



T.C.
DICLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü

Sayı : 67755556 -010.99-
Konu : 2020-2024 Yıllarına Ait Stratejik Plan

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞINA

İlgi : 01/02/2019 tarihli, 13130 sayılı ve "2020-2024 Yıllarına Ait Stratejik Plan" konulu yazı

İlgi yazı gereği; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde Üniversitemizin 2020-2024 dönemini kapsayan üçüncü Stratejik Planının hazırlık çalışmaları kapsamında, Enstitümüze ait 2020-2024 Stratejik Plan Rehberi hazırlanarak yazımız ekinde gönderilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Doç. Dr. İlhami BULUT
Enstitü Müdürü

EK :
Stratejik Plan (34 Sayfa)

DAĞITIM
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına
Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne



DİCLE ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ



(2020 – 2024)

DİYARBAKIR

OCAK - 2019

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

3

GENEL BİLGİLER

4

1.1. Birimin Tarihi Gelişimi

5

1.2. Organizasyon

6

1.3. Önemi

8

1.4. Lisansüstü alanında yükseköğretim faaliyeti

9

1.5. Stratejik Plan Hazırlama

9

1.6. Katılımcıların Sağlanması

9

1.7. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

10

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

10

2.2. Faaliyet Alanlarının Belirlenmesi

11

2.3. Hizmet ve Ürünlerin Belirlenmesi

11

2.4. Eğitim-Öğretim Hizmet ve Ürünleri

12

2.5. Bilimsel Araştırma, Geliştirme Hizmet ve Ürünleri

13

2.6. Paydaş Analizi

14

2.6.1. Paydaşların Tespiti

15

2.6.2. Paydaşların Önceliği

15

2.6.3. Paydaşların Değerlendirilmesi

16

2.6.4. Paydaşların Görüş ve Önerilerinin Alınması

17

2.7. Kuruluş İçi Analiz ve Çerçeve Analizi

17

2.8. Birim İçi Analiz

18

2.9. İnsan Kaynakları

19

2.10. Kurum Kültürü

21

2.10.1. İletişim Süreçleri

21

2.10.2. Karar Alma Süreçleri

21

2.10.3. Gelenek ve Değerler

21

2.10.4. Danışmanlık

22

2.11.1. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

22

2.12. Mali Durum

24

2.12.1. Bütçe Ödenekleri

24

2.13. Çevre Analizi Fırsatlar

25

2.14. Tehditler

25

2.15. Çevre Analizinde Temel Etmenler

26

3. KURUMUN GELECEĞİ

3.1. Misyon

26

3.2. Vizyon

27

3.3. İlkeler (Değerler)

27

3.4. Birimin Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri ile Stratejileri, İzleme ve Değerlendirme

28

3.5. Birimin Stratejik Planının Maliyetlendirilmesi

33

4. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

4.1. Plan Uygulama Dönemi ve Revizyonu

34

BİRİM YÖNETİCİSİ SUNUŞU

Halen içinde yaşamakta olduğumuz 21. yüzyılın temel niteliği, birçok köklü değişikliklerin farklı alanlarda ve aynı anda birbirleriyle ilgili olarak gerçekleşmesidir. Üstelik bu değişmelerin hızı, bilimsel ve teknolojik alanlardaki yenilik ve gelişmelerin etkisiyle gittikçe de artmaktadır. Hızı artan bu değişme nedeniyle insan ilişkilerinde “geçicilik” ortaya çıkmakta ve buna bağlı olarak, bireysel, kurumsal ve toplumsal düzeyde bir seri uyumsuzluklar ve sorunlar meydana gelmektedir. Kuşkusuz, söz konusu değişimin meydana gelmesinde toplumun içinden ve dışından kaynaklanan nedenler etkili olmaktadır. Ne var ki, kaçınılması mümkün olmayan bu değişimler her zaman, veri toplumda istenilen ve beklenen şekilde olmamaktadır. Başka bir deyişle toplumun kalkınmasına ya da ilerlemesine katkıda bulunmadığı gibi, dengesinin bozulmasına yahut gerilemesine de neden olabilmektedir. Tabii ki, her toplum, koşulları ölçüsünde hem değişimin yarattığı olumsuzluklarla baş etmek hem de değişimi kontrol ederek planladığı şekilde yönlendirmek ister. Bunu yaparken, çeşitli yol ve araçları da devreye sokar. Çağı ve ondan da öte geleceği yakalamak isteyen vizyoner devlet yöneticileri, doğayı ve toplumu dönüştürebilmenin, geleceğe yönelik plan ve projelerin yapılabilmesinin yüksek düzeyde zihinsel etkinliğe sahip yetişmiş insan kaynakları ya da insan gücüne bağlı olduğunun bilincindedirler. Hiç kuşkusuz, hem değişime (gelişme, kalkınma anlamında) açık hem de bu süreci başlatacak, insanın yetiştirilebilmesi, çok çeşitli ortamlarda verilebilen eğitim ile yakından bağlantılıdır. Dolayısıyla, eğitimin niteliğini artırmada diğer eğitim kurumlarının yanı sıra eğitim bilimleri enstitülerine de önemli görevler düşmektedir.

Eğitim bilimleri enstitüleri eğitimin niteliğini artırmak amacıyla bir dizi hedefler ortaya koymuştur. Bu hedeflerden bazıları şunlardır:

- Üniversitelerin stratejik planlarında yer alan hedeflere uygun olarak, yüksek lisans ve doktora çalışmalarını desteklemek,
- Var olan anabilim dallarının geliştirilmesi ve Üniversitenin gelişme politikalarına bağlı olarak ihtiyaç duyulan alanlarda disiplinler arası programların kurulması için katkı sağlamak, bu amaçla yeni ana bilim dallarının kurulmasını desteklemek.
- Bilgiyi yaymak amacıyla, ülkenin bilim ve teknoloji politikalarını gerçekleştirmeye yönelik araştırmaların gerçekleşmesini ve araştırma sonuçlarının uluslararası dergilerde yayınlanmasını teşvik etmek,
- Toplumun farklı kesimleriyle işbirliği içinde toplumsal sorunlara çözüm üretmek amacıyla, öğretim üyeleri ile öğrencilerin araştırmalarının toplumsal faydaya dönüşmesini, bilimsel çalışmaları, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılımı artırmak,
- Eğitimin niteliğini artırarak, nitelikli mezunlar vermek amacıyla, araştırmalarda ve tezlerde bilimsel yayın hazırlama ve etik ilkelerini her düzeyde öğrencilere kazandırmaktır.

Görüldüğü üzere, eğitimin niteliğini artırmada Eğitim Bilimleri Enstitülerine önemli sorumluluklar düşmektedir. 13 Şubat 2011 yılında, 27845 sayılı resmi gazete ilanı ile kurulan Dicle Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü, ülkemizde eğitim bilimleri alanında çalışan önemli akademisyenleri ve öğretmenleri yetiştirmiş ve yetiştirmeye devam etmektedir. Bu durum üniversitemize bir anlamda prestij kazandırmaktadır. Ayrıca Eğitim Bilimleri Enstitümüz bünyesinde yer alan mevcut lisansüstü programları destekleme ve çeşitlendirme çalışmalarına devam etmektedir. Bu çalışmalar kapsamında, Proje Destek Ofisinin (PDO) tarafından ulusal ve uluslararası destek

olanakları, açık proje çağrıları, eğitim, etkinlik, proje pazarı, çalıştay gibi araştırmaya yönelik faaliyetlerle ilgili duyurular ve bilgilendirme faaliyetleri öğrencilere ve öğretim elemanlarına WEB ve EBYS aracılığıyla hızla iletilmektedir.

2018 yılında tüm üniversitemiz birimlerinde olduğu gibi enstitümüzde de kalite yönetim sistemi kapsamında bir dizi çalışmalar ve toplantılar yapılmıştır. Kalite yönetim sisteminin prensipleri ve ilkeleri doğrultusunda mevcut formlar güncellenmiş, insan kaynakları, müşteri memnuniyeti, iş sağlığı ve güvenliği konusunda tüm çalışanların hizmet içi eğitim faaliyetlerinden yararlanmaları teşvik edilmiştir. Yine kalite yönetim sistemi kapsamında Kasım 2018’de Eğitim Bilimleri Enstitümüz oldukça başarılı bir iç tetkik geçirmiştir. Bu başarının sağlanmasında emeği geçen tüm çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Sonuç olarak Eğitim Bilimleri Enstitüsü, tüm idari işlemlerinde hukukun üstünlüğünü, kanuniliği, istikrarı, şeffaflığı ve denetlenebilirliği esas almakta ve gözetmektedir.

2020-2024 yılları kapsayan Dicle Üniversitesi, Eğitim Bilimleri Enstitüsü stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Saygılarımla.

Doç. Dr. İlhami BULUT

Enstitü Müdürü

Genel Bilgiler

1.1. Birimin Tarihi Gelişimi

D.Ü Eğitim Bilimleri Enstitüsü, 13 Şubat 2011 tarih ve 27845 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan karar ile kurulmuş olup, üniversite bünyesinde bulunan Fen Bilimleri Enstitüsü ve Sosyal Bilimler Enstitüsü çatısı altındaki bazı anabilim dallarının Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne aktarımı sonucu, 2011-2012 eğitim-öğretim yılı güz dönemi itibarı ile faaliyete geçmiştir. Kurum Dicle Üniversitesi yerleşkesi içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün kurulmasıyla birlikte *Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde* yürütülen;

- ⊙ Eğitim Yönetimi, Teftişi, Planlaması ve Ekonomisi Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans ve Doktora Programı,
- ⊙ Eğitim Programları ve Öğretim Tezli ve Tezsiz Yüksek Lisans Programı,
- ⊙ Güzel Sanatlar Eğitimi Resim İş Eğitimi Yüksek Lisans Programı,
- ⊙ Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Tarih Eğitimi Yüksek Lisans Programı,
- ⊙ Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Coğrafya Eğitimi Yüksek Lisans Programı,
- ⊙ Ortaöğretim Sosyal Alanlar Eğitimi Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi Yüksek Lisans ve Doktora Programları,
- ⊙ Yabancı Diller Eğitimi Alman Dili Eğitimi Yüksek Lisans Programı,
- ⊙ Yabancı Diller Eğitimi Fransız Dili Eğitimi Yüksek Lisans Programı,
- ⊙ Yabancı Diller Eğitimi İngiliz Dili Eğitimi Yüksek Lisans Programı,

ile Fen Bilimleri Enstitüsü'nde yürütülen;

- ⊙ Ortaöğretim Fen ve Matematik Alanları Eğitimi Biyoloji Eğitimi Yüksek Lisans Programı enstitümüze devredilmiştir.

Ayrıca, YÖK onayı ile

2012 yılından itibaren;

- Fizik Eğitimi Yüksek Lisans Programı,

2014 yılından itibaren;

- İlköğretim Fen ve Teknoloji Eğitimi,
- İlköğretim Matematik Eğitimi,
- İlköğretim Sınıf Öğretmenliği Eğitimi bölümlerinin yüksek lisans programları açılmıştır.

1.2. Organizasyon

Enstitü Yönetim Kurulu

Doç.Dr.İlhami BULUT (Müdür)

Doç.Dr.Erhan PİŞKİN (Müdür Yrd.)

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BARS (Müdür Yrd.)

Prof.Dr.Saadettin ÖZÇELİK (Üye)

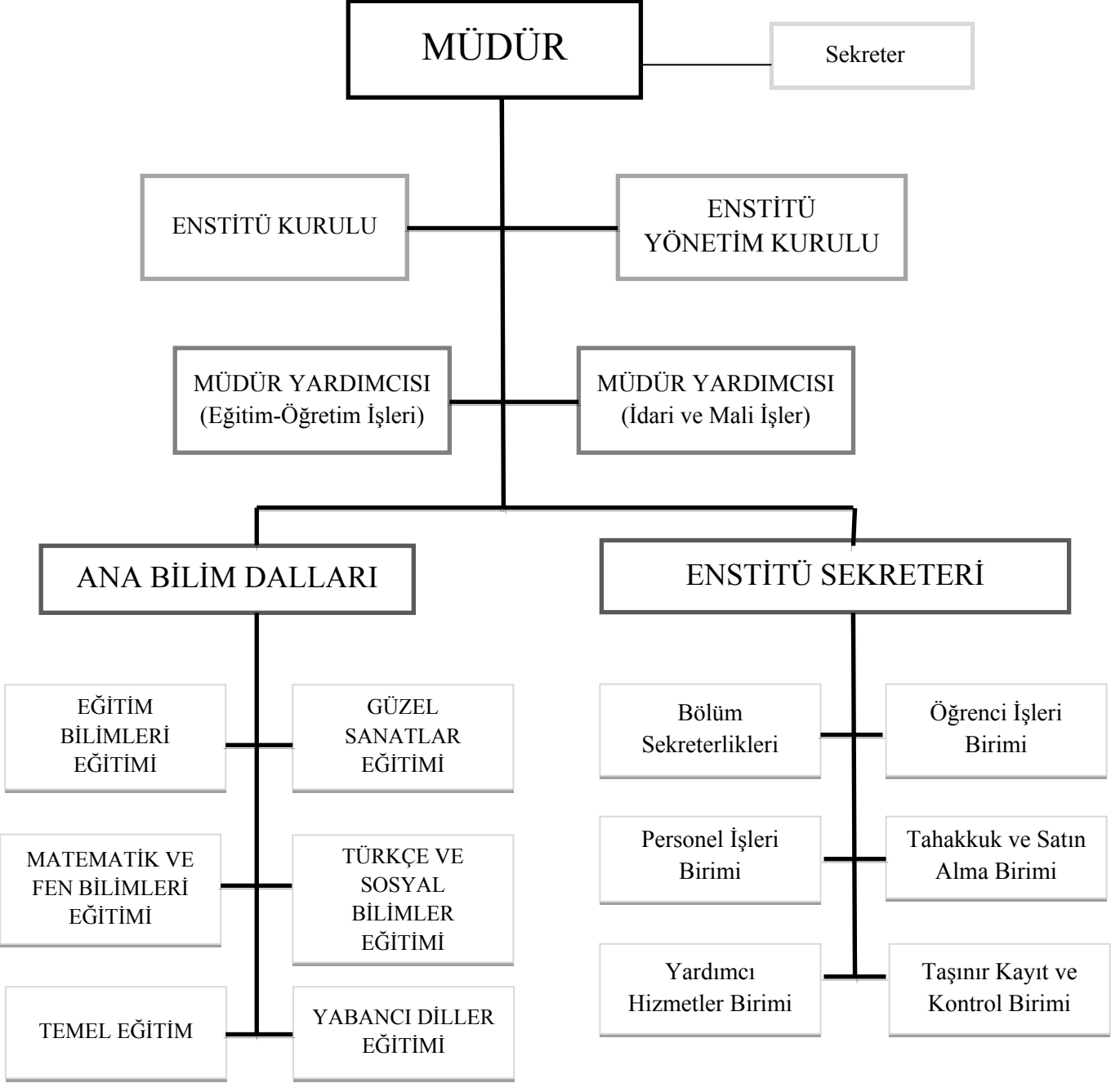
Prof.Dr.Abdulkadir MASKAN (Üye)

Doç. Dr. Bayram AŞILIOĞLU (Üye)

Enstitü Sekreteri V. Aysel KARAKAYA (Raportör)

Enstitü Kurulu

| | |
|---|--|
| Enstitü Müdürü | Doç.Dr.İlhami BULUT |
| Enstitü Müdür Yardımcısı | Doç.Dr.Erhan PİŞKİN |
| Enstitü Müdür Yardımcısı | Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BARS |
| Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı Başkanı | Prof. Dr. Behçet ORAL |
| Temel Eğitim Anabilim Dalı Başkanı | Doç.Dr.İlhami BULUT |
| Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı | Prof.Dr.Sait YÜCEL |
| Yabancı Diller Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı | Prof.Dr.Mehmet Sıraç İNAN |
| Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı | Prof.Dr.Ali Osman ALAKUŞ |
| Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı | Prof.Dr.Saadettin ÖZÇELİK Dr. Öğr. Üyesi Bülent BAŞARAN |
| Bilgisayar ve Öğretim Teknolojisi Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı | |
| Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı Başkanı | Prof.Dr.Mehmet DOĞRU |
| Enstitü Sekreteri | Aysel KARAKAYA |



1.3. Stratejik Planlamanın Önemi

“Stratejik Planlama” süreci ile Eğitim Bilimleri Enstitüsünün kurumsal değerlendirme sürecinin önemli bir parçası oluşturulacaktır. Mevcut durum, hedefler, paydaşların beklenti ve görüşleri alınarak kurumsal yapı, durum analizi, kurumun geleceği ve izleme-değerlendirme çalışmalarının nasıl şekilleneceği takip eden başlıklar altında sunulmuştur.

Birimin Faaliyet Alanı

Birimin Yasal Yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi

Dicle Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü; aşağıda yazılı yasa ve yönetmeliklere bağlı kalarak faaliyetlerini sürdürmektedir.

- 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları kanunu,
- 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Dicle Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü; T.C. Anayasası, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Lisansüstü eğitim-öğretim çerçeve ve üniversite lisansüstü eğitim yönetmeliğine bağlı kalarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Enstitü, eğitim, öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama faaliyetlerinden oluşan lisansüstü düzeyde eğitim vermek, Türk Milli Eğitim sisteminin gelişimini ve problemlerini takip etmek, eğitimin bilimsel temelleri, okul, öğrenci, öğrenme, öğretmen yetiştirme, alan eğitimi, eğitimde araştırma yöntemleri ile ilgili ileri bilimsel çalışmalar yapmak, öğretim elemanları ve toplumun çeşitli kesimlerine araştırmacılar yetiştirmek üzere 2011 yılında kurulmuştur. Eğitim ve bilim ilişkisini incelemek üzere işbirlikleri üretmek, yayınlar çıkarmak, rapor hazırlamak ve danışmanlık yapmak Dicle Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün görev öncelikleri arasındadır. Ayrıca, hem Dicle Üniversitesi Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi'nin hem de ülkemizdeki diğer eğitim fakültelerinin öğretim üyesi ihtiyacının karşılanması, hem de Milli Eğitime bağlı kurumlarda görev yapan öğretmenlerin kendilerini yetiştirmelerine yardımcı olunması hedeflenmektedir. Mevcut sorunlar, boşluklar, güncellemeler ve hedefler gözetilerek kapsamlı bir mevzuat revizyonuna ihtiyaç duyulmaktadır.

1.4. Lisansüstü alanında yükseköğretim faaliyeti

Eğitim Bilimleri Enstitüsü; eğitim-öğretim alanı ile ilgili profesyonel tutum ve davranışlara sahip, nitelikli araştırma yapabilen akademisyen ve öğretmenler yetiştirmeye yönelik olacak şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir. Aynı zamanda paydaşları ile işbirliği içerisinde araştırma ve geliştirme projeleri hazırlamaya, mevcut proje ve araştırmaların niteliğini geliştirmeye yönelik çalışmalar yürütmektedir. Lisans ve/veya yüksek lisans eğitimini başarı ile tamamlayan adaylar ALES sınavından geçerli not almaları ve yeterli düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olmaları koşuluyla lisansüstü (yüksek lisans ve doktora) programlarda öğrenim görebilirler.

1.5. Stratejik Plan Hazırlama

Stratejik plan, 14.01.2019 tarih ve 2019/1 nolu Genelge ve 5018 **Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği çerçevesinde** Üniversitemizin 2020-2024 dönemini kapsayan üçüncü Stratejik Planının oluşturulmasında görev ve unvanları tanımlanan ekip tarafından hazırlanmıştır (Bkz. Tablo1).

1.6. Katılımcıların Sağlanması

Stratejik plan hazırlama sürecinde paydaşların Eğitim Bilimleri Enstitüsü hizmetlerine yönelik görüş ve beklentileri anabilim dalı toplantıları, anket ve görüşmelerle sağlanmıştır. Düzenli olarak anabilim dalları ile bir araya gelinerek genel çerçeve, öngörüler alınmıştır. Paydaşların öngörü ve beklentilerini tespit etmek amacıyla farklı ölçme formları hazırlanarak kullanılmış ve stratejik plan hazırlama ekibi tarafından hazırlanan taslağa içerik yansıtılmıştır.

1.7. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Eğitim Bilimleri Enstitüsü stratejik planını hazırlamada görev alan ekip aşağıda sunulmuştur.

Tablo 1. Stratejik Plan Hazırlama Ekip Üyeleri

| Görevi | Unvanı/Adı Soyadı | İdari Görevi | E-posta Adresi |
|--------|----------------------------|------------------|--------------------------|
| Başkan | Doç. Dr. Erhan PİŞKİN | Müdür Yrd. | episkin@dicle.edu.tr |
| Üye | Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BARS | Müdür Yrd. | mehmerbars21@gmail.com |
| Üye | Figen AYHAN | Bilgisayar İřlt. | figen.ayhan@dicle.edu.tr |

2. Durum Analizi

2.1. Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler

Eğitim Bilimleri Enstitüsü, 2018-2019 güz dönemi itibarıyla 15 programda yüksek lisans, 2 programda tezsiz yüksek lisans ve 3 programda ise doktora düzeyinde programa sahiptir.

Tablo 2. Eğitim Bilimleri Enstitüsü Aktif Hizmet Birimleri

| Anabilim Dalı | Programlar | | |
|--|------------|-------|---------|
| | Tezsiz | Tezli | Doktora |
| 1. Eğitim Bilimleri | | | |
| Eğitim Yönetimi | * | * | * |
| Eğitim Programları ve Öğretim | * | * | * |
| 2. Temel Eğitim | | | |
| Sınıf Eğitimi | | * | |
| 3. Yabancı Diller Eğitimi | | | |
| İngiliz Dili Eğitimi | | * | |
| Alman Dili Eğitimi | | * | |
| Fransız Dili Eğitimi | | * | |
| 4. Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi | | | |
| Fizik Eğitimi | | * | |
| Fen Bilgisi Eğitimi | | * | |
| Matematik Eğitimi | | * | |
| Biyoloji Eğitimi | | * | |
| 5. Sosyal Bilimler ve Türkçe Eğitimi | | | |
| Coğrafya Eğitimi | | * | |
| Tarih Eğitimi | | * | |
| Türkçe Eğitimi | | * | |
| Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi | | * | * |
| Güzel Sanatlar Eğitimi | | | |
| 6. Resim-İř Eğitimi | | * | |

Tablo 3. Eğitim Bilimleri Enstitüsü Faaliyet Alanları Ürün ve Hizmetler

| <i>Eğitim Öğretim Faaliyetleri</i> | <i>Araştırma Geliştirme Faaliyetleri</i> | <i>Uygulama ve Destek Faaliyetleri</i> | <i>Yönetim ve Destek Faaliyetleri</i> |
|--|---|--|--|
| Lisansüstü programlar | Projeler | Danışmanlık hizmetleri | Öğrenci İşleri Hizmetleri |
| Ulusal ve Uluslararası öğrenci değişim programları | Bilimsel Yayınlar | Yaşam boyu eğitim hizmetleri | Mali Hizmetler |
| Öğrencilere sunulan rehberlik/danışmanlık hizmetleri | Lisansüstü Tezler | Topluma yönelik bilgilendirme ve bilinçlendirme hizmetleri | Personel Hizmetleri |
| | Bilimsel Toplantılar | Sağlık Kültür ve Spor Hizmetleri | Teknik Hizmetler |

2.2. Faaliyet Alanlarının Belirlenmesi

Stratejik plan hazırlama kılavuzunda tanımlanan başlıklar dâhilinde Eğitim Bilimleri Enstitüsü lisansüstü alanda yükseköğretim faaliyeti, eğitime ilişkin araştırma ve geliştirme faaliyetleri sürdürmektedir.

2.3. Hizmet ve Ürünlerin Belirlenmesi

Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün hizmet ve ürünleri; önerilen tablolar dâhilinde hazırlanmış analiz edilmiş ve sıralanan başlıklar altında sunulmuştur.

2.4. Eğitim-Öğretim Hizmet ve Ürünleri

Tablo 4. Enstitüdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı

| Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı | | | | | |
|---|----------------|----------------------------|-----------|----------------------|------------|
| Birim Adı | Programı | Yüksek Lisans Yapan Sayısı | | Doktora Yapan Sayısı | Toplam |
| | | Tezli | Tezsiz | | |
| Eğitim Bilimleri Enstitüsü | EPÖ | 32 | 38 | 28 | 98 |
| | EYTPE | 20 | 40 | 9 | 69 |
| | TDE | 9 | | 7 | 16 |
| | Sınıf Eğt. | 28 | | | 28 |
| | Fen. Bil. | 5 | | | 5 |
| | İlköğr. Mat | 31 | | | 31 |
| | Tarih | 5 | | | 5 |
| | Coğrafya | 3 | | | 3 |
| | Resim İş | 13 | | | 13 |
| | Fizik | 18 | | | 18 |
| | İngilizce | 4 | | | 4 |
| | Almanca | 6 | | | 6 |
| | Fransızca | 9 | | | 9 |
| | Biyoloji | 13 | | | 13 |
| | Tarih Öğr. | | 1 | | 1 |
| | Felsefe Öğr | | 1 | | 1 |
| | Fizik Öğr | | 1 | | 1 |
| | Biyoloji Öğr | | 2 | | 2 |
| | Beden Eğt. Öğr | | 1 | | 1 |
| | TDE Öğr. | | 1 | | 1 |
| Toplam | | 196 | 85 | 44 | 325 |

Enstitüye yerleşen öğrencilere ait çeşitli bilgiler aşağıdaki tablolarda detaylı olarak sunulmuştur.

Tablo 5. Yıllara Göre Öğrenci Sayıları

| Anabilim Dalı Adı | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Eğitim Bilimleri | 103 | 0 | 80 | 50 | 60 | 60 | 70 |
| Temel Eğitim | 8 | 5 | 6 | 7 | 7 | 8 | 8 |
| Yabancı Diller Eğitimi | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 |
| Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi | 4 | 9 | 9 | 9 | 9 | 10 | 10 |
| Sosyal Bilimler ve Türkçe Eğitimi | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| Güzel Sanatlar Eğitimi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

2.5. Bilimsel Araştırma, Geliştirme Hizmet ve Ürünleri

Eğitim Bilimleri Enstitüsü kadrosunda görev yapan araştırma görevlilerinin 2017 ve 2024 yılları içerisinde indeksli dergilerde yayımladıkları makalelerin sayıları ve kişi başına düşen yayın sayıları aşağıda verilmiştir.

Tablo 6. Yıllar İtibariyle Makale Sayıları Tablosu

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Yayımlanan Makale Sayıları | 8 | 11 | 14 | 13 | 13 | 14 | 14 | 14 |
| Öğretim Elemanı Sayısı | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |

2017 ve 2024 yılları içerisinde Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı olarak görev yapan araştırma görevlilerinin ve yayımladıkları makalelerin anabilim dallarına göre dağılımları aşağıda verilmiştir.

Tablo 7. Dergilerde yayımlanan makale sayısı

| Birim | Yay Makale Sayıları | Öğretim Elemanı Sayısı | Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı |
|---|---------------------|------------------------|--|
| Eğitim Bilimleri | | 1 | |
| Temel Eğitim | 10 | 2 | 5 |
| Yabancı Diller Eğitimi | | | |
| Matematik ve Fen Bilimleri Eğitimi | | | |
| Türkçe Eğitimi ve Sosyal Bilimler Eğitimi | 3 | 1 | 3 |
| Güzel Sanatlar Eğitimi | | | |

2017 ve 2024 yılları içerisinde Eğitim Bilimleri Enstitüsü'ne bağlı olarak görev yapan araştırma görevlilerinin ve yayınladıkları-yayınlayacakları uluslararası poster, uluslararası bildiri, ulusal poster ve ulusal bildirilerin anabilim dallarına göre dağılımları aşağıda verilmiştir.

Tablo 8. Yıllara Göre Bildiri Sayıları

| BİRİM ADI | Uluslararası Poster Bildiri | | | | Uluslararası Sözlü Bildiri | | | | Ulusal Poster Bildiri | | | | Ulusal Sözlü Bildiri | | | | Uluslararası Poster Bildiri | | | | TOPLAM |
|------------------|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|----------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------------|-----------|-----------|-----------|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------------------------|-----------|-----------|-----------|--------|
| | 2017-2018 | 2019-2020 | 2021-2022 | 2023-2024 | 2017-2018 | 2019-2020 | 2021-2022 | 2023-2024 | 2017-2018 | 2019-2020 | 2021-2022 | 2023-2024 | 2017-2018 | 2019-2020 | 2021-2022 | 2023-2024 | 2017-2018 | 2019-2020 | 2021-2022 | 2023-2024 | |
| EGB | | | | | 14 | 1 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | | 17 |
| TEMEL EĞT. | | | | | 9 | 10 | 10 | 10 | | | | | | | | | | | | | 39 |
| MAT VE FEN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TÜRKÇE VE SOSYAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| YABANCI DİLLER | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GÜZEL SANATLAR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOPLAM | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2.6. Paydaş Analizi

Eğitim Bilimleri Enstitüsünün iç ve dış paydaşları geçmişte hazırlanan stratejik planlar ve süreçte işbirliği geliştirilen kurumlar tespit edilerek sıralanmıştır. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tek elden planlanması ve icrası program mezunlarımızın üretim alanlarını Milli Eğitim Bakanlığı ile sınırlamaktadır. Akademik personel yetiştirme sürecinde mezunlarımızın tamamına yakınının en önemli paydaşı eğitim fakülteleri olarak gerçekleşmektedir.

2.6.1. Paydaşların Tespiti

Eğitim Bilimleri Enstitüsü kuruluş tarihinden itibaren işbirliği ve ilişki içinde bulunduğu kurumların/birimlerin listesini hazırlamıştır. Bu liste işbirliği, koordinasyon, hizmet üretimi, yönetimi, kontrolü, denetimi ve kullanıcılarını içerecek şekilde hazırlanmıştır. Paydaş tespitinde enstitünün hizmet verdiği birimler ve kurumlar, enstitünün hizmet aldığı birimler ve kurumlar ve enstitü ile işbirliği ve iletişim içerisinde olan şahıs, birim ve/veya kurumlar dikkate alınmış ve iç ve dış paydaşlar olarak belirlenmiştir.

2.6.2. Paydaşların Önceliği

Paydaşlar öncelikle iç ve dış paydaşlar şeklinde sınıflandırılmış ve enstitü ile paydaş arasındaki ilişkinin türüne ve önem düzeyine göre öncelikler belirlenmiştir (Bkz. Tablo 9).

Tablo 9. Paydaşlar ve Öncelik Tablosu (İç Paydaşlar)

| İç Paydaşlar | | | | |
|--|-------------------------------------|-----------------|--------------------|----------------------|
| Paydaş Adı | Neden paydaş | Önceliği | Etki Düzeyi | Önem Derecesi |
| Rektörlük | Hizmet Üretim Sürecinde Temel Ortak | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Anabilim Dalı Başkanlıkları | Hizmet Üretim Sürecinde Temel Ortak | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi Dekanlığı | Hizmet Üretim Sürecinde Temel Ortak | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Lisansüstü Öğrencileri | Hizmet Alan Kaynak | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Diğer Enstitüler | Hizmet Üretim Sürecinde Temel Ortak | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Akademik Personel | Hizmet Üretim Sürecinde Temel Ortak | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| İdari personel | Hizmet Üretim Sürecinde Temel Ortak | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı | Hizmet Üretim Sürecinde Ortak | Orta | Orta | 2. derece |

Tablo 10. Paydaşlar ve Öncelik Tablosu (Dış Paydaşlar)

| Dış Paydaşlar | | | | |
|------------------------------|---|----------|-------------|---------------|
| Paydaş Adı | Neden paydaş | Önceliği | Etki Düzeyi | Önem Derecesi |
| Yüksek Öğretim Kurulu | Yönlendirme, Koordinasyon, Mevzuat Belirleme | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Milli Eğitim Bakanlığı | Koordinasyon, Ürün ve Hizmet Kullanımı | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| TÜBİTAK | Proje Çalışmaları, Araştırma Desteği, Burs desteği | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Eğitim Bilimleri Enstitüleri | İş birliği geliştirme, ortak program açma, öğrenci değişimi | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Maliye Bakanlığı | Bütçe, mali Yönetim vb. | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Sayıştay Başkanlığı | Mali denetim, Performans | Yüksek | Yüksek | 1. derece |
| Yüksek Öğretim Kurulu | Yönlendirme, Koordinasyon, Mevzuat Belirleme | Yüksek | Yüksek | 1. derece |

2.6.3. Paydaşların Değerlendirilmesi

İç paydaşlar Eğitim Bilimleri Enstitüsünün çalışma ve hizmet esaslarını birinci derecede belirlemektedir. Yönetim paydaşının politikalar ve vizyon oluşturma, öğrenci alımı, personel alımı, öğretim üyesi alımı ve yetiştirilmesi, içerik ve ana eğitim politikalarının oluşturulması ile ilgili belirleyici rolü bulunmaktadır.

Ana bilim dalları, bilim dalları ve Eğitim Fakültesi lisans eğitim politikaları, genel eğitim faaliyetleri, araştırma görevlileri ve lisansüstü öğrencileri üzerinde enstitümüz ile işbirliği içindedir ve karşılıklı beklentiler bulunmaktadır. Anabilim dallarının eğitim niteliği ve araştırma potansiyelleri Eğitim Bilimleri Enstitüsünün üreteceği katma değeri ve potansiyelini yansıtacağından işbirliği ve hizmetlerin özünü oluşturmaktadır.

Öğrenci işlerinin işlem hızı, kalitesi, bilgi işlem teknolojilerini kullanabilmesi tüm paydaşların işlem kalitelerini yükseltebilecektir. Uzaktan eğitim merkezi son yıllarda gelişen teknolojik alt yapısı ve paydaş beklentileri doğrultusunda özellikle tezsiz yüksek lisans programları için enstitümüz çalışmalarına katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda geliştirilebilecek alanlar için yeni öngörüler değerlendirilmektedir.

2.6.4. Paydaşların Görüş ve Önerilerinin Alınması

Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün iç ve dış paydaşlarının görüşlerinin alınma ve analiz edilme şekli ve sıklığı Tablo 11'e detaylı olarak sunulmuştur.

Tablo 11. Paydaş Görüşlerinin Alınması

| Paydaş Görüşlerinin Alınması | | |
|--|--|---|
| Performans Kriterleri Alınacak Birimler | Tüm iç paydaşlar, denetim ve işbirliği projeleri bağlamında dış paydaşlar | |
| Veri Toplama | Yöntem | WEB sayfasından takip ve kontrol, anket, mülakat, toplantı |
| | Sıklık | Yılda 1 |
| | Sorumlu | Doç. Dr. İlhami BULUT Doç.Dr. Erhan PİŞKİN Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BARS |
| Analiz | Yöntem | İstatistiksel, Enstitü tarafından kullanılan bilgi toplama formları, mezun görüş anketleri (tez teslimi sonrası doldurulacak) |
| | Sıklık | Yılda 1 |
| | Sorumlu | Doç. Dr. İlhami BULUT Doç.Dr. Erhan PİŞKİN Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BARS |
| Elde edilecek sonuçlar | Hizmet türleri, önceliği, verimliliği, olumlu ve olumsuz yönler, birimin geliştirilmesi gereken yönler, birimden beklentiler | |
| Raporlama Periyodu | Yılda 1 | |
| Rapor Makamı | Eğitim Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü, Rektörlük | |
| Değerlendirme | 2020 yılı içinde ilk veriler alınacak | |

2.7. Kuruluş İçi Analiz ve Çerçeve Analizi

Eğitim Bilimleri Enstitüsü GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizi öz değerlendirme ve çevre değerlendirme, hizmet üretim kaynakları, potansiyeli ve çıktıların değerlendirmesi üzerinden bütüncül olarak değerlendirilerek belirlenmiştir.

2.8. Birim İçi Analiz

Güçlü Yönler

- Dicle Üniversitesi'nin sahip olduğu Diploma Etiketleri ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi etiketleri,
- Öğrenci bilgi sisteminin varlığı ve aktif kullanımı,
- Üniversitemizin Eğitim Fakültelerinin yeniden yapılandırılması sürecinde başlatıcı ve öncü olma özelliği,
- Enstitünün paylaştığı kampüs alanı içerisinde aktif ve kaliteli donanımına sahip bir Uzaktan Eğitim Merkezinin bulunması,
- Uluslararası işbirliğine yatkınlık,
- Güçlü bilişim teknolojileri ve bilgisayar ağı alt yapısına sahip olunması ,
- Öğrencilere kısmi zamanlı iş olanağı sağlanması,
- Araştırma görevlileri için teknolojik imkânların yeterliği, barınma desteği, bilimsel aktivitelere katılma ve yayın yapma yönündeki destekler,
- Lisansüstü eğitim alanında geçmişten gelen tecrübe birikimi,
- Öğretim üyesi-öğrenci iletişiminin sıcak, sağlıklı ve güçlü olması,
- Yükseköğretime olan talebin büyüklüğü,
- Dicle Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün alan eğitimi konusunda ülke genelinde elde ettiği saygınlık,
- Lisansüstü çalışmaların titizlikle ve çok ciddi yapılmasının D.Ü. Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün tercih edilmesindeki rolü,

Zayıf Yönler

- Bazı Anabilim dallarında akademik kadronun sayı olarak yetersizliği ve bu nedenle program açamama veya programlara öğrenci alamama ,
- YÖK'ün araştırma görevlisi alımı ile ilgili merkezi planlama ve uygulamaları ve giderek azalan araştırma görevlisi sayısı ve sınırlı kadro olanakları,
- Araştırma görevlilerinin kadro ve özlük hakları ile ilgili sınırlılıklar,
- Öğrenci danışmanlık hizmetlerinin arzu edilen standartlara ulaştırılamaması,

- Sempozyum desteği ve yolluk ödemeleri konusundaki bütçe yetersizliği,
- Enstitünün ve Eğitim Fakültesi yerleşkesinin alt yapı ve fiziki yeterliği ile ilgili sorunlar,
- Öğrencilerde motivasyon eksikliği, amaç, yönelim ve sürdürülebilir araştırma öncelikleri ile ilgili sorunlar,
- Yabancı uyruklu öğretim elemanı azlığı,
- Lisansüstü öğrenci alma ve seçme süreci ile ilgili sınırlılıklar ve merkezi sınavların getirdiği seçim riskleri,
- Yabancı dil eğitimi ile ilgili verim ve sınırlılıklar,

2.9. İnsan Kaynakları

Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nde görev yapan akademik ve idari personele ait demografik özelliklere ait bilgiler aşağıdaki tablolarda sırası ile sunulmuştur.

Tablo 12. Akademik Personel Sayıları

| <i>Tablo 12. Akademik Personel Sayıları</i> | Kadroların Doluluk Oranına Göre (İzinli Kadrolar) | | |
|---|--|--------------|---------------|
| | Bay | Bayan | Toplam |
| Araştırma Görevlisi | 4 | 0 | 4 |
| GENEL TOPLAM | 4 | 0 | 4 |

Tablo 13. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı Tablosu

| AKADEMİK PERSONELİN YAŞ İTİBARIYLA DAĞILIMI | | | | | | |
|--|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------------|
| | 25 yaş ve altı | 26-40 yaş | 31-35 yaş | 36-40 yaş | 41-50 yaş | 51 yaş ve üzeri |
| Kişi Sayısı | - | 4 | - | - | - | - |
| Yüzde | - | %100 | - | - | - | - |

Tablo 14. Akademik Personelin Hizmet Süresine Göre Dağılımı

| | 1-3 Yıl | 4 yıl ve üzeri |
|-------------|---------|----------------|
| Kişi Sayısı | - | 4 |

Tablo 15. İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)

| İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre) | | | |
|---|----------|----------|----------|
| | Dolu | Boş | Toplam |
| Genel İdari Hizmetler | 5 | - | 5 |
| Yardımcı Hizmetli | 2 | - | 2 |
| Toplam | 7 | - | 7 |

Tablo 16. İdari Personelin Eğitim Durumu

| İdari Personelin Eğitim Durumu | | | | | |
|---------------------------------------|------------|------|-----------|--------|--------------|
| | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Y.L. ve Dokt |
| Kişi Sayısı | 1 | 1 | - | 5 | - |

Tablo 17. İdari Personelin Hizmet Süresi

| İdari Personelin Hizmet Süresi | | | | | | |
|---------------------------------------|----------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
| | 1- 3 Yıl | 4 - 6 Yıl | 7 - 10 Yıl | 11 - 15 Yıl | 16 - 20 Yıl | 21 - Üzeri |
| Kişi Sayısı | 3 | - | 1 | 2 | - | 1 |

Tablo 18. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 21-25 Yaş | 26-30 Yaş | 31-35 Yaş | 36-40 Yaş | 41-50 Yaş |
| Kişi Sayısı | - | 2 | 1 | 2 | 2 |

Tablo 19. Çalışanların Kadın Erkek Personel Dağılımı Sayıları

| | Kadın | Erkek | Toplam | K % | E % |
|----------------|-------|-------|--------|-----|-----|
| İdari Personel | 3 | 4 | 7 | | |
| Toplam | 3 | 4 | 7 | | |

2.10. Kurum Kültürü

2.10.1. İletişim Süreçleri

- Zengin ve hızlı güncellenen web sayfası üzerinden iletişim kurma, veri ve bilgi alma
- Web üzerinden başvuru alma
- Enstitüye bağlı görev yapan araştırma görevlileri ile güz ve bahar dönemlerinde düzenli toplantı, ihtiyaç durumunda ara toplantılar yapılması
- Anabilim dalı başkanları ve ilgili öğretim üyeleri ile dönem başlarında ve sonlarında toplantı yapılması
- Enstitü kurulunun dönemde en az 2 kez toplantıya çağırılması

2.10.2. Karar Alma Süreçleri

Eğitim Bilimleri Enstitüsü iş akışını daha hızlı, düzenli tutmak, paydaşların hazırlık ve program yapabilme imkânı sağlamak amacıyla her hafta toplanmaktadır.

Kurum idari personeli Enstitü yönetim kurulu öncesi toplanarak iş ve evrak akışı ile ilgili ön hazırlık ve bilgilendirme yapmaktadır. Paydaşları ilgilendiren tüm kararlar için yazılı görüş istenmekte, web yolu ile iş, işlem ve yönetim kurulu kararları e-posta olarak dağıtılmaktadır. Eğitim-öğretim, ders açma, kapama ve tüm güncellemeler için Enstitü kurulu toplanmakta ve alınan kararlar birimlere duyurulmaktadır.

2.10.3. Gelenek ve Değerler

Eğitim Bilimleri Enstitüsü 8 yıldır görev ve faaliyetlerini yürütmektedir. Gelenek ve değer oluşturma sürecinde paydaşların hizmet aldığı Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Enstitülerinin ve diğer Eğitim Bilimleri Enstitüleri vb. organizasyonların birikimlerinden yararlanılmaktadır. Programlara yönelik talep ve yoğunluk dikkate alınarak danışmanlık sayıları ile ilgili teamül ve kabuller oluşturulmaya çalışılmaktadır. Danışmanlık atamalarında, çok önemli bir ihtiyaç veya gerekçe olmadıkça, bir öğretim üyesine onikiden (12) fazla öğrenci verilmemektedir. İç kontrol ve iş akışı ile ilgili alt yapı hazırlanarak yayınlanmış olup, enstitü işleyişinde bu iş akışlarına bağlı kalınmasına özen gösterilmektedir.

2.10.4. Danışmanlık

- Danışman öneri formu doldururken form üzerindeki ilgili kısma mutlaka danışman olarak önerilen öğretim üyelerinin yüksek lisans ve doktora öğrenci sayıları yazılmalıdır. Enstitü Yönetim Kurulu öğrencilerin danışmanlarını belirlerken bu sayıları dikkate alacaktır. Zorunlu haller dışında bir öğretim üyesi en çok 12 öğrencinin danışmanlığını yürütebilir.

2.11.1. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün sahip olduğu bilgi ve teknolojik kaynaklar aşağıda verilmiştir.

Tablo 20. Bilgisayarlar

| BİLGİSAYARLAR | ADET |
|----------------------|-------------|
| Masaüstü | 6 |
| Dizüstü | 2 |
| | |
| TOPLAM | 8 |

Tablo 21. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

| CİNSİ | ADET |
|---------------------------|-------------|
| Projeksiyon | 1 |
| Faks | - |
| Sunucular | - |
| Yönetilebilir Anahtar | - |
| Kablosuz Ağ Cihazı | - |
| IP Telefon | 8 |
| IP Telefon Çağrı Sunucusu | - |
| IP Kameralar | - |
| Tepegöz | - |
| Barkot Okuyucu | - |
| Doküman Kamera | - |
| Fotokopi makinesi | 1 |
| Fotoğraf makinesi | - |
| Televizyonlar | 1 |
| Mikroskop Kamerası | - |
| Yazıcılar | 8 |
| Ses Sistemi | - |
| Tarayıcı | 2 |
| Baskı Makinesi | - |
| Slayt Makinesi | - |
| Telsiz | - |
| TOPLAM | 21 |

2.12. Mali Durum

2.12.1.Bütçe Ödenekleri

Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün 2017 ve 2018 yılları içerisindeki bütçe olanakları, gider dağılımları ve gider gerçekleşme rakamları aşağıdaki tablolarda detaylı olarak verilmiştir.

Tablo 22. Ekonomik Ayrıma Göre Bütçe Ödenekleri / Gider Dağılım Tablosu

| | 2017 | | | 2018 | | |
|--|-------------------|---------------|------------|-------------------|---------------|------------|
| | Başlangıç Ödeneği | Toplam Ödenek | Harcama | Başlangıç Ödeneği | Toplam Ödenek | Harcama |
| 01. Personel Giderleri | 797.000,00 | 797.000,00 | 727.117,91 | 948.000,00 | 948.000,00 | 734.841,28 |
| 02. Sos. Güv. Kur. Devir. Giderleri | 72.000,00 | 72.000,00 | 66.438,04 | 76.000,00 | 76.000,00 | 60.712,66 |
| 03. Mal, Hiz. Alım Gider | 17.500,00 | 17.500,00 | 14.938,80 | 26.000,00 | 29.000,00 | 27.635,84 |

Tablo 23. Yıllar İtibariyle Bütçe Gider Gerçekleşme Rakamları

| | 2016 | 2017 | 2018 |
|--|------------|------------|------------|
| 01. Personel Giderleri | 970.341,03 | 727.117,91 | 734.841,28 |
| 02. Sos. Güv. Kur. Dev. Pir. Gid. | | 66.438,04 | 60.712,66 |
| 03. Mal ve Hizmet Alım Gid. | 80.441,39 | 14.938,80 | 27.635,84 |

2.13. Çevre Analizi Fırsatlar

- Eğitim Bilimleri alanında lisansüstü eğitim yapmaya yönelik talep,
- Eğitim-öğretim programı açmaya olan duyarlılık ve değişime olan yatkınlık,
- Alanda duyulan nitelikli iş gücü talebi,
- AB sürecinde öğrenci/öğretim elemanı değişiminin sağlanması,
- Eğitim fakültelerinin araştırmacı ve öğretim üyesine duyduğu ihtiyaç,
- Eğitim alanında ülkemizde gözlenen talepler ve yatırımlar,
- Milli Eğitim Bakanlığının sürekli eğitim ve öğretmen geliştirme politikaları,
- Bölge üniversiteleri ile imzalanmış Üniversiteler Arası İşbirliği Protokolü'nün (UNİP) sağladığı lisansüstü eğitim fırsatları,
- Milli Eğitim Bakanlığı ve Milli Eğitim Müdürlüğü ile protokole bağlanmış araştırma ve uygulama işbirliği,
- Bölgenin merkezinde bulunan Diyarbakır şehrinin okul tür ve özelliklerinin zenginliği,
- Kamunun istihdam konusunda son 10 yıldır artan talebi ve en büyük payı eğitim yatırımlarına ayırması,
- Teknoloji ve eğitime transferi konusunda oluşturulan makro politikaların varlığı,
- Yeni kurulan üniversitelerin öğretim üyesi ihtiyacı,
- Yükseköğretime olan talebin büyüklüğü,
- TÜBİTAK ve MEB Öğretmen Yetiştirme Genel Müdürlüğü'nün nitelikli öğretmen yetiştirmekle ilgili destek çalışmaları, zengin bursluluk (yurt içi-dışı) fırsatları,
- Bölgesel uzun vadeli gelişme planının varlığı,

2.14. Tehditler

- Eğitim hizmetlerinden sınırsız yararlanabilecek öğrencilerin durumları ile ilgili tanımlayıcı (danışmanlık, maliyet, hizmet alımı, iletişim ve sorumluluklarla ilgili düzenlemelerin muğlak bırakılması),
- Üniversiteler arası öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin hızlı ve kolay yollarla başarılamaması,
- Öğrencilerin sürekli merkezi sınavlara hazırlanmaya itilmesi,
- Başarısız öğrencinin eğitimini durdurma veya başka seçenekler sunabilmekle ilgili sınırlılıklar,
- Hızlı ve kontrolsüz şekilde artan üniversite ve fakülte sayıları,

- Üniversitelere aktarılan yetersiz kadro ve mali kaynaklar,
- Lisansüstü programların açılmasında görevlendirmenin kabul edilmemesi,
- Özellikle merkezi üniversitelerin lisansüstü eğitimle ilgili talepleri etkin anlamda yönetme ve kullanma eğilimleri,
- Lisansüstü program açmakla ilgili sınırlamalar, öğretim üyesi sayısının yetersizliği gerekçesi ile kapatılan programların sorunları,
- Öğretim üyesi sayısını artırmaya tek kaynak olan gelişmekte olan üniversitelerin programlarının kapanmasının doğuracağı kısır döngü,
- Özellikle doktora programları için profesör şartının olması ve bu şartın bazı Anabilim Dallarında çok zor sağlanabilecek olması,

2.15. Çevre Analizinde Temel Etmenler

- i. Devlet ve YÖK kararları gereği kurulan yeni üniversitelerin karşılaştıkları akademik personel ihtiyacı.
- ii. Eğitim fakültelerinin özellikle belli alanlarda yoğunlaşan araştırmacı ve öğretim üyesi ihtiyacının yüksek düzeyde olması.
- iii. Dünyada ve ülkemizde eğitimin standartlaştırılması ve akreditasyonu için kurulan işbirliği süreçleri.
- iv. AB müzakerelerinin eğitim faslı başlangıç olmak üzere açılmış bulunması, eğitim kurumlarına yönelik beklenti ve gelişimin hızla artması.
- v. Milli Eğitim Bakanlığı'nın uzman öğretmen yetiştirme ve müfredat ve personel niteliğini geliştirmeye yönelik politikaları, çevre analizindeki temel etmenleri teşkil etmektedir.

3. KURUMUN GELECEĞİ

3.1. Misyon

Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün temel varlık amacı; eğitim bilimleri/öğretmen yetiştirme ve insani bilimler alanında teori ve uygulama dengesini esas alarak Türkiye toplumu ve dünyanın ihtiyaç duyduğu üstün nitelikli uygulamacı ve bilim insanlarını yetiştirmektir.

3.2.Vizyon

Gelecek çeyrek yüzyılda; Türkiye'nin saygın, itibarlı, en çok tercih edilen lisansüstü programlarını uygulamaya geçirmek, toplumumuzun ihtiyaç duyduğu özgün pedagojik teori ve modellerin geliştirilmesine öncülük etmek ve aynı zamanda Türkiye'nin ve insanlığın 'ideal gelecek' tasarımına akademik ve entelektüel çalışmalarla katkı sağlamaktır.

3.3. İlkeler (Değerler)

Şeffaflık, Katılımcılık ve Hesap Verilebilirlik: Her düzeydeki yönetsel faaliyetlerimiz açık, şeffaf ve hesap verebilirdir. Yönetim sürecinde tüm paydaşlarımızın görüş ve düşünceleri ile katılımına değer verilir.

Adil, İlkeli ve Dürüst Yönetim : Üniversitemizde görev alan tüm bireylere, hiçbir ayırım gözetmeksizin adil ve ilkeli biçimde davranılır. Doğruluktan ve dürüstlükten taviz verilmez.

Ehliyet ve Liyakat : Üniversitemizde yönetim kademelerinde görev alacak akademik ve idari personelin konusunda ehliyetli ve liyakatli olması esastır.

Bilimsellik ve Etik : Üniversitemizde yapılan çalışmalar, bilimsellik temelinde yapılır, elde edilen bilgi bilimsel etiğe uygun şekilde kullanılır.

Çevreye Saygı ve Estetik: Üniversitemiz, eğitim-öğretim faaliyetlerinde çevreye saygı bilincini aşılarken, fiziksel mekânlarını estetik duyarlılıkta ve çevreye uygun olarak geliştirir.

Topluma ve Ülkeye Hizmet: Eğitim ve araştırma faaliyetlerini topluma ve ülkeye hizmet önceliği ile gerçekleştirir, üretilen bilginin değere dönüştürülmesi için çalışılır.

Özgürlük ve Değerlere Saygı: Üniversite mensupları akademik çalışma ve eğitim-öğretim faaliyetleri sırasında özgür iradelerini kullanırlar. Özgürlüğün sınırlarını insani, toplumsal ve akademik etik değerler ile yasa ve yönetmelikler belirler.

Girişimcilik ve Yenilikçilik: Üniversitemizden mezun olacak öğrencilerimizin ve çalışan araştırmacılarımızın, eğitim-öğretimde ve araştırma faaliyetlerinde girişimciliği ve yenilikçiliği ön planda tutması esastır.

Mükemmeliyet ve Kalite: Eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet sunumlarında mükemmeliyeti yakalama, en kaliteli ve en iyi hizmeti sunmak için sürekli geliştirme ve iyileştirme düşüncesiyle hareket edilir.

3.4. Birimin Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri ile Stratejileri, İzleme ve Değerlendirme

2020-2024 yılları arasında DÜ Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün gerçekleştirmeyi umduğu stratejik amaçları ve stratejik hedefleri aşağıda tablolar halinde detaylı olarak ele alınıp sunulmuştur.

Tablo 24. Eğitim Bilimleri Enstitüsü'nün Stratejik Amaçları ve Hedefleri

| Stratejik Amaçlar | Stratejik Hedefler |
|--|--|
| Stratejik Amaç 1. Lisansüstü Eğitim-Öğretim Niteliğini ve Kalitesini Geliştirmek | 1.1. Lisansüstü programların ders planlarını dönemin gerekliliklerine uygun olarak gözden geçirmek ve revize etmek. |
| | 1.2. Anabilim Dallarını ihtiyaç ve taleplere uygun olarak yeni lisansüstü programlarını açmak üzere teşvik etmek |
| | 1.3. Enstitümüzde lisansüstü öğrenim yapan öğrencilerin uluslararası değişim programlarına katılımlarını sağlama. |
| | 1.4.2024 yılı sonuna kadar Ulusal veya Uluslararası katılımlı lisansüstü eğitim ve yönelimlerle ilgili sempozyum, panel, çalıştay şeklinde etkinlik düzenlemek. |
| Stratejik Amaç 2. Kalite Süreçlerini Benimsemiş Bir Yönetim Anlayışı Doğrultusunda İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi | 2.1. Diğer Üniversitelerin Eğitim Bilimleri Enstitüleri ile iletişime geçilerek işbirliği yapılabilecek alanları geliştirmek. |
| | 2.2. Bölüm ziyaretleri ile Enstitü ve lisansüstü eğitim fırsatlarının tanıtımını yapmak ve başarılı öğrencilerin taleplerini artırmak. |
| Stratejik Amaç 3. Toplumsal Hizmetleri Geliştirmek | 3.1. Okullar ve öğrencilerin gelişim ve problemlerini öncelik alan tez ve araştırma projelerini hayata geçirmek için teşvikte bulunmak. |
| | 3.2. İl Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı öğretmenlere yönelik seminerler düzenlemek. |
| | 3.3. Yeni teklif edilecek örgün lisansüstü tezsiz eğitim programlarının (alanda çalışan öğretmenlere hizmet verecek) ikinci öğretim olarak açılmasını teşvik etmek. |
| Stratejik Amaç 4. Akademik ve İdari Personel Memnuniyeti Ölçümüne Gidilmesi ve Kalitesinin Arttırılması | 4.1. Akademik ve İdari Personel memnuniyetinin anketler yardımıyla ölçülmesi (memnuniyet anketleri) |
| | 4.2. İdari Personeli Kalifiye hale getirmeye çalışmak, Enstitü idari personelinin teknoloji yeterliklerini geliştirici eğitim çalışmalarına katılmalarını sağlamak (Hizmetiçi Eğitimler) |
| Stratejik Amaç 5. Enstitü Destek Hizmetlerinin Geliştirilmesi | 5.1. Enstitü faaliyetlerini duyuru yoluyla güncel tutmak ve E-posta adreslerinin etkin olarak kullanılması ve kayıt dönemlerinin sms yoluyla bildirilmesi. |

Stratejik amaç ve hedeflerle ilgili detaylı açıklamalar aşağıda her bir stratejik amaç için tablolaştırılarak sunulmuştur.

Tablo 25. Stratejik Amaç 1 ve Hedef 1.1'i Gerçekleştirme Yöntemleri

| Amaç 1. | Lisansüstü Eğitim-Öğretim Niteliğini ve Kalitesini Geliştirmek | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.1. | Lisansüstü programların ders planlarını dönemin gerekliliklerine uygun olarak gözden geçirmek ve revize etmek. | | | | | | | | |
| Sorumlu Kişi | Doç. Dr. İlhami BULUT Doç.Dr. Erhan PİŞKİN Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BARS | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| İç Kontrol Eylem Planının Tamamlanma Oranı | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 | 6 ay | Yılda 1 |

Tablo 26. Stratejik Amaç 1 ve Hedef 1.2'i Gerçekleştirme Yöntemleri

| Amaç 1. | Lisansüstü Eğitim-Öğretim Niteliğini ve Kalitesini Geliştirmek | | | | | | | | |
|--|---|-------------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.2. | Anabilim Dallarını ihtiyaç ve taleplere uygun olarak yeni lisansüstü programlarını açmak üzere teşvik etmek | | | | | | | | |
| Sorumlu Kişi | Doç. Dr. İlhami BULUT Doç.Dr. Erhan PİŞKİN Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BARS | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| İç Kontrol Eylem Planının Tamamlanma Oranı | %80 | %80 | %80 | %80 | %80 | %80 | %80 | 6 ay | Yılda 1 |

Tablo 27. Stratejik Amaç 1 ve Hedef 1.3'ü Gerçekleştirme Yöntemleri

| Amaç 1. | Lisansüstü Eğitim-Öğretim Niteliğini ve Kalitesini Geliştirmek | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------------------|------|------|------|------|------|----------------|-------------------|
| Hedef 1.3. | Enstitümüzde lisansüstü öğrenim yapan öğrencilerin uluslararası değişim programlarına katılımlarını sağlama. | | | | | | | | |
| Sorumlu Kişi | Doç. Dr. İlhami BULUT Doç.Dr. Erhan PİŞKİN Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BARS | | | | | | | | |
| Performans Göstergeleri | Hedefe Etkisi(%) | Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2019) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | İzleme Sıklığı | Raporlama Sıklığı |
| İç Kontrol Eylem Planının Tamamlanma Oranı | %50 | %50 | %50 | %50 | %50 | %50 | %50 | 6 ay | Yılda 1 |

3.5. Birimin Stratejik Planının Maliyetlendirilmesi

Enstitümüz 2011 yılında kurulmuş olup maliyet gerektiren hedeflerinin birçoğunu (büro tadilatı, büro mobilyası, büro malzemesi, bilgisayar alımı vb.) 2011-2012 yılları arasında gerçekleştirmiş durumdadır. Bu bağlamda 2020 -2024 stratejik planında araştırma görevlisi sayısının her yıl %5 oranında artırılması ve yeni program açma hedefleri dışında gösterilen hedefler maliyet gerektirmeden mevcut personelin çalışmasıyla gerçekleştirilecektir. Öte yandan araştırma görevlilerinin sayısının artırılması ve yeni program açma hedefleri gerçekleştirildikten sonra süreklilik arz eden maliyet oluşturacaktır. Söz konusu hedeflere ulaşmamız Rektörlük Makamı ve YÖK onayına bağlı olduğu ve maliyetlerinin hesaplanmasında birden çok belirsizlik olduğu bilinmelidir. Bu belirsizliklerden en önemlileri 2014, 2015, 2016, 2017 ve 2018’de memur maaş katsayılarının güncellenecek değerlerinin bilinmemesi, ücret ödenecek ek ders saatlerinin ve Enstitümüzde ders veren mevcut öğretim üyelerinin unvanlarında oluşacak değişikliklerin önceden tahmin edilememesidir. Buna karşın 2018 yılı giderleri baz alınarak aşağıda yaklaşık maliyet çıkarılmaya çalışılmıştır.

Tablo 37. 2020-2024 Yılları Arasındaki Bütçe Giderlerinin Dağılımı

| Bütçe Giderleri | | | | | |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 01. Personel Giderleri | 1.147.080,00 | 1.261.788,00 | 1.387.967,00 | 1.526.763,50 | 1.679.439,83 |
| 02. Sosyal Güv. Kur. Devlet Pr. Gid. | 91.960,00 | 101.156,00 | 111.271,60 | 122.398,76 | 134.638,64 |
| 03. Tük. Yön. Mal. ve Malz. Alm. Gid. | 43.560,00 | 4.7916,00 | 52.707,60 | 57.978,36 | 63.776,20 |
| 03.2 Tük. Yön. Mal. ve Malz. Alm. | 10.890,00 | 11.979,00 | 13.177,00 | 14.494,60 | 15.944,04 |
| 03.3 Yolluklar | 9.680,00 | 10.648,00 | 11.712,80 | 12.884,08 | 14.172,49 |
| 03.5 Hizmet Alımları | 1.210,00 | 1.331,00 | 1.464,00 | 1.610,51 | 1.771,56 |
| 03.7 Men. Mal Gay. Mad. Hak. Alm. Bak. Ve Onr. Gid. | 7.260,00 | 7.986,00 | 8.784,60 | 9.663,06 | 10.629,37 |
| 03.08. Gay. Men. Mal Bak. ve Onr. Gid. | 14.520,00 | 15.972,00 | 17.569,20 | 19.326,12 | 21.258,73 |
| Not: Personel giderleri karşılıkları 2018 maaş katsayıları %10 artırılarak kullanılarak hesaplanmıştır. | | | | | |

4. İZLEME ve DEĞERLENDİRME

Stratejik planda yer alan amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye dönük proje ve faaliyetlerin uygulanabilmesi için, hedef ve faaliyetler bazında sorumluların kimler/hangi birimler olduğu, gerçekleşme süreleri ve kullanılacak kaynaklar (maliyetlendirme gereken türdeki hedefler) ile ilgili bir taslağın hazırlanmasının *faydalı* olabileceği stratejik plan hazırlama kılavuzunda öneri olarak sunulmuştur. Bu öneri kapsamında amaç ve hedefler belirlenirken teker teker izleme ve değerlendirme süreci önerilen format ve bazı detaylandırıcı (yöntem, sunulacak birim, sorumlu vb.) açıklamalar hazırlanarak başlık 3.4. altında sunulmuştur. Tanımlanan hedefler içinden sadece maliyet gerektirenlerle ilgili (hizmet alımları) maliyetlendirme yapılarak bütçe tablosunda verilmiştir.

4.1. Plan Uygulama Dönemi ve Revizyonu

2020-2024 yıllarına ait 4 yıllık dönemi kapsayacak şekilde hazırlanan Eğitim Bilimleri Enstitüsü Stratejik Planı Üniversite yönetimin öngörülerinde oluşacak değişiklik ve planlamalara göre revize edilebilecektir. Mevzuat değişikliği ve üç aylık değerlendirme sonucunda oluşacak öngörülere bağlı kalarak değişiklik yapılabileceği bilgisi not edilerek süreç sorumlular tarafından takip edilecektir.