**DİCLE ÜNİVERSİTESİ**

**TIP FAKÜLTESİ OLAĞANÜSTÜ HALLERDE EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ VE SINAV UYGULAMALARI YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE-1 (1)** Bu yönerge, deprem, salgın hastalık, sel, yangın ve savaş gibi olağanüstü durumlarda, derslerin yürütülmesi ve sınavların yapılması süreçlerini düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

**Kapsam**

**MADDE-2 (1)** Bu yönerge, olağanüstü durumlarda uygulanmak üzere; Tıp Fakültesi Dönem I, II ve III (klinik öncesi) ders kurulları, Dönem IV ve V (klinik eğitim) ile Dönem VI (Aile Hekimliği) programlarında yer alan derslerin ve seçmeli derslerin yürütülmesini ve sınavların uygulanmasını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE-3 (1)** (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

(2) Olağanüstü hallerde üst kurulların almış olduğu veya alacağı kararlar.

**Tanımlar**

**MADDE-4 (1)** Bu yönergede geçen:

**a) Anabilim/Bilim Dalı Başkanı:** Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi’ndeki ilgili Anabilim/Bilim Dalı Başkanını,

**b) Dekanlık:** Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,

**c) Ders Kurulu:** Dönem I, II ve III’te uygulanan, organ veya sistem temelli her bir teorik yapıyı,

**ç) Ders Kurulu Başkanı:** İlgili ders kurulunda sınavların yürütülmesi için görevlendirilen öğretim üyesini,

**d) Ders Kurulu Sınavı:** Ders kurulu sonunda yapılan sınavı,

**e) Ders Kurulu Yılsonu ve Bütünleme Sınavı:** Dönem sonunda yapılan değerlendirme sınavlarını,

**f) Dönem:** Bir eğitim-öğretim yılını,

**g) Dönem Koordinatörü:** Her dönemin eğitim programını hazırlamak, yürütmek ve değerlendirme sürecini koordine etmekle görevli öğretim üyesini,

**ğ) Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitim Kurulu (MÖTEK):** Fakültenin eğitim programını ve sınav süreçlerini planlayan, yöneten ve değerlendiren kurulu,

**h) Eğitim Programını Değerlendirme Kurulu (EPDK):** Mezuniyet öncesi tıp eğitimi programını değerlendiren ve öneriler geliştiren kurulu,

**ı) Fakülte:** Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesini,

**i) Fakülte Kurulu:** Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Kurulunu,

**j) Ortak Zorunlu Dersler:** 2547 sayılı Kanun’un 5. maddesi uyarınca alınması zorunlu olan dersleri,

**k) Ortak Zorunlu Ders Sınavları:** Bu derslere ilişkin ara, yılsonu ve bütünleme sınavlarını,

**l) Seçmeli Dersler:** Dönem I, II ve III’te verilen yarıyıl derslerini,

**m) Seçmeli Ders Sınavları:** Seçmeli dersler için yapılan sınavları,

**n) Üniversite:** Dicle Üniversitesini,

**o) Senato:** Dicle Üniversitesi Senatosunu,

**ö**) **Öğrenci**: Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencisini,

**p) Klinik Eğitim:** Dönem IV ve V’te pratik ve teorik olarak yapılan eğitim-öğretim faaliyetlerini,

**r) ALMS (Advancity Learning Management System):** Üniversitenin uzaktan eğitim ve sınav sistemini ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM  
Dersler ile İlgili Esaslar**

**Ders Kurulları ve Seçmeli Dersler**

**MADDE-5 (1) Olağanüstü durumlarda, Yükseköğretim Kurulu, Senato, Fakülte Kurulu ve MÖTEK kararları çerçevesinde Dönem I, II ve III ders kurullarının teorik dersleriyle seçmeli dersleri yüz yüze ya da uzaktan öğretim yoluyla gerçekleştirilebilir.**

**(2) Ders kurullarının uygulamalı bölümleri ise imkanlar dahilinde yüz yüze eğitim şeklinde yapılır.**

**(3) Olağanüstü dönemin şartlarına göre, EPDK ve MÖTEK tarafından hazırlanan ders programı ve sınav takvimi, önce Fakülte Kurulu, ardından Senato tarafından onaylanarak yürürlüğe girer.**

**(4) Yüz yüze eğitim protokolü bulunan fakültelerde eğitim yüz yüze; uzaktan eğitim ise ALMS sistemi üzerinden gerçekleştirilir.**

**Ortak Zorunlu Dersler**

**MADDE-6 (1) Ortak zorunlu dersler, Yükseköğretim Kurulu ve Senato kararlarına uygun şekilde yüz yüze veya uzaktan öğretim yöntemleri ile yürütülür.**

**Klinik Tıp Bilimleri ve Aile Hekimliği Dönemi**

**MADDE-7 (1)** Olağanüstü durumlarda, Yükseköğretim Kurulu, Senato, Fakülte Kurulu ve MÖTEK kararları doğrultusunda Dönem IV ve V klinik eğitimlerin teorik dersleri yüz yüze veya uzaktan eğitim yöntemiyle verilirken, uygulamalı eğitimlerin imkanlar dahilinde yüz yüze gerçekleştirilmesi sağlanır. Olağanüstü dönemin gerekliliklerine göre hazırlanan ders programı ve sınav takvimi, EPDK ve MÖTEK tarafından düzenlenip Fakülte Kurulu ve Senato onayına sunulduktan sonra yürürlüğe girer.

**(2)** Dönem VI stajları, Yükseköğretim Kurulu, Senato, Fakülte Kurulu ve MÖTEK kararları çerçevesinde mümkün olduğunca hasta başında ve yüz yüze yapılır. Staj programı ve değerlendirme takvimi, olağanüstü dönemin özelliğine uygun olarak MÖTEK tarafından hazırlanıp Fakülte Kurulu ve Senato tarafından onaylandıktan sonra uygulanır.

**Devam Zorunluluğu, Mazeretler ve İzinli Ayrılma ile İlgili Hükümler**

**MADDE-8 (1)** Devam zorunluluğu, mazeretler ve izinli ayrılma konularında Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin ilgili maddeleri esas alınır. Ayrıca, olağanüstü dönemin koşulları dikkate alınarak Yükseköğretim Kurulu, Senato ve Fakülte Kurulu tarafından alınan kararlar uygulanır.

**(2)** Dijital ortamda derslere katılan öğrenciler için yoklama; çevrimiçi derslerde ALMS üzerinden çevrimiçi yoklama alınması ya da kaydedilen dersin belirlenen tarihe kadar izlenmesi, çevrimdışı derslerde ise dersin belirlenen süre içinde izlenmiş olması şartına bağlıdır.

**Ders Kurulları, Seçmeli Dersler ve Klinik Eğitimlerin Uzaktan Eğitim Yolu ile Verilmesi**

**MADDE-9 (1)** Olağanüstü durumların gerektirdiği koşullara uygun olarak alınan kararlara dayanarak, ders kurulları, seçmeli dersler ve klinik eğitimlerin teorik bölümleri ALMS sistemi ve fakültenin dijital arşivleri kullanılarak uzaktan öğretim yöntemiyle sunulabilir.

**(2)** Uzaktan öğretimdeki derslerin standartlarının oluşturulması ve öğretim elemanlarının yeterliliklerinin artırılması amacıyla, birim destek koordinatörlükleri tarafından düzenlenen bilgilendirme eğitimlerine öğretim elemanlarının katılması zorunludur.

**(3)** Yükseköğretim Kurulu, Senato, Fakülte Kurulu ve MÖTEK kararlarına bağlı olarak, uzaktan öğretimle verileceği kararlaştırılan dersler çevrimiçi ve/veya çevrimdışı şekilde yürütülebilir.

**(4)** Öğretim üyeleri ve öğrenciler, ALMS platformuna erişim için kendilerine tahsis edilen kullanıcı adı ve şifreleriyle giriş yaparlar.

**(5)** Öğretim üyeleri, ders konularını programda belirtilen gün ve saatlerde ders yönetim sistemine yükleyerek öğrencilerle paylaşır.

**(6)** Öğretim üyeleri, dersleri zamanında işler ve öğrencilerin dersle ilgili sorularını yanıtlar.

**(7)** Dijital ortamda yoklama, Senato ve Fakülte Kurulu kararlarına uygun şekilde ALMS üzerinden çevrimiçi olarak yapılabilir.

**(8)** İşlenen derslerin video kayıtları ve ders notları, öğretim üyeleri tarafından ALMS’e yüklenerek öğrencilerin yeniden erişimine sunulur.

**(9)** Uzaktan öğretimde kullanılan yazılı ve görsel eğitim materyalleriyle ilgili telif hakkı, hukuki ve etik sorumluluk, dersi yürüten öğretim elemanına aittir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Ders Kurulları, Seçmeli Dersler ve Klinik Eğitim Sınavları**

**Uzaktan Öğretim Yolu ile Verilen Derslerin Sınavlarının Yapılması**

**MADDE-10 (1)** Olağanüstü dönemin gerekliliklerine bağlı olarak, Dönem I, II ve III ders kurulları ile yıl sonu ve bütünleme sınavları belirlenen tarih ve saatlerde yüz yüze veya uzaktan erişim yöntemiyle gerçekleştirilebilir.

**(2)** Uzaktan öğretimle sunulan ortak zorunlu derslerin sınavları, yıl sonu ve bütünleme sınavları, Fakülte Kurulu, Yükseköğretim Kurulu ve Senato kararlarına uygun olarak belirlenen tarih ve saatlerde yüz yüze veya uzaktan erişimle yapılabilir.

**(3)** Dönem IV ve V kapsamında uzaktan öğretimle verilen klinik eğitimlerin sınavları ve bütünleme sınavları, olağanüstü dönemin özelliğine göre belirlenen tarih ve saatlerde yüz yüze veya uzaktan erişimle düzenlenebilir.

**(4)** Sınav salonlarında seyrek oturma düzeninin sağlanması amacıyla, olağanüstü dönemin gerekliliklerine bağlı olarak, ders kurulu, yıl sonu ve bütünleme sınavları her dönem için farklı günlerde planlanabilir.

**(5)** Dönem koordinatörü ve ders kurulu başkanı/klinik eğitim sorumlusu/staj sorumlusunun önerisi ve MÖTEK onayıyla belirlenen sınav soru sayıları fakültenin web sitesinde ilan edilir.

**(6)** Olağanüstü koşullara göre eğitim binasında ve sınav salonlarında gerekli önlemler alınır.

**(7)** Sınav salonlarının ve sınav görevlilerinin sayısı, olağanüstü koşullara ve fiziksel mekân kapasitesine göre belirlenir. Bu çerçevede, protokol yapılan fakültelerde sınav düzenlemeleri olağanüstü dönemin özelliğine göre yeniden yapılandırılır.

**(8)** MÖTEK tarafından düzenlenen sınav takvimi, Fakülte Kurulu ve ardından Senato tarafından onaylandıktan sonra uygulanır.

**(9)** Sınavlar, Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak hazırlanır, değerlendirilir ve sonuçlar OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi) üzerinden açıklanır.

**(10)** Sınav güvenliğinin sağlanması amacıyla, dekanlık gerekli gördüğü tüm tedbirleri alır.

**Sınavların Uzaktan Erişimle Yapılması**

**MADDE-11 (1)** Sınavların yüz yüze gerçekleştirilemediği olağanüstü durumlarda, Yükseköğretim Kurulu, Senato, Fakülte Kurulu ve MÖTEK kararları doğrultusunda uzaktan erişimle sınav yapılabilir.

**(2)** Uzaktan erişimle gerçekleştirilen sınavlarda, ders kurulu veya klinik eğitim geçme notlarına ilişkin MÖTEK kararları önce Fakülte Kurulu, ardından Senato onayından sonra uygulanır.

**(3)** Ders Yönetim Sisteminde sınav adı, içeriği ve saati tanımlandıktan sonra, sınav soruları ders kurulu başkanı veya klinik eğitim sorumlusu tarafından sisteme yüklenir.

**(4)** Öğrenciler, ALMS platformuna erişim için kendilerine tahsis edilen kullanıcı adı ve şifreleriyle giriş yaparlar ve sınava giriş yaparlar.

**(5)** Yükseköğretim Kurulu, Senato, Fakülte Kurulu ve MÖTEK kararları çerçevesinde, sınav güvenliğini sağlamak için gerekli tedbirler ders kurulu başkanı veya klinik eğitim sorumlusu tarafından alınır. Bu tedbirler, fakülte web sayfasında “Duyurular” kısmında ve ALMS’de sınav içerik kısmında öğrencilere duyurulur.

**(6)** Sınavı kurallara uygun şekilde tamamlayan öğrencilerin sınavları, Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre değerlendirilir ve sonuçlar OBS üzerinden ilan edilir.

**Yüz Yüze veya Uzaktan Erişim ile Yapılan Sınav Sonuçlarına İtiraz**

**MADDE-12 (1)** Sınav soru ve sonuçlarına yönelik itirazlar, Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nin ilgili hükümlerine göre yapılır.

**Disiplin İşleri**

**MADDE-13 (1)** Sınav güvenliğini ihlal edecek davranışlarda bulunan öğrenciler hakkında 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 54.maddesi öğrencilerin disiplin işleri kapsamında gerekli işlemler yapılır.

**DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

**Görev ve Sorumluluklar**

**Koordinatörler ve Yardımcılarının Görev ve Sorumlulukları**

**MADD- 14 (1)** Olağanüstü durumlarda, sorumlu oldukları dönemin ders programının bütünlüğünü ve derslerin birbiriyle entegrasyonunun yürütülmesini sağlamak.

**(2)** Sorumlu oldukları eğitim-öğretim döneminin etkinliğini artırmak amacıyla yapılabilecek ders programı değişiklikleri ve dersle ilgili altyapı ihtiyaçları önerilerini MÖTEK’e sunmak.

**(3)** Tıp eğitiminde teorik derslerin yanı sıra pratik uygulamalı dersler için de programlar planlayarak MÖTEK’e sunmak.

**(4)** Kronik hastalığı olan öğrencileri belirlemek ve olağanüstü dönemin özelliğine göre bu öğrencilerin eğitim-öğretime devam edebilmesi için gerekli tedbirleri almak.

**(5)** Ders kurulu ve klinik eğitim sınavlarının içeriği ve hesaplanması konusunda gerekli planlamaları yaparak MÖTEK’e sunmak.

**MÖTEK Görev ve Sorumlulukları**

**MADDE-15 (1)** Olağanüstü durumlarda, koordinatörler ve yardımcılarının eğitim-öğretim, sınavlar ve telafi programlarına ilişkin önerilerini değerlendirmek.

**(2)** Sınav güvenliğiyle ilgili gerekli tedbirleri belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.

**(3)** Hastane ortamında uygulamalı eğitim almak istemeyen öğrencilere kayıt dondurma seçeneği sunmak.

**(4)** Uzaktan eğitimin gerektiği olağanüstü durumlarda, Dicle Üniversitesi Uzaktan Eğitim Merkezi ile koordineli bir şekilde çalışmak.

**(5)** İnternet erişimi olmayan veya internetle ilgili sorunlar yaşayan öğrencileri belirlemek ve bu sorunlara çözüm üretmek.

**(6)** Eğitim-öğretim, sınavlar ve telafi programlarına ilişkin alınan kararların öğrencilere duyurulmasını sağlamak.

**(7)** Öğrencilerin olağanüstü durumlar ve korunma yolları hakkında bilgilendirilmesini sağlamak.

**Öğrencilerin Yükümlülükleri**

**MADDE-16 (1)** Öğrenciler, öğretim, ders ve sınav programları, başarı durum çizelgeleri ve diğer konularda Üniversite ve Fakülte tarafından yapılan duyuruları takip etmekle yükümlüdür.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**

**Çeşitli ve Son Hükümler**

**Hüküm Bulunmayan Haller**

**MADDE 17 (1)** Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan durumlarda; Yükseköğretim Mevzuatı Hükümleri, Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Üniversite Senatosu ve Fakülte Kurulu tarafından alınan kararlar uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 18** (1) Bu yönerge, Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 19** (1) Bu yönerge hükümlerini Dicle Üniversitesi Rektörü yürütür.

|  |  |
| --- | --- |
| **Yönergenin Kabul Edildiği Senato’nun** | |
| **Tarihi** | **Sayısı** |
| 31.12.2024 | 2024/16-16 |