|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversite 2021 logo png | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ****Ön Ödeme İşlemleri****İş Akış Şeması** | **Doküman Kodu: SDB-İA-61** |
| **Yürürlük Tarihi: 05.10.2022** |
| **Revizyon Tarihi/No: 00** |

Harcama birimlerince ön ödeme talebinde bulunulması.

Harcama birimlerinden ön ödemeye ilişkin ödeme emri belgesi ve eki belgeler ıslak imzalı ve MYS üzerinden elektronik ortamda Başkanlığımıza gönderilir.

Evrak ilgili personel tarafından teslim alınır ve kontrol edilir.

Evet

Kişi üzerinde açık avans var mı?

Hayır



 Hayır

Evrak tam mı?

Evet

Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilişim Sistemine (BKMYS) giriş yapılarak Ön Muhasebe İşlem Fişi düzenlenir.

Ön Muhasebe İşlem Fişi (MİF) Muhasebe Yetkilisinin kontrolü ve onayı için gönderilir.

Hayır

Uygun mu?

Evet

Onaylanan evraklar Banka ve Tahsilat İşlemlerine Birimine ödeme yapılmak üzere gönderilir.

İşlem Sonu