



T.C.
DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Tıp Fakültesi Dekanlığı

Sayı : 98352896-903.99-
Konu : 2020-2024 Yıllarına Ait Stratejik Plan

DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına)

İlgi : 01.02.2019 tarih ve 13130 sayılı yazınız

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kapsamında yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik kapsamında hazırlanan 2020-2024 dönemine ait Fakültemiz Stratejik Planı ekte gönderilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Prof. Dr. Cahfer GÜLOĞLU
Dekan V.

EK :
Stratejik Plan

Evrakı Doğrulamak İçin : https://ebelge.dicle.edu.tr/enVision/Validate_Doc.aspx?V=BENF58JKN





TIP FAKÜLTESİ 2020-2024 STRATEJİK PLANI

Diyarbakır-2019

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ

1. GİRİŞ

Üniversitelerde Stratejik Planlamanın Önemi5

2.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2.1. Hazırlık Süreci 5

2.2. Planın Sahiplenilmesi5

2.3. Planlama Sürecinin Organizasyonu6

2.4. Hazırlık Programı8

3. DURUM ANALİZİ

3.1. Kurumsal Tarihçe8

3.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi12

3.3. Mevzuat Analizi12

3.4. Üst Politika Belgeleri Analizi13

3.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi15

3.6. Paydaş Analizi16

3.7. Kuruluş İçi Analiz20

3.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....20

3.7.2. Öğrenci Sayıları.....21

3.7.3. Kurum Kültürü Analizi21

3.7.4. Fiziki Kaynak Analizi.....22

3.8. Akademik Faaliyetler Analizi27

3.9. Yükseköğretim Sektörü Analizi28

3.10. GZFT Analizi33

3.11. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi35

4. GELECEĞE BAKIŞ.....37

4.1. Misyon37

4.2. Vizyon37

4.3. Temel Değerler37

5. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ.....37

5.1. Konum Tercihi37

5.2. Başarı Bölgesi Tercihi38

5.3. Değer Sunumu Tercihi38

5.4. Temel Yetkinlik Tercihi.....38

6. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....39

6.1. Amaçlar39

6.2. Hedefler39

6.3. Performans Göstergeleri41

6.4. Stratejiler79

6.5. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri80

6.6. Maliyetlendirme80

7. EYLEM PLANLARI.....82

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....82

9. STRATEJİK PLANIN GÜNCELLENMESİ.....118

Tablolar

Tablo 1: Mevzuat Analizi.....	13
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi	14-15
Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi.....	15
Tablo 4: Paydaşların Önceliklendirilmesi.....	17
Tablo 5: Paydaş - Ürün/Hizmet Matrisi.....	18-19
Tablo 6: Paydaş Etki/Önem Matrisi.....	20
Tablo 7: Yıllar İtibarıyla Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı.....	20
Tablo 8: Yıllar İtibarıyla İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı.....	20-21
Tablo 9: İdari Personelin Eğitim Durumu ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı (2018).....	21
Tablo 10: Yıllar İtibarıyla Öğrenim Düzeyine Göre Öğrenci Dağılımı.....	21
Tablo 11: Öğrenci Sayıları (2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı).....	21
Tablo 12: Tıpta uzmanlık eğitimi gören ve mezun olan öğrenci sayısı(2018 yılı)	21
Tablo 13: Yerleşke Bazında Taşınmazlar (2018)	22
Tablo 14: Eğitim Alanları (2018).....	22
Tablo 15: Eğitim Alanları (2018).....	22
Tablo 16: Akademik Personel Hizmet Alanları.....	23
Tablo 17: İdari Personel Hizmet Alanları.....	23
Tablo 18: Toplantı ve Konferans Salonları (2018).....	23
Tablo 19: Hastaneler.....	24
Tablo 20: Hastaneler.....	25
Tablo 21: Teknolojik Kaynaklar.....	26
Tablo 22: Tahmini Kaynak Tablosu.....	26
Tablo 23: Üniversitenin Özel Bütçe Gelirlerinin Öz Gelir, Hazine Yardımı ve Toplam Gelir Olarak Gelişimi (2015-2018).....	26
Tablo 24: Akademik Faaliyetler Analiz	27-28
Tablo 25: Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi	28-31
Tablo 26: Sektörel Yapı Analizi.....	31-33
Tablo 27: GZFT Listesi	33-34
Tablo 28: GZFT Stratejileri.....	34-35
Tablo 29: Tespitler ve İhtiyaçlar.....	35-36
Tablo 30: Değer Sunumu Belirleme.....	38
Tablo 31: Durum Analizi ile Amaç ve Hedeflerin İlişkisi Örneği	41-43
Tablo 32: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler.....	43-44
Tablo 33: Hedef ve Eylem Planı Kartı.....	44-79
Tablo 34: Strateji - GZFT Matrisi.....	79-80
Tablo 35: Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyetleri.....	80
Tablo 36: Tahmini Maliyetler.....	80-82
Tablo 37: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu.....	83-118
Tablo 38: Hedef Kartı Güncellemesi.....	119

ŞEKİLLER

SUNUŞ

Tıp Fakültemizin görevleri başlıca eğitim-öğretim, araştırma ve hizmet olarak üç ana başlıkta nitelendirilebilir. Hizmet fonksiyonunun akademik personel altyapısı Dekanlığımız bünyesinde değerlendirilirken; hastane hizmetleri ise Üniversitemiz Hastanesi Kurumsal başlığı altında nitelendirilebilir. Bu bakımdan Fakültemizin Eğitim-öğretim, araştırma ve hizmet fonksiyonları aslında iç içedir. Ancak akademik personel dışındaki Hastane alt yapı ve olanakları geniş boyutuyla Rektörlük bünyesinde ayrı bir Stratejik Plan çalışması gerektirir. Bir bütün olarak Fakültemiz her alanda paydaşlara ve topluma sağlık alanında hizmet etmek ve eğitim vermek gibi görev ve sorumluluklar üstlenmektedir. Fakültemizde her alanda küçümsenmeyecek gelişmeler sağlanmıştır. Bununla beraber, küresel dünyada büyük bir rekabetin yaşandığı günümüzde, hızla değişen iç ve dış dinamikler karşısında geleceğin sürekli doğru ve etkin şekilde planlanamaması halinde, bu yarışta geride kalınması kaçınılmazdır. Ayrıca, 2006 yılında yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanununa göre, bütçenin stratejik planlardaki amaç ve hedeflere göre yapılmasının öngörüldüğü belirtilmektedir.

Fakültemizin ağırlıklı olarak eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirildiği bu çalışmada fakültemizde sorun olan alanlar bir kez daha belirlenmiş ve alınması gereken tedbirler ortaya konmuş; verilere dayalı bir bakış açısı ile gelecek planlaması yapılmıştır.

Bu stratejik plan, bulunduğumuz noktadan hedeflediğimiz noktaya ulaşmada izleyeceğimiz yolun haritasıdır ve geleceğe dönük bakış açımızı ortaya koymaktadır. Planın uygulanmasına sadık kalınması planın başarısının en önemli gereği olarak görünmektedir.

2020–2024 yıllarını içeren bu Stratejik Planda, başta Stratejik Plan Kurulu üyeleri olmak üzere, emeği geçen tüm çalışanlarımıza teşekkür eder, Stratejik Planın Fakültemize, Diyarbakır'ımıza ve ülkemize fayda getirmesini, ayrıca bu çalışmanın misyon, vizyon ve ilkeler ile sağlık yönetimi anlayışının gelişimine katkı sağlamasını dilerim.

Dekan

1.GİRİŞ

Günümüzde toplumsal yapı ve ilişkileri derinden etkileyen hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşanmaktadır. 20. yüzyılın son çeyreğinde başlayan ve halen devam eden bu değişim ve dönüşüm süreci her alanda olduğu gibi kamu yönetim düşüncesi, yapısı ve fonksiyonları üzerinde derin izler bırakmış, neyi, nasıl yapması gerektiğinden hareketle, devletin görevlerinde ve iş yapma yöntemlerinde yeni tartışmalara yol açmıştır.

Kamunun rolünün yeniden tanımlanmasına yol açan bu tartışmalar, kamu yönetiminin demokratikleşmesi taleplerini de beraberinde getirmiştir. Geleneksel temsil yönteminin yeterli, daha demokratik bir kamu yönetimi için yönetim ve hizmet sunumunda açıklık, katılım, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkelerinin hayata geçirilmesi gerektiği, bu ilkelerin aynı zamanda etkin bir kamu yönetiminin zorunlu unsurları arasında olduğu bilinmektedir.

Yeni kamu yönetimi anlayışı, dünyada yaşanan bu gelişmeler ve çeşitli ülkelerde yaşanan tecrübeler ışığında ülkemizi 21. yüzyılda çağdaş bir yönetim anlayışına ve yapısına kavuşturmak amacını taşımaktadır. İyi yönetişim olarak da tanımlanabilecek bu çağdaş yönetim anlayışı ve yapısı:

- Katılımcı ve paylaşımcı bir anlayışa sahiptir,
- Pro-aktif ve gelecek yönelimli bir bakışı esas alır,
- Girdi odaklı olmaktan sonuç ve hedef odaklı olmaya yönelir,
- Kendine odaklı olmaktan vatandaş odaklı olmaya geçişi hedefler.

Bu yeni anlayış içinde, 21. yüzyılda kamu yönetimi:

- Şeffaf olmak,
- Katılımcı olmak,
- Düşük maliyetle çalışmak,
- Gelişen teknolojik ve digital inovasyonu oluşturmak
- Etkili olmak,
- İnsan haklarına saygılı olmak,
- Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak ve

Öngörülebilir olmak, ilkelerini esas almalıdır.Yeni kamu yönetimi anlayışı, yönetimde etkinlik ve verimliliği temel almaktadır. Geleceğin belirsizliklerine karşı hazırlıklı olma, hızlı karar alma ve sorunlara süratle uygun çözümler bulma, değişime uyum sağlamanın temel gerekleridir.

2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2.1. Hazırlık Süreci

- Hazırlık dönemi çalışmaları,
- Paydaş beklentilerinin alınması,
- Veri toplama / mevcut durum tespiti,
- Hedef ve faaliyetleri belirleme,
- Stratejik planın hazırlanması.

2.2. Planın Sahiplenilmesi

Stratejik planlama sürecinin yönetimi planlama yapılarak gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda; stratejik plan hazırlık çalışmalarına, Mülga Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi çerçevesinde 10.12.2018 tarih ve 121312 sayılı Genelge-2018/1’nin yayınlanması ile “Strateji Geliştirme Kurulu” oluşturularak başlanılmıştır. Stratejik Geliştirme Kuruluna bilgi aktarmak, iş takvimini oluşturmak, Genelge-2019/1’i ve - hazırlık programını hazırlamak için Rektörlük bünyesinde Stratejik Planlama Ekibi

kurulmuştur. Bu genelge çerçevesinde Fakültemizde de Stratejik Planlama ekibi oluşturulmuştur. Diğer taraftan, Stratejik Planlama Ekibi tarafından stratejik planlama sürecindeki ihtiyaçları ortaya koymak üzere; planın başından sonuna kadar stratejik planlama ekibine kılavuzluk etmesi için hazırlık dönemine ilişkin faaliyetler ve zaman çizelgesini içeren Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Hazırlık Programı esas alınmıştır.

Yasal Dayanak:

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu,
- 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile bazı kanun ve kanun hükmündeki kararnamelerde değişiklik yapılması hakkında kanun,
- 26.05.2006 tarih ve 26179 sayılı “ Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkındaki yönetmelik”.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme (mad.9):

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.”

“Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar.”

“Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar.”

Stratejik Plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planın kalkınma planı ve programları ile ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesine Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı yetkilidir.

Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir.

Maliye Bakanlığı Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı ve ilgili kamu idaresi tarafından birlikte tespit edilecek olan performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

2.3. Planlama Sürecinin Organizasyonu

Dicle Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Rektör tarafından 10.12.2018 tarihinde onaylanan Genelge-2018/1 ile başlamıştır. Stratejik Planlama Ekibi tarafından hazırlanan Hazırlık Programını içeren Genelge-2019/1 ise Rektör tarafından 25.01.2019 tarihinde onaylanarak yayımlanmıştır. Bu genelgeler çerçevesinde Fakültemizde Stratejik Plan(2020-2024) süreci başlatılmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi

Stratejik Planlama Ekibi Stratejik Planlama Ekibi stratejik planlama hazırlık programını oluşturmuş, bu programa uygun olarak gerekli faaliyetleri koordine etmiş ve Dekanın onayına

sunmuştur. Stratejik Planlama Ekibi, ana hizmet birimlerimizden, farklı uzmanlık alanları ile çalışmalara katkı bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip, çalıştığı birimi temsil edebilen akademik ve idari personellerden seçilmiş olup; sayı olarak, farklı fikir ve birimlerin temsilini sağlayabilecek şekilde 9 üye ile oluşturulmuştur.

Tıp Fakültesi Dekanlığı 2020 - 2024 Stratejik Planlama Ekibi

	GÖREVİ	ADI - SOYADI	KURULDAKİ GÖREVİ
1	Tıp Fakültesi Dekanı	Prof. Dr. Cafer GÜLOĞLU	Kurul Başkanı
2	Tıp Fakültesi Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Mehmet AKDAĞ	Kurul Başkan Yardımcısı
3	Tıp Fakültesi Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. İlker KELLE	Kurul Başkan Yardımcısı
4	Temel Tıp AD. Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ	Koordinatör
5	Dahili Tıp AD. Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Murat ORAK	Dekanlık Kalite Kurulu Başkanı
6	Cerrahi Tıp AD. Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Serdar ONAT	Üye
7	Temel Tıp AD. Öğretim Üyesi	Doç. Dr. Selahattin TEKEŞ	Üye
8	Fakülte Sekreteri	M. Şah VELİOĞLU	Üye
9	Dekanlık Kalite ve Akreditasyon Birimi Sorumlusu	Nurcan AKPOLAT	Raportör

YAYINA HAZIRLAYANLAR

Doç. Dr. İlker KELLE
Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ
Nurcan AKPOLAT

2.4. Hazırlık Programı

Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi 2020-2024 Stratejik Planı, katılımcı planlama ve stratejik planlama yaklaşımı ile hazırlanmıştır. Katılımcı planlama yaklaşımı, bölgedeki paydaşların planlama süreçlerine katılmalarını; bilgi ve deneyimlerini, talep ve beklentilerini ortaya koymalarını, bölgenin gelecek tasavvurunu oluşturmalarını ve bölgenin kalkınması doğrultusunda ortak karar üretmelerini gerektirmektedir.

Stratejik Plan hazırlık çalışmaları tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde tasarlanmış, tüm anabilim dallarımız stratejik planlama eğitime tabi tutulmuş ve tamamıyla aktif bir şekilde hazırlık çalışmalarına katılmıştır.

Üniversitemizde Rektör değişimi ile birlikte Fakülte yönetiminde değişim olmuş ve bu nedenle stratejik plan 2015-2019; 01.01.2018 tarihi itibarıyla revize edilmiştir. 2020-2024 stratejik planı oluşturma çalışması da 2019 yılı içinde başlanılmıştır.

3. DURUM ANALİZİ

3.1. Kurumsal Tarihçe

Tıp Fakültemiz bugünkü Üniversitenin kurulmasına öncülük etmiştir. Bu amaçla 20 Aralık 1960'ta Vehbi Muhlis DABAKOĞLU başkanlığında 11 kurucu üye tarafından Diyarbakır Ziya Gökalp Üniversitesini Gerçekleştirme Derneği kurulmuştur. Uzun çabalar sonucu 18 Aralık 1966 yılında ilk defa Ankara Tıp Fakültesi bünyesinde öğrenim görmek üzere, 50 öğrenci Diyarbakır Tıp Fakültesi adına öğrenime başlamıştır. Kurucu Dekanlığını Prof. Dr. Sabahattin PAYZIN yapmıştır.

31 Mayıs 1968 günü Ankara Tıp Fakültesi bünyesinden kurucu profesörler kurulu seçilerek Fakülte resmen kurulmuştur. 2 Temmuz 1968'te TBMM'de kadro ve bütçesinin kabulünden sonra Diyarbakır'da bina işleri için derhal faaliyete geçilmiş ve Sağlık Bakanlığı ile bir protokol imzalanarak Hıfzısıhha Enstitüsünün üst kısmı 2 yıllığına tahsis edilmiştir. Numune, Göğüs, Doğum hastaneleri, personelleri ile birlikte, Tıp Fakültesine devredilerek. Doğumevi arkasındaki arsada (Bugünkü Devlet Hastanesi) 120 yataklı bir baraka hastane kurulmuş ve yine 6 adet barakada anatomi, biyoloji, kimya, fizik laboratuvarları Osmanlıdan kalma Sultani ve Dar ül Muallimin binaları arkasındaki arsada surların dibinde faaliyete geçirilmiştir. Fiskaya mevkiindeki eski binalar da Milli Eğitim Bakanlığınca Tıp Fakültesine tahsis edilmiştir.

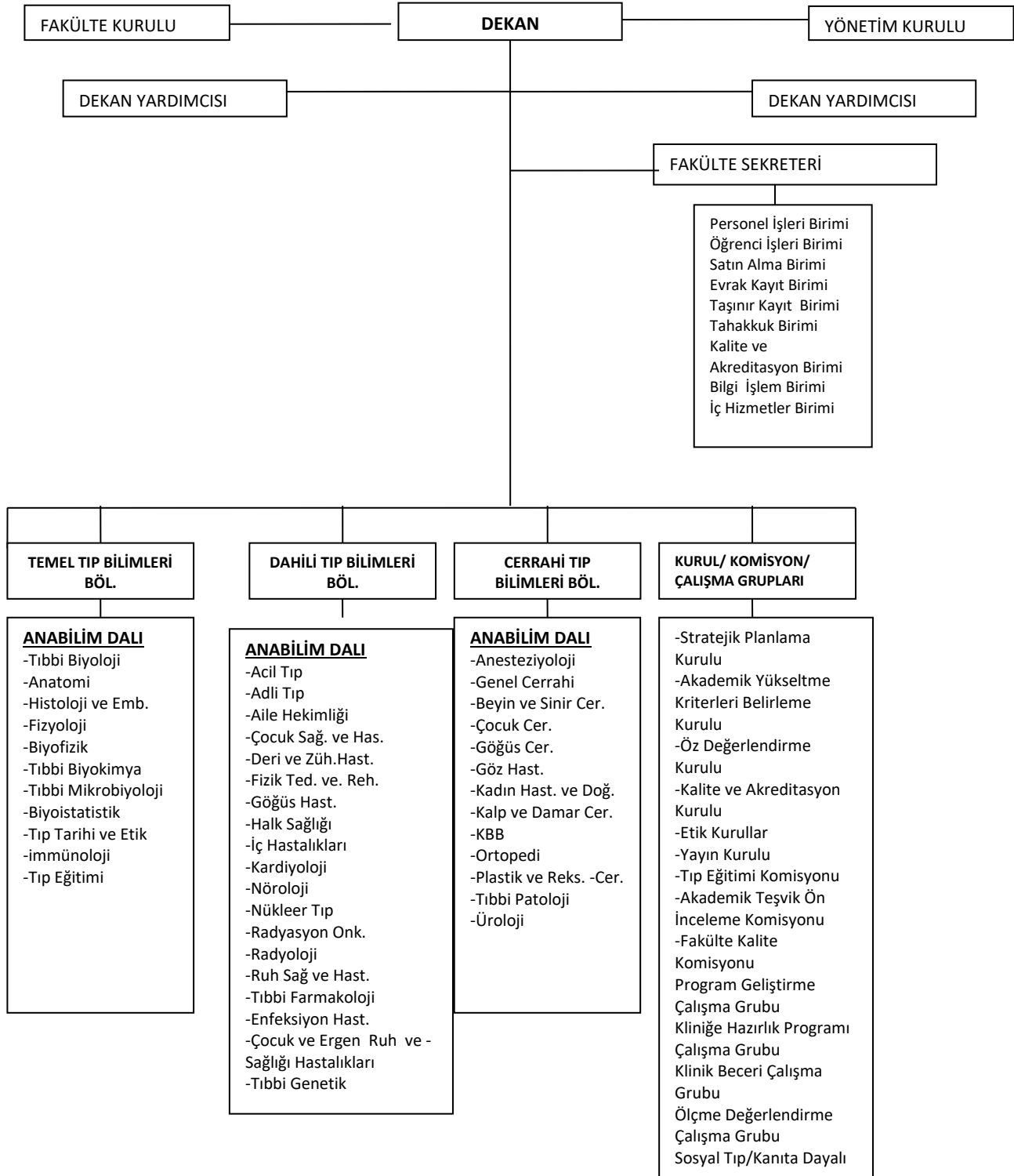
1 Ekim 1969 tarihinde öğrenciler Ankara'dan getirilerek Diyarbakır'da eğitime başlatılmış ve bugünkü kampus içerisindeki binalar tamamlanıncaya kadar eğitim ve öğretime burada devam edilmiştir. Bu arada 1969 yılı bütçesinden Üniversiteye ayrılan 5.500.000 TL ile şehirden 15 km uzakta, 27000 dönüm arazi kamulaştırma ve bina proje çalışmaları sürdürülmüştür.

9 Temmuz 1972 Pazar günü törenle bu günkü Tıp Fakültesi ve Hastanesinin temeli Başbakan Ferit MELEN tarafından atılmış ve 21 Ekim 1981'de bugünkü Tıp Fakültesi ve Hastanesinin açılışı yapılmıştır. Daha sonra Fiskaya mevkiinden hizmete sokulan yeni yol ve köprü; Fakülte ile şehir arasındaki mesafeyi 3 km ye indirmiştir.

Dicle Tıp Fakültesi ve Eğitim Araştırma Hastanesi, 1218 yataklı olup, klinik, poliklinik, ameliyathane, yoğun bakım, dersane, laboratuvar ve idari blokları içermektedir. Onkoloji ve çocuk hastaneleri ve yanık ünitesi 2008 ve 2010 yıllarında ayrı binalarda faaliyete geçirilmiştir. Kalp Hastanesi 2012 yılında, Acil ve Travmatoloji Hastanesi 2015 yılında faaliyete geçirilmiştir. Tıp Fakültesinde 232'si öğretim üyesi olmak üzere 698 öğretim elemanı görev yapmakta ve 43 Anabilim dalında 1353 tıp fakültesi öğrencisi öğrenim ve eğitim görmektedir.

Kuruluşundan bugüne kadar, 4889 hekim ve 2265 uzman hekim yetiştiren Dicle Tıp Fakültesi, Türkiye'nin dört bir yanına hekim yetiştirmekle birlikte, bölgenin en önemli sağlık güvencesi olma fonksiyonunu başarı ile sürdürmektedir.

DİCLE ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



(L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora, T: Tıpta Uzmanlık, TT: Tıpta Yan Dal Uzmanlık)

TIP FAKÜLTESİ ANABİLİM DALLARI	DERECELER
Anatomi	L, YL, D
Tıbbi Biyokimya	L, YL, D, T
Halk Sağlığı	L, YL, D, T
Biyoistatistik	L, YL, D
Fizyoloji	L, YL, D, T
Histoloji-Embriyoloji	L, YL, D, T
Tıbbi Biyoloji	L, YL, D
Biyofizik	L, YL, D
Tıbbi Mikrobiyoloji	L, YL, D, T
Tıp Eğitimi	L, D
İmmünoloji	L,D
Acil Tıp	L, T
Adli Tıp	L, T
Aile Hekimliği	L, T
Çocuk Sağ. Ve Has.	L, T
Deri ve Züh.Hast.	L, T
Fizik Ted. Ve. Reh.	L, YL, D, T
Göğüs Hast.	L, T
Halk Sağlığı	L, T
İç Hastalıkları	L, T
Kardiyoloji	L, T
Nöroloji	L, T
Nükleer Tıp	L, T
Radyasyon Onk	L, T
Radyoloji	L, T
Ruh Sağ ve Hast.	L, T
Tıbbi Farmakoloji	L, YL, D, T
Enfeksiyon Hast	L, T
Anesteziyoloji	L, T
Genel Cerrahi	L, T
Beyin ve Sinir Cer.	L, T
Çocuk Cer.	L, T
Göğüs Cer.	L, T
Göz Hast.	L, T
Kadın Hast. Ve Doğ	L, T
Kalp ve Damar Cer.	L, T
KBB	L, T

Ortopedi	L, T
Plastik ve Reks.Cer.	L, T
Tıbbi Patoloji	L, T
Üroloji	L,T
Tıbbi Genetik	L,T
TIP FAKÜLTESİ BİLİM DALLARI	DERECELER
Çocuk Acil	TT
Çocuk Göğüs Hastalıkları	TT
Çocuk Endokrinoloji	TT
Çocuk Nefroloji	TT
Çocuk Hematoloji ve Onkoloji	TT
Çocuk Enfeksiyon Hastalıkları	TT
Çocuk Yoğun Bakım	TT
Çocuk Nöroloji	TT
Yeni Doğan	TT
Gelişimsel Pediatri	TT
Çocuk Romatoloji	TT
Çocuk Kardiyoloji	TT
Endokrinoloji ve Metabolizma	TT
Gastroenteroloji	TT
Hematoloji	TT
Tıbbi Onkoloji	TT
Nefroloji	TT
Çocuk Üroloji	TT
Perinatoloji	TT
Jinekolojik Onkoloji	TT
Girişimsel Radyoloji	TT
Romatoloji	TT
Algoloji	TT
Geriatri	TT
İmmünoloji ve Alerji	TT
Genel Dahiliye	TT
Ergen Sağlığı(Adolesan)	TT
Çocuk Gastroenteroloji	TT
Çocuk İmmünolojisi ve Alerji	TT

3.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planı 5 stratejik alan, 20 stratejik amaç, 59 hedef göstergesinden oluşmaktadır.

Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi 2015-2019 Stratejik Planı'nda belirlenen amaçlarımız;

- Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek
- Fakültemizde Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak
- Bilimsel Toplantılar Düzenlemek ve Katılımı Teşvik Etmek
- Lisans Eğitiminin Kalitesini Arttırmak
- Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimine Ağırlık Vermek
- Nitelikli Öğretim Üyesi Yetiştirmek
- Eğitim Programlarını Toplum İhtiyaçlarına Göre Sürekli Yenilemek ve Geliştirmek
- AB Eğitim Programlarına Entegre Olmak
- Bologna Sürecini (Avrupa Yüksek Öğretim Reformunu) Fakültemizde Uygulamak
- Yurt İçi Ve Yurt Dışı Üniversiteler ile İşbirliğini Geliştirmek
- Kurumsal İşbirliğini Geliştirmek
- Mezuniyet Sonrası Öğrenci-Fakülte Bağlarını Geliştirmek
- Üniversite -Toplum İlişkilerini Güçlendirmek
- Fakültemiz Alt Yapısını Geliştirmek
- Kampüsü 24 Saat Aktif Halde Tutmak
- e-Üniversite Yapılarını Geliştirmek
- Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak
- Üniversitesinin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek
- Eğitim Danışmanlığı ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek
- Etkin Bir İdari Yapı Kurmak

3.3. Mevzuat Analizi

Yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkeleri belirlemek ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim-öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlemek amacı ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu 1981 yılında yürürlüğe girmiştir. Yükseköğretim kurumları ve üst kuruluşların yetki görev ve sorumlulukları Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130 ve 131. maddeleri ile düzenlenmiştir.

“Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'nın 130. maddesi ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12. maddesinde sayılan görevlerin yerine getirilmesi için 30.11.1973 tarih ve 14728 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 1785 sayılı Kanun ile Diyarbakır Üniversitesi olarak kurulmuştur. Daha sonra 20 Temmuz 1982 tarih ve 17760 sayılı Resmi Gazete ile yayımlanan 41.KHK'nin 32. maddesi ile Diyarbakır Üniversitesinin adı Dicle Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Anayasanın 130. maddesinde yer aldığı üzere Yükseköğretim Kurumları “Çağdaş eğitim öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzel kişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip Devlet tarafından kanunla kurulan kurumlar” olarak tanımlanmıştır.

Tablo 1: Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
5018 sayılı Kanun (İç Denetim Sisteminin Kurulması ve Hesap Verme Zorunluluğu)	5018 sayılı Kanun 63. madde, 64. madde ve 65. madde	124 sayılı KHK'da Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Yapısında, İç Denetim Birimi ve İç Denetçilerin yer alması	124 sayılı KHK'nın 26. maddesine İç Denetim Birimi Başkanlığının eklenmesi ve görev tanımının bir madde eklenerek görevlerinin sayılması
124 KHK.	124 KHK.26. madde	124 sayılı KHK'da 26. Maddesinde belirtilen birimlerin isim ve görevleri yeniden belirlenmelidir.	124 sayılı KHK'nın 26. maddesine belirtilen birimlerin günümüz şartlarına uygun değildir.
Yükseköğretim Kurumları Tarafından, 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 3'üncü Maddesinin (f) Bendi Kapsamında Yapılacak İhalelere İlişkin Esaslar Hakkında 2003/6554 sayılı Karar	23. madde, 47. madde	İdari şartname, sözleşme ve standart formları olmamakla birlikte, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'na kıyasen idari şartname, sözleşme ve standart formları örnek alınarak hazırlanmaktadır.	Esaslar hakkında 2003/6554 sayılı Karar, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nda yapılan değişiklikler de dikkate alınarak güncellenebilir ve standart idari şartname, sözleşme ve standart formları oluşturulabilir.

3.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Onuncu Kalkınma Planı; yüksek, istikrarlı ve kapsayıcı ekonomik büyümenin yanı sıra hukukun üstünlüğü, bilgi toplumu, uluslararası rekabet gücü, insani gelişmişlik, çevrenin korunması ve kaynakların sürdürülebilir kullanımı gibi unsurları kapsayacak şekilde tasarlanmıştır.

Planda toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

Kalkınma planlarında yer verilen politikaların etkili bir şekilde hayata geçirilebilmesi için kamu kurumlarının orta ve uzun vadeli amaçlarının, temel ilke, hedef ve önceliklerinin ve bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarının kalkınma planıyla uyumlu olması önem taşımaktadır.

Bu kapsamda hazırlanan Dicle Üniversitesi'nin 2020-2024 Stratejik Planında; başta Onuncu Kalkınma Planı (Kurumsal Sorumluluklar Tablosu) (2014-2018) olmak üzere (*Onbirinci*

(2019-2023) Kalkınma Planı Hazırlıkları 29.07.2017 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır. Ancak plan henüz yayınlanmadığından dolayı onuncu kalkınma planı baz alınmıştır.)

Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
Onuncu Kalkınma Planı (Girişimcilik)	634 numaralı politika paragrafı	Üniversite ve özel sektör işbirliğini daha kolaylaştırıcı ve teşvik edici önlemler alınacak ve ara yüzler oluşturulacaktır. Bu çerçevede yükseköğretimin yeniden yapılandırılmasında, akademisyenlerin ve öğrencilerin Ar-Ge ve girişimcilik faaliyetlerinin teşvik edilmesine özen gösterilecektir.
Onuncu Kalkınma Planı (Girişimcilik)	635 numaralı politika paragrafı	Araştırmacı insan gücünün sayısı ve niteliği daha da artırılabilecek, özel sektörde araştırmacı istihdamı teşvikine devam edilecektir.
Onuncu Kalkınma Planı	1090 numaralı politika paragrafı	AB, bölge ülkeleri ve bölgesel oluşumlarla karşılıklı ekonomik, sosyal ve kültürel faaliyetlerin artırılması ve çok taraflı ve bölgesel işbirliklerinden daha etkin yararlanılması temel amaçtır.
65.Hükümet Programı	Nitelikli Eğitim	Öğrencilerin yazılı ve sözlü iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil öğretimine öncelik verilecektir. Bu amaca yönelik olarak öğretim sistematizasyonu ve müfredatı gözden geçirilecek, dil öğrenimi etkin hale getirilecek.
65.Hükümet Programı	Nitelikli Eğitim	Yükseköğretim kurumları bünyesinde veya yükseköğretim kurumlarıyla işbirliği içinde bağımsız ileri araştırma merkezlerinin kurulması için yeni destek mekanizmaları oluşturulacak.
65.Hükümet Programı	Nitelikli Eğitim	Üniversitelerin uluslararası rekabet gücünü artırmak amacıyla daha fazla yabancı öğrenci kabul etmeleri ve öğretim elemanı istihdam edebilmeleri sağlayacak. Yükseköğretim sisteminde ülkemizin geldiği aşamayı değerlendirmek, nitelikli insan gücü yetiştirmek suretiyle ülkemiz bölgemizde bir eğitim merkezi haline getirilecek.
65.Hükümet Programı	Nitelikli Eğitim	Yükseköğretim kurumlarımızın dünyanın farklı coğrafyalarında yer alan gelişmiş üniversitelerle işbirliği yapmaları desteklenecek.
65.Hükümet Programı	Bilim, Teknoloji ve Yenilik	Doktora mezunu olanlar başta olmak üzere, araştırmacı insan gücünü nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek ve özel sektörde daha fazla araştırmacı istihdam edilmesi sağlayacak. Ayrıca temel ve sosyal bilimlerde araştırmacıların yetiştirilmesi ve bu alanda yapılan araştırma faaliyetlerinin nitelik ve nicelik olarak artırılması teşvik edilecek.

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminde Yerel Yönetimler Sempozyumu	Yerel Yönetimler	Yerel yönetimlere "Sıfır Atık" çağrısı ile üniversitemiz yerleşkesinde sıfır atık projelerine başlanacaktır.
2018 Yılı Programı	Hastalara ait geçmiş dönem tetkik ve tahlil sonuçlarının hekimler tarafından ortak bir veri tabanı üzerinden izlenmesine yönelik teknik altyapı oluşturulacaktır.	Manyetik Rezonans Görüntüleme (MRI) ve Bilgisayarlı Tomografi (BT) gibi ileri görüntüleme tetkiklerinin belirlenecek pilot hastaneler arasında iletilerek görüntülenmesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Pilot uygulamanın tüm sağlık hizmeti sunucularında devreye alınması sonrasında diğer görüntüleme tetkiklerinin de uygulamaya alınması planlanmaktadır.
2018 Yılı Programı	Biyoteknoloji, bilgi ve iletişim teknolojileri ve ileri malzeme teknolojileri başta olmak üzere kritik alanlarda faaliyet gösteren araştırma altyapıları desteklenecektir.	Bilgi ve teknoloji tabanının geliştirilmesi ve ekonomik fayda yaratılması amacıyla yeterli nitelikte araştırma altyapısı bulunmayan kritik alanlarda yeni araştırma altyapıları kurulacak, mevcut olanlar geliştirilecektir.

3.5. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, (*Fakültemizin hizmet verdiği eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve sağlık alanlarını kapsayan temel faaliyetlerin yanı sıra sosyal, kültürel, topluma sunulan hizmetler yer almaktadır.*)

Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Tıp eğitimi yaklaşımları, hastalık tanı ve tedavi yöntemlerinde ortaya çıkan değişiklikler ile sağlık hizmeti sunumundaki değişiklikler göz önünde bulundurularak; eğitim, araştırma ve hizmet öğelerine ilişkin kurumsal amaçlar, Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Süreç Yapısı çerçevesinde; Yönetim Organizasyon Hizmetleri, Hizmet Gerçekleştirme (Eğitim ve Öğretim Hizmetleri, Araştırma-Geliştirme Hizmetleri, Uygulama ve Toplumsal Hizmetler), İdari ve Destek Hizmetler ana süreçleri şeklinde yapılandırılmıştır.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ	Ü/H1= Program Geliştirme(ÇEP, Bologna, Ders Müfredatı, Program revizyonları vb.) Ü/H2= Program Uygulama(Ders-ders saatleri- danışmanlık) Ü/H3= Program, Öğrenci İzleme ve Değerlendirme(Öğrenci Sorunları, sınav, ödev, proje, danışmanlık..)
B- ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME HİZMETLERİ	Ü/H1= Araştırma(Projeler-Kongreler- Seminerler-...) Ü/H2= Yayım(Makale-YL Projesi-YL Tez-DR Tez-Dergi) Ü/H3=Akademik Danışmanlık ve Rehberlik(Akademisyen Sorunları, Öğrenci Sorunları, Uzmanlık Tezi, DR Tezi,...)
C- UYGULAMA VE TOPLUMSAL HİZMETLER	Ü/H1= Hastane Hizmetleri Alt Süreci(Hastane Hizmetleri Geliştirme/ Uygulama) Ü/H2= Laboratuvar Hizmetleri Alt Süreci Ü/H3= Danışmanlık Hizmetleri Alt Süreci(Bilirkişilik- vb.) Ü/H4= Toplumsal Hizmetler Alt Süreci (Kurslar-Sertifika programı)

DEKANLIK SÜREÇ YAPISI

YÖNETİM ORGANİZASYON HİZMETLERİ Dekan/Dekan Yardımcıları	KALİTE GELİŞTİRME (Özdeğerlendirme, Akreditasyon)	SÜREKLİ YENİLENME VE GELİŞİM	İNSAN KAYNAKLARI (Akademik ve İdari Personel)
	STRATEJİK PLANLAMA (Amaç-Hedef-Proje/Faaliyet)	RAPORLAMA (Faaliyet Raporları, İstatistikler..)	KURULLAR/ KOMİSYONLAR
	RİSK YÖNETİMİ (Acil Durum ve Afet)	İZLEME, KONTROL VE DEĞERLENDİRME	KAYNAK YÖNETİMİ (Eğitsel Kaynak ve Olanaklar)

HİZMET GERÇEKLEŞTİRME DEKAN	EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ Dekan Yardımcısı	PROGRAM GELİŞTİRME (ÇEP, Bologna, Ders Müfredatı, Program revizyonları vb.)	PROGRAM UYGULAMA (Ders-ders saatleri-danışmanlık)	PROGRAM, ÖĞRENCİ İZLEME VE DEĞERLENDİRME (Öğrenci Sorunları, sınav, ödev, proje, danışmanlık..)
	ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME HİZMETLERİ Dekan Yardımcısı	ARAŞTIRMA (Projeler-Kongreler-Seminerler-...)	YAYIM (Makale-YL Projesi-YL Tez-DR Tez-Dergi)	AKADEMİK DANIŞMANLIK VE REHBERLİK (Akademisyen Sorunları, Öğrenci Sorunları, Uzmanlık Tezi, DR Tezi,...)
	UYGULAMA VE TOPLUMSAL HİZMETLER Dekan Yardımcısı	Hastane Hizmetleri Alt Süreci (Hastane Hizmetleri Geliştirme/ Uygulama)	Laboratuvar Hizmetleri Alt Süreci	Danışmanlık Hizmetleri Alt Süreci (Bilirkişilik-vb.)
				Toplumsal Hizmetler Alt Süreci (Kurslar-Sertifika programı-)

İDARİ VE DESTEK HİZMETLERİ Fakülte Sekreteri	Akademik İşler Alt Süreci (İzinler, Görevlendirmeler, vb...)				Bakım Onarım Süreci
	Öğrenci İşleri Alt Süreci (Askerlik-Kayıt-Mezuniyet-Disiplin-Staj)				Satınalma Süreci
	Erasmus Süreci	Farabi Süreci	Mevlana Süreci	Bologna Süreci	Taşınır Kayıt ve Kontrol Süreci

3.6. Paydaş Analizi

3.6.1. Paydaşların Tespiti

Hizmet kalitesinin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde, Fakültemizin yürüttüğü faaliyetler ve hizmetlerden yararlanan paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini alabilmek, ihtiyaçlarını ölçümlemek, kurumumuzu algılama seviyelerini tespit etmek, hizmet ve ürünlerin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olacak katkılarını alabilmek amacıyla elektronik ortamda cevaplanmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anket çalışması düzenlenmiş, listede yer alan paydaşlarımıza sunularak görüşleri alınmıştır.

Tablo 4: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
1. Akademik Personel	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
2. İdari Personel	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
3. Öğrenciler	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
4. Akademik Birimler	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
5. İdari Birimler	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
6. Dicle Üniversitesi Hastaneleri	İP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
7. Emekli Personel, Mezunlar, Hastalar ve Hasta Aileleri, Potansiyel Öğrenciler	İP	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
8. Milli Eğitim Bakanlığı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
9. Adalet Bakanlığı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
10. Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
11. Sağlık Bakanlığı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
12. Sayıştay Başkanlığı	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
13. Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
14. Diyarbakır Valiliği	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
15. Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
16. Üniversitelerarası Kurul	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
17. Sosyal Güvenlik Kurumu	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
18. Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
19. Diğer Üniversiteler	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
20. TÜBİTAK	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
21. Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA)	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
22. Türk Patent ve Marka Kurumu	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
23. KOSGEB	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
24. Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
25. Diyarbakır İlçe Belediyeleri	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
26. Ulusal Ajans	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
27. Kalkınma Ajansları	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
28. Ticaret ve Sanayi Odaları	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
29. Kamu İhale Kurumu (KİK)	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
30. Teknokent	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
31. Tedarikçiler	DP	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
32. Sivil Toplum Kuruluşları	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
33. Medya	DP	Düşük	Güçlü	Bilgilendir
34. Kamuoyu/Bölge Halkı	DP	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
35. İşverenler ve İşveren Kuruluşlar	DP	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
36. Özel Sektör	DP	Yüksek	Zayıf	Çıkarlarını gözet, çalışmalara dahil et
37. İlgili Uluslararası Kuruluşlar	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış
38. Diğer Hastaneler	DP	Düşük	Zayıf	İzle
39. Diğer Kamu Kuruluşları	DP	Yüksek	Güçlü	Birlikte çalış

Tablo 5: Paydaş - Ürün/Hizmet Matrisi

Paydaşlar	EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ			ARAŞTIRMA-GELİŞTİRME HİZMETLERİ			UYGULAMA VE TOPLUMSAL HİZMETLER			
	H 1	H 2	/H 3	H 1	H 2	H 3	H 1	H 2	H 3	H 4
1.Akademik Personel	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
2.İdari Personel			√	√			√			√
3.Öğrenciler	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
4.Akademik Birimler	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
5.İdari Birimler			√	√			√			√
6.Dicle Üniversitesi Hastaneleri	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
7.Emekli Personel, Mezunlar, Hastalar ve Hasta Aileleri, Potansiyel Öğrenciler			√			√	√			√
8.Milli Eğitim Bakanlığı	√								√	√
9.Adalet Bakanlığı									√	√
10.Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı									√	√
11.Sağlık Bakanlığı	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
12.Sayıştay Başkanlığı				√			√	√		
13.Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)			√							
14.Diyarbakır Valiliği			√			√	√	√	√	√
15.Yükseköğretim Kurulu (YÖK)	√	√	√	√	√	√				
16.Üniversitelerarası Kurul	√	√	√	√	√	√				
17.Sosyal Güvenlik Kurumu							√	√	√	√
18.Yüksek Öğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu			√			√	√		√	√
19.Diğer Üniversiteler	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
20.TÜBİTAK				√	√	√				
21.Türkiye Bilimler Akademisi (TÜBA)				√	√	√				

22.Türk Patent ve Marka Kurumu				√	√	√				
23.KOSGEB				√	√	√				
24.Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi			√			√	√	√	√	√
25.Diyarbakır İlçe Belediyeleri			√			√	√	√	√	√
26.Ulusal Ajans	√	√	√							
27.Kalkınma Ajansları				√	√	√				
28.Ticaret ve Sanayi Odaları				√	√	√				
29.Kamu İhale Kurumu(KİK)							√	√	√	√
30.Teknokent				√	√	√				
31.Tedarikçiler							√	√	√	√
32.Sivil Toplum Kuruluşları	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
33.Medya	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
34.Kamuoyu/Bölge Halkı	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
35.İşverenler ve İşveren Kuruluşlar	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
36.Özel Sektör	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
37.İlgili Uluslararası Kuruluşlar	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
38.Diğer Hastaneler	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
39.Diğer Kamu Kuruluşları	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

Ü: Ürün, H: Hizmet

EĞİTİM VE ÖĞRETİM HİZMETLERİ:

Ü/H1= Program Geliştirme(ÇEP, Bologna, Ders Müfredatı, Program revizyonları vb.)

Ü/H2= Program Uygulama(Ders-ders saatleri- danışmanlık)

Ü/H3= Program, Öğrenci İzleme ve Değerlendirme(Öğrenci Sorunları, sınav, ödev, proje, danışmanlık..)

ARAŞTIRMA- GELİŞTİRME HİZMETLERİ:

Ü/H1= Araştırma(Projeler-Kongreler- Seminerler-...)

Ü/H2= Yayın(Makale-YL Projesi-YL Tez-DR Tez-Dergi)

Ü/H3=Akademik Danışmanlık ve Rehberlik(Akademisyen Sorunları, Öğrenci Sorunları, UzmanlıkTezi, DR Tezi,...)

UYGULAMA VE TOPLUMSAL HİZMETLER

Ü/H1= Hastane Hizmetleri Alt Süreci(Hastane Hizmetleri Geliştirme/ Uygulama)

Ü/H2= Laboratuvar Hizmetleri Alt Süreci

Ü/H3= Danışmanlık Hizmetleri Alt Süreci(Bilirkişilik- vb.)

Ü/H4= Toplumsal Hizmetler Alt Süreci (Kurslar-Sertifika programı)

Tablo 6: Paydaş Etki/Önem Matrisi

Etki Düzeyi Önem Düzeyi	Zayıf	Güçlü
Düşük	İzle	Bilgilendir
Yüksek	Çıkarlarını gözet, Çalışmalara dâhil et	Birlikte çalış

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Paydaş matrisinde yer alan hizmet alanları ile ilgili paydaşların görüş ve önerilerini belirlemek amacıyla iç ve dış paydaşlara anket çalışması uygulanmıştır. İç paydaş anket uygulaması; akademik personel, idari personel ve öğrencilere yönelik olarak düzenlenmiştir. Dış paydaş anket uygulaması ise; Cumhurbaşkanlığı, TBMM, tüm Bakanlıklar, Sayıştay Başkanlığı, Diyarbakır Valiliği, İlçe Kaymakamlıkları, Diyarbakır'daki resmi kamu kuruluşlar, Diyarbakır'daki meslek odaları, YÖK Başkanlığı, ÖSYM, çeşitli Üniversiteler, SGK, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediye Başkanlıkları, KOSGEB, TÜBİTAK, KİK Başkanlığı, Diyarbakır Kalkınma Ajansı, Türk Patent ve Marka Kurumu bazında yapılarak geniş bir hedef kitle oluşturulmaya çalışılmıştır. Paydaşlarımızın görüşlerinde; güçlü kurumsal kimlik ve sağlık hizmetleri güçlü yönlerimiz olarak öne çıkmaktadır. İşbirliklerinin artırılması paydaşlarımızın başlıca önerileri arasında yer almaktadır. 2020-2024 Stratejik Plan çalışmalarında paydaşlarımızın beklenti ve görüşleri göz önünde bulundurularak, anketlerde öne çıkan güçlü yönlerimizin devamlılığı ve iyileşmeye açık alanlarımızın geliştirilmesi yönünde amaç ve hedeflerimiz belirlenmiştir.

3.7. Kuruluş İçi Analiz

3.7.1. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesinde 2018 yıl sonu itibarıyla 698 akademik personel, 26 idari personel olmak üzere toplam 724 personel görev yapmıştır.

Tablo 7: Yıllar İtibarıyla Akademik Personelin Unvana Göre Dağılımı

Unvan	2014	2015	2016	2017	2018
Profesör	104	100	85	90	93
Doçent	93	111	110	92	93
Yardımcı Doçent	149	129	78	62	46
Öğretim Görevlisi		1	1	2	8
Okutman					
Araştırma Görevlisi	355	348	385	402	456
Uzman	8	8	10	8	
Uzman Dr.					2
TOPLAM	709	697	669	656	698

Tablo 8: Yıllar İtibarıyla İdari Personelin Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı

Hizmet Sınıfı	2014	2015	2016	2017	2018
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	17	17	15	18	24
Teknik Hizmetler Sınıfı		1	1	1	

Sağlık Hizmetleri Sınıfı		1	1	1	
Eğitim-Öğretim Hiz.Sınıfı					
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı					
Din Hizmetleri Sınıfı					
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	2	2	1	2	2
TOPLAM	19	21	18	22	26

Tablo 9: İdari Personelin Eğitim Durumu ve Hizmet Sınıfına Göre Dağılımı (2018)

Eğitim Durumu	Genel İdari Hizmetler	Teknik Hizmetler	Sağlık Hizmetleri	Eğt.-Öğrt. Hizmetleri	Avukatlık Hizmetleri	Din Hizmetleri	Yardımcı Hizmetler	Toplam
İlköğretim							2	2
Lise	9							9
Ön Lisans	2							2
Lisans	12							12
Yüksek Lisans	1							1
Doktora								
Toplam	24						2	26

3.7.2. Öğrenci Sayıları

Tablo 10: Yıllar İtibarıyla Öğrenim Düzeyine Göre Öğrenci Dağılımı

Öğrenim Düzeyi	2013-2014 Eğt.-Öğr.	2014-2015 Eğt.-Öğr.	2015-2016 Eğt.-Öğr.	2016-2017 Eğt.-Öğr.	2017-2018 Eğt.-Öğr.
Ön Lisans					
Lisans	833	885	1123	1208	1353
Yüksek Lisans Tezli					
Yüksek Lisans Tezsiz					
Doktora					
Toplam	833	885	1123	1208	1353

Tablo 11: Öğrenci Sayıları (2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı)

Öğretim Düzeyi	I. Öğretim	II. Öğretim	Uzaktan Eğitim	Genel Toplam
Tıp	1353			1353
TOPLAM	1353			1353

Tablo 12: Tıpta uzmanlık eğitimi gören ve mezun olan öğrenci sayısı(2018 yılı)

Göreve başlayan	Mezun olan	Öğrenim gören öğrenci sayısı
148	72	456

3.7.3. Kurum Kültürü Analizi

Dicle Üniversitesi 1974 yılında Güneydoğu Bölgesindeki yükseköğretim kurumlarını da kapsayacak şekilde Diyarbakır'da kurulmuştur. Diyarbakır il merkezinde yer alan kampüs alanında 3. basamak sağlık hizmetlerinin verildiği gelişmiş hastanelere sahiptir.

Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin Güneydoğu bölgesinin ilk Tıp Fakültesi olması, uzun yıllara dair gelişimi, bölgesel, ulusal ve uluslararası etkileşimleri, Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi'nin kurum kültürünün gelişiminde önemli rol oynamıştır.

Kuruluşundan günümüze yaklaşık Elli iki yılı geride bırakan Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi güçlü bir kurum kültürüne sahiptir. Özellikle son on yılda Türk yükseköğretim alanında yaşanan hızlı değişimler, pozitif ve negatif alanda kurum kültürü üzerinde etkili olmuştur. Bununla birlikte tüm pozitifliklere karşılık iyileştirmeye açık alanları da mevcuttur.

3.7.4. Fiziki Kaynak Analizi

Tablo 13: Yerleşke Bazında Taşınmazlar (2018)

Yerleşke Adı	Toplam Arsa/Arazi Alanı (m ²)	Toplam Bina/Tesis Alanı (m ²)
Tıp	163.000	151.000
TOPLAM	163.000	151.000

Eğitim Alanları (2018)

Tablo 14: Eğitim-Öğretim Faaliyeti Yürütülen Yerleşkelerin Öğrenci Başına Brüt Kapalı Alan Dağılımı (2017-2018)

Yerleşke Adı	Toplam Bina/Tesis Alanı (m ²)	Öğrenci Sayısı*	Öğrenci Başına Kapalı Alan (m ²)
Derslik	1250	1353	0,92
Arş.Lab	500	1353	0,37
Öğr.Lab	700	1353	0,52
Toplam	2450	1353	1,81

Tablo15: Eğitim Alanları (2018)

	Derslik Durumu		Araştırma Laboratuvarı*		Öğrenci Lab. Atölyesi**		Diğer alanlarla birlikte birimin toplam kapalı alanı m ² ***
	Sayısı	Toplam m ²	Sayısı	Toplam m ²	Sayısı	Toplam m ²	
	32	1250	3	500	10	700	151000

Sıra No :	Bina Kullanıcı Adı	Kat Sayısı	Anfi	Alanı (m ²)	Sınıf	Alanı (m ²)	Bilg. Lab.	Alanı (m ²)	Diğer Lab.	Alanı (m ²)	Toplam Alan (m ²)	Yapı Türü
	Tıp Fakültesi	B+Z + 2 kat	4		32	1250	1		3	500	151.000	B.A
TOPLAM												

Hizmet Alanları

Tablo 16: Akademik Personel Hizmet Alanları

	Adedi	Alanı m ²	Kullanan Kişi sayısı
Çalışma Odası	230	12.50	326
TOPLAM	230	2.760	326

Tablo 17: İdari Personel Hizmet Alanları

	Adedi	Alanı m ²	Kullanan Kişi sayısı
Çalışma Odası	22	15	26
TOPLAM	22	330	26

Tablo 18: Toplantı ve Konferans Salonları (2018)

Bulunduğu Bina	Toplantı Salonu (Adet)	Alanı (m ²)	Kapasitesi (kişi sayısı)	Konferans Salonu	Alanı (m ²)	Kapasitesi (kişi sayısı)	Toplam Alanı (m ²)
Tıp Fakültesi	1		50	1		250	
TOPLAM	1		50	1		250	

Sağlık Hizmeti Alanları

Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri

Dicle Üniversitesi eğitim-öğretim, araştırma-yayın faaliyetlerinin yanısıra, bünyesindeki beş hastaneyle (Merkez, Onkoloji, Çocuk, Kalp, Acil ve Travmatoloji) topluma sağlık hizmetlerini de sürdürmektedir. Doğu ve Güneydoğu Anadolu Bölgesine de hitap etmekte olan hastanelerimiz ile 2018 yılında, 936.760 ayaktan ve 142.648 yatarak olmak üzere toplamda 1.079.408 hastaya hizmet verilmiştir. Toplam 164.113 m² kapalı ve 213.136 m² açık alanıyla büyük ve ferah bir mimariye sahip olan hastanelerimizde, yıllık yaklaşık 35 bin (A-B-C-D grubu) ameliyat yapılmaktadır. 2018 yılında Sağlık Bakanlığı'ndan alınmış olan Sağlık Turizmi Yetki Belgesi sayesinde sağlık turizmine hızlı bir giriş ile üniversite hastaneleri arasında ilk sıralardadır.

Türkiye ve Ortadoğu' da referans bir hastane olmayı hedefleyen hastanelerimiz, 1218 normal ve 341 yoğun bakım yatak kapasitesiyle, bölgedeki en büyük yatak kapasitesine sahip olup Türkiye' nin her yerinden ve ayrıca Irak, İran, Suriye ile diğer Ortadoğu ülkelerinden gelen hastalara kaliteli sağlık hizmeti vermektedir.

ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistemi, Sağlıkta Kalite Standartları (SKS), EFQM Mükemmellik Modeli belgelerine sahip ve en son teknoloji ile donatılmış ola hastanelerimizde, gerekli olan dahili ve cerrahi branşlardaki yetkin hekim kapasitesinin yanında; Yeni Doğan, Organ Nakli, Kemoterapi, Radyoterapi, Ağrı, Yanık, Diyaliz, Palyatif Bakım Merkezleri ve Nükleer Tıp, Radyoloji, Patoloji, Biyokimya- Mikrobiyoloji, Hematoloji ve Doku Tipleme, Genetik, Odyometri Laboratuvarları sayesinde devasa bir sağlık kenti konumundadır. Böylelikle, her türlü tıbbi ve cerrahi teşhis-tedavi ve en son teknoloji ile bütüncül bir sağlık hizmeti sunularak hastalarımız başka kentlere gitme zahmetinden kurtarılmıştır.

Tablo 19: Hastaneler

	2015		2016		2017		2018	
	Ayaktan Hasta Sayısı	Yatan Hasta Sayısı	Ayaktan Hasta Sayısı	Yatan Hasta Sayısı	Ayaktan Hasta Sayısı	Yatan Hasta Sayısı	Ayaktan Hasta Sayısı	Yatan Hasta Sayısı
Ana Bina	514.361	67.359	527.678	66.993	570.596	76.941	623.466	85.565
Çocuk Hastanesi	103.159	25.317	105.747	26.165	99.266	28.671	113.218	33.675
Onkoloji Hastanesi	49.173	4.303	52.419	4.631	57.488	4.284	66.280	4.275
Acil Hastanesi	67.557	3.736	73.094	2.572	71.992	10.931	83.533	9.242
Kalp Hastanesi	40.648	11.669	40.159	9.388	44.480	9.484	50.263	9.891

MERKEZLER-TIP BİLİMLERİ

DAHİLİ TIP BİLİMLERİ (13)	CERRAHİ TIP BİLİMLERİ (10)	MERKEZLER (8)	TANI VE TEDAVİ HİZMETLERİ (8)
Göğüs Hastalıkları Kardiyoloji Hematoloji Endokrinoloji Nefroloji Gastroenteoroloji Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Nöroloji Enfeksiyon Hastalıkları Deri ve Zührevi Hastalıkları Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Çocuk Kardiyoloji Çocuk Hematoloji	Beyin ve Sinir Cerrahi Genel Cerrahi Göğüs Cerrahi Göz Hastalıkları Kulak Burun Boğaz Kadın Hastalıkları ve Doğum Kalp Damar Cerrahi Ortopedi ve Travmatoloji Plastik Cerrahi Üroloji	Organ Nakli Kemoterapi Merkezi Radyoterapi Merkezi Ağrı Merkezi Yanık Merkezi Diyaliz Merkezi Palyatif Bakım Merkezi Yeni Doğan Merkezi	Nükleer Tıp Radyoloji Patoloji Merkez ve Kalp Hst. Laboratuvarı Genetik Laboratuvarı Hematoloji ve Doku Tipleme Odyometri Laboratuvarı Mikrobiyoloji Laboratuvarı

Tablo 20: Hastaneler

	MERKEZ BİNA		KALP HASTANE Sİ		ÇOCUK HASTANESİ		ONKOLOJİ HASTANESİ		ACİL ve TRAVMATOLOJİ HASTANESİ		GENEL İCML (5 Hastane)	
YAPIM YILI	1969		1994		2008		1994		2011			
BLOK SAYISI	25		7		1		6		2			
BİRİM	SAYI (Adet)	ALAN (m²)	SAYI (Adet)	ALAN (m²)	SAYI (Adet)	ALAN (m²)	SAYI (Adet)	ALAN (m²)	SAYI (Adet)	ALAN (m²)	SAYI (Adet)	ALAN (m²)
ACİL SERVİS	1	1.550	0	0	1	350	0	0	1	1.965	3	3.865
YOĞUN BAKIM	25	2.900	5	1.540	2	500	2	310	6	880	40	6.130
AMELİYATHANE	15	2.650	4	655	0	0	2	325	2	140	23	3.770
KLİNİK	33	2.150	8	3.570	6	1.675	4	2.150	0	0	51	9.545
LABORATUVAR	10	1.550	1	260	1	25	0	0	1	1.100	13	2.935
ECZANE	1	2.015	1	200	0	0	1	120	0	0	3	2.335
RADYOLOJİ ALANI	2	2.750	1	30	2	65	1	140	1	110	7	3.095
NÜKLEER TIP ALANI	1	575	0	0	0	0	0	0	0	0	1	575
STERİLİZASYON ALANI	1	400	1	270	0	0	0	0	0	0	2	670
MUTFAK VE YEMEKHANE	4	4.800	2	870	0	0	1	265	2	120	9	6.055
ÇAMAŞIRHANE	1	775	1	160	1	30	1	185	0	0	4	1.150
TEKNİK SERVİS	1	2.500	1	40	0	0	1	520	1	2.150	4	5.210
MEDİKAL ONKOLOJİ	0	0	0	0	0	0	2	485	0	0	2	485
RADYASYON ONKOLOJİSİ	0	0	0	0	0	0	1	1.100	0	0	1	1.100
KAN BANKASI	1	470	0	0	0	0	0	0	1	20	2	490
BİNA OTURUM ALANI	20.360		6.255		1.300		3.750		2.300		33.965	
TOPLAM KAPALI ALAN	95.875		27.000		5.300		10.920		10.893		149.988	

3.7.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Tablo 21: Teknolojik Kaynaklar

	2016 Yılı	2017 Yılı	2018 Yılı
Sunucular			
Masaüstü Bilgisayar(idari bürolar)	35	35	46
Masaüstü Bilgisayar(bilgisayar lab)	30	30	31
Taşınabilir Bilgisayar	14	14	12
Tablet Bilgisayar			

3.7.6. Mali Kaynak Analizi

Tablo 22: Tahmini Kaynak Tablosu

Kaynaklar	Planın 1.Yılı (2020)	Planın 2.Yılı (2021)	Planın 3.Yılı (2022)	Planın 4.Yılı (2023)	Planın 5.Yılı (2024)	Toplam Kaynak
Özel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Döner Sermaye	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	250.000 TL
Dış Kaynak*	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	5.000.000 TL
Diğer	0	0	0	0	0	0
Toplam	1.050.000	1.050.000	1.050.000	1.050.000	1.050.000	5.250.000 TL

* Bütçe dışı fonlar, dış kaynak tahmini tutarına dahil edilmiştir.

2015-2018 yılları arasında Üniversitenin toplam harcamalarının ve toplam gelirlerinin gerçekleşme seviyeleri **Tablo 23**'de yer almaktadır.

Tablo 23: Üniversitenin Özel Bütçe Gelirlerinin Öz Gelir, Hazine Yardımı ve Toplam Gelir Olarak Gelişimi (2015-2018)

	2015	2016	2017	2018	2015/2018%
01 Personel Giderleri					
02 Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderleri					
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	182.699.42	210.796.80	240.117.00	197.439.82	
05 Cari Transferler					
06 Sermaye Giderleri					
07 Sermaye Transferleri					
Toplam Gider					
Öz Gelir					
Hazine Yardımı					
Toplam Gelir					
Net Finansman					

3.8. AKADEMİK FAALİYETLER ANALİZİ

Tablo 24: Akademik Faaliyetler Analiz

Temel Akademik Faaliyetler	Güçlü Yönler	Zayıf Yönler/ Sorun Alanları	Ne Yapılmalı?
Eğitim ve Öğretim	- Akademik faaliyet gösteren AD ve BD sayısının yüksek olması, - Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması, - Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Programlarının Akredite Edilmiş olması, - Tıp Fakültesinin öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına dâhil olması, - Öğretim elemanlarının tamamına yakınının bilgisayara ve hızlı internet olanaklarına sahip olmaları, - Öğrencilerin bilgiye ulaşımında gerekli olan internet hizmetinin mevcut olması - Eğitim-Öğretim konusunda yaklaşık 40 yıllık bir deneyim olması - Müfredatların ÇEP'e uygun olarak güncellenmesi Huzurlu bir çalışma ortamı olması	- Tıp Fakültesinin alt yapı sorunlarının (Derslik, uygulama alanı, çalışma odası vs.) olması, - Tıp Fakültesi Hizmet alımları ve cari ödemeler bütçelerinin yetersizliği, - Bazı Anabilim Dallarında Araştırma görevlisi ve nitelikli idari personel azlığı, - Poliklinik ve klinik hizmetlerinin çokluğu karşısında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin ikinci planda kalması, - Öğrenci işleri biriminin Üniversiteyle entegrasyonunun yeterli olmaması, - Öğretim Üyelerinin cazip gelen diğer resmi ve özel kurumlara geçiş fazlalığı,	- İlave Derslik Binasının yapılması - Döner Sermaye Bütçesinde Ödenek ayrılması - Araştırma görevlisi ve nitelikli idari personel ihtiyacının karşılanması, - Eğitim ve Öğretimin giderilmesinde Öğretim Üyesi İhtiyacının karşılanması, - Öğrenci işleri biriminin Üniversiteyle entegrasyonunun sağlanması, - Öğretim Üyelerinin cazip gelen diğer resmi ve özel kurumlara geçişi engelleyici olanaklar sağlanması,
Araştırma-Geliştirme	- Bölgenin en büyük araştırma hastanesine sahip olması, - Bilimsel toplantı, kongre, çalıştay vs. gibi organizasyonları düzenleme kapasitesine sahip olunması, - Deneysel araştırma yapabilme kapasitesine sahip olunması, - Bilimsel araştırmaların, projelerin ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması, - Geniş veri tabanlı ve donanımlı bir altyapının mevcut olması,	TUBİTAK ve Uluslararası kuruluşlara sunulan proje tekliflerinin az olması	Öğretim Elemanlarını TUBİTAK ve Uluslararası kuruluşlara proje sunmaları konusunda teşvik edilmesi ve farkındalık oluşturulması,
Uygulama ve Toplumsal Hizmetler	Sağlık Turizmi Hizmetini verebilme	Tıbbi cihaz ve ekipmandaki iyileştirme	Tıbbi Cihaz ve Ekipmanlarının temini

	kapasitesine sahip olunması, • Danışmanlık ve rehberlik hizmetleri konusunda kararlılık,	ihtiyacının tam olarak karşılanamaması, • Kapsamlı Genetik Tanı laboratuvarının yetersiz olması, • Tanıtım olanaklarının kısıtlı olması, • Mezunlarla yeterli ilişkilerin kurulamaması, • Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin istenen seviyede olmaması,	• Genetik Tanı laboratuvarının güçlendirilmesi, • Kalkınma Ajansı, Valilik ve Belediye ile tanıtım konusunda işbirliği yapılması
--	---	---	---

3.9. YÜKSEKÖĞRETİM SEKTÖRÜ ANALİZİ

Tablo 25: Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	•YÖK reformları •Yükseköğretimde kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmaları •Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Stratejik Planı •Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı değişim programları •Üniversitelerin iç ve dış değerlendirmeye tabii tutulması •Türkiye AB üyelik sürecinde değişen yasal düzenlemeler	•Kalite Güvence Sistemine bağlı olarak eğitim-öğretim programlarının kendini yenilemesi •Güçlü akademik ve laboratuvar alt yapısı varlığı nedeniyle lisansüstü eğitimi geliştirme •Yükseköğretimde kalite güvencesi ve akreditasyon çalışmalarının gerekli hale gelmesi •Değişim programları ve uluslararası öğrenciler ile kurumun uluslararası tanınırlığının artırılması potansiyeli •Araştırmayı teşvik için kaynak yaratılması •AB ile entegrasyon sürecinde üniversitelerin kendilerini yenilemesi •Uluslararası	•Bazı bölümlerin tercih edilebilirliğinin azalması •Öğrenci kontenjanlarındaki artışlar •Temel öğretimden orta öğretime, orta öğretimden yükseköğretime geçişte sık yaşanan sistem değişiklikleri •Yükseköğretim ve Ar-Ge'ye bütçeden ayrılan oranın daha da artırılmasının güçlüğü •Artan entegrasyon ile nitelikli öğrencilerin yurtdışı üniversitelere yönelmesi.	•Eğitim standartlarının uluslararası normları çıkarılmalı, personelin sayısı ve niteliği artırılmalı •Lisansüstü, özellikle doktora öğrenci sayısı ve doktora mezun sayısının artırılması yönünde çalışma yapılmalı •Başarılı öğrencilere burs ve yurt olanakları sağlanmalı •Sistem değişikliklerinin, belirli aralıklarla ve tüm paydaşların katılımı ile gelişmiş ülke normları gözetilerek yapılmasına çalışılmalı •Akademik ve fiziki altyapıya uygun öğrenci kontenjanlarının belirlenmesi

		üniversiteler ile iş birliği ve standartların artması •Türkiye'nin bulunduğu konum itibari ile bölgenin çekim gücü olması.		
Ekonomik	•Yükseköğretim mezunu işsizlik oranının yüksek oluşu. •Komşu Orta Doğu ülkelerinde siyasi karmaşa ve belirsizlik, Mülteci sorunu. •Uygulanan sıkı maliye politikaları. •Yükseköğretimde AR-GE'ye ayrılan payın yetersiz kalması. •Bölgenin turizm açısından cazibe merkezi olması .	•Üniversitemizin bulunduğu konum itibari ile kentin turizminin geliştirilmesi konusunda etkin olması, tarım ve tarıma dayalı sanayi alanında üretim merkezi olmaya aday olabilecek kapasitede olması. •Sağlık hizmeti yönünden yüksek potansiyelinin olması. •Kamu kaynaklarının etkin kullanımını sağlayan mevzuatın varlığı. •Büyüyen ekonomide eğitim desteklerinin artış göstermesi	•Dünyada yaşanan ekonomik krizin eğitime ayrılan fonları azaltma ihtimali •İşsizlik sorununun aday öğrencileri, velileri, çıktı odaklı davranmaya zorlayarak öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda tercih yapmasına engel olması •Emekli olan personelin yerine yenilerinin ikame edilememesi •Eğitim-öğretim ve araştırmanın temel öğelerinden Araştırma Görevlilerinin sayısının mali politikalara bağlı olarak birimlerde giderek azalması •Araştırmalara dış finansman desteği bulma zorlukları nedeniyle kapsamlı ve üretime yönelik ar-ge faaliyetleri sayısının azlığı	•Büyük bütçeli projeler için araştırmacıların dış kaynaklı proje desteklerine yönlendirilmesi •Personel verimliliğini artırmak amacıyla hizmet içi programlar yapılmalı •Dış paydaşlarla birlikte yapılan proje sayısının artırılması •Sanayi ile işbirliği yaparak proje, patent çalışmaları yapılmalı ve bu çalışmalar gelire dönüştürülmeli.
Sosyokültürel	•Artan Nüfus •Ülke içinde göç •Komşu ülkelerden yoğun göç hareketleri •Üniversite toplum iş birliği seviyesinin yeterli olmaması. •Diyarbakır ilinin turizm ve tarımsal cazibe merkezi olması	•Genç nüfusun mesleki eğitime yönlendirilerek gelişen sanayiye beşeri kaynak oluşturması. •Üniversitemizin tarihsel kültür mirasının zengin olduğu bir şehirde bulunması, çok sayıda akademik ve sanatsal aktivitelerin yapılmasına imkân verilmesi. •İlimizde çok fazla coğrafi işaret	•Artan genç nüfusla orantılı olarak sınava giren öğrenci sayısının artması ve buna paralel olarak üniversitelerde de kontenjanların gerekli altyapı olmadan artırılması •Hızlı üniversitelileşme ve artan kontenjanlar nedeniyle eğitim kalitesinde düşme •Halkın sosyal etkinliklere katılımının sınırlı olması	•Yapılacak etkinlikler konusunda etkin tanıtım faaliyetlerinin artırılması •Aday öğrenciler, doğru bir rehberlik programıyla yeteneklerine uygun bölümlere yönlendirilmeli •Öğretim üyesi yetiştirme programları revize edilmeli •Bölgeye ait ürünlerin coğrafi işaretlerinin alınmasına yönelik tüzel kurumlarla

		alınabilecek geleneksel ürünlerin olması	•Öğretim üyesi sayısında yetersiz büyüme.	işbirliği sağlanmalı •Ön lisans ve lisans eğitim programlarında Kalite Geliştirme hedefine uygun olarak öğrenci kontenjanlarında azaltma yoluna gidilmeli. • İlin turizminin geliştirilmesine yönelik projeler geliştirilmeli.
Teknolojik	•Uzaktan eğitim altyapısı, gelişen iletişim teknolojisi. •Ar-Ge yapabilecek araştırma merkezlerinin az olması. •Bilgi teknolojilerinin çeşitliliğinin ve öneminin hızlı artması •Dil eğitiminde bilişim teknolojilerinin etkinliğinin hızlı bir şekilde artması	•İletişim olanaklarının son dönemde hızla gelişmesi bilgiye ulaşımın giderek kolaylaşması •Artan teknolojik gelişmeler ile beraber üniversitelerin alternatif kanalları (uzaktan eğitim) kullanarak fiziki mekândan bağımsız öğrencilere ulaşabilmesi	•Teknolojinin hızlı değişimi •Araştırma merkezleri için altyapının çok maliyetli olması •Uygulamaya dönük programlara uzaktan eğitim programları içinde yer verilmesi.	•Yeni bilgi teknolojilerinin kullanımı özendirilmeli •Teknolojik gelişmeler takip edilmeli ve güncellenmeli •Araştırma merkezlerinin donanımları artırılmalı •Araştırma-geliştirme yapan bütün kurumların /birimlerin fiziki ve teknolojik altyapısı incelenerek yeni teknolojiler için daha fazla bütçe ayrılmalı •Özellikle bazı sosyal alanlarda uzaktan eğitimin yüz yüze eğitimle birleştirilerek yeni programlar açılması.
Yasal	•Türkiye Cumhuriyeti Anayasasının 130 ve 131'inci maddeleri gereğince üniversitelerin kurulması, işleyişi •2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu •YÖK kanunu, 5018 sayılı kanun kapsamında yapılması gereken bazı düzenlemeler. •Avrupa Birliği uyum yasaları	•Etkin kurumsal yapıyı sağlayabilecek stratejik plan •Performans yönetimi uygulamaları, iç kontrol sistemlerin kurulması ve hizmet sunum standartlarının oluşturulması •Üniversite sanayi işbirliğinin teşvik edilmesi •Lisansüstü eğitim uygulamalarında kaliteyi artırma ilkeleri •100/2000 YÖK doktora burs destekleri	•Tüm üniversitelerin aynı kanun çerçevesinde değerlendirilerek farklılaşmanın gerçekleşmesinin önlenmesi. •Yönetmelik ve yönergelerin sık değiştirilmesinin uygulamada karmaşıklığa ve farklı uygulamalara neden olması	•Hükümet ve YÖK tarafından üniversitelerin farklılaşmasını sağlayacak yeni yasal düzenlemeler yapılmalı. •Kalite güvence sisteminin bütün paydaşlar tarafından benimsenmesinin sağlanması •Mevzuatta meydana gelen değişikliklerle ilgili bilgilendirme eğitimlerine devam edilmesi •Akademik akreditasyonlar artırılmalı

		• Avrupa Birliği uyum yasaları ve müktesebatına en kolay bilim başlığının adapte olması		
Çevresel	•Diyarbakır'ın turizm ve tarımsal potansiyeli •Çevre bilincinin artması, yapılan düzenlemelerde çevresel önlemlerin önem kazanması, 6331 sayılı iş sağlığı ve güvenliği kanununun gereği çalışma koşullarının iyileştirilmesine yönelik faaliyetler. •Yenilebilir enerji teknolojilerinin yaygınlaşması •Bölgenin toprak ve su kaynakları ile iklim koşullarının uygunluğu	•Giderek artan çevre sorunları çevresel önlemleri ön plana çıkararak üniversitelerin yeşil kampüs alanları oluşturmaları destek görmektedir. •Diyarbakır ilinin topografik yapısı, iklimi ve ekolojisi sebebiyle farklı tarımsal araştırmalara ve uygulamalara imkân vermesi •İlin birçok alanda etkin turizm potansiyelinin olması	•Etkin bir atık yönetim sistemine ihtiyaç olması •Altyapı sorunlarının varolması •Yeni teknolojilerinin maliyetinin yüksek olması	•Kampus bütünlüğünü bozacak, yeşil alanı azaltacak yeni talepler minimize edilmeli •Çevre ve iş güvenliğini bilincini arttıracak sosyal sorumluluk projeleri eğitimleri verilmeli, yasal düzenlemeler yapılmalı. •Yeşil yerleşke oluşturulması için peyzaj planlamasının yapılması •Tarım, hayvancılık ve turizm alanında akademik birimlerin ilimize daha fazla katkı sağlaması

Tablo 26: Sektörel Yapı Analizi

SEKTÖREL GÜÇLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Üniversiteye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Rakipler	•Artan öğrenci sayısı. •Üniversiteler arası rekabetin giderek artması •Giderek artan üniversite sayısı, nitelikli öğretim elemanlarının vakıf üniversitelerine geçişi,	•Üniversitemizin konumu, kurumsallığı, yetişmiş öğretim üyesi kadrosu ve geniş kampüse sahip olması. •Rekabetteki artışla birlikte nitelik geliştirmenin öneminin artmış olması •Yerleşke alanımızın gelişmeye uygun, geniş ve doğal bir yapıya sahip olması	•Vakıf Üniversitelerinin geniş burs ve sosyal olanakları •Yakın coğrafyada açılan devlet üniversitelerinde benzer programların yer alması •Öğrenciler için tercih edilebilecek üniversite sayısının fazla olması •Yeni alanlarda bölüm açmak ve mevcut bölümleri modernize edecek bütçenin olmaması.	•Üniversitemizi rakiplerden ayıracak strateji belirlenmeli, rakipler ile rekabet edebilecek teknolojik ve beşeri kaynaklar oluşturulmalı •Birimler öğretim üyesi sayısı bakımından güçlendirilmeli •Üniversitemizin fiziki, sosyal-kültürel olanakları iyileştirilmeli •Uygulamaya dönük birimlere yeterli teknik eleman, teknisyen, uzman tedarik edilmeli •Araştırma Görevlisi sayısının

				artırılmasına çalışılmalı •Birimlere idari personel takviyesi yapılmalı.
Paydaşlar	•Üniversitenin işbirliği yapabileceği kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşlarının varlığı •Mezunlar ve aday öğrenciler ile iletişim eksikliği •Sanayi ile ortak yapılan projeler •Kalite güvence sisteminde paydaş katılımının gerekliliği •Paydaşlarla yapılan işbirliği protokolleri	•Paydaşların çoğunluğunun üniversitemize yakın alanlarda olması •Günümüz teknolojisinin iletişime olanak sağlaması. •Teknokent'in varlığı •Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezinin kurulmuş ve işler halde olması •Üniversitemizde farklı disiplinlerde araştırma ve uygulama merkezlerinin bulunması •Üniversitemizde yeterli sayıda nitelikli yatak kapasitesine sahip Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi bulunması	•Paydaşların beklentilerine cevap verecek akademik personel ihtiyacının devam etmesi •Mezunlarımızla iletişimin henüz istenilen seviyeye gelmiş olmaması •İlimizdeki sanayi kuruluşlarının sınırlı olması	•Paydaşlarla etkin iletişim kurarak kurum kültürü oluşturmak •Gerekli iş birliğini oluşturabilecek protokoller yapmak, mezunlar takibini yapmak için teknolojik sistem oluşturmak. •Dış paydaşlarla yapılan protokollere işlerlik kazandırılması •Sosyal medya araçlarının paydaşlarla ilişkilerde daha etkin kullanılması
Tedarikçiler	•Bilimsel çalışmalara temel niteliğinde olan bilgi kaynaklarına ve diğer kaynaklara erişimin internet aracılığıyla çok kolay ve hızlı hale gelmesi •Bazı alanlarda bölgedeki tedarikçi sayısının ve niteliğinin yetersiz oluşu	•Diyarbakır ve çevresinde, alanında uzman tedarikçilerin bulunması •Bazı alanlarda alternatif tedarikçi fırsatlarının olması •Bilişim teknolojileri ile konumdan bağımsız kaynaklara erişim •Teknik servislerin ve garanti kapsamında ürünlerin olması	•Eğitim ve araştırma araç gereçlerinin yedek parçalarının temini ve onarımı işlerinde karşılaşılan zorluklar	•Mal ve Hizmet Alımında Kanunlar çerçevesinde hızlı alım yapabilecek tüm tedarikçilere ulaşılacak bir yapı kurulmalı. •Mal ve hizmetlere daha uygun maliyetlerle erişilebilmesi için alternatif tedarikçiler daha detaylı araştırılmalı
Düzenleyici / Denetleyici Kuruluşlar	•Üniversitemiz için düzenleyici ve denetleyici başlıca kurumların YÖK, ÜAK ve Yükseköğretim Kalite Kurulu olması •Üniversitelerin kalite odaklı değerlendirmeye başlanmış olması •ÖSYM tarafından yapılan sınavlar •İlgili Bakanlıklar •Sayıştay Başkanlığı •Akreditasyon	•Düzenleme ve denetleme hizmetlerinin, idari işleyişi daha mükemmel hale gelecek şekilde planlaması. •İç kontrol zorunluluğu	•Denetleyici ve düzenleyici kurumlar ile yeterli iletişimin kurulamaması. •Sosyal bilimler ile fen bilimleri arasında benzer kriterlerin kullanılması •Akademik performans kriter ve değerlendirmeleri	•Düzenleyici-denetleyici kurumlarla daha iyi iletişim kurularak eksik görülen yerlerde eğitim vb. yardımlar alınmalı. •YÖK tarafından istihdam durumları ve birimlerin fiziki altyapı imkânlarına uygun kontenjanlar belirlenmeli •Akademik

	kuruluşları		nde topluma katkı çalışmalarına daha az yer verilmesi	performans kriterleri daha çok nitelik üzerinden değerlendirilmeli ve nihai toplumsal katkı daha ön plana çıkartılmalı
--	-------------	--	--	--

3.10 GZFT Analizi

Tablo 27: GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
- Bölgenin en büyük araştırma hastanesine sahip olması, - Akademik faaliyet gösteren AD ve BD sayısının yüksek olması, - Bilimsel toplantı, kongre, çalıştay vs. gibi organizasyonları düzenleme kapasitesine sahip olunması, - Deneysel araştırma yapabilme kapasitesine sahip olunması, - Bilimsel araştırmaların, projelerin ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması, - Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması, - Dekanlık üst yönetimin şeffaflık ve katılımcılığı desteklemesi, - Dekanlık Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı, - Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Programlarının Akredite Edilmiş olması, - Tıp Fakültesinin öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına dâhil olması, - Öğretim elemanlarının tamamına yakınının bilgisayara ve hızlı internet olanaklarına sahip olmaları, - Öğrencilerin bilgiye ulaşımında gerekli olan internet hizmetinin mevcut olması	- Tıp Fakültesinin alt yapı sorunlarının (Derslik, uygulama alanı, çalışma odası vs.) olması, - Tıbbi cihaz ve ekipmandaki iyileştirme ihtiyacının tam olarak karşılanamaması, - Tıp Fakültesi Hizmet alımları ve cari ödemeler bütçelerinin yetersizliği, - Bazı Anabilim Dallarında Araştırma görevlisi ve nitelikli idari personel azlığı, - Poliklinik ve klinik hizmetlerinin çokluğu karşısında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin ikinci planda kalması, - Öğretim Üyelerinin cazip gelen diğer resmi ve özel kurumlara geçiş fazlalığı, - Kapsamlı Genetik Tanı laboratuvarının yetersiz olması, - Tanıtım olanaklarının kısıtlı olması, - Mezunlarla yeterli ilişkilerin kurulamaması, - Öğrenci işleri biriminin Üniversiteyle entegrasyonunun yeterli olmaması, - Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin istenen seviyede olmaması, - TUBİTAK ve Uluslararası kuruluşlara sunulan proje	- Bilgiye erişim ve bilgi teknolojileri alanlarında hızlı gelişmelerin yaşanması, - AB eğitim/değişim programlarından yararlanabilme olanağının bulunması, - Bilimsel çalışmalar için BAP, TUBİTAK, DPT, AB vb. kaynaklardan yararlanma olanaklarının bulunması, - Diyarbakır'ın karayollarının kavşak noktasında bulunması ve birçok hava yolu şirketinin Diyarbakır'a günde pek çok uçuş yapmaları, - Diyarbakır'ın kalkınmada öncelikli iller arasında olması, - Diyarbakır'ın Tarihi ve Kültürel Mirası açısından cazibe merkezi olması, - Hastane hasta popülasyonunun çeşitliliği ve üniversitemiz hastanesinin referans hastane olması, - Bilimsel toplantı, kongre, çalıştay vs. gibi organizasyonları düzenleyebilecek büyük bir kongre merkezine sahip olması - Donanımlı bir deneysel araştırma merkezinin (DÜBTAM) bulunması, - Üniversitenin konukevi ve sosyal tesislerinin	- Bölgedeki siyasal ve sosyo-ekonomik sorunların çalışan ve öğrencilere yansımaları, - Bölgenin yeterli istihdam gücünün olmayışı, - Diyarbakır'ın yanlış negatif imajı ve basında sıklıkla terör olaylarının öne çıkarılması, - Gelişmiş ve Yeni kurulan üniversitelere ve özel sektöre öğretim elemanı göçü olması, - Diğer devlet ve özel sağlık kurumlarının oluşturduğu rekabet, - Performans sisteminin öğretim üyelerini sağlık hizmetlerine yönlendirmesi, eğitimin ikinci planda kalması, - Sağlık çalışanlarına yönelik şiddet ve diğer hukuksal sorunlar, - Sosyo-ekonomik olanakların yetersiz olduğu bir bölgede olması,

• Geniş veri tabanlı ve donanımlı bir altyapının mevcut olması, • Eğitim-Öğretim konusunda yaklaşık 40 yıllık bir deneyim olması • Müfredatların ÇEP'e uygun olarak güncellenmesi • Huzurlu bir çalışma ortamı olması • Sağlık Turizmi Hizmetini verebilme kapasitesine sahip olunması, • Danışmanlık ve rehberlik hizmetleri konusunda kararlılık,	tekliflerinin az olması,	mevcut olması,	
		• Geniş veri tabanlı ve donanımlı bir kütüphanenin mevcut olması,	

Tablo 28: GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü yönler	• Bölgenin en büyük araştırma hastanesine sahip olması, • Akademik faaliyet gösteren AD ve BD sayısının yüksek olması, • Bilimsel toplantı, kongre, çalıştay vs. gibi organizasyonları düzenleme kapasitesine sahip olunması, • Deneysel araştırma yapabilme kapasitesine sahip olunması, • Bilimsel araştırmaların, projelerin ve yayınların artırılması yönünde kararlılığın olması, • Genç ve dinamik öğretim elemanı kadrosunun mevcut olması, • Dekanlık üst yönetimin şeffaflık ve katılımcılığı desteklemesi, • Dekanlık Üst yönetimin kalite yönetimi konusundaki kararlılığı, • Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Programlarının Akredite Edilmiş olması, • Tıp Fakültesinin öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarına dâhil olması, • Öğretim elemanlarının tamamına yakınının bilgisayara ve hızlı internet olanaklarına sahip olmaları, • Öğrencilerin bilgiye ulaşımında gerekli olan internet hizmetinin mevcut olması • Geniş veri tabanlı ve donanımlı bir altyapının mevcut olması, • Eğitim-Öğretim konusunda yaklaşık 40 yıllık bir deneyim olması • Müfredatların ÇEP'e uygun olarak güncellenmesi • Huzurlu bir çalışma ortamı olması • Sağlık Turizmi Hizmetini verebilme kapasitesine sahip olunması, • Danışmanlık ve rehberlik hizmetleri konusunda kararlılık,	• Bölgedeki siyasal ve sosyo-ekonomik sorunların çalışan ve öğrencilere yansımaları, • Bölgenin yeterli istihdam gücünün olmayışı, • Diyarbakır'ın yanlış negatif imajı ve basında sıklıkla terör olaylarının öne çıkarılması, • Gelişmiş ve Yeni kurulan üniversitelere ve özel sektöre öğretim elemanı göçü olması, • Diğer devlet ve özel sağlık kurumlarının oluşturduğu rekabet, • Performans sisteminin öğretim üyelerini sağlık hizmetlerine yönlendirmesi, eğitimin ikinci planda kalması, • Sağlık çalışanlarına yönelik şiddet ve diğer hukuksal sorunlar, • Sosyo-ekonomik olanakların yetersiz olduğu bir bölgede olması,

Zayıf yönler	- Tıp Fakültesinin alt yapı sorunlarının (Derslik, uygulama alanı, çalışma odası vs.) olması, - Tıbbi cihaz ve ekipmandaki iyileştirme ihtiyacının tam olarak karşılanamaması, - Tıp Fakültesi Hizmet alımları ve cari ödemeler bütçelerinin yetersizliği, - Bazı Anabilim Dallarında Araştırma görevlisi ve nitelikli idari personel azlığı, - Poliklinik ve klinik hizmetlerinin çokluğu karşısında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin ikinci planda kalması, - Öğretim Üyelerinin cazip gelen diğer resmi ve özel kurumlara geçiş fazlalığı, - Kapsamlı Genetik Tanı laboratuvarının yetersiz olması, - Tanıttım olanaklarının kısıtlı olması, - Mezunlarla yeterli ilişkilerin kurulamaması, - Öğrenci işleri biriminin Üniversiteyle entegrasyonunun yeterli olmaması, - Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin istenen seviyede olmaması, - TUBİTAK ve Uluslararası kuruluşlara sunulan proje tekliflerinin az olması,	
---------------------	--	--

3.11.Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

.....

Tablo 29: Tespitler ve İhtiyaçlar

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER / SORUN	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Stratejik Planın(SP) Bütçe sıkıntısından dolayı hayata geçirilememesi	Plana konulan amaç ve hedefler için bütçe bulunması
Mevzuat Analizi	Hazırlanan SP'ler göre bütçe verilmemesi	SP'deki amaç ve hedeflere göre bütçe tahsisi
Üst Politika Belgeleri Analizi *	-	Bilgi ve teknoloji tabanının geliştirilmesi ve ekonomik fayda yaratılması amacıyla yeterli nitelikte araştırma altyapısı bulunmayan kritik alanlarda yeni araştırma altyapıları kurulması, mevcut olanlar geliştirilmesi
Paydaş Analizi	Paydaşların SP'ye yönelik yeterli katkı sağlamamaları	Paydaşların Sürece dahil edilmesi konusunda çalışma yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Temel Tıp ve Klinik branşlarda asistan yetersizliği	TUS ve ÖYP kontenjanlarından araştırma görevlisi sağlanması
Kurum Kültürü Analizi	Öğretim üyelerinin cazip gelen diğer resmi ve özel kurumlara geçiş fazlalığı	Öğretim üyesi sosyal ve ekonomik imkânlarının artırılması
	Öğrencilere Mezuniyet Öncesi ve Sonrası Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması	Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine bütçe ayrılması
	Mezunlarla iletişim yetersizliği	Mezunlarla iletişim için farkındalığın artırılması ve etkinlikler için bütçe sağlanması

Fiziki Kaynak Analizi	Tıp Fakültesinin alt yapı sorunları	Tıp Fakültesi alanlarının tadilat edilmesi. Yeni bir Morfoloji binası yapılması. Otopark sorununun çözülmesi
	Hastane binasının yıllanmış olması ve fiziki koşulların yetersizliği	Yeni bir üniversite hastanesinin inşa edilmesi. Ayrı bir Kadın Doğum ve Çocuk Hastanesi planlanması
	Bazı Anabilim Dallarında eğitim ve seminer salonlarının yetersizliği	Yeni eğitim ve seminer salonları için yer ve bütçe temini
	Bazı kliniklerde bazı teknik cihaz ve alet yetersizliği	Eksik olan alet ve cihazlar için bütçe temini
	Çocuk Ergen ve Ruh Sağlığı ve Aile Hekimliği Anabilim Dallarının mekân darlığı	Hoca, Asistan ve Seminer odalarına yer sağlanması
	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Anabilim Dalında Kadın ve Erkek Hastalar için ayrı klinik olmaması	Fiziksel koşulların iyileştirilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Nitelikli ARGE faaliyetlerinin yetersizliği	ARGE faaliyetleri için farkındalık ve eğitim toplantılarının sayısının artırılması
	Genetik Tanı Yöntemlerinin Yetersiz olması	Yeterli Teknik olanakların sağlanması
	Öğrenci işleri biriminin Otomasyonunda yaşanan sorunlar	Teknik imkanların artırılması. Otomasyonda fakülteye özgü programların temin edilmesi
	Tıp Eğitimi Anabilim Dalı imkanlarının yetersizliği	Maket sayılarının artırılması, teknolojik eksikliklerin giderilmesi
Mali Kaynak Analizi	Hizmet alımları ve cari ödemeler bütçelerinin yetersizliği	Tıp Fakültesi Dekanlığına Eğitim Öğretim ve Danışmanlık Faaliyetlerinde kullanılmak üzere genel bütçe veya döner sermayeden yeterli bütçenin ayrılması
Akademik Faaliyetler Analizi	Öğretim üyesi (Konuşmaya yönelik) ve öğrencilerde Yabancı Dil (İngilizce) düzeyinin yetersiz olması:	Öğretim Üyelerinin Yurt Dışı Rotasyonlarının teşvik edilmesi Öğrencilerin İngilizce eğitimine ağırlık verilmesi
	Anatomi pratik derslerinde kullanılan araç gereçlerin yetersiz olması	Eksikliklerin giderilmesi için bütçe sağlanması
	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalında Romatoloji ve Rehabilitasyon yan dallarının eksik olması	İlgili yan dalların aktif hale getirilmesi
Yükseköğretim Sektörü Analizi		

4. GELECEĞE BAKIŞ

4.1. Misyon

Üst düzeyde bilgi birikimine sahip, toplum sağlığını ön planda tutan, isabetli tanı koyabilen ve tedavi yapabilen, iyi iletişim kurabilen, araştırmacı, etik değerleri gözetken, hizmet endeksli,

nitelikli hekimler yetiştirmek, toplumun sağlık konusunda bilinçlendirilmesine ve eğitimine katkıda bulunmak , her yönü ile kentin, bölgenin ve ülkenin saygın bir kurumu haline gelmek.

4.2. Vizyon

Katılımcılığa ve takım çalışmasına dayanan, kurumsallaşmış; bilgi üretme, bilgiyi yayma ve hizmet üretme konularında önde gelen; ulusal ve uluslararası toplumda saygı ve güvenle anılan; Sağlık politikalarının geliştirilmesine katkıda bulunan referans bir Tıp Fakültesi olmak.

4.3. Temel Değerler

- Renk, din, ırk, milliyet, cinsiyet ve düşünce farklılığı gözetmemek
- Bilimsel etik kuralları,
- Akademik özgürlük,
- Nezaket, hoşgörü, sevgi ve saygı temelli sağlıklı iletişim
- Öğrenci ve toplum temelli çağdaş tıp eğitimi,
- Hastalar, çalışanlar, öğrenciler ve diğer paydaşların memnuniyeti,
- Performansa dayalı insan kaynakları değerlendirmesi,
- Sosyal sorumluluk ve çevreye duyarlılık,
- Nitelikli sağlık hizmeti,
- Kaliteli çalışma hayatı,
- Şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışı,
- İnsan hakları ve hukukun üstünlüğü

5. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

5.1. Konum Tercih

Tıp Fakültemiz bugünkü Üniversitenin kurulmasına öncülük etmiştir. Bu amaçla 20 Aralık 1960'ta Vehbi Muhlis DABAKOĞLU başkanlığında 11 kurucu üye tarafından Diyarbakır Ziya Gökalp Üniversitesini Gerçekleştirme Derneği kurulmuştur. Uzun çabalar sonucu 18 Aralık 1966 yılında ilk defa Ankara Tıp Fakültesi bünyesinde öğrenim görmek üzere, 50 öğrenci Diyarbakır Tıp Fakültesi adına öğrenime başlamıştır. Kurucu Dekanlığını Prof. Dr. Sabahattin PAYZIN yapmıştır.

31 Mayıs 1968 günü Ankara Tıp Fakültesi bünyesinden kurucu profesörler kurulu seçilerek Fakülte resmen kurulmuştur. 2 Temmuz 1968'te TBMM'de kadro ve bütçesinin kabulünden sonra Diyarbakır'da bina işleri için derhal faaliyete geçilmiş ve Sağlık Bakanlığı ile bir protokol imzalanarak Hıfzısıhha Enstitüsünün üst kısmı 2 yıllığına tahsis edilmiştir. Numune, Göğüs, Doğum hastaneleri, personelleri ile birlikte, Tıp Fakültesine devredilerek. Doğumevi arkasındaki arsada (Bugünkü Devlet Hastanesi) 120 yataklı bir baraka hastane kurulmuş ve yine 6 adet barakada anatomi, biyoloji, kimya, fizik laboratuvarları Osmanlıdan kalma Sultani ve Dar ül Muallimin binaları arkasındaki arsada surların dibinde faaliyete geçirilmiştir. Fiskaya mevkiindeki eski binalar da Milli Eğitim Bakanlığınca Tıp Fakültesine tahsis edilmiştir.

1 Ekim 1969 tarihinde öğrenciler Ankara'dan getirilerek Diyarbakır'da eğitime başlatılmış ve bugünkü kampus içerisindeki binalar tamamlanıncaya kadar eğitim ve öğretime burada devam edilmiştir. Bu arada 1969 yılı bütçesinden Üniversiteye ayrılan 5.500.000 TL ile şehirden 15 km uzakta, 27000 dönüm arazi kamulaştırma ve bina proje çalışmaları sürdürülmüştür.

9 Temmuz 1972 Pazar günü törenle bu günkü Tıp Fakültesi ve Hastanesinin temeli Başbakan Ferit MELEN tarafından atılmış ve 21 Ekim 1981'de bugünkü Tıp Fakültesi ve Hastanesinin açılışı yapılmıştır. Daha sonra Fiskaya mevkiinden hizmete sokulan yeni yol ve köprü; Fakülte ile şehir arasındaki mesafeyi 3 km ye indirmiştir.

Yukarıdaki kuruluş serüveni dikkate alındığında Fakültemiz konum tercihinde stratejik önceliğini eğitim ve araştırma odaklı olarak geliştirmeyi tercih etmiştir.

5.2. Başarı Bölgesi Tercih

Fakültemiz başarı bölgesi tercihinin konum tercihinde ağırlıklı olarak tercih ettiği eğitim üzerine

yoğunlaştırmakla beraber diğer konum tercihleri olan araştırma ve sağlık hizmetlerinde de mevcut kaynaklar ve yetkinliklerini ölçüsünde ilerletmeyi hedeflemektedir

5.3. Değer Sunumu Tercihi

Fakültemiz, yükseköğretim sektöründe aynı konumu tercih etmiş diğer Fakültelerden farklılaşmak için değer sunum tablosunda belirlenmiş olan faktör tercihlerini; konum ve başarı bölgesi tercihleriyle uyumlu olarak dinamik bir şekilde yönetmeyi amaçlamıştır.

Tablo 30: Değer Sunumu Belirleme

Faktörler	Tercihler	Yok Et	Azalt	Artır	Yenilik Yap
Sosyal İmkânlar			Sigara içilen alan sayısı	Yüzme havuzu	Kapalı spor salonları
Destekler (Burslar vb.)				Burs desteği sağlayacak kurum sayısının artırılması	
Eğitim Yöntemleri			Eğitici odaklı eğitim-öğretim	Öğrenci merkezli eğitim-öğretim faaliyetleri	Laboratuvarlar (beceri,pataloji,histoloji,anatomi)
Eğitim Programları			Teorik eğitim	Pratik eğitim(hasta başı,simüle hasta)	
İşbirlikleri				STK ile bilgi alış veriş	Yeni protokoller yapılması
Projeler				Uluslar arası, Ulusal ve alt yapı	
Kurumsal Kimlik ve Markalaşma				Eğitimin niteliği, verilen sağlık hizmetinin kapsamı	Akreditasyonun devamlılığı
Yayın				Uluslar arası ve ulusal	Veri tabanlarına erişim
Patent/İnovasyon					

5.4.Temel Yetkinlik Tercihi

Dicle Tıp Fakültesi ve Eğitim Araştırma Hastanesi, 1218 yataklı olup, klinik, poliklinik, ameliyathane, yoğun bakım, dersane, laboratuvar ve idari blokları içermektedir. Onkoloji ve çocuk hastaneleri ve yanık ünitesi 2008 ve 2010 yıllarında ayrı binalarda faaliyete geçirilmiştir. Kalp Hastanesi 2012 yılında, Acil ve Travmatoloji Hastanesi 2015 yılında faaliyete geçirilmiştir. Tıp Fakültesinde 242'si öğretim üyesi olmak üzere 679 öğretim elemanı görev yapmakta ve 43 Anabilim dalında 1206 tıp fakültesi öğrencisi öğrenim ve eğitim görmektedir. Kuruluşundan bugüne kadar, 4742 hekim ve 2173 uzman hekim yetiştiren Dicle Tıp Fakültesi, Türkiye'nin dört bir yanına hekim yetiştirmekle birlikte, bölgenin en önemli sağlık güvencesi olma fonksiyonunu başarı ile sürdürmektedir.

6. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

6.1. Amaçlar

6.1.1. Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak

- 6.1.2. Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi(Uzmanlık Eğitimi)'nin Kalitesini Arttırmak
- 6.1.3. Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak
- 6.1.4. Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak
- 6.1.5. İyi Yönetim Uygulamaları Çerçevesinde Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak
- 6.1.6. Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek
- 6.1.7. Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek
- 6.1.8. Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek

6.2. Hedefler

Amaç- 1 Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak

Hedef 1.1 Her yıl tüm ders içeriklerinin uluslararası ve ulusal eğitim programlarına(ÇEP, Bologna vb.) uygun olarak güncellenmesini sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak.

Hedef 1.2 Her yıl Senaryoya ve uygulamaya dayalı eğitime ağırlık verilmesi yönünde en az 2 kurs yapmak.

Hedef 1.3 İki yıl içerisinde Simüle/Standardize Hasta Eğitim Merkezi kurmak

Hedef 1.4 Bir yıl içerisinde Ölçme ve Değerlendirme Merkezi kurmak

Hedef 1.5 Heryıl güncellenen eğitim programımızın en az 2 STK ve en az 20 mezun öğrencimizle paylaşmak,

Hedef 1.6 Her yıl lisans ve lisansüstü eğitim çerçevesinde Erasmus vb.programlarına yönelik üniversite sayısı ve öğrenci kontenjanlarında %10 artış sağlamak,

Hedef 1.7 Her yıl ulaşılabilen mezun sayısını %10 artırmak,

Hedef 1.8 Her yıl mezun olan öğrenciler için (Öğrenci–Fakülte Bağlarını geliştirmek ve toplum ihtiyaçlarına katkı sağlamaları için) en az 1 etkinlik düzenlemek

Hedef 1.9 Her yıl Toplum Sağlığının Geliştirilmesine yönelik resmi, özel ve gönüllü kuruluşlarla en az 1 ortak etkinlik düzenlemek,

Amaç-2 Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi(Uzmanlık Eğitimi)'nin Kalitesini Arttırmak

Hedef 2.1 Her yıl Uzmanlık eğitim programlarının tanıtılması amacıyla en az 1 etkinlik düzenlenmesini sağlamak,

Hedef 2.2 Her yıl yeni başlayan araştırma görevlilerine en az 1 oryantasyon eğitimi yapmak

Hedef 2.3 Her yıl Uzmanlık Eğitiminin, Tıpta uzmanlık kurulunun önerdiği standartlara göre, güncellenmesini sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak

Amaç-3 Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak

Hedef 3.1 Her yıl en az 3 öğretim elemanın araştırma konuları ile ilgili olarak; uzun süreli(>3 ay) yurt dışına gönderilmesini sağlamak ve bu sayıyı her yıl arttırmak.

Hedef 3.2 Her yıl Akademik kadro planlaması çerçevesinde Öğretim Üyesi sayısını en az %5 artırmak,

Hedef 3.3 Her yıl en az bir eğitici eğitimi programı düzenlemek

Hedef 3.4 Her yıl en az 3 öğretim elemanını bilgi, görgü ve deneyimini artırmak üzere yurt içi yükseköğretim kurumlarına göndermek.

Hedef 3.5 Her yıl öğretim elemanlarını bilimsel faaliyetlerindeki başarılarından dolayı ödüllendirmek,

Amaç-4 Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak

Hedef 4.1 Her yıl TÜBİTAK'a en az 2 Araştırma projesi sunulmasını sağlamak,

Hedef 4.2 Her yıl Bakanlık ve diğer kuruluşlara en az 2 proje sunulmasını sağlamak,

Hedef 4.3 Her yıl DÜBAP' a en az 30 proje sunulmasını sağlamak

Hedef 4.4 SCI/SCIE yayın sayısını en az %5 artırmak,

Hedef 4.5 Her yıl ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel toplantılara öğretim elemanlarının katılım sayısını artırmak

Hedef 4.6 Her yıl AD/BD'lerinin fakültemiz bünyesinde en az 1 Bilimsel Faaliyet(kongre/sempozyum/panel/çalıştay/konferans) düzenlemelerini teşvik etmek,

Amaç-5 İyi Yönetim Uygulamaları Çerçevesinde Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak

Hedef 5.1 Her yıl fakülte genelinde Kalite ve Akreditasyon kapsamında öz değerlendirme çalışması yapmak,

Hedef 5.2 Her yıl Fakülte genelinde Memnuniyet Araştırması (Öğrenci-Çalışan) yapmak,

Hedef 5.3 Her yıl fakülte ve birimlerinin Stratejik Planına uygun performans ölçümünü yapmak,

Amaç-6 Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek

Hedef 6.1 Her yıl öğrencilerin ders dışı faaliyetlere (seminer, konser, öğrenci toplulukları vb.) katılımını arttırmak,

Hedef 6.2 Her yıl çalışanların kuruma bağlılığını ve Memnuniyetine katkı sağlayacak en az 1 etkinlik yapmak,

Hedef 6.3 Her yıl kurum kültürüne katkı sağlayacak en az 1 sosyal duyarlılık projesi yapmak,

Hedef 6.4 Her yıl İlk ve Orta Öğretim kurumlarının düzenlediği en az 2 etkinlikte Fakültenin tanıtılmasını sağlamak,

Hedef 6.5 Her yıl yörenin ihtiyacına yönelik en az 2 etkinlik(sağlık taraması vb) yapmak,

Amaç-7 Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek

Hedef 7.1 Her yıl Öğrencilere yönelik Rehberlik hizmetlerini geliştirmek için en az 1 etkinlik yapmak,

Hedef 7.2 Her yıl ihtiyaç duyan öğrencilere burs imkânları oluşturmak,

Hedef 7.3 Her yıl birinci sınıf öğrencilerine Uyum etkinliği ve Önlük Giyme Töreni Düzenlemek.

Hedef 7.4 Her yıl kurum ve kuruluşlara danışmanlık hizmeti sunmak

Amaç-8 Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek

Hedef 8.1 Her yıl Öğrenci sayısına göre Dekanlık eğitim-öğretim ortamının ve Klinik Eğitim Ortamlarının fiziksel alt yapı şartlarını iyileştirmek,

Hedef 8.2 Beş (5) yıl içerisinde fakülte bünyesinde öğrencilerin erişime açık yayınlara ve veritabanlarına ulaşmasını sağlayacak kütüphane ortamı oluşturmak,

Hedef 8.3 Beş (5) yıl içerisinde mevcut okuma salonlarının kapasitesini artırıcı ilave okuma salonları oluşturmak,

Hedef 8.4 İki yıl içerisinde mevcut spor alanını sportif faaliyetler için aktif hale getirmek ve her yıl sürekliliğini sağlamak,

Hedef 8.5 Bir yıl içerisinde Stajyer ve son sınıf öğrencileri için kampüs içerisinde servis hizmeti oluşturmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak,

Hedef 8.6 Öğrenci talepleri doğrultusunda Bilgisayar laboratuvarını mesai saatleri içerisinde açık tutmak ve bilgisayar sayısını her yıl %20 artırmak,

Hedef 8.7 Öğrenci talepleri doğrultusunda Bilgisayar laboratuvarını mesai saatleri içerisinde açık tutmak ve bilgisayar sayısını her yıl %20 artırmak,

Hedef 8.8 5 yıl içerisinde Fakülte bünyesinde ARGE Merkezi kurmak,

6.3. Performans Göstergeleri

Tablo 31: Durum Analizi ile Amaç ve Hedeflerin İlişkisi Örneği

Tespitler	İhtiyaçlar	Amaçlar	Hedefler
Temel Tıp ve Klinik branşlarda asistan yetersizliği	TUS ve ÖYP kontenjanlarından araştırma görevlisi sağlanması	Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi (Uzmanlık Eğitimi)'nin Kalitesini Arttırmak	Her yıl Uzmanlık eğitim programlarının tanıtılması amacıyla en az 1 etkinlik düzenlenmesini sağlamak,
Öğretim üyelerinin cazip gelen diğer resmi ve özel kurumlara geçiş fazlalığı	Öğretim üyesi sosyal ve ekonomik imkânlarının artırılması	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak	Her yıl öğretim elemanlarını bilimsel faaliyetlerindeki başarılarından dolayı ödüllendirmek,
Öğrencilere Mezuniyet Öncesi ve Sonrası Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması	Danışmanlık ve rehberlik hizmetlerine bütçe ayrılması	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak	Her yıl mezun olan öğrenciler için (Öğrenci-Fakülte Bağlarını geliştirmek ve toplum ihtiyaçlarına katkı sağlamaları için) en az 1 etkinlik düzenlemek
Mezunlarla iletişim yetersizliği	Mezunlarla iletişim için farkındalığın artırılması ve etkinlikler için bütçe sağlanması	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak	Her yıl ulaşılabilen mezun sayısını %10 artırmak,
Bazı Anabilim Dallarında eğitim ve seminer salonlarının yetersizliği	Yeni eğitim ve seminer salonları için yer ve bütçe temini	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek	Her yıl Öğrenci sayısına göre Dekanlık eğitim-öğretim ortamının ve Klinik Eğitim Ortamlarının fiziksel alt yapı şartlarını iyileştirmek,
Bazı kliniklerde bazı teknik cihaz ve alet yetersizliği	Eksik olan alet ve cihazlar için bütçe temini	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek	Her yıl Öğrenci sayısına göre Dekanlık eğitim-öğretim ortamının ve Klinik Eğitim Ortamlarının fiziksel alt yapı şartlarını iyileştirmek,
Nitelikli ARGE faaliyetlerinin yetersizliği	ARGE faaliyetleri için farkındalık ve eğitim toplantılarının sayısının artırılması	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak	Hedef 4.1 Her yıl TÜBİTAK'a en az 2 Araştırma projesi sunulmasını sağlamak, Her yıl Bakanlık ve diğer kuruluşlara en az 2 proje sunulmasını sağlamak, Her yıl DÜBAP' a en az 30 proje sunulmasını sağlamak

			SCI/SCIE yayın sayısını en az %5 artırmak, Her yıl ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel toplantılara öğretim elemanlarının katılım sayısını artırmak Her yıl AD/BD'lerinin fakültemiz bünyesinde en az 1 Bilimsel Faaliyet(kongre/sempozyum/panel/çalıştay/konferans) düzenlemelerini teşvik etmek,
Genetik Tanı Yöntemlerinin Yetersiz olması	Yeterli Teknik olanakların sağlanması	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak	Her yıl Akademik kadro planlaması çerçevesinde Öğretim Üyesi sayısını en az %5 artırmak,
Tıp Eğitimi Anabilim Dalı imkanlarının yetersizliği	Maket sayılarının artırılması, teknolojik eksikliklerin giderilmesi	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek	Her yıl Öğrenci sayısına göre Dekanlık eğitim-öğretim ortamının ve Klinik Eğitim Ortamlarının fiziksel alt yapı şartlarını iyileştirmek,
Hizmet alımları ve cari ödemeler bütçelerinin yetersizliği	Tıp Fakültesi Dekanlığına Eğitim Öğretim ve Danışmanlık Faaliyetlerinde kullanılmak üzere genel bütçe veya döner sermayeden yeterli bütçenin ayrılması,	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek	Her yıl Öğrenci sayısına göre Dekanlık eğitim-öğretim ortamının ve Klinik Eğitim Ortamlarının fiziksel alt yapı şartlarını iyileştirmek,
Öğretim üyesi (Konuşmaya yönelik) ve öğrencilerde Yabancı Dil (İngilizce) düzeyinin yetersiz olması:	Öğretim Üyelerinin Yurt Dışı Rotasyonlarının teşvik edilmesi Öğrencilerin İngilizce eğitimine ağırlık verilmesi	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak	Her yıl en az 3 öğretim elemanının araştırma konuları ile ilgili olarak; uzun süreli(>3 ay) yurt dışına gönderilmesini sağlamak ve bu sayıyı her yıl arttırmak.
Anatomi pratik derslerinde kullanılan araç gereçlerin yetersiz olması	Eksikliklerin giderilmesi için bütçe sağlanması	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek	Her yıl Öğrenci sayısına göre Dekanlık eğitim-öğretim ortamının ve Klinik Eğitim Ortamlarının

			fiziksel alt yapı şartlarını iyileştirmek,
Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalında Romatoloji ve Rehabilitasyon yan dallarının eksik olması	İlgili yan dalların aktif hale getirilmesi	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak	Her yıl Akademik kadro planlaması çerçevesinde Öğretim Üyesi sayısını en az %5 artırmak,

Tablo 32: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapılacak Birimler

Hedefler	Harcama Birimleri					
	A Birimi	B Birimi	C Birimi	D Birimi	E Birimi	F Birimi
H1.1	Dekanlık	AD/BD				
H1.2	Dekanlık	AD/BD				
H1.3	Dekanlık	AD/BD				
H1.4	Dekanlık	AD/BD				
H1.5	Dekanlık	Rektörlük				
H1.6	Dekanlık	Rektörlük				
H1.7	Dekanlık	Başhekimlik				
H1.8	Dekanlık	Başhekimlik				
H1.9	Dekanlık	Başhekimlik				
H2.1	Dekanlık	Başhekimlik/ Tıp Eğitimi AD				
H2.2	Dekanlık	Başhekimlik				
H2.3	Dekanlık	AD/BD				
H3.1	Dekanlık	AD/BD				
H3.2	Dekanlık	Rektörlük				
H3.3	Dekanlık	AD/BD				
H3.4	Dekanlık	Rektörlük				
H3.5	Dekanlık	Başhekimlik				
H4.1	Dekanlık	Rektörlük				
H4.2	Dekanlık	İlgili Bakanlık/ AD/BD				
H4.3	Dekanlık	DÜBAP				
H4.4	Dekanlık	AD/BD				
H4.5	Dekanlık	AD/BD				
H4.6	Dekanlık	AD/BD				
H5.1	Dekanlık	AD/BD				

H5.2	Dekanlık	AD/BD				
H5.3	Dekanlık	AD/BD				
H6.1	Dekanlık	Başhekimlik				
H6.2	Dekanlık	AD/BD				
H6.3	Dekanlık	Valilik/Sağlık Bakanlığı AD/BD				
H6.4	Dekanlık	AD/BD				
H6.5	Dekanlık	Sağlık Bakanlığı/İç İşleri Bakanlığı/AD/BD				
H7.1	Dekanlık	AD/BD				
H7.2	Dekanlık	SKS				
H7.3	Dekanlık	Başhekimlik				
H7.4	Dekanlık	Öğretim Üyeleri				
H8.1	Dekanlık	Rektörlük/Başhekimlik				
H8.2	Dekanlık	Rektörlük/Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanı				
H8.3	Dekanlık	Rektörlük				
H8.4	Dekanlık	Rektörlük				
H8.5	Dekanlık	Rektörlük				
H8.6	Dekanlık	Rektörlük				
H8.7	Dekanlık	Rektörlük/Başhekimlik				
H8.8	Dekanlık	Rektörlük/Başhekimlik/Valilik/DPT/DÜBAP/TÜBİTAK/STK/AD/BD				

S: Sorumlu birim, İ: İşbirliği yapılacak birim

Tablo 33: Hedef ve Eylem Planı Kartı

Amaç (A1)*	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H1.1)*	Her yıl tüm ders içeriklerinin uluslararası ve ulusal eğitim programlarına(ÇEP, Bologna vb.) uygun olarak güncellenmesini sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG1.1.1* Yeni açılan	30		2		1		2	Yılda 1	Yılda 1

seçmeli ders sayısı/oranı									
PG1.1.2* Güncellenen AD/BD ders programı sayısı	30	1	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG1.1.3* Öğretimi iyileştirme programlarına katılım sayısı	40		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD								
Riskler	- Birimlerden zamanında güncelleme yapılması - Köklü değişikliklerin her yılın nisan ayındaki senato toplantısına yetişememesi								
Stratejiler	Tüm AD/BD'lerinin katkılarıyla ÇEP, Bologna vb. programları çerçevesinde Tıp Eğitimi programını güncel tutmak.								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	- Dersi yürütecek öğretim üyelerinin iş yoğunluğu, - Belirlenen sürede bilgi akışının sağlanamaması,								
İhtiyaçlar	- Tıp Eğitimi AD'nda hizmet üretecek öğretim elemanı sayısının artırılması, - Eğitim ve öğretim ortamının fiziksel koşullarının iyileştirilmesi, - Tıp Eğitimi için ek bütçe tahsis edilmesi								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi			
F1.1.1: Tıp Eğitimi alanında düzenlenen Ulusal/Uluslararası etkinliklere katılım	10000 TL	Tıp Eğitimi AD.	Tüm AD/BD	2020		2024			
F1.1.2: Her yıl Nisan ayında Dönem Koordinatörlerinden ders kurullarının güncel(ÇEP, Bologna vb. çerçevesinde) program içeriklerinin istenmesi	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020		2024			
F1.1.3: Gelen Ders Değerlendirme kriterlerinin Tıp Eğitimi Komisyonunda değerlendirilmesi	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020		2024			
F1.1.4: Yeni Eğitim ve Öğretim Yılı ders programının yayınlanması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020		2024			

Amaç (A1)*	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H1.2)*	Her yıl Senaryoya ve uygulamaya dayalı eğitime ağırlık verilmesi yönünde en az 2 kurs yapmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****

PG1.2.1* Senaryoya yönelik yapılan kurs sayısı	50	2	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG1.2.2* Uygulamaya dayalı eğitime yönelik yapılan kurs sayısı	50	2	3	2	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD								
Riskler	- Senaryo hazırlama ve uygulamaya yönelik eğitici eğitimine katılımın yetersiz olması - İş yoğunluğu ve gelir getirici bir faaliyet niteliği taşımayışı nedeniyle bu amaçla yapılacak organizasyonlara katılımın yeterli sayıda olmayışı								
Stratejiler	Fakültemizde Senaryoya ve uygulamaya dayalı eğitimi güçlendirmek								
Maliyet Tahmini	5.000 TL								
Tespitler	Öğretim üyesi sayısının yetersizliği								
İhtiyaçlar	- Öğretim üyesi sayısının artırılması - Senaryo hazırlama ve uygulamaya yönelik faaliyetlerin gelir getirici faaliyetler kapsamına alınması								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Eğitim alması gereken öğretim üyelerinin tespiti	0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.	2020	2024				
F1.1.2: Eğitimi verecek öğretim üyelerinin tespiti	0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.	2020	2024				
F1.1.3: Eğitimi tarihinin ve yerinin tespiti	0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.	2020	2024				
F1.1.4: Eğitim programının oluşturulması	0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.	2020	2024				
F1.1.5: Eğitimin verilmesi ve katılımcıların sertifikalandırılması	5000 TL	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.	2020	2024				

Amaç (A1)*	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H1.3)*	İki yıl içerisinde Simüle/Standardize Hasta Eğitim Merkezi kurmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG1.3.1* Simüle hasta sayısı	40	1	10	10	10	10	10	Yılda 1	Yılda 1
PG1.3.2* Simüle senaryo sayısı	30	1	10	10	10	10	10	Yılda 1	Yılda 1
PG1.3.3*	30	5	10	10	10	10	10	Yılda 1	Yılda 1

Simüle hasta ders saati sayısı									
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD'ları								
Riskler	- Bütçe bulunamaması - Simüle hasta bulunamaması								
Stratejiler	Simüle/Standardize Hasta Eğitimini sürdürülebilir kılmak								
Maliyet Tahmini	2.000.000 TL								
Tespitler	-								
İhtiyaçlar	- Simüle hasta bulmak, - Simüle senaryo yazmak, - Programda Simüle/Standardize hasta eğitimini yerleştirmek.								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi			
F1.1.1: Merkez için yer tespiti	0	Dekanlık	DÜBAP	2020		2024			
F1.1.2: Merkez için proje hazırlanması	50.000 TL	Dekanlık	DÜBAP	2020		2024			
F1.1.3: Hazırlanan proje için fon bulunması	0	Dekanlık	DÜBAP	2020		2024			
F1.1.4: Merkezin kurulması	1.950.000 TL	Dekanlık	DÜBAP	2020		2024			

Amaç (A1)*	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H1.4)*	Bir yıl içerisinde Ölçme ve Değerlendirme Merkezi kurmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG1.4.1* Yapılan Sınav Sayısı	20	34	34	34	34	34	34	Yılda 1	Yılda 1
PG1.4.2* Ölçme ve değerlendirme yapılan sınav sayısı	20	34	34	34	34	34	34	Yılda 1	Yılda 1
PG1.4.3* Alınan geri bildirim anket sayısı(Ders/Staj/PD Ö/IHU/ÖÇM vb...)	20	50	50	50	50	50	50	Yılda 1	Yılda 1
PG1.4.4* Yapılan İyileştirme Sayısı	40	-	5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								

İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD'ları				
Riskler	Ölçme ve Değerlendirme merkezinde görev alacak ekibin oluşturulamaması/bir araya getirilememesi				
Stratejiler	Ölçme ve Değerlendirmede sürdürülebilirliği sağlamak				
Maliyet Tahmini	300.000 TL				
Tespitler	-				
İhtiyaçlar	- Merkez için yer, - Bilgisayar ve aparatları, - Sorumlu Öğretim Elemanı.				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Merkez için yer tespiti	0	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024
F1.1.2: Merkez için proje hazırlanması	10.000 TL	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024
F1.1.3: Hazırlanan proje için fon bulunması	0	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024
F1.1.4: Merkezin kurulması	290.000 TL	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024

Amaç (A1)*	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H1.5)*	Her yıl güncellenen eğitim programımızın en az 2 STK ve en az 20 mezun öğrencimizle paylaşmak,								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG1.5.1* Güncellenen Eğitim programı gönderilen STK sayısı	35	2	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
PG1.5.2* Güncellenen Eğitim programı gönderilen mezun sayısı	30	-	20	20	20	20	20	Yılda 1	Yılda 1
PG1.5.3* İzlenen mezun sayısı	35	-	200	200	200	200	200	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Eğitim programımız için STK'lar tarafından yeterli desteğin sağlanamaması								
Stratejiler	Eğitim programlarına paydaşların katkılarını sağlamak								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	- Mezunlara ulaşmada yaşanan güçlükler - STK'ndan geri dönüşün olmaması								

İhtiyaçlar	- Tıp Eğitimi Anabilim Dalının en kısa sürede akademisyen ve öğretim görevlisi sayısı bakımından yeterli sayıya ulaştırılması - Tıp Fakültesi Anabilim/Bilim Dallarından en az 1 öğretim üyesinin STK ve mezunlarımız ile düzenlenecek tanıtım/bilgilendirme faaliyetlerinde görev alması				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: STK'ların Tespiti	0	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024
F1.1.2: Mezun Öğrencilerin Tespiti	0	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024
F1.1.3: Güncellenen Eğitim Programının paylaşılması	10.000 TL	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024

Amaç (A1)*	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H1.6)*	Lisans ve Lisansüstü eğitim çerçevesinde Erasmus vb.programlarına yönelik üniversite sayısı ve öğrenci kontenjanlarında %10 artış sağlamak,								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG1.6.1* Akademik işbirliği anlaşması imzalanan bölüm sayısı	30	8	8	9	10	11	12	Yılda 1	Yılda 1
PG1.6.2* Öğrenci Sayısı	40	8	8	9	10	11	12	Yılda 1	Yılda 1
PG1.6.3* Anlaşma yapılan yurtdışı üniversite sayısı	30	8	8	9	10	11	12	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Ekonomik koşullar itibariyle yeterli maddi desteğin sağlanamaması								
Stratejiler	Öğrencilerin bilgi, görgü ve deneyimlerini artırmak								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	Önceki dönemlerde Erasmus vb programlar kapsamında yurt dışına giden Lisans öğrencilerinin yeterli maddi destek alamayışı								
İhtiyaçlar	STK ve Branş Dernekleri ile protokoller oluşturmak suretiyle Lisans ve Lisansüstü Eğitim Programlarına iştirak edecek öğrencilere ihtiyaçları ölçüsünde maddi destek temini								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Üniversitelerle iletişime geçilmesi	0	Dekanlık	Erasmus Koordinatörlüğü	2020	2024				

F1.1.2: İletişime geçilen Üniversitelerle protokol yapılması	10.000 TL	Dekanlık	Erasmus Koordinatörlüğü	2020	2024
F1.1.3: Lisans ve Lisansüstü eğitim çerçevesinde Erasmus vb.programlarına öğrenci gönderilmesi	0	Dekanlık	Erasmus Koordinatörlüğü	2020	2024

Amaç (A1)*	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H1.7)*	Her yıl ulaşılabilen mezun sayısını %10 artırmak,								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
		Dönemi Başlangıç Değeri							
PG1.7.1* Öğrenci kulüp ve topluluklarının yaptığı toplantı ve etkinlik sayısı	15	30	35	40	45	50	55	Yılda 1	Yılda 1
PG1.7.2* Uygulanan Mezun İzleme Anketleri sayısı	15	100	110	120	130	140	150	Yılda 1	Yılda 1
PG1.7.3* Mezun İzleme ve Geliştirme Sisteminde yapılan iyileştirme sayısı	30	-	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
PG1.7.4* Her yıl ulaşılan mezun sayısı	40	113	110	120	130	140	150	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik								
Riskler	Mezun Takip Sisteminin bir operatöre ihtiyaç göstermesi								
Stratejiler	Öğrenci-Fakülte Bağlarını geliştirmek ve toplum ihtiyaçlarına katkı sağlamak								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								
Tespitler	Öğrenci İşleri biriminin iş yoğunluğu dolayısıyla bu amaç için bir çalışanını tahsis edememesi								
İhtiyaçlar	Öğrenci İşleri Birimi, Tıp Eğitimi AD ve Ölçme Değerlendirme Birimleri arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesi.								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi			
F1.1.1: İletişime geçilecek Öğrenci topluluklarını belirleyerek en az bir toplantılarına iştirak etmek	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020		2024			
F1.1.2:	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020		2024			

Mezunlara anket uygulamak					
F1.1.3: Mezun anketleri sonucuna göre gerekli iyileştirmelere yapmak	25.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A1) *	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H1.8) *	Her yıl mezun olan öğrenciler için en az 1 etkinlik düzenlemek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%) **	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG1.8.1 * Yapılan mezuniyet sonrası bilimsel toplantı sayısı	30	1	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG1.8.2 * Toplantılara katılım sayısı	40	200	300	300	300	300	300	Yılda 1	Yılda 1
PG1.8.3 * Yapılan etkinlik sayısı	30	1	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik								
Riskler	Maddi destek / Bütçe yetersizliği								
Stratejiler	Öğrenci–Fakülte Bağlarını geliştirmek ve toplum ihtiyaçlarına katkı sağlamak								
Maliyet Tahmini	20.000 TL								
Tespitler	Bu tarz etkinliklerin hedeflenen sayıda, sürede ve içerikte yapılamayışı								
İhtiyaçlar	- Öğrenci temsilcileri ile Dekanlık ve Tıp Eğitimi AbD arasındaki iletişimin ve bağların güçlendirilmesi - Tıpta Uzmanlık ile 1. Basamak Hekimliğinin klinik pratikte birbirine yaklaştığı/keşistiği noktaların meslekte deneyimli akademisyenler tarafından mezuniyet aşamasındaki öğrencilerle paylaşılması - Hekimlikte etik ve hukuki sorumluluklara dair mevzuat hakkında bilgilendirmek amacıyla Rektörlük üzerinden Hukuk Fakültesi ile temasa geçilmesi ve desteklerinin alınması - İlaç Firmaları, TUS'a hazırlık dersanelerinden sponsor desteği alınması								
Faaliyetler *	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Yıllık Etkinlik planı hazırlamak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				
F1.1.2: Planlanan etkinliği gerçekleştirmek	20.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				

Amaç (A1) *	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak
--------------------	---

Hedef (H1.9)*	Her yıl Toplum Sağlığının Geliştirilmesine yönelik resmi, özel ve gönüllü kuruluşlarla en az 1 Ortak etkinlik düzenlemek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG1.9.1* Toplumsal ihtiyaç duyduğu alanlarda düzenlenen mesleki (mezuniyet sonrası), sertifika, uyum vb etkinlik sayısı	50		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG1.9.2* Yazılı ve görsel basında toplumun sağlık sorunları ile ilgili yapılan etkinlik sayısı	50		2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik								
Riskler	- Toplum Sağlığının geliştirilmesi amacıyla yapılacak etkinliklere bilimsel düzeyde katkı sağlayacak öğretim üyesi sayısının halihazırda yeterli sayıda olmayışı - Öğretim Üyelerinin iş yükü dolayısıyla bu etkinliklere katılamama olasılığı								
Stratejiler	Toplum Sağlığının Geliştirilmesine katkı sağlamak								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	Toplum Sağlığının geliştirilmesi amacıyla yapılan etkinliklerin yeterli sayıya ulaşmaması								
İhtiyaçlar	- Tıp Eğitimi AbD, Başhekimlik bilgisi ve desteği ile Sağlık Hizmeti veren diğer kuruluşlar ile temasa geçmek suretiyle her yıl belli dönemler için düzenli bilimsel etkinliklerin gerçekleştirilmesini sağlamalı - Bu etkinliğin kapsamında tartışılacak konunun toplum-öğrenci-doktor-akademisyen-sağlık bakanlığı-hukuki/etik açıdan değerlendirilmesini sağlamak								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Yıllık Etkinlik planı hazırlamak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				
F1.1.2: Planlanan etkinliği gerçekleştirmek	10.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				

Amaç (A2)*	Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi(Uzmanlık Eğitimi)'nin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H2.1)*	Her yıl Uzmanlık eğitim programlarının tanıtılması amacıyla en az 1 etkinlik düzenlenmesini sağlamak,								
		Plan							

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG2.1.1* Düzenlenen etkinliklerin sayısı	40		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG2.1.2* Etkinliklere katılan öğrenci sayısı	60		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık ve Tıp Eğitimi AD								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik								
Riskler	İlgili birimler arasında koordinasyonun sağlanamaması								
Stratejiler	Uzmanlık eğitime talep artırmak								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	-								
İhtiyaçlar	- Her dönem kadro açan dahili, cerrahi ve temel tıp bilimlerinden en az iki öğretim üyesi konuşmacının programlarının tanıtılması toplantısında görev alması - Uzmanlık Eğitiminde öğrencilerin en az 1 kez 3 aylık yurt dışı rotasyona gitmesini sağlamak								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi			
F1.1.1: Yıllık Etkinlik planı hazırlamak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020		2024			
F1.1.2: Planlanan etkinliği gerçekleştirmek	10.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020		2024			

Amaç (A2)*	Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi(Uzmanlık Eğitimi)'nin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H2.2)*	Her yıl yeni başlayan araştırma görevlilerine en az 1 oryantasyon eğitimi yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG2.2.1* Yapılan oryantasyon eğitim sayısı	40	2	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG2.2.2* Eğitime katılan araştırma görevlisi sayısı	60	111	110	110	120	120	120	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik								

Riskler	Eğitim verecek öğretim üyelerinin etkinliğe katılmamaları				
Stratejiler	Araştırma Görevlilerine kurum kültürünü aktarmak				
Maliyet Tahmini	5000 TL				
Tespitler	Tıp Fakültesinde uzmanlık eğitimi gören araştırma görevlilerine yönelik oryantasyon eğitiminin verilmesi.				
İhtiyaçlar	Eğitim verecek Öğretim Üyelerinin eğitilmesi,				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Yıllık Etkinlik planı hazırlamak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.2: Planlanan etkinliği gerçekleştirmek	5000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A2)*	Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi(Uzmanlık Eğitimi)'nin Kalitesini Arttırmak								
Hedef (H2.3)*	Her yıl Uzmanlık Eğitiminin, Tıpta uzmanlık kurulunun önerdiği standartlara göre, güncellenmesini sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG2.3.1* Güncelleme ve Revizyon çerçevesinde düzenlenen organizasyonların sayısı	50	30	30	30	30	30	30	Yılda 1	Yılda 1
PG2.3.2* Güncellenen AD/BD ders programı sayısı	50	42	42	42	42	42	42	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD								
Riskler	- Birimlerden zamanında güncellenmenin yapılmaması - Köklü değişikliklerin her yılın nisan ayındaki senato toplantısına yetişememesi								
Stratejiler	Tüm AD/BD'lerinin katkılarıyla Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi programının güncellenmesini sağlamak								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	- Dersi yürütecek öğretim üyelerinin iş yoğunluğu, - Belirlenen sürede bil akışının sağlanamaması,								
İhtiyaçlar	- Tıp Eğitimi AD'nda hizmet üretecek öğretim elemanı sayısının artırılması, - Eğitim ve öğretim ortamının fiziksel koşullarının iyileştirilmesi, - Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi için ek bütçe tahsis edilmesi.								

Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi alanında düzenlen Ulusal/Uluslar arası etkinliklere katılım	10000 TL	Tıp Eğitimi AD.	Tüm AD/BD	2020	2024
F1.1.2: Her yıl Nisan ayında Anabilim Dallarından program içeriklerinin istenmesi	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024
F1.1.3: Gelen Ders Değerlendirme kriterlerinin Dekanlık Yönetim kurulunda değerlendirilmesi	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024
F1.1.4: Yeni Eğitim ve Öğretim Yılı ders programının yayınlanması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024

Amaç (A3)*	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak									
Hedef (H3.1)*	Her yıl en az 3 öğretim elemanının araştırma konuları ile ilgili olarak; uzun süreli(>3 ay) yurt dışına gönderilmesini sağlamak ve bu sayıyı arttırmak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönem i Başlan gıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****	
PG3.1.1* Yurt dışı işbirliğiyle Yapılan Üniversite sayısı	50	-	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1	
PG3.1.2* Eğitim/Proje kapsamında yurt dışına giden öğretim elemanı sayısı	50	1	3	4	5	6	7	Yılda 1	Yılda 1	
Sorumlu Birim	Dekanlık									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD									
Riskler	Rotasyona gidilecek merkezlerle antlaşma sağlanamaması.									
Stratejiler	Öğretim elemanlarının yurt dışında bilimsel çalışma yapmalarını sağlamak									
Maliyet Tahmini	300.000									
Tespitler	Döviz kurundaki değişkenlikten kaynaklanan bütçe artışı									
İhtiyaçlar	Ödenek yetersizliği									
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi					
F1.1.1:	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024					

Üniversitelerle iletişime geçilmesi					
F1.1.2: İletişime geçilen Üniversitelerle protokol yapılması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024
F1.1.3: Üniversitelere Öğretim Elemanlarının gönderilmesi	300.000 TL	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024

Amaç (A3)*	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak								
Hedef (H3.2)*	Her yıl Akademik kadro planlaması çerçevesinde Öğretim Üyesi sayısını en az %5 artırmak,								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG3.2.1* Yeni Göreve Başlayan Öğretim Üyesi Sayısı	100		15	15	15	15	15	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Kadro istihdamının sağlanamaması								
Stratejiler	Akademik kadro planlamasını yaparak öğretim üyesi ihtiyacını temin etmek								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Norm Kadro uygulaması								
İhtiyaçlar	İhtiyaçlar doğrultusunda kadro ilanının sağlanması								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Anabilim Dallarından öğretim elemanı talebini almak	0	Dekanlık	Rektörlük, Tüm AD/BD	2020	2024				
F1.1.2: AD'larından gelen talepler Fakülte Norm kadro planlaması çerçevesinde değerlendirilmesi	0	Dekanlık	Rektörlük, Tüm AD/BD	2020	2024				
F1.1.3: Rektörlükten ihtiyaç duyulan Öğretim elemanlarının temini için talepte bulunulması	0	Dekanlık	Rektörlük, Tüm AD/BD	2020	2024				

Amaç (A3)*	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak								
Hedef (H3.3)*	Her yıl en az bir eğitici eğitimi programı düzenlemek,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG3.3.1* Düzenlenen Eğitici Eğitimi sayısı	40	2	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
PG3.3.2* Eğitim Katılan Öğretim Üyesi Sayısı	60	75	50	50	50	50	50	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD’ları								
Riskler	Öğretim üyelerinin eğitici-eğitimi tollantılarına katılmamaları Kursların düzenlenememesi.								
Stratejiler	Öğretim üyelerinin Eğitici rollerini güçlendirmek								
Maliyet Tahmini	2.500 TL								
Tespitler	Öğretim elemanlarının zaman sıkıntısı								
İhtiyaçlar	Düzenli olarak eğitici eğitimi verilmesi								
Faaliyetler *		Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi	
F1.1.1: Eğitim alması gereken öğretim üyelerinin tespiti		0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.		2020		2024	
F1.1.2: Eğitimi verecek öğretim üyelerinin tespiti		0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.		2020		2024	
F1.1.3: Eğitimi tarihinin ve yerinin tespiti		0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.		2020		2024	
F1.1.4: Eğitim programının oluşturulması		0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.		2020		2024	
F1.1.5: Eğitimin verilmesi ve katılımcıların sertifikalandırılması		2.500 TL	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD.		2020		2024	

Amaç (A3)*	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak									
Hedef (H3.4)*	Her yıl en az 3 öğretim elemanını bilgi, görgü ve deneyimini artırmak üzere yurt içi yükseköğretim kurumlarına göndermek									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****	
PG3.4.1* Yurtiçi Üniversitelere gönderilmesi	40	3	5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1	

planlanan Öğretim Üyesi sayısı									
PG3.4.2* Yurtiçi Üniversitelere gönderilen Öğretim Üyesi sayısı	60	3	5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Öğretim elemanı beyin göçü								
Stratejiler	Öğretim elemanlarının bilgi, görgü ve deneyimini artırmak								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								
Tespitler	Başvurunun yeterli sayıda olmaması.								
İhtiyaçlar	Yeterli ödenek sağlanması, Öğretim elemanlarının teşvik edilmesi								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi			
F1.1.1: AD/BD'larından Yurtiçi Yüksek öğretim kurumlarına gitmek isteyen öğretim elemanlarının talep edilmesi	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020		2024			
F1.1.2: Yurtiçi Yüksek öğretim kurumlarına gitmek isteyen öğretim elemanları için Rektörlükten onay alınması	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020		2024			
F1.1.3: Öğretim Elemanlarının Yüksek öğretim kurumlarına gönderilmesi	25.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020		2024			

Amaç (A3)*	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak								
Hedef (H3.5)*	Her yıl öğretim elemanlarını bilimsel faaliyetlerindeki başarılarından dolayı ödüllendirmek,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG3.5.1* Ödül Alan Öğretim Elemanı Sayısı	30		5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
PG3.5.2* Ödüle Verilen Öğretim Elemanı Sayısı	40		5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
PG3.5.3* Alınan patent sayısı	30		2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								

İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik				
Riskler	Kaynak sağlanamaması.				
Stratejiler	Ödüllü bilimsel çalışmaların sayısını artırmak				
Maliyet Tahmini	25.000 TL				
Tespitler	-				
İhtiyaçlar	Teşvik için ödenek tahsisi, Bilimsel çalışmalara yönlendirme yapılması				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Ödül ve patent Alan Öğretim Elemanlarının Tespiti	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.2: Ödül ve Patent Alan Öğretim Elemanlarının Ödüllendirilmesi	25.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A4)*	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek; Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak								
Hedef (H4.1)*	Her yıl TÜBİTAK'a en az 2 Araştırma projesi sunulmasını sağlamak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG4.1.1* TUBİTAK'a sunulan proje sayısı	40	1	3	3	3	3	3	Yılda 1	Yılda 1
PG4.1.2* Kabul Edilen Proje Sayısı	60	1	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Nitelikli proje hazırlanamaması								
Stratejiler	Araştırma projesi kapasitesini geliştirmek								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								
Tespitler	TUBİTAK'ın Bakış açısı								
İhtiyaçlar	Proje Hazırlama Eğitimlerinin verilmesi, Multidisipliner çalışmaların özendirilmesi								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Öğretim Elemanlarına Proje	25.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				

hazırlama eğitimleri düzenlemek					
F1.1.2: Tubitak Projesi hazırlama konusunda Üniversitelerle işbirliği çalışmalarını koordine etmek	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A4) *	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek; Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak								
Hedef (H4.2) *	Her yıl Bakanlık ve diğer kuruluşlara en az 2 proje sunulmasını sağlamak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%) **	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG4.2.1 * Bakanlık ve diğer kuruluşlara sunulan proje sayısı	40		2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
PG4.2.2 * Kabul Edilen Proje Sayısı	60		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık/İlgili Bakanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	AD/BD								
Riskler	Koordinasyonun sağlanamaması								
Stratejiler	Kamu kurum ve kuruluşlarıyla Araştırma projesi kapasitesini geliştirmek								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	-								
İhtiyaçlar	Hastane Proje hazırlama birimi ile işbirliği yapılması Proje Hazırlama Eğitimlerinin verilmesi, Multidisipliner çalışmaların özendirilmesi								
Faaliyetler *	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Öğretim Elemanlarına Proje konularında araştırma yapmalarını teşvik etmek	10.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				
F1.1.2: Multidisipliner Proje hazırlama konusunda Kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği çalışmalarını koordine etmek	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				

Amaç (A4)*	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak								
Hedef (H4.3)*	Her yıl DÜBAP' a en az 30 proje sunulmasını sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG4.3.1* DÜBAP'a sunulan proje sayısı	40	48	50	50	50	50	50	Yılda 1	Yılda 1
PG4.3.2* Kabul Edilen Proje Sayısı	60	39	35	35	35	35	35	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	DÜBAP								
Riskler	Başvuruda bulunan projelere yeterli destek sağlanamaması								
Stratejiler	Araştırma projesi bütçesinden en üst düzeyde faydalanarak fakültemize yeni teknik ve teknolojiler kazandırmak								
Maliyet Tahmini	25.000 TL								
Tespitler									
İhtiyaçlar	Hastane Proje hazırlama birimi ile işbirliği yapılması Proje Hazırlama Eğitimlerinin verilmesi, Multidisipliner çalışmaların özendirilmesi								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Öğretim Elemanlarına yeni teknik ve teknolojiler konusunda araştırma yapmalarını teşvik etmek	25.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				
F1.1.2: Multidisipliner Proje hazırlama konusunda Kamu kurum ve kuruluşlarıyla işbirliği çalışmalarını koordine etmek	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				

Amaç (A4)*	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak								
Hedef (H4.4)*	SCI/SCIE yayın sayısını en az %5 artırmak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG4.4.1* Yapılan SCI Yayın Sayısı	50	70	73	75	80	85	90	Yılda 1	Yılda 1
PG4.4.2* Yapılan SCIE Yayın Sayısı	50	110	115	120	125	130	135	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								

İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD				
Riskler	SCI/SCI Ekapsamındaki dergiler tarafından makalelerin beklenen ölçüde kabul edilmemesi				
Stratejiler	SCI/SCI E yayın sayısını artırmak				
Maliyet Tahmini	3.000 TL				
Tespitler	İş yükü nedeniyle hedeflenen ölçüde yayın yapılamaması				
İhtiyaçlar	Öğretim üyesi sayısının artırılması				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Öğretim Üyelerine yayın hazırlamaları için teşvik etmek	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.2: Yıllık Fakülte Yayın sayısında ilk üçe giren öğretim elemanlarını ödüllendirilmek	3000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.3: Yıllık yayın takibini yapmak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A4) *	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek Yayınların S ayısını ve Niteliğini Arttırmak								
Hedef (H4.5) *	Her yıl ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel toplantılara öğretim elemanlarının katılım sayısını artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%) **	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG4.5.1 * Bilimsel eğitim programına katılan öğretim elemanı sayısı	30	618	620	625	640	650	660	Yılda 1	Yılda 1
PG4.5.2 * Ulusal toplantılara katılan akademik personel sayısı	30	518	520	525	530	535	540	Yılda 1	Yılda 1
PG4.5.3 * Uluslararası toplantılara katılan akademik personel sayısı	40	100	100	100	110	115	120	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD								
Riskler	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin bilimsel etkinlikler ile aynı tarihe rastlaması								
Stratejiler	Ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel toplantılara katılımı artırmak								

Maliyet Tahmini	3.000 TL				
Tespitler					
İhtiyaçlar	Öğretim üyesi sayısının artırılması				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Katılım sağlanacak Bilimsel Toplantılar için birimlerden talep almak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.2: Bilimsel Toplantılara katılan kişi sayısını belirlemek	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.3: Yıllık Fakülte bilimsel toplantılarda ödül alan öğretim elemanlarını ödüllendirilmek	3000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A4)*	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak								
Hedef (H4.6)*	Her yıl AD/BD'lerinin fakültemiz bünyesinde en az 1 Bilimsel Faaliyet(kongre/sempozyum/panel/çalıştay/konferans) düzenlemelerini teşvik etmek,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG4.6.1* Düzenlenen Kongre Sayısı	20	1	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG4.6.2* Düzenlenen Sempozyum Sayısı	20	2	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
PG4.6.3* Düzenlenen Panel Sayısı	20	1	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG4.6.4* Düzenlenen Çalıştay Sayısı	20		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG4.6.5* Düzenlenen Konferans Sayısı	20	1	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD								
Riskler	Katılımın beklenen ölçüde gerçekleşmemesi								
Stratejiler	Fakülte Bünyesinde Düzenlenecek Bilimsel Faaliyet (kongre / sempozyum / panel / çalıştay / konferans) sayısını artırmak								
Maliyet Tahmini	10.000 TL								
Tespitler	Kurum içi , kurum dışı koordinasyon ve mali konularda yaşanan zorluklar								
İhtiyaçlar	Dekanlığın kendi bünyesinde bilimsel etkinlikler için bütçe oluşturması								

Faaliyetler *	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Birim öncülüğünde yapılacak Bilimsel Toplantı bilgilerini birimlerden talep almak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.2: Birimlerde yapılacak toplantı sayısını belirlemek	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.3: Yıllık Birim öncülüğünde yapılacak Bilimsel toplantılarda Düzenleme Kurulu Başkanlarını ödüllendirilmek	10.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A5) *	İyi Yönetim Uygulamaları çerçevesinde Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak								
Hedef (H5.1) *	Her yıl fakülte genelinde Kalite ve Akreditasyon kapsamında öz değerlendirme çalışması yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%) **	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG5.1.1 * Kalite ve Akreditasyon kapsamında Öz değerlendirme uygulanan birim sayısı	40	45	45	45	46	47	47	Yılda 1	Yılda 1
PG5.1.2* Kalite ve Akreditasyon kapsamında Öz değerlendirme sonucunda iyileştirilen alan sayısı	60	20	5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD								
Riskler	Zamanında iç tetkik yapılamaması, Birimlerin iç tetkiklere yönelik çalışma yapmaması ve denetim dışı dönemde kaliteden ödün verilmesi								
Stratejiler	Kalite ve Akreditasyon kültürünü artırmak								
Maliyet Tahmini	20.000 TL								
Tespitler	Binanın fiziksel eksiklikleri, Öğretim Üyelerinin yeterince ilgi göstermemeleri, Kalite çalışmaları ile ilgilenecek personelin bulunmaması , Tüm işlemlerin sorumlu hemşireler üzerinde yürütülmesi,								
İhtiyaçlar	Tüm Birimlerde Tablet alınması veya bilgisayarların yenilenmesi, Birimlerde öğretim üyelerini sürece dahil edecek çalışmalar yapılması, Birimlerin Fiziksel ihtiyaçlarının Planlanması								

Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Her Yıl özdeğerlendirme / İç Tetkik Planı Hazırlamak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.2: Her Yıl özdeğerlendirme / İç Tetkik Yapmak	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
F1.1.3: Her Yıl özdeğerlendirme / İç Tetkik sonrası gerekli iyileştirmeleri yapmak	20.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A5)*	İyi Yönetim Uygulamaları çerçevesinde Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak								
Hedef (H5.2)*	Her yıl Fakülte genelinde Memnuniyet Araştırması (Öğrenci-Çalışan) yapmak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG5.2.1* Anket Uygulanan birim/Kişi sayısı	50	43/894	800	850	900	950	1000	Yılda 1	Yılda 1
PG5.2.2* Anketten çıkarılan iyileştirme alanlarının sayısı	50	3	3	3	3	3	3	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/D								
Riskler	Ankete yeteri katılımın sağlanamaması, Geri Bildirim sonrası iyileştirmelerin zamanında yapılamaması								
Stratejiler	Memnuniyet Araştırması sonucu geri bildirim kültürünü geliştirmek								
Maliyet Tahmini	1000								
Tespitler	Öğrenci anketlerinin her ders kurulu sonrası analiz edilmesinin geciktirilmesi, Yeterli geri bildirim olmaması								
İhtiyaçlar	Anket sonrası gerekli iyileştirmelerin hızlandırılması, Gelen geri bildirimlerin Tıp Eğitimi komitesinde karara ağılanması, Gerekli iyileştirmelerin hızlandırılması.								
Faaliyetler *		Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi	
F1.1.1: Her ay Hasta ve Hasta yakını anketi uygulamak,		0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD		2020		2024	
F1.1.2: Yılda 2 kez Çalışan Memnuniyeti anketi uygulamak		0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD		2020		2024	
F1.1.3: Yılda 1 kez Genel Öğrenci memnuniyet anketi uygulamak,		0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD		2020		2024	

F1.1.4: Her ders kurulu sonrası öğrenci ders kurulu ve öğretim üyesi değerlendirmesi geri bildirimini almak,	0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD	2020	2024
F1.1.5: Her ders kurulu sonrası öğretim üyesi geri bildirimini almak.	0	Dekanlık	Tıp Eğitimi AD	2020	2024

Amaç (A5)*	İyi Yönetim Uygulamaları çerçevesinde Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak								
Hedef (H5.3)*	Her yıl fakülte ve birimlerinin Stratejik Planına uygun performans ölçümünü yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG5.3.1* Performans ölçülen birim sayısı	50	43	43	43	44	45	45	Yılda 1	Yılda 1
PG5.3.2* Yapılan İyileştirme Sayısı	50	-	5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD								
Riskler	Zamanında ölçüm yapılmaması, Tüm birimlerde ölçüm yapılmaması								
Stratejiler	Stratejik Planın Sürdürülebilirliğini sağlamak								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Birimlerin gerekli ölçme tekniğinde yeterli bilgiye sahip olmaması, Birimlerde Yeterli ölçüm yapılmaması								
İhtiyaçlar	Ölçümler için birimlerle bilgilendirme toplantısı yapılması, Ölçüm sonucunda ulaşılmayan hedefler için iyileştirmeler yapılması, Yapılacak iyileştirmelerin Dekanlık Yönetim Kurulunda karara bağlanması								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Birimlerle Stratejik Plan Ölçümü bilgilendirme toplantısı yapılması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024				
F1.1.2: Birimlere ölçülecek göstergelerin gönderilmesi,	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024				
F1.1.3: Birimlerden gelen ölçüm sonuçlarının Hedef İzleme ve Değerlendirme kartına işlenmesi	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024				
F1.1.4: Stratejik Plan ölçüm sonuçlarının birimlerle paylaşılması ve gerekli iyileştirme çalışmalarının başlatılması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024				

Amaç (A6)*	Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek								
Hedef (H6.1)*	Her yıl öğrencilerin ders dışı faaliyetlere (seminer, konser, öğrenci toplulukları vb.) katılımını arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı***
PG6.1.1* Düzenlenen ders dışı faaliyet sayısı	60	2	2	2	3	3	4	Yılda 1	Yılda 1
PG6.1.2* Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	40	200	200	200	300	300	300	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik								
Riskler	Giderlerin karşılanamaması,organizasyon yetersizliği								
Stratejiler	Ders dışı faaliyetlerin Sayısını ve Kalitesini artırmak								
Maliyet Tahmini	6.000 TL								
Tespitler	Katılımın yeterli sayıda olmaması Öğrenci klüplerinin aktif olmaması								
İhtiyaçlar	Öğrencilerin sosyal etkinliklerde aktif olması.								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Ders dışı faaliyetlerin tespiti	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024				
F1.1.2: Ders dışı faaliyetlerin duyurulması	1.000TL	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024				
F1.1.3: Ders Dışı Faaliyetlere katılımın sağlanması	5.000 TL	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024				

Amaç (A6)*	Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek								
Hedef (H6.2)*	Her yıl çalışanların kuruma bağlılığını ve memnuniyetine katkı sağlayacak en az 1 etkinlik yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG6.2.1* Yapılan Etkinlik Sayısı	50		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG6.2.2* Yapılan Etkinliklere Katılan çalışan sayısı	50		720	730	740	750	750	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD								
Riskler	Akademik ve idari personelin istihdamının hedeflenen ölçüde yapılmaması								

Stratejiler	Çalışanların kuruma bağlılığını ve Memnuniyetinin sürekliliğini sağlamak.				
Maliyet Tahmini	10.000 TL				
Tespitler	Etkinliğin kapsamının dar tutulmuş olması ve yeterli sayıda yapılmayışı				
İhtiyaçlar	Çalışanların iletişimini güçlendirecek ve memnuniyetini artıracak etkinlikler yapılması.				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Yapılacak Etkinliklerin tespiti	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024
F1.1.2: Yapılacak Etkinliklerin duyurulması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024
F1.1.3: Yapılacak Etkinliklere katılımın sağlanması	10.000 TL	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024

Amaç (A6)*	Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek								
Hedef (H6.3)*	Her yıl kurum kültürüne katkı sağlayacak en az 1 sosyal duyarlılık projesi yapmak,								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG6.3.1* Düzenlenen Sosyal duyarlılık faaliyet sayısı	50		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG6.3.2* Faaliyetlere katılan kişi sayısı	50		50	50	50	50	50	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Valilik, Sağlık Bakanlığı, AD/BD vb.								
Riskler	Projenin kabul edilmeme olasılığı								
Stratejiler	Kurum kültürünün ve kurum bağımlılığının sürekliliğini sağlamak								
Maliyet Tahmini	20.000 TL								
Tespitler	Bütçe yetersizliği								
İhtiyaçlar	Mali destek sağlayacak paydaşlara ulaşılması								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Yapılacak sosyal duyarlılık projesinin tespiti	0	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024				
F1.1.2: Sosyal duyarlılık projesinin duyurulması	0	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024				
F1.1.3: Sosyal duyarlılık projesinin tamamlanması	20.000 TL	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024				

Amaç (A6)*	Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek									
Hedef (H6.4)*	Her yıl İlk ve Orta Öğretim kurumlarının düzenlediği en az 2 etkinlikte Fakültenin tanıtılmasını sağlamak,									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****	
PG6.4.1* Yapılan Tanıtım Etkinliği Sayısı	50	4	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1	
PG6.4.2* Etkinliğe katılan kişi sayısı	50	300	300	350	400	400	450	Yılda 1	Yılda 1	
Sorumlu Birim	Dekanlık									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm AD/BD									
Riskler										
Stratejiler	Tıp Fakültesinin tercih edilebilirliğini artırmak									
Maliyet Tahmini	5.000 TL									
Tespitler	Sayının artırılması									
İhtiyaçlar	Fakülte bünyesindeki AD/BD toplum nezdinde yazılı ve görsel tanıtımlarını artırması									
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi					
F1.1.1: Yapılacak Etkinliklerin tespiti	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024					
F1.1.2: Yapılacak Etkinliklerin duyurulması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024					
F1.1.3: Yapılacak Etkinliklere katılımın sağlanması	5.000 TL	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024					

Amaç (A6)*	Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek									
Hedef (H6.5)*	Her yıl yörenin ihtiyacına yönelik en az 2 etkinlik(sağlık taraması vb) yapmak,									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****	
PG6.5.1* Bölgesel düzeyde yapılan etkinlik sayısı	25	2	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1	
PG6.5.2* Ulusal düzeyde etkinlik sayısı	25		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1	
PG6.5.3* Uluslararası düzeyde etkinlik sayısı	25		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1	

PG6.5.4* Etkinliklere katılan kişi sayısı	25							Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik,Sağlık Bakanlığı,İçişleri Bakanlığı								
Riskler	Yapılacak sağlık taramalarının zamanlaması								
Stratejiler	Yörenin ihtiyaç önceliklerini belirlemek.								
Maliyet Tahmini	20.000 TL								
Tespitler	Hedeflenen sayıda bireye ulaşamaması.								
İhtiyaçlar	Ulaşım, sağlık hizmeti ve yolluk giderleri için bütçe oluşturulması								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi			
F1.1.1: Yapılacak Etkinliklerin tespiti	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020		2024			
F1.1.2: Yapılacak Etkinliklerin duyurulması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020		2024			
F1.1.3: Yapılacak Etkinliklere katılımın sağlanması	20.000 TL	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020		2024			

Amaç (A7)*	Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek								
Hedef (H7.1)*	Her yıl Öğrencilere yönelik Rehberlik hizmetlerini geliştirmek için en az 1 etkinlik yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG7.1.1* Verilen Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık hizmeti sayısı	30	200	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG7.1.2* Danışman öğretim üyesiyle bir araya gelen öğrenci sayısı	30	200	200	225	250	275	300	Yılda 1	Yılda 1
PG7.1.3* Tanışma ve Kaynaşma toplantı Sayısı	40	2	2	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	AD/BD								
Riskler	Öğretim üyelerinin iş yoğunluğu								
Stratejiler	Öğrencilere Rehberlik ve Danışmanlık hizmeti vermek								
Maliyet Tahmini	5.000 TL								

Tespitler	Öğrenci ve öğretim üyesi katılımının yetersiz olması.				
İhtiyaçlar					
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Yapılacak Etkinliklerin tespiti	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024
F1.1.2: Yapılacak Etkinliklerin duyurulması	0	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024
F1.1.3: Yapılacak Etkinliklere katılımın sağlanması	5.000 TL	Dekanlık	Tüm AD/BD	2020	2024

Amaç (A7)*	Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek								
Hedef (H7.2)*	Her yıl ihtiyaç duyan öğrencilere burs imkânları oluşturmak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG7.2.1* Burs verecek kuruluş sayısı	25	1	1	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
PG7.2.2* Burs için başvuru yapan öğrenci sayısı	25	150	150	150	150	150	150	Yılda 1	Yılda 1
PG7.2.3* Burs alan öğrenci sayısı	25	20	30	35	40	45	50	Yılda 1	Yılda 1
PG7.2.4* Kısmi zamanlı çalıştırılan öğrenci sayısı	25							Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	SKS Daire Başkanlığı								
Riskler	Burs imkanı sunacak kişi veya kuruluşlara ulaşılamaması								
Stratejiler	Ekonomik durumu düşük öğrencileri desteklemek								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	İhtiyacı olduğu halde burs başvurusunda bulunan öğrencilerin tümüne burs sağlanamaması								
İhtiyaçlar									
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Burs ihtiyacı duyan öğrencilerin tespiti	0	Dekanlık	SKS Daire Başkanlığı	2020	2024				
F1.1.2: Burs verecek kuruluşların	0	Dekanlık	SKS Daire Başkanlığı	2020	2024				

öğrencilere duyurulması					
F1.1.3: Burs İhtiyacı duyan öğrencilerin SKS ile paylaşılması	0	Dekanlık	SKS Daire Başkanlığı	2020	2024

Amaç (A7) *	Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek								
Hedef (H7.3) *	Her yıl birinci sınıf öğrencilerine Uyum etkinliği ve Önlük Giyme Töreni Düzenlemek.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG7.3.1* Uyum Etkinliği Sayısı	50	1	1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG7.3.2* Etkinliklere katılan Öğrenci sayısı	50	200	200	200	200	200	200	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Başhekimlik								
Riskler									
Stratejiler	Öğrencilere Tıp Eğitimi sevdirmek								
Maliyet Tahmini	5.000 TL								
Tespitler	Beklenen ölçüde katılımın olmaması								
İhtiyaçlar	Etkinliğin giderlerinin karşılanması ve yeterli sayıda önlük temini								
Faaliyetler *		Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)		Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi	
F1.1.1: Uyum Etkinliği programını planlamak		0	Dekanlık	Başhekimlik		2020		2024	
F1.1.2: Uyum Eğitimi yapmak		0	Dekanlık	Başhekimlik		2020		2024	
F1.1.3: Öğrencilere törenle Önlük Giydirmek		5.000 TL	Dekanlık	Başhekimlik		2020		2024	
Amaç (A7) *	Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek								
Hedef (H7.4) *	Her yıl kurum ve kuruluşlara danışmanlık hizmeti sunmak,.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG7.4.1* Danışmanlık talep eden kurum/Kuruluş sayısı	50		3	3	3	3	3	Yılda 1	Yılda 1

PG7.4.2* Danışmanlık yapılan kurum/Kuruluş sayısı	50		3	3	3	3	3	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Öğretim Üyeleri								
Riskler	Danışmanlık yapılan hususların hukuki boyutunun bulunması								
Stratejiler	Kurum ve Kuruluşlarla Bilimsel İşbirliği sağlamak								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Verilen danışmanlık hizmetinin eş zamanlı ve yetrli ölçüde bildirilmemesi								
İhtiyaçlar	Danışmanlık hizmetlerinin yürütülmesinde Dekanlık veya Yönetim ile hizmeti veren öğretim üyeleri arasında iletişimin güçlendirilmesi ve kayıt altına alınması.								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi			
F1.1.1: Danışmanlık talep edebilecek Kurum ve Kuruluşların tespiti	0	Dekanlık	Tüm Öğretim Üyeleri	2020		2024			
F1.1.2: Danışmanlık verecek öğretim üyelerini teşvik etmek	0	Dekanlık	Tüm Öğretim Üyeleri	2020		2024			
F1.1.3: Danışmanlık hizmetinin verilmesini sağlamak	0	Dekanlık	Tüm Öğretim Üyeleri	2020		2024			

Amaç (A8)*	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-fakülte Yapısını Geliştirmek								
Hedef (H8.1)*	Her yıl Öğrenci sayısına göre Dekanlık eğitim-öğretim ortamının ve Klinik Eğitim Ortamlarının fiziksel alt yapı şartlarını iyileştirmek,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)*	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG8.1.1* İyileştirilmesi planlanan derslik sayısı	20		3	3	3	3	3	Yılda 1	Yılda 1
PG8.1.2* İyileştirilmesi planlanan klinik eğitim ortamı sayısı	20		5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
PG8.1.3* İyileştirme yapılan derslik sayısı	30		3	3	3	3	3	Yılda 1	Yılda 1
PG8.1.4* İyileştirme yapılan Klinik eğitim ortamı sayısı	30		5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								

İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük-Başhekimlik				
Riskler	Yeterli ödenek bulamamak, Her yıl öğrenci sayısının artması				
Stratejiler	Eğitim ve Öğretim Ortamının fiziksel koşullarını iyileştirmek.				
Maliyet Tahmini	50.000 TL				
Tespitler	Isıtma ve soğutma sisteminde sıkıntılar yaşanmakta Eğitim ve öğretim araçlarındaki eksiklikler				
İhtiyaçlar	Bilgisayar ve aparatları Projeksiyon cihazı Klima Bakım ve Onarım				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Her yıl Haziran ayında iyileştirilmesi gerek klinik ve derslik ortamlarının tespiti	0	Dekanlık	Rektörlük-Başhekimlik	2020	2024
F1.1.2: Temmuz ayında klinik ve derslik ortamlarında tespit edilen eksiklerin giderilmesi	30.000 TL	Dekanlık	Rektörlük-Başhekimlik	2020	2024
F1.1.3: Eğitim ve Öğretim ortamının hazır hale getirilmesi	20.000 TL	Dekanlık	Rektörlük-Başhekimlik	2020	2024

Amaç (A8)*	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-fakülte Yapısını Geliştirmek								
Hedef (H8.2)*	Beş (5) yıl içerisinde fakülte bünyesinde öğrencilerin erişime açık yayınlara ve veri tabanlarına ulaşmasını sağlayacak kütüphane ortamı oluşturmak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG8.2.1* Erişime açık kaynak kitap sayısı	50		30	30	30	30	30	Yılda 1	Yılda 1
PG8.2.2* Erişime açık veritabanı sayısı	50		5	5	5	5	5	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı								
Riskler	Yeterli ödenek bulamamak,								
Stratejiler	Fakültemiz öğrencilerinin erişime açık yayınlara ve veri tabanına ulaşmasını sağlamak								
Maliyet Tahmini	140.000								
Tespitler	İnternet ortamında kaynak eserlere erişim için tıp fakültesi bünyesindeki okuma salonunda ortam oluşturulması.								

İhtiyaçlar	Bilgisayar ve aparatları İnternet erişimi				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: Mevcut Okuma salonunun üst katının kütüphane amaçlı fiziksel olarak düzenlenmesi	80.000 TL	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024
F1.1.2: Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığından Veri Erişim talebinde bulunmak	0	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024
F1.1.3: Eksik kitapların temini	50.000 TL	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024
F1.1.4: Kütüphanenin açılması	10.000 TL	Dekanlık	DÜBAP	2020	2024

Amaç (A8)*	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-fakülte Yapısını Geliştirmek								
Hedef (H8.3)*	Beş (5) yıl içerisinde mevcut okuma salonlarının kapasitesini artırıcı ilave okuma salonları oluşturmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG8.3.1* Mevcut okuma salonu sayısı	50		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG8.3.2* Yeni açılan okuma salonu sayısı	50			1			1	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Fiziki mekan düzenlenememesi, Ödenek tahsil edilememesi.								
Stratejiler	Öğrencilere ders çalışma ortamlarının sağlanması								
Maliyet Tahmini	50.000								
Tespitler	Şuan 1 okuma salonu mevcut.								
İhtiyaçlar	Fiziki yapısı uygun yeni okuma salonlarını hizmete sokmak.								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: İhtiyaç duyulan okuma salonu sayısının tespiti	0	Dekanlık		2020	2024				
F1.1.2: Okuma salonu oluşturulması	50.000	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024				

Amaç (A8) *	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-fakülte Yapısını Geliştirmek								
Hedef (H8.4) *	İki yıl içerisinde mevcut spor alanını sportif faaliyetler için aktif hale getirmek ve her yıl sürekliliğini sağlamak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%) **	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG8.4.1 * Mevcut spor salonu sayısı	30			1				Yılda 1	Yılda 1
PG8.4.2 * Yeni açılan spor salonu sayısı	30			1				Yılda 1	Yılda 1
PG8.4.3 * Hizmete sunulan sportif aktivite sayısı	40			3	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Fiziki mekan düzenlenememesi, Ödenek tahsil edilememesi.								
Stratejiler	Öğrencilere spor yapacak ortam oluşturulması								
Maliyet Tahmini	100.000								
Tespitler	Atıl durumda bulunan kapalı salonun sportif faaliyetler için kullanılmak üzere uygun hale getirilmesi								
İhtiyaçlar	Klima Boya-badana Spor malzemeleri Duşa kabin vs.								
Faaliyetler *	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Mevcut yerin fiziksel şartlarının iyileştirilmesi	50.000	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024				
F1.1.2: Spor aletlerinin tespiti ve alınması	30.000	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024				
F1.1.3: Salonun hizmete sunulması	20.000	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024				

Amaç (A8) *	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-fakülte Yapısını Geliştirmek								
Hedef (H8.5) *	Bir yıl içerisinde Stajyer ve son sınıf öğrencileri için kampüs içerisinde servis hizmeti oluşturmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%) **	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG8.5.1 * Tahsis edilen servis sayısı	50		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1

PG8.5.2* Servisten faydalanan öğrenci sayısı	50		125	125	125	125	125	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Servis hizmete sunulamaması								
Stratejiler	Öğrencilerin hastaneler ve yemekhaneler arasında ulaşımını sağlamak								
Maliyet Tahmini									
Tespitler	Öğrencilerin merkezi yemekhaneden yararlanmasını sağlamak								
İhtiyaçlar	Servis aracının tahsis edilmesi								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi		Faaliyetin Bitiş Tarihi			
F1.1.1: Servis hizmeti sunulacak noktaların ve saatlerin tespiti	0	Dekanlık	Rektörlük	2020		2024			
F1.1.2: Servis aracının tahsisi	0	Dekanlık	Rektörlük	2020		2024			
F1.1.3: Servis hizmetinin sunulması	0	Dekanlık	Rektörlük	2020		2024			

Amaç (A8)*	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-fakülte Yapısını Geliştirmek								
Hedef (H8.6)*	Öğrenci talepleri doğrultusunda Bilgisayar laboratuvarını mesai saatleri içerisinde açık tutmak ve bilgisayar sayısını her yıl %20 artırmak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG8.6.1* Mevcut Bilgisayar Sayısı	20	30	30			30		Yılda 1	Yılda 1
PG8.6.2* Mevcut Bilgisayar Laboratuvarı sayısı	20	1	1			1		Yılda 1	Yılda 1
PG8.6.3* İlave edilen bilgisayar sayısı	60		30			30		Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük								
Riskler	Ödenek bulunamaması.								
Stratejiler	Öğrencilerin Bilgisayarı etkin kullanmalarını sağlamak								
Maliyet Tahmini	140.000								
Tespitler	Bilgisayar laboratuvarının mevcut olması								

İhtiyaçlar	Yeni bir bilgisayar laboratuvarının oluşturulması				
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi
F1.1.1: İhtiyaç duyulan bilgisayar sayısının tespiti	0	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024
F1.1.2: Rektörlükten Bilgisayar ihtiyacını temin etmek	140.000	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024
F1.1.3: Bilgisayar laboratuvarını mesai saatleri içinde açık tutmak		Dekanlık	Rektörlük	2020	2024

Amaç (A8)*	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-fakülte Yapısını Geliştirmek								
Hedef (H8.7)*	Her yıl öğrencilerin fakülte ve klinik bünyesinde Internete erişimini sağlamak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG8.7.1* İnternet erişime açılan alan sayısı	50		1	1	1	1	1	Yılda 1	Yılda 1
PG 8.7.2* İnternet erişiminden faydalanan öğrenci sayısı	50		500	500	500	500	500	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük/Başhekimlik								
Riskler	Internete erişimin sağlanamaması								
Stratejiler	Internete erişimi kolaylaştırmak								
Maliyet Tahmini	10.000								
Tespitler	Tıp fakültesinin farklı bölümlerinin internete erişim için birden fazla sayıda modem cihazına ihtiyaç göstermesi.								
İhtiyaçlar	Modem cihazı								
Faaliyetler*	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Kliniklerde İnternet erişimi olmayan alanların tespiti	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				
F1.1.2: Dersliklerde İnternet erişimi olmayan alanları tespit etmek	0	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024				

F1.1.3: İnternet erişimi için gerekli donanımın temini etmek	10.000	Dekanlık	Başhekimlik	2020	2024
---	--------	----------	-------------	------	------

Amaç (A8) *	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-fakülte Yapısını Geliştirmek								
Hedef (H8.8) *	5 yıl içerisinde Fakülte bünyesinde ARGE Merkezi kurmak,								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%) **	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı **	Raporlama Sıklığı ****
PG8.8.1* ARGE Merkezi için planlanan cihaz sayısı	50		1					Yılda 1	Yılda 1
PG 8.8.2* ARGE Merkezi kazandırılan cihaz sayısı	50		10	2	2	2	2	Yılda 1	Yılda 1
Sorumlu Birim	Dekanlık								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük, Başhekimlik ,DÜBAP , Valilik, DPT,TÜBİTAK ,Tüm AD/BD,STK								
Riskler	Araştırma Geliştirme Merkezinin kurulamaması								
Stratejiler	ARGE faaliyetlerinde sürekliliği sağlamak								
Maliyet Tahmini	2.000.000								
Tespitler	Fakülte bünyesinde ARGE merkezinin olmaması								
İhtiyaçlar	ARGE merkezini hayata geçirmeye yönelik proje geliştirme biriminin kurulması, birimde görev alacak çalışanların istihdamı ve yapılacak çalışmalarda işbirliği yapılacak birimler arasında sağlıklı bir organizasyonun gerçekleştirilmesi.								
Faaliyetler *	Maliyet Tahmini	Sorumlu Birim	İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Faaliyetin Başlangıç Tarihi	Faaliyetin Bitiş Tarihi				
F1.1.1: Merkez için yer tespiti		Dekanlık	Rektörlük	2020	2024				
F1.1.2: Merkez için gerekli cihazların temini	1.500.000	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024				
F1.1.3: Merkezin faaliyete alınması	500.000	Dekanlık	Rektörlük	2020	2024				

6.4. Stratejiler

Tablo 34: Strateji - GZFT Matrisi

Stratejiler	Açıklama	Örnek
GF Stratejileri		

GT Stratejileri		
FZ Stratejileri		
TZ Stratejileri		

6.5. Hedef Riskleri ve Kontrol Faaliyetleri

Tablo 35: Hedefe İlişkin Risk ve Kontrol Faaliyetleri

Hedef:		
Risk	Açıklama	Kontrol Faaliyetleri
		□

6.6. Maliyetlendirme

Tablo 36: Tahmini Maliyetler

	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç 1	478.000	478.000	478.000	478.000	478.000	2.390.000
Hedef 1.1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 1.2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 1.3	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	2.000.000
Hedef 1.4	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	300.000
Hedef 1.5	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 1.6	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 1.7	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Hedef 1.8	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	20.000
Hedef 1.9	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Amaç 2	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000

Hedef 2.1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 2.2	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 2.3	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Amaç 3	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	375.000
Hedef 3.1	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	300.000
Hedef 3.2	0	0	0	0	0	0
Hedef 3.3	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Hedef 3.4	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Hedef 3.5	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Amaç 4	15.200	15.200	15.200	15.200	15.200	76.000
Hedef 4.1	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Hedef 4.2	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 4.3	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	25.000
Hedef 4.4	600	600	600	600	600	3.000
Hedef 4.5	600	600	600	600	600	3.000
Hedef 4.6	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Amaç 5	4.200	4.200	4.200	4.200	4.200	21.000
Hedef 5.1	4000	4000	4000	4000	4000	20.000
Hedef 5.2	200	200	200	200	200	1.000
Hedef 5.3	0	0	0	0	0	0
Amaç 6	6.200	6.200	6.200	6.200	6.200	31.000
Hedef 6.1	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200	6.000
Hedef 6.2	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 6.3	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	20.000
Hedef 6.4	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 6.5	4.000	4.000	4.000	4.000	4.000	20.000
Amaç 7	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 7.1	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 7.2	0	0	0	0	0	0
Hedef 7.3	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	5.000
Hedef 7.4	0	0	0	0	0	0
Amaç 8	498.000	498.000	498.000	498.000	498.000	2.490.000
Hedef 8.1	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
Hedef 8.2	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	140.000
Hedef 8.3	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000

Hedef 8.4	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.00
Hedef 8.5	0	0	0	0	0	0
Hedef 8.6	28.000	28.000	28.000	28.000	28.000	140.000
Hedef 8.7	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000
Hedef 8.8	400.000	400.000	400.000	400.000	400.000	2.000.000
Genel Yönetim Giderleri	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	50.000
TOPLAM	2.113.200	2.113.200	2.113.200	2.113.200	2.113.200	10.566.000

7. EYLEM PLANLARI

Hedef kartları içerisinde gösterilmiştir.

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Üniversiteler İçin Stratejik Plan Rehberi hükümlerine göre stratejik planın 6 aylık ve yıllık dönemler bazında izlenmesi ve raporlanması gerekmektedir.

2020-2024 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinden sorumlu olan birimlerden alınacak veriler, Dekanlığımız tarafından raporlanarak takip edilecektir. Değerlendirmeler sonucunda elde edilen bilgilerin performans raporu ve idari faaliyet raporu ile uyumlu olmasına dikkat edilecektir.

Amaç ve hedeflere ulaşmada sadece stratejik plandan sorumlu birimlerin değil, Tıp Fakültesi'nin tüm iç ve dış paydaşlarıyla birlikte; üst yönetiminin de desteğini alarak, temel değerleri doğrultusunda kalite ve başarı bilincini kurum kültürü olarak benimseyerek 2020-2024 Stratejik Planı başarı ile uygulanacaktır.

Tablo 37: Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A1		Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak			
H1.1		Her yıl tüm ders içeriklerinin uluslararası ve ulusal eğitim programlarına(ÇEP, Bologna vb.) uygun olarak güncellenmesini sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak			
H1.1 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yeni açılan seçmeli ders sayısı/oranı					
Açıklama					
PG1.1.2: Güncellenen AD/BD ders programı					
Açıklama					
PG1.1.3: Öğretimi iyileştirme programlarına katılım sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A1		Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak			
H1.2		Her yıl senaryoya ve uygulamaya dayalı eğitime ağırlık verilmesi yönünde en az 2 kurs yapmak.			
H1.2 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Senaryoya yönelik yapılan kurs sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Uygulamaya dayalı eğitime yönelik yapılan kurs sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A1		Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak			
H1.3		İki yıl içerisinde Simüle/Standardize Hasta Eğitim Merkezi kurmak.			
H1.3 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Simüle hasta sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Simüle senaryo sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Simüle hasta ders saati sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A1	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak				
H1.4	Bir yıl içerisinde Ölçme ve Değerlendirme Merkezi kurmak.				
H1.4 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yapılan sınav sayısı					
Açıklama					

PG1.1.2: Ölçme ve değerlendirme yapılan sınav sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Alınan geri bildirim anket sayısı/ders/staj /PDÖ/İHU/Ö ÇM vb...					
Açıklama					
PG1.1.4: Yapılan iyileştirme sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					
A1		Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak			
H1.5		Her yıl güncellenen eğitim programımızın en az 2 STK ve en az 20 mezun öğrencimizle paylaşmak,			
H1.5 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Güncellenen eğitim programı gönderilen STK sayısı					
Açıklama					

PG1.1.2: Güncellenen eğitim programı gönderilen mezun sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: İzlenen mezun sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A1	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak				
H1.6	Her yıl Lisans ve Lisansüstü eğitim çerçevesinde Erasmus vb.programlarına yönelik üniversite sayısı ve öğrenci kontenjanlarında %10 artış sağlamak				
H1.6 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Akademik işbirliği atlaşması imzalanan bölüm sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Öğrenci sayısı					
Açıklama					

PG1.1.3: Antlaşma yapılan yurt dışı üniversite sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A1	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak				
H1.7	Her yıl ulaşılabilen mezun sayısını %20 artırmak,				
H1.7 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Öğrenci kulüp ve topluluklarını n yaptığı toplantı ve etkinlik sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Uygulanan mezun izleme anketlerinin sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: mezun izleme ve geliştirme sisteminde yapılan					

İyileştirme sayısı					
Açıklama					
PG1.1.4: Her yıl ulaşılan mezun sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A1	Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak				
H1.8	Her yıl mezun olan öğrenciler için en az 1 etkinlik düzenlemek,				
H1.8 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yapılan mezuniyet sonrası bilimsel toplantı sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Toplantılara katılım sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Yapılan etkinlik sayısı					

Açıklama	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***	
İlgililik	
Etkililik	
Etkinlik	
Sürdürülebilirlik	

A1		Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitiminin Kalitesini Arttırmak			
H1.9		Her yıl Toplum Sağlığının Geliştirilmesine yönelik resmi, özel ve gönüllü kuruluşlarla en az 1 ortak etkinlik düzenlemek			
H1.9 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri * (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Toplumun ihtiyaç duyduğu alanlarda düzenlenen melek(mezun) yet sonrası)sertifi ka.uyum vb.etkinlik sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2:yazılı ve görsel basında toplumun sağlık sorunları ile ilgili yapılan etkinlik sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler ***					
İlgililik					

Etkililik	
Etkinlik	
Sürdürülebilirlik	

A2		Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi(Uzmanlık Eğitimi)’nin Kalitesini Arttırmak			
H2.1		Her yıl Uzmanlık eğitim programlarının tanıtılması amacıyla en az 1 etkinlik düzenlenmesini sağlamak,			
H2.1 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Almacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Düzenlenen etkinliklerin sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Etkinliklere katılan öğrenci sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A2	Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi(Uzmanlık Eğitimi)'nin Kalitesini Arttırmak				
H2.2	Her yıl yeni başlayan araştırma görevlilerine en az 1 oryantasyon eğitimi yapmak				
H2.2 Performansı					

Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yapılan oryantasyon eğitim sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Eğitimlere katılan araştırma görevlisi sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A2	Mezuniyet Sonrası Tıp Eğitimi(Uzmanlık Eğitimi)'nin Kalitesini Arttırmak				
H2.3	Her yıl Uzmanlık Eğitiminin, Tıpta uzmanlık kurulunun önerdiği standartlara göre, güncellenmesini sağlamak ve gerekli revizyonları yapmak				
H2.3 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG1.1.1: , güncellenmesin ve revizyonlar çerçevesinde düzenlenen organizasyonla rın sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Güncellenen AD/BD ders programı sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A3	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak				
H3.1	Her yıl en az 3 öğretim elemanının araştırma konuları ile ilgili olarak; uzun süreli(>3 ay) yurt dışına gönderilmesini sağlamak ve bu sayıyı arttırmak.				
H3.1 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yurt dışı işbirliği yapılan üniversite sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Eğitim/proje kapsamında					

yurt dışına giden öğretim elemanı sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A3		Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak			
H3.2		Her yıl Akademik kadro planlaması çerçevesinde Öğretim Üyesi sayısını en az %5 artırmak			
H3.2 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yeni göreve başlayan öğretim üyesi sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A3		Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak			
H3.3		Her yıl en az bir eğitici eğitimi programı düzenlemek			
H3.1 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Düzenlenen eğitici eğitimi sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Eğitime katılan öğretim üyesi sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A3	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak				
H3.4	Her yıl en az 3 öğretim elemanını bilgi, görgü ve deneyimini artırmak üzere yurt içi yükseköğretim kurumlarına göndermek.				
H3.4 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
		Plan Dönemi	İzleme Dönemindeki	İzleme Dönemindeki	Performans

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri* (A)	Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Gerçekleşme Değeri (C)	(%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yurt içi üniversilere gönderilmesi planlanan öğretim üyesi sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Yurt içi üniversilere gönderilen öğretim üyesi sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A3	Öğretim Üyelerinin Niteliklerinin Geliştirilmesini Sağlamak				
H3.5	Her yıl öğretim elemanlarını bilimsel faaliyetlerindeki başarılarından dolayı ödüllendirmek				
H3.5 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Ödül alan öğretim elemanı sayısı					

Açıklama					
PG1.1.2: Ödül verilen öğretim elemanı sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Alınan patent sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A4		Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini GeliştirmekYayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak			
H4.1		Her yıl TÜBİTAK'a en az 2 Araştırma projesi sunulmasını sağlamak,			
H4.1 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: TÜBİTAK'asulan proje sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Kabul edilen proje sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					

İlgililik	
Etkililik	
Etkinlik	
Sürdürülebilirlik	

A4		Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini GeliştirmekYayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak			
H4.2		Bakanlık ve diğer kuruluşlara en az 2 proje sunulmasını sağlamak,			
H4.2 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Bakanlık ve diğer kuruluşlara sunulan proje sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Kabul edilen proje sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A4	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini Geliştirmek; Yayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak
H4.3	Her yıl DÜBAP' a en az 30 proje sunulmasını sağlamak

H4.3 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: DÜBAP a sunulan proje sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Kabul edilen proje sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A4	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini GeliştirmekYayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak				
H4.4	SCI/SCIE yayın sayısını en az %5 artırmak,				
H4.4 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG1.1.1: Yapılan SCI yayın sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Yapılan SCIE yayın sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A4	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini GeliştirmekYayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak				
H4.5	Her yıl ulusal ve uluslararası düzeyde düzenlenen bilimsel toplantılara öğretim elemanlarının katılım sayısını artırmak				
H4.5 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Bilimsel eğitim programlarına katılan öğretim elemanı sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Ulusal toplantılara katılan akademik personel sayısı					
Açıklama					

PG1.1.3:					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A4	Fakültemizde Araştırma Faaliyetlerini GeliştirmekYayınların Sayısını ve Niteliğini Arttırmak				
H4.6	Her yıl AD/BD'lerinin fakültemiz bünyesinde en az 1 Bilimsel Faaliyet(kongre/sempozyum/panel/çalıştay/konferans) düzenlemelerini teşvik etmek,				
H4.6 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Düzenlenen kongre sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Düzenlenen sempozyum sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Düzenlenen panel sayısı					
Açıklama					
PG1.1.4: Düzenlenen					

Çalıştay sayısı					
Açıklama					
PG1.1.5: Düzenlenen konferans sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A5	İyi Yönetim Uygulamaları Çerçevesinde Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak				
H5.1	Her yıl fakülte genelinde Kalite ve Akreditasyon kapsamında öz değerlendirme çalışması yapmak,				
H5.1 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Kalite ve Akreditasyon kapsamında öz değerlendirme uygulanan birim sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Kalite ve Akreditasyon kapsamında öz değerlendirme sonucunda iyileştirilen alan sayısı					

Açıklama	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***	
İlgililik	
Etkililik	
Etkinlik	
Sürdürülebilirlik	

A5		İyi Yönetim Uygulamaları Çerçevesinde Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak			
H5.2		Her yıl Fakülte genelinde Memnuniyet Araştırması (Öğrenci-Çalışan) yapmak,			
H5.2 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Anket uygulanan birim/kişi sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Anketten çıkarılan iyileştirme alanlarının sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A5		İyi Yönetim Uygulamaları Çerçevesinde Fakültenin Yeniden Yapılandırılmasını Sağlamak			
H5.3		Her yıl fakülte ve birimlerinin Stratejik Planına uygun performans ölçümünü yapmak,			
H5.3 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Performans ölçülen birim sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Yapılan işleştirmeye sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A6		Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek			
H6.1		Her yıl öğrencilerin ders dışı faaliyetlere (seminer, konser, öğrenci toplulukları vb.) katılımını arttırmak,			
H6.1 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
				İzleme	

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri * (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Düzenlenen ders dışı faaliyet sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A6	Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek				
H6.2	Her yıl çalışanların kuruma bağlılığını ve Memnuniyetine katkı sağlayacak en az 1 etkinlik yapmak,				
H6.2 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri * (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yapılan etkinlik sayısı					
Açıklama					

PG1.1.2: Yapılan etkinliklere katılan çalışan sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A6		Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek			
H6.3		Her yıl kurum kültürüne katkı sağlayacak en az 1 sosyal duyarlılık projesi yapmak,			
H6.3Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Düzenlenen sosyal duyarlılık faaliyet sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Faaliyetlere katılan kişi sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A6		Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek			
H6.4		Her yıl İlk ve Orta Öğretim kurumlarının düzenlediği en az 2 etkinlikte Fakültenin tanıtılmasını sağlamak,			
H6.4Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Yapılan tanıtım etkinliği sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Etkinliğe katılan kişi sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A6		Fakültenin Kurum Kültürünü ve Kimliğini Geliştirmek			
H6.5		Her yıl yörenin ihtiyacına yönelik en az 2 etkinlik(sağlık taraması vb) yapmak,			
H6.5Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme	Performans (%) (C-A)/(B-A)
				Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	
PG1.1.1: Bölgesel düzeyde yapılan etkinlik sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Ulusal düzeyde etkinlik sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Uluslar arası düzeyde etkinlik sayısı					
Açıklama					
PG1.1.4: Etkinliklere katılan kişi sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A7	Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek
H7.1	Her yıl Öğrencilere yönelik Rehberlik hizmetlerini geliştirmek için en az 1 etkinlik yapmak,
H7.1Performansı	
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *	
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	
Sorumlu Birim	Dekanlık

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri * (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Verilen rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmeti sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Danışman öğretim üyesiyle bir araya gelen öğrenci sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Tanışma ve kaynaşma toplantı sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A7	Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek				
H7.2	Her yıl ihtiyaç duyan öğrencilere burs imkânları oluşturmak,				
H7.2 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni *					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme	Performans (%)

Göstergesi		Değeri * (A)	Değer (B)	Değeri (C)	(C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Burs verecek kuruluş sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Burs için başvuru yapan öğrenci sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Burs alan öğrenci sayısı					
Açıklama					
PG1.1.4: Kısmi zamanlı çalıştırılan öğrenci sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler ***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A7	Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek				
H7.3	Her yıl birinci sınıf öğrencilerine Uyum etkinliği ve Önlük Giyme Töreni Düzenlemek				
H7.3 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Uyum					

etkinliği sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Etkinliğe katılan öğrenci sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A7	Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerine Ağırlık Vermek				
H7.4	Her yıl kurum ve kuruluşlara danışmanlık hizmeti sunmak				
H7.4 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değer (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Danışmanlık talep eden kurum/kurulu ş sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Danışmanlık yapılan kurum/kurulu ş sayısı					
Açıklama					

Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***	
İlgililik	
Etkililik	
Etkinlik	
Sürdürülebilirlik	

A8	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek				
H8.1	Her yıl Öğrenci sayısına göre Dekanlık eğitim-öğretim ortamının ve Klinik Eğitim Ortamlarının fiziksel alt yapı şartlarını iyileştirmek				
H8.1 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: İyileştirilmesi planlanan derslik sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: İyileştirilmesi planlanan klinik eğitim ortamı sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: İyileştirilme yapılandırılmış derslik sayısı					
Açıklama					
PG1.1.4: İyileştirilmesi yapılan klinik eğitim ortamı sayısı					

Açıklama	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***	
İlgililik	
Etkililik	
Etkinlik	
Sürdürülebilirlik	

A8		Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek			
H8.2		Beş (5) yıl içerisinde fakülte bünyesinde öğrencilerin erişime açık yayınlara ve veritabanlarına ulaşmasını sağlayacak kütüphane ortamı oluşturmak,			
H8.2 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Erişime açık kaynak kitap sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Erişime açık veri tabanı sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A8	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek
H8.3	Beş (5) yıl içerisinde mevcut okuma salonlarının kapasitesini artırıcı ilave okuma salonları oluşturmak,

H8.3 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Mevcut okumu salonu sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Yeni açılan okumu salonu sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A8	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek
H8.4	Bir yıl içerisinde mevcut spor alanını sportif faaliyetler için aktif hale getirmek ve her yıl sürekliliğini sağlamak
H8.4 Performansı	
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*	
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	
Sorumlu Birim	Dekanlık

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Mevcut spor salonu sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Yeni açılan spor salonu sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: Hizmete sunulan sportif aktivite sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A8	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek				
H8.5	Bir yıl içerisinde Stajyer ve son sınıf öğrencileri için kampüs içerisinde servis hizmeti oluşturmak ve her yıl sürekliliğini sağlamak,				
H8.5 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri * (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

PG1.1.1: Tahsis edilen servis sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Servisten faydalanan öğrenci sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A8	Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek				
H8.6	Öğrenci talepleri doğrultusunda Bilgisayar laboratuvarını mesai saatleri içerisinde açık tutmak ve bilgisayar sayısını her yıl %20 artırmak,				
H8.6 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Dekanlık				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Mevcut bilgisayar sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: Mevcut bilgisayar laboratuvarı sayısı					
Açıklama					
PG1.1.3: İlave edilen					

bilgisayar sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A8		Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek			
H8.7		Her yıl öğrencilerin fakülte ve klinik bünyesinde internete erişimini sağlamak			
H8. 7 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: İnternet erişime açılan alan sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: İnternet erişimden faydalanan öğrenci sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

A8		Fakültemiz Alt Yapısını ve e-Fakülte Yapısını Geliştirmek			
H8.8		5 yıl içerisinde Fakülte bünyesinde ARGE Merkezi kurmak,			
H8. 8 Performansı					
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni*					
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim		Dekanlık			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Arge Merkezi için planlanan cihaz sayısı					
Açıklama					
PG1.1.2: ARGE merkezine kazandırılan cihaz sayısı					
Açıklama					
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler***					
İlgililik					
Etkililik					
Etkinlik					
Sürdürülebilirlik					

* Bu değerlendirme Tablo 27’de yer alan kriter ve sorular çerçevesinde özet bir biçimde yapılır.

** Örneğin 2018-2022 dönemini kapsayan stratejik plan için 2017 yılsonu değeridir.

*** Bu değerlendirmeler Tablo 27’de yer alan kriter ve sorulara göre yapılır.

9. STRATEJİK PLANIN GÜNCELLENMESİ

Stratejik planlar, plan döneminin kalan yılları için güncellenebilir. Güncelleme; misyon, vizyon ve amaçlar değiştirilmeden stratejik plan döneminin kalan yılları için hedeflerde yapılan değişikliklerdir. İlave kaynak temininin mümkün olmadığı durumlarda yapılacak değişikliklerin uygulanmakta olan planın toplam kaynak gereksinimini değiştirmeyecek nitelikte olması gerekir. Güncelleme ihtiyacının tespiti için stratejik plan izleme raporu ile stratejik plan değerlendirme raporundan yararlanılır. **Güncelleme, bir stratejik plan**

döneminde en fazla iki kez yapılabilir. Güncellenen hususlar ikinci güncelleme konusuna olamaz. Güncelleme kapsamına giren hususlara ilişkin çalışmalar SGDB'nin koordinasyonunda sorumlu ve ilgili birimlerin katılımıyla gerçekleştirilir.

Güncelleme kapsamı;

- Mevcut hedef ifadesinin değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir hedef eklenmesi
- Mevcut performans göstergelerinin değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir performans göstergesi eklenmesi
- Mevcut performans göstergelerinin değerlerinin değiştirilmesi
- Performans göstergelerinin hedefe etkisinin değiştirilmesi
- Sorumlu ve işbirliği yapılacak birimlerin değiştirilmesi
- Mevcut risklerin değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir risk eklenmesi
- Mevcut stratejilerin değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir strateji eklenmesi
- Hedefe ilişkin toplam maliyet tahmininin değiştirilmesi
- Hedefe ilişkin tespitler ve ihtiyaçların değiştirilmesi, çıkarılması ya da yeni bir tespit ve ihtiyaç eklenmesidir.

Güncelleme talebi gerekçeli bir şekilde ve Rehberin Tablo 28'de yer alan şablona uygun olarak hazırlanan güncellenecek hususlarla birlikte Cumhurbaşkanlığı Bütçe ve Strateji Başkanlığının uygun görüşüne sunulur. Bu kapsamda güncelleme talebinde durum analizi bulgularında ortaya çıkan ve güncellemeye gerekçe oluşturan yeni tespitler ve ihtiyaçlar belirlenir.

Cumhurbaşkanlığı Bütçe ve Strateji Başkanlığı, güncelleme talebi uygun bulunan ilgili üniversiteye, planın güncellenen kısımlarına ilişkin hazırladığı değerlendirme raporunu gönderir. İlgili üniversite rapordaki hususları dikkate alarak plana son şeklini verdikten sonra güncellenmiş nihai versiyonu Cumhurbaşkanlığı Bütçe ve Strateji Başkanlığına gönderir.

Tablo 38: Hedef Kartı Güncellemesi

20XX Yılı Güncellemesi		Mevcut İfade	Güncellenmiş İfade	Güncelleme Gerekçesi
	Hedef			
	Performans Göstergesi			
	Performans Göstergesi Değeri			
	Performans Göstergesinin Hedefe Etkisi			
	Sorumlu Birim			
	İşbirliği Yapılacak Birim			
	Riskler			
	Stratejiler			
	Toplam Maliyet			
	Tespitler			
	İhtiyaçlar			