	T.C. **D.Ü. DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ HASTANESİ** **DEPO TEMİZLİK PLANI VE TAKİP FORMU**	**Doküman No**	OH.FR.10
		Yürürlüğe Gir.Tar.	01.03.2021
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	--
		Sayfa No	Sayfa 1/1

Tarih	Zemin Temizliği		Cihaz Temizliği		Masalar ve Sandalyeler (Her Kullanımdan Sonra)			Kapılar Duvarlar ve Camlar	Çöplerin Toplanması		Çöp Kovalarının Temizliği	Buzdolabı Temizliği	Raflarının Temizliği	İşlemi Yapan		Kontrol eden	
	Günde 2 defa Gerektikçe		Günde 3 defa Gerektikçe		Günde 3 defa Gerektikçe			15 günde bir Gerektikçe	Günde 2 defa		Haftada bir	Haftada bir	Haftada bir Gerektikçe	Temizlik Personeli			
	07:00	13:00	07:00	13:00	07:00	14:00	17:00	Cuma	11:00	16:00	Cuma	Cuma	Cuma	Adı Soyadı	İmza	Adı Soyadı	İmza
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	
...../..... /20....																	