



ECZACILIK FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

01 Ocak – 31 Aralık 2025

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

A. LİDERLİK YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

DÜ Eczacılık Fakültesi; yasal mevzuat, üniversitenin stratejik hedefleri, kalite ve akreditasyon gereklilikleri ile paydaş beklentileri doğrultusunda şekillendirilmiş bir yönetim modeli ve idari yapıya sahiptir ([Kanıt 1](#)). Bu yapı kapsamında gerekli kurul ve komisyonlar oluşturulmuş ([Kanıt 2](#)) görev tanımları açık şekilde belirlenmiş ([Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)) ve web sayfası aracılığıyla şeffaf biçimde paylaşılmıştır ([Kanıt 5](#)). Organizasyon yapısı tüm birimleri kapsamakta olup faaliyetler stratejik hedeflerle uyumlu yürütülmektedir ([Kanıt 6](#)). Yönetişim süreçleri düzenli olarak izlenmekte ([Kanıt 7](#)) ve geliştirilmektedir. Paydaş geri bildirimleri ([Kanıt 8](#)) ve birim raporları doğrultusunda sürekli iyileştirme çalışmaları ([Kanıt 9](#)) yürütülmektedir. İçselleştirilerek kurumsal hale dönüştürülmüş yönetim modeli ve idari yapı ([Kanıt 10](#)) bünyesinde tanımlı ve erişilebilir iş akış süreçleri oluşturulmuş ([Kanıt 11](#)) ve bu kurumsal yönetim modeli sayesinde fakülte bünyesinde Eğitim-Öğretim faaliyetlerini yürüten 3 bölümümüz bulunmaktadır birimizde tek tip lisans diploması verilmektedir.

A.1.2. Liderlik

Fakülte yönetimi, yükseköğretim ekosistemindeki yenilikleri gözetken bir kalite güvence sistemi oluşturma konusunda kurumsal bir yönetim anlayışı ([Kanıt 12](#)) ve kalite politikası ([Kanıt 13](#)) oluşturmuştur. Dinamik liderlik anlayışına sahip dekan ve süreç liderleri, akademik ve idari alt birimler ve fakülte arasında koordineli bir iletişim ağı oluşturarak tüm süreçleri etkin ve dengeli bir biçimde yönetmekte ve süreci kontrol ederek KYS otomasyon sistemi üzerinden sürekli iyileştirme çalışmaları yürütmektedir ([Kanıt 14](#)).

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Fakültemiz küresel eğilimler, ulusal hedefler ve paydaş beklentilerini dikkate alarak hareket etmektedir. Yükseköğretimde ortaya çıkan değişimler doğrultusunda Fakültemizde müfredat güncellenmeleri yapılmaktadır. Ayrıca Ulusal akreditasyon çalışmaları kapsamında öz değerlendirme yapılmıştır. Akreditasyon birim stratejik hedefleri arasına alınmıştır ([Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#)).

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Fakültede iç kalite güvencesi kapsamında görev tanımları, iş akışları ve organizasyon şemaları oluşturulmuştur ([Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#)). Bu süreçlerin etkin yürütülmesi için tüm bölümleri kapsayan Fakülte Kalite Komisyonu kurulmuştur ([Kanıt 20](#)). Bunun yanında Akreditasyon, Akademik Teşvik ve Etkinlik Düzenleme Komisyonları gibi alt birimler ([Kanıt 21](#)) kalite sisteminin yaygınlaştırılmasına katkı sağlamaktadır. PUKO döngüsü çerçevesinde süreçler planlanmış, sorumluluklar belirlenmiş ve akış şemaları oluşturulmuştur ([Kanıt 22](#)). Ayrıca “Bir Önerim Var” modülü aktif olarak kullanılmaktadır ([Kanıt 23](#)). Üniversite stratejik planına uygun eylem planı hazırlanmış ve uygulanmaktadır ([Kanıt 24](#)).

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Fakülte, kamuoyunu bilgilendirme amaçlı tüm süreçlerini tasarlamıştır ve bilgilendirme adımları sistematik olarak uygulamaktadır. Bu kapsamda, Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmış fakülte ve bölüm web sayfalarından doğru ve güncel bilgilere kolayca ulaşılabilir (Kanıt 25, Kanıt 26, Kanıt 27).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1 Misyon, vizyon ve politikalar

Fakülte, geleceğe yönelik hedeflerini yansıtan misyon ve vizyonunu belirleyerek web sayfasında ilan etmiştir (Kanıt 27, Kanıt 28). Şeffaf şekilde paylaşılan kalite politikası (Kanıt 29) doğrultusunda faaliyet gösteren kurul ve komisyonlar bulunmaktadır (Kanıt 30). Üniversitenin uluslararasılaşma politikası kapsamında akademik, öğrenci ve idari ERASMUS hareketlilikleri gerçekleştirilmekte ve uluslararası faaliyetler yürütülmektedir (Kanıt 31, Kanıt 32).

A.2.2 Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemiz tarafından paydaş katılımı sağlanarak belirlenen Stratejik Amaç ve Hedefler aynı zamanda fakültemizin Stratejik Amaç ve Hedeflerini oluşturmaktadır. Fakültemiz 2025-2029 yılları için stratejik plan tanımlamış ve web sayfasında ilan etmiştir (Kanıt 33).

A.2.3 Performans yönetimi

Stratejik Plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflere yönelik Fakülteye ait performans göstergeleri düzenli olarak izlenmekte ve belirlenen periyotlarda KYS otomasyon sistemine işlenmektedir (Kanıt 34). Ayrıca fakültemiz için performans göstergeleri tanımlanmıştır. Performans göstergelerinin birim ölçeğinde gerçekleşme düzeyleri belirli sıklıklarla izlenmekte ve raporlanmaktadır (Kanıt 35). Fakültemizin web sayfasında Birim Faaliyet Raporları (Kanıt 36, Kanıt 37), ulusal ve uluslararası veri tabanları (Kanıt 38), Yüksek Öğretim Bilgi Sistemi (YÖKSİS) ve Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi kullanılarak elde edilen veriler kurumsal rapor şeklinde oluşturulmakta ve analiz edilmektedir (Kanıt 38, Kanıt 39) ve o yıla ait Akademik Kurul yapılarak tüm akademik faaliyetler değerlendirilmektedir (Kanıt 40).

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim Sistemi

Fakülte ve bölümlerdeki bütün süreçler DÜ Personel Bilgi Sistemi vb. üzerinden yürütülmektedir (Kanıt 41, Kanıt 42).

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Akademik kadro ihtiyaçları, bölümlerden gelen talepler doğrultusunda değerlendirilmekte ve rektörlük tarafından sağlanan imkânlar çerçevesinde karşılanmaktadır. Araştırma kadrosunun yetkinliği ilgili mevzuat ve üniversite yönergeleri ile güvence altına alınmıştır (Kanıt 43). İdari kadro atamaları rektörlük onayı ile yapılmakta olup fakülte yönetiminin bu süreçte yetkisi bulunmamaktadır. Personelin gelişimine yönelik eğitim ve seminerler düzenlenmekte (Kanıt 44 ve Kanıt 45) ve altyapı destekleri sürekli iyileştirilmektedir (Kanıt 46, Kanıt 47)

A.3.3. Finansal yönetim

Finansal kaynakların yönetimi kapsamında, Fakültemizde temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmakta ve

yıllar itibariyle izlenmektedir. Bu veriler, her yıl hazırlanan Birim Faaliyet Raporları ile kamuoyuna açıklanmaktadır. Bölümler tarafından gelen talepler değerlendirilmekte ve Fakülte bünyesinde çözülebilecek talepler, oluşturulan bütçe doğrultusunda yerine getirilmektedir ([Kanıt 48](#)).

A.3.4. Süreç yönetimi

Eczacılık Fakültesi bünyesinde alınan akademik kararlar 3 bölümü kapsayan temsilcilerden oluşan Fakülte kurulları tarafından belirlenmektedir. Ayrıca Fakülte Yönetim Kurulu gereken sıklıkta toplanarak Eğitim-Öğretim, Akademik yükselme, görevlendirme vb. gündem maddelerini karara bağlamaktadır. Eczacılık Fakültesi tarafından yürütülen bütün süreçler ilgili komisyon, kurul ve birimler tarafından değerlendirilmekte ve alınan kararlara paydaşların destek vermesi sağlanmaktadır ([Kanıt 49](#), [Kanıt 50](#)).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine iç ve dış paydaşların katılımını sağlamak ve sürecin devamlılığını sağlamak amacıyla fakülte bünyesinde birim ve komisyonlar mevcut olup aktif bir şekilde sürece katkı sağlamaktadırlar ([Kanıt 51](#)).

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Eğitim-Öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü bölümlerimizde, öğrenci geri bildirimleri, Ders Değerlendirme Anketi, Ders Sorumlusu Değerlendirme Anketi, Memnuniyet Anketi, Yeni Öğrenci Anketi, Mezun Anketi, Staj Anketi ve Bir Önerim Var Modülü üzerinden alınmakta ve analiz edilerek sürekli iyileştirme çalışmaları uygulanmaktadır ([Kanıt 52](#), [Kanıt 53](#)).

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Önemli bir dış paydaş olan Mezunlarla iletişim kurmak ve geri dönüş sağlamak amacıyla Üniversite bünyesinde Mezun Bilgi Sistemi oluşturulmuştur ([Kanıt 54](#)).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemiz stratejik planında belirtilen uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda uluslararası iş birliği süreçlerini geliştirme, öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarına katılımını artırma çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda 2025 yılında akademik, idari ve öğrenci hareketliliği sağlanmıştır ([Kanıt 55](#)).

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programları ile ilgili kaynak ve bütçe Kurum tarafından sağlanmakta Yurt Dışı Etkinlik Katılım Desteği ise üniversite (BAP) bütçesinden verilmektedir. Yıllık bazdaki hareketlilikler Birim Faaliyet Raporlarında sunulmaktadır ([Kanıt 56](#), [Kanıt 57](#), [Kanıt 58](#)).

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında, lisans programlarına kayıtlı uluslararası öğrenci sayısı, değişim programları aracılığıyla giden/gelen öğrenci sayısı, uluslararası ortaklı makalelerde Dicle Üniversitesi Eczacılık Fakültesi adresli nitelikli yayın sayısı ve uluslararası ortaklı Ar-Ge projesi sayıları izlenmektedir. Gerekli bilgiler 2025 yılı Birim Faaliyet raporunda paylaşılmıştır ([Kanıt 59](#)).

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ile program ve öğrenme çıktıları tanımlanmış, program yeterliliklerinin belirlenmesinde fakültenin misyon ve vizyonu esas alınmıştır ([Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)). Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi ile uyumu ortaya konulmuş ve kamuoyuyla paylaşılmıştır ([Kanıt 4](#)).

B.1.2 Programın ders dağılım dengesi

Fakültemizde Temel Eczacılık Bilimleri, Eczacılık Meslek Bilimleri ve Eczacılık Teknoloji bölümleri ders planlarını; ders yükü ve haftalık ders saatlerini, öğrencilerin ders dışı etkinliklere de yeterli zaman ayırabilmelerini mümkün kılacak biçimde yapılandırmıştır. Bu çerçevede oluşturulan ders bilgi paketlerinin hedeflerle uyumu ve uygulanabilirliği düzenli olarak değerlendirilmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda gerekli güncellemeler gerçekleştirilmektedir ([Kanıt 5](#)). Ancak yeterli öğretim üyesi bulunmaması nedeniyle seçmeli ders dengesi istenen düzeyde değildir.

B.1.3 Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Fakültemiz bünyesindeki bölümler, tüm derslere ait öğrenme kazanımlarını; temel bilgi, beceri ve yetkinlikler doğrultusunda, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alanları gözeterak tanımlamış ve bu kazanımları ders bilgi paketleri aracılığıyla kamuoyunun erişimine sunmuştur ([Kanıt 6](#)).

B.1.4 Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslere ait AKTS kredileri web sayfası üzerinden yayımlanmakta ve öğrenci iş yükü izleme süreçleriyle doğrulanmaktadır. Staj ve mesleki uygulamalara yönelik öğrenme olanakları sunulmakta; bu faaliyetler öğrenci iş yükü ve kredi sistemi kapsamında uygun biçimde değerlendirilmektedir ([Kanıt 7](#)). Ayrıca yürütülen uygulamaların niteliği düzenli olarak analiz edilmektedir ([Kanıt 8](#)).

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders kapsamında belirlenen program amaçları ile öğrenme çıktılarının izlenmesi, planlanan doğrultuda yürütülmektedir. Bu sürecin işleyişi ve elde edilen sonuçlar, paydaşların katılımıyla düzenli olarak değerlendirilmekte ve geri bildirimler dikkate alınmaktadır ([Kanıt 9](#)).

Eğitim-öğretime ilişkin istatistiksel göstergeler (yarıyıllara göre açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı oranları, geri bildirim sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulamaları, ilişik kesme sayıları ve nedenleri vb.) sistematik ve periyodik biçimde izlenmekte; analiz edilerek karşılaştırılmakta ve nitelikli eğitim hedefi doğrultusunda sürekli iyileştirme sağlanmaktadır ([Kanıt 10](#)).

Program akreditasyonuna yönelik planlama, teşvik ve uygulama süreçleri yürütülmekte; kurumun akreditasyon stratejisi açık biçimde tanımlanmakta ve elde edilen sonuçlar değerlendirilerek tartışılmaktadır .

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Fakültede öğretim süreçlerinin yönetimi; Dekan ve eğitim-öğretimden sorumlu Dekan Yardımcısı'nın koordinasyonunda, Fakülte Eğitim Komisyonu, Fakülte Danışma Kurulu, Fakülte Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile eğitim faaliyetlerini yürüten bölümler ve bu bölümlere bağlı eğitim, kalite-akreditasyon komisyonları ve danışma kurullarının iş birliğiyle bütüncül bir anlayış çerçevesinde gerçekleştirilmektedir ([Kanıt 11](#)) .

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Fakültemizde, bölümlerin yapısal özellikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda; ödev, deney, teknik gezi ([Kanıt 12](#)), laboratuvar uygulamaları, staj, yarışma ([Kanıt 13](#)), konferans ([Kanıt 14](#)), sempozyum ([Kanıt 15](#)), proje ([Kanıt 16](#)), seminer ([Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#)), sunum, atölye çalışmaları gibi çeşitli öğrenci merkezli öğrenme etkinliklerinden yararlanılmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Üniversite bünyesindeki tüm eğitim-öğretim süreçleri; “Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ([Kanıt 19](#)), “Dicle Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği” ([Kanıt 20](#)), “Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Yönetmelik”([Kanıt 21](#)) “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği” ([Kanıt 22](#)) gibi mevzuatlar ile “Eczacılık Fakültesi Staj Yönergesi” ([Kanıt 23](#)) başta olmak üzere ilgili yönergeler çerçevesinde yürütülmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Eczacılık Fakültesi lisans programlarına öğrenci kabulü; ÖSYM tarafından gerçekleştirilen merkezi YKS sınavı başta olmak üzere, yatay geçiş, dikey geçiş, lisans tamamlama ve uluslararası öğrenciler için uygulanan DÜYÖS kapsamında yapılmaktadır. Fakültenin tanıtım faaliyetleri; bölüm tanıtım videoları, lise ziyaretleri, fakültede ağırlanan öğrenci grupları, çevrim içi tanıtım toplantıları ve kariyer fuarları gibi etkinlikler aracılığıyla yürütülmektedir. Önceki öğrenmelerin tanınmasına ilişkin ders ve staj muafiyetleri, ilgili süreçler doğrultusunda Yatay-Dikey Geçiş ve İtibak Komisyonu tarafından değerlendirilerek üst birimlerin onayına sunulmaktadır. Erasmus değişim programı kapsamında gelen ve giden öğrencilerin ders uyumları ise Erasmus, Eğitim ve Uyum Komisyonlarının koordineli çalışmaları sonucunda karara bağlanmaktadır ([Kanıt 24](#), [Kanıt 25](#), [Kanıt 26](#), [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#)).

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Fakültede sertifikalandırma ve diploma işlemleri; ön lisans, lisans, entegre lisans-yüksek lisans programları, çift ana dal, yan dal ve lisansüstü programlardan mezun olan öğrenciler için düzenlenecek diploma, yandal sertifikası, geçici mezuniyet belgesi, diploma eki ve onur belgelerine ilişkin esasları belirleyen “Diploma Yönergesi” kapsamında yürütülmektedir. Diploma almaya hak kazanan öğrencilere diplomalarıyla birlikte Diploma Eki de sunulmaktadır. Ayrıca, öğrenci değişim programları çerçevesinde elde edilen AKTS kredileri tanınmakta ve Diploma Eki’nde yer almaktadır ([Kanıt 29](#)).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Sahip olduğu köklü tarihî mirasın sağladığı güçlü akademik ve fiziksel altyapı ile Dicle Üniversitesi; öğrencilerin yalnızca eğitim ihtiyaçlarını değil, aynı zamanda sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini de destekleyen, her öğrencinin eşit şekilde yararlanabileceği çok yönlü tesislere ve öğrenme ortamlarına sahiptir ([Kanıt 30](#), [Kanıt 31](#)). Fakülte olarak, eğitim-öğretim ve araştırma altyapılarının geliştirilmesine yönelik önemli katkılar sunmaktayız ([Kanıt 32](#), [Kanıt 33](#), [Kanıt 34](#)).

Fakültemizde; öğretim elemanları ve idari personelin gereksinimlerini karşılayacak sayıda ofis, fakülte bünyesinde iki derslik ve iki amfi, üçü uygulama dersleri ikisi araştırma amaçlı kullanılan toplam beş

laboratuvar, bir seminer salonu, bir okuma ve dinlenme alanı bulunmasına karşın; mevcut fiziki altyapı, öğretim üyelerinin, idari personelin ve öğrencilerin ihtiyaçlarını karşılamada yetersiz kalmaktadır.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca, her öğrencinin öğrenim süresi boyunca eğitim-öğretim ve diğer hususlarda desteklenmesi ile akademik durumunun izlenmesi amacıyla; öğrencinin kayıtlı olduğu bölüm başkanlığı tarafından öğretim üyeleri arasından bir akademik danışman görevlendirilmekte ve bu danışmanlık faaliyeti mezuniyete kadar aktif olarak yürütülmektedir ([Kanıt 35](#)).

Eczacılık Fakültesi'nde ise bu yönetmelik hükümlerine ek olarak, birinci sınıfa başlayan öğrencilere "Oryantasyon" dersi kapsamında oryantasyon eğitimi verilmektedir. Bu eğitimle öğrencilerin üniversiteyi, fakülteyi, bölümü ve mesleği tanımasını sağlamakta; ayrıca yaşam boyu öğrenme ilkesi doğrultusunda kütüphanede bilimsel yayın taraması uygulamalı olarak öğretilmekte ve etkin yazılı ile sözlü sunum teknikleri kazandırılmaktadır([Kanıt 36](#)).

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Fakülte binamızda, Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ortak kullanılan ve toplam 400 kişi kapasiteli 5 derslik, 1 seminer salonu ve 1 toplantı salonu bulunmaktadır. Lisans öğrencilerinin pratik çalışmalarını yürüttüğü 3 öğrenci laboratuvarı mevcut olup bunlardan biri Fen Fakültesi Kimya Bölümü ile ortak kullanılmaktadır. Ayrıca 3 adet araştırma laboratuvarı da faaliyet göstermektedir. 2025 yılında ise ihtiyaç duyulan ek derslikler, Fen Fakültesi ve Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi'nden sağlanmıştır. ([Kanıt 37](#)).

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı gruplar ile özel yaklaşım gerektiren öğrencilere yönelik olarak Engelsiz Öğrenci Birimi aktif şekilde faaliyet göstermektedir. Bu birim bünyesinde görev yapan fakülte ve birim temsilcileri, düzenli toplantılar aracılığıyla; engelli öğrencilere yeterli, eşit ve kolay erişilebilir öğrenme olanaklarının nasıl sunulacağı konusunda bilgilendirilmektedir ([Kanıt 38](#)).

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimlerdeki öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde öğrenci toplulukları oluşturulabilmektedir. Bu topluluklar aracılığıyla öğrenciler; kendi alanlarında teknik amaçlı geziler, sosyal geziler, paneller, konferanslar, söyleşiler ile kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenleyerek yaratılan sosyal ortamı paylaşma ve eğitim-öğretim süresi boyunca iş hayatına hazırlanma olanağı elde etmektedirler ([Kanıt 39](#), [Kanıt 40](#), [Kanıt 41](#)).

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin ve Ar-Ge çalışmalarının etkin biçimde yürütülebilmesi için gerekli olan nitelikli öğretim elemanlarının istihdamına yönelik olarak bölümlerce iletilen talepler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği hükümlerine göre değerlendirilmektedir ([Kanıt 42](#)).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarımızın etkileşimli-aktif ders verme yöntemleri ve uzaktan eğitim süreçleri konusunda bilgi ve beceri kazanmalarını sağlamak üzere çeşitli eğitim programları düzenlenmektedir ([Kanıt 43](#)).

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Eczacılık Fakültesi'nde, üniversite genelinde uygulanan Performans Ödül ve Teşvik Değerlendirmesi Yönergesi çerçevesinde; öğretim elemanlarının akademik performanslarının ödüllendirilmesine yönelik olarak faaliyet göstermektedir ([Kanıt 44](#)). Bunun yanı sıra, “Yurt Dışı Bilimsel ve Teknolojik Etkinliklere Katılım Desteği Yönergesi” ([Kanıt 45](#)) yürürlüğe konulmuştur.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Fakültemizde araştırma süreçlerinin yönetimi belirlenen stratejik hedefler ve Üniversitemiz araştırma politikası doğrultusunda etkin bir şekilde yürütülmektedir ([Kanıt](#), [Kanıt](#)). Araştırmacıların akademik yayın ve proje süreçlerinde desteklenmesi amacıyla akademik teşvik programları, proje yazım eğitimleri ve danışmanlık destek mekanizmaları akademik personelin bilimsel araştırmalara katılımını artırmayı ve nitelikli yayın üretimini teşvik etmeyi hedeflemektedir. ([Kanıt](#))

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Eczacılık Fakültesi araştırma faaliyetlerini yürütebilmek için yeterli altyapıya sahip olup yeni Ar-Ge altyapıları “DÜBAP Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projesi Koordinatörlüğü Birimi” tarafından desteklenen altyapı projeleri ile oluşturulmaktadır ([Kanıt](#), [Kanıt](#)). Araştırma-Geliştirme kaynaklarımızdan bir diğeri TÜBİTAK Araştırma Projesi Fonları olup bu fonlardan gelen kurum hisseleri proje yürütücüsü öğretim elemanlarının ve diğer öğretim elemanlarının Ar-Ge ihtiyaçlarında kullanılmaktadır ([Kanıt](#), [Kanıt](#)).

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültemizde 1 bölümümüzde (Temel Eczacılık Bilimleri) yüksek lisans ve doktora programları bulunmaktadır ([Kanıt](#)). Doktora öğrencileri TÜBİTAK doktora sırası ve doktora sonrası araştırma desteği ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı (YÖK) doktora sonrası araştırma desteği ile post-doc imkânına sahiptirler. Fakültemizde yürütülecek doktora sonrası araştırmalar için DÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde “Doktora Sonrası Araştırma Projesi” destek türü bulunmakta olup bu projenin amacı doktora sonrası yerli ve yabancı araştırmacıların DÜ'deki tam zamanlı öğretim üyelerinin danışmanlığında kariyer gelişimlerini desteklemek ve nitelikli insan kaynağı oluşturmaktır ([Kanıt](#)).

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

TÜBİTAK tarafında hazırlanan 2024 yılı Üniversitelerin Alan Bazında Yetkinlik Analizi raporuna göre üniversitemizin yetkin olduğu birçok alan fakültemizin çalışma alanlarını içermektedir ([Kanıt](#)). Times Higher Education (THE) tarafından yayımlanan Dünya Etki Sıralamaları sonuçlarına göre Dicle Üniversitesi, 2024 yılında genel sıralamada dünya genelinde 1001–1500 bandında yer almış, Türkiye'deki devlet üniversiteleri arasında ise üst sıralarda konumlanmıştır. Bir önceki değerlendirme döneminde ise üniversite 1001+ bandında yer alırken; özellikle “Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı (SDG 9)” alanında 201–300 bandına yükselerek dikkat çekici bir performans sergilemiştir ([Kanıt](#)). Bunun yanında, sürdürülebilirlik

performansını ölçen UI GreenMetric 2024 Dünya Üniversite Sıralaması'nda Dicle Üniversitesi dünya genelinde 594. sırada yer almış ve Türkiye'de ilk 60 üniversite arasına girmiştir ([Kanıt](#)). Ayrıca Stanford Üniversitesi bilim insanlarından Prof. Dr. John P. Ioannidis ve araştırma ekibi tarafından 2024 yılı verilerine göre hazırlanan makale sonuçlarına göre "yıllık etki" kategorisinde DÜ adresli 6 akademisyen uzmanlık alanları ile ilgili "Dünyanın En Etkili Bilim İnsanları" listesinde %2'lik dilime girmeyi başarmış olup bu akademisyenlerden 1 tanesi fakültemiz bünyesinde görev yapan bilim insanıdır ([Kanıt](#)).

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Araştırma kadrosunun yetkinliğini ve tecrübesini geliştirmesi için Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesinde ([Kanıt](#)) 12 adet proje türü mevcuttur ve bu proje türleri içinde Hızlı Destek Projesi, Araştırma Projeleri, Araştırma Altyapı Projeleri, Disiplinlerarası Araştırma Projesi, Dış Kaynaklı Eş Finans Projesi, Öncelikli Alan Araştırma Projesi, TÜBİTAK Teşvik Projesi, Üniversite Kamu-Sanayi-Özel sektör İşbirliği Projesi, Üniversitelerarası Araştırma Projesi gibi üniversitemizin Araştırma Üniversitesi statüsüne katkı sağlayacak ve nitelikli araştırmacı yetiştirecek proje türleri mevcuttur ([Kanıt](#)).

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemiz alt birimleri olan bölümlerimizde, akademik personelin eğitime katkısına ek olarak oluşturduğu bilimsel çıktılar; ulusal/uluslararası projeler, uluslararası/ulusal yayın, patentler, kitap/kitap bölümü, davetli, sözlü, poster bildirimleri, konferanslar, alınan ödüller ve atıflar performans göstergeleri olarak sınıflandırılmaktadır. Her yıl yapılan araştırma faaliyetleri Dicle Üniversitesi Performans Ödül ve Teşvik Değerlendirmesi Yönergesi göre yıl sonunda puanlandırılmaktadır. Her yıl düzenli olarak hazırlanan Birim Faaliyet Raporları çerçevesinde yıllık değerlendirme ve karşılaştırma yapılarak performans değişimleri takip edilmektedir ([Kanıt](#), [Kanıt](#)).

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Fakülte öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Fakültemiz, toplum sağlığının geliştirilmesi ve toplumsal farkındalığın artırılması amacıyla yürüttüğü faaliyetleri, üniversite-sanayi-kamu iş birlikleri ile çeşitli dış paydaşların katılımı doğrultusunda planlamakta, uygulamakta ve izlemektedir. Fakültenin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Bu yapı, kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumlu olup görev tanımları belirlenmiştir. Süreçlerin işlerliği düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Fakülte tarafından toplumun farklı yaş gruplarına yönelik olarak; lise öğrencilerine meslek tanıtımı ve bilinçlendirme etkinlikleri, çocuklara yönelik sağlık ve çevre farkındalığı çalışmaları ile yetişkinlere yönelik bağımlılıkla mücadele, afet farkındalığı, ilk yardım ve sağlık okuryazarlığı eğitimleri düzenlenmektedir. Bu faaliyetler aracılığıyla toplumun geniş kesimlerine ulaşılması sağlanmakta ve yaşam boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde toplumsal bilinç düzeyinin artırılması hedeflenmektedir.

Gerçekleştirilen bu faaliyetler, farklı paydaşların katılımı ile yürütülen, sürdürülebilir ve etki odaklı toplumsal katkı süreçleri kapsamında değerlendirilmektedir.

([Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#),[Kanıt 10](#),[Kanıt 11](#),[Kanıt 12](#),[Kanıt 13](#),[Kanıt 14](#),[Kanıt 15](#),[Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#),[Kanıt 18](#)).

D.1.2. Kaynaklar

Fakülte kaynakları; Rektörlük tarafından tahsis edilen genel bütçe, döner sermaye gelirleri ve kurum hissesi gelirlerinden oluşmaktadır. Genel bütçe, Maliye Bakanlığı tarafından üniversitelere tahsis edilmekte ve ilgili birimlere dağıtılmaktadır.

Toplumsal katkı faaliyetleri; insan kaynağı, fiziki altyapı ve kurumsal iş birlikleri ile desteklenmektedir. Akademik personel ve öğrenciler sürece aktif olarak katılmakta olup fakülteye ait derslikler ve laboratuvarlar etkin şekilde kullanılmaktadır.

Fakülte, toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynakları planlı bir şekilde kullanmakta, kaynakların yeterliliği ve çeşitliliğini gözeterek sürdürülebilirliğini sağlamaktadır. Bu kapsamda kaynakların etkin kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir. ([Kanıt 19](#))

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Fakültemizde toplumsal katkı performansı; gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı, çeşitliliği, hedef kitleye ulaşma düzeyi ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

[Kanıt 20](#): Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin etkinlik ve haber kayıtları

<https://www.dicle.edu.tr/haberler/mini-hasta-bilgilendirme-yarismasi>

<https://www.dicle.edu.tr/haberler/bagimlilikla-mucadele-semineri>

<https://www.dicle.edu.tr/haberler/duakin-afet-farkindalik>

<https://www.dicle.edu.tr/etkinlikler/afet-ve-acil-durumda>

<https://www.dicle.edu.tr/etkinlikler/saglikli-gelecek>

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Dicle Üniversitesi Eczacılık Fakültesi; liderlik ve kalite güvencesi mekanizmalarını oluşturmuş, eğitim-öğretim süreçlerini büyük ölçüde yapılandırmış, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında gelişim potansiyeli yüksek bir kurumsal yapıya sahiptir. Fakültede özellikle kurumsallaşma, kalite kültürü, program yönetimi, öğrenci destek mekanizmaları ve toplumsal farkındalık faaliyetleri güçlü yönler olarak öne çıkmaktadır.

Bununla birlikte; öğretim üyesi sayısı, fiziki altyapı, seçmeli ders çeşitliliği, araştırma performansının sistematik izlenmesi, uluslararasılaşma ve toplumsal katkı çıktılarının etki temelli değerlendirilmesi gelişime açık başlıca alanlar olarak dikkat çekmektedir. Bu yönleriyle fakültenin, mevcut güçlü yapısını koruyarak ölçülebilir, sürdürülebilir ve kanıt dayalı iyileştirme süreçlerine odaklanması, kurumsal gelişimini daha ileri düzeye taşıyacaktır.

PUANLAMA (OLGUNLUK DÜZEYİ)

Fakülte, her bir alt ölçüt için kendi puanlamasını ve toplam puanını tablo şeklinde sunmalıdır. (Tablo 1)

YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt Adı	1	2	3	4	5	
A.1.1.				x		
A.1.2.				x		
A.1.3.			x			
A.1.4.			x			
A.1.5.			x			
A.2.1.				x		
A.2.2.			x			
A.2.3.			x			
A.3.1.					x	
A.3.2.			x			
A.3.3.				x		
A.3.4.			x			
A.4.1.		x				
A.4.2.			x			
A.4.3.	x					
A.5.1.		x				
A.5.2.		x				
A.5.3.	x					
LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE PUAN TOPLAMI						53
B.1.1.				x		
B.1.2.		x				
B.1.3.				x		
B.1.4.				x		
B.1.5.				x		
B.1.6.				x		
B.2.1.				x		
B.2.2.				x		
B.2.3.				x		
B.2.4.				x		
B.3.1.		x				
B.3.2.				x		
B.3.3.		x				
B.3.4.		x				
B.3.5.				x		

B.4.1.			x			
B.4.2.	x					
B.4.3.			x			
EĞİTİM VE ÖĞRETİM PUAN TOPLAMI						59
YÖKAK Dereceli Değerlendirme Puan Tablosu						
Ölçüt	1	2	3	4	5	
C.1.1.		x				
C.1.2.	x					
C.1.3.			x			
C.2.1.			x			
C.2.2.	x					
C.3.1.				x		
C.3.2.			x			
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME PUAN TOPLAMI						17
D.1.1.				x		
D.1.2.		x				
D.2.1.				x		
TOPLUMSAL KATKI PUAN TOPLAMI						10
TÜM ÖLÇÜTLERE AİT PUANLARIN TOPLAMI						139

Tablo-1; Fakültenin alt ölçütleri için kendine verdiği puan (olgunluk seviyesi)