

DİCLE ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI HAVACILIK EĞİTİMİ (UHE) YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Sivil Havacılık Yüksekokulunda uygulanacak olan “Uygulamalı Havacılık Eğitimi (UHE)” ile ilgili esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Sivil Havacılık Yüksekokulunda kayıtlı öğrencilerin Uygulamalı Havacılık Eğitimi (UHE) ile ilgili esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 4.11.1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14’ üncü maddesine ve 17 Haziran 2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

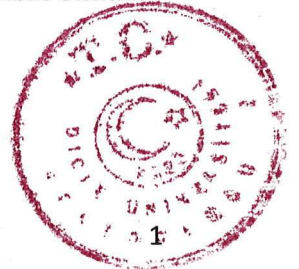
- a) **Senato:** Dicle Üniversitesi Senatosunu,
- b) **UHE:** Uygulamalı Havacılık Eğitimi,
- c) **Müdür:** Sivil Havacılık Yüksekokulu Müdürünü,
- d) **Sivil Havacılık Yüksekokulu UHE Takip Kurulu (UHETAK):** UHE uygulamalarını takip ve kontrol eden kurulu,
- e) **UHE Öğrencisi:** Bölümünde öğreniminin 7. yarıyılı sonunda; almak zorunda olduğu tüm dersleri almış ve başarmış öğrenciler veya devamını aldığı ve başarısız olduğu en fazla bir dersi olan öğrencileri,
- f) **UHE dönemi:** Öğretim Programındaki 8. Dönemi,
- g) **Ders Bitirme Dönemi:** Öğretim Programındaki 7. Dönemi veya UHE döneminden önceki 7 yarıyılı,
- h) **DÜHAK:** Dicle Üniversitesi Sivil Havacılık Yüksekokulu tarafından akredite edilmiş Kurum ve Kuruluşları,
- i) **Protokol:** Dicle Üniversitesi ve DÜHAK arasındaki uyulması gereken hususları belirten metni,
- j) **Sözleşme:** Dicle Üniversitesi Sivil Havacılık Yüksekokulu Uygulamalı Havacılık Eğitimi (UHE) Esasları ve Tarafların Yükümlülüklerine İlişkin Sözleşmeyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

UHE Havacılık İle İlgili Genel Esaslar

Başvuru şartları

MADDE 5- (1) İlgili bölümün yedinci yarıyılı sonunda, almak zorunda olduğu tüm derslerini almış ve başarmış olmak veya devamını aldığı en fazla bir dersten başarısız olmak.



Değerlendirme, yerleştirme ve kesin kayıt

MADDE 6- (1) UHE öğrencisi, takvimde belirtilen süreler içerisinde öncelik belirleyerek 5 tane DÜHAK seçer.

(2) Başvuruda bulunan öğrencilerin değerlendirme ve yerleştirme işlemi bu yönergenin 5.maddesinde belirlenen esaslar çerçevesinde akademik genel not ortalaması (AGNO) esas alınarak UHETAK tarafından yapılır ve bildirilen kontenjanın iki katı kadar öğrenci belirlenerek ilgili DÜHAK'a bildirilir.

(3) İlgili DÜHAK, bildirilen öğrenciler arasında değerlendirme yapar ve UHE'ye hak kazanan öğrencileri asıl veya yedek şeklinde UHETAK'a bildirir.

(4) UHE'ye hak kazanan öğrenciler, ilgili dönem ders kayıtları tarihleri arasında müfredatlarında bulunan "**Uygulamalı Havacılık Eğitimi**" dersine kayıt yaptırır.

(5) Asıl olarak hak kazanan adaylardan kayıt yapmayanların veya feragat edenlerin yerine en geç eğitim-öğretimin ikinci haftası sonuna kadar sırasıyla yedek aday kaydı alınır ve öğrencilerin ders kayıt planında güncelleme yapılır.

(6) Eğitim-öğretimin üçüncü haftasından itibaren öğrenciden kaynaklanmayan mazeretler dışında, öğrencinin feragati halinde ilgili dönem için o öğrenci için kayıt yenileme işlemi yapılmaz.

(7) UHE'ye hak kazanıp kayıt dondurma süresi içerisinde kayıt dondurma talebinde bulunan ve ayrıca UHE'ye başlamasına rağmen sağlık mazeretinden dolayı UHE'ye devam edemeyeceği kararlaştırılan öğrencilerin kayıtları talepleri üzerine dondurulur ve bir sonraki dönemde talep etmesi halinde yeniden UHE'ye başlayabilirler.

UHE Süresi ve öğrencilerin devam durumu

MADDE 7- (1) UHE dönemi, dönem sonu sınavları dâhil olmak üzere bir yarıyıl eğitim öğretim dönemini kapsar.

MADDE 8- (1) UHE öğrencisinin devam zorunluluğu iş günü üzerinden izlenir ve eğitim-öğretim döneminde en az %90 devam zorunluluğu aranır.

MADDE 11-(1) Bölümlerde işletmede mesleki eğitim kapsamında oluşturulacak uygulamalı eğitim gruplarındaki öğrenci sayısı beşten az olamaz. Ancak bölümlerde uygulamalı eğitim yaptırılacak toplam öğrenci sayısının beşten az olması durumunda bir uygulamalı eğitim grubu oluşturulabilir. Bir işletmede mesleki eğitim kapsamında oluşturulacak uygulamalı eğitim gruplarının sayısı ve öğrenci dağılımı, bölümün öğrenci sayısı ve sektörle kurduğu iş birliği olanaklarına göre belirlenir. Öğrenci sayısı sınırlayıcı bir unsur değildir, gerekli durumlarda bir öğrenci için de uygulamalı eğitim grubu oluşturulabilir.

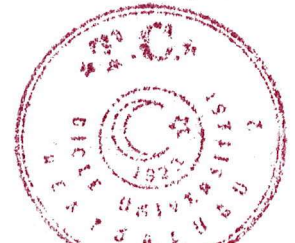
(2) Bölümlerde uygulamalı eğitim faaliyetlerini izlemesi, işletme ile kurum arasında koordinasyonu sağlaması, öğrencilere uygulamalı eğitim süreçlerinde rehber olması ve ölçme ve değerlendirme işlemlerinde yer alması amacıyla işletmede mesleki eğitim yapacak her bir uygulamalı eğitim grubu için eğitimler süresince bir sorumlu öğretim elemanı görevlendirilir. Gerekli durumlarda bir öğretim elemanı, birden fazla uygulamalı eğitim grubundan sorumlu olarak görevlendirilebilir.

(3) Aynı uygulamalı eğitim grubundaki öğrenciler farklı işletmelerde, işletmede mesleki eğitim yapabilir.

(4) İşletmede mesleki eğitim kapsamında görevlendirilen sorumlu öğretim elemanına sorumlu olduğu uygulamalı eğitim grubu sayısına bakılmaksızın müfredattaki diğer derslerden bağımsız olarak haftalık azami 5 saat teorik ders yükü yüklenir.

MADDE 12-(1) UHETAK veya alt komisyonlar, işletmede mesleki eğitim yapan öğrencileri işletme değerlendirme formu, uygulamalı eğitim dosyası ve önceden belirlenen kazanımlar doğrultusunda değerlendirir.

(2) Öğrencinin işletmede mesleki eğitim kapsamındaki değerlendirme notu sisteme ders notu olarak işlenir. Aynı zamanda bu değerlendirme notu, akademik başarı notu değerlendirmelerine dâhil edilir.



(3) Değerlendirme sonucu başarısız olan öğrenciler işletmede mesleki eğitimlerini aynı veya farklı işletmelerde yeniden yapabilirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

UHE Havacılık Takip Kurulu'nun (UHETAK) Görev Yetkileri

MADDE 13- (1) UHETAK, Müdür tarafından Sivil Havacılık Yüksekokulu Öğretim Üyeleri arasından atanan bir başkan ve her bölüm başkanlığından bir üye olmak üzere üç yıllığına atanan üyelerden oluşur. Süresi biten üyeler yeniden atanabilir. Yüksekokul Müdürü, gerekli gördüğü durumlarda üyelerde değişiklik yapabilir.

MADDE 14- (1) UHE ile ilgili sekreteryaya ve koordinasyon işlemlerini Sivil Havacılık Yüksekokulu Müdürlüğü bünyesindeki UHETAK takip eder.

(2) Bölümlerde; uygulamalı eğitim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve koordinasyonundan sorumlu komisyon oluşturulur.

(3) Komisyon, işletmede mesleki eğitim sonunda elde edilen kazanımların ölçme ve değerlendirme işlemlerini yapar veya bu işlemi yaptırmak üzere sorumlu öğretim elemanının da yer aldığı alt komisyonlar oluşturabilir.

MADDE 15- (1) UHETAK, Diyarbakır İli öncelikli olmak üzere Yurt içi ve Yurt dışındaki tüm ilgili Kuruluşlarla irtibata geçerek DÜHAK kapsamına girmek isteyen işletmeleri tespit eder ve gerektiğinde günceller, web sayfasından DÜHAK kapsamındaki tüm işletmeleri ilan eder.

MADDE 16- (1) Protokol imzalanan işletme, DÜHAK kapsamına alınmış olur.

MADDE 17- (1) Protokol, ilgili İşletmenin Yönetim Kurulu Başkanı veya imza yetkilisi ile Rektör veya Yüksekokul Müdürü arasında imzalandıktan sonra yürürlüğe girer.

MADDE 18- (1) Bir işletmenin DÜHAK kapsamına girebilmesi için gerekli şartları UHETAK belirler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 19 (1) Hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ve yüksekokul yönetim kurulu kararı uygulanır.

Yürürlük

MADDE 20- (1) Bu yönerge, Dicle Üniversitesi Senatosunun kabulünden sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu Yönerge hükümlerini Dicle Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun	
Oturum Tarihi:18.03.2026	Karar No:2026/4-4

