|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SÖZLEŞMELİ PERSONELİN KADRO İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI** | | | |
| **Üst Yönetim** | **Daire Başkanı** | **Şube Müdürü** | **İdari Kadro ve Atama Birimi** |
| Birimlerden gelen kadro talep yazıları    Cumhurbaşkanlığı İdari İşler Başkanlığının sözleşmeli personel pozisyonlarının ihdas kararı ile ilgili Cumhurbaşkanı kararının gelmesi |  | İlgili birime  sevk edilir.  İlgili birime  sevk edilir.  E-BÜTÇE  E-UYGULAMA  PBS  EBYS | Birimden gelen yazıya istinaden gerekçeli talep listesinin oluşturulması  İhdas edilen pozisyonların PBS,E-UYGULAMA ve E-BÜTÇE’ye işlenmesi ve takibi  Evrakların ilgili dosyaya kaldırılması  Oluşturulan listenin personel ihdası için Cumhurbaşkanlığı Personel ve Prensipler Daire Başkanlığına gönderilmek üzere üst yönetime yazının yazılması |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  **PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI**  **İdari Kadro ve Atama Birimi** | **Doküman Kodu** | PDB-İA-029 |
| **Yürürlük Tarihi** | 24.08.2022 |
| **Revizyon Tarihi/No** | 00/000 |