci ve tez danışmanlığı sisteminin kalite kontrolünün yapılamaması, tez kalitesi kontrolü
6. Enstitü içinde bilişim teknolojilerinin kullanılabilmesi	5. Öğretim üyesi-ders yükü dağılımı dengesizliği
7. Programların kendi alanlarında Türkiye'nin iyileri arasında olması	6. Programlar ileri derecede fragmente, eğitim de daha çok teorik seviyede (uzmanlık ve doktora programları birbirine karışmış halde) uluslararası program geliştirme zayıf.

8. Başka kurumların öğrencilerinin ders alabiliyor olması	7.Öğrenci hak ve sorumluluklarına ilişkin bilinç eksikliği
9 Aktif web sayfası ve online erişim olanakları	8. Kariyer danışma merkezinin eksikliği
10. Kuruma bağlı idari personel, personelin öğrencilerin sorunlarını çözme konusunda istekli olması	9. Personelin sosyal iletişimini artıracak faaliyet eksikliği
11. Öğretim üyesi kalitesi	10. Sürekli açılan derslerle program ders sayısının aşırı artmış olması
12.. Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün kurum içinde ağırlıklı bir yere sahip olması	11. Gerçek anlamda interdisipliner programların eksikliği
13. Türkiye'deki sağlık bilimleri enstitülerinin yaptığı yıllık değerlendirme toplantıları	12. Anabilim dalları araştırma alanında birbiriyle entegre olacak şekilde yapılandırılmamış.
14. Eğitim sürecinin açık şekilde yönetmeliklerde belirtilmiş olması	13. Programların içine kapanık olması, klinik dallarda doktora programları daha çok uzmanlık eğitimi şeklinde algılanıyor.
15.Anabilim dallarının alanlarında Türkiye'nin önde gelen kurumları arasında olması	14. Sanayi kuruluşlarıyla ilişkilerin zayıf olması
16. Uluslararası ilişkileri olan öğretim üyesi varlığı	15. Uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin yeterli olmaması
FIRSATLAR	TEHDİTLER
1. Kurumsal reform çabaları	1. Akademik ve İdari kadro sorunları
2. Anabilim dallarının eğitim programlarını gözden geçirme faaliyetleri	2. Programlara başvuran öğrenci sayısının az olması
3.Socrates ve Erasmus gibi değişim programları	3. Bütçe sınırlamaları
4.Tezlere araştırma fonu desteği	4. Anabilim dallarındaki lisansüstü eğitimle ilgili süreçlerine uyulmaması
5.TÜBİTAK / TÜBA destek programları	5. Değişime karşı direnç
6. Sağlık bilimleri alanının teknolojik gelişmeye açık ve talep potansiyelinin yüksek olması	6. Bütçe darlığı
7. Sağlık bilimlerinin interdisipliner çalışmalara uygun olması	7.Yönetmeliğin uygulanması ile ilgili sorunlar
8. Değişen uluslararası konjonktür nedeniyle uluslararası öğrenci talebi	8. Bilişim teknolojilerinin kullanılmasında ülke ve kurum düzeyinde yeterli önceliğin verilmemesi
9. İdari personel meslek içi eğitim çalışmalarının yeterli olması	9. Enstitü ve Anabilim dallarının altyapı ve fiziksel olanakların iyileştirme sürecinin eksikliği
10. İdari süreçlerde, kurum içi ve kurum dışı yazışmalarda iletişim teknolojilerinden yararlanması	10. Sosyal atmosferi destekleyici etkinliklerin az olması
11.Üniversite idari birimlerinin sosyal ve idari konularda desteği	11.Üniversite veri tabanlarının yetersiz olması nedeniyle kayıtların iyi takip edilememesi
12.Kurum kültürünün olması	12.Anabilim dallarının lisansüstü eğitim konusunda iletişimi ve işbirliği zayıf
13. Kurum içi hoşgörü ve uzlaşma kültürünün varlığı	13.Yarı zamanlı öğretim üyelerinin danışmanlık yapmaları eğitim kalitesini negatif etkileyebilir
14. Bilimsel Araştırmalar Biriminin lisansüstü tezlerin desteklenmesi konusunda istekli olması	14. Lisansüstü eğitim yönetmeliği bilinmemesi ve uygulanması sırasında gerekli özenin gösterilmemesi
15. TÜBİTAK, DPT ve BAP projeleri ile kaynak yaratılması	15. İnterdisipliner ve üniversitelerarası programların geliştirilmesinde üniversite organlarının engelleyici olabilmesi
16. Teknokent'in kurulmuş olması	16. Bazı alanlarda mezunların iş bulma potansiyellerinin düşük olması
17.Üniversite Kütüphanesinin zenginleşmesi ve online erişim olanaklarının artırılması	
18.Kurum içi etik kurulların oluşturulması	

Güçlü Yönler

G1. Çoğu Anabilim dalının geniş akademik kadroya sahip olması

İstisna anabilim dalları hariç, diğer anabilim dallarımız geniş akademik kadroya sahiptir.

G2. Öğrenci kalitesi (Belli kriterlere göre seçilmesi)

Kurumsal imajın yüksek olması ve başvuru koşullarının yüksek olmasından dolayı programlara başvuran öğrencilerin seviyeleri yüksek düzeydedir.

G3. Motivasyonu yüksek, iyi yetişmiş idari personel

Personelimizin işini sevmesi, motivasyonunun yüksek olması ve konularında deneyimli olması

G4. İdari organizasyonun iyi planlanmış olması

İlgili kanunların ve yönetmeliklerin planlı bir şekilde uygulanması

G5. Tüm süreç ve idari tasarrufların yasa ve yönetmeliklerle belirli olması

Uygulama sınırlarının belli olması

G6. Enstitü içinde bilişim teknolojilerinin kullanılabilmesi

Enstitü öğrenci otomasyonunun uygulanması

G7. Programların kendi alanlarında Türkiye'nin iyileri arasında olması

Tercih edilen kaliteli programlara sahip olmak

G8. Başka kurumların öğrencilerinin ders alabiliyor olması

Diğer enstitüler ve bakanlık tarafından tercih edilen bir enstitü olmak

G9. Aktif web sayfası ve online erişim olanakları

Web sayfamızın sürekli güncellenmesi kayıt not girişi gibi işlemlerin online yapılması

G10. Kuruma bağlı idari personel, personelin inisiyatif alma eğilimi, personelin öğrencilerin sorunlarını çözme konusunda istekli olması

Personelimizin bu özellikleri güçlü yanımızdır.

G11. Öğretim üyesi kalitesi, Uluslararası ilişkileri olan öğretim üyesi topluluğu

Uluslararası işbirliklerimizin ve projelerimizin artması kalitemize ve programlara olan talebi etkilemektedir.

G12. Sağlık Bilimleri Enstitüsü kurum içinde ağırlıklı bir yere sahip

Üniversite içinde söz sahibi olmamız

G13.Türkiye’deki sağlık bilimleri enstitülerinin yaptığı yıllık değerlendirme toplantıları

Bu toplantılara enstitümüzün aktif bir şekilde katılması

G14. Eğitim sürecinin açık şekilde yönetmeliklerde belirtilmiş olması

İlgili kanunların ve yönetmeliklerin planlı bir şekilde uygulanması

G15. Anabilim dallarının alanlarında Türkiye’nin önde gelen kurumları ve programları olması

Bu programların tercih ediliyor olması

Zayıf Yönler

Z1. Danışmanlık sürekliliği takibi zayıflığı

Yeterli kalitede ve yapılandırılmış danışmanlık hizmetinin verilememesi

Z2. Öğrenci rehberlik hizmetleri eksikliği

Özellikle yabancı öğrenciler olmak üzere bu hizmetin eksikliği

Z3. Araştırma kültürünün zayıf olması nedeniyle tezlerin yeterli bilimsel düzeye çıkamaması

Tezlerden yeterince yayın yapılamaması

Z4. Tez süreci ve tez danışmanlığı sisteminin kalite kontrolünün yapılamaması,

Tez kalitesi kontrolü

Z5. Öğretim üyesi-ders yükü ve öğrenci dağılımı dengesizliği

Programlar arası dengenin oluşturulamaması

Z6. Programlar ileri derecede fragmente, eğitim de daha çok teknisyenlik seviyesinde (uzmanlık ve doktora programları birbirine karışmış halde) uluslararası program geliştirme zayıf.

Z8. Öğrenci hak ve sorumluluklarına ilişkin bilinç eksikliği

Z7. Öğrenci bilinçlendirilmelerinin yeterince oluşturulamaması

Z8. Personelin sosyal iletişimini artıracak faaliyet eksikliği

Kariyer danışma merkezinin eksikliği

Z9. Enstitü ve Anabilim dallarının altyapı ve fiziksel olanakların iyileştirme sürecinin eksikliği

Z10/Z11.Gerçek anlamda interdisipliner programların eksikliği ve programların içine kapanık olması

Disiplinler arasındaki işbirliklerinin zayıf olması

Z12. Klinik dallardaki doktora programlarının uzmanlık eğitimi şeklinde algılanması

Doktora programındaki öğrencilerin ağırlıklı olarak hizmete yönelik eğitilmesi

Z13. Mezun-enstitü ilişkilerinin kopuk olması

Mezunlar ile ilişkilerin istenilen seviyeye getirilememesi

Z14. Sanayi kuruluşlarıyla ilişkilerin zayıf olması

Enstitü anabilim dalları ile sanayi işbirliğinin zayıf olması

Z15. Uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin zayıf olması

Uluslararası kuruluşlarla ilişkilerde iyileştirmeler başlamış ve Orpheus üyeliğimiz gündeme alınmıştır

Fırsatlar

F1. Kurumsal reform çabaları

Kurum olarak sürekli yenilenme içerisinde olmamız

F2. Anabilim dallarının eğitim programlarını gözden geçirme faaliyetleri

Daha kaliteli bir eğitim olanağı

F3. Socrates ve Erasmus gibi değişim programları

Bu programlardan daha fazla öğrenci yararlandırılması

F4. Tezlere araştırma fonu desteği

Daha kaliteli tez yapabilme fırsatı

F5. TÜBİTAK / TÜBA destek programları

Bu programlardan yararlanabilme fırsatı

F6. Sağlık bilimleri alanının teknolojik gelişmeye açık ve talep potansiyelinin yüksek olması

Tercih edilebilirliğimiz ve daha kaliteli öğrenci

F7. Sağlık bilimlerinin interdisipliner çalışmalara uygun olması

F8. Değişen uluslararası konjonktür nedeniyle uluslararası öğrenci talebi

Uluslararası öğrencinin artırılması fırsatı

F9. İdari personel meslek içi eğitim çalışmalarının yeterli yapılması

F10. İdari süreçlerde, kurum içi ve kurum dışı yazışmalarda iletişim teknolojilerinden yararlanması

F11. Üniversite idari birimlerinin sosyal ve idari konularda desteği

F12. Kurum kültürünün olması

F13. Kurum içi hoşgörü ve uzlaşma kültürünün varlığı

Daha huzurlu çalışma ortamı

F14. Bilimsel Araştırmalar Biriminin lisansüstü tezlerin desteklenmesi konusunda istekli olması

Daha kaliteli tez yapabilme fırsatı

F15. TÜBİTAK ve DPT projeleri ile kaynak yaratılması

Daha kaliteli tez yapabilme fırsatı

F16. Teknokentin kurulmuş olması

Daha kaliteli tez yapabilme fırsatı

F17. Üniversite Kütüphanesinin zenginleşmesi ve online erişim olanaklarının artırılması

Eğitim kalitesinin artması

F18. Kurum içi etik kurulların oluşturulması

Daha kaliteli tez yapabilme fırsatı

Tehditler

T1. Akademik ve idari kadro sorunları

Bu gibi sorunlar birimde çalışma ortamını etkiler

T2. Giriş koşullarının katı olması nedeniyle “tek tip” öğrenci alımı, dar öğrenci spektrumu

Giriş koşullarımızın yüksek olması nedeniyle sınırlı sayıda öğrenci grubunun alınabilmesi

T3. Bütçenin az olmasının tercih edilirliliği olumsuz etkilemesi

T4. Anabilim dallarındaki lisansüstü eğitimle ilgili süreçlerine uyulmaması

T5. Değişime karşı direnç

Gelişme adına yapılan değişimlere anabilim dalları ve öğretim üyeleri tarafından direnç gösterilmesi

T6. Yönetmeliğin uygulanması ile ilgili sorunlar

T7. Bilişim teknolojilerinin kullanılmasında ülke ve kurum düzeyinde yeterli önceliğin verilmemesi

T8. Enstitü ve Anabilim dallarının altyapı ve fiziksel olanakların iyileştirme sürecinin eksikliği

T9. Sosyal iletişimi artıracak gün içi aktivitelerin düzenlenememesi

T10. Üniversite veri tabanlarının yetersiz olması nedeniyle kayıtların iyi takip edilememesi

T12. Anabilim dallarının lisansüstü eğitim konusunda iletişimi ve işbirliği zayıf

T13. Lisansüstü eğitim yönetmeliği bilinmemesi ve uygulanması sırasında gerekli özenin gösterilmemesi

T15. İnterdisipliner ve üniversitelerarası programların geliştirilmesinde üniversite organlarının engelleyici olabilmesi

T16. Bazı alanlarda mezunların iş bulma potansiyellerinin düşük olması

2.10. Çevre Analizi

Tablo 21. Çevre Analizi	
POLİTİK	EKONOMİK
1. Hükümetin yasalarla yaptığı sınırlamalar 2. Yüksek Öğretim Kurumu’nun eğitim ile ilgili aldığı kararlar 3. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili uygulamalar 4. Araştırma planlama ile ilgili alınan politik kararlar 5. Personel rejiminde yapılacak değişiklikler 6. Kurumsal politikalar	1. Araştırma fonundan araştırma projelerine ayrılan pay 2. Hükümetin bütçe programlarında eğitim alanına ayırdığı pay 3. Maliye Bakanlığı’nın harcamalar konusundaki tutumu
SOSYAL	TEKNOLOJİK
1. Sağlık bilimleri enstitüsü, bilgi üretiminin yapıldığı kurum içi birimlerle, kurum dışı kuruluşların kesişim noktasında yer almaktadır. 2. İyi bir idari altyapı ve insan kaynaklarının gelişimi 3. Uluslararası öğrenci sayısının artması	1. Üniversitenin iletişim teknolojilerine yaptığı yatırım

Politik

P1. Yüksek Öğretim Kurumu'nun eğitim ile ilgili aldığı kararlar.

Yüksek Öğretim Kurumu'nun eğitim ile ilgili aldığı tüm kararlar enstitümüzü doğrudan ilgilendirmektedir.

P2. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ilgili uygulamalar.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu tüm uygulamaları değiştirmiştir.

P3. Araştırma planlama ile ilgili alınan politik kararlar.

Alınan bu kararlar enstitümüzü ve öğrenciler ile anabilim dallarını doğrudan etkilemektedir.

P4. Personel rejiminde yapılacak değişiklikler.

Personel rejimiyle ilgili devlet personel dairesinin ve üniversitenin aldığı tüm kararlar birimimizi etkiler.

P5. Kurumsal politikalar.

Kurumun aldığı tüm kararlar eğitim öğretim açısından olsun personel rejimi açısından olsun birimimizi etkiler.

Ekonomik

E1. Araştırma fonundan araştırma projelerine ayrılan pay.

Yapılan tezlerin kalitesini etkiler.

E2. Hükümetin bütçe programlarında eğitim alanına ayırdığı pay.

Hem birim bütçesini hem eğitim öğretimi etkiler.

E3. Maliye Bakanlığı'nın harcamalar konusundaki tutumu.

Hem birim bütçesini hem eğitim öğretimi etkiler.

Sosyal

S1. Sağlık bilimleri enstitüsü, bilgi üretiminin yapıldığı kurum içi birimlerle, kurum dışı kuruluşların kesişim noktasında yer almaktadır.

Enstitümüz koordinasyonu sağlayarak daha kurumsal bir yapı oluşturur.

S2. Enstitüde kurumsal bir yapı oluşturmak ve enstitünün bir düğüm noktası olmasını sağlamak gereklidir.

Bu da ancak iyi bir idari altyapı ve insan kaynaklarının gelişimi ile mümkün olur.

S3. Uluslararası öğrenci sayısının artması.

Uluslararası öğrenci sayısının artması hem üniversite içinde çeşitliliği arttırmakta hem de öğrencilerinizin sosyal ve bilimsel uyumunu hızlandırmaktadır.

Teknolojik

T1. Üniversitenin iletişim teknolojilerine yaptığı yatırım

Üniversitenin iletişim teknolojilerine yaptığı yatırım doğrultusunda öğrenci işleri otomasyonu oluşturulmuş ve oldukça iyi bir aşamaya gelmiştir

STRATEJİK PLAN

1. Misyon

- Evrensel ve kültürel değerler ışığında, insan haklarına saygılı, yaşam boyu öğrenme, öğretme ve iletişim becerilerine sahip, mesleki ve bilimsel alanda yetkin, 21.Yüzyılın bilgi teknolojilerinden yararlanarak hizmet üretebilen meslek insanları yetiştirmek,
- Sağlıkla ilgili multidisipliner çalışmalar yürütmek,
- Lisansüstü eğitim ve araştırma yapmak,
- Sağlık hizmeti ile ilgili politikaların oluşturulmasına katkı sağlamak,
- Sağlık Bilimlerinin farklı alanlarında modern yöntem ve tekniklere dayalı eğitim vererek; mesleki uygulamalarda yetkin, sağlık konusunun çok boyutluluk özelliğini kavramış, etik değerlere sahip, sağlık profesyonellerini ve bilim insanlarını yetiştirmek, kaliteli hizmet ve bilgi üreterek toplumun ve paydaşlarının kullanımına sunmaktır.

2. Vizyon

- Faaliyetleri, paydaşların erişimine açık, liyakata önem veren, işbirliği, dayanışma ve paylaşma ilkelerini benimseyen, yenilikçi, yaratıcı, geleceğe inanan, toplum yararı gözetken bireyler yetiştiren kurum olmak,
- Toplum sağlığı ve refahının geliştirilmesinde alanını daha etkin hale getirmiş, eğitim öncelikli hizmet ve politikalar üreten, uluslararası bilimsel platformda saygın, izlenen ve kaynak gösterilen bir konuma gelmek,
- Öğrenci ve öğretim elemanlarının uluslararası değişim programları ile mesleki bilgi ve becerilerini arttırmak konusunda etkin bir kurum olmak,
- Sağlık Bilimleri alanında yer alan disiplinlerde; eğitimde, öğretimde ve uygulamada kaliteyi yakalamış, özgün çalışmalar yapabilen, bölgesinde lider, ulusal ve uluslararası çevrelerce tanınan, kabul gören, saygın bir enstitü olmaktır.

3. Kalite Politikası

Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü; eğitim, araştırma ve toplumla etkileşim amacıyla verdiği tüm hizmetlerde, başta öğrenci olmak üzere tüm paydaşların memnuniyeti, süreç odaklı operasyon yönetimi, düzenli gözden geçirmeye dayalı sürekli iyileştirme alışkanlığı, kaynakların etkin kullanımı ve standartlara uygun devamlı araştırma-geliştirmenin “kalite odaklı” yönetim sistemini esas alır.

4. Temel Değerler

Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün faaliyet alanına temel teşkil eden ve enstitü personeli tarafından benimsenmiş olan “değerleri” aşağıda belirtilmiştir.

Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Cumhuriyetimizin temel ilkeleri ve anayasal haklar doğrultusunda; Yaratıcı ve yenilikçi bir kurum olarak varlığını sürdürmeyi hedefler

(Değer 1) İnsan haklarına saygılı,

(Değer 2) Dürüst,

(Değer 3) Ayrımcılık yapmayan,

(Değer 4) İfade özgürlüğü ve demokrasiye saygılı,

(Değer 5) Etik ve ahlaki değerlere sahip,

(Değer 6) Bilime ve analitik düşünceye inanan,

(Değer 7) Bilimsel özgürlüğü yücelten,

(Değer 8) Eğitimin toplumsal dönüşüme öncülük ettiğine inanan,

(Değer 9) 99Çevreye saygılı,

(Değer 10) İletişime açık, uzlaşmacı,

(Değer 11) Kurumsal güven, bilinç ve kültüre sahip,

(Değer 12) Mükemmelliğe ulaşmaya çalışan,

(Değer 13) İşbirliği anlayışına sahip,

(Değer 14) Paylaşımçı,

(Değer 15) Sorumluluk bilincinde,

(Değer 16) Şeffaf, adil ve hoşgörülü,

(Değer 17) Takdir eden.

5. Stratejik Amaçlar

Amaç 1. Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek

Enstitü eğitim programlarında her disiplinin yapısına özgü zorunlu ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Diğer yandan, lisansüstü eğitimde öğrenciye kendi potansiyellerini ortaya koyabilecekleri bir ortam oluşturulmasının gerekli olduğu düşünülmektedir. Bu anlamda, öğrenciler bireysel ilgileri doğrultusundaki dersleri, kendi programlarının sınırlarını aşan alanlardan dahi olsa, seçmeli ders olarak alabilmelidirler. Böylece öğrenciler, kendi

yönelimlerine göre ders seçebilme ve başka programlardan ders alma hakkını özgür şekilde kullanabilmektedirler. Öğrencilerin ders saati dışında, ders için geçirdikleri zamanları gerçekçi bir şekilde ortaya koymak için iş yükü anketleri ve ders saatlerinin verimliliğinin değerlendirildiği anketlerin düzenli şekilde yapılması sağlanacaktır. Bunun yanı sıra öğretim üyelerinin yine düzenli olarak öğrencileri ve program amaç-hedef ve çıktılarını değerlendirecekleri anketlerin yapılması sağlanacaktır. Bologna değerlendirme sürecinde Enstitüye bağlı programlar, bu hususlar açısından eğitim programlarını gözden geçirmiş ve güncellemiştir.

Sağlık Bilimleri Enstitüsünün bazı programlarında öğrenci / danışman oranı çok yüksektir. Oysa ki, danışmanlık da ders vermek gibi bir eğitim faaliyetidir. Bu sürecin en etkin şekilde değerlendirilebilmesi; öğrenci-danışman arasındaki beklentilerin gerçekleştirilebilmesine olanak verecek nitelikte bir zamanın birlikte geçirilmesi ile mümkündür. Bu yüzden esas istenilen, öğretim üyelerinin diğer akademik faaliyetlerini yürütürken, yeterli zaman ayırabilecekleri sayıda öğrenciye danışmanlık yapmalarıdır.

Eğitim programlarının içeriklerine yönelik olarak yukarıda belirtilen problemlerden dolayı Sağlık Bilimleri Enstitüsü, programlarının yapısını çağdaş eğitim-öğretimin gereklerine uygun olarak güçlendirmeyi amaçlamaktadır.

Düşük performanslı programların sorumluları Bologna değerlendirme sürecine uygun olarak eğitim programlarını gözden geçirmeli ve güncellemelidir. Önümüzdeki 5 yıllık süreçte Anabilim Dalları ile iletişime geçilerek Bologna süreci kapsamında güncellenen programların eğitim hedefleri, ders yapısı, kredi yükü, öğretim üyesi sayısı, öğrenci alımı ve tez süreci de devamlı şekilde değerlendirilecektir.

2024 yılı sonuna kadar programlar arası ders sayısı ile ortak proje sayısının artması sağlanacaktır. Bu amaçla Enstitünün yurtiçi ve yurtdışı eşdeğer kurumlarla işbirliğini artırıcı karşılıklı ziyaret, öğretim elemanı değişimi gibi etkinlikler teşvik edilecektir. Kurum dışı, yurtiçi ve yurt dışı kaynaklara başvurular teşvik edilecektir.

Amaç 2. Tez Kalitesini Arttırmak

Lisansüstü eğitimin ve özellikle de doktora eğitiminin esas amacı, bağımsız olarak araştırma yapabilen bilim insanı yetiştirmektir. Bu yüzden, lisansüstü eğitimin belki de en ayırıcı özelliği her şeyden çok araştırmaya ve yeni bilgi üretimine dayalı olmasıdır. Yeni bilgi üretimini kritik hale getiren, ‘önemli’ problemlere yanıt bularak insan yaşamına katkı yapmasıdır. Bu nedenle tez araştırmaları, lisansüstü eğitimde yaşamsal bir öneme sahiptir. Tez araştırması, öğrencinin pasif ve alıcı bir devreden, etkin, üretken, kendi kendini eğiten bir devreye geçmesini sağlar. Ayrıca, öğrencinin girişimcilik, yaratıcılık, karar verme gibi

yeteneklerini artırır ve daha önce bilinmeyen ve bulunmayanı yaratma zevkini verir. Lisansüstü eğitimin kalitesinin artması, bir sonuç ürün olan tez kalitesinin artması ile ilişkilidir.

Lisansüstü eğitimin bir diğer hassas noktası da öğrenci-danışman ilişkisidir. Bu ilişkide beklentilerin karşılıklı olarak karşılanması, doğal olarak tez sürecinin verimliliğini artıracaktır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü tez kalitesinin artırılması amacıyla danışmanlık sürecini iyileştirmeyi hedeflemektedir.

Doktora tez çalışmaları, tez öneri safhasından itibaren, öğrencinin danışmanının da içinde olduğu bir tez izleme komitesi tarafından takip edilir. Öğrenci tez projesi ile ilgili sonuçlarını yılda iki kez, tez izleme komitesi önünde sunarak onlar tarafından değerlendirilme olanağını yaşar. Doğal olarak bu toplantılar, tez kalitesinin artırılmasına önemli katkı sağlar. Bu nedenle, Sağlık Bilimleri Enstitüsü doktora tez sürecinde tez izleme komitesi raporlarının düzenli gelmesini kontrol ederek bu sürecin verimli geçmesini sağlamayı amaçlamaktadır.

Tüm lisansüstü öğrencilere tez süreci ile ilgili temel eğitim verilmesi hedeflenmektedir. Lisansüstü öğrencilerimize enstitü bünyesinde tez proje önerisi verme, tez yazımı ve savunması, bilimsel araştırma, etik konularında eğitim verilmesi planlanmaktadır.

Danışmanlık süreci iyileştirilecektir. Bu amaçla, danışmanlık yapmaya yeni başlayacak öğretim üyeleri için yol gösterici olmak amacıyla bir danışmanlık eğitimi programı Enstitü tarafından geliştirilecektir. Yönetmelik ve süreçler hakkında yapılan seminerler devam edecek, iyi danışmanlık uygulama örneklerinin sunulacağı kurslar düzenlenecektir.

Tez süreci verimliliği izlenmeye ve kontrol edilmeye devam edilecektir. Sonlanan tezlerin yayına dönmesini kolaylaştıracak düzenlemeler yapılacaktır. Danışmanların, danışmanlıklarında sonlanan tez çalışmalarından daha yüksek oranda yayın yapılması için izlem çalışmaları yapılacaktır. Bunların izlenebilmesi, değerlendirilmesi için anabilim dalları ile işbirliği içinde bir izleme mekanizması kurulacaktır.

Önerilen ve tamamlanan tezlerin enstitü ve YÖK veri tabanlarına yüklenmesi ve kolay ulaşılabilir kaynaklar olarak akademik ortama sunulması sağlanacaktır.

Amaç 3. Öğrencinin Niteliğini Arttırmak

Sağlık Bilimleri Enstitüsünde lisansüstü eğitimde genel olarak disiplin içi dersler tercih edilmektedir. Bu durum eğitimin içe dönük olmasına neden olmakta ve gelişimi engelleyici bir unsur olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu yüzden, Enstitü, programlar arası ders alma ve seçmeli ders oranının artırılması gibi değişimi özendirici uygulamaların yaygınlaştırılmasını amaçlamaktadır. Dış dünyaya ilişkin bilgi sağlamanın ve dışa açılmanın bir yolu olarak uluslararası eğitim kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır.

Programların AB üniversitelerindeki eşdeğer programlarla benzer olmasını sağlayacak gözden geçirme süreci tamamlanmıştır. Lisansüstü öğrencimiz arasından Erasmus değişim programlarına katılan öğrenci sayısının artırılması hedeflenmektedir. Enstitü Anabilim Dallarının, ulusal ve uluslararası alanda işbirliğine yönelik faaliyetlerinin artmasının, çeşitlilik ve çok kültürlülüğün egemen olduğu bir eğitim ve araştırma ortamının oluşmasına büyük katkıları olacağını düşünmekteyiz.

Amaç 4. Kurumsal kimlik yapısını geliştirmek

Dicle Üniversitesi, verimli ve etkili yönetim, yöntem ve tekniklerini izlemeyi, kullanmayı ve şartlara göre değiştirmeyi stratejik bir amaç olarak görmektedir. Çağdaş yönetim tekniklerinden birisi olan “Kalite Yönetim Sistemi (KYS)” şu anda Dicle Üniversitesinde uygulanmaya başlamıştır ve bu yönetim yaklaşımının tüm birimlere yaygınlaştırılması planlanmaktadır. Süreç yönetimi, KYS ile ilgili faaliyetlerin temel ögesidir. Süreç yönetiminin amacı kurumsal etkinliği en yüksek düzeye getirmek için tüm süreçlerin uyum içinde çalışmasını sağlamaktır. Bu noktadan hareketle, Sağlık Bilimleri Enstitüsü temel süreçlerini sistematik olarak tasarlamayı, bunlar içinden öncelikle kritik süreçleri belirlemeyi ve bunların verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Ayrıca, Enstitümüz, faaliyetlerinin verimini arttıracak yeni yönetim, yöntem ve teknikleri kullanmayı stratejik amaç olarak görmektedir. Bu sayede çalışanların motivasyonu da yükseltilmiş olacaktır.

Amaç 5. Yönetim Niteliğini İyileştirmek (Hedef)

Enstitünün tüm idari ve akademik süreçleri belirlenecek ve 2024 yılı sonuna kadar kritik süreçler iyileştirilecektir. Dicle Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü, verimli ve etkili yönetim, yöntem ve teknikleri izlemeyi, kullanmayı ve şartlara göre değiştirmeyi, bu amaçtan hareketle de bütün idari ve akademik süreçleri tanımlayarak, bu süreçlerin çağdaş hale getirilmesini hedeflemektedir. Enstitünün idari işlerinin daha verimli yürütülebilmesi için hayata geçirilen “Yönetişim” modeli geliştirilerek devam ettirilecektir.

Yukarıda belirtilen stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için, bilgi akışının hızlandırılması, kontrolün artırılması ve karar verme süreçlerinin iyileştirilmesi gereklidir. Bütün bunların yapılabilmesi en başta iletişim teknolojisi altyapısının yenilenmesi ve insan kaynaklarının geliştirilmesi ile mümkündür. Bu nedenle önümüzdeki yıllarda iletişim teknolojileri alanı en fazla yatırım yapılması gerekli alan olacaktır. Hedeflerimiz arasında yer alan kağıtsız ofis ortamına geçebilmek ve tüm öğrenci işlerinin veritabanları ve internet üzerinden yapılabilmesini sağlamak amacıyla gerek sunucu bilgisayar sisteminin daima güncellenmiş olarak tutulması, gerekse yeni yazılım geliştirilmesi ve web tabanlı

uygulamaların yaygınlaştırılması gibi malzeme alımı yanı sıra hizmet alımı da içeren etkinliklerde bulunulacaktır. Her zaman güncellenmiş halde tutulması gereken bu altyapının verimli bir şekilde kullanılabilmesi için uzman personel istihdamı gerçekleştirilmiş olmakla beraber sürekli yenilenen eğitim programlarına ihtiyaç vardır.

Lisansüstü eğitim ve öğretim kalitesini arttırmak adına, Enstitü olarak ORPHEUS (Organisation of Phd Education in Biomedicine and Health Sciences in European System) üyeliğini gerçekleştirme hedefindeyiz. Avrupa Sağlık Bilimleri Birliği olan bu kuruma üyeliğin sağlanması durumunda Enstitümüz çok önemli bir aşamayı geçmiş olacaktır.

Amaç 6. Eğitimde dışa açılımı sağlamak.

Sağlık Bilimleri Enstitüsünde lisansüstü eğitimde genel olarak disiplin içi dersler tercih edilmektedir. Bu durum eğitimin içe dönük olmasına neden olmakta ve gelişimi engelleyici bir unsur olarak karşımıza çıkmaktadır. Bu yüzden, Enstitü, programlar arası ve başka enstitülerden ders alma ve seçmeli ders oranının artırılması gibi değişimi özendirici uygulamaların yaygınlaştırılmasını amaçlamaktadır. Dış dünyaya ilişkin bilgi sağlamanın ve dışa açılmanın bir yolu olarak uluslararası eğitim kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilmesi büyük önem taşımaktadır.

Bu çerçevede, Enstitüdeki uluslararası öğrenci sayısı ile Socrates-Erasmus gibi değişim programlarına katılan öğrenci sayısının artırılması hedeflenmektedir. Enstitü Anabilim Dallarının, ulusal ve uluslararası alanda işbirliğine yönelik faaliyetlerinin artmasının, çok çeşitlilik ve çok kültürlülüğün egemen olduğu bir eğitim ve araştırma ortamının oluşmasına büyük katkıları olacağını düşünmekteyiz.

Amaç 7. Enstitü faaliyetlerinde verimliliği artırmak amacıyla çağdaş yönetim tekniklerinden yararlanmak.

Yönetim alanında yapılan bilimsel araştırmalar, örgütlerin nasıl daha etkili ve verimli olabileceği sorusuna cevap aramaktadır. Bu amaçla yapılan çalışmaların sonuçları, her geçen gün, yönetim ile ilgili yeni yöntem ve tekniklerin gelişmesine olanak sağlamaktadır. Dicle Üniversitesi, verimli ve etkili yönetim yöntem ve tekniklerini izlemeyi, kullanmayı ve şartlara göre değiştirmeyi stratejik bir amaç olarak görmektedir. Çağdaş yönetim tekniklerinden birisi olan ‘Toplam Kalite Yönetimi (TKY) şu anda Dicle Üniversitesi’nin bazı birimlerinde uygulanmaktadır ve bu yönetim yaklaşımının tüm birimlere yaygınlaştırılması planlanmaktadır. Bu çerçevede Sağlık Bilimleri Enstitüsü’nün tüm idari kadrosu ‘Temel Kalite Kavramları Eğitimi’ almışlardır. Süreç yönetimi, TKY ile ilgili faaliyetlerin temel ögesidir. Süreç yönetiminin amacı kurumsal etkinliği en yüksek düzeye getirmek için tüm süreçlerin uyum içinde çalışmasını sağlamaktır. Bu noktadan hareketle, Sağlık Bilimleri Enstitüsü temel süreçlerini sistematik olarak tasarlamayı, bunlar içinden öncelikle kritik süreçleri belirlemeyi ve

bunların verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Ayrıca, Enstitümüz, faaliyetlerinin verimini artıracak yeni yönetim yöntem ve tekniklerini kullanmayı stratejik amaç olarak görmektedir. Bu sayede çalışanların motivasyonu da yükseltilmiş olacaktır.

Amaç 8. Enstitüye bağlı Multidisipliner Programların açılmasını sağlamak

Halen bünyemizde yer alan multidisipliner programlar arasında yer alan Dil ve Konuşma Terapisi AD gibi günümüzün popüler, bilimsel branşlarında yetişmiş akademisyen ihtiyacını sağlamada öncülük etmektedirler. Benzer şekilde yer alacak programlar sayesinde Dicle Üniversitesi öncü olmaya devam edecektir. Bu konuda gelen olumlu talepler ve uluslararası örnekleri de bize yol göstermektedir. Bu konuda Anabilim Dalları ile yapılacak yakın görüşmeler sonucu programların oluşturulması amaçlanmaktadır.

7. Stratejik hedefler

(Amaç 1) Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek

Hedef 1. Eğitim programları Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ndeki değişikliklere uygun hale getirilecektir.

Anabilim dalları ile iletişime geçilerek, programların eğitim hedefleri, ders yapısı, kredi yükü, öğretim üyesi sayısı, öğrenci alımı ve tez süreci değerlendirilecek, AKTS kredi sistemine uygun şekilde düzenlenecektir.

(Amaç 2) Tez Kalitesini Arttırmak

Hedef 2.1 Tüm öğrencilere tez süreci ile ilgili temel eğitim verilecektir.

Tüm öğrencilere enstitü bünyesinde tez yazımı, bilimsel araştırma, deney hayvanları, klinik araştırmalar, etik ve yaratıcılık, iletişim becerileri konularında sertifikalı (kredili) eğitim verilecektir. Bu kursların öğrencilere ders kredisi olarak verilebilmesi için idari girişimlerde bulunulacaktır. Bu tür etkinliklerin yapılabilmesi için Senato düzeyinde girişimler ve kararlar alınması gereklidir. Bu amaçla önce Eğitim Komisyonu ile çalışılacak ve bir taslak hazırlanacaktır. Avrupa Üniversiteler Birliği programlarına katılım (Network3), ORPHEUS ve Sokrates değişim programları gibi etkileşimler ile elde edilecek deneyimin Enstitü uygulamalarına aktarılması sağlanacaktır.

Hedef 2.2 2024 yılının sonuna kadar danışmanlık süreci iyileştirilecektir.

Danışmanlık sürecinin iyileştirilmesi ve danışmanlara yol gösterici olmak amacıyla bir danışmanlık eğitimi programı geliştirilecektir. Bu program çerçevesinde kurumsal iyi

uygulamaların tanımlanacağı kılavuzlar ve danışmanlık yapmaya yeni başlayacak öğretim üyeleri için kurslar düzenlenecektir. Bu konuda AB kaynakları ve programlarından yararlanma yönünde çalışmalar yapılacaktır. Burada alınan kararlar 20214 yılına kadar uygulamaya geçirilecektir.

Hedef 2.3 Tez süreci daha verimli şekilde kontrol edilecektir.

Tez sürecinde danışmanın rolü daha ayrıntılı olarak tanımlanacak ve bu konuda Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde gerekli değişikliklerin yapılabilmesi için Senato düzeyinde girişimde bulunulacaktır. 2024 yılı sonuna kadar, tez kalitesini gösterecek ölçütlerin hesaplanması sağlanacaktır. Bu çerçevede ayrıca mezunların istihdamları ve iş hayatındaki memnuniyetlerini değerlendirecek anketler ve değerlendirmeler de yapılacaktır.

Hedef 2.4. Tezlerin uluslararası indekslerde taranan ve etki faktörü yüksek dergilerde yayınlanması teşvik edilecektir.

Tezlerin izlenebilmesi, değerlendirilebilmesi ve etki faktörlerinin hesaplanabilmesi için anabilim dalları ile işbirliği içinde bir izleme mekanizması kurulacaktır. Ayrıca Üniversitemizin yabancı dil ve proje desteğinin sağlanması için gerekli danışmanlık hizmetleri verilecektir.

(Amaç 3) Öğrencinin Niteliğini Arttırmak

Hedef 3. Uluslararası eğitim kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilerek Enstitü programlarının AB üniversitelerindeki eşdeğer programlarla benzer olmasını sağlayama süreçleri başlatılacaktır.

Enstitüdeki uluslararası öğrenci oranının yükseltilmesi sağlanacaktır. Bu konuda üniversitemizin çıkardığı “Uluslararası Öğrenci Kabul ve Kayıt Yönergesi” çerçevesinde her yıl Enstitüye kabul edilen yabancı öğrenci sayısının bir önceki yıla göre arttırılması hedeflenmektedir.

Erasmus gibi değişim programlarına katılım arttırılacaktır. ERASMUS değişim programlarından yararlanma oranlarının arttırılması için anabilim dalları ile bağlantıya geçirilecek ve teşvik edici olunacaktır. Büyük ölçüde Anabilim Dallarının insiyatifinde olan bu değişikliklerin yapılmasında Enstitü yönlendirici olacaktır. Bu amaçla Uluslararası Öğrenci Ofisi ile koordinasyon gerçekleştirilecektir.

(Amaç 4) Kurumsal kimlik yapısını geliştirmek

Hedef 4. Kalite Yönetim Sistemi (KYS)” yaklaşımının sağlık Bilimleri Enstitüsünün tüm birimlerine yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

Çağdaş yönetim tekniklerinden birisi olan “Kalite Yönetim Sistemi (KYS)” şu anda Dicle Üniversitesinde uygulanmaya başlamıştır ve bu yönetim yaklaşımının sağlık Bilimleri Enstitüsünün tüm birimlerine yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

(Amaç 5) Yönetim Niteliğini İyileştirmek

Hedef 5. Enstitünün tüm idari ve akademik süreçleri belirlenecek ve 2024 yılı sonuna kadar kritik süreçler iyileştirilecektir.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü temel süreçlerini sistematik olarak tasarlanacak, bunlar içinden öncelikle kritik süreçleri gözden geçirilip bunların verimliliği artırılmaya çalışılacak.

(Amaç 6) Eğitimde dışa açılımı sağlamak.

Hedef 6.1 2024 yılı sonuna kadar programlar arası ve diğer enstitülerden alınan, verilen ders sayısı ile ortak proje sayısının artması sağlanacaktır.

Bu amaçla Enstitünün yurtiçi ve yurtdışı muadil kurumlarla işbirliğini artırıcı karşılıklı ziyaret, öğretim elemanı değişimi gibi etkinlikler yapılacaktır. Avrupa Birliği kaynaklarının kullanımına yönelik politikalar geliştirilecektir.

Hedef 6.2 2024 yılının sonuna kadar Enstitüdeki uluslararası öğrenci oranı %10 civarına çıkarılacaktır.

Bu konuda üniversite çapında politika değişikliği gerekmektedir. Yabancı öğrenci kabulünü kolaylaştıracak Senato kararları çıkarmak gereklidir. Yabancı öğrencilerin kalış koşulları, sosyal yardım gibi konular da ele alınmalıdır. Bu amaçla Rektörlük makamı ve Senato nezdinde önerilerde bulunulacaktır. Stratejik plan döneminde, her yıl Enstitüye kabul edilen yabancı öğrenci sayısının bir önceki yıla göre yaklaşık 8 kişi artırılması öngörülmüştür.

Hedef 6.3 2024 yılının sonuna kadar Socrates-Erasmus gibi değişim programlarına katılım artırılabacaktır.

Programların AB üniversitelerindeki muadil programlarla benzer olmasını sağlayacak gözden geçirme süreci tamamlanmıştır. Bu çerçevede 1 ve 2. stratejik amaçlarda belirtilen etkinliklerin yanısıra, katalogun İngilizce tercümesi yapılacak, derslerin ECTS kredilendirmesi ve tez döneminde değişim programlarının hayata geçirilmesi için çalışılacaktır. Büyük ölçüde Anabilim Dallarının inisiyatifinde olan bu değişikliklerin yapılmasında Enstitü yönlendirici ve teşvik edici olacaktır. Bu amaçla AB Ofisi ile de ortak koordinasyon gerçekleştirilecektir. Enstitü insan kaynakları gelişiminde personelin yabancı dil bilgisinin artırılması ve yabancı dil desteğinin sağlanması için üniversite içi dil kurslarına katılım için personel teşvik edilecektir

Hedef 6.4 2024 yılı sonuna kadar İngilizce internet sayfasının içeriği zenginleştirilecektir.

Halen, internet hizmetleri modern bir sunucu ile “Sybase” veri tabanı kullanılarak verilmektedir. Ancak, İngilizce sayfalar büyük ölçüde klasik “html” formatındadır. Bu nedenle zenginleştirilmeleri ve güncellenmeleri güçtür. Bu çerçevede, Bilgi İşlem Dairesi’nden teknik destek alınacak, veri tabanı ve işletim sistemi güncellenecektir.

(Amaç 7) Enstitü faaliyetlerinde verimliliği artırmak amacıyla çağdaş yönetim tekniklerinden yararlanmak.

Hedef 7.1 Enstitünün tüm idari ve akademik süreçleri belirlenecek ve 2024 yılı sonuna kadar kritik süreçler iyileştirilecektir.

Hedef 7.2 Otomasyon sistemi güncellenerek tüm süreçlerin hızlı ve doğru işlenmesi sağlanacaktır

(Amaç 8) Enstitüye bağlı Multidisipliner Programların açılmasını sağlamak

Hedef 8.1 Bilimsel güncelliği yakalama adına popüler programların multidisipliner olarak hazırlığını yapmak.

Günümüzde klasik Anabilim Dalı yapılanması araştırmacı yetiştirme açısından tüm ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalabilmektedir. Bu bağlamda Enstitümüz bünyesinde uzun süredir çalışan Dil ve Konuşma Terapisi AD ciddi bir tecrübe kazandırmıştır. Yeni programlar açısından bu bilgi ve tecrübemizi güncel ve bilimsel programları Enstitümüze kazandırmak için kullanacağız. Benzer şekilde yer alacak programlar sayesinde Dicle Üniversitesi öncü olmaya devam edecektir.

7. Stratejiler

(Amaç 1) Eğitim Programlarının Niteliğini Geliştirmek

Hedef 1. Eğitim programları Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği’ndeki değişikliklere uygun hale getirilecektir.

Strateji 1: Tüm programların değişiklikleri yapılacaktır.

(Amaç 2) Tez kalitesini artırmak.

Hedef 2.1 Tüm öğrencilere tez süreci ile ilgili temel eğitim verilecektir.

Strateji 1: 2021 yılı sonuna kadar danışman öğrenci protokolü hazırlanacak Strateji 2: Her yıl bu konu ile ilgili toplantı ve sempozyumlar yapılacaktır.

Hedef 2.2 2021 yılının sonuna kadar danışmanlık süreci iyileştirilecektir.

Strateji 1: 2021 yılı sonuna kadar danışmanlık sürecinin yönergeye uygunluğu denetlenecektir.

Hedef 2.3- Tez süreci daha verimli şekilde kontrol edilecektir.

Strateji 1 Tez izleme komite raporları kontrol edilecek

Sstrateji 2 Laboratuvar defterleri kontrol edilecek

(Amaç 3) Öğrencinin Niteliğini Arttırmak

Hedef 3. Uluslararası eğitim kuruluşları ile ilişkilerin geliştirilerek Enstitü programlarının AB üniversitelerindeki eşdeğer programlarla benzer olmasını sağlayama süreçleri başlatılacaktır.

Strateji 1. ERASMUS değişim programları ve TÜBİTAK programlarından yararlanma oranlarının artırılması için anabilim dalları ile bağlantıya geçirilecek ve teşvik edici olacaktır.

(Amaç 4) Kurumsal kimlik yapısını geliştirmek

Hedef 4. Kalite Yönetim Sistemi (KYS)” yaklaşımının sağlık Bilimleri Enstitüsünün tüm birimlerine yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

Strateji 1. KYS yönetim yaklaşımının sağlık Bilimleri Enstitüsünün tüm birimlerine yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

(Amaç 5) Yönetim Niteliğini İyileştirmek

Hedef 5. Enstitünün tüm idari ve akademik süreçleri belirlenecek ve 2024 yılı sonuna kadar kritik süreçler iyileştirilecektir.

Strateji 1. Sağlık Bilimleri Enstitüsü temel süreçlerini sistematik olarak tasarlanacak, bunlar içinden öncelikle kritik süreçleri gözden geçirilip bunların verimliliği artırılmaya çalışılacak.

(Amaç 6) Eğitimde dışa açılımı sağlamak.

Hedef 6.1 2024 yılı sonuna kadar programlar arası ve diğer enstitülerden alınan, verilen ders sayısı ile ortak proje sayısının artması sağlanacaktır.

Strateji 1 Diğer üniversitelerden ders almaları için öğrencileri teşvik etmek Strateji 2: Diğer enstitülerden ders almaları için öğrencileri teşvik etmek

Hedef 6.2 2024 yılının sonuna kadar Enstitüdeki uluslararası öğrenci oranı %10 civarına çıkarılacaktır.

Strateji 1: 2024 yılı sonuna kadar Enstitü programları yurtdışında tanıtılacaktır.

Hedef 6.3 2024 yılının sonuna kadar Socrates-Erasmus gibi değişim programlarına katılım artırılabacaktır.

Strateji 1: AB ofisi ile iletişime geçilerek uluslararası öğrenci sayısı arttırılacak

(Amaç 7) Enstitü faaliyetlerinde verimliliği artırmak amacıyla çağdaş yönetim tekniklerinden yararlanmak.

Hedef 7.1 Enstitünün tüm idari ve akademik süreçleri belirlenecek ve 2024 yılı sonuna kadar kritik süreçler iyileştirilecektir.

Strateji 1: 2024 yılı sonuna kadar idari işlerin % 30 u internet üzerinden yapılacak

Strateji 2: 2024 yılı sonuna kadar enstitü Yönetim Kurulu kararları internet üzerinden duyurulacak

(Amaç 8) Enstitüye bağlı Multidisipliner Programların artırılmasını sağlamak

Hedef 8.1 Bilimsel güncelliği yakalama adına popüler programların multidisipliner olarak hazırlığını yapmak.

Strateji 1. Multidisipliner programlara katkı vermesi planlanan anabilim dallarımız ile görüşmeleri yapmak

Strateji 2. Programların hazırlıklarını tamamlayıp Enstitü Kurulu'ndan geçirmek ve Eğitim Komisyonu önerileri doğrultusunda Senato'ya sunmak.

8. Performans Göstergeleri

Tablo 22. Performans Göstergeleri	
Performans Göstergesi	Performans Göstergesi Türü
1. Yayına dönüşen tez sayısı	Çıktı
2. Yayın sayısı ve yayınlandığı derginin etki faktörü	Çıktı
3. Öğrenci memnuniyeti	Sonuç
4. Personel memnuniyeti	Sonuç
5. Güçlendirilen program oranı	Sonuç
6. Danışman başına düşen öğrenci sayısı	Sonuç
7. Mezun memnuniyeti	Sonuç
8. Uluslararası öğrenci sayısı	Sonuç
9. Mezun sayısı	Sonuç
10. Konferans, kongre, vb.gibi etkinliklere katılım	Etkinlik
11. Programa başvuran/mezun oranı	Sonuç
12. Online işlem sayısı	Sonuç
13. Web sayfası ziyaretçi sayısı	Sonuç
14. Lisansüstü Öğrenci sayısı	Sonuç

MALİYETLENDİRME

Tablo 23. Maliyet Tablosu

	2018 YILI BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2018 YILI GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2018 YILI GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	1.010,990,00	980.746,50	97,01
01 - PERSONEL GİDERLERİ	886.290,00	863.614,99	97,44
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	74.700,00	74.684,90	99,98
03 – MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ (TOPLAM) (Ayrıntısı Aşağıdaki Kalemlerde Verilmiştir)	50.000,00	42.446,61	84,89
A-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım Giderleri	24.000,00	21.870,64	91,13
B-Demirbaş Mal ve Malzeme Alım Giderleri (3.7)	5.000,00	4.742,08	94,84
C- Hizmet Alımı (3.5)	0	0	0
D- Yolluklar (3.3)	16.000,00	15.833,89	98,96
E- Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri (3.8)			
	2019 YILI BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2019 YILI GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2019 YILI GERÇEKLEŞME ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - PERSONEL GİDERLERİ	1.010,990,00	257.000,00	75
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	57.000,00	28.000,00	45
03 – MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ (TOPLAM) (Ayrıntısı Aşağıdaki Kalemlerde Verilmiştir)	1.000,00	-	-
A-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım Giderleri	2.000,00	-	-
B-Demirbaş Mal ve Malzeme Alım Giderleri (3.7)	1.000,00	-	-
C- Hizmet Alımı (3.5)	1.000,00	-	-
D- Yolluklar (3.3)	2.000,00	-	-
E- Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri (3.8)	8.000,00	-	-

KAYNAK İHTİYACI

Tablo 24. Kaynak Tablosu

	Planın 1.Yılı (2020)	Planın 2.Yılı (2021)	Planın 3.Yılı (2022)	Planın 4.Yılı (2023)	Planın 5.Yılı (2024)	Toplam Kaynak
	TL	TL	TL	TL	TL	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI						
01 - PERSONEL GİDERLERİ	1.200,000,00	1.400,000,00	1.600,000,00	1.800,000,00	2.000,000,00	8.000,000,00
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	60.000,00	80.000,00	100.000,00	120.000,00	140.000,00	500.000,00
03 – MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ (TOPLAM)	10.000,00	15.000,00	20.000,00	30.000,00	35.000,00	110.000,00
(Ayrıntısı Aşağıdaki Kalemlerde Verilmiştir)	24.000,00	32.000,00	41.000,00	45.000,00	55.000,00	187.000,00
A-Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım Giderleri	5.000,00	7.000,00	9.000,00	10.000,00	12.000,00	43.000,00
B-Demirbaş Mal ve Malzeme Alım Giderleri (3.7)	2.000,00	4.000,00	6.000,00	9.000,00	12.000,00	33.000,00
C- Hizmet Alımı (3.5)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
D- Yolluklar (3.3)	16.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	30.000,00	116.000,00

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Ekler

Ek 1. Üniversitemiz Tarafından Yayımlanarak Uygulanan Yönetmelik ve Yönergeler			
Yönetmelikler	Mevzuat Dayanağı	Resmi Gazete	
		Tarih	Sayısı
Dicle Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği		04.06.1917	30086
YÖK- Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği		20.04.2019	29690

Ek 2. Üniversitemiz Tarafından Kullanılan Yazılım Programları

Kullanılan Yazılım Programları	Sorumlu Birim Adı	Kullanıcı Birimler	Yazılımın Teknik Bilgileri ve Özellikleri	Kullanım Alanları
Say 2000i	Maliye Bakanlığı	Strateji Geliştirme Daire Bşk.	-	Muhasebe Kayıtları
MYS sistemi	Muhasebe ve Mali Kontrol Genel Müd.	Üniversite Harcama Birimleri		Enstitünün harcama işlemlerinin yapılması
KBS sistemi	Muhasebe ve Mali Kontrol Genel Müd.	Üniversite Harcama Birimleri		Enstitünün kamu personel harcama işlemlerinin yapılması
Proliz Yazılım sistemi	Dicle Üniversitesi	Dicle Üniversitesi Enstitüleri		Enstitüler tarafından Lisansüstü öğrenci işlemlerinin yapılması.