



DİCLE ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

İLAHİYAT FAKÜLTESİ KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİNİ GELİŞTİRME KOMİSYONU			
BİRİM			
TOPLANTI YERİ	ONLİNE	TOPLANTI TARİH/SAAT	17.02.2025
TOPLANTI GÜNDEM MADDELERİ			
1- Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu 2025 yılı faaliyetlerinin planlanması			
Kararlar:			
1- Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu olarak 2025 yılında ekte listesi sunulan faaliyetlerin yürütülmesi kararlaştırıldı. Toplantıya katılmayan paydaşlarımızın görüşlerinin WhatsApp aracılığıyla alınmasına karar verildi.			

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı arttırılabilir.

KGK-FRM-198/04



DİCLE ÜNİVERSİTESİ

TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

EK-1: KALİTE GÜVENCE SİSTEMİNİ GELİŞTİRME KOMİSYONU 2025 FAALİYET PLANI

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

S. N.	Planlanan Faaliyet	İlişkili Stratejik Amaç ve Hedef	Faaliyetin Planı	Faaliyetin paydaşları	Faaliyetin Süresi	Sorumlu Kişi/Birim	İzleme Tarihi	İzlemeyi Gerçekleştirecek Kişi/Birim
1	Kalite El Kitabının Güncellenmesi	Stratejik Planda bulunan Amaç 1: : Kalite kültürünün kurumsal birim ve süreçlerdeki etkinliğini devam ettirip arttırmak Stratejik Hedef 1.5: Düzenli bir şekilde Kalite El Kitabı, Yıllık Faaliyet, Öz Değerlendirme ve Performans Raporlarını güncellemek, hazırlamak ve takip etmek.	1- Kalite Akreditasyon Üst Komisyonunun güncellenmenin planlanması için toplantı yapması 2- Kalite El Kitabının güncellenmesi için bütün Kalite ve Akreditasyon komisyonlarının birlikte çalışması 3- Kalite El Kitabını oluşturulması	Dekanlık Kalite Komisyonu Kalite ve Akreditasyon Komisyonları	1 yıl	Dekanlık Kalite ve Akreditasyon Komisyonları, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu	Aralık 2025	Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı arttırılabilir.



DİCLE ÜNİVERSİTESİ

TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

S. N.	Planlanan Faaliyet	İlişkili Stratejik Amaç ve Hedef	Faaliyetin Planı	Faaliyetin paydaşları	Faaliyetin Süresi	Sorumlu Kişi/Birim	İzleme Tarihi	İzlemeyi Gerçekleştirecek Kişi/Birim
1	Kurumun politikalarına uygun eğitim, araştırma ve idari faaliyetlere yönelik kalite hedeflerini belirlemek	Stratejik Planda bulunan Amaç 1: : Kalite kültürünün kurumsal birim ve süreçlerdeki etkinliğini devam ettirip arttırmak Stratejik Hedef 1.6. Her yıl eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlere yönelik kalite hedefleri belirlemek ve takip etmek	1- Kalite komisyonu tarafından yıllık kalite hedeflerini belirlemek 2- Belirlenen kalite hedefleri hakkında iç paydaşlardan görüş almak 4- Hedefleri gerçekleştirmek 5- Dönem sonunda yeniden gözden geçirme toplantısında hedefleri değerlendirmek	Dekanlık Akademik Birimler Kalite Komisyonu	1 yıl	Dekanlık Kalite Komisyonu	Aralık 2025	Dekanlık Kalite Komisyonu Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu

A.1.3. Kurumsal performans yönetimi

S. N.	Planlanan Faaliyet	İlişkili Stratejik Amaç ve Hedef	Faaliyetin Planı	Faaliyetin paydaşları	Faaliyetin Süresi	Sorumlu Kişi/Birim	İzleme Tarihi	İzlemeyi Gerçekleştirecek Kişi/Birim
-------	--------------------	----------------------------------	------------------	-----------------------	-------------------	--------------------	---------------	--------------------------------------

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı arttırılabilir.



DİCLE ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

1	Yıllık Faaliyet Raporunun Hazırlanması	Stratejik Planda bulunan Amaç 1: : Kalite kültürünün kurumsal birim ve süreçlerdeki etkinliğini devam ettirip arttırmak Stratejik Hedef 1.5: Düzenli bir şekilde Kalite El Kitabı, Yıllık Faaliyet, Öz Değerlendirme ve Performans Raporlarını güncellemek, hazırlamak ve takip etmek.	1- 2025 yılında yapılan faaliyetlerin KYS otomasyonuna işlenmesi 2- Gerekli bilgilerin öğrenci işleri ve idari birimlerden elde edilmesi 3- Bu faaliyetlerin yıl sonunda Yıllık Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonunca rapor haline getirilmesi 4- Yıllık Faaliyet Raporunun üst birimlerle paylaşılması	Dekanlık Yıllık Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu Bölümler Anabilim Dalları Öğrenci İşleri İdari Birim	1 yıl	Dekanlık Yıllık Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu	Aralık 2025	Dekanlık Yıllık Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu
---	--	--	---	--	-------	---	-------------	---

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı arttırılabilir.



DİCLE ÜNİVERSİTESİ

TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

A.2. İç Kalite Güvencesi

A.2.1. Kalite Komisyonu

S. N.	Planlanan Faaliyet	İlişkili Stratejik Amaç ve Hedef	Faaliyetin Planı	Faaliyetin paydaşları	Faaliyetin Süresi	Sorumlu Kişi/Birim	İzleme Tarihi	İzlemeyi Gerçekleştirecek Kişi/Birim
1	Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarının fakültedeki uygulamalara ait PUKÖ çevrimlerini takip etmesi	Stratejik Planda bulunan Amaç 1: : Kalite kültürünün kurumsal birim ve süreçlerdeki etkinliğini devam ettirip arttırmak Stratejik Hedef 1.7. Kurumun iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alanlarda ve süreçlerde aktif kılmak ve bu	1- Kalite Komisyonlarının dönem başında faaliyetlere dair planlama yapması ve takvimlendirilmesi 2- Yapılan planların nasıl uygulandığına dair kalite komisyonlarınca raporların hazırlanması 3- Hazırlanan raporlar doğrultusunda yapılan uygulamaların kontrol edilmesi ve gerekirse ne gibi önlemlerin alınacağına kararlaştırılması 4- Bütün bunlarda iç ve dış paydaşlarla işbirliği yapılması	Dekanlık Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Ulusal Danışma Kurulu	1 yıl	Dekanlık Kalite ve Akreditasyon Komisyonları	Aralık 2025	Dekanlık Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı arttırılabilir.



DİCLE ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

		süreçleri PUKÖ çevrimine göre düzenlemek, takip etmek.						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

A.2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, akademik ve idari birimlerin yapısı)

S. N.	Planlanan Faaliyet	İlişkili Stratejik Amaç ve Hedef	Faaliyetin Planı	Faaliyetin paydaşları	Faaliyetin Süresi	Sorumlu Kişi/Birim	İzleme Tarihi	İzlemeyi Gerçekleştirecek Kişi/Birim
1	Kalite ve Akreditasyon Komisyonlarının fakülteadaki uygulamalara ait PUKÖ çevrimlerini takip etmesi	Stratejik Planda bulunan Amaç 1: : Kalite kültürünün kurumsal birim ve süreçlerdeki etkinliğini devam ettirip arttırmak Stratejik Hedef 1.7. Kurumun iç	1- Kalite Komisyonlarının dönem başında faaliyetlere dair planlama yapması ve takvimlendirilmesi 2- Yapılan planların nasıl uygulandığına dair kalite komisyonlarınca raporların hazırlanması 3- Hazırlanan raporlar doğrultusunda yapılan uygulamaların kontrol edilmesi ve gerekirse ne gibi önlemlerin alınacağına kararlaştırılması 4- Bütün bunlarda iç ve dış paydaşlarla işbirliği	Dekanlık Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Ulusal Danışma Kurulu	1 yıl	Dekanlık Kalite ve Akreditasyon Komisyonları	Aralık 2025	Dekanlık Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı artırılabilir.



DİCLE ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

		kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alanlarda ve süreçlerde aktif kılmak ve bu süreçleri PUKÖ çevrimine göre düzenlemek, takip etmek.	yapılması					
--	--	--	-----------	--	--	--	--	--

A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

S. N.	Planlanan Faaliyet	İlişkili Stratejik Amaç ve Hedef	Faaliyetin Planı	Faaliyetin paydaşları	Faaliyetin Süresi	Sorumlu Kişi/Birim	İzleme Tarihi	İzlemeyi Gerçekleştirecek Kişi/Birim
1	Kalite Güvencesi kültürünün kurumda nasıl gelişmiş olduğuna dair dönem sonunda bir anket yapılması	Stratejik Planda bulunan Amaç 1: : Kalite kültürünün kurumsal birim ve süreçlerdeki etkinliğini devam	1- Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Üst komisyonu tarafından kurumda kalite kültürüne dair bir anket düzenlemek 2- Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonunda anketin düzenlenmesi ve	Dekanlık Akademisyenler İdari Personel	1Yıl	Dekanlık Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu Kalite ve Akreditasyon Üst komisyonu Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu	Aralık 2025	Dekanlık Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu Kalite ve Akreditasyon Üst komisyonu Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı arttırılabilir.



DİCLE ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

		ettirip arttırmak Stratejik Hedef 1.1: Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak.	değerlendirilmesi 3- Dekanlığın bu anket sonucunu kurumdaki iç paydaşlarla paylaşması					
--	--	--	--	--	--	--	--	--

A.3. Paydaş Katılımı

A.3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

S. N.	Planlanan Faaliyet	İlişkili Stratejik Amaç ve Hedef	Faaliyetin Planı	Faaliyetin paydaşları	Faaliyetin Süresi	Sorumlu Kişi/Birim	İzleme Tarihi	İzlemeyi Gerçekleştirecek Kişi/Birim
1	Paydaş katılımını sağlamaya yönelik anket ve önerilerin değerlendirilerek karar alma süreçlerine dahil etmek	Stratejik Planda bulunan Amaç 1: Kalite kültürünün kurumsal birim ve süreçlerdeki etkinliğini devam ettirip arttırmak Stratejik Hedef 1.4. Kurumsal işleyiş, eğitim öğretim ve karar	1- Memnuniyet anketleri düzenlemek 2- Dilek ve şikayet kutusunu düzenlemek, takip etmek 2- Bu memnuniyet anketleri ve dilek-şikayet kutusunu değerlendirmek 3- Değerlendirilen anketlerin sonuçlarını bir sonraki uygulamalarda göz	Dekanlık Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Öğrenciler Dış paydaşlar	1 yıl	Dekanlık Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu Kalite ve Akreditasyon Komisyonları	Aralık 2025	Dekanlık Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Kalite Güvencesi Sistemi Geliştirme Komisyonu

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı artırılabilir.



DİCLE ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

		alma süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını arttırmak ve takip etmek.	önüne almak					
--	--	---	-------------	--	--	--	--	--

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı arttırılabilir.

KGK-FRM-198/04



DİCLE ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

TOPLANTI TARİHİ/SAATİ:		17.02.2025	SAAT: 20.00
KATILIMCILARIN			
ADI VE SOYADI	UNVANI	BİRİMİ VE GÖREVİ	İMZA
Emine Gören Bayam	Doç. Dr.	Başkan	online
Esra Aslan Turan	Doç. Dr.	Üye	online
İdris Bayutmuş	Öğr. Gör.	Üye	online
Lokman Tokdemir	Arş. Gör.	Üye	online
Musa Bağcı	Prof. Dr.	Dekan	online
Abdussamet Kaya	Doç. Dr.	Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Başkanı	Elektronik iletişim
Hüseyin Zamur	Dr. Öğr. Üyesi	Eğitim ve Öğretimi geliştirme Komisyonu Başkanı	Elektronik iletişim
Lokman Şan	Doç. Dr.	Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Başkanı	Elektronik iletişim
Abdurmelik İbrahimoglu	Dr. Öğr. Üyesi	Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Başkanı	Elektronik iletişim
Bilal Kartal	Dr. Öğr. Üyesi	Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu Başkanı	Elektronik iletişim
Faruk Evrenk	Arş. Gör. Dr.	Uluslararasılaşma Komisyonu Başkanı	Elektronik iletişim
Rıfat Ablay	Doç. Dr.	Yıllık Faaliyet Hazırlama Komisyonu Üyesi	Elektronik iletişim
Abdulbasit Kuşça	Öğr. Gör. Dr.	Yıllık Faaliyet Hazırlama Komisyonu	Elektronik iletişim

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı arttırılabilir.



DİCLE ÜNİVERSİTESİ TOPLANTI TUTANAĞI FORMU

		Üyesi	
Cennet Asana	Arş. Gör.	Yıllık Faaliyet Hazırlama Komisyonu Üyesi	Elektronik iletişim
Davud Işıkddoğan	Prof. Dr.	FDB Bölüm Başkanı	online
Aydın Taş	Prof. Dr.	TİB Bölüm Başkanı	online

13:55 Kalite ve Akreditas...
Abdülmelik, Bital Kartal, Faruk...
Bugün

Sayın Hocalarım, Bizim komisyonun faaliyet planlamasında Kalite Komisyonlarının başkanları da paydaş olarak yer alıyor. Özellikle komisyonları ilgilendiren, PUKÖ çevrimlerinin takibi, Kalite El Kitabının güncellenmesi, paydaşların etkin katılımını sağlamak gibi faaliyetler yer alıyor. Bu konuda komisyonumuzun kararları ektedir.

11:19 ✓

Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu 2025 F...
1,3 MB - PDF

11:20 ✓

Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonunun yukarıda belirtilen kararlarına;
Bir veya daha fazla seçeneği işaretleyin

Katılıyorum 6

Katılmıyorum 0

11:21 ✓

Oyları görüntüle

Mesaj

13:55 Anket oyları

Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonunun yukarıda belirtilen kararlarına;
12 üyeden 6 tanesi oy verdi

Katılıyorum 6 oy ★

Huseyin Ars Gor
Şimdi

Abdülmelik Vergi
1 dakika önce

~ Lokman Şan
Bugün 12:27

Abdüssamed Kaya
Bugün 11:28

Faruk Evrenk
Bugün 11:28

Tümünü gör (1 kullanıcı daha)

Katılmıyorum 0 oy

Faaliyet raporu ko...
Abdülbasit, Cennet, Rifat, Siz

Rica ederim. Sizlerin ve bütün arkadaşların emeklerine sağlık.

12:03

Bugün

Sayın hocalarım. Benim bulunduğum kalite komisyonunun 2025 yılında faaliyetleri arasında yıllık faaliyet raporunu hazırlamak var. Siz de faaliyet raporu hazırlama komisyonu olarak bu kararımıza katılma durumunuzu bildirebilir misiniz

11:40 ✓

Kalite güvencesi geliştirme komisyonunun yukarıda belirtilen kararlarına;
Bir veya daha fazla seçeneği işaretleyin

Katılıyorum 4

Katılmıyorum 0

11:41 ✓

Oyları görüntüle

Katılımcı sayısına bağlı olarak sayfa sayısı artırılabilir.