



PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI
AKADEMİK PERSONEL ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
İŞ AKIŞ ŞEMALARI

Doküman Kodu	PDB-İA-032
Yürürlük Tarihi	24.08.2022
Revizyon Tarihi / No	00/00

17-Senatoda Ve Üniversite Yönetim Kurulunda Görüşülen Konuların Yazışmalarını Yapmak.

a) 2547 sayılı Kanunun 35, 36 38, 40/b maddeleri kapsamındaki görevlendirme talepleri ile profesör ve doçent kadroları başvurusu kapsamındaki jüri raporları Üniversitemiz Yönetim Kurulu Toplantısında değerlendirilmek üzere Başkanlık tarafından Genel Sekreterlik Makamına hitaben Başkanın imzasıyla arz edilir.

b) Eğitim ve Öğretime İlişkin Akademik İşlemler ise değerlendirilmek üzere aynı şekilde Üniversitemiz Senatosuna sunulur.

c) Yönetim Kurulu veya Senatosu tarafından konuyla ilgili alınan kararlardan 2547 sayılı Kanunun 35,38 ve 40/b maddeleri kapsamında olanlar ilgili kuruma gönderilmek üzere Rektör ün imzasına sunulur.

d) Anılan Kanunun 36. Maddesi kapsamındaki işlemlerde ise yazı ekine karar eklenerek üst yazıyla ilgili Üniversitemiz Birimine gönderilmek üzere imzaya sunulur.

e) Adı geçen personellerle ilgili arşiv birimine yazışmalar aktarılır ve dosyalanarak saklanır.