

BİRİM	İLÂHİYAT FAKÜLTESİ EĞİTİM VE ÖĞRETİMİ GELİŞTİRME KOMİSYONU 2025 YILI BİRİNCİ ALTI AY FAALİYETLERİNİ DEĞERLENDİRME VE GELİŞTİRME TOPLANTI TUTANANAĞI		
TOPLANTI YERİ	Online	TOPLANTI TARİH/SAAT	03.07.2025/21:30

TOPLANTI GÜNDEM MADDELERİ

Madde 1: Eğitim ve Öğretim Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Birinci Altı Ay Faaliyetleri Uygulama Raporuna istinaden tespit edilen mevcut sorunların kontrollerinin yapılması ve ilgili sorunların çözümü için ihtiyaç duyulan önlemlerin alınması.

GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ ve ALINAN KARARLAR

Karar No 1: Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu katılımcı listesinde adı geçen paydaşların görüşlerine de başvurarak, 2025 yılının ilk altı ay faaliyetleriyle ilgili sunulan rapor çerçevesinde tespit edilen sorunların kontrol edilmesi ve mevcut sorunların çözümü için gerekli önlemlerin alınarak ekte sunulmasına karar verdi. Ayrıca toplantıya katılmayan paydaşların görüşlerinin e-posta veya WhatsApp gibi iletişim kanallarıyla alınmasına karar verildi.

Karar No 2: “Ders veren öğretim üyelerinin ders programını haftada en az iki gün boş bırakacak şekilde hazırlamak ve ders yükünü öğretim üyeleri arasında eşit bir şekilde paylaşmak” şeklinde planlanan faaliyet dönem başında ders programı hazırlandığı esnada uygulamaya alınmıştır. Eğitim-Öğretim Geliştirme komisyonu ders programının planlandığı şekilde hazırlandığını ancak ders dağılımının tasarlandığı üzere adil bir şekilde dağıtılmadığını, bazı öğretim üyelerinin ders yükünün diğerlerine nazaran daha fazla olduğunu tespit edildi ve bu durumu dekanlık ve bölüm başkanları gibi paydaşlar ile görüşüldü. Yapılan görüşmeler neticesinde ilgili durumun Dekanlık, Birim Kalite Komisyonu ve Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu birlikteliğinde değerlendirilerek gelecek dönem öğretim üyeleri arasında ders dağılımının daha adil bir şekilde yapılmasına karar verilerek gerekli önlemler alındı.

Karar No 3: “Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere her dönem sonu öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri düzenlemek ve öğrencilere ‘öğretim üyesi değerlendirme anketi’ uygulamak” başlıklı faaliyet değerlendirildi. Excel üzerinden değerlendirilen verilerin Öz Değerlendirme Raporunda tüm komisyonlar tarafından sağlıklı bir şekilde kullanılması için Dekanlık, Birim Kalite Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Üst

Komisyonu ile Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu bilgilendirildi. Bu şekilde anketlerden elde edilen verilerin tüm komisyonlarca ÖDR raporunun değerlendirme sürecinde kullanılması için gerekli bilgilendirmeler yapılarak önlemler alındı.

Karar No 4: “Her dönem öğrencilere ve öğretim elamanlarına yönelik memnuniyet anketleri düzenleyerek öğrenme kaynaklarının durumunu izlemek” adındaki faaliyet değerlendirildi. Excel üzerinden değerlendirilen verilerin 2025 ÖDR raporunda değerlendirildikten sonra sorunların tespit edilebileceği belirtildi. Bu kapsamda tespit edilecek sorunlar Dekanlık, Birim Kalite Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ile Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu ile paylaşılarak ilgili sorunların çözümü için gerekli önlemlerin alınacağı belirtildi.

Karar No 5: 2025 yılı Faaliyet Planımızda yer alan “Bir sonraki eğitim-öğretim yılı öğrenci kontenjanlarını iç ve dış paydaşlarla görüşmek üzere toplantılar düzenlemek” isimli faaliyet, iç ve dış paydaşlarımız ile yapılan toplantıyla gerçekleştirildi. Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Öğr. Gör. Veysel Sin, söz konusu faaliyetin takibi kapsamında yapılan toplantıda, iç ve dış paydaşlarla bir araya gelinerek öğrenci kontenjanlarına ilişkin değerlendirmelerin gerçekleştirildiğini ifade etti. Alınan görüş ve önerilerin kayıt altına alındığını ve sonuçların Dekanlık ile paylaşıldığını belirtti. Yapılan izlem çalışmaları sonucunda, faaliyetin amacına uygun bir şekilde uygulandığı ve paydaş görüşlerinin planlandığı biçimde toplandığı görüldü. Öğr. Gör. Veysel Sin, mevcut olgunluk düzeyinin “hedefe ulaşıldığını gösterir nitelikte” olduğunu söyledi. Olumsuzluklara yönelik olarak, izleyen dönemlerde iç paydaş görüşlerinin daha sistematik biçimde raporlanması gerekliliği geliştirme alanı olarak belirtildi. Yapılan değerlendirme sonucunda, iç paydaş geri bildirimlerinin kayıt sistematığının güçlendirilmesi yönünde geliştirme faaliyeti yapılmasına ve mevcut uygulamanın izlenerek sürdürülmesine komisyonumuzca karar verildi.

Karar No 6: 2025 yılı Faaliyet Planımızda yer alan “Öğrencilerin dil becerilerini geliştirecek faaliyetlerin yapılması” isimli faaliyet kapsamında. Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Öğr. Gör. Veysel Sin, iç ve dış paydaşlarla yapılan görüşmeler doğrultusunda öğrencilerin dil becerilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların gözlemlendiğini ifade etti. Dekanlık ile gerçekleştirilen görüşmelerde öğrencilerin üniversitenin ve diğer kurumların açtığı dil kurslarına yönlendirildiğinin belirtildiğini söyledi. Yapılan izlem çalışmalarında, faaliyetin amacına ulaşma düzeyinin “kısmen yerine getirildiği ve uygulamanın devam ettiği” olgunluk seviyesinde olduğu gözlemlendi. Olumsuzluklara yönelik olarak, yönlendirmelerin sistematik şekilde takip edilmediği ve katılım ile sonuç verilerinin kayıt altına alınmadığı geliştirilmesi gereken alanlar olarak ifade edildi. Yapılan değerlendirme sonucunda, dil kurslarına yönlendirilen öğrenci sayılarına ilişkin düzenli raporlama sisteminin oluşturulmasına ve mevcut faaliyetin izlenerek sürdürülmesine karar verildi.

Karar No 7: 2025 yılı Faaliyet Planımızda yer alan “Öğretim elemanların özel öğretim yöntem ve teknikleri konusunda becerilerini artırmaları için Eğiticilerin Eğitimi sertifikası gibi programlara katılımını sağlamak üzere Dekanlık ile toplantı yapılması” isimli faaliyet uygulamaya konuldu. Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Öğr. Gör. Veysel Sin, faaliyet kapsamında öğretim elemanlarının Eğiticilerin Eğitimi Sertifikası edinmeleri konusunda Dekanlık ile koordinasyon sağlandığını ifade etti. Dekanlığın, bu sertifikaya sahip olmayan öğretim elemanlarının sözleşmelerinin uzatılmayacağı yönündeki bilgilendirmeyi fakülte bünyesindeki tüm öğretim elemanlarına ilettiğini belirtti. Yapılan izlem çalışmalarında, faaliyetin amaca ulaşma düzeyinin “hedeflenen düzeyde ve tamamlanmış” olgunluk seviyesinde olduğu gözlemlendi. Fakültede derslere giren tüm öğretim elemanlarının ilgili sertifikayı aldığı teyit edildi. Olumsuzluklara yönelik olarak ek bir geliştirme gerekliliği tespit edilmemiş, ancak ilerleyen yıllarda yeni görevlendirilen öğretim elemanları için sürecin sürdürülebilir takibine ihtiyaç duyulabileceği ifade edilmiştir. Yapılan değerlendirme sonucunda, mevcut uygulamanın sürdürülebilirliğinin izlenmesine ve yeni görevlendirilecek öğretim elemanlarına yönelik bilgilendirme mekanizmasının korunmasına karar verildi.

Karar No 8: “Öğrenci Topluluklarını Teşvik Etme, İzleme ve Değerlendirme Sisteminin Geliştirilmesi” başlıklı faaliyet çerçevesinde 2025 yılında gerçekleştirilen anket sonuçlarını inceleyen Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Arş. Gör. Nefise İnal, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantıda 2024 yılı boyunca Dicle İlahiyat Fakültesi bünyesinde icra edilen fakülte ve kulüp faaliyetlerine ilişkin niceliksel verilerin katılımcılar tarafından genel olarak olumlu karşılandığı ifade etti. İnal toplantıda, toplam 63 kişinin katılım sağladığı ankette örneklemin %71,4’ünü kadınların, %30,2’sini ise erkeklerin oluşturduğunu; yaş dağılımı itibarıyla katılımcıların yarıya yakını 22-30 yaş aralığında yoğunlaşırken, geri kalanı 31-40 ve 41 yaş üstü gruplarda yer aldığını söyledi. Mesleki dağılımda ise katılımcıların çoğunluğunu Millî Eğitim Bakanlığı’na bağlı öğretmenlerden meydana geldiğini, bunu Diyanet İşleri Başkanlığı personeli ile diğer meslek gruplarının izlediğine bildirdi. Bulgulardan hareketle İnal, fakülte ve kulüp faaliyetlerinin yeterliliği hususunda %23,8 “Kesinlikle katılıyorum” ve %41,3 “Katılıyorum” olmak üzere toplamda %65 oranında olumlu yanıt; faaliyetlerin sayısına ilişkin değerlendirmelerde %20,6 “Kesinlikle katılıyorum” ve %47,6 “Katılıyorum” yanıtı verilerek %68 oranında bir memnuniyet; zamanlama hususunda %12,7 “Kesinlikle katılıyorum” ve %39,7 “Katılıyorum” yanıtı ile %52 oranında olumlu yaklaşım; mekânların uygunluğu %79, yürütücülerin yeterliliği %71 ve yürütücülerin iletişim biçimi %82 oranında olumlu yaklaşım; etkinlik sürelerinin amaca uygunluğuna dair %81, diğer katılımcıların da memnuniyetine ilişkin algıda ise %73 oranında olumlu değerlendirme ortaya çıktığını söyledi. En yüksek olumlu geri bildirim etkinliğin tavsiye edilme düzeyinde olduğunu söyleyen İnal, %33,3 “Kesinlikle

katılıyorum” ve %52,4 “Katılıyorum” yanıtlarıyla toplam %85 oranında yüksek bir memnuniyet düzeyi olduğunu bildirdi. Bu verilerden hareketle İnal, fakülte ve kulüp faaliyetlerinin katılımcılar tarafından genel anlamda olumlu değerlendirildiğini, ancak zaman unsurunun nispeten daha düşük düzeyde memnuniyet ürettiğini ifade etti. Bu çerçevede iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantıda Arş. Gör Nefise İnal, anket sonuçlarından hareketle faaliyetler arasında en çok bilimsel (%33,3) ve kültürel (%28,6) etkinliklerin artırılması yönünde talepler olduğu söyledi. Bu doğrultuda, fakültenin özellikle akademik seminerler, konferanslar, çalıştaylar gibi bilimsel faaliyetleri artırması; aynı zamanda programlar, söyleşiler, sergiler ve benzeri kültürel etkinliklere de daha fazla yer vermesinin faydalı olacağını bildirdi. Sosyal (%15,9), sanatsal (%7,9) ve sportif (%7,9) faaliyetlerin de belirli oranda talep gördüğü göz önünde bulundurularak, bu alanlarda da dengeleyici bir şekilde etkinlikler planlanmasını önerdi.

Karar No 9: Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Arş. Gör. Nefise İnal, iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantıda, Din Eğitimi Bilim Dalı öğretim üyesi Prof. Dr. Davud Işıkdoğan başkanlığında akademisyenlerden oluşan bir ekip danışmanlığında, öğrencilerin bireysel ve psikolojik gelişimlerini desteklemek amacıyla 2024 yılı sonunda Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Odası'nın kurulduğunu belirtti. Ancak dekanlık ve Rehberlik ve Danışman Koordinatörlüğü üyelerinden Dr. Mevlüt Uzut ile yaptığı görüşmeler sonucunda bu odanın 2025 yılı itibarıyla işlevselliğe kazanmaya başladığını ifade etti. İnal, gerekli tanıtım, yönlendirme ve organizasyon eksiklikleri nedeniyle öğrencilerin söz konusu birimden yeterince faydalanmadığını vurguladı; bu doğrultuda Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Odası'nın 2025 yılı güz dönemi itibarıyla aktif ve etkin bir şekilde işlerlik kazanmasının öncelikli hedef olarak belirlenmesi gerektiğini dile getirdi. Toplantı sonucunda komisyon üyeleri ve katılımcılar, güz dönemi itibarıyla gerekli tanıtım, yönlendirme ve organizasyon çalışmalarının yürütülmesini; ayrıca rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerini yürütecek öğretim elemanlarının titizlikle seçilmesini, ihtiyaç duyulması halinde uzman psikologların görevlendirilmesini ve öğrencilere profesyonel destek sağlanmasını uygun gördü.

Karar No 10: Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Dr. Öğr. Üyesi Fatih Özkan 2025 Yılı Faaliyet Planında program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacı ile, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu, Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanlıklarının birlikte hareket edeceği mekanizmanın oluşturulması ve bu mekanizmanın 12 aylık aralıklarla program yeterliliklerine hangi düzeyde ulaşıldığını izlemesinin planlandığını belirtti. Bu plan kapsamında 2024-2025 öğretim yılı bahar dönemi sonunda bahsi geçen paydaşlarla faaliyetin nasıl yapılacağı konusunda toplantı yapılmasını teklif etti. Komisyonun diğer üyeleri bu teklifi makul buldu ve 2024-2025 yılı Bahar dönemi sonunda bu gündem maddesiyle toplantı yapıldı. Yapılan toplantıda Eğitim

ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Dr. Öğr. Üyesi Fatih Özkan, kurumu düzeyine gelmiş ve son sınıfta olup Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda staj görmekte olan öğrencilerimizin rehber branş öğretmenlerine ve Diyanet İşleri Başkanlığı bünyesinde ataması gerçekleşen mezun öğrencilerimizin idarecilerine uygulanmak üzere mezun yeterliklerine ilişkin bir değerlendirme yapabilmeleri için bir anket formu hazırlanıp uygulanmasını teklif etti. Teklifi Dekanlık, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanları, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu başkanı ve komisyon üyeleri uygun buldu. Toplantıda katılımcılardan Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu başkanı Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Zamur, planlanan bu faaliyetin izlenmesi ve gerekli izlem adımlarıyla ilerleyip ilerlemediğini rapor etmek üzere Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Dr. Öğr. Üyesi Fatih Özkan'ın görevlendirilmesini teklif etti. Komisyon üyeleri ve katılımcılar bu teklifi uygun gördü ve Dr. Öğr. Üyesi Fatih Özkan'ın kararlaştırılan bu faaliyetin gerekli izlem adımlarıyla ilerleyip ilerlemediğini takip etmesine karar verildi.

Karar No 11: Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Dr. Öğr. Üyesi Fatih Özkan 2025 Yılı Faaliyet Planında, Mezun izleme sisteminin oluşturulması ve bu sistemin her yıl sonunda mezunlarla ilgili çalışmaları planlaması ve uygulamaları takip etmesinin planlandığını, bu plan doğrultusunda Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu nezaretinde Dekanlık, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanlarının da katılımının sağlanacağı bir toplantı yapılması gerektiğini ifade etti. bu plan doğrultusunda 2024-2025 Bahar dönemi sonunda Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu nezaretinde Dekanlık, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanlarının katıldığı bir toplantı yapıldı. Bu toplantıda Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Dr. Öğr. Üyesi Fatih ÖZKAN söz aldı ve mezunlarla yapılacak faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesinde Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonundan yardım alınmasını ve planlanan faaliyetlerin gerçekleşme durumu ve katılımcıların faaliyetler hakkındaki değerlendirmelerinin anket yoluyla kaydedilip 2025 yılı sonunda ilan edilmesini teklif etti. Dekanlık, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanları, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu başkanı ve komisyon üyeleri, planlanan faaliyetlerin takip edilmesine ve katılımcıların faaliyetler hakkındaki değerlendirmelerinin anket yoluyla kaydedilip 2025 yılı sonunda kurumun internet sitesinde ilan edilmesini kararlaştırdı. Toplantıda katılımcılardan Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu başkanı Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Zamur, planlanan bu faaliyetin izlenmesi ve gerekli izlem adımlarıyla ilerleyip ilerlemediğini rapor etmek üzere Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu üyesi Dr. Öğr. Üyesi Fatih Özkan'ın görevlendirilmesini teklif etti. Komisyon üyeleri ve katılımcılar bu teklifi uygun gördü ve kararlaştırılan bu faaliyetin gerekli izlem adımlarıyla ilerleyip ilerlemediğini Dr. Öğr. Üyesi Fatih Özkan'ın takip etmesine karar verildi.

Karar No 12: Fakültemizde, derslerin içeriği ve öğretim süreçlerinin doğasına uygun olarak klasik sınav, çoktan seçmeli test, ödev ve uygulama temelli çalışmalar gibi farklı ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin kullanılması yönünde karar alındı. Bu karar 2025 bahar yarıyılında birçok derste başarıyla uygulandı. Bu çeşitlendirildi, değerlendirme yaklaşımları sayesinde öğrenciler, teorik bilgilerin yanı sıra uygulamalı öğrenme deneyimleriyle de desteklendi, böylece öğrenme süreci daha bütüncül ve deneyim temelli bir hale geldi. Öğrencilerle gerçekleştirilen görüşmeler sonucunda, bu tür uygulamaların bilginin kalıcılığını artırdığı ve özellikle "yaparak yaşayarak öğrenme" ilkesini desteklediği ifade edildi. Öğrenciler, ders kapsamında yapılan uygulamaların öğrenme sürecine anlamlı katkılar sunduğunu ve bu tür faaliyetlerin gelecekte de sürdürülmesi gerektiğini belirttiler. mezunlarla yapılacak faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesinde Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonundan yardım alınmasını ve planlanan faaliyetlerin gerçekleşme durumu ve katılımcıların faaliyetler hakkındaki değerlendirmelerinin anket yoluyla kaydedilip 2025 yılı sonunda ilan edilmesini teklif sunuldu ve tutanağa geçti. Bunun üzerine komisyon üyesi Dr. Mevlüt Uzut yapılan bu uygulamaların artarak devam etmesi gerektiğini komisyon üyelerine ifade etti ve tutanağa geçti. Bunun sonucunda Dekanlık, Bölüm Başkanları, Anabilim Dalı Başkanları, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu başkanı ve komisyon üyeleri, planlanan faaliyetlerin hocalar tarafından uygulanıp takip edilmesine karar verdi.

Karar No 13: Değerlendirmeler sonucunda alınan kararlar üzerinde görüşmeler yapıldı, özellikle öğretmenlik uygulaması ve hitabet gibi derslerin uygulama kısmında görülen birtakım aksaklıklar üzerinde görüşüldü ve bazı kararlar alınmıştır. 12. 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen değerlendirmeler neticesinde, faaliyet planında yer alan dilek ve şikâyet kutuları gibi geri bildirim araçlarının yeniden aktif hale getirilmesine karara bağlandı. Bu doğrultuda, geride kalan altı aylık dönemde toplanan dilek ve şikâyetler incelendi ve aşağıdaki başlıca bulgular ortaya konuldu: Öğrenciler tarafından, özellikle seçmeli derslerin belirlenmesi sürecine öğrenci görüşlerinin dâhil edilmesi yönünde talepler dile getirildi. Önlem alınması için bu durum öğretim elemanlarına toplantılarda bildirildi. Bununla birlikte, sınav süreçlerine ilişkin olarak ders sorumlusu öğretim elemanlarının sınavlara yönelik bilgilendirmeyi önceden ve açık bir şekilde yapmaları gerektiği vurgulandı. Ayrıca, kantin hizmetlerine ilişkin olarak yiyecek ve içecek fiyatlarının öğrenci bütçelerine uygun hâle getirilmesi ve ürünlerde indirim yapılması yönünde talepler iletildi. Bu geri bildirimler Dekanlık tarafından değerlendirmeye alındı olmakla birlikte, öğrencilere bu değerlendirmelerin sonucunda ne tür geri bildirimlerde bulunulduğuna ilişkin somut bir bilgiye ulaşamadı. Bu durumda söz hakkı alan Dr. Mevlüt Uzut, geri bildirim mekanizmasının yalnızca bilgi toplama işleviyle sınırlı kalmaması, aynı zamanda şeffaf ve yapılandırılmış bir dönüt sistemini de içermesi gerektiğini belirtti. Bu bağlamda, geri bildirim sürecinin ikinci aşamasını oluşturan

“dönüt verme” pratiği, hizmetin etkinliğinin artırılması ve öğrencilerin kurumsal süreçlere olan güveninin pekiştirilmesi açısından kritik bir öneme sahip olduğunu ifade ederek görevlendirilen öğretim elemanının geri bildirim süreçlerini en geç 15 günde bir kez yapması gerektiğini belirterek, bunun özellikle dönütlerin yerine ulaşması açısından öneminden bahsetti. Bu durumun gelecek süreçte, yapılan geri bildirimlere ilişkin ne tür aksiyonlar alındığı ve öğrencilere nasıl yanıt verildiğine dair bilgilerin sistematik biçimde kaydedilmesi ve paylaşılması, geri bildirim mekanizmasının daha işlevsel ve sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulmasına katkı sağlayacaktır.

Karar No 14: Fakültemizde uzun süredir öğrenci geri bildirimlerine yönelik anket uygulamaları yürütölmektedir. Ancak, bu anketlerin büyük bir kısmı, uygulama biçimi ve yöntemi bakımından şeffaflık ve güvenilirlikten uzak bir görünüm arz etmektedir. Özellikle, anketlerin ders başarı notlarının ilan edilmesinden hemen önce doldurulmasının istenmesi, öğrencilerin bu süreci bir zorunluluk olarak görmelerine ve çoğu zaman anketleri hızlı ve yüzeysel bir şekilde tamamlamalarına neden olmaktadır. Bu durum, anket sonuçlarının geçerlilik ve güvenilirliğini zayıflatmakta, sağlıklı verilerin elde edilmesini engellemektedir. Öğrencilerin çoğu zaman soruları dikkatlice okumadan, rastgele yanıt verdikleri gözlemlenmektedir. Bu tutumun altında yatan önemli etkenlerden biri de anketlerde yer alan soru sayısının fazlalığıdır. Öğrenciler, zaman tasarrufu sağlamak adına anketleri gelişigüzel doldurmakta ve bu da ölçme amacına uygun, nitelikli veri elde edilmesini imkânsız hâle getirmektedir. Ayrıca, bu anketlerin sonuçları, öğretim elemanlarının performans değerlendirmelerine doğrudan etki ettiğinden, özveriyle görev yapan akademik personelin motivasyonunun olumsuz yönde etkilenmesine yol açabilmektedir. Özellikle anketlerin bilinçli şekilde doldurulmadığı durumlarda, öğretim elemanlarının aldığı düşük puanlar, objektif olmayan değerlendirme riskini artırmaktadır. Dr. Mevlüt Uzut konuyla ilgili olarak komisyon üyelerine, bu sorunların önüne geçilebilmesi için, öncelikli olarak anket soru sayısının azaltılması, böylece öğrenci katılımının daha dikkatli ve bilinçli gerçekleşmesinin sağlanması gerektiğini söyledi. Bunlar yapıldığı takdirde ölçülebilir, açık, kısa ve nitelikli soruların yer aldığı daha etkin anket formlarının hazırlanması, geri bildirim süreçlerinin güvenilirliğini artıracak ve eğitim kalitesine daha yapıcı katkılar sağlayacağını ifade edildi ve tutanağa geçti. Bunun başarıya ulaşması için de Dekanlığın ve ilgili öğretim elemanın desteğinin şart olduğu belirtildi.

Karar No 15: Öğrenciler, dönemsel olarak akademik konularda karşılaştıkları sorunlar ya da merak ettikleri hususlara ilişkin danışmak üzere ilgili öğretim elemanlarıyla birebir görüşme talebinde bulunmaktadır. Ancak çeşitli nedenlerle, öğrenci ile öğretim elemanı arasındaki bu görüşmeler her zaman istenildiği şekilde gerçekleşmemektedir. Bu durum, öğrenci-akademisyen iletişiminde süreklilik ve erişilebilirlik açısından önemli bir eksiklik olarak değerlendirildi. Bu sorunun giderilmesi amacıyla, akademik danışmanların haftanın belirli gün ve saatlerinde görüşmeye açık

oldukları zaman dilimlerini ilan etmeleri gerektiği yönünde bir ihtiyaç ortaya çıktı. Son altı aylık süreçte, tüm akademik danışmanların kendi ofis kapılarına görüşme gün ve saatlerini görünür biçimde asmalarıyla birlikte bu erişim sorununun büyük ölçüde giderildiği gözlemlendi. Ancak, yapılan bu uygulamanın ardından gerçekleştirilen görüşmelerin etkililiği ve verimliliği konusunda henüz somut bir değerlendirme yapılamadı. Bu nedenle, önümüzdeki altı aylık dönemde, akademik danışmanlık görüşmelerinin niteliksel açıdan değerlendirilmesi ve bu sürecin iyileştirilmesine yönelik stratejilerin belirlenmesi hedeflenmektedir.

Karar No 16: Eğitim-Öğretim Geliştirme Komisyonu, ders programının öğrenci merkezli hedefler doğrultusunda hazırlandığını, ancak öğrenci iş yükü ve değerlendirme dengelerinin planlandığı şekilde optimize edilmediğini tespit edilmiştir. Komisyon; genel kültür derslerinin eleştirel düşünme, problem çözme ve iletişim becerilerini geliştirmeye yönelik olması, zorunlu derslere ek olarak öğrencilerin ilgi alanlarında kendini geliştirebileceği geniş bir seçmeli ders yelpazesi sunulması, derslerde öğrenci iş yükünü net şekilde tanımlayan ölçülebilir hedefler ve süreler belirlenmesi gerekliliğini vurguladı. Ayrıca, öğrenci iş yükünün dengelenmesi için değerlendirme takviminin dikkatlice planlanmasına ve aynı hafta içinde birden fazla büyük sınav veya proje teslimi olmamasına özen gösterilmesi konularında eksiklikler olduğunu belirledi. Bu tespitler doğrultusunda komisyon, durumu Dekanlık ve ilgili bölüm başkanları gibi paydaşlarla görüşüldü. Yapılan görüşmeler sonucunda, tespit edilen eksikliklerin giderilmesi ve önerilen iyileştirmelerin (özellikle öğrenci iş yükü dengelenmesi ve değerlendirme takviminin optimizasyonu) hayata geçirilmesi için Dekanlık, Kalite Komisyonu ve Kalite Üst Komisyonu birlikteliğinde değerlendirme yapılmasına karara bağlandı. Gelecek dönemde öğrenci iş yükünün dengeli dağıtılması, değerlendirmelerin planlı ilerlemesi ve ders içeriklerinin belirlenen hedeflere uygun şekilde yapılandırılması için gerekli adımlar atıldı ve önlemler alındı.

TOPLANTI TARİHİ/SAATİ: 03.07.2025/21:30			
KATILIMCILARIN			
ADI VE SOYADI	UNVANI	GÖREVİ	İMZA
Hüseyin ZAMUR	Dr. Öğretim Üyesi	Komisyon Başkanı	Elektronik iletişim

Nurülhilal ERTEKİN	Araştırma Görevlisi	Üye	Elektronik iletişim
Mevlut UZUT	Öğretim Görevlisi	Üye	Elektronik iletişim
Cenap AYIK	Araştırma Görevlisi	Üye	Elektronik iletişim
Ahmet Fatih ŞAYBAK	Öğretim Görevlisi	Üye	Elektronik iletişim
Nefise İNAL	Araştırma Görevlisi	Üye	Elektronik iletişim
Fatih ÖZKAN	Dr. Öğretim Görevlisi	Üye	Elektronik iletişim
Veysel SİN	Öğretim Görevlisi	Üye	Elektronik iletişim
Mehmet Şafi BİLİK	İlçe Müftüsü	Sur İlçe Müftüsü	Elektronik iletişim
Bünyamin GENÇ	Memur	DUZEM	Katılmadı
Serkan DİRİARİN	Memur	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Katılmadı
Davud IŞIKDOĞAN	Prof. Dr.	Felsefe ve Din Bilimleri Öğretim Üyesi	Katılmadı
İsmail BOZKUŞ:	Öğr. Gör.	Hazırlık Sınıfları Koordinatörü	Elektronik iletişim
Mehmet Ali ESMER	Daire Başkanı	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Elektronik iletişim
Hacı CEBE	-	SKS Daire Başkanlığı: İSG Koordinatörü	Katılmadı
Ersan ÇAKIR	Mühendis	Yapı Denetim Daire Başkanlığı	Katılmadı
H. Musa BAĞCI	Prof. Dr.	İlahiyat Fakültesi Dekanı	Elektronik iletişim

İsmail KANBAZ	Dr. Öğretim Üyesi	Dekan Yardımcısı	Elektronik iletişim
Muhammed Tayyip KILIÇ	Prof. Dr.	Yönetim Sistemi Komisyonu Danışmanı	Elektronik iletişim
Aydın TAŞ	Prof. Dr.	Yönetim Sistemi Komisyonu Danışmanı	Elektronik iletişim
Abdulkadir DAĞ	Fakülte Sekreteri	İlahiyat Fakültesi Sekreteri	Katılmadı
Fatma KARTI	Dr.	Diyarbakır İl Müftü Yardımcısı	Katılmadı
Bahadır OPUS	Dr.	İhtisas Merkezi Müdürü	Katılmadı
Fatih Selim ERDAMAR	Dr. Öğretim Üyesi	DÜSEM	Katılmadı
Alaattin TEKİN	Dr. Öğretim Üyesi	İntibak Komisyonu başkanı	Elektronik iletişim
Mutlu SAYLIK	Doç. Dr.	İslam Tarihi ve Sanatları Bölüm başkanı	Elektronik iletişim