

# DİCLE ÜNİVERSİTESİ ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ İLE DİYARBAKIR BİL KOLEJİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

## Dayanak

**MADDE 1:** Bu protokolün dayanağı;

- 1.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 1.2. 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 1.3. 222 Sayılı ilköğretim ve Eğitim Kanunu
- 1.4. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 1.5. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği

## Taraflar

**MADDE 2:** Bu protokol Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Diyarbakır Bil Koleji Ortaokulu Müdürlüğü arasında imzalanmıştır. Protokolün diğer maddelerinde taraflar ortaokul ve fakülte olarak anılacaktır.

## Tanımlar

**MADDE 3:** Bu protokolde geçen;

Fakülte, Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi

Ortaokul, Diyarbakır Bil Koleji Ortaokulu Müdürlüğünü ifade etmektedir.

## İletişim Bilgileri

Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme bilgileri aşağıdaki gibidir. Adres bilgilerinin değişmesi halinde, taraflar birbirine değişiklikten itibaren en geç 1 (bir) hafta içerisinde yazılı olarak bildirimde bulunacaklardır.

## Dicle Üniversitesi

**Adres:** Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi 21280 Sur/Diyarbakır

**Telefon:** 0 (412) 241 10 00

**E-Mail:** [egitimdekanlik@dicle.edu.tr](mailto:egitimdekanlik@dicle.edu.tr)

## Bil Koleji Ortaokul Müdürlüğü

**Adres:** Fırat Mah. 574. Sok. No:5 Diyarbakır Bil Koleji Kayapınar / Diyarbakır

**Telefon:** 0412 502 4502

**E-Mail:** [bildiyyarbakir@bilkoleji.com.tr](mailto:bildiyyarbakir@bilkoleji.com.tr)

## **Amaç**

**MADDE 4:** Bu protokolün amacı Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Diyarbakır Bil Koleji Ortaokulu Müdürlüğü arasında bilimsel, kültürel ve sosyal işbirliğini gerçekleştirmektir. Protokol Ortaokul öğrencilerinin eğitim, bilim ve kültürel alanlarda başarılarının artırılması için kullanılan öğretim yöntem ve projelerin uygulanmasında fakültenin akademik ve fiziki alt yapısında azami derecede istifade etmelerini amaçlamaktadır.

## **Kapsam**

### **MADDE 5:**

**5.1.** İş bu protokol ortaokulda eğitim ile öğretim gören öğrenci ve öğretmenler ile fakülte öğrenci ve akademisyenleri arasında gerçekleştirilmesi düşünülen bilimsel, kültürel ve sosyal çalışma, araştırma ve proje çalışmaları için gerekli usul ve esaslarını kapsamaktadır.

**5.2.** Ortaokulun gerçekleştireceği projeler ve araştırmaların yapılmasında akademik destek sağlanmasını ve mesleki tanıtım seminerlerini kapsamaktadır.

**5.3.** İş bu protokol ortaokulda eğitim ve öğretim gören öğrencilerin Fakülte ile ortaokul tarafından ortaklaşa karar verilen bilimsel çalışmalar, araştırmalar ve projeler için üniversitenin uygun göreceği yerlerde ve zamanlarda üniversiteyi ziyaret etmelerini mümkünse üniversitenin olanaklarından yararlanmalarını kapsar.

**5.4.** Millî Eğitim Bakanlığı ile İl Millî Eğitim Müdürlüğünce ve TÜBİTAK tarafından düzenlenen yerel ve ulusal düzeylerdeki bilim projeleri ve bilimsel yarışmalar için fakültenin uygun göreceği yer ve zamanlarda laboratuvar, kütüphane, konferans salonu, drama atölyeleri, gibi sosyal tesislerinden yararlanmalarını kapsar.

**5.5.** Ortaokulun, Fakülte akademik personeline yönelik İl Millî Eğitim Müdürlüğünce belirlenmiş anket, veri toplama süreçlerinde desteğini ve fakülte öğrencilerinin araştırma projelerinde okulun imkânlarının kullanımını kapsar.

**5.6.** Protokol fakülte bünyesinde bulunan bölümler ile ortaokul arasında bilimsel, kültürel ve sosyal işbirliğini kapsamaktadır.

## **Yükümlülükler**

**MADDE 6.1:** Ziya Gökalp Eğitim Fakültesinin yükümlülükleri;

**6.1.1.** Her eğitim-öğretim yılında ortaokul öğrencilerine yerel, ulusal ve uluslararası konularda bilimsel çalışmalara yönelik program ve proje hazırlanması hususunda fakülte tarafından uygun bulunması halinde bilimsel ve akademik destek sağlanması.

**6.1.2.** Ortaokul tarafından planlanacak kariyer günlerinde, fakülte tarafından uygun görülen yer, zaman ve şartlarda öğretim elemanları tarafından öğretmen ve öğrencilere mesleki tanıtımı sunumları yapılması.

**6.1.3.** Öğrenci, öğretmen, veli ve paydaşlara yönelik tertip edilecek eğitici ve öğretici seminer, panel ve konferanslar için akademik personel temini konusunda destek sağlanması.

**6.1.4.** Fakülte ile ortaokul arasında fiziki donanım için karşılıklı yardımlaşma imkanlar dahilinde yapılabilecektir.

**6.1.5.** Eğitim süreçlerinin etkililiğini değerlendirmek amacıyla izleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.

6.1.6. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyici bilimsel ve eğitsel etkinlikler planlamak.

6.1.7. Fakülte öğrencilerinin ortaokulda gerçekleştirecekleri uygulamalara ilişkin ön hazırlık, oryantasyon ve etik bilgilendirme eğitimlerini sağlamak.

**MADDE 6.2:** Bil Koleji Ortaokul Müdürlüğünün yükümlülükleri;

6.2.1. Eğitim, öğretim ve yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılması, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanması ve uygulanması için fakülteye önerilerde bulunmak.

6.2.2. Öğrencilerin toplum hizmeti çalışması kapsamında fakülte ile işbirliği yapmaları için destek olmak, gerekli ortamı oluşturmak.

6.2.3. Fakültede öğrenim gören öğrencilere staj yapmaları için okulun imkânları dâhilinde ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde gerekli desteği sağlamak.

6.2.4. Uygulama sürecinde öğretmenlerin rehberlik etmesini sağlamak.

6.2.5. Araştırma ve veri toplama süreçlerinde gerekli izinleri sağlamak ve sürece destek olmak.

**MADDE 6.3:** Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Bil Koleji Ortaokulu Müdürlüğünün ortak yükümlülükleri

6.3.1. Yapılacak faaliyetlere ilişkin tüm kararları ortaklaşa almak.

6.3.2. Yapılacak ortak çalışmaların fayda analizlerini birlikte yapmak.

6.3.3. Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik olarak ihtiyaç analizlerinin ve hizmet içi eğitim seminerlerinin hazırlanmasına destek olmak.

6.3.4. Fakülte ve ortaokul tarafından ulusal ve uluslararası kaynaklardan finanse edilmek üzere ortak proje önerileri hazırlanması, yürütülmesi, ulusal ve uluslararası programlara birlikte proje sunulması hususlarında taraflarca uygun görülen çerçeve ve kapsamda iş birliği yapabilecektir.

6.3.5. Ortaokul öğrencilerinin üniversite kampüsüne ziyaretleri ortaokulun sorumluluğunda olacaktır.

6.3.6. Protokol kapsamında Fakültenin öğrenci ve mezunları, ortaokula yönelik hazırladığı farklı proje ve etkinliklerde öğrencilerin geleceğe dair hayallerini, ilgi alanlarını ve beklentilerini dinleyerek onlara mentörlük hizmeti sunacak.

6.3.7. Çocukların bilişsel, sosyal ve duygusal gelişimlerini destekleyici bilimsel etkinlikler planlamak ve uygulanmasına katkı sağlamak.

6.3.8. Ortaokul öğretmenlerine yönelik erken çocukluk eğitimi, çocuk gelişimi ve alternatif öğretim yaklaşımlarına ilişkin hizmet içi eğitimler düzenlemek.

6.3.9. Taraflar, protokol kapsamında gerçekleştirilecek araştırma, gözlem, veri toplama ve bilimsel çalışmalarda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümlerine uygun hareket edecektir. Öğrencilere ait kişisel veriler veli açık rızası olmaksızın işlenemez ve üçüncü kişilerle paylaşılamaz.

## Protokolde Deęişiklik

**MADDE 7:** İş bu protokol hükümlerinde taraflar karşılıklı olarak anlaşmak suretiyle değişiklikler yapabileceklerdir. Bu değişiklikler ek bir protokol ile hüküm altına alınacaktır.

## Süre

**MADDE 8:** İşbu protokol imzalandığı tarihten itibaren **3 yıl** geçerli olacaktır. Süre bitiminde işbu protokol tarafların hiçbir itiraz ve ihbara gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erecektir. Süre bitiminde tarafların mutabakatı ile protokol süresi uzatılabilir.

**8.1.** Süre bitiminde veya protokol hükümlerine aykırı davranılması halinde iş bu protokol tarafların hiçbir ihtar ve ihbarına gerek kalmaksızın protokol kendiliğinden sona erecektir.

**8.2.** Taraflardan birisinin teklifi ve diğerinin de kabul etmesi halinde işbirliği protokolünün süresi karşılıklı görüşmeler ile belirlenecek süre kadar uzatılabilir. Bu durumda uzatılan süre ek bir protokol ile hüküm altına alınacaktır.

## Protokol Feshi (Sona Erdirme)

**MADDE 9:** Taraflardan biri gerekli gördüğü takdirde veya diğer tarafın protokol hükümlerine uymadığı sonucuna varıp, gözden geçirme ve izleme etkinlikleri ile veya görüşmeler yolu ile karşı tarafın protokol hükümlerine uymasını sağlayamadığı takdirde, karşı tarafa **7 (yedi)** gün önceden yapacağı bir yazılı bildirim ile bu protokolün kısmen veya tamamen sona erdirebilir.

## Uyuşmazlıkların Çözümü

**MADDE 10:** Bu protokolde yer almayan veya tereddütte düşülen hususlar için taraflar karşılıklı görüşmeler ile çözüm yolları belirlerler.

## Yürürlük

**MADDE 11:** İşbu protokol 12 madde, 4 sayfadan ibaret olup **01.06./2026** tarihinde 2 nüsha olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir. Protokolün 1 (bir) nüshası Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi, 1 (bir) nüshası da Diyarbakır Bil Koleji Ortaokul Müdürlüğü tarafından muhafaza edilecektir. İşbu protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girecektir.

## Yürütme

**MADDE 12:** Bu protokol Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi adına Dekan, Bil Koleji Ortaokulu Müdürlüğü adına Müdür yürütür.

**Mehmet Fatih YARAMIŞ**  
Bil Koleji Ortaokulu Müdürlüğü

**Prof. Dr. Şengül KOCAMAN**  
Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi