



T.C.
DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Diyarbakır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu



GÜNLÜ EVRAK

Sayı : E-44341487-040-1068992
Konu : 2025 Yıllık Faaliyet Raporu (Teknik
Bilimler MYO)

DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına)

Diyarbakır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuza ait **2025** yılı, yıllık **faaliyet raporu** düzenlenerek ekte sunulmuştur.
Bilgilerinize ve gereğine arz ederim.

Prof. Dr. Ahmet YARDIMEDEN
Meslek Yüksekokul Müdürü

Ek: Faaliyet Raporu (2025)

Dağıtım:
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına
Sayın Öğr.Gör.Dr. Aziz Mahmut YÜCELEN

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BSP14DJV0Z* Pin Kodu : 82082

Belge Takip Adresi :

<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5539&eD=BSP14DJV0Z&eS=1068992>

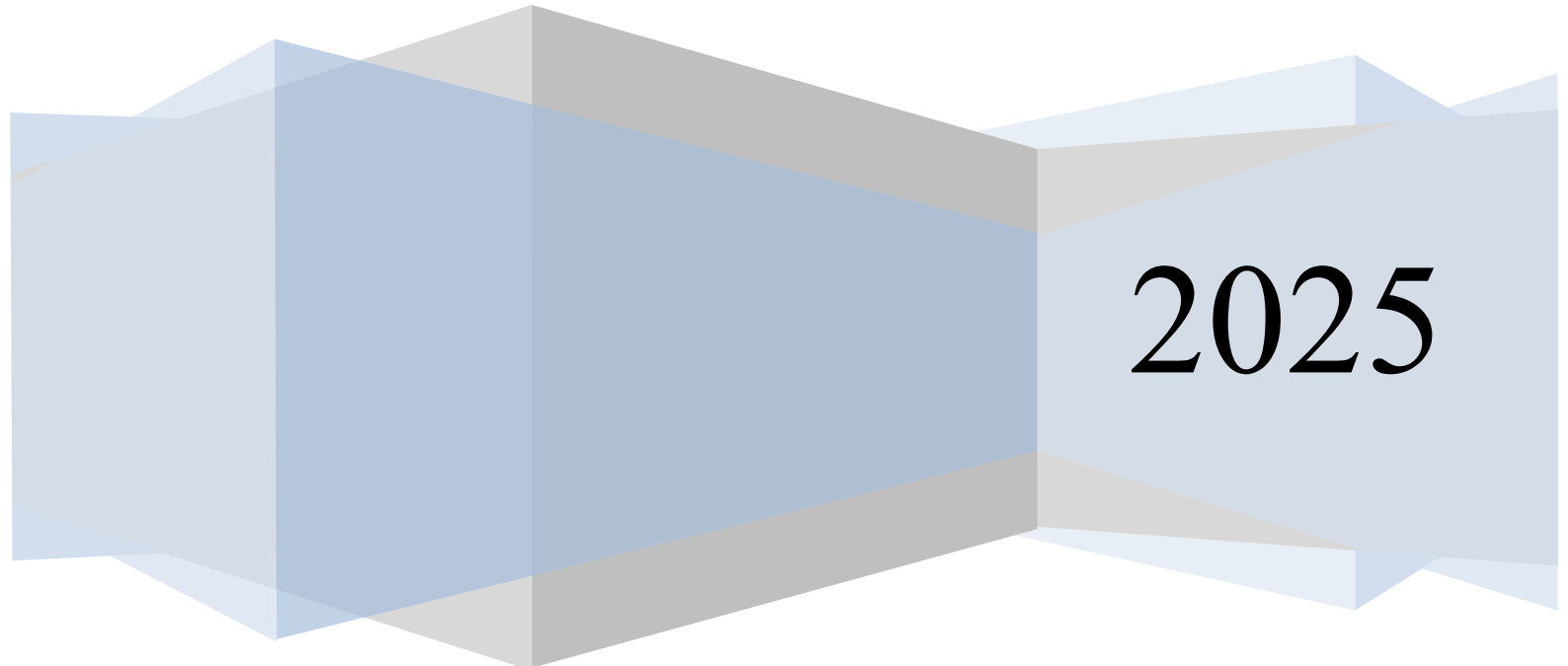
Adres: Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır
Telefon: +90 412 241 10 10 Faks: +90 412 241 10 29
e-Posta: tbmyo@dicle.edu.tr Elektronik Ağ: +90 412 241 10 29
Kep Adresi: dicleuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ahmet Demir
Unvanı: V.H.K.İ.



**DİCLE ÜNİVERSİTESİ DİYARBAKIR TEKNİK
BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**

BİRİM FAALİYET RAPORU



2025

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	3
1- GENEL BİLGİLER.....	4
1.1. Misyon ve Vizyon	4
1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
1.3. Birime İlişkin Bilgiler	6-23
1.4. Örgüt Yapısı.....	24-27
1.5. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	27-28
1.6. İnsan Kaynakları	28-29
1.7. Sunulan Hizmetler.....	29
2. AMAÇ ve HEDEFLER	29-30
2.1. Birimin Amaç ve Hedefleri	30
2.2. Temel Politikalar ve Öncelikler	30
2.3. Diğer Hususlar.....	31
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	31
3.1. Mali Bilgiler	31
3.2. Faaliyet Bilgileri	56
4. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	57
4.1. Üstünlükler	57
4.2. Zayıflıklar.....	57
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	58

SUNUŞ

Dünyada son yıllarda yönetim anlayışında yaşanan gelişmeler doğrultusunda, geleneksel kamu yönetimi anlayışı yerini strateji ve bu stratejilere dayalı politikalar odaklı, amaç ve hedef eksenli faaliyetleri içeren yeni bir kamu yönetimi yaklaşımına bırakmıştır. Yönetimde rekabet edebilmek için Dünya’da meydana gelen gelişmeler mutlaka takip edilmelidir. Ayrıca, kamu kurum ve kuruluşları planlamalar yapmalı, zayıf ve üstün yanlarını belirlemelidirler. Kendisini yeterince tanımayan örgütün, etkin olması da beklenemez. Geleneksel kamu yönetimi anlayışında günün problemleri değerlendirilir ve geçmişte ne yapıldığına bakılır, varsa aksaklıklar tespit edilerek, giderilmeye çalışılır. Yeni kamu yönetimi anlayışında problemleri önceden belirlenmeye, bu çerçevede vizyon oluşturmaya ve strateji geliştirmeye çalışılmaktadır. Kamu Mali Yönetim Reformu Süreci ile birlikte kamuda “Stratejik Planlama” dönemi başlamıştır. Bu süreci stratejik planlama, performans esaslı bütçeleme ilkeleri, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu unsurlarıyla ifade edebiliriz. Bu bağlamda Yüksekokulumuzun bazı bölümlerinin, Bölüm/programlar bazlı akredite çalışmaları yapılmış, 2025 yılı içinde Yüksekokulumuz; Bilgisayar Teknolojileri Bölüm/programları akredite edilmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun yürürlüğe girmesi, Ülkemizde benimsenen yeni kamu yönetimi anlayışının en önemli göstergesidir. Bu kanunun önemli yeniliklerinden birisi de kamu idarelerine “Faaliyet Raporları” hazırlama mecburiyeti getirmesidir. Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinde; bütçeyle ödenek tahsis edilen harcama birimlerinin üst yöneticileri tarafından her yıl faaliyet raporları hazırlanması öngörülmektedir. Böylece kamu hizmetlerini yürütenlerin daha fazla sorumluluk üstlenmeleri, kamu idarelerinin performanslarının artması, yasama denetiminin daha etkin yerine getirilmesi hedeflenmektedir. Sonuçta faaliyet raporları, kamu kurum ve kuruluşlarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin de bir aracı olacaktır. Kamu idareleri, amaçlarını, hedeflerini ve faaliyetlerinin sonuçlarını faaliyet raporları sayesinde kamuoyu ile paylaşarak toplumun bilgilendirilmesi süreci de tesis edilmiş olacaktır.

Kamu yönetimindeki bu yeni anlayış ve yaklaşımlar, kamu idarelerinin yapmakta oldukları ve yapacakları her türlü faaliyetin bir plan dâhilinde gerçekleştirilmesini öngörmektedir. Bu noktada ise Stratejik Planlama yaklaşımı öne çıkmaktadır. Kamu idarelerinin Stratejik Planlamayı; vatandaşlara sundukları hizmetleri planlı bir şekilde gerçekleştirme, politika geliştirme ve bu politikaları da iş programları ve bütçeye dayandırmada ve nihai olarak bütün uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesinde bir araç olarak benimsemeleri gerektiği ifade edilebilir. Üniversitemizde bu yeni süreçte belirlenecek takvim uyarınca stratejik plan hazırlama çalışmalarına başlanması öngörülmektedir. Üniversitemizin stratejik planlama çalışmalarına ön hazırlık mahiyetinde olmak üzere bu süreçle bağlantılı olarak 2025 mali yılına ait Yüksekokulumuz faaliyet sonuçlarını gösteren “Birim Faaliyet Raporu” hazırlanmıştır.

Prof. Dr. Ahmet YARDIMEDEN
Müdür

İ GENEL BİLGİLER

KURUMUN TARİHÇESİ VE TANITIMI:

1976–1977 Öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak kurulan Diyarbakır Meslek Yüksekokulu, 20 Temmuz 1982 tarihinde Dicle Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmıştır.

Okulumuz, 1985–2002 yılları arasında Üniversite kampüsünde tek katlı barakalarda eğitim-öğretim verirken, 2002 yılında Mühendislik Mimarlık Fakültesinin 4. Bloğuna taşınmıştır.

Diyarbakır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, 2013-2014 öğretim yılında Diyarbakır Meslek Yüksekokulunun üç meslek yüksekokuluna ayrılması sonucu ilk öğrencilerini almaya başlamıştır. Meslek Yüksekokulumuz şu an 16 bölüm, (15'i aktif 1'i pasif) ve birinci ve ikinci öğretim olarak; 18'i aktif, 10'u (pasif ve yarı pasif) olmak üzere 28 programla, 60 öğretim elemanı ve 4379 öğrencisi ile öğretimine devam etmektedir.

2025 yılı itibarı ile 65'si Yüksekokul kadrosu 2'ü görevlendirme toplam 65 Öğretim Elamanı ve toplam 4918 öğrenci ile eğitim-öğretimine devam eden yüksekokulumuz idari ve akademik yapısını güçlendirerek her geçen yıl daha da büyüyerek gelişimini sürdürmektedir.

Yüksekokulumuz Bölüm/Programlarında güçlü araştırma altyapısı ve eğitim kalitesi amaçlanmaktadır. Yeni ve modern teknolojik açılımlara öncülük eden çalışmalar sürekli olarak sürdürülmektedir. Yüksekokulumuz laboratuvarlarının alt yapısının sürekli yenilikleri takip etme gayretinde olması, bilimsel ve araştırmaya yönelik uluslararası standardı yakalama politikamızın sonucudur.

Yüksekokulumuz Önlisans programlarında kayıtlı öğrencilerin iş başı eğitimi, mesleğe hazırlanma, mesleğin gerekli kıldığı bilgi ve becerilini artırma ve mesleki bilgilerini geliştirme amacıyla Dicle Üniversitesi Diyarbakır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 3+1 İşletme ve Mesleki Eğitim Modeli hazırlanarak faaliyete geçirilmiştir.

Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının İnternet erişimi ve bilgisayarları bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda öğrenci ve akademisyenlerimize hizmet vermek amacıyla 20 adet modern derslik, 6' sını bilgisayar laboratuvarı, (üç bölümden oluşan (laboratuvar, derslik, atölye) bir ortak alan olmak üzere toplam 17 adet laboratuvar mevcuttur. Ayrıca Yüksekokulumuzda 17 Atölye, 1 adet Amfi bulunmaktadır.

Eğitim- Öğretimde çağdaş teknolojinin getirdiği olanakların kullanımı ve takibi bir zorunluluktur. Derslerde ve bölüm etkinliklerinde kullanılmak üzere, Müdürlüğümüz tarafından sınıf ve laboratuvarların tamamına projeksiyon makinesi takılması yapılmıştır.

1.1. Misyon ve Vizyon

a) Misyon

Azami düzeyde bilimsel ve mesleki beceriye sahip; ulusal ve uluslararası nitelikte bilim ve teknolojiyi benimsemiş; bu doğrultuda sosyal, kültürel ve ekonomik anlamda bulunduğu bölgeye ve ülkemize katkılar sağlayan işgücü ve bireyler yetiştirmek.

b) Vizyon

Bu vizyona ulaşmak için; öğrencilerimizi mevcut öğretim kadromuz ile çağdaş bilgi ve teknoloji ile donatmak; onları girişimci, üretken, sorgulayan, rekabetçi, ulusal ve uluslararası düzeyde mesleki bilgi ve beceriye sahip bireyler olarak yetiştirmek ve sanayi paydaşlarımızla buluşturmak.

1.2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yüksekokul Müdürü (Prof. Dr. Ahmet YARDIMEDEN):

- 1- Yüksekokul kurullarına başkanlık etmek, yüksekokul kurullarının kararlarını uygulamak ve yüksekokul birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak.
- 2- 2547 Sayılı Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Müdür Yardımcıları: Doç. Dr. Ahmet KOÇ, Öğr. Gör. Şevket Baran YÜCEL

- 1- Müdüre görevi başında olmadığı zamanlarda vekâlet etmek,
- 2- İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır,

Bölüm/Program Başkanları:

- 1- Bölüm/Program içindeki örgütlenmeyi sağlayıp, iletişim stratejisi geliştirmek,
- 2- Koordinasyon Kurulu kararlarının kendi Bölümlerinde/ Programlarında hayata geçirilmesi için katılımcı bir yaklaşımla eylem planını hazırlamak ve uygulamayı takip etmek, uygulamadaki aksaklıkları raporlamak.
- 3- Kurumsal eylem planına ilişkin görüş ve önerilerde bulunmak.

Öğrenci Danışmanı:

- 1- Öğrencilerin staj çalışmalarının takibini yapmak,
- 2- Öğrencilerin ders içi ve dışı sorunlarını dinlemek ve gerekli yönlendirmelerde bulunmak, gerektiğinde çözüm üretmek ve yardımcı olmak,
- 3- Kayıt yenileme işlemlerinde danışmanlığın yapıldığı bölüm öğrencilerinin dilekçelerini kontrol etmek ve web ortamında onaylamak,
- 4- Kayıt yenilemeyen öğrencileri tespit etmek ve öğrenci işlerine bildirmek.

2. AMAÇ ve HEDEFLER

2.1. Birimin Amaç ve Hedefleri

Amaçlarımız;

- 1- Öğrencilerimizin eğitim düzeylerini çağdaş seviyenin üstünde tutmak
- 2- Ulusal ve Uluslararası yayın sayısının artırılması,
- 3- Her dönem yüksekokul web sayfasının güncellenmesi ve etkinleştirilmesi,
- 4- Bilgilendirme toplantıları (konferans, seminer, panel, söyleşi) düzenlenmesi,
- 5- Öğretim Üyesi, Öğretim Elemanı ve yardımcılarının sayılarının artırılarak, kadronun güçlendirilmesi,

Hedeflerimiz;

- 1- Ön-Lisans düzeyinde eğitim – öğretimi sürdürmek ve geliştirmek
- 2- Öğretim elemanlarının bilimsel gelişimini sürdürmek
- 3- Öğrenci-öğretim elemanı iletişimini geliştirerek sürdürmek
- 4- Okulumuzun tercih edilirliliğini arttırmak
- 5- Paydaşlarla (öğrenci, aile, toplum, YÖK) olumlu ilişkiler kurmak ve sürdürmek

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Öğrenci meslek eğitimi kalitesini geliştirmek Bilimsel ve teknolojik gelişime katkı sunmak	Hedef-1 Öğrencilerimizi tam donanımlı mezun etmek.
	Hedef-2 Bilimsel araştırmalarımızı artırarak sürdürmek.
	Hedef-3 Öğretim kadrosunu güçlendirmek.
Stratejik Amaç-2 Paydaşlarla (Sanayi, meslek odaları, öğrenci, aile, toplum, üniversiteler) ilişkileri artırarak sürdürmek	Hedef-1 Bilgilendirme toplantıları (konferans, seminer, panel, söyleşi) düzenlemek.
	Hedef-2 Sanayi sektörüyle işbirliği geliştirmek.
	Hedef-3 Araştırma ve geliştirme çalışmalarını artırarak sürdürmek.

2.2. Temel Politikalar ve Öncelikler

- 1- Çağdaş eğitim seviyesinin üstünde eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
- 2- Öğrencilerin; kendilerini ve mesleklerini gerçekçi bir anlayışla kavrayan, hem kendilerinin hem de mesleklerinin gelişimine katkıda bulunacak faaliyetleri gerçekleştiren bireyler olarak yetişmesini sağlamak.
- 3- Eğitimin etkin şekilde yürütülebilmesi için öğretim elemanlarının sayı ve nitelik açısından yeterli düzeyde olmasını sağlamak.
- 4- Eğitim-öğretim faaliyetlerinde, öğrencinin katılımını arttırmak amacıyla etkileşimli öğretim yöntemlerini geliştirerek “öğreten merkezli” klasik yöntemleri terk ederek, “öğrenen merkezli” etkin yöntemleri geliştirerek uygulamaya sokmak ve süreklilik kazandırmak.

- 5- Kendine güvenen, problem çözebilen, etkin iletişim kurabilen, liderlik özellikleri gelişmiş bireyler yetiştirmek.
- 6- Öğrencilerimizle mezuniyet sonrasında da işbirliğini sürdürme çalışmalarımıza işlerlik kazandırarak, kurumsal aidiyeti ve toplumsal yararlılığı sürekli hale getirmek.
- 7- Öğretim elemanlarının akademik gelişmelerini arttıracak çalışmaları gerçekleştirmek.
- 8- Öğretim elemanlarımıza ve öğrencilere Dicle Üniversitesi akademik ve etik İlkeleri çerçevesinde bilgilendirme çalışmaları yaparak, kurumsal ve toplumsal yararlılığı artırmak.
- 9- Öğretim elemanlarını, araştırma faaliyetlerini geliştirmek için desteklemek.
- 10- Öğretim elemanlarını ve öğrencileri bilimsel faaliyetlere katılmaları için desteklemek.
- 11- Çağdaş bilimsel düşünce ve yöntemlerden yararlanıp, adil, katılımcı bir yönetim anlayışını sürdürmek
- 12- Topluma hizmet sunumunu sağlayacak aktiviteleri gerçekleştirmek
- 13- Üniversitemizin diğer birimleri ile işbirliğini sürdürmek.

1.3. Birime İlişkin Bilgiler

1.3.1. Fiziksel Kaynaklar

1.3.1.1. Fiziksel Yapı

1.3.1.1.1. Eğitim Alanları Derslikler

OKUL ADI	AMFİ (Adet-Kapasite)		SINIF (Adet-Kapasite)		BİLG. LAB. (Adet-Kapasite)		DİĞER LAB. (Adet-Kapasite)	
	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite
Diyarbakır Teknik Bilimler MYO	1	144	20	1004	6	176	12	235
TOPLAM	1	144	20	1004	6	176	12	235



(Amfi)















(Bilgisayar Laboratuvarları)



(Basın Yayın Uygulama Laboratuvarı)



(Elektrik-Elektronik Dijital Elektronik Laboratuvarı)



(Elektrik-Elektronik, Elektrikli Ev Cihazları Laboratuvarı)



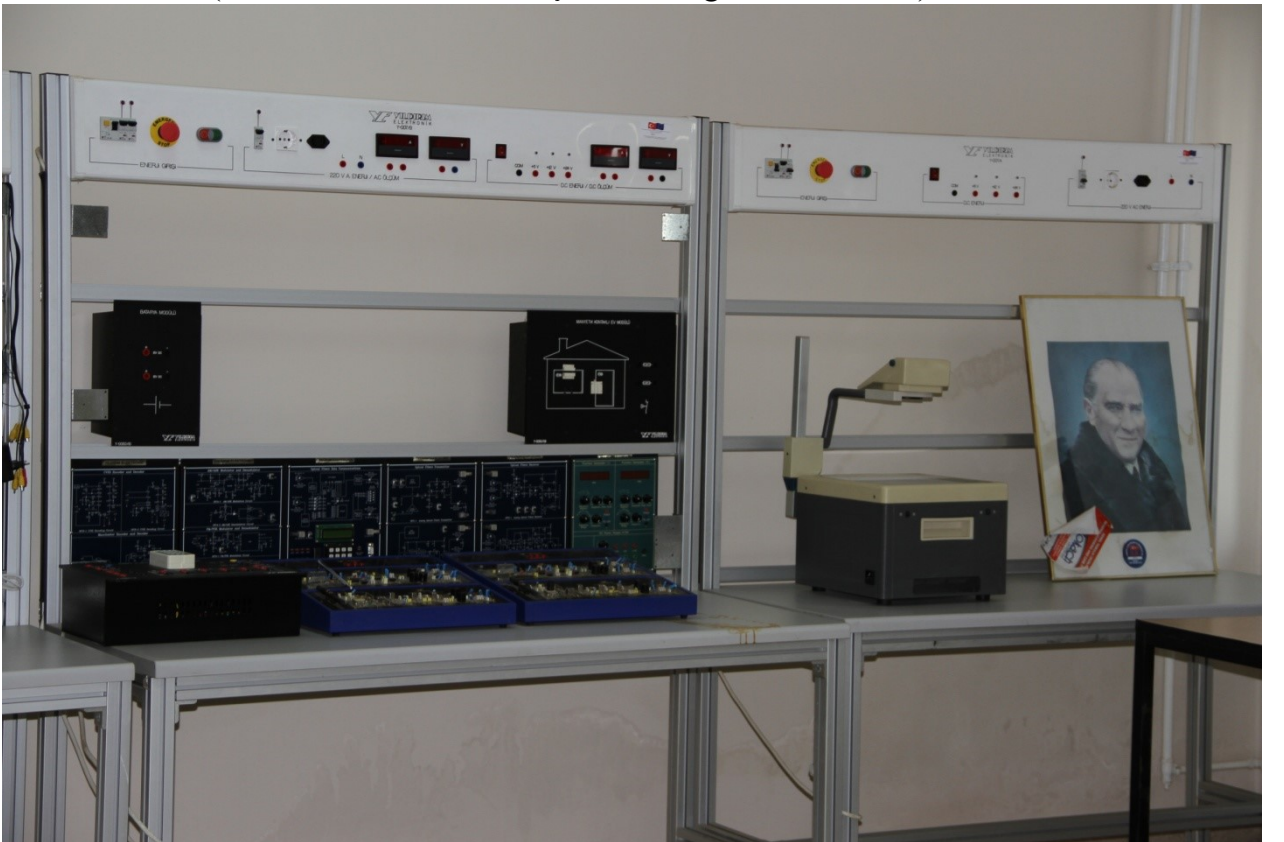
(Elektrik-Elektronik, Elektromekanik Kumanda Laboratuvarı)



(Elektrik-Elektronik, Güç Elektroniği Laboratuvarı)



(Elektrik-Elektronik, Güç Elektroniği Laboratuvarı)



(Elektrik-Elektronik, Haberleşme ve Güvenlik Laboratuvarı)



(Elektrik-Elektronik, Lucas Nülle Laboratuvarı)





(Kimya Laboratuvarı)



(Elektronik Otomasyon-Türk Telekom Laboratuvarı)





(Elektronik Otomasyon-Türk Telekom Laboratuvarı)

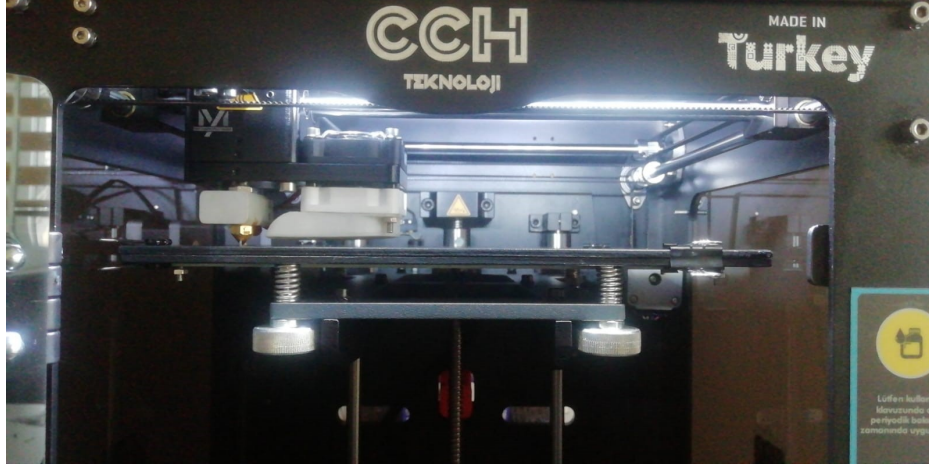


(Elektronik Otomasyon-Türk Telekom Laboratuvarı)



(Mobilya ve Dekorasyon Atölyesi CNC Makinesi)





(Baskı –İşleme Laboratuvarı 3 boyutlu yazıcı)

1.3.1.1.2. İdari Personel Hizmet Alanları

BİRİMLER/OKULLAR	SERVİS			ÇALIŞMA ODASI		
	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)
DİYARBAKİR TEKNİK BİLİMLER MYO	0	0	0	13	260	13
TOPLAM	0	0	0	13	260	13

1.3.1.1.3. Akademik Personel Hizmet Alanları

BİRİMLER/OKULLAR	ÇALIŞMA ODASI		
	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)
DİYARBAKİR TEKNİK BİLİMLER MYO	49	651	53
TOPLAM	49	651	53

1.3.1.1.4. Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

BİRİMLER/OKULLAR	AMBAR		ARŞİV		ATÖLYE	
	Sayı	Alan (m ²)	Sayı	Alan (m ²)	Sayı	Alan (m ²)
DİYARBAKİR TEKNİK BİLİMLER MYO	10	139.07	1	51.20	17	436
TOPLAM	10	139.07	1	51.20	17	436



(Saç Bakımı Ve Güzellik Atölyesi)





(Mobilya Atölyesi)





(Otomotiv Atölyesi)



(Tekstil Atölyesi)



(Koridorlar)

1.4. Örgüt Yapısı

Yüksekokul Yönetim Kurulu

- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| 1- Prof. Dr. Ahmet YARDIMEDEN | (Müdür) |
| 2- Doç. Dr. Ahmet KOÇ | (Müdür Yrd.) |
| 3- Öğr. Gör Şevket Baran YÜCEL | (Müdür Yrd.) |
| 4- Prof. Dr. İbrahim DOLAK | (Üye) |
| 5- Doç. Dr. Mehmet Emin ASKER | (Üye) |
| 6- Doç. Dr. Şermin KOÇYİĞİT | (Üye) |
| 7- Yüksekokul Sekreteri Şadan YAKUT | (Raportör) |

Yüksekokul Kurulu:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1- Prof. Dr. Ahmet YARDIMEDEN | (Müdür) |
| 2- Doç. Dr. Ahmet KOÇ | (Müdür Yrd.) |
| 3- Öğr. Gör Şevket Baran YÜCEL | (Müdür Yrd.) |
| 4-Dr. Öğretim Üyesi Ersin UYSAL | (Bilgisayar Teknolojileri Bölüm Bşk.) |
| 5-Öğr. Gör. Abdulkadir YILDIZ | (Malzeme ve Malzeme İşl.Tek.Bl.m.Bşk.) |
| 6-Prof. Dr. Nasrettin GENLİ | (Görsel İşit. Tekn. ve Medya Yap. Blm. Bşk.) |
| 7- Doç. Dr. Erdal ÇILGIN | (Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Tekn.Bl.m.Bşk.) |
| 8-Doç. Dr. Ahmet KOÇ | (Park ve Bahçe Bitkileri Bölüm Bşk.) |
| 9- Doç. Dr. Heybet KILIÇ | (Elektrik ve Enerji Bölüm Bşk.) |
| 10-Öğr.Gör. Hilal KOLUMAN | (Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölüm Bşk.) |
| 11-Öğr.Gör. Rukiye KAYA | (Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Bölüm Bşk.) |
| 12-Öğr. Gör. İlyas ASLAN | (Mimarlık ve Şehir Planlaması Böl. Bşk.) |
| 13-Öğr. Gör. Şevket Baran YÜCEL | (Tasarım Böl. Bşk.) |
| 14- Prof. Dr. Hasan BAYINDIR | (Makine ve Metal Teknolojileri Bölüm Bşk.) |
| 15-Öğr.Gör.Haydar GÖZALICI | (Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Bşk.) |
| 16-Prof. Dr. Ersin KILINÇ | (Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri) |
| 17-Doç. Dr. Yaşar AY | (Elektronik ve Otomasyon) |
| 18-Yüksekokul Sekreteri. Şadan YAKUT | (Raportör) |

DİYARBAKIR TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

BÖLÜM VE PROGRAMLARDA GÖREVLİ, KADROLU ÖĞRETİM ÜYESİ /
ELEMANLARI

BÖLÜM/BÖLÜ M BAŞKANI	ÖĞRETİM ELEMANI
<u>Bilgisayar Teknolojileri</u> Dr. Öğretim Üyesi Ersin UYSAL	Dr. Öğretim Üyesi Ersin UYSAL Dr. Öğretim Üyesi İsa ATAŞ Öğr. Gör. Dr. Aziz Mahmut YÜCELEN (13/b-4. Maddesi) Yüksekokulumuzda görevli Kadrosu Rektörlük Öğr. Gör. Dr. Murat UÇAN Öğr. Gör. Sevilay UÇAN
<u>Görsel, İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı</u> Prof. Dr. Nasrettin GENLİ	Öğr. Gör. Hüseyin AÇAR Öğr. Gör. Mehmet Sercan ÖĞE Dr. Öğretim Üyesi Uğur ARSLAN Öğr. Gör. Dr. Pelin YOLCU Öğr. Gör. Sefer DÜNDAR Öğr. Gör. Hüseyin GÜLERYÜZ

<u>Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojisi</u> Doç. Dr. Erdal ÇILGIN	Doç. Dr. Erdal ÇILGIN Dr. Öğretim Üyesi Halis DEVİREN Öğr. Gör. Zeynep Can ÖZTÜRK
<u>İnşaat Teknolojileri</u> Doç. Dr. Şermin KOÇYİĞİT	Öğr. Gör. Tahir DİLEKÇİ Doç. Dr. Şermin KOÇYİĞİT Öğr. Gör. Dr. İsmail Ümit ÇIKMAN Doç. Dr. İbrahim Baran KARAŞİN
<u>Makine ve Metal Teknolojileri</u> Prof. Dr. Hasan BAYINDIR	Prof. Dr. Hasan BAYINDIR Öğr. Gör. Burhan SEVEN Doç. Dr. Hayri YILDIRIM
<u>Park ve Bahçe Bitkileri</u> Doç. Dr. Ahmet KOÇ	Doç. Dr. Ahmet KOÇ Öğr. Gör. Dr. Talip TURNA Dr. Öğretim Üyesi Sülem ŞENYİĞİT DOĞAN
<u>Elektrik ve Enerji</u> Doç. Dr. Heybet KILIÇ	Doç. Dr. M. Emin ASKER Öğr. Gör. İlhami POYRAZ Doç. Dr. Heybet KILIÇ Öğr. Gör. Murat BİRKAN (Çüngüş Mehmet Adıgüzel Meslek Okulunda

	Kadrosu 13/b-4.Sayıli maddesi gereğli görevli) Öğr.Gör.Yahya AKIL Öğr.Gör.Ömer Faruk ÖZCAN
Elektronik ve Otomasyon Doç. Dr. Yaşar AY	Doç. Dr. Yaşar AY Doç.Dr. Nil ERTEKİN BİNBAŞ Öğr. Gör. Yaser İÇER Öğr. Gör. Elif Didem ÇELİK Öğr. Gör. Mehmet TUGAY
Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojisi Öğr. Gör. Abdulkadir YILDIZ	Öğr. Gör. Dr. Beyhan KARAKUŞ YET Öğr. Gör. Gülşen GÖKDEMİR Öğr. Gör. Abdulkadir YILDIZ
Saç ve Güzellik Hizmetleri Öğr. Gör. Hilal KOLUMAN	Prof. Dr. Nermin MERİÇ Öğr.Gör. Hilal KOLUMAN Öğr.Gör.Vedat EKİNCİ Öğr. Gör. Meral ŞİMŞEK
Tekstil, Giyim, Ayakkabı ve Deri Öğr.Gör.Rukiye KAYA	Öğr.Gör. Nurcan AKGÜNEŞ Öğr.Gör.Rukiye KAYA Öğr.Gör.Şebnem NOYAT
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Prof. Dr. Ersin KILINÇ	Prof. Dr. Ersin KILINÇ Prof. Dr. Nasrettin GENLİ Prof. Dr. Mehmet Zahir DÜZ Prof. Dr. İbrahim DOLAK Öğr. Gör. Zehra AKMERMER
Mimarlık ve Şehir Planlama Öğr.Gör. İlyas ASLAN	Öğr.Gör. İlyas ASLAN Öğr. Gör. Enis KALAYCI Öğr. Gör. Yunus TEKTAŞ
Tasarım Öğr. Gör. Şevket Baran YÜCEL	Öğr. Gör. Şevket Baran YÜCEL Öğr. Gör. Merve NARİN Öğr. Gör. Heval AYDIN TETİK Öğr. Gör. Merve YILDIRIM
Mülkiyet Koruma ve Güvenliği Bölümü Öğr.Gör. Haydar GÖZALICI	Öğr.Gör. Haydar GÖZALICI Öğr. Caner DOĞAN Öğr. Gör. Şerif ÇİÇEK

1.5.1. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	ADET
Projeksiyon	28
Faks	1
Sunucular raf	12
Yönetilebilir Anahtar	
Kablosuz Ağ Cihazı	
IP Telefon	98
IP Telefon Çağrı Sunucusu	
IP Kameralar	41
Tepegöz	1
Barkot Okuyucu	
Doküman Kamera	
Fotokopi makinesi	3
Fotoğraf makinesi	7
Televizyonlar	7
Mikroskop Kamerası	
Yazıcılar	65
Ses Sistemi	1
Tarayıcı	2
Baskı Makinesi	1
Slayt Makinesi	
Telsiz	
TOPLAM	266

1.6. İnsan Kaynakları

2025 yılında Yüksekokulumuzda 67 akademik personel, 24 idari personel olmak üzere toplam 91 personel görev yapmıştır.

1.6.1. Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

UNVAN	Dolu	Toplam
Profesör	6	6
Doçent	8	8
Dr. Öğr. Üyesi	5	5
Öğretim Görevlisi	48	48
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
TOPLAM	67	67

1.6.2. İdari Personel Kadroların Doluluk Oranına Göre

İDARİ PERSONEL	DOLU	TOPLAM
(Kadroların Doluluk Oranına Göre)		
Genel İdari Hizmetler	6	6
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	3	3
İdari Personel (4/B)	5	5
Sürekli İşçi (4/D)	7	7
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı		
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı		
Din Hizmetleri Sınıfı		

Yardımcı Hizmetler Sınıfı	3	3
TOPLAM	24	24

1.6.3. Personel Atanmasına/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler

	ATAMASI YAPILAN PERSONEL SAYISI	AYRILAN PERSONEL SAYISI	
		EMEKLİ	
Akademik Personel	2		Akademik Personel
İdari Personel		1	İdari Personel
İdari Personel (4/B)	1		İdari Personel (4/B)
Geçici Personel (4/C)	-	-	Geçici Personel (4/C)
Sürekli İşçi (4/D)	-	-	
TOPLAM	3	1	TOPLAM

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. Mali Bilgiler

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

3.1.1.1. Bütçe Giderleri

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri belirtilecektir.

2025 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)

Açıklama	K.B.Ö.	Yıl Sonu Ödenek	Harcama	K.B.Ö. /Toplam Öd.(%)	Harcama/ K.B.Ö	Harcama/ Top. Ödenek (%)
Personel Giderleri	67.097.003,23	67.097.003,23	67.098.000,00			
Sos. Güv. Kurum. Devlet	1.120.000,00	6.036.015,74	6.037.000,00			
Mal ve Hizmet Alım	2.049.000,00	2.048.927,33	2.049.000,00			
Cari Transferler	--	--	--			
Sermaye Giderleri	--	--	--			
Sermaye Transferleri	--	--	--			
TOPLAM	70.266.003,23	75.181.946,30	75.184.000,00			

3.2 Faaliyet Bilgileri

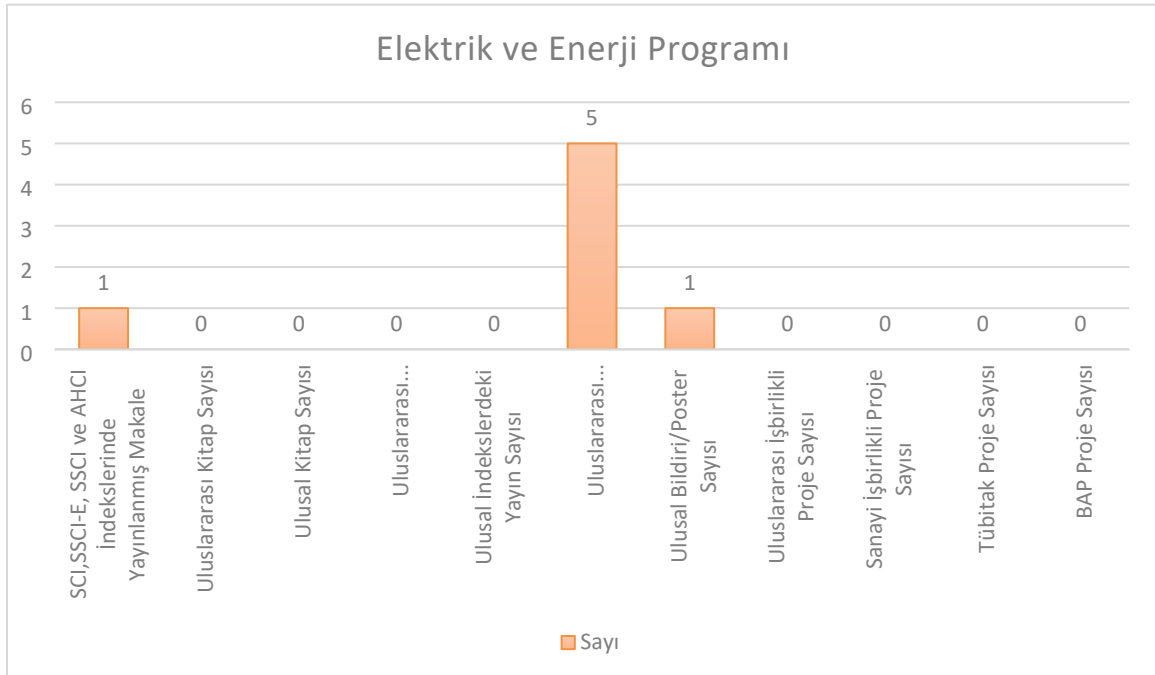
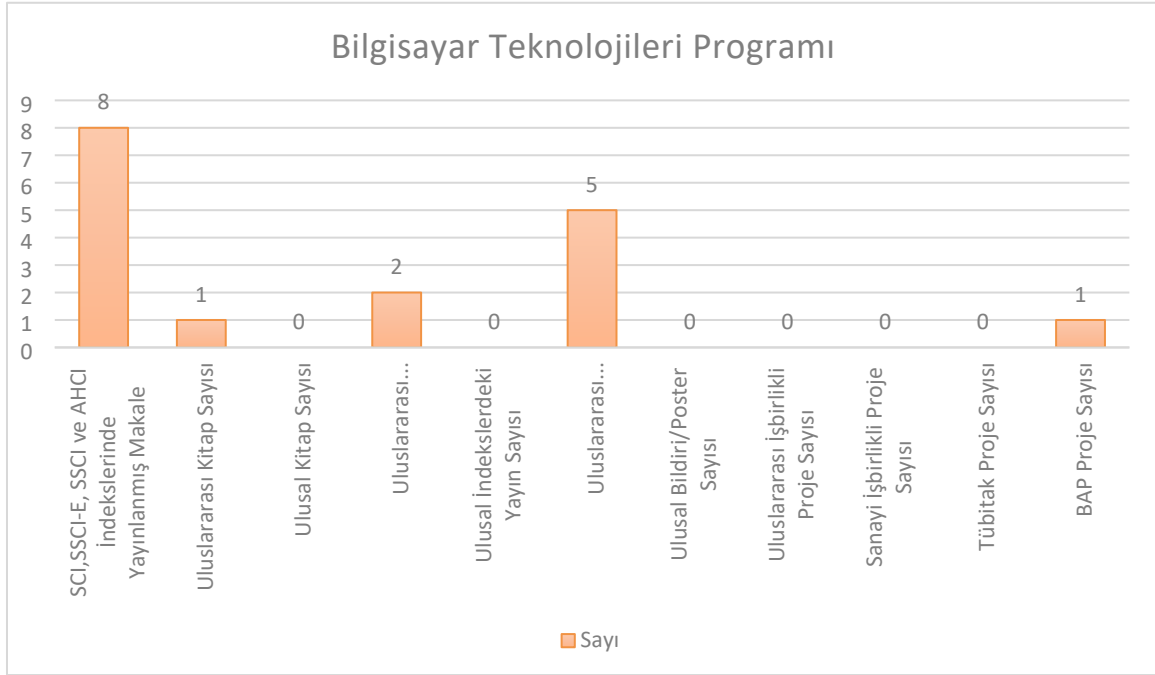
3.2.1.1.1. Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri

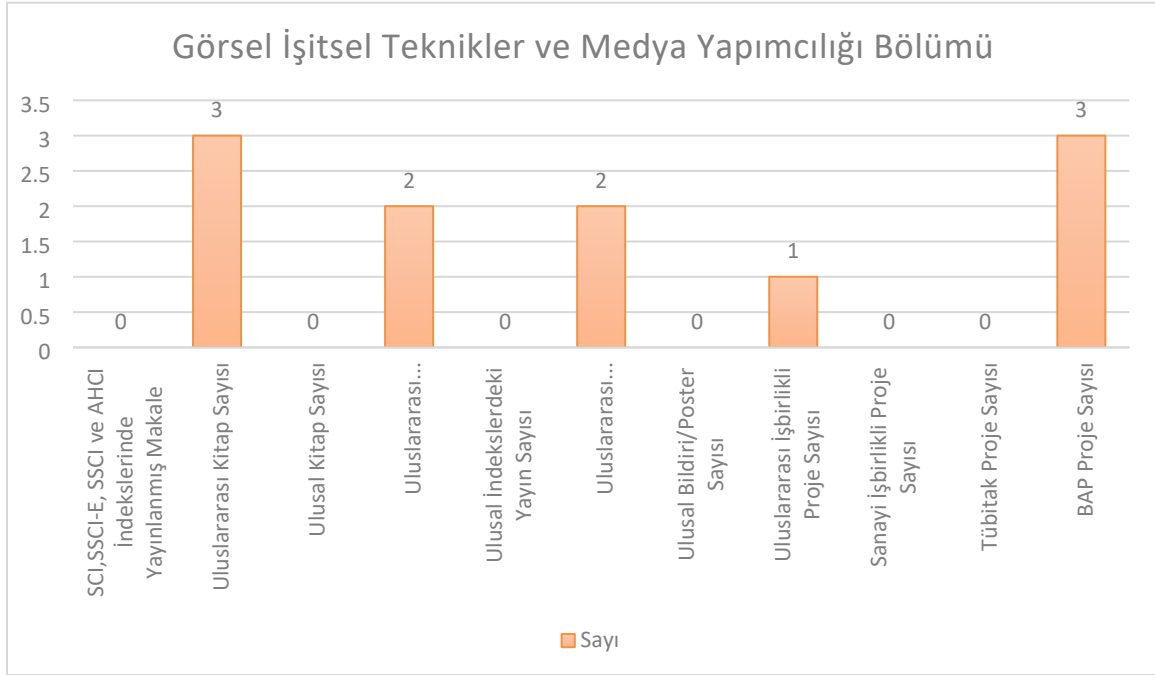
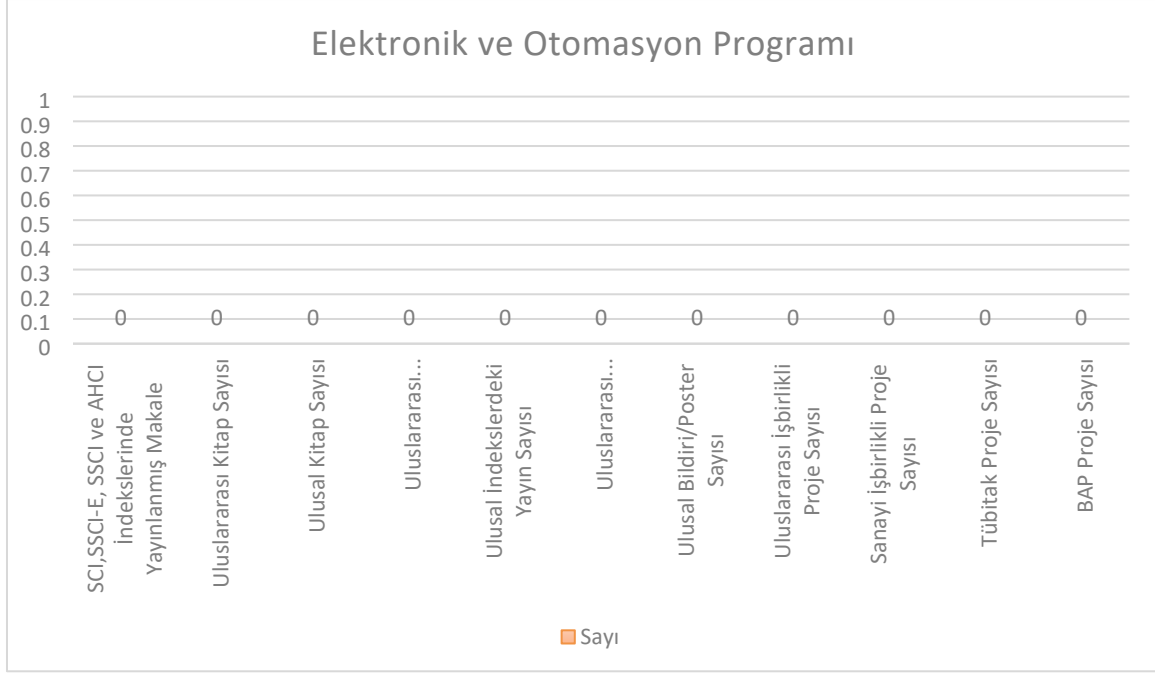
FAALİYET TÜRÜ	DÜZENLENEN TOPLANTI SAYISI		
	ULUSAL	ULUSLARARASI	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	-	-	-
Konferans	-	-	-
Panel	-	-	-
Seminer	1	-	1
Söyleşi	1	-	1
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Teknik Gezi	19	-	19
Kültürel Gezi	1	-	1
Eğitim Semineri	3	-	3
Çalıştay	-	-	-
Toplantı	-	-	-
Açılış Programı	-	-	-
Anma Programı	-	-	-
Özel Hafta ve Günler	-	-	-
Şenlik	-	-	-
TOPLAM	25	-	25

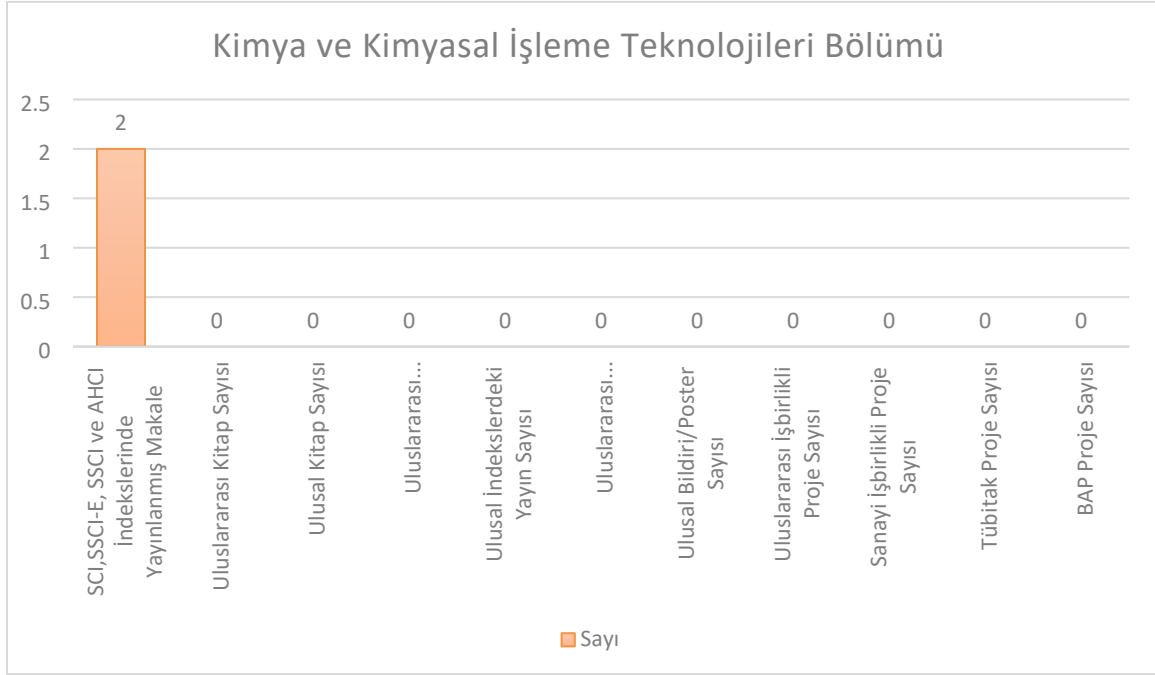
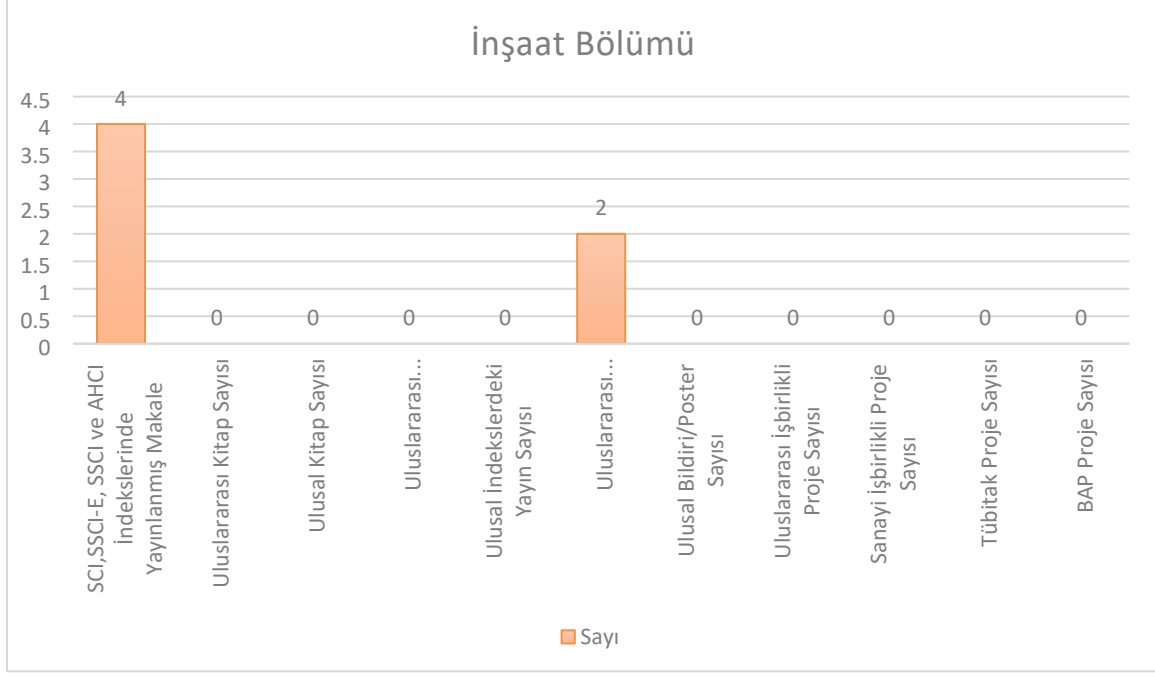
3.2.1.1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	26
Ulusal Makale	3
Uluslararası Bildiri	6
Ulusal Bildiri	-
Kitap Bölümü	3
TOPLAM	38

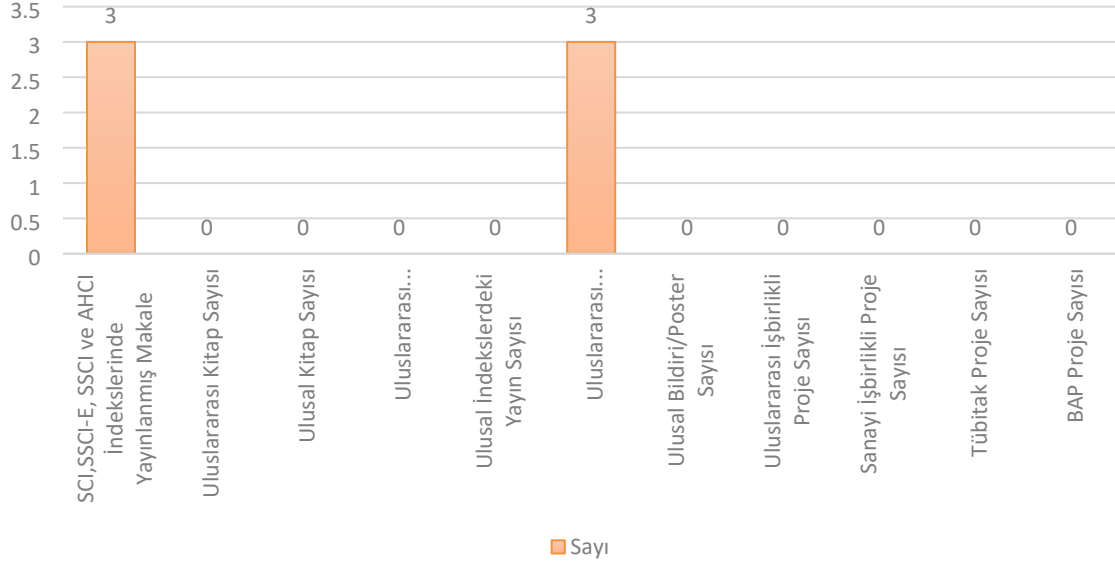
2025 Diyarbakır TBMYO Bölümler Akademik Faaliyet Çizelgesi



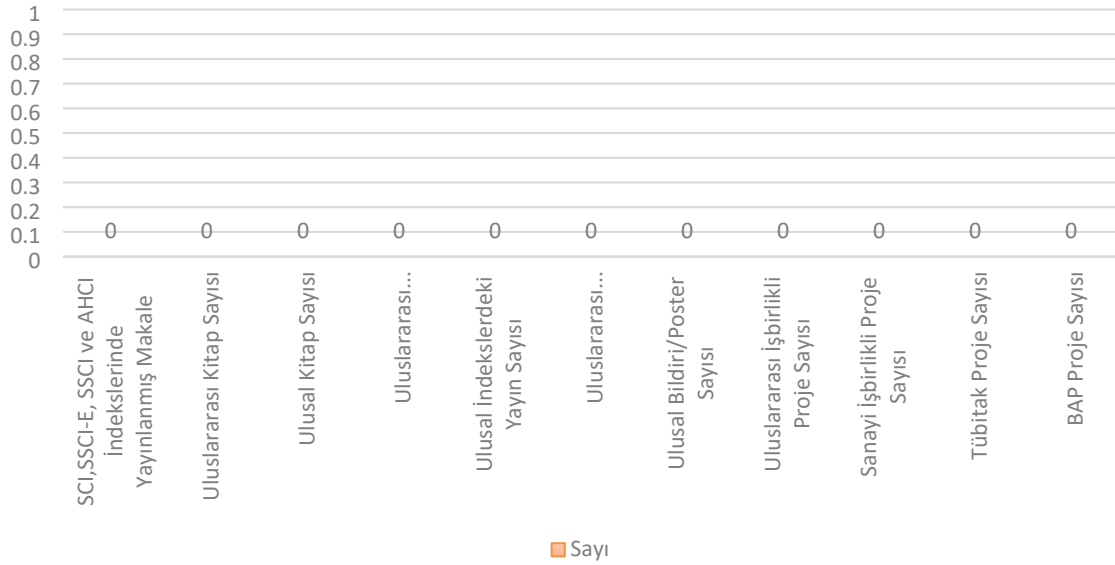




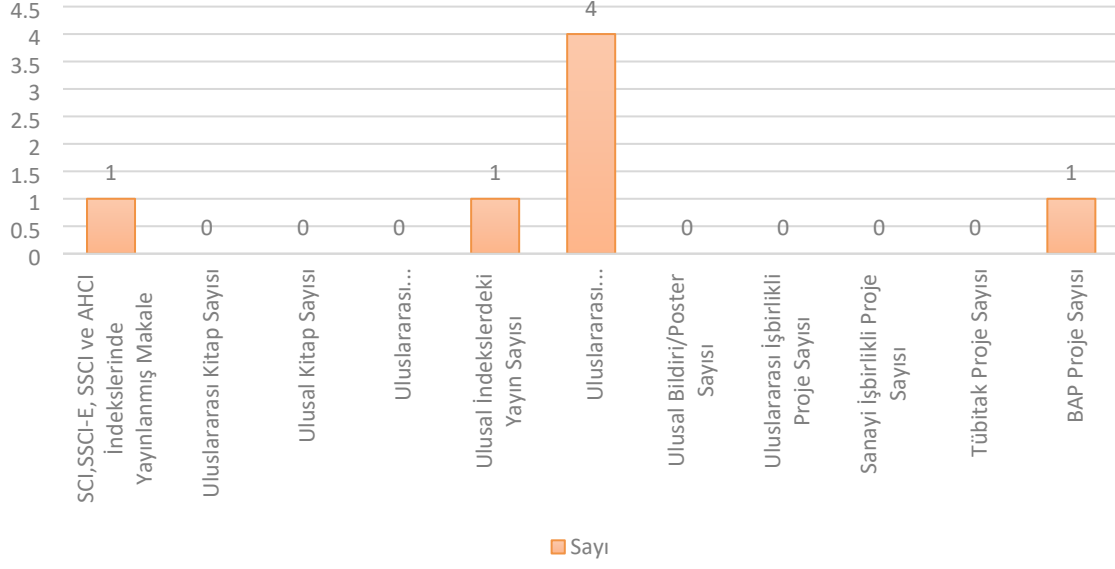
Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü



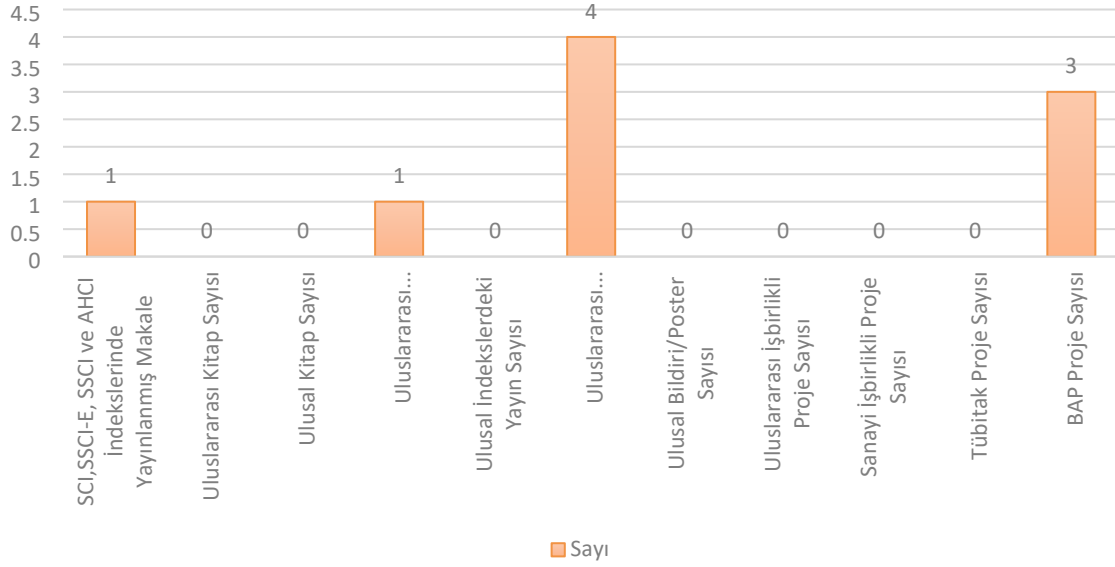
Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü



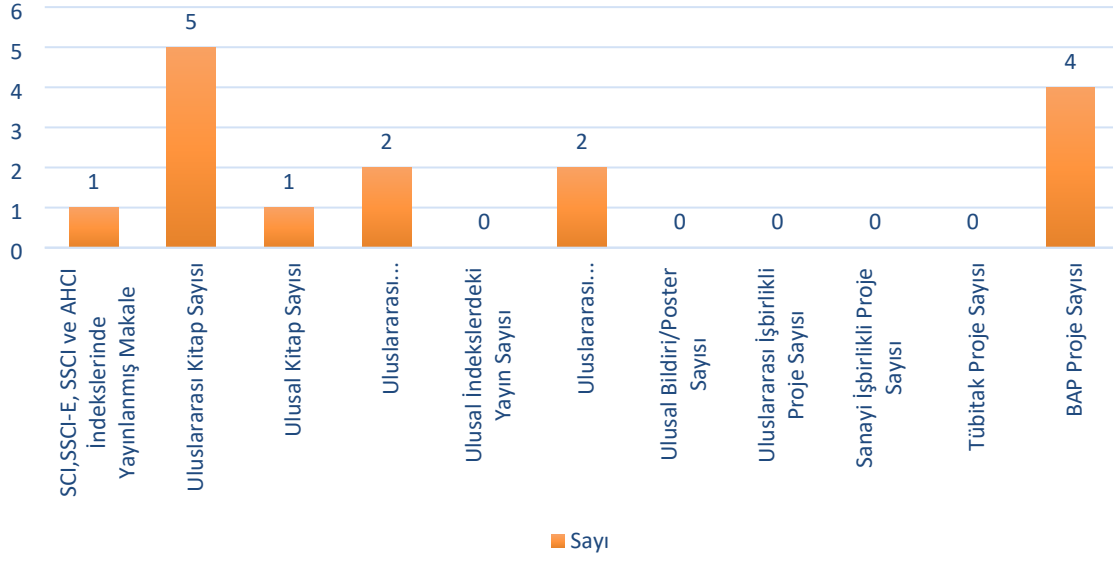
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü



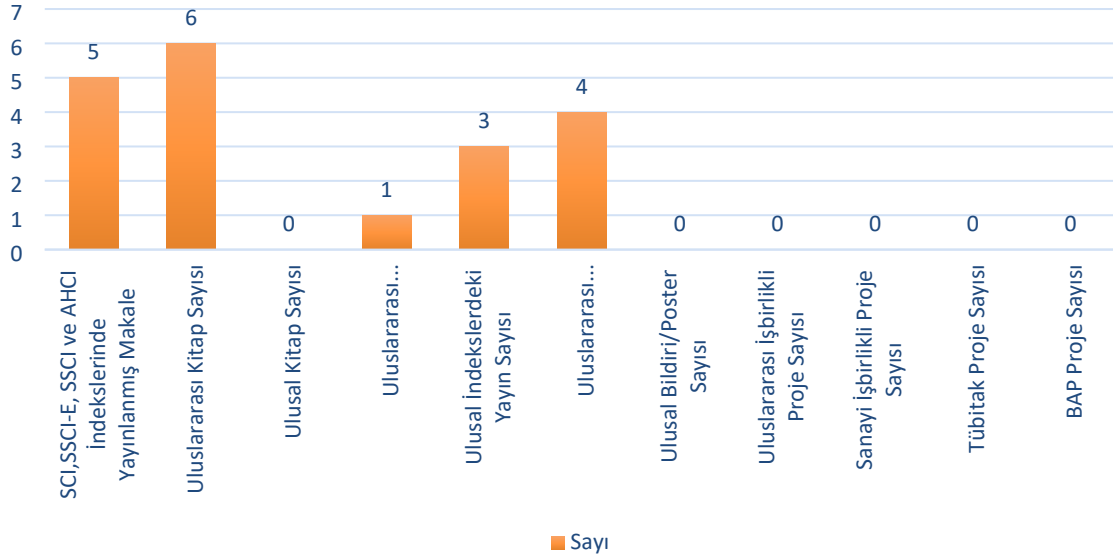
Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü

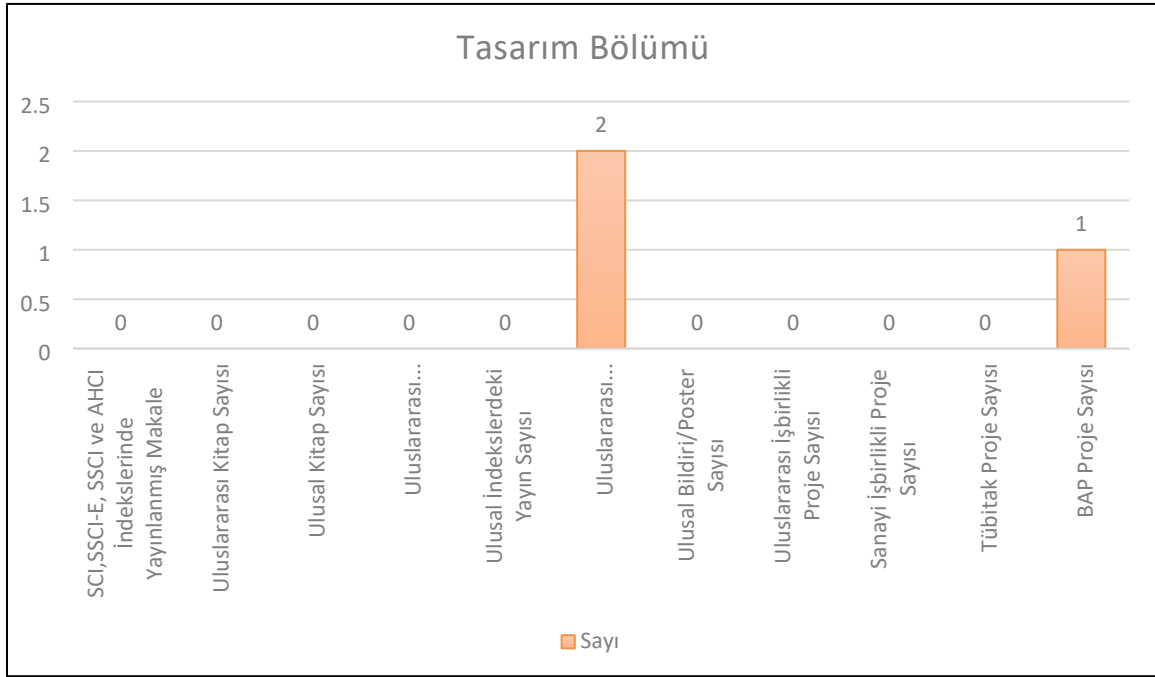
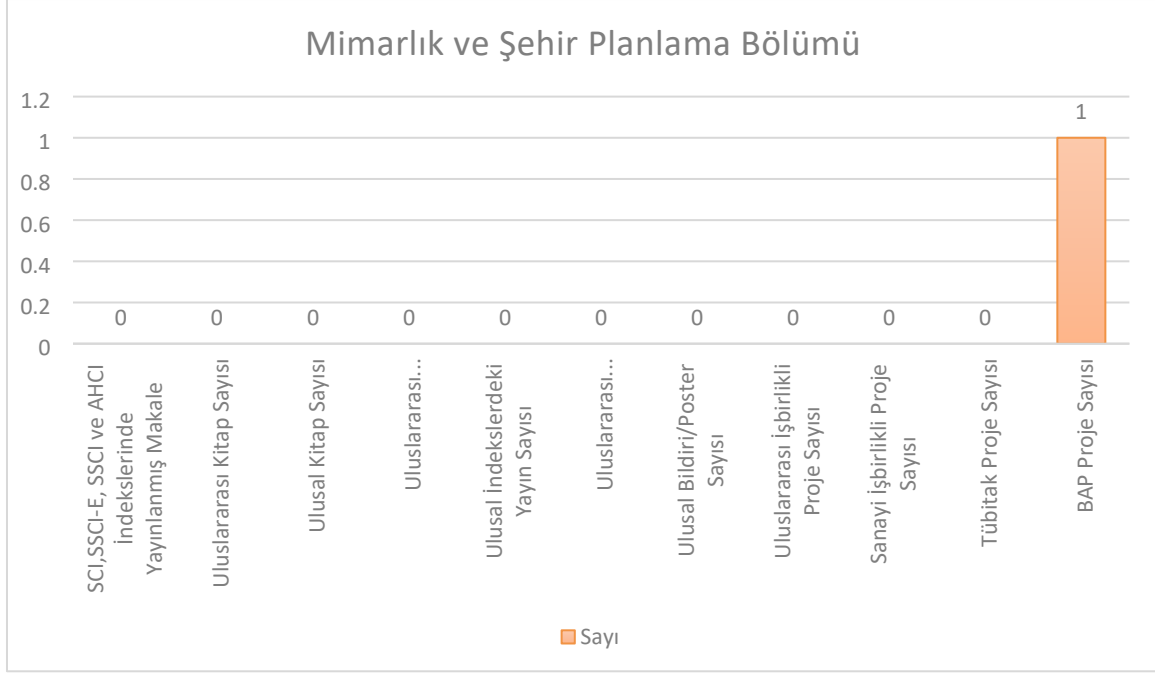


Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü

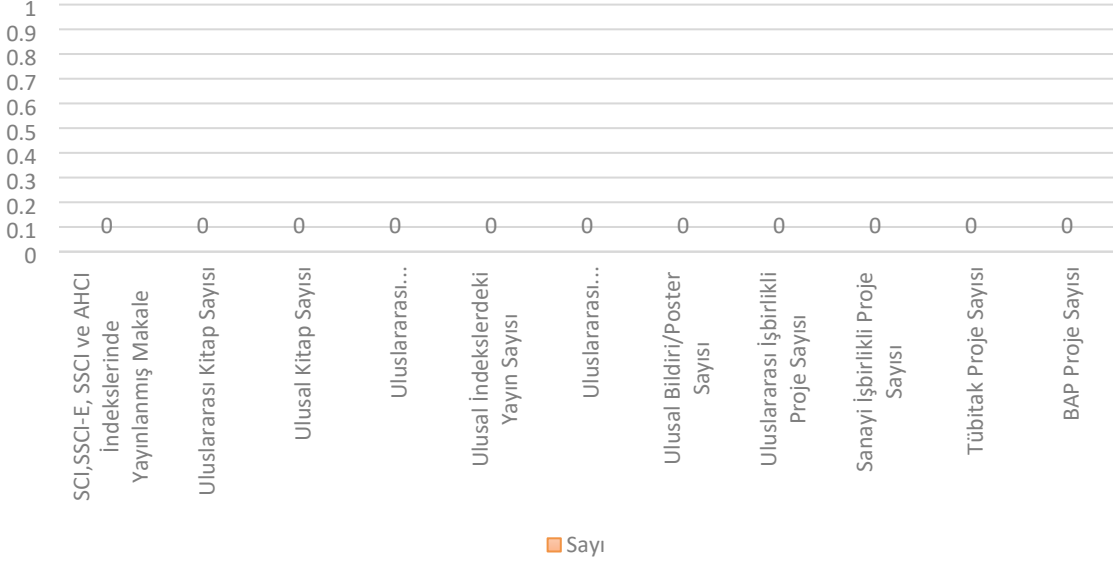


Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü

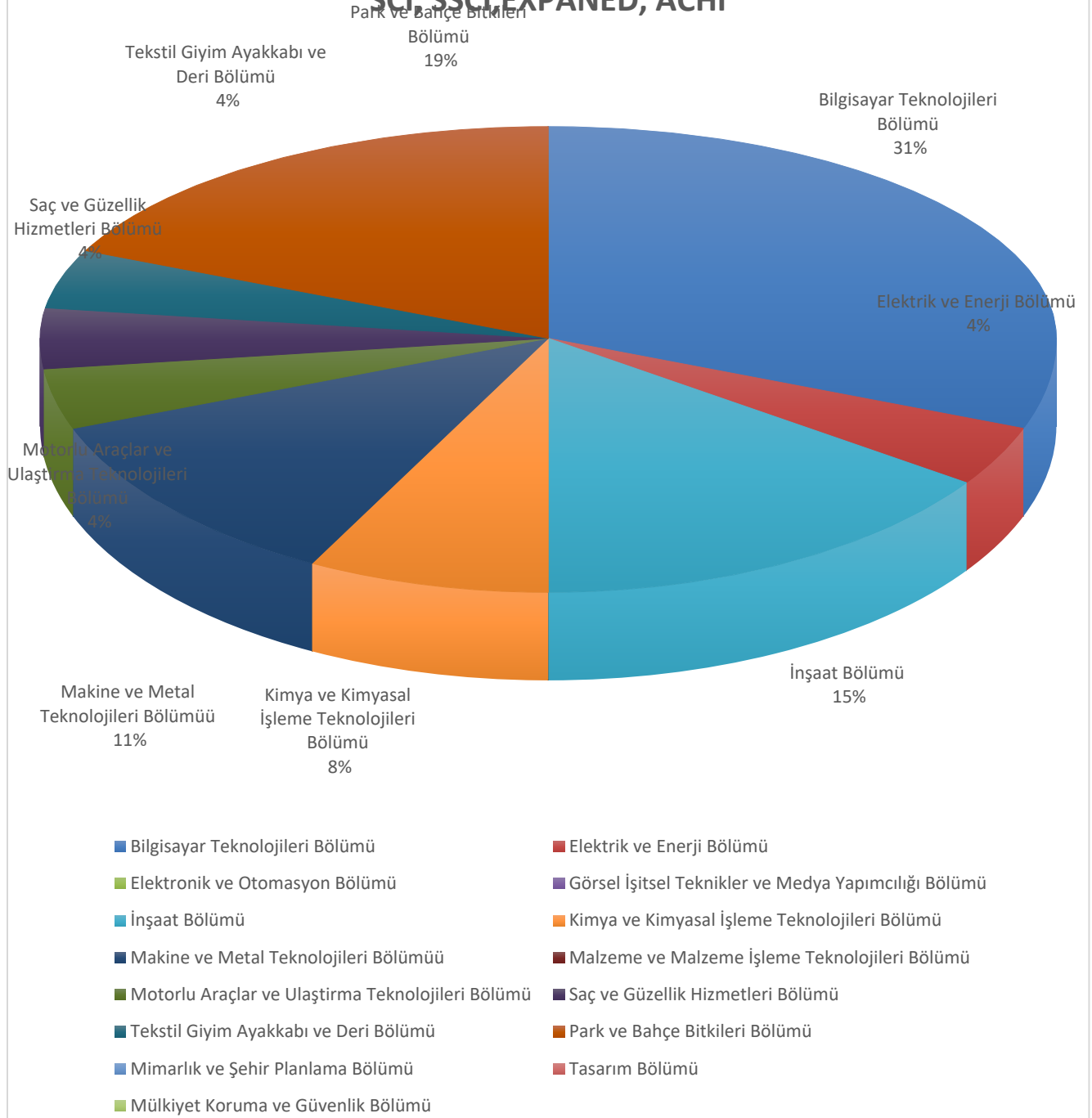




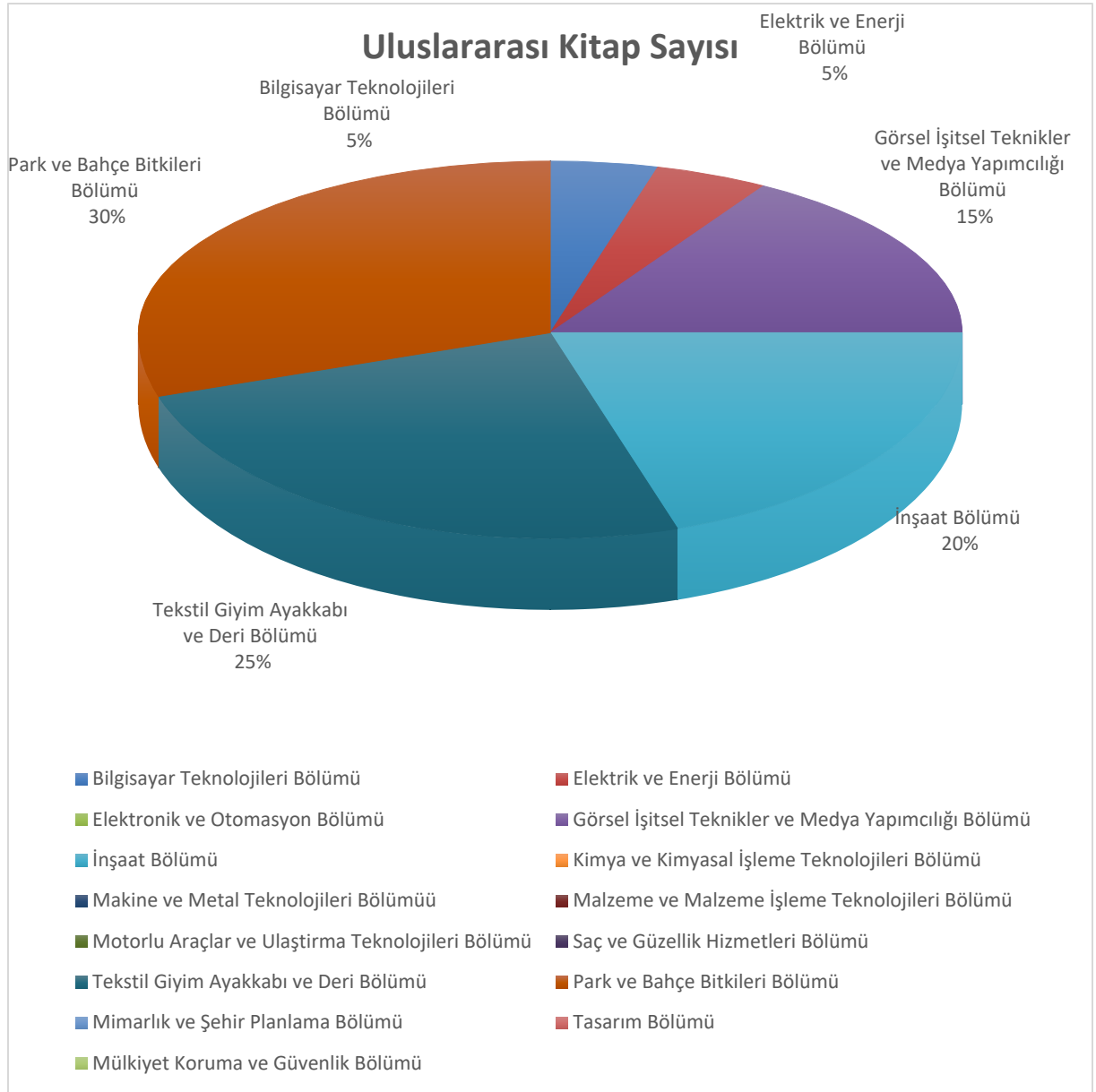
Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü



SCI, SSCI, EXPANED, ACHI

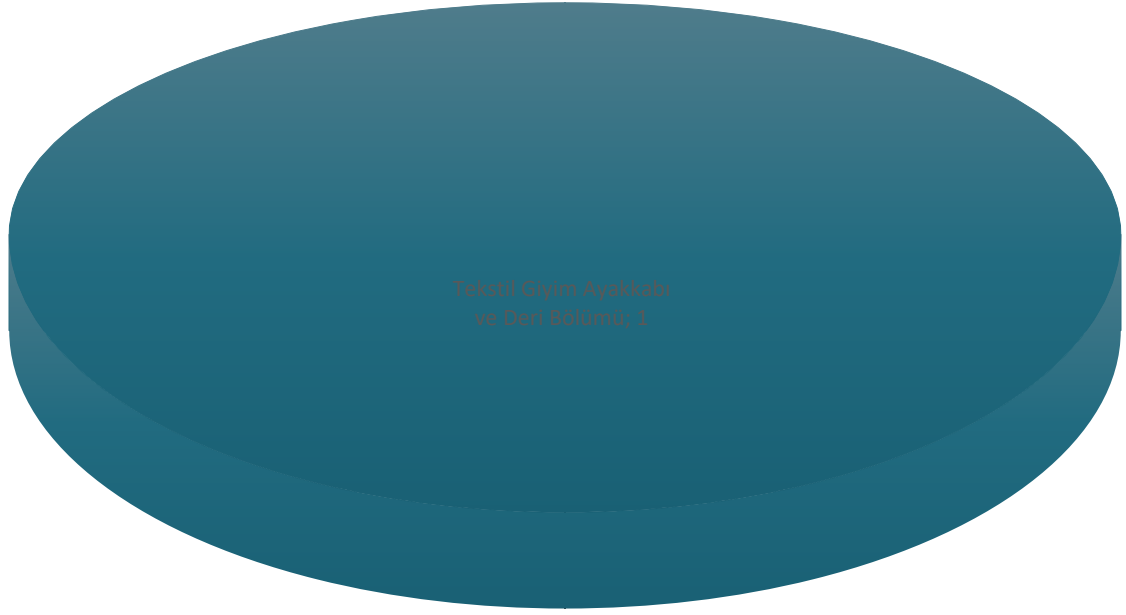


- Akademisyen başına düşen “SCI, SSCI, EXPANED, ACHI” sayısı → 0.39



- Akademisyen başına düşen “Uluslararası Kitap Sayısı” sayısı → 0.22

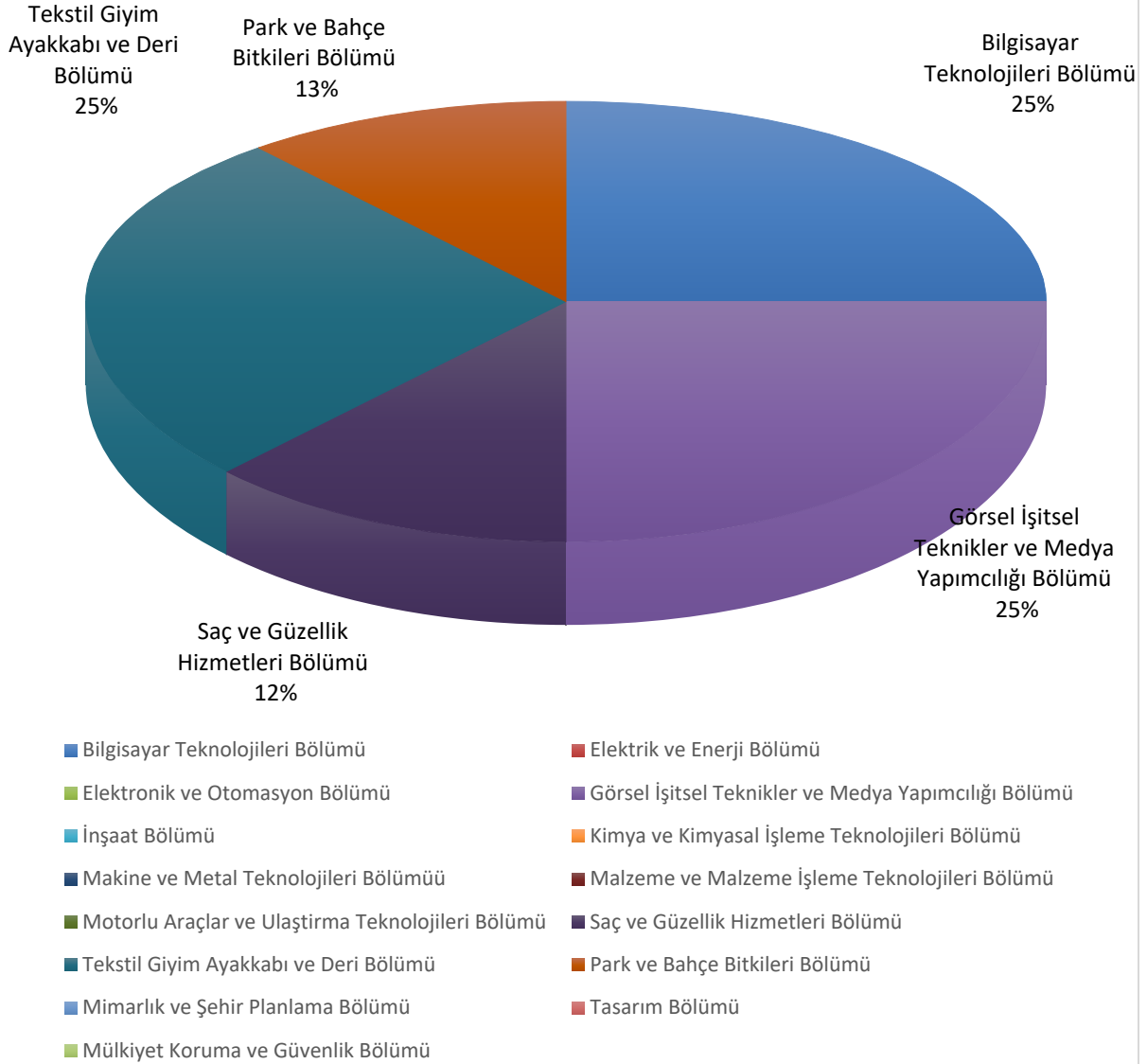
Ulusal Kitap Sayısı



- | | |
|---|--|
| ■ Bilgisayar Teknolojileri Bölümü | ■ Elektrik ve Enerji Bölümü |
| ■ Elektronik ve Otomasyon Bölümü | ■ Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü |
| ■ İnşaat Bölümü | ■ Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü | ■ Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü | ■ Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü |
| ■ Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü | ■ Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü |
| ■ Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü | ■ Tasarım Bölümü |
| ■ Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü | |

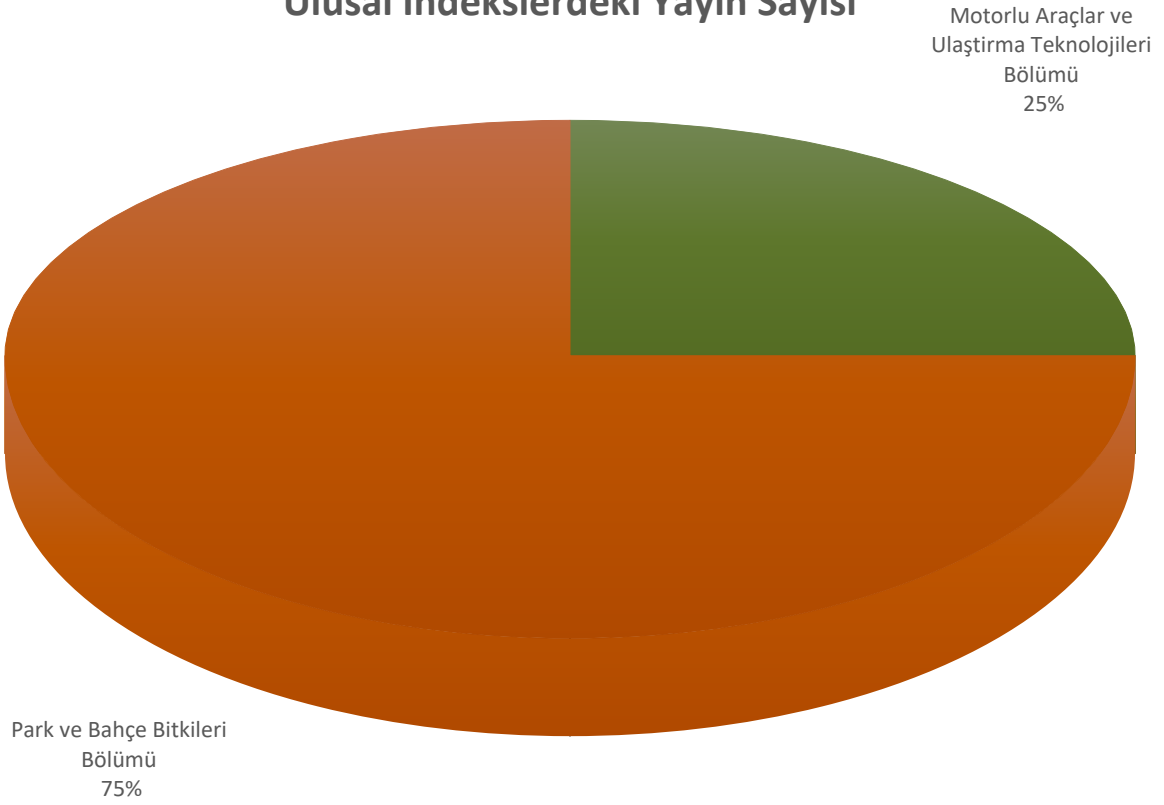
- Akademisyen başına düşen “Ulusal Kitap Sayısı” sayısı → 0.01

Uluslararası İndekslerdeki Yayın Sayısı



- Akademisyen başına düşen “Uluslararası İndekslerdeki Yayın Sayısı” sayısı → 0.12

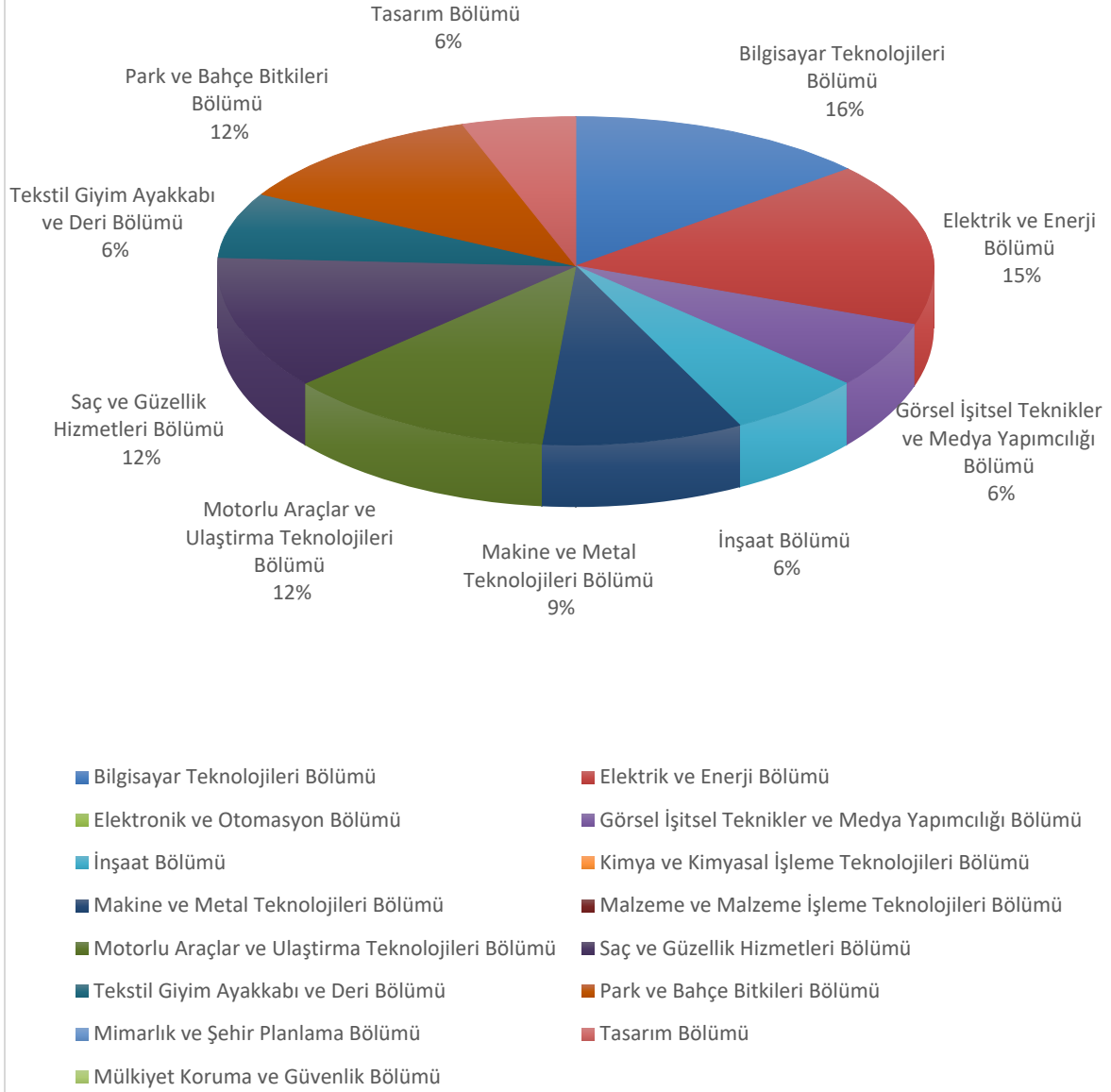
Ulusal İndekslerdeki Yayın Sayısı



- | | |
|---|--|
| ■ Bilgisayar Teknolojileri Bölümü | ■ Elektrik ve Enerji Bölümü |
| ■ Elektronik ve Otomasyon Bölümü | ■ Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü |
| ■ İnşaat Bölümü | ■ Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü | ■ Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü | ■ Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü |
| ■ Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü | ■ Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü |
| ■ Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü | ■ Tasarım Bölümü |
| ■ Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü | |

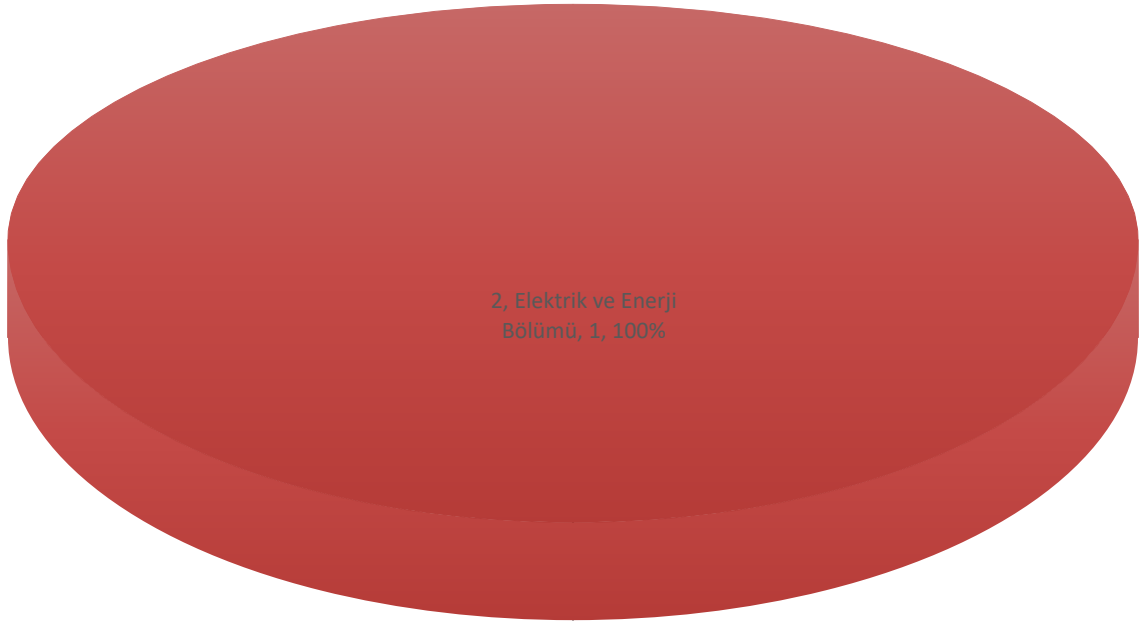
- Akademisyen başına düşen “Ulusal İndekslerdeki Yayın Sayısı” sayısı → 0.06

Uluslararası Bildiri/Poster Sayısı



- Akademisyen başına düşen “Uluslararası Bildiri/Poster Sayısı” sayısı → 0.49

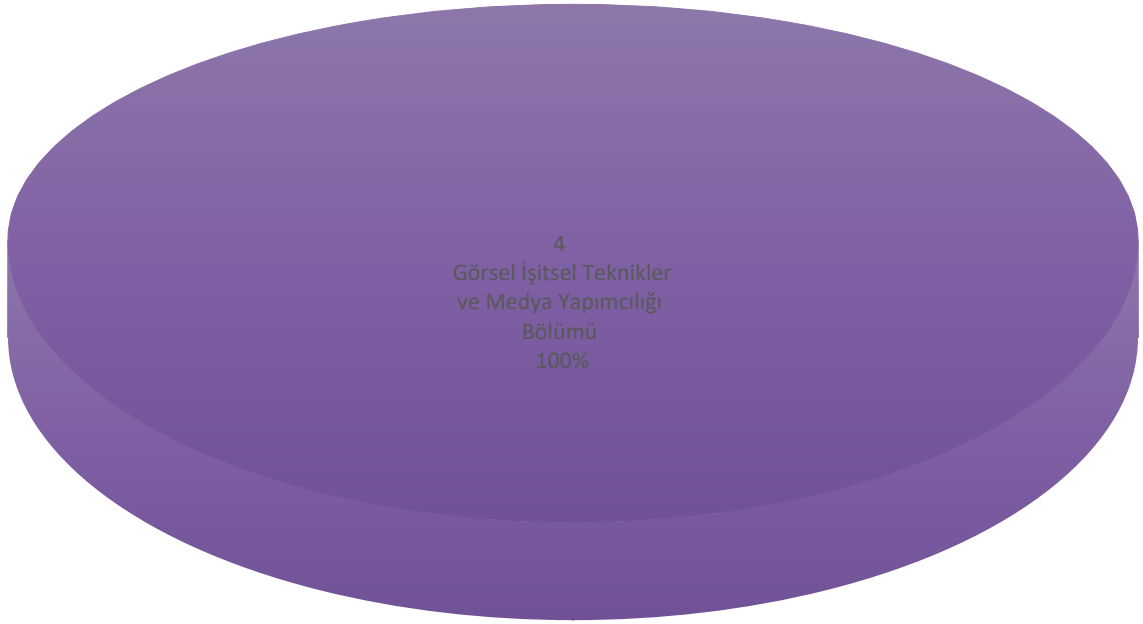
Ulusal Bildiri/Poster Sayısı



- | | |
|---|--|
| ■ Bilgisayar Teknolojileri Bölümü | ■ Elektrik ve Enerji Bölümü |
| ■ Elektronik ve Otomasyon Bölümü | ■ Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü |
| ■ İnşaat Bölümü | ■ Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü | ■ Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü | ■ Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü |
| ■ Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü | ■ Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü |
| ■ Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü | ■ Tasarım Bölümü |
| ■ Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü | |

- Akademisyen başına düşen “Ulusal Bildiri/Poster Sayısı” sayısı → 0.01

Uluslararası İşbirlikli Proje Sayısı



- | | |
|---|--|
| ■ Bilgisayar Teknolojileri Bölümü | ■ Elektrik ve Enerji Bölümü |
| ■ Elektronik ve Otomasyon Bölümü | ■ Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü |
| ■ İnşaat Bölümü | ■ Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü | ■ Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü | ■ Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü |
| ■ Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü | ■ Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü |
| ■ Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü | ■ Tasarım Bölümü |
| ■ Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü | |

- Akademisyen başına düşen “Uluslararası İşbirlikçi Proje Sayısı” sayısı → 0.01

Sanayi İşbirlikli Proje Sayısı

- | | |
|---|--|
| ■ Bilgisayar Teknolojileri Bölümü | ■ Elektrik ve Enerji Bölümü |
| ■ Elektronik ve Otomasyon Bölümü | ■ Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü |
| ■ İnşaat Bölümü | ■ Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü | ■ Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü | ■ Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü |
| ■ Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü | ■ Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü |
| ■ Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü | ■ Tasarım Bölümü |
| ■ Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü | |

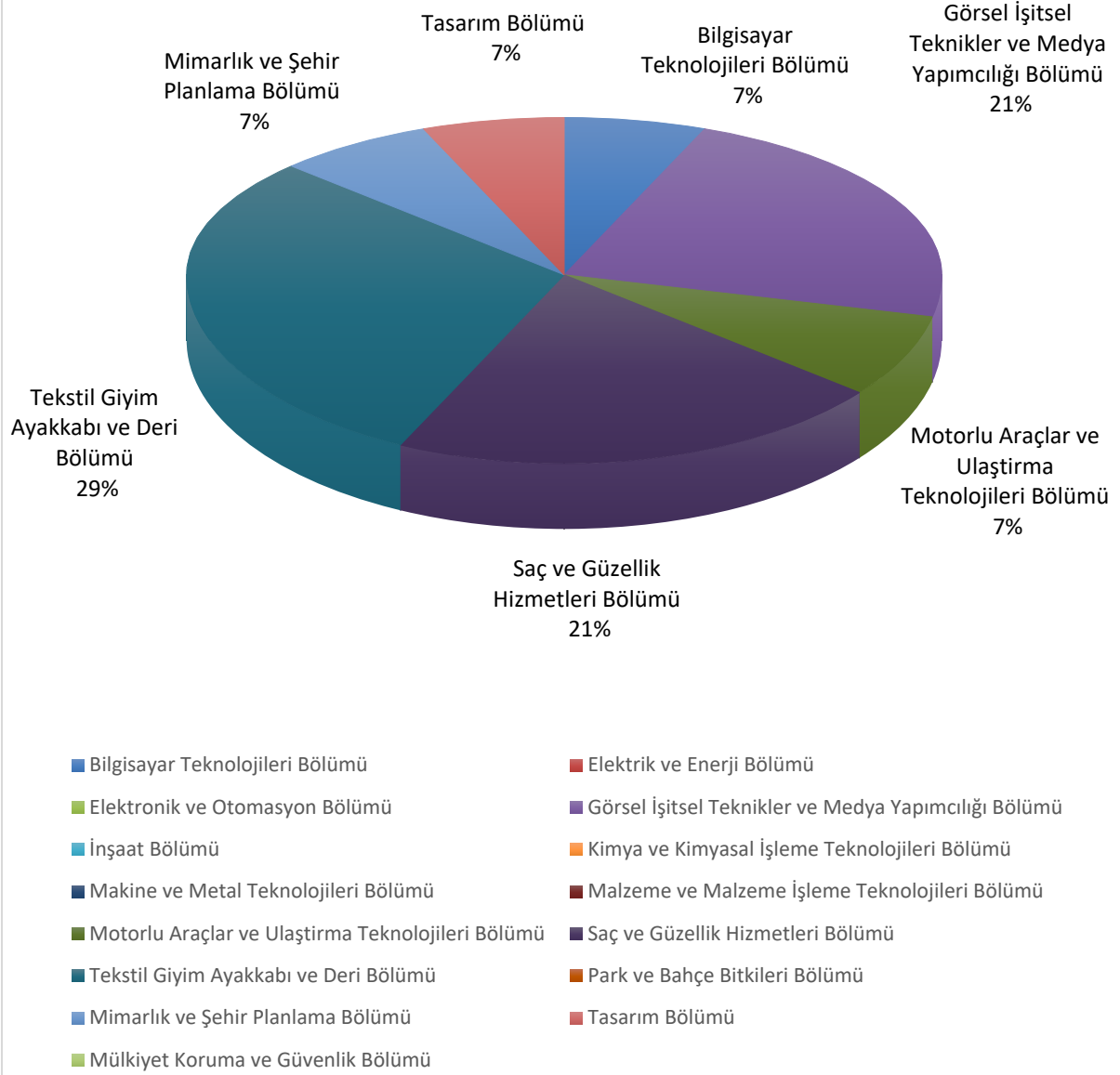
- Akademisyen başına düşen “Sanayi İşbirlikli Proje Sayısı” sayısı → 0.00

Tübitak Proje Sayısı

- | | |
|---|--|
| ■ Bilgisayar Teknolojileri Bölümü | ■ Elektrik ve Enerji Bölümü |
| ■ Elektronik ve Otomasyon Bölümü | ■ Görsel İşitsel Teknikler ve Medya Yapımcılığı Bölümü |
| ■ İnşaat Bölümü | ■ Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü | ■ Malzeme ve Malzeme İşleme Teknolojileri Bölümü |
| ■ Motorlu Araçlar ve Ulaştırma Teknolojileri Bölümü | ■ Saç ve Güzellik Hizmetleri Bölümü |
| ■ Tekstil Giyim Ayakkabı ve Deri Bölümü | ■ Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü |
| ■ Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü | ■ Tasarım Bölümü |
| ■ Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü | |

- Akademisyen başına düşen “TÜBİTAK Proje Sayısı” sayısı → 0.00

BAP Proje Sayısı



- Akademisyen başına düşen “BAP Proje Sayısı” sayısı → 0.21

4. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. Üstünlükler

- 1- Genç, dinamik, özverili ve kaliteli öğretim elemanlarına sahip olmamız.
- 2- Proje ve bilimsel etkinliklerin desteklenmesi.
- 3- Son gelişmeler ve trendler doğrultusunda hazırlanmış eğitim programlarımız.
- 4- Öğretim elemanlarının ders yüklerinin az olması nedeniyle kendilerini geliştirmeye daha fazla zaman ayırabilmeleri.
- 5- Teknolojik olanakların yeterli olması,
- 6- Teorik derslerin görsel eğitim materyalleriyle yapılması
- 7- Danışman başına düşen öğrenci sayısının az olması,
- 8- Kalite çalışmalarının başlatılması,
- 9- Sürekli kurumsal gelişme ve ilerleme isteğinin olması,
- 10- Eğitim için çeşitli uygulama alanlarının olması,
- 11- Yüksekokulumuzun üniversite yerleşkesi içinde ve kendine ait bir binasının olması.
- 12- Üst yönetimin güçlü desteği ve kararlılığı,

4.2. Zayıflıklar

- 1- İklimlendirme sistemlerinin çalışma performansının yetersiz olması
- 2- Bina kullanımında taşıma kapasitesinin aşılması
- 3- Dersliklerin yetersiz olması
- 4- Üniversitemizi maddi açıdan destekleyecek sivil toplum kuruluşlarının ve şahısların bulunmaması,
- 5- Şehir içi ulaşımında zorluklar.

3.2 Akademik Faaliyetler

Diyarbakır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde 2025 yılı içerisinde birimlerin gerçekleştirmiş olduğu akademik faaliyetler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Birim	Uluslararası / Ulusal Yayın Sayısı	SCI, SSCI, EXPANED, ACHI	Uluslararası/Ulusal Kitap Sayısı	Uluslararası/ Ulusal Bildiri/Poster Sayısı
İnşaat Bölümü	-	4	-	2
Bilgisayar Teknolojileri Bölümü	2	8	1	5
Makine ve metal Teknolojileri	-	3	-	3
Elektrik ve Enerji Bölümü	-	1	-	6
Kimya ve Kimyasal İşleme Teknolojileri Bölümü	-	2	-	-
Park ve Bahçe Bitkileri Bölümü	4	5	6	4
Motorlu Araçlar ve Ulaştırma	1	1	-	4

Teknolojisi Bölümü				
Mülkiyet koruma ve Güvenlik Bölümü	-	-	-	-
Elektronik ve Otomasyon Bölümü	-	-	-	-
Mimarlık ve Şehir Planlama Bölümü	-	-	-	-
TOPLAM	7	24	7	24

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- 1- Mevcut öğretim elemanı kadrosunu nitelik ve nicelik yönüyle artırarak ve bilgi düzeyini yükseltmek ve gerekli tedbirleri almak.
- 2- Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin, bilgi ve gelişimlerini sürdürecektir (kurs, kongre, seminer vb) faaliyetlere katılımlarını teşvik etmek.
- 3- Öğrencilerin sosyal sorumluluğunu, dayanışma ve yardımlaşma özelliklerini, toplumsal duyarlılıklarını geliştirmek için toplantı, söyleşi ve etkinliklere katılımlarını sağlamak.
- 4- Öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini geliştirmeleri için fırsatlar yaratmak.
- 5- Mevcut olanakları en iyi şekilde değerlendirerek, savurganlığı önlemeye katkıda bulunmak.
- 6- Engelli Öğrencilerle iletişimi kolaylaştırmak için Akademik ve İdari kadroya eğitim verilmesi için gerekli çalışmaları sağlamak.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgi olmadığı beyan edilir. (Diyarbakır Ocak-2026)

Prof. Dr. Ahmet YARDIMEDEN
Yüksekokul Müdürü