

**DİCLE ÜNİVERSİTESİ ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ İLE  
DİYARBAKIR SUR YUNUS EMRE ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Dayanak**

**MADDE 1:** Bu protokolün dayanağı;

- 1.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 1.2. 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 1.3. Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- 1.4. 222 Sayılı ilköğretim ve Eğitim Kanunu
- 1.5. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 1.6. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği

**Taraflar**

**MADDE 2:** Bu protokol Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Diyarbakır Sur Yunus Emre Anaokulu Müdürlüğü arasında imzalanmıştır. Protokolün diğer maddelerinde taraflar anaokulu ve fakülte olarak anılacaktır.

**Tanımlar**

**MADDE 3:** Bu protokolde geçen;

Fakülte, Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi

Anaokulu, Yunus Emre Anaokulu Müdürlüğü ifade etmektedir.

**İletişim Bilgileri**

Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme bilgileri aşağıdaki gibidir. Adres bilgilerinin değişmesi halinde, taraflar birbirine değişiklikten itibaren en geç 1 (bir) hafta içerisinde yazılı olarak bildirimde bulunacaklardır.

**Dicle Üniversitesi**

**Adres:** Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi 21280 Sur/Diyarbakır

**Telefon:** 0 (412) 241 10 00

**E-Mail:** egitimdekanlik@dicle.edu.tr

**Yunus Emre Anaokulu Müdürlüğü**

**Adres:** Kıtıl bıl Mah. Seyfeddini Amidi Cad. Yunus Emre Anaokulu Blok No 13 Sur / Diyarbakır

**Telefon:** 04122488226

**E-Mail:** yunusemreanaokulu.21@gmail.com

## **Amaç**

**MADDE 4:** Bu protokolün amacı Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Diyarbakır Sur Yunus Emre Anaokulu Müdürlüğü arasında bilimsel, kültürel ve sosyal işbirliğini gerçekleştirmektir. Protokol anaokulu öğrencilerinin eğitim, bilim ve kültürel alanlarda başarılarının artırılması için kullanılan öğretim yöntem ve projelerin uygulanmasında fakültenin akademik ve fiziki alt yapısında azami derecede istifade etmelerini amaçlamaktadır.

## **Kapsam**

### **MADDE 5:**

- 5.1.** İş bu protokol anaokulunda eğitim ile öğretim gören öğrenci ve öğretmenler ile fakülte öğrenci ve akademisyenleri arasında gerçekleştirilmesi düşünülen bilimsel, kültürel ve sosyal çalışma, araştırma ve proje çalışmaları için gerekli usul ve esaslarını kapsamaktadır.
- 5.2.** Anaokulun gerçekleştireceği projeler ve araştırmaların yapılmasında akademik destek sağlanmasını ve mesleki tanıtım seminerlerini kapsamaktadır.
- 5.3.** İş bu protokol anaokulunda eğitim ve öğretim gören öğrencilerin Fakülte Dekanlığı ile anaokulu tarafından ortaklaşa karar verilen bilimsel çalışmalar, araştırmalar ve projeler için üniversitenin uygun göreceği yerlerde ve zamanlarda üniversiteyi ziyaret etmelerini mümkünse üniversitenin olanaklarından yararlanmalarını kapsar.
- 5.4.** Millî Eğitim Bakanlığı ile İl Milli Eğitim Müdürlüğünce ve TÜBİTAK tarafından düzenlenen yerel ve ulusal düzeylerdeki bilim projeleri ve bilimsel yarışmalar için fakültenin uygun göreceği yer ve zamanlarda laboratuvar, kütüphane, konferans salonu, drama atölyeleri, okul öncesi uygulama sınıfı gibi sosyal tesislerinden yararlanmalarını kapsar.
- 5.5.** Anaokulun, Fakülte akademik personeline yönelik İl Milli Eğitim Müdürlüğünce belirlenmiş anket, veri toplama süreçlerinde desteğini ve fakülte öğrencilerinin araştırma projelerinde okulun imkânlarının kullanımını kapsar.
- 5.6.** Protokol fakülte bünyesinde bulunan bölümler ile anaokulu arasında bilimsel, kültürel ve sosyal işbirliğini kapsamaktadır.

## **Yükümlülükler**

### **MADDE 6.1:** Ziya Gökalp Eğitim Fakültesinin yükümlülükleri;

- 6.1.1.** Her eğitim-öğretim yılında anaokulunun öğrencilerine yerel, ulusal ve uluslararası konularda bilimsel çalışmalara yönelik program ve proje hazırlanması hususunda fakülte tarafından uygun bulunması halinde bilimsel ve akademik destek sağlanması.
- 6.1.2.** Anaokulu tarafından planlanacak kariyer günlerinde, fakülte tarafından uygun görülen yer, zaman ve şartlarda öğretim elemanları tarafından öğretmen ve öğrencilere mesleki tanıtımı sunumları yapılması.
- 6.1.3.** Öğrenci, öğretmen, veli ve paydaşlara yönelik tertip edilecek eğitici ve öğretici seminer, panel ve konferanslar için akademik personel temini konusunda destek sağlanması.
- 6.1.4.** Fakülte ile anaokulu arasında fiziki donanım için karşılıklı yardımlaşma imkanlar dahilinde yapılabilir.
- 6.1.5.** Eğitim süreçlerinin etkililiğini değerlendirmek amacıyla izleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.

6.1.6. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyici bilimsel ve eğitsel etkinlikler planlamak.

6.1.7. Fakülte öğrencilerinin okul öncesi kurumlarda gerçekleştirecekleri uygulamalara ilişkin ön hazırlık, oryantasyon ve etik bilgilendirme eğitimlerini sağlamak.

**MADDE 6.2:** Yunus Emre Anaokulunun yükümlülükleri;

6.2.1. Eğitim, öğretim ve yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılması, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanması ve uygulanması için fakülteye önerilerde bulunmak.

6.2.2. Öğrencilerin toplum hizmeti çalışması kapsamında fakülte ile işbirliği yapmaları için destek olmak, gerekli ortamı oluşturmak.

6.2.3. Fakültede öğrenim gören öğrencilere staj yapmaları için okulun imkânları dâhilinde ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde gerekli desteği sağlamak.

6.2.4. Uygulama sürecinde öğretmenlerin rehberlik etmesini sağlamak.

6.2.5. Araştırma ve veri toplama süreçlerinde gerekli izinleri sağlamak ve sürece destek olmak.

**MADDE 6.3:** Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Yunus Emre Anaokulunun ortak yükümlülükleri

6.3.1. Yapılacak faaliyetlere ilişkin tüm kararları ortaklaşa almak.

6.3.2. Yapılacak ortak çalışmaların fayda analizlerini birlikte yapmak.

6.3.3. Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik olarak ihtiyaç analizlerinin ve hizmet içi eğitim seminerlerinin hazırlanmasına destek olmak.

6.3.4. Fakülte ve anaokulu tarafından ulusal ve uluslararası kaynaklardan finanse edilmek üzere ortak proje önerileri hazırlanması, yürütülmesi, ulusal ve uluslararası programlara birlikte proje sunulması hususlarında taraflarca uygun görülen çerçeve ve kapsamda iş birliği yapabilecektir.

6.3.5. Anaokulu öğrencilerinin üniversite kampüsüne ziyaretleri anaokulunun sorumluluğunda olacaktır.

6.3.6. Protokol kapsamında Fakültenin öğrenci ve mezunları, anaokuluna yönelik hazırladığı farklı proje ve etkinliklerde öğrencilerin geleceğe dair hayallerini, ilgi alanlarını ve beklentilerini dinleyerek onlara mentörlük hizmeti sunacak.

6.3.7. Çocukların bilişsel, sosyal ve duygusal gelişimlerini destekleyici bilimsel etkinlikler planlamak ve uygulanmasına katkı sağlamak.

6.3.8. Okul öncesi/sınıf eğitimi öğretmenlerine yönelik erken çocukluk eğitimi, çocuk gelişimi ve alternatif öğretim yaklaşımlarına ilişkin hizmet içi eğitimler düzenlemek.

6.3.9. Taraflar, protokol kapsamında gerçekleştirilecek araştırma, gözlem, veri toplama ve bilimsel çalışmalarda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümlerine uygun hareket edecektir. Öğrencilere ait kişisel veriler veli açık rızası olmaksızın işlenemez ve üçüncü kişilerle paylaşılmaz.

### Protokolde Değişiklik

**MADDE 7:** İş bu protokol hükümlerinde taraflar karşılıklı olarak anlaşmak suretiyle değişiklikler yapabileceklerdir. Bu değişiklikler ek bir protokol ile hüküm altına alınacaktır.

### Süre

**MADDE 8:** İşbu protokol imzalandığı tarihten itibaren **3 yıl** geçerli olacaktır. Süre bitiminde işbu protokol tarafların hiçbir itiraz ve ihbara gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erecektir. Süre bitiminde tarafların mutabakatı ile protokol süresi uzatılabilir.

**8.1.** Süre bitiminde veya protokol hükümlerine aykırı davranılması halinde iş bu protokol tarafların hiçbir ihtar ve ihbarına gerek kalmaksızın protokol kendiliğinden sona erecektir.

**8.2.** Taraflardan birisinin teklifi ve diğerinin de kabul etmesi halinde işbirliği protokolünün süresi karşılıklı görüşmeler ile belirlenecek süre kadar uzatılabilir. Bu durumda uzatılan süre ek bir protokol ile hüküm altına alınacaktır.

### Protokol Feshi (Sona Erdirme)

**MADDE 9:** Taraflardan biri gerekli gördüğü takdirde veya diğer tarafın protokol hükümlerine uymadığı sonucuna varıp, gözden geçirme ve izleme etkinlikleri ile veya görüşmeler yolu ile karşı tarafın protokol hükümlerine uymasını sağlayamadığı takdirde, karşı tarafa **7 (yedi)** gün önceden yapacağı bir yazılı bildirim ile bu protokolün kısmen veya tamamen sona erdirebilir.

### Uyuşmazlıkların Çözümü

**MADDE 10:** Bu protokolde yer almayan veya tereddütte düşülen hususlar için taraflar karşılıklı görüşmeler ile çözüm yolları belirlerler.

### Yürürlük

**MADDE 11:** Bu protokol 12 maddeden 4 sayfadan ibaret olup **15.05.2026** tarihinde 2 nüsha olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir. Protokolün 1 (bir) nüshası Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Dekanlığı, 1 (bir) nüshası da Yunus Emre Anaokulu Müdürlüğü tarafından muhafaza edilecektir. İşbu protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girecektir.

### Yürütme

**MADDE 12:** Bu protokol Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi adına Dekan, Yunus Emre Anaokulu adına Müdür yürütür.

Dr. Ömer ERGENEKON

Demir ERNEZ

Prof. Dr. Şengül KOCAMAN

Yunus Emre Anaokulu

Sur İlçe Milli Eğitim

Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi

Müdürü

Müdürü

Dekani