|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversite 2021 logo png | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ**  **Banka Ve Tahsilat İşlemleri (Ödeme )**  **İş Akış Şeması** | **Doküman Kodu: SDB-İA-61** |
| **Yürürlük Tarihi: 05.10.2022** |
| **Revizyon Tarihi/No: 00** |



Belgeler doğru mu?



Muhasebe Yetkilisi/Muhasebe Yetkilisi Yardımcısı

tarafından Ödeme Emri Belgelerinin onaylanması.



Banka ve Tahsilat İşlemleri Birimince evraklar teslim alınır.



Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilişim Sistemine (BKMYS) giriş yapılarak banka ödeme talimatı oluşturulur, gönderme emri belgesi hazırlanır.

Hazırlanan ödeme evrakları Muhasebe Yetkilisinin imzasına sunulur.

Hayır

Evet

Evrakların

Tek Hazine KurumdloasryHaleasnambıasBıilgi Sistemine (THBS) girilerek ödenecek tutar için nakit talep edilir.

Talep edilen

tutar gönderildi mi?

Hayır

Evet





Bütünleşik Kamu Mali Yönetimi Bilişim Sistemine (BKMYS) giriş yapılarak THBS üzerinden talep edilen tutarlara ilişkin muhasebe kaydı oluşturulur.



Gönderme emri belgesi bankaya gönderilir.



Evrakların dosyalanması

İşlem Sonu