

DİCLE ÜNİVERSİTESİ ZİYA GÖKALP EĞİTİM FAKÜLTESİ İLE DİYARBAKIR BİL KOLEJİ İLKOKUL MÜDÜRLÜĞÜ ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Dayanak

MADDE 1: Bu protokolün dayanağı;

- 1.1. 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 1.2. 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 1.3. 222 Sayılı ilköğretim ve Eğitim Kanunu
- 1.4. Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
- 1.5. Millî Eğitim Bakanlığı Hayat Boyu Öğrenme Kurumları Yönetmeliği

Taraflar

MADDE 2: Bu protokol Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Diyarbakır Bil Koleji İlkokul Müdürlüğü arasında imzalanmıştır. Protokolün diğer maddelerinde taraflar ilkokul ve fakülte olarak anılacaktır.

Tanımlar

MADDE 3: Bu protokolde geçen;

Fakülte, Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi

İlkokul, Diyarbakır Bil Koleji İlkokulu Müdürlüğünü ifade etmektedir.

İletişim Bilgileri

Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme bilgileri aşağıdaki gibidir. Adres bilgilerinin değişmesi halinde, taraflar birbirine değişiklikten itibaren en geç 1 (bir) hafta içerisinde yazılı olarak bildirimde bulunacaklardır.

Dicle Üniversitesi

Adres: Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi 21280 Sur/Diyarbakır

Telefon: 0 (412) 241 10 00

E-Mail: egitimdekanlik@dicle.edu.tr

Bil Koleji İlkokul Müdürlüğü

Adres: Fırat Mah. 574. Sok. No:5 Diyarbakır Bil Koleji Kayapınar / Diyarbakır

Telefon: 0412 502 4502

E-Mail: bildiyarbakir@bilkoleji.com.tr

Amaç

MADDE 4: Bu protokolün amacı Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Bil Koleji İlkokul Müdürlüğü arasında bilimsel, kültürel ve sosyal işbirliğini gerçekleştirmektir. Protokol ilkökullerinin eğitim, bilim ve kültürel alanlarda başarılarının artırılması için kullanılan öğretim yöntem ve projelerin uygulanmasında fakültenin akademik ve fiziki alt yapısında azami derecede istifade etmelerini amaçlamaktadır.

Kapsam

MADDE 5:

- 5.1.** İş bu protokol ilkökulda eğitim ile öğretim gören öğrenci ve öğretmenler ile fakülte öğrenci ve akademisyenleri arasında gerçekleştirilmesi düşünülen bilimsel, kültürel ve sosyal çalışma, araştırma ve proje çalışmaları için gerekli usul ve esaslarını kapsamaktadır.
- 5.2.** İlkokulun gerçekleştireceği projeler ve araştırmaların yapılmasında akademik destek sağlanmasını ve mesleki tanıtım seminerlerini kapsamaktadır.
- 5.3.** İş bu protokol ilkökulda eğitim ve öğretim gören öğrencilerin Fakülte Dekanlığı ile ilkökulu tarafından ortaklaşa karar verilen bilimsel çalışmalar, araştırmalar ve projeler için üniversitenin uygun göreceği yerlerde ve zamanlarda üniversiteyi ziyaret etmelerini mümkünse üniversitenin olanaklarından yararlanmalarını kapsar.
- 5.4.** Millî Eğitim Bakanlığı ile İl Millî Eğitim Müdürlüğünce ve TÜBİTAK tarafından düzenlenen yerel ve ulusal düzeylerdeki bilim projeleri ve bilimsel yarışmalar için fakültenin uygun göreceği yer ve zamanlarda laboratuvar, kütüphane, konferans salonu, drama atölyeleri, gibi sosyal tesislerinden yararlanmalarını kapsar.
- 5.5.** İlkokulun, Fakülte akademik personeline yönelik İl Millî Eğitim Müdürlüğünce belirlenmiş anket, veri toplama süreçlerinde desteğini ve fakülte öğrencilerinin araştırma projelerinde okulun imkânlarının kullanımını kapsar.
- 5.6.** Protokol fakülte bünyesinde bulunan bölümler ile ilkökul arasında bilimsel, kültürel ve sosyal işbirliğini kapsamaktadır.

Yükümlülükler

MADDE 6.1: Ziya Gökalp Eğitim Fakültesinin yükümlülükleri;

- 6.1.1.** Her eğitim-öğretim yılında ilkökullerinin öğrencilerine yerel, ulusal ve uluslararası konularda bilimsel çalışmalara yönelik program ve proje hazırlanması hususunda fakülte tarafından uygun bulunması halinde bilimsel ve akademik destek sağlanması.
- 6.1.2.** İlkokul tarafından planlanacak kariyer günlerinde, fakülte tarafından uygun görülen yer, zaman ve şartlarda öğretim elemanları tarafından öğretmen ve öğrencilere mesleki tanıtımı sunmaları yapılması.
- 6.1.3.** Öğrenci, öğretmen, veli ve paydaşlara yönelik tertip edilecek eğitici ve öğretici seminer, panel ve konferanslar için akademik personel temini konusunda destek sağlanması.
- 6.1.4.** Fakülte ile ilkökul arasında fiziki donanım için karşılıklı yardımlaşma imkanları dahilinde yapılabilir.
- 6.1.5.** Eğitim süreçlerinin etkililiğini değerlendirmek amacıyla izleme ve değerlendirme çalışmaları yapmak.

6.1.6. Öğrencilerin akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyici bilimsel ve eğitsel etkinlikler planlamak.

6.1.7. Fakülte öğrencilerinin ilkokulda gerçekleştirecekleri uygulamalara ilişkin ön hazırlık, oryantasyon ve etik bilgilendirme eğitimlerini sağlamak.

MADDE 6.2: Bil Koleji İlkokul Müdürlüğünün yükümlülükleri;

6.2.1. Eğitim, öğretim ve yönetimde verimliliğin artırılması, kalitenin yükseltilmesi ve sürekli gelişimin sağlanması için araştırma yapılması, bu konularda iyileştirmeye yönelik projeler hazırlanması ve uygulanması için fakülteye önerilerde bulunmak.

6.2.2. Öğrencilerin toplum hizmeti çalışması kapsamında fakülte ile işbirliği yapmaları için destek olmak, gerekli ortamı oluşturmak.

6.2.3. Fakültede öğrenim gören öğrencilere staj yapmaları için okulun imkânları dâhilinde ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde gerekli desteği sağlamak.

6.2.4. Uygulama sürecinde öğretmenlerin rehberlik etmesini sağlamak.

6.2.5. Araştırma ve veri toplama süreçlerinde gerekli izinleri sağlamak ve sürece destek olmak.

MADDE 6.3: Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Bil Koleji İlkokul Müdürlüğünün ortak yükümlülükleri

6.3.1. Yapılacak faaliyetlere ilişkin tüm kararları ortaklaşa almak.

6.3.2. Yapılacak ortak çalışmaların fayda analizlerini birlikte yapmak.

6.3.3. Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik olarak ihtiyaç analizlerinin ve hizmet içi eğitim seminerlerinin hazırlanmasına destek olmak.

6.3.4. Fakülte ve ilkokul tarafından ulusal ve uluslararası kaynaklardan finanse edilmek üzere ortak proje önerileri hazırlanması, yürütülmesi, ulusal ve uluslararası programlara birlikte proje sunulması hususlarında taraflarca uygun görülen çerçeve ve kapsamda iş birliği yapabilecektir.

6.3.5. İlkokul öğrencilerinin üniversite kampüsüne ziyaretleri ilkokulun sorumluluğunda olacaktır.

6.3.6. Protokol kapsamında Fakültenin öğrenci ve mezunları, ilkokula yönelik hazırladığı farklı proje ve etkinliklerde öğrencilerin geleceğe dair hayallerini, ilgi alanlarını ve beklentilerini dinleyerek onlara mentörlük hizmeti sunacak.

6.3.7. Çocukların bilişsel, sosyal ve duygusal gelişimlerini destekleyici bilimsel etkinlikler planlamak ve uygulanmasına katkı sağlamak.

6.3.8. İlkokul/sınıf eğitimi öğretmenlerine yönelik erken çocukluk eğitimi, çocuk gelişimi ve alternatif öğretim yaklaşımlarına ilişkin hizmet içi eğitimler düzenlemek.

6.3.9. Taraflar, protokol kapsamında gerçekleştirilecek araştırma, gözlem, veri toplama ve bilimsel çalışmalarda 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümlerine uygun hareket edecektir. Öğrencilere ait kişisel veriler veli açık rızası olmaksızın işlenemez ve üçüncü kişilerle paylaşamaz.

Protokolde Deęişiklik

MADDE 7: İş bu protokol hükümlerinde taraflar karşılıklı olarak anlaşmak suretiyle değişiklikler yapabileceklerdir. Bu değişiklikler ek bir protokol ile hüküm altına alınacaktır.

Süre

MADDE 8: İşbu protokol imzalandığı tarihten itibaren **3 yıl** geçerli olacaktır. Süre bitiminde işbu protokol tarafların hiçbir itiraz ve ihbara gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erecektir. Süre bitiminde tarafların mutabakatı ile protokol süresi uzatılabilir.

8.1. Süre bitiminde veya protokol hükümlerine aykırı davranılması halinde iş bu protokol tarafların hiçbir ihtar ve ihbarına gerek kalmaksızın protokol kendiliğinden sona erecektir.

8.2. Taraflardan birisinin teklifi ve diğerinin de kabul etmesi halinde işbirliği protokolünün süresi karşılıklı görüşmeler ile belirlenecek süre kadar uzatılabilir. Bu durumda uzatılan süre ek bir protokol ile hüküm altına alınacaktır.

Protokol Feshi (Sona Erdirme)

MADDE 9: Taraflardan biri gerekli gördüğü takdirde veya diğer tarafın protokol hükümlerine uymadığı sonucuna varıp, gözden geçirme ve izleme etkinlikleri ile veya görüşmeler yolu ile karşı tarafın protokol hükümlerine uymasını sağlayamadığı takdirde, karşı tarafa **7 (yedi)** gün önceden yapacağı bir yazılı bildirim ile bu protokolün kısmen veya tamamen sona erdirebilir.

Uyuşmazlıkların Çözümü

MADDE 10: Bu protokolde yer almayan veya tereddütte düşülen hususlar için taraflar karşılıklı görüşmeler ile çözüm yolları belirlerler.

Yürürlük

MADDE 11: Bu protokol 12 maddeden 4 sayfadan ibaret olup **01.10/2026** tarihinde 2 nüsha olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir. Protokolün 1 (bir) nüshası Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Dekanlığı, 1 (bir) nüshası da Bil Koleji İlkokul Müdürlüğü tarafından muhafaza edilecektir. İşbu protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girecektir.

Yürütme

MADDE 12: Bu protokol Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi adına Dekan, Bil Koleji İlkokul Müdürlüğü adına Müdür yürütür.

Hamide... TURGAY
Bil Koleji İlkokul Müdürlüğü
Müdürü

Prof. Dr. Şengül KOCAMAN

Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi

Dekani