



2025

**Öz
Değerlendirme
Raporu**

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi



2025 Öz Değerlendirme Raporu

- Kurum Hakkında Bilgiler
- A. Kalite Güvencesi Sistemi
- B. Eğitim ve Öğretim
- C. Araştırma ve Geliştirme
- D. Toplumsal Katkı
- E. Yönetim Sistemi
- Sonuç ve Değerlendirme
- Ek.2 Performans Göstergeleri



İLAHİYAT
FAKÜLTESİ

İÇİNDEKİLER

KURUM HAKKINDA BİLGİLER	6
1. İletişim Bilgileri.....	6
2. Tarihsel Gelişimi	6
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	7
A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ	8
A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar	8
A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaçlar ve Hedefler.....	8
A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları.....	20
A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi	25
A.2. İç Kalite Güvencesi	29
A.2.1. Kalite Komisyonu.....	30
A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü.....	33
A.3. Paydaş Katılımı: İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı.....	34
A.4. Uluslararasılaşma	39
A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası.....	39
A.4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı.....	39
A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları.....	41
A.4.4. Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi.....	43
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	44
B.1. Program Tasarım ve Onayı	44
B.1.1. Program Tasarım ve Onayı.....	44
B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları (Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar) ve İAA Ölçütleri ile Uyumu	45
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar ile Eşleştirilmesi	46
B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-Seçmeli Ders Dağılım Dengesi; Alan ve Meslek Bilgisi ile Genel Kültür Dersleri Dengesi, Kültürel Derinlik Kazanma, Farklı Disiplinleri Tanıma İmkânları).....	47
B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım.....	49
B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme.....	49
B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi.....	50
B.2.1. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	50
B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması	54
B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme	55
B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Aktif, Disiplinler arası Çalışma, Etkileşimli, Araştırma/Öğrenme Odaklı)	55
B.3.2. Ölçme ve Değerlendirme.....	56
B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-Öğretim Üyesi-Program-Genel Memnuniyet Anketleri, Talep ve Öneri Sistemleri)	59
B.3.4. Akademik Danışmanlık	60
B.4. Öğretim Elemanları	62
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri.....	62
B.4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif Öğrenme, Uzaktan Eğitim, Ölçme Değerlendirme, Yenilikçi Yaklaşımlar, Materyal Geliştirme, Yetkinlik Kazandırma ve Kalite Güvence Sistemi)	64
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	67
B.5. Öğrenme Kaynakları	69
B.5.1. Öğrenme Kaynakları.....	69
B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	72

B.5.3. Tesis ve Altyapılar (Yemekhane, Yurt, Teknoloji Donanımlı Çalışma Alanları, Mediko vs.)	76
B.5.4. Engelsiz Fakülte	77
B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri.....	78
B.6. Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi	79
B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi	79
B.6.2. Mezun İzleme Sistemi	81
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	82
C.1. Araştırma Stratejisi	82
C.1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi	83
C.1.2. Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı.....	85
C.1.3. Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal İhtiyaç ve Taleplerle İlişkisi	86
C.2. Araştırmanın Kaynakları	90
C.2.1. Araştırma Kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali.....	90
C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP)	91
C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Yöntem ve Destekler).....	92
C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi ile Uyumlu Lisansüstü Programlar	94
C.3. Araştırma Yetkinliği	95
C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliği ve Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi	95
C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	97
C.4. Araştırma Performansı	98
C.4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi	98
C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi.....	99
C.4.3. Araştırma Bütçe Performansı	100
D. TOPLUMSAL KATKI	101
D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi	101
D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi.....	101
D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı	104
D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları.....	106
D.2.1. Kaynaklar	106
D.3. Toplumsal Katkı Performansı	108
D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi	108
E. YÖNETİM SİSTEMİ	110
E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı.....	110
E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı.....	110
E.1.2. Süreç Yönetimi.....	112
E.2. Kaynakların Yönetimi.....	113
E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi	113
E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi	114
E.3. Bilgi Yönetim Sistemi	115
E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi	115
E.3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği.....	116
E.4. Destek Hizmetleri	118
E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği.....	118
E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	119
E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme	119
E.5.2. Hesap verme yöntemleri	120

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME.....	123
A1. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ	123
A.1 Kurumun Güçlü Yönleri	123
A.2. Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri	124
B. EĞİTİM ÖĞRETİM	124
B.1. Kurumun Güçlü Yönleri	124
B.2. Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri	125
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	126
C.1. Kurumun Güçlü Yönleri:	126
C.2. Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri:.....	126
D. TOPLUMSAL KATKI	127
D.1 Kurumun Güçlü Yönleri	127
D.2 Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri ve İyileştirme Eylemleri.....	128
E. YÖNETİM SİSTEMİ.....	128
E.1. Kurumun Güçlü Yönleri.....	128
E.2. Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri.....	129
EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELER: Kuruma Ait Bilgiler.....	131
A. Kalite Güvencesi Sistemi	136
B. Eğitim ve Öğretim.....	140
D. Toplumsal Katkı	158
E. Yönetim Sistemi.....	161

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Dekan

Prof. Dr. H. Musa BAĞCI

Tel: +90 (412) 2488023

E-Posta: hmbagci@hotmail.com

Dekan Yardımcısı

Doç. Dr. Abdullah Cengiz

Tel: 0 543 745 54 35

E-Posta: abdullcengiz@gmail.com

Dekan Yardımcısı

Dr. Öğr. Üyesi İsmail KANBAZ

Tel: 0 538 358 02 59

E-Posta: ismailkanbaz@gmail.com

2. Tarihsel Gelişimi

Tarihçemiz

Fakültemiz 11 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı Resmi Gazetenin 30-31 sayfası, Madde 23'te, yayımlanarak, 2809 sayılı Kanununun 32. maddesinin değişik (a) bendi uyarınca, Dicle Üniversitesine bağlı İlahiyat Fakültesi olarak kurulmuştur.

Fakültemiz öğrenim faaliyetlerine 1993-1994 öğretim yılında 28 öğrenci ile başlamıştır. Haziran 1998'de ise ilk mezunlarını vermiştir. Fakültemizin İlahiyat Lisans programına ilaveten 1999-2000 öğretim yılından itibaren İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği programı açılmıştır. Bu bölüm ilk mezunlarını 2003 yılının Haziran ayında vermiştir. YÖK kararı ile bu program bir süre Eğitim Fakültesi bünyesine aktarılmış ancak 2012 yılında tekrar İlahiyat Fakültesine bağlanmıştır. Bu programa 2014-2015 Öğretim yılı itibarıyla öğrenci alınmamıştır.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 03.07.2009 tarih ve 019489 sayılı yazıları ile İlahiyat bünyesinde ikinci öğretim programı açılmasına karar verilmiştir. Bu karara istinaden fakültemiz 2009-2010 öğretim yılında II. Öğretim programına öğrenci almıştır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 01.06.2011 tarih ve 3429-023090 sayılı yazıları ile Uzaktan Eğitim Programı adı altında İlahiyat Lisans Tamamlama (İLİTAM) programı açılmış ve 2011-2012 eğitim-öğretim yılında 300 öğrenci ile eğitime başlamıştır.

Fakültemiz bünyesinde İlahiyat, İlahiyat İkinci Öğretim ve İlitam olarak 3 program; Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam Sanatları ve Tarihi olmak üzere 3 bölüm ve 20 anabilim dalı ile öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

2025-2026 eğitim öğretim yılında İlahiyat lisans programının I. Öğretimde ve II. Öğretimde 2175, İLİTAM programında 1122 öğrenci bulunmaktadır. Toplam öğrenci sayımız 3297'dir.

Fakültemizin akademik ve idari organizasyon yapısı aşağıdaki gibidir;

kuralları hassasiyetle gözetmeyi, sahip olduğu bilgi ve değişim olgusuna vukufu ile topluma yol göstermeyi temel değerleri olarak benimsemektedir.

Hedeflerimiz

2025 yılı içinde İAA (İlahiyat Akreditasyon Ajansı) tarafından yapılan akreditasyonu devam ettirmek için gerekli çalışmalar yapmak, kalitemizi güvenceye almak için süreç planlamaları ve takım organizasyonlarını gerçekleştirmek,

Ders programları ve içerikleri ve ders kaynaklarının güncellenmesinde Türkiye'nin diğer nitelikli üniversiteleri ve AB ülkeleri üniversitelerindeki uygulamalar incelenip değerlendirilecek ve bu konuda gerekli düzenlemeler yapmak,

Her öğretim döneminin sonunda öğretim kalitesi ve öğretim çıktılarına ulaşılması oranının tespiti için öğrencilere ve öğretim elemanlarına yönelik anket çalışmaları yapmak ve öğretim faaliyetlerinde aksayan yönlere ilişkin tedbirler alınacak ve iyileştirmeler yapmak,

Topluma katkı faaliyetleri kapsamında, fakültemizin sahip olduğu potansiyeli işlevsel hale getirmek amacıyla öncelikle fakültemiz bünyesinde gerekli organizasyonel çalışmaları ve maddi tahsisatları yaptıktan sonra çeşitli kurum ve kuruluş ile mutabakatlar gerçekleştirmek, bu bağlamda misyonumuzun gereklerini aktif bir şekilde hayata geçirmektir.

A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

A.1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.1.1. Misyon, Vizyon, Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Fakültemiz, misyon ve vizyonunu, stratejik amaç ve hedeflerini beş yılda bir düzenlenen Stratejik Planlar çerçevesinde belirler. Bu planlar hazırlanırken fakültemizin misyon, vizyon amaç ve hedefleri Dicle Üniversitesi'nin misyon ve vizyonuna (Bkz. [Kanıt 1](#)) uygun olarak belirlemiştir. Bu süreç, yapılan toplantılar ve hazırlanan stratejik planlar (Bkz. [Kanıt 2](#)) çerçevesinde yürütülmüştür. Belirlenen misyon ve vizyon, fakültemizin resmi internet sitesinde yayımlanmış (Bkz. [Kanıt 3](#)) ve 2025 yılında hazırlanan Kalite El Kitabı'nda da (Bkz. [Kanıt 4](#)) yer almıştır.

Fakültemiz, 2020–2024 (Bkz. [Kanıt 5](#)) stratejik planı doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmüştür; 2024 yılı itibarıyla Stratejik Plan Komisyonu öncülüğünde ve ilgili kalite komisyonlarının katılımıyla stratejik planın güncellenmesine karar verilmiştir (Bkz. [Kanıt 6, 7](#)). Bu süreçte iç ve dış paydaş görüşleri alınmış (Bkz. [Kanıt 8](#)); komisyonlar arası ortak çalışmalarla fakültenin misyonu, vizyonu ve önceki planlar değerlendirilerek stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiş (Bkz. [Kanıt 9](#)), komisyonlardan gelen öneriler Stratejik Plan Komisyonu tarafından değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 10, 11](#)).

Bu doğrultuda, Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025–2029 Stratejik Planı güncellenmiş (Bkz. [Kanıt 12](#)); tüm faaliyet alanlarını kapsayan, performans göstergeleri ve kalite hedefleri daha belirgin ve net biçimde tanımlanmış bir stratejik plan hazırlanarak uygulamaya konulmuştur. Güncelleme sürecinde, 2025 yılında Kalite Güvencesini Geliştirme Komisyonu tarafından misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler ile kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları, kurumsal performans yönetimi, iç kalite güvencesi mekanizmaları, liderlik ve kalite kültürü ile paydaş katılımına yönelik geliştirme stratejilerinin belirlenmesi amacıyla toplantılar gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 13](#)). Fakültemiz, Kalite El Kitabı ve Stratejik Plan çerçevesinde belirlenen misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda tüm faaliyetlerini yürütmektedir. Buna göre fakültemizin vizyon ve misyonu aşağıda sunulmaktadır:

VİZYONUMUZ

- Genel İlahiyat ve Temel İslam Bilimleri alanında ürettiği bilgi ve değerleri ulusal ve uluslararası düzeyde paylaşan,
- Klasik ve çağdaş bilgi ve düşüncelerle donatılmış olarak yetiştirdiği ilahiyatçılar, din eğitimcileri ve yetkin din görevlileri örnek gösterilen,
- Mensubu olmaktan onur duyulan seçkin bir İlahiyat Fakültesi olmaktır.

MİSYONUMUZ

- Dini temel kaynaklarından öğrenen,
- Millî, manevî, ahlâkî ve evrensel değerlere ve kültürel mirasına bağlı,
- Farklı inanç ve değerlere, insan hak ve hürriyetlerine, çevreye ve doğaya saygılı,
- Bilimsel ve özgür düşünme yeteneğine sahip,
- Tarihi müktesebatından yararlanabilen,
- Bilgiyi tahlil ve tahkik edebilen, yorumlayabilen,
- Toplumun dini doğru bir şekilde anlama ve öğrenmesini sağlamak için evrensel etik değerlere bağlı kalarak din olgusunu disiplinler arası iş birliği ile temel kaynaklarından araştıran, yeni gelişmeler ışığında değerlendiren,
- Toplumun ihtiyaç ve eğilimlerini takip ederek dini konularda karşılaşılan problemlere çözüm üretebilen,
- Mesleki bilgi ve beceri bakımından donanımlı, faydalı, dinamik, özgür ve erdemli din görevlisi, öğretmen, araştırmacı ve akademisyen yetiştirmektir.

Fakültemiz, 2024 yılında İAA Yönetim Kurulu kararıyla uluslararası akreditasyon belgesini almaya hak kazanmıştır (Bkz. [Kanıt 14](#)). Buna uygun olarak fakültemizin stratejik amaç ve hedefleri, vizyon ve misyonuyla uyumlu bir şekilde belirlenmekte olup, her beş yılda bir hazırlanan Stratejik Plan çerçevesinde düzenlenmektedir. Fakültemizin stratejik planı, her beş yılda bir güncellenerek belirlenen hedeflere ulaşılmasını sağlayan bir yol haritası olarak tasarlanmaktadır. Yıllık faaliyet planlarının oluşturulması, Kalite El Kitabı'nın hazırlanması ve ÖDR raporlarının düzenlenmesi gibi süreçler, stratejik planda yer alan hedef ve ilkeler doğrultusunda yürütülmektedir. Bu süreçte, Dicle Üniversitesi'nin 2025-2029 Stratejik Planı (Bkz. [Kanıt 15](#)) temel alınmaktadır.

Fakültemizde her yıl Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı gerçekleştirilmekte ve bu toplantı neticesinde ilgili yıl için ulaşılması hedeflenen amaç ve hedefler belirlenmektedir. Belirlenen hedeflerin ve amaçların izlenmesi amacıyla Kalite Yönetim Sistemi (KYS) kullanılmaktadır (Bkz. [Kanıt 16](#)). Bu kapsamda, fakültede kalite hedefleri yıllık olarak belirlenmekte ve söz konusu hedefler doğrultusunda Yıllık Hedef Eylem Planı hazırlanarak uygulamaya konulmaktadır (Bkz. [Kanıt 17](#)). Yıl sonunda, belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumu değerlendirilmekte ve tüm süreçler üniversitenin Kalite Geliştirme Birimleri ile koordineli şekilde yürütülmektedir. 2025 yılı için belirlenen kalite hedefleri (Bkz. [Kanıt 18](#)) yıl sonunda gözden geçirilmiş ve KYS otomasyon sistemine eklenmiştir. Fakültedeki tüm faaliyetler, belirlenen stratejik plan ve kalite hedefleri temel alınarak yürütülmektedir. Yıl sonunda yapılan değerlendirmeler ve hazırlanan performans raporları, sonraki dönemde gerçekleştirilecek iyileştirme çalışmalarına rehberlik etmektedir. Bu doğrultuda, performans raporları iki dönemi kapsayacak şekilde hazırlanmış ve 2025 yılı için KYS otomasyon sistemine yüklenmiştir (Bkz. [Kanıt 19](#)).

Bu bağlamda, kurumun 2025 güncel amaçları ve stratejik hedefleri 2025-2029 Stratejik Planı ile aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

Amaç, Stratejik Hedef ve Performans Göstergelerimiz

Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Stratejileri

Amaç 1: Kalite kültürünün kurumsal birim ve süreçlerdeki etkinliğini devam ettirip arttırmak.

Hedef 1.1: Kalite kültürünün yaygınlaştırılmasını sağlamak.

Hedef 1.2: Ulusal ve uluslararası kalite sistemleriyle uyumu devam ettirmek.

Hedef 1.3: Ulusal ve uluslararası düzeyde akredite kalmayı sürdürmek.

Hedef 1.4: Kurumsal işleyiş, eğitim öğretim ve karar alma süreçlerde iç ve dış paydaşların katılımını arttırmak ve takip etmek.

Hedef 1.5: Düzenli bir şekilde Kalite El Kitabı, Yıllık Faaliyet, Öz Değerlendirme ve Performans Raporlarını güncellemek, hazırlamak ve takip etmek.

Hedef 1.6: Her yıl eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlere yönelik kalite hedefleri belirlemek ve takip etmek.

Hedef 1.7: Kurumun iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alanlarda ve süreçlerde aktif kılmak ve bu süreçleri PUKÖ çevrimine göre düzenlemek, takip etmek.

Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Stratejileri

Amaç 1: Öğretim faaliyetlerini geliştirmek ve güçlendirmek.

Hedef 1.1: Fakülte programlarının kalitesini artırmak için programların sürekli iyileştirilmesi politikasını benimsemek ve sürekli iyileştirme döngülerini yönetmek.

Hedef 1.2: Derslerde ve ders dışı faaliyetlerde katılımcı ve aktif öğrenmeye dayalı süreçleri geliştirmek ve ihtiyaca yönelik seçmeli ders sayısının arttırılmasını sağlamak.

Amaç 2: Öğrenci kabulü ve gelişimi konusunda gerekli adımları atmak.

Hedef 2.1: Nitelikli öğrencileri fakültemize kazandırmak ve bu amaçla fakültemizin tanıtımını çeşitli ortamlarda yapmak.

Hedef 2.2: Önceki öğrenmenin tanınması (intibak) ve kredilendirilmesi işlemlerinin istenilen standart ve kalitede olmasını sağlamak.

Hedef 2.3: Öğrencilerin yabancı dil yeterliklerini geliştirmek.

Amaç 3: Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirmeye yönelik çalışmalar yapmak. Topluma ve insanlığa katkısı önceleyen öğrenci merkezli öğretme ve öğrenmeyi esas alan araştırmacılar yetiştirmek.

Hedef 3.1: Sorumluluk sahibi öğrenciler yetiştirmek ve öğrenci merkezli eğitim sunmak.

Hedef 3.2: Öğretim elemanlarına öğrenci merkezli yaklaşımı esas alan özel öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili seminer, kurs vb. faaliyetler düzenlemek veya bu doğrultuda mevcut sertifika programlarına katılımlarını sağlamak.

Hedef 3.3: Öğrencileri disiplinler arası çalışma, aktif öğrenme, etkileşimli araştırma ve bilimsel çalışmalara teşvik edecek dersler vermek ve kurslar düzenlemek.

Hedef 3.4: Derslerde ve ders dışı faaliyetlerde katılımcı ve aktif öğrenmeye dayalı süreçleri geliştirmek.

Hedef 3.5: Etkili eğitim-öğretim uygulamalarından yararlanmak.

Hedef 3.6: Öğrenci sempozyumları düzenlemek.

Hedef 3.7: Öğrencinin aktif katılımını sağlayacak ders dışı faaliyetler düzenlemek.

Hedef 3.8: Öğrencilerin kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerini teşvik etmek.

Amaç 4: Ölçme ve değerlendirme işlemlerini olabildiğince şeffaf hale getirmek. Öğrencilerin almaları gereken puanları dış tesirlerden arınık hale getirerek güven oluşturmak. Bu minvalde öğretim elemanına ve kuruma olan güven ve saygınlığı artırmak.

Hedef 4.1: Öğretim elemanlarının ölçme ve değerlendirmeyle alakalı sorumluluk bilincini geliştirmek.

Hedef 4.2: Bu sorumluluğu artırmak adına öğretim elemanlarına yönelik dönemde en az bir kez seminer vermek.

Hedef 4.3: Öğretim elemanlarının ölçme ve değerlendirme işlemlerini daha sağlıklı yapmalarını sağlamak adına farklı üniversitelerle iş birliği yapmak suretiyle onların deneyimlerinden yararlanmalarını sağlamak.

Hedef 4.4: Öğretim elemanları yaptıkları yurtdışı projelerinde özellikle ölçme ve değerlendirme ölçeklerinin gittikleri üniversitelerde nasıl işletildiğini incelemek suretiyle fayda mülahaza edilen hususların fakültedeki ilgili kurullara aktarılmasını sağlamak.

Amaç 5: Eğitim öğretimi geliştirici tüm faaliyetlerin geri bildirimlerinin yapılması için hassasiyet gösterilmesi adına çalışmalar yapmak.

Hedef 5.1: Fakültede yapılan bütün öğretim etkinliklerinin geri bildirimlerinin yapılması için stratejiler geliştirmek.

Hedef 5.2: Özellikle öğrenci kulüplerinin yapmış oldukları etkinlikler ile online yapılan etkinliklerin geri bildirimlerini geçerlilik ve güvenilirliği sağlanmış araçlarla yapmak.

Hedef 5.3: Öğrencilerin farklı yeteneklerinin ortaya çıkması adına faaliyetleri çeşitlendirmek.

Hedef 5.4: Bu minvalde köy okullarını, yetim evleri vb. yerleri ziyaret ettikten sonra etkinliğe katılanların geri bildirimlerini sağlamak.

Hedef 5.5: Etkinliklerin kalitesini ve bilinçli davranmayı artırmak adına etkinliklere katılacak olanlara etkinlik sonunda geri bildirimlerin yapılacağı ile ilgili ön bilgi vermek.

Amaç 6: Akademik danışmanlık hizmetlerini yapacak olan öğretim elemanlarının bu hususu içselleştirmelerini sağlamak için bazı çalışmalar yapmak.

Hedef 6.1: Akademik danışmanlığı öğrencilerin mezuniyetinden sonra da sürdürmek.

Hedef 6.2: Nitelikli bir akademik danışmanlık hizmeti ile öğrencilerin kariyer planlamalarını nitelikli bir şekilde yapmalarına katkıda bulunmak.

Hedef 6.3: Konferanslar ve kurumun sosyal medya araçları aracılığıyla öğrencilere tamamlayıcı danışmanlık hizmetleri sunmak

Hedef 6.4: Öğrencilere öngörülebilir süreçlerde nitelikli danışmanlık hizmeti sunulabilmesi için öğretim elemanlarının öğrenci danışmanlık saatlerini odalarının kapılarına asmalarını sağlamak.

Amaç 7: Öğretim elemanlarını nicelik ve nitelik olarak geliştirmek/güçlendirmek.

Hedef 7.1: Akademik kadronun uzmanlık alanları ile yürüttükleri dersler arasında uyumu sağlamak.

Hedef 7.2: Öğretim elemanlarının akademik performanslarını artırmak için her bir öğretim elemanına düşen öğrenci sayısı oranını azaltmak.

Hedef 7.3: Öğretim elemanlarının haftalık ders programlarını uygun bir şekilde hazırlamak.

Hedef 7.4: Öğretim elemanlarına yönelik eğitimcilerin eğitimi uygulamasını yaygınlaştırmak.

Hedef 7.5: Öğretim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere her dönem sonu öğretim elamanlarına ve öğrencilere yönelik anketler düzenlemek.

Hedef 7.6: Öğretim elemanlarının fakülteadaki süreçlerin planlamasına ve iyileştirilmesine katılımını sağlamak.

Hedef 7.7: Öğretim elemanlarının yetkinliklerini geliştirmeleri için yurt dışı eğitim alma veya eğitim verme etkinliklerine katılımları için teşvik etmek ve bu konuda bilgilendirici ve teşvik edici uygulamalar yapmak.

Hedef 7.8: Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansını artıracak teşvik ve ödüllendirme uygulamalarında bulunmak.

Amaç 8: Öğrenme kaynaklarının niceliğini artırmak ve niteliğini geliştirmek.

Hedef 8.1: Öğrenme ortamlarının fiziki imkânlarını iyileştirmek.

Hedef 8.2: Öğrenme kaynaklarına erişimi kolaylaştırmak.

Hedef 8.3: Öğrenme kaynakları ile kurumsal büyüme arasındaki korelasyonu sağlamak.

Hedef 8.4: Öğrenme ortam ve araçlarının verimliliğini izlemek.

Hedef 8.5: E-öğrenme kaynaklarını geliştirmek ve mevcut olanları tanıtmak.

Amaç 9: Fakültemiz kütüphanesini kitap, dergi vb. yayın, doküman ve donanım açısından zenginleştirmek.

Hedef 9.1: Öğrencilerimizin ders kaynaklarına erişimini kolaylaştırmak ve kütüphanede bulunan dokümanları her yıl %2 oranında arttırmak.

Hedef 9.2: Kütüphane kaynaklarının zenginleştirilmesi için üniversite kütüphanesi ile iş birliği yapmak.

Hedef 9.3: Veri tabanları ve kütüphane kaynakları ile uluslararası düzeyde bilgi kaynaklarına erişim sağlamak.

Amaç 10: Öğrencilerimizin bakış açılarını farklı yönlerde geliştirecek kültürel ve sportif faaliyetleri artırmak.

Hedef 10.1: Öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimini sağlamak için aktiviteler düzenleyen öğrenci toplulukları/kulüplerin niteliğini artırmak.

Hedef 10.2: Öğrenci kulüplerinden her dönem başında etkinlik çizelgesi talep etmek ve etkinlikten sonra katılımcılar için değerlendirme anketi hazırlamak.

Hedef 10.3: Öğrencilerin kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerine katılımı teşvik etmek.

Amaç 11: Öğrencinin ders dışı faaliyetlerde aktif öğrenmeye dayalı süreleri geliştirmek.

Hedef 11.1: İç ve dış kaynaklı projelerde öğrencilerin yer almasını sağlamak.

Hedef 11.2: Öğrenci sempozyumları düzenlemek.

Hedef 11.3: Öğrencilere yönelik sertifikalı etkinlikler düzenlemek.

Amaç 12: Fakültenin sunduğu programları izleyerek öğrencilerin kazanması hedeflenen yeterliklerin programların amaçlarını ve program çıktılarını hangi düzeyde karşıladığını belirlemek, programların amaçlarının daha yüksek düzeyde gerçekleşmesini sağlamak.

Hedef 12.1: Fakültenin sunduğu program ve dersler aracılığıyla öğrencilerin kazandığı akademik ve mesleki alan yeterliklerini belirlemek.

Hedef 12.2: Fakültenin sunduğu program ve dersler aracılığıyla öğrencilerin kazandığı akademik ve mesleki alan yeterliklerini geliştirmek.

Hedef 12.3: Eğitim-öğretim süreçlerinin iç ve dış paydaşların görüş, analiz, öneri ve düşünceleri doğrultusunda gelişmesini sağlamak.

Araştırma ve Geliştirme Stratejileri

Amaç 1: Fakültenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda güçlendirmek.

Hedef 1.1: Fakülte araştırmacılarının ulusal ve uluslararası atıf indekslerindeki etki faktörü yüksek dergilerde yapılan ve yüksek oranda atıf alan yayın sayısını artırmak.

Hedef 1.2: Fakülte dergisini ulusal ve uluslararası indekslere taşımak.

Hedef 1.3: Fakülte araştırmacılarının bölgesel ve yerel çalışmalar yapmalarını teşvik etmek.

Hedef 1.4: Her yıl tamamlanan lisansüstü tezlerden en az %15 yayın üretmek

Hedef 1.5: Akademik personelin mesleki deneyimlerini artıracak yurt içi ve yurt dışı faaliyetlere katılımlarını sağlamak.

Hedef 1.6: Bilimsel makaleler dışında bilimsel kitap ve bildirilerin sayısını artırmak.

Amaç 2: Fakültenin araştırma kaynaklarını nitelik ve nicelik bakımından geliştirmek.

Hedef 2.1: Fakültenin araştırma altyapısını güçlendirmek ve araştırmacıların bu kaynaklardan yararlanmasını sağlamak.

Hedef 2.2: Fakülte'deki disiplinler arası araştırma sayısını artırmak.

Hedef 2.3: Üniversite bünyesindeki araştırma merkezleriyle ortak çalışmalar yapmayı teşvik etmek.

Hedef 2.4: Paydaşlarla (Milli Eğitim, Diyanet vb.) iş birliği çerçevesinde yapılacak proje ve araştırmaları teşvik etmek.

Hedef 2.5: Fakülte bünyesindeki her bir anabilim dalı için yeterli sayıda araştırma görevlisi istihdamı sağlamak.

Hedef 2.6: Bölgesel kaynak ve birikimlerden istifade edilmesini sağlamak.

Hedef 2.7: Arapça ve İngilizce gibi dillerin geliştirilmesi için öğrencilere ve öğretim elemanlarına imkân sağlamak.

Amaç 3: Öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme yetkinliğinin niteliğini artırmak.

Hedef 3.1: Fakülte araştırmacılarının nitelikli ulusal ve uluslararası yayıncılık yapmalarını teşvik etmek.

Hedef 3.2: Fakülte araştırmacılarının ulusal ve uluslararası yayın ve araştırmalarının nitelik ve niceliğini yükseltmek.

Hedef 3.3: Fakülte araştırmacılarının yaptığı akademik çalışmaların güvenilirliğini artırmak.

Amaç 4: Akademik araştırmalarda kalite ve verimliliği arttırmak.

Hedef 4.1: Öğretim elemanlarının araştırma performanslarını izlemek ve iyileştirme çalışmalarını düzenli olarak yapmak.

Hedef 4.2: Fakülte araştırmacılarının alanlarıyla ilgili katma değer üreten proje sayısını artırmak.

Hedef 4.3: Fakülte akademik personeli tarafından yapılan akademik çalışmaların ulusal ve uluslararası indekslerde taranan nitelikli yayınlardaki oranını %10 arttırmak.

Hedef 4.4: Öğretim üyelerinin ve araştırmacıların ortak proje yapmalarını teşvik etmek.

Hedef 4.5: Fakülteadaki araştırma faaliyetlerinin devamlılığı için lisanstan itibaren başarılı öğrencileri tespit edip bu maksatla desteklemek ve eğitmek.

Toplumsal Katkıyı Geliştirme Stratejileri

Amaç 1: Fakültemiz ile toplum arasındaki bağları sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde güçlendirmek.

Hedef 1.1: Toplumsal barış, hoşgörü ve farklı kültürel kesimlerle diyalog üzerine etkinlikler ve seminerler düzenlemek.

Hedef 1.2: Toplumda dinin sosyal hayattaki rolü üzerine farkındalık oluşturmak için etkinlikler düzenlemek.

Hedef 1.3: Toplumsal katkı ve toplumsal duyarlılık projelerinin sayısını artırmak.

Amaç 2: Fakültemizin sahip olduğu akademik birikimin teorik düzeyden toplumsal faydaya dönüştürme yoluyla toplumsal manevi bilinci güçlendirmek, dini eğitim ve rehberlik hizmetleri ile toplumun bilgi düzeyini artırmak ve sosyal sorumluluk projeleriyle yoksullar gibi dezavantajlı gruplara destek sağlamak.

Hedef 2.1: Üniversitemizde ve Diyarbakır ili düzeyinde iş birliği halinde olunan İl ve İlçe Müftülükleri, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğu, İl Kültür ve Turizm Müdürlüğu, İmam şafii ve şafii Araştırma Merkezi, Selahaddin Eyyubi Camii ve Külliyesi bünyesinde konferans, panel, vaaz, ders ve seminer gibi faaliyetlerde bulunmak.

Hedef 2.2: Hizmet sunduğu toplum kesimlerinin ihtiyaç ve beklentilerini takip ederek ulusal akademik platformlar ile yerel ve ulusal medya organlarının faaliyetlerinde rol almak.

Hedef 2.3: Dezavantajlı gruplara destek sağlayan sivil toplum kuruluşlarında öğrencilerin rol almasını sağlamak.

Amaç 3: İlahiyat Fakültesinin toplumsal katkı süreçlerini etkin bir şekilde yöneterek, dini ve etik değerleri temel alarak topluma hizmet etmek, sosyal sorunlara duyarlı çözümler üretmek ve toplumsal dayanışmayı artırmak.

Hedef 3.1: Yerel ve ulusal düzeyde toplumsal ihtiyaç ve sorunları belirlemek için anketler ve saha araştırmaları yapmak.

Hedef 3.2: Din, ahlak ve sosyal sorumluluk konularında seminerler ve eğitim programları düzenleyerek toplumda farkındalık oluşturmak.

Hedef 3.3: Fakülte öğrencileri ve akademik kadro ile iş birliği içinde sosyal sorumluluk projeleri tasarlamak ve hayata geçirmek.

Hedef 3.4: Farklı inanç ve kültürlerden bireyler arasında diyalog ve anlayış geliştirmek amacıyla etkinlikler düzenlemek.

Hedef 3.5: Yaşlılar, çocuklar ve dezavantajlı gruplara yönelik hizmet projeleri oluşturarak toplumsal dayanışmayı artırmak.

Hedef 3.6: Toplumsal katkı süreçleri üzerine akademik araştırmalar gerçekleştirerek, elde edilen bulguları yayınlamak ve paylaşmak.

Hedef 3.7: Sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler ve diğer akademik kurumlarla iş birlikleri kurarak ortak projeler geliştirmek.

Hedef 3.8: Öğrenci ve akademik kadronun katılımıyla gönüllü projeler düzenleyerek toplumsal hizmeti teşvik etmek.

Hedef 3.9: Toplumsal katkı projelerini duyurmak ve toplumda etki yaratmak için medya ile iş birliği yapmak.

Hedef 3.10: Uygulanan projelerin etkisini ölçmek için düzenli olarak değerlendirme ve geri bildirim süreçleri oluşturmak.

Amaç 4: Toplumun aydınlatılması ve bilgilendirilmesi için fakültemizin akademik ve kültürel birikiminin topluma aktarılması.

Hedef 4.1: Toplumsal sorunlara duyarlı, toplumsal koşullar ve sorunlar konusunda bilinçli, sorumluluk sahibi, hizmet ve çözüm odaklı bireyler yetiştirmek.

Hedef 4.2: Toplumsal katkı ve toplumsal duyarlılık projelerinin sayısını artırmak.

Hedef 4.3: Halka yönelik olarak yapılan dini ve ilmi etkinliklerin sayısını artırmak, bu arada multidisipliner programlara da öncülük ederek insanımızın doğru bilgiyle buluşmasına yardım etmek.

Hedef 4.4: Eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme etkinliklerini toplumsal katkı ile bütünleştirmek ve elde ettiği bilgiyi toplumun yararına sunmak.

Amaç 5: Fakültenin akademik ve mesleki alanlarda sahip olduğu uzmanlığını sosyal sorumluluk çerçevesinde toplum ile paylaşarak bölgenin gelişimine, dinî ve kültürel değerlerin toplumsal hayatta yaşanmasına katkıda bulunmak.

Hedef 5.1: Fakülte araştırmacıları ile kentsel, bölgesel, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşları arasında yapılacak iş birliği sayesinde toplumsal katkıyı geliştirme amaçlı etkinliklerin ve projelerin düzenlenmesini sağlamak.

Hedef 5.2: Din alanında ortaya çıkan toplumun sorun ve ihtiyaçlarını sağlıklı bir perspektifle tespit etmek ve bunlara yönelik çözüm yolları gerçekleştirmek.

Hedef 5.3: Toplumsal katkıda bulunacak araştırma faaliyetlerinin artırılması ve çıktılara açık erişim sağlanması, bu bağlamda araştırmacıların performansının izlenmesi.

Yönetim Sistemini Geliştirme Stratejileri

Amaç 1: Akademik ve idari yönetimin operasyonel yapısını geliştirmek ve güçlendirmek.

Hedef 1: Yönetimde öngörülebilirliği sağlamak adına her takvim yılı başında bir faaliyet planı oluşturmak ve iç-dış bütün paydaşlarla paylaşmak.

Hedef 2: Yönetimde katılımı sağlamak adına her yılın başında iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak o yıl içinde yapılacak her türlü yönetsel operasyonlara birlikte karar alınmasını sağlamak.

Hedef 3: Yönetimde hesap verilebilirliği temin etmek adına akademik ve idari yönetim kanalları tarafından icra edilen her türlü yönetsel operasyonların çeşitli araçlar kullanarak denetlemek.

Hedef 4: Yönetimde denetlenebilirliği sağlamak adına her takvim yılının son ayı içerisinde o yıl içinde yapılan yönetsel operasyonların iç ve dış paydaşlar tarafından değerlendirilmesini sağlamak.

Amaç 2: Akademik ve idari personelin yetkinliklerini artırmak, adil ve şeffaf bir performans değerlendirme süreci oluşturmak ve uygulamak, personel memnuniyetini ve iş tatminini artırmak, işe alım süreçlerini ve insan kaynakları politikasını geliştirmek, personelin sürekli eğitim ve gelişimine yönelik sistematik programlar oluşturmak.

Hedef 2.1: 5 yıl içinde tüm idari personelin kendi alanında yılda en az 1 eğitim programına katılımını sağlamak.

Hedef 2.2: 5 yıl içinde idari personelin verimliliğini artırmak için kapsamlı bir performans değerlendirme sistemi kurmak ve uygulamaya başlamak.

Hedef 2.3: 5 yıl içinde mevcut personel memnuniyetini %80 oranında artırmak.

Hedef 2.4: 5 yıl içinde mevcut işe alım sürecinin hızlandırılması ve %30 oranında kısaltılması. Stratejik Hedef 2.5: 5 yıl içinde düzenli ve sürekli eğitim programları oluşturmak ve uygulamak.

Amaç 3: İlahiyat Fakültesi'nin finansal kaynaklarını etkili bir şekilde yönetmek, kaynakların verimli kullanımıyla fakültenin akademik ve idari hedeflerine ulaşmasını sağlamak, uzun vadeli sürdürülebilirliği ve mali şeffaflığı temin etmek.

Hedef 3.1: Fakültenin, kendi mali bağımsızlığını ve sürdürülebilirliğini sağlaması için fakülte yönetimine önerilerde bulunmak.

Hedef 3.2: Kaynakların verimli kullanımıyla fakültenin akademik ve idari hedeflerine ulaşmasını sağlamak.

Hedef 3.3: Uzun vadeli sürdürülebilirliği ve mali şeffaflığı temin etmek amacıyla fakülte yönetimine istek ve önerilerde bulunmak, buna dair düzenli raporlama yapmak.

Amaç 4: İlahiyat Fakültesi'nin bilgi yönetimini merkezi ve entegre bir sistem aracılığıyla iyileştirmek, bilgiye erişimi hızlandırmak ve akademik ve idari süreçlerin verimliliğini artırmak, bilgi yönetim sistemi eğitimi ve kullanıcı destek programları sağlamak.

Hedef 4.1: Fakültede merkezi bir bilgi yönetim sistemi oluşturmak ve entegre etmek.

Hedef 4.2: Bilgiye erişim süreçlerini hızlandırmak ve bilgi kullanımını optimize etmek.

Hedef 4.3: Kullanıcıların bilgi yönetim sistemini etkin bir şekilde kullanmalarını sağlamak.

Amaç 5: Bilgi güvenliği ve gizliliğinin sağlanması.

Hedef 5.1: Bilgi güvenliğini artırmak ve veri gizliliğini sağlamak.

Amaç 6: Hizmet mallarının uygunluğunun artırılması, hizmet mallarının kalitesinin artırılması, hizmet mallarının sürekliliğinin sağlanması konusunda fakülte yönetimine istek ve önerilerde bulunmak.

Hedef 6.1: Her yıl rektörlüğümüzce sağlanan mal alımlarının ve hizmetlerin uygunluğunun fakülte yönetimi tarafından denetlenerek geri bildirim sağlanması için önerilerde bulunmak.

Hedef 6.2: Her yılsonunda alınan mal ve hizmetlerin kalitelerinin artırılması yönünde değerlendirme toplantısı yapılarak rektörlüğün ilgili birimlerine rapor halinde sunmak.

Hedef 6.3: Aksamaların (internet hizmetleri, koridor temizlikleri, tuvalet taşlarının ve lavaboların temizlikleri, klimaların verimliliği vb.) en aza indirilmesini sağlamak.

Amaç 7: Fakültenin faaliyetleri konusunda kamuoyunu bilgilendirmek.

Hedef 7.1: Kamuoyunu bilgilendirmede kullanılan mevcut kanalları korumak ve iyileştirmek.

Hedef 7.2: Kamuoyunu bilgilendirmede kullanılan güncel ve etkin yöntemleri belirleyip uygulanmaları için gerekli adımları atmak.

Amaç 8: Yönetimin, Akademik ve İdari personelin yanı sıra öğrencilere karşı hesap verilebilirliğini güçlendirmek.

Hedef 8.1: Yönetimin personel ve öğrenciler hakkında aldığı kararların sorgulanabilir olmasını sağlamak.

Uluslararasılaşma Stratejileri

Amaç 1: Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi olarak hem öğretim elemanı hem öğrenci hem de öğretim programları açısından kurumu uluslararası akademik camiada temsil edebilecek araçları etkin ve verimli kullanmak. Bu amacı gerçekleştirmek için belirlenen hedefler

Hedef 1.1: Kurumun, öğretim üyeleriyle iletişimde uluslararası çalışmalara değer verdiğini açıkça belirtmek.

Hedef 1.2: Öğrencilere uluslararası kimliği kazandırmak için onları Erasmus vb. değişim programlarına hazırlamak.

Hedef 1.3: Uluslararasılaşmanın kurumsal bir değer olduğunu öğretim üyelerine açıkça iletme.

Hedef 1.4: Öğretim elemanlarının uluslararası tecrübelerini arttırmak için onları Erasmus personel değişim programları hakkında bilgilendirme ve teşvik etmek.

Hedef 1.5: Uluslararası öğrenci ve misafir akademisyenlerin güvenliğini ve emniyetini artırmak.

Hedef 1.6: Kurumun uluslararası camiada temsilini sağlamak için öğrencilerin uluslararası yarışma ve fikri ve ilmi faaliyetlere katılımını sağlamak.

Hedef 1.7: Kurumun uluslararası paydaşlarını arttırmak için yeni iş birlikleri protokolleri yapmak.

Hedef 1.8: Kurumun uluslararası erişilebilirliğini arttırmak için öğretim programlarını Erasmus öğrenim hareketliliğine uygun hale getirmek.

Hedef 1.9: Fakülte gelişimi, mevcut programlar ve iş birliği fırsatları hakkında daha erişilebilir bilgiler ve uluslararası hibe belirleme, teklif yazımı, lojistik ve bağlantı/ağ kurma konularında destek yoluyla uluslararası çalışmaları ve iş birliğini destekleyin ve teşvik etmek.

Hedef 1.10: Ödül ve teşviklerle akademisyenlerin uluslararası yayın etkinliklerini artırmak.

Hedef 1.11: Yüksek etkili deneysel öğrenme uygulaması olan yurtdışı eğitim katılımına erişimi artırmak ve çeşitlendirmek.

Hedef 1.12: Kurumumuzu uluslararası öğrenciler açısından cazip hale getirmek.

Hedef 1.13: Uluslararası lisans ve lisansüstü öğrenciler için kapsamlı bir kayıt planı geliştirmek.

Hedef 1.14: Öğretim üyeleri arasında uluslararası çalışma ve iş birliğini desteklemek ve teşvik etmek, akademik birimler arasında danışmanlık, iş birliği çalışmaları ve uzmanlık paylaşımını sağlamak.

Fakültemizde, belirlenen stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda; kalite güvence stratejileri, eğitim-öğretim stratejileri, bilimsel araştırma stratejileri, toplumsal katkı ve halkla ilişkiler stratejileri ile insan kaynakları yönetimi stratejileri gibi tüm alanları kapsayan çalışmalar yürütülmektedir. Bu bağlamda, önceki yıllarda olduğu gibi 2025 yılında da Stratejik Plan kapsamında belirlenen amaçlar ve hedefler doğrultusunda çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Yukarıda belirtilen amaç ve hedeflere uygun olarak 2025 yılı içerisinde fakültemizde çeşitli çalışmalar yapılmış olup, bu çalışmalar halen aktif olarak devam etmektedir. Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Stratejileri kapsamında, İlahiyat Akreditasyon Ajansı'nın 2024 Değerlendirme Raporunda Kalite Güvencesini Geliştirme Komisyonunu ilgilendiren alt ölçütler ayrıntılı biçimde incelenmiş; misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler, politika alanları, kurumsal performans yönetimi, iç kalite güvencesi mekanizmaları, liderlik ve kalite kültürü ile paydaş katılımına ilişkin mevcut durum analiz edilerek geliştirmeye açık alanlar belirlenmiştir. Değerlendirme sonucunda fakültede kalite güvencesi sisteminin işlediği, stratejik planın karar süreçlerinde kullanıldığı ve komisyon yapılarının oluşturulduğu tespit edilmekle birlikte; raporlama, kanıt üretimi, izleme mekanizmalarının görünürlüğü, paydaş katılımının sistematikliği ve kalite kültürünün izlenebilirliği konularında iyileştirmeye ihtiyaç olduğu değerlendirilmiştir. Bu doğrultuda belirlenen geliştirme stratejilerinin 2025 yılı faaliyet planlarına ve hazırlanacak ÖDR raporuna yansıtılmasına karar verilmiştir (Bkz. [Kanıt 20](#)).

Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Stratejileri kapsamında, 2025 yılı ilk altı ay faaliyetlerine ilişkin olarak Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından ders programları, öğretim elemanı ders yükleri, ölçme-değerlendirme yöntemleri, memnuniyet anketleri, paydaş görüşleri, öğrenci kontenjanları, dil becerilerinin geliştirilmesi, öğretim elemanlarının pedagojik yeterlikleri, öğrenci toplulukları, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri, program ve mezun yeterlikleri ile öğrenci geri bildirim mekanizmaları sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Yapılan izleme ve kontrol çalışmaları sonucunda birçok faaliyetin planlandığı şekilde uygulandığı ve hedeflere ulaşıldığı; bazı alanlarda ise ders yükü adaleti, öğrenci iş yükü dengesi, geri bildirimlerin sistematikleştirilmesi, anketlerin geçerlilik ve güvenilirliğinin artırılması, mezun izleme sisteminin güçlendirilmesi ve rehberlik hizmetlerinin daha etkin hâle getirilmesi gibi geliştirmeye açık yönler bulunduğu tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, ilgili paydaşlarla iş birliği içinde gerekli iyileştirici önlemlerin alınmasına, uygulamaların izlenerek sürdürülmesine ve elde edilen verilerin ÖDR ve faaliyet planlarına yansıtılmasına karar verilmiştir (Bkz. [Kanıt 21](#)).

Araştırma ve Geliştirme Stratejileri kapsamında fakültenin araştırma politikaları ve stratejik öncelikleri doğrultusunda çeşitli faaliyetler yürütülmüş; 2024 ve 2025 verilerinin karşılaştırılması sonucunda 2025 yılının ilk altı ayında yayın sayısında artış eğilimi gözlemlenmiş, özellikle uluslararası kitap yayınlarında niteliksel iyileşme sağlandığı tespit edilmiştir. Araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla bilimsel çalışma ve yayın hazırlama eğitimleri ile bilgilendirici seminerler düzenlenmiş; araştırma süreçleri sistematik biçimde kayıt altına alınarak Kalite Yönetim Sistemi'ne yüklenmiş ve kurumsal iletişim kanalları aracılığıyla duyurulmuştur. Yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlarla ilişkili araştırmalar kapsamında ulusal ve uluslararası sempozyum ve çalıştaylar gerçekleştirilmiş; fiziki altyapı ve mali kaynakların etkin kullanımına yönelik yapılan memnuniyet anketleri olumlu sonuçlar vermiştir. Öğretim elemanlarının araştırma performansı yıllık faaliyet raporları üzerinden izlenmiş ve üniversite dışı araştırma kaynaklarına yönlendirme faaliyetleri başarılı bulunmuştur. Bununla birlikte, lisans öğrencilerine yönelik lisansüstü bilinçlendirme faaliyetleri ile akademik performansı destekleyici bütçe teminine ilişkin bazı faaliyetlerin gerçekleştirilemediği, bu hususların nedenlerinin analiz edilerek

yeniden planlanmasının uygun olacağı değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 22](#)).

Toplumsal Katkıyı Geliştirme Stratejileri Toplumsal Katkıyı Geliştirme Stratejileri kapsamında fakültenin akademik birikiminin toplumsal faydaya dönüştürülmesi amacıyla konferans, panel, çalıştay, sempozyum, seminer, ders, yarışma, kitap tahlili, gönüllülük kampanyaları, iftar programları, vaaz etkinlikleri ile televizyon ve radyo yayınları gibi çeşitli faaliyetler yürütülmüş; söz konusu faaliyetlerin büyük ölçüde planlanan hedefler doğrultusunda, herhangi bir aksaklık yaşanmadan başarıyla gerçekleştirildiği değerlendirilmiştir. Bununla birlikte, seminer, kitap tahlili, medya yayınları ve vaaz etkinliklerinin niceliksel olarak artırılmasının toplumsal katkıyı güçlendireceği; öğrencilere yönelik ders içeriklerinin çeşitlendirilmesi ve paydaş iş birliklerinin geliştirilmesi gerektiği tespit edilmiştir. Genel olarak uygulamaların etkili olduğu, sınırlı kalan faaliyet alanlarının ise yeniden planlanarak geliştirilmesinin uygun olacağı kanaatine varılmıştır (Bkz. [Kanıt 23](#)).

Yönetim Sistemini Geliştirme Stratejileri kapsamında 2025 yılı faaliyet planı doğrultusunda EnVision/Elektronik posta servisi ve EBYS kullanımına ilişkin çevrim içi eğitimler gerçekleştirilerek akademik-idari personel ve öğrencilerin yetkinliklerinin artırılması hedeflenmiş; öğrenci-akademik personel görüşme gün ve saatleri tüm bölümlerde belirlenerek takvime bağlanmış ve iletişimin güçlendirildiği değerlendirilmiştir. Akademik ve idari personel ödül sistemi ilk altı ayda uygulanmış, motivasyonu artırdığı görülmüş ve sürdürülebilirlik için ölçütlerin yazılı ve daha açık hâle getirilmesine karar verilmiştir. Fakülte web sayfası kullanımının teşvikiyle kurumsal görünürlükte artış sağlandığı tespit edilmiş; siber güvenlik ve veri güvenliği bilgilendirmelerinin farkındalığı artırdığı değerlendirilerek periyodik hâle getirilmesi ve oryantasyona dâhil edilmesi uygun görülmüştür. DUZEM tarafından planlanan telif hakları ve etik kurallar bilgilendirmesinin gerçekleştirilemediği belirlenmiş; faaliyetin 2026 planına yeniden alınması ve erken koordinasyon sağlanması kararlaştırılmıştır. Ayrıca fiziki alanlar ve ortak kullanım alanları ile kantin hizmetleri incelenmiş; sınıf konforu, teknolojik donanım, ergonomi-erişilebilirlik, temizlik sürekliliği, ürün çeşitliliği ve hijyen denetimleri gibi alanlarda iyileştirme ihtiyacı tespit edilmiştir. Kamuoyu bilgilendirme yöntemlerinin genel olarak yeterli olduğu ancak düzenli izlenmesi gerektiği; öğrenci istek-öneri mekanizmalarının ise daha erişilebilir ve işlevsel hâle getirilmesi için iletişim kanallarının çeşitlendirilmesinin uygun olacağı değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 24](#)).

Uluslararasılaşma Stratejileri kapsamında, fakültenin stratejik hedefleri doğrultusunda öğrenci ve personelin uluslararası hareketliliğini artırmak, uluslararası paydaş ağını genişletmek ve sürdürülebilir iş birlikleri geliştirmek amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmüş; 2025 yılında öğrencilere ve akademik personele yönelik bilgilendirme, teşvik ve hareketlilik faaliyetleri sonucunda Erasmus programlarına katılımda artış sağlanmış, öğrenci ve öğretim elemanlarının yurt dışı öğrenim, staj ve akademik ziyaretlere katılımı gerçekleşmiştir. Uluslararası paydaşlarla yeni iş birlikleri tesis edilmiş, akademik ve idari personele yönelik ödül ve teşvik mekanizmaları etkin biçimde uygulanmış, uluslararası deneyimlerin paylaşılması ve kurumsal hafızaya aktarılması amacıyla izleme ve değerlendirme süreçleri güçlendirilmiştir. Genel değerlendirme sonucunda, yürütülen faaliyetlerin fakültenin uluslararasılaşma performansını artırmaya yönelik stratejik hedeflerle uyumlu olduğu ve sürdürülebilir kazanımlar sağladığı kanaatine varılmıştır (Bkz. [Kanıt 25](#)).

Olgunluk Düzeyi

Fakültemizde stratejik plan kapsamında misyon ve vizyon belirlenmiştir. Stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda kurumun tamamında yapılan uygulamalar bulunmaktadır ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Stratejik planın izlenmesi eksikliklerin giderilmesi konusunda bazı mekanizmalar oluşturulmuş ve yeni stratejik planın düzenlenmesinde bunlar temel alınmıştır.

Kanıtlar

Kanıt 1: [Dicle Üniversitesi'nin Misyon ve Vizyonu](#)

Kanıt 2: [Stratejik Planlar](#)

Kanıt 3: [İlahiyat Fakültesi Misyon ve Vizyonu](#)

Kanıt 4: [2025 Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 5: [2020-2024 Stratejik Planı](#)

Kanıt 6: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2024 Bahar Dönemi Faaliyetleri Dönem Sonu Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 7: [Stratejik Plan Hazırlama Çalışmaları Toplantısı](#)

Kanıt 8: [Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu Faaliyet Planlama Toplantısı](#)

Kanıt 9: [Stratejik Plan Komisyonu ve Kalite Geliştirme ve Akreditasyon Komisyonlarının Stratejik Plan Hazırlama Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 10: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu Stratejik Plan Öneri Toplantısı](#)

Kanıt 11: [Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu Stratejik Plan Önerileri Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 12: [2025-2029 Stratejik Planı](#)

Kanıt 13: [Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu Geliştirme Stratejilerini Belirleme Toplantısı](#)

Kanıt 14: [İAA Yönetim Kurulu Akreditasyon Kararı](#)

Kanıt 15: [2025-2029 Stratejik Planı](#)

Kanıt 16: [Kalite Yönetim Sistemi](#)

Kanıt 17: [2025 Yılı Hedef Eylem Planı](#)

Kanıt 18: [2025 Yılı Kalite Hedefleri](#)

Kanıt 19: [Kalite Yönetim Sistemi](#)

Kanıt 20: [Kalite Güvencesini Geliştirme Komisyonu Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 21: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 22: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 23: [Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 24: [Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 25: [Uluslararasılaşma Komisyonu Değerlendirme Toplantısı](#)

A.1.2. Kalite güvencesi, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları

Fakültemizin kalite, eğitim öğretim, araştırma geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi politikaları vardır ve bu politikalar Kalite El Kitabı (Bkz. [Kanıt 1](#)) ile Stratejik Planda (Bkz. [Kanıt 2](#)) yer almaktadır. Bu politikalar oluşturulurken Dicle Üniversitesi Kalite Politikası (Bkz. [Kanıt 3](#)), Dicle Üniversitesi Eğitim Öğretim Politikası (Bkz. [Kanıt 4](#)), Dicle Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası (Bkz. [Kanıt 5](#)), Topluma Katkı Politikası (Bkz. [Kanıt 6](#)) dikkate alınarak fakültemiz özelinde çalışmalar yapılmıştır.

Fakültemizin ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenmiş kalite politikaları bulunmaktadır. Fakültemizde bu politikalar fakültemizin resmi internet sitesi (Bkz. [Kanıt 7](#)) üzerinden bütün paydaşlarla paylaşılmaktadır. Kalite politikalarının yanında Eğitim Öğretim Politikası, Araştırma ve Geliştirme Politikası, Kalite Güvencesi Politikası, Yönetim Sistemi Politikası ve Uluslararasılaşma Politikası bulunmaktadır. Fakültemizdeki faaliyetler bu politikalar çerçevesinde belirlenmekte, düzenlenmekte ve yürütülmektedir. Fakültemizin kalite politikaları şu şekildedir:

Kalite Politikamız ([Bkz. Kanıt 8](#)):

- 1- Bilgiyi geliştirmek ve yaygınlaştırmak.
 - Araştırmacıların bilgiye hızlı kolay ve çok yönlü ulaşmasını sağlamak.
 - Ulaşılan bilgileri, ulusal ve uluslararası indekslerce taranan dergilerde yayınlamak daha fazla kişinin erişimine sunmak.
- 2- Lisans ve lisansüstü eğitimde niteliği artırmak.
 - Yeni gelişmelere bağlı olarak ders müfredatında ve seçmeli derslerde değişikliğe gitmek
 - Akademik araştırma yöntem ve teknikleri içerikli derslerle öğrencileri akademiye hazırlamak.
 - Öğrencilerin Erasmus, Farabî ve Mevlâna gibi yurtiçi ve yurtdışı değişim programlarına katılımlarını sağlamak.
 - Öğrenci kulüpleri ve sınıf temsilcileri ile iş birliği yaparak bilgi alışverişinde bulunmak ve öğrencileri yeni gelişmelerden haberdar etmek.
- 3- Ulusal ve uluslararası yayıncılık faaliyetleri ile akademiye katkı sunmak.
 - Kendi alanında yetkin ulusal ve uluslararası dergilerde yayınlar yapmak.

Eğitim Öğretim Politikamız ([Bkz. Kanıt 9](#)):

- Tecrübeli bir akademik kadro ile eğitim öğretim faaliyetleri yürütmek.
- Öğrencilerimizi yeterli akademik bilgi ve yetkinliğe sahip bir şekilde mezun etmek.
- Eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilerin beklentileri ile alanın ihtiyaçlarını gözetmek.
- Öğrencilerimizi geçmişin tecrübelerinden yararlandırarak geleceği okuma ve tasarlayabilmelerine imkân sağlamak.
- Eğitim öğretim faaliyetlerini farklı disiplinlerle iş birliğini önceleyen bir anlayışla yürütmek.
- Alandaki meselelere karşı duyarlılık gösteren, bunlara dönük çözümler üretme konusunda aktif görev alan araştırmacı ve girişimci öğrenciler yetiştirmek.
- Akademik ağırlıklı programı, öğrencilerimizin farklı yönlerden gelişimini sağlayacak sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerle bütünleştirmek.

Araştırma Geliştirme Politikası ([Bkz. Kanıt 10](#)):

- Fakültemizde üretilen bilimsel bilginin niteliğini ve niceliğini artırmak.
- Fakültemizin akademik performansını arttırabilmesi için gerekli altyapı çalışmalarını desteklemek.
- Araştırma-geliştirme faaliyetleri için iş birlikleri aracılığıyla dış kaynak finansmanı imkanları oluşturmak.

● Lisansüstü eğitim faaliyetlerini öğrencilerin araştırma-geliştirme yönlerini destekleyecek şekilde güncellemek.

Kalite Güvencesi Politikamız [\(Bkz. Kanıt 11\)](#):

● Ulusal ve uluslararası düzeydeki kalite ilkelerine uyarak eğitim ve araştırma faaliyetleri gerçekleştirmek ve sürekli iyileştirmek.

● İç ve dış paydaşlarla iş birliğine dayalı olarak toplumsal değer yaratan uygulamalar yapmak, memnuniyetlerin ölçülmesi ve daha da geliştirilmesini sağlayacak uygulamalar yapmak.

● Mesleğin bilgi, beceri, davranış ve genel kültürüne sahip, çevreye duyarlı bireyler yetiştirmek.

● Hizmet alanların beklenti ve ihtiyaçlarını karşılayan, sürekli iyileştirmeye ve paydaşların memnuniyetine odaklanan bir fakülte olmak.

Yönetim Sistemi Politikamız [\(Bkz. Kanıt 12\)](#):

● Fakülte organlarının mevzuata uygun, adil, birbirlerini tamamlayıcı ve eşgüdüm içinde çalışmasını sağlamak.

● Fırsat eşitliği, ifade özgürlüğü, eleştirel düşünce ve katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışını esas almak.

● İletişim araçlarını kullanarak kurumu ve kurumsal faaliyetlerini ve tanınırlığını görünür kılmak.

● Mali kaynakları etkin, şeffaf ve verimli kullanmak.

● Fakültemizin hizmet veren paydaşlarının performanslarını takip ederek, gerekli destek ve iyileştirmeleri sağlamak.

Toplumsal Katkı Politikamız [\(Bkz. Kanıt 13\)](#):

● Yerel, bölgesel ve uluslararası ihtiyaçları dikkate alarak ilahiyat alanında eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri yürütmek.

● İç ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde toplumun dini sorun ve ihtiyaçlarını belirleyip uygun çözümler üretmek.

● Yapılan ilmi çalışmalarda ulaşılan sonuçları topluma sunmak ve halkın yararlanabileceği akademik ve sosyal faaliyetleri icra etmek.

● Ortak paydaşların katılımı sonucu tespit edilen toplumsal ihtiyaçlar için akademik kadronun yönelimini sağlamak ve söz konusu kadrolara gerekli desteği sunmak.

● Kitle iletişim araçlarını etkin bir şekilde kullanarak toplumu dini konularda bilgilendirmek ve toplumun dini konularda doğru bilgilere ulaşması noktasında uygun ortamlara oluşturmak.

Uluslararasılaşma Politikamız [\(Bkz. Kanıt 14\)](#):

● Üniversitemizin uluslararasılaşma hedefleri, fakültemizin misyon ve vizyonu doğrultusunda uluslararası düzeyde iş birlikleri kurmak ve geliştirmek.

● Uluslararası düzeydeki ilahiyat araştırmalarına bilimsel çalışmalar, orijinal görüşlerle katkı sunmak.

● Fakültemizi uluslararası arenada öne çıkaracak bakış açısı geliştirmek.

● Bilimsel bilgiyi dünya standartlarına çıkarabilmek için nitelikli araştırmacıların sayısını artırmak.

● Öğretim elemanlarının ve öğrencilerimizin uluslararası seviyede yapacakları akademik araştırmaları desteklemek

• Öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin uluslararası bağlantılarını sağlayan Erasmus ve Mevlâna değişim programlarını desteklemek.

Fakültemizde, 2025 yılında kalite politikaları dikkate alınarak belirli hedefler oluşturulmuştur. Bu hedefler, tüm alanları kapsayacak şekilde planlanmış olup, toplamda 30 kalite hedefi belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 15](#)). Bunlar;

1. Fakültemizde alanında başarı gösteren çalışanlara Ödül ve Teşvik Usul ve Esasları Mevzuatı çerçevesinde başarı belgesi/plaket takdim etmek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

2. Kuran-ı Kerim Okuma ve Kıraat Atölyesi ve Dini Musiki Atölyesi kurmak (Hedef: 2, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 2).

3. Diyarbakır Şeriye sicillerinin transkripsiyonu yapılan 66 cilde ilaveten 35 cildinin daha transkribizasyonunu yaparak 5 cilt halinde basımını gerçekleştirmek (Hedef: 5, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 2+).

4. 1-7 Mart Yeşil Ay haftası nedeniyle Emniyet Müdürlüğünden uzman talep ederek uyuşturucuyla mücadele konusunda öğrencilerimizi bilinçlendirmek ve bu konuda konferans düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 2, Gerçekleşen Değer: 0).

5. I. İlahiyat Fakülteleri Kur'an Okuma ve Kıraat Uygulamaları Çalıştayı düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 1).

6. Fakültemizde çalışan idari ve akademik personelin motivasyonunu artırmak için etkinlikler düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 1).

7. Fakülte kütüphanesini fiziksel olarak genişletmek, raf ve çalışma masalarıyla donatmak (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 1).

8. Lisansüstü öğrencilerin yapmış oldukları makale, bildiri ve tezlerini sunabilecekleri ULUSAL ÖĞRENCİ SEMPOZYUMU adı altında bir organizasyon düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

9. II. İlahiyat Fakülteleri Arapça Hazırlık Eğitimi Çalıştayı düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 1).

10. İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfından 110 adet öğrencimize 1000TL burs vermek (Hedef: 110, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 100).

11. Öğretim elemanlarımızın Q1 ve Q2 kapsamındaki dergilerde birer makale yayınlamalarını sağlamak (Hedef: 2, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 0).

12. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Mezunları ve Mensupları Derneği birlikte Mezuniyet Töreni ve Mezunlar Buluşması etkinliklerini gerçekleştirmek. (Hedef: 2, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 2).

13. Kariyer Merkezi ve diğer paydaşlar işbirliğiyle öğrencileri motive edecek kariyer buluşmaları konulu konferans tertip etmek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

14. İl Müftülüğü ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü başta olmak üzere iç ve dış paydaşlarla ortak programlar tertip etmek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

15. Ramazan ayı boyunca Fakültemiz öğretim elemanlarının camilerde ve TV kanallarında programlara katılması (Hedef: 2, Gözden Geçirme Periyodu: 2, Gerçekleşen Değer: 2).

16. Dicle Üniversitesi Bağımlılıkla Mücadele UYGAR ve Yeşilay Diyarbakır Şubesiyle işbirliğinde bağımlılıkla mücadele temalı ortak programlar (konferans ve panel vb.) organize etmek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 0).

17. Mart'ın son haftasında kütüphane haftası münasebetiyle Kütüphanenin öğrencilerle birlikte ziyaret edilmesi. Öğrencileri kitap konusunda bilinçlendirmek. (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 2, Gerçekleşen Değer: 0).

18. Temel İslam Bilimleri Hadis Anabilim Dalında Güncel Hadis Konularıyla ilgili Panel Düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

19. Fakültemiz öğrencileri arasında Kuran-ı Kerimi ezberleme ve güzel okuma yarışması düzenlemek, ilk üç dereceye giren öğrencilerimize ödül vermek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

20. Bahar Döneminde öğrencilere yönelik Tashih-i Huruf ve Aşere Takrib kurslar açmak (Hedef: 2, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

21. 12 Mart İstiklal Marşının Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u anma program düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 2, Gerçekleşen Değer: 1).

22. 2025 Ramazan ayı boyunca tüm üniversite öğrencilerine yönelik 2000 kişi kapasiteli iftar yemeği organizasyonu düzenlemek (Hedef: 30, Gözden Geçirme Periyodu:2, Gerçekleşen Değer: 30).

23. Fakültemiz ve Şarkiyat Bilim ve Hikmet Vakfı işbirliğiyle bir Sosyal Bilimler Kongresi tertip etmek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

24. İlahiyat Fakültesi Dergisini TR dizine üye yapmak ve birkaç alan indeksine abone olmak (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 1+).

25. Demokrasi ve Milli Birlik Günü olan 15 Temmuz 2025'te konferans tertip etmek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

26. Fakültemizde eğitim gören öğrencilere yönelik Arapça, Farsça ve İngilizce kurslar düzenlenmek (Hedef: 3, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 3).

27. Hadisler Işığında Yolculuk (Ödüllü Hadis Yarışması; Hadislerle Hikaye Yarışması) adıyla bir hadis yarışması düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 4, Gerçekleşen Değer: 1).

28. Fakültemizde Öğretim Üyesi, Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi olmayan veya az olan bölümlere öğretim elemanı almak (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 5, Gerçekleşen Değer: 1).

29. 2025 Ramazan ayında, mezunlarla iftar programında bir araya gelmek ve mezunlarla ilişkileri güçlendirmek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 2, Gerçekleşen Değer: 1).

30. 8 Mart Dünya Kadınlar günü münasebetiyle Memur-Sen ve DÜKSAM'm katkılarıyla kadın sorunları konulu bir panel düzenlemek (Hedef: 1, Gözden Geçirme Periyodu: 2, Gerçekleşen Değer: 0).

Bu hedeflerden Kalite Güvencesini Geliştirme politikasına uygun hedefler arasında 1, 5, 9 ve 24 numaralı hedef yer almaktadır. Eğitim ve Öğretimi Geliştirme politikasına uygun hedefler ise 2, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 17, 18, 19, 20, 26, 27 ve 28 numaralı hedeflerdir. Araştırma ve Geliştirme politikasına uygun hedefler 2, 3, 8, 18, 23, ve 24'tür. Toplumsal Katkıyı Geliştirme politikasına uygun hedefler 3, 4, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 21, 22, 23, 25, 29 ve 30'dur. Yönetim Sistemini Geliştirme politikasına uygun hedefler 1, 6, 7, 12, 14, 22, 28 ve 29 numaralı hedeflerdir. Uluslararasılaşma politikasına uygun hedefler ise 26 olarak belirlenmiştir.

Söz konusu hedefler, kurum politikalarıyla uyumlu olacak şekilde şekillendirilmiştir. Bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı, fakültemizin Yeniden Gözden Geçirme toplantılarında değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 16](#)). Bu hedeflere bakıldığında 30 hedeften 22 tanesinin gerçekleştirildiği görülmektedir. Bu durumda hedeflerin %73'üne ulaşılmış olduğu söylenebilir.

Olgunluk Düzeyi

Kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarındaki kurumsal politikaların birbirleri ile olan ilişkileri kurulmuş ve politikalarındaki bu bütüncül yapı iç kalite güvence sistemini yönlendirmektedir; sonuçlar izlenmektedir. Bu konuda paydaşların hepsinin görüşleri alınması konusunda bazı eksiklikler mevcuttur. Önlemlerin alınması için bazı çalışmalar yapılmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: [2025 Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [2025-2029 Stratejik Planı](#)

Kanıt 3: [Dicle Üniversitesi Kalite Politikası](#)

Kanıt 4: [Dicle Üniversitesi Eğitim Öğretim Politikası](#)

Kanıt 5: [Dicle Üniversitesi Araştırma Geliştirme Politikası](#)

Kanıt 6: [Dicle Üniversitesi Toplumsal Katkı Politikası](#)

Kanıt 7: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Politikaları](#)

Kanıt 8: [Kalite Politikamız](#)

Kanıt 9: [Eğitim Öğretim Politikamız](#)

Kanıt 10: [Araştırma Geliştirme Politikamız](#)

Kanıt 11: [Kalite Politikamız](#)

Kanıt 12: [Yönetim Sistemi Politikamız](#)

Kanıt 13: [Toplumsal Katkı Politikamız](#)

Kanıt 14: [Uluslararasılaşma Politikamız](#)

Kanıt 15: [Kalite Hedefleri](#)

Kanıt 16: [YGG Toplantısı](#)

A.1.3. Kurumsal Performans Yönetimi

Fakültemizde kurumsal performans yönetimi; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarında belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesini amaçlayan bütüncül bir yönetim sürecidir. Bu süreç, fakültenin stratejik planı, misyonu ve vizyonu ile uyumlu şekilde yürütülmektedir. Fakültemizin geçen yıl güncellenen 2025-2029 Stratejik Plan çerçevesinde performans yönetimi kapsamında öncelikle fakültenin stratejik amaç ve hedefleri belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Ayrıca bu Stratejik Plana uygun bir şekilde 2025 yılında Kalite El Kitabı güncellenmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Yeni Kalite El Kitabı, Stratejik Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflere uygun bir şekilde yeniden belirlenmiştir. Ayrıca Kalite El Kitabında bu hedeflere ilişkin ölçülebilir performans göstergeleri de her bir alt ölçütün içinde belirlenmiştir. Eğitim-öğretim alanında öğrenci sayıları, öğrenci memnuniyeti anket sonuçları, mezun izleme verileri, ders değerlendirme sonuçları ve program çıktılarının gerçekleşme düzeyleri, İlahiyat Fakültesi disiplinine özgü ölçütler gibi performans göstergeleri yer almaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#)). Araştırma-Geliştirme alanında öğretim üyelerine ait yayın, uluslararası işbirlikli ya da dış destekli proje sayıları, atıf ve bilimsel etkinlik verileri gibi performans göstergeleri belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 4](#)). Toplumsal katkı alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayıları, dış paydaşlarla yapılan proje ve faaliyet sayıları ve bu faaliyet ya da projelerdeki memnuniyet oranları performans göstergeleri olarak belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 5](#)). Yönetim Sisteminde ise süreçlerin etkinliği ve hizmet memnuniyeti gibi göstergeler yer almaktadır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Ayrıca 2025 yılında Kalite El Kitabı güncellenirken Kalite El Kitabının sonunda Performans göstergelerine dair her bir alt ölçüt için 2025-2029 yılları için hedef sayıları da belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Bütün bunlar fakültemizde her bir alan için stratejik planla uyumlu olarak tanımlanmış performans göstergelerinin bulunduğu göstermiştir.

Fakültemizde kurumsal performans yönetimi; Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Kalite ve Akreditasyon Komisyonları ve bazı alt Birim Komisyonlarının eşgüdümü çalışmasıyla yürütülmekte ve izlenmektedir. Fakültemizde kurumun performansı 2025 yılı içinde birkaç şekilde izlenmiş ve değerlendirilmiştir.

Öncelikle İlahiyat Akreditasyon Ajansının 2024 izlemesi bu yıl içinde tamamlanmış ve bir rapor olarak sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 8](#)). Fakültemizdeki kalite ve akreditasyon komisyonları bu raporun incelenmesi ve görüşülmesi için toplanmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)). Bu toplantı sonucunda komisyonlar kendi alt ölçütleriyle ilgili İAA'nın 2024 izleme raporunu ele almış ve değerlendirmiştir (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)). 2025 yılı performanslarında ve 2026 yılı faaliyet planlarında bu raporda belirtilen hususlar dikkate alınmıştır.

2025 yılında fakültemizde performans göstergelerini izlemek üzere yapılan uygulamalar mevcut olduğu ve bunun tüm alanları ve süreçleri kapsadığı görülmektedir. Gerçekleştirilmiş olan uygulamaların ve performansların yıllık planlanması öncelikle Kalite Güvence, Sistemi, Uluslararasılaşma, Eğitim-Öğretim, Toplumsal Katkı, Araştırma-Geliştirme ve Yönetim Sistemi komisyonlarının toplantı tutanaklarıyla belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#), [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#)). Bu tutanaklarda planlamanın iç ve dış paydaşlarla birlikte gerçekleştirildiği görülmektedir. 2025 yılına ait plan daha sonra birleştirilerek Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2025 Yılı Faaliyet Planları olarak belirlenmiştir ([Kanıt 18](#)). Bu planlamada her bir faaliyetin Stratejik planda nereye denk geldiği, ne gibi uygulamalarla gerçekleştirileceği, nasıl izleneceği ve kontrol edileceği açıkça ifade edilmiştir. Fakültemizin bu planları başka İlahiyat fakülteleri için de örnek olmuştur. Mardin Artuklu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, fakültemizden 2025 yılı Kalite Faaliyet Planı Paylaşım talebinde bulunmuştur. Üst yazıyla gelen bu talepte "2025 yılı kalite faaliyet planının fakültemiz kalite komisyonu tarafından incelenerek örnek alınması" amacı taşıdığı görülmektedir (Bkz. [Kanıt 19](#)).

Yukarıda belirtilen performansların planlanmasıyla birlikte Kalite ve Akreditasyon Komisyonları planlanan faaliyetlerin uygulanmasına ve performansların izlenmesine dair raporlar oluşturmuşlardır. Bazı komisyonlar bunu 6 aylık süreçler içerisinde oluştururken bazı komisyonlar ise bir yıllık şekilde izlemiştir ([Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#)). Daha sonra bu performans raporlarının izlenmesi üzerine performansların kontrol ve önlemleriyle ilgili komisyonlarca değerlendirme toplantıları düzenlenmiştir ([Kanıt 22](#), [Kanıt 23](#), [Kanıt 24](#), [Kanıt 25](#), [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#)). Fakültemizde 2025 yılında performans yönetiminin, her bir alanı kapsayacak şekilde komisyonlarca PUKÖ süreci dikkate alınarak düzenlendiği görülmektedir. Komisyonların tutanaklarında, ilgili iç ve dış paydaşların katılımı da görülmüştür.

Yıllık Faaliyet Raporu; fakültemizin bir takvim yılı içerisinde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarında yürüttüğü faaliyetleri, bu faaliyetlerin sonuçlarını ve belirlenen hedeflere ulaşma düzeyini ortaya koyan temel kurumsal izleme ve değerlendirme dokümanıdır. Kurumsal performans yönetimi kapsamında Yıllık Faaliyet Raporu, fakültenin stratejik planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlerin sistematik biçimde izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlamıştır. Fakültemizde Yıllık Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu bulunmaktadır (Bkz. [Kanit 29](#)). Komisyon yılsonunda Dekanlık tarafından üst yazı ile bilgilendirilmiştir (Bkz. [Kanit 30](#)). Komisyon iş bölümü hakkında bir toplantı düzenlemiştir (Bkz. [Kanit 31](#)) ve bu toplantı sonucunda Fakültemizin 2025 Yılı Faaliyet Raporu hazırlanmıştır (Bkz. [Kanit 32](#)). Hazırlanan bu rapor hem üst yönetim ile paylaşılmış hem de fakültemizin resmi internet sitesinde yayınlanmıştır. Fakültemizin birim yıllık faaliyet raporu; 2025 yılı içerisinde fakültenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi alanlarında yürüttüğü faaliyetlere ilişkin nicel ve nitel bilgileri içermiştir. Raporda fakültenin organizasyon yapısı, insan kaynakları durumu, fiziki ve mali kaynakları, eğitim programları, öğrenci sayıları ve akademik başarı göstergeleri, bilimsel yayın ve proje faaliyetleri, toplumsal katkı ve paydaş etkileşimleri ile idari süreçlere ilişkin uygulamalar yer almaktadır. Ayrıca belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen faaliyetlerin performans göstergeleri üzerinden değerlendirilmesi, gerçekleşme düzeyleri, karşılaşılan sorunlar, riskler ile iyileştirmeye yönelik alınan veya planlanan önlemler raporda bütüncül bir yaklaşımla sunulmaktadır. Bu yönüyle birim yıllık faaliyet raporu, fakültemizin 2025 yılına ait faaliyet ve performans sonuçlarını ortaya koyan temel izleme ve değerlendirme belgesi niteliğinde olmuştur.

Fakültemizin performans yönetiminde Kalite Yönetim Sistemi (KYS) otomasyonu önem arz etmektedir. Fakültemizin performansının izlenmesi ve ölçülmesinde KYS otomasyon sistemine birçok bilgi girişi gerçekleştirilmektedir. 2025 yılında Birim Sistem Performans Raporu oluşturulup sisteme girilmiştir (Bkz. [Kanit 33](#)). 2025 yılına ait prosesler izlenmiş ve Dicle Üniversitesi KYS otomasyonuna veri girişi sağlanmıştır. Bu proseslere bakıldığında 26 tanesi sosyal ve kültürel faaliyetler prosesi, 1 tanesi kütüphane faaliyetleri prosesi, 3 tanesi personel faaliyetleri prosesidir (Bkz. [Kanit 34](#)). Bu prosesler ile ilgili bilgiler Dicle Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne izlenmekte ve onaylanmaktadır. Proseslerin hedeflerine ne kadar ulaşıldığı KYS otomasyonunda % olarak ifade edilmektedir. Ayrıca KYS otomasyon sistemine fakültemizdeki performansa dair belirlenen risk analizleri de yapılmakta ve SWOT analizleri sisteme yüklenmektedir. Bu bağlamda KYS otomasyon sistemine fakültemizin performans yönetimi çerçevesinde 2025 yılına ait güçlü yönler (20 adet), zayıf yönler (6 adet), fırsatlar (6 adet), tehditler (10 adet) belirlenmiştir (Bkz. [Kanit 35](#)). Bu SWOT analizi Dicle Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğüne de onaylanmıştır. Bütün bu durum fakültemizdeki performans yönetiminde dış paydaşlarla işbirliği içinde izleme ve önlem mekanizmalarının oluştuğunu göstermiştir.

Fakültemizin performans yönetiminde Dekanlık, Bölüm ve Anabilim Dalları Başkanlıkları da önem arz etmektedir. Her ders dönemi sonrasında Dekanlık bölümlerden dersler için ders değerlendirme dosyaları hazırlamasını talep etmektedir (Bkz. [Kanit 36](#)). Anabilim Dalları ders değerlendirme dosyaları hazırlamakta ve bu dosyalarda öğrencilerin derse dair, başarı ve memnuniyet oranlarını izlemektedir. Bu izleme dair Anabilim Dalları dönem sonunda ders değerlendirmelerinin de içinde olduğu dönem sonu akademik toplantılar düzenlemektedir (Bkz. [Kanit 37](#)). Bu toplantılar dönem içindeki derslerin nasıl uygulandığı, kontrol edildiği ve ne tür önlemlerin alınacağına dair önemli veriler oluşturmaktadır. Ayrıca bu toplantılar, kurumumuzda performans göstergelerinin izlendiğini ve elde edilen sonuçların değerlendirilerek karar almalarda kullanıldığını göstermiştir.

Fakültemizde performansların izlenmesi konusunda bir diğer önemli şey de Ödül ve Teşvik Komisyonunun varlığıdır (Bkz. [Kanit 38](#)). Komisyon 2025 yılı içinde yaptığı toplantıda (Bkz. [Kanit 39](#)) bu yıl ödül verilecek akademik ve idari personeli belirlemiştir. Bütün bunlarla birlikte fakültemizde her

dönem sonunda performansların değerlendirilmesi ve izlenmesi konusunda Yeniden Gözden Geçirme Toplantıları düzenlenmektedir (Bkz. [Kanıt 40](#)). 2025 yılında fakültemizde Yeniden Gözden Geçirme toplantısında dönem boyunca yapılan kalite süreçleri kontrol edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda performansı izlemek üzere bazı göstergeler ve mekanizmalar tanımlanmıştır. Bu göstergeleri izlemek üzere yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Mevcut uygulamaların tüm alanları/süreçleri kapsadığı görülmektedir. Bu konuda örnekler mevcuttur. Performansların bazı şekillerde iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirildiği ve karar almalarda kullanıldığı görülmektedir.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: [2025-2029 Stratejik Plan \(s. 35-48\)](#)
- Kanıt 2: [2025 Kalite El Kitabı](#)
- Kanıt 3: [2025 Kalite El Kitabı Eğitim Öğretim Bölümü Performans Göstergeleri \(s. 39-86\)](#)
- Kanıt 4: [2025 Kalite El Kitabı Araştırma Geliştirme Bölümü Performans Göstergeleri \(s. 86-105\)](#)
- Kanıt 5: [2025 Kalite El Kitabı Toplumsal Katkı Bölümü Performans Göstergeleri \(s.105-114\)](#)
- Kanıt 6: [2025 Kalite El Kitabı Yönetim Sistemi Bölümü Performans Göstergeleri \(s.114- 132\)](#)
- Kanıt 7: [2025 Kalite El Kitabı 2025-2029 yılları Performans Göstergeleri Hedef Tablosu \(s. 133-159\)](#)
- Kanıt 8: [İAA Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2024 İzlemesi](#)
- Kanıt 9: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Süreç Değerlendirme Toplantısı](#)
- Kanıt 10: [Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu Geliştirme Stratejilerini Belirleme Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 11: [Yönetim Sistemi Geliştirme Komisyonu Geliştirme Stratejilerini Belirleme Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 12: [Ar-ge Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#)
- Kanıt 13: [Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#)
- Kanıt 14: [Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#)
- Kanıt 15: [Toplumsal Katkısı Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#)
- Kanıt 16: [Uluslararasılaşma Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#)
- Kanıt 17: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#)
- Kanıt 18: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2025 Yılı Faaliyet Planları](#)
- Kanıt 19: [Mardin Artuklu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nin 2025 Yılı Kalite Faaliyet Planları Talebi ve İlgili Talebin Karşılmasına İlişkin Yazışmalar](#)
- Kanıt 20: [Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 21: [Toplumsal Katkı Komisyonu 2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 22: [Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Kontrol ve Önlem Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 23: [Uluslararasılaşma Komisyonu 2025 Yılı Kontrol ve Önlem Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 24: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 25: [Ar-ge Komisyonu 2025 Yılı Faaliyet Değerlendirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 27: [Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 28: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Birinci Altı Ay Faaliyetleri Değerlendirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 29: [Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu](#)

Kanıt 30: [2025 Yılı İdari Faaliyet Raporu Hazırlama Üst Yazı](#)

Kanıt 31: [Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 32: [2025 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 33: [2025 Yılı Birim Sistem Performans Raporu](#)

Kanıt 34: [KYS Sistemine Girilen 2025 Yılı Prosesler](#)

Kanıt 35: [2025 yılı SWOT analizi](#)

Kanıt 36: [Temel İslam Bilimleri Bölümü Ders Dosyalarının Hazırlanması Üst Yazı](#)

Kanıt 37: [Temel İslam Bilimleri Bölümü 2025 Bahar Dönemi Anabilim Dalları Ders Değerlendirme Toplantıları](#)

Kanıt 38: [Ödül ve Teşvik Birimi Komisyonu](#)

Kanıt 39: [Ödül ve Teşvik Birimi Komisyonu Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 40: [2025 Yılı Yeniden Gözden Geçirme Toplantısı](#)

A.2. İç Kalite Güvencesi

Fakültemizde yürütülen iç kalite güvencesi çalışmaları, Dicle Üniversitesi Rektörlüğü tarafından oluşturulan kalite güvencesi sistemi ile uyumlu ve eşgüdüm içerisinde yürütülmektedir. Üniversitemiz, 2024 yılı içerisinde Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında yapılan dış değerlendirme sonucunda iki yıl süreyle Kurumsal Akreditasyon almaya hak kazanmıştır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Bu gelişme, üniversite genelinde kalite güvencesi süreçlerinin etkin biçimde işletildiğini ortaya koymaktadır. Bununla birlikte fakültemiz, İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) tarafından gerçekleştirilen dış değerlendirme süreci sonucunda akreditasyon olarak program ve uygulamalarının ulusal kalite standartlarıyla uyumunu belgelendirmiştir. Üniversite ve fakülte düzeyinde elde edilen bu akreditasyon sonuçları, fakültemizde yürütülen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim faaliyetlerinin belirlenen kalite ölçütleri çerçevesinde sürdürüldüğünü göstermektedir. Fakültemizde iç kalite güvencesi; üniversite tarafından hazırlanan ve Rektörlüğün ilgili kalite birimleri ile paylaşılan kalite dokümanları, stratejik planlar ve kalite el kitapları doğrultusunda yapılandırılmakta; kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma, toplumsal katkı ve yönetim sistemlerine ilişkin süreçler tanımlı standartlar ve performans göstergeleri üzerinden düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Fakültemizde iç kalite güvencesi sistemi, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınarak işletilmektedir. Bu kapsamda fakültenin stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda planlanan faaliyetler ilgili birimler tarafından uygulanmakta; uygulama sonuçları performans göstergeleri, faaliyet raporları, anketler ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu

şekilde PUKÖ döngüsü sürekli olarak işletilmekte ve fakültemizde kalite güvencesi süreçlerinin sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

A.2.1. Kalite Komisyonu

Fakültemizde kalite güvencesi çalışmalarının planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme çerçevesinde etkin biçimde yürütülmesi amacıyla farklı kalite komisyonları yapılandırılmıştır. Bu yapı içerisinde özellikle Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, fakülte genelinde yürütülen kalite faaliyetlerinin eşgüdümünü sağlamıştır. Fakültede görev yapan komisyonlara ilişkin bilgiler, bu komisyonların Fakülte Yönetim Kurulunun ilgili kararlarıyla oluşturulduğunu gösteren karar numaraları ve görev alanları, fakültemizin resmî internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır. (Bkz. [Kanıt 2](#)). Ayrıca söz konusu komisyonlar ve görev tanımlarına ilişkin özet bilgilere, fakültemiz tarafından hazırlanan kalite broşüründe de yer verilmiştir. Bu broşürde, fakültede yürütülen kalite güvencesi süreçlerinin yönetimi, planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesine ilişkin temel ilke ve uygulamalara yönelik açıklamalar sunulmuştur. (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Fakültemizde bulunan komisyonlar şöyledir:

- 1-Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu
- 2-Kalite Komisyonu
- 3-Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu
- 4-Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu
- 5-Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu
- 6-Araştırma ve Geliştirme Komisyonu
- 7-Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu
- 8-Uluslararasılaşma Komisyonu
- 9-Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu

Bunların dışında fakültemizde Birim Komisyonları (Bkz. [Kanıt 4](#)) bulunmaktadır. Bunlar aşağıdaki komisyonlardan oluşmaktadır:

- 1-Bologna Eşgüdüm (BEK) Komisyonu
- 2-Sportif Faaliyetler Komisyonu
- 3-Müfredat Güncelleme ve Uyumluluk Komisyonu
- 4-Web Sitesi Komisyonu
- 5-Yıllık Faaliyet Raporu Hazırlama Komisyonu
- 6-Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu
- 7-Eğitim Öğretim Komisyonu
- 8-Sosyal Medya Hesapları Komisyonu
- 9-Fakülte Bülteni Komisyonu
- 10- Akademik Kalite İzleme ve Stratejik Planlama Komisyonu
- 11-Tanıtım Kültür Sanat Organizasyon Etkinlikler ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu
- 12-Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu

- 13-Ödül ve Teşvik Birimi Komisyonu
- 14-DİFAV Yayınevi Komisyonu
- 15-Sosyal Arabuluculuk Komisyonu
- 16-Uluslararası İlişkiler Erasmus Farabi Mevlâna Komisyonu
- 17- Taşınmazlar (Kantin Denetleme) Komisyonu

Fakültemizdeki bu komisyonlar 2025 yılında kalite güvencesi süreçlerinin yürütülmesinde yer almıştır. Söz konusu kalite komisyonları Hem yukarıda performans yönetimi bölümünde hem de aşağıdaki PUKÖ süreçleri ile ilgili bölümde ifade edildiği gibi komisyonlar fakültemizdeki kalite, eğitim-öğretim, toplumsal katkı, araştırma-geliştirme, uluslararasılaşma ve yönetim ile ilgili alanlardaki performans uygulamalarında etkin bir şekilde çalışmaktadır (Bkz. [Kanıt 5](#), [6](#), [7](#), [8](#), [9](#), [10](#), [11](#), [12](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kalite komisyonu yetki, görev ve sorumlulukları doğrultusunda sistematik ve kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında çalışmalarını yürütmekte; yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular hem kalite komisyonlarınca hem de akademik birimlerce izlenmeye çalışılmaktadır.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: [Dicle Üniversitesi'nin Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında Akreditasyonu](#)
- Kanıt 2: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları](#)
- Kanıt 3: [Kalite Broşürü](#)
- Kanıt 4: [Birim Komisyonları](#)
- Kanıt 5: [Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 6: [Toplumsal Katkı Komisyonu 2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 7: [Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Kontrol ve Önlem Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 8: [Uluslararasılaşma Komisyonu 2025 Yılı Kontrol ve Önlem Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 9: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 10: [Ar-ge Komisyonu 2025 Yılı Faaliyet Değerlendirme Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 11: [Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 12: Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Birinci Altı Ay Faaliyetleri Değerlendirme Toplantı Tutanağı

A.2.2. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları (PUKÖ Çevrimleri, Takvim, Akademik ve İdari Birimlerin Yapısı)

Fakültemiz, iç kalite güvencesi mekanizmalarına yönelik ilk planlamayı 2021 yılında Kalite El Kitabında vermiştir. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Kurumumuz Kalite El Kitabı ([Bkz. Kanıt 2](#)) ile Fakültemizin 2025-2029 dönemini kapsayan stratejik planı, ([Bkz. Kanıt 3](#)) kalite süreçlerinde, fakültemize güçlü bir dayanak ve güvence sağlamaktadır. Fakültemiz, iç kalite güvencesi mekanizmalarını tüm alt birimleriyle uyumlu bir şekilde yürütmeyi esas almaktadır. Kalite El Kitabı, fakültenin belirlediği hedefler ve performans göstergelerine uygun olarak, kurumdaki bölümler (Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam

Tarihi ve Sanatları) tarafından izlenmektedir. (Bkz. [Kanıt 4](#)). Fakültemiz, yürütülen iş birlikçi çalışmalar sonucunda Kalite Akreditasyon süreciyle birlikte kurumsal bir yapıya kavuşmuştur. Bu süreç kapsamında, Dekanlık ve Fakülte Sekreterliği gibi üst düzey yönetim pozisyonlarında yaşanacak değişikliklerin dahi Fakülte içindeki idari ve operasyonel süreçlerde aksama yaratmaması için gerekli önlemler alınmıştır. Organizasyonel istikrarın sağlanması amacıyla, Kalite ve Akreditasyon çalışmaları doğrultusunda beş temel komisyon oluşturulmuştur. Bu komisyonlardan biri olan Kalite Güvence Sistemi Komisyonu, diğer komisyonların çalışmalarını izlemeye yönelik uygulamaları hayata geçirmeye çalışır (Bkz. [Kanıt 5](#)). PUKÖ çevrimlerinin takip edilmesi, izlenmesi ve takvimlendirmesi 2025 yılı içinde planlanmıştır. Bu plan gereği fakültemizde 2025 yılı içerisinde kalite ve PUKÖ çevrimleri hakkında süreç takvimi oluşturulmuştur (Bkz. [Kanıt 6](#)). PUKÖ çevrimlerinin takibi konusunda Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu etkin olmuştur (Bkz. [Kanıt 7](#)). Bu takvimi takip ederek komisyonlar faaliyetlerin planlanması adına toplantılar düzenlemiştir. Kalite ve Akreditasyon Komisyonları tarafından 2025 yılı faaliyet planlaması yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#)). Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Süreç Değerlendirme Toplantısı 02.09.2025 yapılmıştır. (Bkz. [Kanıt 9](#)). Kalite ve Akreditasyon Toplantısı 30.05.2025 tarihinde gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 10](#)). Yönetim Sistemi Komisyonu, paydaşları ile 05.1.2025 tarihinde saat 21.00'da komisyon başkanı Doç. Dr. Lokman ŞAN başkanlığında aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere çevrimiçi olarak toplantı yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 11](#)). Fakültemizde yürütülmekte olan Birim Program Akreditasyon Çalışmaları kapsamında dış paydaş ilişkilerinin güçlendirilmesi ve kalite güvencesi süreçlerimizin geliştirilmesi amacıyla yükseköğretim kurumlarının iyi uygulama örneklerinden yararlanılması planlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 12](#)). Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu, 13.01.2025 tarihinde 2025 yılı faaliyetlerinin değerlendirilmesi için çevrimiçi olarak toplantı yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 13](#)). Fakültemizin 2025 yılına ait Faaliyet raporu düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 14](#)). Kurumumuzun akademik ve idari yapısını teşkil eden organizasyon şeması oluşturulmuştur (Bkz. [Kanıt 15](#)). Fakültemizin uluslararasılaşma politikaları ve stratejik hedefleri doğrultusunda, 2025 yılı boyunca yürütülen faaliyetlerin Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü kapsamında değerlendirilmesi amacıyla, Uluslararasılaşma Komisyonu tarafından bir değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 16](#)). Kurumumuz 2025 yılında birim faaliyet raporu düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#)). İlahiyat Akreditasyon Ajansı'nın akreditasyon konusundaki taleplerinin kalite ve geliştirme komisyonlarına aktarılması sürecinde mentörlük faaliyetlerini yürütmek üzere Birim Komisyonları kurulmuştur (Bkz. [Kanıt 18](#)). Fakültemiz tarafından 2025 yılında kalite kültürü anketi yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 19](#)). Kurumumuz tarafından 2025 yılında Kurum Kültürü Ölçme anketi düzenlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 20](#)) Fakültemiz tarafından 2025 yılında Akreditasyon Değerlendirme Tablosu oluşturulmuştur. (Bkz. [Kanıt 21](#)) Bütün bu uygulamalar ve toplantılar sonucunda fakültemizde iç kalite güvencesi mekanizmalarının yürütüldüğü, faaliyet ve uygulamalarda PUKÖ çevrimlerinin takip edildiği, takvimlendirmelerin yapıldığı görülmüştür.

Olgunluk Düzeyi

Fakültemiz, tüm alanları ve süreçleri kapsayacak şekilde iç kalite güvencesi mekanizmaları (süreçler, PUKÖ süreçleri, görevler, yetki ve sorumluluklar, kalite araçları) bulunmakta olup; bu iç kalite güvencesi mekanizmalarından bazı sonuçlar elde edilmiştir. Kurumumuzda tüm alanları ve süreçleri kapsayan iç kalite güvencesi sistemleri, tanımlı süreçler bütüncül bir kalite yönetimi anlayışı çerçevesinde yürütülmektedir. Yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Ayrıca, kurumun tüm birimlerini ve faaliyet süreçlerini kapsayan, stratejik hedeflerle uyumlu, şeffaf ve sürdürülebilir iç kalite standartları, kurum genelinde etkin bir şekilde tesis edilmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 2: Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: [Stratejik Plan](#)

Kanıt 4: [İlahiyat Fakültesi Anabilim Dalı Başkanlıkları Görev Tanımı Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 5: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları](#)

Kanıt 6: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2025 Yılı Faaliyetleri İş Akış Takvimi](#)

Kanıt 7: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Süreç Değerlendirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 8: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2025 Yılı Faaliyet Planlaması](#)

Kanıt 9: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Süreç Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 10: [Kalite ve Akreditasyon Toplantısı](#)

Kanıt 11: [Yönetim Sistemi Komisyonu](#)

Kanıt 12: [Kalite Faaliyet Planı Paylaşım Talebi](#)

Kanıt 13: [Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu](#)

Kanıt 14: [2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 15: [Akademik ve İdari Organizasyon Şeması](#)

Kanıt 16: [Uluslararasılaşma Komisyonu Toplantısı](#)

Kanıt 17: [Birim Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 18: [Birim Komisyonları](#)

Kanıt 19: [Kalite Kültürü Anketi](#)

[Kanıt 20: Kurum Kültürü Ölçme Anketi](#)

[Kanıt 21: Akreditasyon Değerlendirme Tablosu](#)

A.2.3. Liderlik ve Kalite Güvencesi Kültürü

Kurumumuz, Dicle Üniversitesinin yayınladığı Stratejik Plan doğrultusunda Kalite Hedeflerinin oluşturulmasını süreçler düzeyinde güvence altına almıştır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu tarafından 17.02.2025 tarihinde düzenlenen 2025 Faaliyet Planlama toplantısında alınan 2 no'lu karar neticesinde Kalite Güvence Sistemini Geliştirme komisyonu olarak A.2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü hakkında “Kalite Güvencesi kültürünün kurumda nasıl gelişmiş olduğuna dair dönem sonunda bir anket yapılması” planlanmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#)). Bu plana göre Aralık 2025'te Kalite Güvence Sistemini Geliştirme Komisyonu tarafından Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kurum Kalite Kültürü Ölçme Anketi oluşturulmuştur (Bkz. [Kanıt 3](#)). Ankete bakıldığında Anket sonuçları, fakültede kalite kültürünün genel olarak olumlu algılandığını, ancak bazı alanlarda kararsızlık oranlarının dikkat çekici düzeyde olduğunu göstermektedir. Soruların büyük çoğunluğunda “Katılıyorum + Kesinlikle Katılıyorum” oranı %60–75 bandındadır. Kararsızım seçeneği bazı maddelerde %20–35 gibi yüksek oranlara çıkmaktadır. Olumsuz görüşler (Katılmıyorum + Kesinlikle Katılmıyorum) genellikle %10–25 aralığındadır; ancak bu oranlar bazı kritik başlıklarda ihmal edilemeyecek düzeydedir. Bu tablo, kurumsal kalite anlayışının var olduğunu, fakat içselleştirme ve görünürlük açısından geliştirilmesi gereken alanlar bulunduğunu göstermektedir. Özellikle Kalite ile ilgili süreçler, sorumluluklar ve iyileştirme gibi alanlarda kararsızların oranının yüksek olduğu görülmektedir. Süreçler genel olarak anlaşılır bulunsa da kararsızlık oranı, bu konuda güçlendirilmelere ihtiyaç duyduğunu göstermektedir. Olumsuz görüşün en yüksek olduğu oranlardan biri %28,5 ile kalite çalışmalarının yönetim

uygulamalarına yeterince yansımadiğını göstermektedir. Ayrıca kararsız ve olumsuzlara bakıldığında kurumda kalite kùltürünün var olduğunu ancak tam olarak içselleşmediğini söylemek mümkün olabilir (Bkz. [Kanıt 4](#)). Fakùltemiz Liderlik ve Kalite Güvencesi Kùltürü mekanizmalarına yönelik ilk planlamaya Aralık 2021 tarihinde Kalite El Kitabında yer vermiştir. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Tüm bu uygulama ve faaliyetler kurumumuzda kalite kùltürü mekanizmalarının işlevsel olduğunu göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi

Kurumumuzda Kalite Güvencesi Liderlik Kùltürünü destekleyen, tüm birimleri ve süreçleri kapsayan kurumsal kùltür ve liderlik anlayışı bulunmakta olup; bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlerden bazı sonuçlar elde edilmiştir. Fakùltemizde yüksek kaliteyi kalıcı bir şekilde sağlayan kurumsal kùltür ile kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kalite çalışmalarının koordine edilmesini sağlayan ve kalite süreçlerini sahiplenen liderlik anlayışı bulunmaktadır. Liderlik ve kalite güvencesi kùltürü, kurumdaki bütüncül kalite yönetimi kapsamında izlenmeye paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve izlem sonuçlarına göre önlem alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Stratejik Plan Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 2: [Kalite Güvence Sistemi Geliştirme Komisyonu](#)

Kanıt 3: [Kalite Kùltürü Ölçme Anketi](#)

Kanıt 4: [Kalite Güvence Sistemi Komisyonu](#)

[Kanıt 5: Kalite El Kitabı](#)

A.3. Paydaş Katılımı: İç ve Dış Paydaşların Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim ve Uluslararasılaşma Süreçlerine Katılımı

Fakùltemiz, Kalite El Kitabı'nda tanımlandığı üzere paydaşlarını iç ve dış paydaşlar olarak iki gruba ayırmakta; kurumsal işleyişin yürütülmesi, kontrol edilmesi ve denetlenmesi hususlarında paydaş görüşlerine ve katılımına önem vermektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Sözü geçen süreçlere dair yapılan izlemler ve geri bildirimler doğrultusunda fakùltemizdeki karar alma ve yönetme süreçlerine paydaşların katılımını arttırmak amacıyla yapılabilecek iyileştirmeler 2025 yılı faaliyet raporunda vurgulanmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#)). Bunun yanında 2025-2029 Stratejik Planında da iç ve dış paydaşlarla iş birliğine dayalı olarak toplumsal değer yaratan uygulamalar yapmanın, memnuniyetlerin ölçülmesi ve daha da geliştirilmesini sağlayacak uygulamalar için önemi üzerinde durulmaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#)). Paydaş katılımını geliştirmek amacıyla takip edilecek ilkeler ve bununla ilgili tavsiyeler ilgili kalite komisyonu toplantılarında da sık sık vurgulanmaktadır (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Kalite El Kitabı fakùltemizin paydaş katılımına dair süreçleri nasıl yönettiği ve paydaşları karar alma süreçlerine nasıl dâhil ettiği konusunda yol göstericidir (Bkz. [Kanıt 5](#)). Bu çerçevede fakùltemiz iç ve dış paydaşların kurum içi süreçlere katılımlarını sağlamaya ve arttırmaya yönelik çeşitli toplantılar düzenlenmektedir (Bkz. [Kanıt 6](#)). Buna uygun olarak da paydaşların görüş ve beklentilerinin çeşitli toplantı ve anketlerle belirlenmesini önemsemektedir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Benzer şekilde paydaşlardan gelebilecek çeşitli şikâyet, öneri, memnuniyet türünden dönütleri almak için Web sayfası, e-posta gibi dijital platformlar kullanıldığı gibi yüz yüze toplantılar da yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#)). Bu geri bildirimler sonucunda ortaya çıkan görüş ve beklentiler tespit edilerek kurumun güçlü veya zayıf yönleri hakkında raporlar düzenlenmektedir.

İç Paydaşlar

Fakülte, akademik ve idari personelini ve öğrencilerini iç paydaş olarak belirlemiştir. Bunlar fakültede yürütülen her türlü hizmet ve faaliyetten doğrudan doğruya etkilenen kişilerdir. Fakültemizde; öğrenciler, akademik personel ve idari personelinden oluşan iç paydaşların bütün süreçlere aktif katılımını önemsemekte ve teşvik etmektedir. Bu bağlamda iç ve dış paydaşlarla iş birliğine dayalı olarak toplumsal değer yaratan uygulamalar yapmak, memnuniyetlerin ölçülmesi ve daha da geliştirilmesini sağlayacak uygulamalar yapmak kalite politikası olarak belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 9](#)). Bunun yanında fakültemiz iç paydaşların da kendi aralarındaki ilişkilerini geliştirmek için de çaba sarf etmektedir. Bu doğrultuda akademik personelin öğrencilerle iletişimlerinin ve etkileşimlerinin iyileştirilmesine gereken önemin verilmesi hususunda eğitim-öğretim yılının başında bazı hatırlatmalarda bulunulmakta, bununla ilgili gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Akademik ve İdari Personelin; iç paydaşların bir kolu olarak fakültemiz Kalite Güvencesi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ve Uluslararasılaşma süreçlerinin işleyişinde, yapılacak kontrol ve izlemlerin yürütülmesinde, görüş ve değerlendirmeleriyle katkı sunmaları hedeflenmektedir (Bkz. [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#)). Fakültemiz bütün paydaşlarının katılımını daha etkin ve sürdürülebilir kılmak amacıyla belirli aralıklarla çeşitli iyileştirmeler yapmaktadır (Bkz. [Kanıt 13](#)). Bu çerçevede Fakültenin iç paydaşlarının fakültenin işleyişiyle ilgili süreçlere katılımlarının artırılması ve iyileştirilmesi hususunda kalite ve akreditasyon komisyonlarında görevli öğretim elemanlarıyla 09.12.2025 tarihinde çevrimiçi bir toplantı gerçekleştirmiştir (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Dekanlık iç paydaşların sürece katılımlarını sağlamak ve kurumsal başarıya katkısını temin etmek amacıyla akademik personel ile her yeni Eğitim-Öğretim dönemi başında akademik genel kurul toplantıları (Bkz. [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#)); idari personelle ise güz ve bahar dönemleri başında toplantılar yapmaktadır (Bkz. [Kanıt 17](#)). Bu toplantılar yoluyla Kalite ve Akreditasyon süreci ile ilgili olarak planlamalar, yürütülecek faaliyetler ve bunlarla ilgili kontrol ve değerlendirme süreçlerine dair idari ve akademik personellere bilgi verilmektedir. Dolayısıyla Dekanlık birimi, iç paydaşların karar alma, alınan kararların uygulanması ve iyileştirilmesinde doğrudan sürece dâhil edilmesini önemsemektedir. Personelin kurumsal aidiyetinin güçlendirilmesi ve kurumsal başarının artırılması hedefiyle kurum kalite kültürünü geliştirmeye yönelik anketler uygulamaktadır (Bkz. [Kanıt 18](#)).

Fakülte iç paydaşlara yönelik yapmış olduğu anketler, e-postalar veya çeşitli toplantılarda ortaya çıkan eleştiri, talep ve öneri kapsamındaki geri bildirimleri değerlendirmek üzere kayıt altına almakta; iç paydaşların talep, istek ve şikâyetlerini önemsemekte, bunları kaliteyi artırma ve devam ettirebilmenin koşulları içinde görmektedir (Bkz. [Kanıt 19](#)). Bu adımlar yoluyla iç paydaşların fakültemizin niteliğini geliştirmek üzere planlanan süreçlere ve karar alma mekanizmalarına katılımı sağlanmakta, bu etkileşimlerden elde edilen veriler paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve ortaya çıkan sonuçlara göre önlem alınmaktadır (Bkz. [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#)).

Öğrenciler; Dekanlık, fakültenin vizyon, misyon ve kalite politikaları hakkında bilgi ve görüş alışverişinde bulunmak maksadıyla, öğrenci temsilcileri ve Fakülte Kulüp Başkanları ile düzenli aralıklarla toplantılar gerçekleştirmekte ve bu toplantılarda iç paydaşlara dahil olan bütün öğrenciler adına temsilci ve başkanların tavsiye ve önerilerini kaydetmektedir. Sınıf temsilcileriyle 2025 yılı boyunca belirli dönemlerde yapılan toplantılar yoluyla öğrencilerin çeşitli konulardaki düşünce ve değerlendirmeleri kaydedilmiştir (Bkz. [Kanıt 22](#)). Ayrıca Dekanlık Fakülteye yeni kayıt yapmış olan hazırlık sınıfı öğrencilerine yönelik oryantasyon programları da gerçekleştirmektedir (Bkz. [Kanıt 23](#)).

Fakültemiz bütün öğrencilerine Bahar ve Güz dönemleri olmak üzere yılda iki kez Ders Değerlendirme Anketi ve öğrenci memnuniyet anketleri yapmaktadır (Bkz. [Kanıt 24](#)). Bu anketler sayesinde fakülte iç paydaşlarından olan öğrencilerin eleştiri ve tekliflerinin dikkate alınması hedeflenmekte ve onların fakültedeki yönetim, uygulama ve karar alma gibi süreçlerin her aşamasına

dahil olması planlanmaktadır. Bu kapsamda 2020 yılı itibarıyla yılda iki kez olmak üzere anketler yapılmakta ve öğrencilerin memnuniyet durumları izlenmektedir (Bkz. [Kanıt 25](#), [Kanıt 26](#)). Ders değerlendirme anketlerinin sonuçları ilgili Anabilim Dallarının akademik kurulunda değerlendirilmektedir (Bkz. [Kanıt 27](#)).

Öğrencilerin akademik personel ile irtibat ve iletişimlerini güçlendirmek adına öğretim elemanlarından öğrenci görüşme gün ve saatlerini belirttikleri görüşme kayıt formlarını kapılarına asmaları talep edilmiş, bu yönde uygulamaya geçilmiştir (Bkz. [Kanıt 28](#)) Dekanlık öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımını güçlendirmek adına çeşitli iletişim kanalları üzerinden eğitim-öğretim sürecinde ders programının dengeli dağılımı ve derslerin kredi ağırlığına göre dağılımı gibi hususlarda öğrencilerin görüş ve önerilerini almaktadır. Benzer şekilde sınav programlarının oluşturulmasında ve seçmeli derslerin belirlenmesinde öğrencilerden gelen talepler dikkate alınarak planlama yoluna gidilmektedir (Bkz. [Kanıt 29](#)).

Dış Paydaşlar

Fakültemizin hizmetlerinden doğrudan veya dolaylı olarak yararlanan örgün ve yaygın eğitim-öğretim kurumları ile Fakülteye çeşitli şekillerde destek veren fakülte dışı kurum ve kuruluşlardan oluşur. Fakülte dış paydaşlarından biri olarak eski öğrencileriyle sürdürülebilir ilişkiler için bir mezun takip sistemi kullanmaktadır (Bkz. [Kanıt 30](#)). Bu kapsamda anket ve öneri formu gibi çeşitli veri toplama araçlarını kullanmaktadır (Bkz. [Kanıt 31](#)). Benzer şekilde kurumumuz Dicle İlahiyat Mezunları ve Mensupları Derneğini (DİFAM DER) ile ortak akademik etkinlikler düzenlemekte, iş birliğini arttırmaya yönelik istişare toplantıları yapmaktadır (Bkz. [Kanıt 32](#)). Fakültemiz, mezunların D.Ü. İlahiyat Fakültesindeki öğretim süreçleri ve mezuniyet sonrasındaki deneyimlerinin görüşülmesi, bu süreçlerdeki başarılı ve gelişmeye açık yönlerin tespit edilmesi ve karşılaşılan problemlerin çözümü konusunda görüş alışverişinde bulunulmasını önemsemektedir (Bkz. [Kanıt 33](#)).

Fakültemizin stratejik planında fakülte-toplum iş birliğinin geliştirilmesi vurgulanmaktadır. Dış paydaşlarla kurulacak dinamik ilişkilerin bunu sağlamanın koşullarını oluşturacağı kabul edilmektedir (Bkz. [Kanıt 34](#)). Benzer şekilde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim ve uluslararasılaşma alanlarındaki politikalarımızda faaliyetlerin paydaş katılımıyla birlikte gerçekleştirilmesi vurgusu yer almaktadır. Fakültemiz Kalite El Kitabında ifade edilen paydaş grupları ile ilgili paydaş listeleri hazırlamıştır (Bkz. [Kanıt 35](#)).

Kurumumuz tarafından dış paydaş olarak tanınmış olan bazı kurum ve kuruluşlara yönelik ziyaretler gerçekleştirilmiş, bu çerçevede ikili protokoller ve iş birlikleri yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 36](#)). Örneğin Türkiye Diyanet Akademisi Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi ile imzalanan protokol, personelin mesleki yetilerinin ve akademik bilgilerinin artırılmasına yönelik düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 37](#)). Ayrıca Diyarbakır Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ve Üniversitemiz arasında imzalanan işbirliği protokolüyle taraflar arasında eğitim ve hizmet sunumuyla ilgili işbirliği yapılması hedeflenmiştir (Bkz. [Kanıt 38](#)).

Fakültemizin İlim Yayma Cemiyeti Diyarbakır Şubesi ile imzaladığı protokole göre taraflardan her biri diğerinin mekanında karşılıklı olarak ilmi, sosyal ve kültürel konularda ortak çalışmalar yürütebilecektir (Bkz. [Kanıt 39](#)). Fakültenin bir diğer dış paydaşı olan Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı fakültemizde ihtiyaç sahibi öğrencilere burs yardımı sağlamaya devam etmekte, onlara yönelik çeşitli seminerlerin, kursların, yarışmaların düzenlenmesine ve yurt dışı eğitim faaliyetlerinin yürütülmesinde destek olmaktadır (Bkz. [Kanıt 40](#)).

Fakültemiz bir diğer dış paydaş olan Diyarbakır Yenişehir İlçe Müftülüğü ile 2021 yılında yaptığı ve halen yürürlükte olan protokol kapsamında öğrencilerin akademik ve kültürel gelişmelerine katkı

sağlamak amacıyla eğitim, barınma ve burs desteği taahhüdü almıştır (Bkz. [Kanıt 41](#)). Fakültemizde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri iç ve dış paydaşlarımızın iş birliği ile gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda Fakültemiz 2024 yılında öğrenci kulüpleri iş birliğiyle birçok etkinlik düzenlemiş ve projeler geliştirmiştir. Söz konusu tüm etkinliklere fakültemiz sosyal medya sayfalarından ulaşılabilir. (Bkz. [Kanıt 42](#)).

Paydaşlardan gelen geri dönüşler, eksikliklerin tespiti ve yapılacak iyileştirme çalışmalarının belirlenmesinde önemli rol oynamaktadır. Bu amaçla gerek paydaş ağını geliştirmek gerek bunların fakültenin işleyişi üzerindeki etkisini arttırmaya yönelik aktiviteler her yıl düzenli olarak çıkarılan İlahiyat Fakültesi Bülteninde de ayrıntılı şekilde ortaya konulmaktadır (Bkz. [Kanıt 43](#)). Ayrıca iç ve dış paydaşlarımız fakültemizin ilahiyat@dicle.edu.tr mail adresinden de istek, şikâyet ve memnuniyetlerini bildirebilmektedirler. İç ve dış paydaşlarla ilgili bütün bu süreç ve uygulamalar fakültenin kalite ve akreditasyon komisyonlarınca izlenirken bu konuda 2025 yılı sonunda değerlendirme toplantıları düzenlenerek alınacak önlemler belirtilmiş olup PUKÖ çevriminin tamamlanmasına önem verilmektedir (Bkz. [Kanıt 44](#))

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde, 2025 yılı için, paydaşların karar alma ve işleyiş mekanizmalarına katılımı hakkında tanımlı süreçlerin bulunduğu, bu süreçlerin tüm kurumu ve tüm alanları kapsayacak şekilde uygulamaya geçirildiği, uygulamaların ilgili mevzuat ve erişim kontrolleri aracılığıyla izlendiği ve yıl sonu değerlendirmeleriyle iyileştirme kararlarının alındığı görülmüştür. Bu yönüyle ölçütün, İAA rubriği çerçevesinde orta-ileri olgunluk düzeyine ulaştığı değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Kalite El Kitabı](#)
- Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Faaliyet Raporu](#)
- Kanıt 3: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 4: [Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu Toplantı Tutanağı \(09.09.2025\)](#)
- Kanıt 5: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Kalite El Kitabı](#)
- Kanıt 6: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı \(12.11.2025\)](#)
- Kanıt 7: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dış Paydaş Anketi](#)
- Kanıt 8: [Mezunlarla İlişkilerin Güçlendirilmesi Toplantısı Tutanağı \(26.10.2025\)](#)
- Kanıt 9: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite Politikamız](#)
- Kanıt 10: [2025-2026 Güz Dönemi Öğretim Elemanları Görüşme Saatleri](#)
- Kanıt 11: [İlahiyat Fakültesi 2025-2026 Bahar Dönemi Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt 12: [2025-2026 Güz Dönemi İlahiyat Fakültesi İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt 13: [Basari ve Ödül İşleri 2025](#)
- Kanıt 14: [2025-2026 Öğretim Yılı Güz Dönemi Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Toplantısı Tutanağı 09.12.2025](#)
- Kanıt 15: [Akademik Kurul Toplantısı 2024-2025 Bahar Dönemi 24.01.2025](#)
- Kanıt 16: [Akademik Kurul Toplantısı 2025-2026 Güz Dönemi 19.09.2025](#)
- Kanıt 17: [İdari Personel Güz Dönemi Dönem Toplantısı 07.07.2025](#)

- Kanıt 18: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kurum Kalite Kültürünü Ölçme Anketi](#)
- Kanıt 19: [İlahiyat Fakültesi Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu 2024 Yılında Yapılan Faaliyetleri Değerlendirme Toplantısı Tutanağı](#)
- Kanıt 20: [Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerinin Planlanması Toplantısı Tutanağı](#)
- Kanıt 21: [Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu Değerlendirme Toplantısı Tutanağı](#)
- Kanıt 22: [Öğrenci Sınıf Temsilcileri Toplantısı 2025-2026 Güz Dönemi](#)
- Kanıt 23: [2025-2026 Güz Dönemi Hazırlık Öğrencileri Oryantasyon Toplantısı Tutanağı](#)
- Kanıt 24: [İlahiyat Fakültesi 2024-2025 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt 25: [İlahiyat Fakültesi 2023-2024 Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt 26: [İlahiyat Fakültesi 2024-2025 Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
- Kanıt 27: [Kalite Güvencesi Sistemini Geliştirme Komisyonu 2024 Yılında Yapılan Faaliyetleri Değerlendirme Toplantısı Tutanağı](#)
- Kanıt 28: [Öğretim Elemanları Görüşme Saatleri](#)
- Kanıt 29: [2025-2026 Güz Dönemi Öğrenci Sınıf Temsilcileri Toplantısı](#)
- Kanıt 30: [Dicle Üniversitesi Mezun Portalı](#)
- Kanıt 31: [Dicle Üniversitesi Öneri Formu](#)
- Kanıt 32: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Mezunları Toplantısı](#)
- Kanıt 33: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Fakülte Mezunları ve Mensupları Derneği Arasında İlmî ve Kültürel İş Birliği Konulu Protokol](#)
- Kanıt 34: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)
- Kanıt 35: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Kalite El Kitabı](#)
- Kanıt 36: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dış Paydaşları İş Birliği Protokolleri](#)
- Kanıt 37: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Diyanet Akademisi Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Arasında İmzalanmış İş Birliği Protokolü](#)
- Kanıt 38: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Diyarbakır Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü Arasında İş Birliği Protokolü](#)
- Kanıt 39: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile İlim Yayma Cemiyeti Diyarbakır Şubesi Arasında İlmî ve Akademik İş Birliği Konulu Protokol](#)
- Kanıt 40: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Vakfı](#)
- Kanıt 41: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Diyarbakır Yenişehir İlçe Müftülüğü Arasında İlahiyat Öğrencilerinin Eğitimi ve Barınması Konulu Protokol](#)
- Kanıt 42: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Resmi X Hesabı](#)
- Kanıt 43: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Bülteni](#)
- Kanıt 44: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2026 Yılı Faaliyet Planları Takviminin ve Stratejilerinin Belirlenmesi Toplantısı Tutanağı 19.12.2025](#)

A.4. Uluslararasılaşma

A.4.1. Uluslararasılaşma Politikası

Fakültemiz, Yükseköğretim Kurulu (Bkz. [Kanıt 1](#)) ve Üniversitemizin vizyonu (Bkz. [Kanıt 2](#)) ile tam uyumlu bir uluslararasılaşma politikasını 2025-2029 Stratejik Planı (Bkz. [Kanıt 3](#)) ve Kalite El Kitabı (Bkz. [Kanıt 4](#)) içerisinde tanımlayarak yürürlüğe koymuştur. Söz konusu politikada uluslararasılaşma; fakültemizin vizyon ve misyonunun (Bkz. [Kanıt 5](#)) temel bir bileşeni olarak yer almıştır.

Uluslararasılaşma politikasına ilişkin ilk planlama çalışmaları Haziran 2023 tarihinde gerçekleştirilen hazırlık toplantısı ile başlatılmış ve Uluslararasılaşma politikasına ilişkin süreçlerin yönetilmesi amacıyla Fakültemiz bünyesinde Uluslararasılaşma Komisyonu kurulmuş (Bkz. [Kanıt 6](#)) ve süreçler Uluslararasılaşma Danışma Kurulu'nun (Bkz. [Kanıt 7](#)) rehberliğinde planlanmıştır. Planlama aşamasında üniversitemizin Dış İlişkiler Ofisi ile koordinasyon sağlanmış; iç ve dış paydaşların katılımıyla stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Uygulama aşamasında, ilahiyat alanında uluslararası araştırmalara katkı sunan öğretim elemanlarının, idari personelin ve öğrencilerin akademik/kültürel hareketliliğini desteklemek üzere Ödül ve Teşvik Yönergesi (Bkz. [Kanıt 8](#)) hazırlanarak hayata geçirilmiştir.

Uluslararasılaşma politikasının etkinliği, şeffaflık ve katılımçılık ilkeleri doğrultusunda periyodik olarak izlenmiştir. İzleme sürecinde "Yıllık Erasmus öğrenci-akademisyen katılım sayısı" (Bkz. [Kanıt 9](#)) temel performans göstergesi olarak takip edilmiş ve veriler kayıt altına alınmıştır. Politika ve uygulamalar, dönem sonlarında veya yıllık olarak gerçekleştirilen paydaş toplantılarında (Bkz. [Kanıt 10](#)) kapsamlı şekilde değerlendirilmiştir. Bu toplantılarda paydaşlardan alınan geri bildirimler ve performans göstergelerinden elde edilen veriler analiz edilerek, politikanın güncellenmesi veya uygulama süreçlerinin iyileştirilmesi yönünde kararlar alınmıştır. Özellikle düşük puan alınan veya radikal iyileştirme gereken alanlarda, 2026 yılı içerisinde yapılan değerlendirme ve geliştirme toplantıları, kontrol ve önlem alma basamakları için temel referans kabul edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Fakültemizde uluslararasılaşma politikasına dayalı olarak yürütülen uygulamalar, kalite güvencesi ve eğitim-öğretim politikalarıyla bütünleşik bir şekilde sürdürülmektedir. Tanımlı süreçler çerçevesinde yürütülen faaliyetler, Uluslararasılaşma Komisyonu ve paydaş toplantıları aracılığıyla periyodik olarak izlenmektedir. İzleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmakta ve bu sayede PUKÖ döngüsü sistematik olarak kapatılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [YÖK Uluslararasılaşma Strateji Belgesi](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversite Vizyonu](#)

Kanıt 3: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)

Kanıt 4: [Kalite El Kitabı \(Uluslararasılaşma Bölümü\)](#)

Kanıt 5: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Misyon ve Vizyonu](#)

Kanıt 6: [Komisyon Kurulumuna Dair Yönetim Kurulu Kararı](#)

Kanıt 7: [Uluslararasılaşma Danışma Kurulu](#)

Kanıt 8: [Ödül ve Teşvik Yönergesi](#)

Kanıt 9: [Yıllık Erasmus öğrenci-akademisyen katılım sayısı](#)

Kanıt:10: [Paydaş Toplantı Tutanakları](#)

A.4.2. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Fakültemizin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, Kalite El Kitabı (Bkz. [Kanıt 1](#)) içerisinde açık ve sistematik bir şekilde tanımlanmıştır. Buna göre, bu süreçlerin yönetiminden dekan, ilgili dekan yardımcısı (Bkz. [Kanıt 2](#)) sorumludur. Uluslararasılaşma Komisyonu, bu yapının işleyişinden birinci derece sorumludur ve fakültemizin uluslararasılaşma süreçlerini yürütmek üzere iç ve dış paydaşlarla istişarelerde bulunarak gerekli planlama, uygulama ve iş birliği süreçlerine ilişkin önerileri

dekanlığa sunmuştur. Komisyon, her yıl düzenli olarak iç ve dış paydaşların katılımıyla uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağlayacak planlamalar yapmıştır. (Bkz. [Kanıt 3](#)) Komisyon, yapılması planlanan faaliyetlerin Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü çerçevesinde tüm aşamalarını kayıt altına almış; bir sonraki yıl için gerekli görülen iyileştirme tedbirlerini belirlemiştir. Komisyon, fakültemizin uluslararasılaşma süreçlerini daha dinamik ve etkili kılmak adına yeni iş birlikleri ve paydaşlar geliştirme yönünde de aktif çalışmalar yürütmüştür. Hem öğrenci hem de akademik/idarî personelin uluslararası fırsatlardan faydalanabilmesi için gerekli duyuru ve bilgilendirme seminerlerini düzenlemiştir. Bu kapsamda, her eğitim-öğretim dönemi başında Dış İlişkiler Ofisi iş birliğiyle Erasmus bilgilendirme seminerleri gerçekleştirmiştir. (Bkz. [Kanıt 4](#)) Bu seminerlerin, fakültemizin uluslararasılaşma sürecine somut katkılar sunduğu; yapılan başvuru sayılarındaki artış ve programlara kabul edilen öğrenci/personel oranlarındaki yükseliş ile açıkça gözlemlenmiştir (Bkz. [Kanıt 5](#)). Yıllar itibarıyla Erasmus öğrenci hareketliliklerine katılım sayısında artış yaşanmış, öğrencilerin uluslararası programlara yönelik farkındalık düzeyleri belirgin şekilde yükselmiştir. Bu seminerlerin somut etkilerinden biri olarak, lisans öğrencilerimizden Şeyma Nur Kaya, bilgilendirme sürecine katılımının ardından hem öğrenim hareketliliği hem de staj hareketliliği kapsamında Erasmus programına katılmaya hak kazanmıştır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Uluslararasılaşma Komisyonu, fakültemizin uluslararasılaşma süreçlerini daha etkin bir şekilde yürütmek amacıyla, Dış İlişkiler Ofisi koordinatörlüğünde ve üniversitemizin ev sahipliğinde her yıl düzenlenen Staff Week etkinliklerine aktif katılım sağlamıştır. Bu etkinliklerde fakültemizin uluslararası tanıtımı gerçekleştirilmekte ve kurumsal temsiliyeti sağlanmıştır. Bir hafta süresince düzenlenen ikili görüşmeler aracılığıyla yeni iş birliği fırsatları araştırılmakta ve uluslararası akademik ağlar genişletilmiştir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Uluslararasılaşma Komisyonu, fakültemizin uluslararasılaşma süreçlerini çeşitlendirmek ve artırmak; aynı zamanda bu sürecin organizasyonel yapısını daha etkin bir hale getirmek amacıyla çeşitli uluslararası projelere aktif destek sunmuştur. Bu kapsamda, Dış İlişkiler Ofisi rehberliğinde, fakültemiz öğretim elemanlarından Öğr. Gör. Dr. Mevlüt Uzut yürütücülüğünde uluslararası bir projenin Ulusal Ajansa sunulması planlanmıştır. Proje, Avusturya merkezli Helix Helezon Derneği ile iş birliği içinde geliştirilecek olup, yaklaşık 60.000 Euro bütçeyle yürütülmesi öngörülmüştür (Bkz. [Kanıt 8](#)). Proje kapsamında, fakültemiz öğrencileri ve öğretim üyeleri Avusturya’da bir haftalık saha araştırmasına katılım sağlayarak, fakültemizi uluslararası düzeyde temsil edeceklerdir. Aynı proje çerçevesinde, Helix Helezon Derneği üyelerinin fakültemizde misafir edilmesi ve çeşitli akademik-kültürel etkinliklerin gerçekleştirilmesi de planlanmıştır. Bu karşılıklı ziyaretler, fakültemizin uluslararası iş birliği ağını güçlendirecek ve kurumsal görünürlüğünü artırmıştır. Uluslararasılaşma Komisyonu ayrıca fakültemizin uluslararasılaşma hedeflerine katkı sunan uluslararası akademik etkinlikler de düzenlenmiştir. Bu doğrultuda, Endonezya İslam Üniversitesi Psikoloji bölümü öğretim üyesi Doç. Dr. Dian Sari Utami, fakültemizde “Farkındalıklı Müslüman: İyi Oluş Hâli, Ruh Sağlığını ve Kültürlerarası Gelişimi Güçlendirmek” başlıklı bir konferans vermiştir. Bu etkinlik, fakültemizin uluslararası akademik görünürlüğünü artırmasının yanı sıra, öğrencilerimiz ve akademik personelimiz için farklı kültür ve yaklaşımlarla etkileşim imkânı sunarak uluslararasılaşma süreçlerine doğrudan katkı sağlamıştır. Söz konusu etkinlik, fakültemizin uluslararası iş birliklerini güçlendirme ve çok kültürlü akademik ortam oluşturma hedefleriyle de örtüşmektedir (Bkz. [Kanıt 9](#)). Uluslararasılaşma süreçlerinin bir parçası olarak düzenlenen bir diğer etkinlik ise, Avusturya’dan Uzman Pedagog ve Aile Danışmanı Zeynep Elibol’un konuşmacı olarak katıldığı “Avusturya’da Manevi Danışmanlık” başlıklı konferans olmuştur. Bu etkinlikte, Avusturya’daki manevi danışmanlık uygulamaları ile ilgili deneyimlerin paylaşılması sayesinde öğrencilerimize ve öğretim elemanlarımıza uluslararası iyi uygulama örnekleri tanıtılmış; ayrıca kültürlerarası danışmanlık yaklaşımlarına dair farkındalık kazandırılmıştır. Konferans, fakültemizin uluslararasılaşma politikası kapsamında önem verdiği çok kültürlü akademik etkileşim ortamını desteklemiş ve öğrenci ile personelin uluslararası mesleki gelişimlerine katkı sunmuştur. Söz konusu etkinlik, fakültemizin uluslararasılaşma hedeflerine yönelik somut adımlar arasında yer almıştır (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde yürütülen uluslararasılaşma çalışmaları, dekanlık ve ilgili birimler tarafından yakından izlenmekte ve değerlendirilmiştir. Öğrenciler ile öğretim elemanlarının bu süreçlere daha etkin katılımını sağlamak amacıyla, gerekli duyurular fakültemizin internet sayfası ve resmî sosyal medya hesapları üzerinden düzenli olarak paylaşılmıştır. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı, kurumsal tercih ve stratejiler doğrultusunda yapılandırılarak uygulamaya konulmuş; bu uygulamalar sonucunda ölçülebilir bazı çıktılar elde edilmiştir. Bu çıktılar, fakültemizin uluslararasılaşma hedeflerine ulaşma yolunda önemli ilerlemeler kaydettiğini göstermiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Uluslararasılaşma Komisyonu](#)

Kanıt 3: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dış Paydaşlarla İstişare Toplantısı](#)

Kanıt 4: [Uluslararasılaşma Komisyonu Erasmus Bilgilendirme Semineri](#)

Kanıt 5: [2025-2026 Erasmus+Staj Hareketliliği Başvuru Sonuçları](#)

Kanıt 6: [Şeyma Nur Kaya Erasmus Öğrenim ve Staj Hareketliliği Sonucu](#)

Kanıt 7: [Staff Week Toplantısı](#)

Kanıt 8: [Helix Helezon Derneği Ortaklığı Ulusal Ajansa K220 Proje Sunma Planı](#)

Kanıt 9: [Doç. Dr. Dian Sari Utami tarafından gerçekleştirilen sunum](#)

Kanıt 10: [Aile ve Psikolojik Danışman Zeynep Elibol tarafından gerçekleştirilen sunum.](#)

A.4.3. Uluslararasılaşma Kaynakları

Fakültemiz, uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilir biçimde yürütülebilmesi için gerekli fiziki ve teknolojik altyapıya, nitelikli insan kaynağına ve kurumsal organizasyon yapısına sahiptir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Uluslararasılaşma süreçlerinin stratejik bir zemine oturtulması amacıyla Haziran 2023'te (Bkz. [Kanıt 2](#)) başlatılan planlama çalışmaları, 2025 yılı hedefleri çerçevesinde güncellenerek sürdürülmüştür. Mevcut kaynakların yanı sıra, fakültenin uluslararasılaşma kapasitesini güçlendiren ve çeşitlendiren kaynaklar aşağıda sistematik biçimde ortaya konulmuştur.

Öncelikle, üniversite tarafından tahsis edilen bütçe, fakültemizin uluslararasılaşma faaliyetlerinin temel mali kaynağını oluşturmuştur. Bu bütçe; uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesi, akademik hareketlilikler, toplantı ve organizasyonların gerçekleştirilmesi ile tanıtım faaliyetlerinde etkin biçimde kullanılmıştır. Bunun yanında, Erasmus+ (Bkz. [Kanıt 3](#)) öğrenci ve personel hareketliliği programları kapsamında sağlanan hibeler, fakültemizin öğrenci ve akademik personel düzeyinde uluslararası etkileşimini destekleyen önemli bir finansman kaynağıdır. Bu kapsamda, yıllık Erasmus tarafından yurt dışı eğitim ve öğretimde kullanılan bütçe miktarı (Bkz. [Kanıt 4](#)) ile yıllık Erasmus öğrenci-akademisyen katılım sayıları (Bkz. [Kanıt 5](#)) ve ulusal ve uluslararası iş birlikleri (Bkz. [Kanıt 6](#)) temel performans göstergeleri olarak titizlikle takip edilmiştir.

Uygulama alanları; akademik personel (Bkz. [Kanıt 7](#)), idari personel (Bkz. [Kanıt 8](#)) ve öğrencileri kapsayacak şekilde geniş bir yelpazede tanımlanmıştır. Mali kaynakların yanı sıra, insan kaynağı fakültemizin en önemli unsurlarından biridir. Uluslararasılaşma süreçlerinin etkinliği; Uluslararasılaşma Komisyonu (Bkz. [Kanıt 9](#)), Üniversite Dış İlişkiler Ofisi (Bkz. [Kanıt 10](#)) ve Birim Kalite Koordinatörlüğü (Bkz. [Kanıt 11](#)) gibi güçlü izleme mekanizmaları aracılığıyla denetlenmiştir.

Ulusal düzeyde sağlanan destekler arasında TÜBİTAK 2214 ve 2219 burs ve proje programları ile Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen YLSY (Yurt Dışı Lisansüstü Öğrenim Burs Programı) (Bkz. [Kanıt 12](#)) yer almıştır. YLSY programı, fakültemizin akademik insan kaynağını uzun vadede güçlendiren, öğretim

elemanlarının yurt dışında lisansüstü eğitim almalarına imkân tanıyan stratejik bir uluslararasılaşma kaynağı olarak değerlendirilmiştir.

Uluslararası proje temelli kaynaklar kapsamında ise Avrupa Birliği Erasmus+ KA2 / K220 projeleri önemli bir yer tutmuştur (Bkz. [Kanıt 13](#)). Bu çerçevede, Avusturya merkezli Helix Helezon Derneği ile K220 programı kapsamında yürütülmesi planlanan ortak proje (Bkz. [Kanıt 14](#)), fakültemizin Avrupa ölçeğinde kurumsal iş birliği ağını genişleten, akademik ve uygulamalı çıktılar üretmeyi hedefleyen önemli bir uluslararasılaşma kaynağı olmuştur. Söz konusu proje; uluslararası ortaklık, proje bütçesi, akademik çıktı üretimi ve görünürlük açısından fakültenin uluslararasılaşma kapasitesine doğrudan katkı sağlamıştır. Bununla birlikte, Pakistan Sialkot Üniversitesi Sosyal Bilimler Fakültesi ile kurulan temaslar sonucunda, Erasmus+ KA171 programı kapsamında ortak proje ve hareketlilik faaliyetlerinin geliştirilmesine yönelik karşılıklı mutabakata varılmış olup (Bkz. [Kanıt 15](#)), bu iş birliği fakültemizin Avrupa dışı fon kaynaklarına erişimini destekleyen önemli bir uluslararasılaşma kaynağı olarak değerlendirilmiştir. Ayrıca, Amerika Birleşik Devletleri'nde faaliyet gösteren Diyanet Center of America ile staj hareketliliği bağlamında gerçekleştirilen görüşmeler (Bkz. [Kanıt 16](#)), öğrenci hareketliliğine dayalı uluslararası fon ve uygulama imkânlarını çeşitlendiren tamamlayıcı bir uluslararasılaşma kaynağı niteliği taşımıştır.

Fakültemizin uluslararasılaşma kaynakları arasında ayrıca Dicle İlahiyat Vakfı'nın öğrenci ve öğretim üyelerine yönelik sağladığı yurt dışı eğitim, araştırma ve hareketlilik destekleri önemli bir yer tutmuştur (Bkz. [Kanıt 17](#)). Bunun yanında, diğer kamu kurum ve kuruluşları, uluslararası sivil toplum kuruluşları, özel sektör temsilcileri ve bireysel bağışçılar tarafından sağlanan aynı ve nakdi katkılar da fakültemizin uluslararası faaliyetlerini destekleyen tamamlayıcı kaynaklar arasında yer almıştır.

Mali kaynakların yanı sıra, insan kaynağı fakültemizin en önemli uluslararasılaşma unsurlarından biridir. Uluslararası deneyime sahip akademik personel, Uluslararasılaşma Komisyonu üyeleri (Bkz. [Kanıt 18](#)), Erasmus Koordinatörlüğü (Bkz. [Kanıt 19](#)) ile koordinasyon hâlinde çalışan idari personel ve yabancı dil yeterliliğine sahip öğretim elemanları, uluslararasılaşma süreçlerinin etkin biçimde yürütülmesine katkı sağlamıştır. Ayrıca, uluslararası akademik deneyimler sonucunda elde edilen bilgi, tecrübe ve iyi uygulamalar, fakültemiz açısından önemli bir kurumsal ve entelektüel kaynak oluşturmuştur.

Teknolojik açıdan fakültemiz; çevrim içi ve hibrit toplantılar, uluslararası akademik etkinlikler, dijital eğitim ve tanıtım faaliyetleri için gerekli altyapıya sahiptir. Bu altyapı, uluslararası paydaşlarla sürdürülebilir ve maliyet etkin iş birliklerinin kurulmasına imkân tanımıştır.

Uluslararasılaşma kaynaklarının izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik süreçler Birim Kalite Koordinatörlüğü (Bkz. [Kanıt 20](#)) tarafından yürütülmüştür. Koordinatörlük, uluslararasılaşma kaynaklarının kullanımını düzenli olarak takip etmiş; güçlü yönler ile geliştirmeye açık alanlara ilişkin iyileştirme önerilerini rapor hâlinde Kalite Komisyonu aracılığıyla Dekanlığa sunmuştur. Kalite Komisyonu, Haziran ve Aralık aylarında gerçekleştirdiği toplantılarda (Bkz. [Kanıt 21](#)) ilgili raporları değerlendirerek görüşlerini Dekanlığa iletmış; Dekanlık ise bu değerlendirmeler doğrultusunda iç ve dış paydaşların görüşlerini de dikkate alarak gerekli iyileştirmeleri hayata geçirmiştir.

Bu yapı sayesinde fakültemizin uluslararasılaşma faaliyetleri; üniversite bütçesi, ulusal burs ve destek programları (TÜBİTAK, YLSY), Erasmus+ hibeleri, AB K220 projeleri (Helix Helezon Derneği iş birliği), vakıf destekleri ve paydaş katkıları ile çeşitlendirilmiş, sürdürülebilir ve kurumsallaşmış bir zeminde yürütülmüştür.

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizin uluslararasılaşma kaynakları, çeşitlendirilmiş ve kurumsal olarak tanımlanmış bir yapıya sahiptir. Üniversite bütçesi, Erasmus+, TÜBİTAK, YLSY ve AB K220 projeleri gibi farklı kaynaklar sistematik biçimde kullanılmış; süreçler Birim Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu tarafından düzenli olarak

izlenmiştir. Bu doğrultuda fakültemizin uluslararasılaşma kaynakları açısından olgunluk düzeyi gelişmiş (sürdürülebilir) olarak değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Fakülte Tanıtım Bülteni](#)

Kanıt 2: [Haziran 2023 ilk planlama toplantısı](#)

Kanıt 2: [Erasmus+](#)

Kanıt 3: [Yurt Dışı Lisansüstü Öğrenim Burs Programı](#)

Kanıt 4: [Yıllık Erasmus tarafından yurt dışı eğitim ve öğretimde kullanılan bütçe miktarı](#)

Kanıt 5: [Yıllık Erasmus öğrenci-akademisyen katılım sayısı](#)

Kanıt 6: [Ulusal ve Uluslararası İş birlikleri](#)

Kanıt 7: [Akademik Personel](#)

Kanıt 8: [İdari Personel](#)

Kanıt 9: [Uluslararasılaşma Komisyonu](#)

Kanıt 10: [Üniversite Dış İlişkiler Ofisi](#)

Kanıt 11: [Birim Kalite Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 12: [MEB YLSY](#)

Kanıt 13: [Erasmus+ KA2 / K220 projeleri](#)

Kanıt 14: [Helix Helezon Derneği](#)

Kanıt 15: [Pakistan Sialkot Üniversitesi Sosyal Bilimler Fakültesi ile yapılan MOU.](#)

Kanıt 16: [Diyanet Center of America ile staj hareketliliği bağlamında görüşme yaptık.](#)

Kanıt 17: [Dicle İlahiyat Vakfı \(DİFAV\)](#)

Kanıt 18: [Uluslararasılaşma Komisyonu](#)

Kanıt 19: [Erasmus Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 20: [Birim Kalite Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 21: [Dönem sonu değerlendirme toplantısı tutanağı](#)

A.4.4. Uluslararasılaşma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Fakültemiz, uluslararasılaşma stratejilerini izlemek ve sürekli iyileştirmek amacıyla güçlü bir kurumsal yapı oluşturmuştur. Bu sürecin yönetiminden sorumlu temel mekanizma Uluslararasılaşma Komisyonu'dur (Bkz. [Kanıt 1](#)) Bu yapıya ek olarak, operasyonel süreçleri yönetmek üzere Erasmus koordinatörlükleri (Bkz. [Kanıt 2](#)) aktif olarak görev yapmıştır. Komisyon ve koordinatörlükler, üniversitemizin Dış İlişkiler Ofisi ile eş güdümlü çalışarak performans izleme faaliyetlerini yürütmekte ve gerekli görülen iyileştirme önerilerini Dekanlık makamına sunmuştur. Söz konusu iş akışları ve uygulama esasları, fakültemiz Kalite El Kitabı (Bkz. [Kanıt 3](#)) içerisinde detaylandırılmış olup; süreçlerin takibi komisyon tarafından düzenlenen periyodik toplantılarla (Bkz. [Kanıt 4](#)) kayıt altına alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde uluslararasılaşma performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik uygulamalar, tüm alanları kapsayacak şekilde kararlılıkla yürütülmüştür. İzleme süreçlerinden elde edilen veriler, fakültemizin stratejik karar alma mekanizmalarının temelini oluşturmuştur. Uluslararasılaşma Komisyonu, Erasmus koordinatörlükleri ile Dış İlişkiler Ofisi eş güdümünde yürüttüğü performans analizleri sonucunda somut tedbirler geliştirmiş ve bu iyileştirme önerilerini doğrudan Dekanlık makamına sunulmuştur. Bu dinamik yapı, Fakültemiz Kalite El Kitabı'nda standardize edilmiş olup; periyodik komisyon toplantıları aracılığıyla izleme sonuçlarının kurumsal gelişime katkısı süreklilik arz etmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Uluslararasılaşma Komisyonu](#)

Kanıt 2: [Birim Erasmus ve Mevlana Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 3: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 4: [05.11.2025 Tarihli Uluslararasılaşma Toplantı Tutanağı Formu](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarım ve Onayı

B.1.1. Program Tasarım ve Onayı

Fakültemizde yürütülen lisans ve hazırlık programlarının tasarım ve onay süreçleri, Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabında tanımlanmış kurumsal çerçeveye dayalı olarak yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 1](#)). Programların yapılandırılmasında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), Dicle Üniversitesi Kalite El Kitabı, Fakülte 2025-2029 Stratejik Planı, Kurumun eğitim-öğretim politikaları ile amaç ve hedefleri bütüncül biçimde esas alınmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)). Bu yaklaşım, program çıktılarının ulusal yeterlilikler ve fakültenin misyonu ile uyumlu olacak şekilde sistematik olarak belirlenmesini sağlamıştır.

Programlara ait ders planları, her ders için AKTS temelli öğrenci iş yükü hesaplamalarıyla birlikte hazırlanmış; ders içerikleri, öğrenme çıktıları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri Bologna Bilgi Sistemine işlenerek tüm paydaşların erişimine açık hale getirilmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Program amaçları, program çıktıları, alana özgü ölçütler ve ders öğrenme kazanımları; Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem AI (PUKÖ) döngüsü esas alınarak yönetilmiştir. Fakültenin 2025-2029 Stratejik Planında yer alan “Fakülte programlarının kalitesini artırmak için programların sürekli iyileştirilmesini benimsemek ve sürekli iyileştirme döngülerini yönetmek” hedefi doğrultusunda, 2022 yılından itibaren programlar düzenli olarak gözden geçirilmekte; Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu ve Kalite Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda güncelleme ve iyileştirme kararları alınmıştır (Bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)).

Program tasarımı ve onay süreçlerinin etkinliği, çoklu veri kaynaklarıyla izlenmiştir. Bu kapsamda her yıl düzenli olarak uygulanan öğrenci ders değerlendirme anketleri, öğrenci ve akademik personel memnuniyet anketleri ile mezun memnuniyet anketleri analiz edilmiş ve sonuçlar fakülte web sayfasında paylaşılmıştır. Ayrıca sınıf temsilcileri toplantıları ve mezunlarla yapılan istişare toplantıları yoluyla nitel geri bildirimler toplanmıştır. Elde edilen bulgular, programın güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerinin belirlenmesinde doğrudan kullanılmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)). Fakülte, program tasarım sürecine dış paydaş katılımını da sistematik olarak dâhil edilmiştir. İl Müftülüğü, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı okul yöneticileri ve sivil toplum kuruluşu temsilcileri ile gerçekleştirilen toplantılarda program çıktılarının mesleki alan beklentileriyle uyumu tartışılmış ve bu görüşler doğrultusunda program içeriklerinde iyileştirme kararları alınmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#)).

Yabancı dil yeterliğini güçlendirmek amacıyla Fakülte öğretim programına 2017 yılından itibaren Arapça Hazırlık Sınıfı dâhil edilmiştir. Hazırlık programının işleyişi, ilgili yönetmelik ve fakülte yönergesi çerçevesinde yapılandırılmış; süreçler Hazırlık Sınıfları El Kitabı ile standartlaştırılarak paydaşların erişimine açılmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#)). Hazırlık programına ilişkin ölçme-değerlendirme

sonuçları ve öğrenci geri bildirimleri, programın etkililiğinin izlenmesinde kullanılmıştır. Bu bütüncül yapı sayesinde fakültemizde program tasarımı ve onayı; yalnızca mevzuata dayalı bir işlem değil, paydaş katılımı, veri temelli izleme ve sürekli iyileştirme ile beslenen yaşayan bir kalite güvencesi süreci olarak işletilmiştir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda programın tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı ve sistematik süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Uygulama sonuçlarının izlenmesi paydaşların katılımıyla yapılmakta ve değerlendirmeler sonucunda önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2. [Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#)

Kanıt 3. [Dicle Üniversitesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 4. [2025-2029 Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı](#)

Kanıt 5. [Kalite Politikamız](#)

Kanıt 6. [Bologna Bilgi Sistemi](#)

Kanıt 7. [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu Faaliyet Planlama Toplantısı 05.01.2025](#)

Kanıt 8. [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı 12.11.2025](#)

Kanıt 9. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Öğrenci, Akademik Personel ve Mezun Öğrenci Memnuniyet ve Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Sonuçları](#)

Kanıt 10. [2025 Güz Dönemi DKAB Staj Öğretmenlerinin Öğretmenlik Uygulaması dersi kapsamında Dicle İlahiyat stajyerleri hakkındaki genel izlenimleri](#)

Kanıt 11. [Mezunlarla İstişare Toplantısı 26.10.2025](#)

Kanıt 12. [Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik](#)

Kanıt 13. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Arpça Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi](#)

Kanıt 14. [Hazırlık Sınıfları El Kitabı](#)

B.1.2. Program Amaçları, Çıktıları (Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar) ve İAA Ölçütleri ile Uyum

Fakültemizde yürütülen programların amaçları, program çıktıları ve disipline özgü ölçütleri; Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabında tanımlanan süreçler doğrultusunda planlanmış, uygulanmış, izlenmiş ve iyileştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Program amaç ve çıktıları belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), İlahiyat Akreditasyon Ajansı (İAA) ölçütleri, disiplinin temel yeterlilik alanları ile mezunların mesleki yaşamlarında karşılaşılabilecekleri gereklilikler bütüncül biçimde dikkate alınmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#)). Program amaçları, program çıktıları, disipline özgü ölçütler ve İAA ölçütleri arasındaki uyum; oluşturulan eşleştirme matrisleri aracılığıyla açık ve izlenebilir hale getirilmiş, bu bilgiler fakülte web sayfasında erişime açık olarak paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)).

Fakültenin program amaç ve çıktıları, programa özgü ölçütleri ve ders kazanımları PUKÖ esaslı olarak yürütülmüştür. 2023 yılında Kurumumuzda uygulanan program gözden geçirilmiş, program çıktıları ve programın ölçülebilir öğrenme sonuçları, program yeterlilikleri olarak belirlenmiş, TYYÇ ve Dersin Program Yeterlilikleri ilişkisi değerlendirilerek müfredat programı bu yeterliliklere uygun olarak yapılandırılmıştır. Sonuçların izlenmesi ve çıktılarına hangi ölçüde ulaşıldığının tespit edilmesi noktasında eksiklikler tespit edilebilmesi doğrultusunda Fakültenin 2025–2029 Stratejik Planında yer alan “Fakülte programlarının kalitesini artırmak için programların sürekli iyileştirilmesini benimsemek ve sürekli iyileştirme döngülerini yönetmek” hedefi kapsamında 2025 yılında program çıktıları, amaçları ve disipline özgü ölçütlerin gözden geçirilmesi, sonuçların izlenmesi ve çıktılarına hangi ölçüde ulaşıldığının tespit edilip gerekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için Fakültemiz iç paydaşlarından öğrenciler ve dış paydaşlarından mezunlar ile odak grup toplantıları düzenlenmiş ve anketler uygulanmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Programların amaçları, çıktıları ve bunların İAA ölçütleri ile uyumları tanımlanmış ve Fakülte web sayfasında erişime açık şekilde ilan edilmiştir. İAA ölçütleriyle uyuma ilişkin tüm alanları kapsayan uygulama sonuçları izlenmiş; izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2. [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYYÇ\) 6. Düzey \(Lisans Eğitimi\) Yeterlilikleri](#)

Kanıt 3. [Disipline Özgü Ölçütler ve İAA Disipline Özgü Ölçütler Matrisi](#)

Kanıt 4. [Program Amaçları ve Disipline Özgü Ölçütler Matrisi](#)

Kanıt 5. [Program Çıktıları ve Disipline Özgü Ölçütler Matrisi](#)

Kanıt 6. [Program Çıktıları ve İAA Çıktıları Matrisi](#)

Kanıt 7. [Program Amaçları ve Program Çıktıları Matrisi](#)

Kanıt 8. [Mezunlarla İstişare Toplantısı 26.10.2025](#)

Kanıt 9. [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı 12.11.2025](#)

Kanıt 10. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Öğrenci, Akademik Personel ve Mezun Öğrenci Memnuniyet ve Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Sonuçları](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ve Disipline Özgü Çıktılar ile Eşleştirilmesi

Fakültemizde ders kazanımlarının program çıktıları ve disipline özgü çıktılar ile ilişkilendirilmesi; Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabında ve PUKÖ esaslı eğitim-öğretim yönergelerinde tanımlanmış süreçler çerçevesinde yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakülte bünyesinde yürütülen tüm derslerin öğrenme kazanımları; program çıktıları ve disipline özgü çıktılarla eşleştirilmiş, bu eşleştirmeler fakülte web sayfasında ve Bologna Bilgi Sisteminde erişime açık olarak paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)). Ders bilgi paketleri; dersin amacı, öğrenme kazanımları, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme araçları ve AKTS iş yükü bilgilerini kapsayacak şekilde yapılandırılarak program bütünlüğü sağlanmıştır.

Fakültenin stratejik planında yer alan “Programları TYYÇ çerçevesinde her yıl gözden geçirerek iyileştirmek” hedefi doğrultusunda 2024 yılında ders bilgi paketleri kapsamlı bir gözden geçirme sürecine tabi tutulmuştur. Bu değerlendirmeler sonucunda bazı derslerde öğrenme kazanımlarının ölçülebilirliği, program çıktılarıyla ilişkisinin açıklığı ve izlenme–kazanım uyumuna ilişkin eksiklikler tespit edilmiştir. Tespit edilen bu eksiklikler, dekanlık koordinasyonunda ders sorumlusu öğretim elemanlarına iletilmiş; gerekli güncellemeler yapılarak ders bilgi paketleri yeniden düzenlenmiş ve Bologna Bilgi Sistemine tanımlanmıştır (Bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)). Ders kazanımları ile program çıktıları ve disipline özgü çıktılar arasındaki uyumun etkililiği; ders değerlendirme anketleri, öğrenci ve mezun memnuniyet anketleri ile iç ve dış paydaş toplantılarından elde edilen nicel ve nitel veriler aracılığıyla izlenmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)). Bu veriler, derslerin program hedeflerine katkı düzeyinin değerlendirilmesinde ve öğretim süreçlerinin geliştirilmesinde kullanılmaktadır. Elde edilen izleme sonuçları, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu ile Kalite ve Akreditasyon Komisyonları tarafından değerlendirilmiş; ders kazanımlarının program çıktılarıyla daha güçlü ilişkilendirilmesi, ölçme-değerlendirme yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve öğretim yöntemlerinin iyileştirilmesi yönünde kararlar alınmıştır. Böylece ders düzeyindeki öğrenme kazanımları, programın hedeflediği yeterliliklere ulaşmada aktif bir araç olarak kullanılmıştır.

Olgunluk Düzeyi:

Programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve bu eşleştirme erişime açık şekilde Fakülte web sayfasında ilan edilmiştir. Programların ders kazanımları ile program çıktılarının eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar sistematik olarak izlenmiş; izleme sonuçları paydaşlarla değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2. [Dönem Sonu Ders Değerlendirme Raporları](#)

Kanıt 3. [İlahiyat Programındaki Dersler ve Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 4. [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Birinci Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 5. [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 6. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Öğrenci, Akademik Personel ve Mezun Öğrenci Memnuniyet ve Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Sonuçları](#)

Kanıt 7. [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı 12.11.2025](#)

Kanıt 8. [Mezunlarla İstişare Toplantısı 26.10.2025](#)

B.1.4. Programın Yapısı ve Ders Dağılım Dengesi (Zorunlu-Seçmeli Ders Dağılım Dengesi; Alan ve Meslek Bilgisi ile Genel Kültür Dersleri Dengesi, Kültürel Derinlik Kazanma, Farklı Disiplinleri Tanıma İmkânları)

Kurumumuz, öğretim süreçleri ile ilgili iş ve işlemlerde Dicle Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ni esas almakta ve uygulamaktadır. Kurumun öğretim amaçlarını dikkate alarak dengeli bir müfredat oluşturulmuş ve bu müfredatın uygulanmasını güvence altına alacak şekilde

derslerin içerik ve planı Dicle Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne işlenmiştir. Burada dersin amacı, içeriği, kategorisi, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri, konuları, kaynakları, kurumun program çıktılarına katkı düzeyleri, değerlendirme sistemi, AKTS-İş Yüğü etkinliği ayrı sekmeler halinde tanımlanmış ve tüm paydaşların erişimine açık hale getirilmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Kurumun program çıktılarının on dört haftalık periyotta öğrencilere kazandırılması amaçlanarak ders içerikleri oluşturulmuş ve her ders için AKTS'ye uygun, dengeli ve uyumlu olarak öğrenci iş yükleri belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmek/güçlendirmek başlığı altında bulunan (S.H.2.) "Stratejik Hedef 2. Derslerde ve ders dışı faaliyetlerde katılımcı ve aktif öğrenmeye dayalı süreçleri geliştirmek" doğrultusunda, zorunlu derslere ek olarak öğrenci katılım ve görüşlerini de dikkate alarak öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına yönelik seçmeli dersler de açılmakta, kişisel ve mesleki yeterlikleri geliştirilmeye çalışılmaktadır. Ayrıca her öğretim dönemi sonunda öğrencilerin aldıkları derslerle ilgili değerlendirme ve görüşlerine başvurulmakta, öğrencilerin derslerle ilgili değerlendirmelerini almak için öğrenci memnuniyet anketi yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)).

Öğrenme süreçlerini kolaylaştırıcı ödevler, sunumlar gibi farklı stratejiler kullanılarak öğrencinin öğrenme sürecine aktif ve çok yönlü katılımı sağlanmışır. Öğrenciler üniversitenin imkânları doğrultusunda ilgi duydukları alanlarda ve farklı disiplinlerde üniversitenin sunduğu seçmeli ders havuzundan ders seçebilmektedir (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)). Ayrıca öğrencilere kültürel derinlik kazandırmak ve farklı disiplinleri tanınmasına yardımcı olmak amacıyla ortak seçmeli ders havuzu bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#)).

Akademik danışmanlar aracılığıyla Dicle Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesine (Bkz. [Kanıt 4](#)) uygun olarak öğrencilere seçmeli ders konusunda rehberlik edilmiştir. Danışmanlar, alınacak derslerin öncelik sırasının izlenmesinde, ders programlarının düzenlenmesinde ve kurumun yetkili kurullarının aldıkları kararların uygulanmasında öğrencilere yardımcı olmakta ve kurum yönetimiyle öğrenciler arasındaki iletişimi sağlanmışır. Bu adreste ayrıca üniversitenin muhtelif fakültelerine ait üniversite ortak seçimlik dersleri de yer almaktadır. Fakültemiz öğrencileri böylece farklı alanlardan ders alma imkânı elde ederek disiplinler arası yaklaşım sahibi olma fırsatını yakalayabilmiştir. Bu durum öğretim amaçlarımızdan kültürlü ve toplumla bütünleşmiş katılımcı, paylaşımcı ve uzlaşmacı bireyler yetiştirme şeklindeki amacı desteklemiştir (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Program yapısı ve dengesine ilişkin uygulamalar tüm alanlarda sistematik olarak takip edilmiş; bu takibin sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmış ve uygulamalar sürekli olarak güncellenmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Öğrenci AKTS sistemi.](#)

Kanıt 2. [Bologna sistemi.](#)

Kanıt 3. [Anketler.](#)

Kanıt 4. [Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)

Kanıt 5. [İlahiyat Fakültesi hazırlık sınıfı eğitim öğretim ve sınav yönergesi.](#)

Kanıt 6. [Seçmeli ders.](#)

Kanıt 7. [İlahiyat fakültesi mesleki uygulama etkinlikleri.](#)

Kanıt 8. [İlahiyat fakültesi öğretmenlik uygulama etkinlikleri.](#)

Kanıt 9. [İlahiyat fakültesi özel öğrenim uygulama etkinlikleri.](#)

Kanıt 10. [Memnuniyet anketleri sonuçları.](#)

B.1.5. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Tasarım

Kurumumuz AKTS iş yüklerinin hazırlanması sürecinde bu yüklerin doğru ve pratikte uygulanabilir olmasına özen göstermiştir. Yine kurumumuz ders dahili ve harici tüm kazanımları dikkate alarak ve dersin bütününe gözeterek iş yüklerini hazırlamıştır. Kurumumuz İlahiyat lisans programından mezuniyet için tamamlanması gereken teorik/pratik dersler ve staj uygulamasında öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) temel alınmıştır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Fakültemizden mezun olan öğrencilerimize Dicle Üniversitesi Diploma Yönergesine göre diploma ve not durum belgelerinin yanında AKTS tabanlı uluslararası geçerliliğe sahip Diploma Eki de verilmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#); [Kanıt 3](#)). Verilen derslerin başarı ölçütleri ve değerlendirme esasları Bologna Bilgi Sistemi'nde bulunan ders bilgi paketlerinde belirtilmiştir (Bkz. [Kanıt 4](#)). Bu ders bilgi paketleri ihtiyaca göre güncellenmektedir. Kurumumuz, programın öğrenci iş yüküne dayalı tasarım çıktılarının eğitim-öğretim ile ilgili uygulamaları ve bu uygulamalarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik iç ve dış paydaşlara yönelik anketler uygulamış ve toplantılar düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)).

Ayrıca YÖK'ün 23.06.2017 tarihinde aldığı 75850160-104.01.07.01-43446 sayılı kararına istinaden fakültemizde üçüncü ve dördüncü sınıf öğrencilerine seçmeli dersler yerine öğretmenlik alan bilgisi dersleri verilmektedir. Bu derslerin AKTS'leri öğrencilerin ders ve sınavlara katılımı, ödev ve staj süreleri dikkate alınarak ve öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi:

Programda uygulanan öğrenci iş yükü uygulaması sistematik olarak izlenmiş; izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Avrupa kredi sistemi.](#)

Kanıt 2. [Dicle Üniversitesi diploma yönergesi.](#)

Kanıt 3. [Dicle Üniversitesi diploma örneği.](#)

Kanıt 4. [Bologna sistemi.](#)

Kanıt 5. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Öğrenci, Akademik Personel ve Mezun Öğrenci Memnuniyet ve Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Sonuçları](#)

Kanıt 6. [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı \(12.11.2025\)](#)

Kanıt 7. [D.Ü. İlahiyat Fakültesi 2025 Yılı Mezunlar Toplantısı \(26.10.2025\)](#)

B.1.6. Ölçme ve Değerlendirme

Fakültemizde verilen derslerin ölçme ve değerlendirmesi, Bologna sayfasında yer alan ders bilgi paketlerine göre ve üniversitemizin Dicle Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav

Yönetmeliğine (Bkz. [Kanıt 1](#)) uygun olarak yapılmıştır. Buna göre Yarıyıl/yıl içi değerlendirmesinde belirlenmiş sınavların başarı notuna etkisi %40, yarıyıl/yılsonu sınavının ise başarı notuna etkisi %60'tır. Başarı notunun saptanmasında bağıl değerlendirme yöntemini uygulayan kurumumuz, notların istatistiksel dağılımı ve sınıf ortalaması göz önünde bulundurularak değerlendirme yapılmıştır. Kurum başarı notunun saptanmasında mutlak değerlendirme yapılmıştır. Öğrencinin başarı, dönem içi notları ile dönem sonu veya yaz programı sonu sınavlarının birlikte değerlendirilmesiyle belirlenmektedir. Dönem içi notları; en az biri ara sınav notu olmak üzere, kısa sınavlara, ödevlere, projelere, dönem ödevlerine, raporlara ve benzerlerine verilen notlardan oluşmuştur. Öğrencinin dönem sonu sınavı veya yaz programı sonu sınavı sonuçlarının ders başarı notuna etkisi, bu sınavlardan en az 60 puan almak koşulu ile %60; öğrencinin dönem içinde ara sınav %40'tır. Öğrencinin bir derste başarılı sayılabilmesi için; dönem sonu sınavı veya yaz programı sonu sınavının bu sınavlardan en az 60 puan almak koşulu ile %60'ı ile dönem içinde ara sınav, kısa sınav, rapor ve benzerlerinde gösterdiği başarının %40'ının toplamının yani genel notunun en az 60 olması gerekir. Kurumumuz, programın ölçme ve değerlendirme çıktılarının eğitim-öğretim ile ilgili uygulamaları ve bu uygulamalarının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik iç ve dış paydaşlara yönelik anketler uygulamış ve toplantılar düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Programda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmiş; izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Dicle Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#).

Kanıt 2. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Öğrenci, Akademik Personel ve Mezun Öğrenci Memnuniyet ve Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri Sonuçları](#)

Kanıt 3. [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı \(12.11.2025\)](#)

Kanıt 4. [D.Ü. İlahiyat Fakültesi 2025 Yılı Mezunlar Toplantısı \(26.10.2025\)](#)

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

B.2.1. Öğrenci Kabulü ve Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Kurumumuzun lisans programlarına yönelik öğrenci kabul süreçleri, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) Başkanlığı tarafından tesis edilen merkezi sınav sistemine ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak titizlikle yürütülmüştür. Eğitim kalitesini artırma hedeflerimiz doğrultusunda, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından yapılan kapasite analizleri neticesinde mevcut öğrenci kontenjanlarının fakültemizin fiziki ve akademik imkânlarının üzerinde olduğu tespit edilmiş; bu kontenjanların düşürülmesi gerekliliği karara bağlanmıştır. Söz konusu stratejik planlama, katılımcı yönetim anlayışımız gereği iç ve dış paydaşlarımızın görüş ve önerilerine sunulmuştur. Faaliyet planımızda öngörülen hedefler ve paydaş istişare toplantılarında varılan mutabakat neticesinde şekillenen kontenjan revizyon önerileri Dekanlık makamına raporlanmış; ilgili teklif Dekanlık aracılığıyla Yükseköğretim Kurulu (YÖK) onayına sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 1](#); [Kanıt 2](#)).

Kontenjan yapılandırmasına ilişkin nihai tasarruf YÖK tarafından gerçekleştirilmiştir. ÖSYM sınavı sonucunda Sözel (SÖZ) puan türü ve başarı sıralamasına göre fakültemize yerleşmeye hak kazanan

adaylar; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri ile YÖK, ÖSYM ve Rektörlük tarafından belirlenen idari düzenlemeler ve kayıt esasları çerçevesinde, talep edilen belgelerle birlikte ilan edilen takvime uygun olarak kayıt işlemlerini tamamlamışlardır (Bkz. [Kanıt 3](#)).

2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılında, fakültemizin eğitim kalitesini yükseltme ve öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını optimize etme stratejisi doğrultusunda öğrenci kabul sayılarında önemli bir rasyonalizasyona gidilmiştir. Bu kapsamda; birinci öğretime 148 öğrenci kabul edilmiş, ikinci öğretim programına ise öğrenci alımı yapılmamıştır. Bir önceki yıl ile kıyaslandığında; birinci öğretimde 160 olan öğrenci sayısının 12 kişilik bir azalışla revize edildiği görülmektedir. Benzer şekilde, Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumları (MTOK) kontenjanı üzerinden birinci öğretime yerleşen öğrenci sayısı, bir önceki yılın verisi olan 16'dan 17'ye yükseltilerek 1 kişilik bir artma kaydedilmiştir.

Sonuç olarak, örgün eğitimde yalnızca birinci öğretim düzeyinde öğrenci kabulü yapılmış olup yerleşen toplam öğrenci sayısı 165 olarak gerçekleşmiştir. Toplam kontenjanın bir önceki yıla göre 11 azaltılması, fakültemizde eğitim-öğretim standartlarının korunması ve akreditasyon kriterlerine uyum sağlanması açısından stratejik bir kazanım olarak değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Dikey Geçiş Sınavı (DGS) verileri incelendiğinde ise; 2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz döneminde İlahiyat Lisans Tamamlama (İLİTAM) programına 100, örgün eğitim birinci öğretime ise 15 öğrenci kabulü yapılmıştır. İkinci öğretim programı DGS kapsamında da öğrenci alımına kapatılmıştır. DGS aracılığıyla kurumumuza dahil olan toplam öğrenci sayısı, geçen yıla oranla 50 kişilik bir düşüş göstererek 115 olarak gerçekleşmiştir (Bkz. [Kanıt 5](#)).

Kur'an Okuma ve Tecvid Dersi Muafiyeti

Fakültemizde, hafızlık belgesine sahip olan öğrencilerin Kur'an Okuma ve Tecvid derslerinden muafiyetlerine ilişkin süreçler, kurumsal bir standart dahilinde ve tanımlı bir mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Söz konusu süreçler, 31.12.2024 tarihinde yayımlanan "Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi İlahiyat Lisans Programına Kayıtlı Hafızlık Belgesine Sahip Öğrencilerin Kur'an Okuma ve Tecvid Derslerinden Muafiyetine Dair Usul ve Esaslar" hükümleri uyarınca icra edilmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Bu düzenleme kapsamında; fakültemize yeni kayıt yaptıran veya kayıtlı olup hafızlık belgesini ibraz eden öğrenciler, öğrenim süreleri boyunca bir defaya mahsus olmak üzere muafiyet sınavına girme hakkına sahiptir. Başvuru süreci, ilgili eğitim-öğretim yılı başlamadan önce öğrencilerin dilekçeleri ve hafızlık belgeleriyle Dekanlığa müracaat etmeleriyle başlatılmıştır. Sınavın ölçme ve değerlendirme aşaması, Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat Anabilim Dalı tarafından teşkil edilen uzman bir komisyon marifetiyle; ezber, yüzünden okuma, teorik ve uygulamalı Tecvid bilgilerini kapsayacak şekilde sözlü olarak gerçekleştirilmiştir.

İlgili "Usul ve Esaslar" çerçevesinde, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı kapsamında **10.09.2025** tarihinde muafiyet sınavı gerçekleştirilmiştir. Sınavda, başarı barajı olan 60 ve üzeri puan alan öğrenciler, Kur'an Okuma ve Tecvid derslerinden muaf tutulmuşlardır. Sürecin şeffaflığı ve hesap verebilirliği ilkesi gereği; sınav takvimi, başvuru şartları ve sınav sonuçları fakültemizin resmî web sayfası üzerinden tüm paydaşlara ilan edilmiştir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Bu uygulama ile öğrencilerin sahip oldukları önceki kazanımların tanınması sağlanarak, eğitim süreçlerindeki verimlilik ve motivasyonun artırılması hedeflenmiştir.

Arapça Yeterlilik

Fakültemizde lisans eğitimi almaya hak kazanan öğrencilerin dil yetkinliklerini tespit etmek amacıyla Arapça muafiyet sınavı icra edilmiştir. Sonuçları 19.09.2025 tarihinde üniversitemiz web sayfasında açıklanan söz konusu sınavda 100 üzerinden 60 ve üzeri puan alarak başarı gösteren 22 öğrencimiz, hazırlık sınıfından muaf tutularak doğrudan lisans programına geçiş yapmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#)). Arapça yeterlilik süreçlerinin tamamı, "D.Ü. İlahiyat Fakültesi Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi" hükümleri çerçevesinde, şeffaf ve tanımlı bir prosedürle yönetilmiştir (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Hazırlık programına devam eden öğrencilerin akademik başarı düzeylerini belirlemek üzere üç aşamalı bir değerlendirme sistemi uygulanmaktadır. Bu süreç; birinci yarıyıl ortasında yapılan kısa süreli sınav (quiz), birinci yarıyıl sonu ara sınavı (vize) ve ikinci yarıyıl sonunda gerçekleştirilen genel sınavdan (final) oluşmaktadır. Öğrencilerin nihai başarı notu; quiz ve vize sınavlarının her birinin %20'si, final sınavının ise %60'ı esas alınarak hesaplanmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Yapılan bu değerlendirmeler neticesinde, ağırlıklı not ortalaması 60 ve üzerinde olan öğrenciler başarılı kabul edilerek üst sınıfa devam etme hakkı kazanmıştır. Belirlenen 60 puanlık başarı barajının altında kalan öğrencilerin ise dil becerilerini istenen seviyeye ulaştırmak amacıyla hazırlık programını bir akademik yıl süreyle tekrar etmeleri sağlanmıştır.

İntibak

Fakültemizde intibak süreçleri ve önceki öğrenmelerin tanınmasına yönelik iş ve işlemler, "D.Ü. Ön Lisans ve Lisans Birimleri Ders Muafiyeti ve İntibak İşlemleri Yönergesi" hükümleri çerçevesinde sistematik bir şekilde yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 10](#)). Sürecin şeffaflığını ve adayların erişebilirliğini sağlamak amacıyla, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı ders muafiyeti takvimi ve başvuru adımları kurumsal web sayfamız üzerinden kamuoyuna ilan edilmiştir. Başvurular, ilan edilen bu takvime uygun olarak öğrenciler tarafından gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)).

Kurumumuzdaki tüm akademik eşleştirme ve intibak işlemleri, yetkili **İntibak Komisyonu** tarafından titizlikle icra edilmiştir. Yatay geçiş yoluyla fakültemize dahil olan öğrencilerin muafiyet işlemlerinde; ders içeriklerinin uyumu ve kredi (AKTS) denkliği temel kriter olarak esas alınmış, başarılı olunan derslerin not aktarımı akademik haklar korunarak gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte;

- Farklı dönemlere yayılmış veya bölünmüş olarak okutulan derslerin notları, içerik bütünlüğü gözetilerek birleştirilmiştir.
- Zorunlu ders eşleştirmeleri doğrudan yapılırken, seçmeli derslerde "muadil içerik" prensibi uygulanmıştır.
- Öğrencinin önceki eğitim kurumunda fakültemiz müfredatından daha fazla zorunlu ders almış olması durumunda, bu dersler uygun görülen seçmeli dersler yerine sayılmak suretiyle öğrenci lehine muafiyet sağlanmıştır.

Dikey Geçiş Sınavı (DGS) neticesinde İlahiyat Ön Lisans programlarından mezun olarak lisans tamamlama hakkı kazanan öğrencilerin transfer ve intibak süreçleri de yine ilgili yönerge uyarınca İntibak Komisyonu tarafından tamamlanmıştır.

Fakültemize kayıt yaptıran öğrencilerin, önceki yükseköğretim programlarında tamamladıkları derslerin içeriklerinin mevcut müfredatımızla olan uyumu hassasiyetle denetlenmiştir. Bu kapsamda, YÖK tarafından okutulması zorunlu tutulan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil ve

Temel Bilgi Teknolojileri derslerine yönelik muafiyet tanımlamaları, öğrencilerin akademik geçmişleri doğrultusunda otomasyon sistemine aktarılmıştır (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Yatay Geçişle Öğrenci Kabulü

Kurumumuz bünyesinde yatay geçiş yoluyla öğrenci kabulüne dair tüm iş ve işlemler, "D.Ü. Yatay Geçiş Yönetmeliği" hükümleri referans alınarak mevzuata uygun bir şekilde icra edilmiştir (Bkz. [Kanıt 12](#)). Adaylardan talep edilen belgeler, başvuru yöntemi ve sürece dair tüm detaylar, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından kurumsal internet sayfası aracılığıyla şeffaf bir şekilde kamuoyu ile paylaşılmıştır. 2025-2026 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılına ilişkin yatay geçiş başvuru takvimi, 28.07.2025 tarihinde üniversitemiz web portalı üzerinden ilan edilerek paydaşların bilgisine sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 13](#)).

Yatay geçiş başvurusunda bulunan adayların ön değerlendirme ve asgari başvuru şartlarını sağlama durumları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı (ÖİDB) tarafından titizlikle denetlenmektedir. Bu aşamayı başarıyla tamamlayan başvuruların akademik düzeydeki değerlendirme ve puanlandırma işlemleri, Fakültemizin İntibak Komisyonu marifetiyle gerçekleştirilmektedir. Yerleşen öğrencilerin intibak işlemlerinde ders içeriklerinin uyumu ve AKTS/kredi denkliği temel kriter olarak gözetilmiş; eşleştirilen derslere ait başarı notları üniversite otomasyon sistemine işlenmiştir.

Sıralama aşamasında, elde edilen değerlendirme puanları en yüksekte başlayarak azalan bir düzenle tasnif edilmiş ve mevcut kontenjanlar dahilinde asil/yedek listeler oluşturulmuştur. Kurumlar arası veya uluslararası geçiş başvurularında puan eşitliği durumunda, adayın merkezi yerleştirme puanının yüksek olması öncelik sebebi olarak kabul edilmiştir. 2025-2026 akademik yılı güz dönemi yatay geçiş kayıt hakkı kazanan öğrencilere dair nihai duyuru, 15.08.2025 tarihinde üniversitemiz web sayfasında yayımlanarak süreç tamamlanmıştır (Bkz. [Kanıt 14](#)).

YÖS

Kurumumuzun, eğitimde uluslararasılaşma vizyonu doğrultusunda yabancı uyruklu öğrenci adaylarının kabulüne ilişkin standartları önceden belirlenmiş ve kurumsal olarak tanımlanmış bir prosedürü mevcuttur. Fakültemize uluslararası öğrenci alımı; "D.Ü. Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yurtdışından veya Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabul Yönergesi" hükümleri referans alınarak, adayların Uluslararası Öğrenci Sınavı (YÖS) neticesinde elde ettikleri akademik başarı sıralamalarına göre gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 15](#)).

Uluslararası adaylara yönelik başvuru ilanı, 11.07.2025 tarihinde üniversitemiz resmî web portalı üzerinden yayımlanarak süreç kamuoyuna duyurulmuştur (Bkz. [Kanıt 16](#)). Bu duyuruya ek olarak, yerleştirme esaslarını ve uygulama adımlarını ayrıntılı biçimde içeren "Dicle Üniversitesi 2024-2025 Akademik Yılı Uluslararası Öğrenci Başvuru Kılavuzu" da aynı platform üzerinden adayların ve ilgili paydaşların erişimine sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 17](#)).

YÖS uygulaması, ÖSYM koordinasyonunda yurt içi ve yurt dışındaki muhtelif merkezlerde eş zamanlı bir organizasyon ile icra edilmiştir. Sınav müfredatı, uygulama merkezleri, akademik takvim, başvuru koşulları ve ücretlendirme gibi operasyonel süreçlere dair tüm güncel detaylar, merkezi sınav otoritesi olan ÖSYM'nin resmi dijital mecraları vasıtasıyla şeffaf bir biçimde yayımlanarak erişilebilir kılınmıştır.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin tanımlı kriterler ve süreçler uygulanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 2. [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İlk Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 3. [YÖK 2025 YKS Sınav kılavuzu](#)

Kanıt 4. [2025 Yükseköğretim lisans programlarına yerleşen öğrenci kontenjanları](#)

Kanıt 5. [DGS Tercih kılavuzu](#)

Kanıt 6. [İlahiyat Lisans Programına Kayıtlı Hafızlık Belgesine Sahip Öğrencilerin Kur'an Okuma ve Tecvid Derslerinden Muafiyetine Dair Usul ve Esaslar](#)

Kanıt 7. [Kur'an Okuma ve Tecvid Dersi Muafiyet Sınavına Giren Öğrenci Listesi](#)

Kanıt 8. [Arapça hazırlık muafiyet sınavı sonuçları](#)

Kanıt 9. [Hazırlık sınıfı eğitim-öğretim ve sınav yönergesi](#)

Kanıt 10. [D.Ü. İntibak yönergesi](#)

Kanıt 11. [D.Ü. Ders muafiyeti ve intibak işleri takvimi](#)

Kanıt 12. [D.Ü. Yatay geçiş yönetmeliği](#)

Kanıt 13. [Yatay geçiş duyurusu](#)

Kanıt 14. [Yatay geçiş değerlendirme sonuçları](#)

Kanıt 15. [Yabancı uyruklu öğrenci kabul yönergesi](#)

Kanıt 16. [Uluslararası öğrenci başvuru ilanı](#)

Kanıt 17. [Yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru, kabul ve kayıt koşulları kılavuzu](#)

B.2.2. Diploma, Derece ve Diğer Yeterliliklerin Tanınması ve Sertifikalandırılması

Fakültemizde mezuniyet süreçleri, akademik yeterliliklerin eksiksiz tamamlanmasını esas alan "D.Ü. Diploma Yönergesi" hükümlerine göre titizlikle yönetilmektedir. Bir öğrencinin mezuniyet hakkı kazanabilmesi için müfredatında yer alan toplam 240 AKTS kredisini başarıyla tamamlamış olması ve genel akademik not ortalamasının (GANO) 4,00 üzerinden en az 2,00 düzeyinde bulunması asgari şarttır. Adayların mezuniyet yeterliliklerine sahip olup olmadıkları, Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) üzerinde yer alan denetim tabloları aracılığıyla sistematik olarak kontrol edilmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Mezuniyet için gerekli tüm akademik ve idari yükümlülüklerini yerine getiren öğrencilerimiz adına "Lisans Diploması" düzenlenmektedir. Kurumsal standartlarımıza göre hazırlanan diplomalar tek nüshadan ibaret olup; ön yüzünde öğrencinin T.C. kimlik numarası, kimlik bilgileri, mezuniyet tarihi, diploma numarası ve ilgili makamların unvan ve ıslak imzaları yer almaktadır. Diplomalara, mezuniyet tarihindeki güncel bilgiler esas alınarak fotoğrafsız ve başarı ortalaması belirtilmeksizin tanzim edilmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakültemiz, mezunlarının uluslararası hareketliliğini desteklemek amacıyla, mezuniyet belgeleriyle birlikte tüm öğrencilerine "Diploma Eki" (Diploma Supplement) sunmaktadır. Avrupa Komisyonu, Avrupa Konseyi ve UNESCO/CEPES tarafından geliştirilen ortak şablonu temel alan bu belge; üniversite logomuz, mezuniyet verileri, alınan derecenin düzeyi, detaylı transkript bilgileri ve ulusal eğitim sisteminin yapısını içeren kapsamlı bir içeriğe sahiptir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Diploma Eki uygulamamız; yükseköğretimde şeffaflığın tesisi, akademik belgelerin uluslararası düzeyde süratle tanınması ve yaşam boyu öğrenme süreçlerinin kolaylaştırılması açısından stratejik bir rol oynamaktadır. Mezunlarımızın sahip olduğu beceri ve yetkinlikler hakkında adil, güvenilir ve profesyonel bilgi sunan bu belge, diplomanın akademik ve mesleki anlamda yurt dışında tanınmasını kolaylaştıran tamamlayıcı bir unsurdur. İlgili belgeler, Öğrenci İşleri Daire Başkanı tarafından onaylanarak resmileştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış kriterler ve süreçler kurumda uygulanmıştır. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Dicle Üniversitesi Diploma Yönergesi](#)

Kanıt 2. [Dicle Üniversitesi Diploma Eki Örneği](#)

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.3.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri (Aktif, Disiplinler arası Çalışma, Etkileşimli, Araştırma/Öğrenme Odaklı)

Fakültemizde eğitim-öğretim süreçleri, kurumsal olarak tanımlanmış yöntem ve teknikler ışığında yürütülmektedir. Bu metodolojik altyapı, 2025-2029 D.Ü. İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı ve D.Ü. İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı'nda belirtilen standartlarla güvence altına alınmıştır (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)). Belirlenen eğitim hedeflerine ulaşılması noktasında paydaş kurumlarla stratejik iş birlikleri geliştirilerek süreçlerin niteliği artırılmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)).

Eğitim modelimiz, öğrencilerin öğrenme süreçlerinde sorumluluk üstlendiği, planlama ve uygulama aşamalarında aktif rol aldığı "yaparak-yaşayarak öğrenme" modelini esas almaktadır. Özellikle öğrenci kulüpleri tarafından icra edilen faaliyetler; öğrencilerimize karar verme, inisiyatif alma ve değerlendirme yetkinliklerini geliştirme imkânı sunarak disiplinler arası çalışma becerilerinin pekişmesine aracılık etmiştir (Bkz. [Kanıt 7](#)).

Kulüplerimiz aracılığıyla düzenlenen gezi, okuma programları, kermesler, paneller ve sosyal sorumluluk projeleri, öğrencilerin etkileşimli bir ortamda sosyal farkındalık kazanmalarını sağlamıştır. Toplumsal entegrasyonu güçlendirmek amacıyla gerçekleştirilen yetimhane, köy okulu ve ihtiyaç sahibi aile ziyaretleri, öğrencilerimizin mesleki ve insani duyarlılıklarını artırmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#)).

Fakültemiz, öğrenci merkezli modeli tüm müfredata teşmil etmiştir. Özellikle Arapça ve pedagojik formasyon derslerinde uygulanan aktif öğrenme yöntemleri, 2021 yılından bu yana kurumsal bir öncelik olarak takip edilmektedir. Bu yaklaşım, D.Ü. Eğitim ve Öğretim Strateji Belgesi'nde yer alan "etkin öğrenci katılımı" ilkesiyle tam uyumludur (Bkz. [Kanıt 9](#)). Öğretim elemanlarımızın yetkinliklerini

artırmak adına Rektörlük koordinesinde yürütölen "Eğitcilerin Eğitimi" programlarına katılım sağlanmakta ve duyurular döznenli olarak paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Stratejik Plan doğrultusunda, öğrencilerimiz bilimsel araştırma süreçlerine yönlendirilmiştir. "Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği" dersleri üzerinden; eleştirel düşünme, takım çalışması ve bilişim teknolojilerini etkin kullanma becerileri desteklenmiştir. İlgili öğretim elemanlarıyla yapılan görüşmelerde, ödev ve projelerin öğrenci merkezli yaklaşımla yapılandırıldığı teyit edilmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)). Ayrıca, Erasmus+ ve Mevlâna değişim programları teşvik edilerek disiplinlerarası akademik hareketlilik, Dış İlişkiler Ofisi koordinasyonunda sağlanmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#)).

Öğretmenlik uygulaması ve mesleki staj süreçleri, üniversitemizin ilgili usul ve esasları doğrultusunda denetimli bir biçimde yürütölmüştür (Bkz. [Kanıt 14](#)). Pedagojik formasyon eğitimi kapsamında döznenen uygulamalı etkinlikler ve sunumlar ile öğrencilerimizin mesleki bilgi ve becerilerinin saha standartlarına ulaştırılması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Tüm alanlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan; güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden, araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmış ve bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmiştir. Ancak bu uygulamaların sonuçları izlenmemiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Faköltesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2. [Ders Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 3. [Kalite Politikamız](#)

Kanıt 4. [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları](#)

Kanıt 5. [Faköltemizin Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri](#)

Kanıt 6. [Sürekli Eğitim Merkezi](#)

Kanıt 7. [DÜİF 2025 Bülteni](#)

Kanıt 8. [DÜİF 2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 9. [Dicle Üniversitesi Eğitim-Öğretim Strateji Belgesi](#)

Kanıt 10. [Eğiticilerin Eğitimi Sertifikası](#)

Kanıt 11. [Eğitim ve Öğretimi Gel. Kom. 2025 Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantısı](#)

Kanıt 12. [Erasmus Öğrenci Hareketliliği Seminerleri](#)

Kanıt 13. [Erasmus Öğrenci Hareketliliği Başvuruları](#)

Kanıt 14. [Mesleki Eğitim ve Staj Eğitimine Ait Uygulama Usul ve Esaslar](#)

B.3.2.Ölçme ve Değerlendirme

Faköltemizde eğitim-öğretim süreçleri, kurumsal olarak tanımlanmış yöntem ve teknikler ışığında yürütölmektedir. Bu metodolojik altyapı, 2025-2029 D.Ü. İlahiyat Faköltesi Stratejik Planı ve D.Ü.

İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı'nda belirtilen standartlarla güvence altına alınmıştır (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 22](#)).

Fakültemizde yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetleri; Lisans Eğitim Prosesi (Bkz. [Kanıt 5](#)), Lisansüstü Eğitim Prosesi (Bkz. [Kanıt 6](#)) ve Uzaktan Eğitim Prosesi (Bkz. [Kanıt 7](#)) doğrultusunda, ilgili birimlerin belirlemiş olduğu usul ve esaslara uygun olarak planlanmış ve uygulanmıştır. Dış Paydaşlarla yapılan toplantılarda bu durum deklare edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 8](#)) Bu çerçevede eğitim süreçlerinin etkinliği, program amaçları ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde yapılandırılmıştır. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde ise klasik yazılı sınavlar, çoktan seçmeli testler, doğru-yanlış soruları ile süreç değerlendirmeye dayalı proje, sunum, ödev ve kısa sınav gibi farklı yöntem ve teknikler kullanılmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)). Bu yöntemler aracılığıyla program ve ders çıktılarında hedeflenen öğrenme çıktıları ile yeterliliklerin hangi düzeyde kazanıldığı sistematik olarak belirlenmeye çalışılmıştır. Dönem başlarında öğretim elemanları, her derse ait bilgi paketlerini esas alarak ders izlencelerini öğrencilerle paylaşmış; bu kapsamda ölçme ve değerlendirme yöntemleri, teknikleri ve süreçleri hakkında öğrencilere ön bilgilendirme sunmuşlardır. (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Üniversitemiz, ölçme ve değerlendirme faaliyetlerine kurumsal düzeyde özel bir önem atfetmekte olup bu doğrultuda "Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı" kurulmuştur (Bkz. [Kanıt 11](#)). Bu yapılanma, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin bilimsel ilkelere dayalı, geçerli ve güvenilir biçimde yürütülmesini amaçlamıştır. Üniversite genelinde tüm akademik alanlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme anlayışına dayalı çok sayıda uygulama hayata geçirilmiş ve bu uygulamalardan elde edilen çıktılar düzenli olarak izlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 12](#)). Söz konusu uygulamaların olumlu sonuçları, öğrenci memnuniyet anketlerine de belirgin bir şekilde yansımıştır (Bkz. [Kanıt 13](#)). İlahiyat Fakültesinde de bu yaklaşım benimsenmiş olup ölçme ve değerlendirme süreçleri etkin, şeffaf ve sürdürülebilir bir biçimde yürütülmüştür.

Bu kapsamda Arapça hazırlık sınıflarında, öğrencilerin dil yeterlilik düzeylerini belirlemek amacıyla öncelikle seviye tespit sınavı uygulanmıştır. Yapılan değerlendirme sonucunda 100 üzerinden en az 60 puan alan öğrenciler hazırlık sınıfından muaf tutulmuş; sınavlar ve muafiyet işlemleri ilgili mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 14](#)). Lisans programlarında uygulanan ölçme ve değerlendirme kriterleri ise 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesi ile 44. maddesinin üçüncü fıkrasına dayanılarak hazırlanmış olup, söz konusu yönetmelik yürürlükte kalmış ve uygulanmaya devam etmiştir.

Lisans programı kapsamında yer alan Hitabet ve Mesleki Uygulama dersi, fakültemizin uygulama camisinde yürütülmüş; ders kapsamında öğrencilere hem kuramsal bilgiler sunulmuş hem de uygulamaya dayalı etkinlikler aracılığıyla aktif öğrenme ortamları oluşturulmuştur. Ayrıca Diyarbakır İl Müftülüğü ile imzalanan iş birliği protokolü çerçevesinde, her bahar yarıyılında öğrenciler Diyarbakır merkez ilçelerinde bulunan ve kendilerine tahsis edilen cami ve Kur'an kurslarında en az birer kez vaaz ve hutbe icra ederek mesleki uygulama deneyimi kazanmışlardır (Bkz. [Kanıt 15](#)). Bu kapsamda gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen bulgular düzenli ve sistematik bir biçimde izlenmiş; izleme sonuçları iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilerek Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al Döngüsü çerçevesinde gerekli iyileştirme ve önleyici tedbirler hayata geçirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 16](#)). Dersin ölçme ve değerlendirme sürecine ilişkin puanlama ölçütlerini içeren cetvel ise şeffaflık ilkesine uygun olarak öğrencilerle önceden WhatsApp uygulaması aracılığıyla paylaşılmıştır.

Fakültemizde ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla sürekli olarak izlenmiş ve düzenli aralıklarla gözden geçirilmiştir. Bu süreçlerin, öğrencilerin öz gelişimlerini destekleyecek ve ders kazanımlarını etkili bir şekilde elde etmelerine katkı sağlayacak bir yapıya kavuşturulması hedeflenmiştir. (Bkz. [Kanıt 17](#)). Bunun yanında ölçme ve değerlendirme yöntem ve tekniklerinin geliştirilmesi amacıyla dekanlık koordinasyonunda öğretim elemanları ve anabilim dalı başkanlarının katılımıyla planlama ve değerlendirme toplantıları yapılmıştır.

Öğretim elemanları tarafından yürütülen ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenciler tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (Bkz. [Kanıt 18](#)) ve ALMS (Bkz. [Kanıt 19](#)) üzerinden şeffaf bir biçimde takip edilebilmiştir. Bu doğrultuda program ve ders öğrenme çıktılarının gerçekleştirilme düzeyi; ara sınav, ödev, sözlü sınav, sunum ve tasarım gibi birden fazla ölçme aracı kullanılarak kontrol edilmiştir. Fakültede ders çıktılarının ölçülmesine yönelik değerlendirme faaliyetleri öğretim elemanları tarafından çok aşamalı bir süreç dâhilinde yürütülmüş; yarıyıl sonunda öğrencilerin ders başarı durumları “Geçti/Kaldı” şeklinde sonuçlandırılmıştır. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme anlayışı doğrultusunda, farklı özellik ve seviyelere sahip öğrencilerin başarılarının adil ve sağlıklı biçimde değerlendirilebilmesi amacıyla ölçme araçları çeşitlendirilmiştir. Bu çerçevede program çıktıları ve ders kazanımları sistematik olarak izlenmiş ve ihtiyaç duyulması hâlinde iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Böylece her bir ders kazanımının hangi öğretim yöntemi veya tekniğiyle ve hangi düzeyde öğrencilere kazandırıldığı bütüncül bir bakış açısıyla değerlendirilmiştir; ölçme ve değerlendirme sürecinin etkinliği kapsamlı biçimde ortaya konulmuştur (Bkz. [Kanıt 20](#)). Ders muafiyet işlemleri ise ilgili başvuru dokümanları aracılığıyla yürütülmüş olup süreç usulüne uygun şekilde tamamlanmıştır (Bkz. [Kanıt 21](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Tüm programlarda, tüm öğrenci gruplarından geri bildirim alınmasına yönelik olarak, geçerliliği ve güvenilirliği sağlanmış farklı araçları içeren uygulamalardan elde edilen bulgular düzenli biçimde izlenmiştir. 2024 yılı itibarıyla sistematik olarak yürütülen bu izleme sürecinin sonuçlarının, ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önleyici ve iyileştirici tedbirlerin alınması hedeflenmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı](#) (s.5-6)

Kanıt 2. [Ders Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 3. [Kalite Politikamız](#) (Bkz. [Eğitim Öğretim Politikamız](#))

Kanıt 4. [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları](#)

Kanıt 5. [Lisans Eğitim Prosesi](#)

Kanıt 6 [Lisans Üstü Eğitim Prosesi](#)

Kanıt 7. [Uzaktan Eğitim Prosesi](#)

Kanıt 8. [Dış Paydaşlar Toplantısı \(12.11.2025\)](#)

Kanıt 9. [Sınav ve Uygulama Örnekleri](#)

Kanıt 10. [Ders Bilgi Paketleri](#)

Kanıt 11. [Ölçme ve Değerlendirme](#)

Kanıt 12. [Anketler](#)

Kanıt 13. [Memnuniyet Anketleri](#)

Kanıt 14. [Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

Kanıt 15. [Sınav Soruları ve Cami İçi Uygulama Örnekleri \(2025\)](#)

Kanıt 16. [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Faaliyetlerinin Planlama Toplantı Tutanağı 05.01.2025](#)

Kanıt 17. [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 18. [Öğrenci Bilgi Sistemi \(OBS\)](#)

Kanıt 19. [ALMS \(Eğitim 365\) Kullanım Eğitimleri](#)

Kanıt 20. [Öğretim Yöntemleri ve Programın Nitelikleri](#)

Kanıt 21. [Güz Yarıyılı Ders Muafiyetleri ve İntibak İşlemleri \(06.09.2025\)](#)

Kanıt 22. [2025-2029 Stratejik Planı](#)

Kanıt 23. [Dilek ve Öneri Kutuları](#)

Kanıt 24. [Dilek Öneri Formu](#)

Kanıt 25. [Mezun Anket Formu](#)

Kanıt 26. [Mezunlarla İstişare Toplantısı \(26.10.2025\)](#)

B.3.3. Öğrenci Geri Bildirimleri (Ders-Öğretim Üyesi-Program-Genel Memnuniyet Anketleri, Talep ve Öneri Sistemleri)

Öğrenciler, istek, öneri, şikâyet ve görüşlerini farklı iletişim kanalları aracılığıyla kurum yetkililerine iletmiştir. Bu talepler, çeşitli yollarla iletilmiş olmasına rağmen, kurum yetkilisi tarafından bilgisayar ortamında tek bir veri havuzunda arşivlenmiştir. Sisteme kaydedilen başvurular, yetkili görevlinin değerlendirmesi sonucunda fakülte veya üniversite bünyesinde ilgili birim ya da sorumlu kişilere yönlendirilmiştir. Bunlar: 1- Kalite Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden (Bkz. [Kanıt 1](#)), 2- Şikâyet, öneri, istek ve memnuniyet (ŞÖİM) kutusu üzerinden (Bkz. [Kanıt 2](#)), 3- Kurum mail adresi yoluyla (Bkz. [Kanıt 3](#)), 4- Memnuniyet anketleri 5- Fakültemizin web sayfasında bulunan bir önerim var butonu (Bkz. [Kanıt 4](#)) aracılığıyla da kontrol edilmiş ve gerektiğinde bunlara yönelik DÖF (Düzeltilici Önleyici Faaliyet) yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#)).

Öğrencilerin, derslerine giren öğretim elemanlarını değerlendirebilmeleri amacıyla fakültemiz ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda anketler uygulanmıştır. (Bkz. [Kanıt 6](#)). Söz konusu anketler ilgili birimler tarafından sistematik biçimde izlenmiş; izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli iyileştirici önlemler alınmıştır (Bkz. [Kanıt 7](#)). Ayrıca dersliklerin bulunduğu katlarda dilek, şikâyet, öneri kutuları (Bkz. [Kanıt 8](#)) ve formları yerleştirilmiştir. Öğrencilerden alınan geri bildirimler ve değerlendirmeler sayesinde, öğrencilerin karar alma sürecine aktif katılımı sağlanmıştır. Son olarak açılan dilek, şikâyet kutularındaki talepler değerlendirilmiş olup bazı önlemler alınmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Fakültemiz programının izlenmesi ve güncellenmesi için oluşturulan bir diğer mekanizma ise mezun anketi (Bkz. [Kanıt 10](#)); (Bkz. [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#)) uygulamasıdır. Dış paydaşlarımız olarak

mezunlarımıza uyguladığımız anket ile mezunlarımızın mesleki gelişimleri ölçülmekte ve programımızın niteliği belirlenmek istenmiştir. Tüm bu çalışmaların daha nitelikli hale gelebilmesi için gerekli öneri ve önlemler alınması için ilgili birimlerle toplantı yapılmıştır. (Bkz. [Kanıt 14](#))

Olgunluk Düzeyi:

Tüm programlarda, tüm öğrenci gruplarından geri bildirim alınmasına yönelik olarak geçerliliği ve güvenilirliği sağlanmış, farklı ölçme araçlarını içeren uygulamalardan elde edilen bulgular düzenli olarak izlenmiştir. Bu izleme süreçlerinden elde edilen sonuçlar değerlendirilerek gerekli önleyici ve iyileştirici tedbirlerin alınması hedeflenmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Kalite Bilgi Yönetim Sistemi](#)

Kanıt 2. [Dilek ve Öneri Kutuları](#)

Kanıt 3. [Kurum e-Mail adresi](#)

Kanıt 4. [Dicle Üniversitesi Öneri Formu](#)

Kanıt 5. [DÖF](#)

Kanıt 6. [Mezun Anket Formu](#)

Kanıt 7. [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 8. [Dilek ve Öneri Kutuları](#)

Kanıt 9. [Şikayet ve Öneri Kutuları Değerlendirme Raporu](#)

Kanıt 10. [Mezun Anketi Formu](#)

Kanıt 11. [Mezun Memnuniyet Anketi 2025](#)

Kanıt 12. [Mezun Memnuniyet Anketi 1](#)

Kanıt 13. [Mezun Memnuniyet Anketi 2](#)

Kanıt 14. [Eğitim Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Öneri ve Önlemlere Dair Görüşlerin Dekanlığa Sunulmasına Dair Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 15. [Dicle Üniversite İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

B.3.4. Akademik Danışmanlık

Fakültemizde öğrencinin kuruma kayıt yaptırmayla birlikte öğrencilere oryantasyon eğitimi verilmiştir. (Bkz. [Kanıt 1](#)). Öğrencilerle öğrenim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere öğretim elemanları danışman olarak görevlendirilmiştir. Bu danışmanlar, kendilerine açılmış olan bazı modüller üzerinden danışmanlık süreçlerini yürütmüştür. Danışmanlık Yönetim Sistemi, danışman ve öğrencinin ders kayıt işlemiyle başlatılmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#)). Tüm çevrimiçi kayıt ve benzeri işlemlerin geçerliliği için akademik danışmanın onayı gerekli görülmüştür. Danışman, ders seçim işlemlerinin ilgili mevzuata uygunluğunu değerlendirmiş ve “Ders Seçim Onayı”nı vermiştir. “Mazeretli Derse Yazılma” ve “Ekle-Sil Haftası” kapsamında dersten çekilme ve derse yazılma taleplerini onaylamıştır. Tüm bunlar OBS sistemi üzerinden online olarak yapılmıştır. Öğrenci danışmanlığı ile ilgili iş ve işlemler Dicle Üniversitesi

Akademik Danışman Yönergesi (Bkz. [Kanıt 3](#)) ile Dicle Üniversitesi Kalite El Kitabı esas alınarak gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin olarak, danışmanlık hizmetinin etkili bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla öğretim elemanlarının ders dışı danışmanlık yapacakları saatler öğrencilere duyurulmuştur. Danışmanlık gün ve saatleri, her bir öğretim elemanı için ders programlarına ayrıca yazılmıştır; ayrıca kalite dokümanlarında oluşturulan DÜFRM-048 (Bkz. [Kanıt 5](#)) Akademik Danışman Öğrenci Görüşme Kayıt Formu kullanılarak kayıt altına alınmıştır. Lisansüstü öğrencilere tez danışmanı atama işlemleri LÜE-İA-006 (Bkz. [Kanıt 6](#)), Lisansüstü Tez Danışman Atama İş Akışı ve Danışman Değişikliği DÜ-FRM-333 (Bkz. [Kanıt 7](#)) ile birlikte, Danışman Değişiklik Formu kullanılarak LÜE-İA-002 Danışman Değişiklik İş Akışına göre yapılır. Ayrıca Öğrenci Memnuniyet Anketine danışmanlık ile ilgili sorular eklenerek, danışmanlık hizmetinin daha sağlıklı izlenmesi hedeflenir (Bkz. [Kanıt 8](#); [Kanıt 9](#)). Elde edilen sonuçlar, anketler yoluyla izlenmekte ve bu değerlendirme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmiş ve birtakım önlemler alınmıştır. 2024 yılı Bahar yarıyılı dönem başı yapılan toplantıda PUKÖ çevrimi kapsamında dilek ve önerilerde öğrenciler tarafından dile getirilen hususlar Akademik Kurul Toplantısında ele alınmış ve öğretim üyesi hocalara dekanlık tarafından gerekli tavsiyeler ve uyarılar yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)). Bununla ilgili yapılacak iş ve işlemlerde Dicle Üniversitesi Kalite El Kitabı esas alınmıştır (Bkz. [Kanıt 11](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Fakültede akademik danışmanlığa ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular izlenmiştir. Bu izleme süreçlerinin sonuçları değerlendirilmiş ve gerekli önlemler alınmıştır. Aynı şekilde fakültemizde akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin yürütülen uygulamalardan elde edilen bulgular düzenli olarak izlenmiş ve kayıt altına alınmıştır. Elde edilen izleme sonuçları, hizmetin etkinliğini ve öğrenci memnuniyetini artırmaya yönelik olarak detaylı bir biçimde değerlendirilmiş; bu değerlendirmeler doğrultusunda gerekli önleyici ve iyileştirici tedbirler planlanmış ve uygulanmıştır.

Kanıtlar:

- Kanıt 1. [Oryantasyon Eğitimi](#)
- Kanıt 2. [Akademik Danışman ve Öğrenci Görüşme Kayıt Formu](#)
- Kanıt 3. [Dicle Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)
- Kanıt 4. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı](#)
- Kanıt 5. [Tezli Yüksek Lisans Formları](#)
- Kanıt 6. [Lisansüstü Tez Danışman Atama İş Akışı](#)
- Kanıt 7. [Puanlama Tabloları](#)
- Kanıt 8. [Danışmanlık Hizmetleri Anket Formu 1](#)
- Kanıt 9. [Danışmanlık Hizmetleri Anket Formu 2](#)
- Kanıt 10. [Bahar Yarıyılı Dönem Başı Akademik Kurul Toplantısı](#)
- Kanıt 11. [Akademik Kurul Toplantısı 2025](#)
- Kanıt 12. [Kalite el-Kitabı s. 61](#)

B.4. Öğretim Elemanları

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Kalite El Kitabı'nda fakültemize ait atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmış olup söz konusu süreçler ilgili mevzuat ve kurum içi düzenlemeler çerçevesinde yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 1](#)). Atama, yükseltme ve görevlendirmelere ilişkin işlemler, belirlenen iş akış şemalarında ifade edildiği şekilde planlı ve sistematik olarak gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)). Bu süreçler, fakültemizin 2025–2029 Stratejik Planında yer alan Stratejik Amaç 7 ve ilgili hedeflerle uyumlu olarak yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Yeni yapılacak atamalara ilişkin norm kadro planlamaları, “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda tasarlanmıştır (Bkz. [Kanıt 4](#)). Bu kapsamda 2025 yılı için hazırlanan faaliyet planlarında, öğretim elemanı sayısının ana bilim dallarının ders yükü dikkate alınarak artırılması, öğretim elemanı–öğrenci oranının iyileştirilmesi ve akademik kadronun uzmanlık alanları ile yürüttükleri dersler arasındaki uyumun güçlendirilmesi hedeflenmiştir. Söz konusu planlamalar, Stratejik Amaç 7 ve Stratejik Hedefler (7.1–7.7) ile ilişkilendirilerek Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ve Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu koordinasyonunda dış paydaşların görüşlerine başvurularak yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 24](#)). 2025 yılı faaliyet planları kapsamında, “öğretim elemanı sayısının ana bilim dallarının ders yükü dikkate alınarak artırılması” yönündeki uygulama, Stratejik Amaç 7 ve Stratejik Hedef 7.1 ile uyumlu olarak 2025 yılı bahar döneminde başlatılmıştır. Bu doğrultuda bölüm başkanlıkları, ana bilim dalı başkanlarının ve ilgili akademik personelin görüşlerini alarak ihtiyaç duyulan alanlara ilişkin norm kadro taleplerini belirlemiş ve söz konusu talepler dekanlığa iletilmiştir. Dekanlık tarafından değerlendirilen talepler norm kadro planlamalarına dâhil edilmiş; süreç Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından izlenmeye başlanmıştır. Faaliyetin ikinci altı aylık izleme sürecinde norm kadro taleplerinin sonuçları değerlendirilmiş; 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen yeni atamalar ve kadro yükseltmeleriyle akademik kadronun güçlendirildiği tespit edilmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#)). Sürekliliğin sağlanması amacıyla aynı uygulamaya 2026 yılı planlamalarında da yer verilmiş ve gerekli önlemler alınmıştır (Bkz. [Kanıt 7](#)).

2025 yılında, “ders veren öğretim üyelerinin ders programını haftada en az iki gün boş bırakacak şekilde hazırlamak ve ders yükünü öğretim üyeleri arasında dengeli biçimde paylaşmak” hedefi doğrultusunda ders programları hazırlanmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#)). Ders programı öncesinde dekanlık tarafından bölüm başkanlıklarından ders dağılımlarının yapılması ve öğretim elemanlarından ders gün taleplerinin alınması istenmiştir. Bölüm başkanlıkları bu talepleri ana bilim dalı başkanlarının görüşleriyle birlikte değerlendirerek dekanlığa iletmiş; dekanlık gelen geri bildirimler doğrultusunda ders programlarını oluşturmuştur. Yapılan incelemelerde ders programlarının öğrencilerin mağduriyet yaşamayacağı şekilde hazırlandığı görülmüş, ancak ders yükü dağılımının öğretim elemanları arasında tam anlamıyla dengeli olmadığı tespit edilmiştir. Bu durum Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından izlenmiş; tespitler Dekanlık ve Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ile paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Atama ve yükseltme işlemleri, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)). Ayrıca kurumumuza özgü Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri de bu süreçlerde dikkate alınmıştır ([Kanıt 12](#)).

Kurumumuza dışarıdan yapılacak olan görevlendirmeler ve kişilerin davet edilme usulleri 2547 sayılı Kanunun 31. ve 40. Maddeleri hükümleri uyarınca yapılmaktadır. Görevlendirmeler fakültemizin birimlerinin isteği doğrultusunda planlanmakta ve davet edilecek olan uzmanın kadrosunun bulunduğu

kamu kuruluşundan onay alınarak gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 13](#)). 2025 yılında Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürü Dr. Bahadır Opus, Diyarbakır İl Müftü Yardımcısı Dr. Selahattin Yılmaz ve Diyarbakır Yenişehir İlçe Müftüsü Dr. M. Şafi Bilik uzmanlık alanlarında ders vermekle görevlendirilmişlerdir (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Kurumumuzda sözleşme ile görevlendirilecek yabancı uyruklu öğretim elemanlarının alımı fakülte yönetim kurulunun önerisi ve üniversite yönetim kurulunun uygun görüşü üzerine YÖK'ün belirlemiş olduğu "Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar" (Bkz. [Kanıt 15](#)) ile kurumumuzun hazırlamış olduğu "Dicle Üniversitesi Sözleşmeli Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırma Yönergesi" (Bkz. [Kanıt 16](#)) çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuzda öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansını izlemek amacıyla her dönem sonunda öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik memnuniyet anketleri uygulanmıştır. 2025 yılı bahar ve güz dönemleri sonunda uygulanan anketler, Anket Hazırlama ve Değerlendirme Komisyonu tarafından analiz edilmiş ve sonuçlar fakültenin web sayfasında paylaşılmıştır. Her iki dönemde ankete katılım sağlayan 74 akademik personelin üniversitenin akademik yükseltme ölçütlerinden memnuniyet oranı %65 olarak gözlemlenmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#)). Bu sonuçlar Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ve Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından yapılan periyodik toplantılarla değerlendirilmekte ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır. Bu bağlamda fakültemizde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerine ilişkin süreçlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve geliştirilmesi PUKÖ döngüsü çerçevesinde sürdürülebilir biçimde yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 19](#), [Kanıt 20](#), [Kanıt 21](#), [Kanıt 22](#), [Kanıt 23](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumumuzda atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilgili uygulanan kriterlerin sonuçları takip edilmiş; elde edilen sonuçlar değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır.

Kanıtlar

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [İş Akış Şemaları](#)

Kanıt 3: [2025-2029 Stratejik Planı](#) (s.38-39)

Kanıt 4: [Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik](#)

Kanıt 5: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2025 Yılı Faaliyet Planları](#) (s.31-42)

Kanıt 6: [Akademik Kadro](#)

Kanıt 7: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2026 Yılı Faaliyetlerinin Planlanması](#)

Kanıt 8: [2025 Yılı Faaliyet Planları](#) (s.31-34), [Ders Programı](#)

Kanıt 9: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 10: [2547 sayılı YÖK Kanunu](#)

Kanıt 11: [2914 Sayılı Personel Kanunu](#)

Kanıt 12: [Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi \(2023\)](#)

Kanıt 13: [2547 sayılı YÖK Kanunu](#)

Kanıt 14: [Ders Programı](#)

Kanıt 15: [Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar](#)

Kanıt 16: [Dicle Üniversitesi Sözlüşmeli Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırma Yönergesi](#)

Kanıt 17: Öğretim elemanı memnuniyet anketleri [2024-2025 Bahar](#), [2025-2026 Güz](#)

Kanıt 18: Öğrenci memnuniyet anketleri [2024-2025 Bahar](#), [2025-2026 Güz](#)

Kanıt 19: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İlk Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#),

Kanıt 20: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı](#)

Kanıt 21: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Süreç Değerlendirme Toplantısı \(02.09.2025\)](#)

Kanıt 22: [Kalite ve Akreditasyon Toplantısı 30.05.2025](#),

Kanıt 23: [Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları Süreç Değerlendirme Toplantısı \(09.12.2025\)](#)

Kanıt 24: [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı, 12.11.2025](#)

B.4.2. Öğretim Yetkinliği (Aktif Öğrenme, Uzaktan Eğitim, Ölçme Değerlendirme, Yenilikçi Yaklaşımlar, Materyal Geliştirme, Yetkinlik Kazandırma ve Kalite Güvence Sistemi)

Kurumumuzda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır. (Bkz. [Kanıt 1](#)). Bu kapsamda aktif öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme-değerlendirme, yenilikçi öğretim yaklaşımları, materyal geliştirme ve yetkinlik kazandırmaya ilişkin uygulamalar, Dicle Üniversitesinin stratejik öncelikleri ile Fakültemizin 2025–2029 Stratejik Planında yer alan amaç, hedef ve performans göstergeleri doğrultusunda yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Fakültemizde öğretim elemanlarının yetkinliğine ilişkin süreçlerin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve elde edilen sonuçlar doğrultusunda önlemler alınması; Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ve Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından iç ve dış paydaşların katılımıyla yürütülmüştür. (Bkz. [Kanıt 34](#)) Bu kapsamda Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, dekanlığın öncülüğünde kalite çalışmaları için süreç planlamasına gitmiş ([Bkz. Kanıt 2](#)); akreditasyon komisyonları ile bir araya gelerek planlamaların gözden geçirilmesi ve hayata geçirilmesine yönelik görüş alışverişinde bulunmuştur (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)).

Yine bu doğrultuda Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu, paydaşların katılımıyla faaliyet planlama toplantısı düzenlemiş; toplantıda eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili paydaş görüşlerine başvurularak planlamalar yapılmıştır. Bu kapsamda bölüm başkanlarıyla öğretim elemanlarının yetkinlik ve verimliliklerini artırmaya yönelik hususlar görüşülmüş ve yapılan değerlendirmeler sonucunda fakültemizin stratejik planında yer alan eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacı ile gereksinim duyulan alanlarda öğretim elemanlarının sayısının artırılması ve niteliklerinin geliştirilmesi hedefi doğrultusunda çeşitli planlamalara gidilmiştir (Bkz. [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#)). Fakültemizde Stratejik Amaç 7 kapsamında öğretim elemanlarının nicelik ve niteliğini geliştirmeye yönelik olarak 2025 yılı için planlanan faaliyetler PUKÖ döngüsü çerçevesinde yürütülmüştür. Bu doğrultuda öğretim elemanı sayısının ana bilim dallarının ders yükü dikkate alınarak artırılması, öğretim elemanı/öğrenci oranının iyileştirilmesi, ders programlarının haftada en az iki günü boş olacak şekilde düzenlenmesi ve ders yüklerinin dengeli biçimde dağıtılması, norm kadro planlamalarında akademik birimlerin görüşlerine başvurulması, kalite ve akreditasyon süreçlerinin yaygınlaştırılması ile yurt dışı tecrübesi bulunan akademik personelin deneyim paylaşımının sağlanması yönünde planlamalar yapılmıştır. Planlamalar kapsamında norm kadro çalışmaları yürütülmüş, öğretim elemanı sayısında artış sağlanmış, öğrenci alımları YÖK kontenjanları çerçevesinde gerçekleştirilmiş ve ders programları öğretim

elemanlarının talepleri dikkate alınarak hazırlanmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#)). Yapılan izleme ve değerlendirmelerde öğretim elemanı/öğrenci oranının iyileştiği, ders programlarının öğrencilerin mağduriyetine yol açmadığı; ancak ders yüklerinin öğretim elemanları arasında yeterince dengeli dağıtılmadığı ve kalite–akreditasyon çalışmalarının tüm personele yaygınlaştırılması gerektiği tespit edilmiştir. Bu tespitler doğrultusunda söz konusu faaliyetlerin 2026 yılı planlamalarında da sürdürülmesine, ders yükü dağılımına ilişkin iyileştirici düzenlemeler yapılmasına ve kalite süreçlerinin tüm akademik personele yaygınlaştırılmasına karar verilerek gerekli önlemler alınmıştır (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)).

Planlamalar doğrultusunda dekanlık akademik personeli yurt dışı eğitimlere katılmalarını teşvik etmek amacıyla daha önce yurt dışına çıkan öğretim elemanları ile birlikte online bilgilendirme toplantısı gerçekleştirmiş ve bu çerçevede 1 öğrenci 4 personel hareketliliği gerçekleşmiştir (Bkz. [Kanıt 12](#)). Eğitimcilerin eğitimi uygulamasının akademik personel arasında yaygınlaştırılması ile ilgili, eğitimcilerin eğitimi sertifikasına sahip olmanın üniversitenin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterlerine (Bkz. [Kanıt 13](#)) yeni bir kriter olarak eklendiğinden dolayı zaman içerisinde tüm akademik personeli kapsayacağı malumdur. Ayrıca görev süresi uzatma tekliflerin eğitimcilerin eğitimi sertifikasının şart koşulması süreci daha da hızlandırmıştır (Bkz. [Kanıt 14](#)). Fakültede süreçlerin planlanması ve iyileştirilmesi aşamalarında öğretim elemanlarının görüşlerine başvurulması hususunda fakültedeki kalite çalışmaları ve norm kadro planlamalarında (Bkz. [Kanıt 15](#)) görüldüğü üzere bazı uygulamalarda bulunulmuştur. Kalite çalışmaları kapsamında fakültede süreçlerin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve sonuçların değerlendirilip önlemler alınmasında personelin belli bir bölümü koordineli bir şekilde çalıştığından süreçlerin planlanması ve iyileştirmesine katkıda bulunmuştur (Bkz. [Kanıt 16](#)). Tüm bunların yanında öğretim kadrosunun bilgi ve becerilerini geliştirmek üzere bilimsel çalışmalara katılım göstermeleri teşvik edilmekte ve ilgili konudaki görevlendirmelerde gerekli olanaklar sağlanmaktadır. Akademi-toplum iletişim ve etkileşimi kapsamında görsel-ışitsel, sosyal veya basılı medya kanallarındaki faaliyetleri için teşvik edilmiş ve gerekli imkanlar tanınmış ve sonuçlar anketler ile izlenmiştir (Bkz. [Kanıt 17](#)). Ayrıca kurumumuz bünyesinde bulunan Sürekli Eğitim Merkezinden (Bkz. [Kanıt 18](#)) yararlanabilmeleri için gerekli duyurular ve katılım için teşvik çalışmaları yapılmıştır.

Fakültemizde bazı ana bilim dallarında öğretim elemanı açığı bulunmakla beraber öğretim kadrosundaki sayımız eğitim-öğretim ve akademik faaliyetlerin yürütülmesinde ciddi bir sorun yaratmamıştır. Öğretim üyesi açığı bulunan ana bilim dallarının sorumlu oldukları dersler birbirine yakın ana bilim dallarından destek alınarak yürütülmüştür. Hazırlık sınıfında öğrencilerin daha iyi bir dil eğitimi alabilmeleri için ana dilleri Arapça olan yabancı uyruklu öğretim elemanları da görevlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 19](#)). İlgili öğretim elemanlarının alımı YÖK'ün belirlemiş olduğu “Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar” (Bkz. [Kanıt 20](#)) ile rektörlüğün hazırlamış olduğu “Dicle Üniversitesi Sözleşmeli Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırma Yönergesi” (Bkz. [Kanıt 21](#)) çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.

Kurumumuz Dicle Üniversitesi Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (DUZEM) iş birliğiyle İLİTAM programı kapsamında öğrencilerimize uzaktan eğitim imkânı sunmuştur (Bkz. [Kanıt 22](#)). Öte yandan ilgili sistem 2020 Mart ayında başlayıp etkisini sürdüren küresel salgın dönemi ile 6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen ve sonrasında etkisini sürdüren Kahramanmaraş Pazarcık merkezli deprem afetinde örgün eğitim için de kullanılmıştır.

Kurumumuz bünyesinde, Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı Yayınları ile İlahiyat Fakültesi Yayınları aktif olarak faaliyet göstermektedir. 2023 yılında kurulan Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı; ulusal ve uluslararası düzeyde sempozyum, seminer ve paneller düzenlemeyi, sosyal bilimlerin farklı disiplinlerinde nitelikli kitaplar yayımlamayı ve bilimsel literatüre katkı sağlamayı hedeflemiştir. Bugüne kadar fakültemiz tarafından “İlahiyat Fakültesi Yayınları”

kapsamında yaklaşık 70 eser yayımlanmış olup, bu yayınların önemli bir bölümü fakültemizin resmî internet sitesinde açık erişim olarak araştırmacıların kullanımına sunulmuştur. 2025 yılı yayınları arasında, İlahiyat Fakülteleri tarafından düzenlenen “Kur’ân Eğitimi ve Kıraat Çalıştayı” (22–23 Mayıs 2025) Sonuç Raporu da yer almıştır. Bu yayın faaliyeti kapsamında, Türkçe, Arapça, Farsça ve İngilizce dillerinde makaleler yayımlayan ve çok sayıda uluslararası indeks tarafından taranan Dicle İlahiyat Dergisi (e-ISSN: 2667-6273) de bulunmuştur. Vakfın kurulmasıyla birlikte, “İlahiyat Fakültesi Yayınları” ile “Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı Yayınları (DİFAV Yayınevi)” çatısı altında Türkçe, İngilizce, Arapça, Kürtçe ve Farsça dillerinde kitap yayımlanması planlanmıştır. Hâlihazırda ulusal ölçekte faaliyet gösteren yayınevinin, orta vadede uluslararası yayınevi statüsü kazanması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda DİFAV Yayınevi Komisyonu oluşturulmuş, komisyona ilişkin bilgiler ve iletişim detayları kurumsal web sitesinde paylaşılmıştır. (Bkz. [Kanıt 23](#)).

Tüm bu uygulamalar etkinliklerin sonunda uygulanan memnuniyet anketleri (Bkz. [Kanıt 24](#)), öğrencilere (Bkz. [Kanıt 25](#)) ve öğretim elemanlarına uygulanan memnuniyet anketleriyle (Bkz. [Kanıt 26](#)) izlenmiştir. Ankette yer alan “Yurt içi sempozyum, kongre vb. katılım için sunulan bütçe desteğinden” %58; “Yurt dışı sempozyum, kongre vb. katılım için sunulan bütçe desteğinden” %57; “Abone olunan veri tabanlarının yeterliliğinden” %67; “Biriminizin öğretim elemanlarının ders yükü dengesinden” %65; Sürekli Eğitim Merkezi'nin (DÜSEM) sağladığı hizmetlerden” %68; “Eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili sağlanan donanım, araç ve gereç desteğinden” %68 gibi izlem sonuçları elde edilmiştir. Bu sonuçlar [Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ve Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu](#) tarafından yapılan değerlendirilmelerde dikkate alınmakta ve elde edilen sonuçlar çerçevesinde önlemler alınmıştır. Kalite ve Akreditasyon üst komisyonu 2025 yılında periyodik olarak dekanlığın önderliğinde toplanmış akreditasyon komisyonlarının süreçlerini takip ederek değerlendirmede bulunmuştur (Bkz. [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#), [Kanıt 29](#), [Kanıt 30](#)). Ayrıca Eğitim-Öğretim Komisyonu, ilgili yılın bahar (Bkz. [Kanıt 31](#)) ve güz yarıyılılarının (Bkz. [Kanıt 32](#)) sonunda faaliyet planlarının gerçekleşme durumunu değerlendirmek üzere kendi bünyesinde toplantılar gerçekleştirmiştir. Bu değerlendirmelerde planlanan faaliyetlerin uygulamaya alınıp alınmadığı izlenmiş; eksik kalan veya hayata geçirilemeyen planlamaların takip eden yılda uygulanmasına yönelik iyileştirici önlemler belirlenmiştir. Öte yandan kalite çalışmalarında bazı personelin sürece yeterince dâhil olmadığı tespit edilmiş; söz konusu personelin kalite faaliyetlerinde daha aktif görev almasını sağlamak amacıyla dekanlığa bilgilendirme yapılmış ve 2025 yılı içerisinde bu hususun giderilmesine yönelik gerekli tedbirler alınmıştır. Tüm bu faaliyetlerin yanında öğretim elemanlarının performansları öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketleriyle ölçülmekte bu anketlerden elde edilen sonuçlar ilgili öğretim elemanına iletilmiştir (Bkz. [Kanıt 33](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumumuz, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek adına gerçekleştirdiği uygulamaları takip etmiş; ulaşılan sonuçları değerlendirerek gerekli önlemler almıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2025 Yılı İş Akış Takvimi](#)

Kanıt 3: [Kalite ve Akreditasyon Toplantısı](#),

Kanıt 4: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Süreç Değerlendirme Toplantısı \(02.09.2025\)](#),

Kanıt 5: [Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları Süreç Değerlendirme Toplantısı \(09.12.2025\)](#)

Kanıt 6: [2025-2029 Stratejik Planı](#) (s.38-39)

Kanıt 7: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2025 Yılı Faaliyet Planları](#) (s.31-42)

Kanıt 8: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İlk Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#)

- Kanıt 9: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 10: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İlk Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 11: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 12: [Dicle Üniversitesi Erasmus Ofisi, İlahiyat Fakóltesi 2024-2025 Erasmus Programı Hareketlilikleri, Erasmus Bilgilendirme Semineri](#)
- Kanıt 13: [Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi \(2023\)](#)
- Kanıt 14: [Görev Süre Uzatım Tekliflerinde Eğiticilerin Eğitimi Sertifikasının Eklenmesi](#)
- Kanıt 15: [Norm Kadro Planlaması](#)
- Kanıt 16: [2025 Kanıt Deposu](#)
- Kanıt 17: [2025 Yılı Etkinlik Anket Sonuçları](#)
- Kanıt 18: [Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- Kanıt 19: [Akademik Kadro](#)
- Kanıt 20: [Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı İstihdamıyla İlgili Usul ve Esaslar](#)
- Kanıt 21: [Dicle Üniversitesi Sözleşmeli Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Çalıştırma Yönergesi](#)
- Kanıt 22: [Dicle Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- Kanıt 23: [DİFAV Yayın Evi](#)
- Kanıt 24: [2025 Yılı Etkinlik Anket Sonuçları](#)
- Kanıt 25: [Öğrenci memnuniyet anketleri, 2024-2025 Bahar, 2025-2026 Güz](#)
- Kanıt 26: [Öğretim elemanı memnuniyet anketleri 2024-2025 Bahar , 2025-2026 Güz](#)
- Kanıt 27: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 28: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Süreç Değerlendirme Toplantısı \(02.09.2025\),](#)
- Kanıt 29: [Kalite ve Akreditasyon Toplantısı 30.05.2025,](#)
- Kanıt 30: [Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları Süreç Değerlendirme Toplantısı \(09.12.2025\)](#)
- Kanıt 31: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İlk Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 32: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)
- Kanıt 33: [Ders Değerlendirme Anketleri](#)
- Kanıt 34: [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı, 12.11.2025](#)

B.4.3 Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Kurumumuzun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme faaliyetlerine ilişkin tanımlı süreçler Kalite El Kitabı'nda yer almakta olup, söz konusu süreçler 2025 yılı itibarıyla da uygulanmaya devam etmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Söz konusu süreçler, fakóltemizin 2025–2029 Stratejik Planında yer alan Stratejik Amaç 7 ve Stratejik Hedef 7.8 doğrultusunda yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Kurumumuzda akademik teşvik ödeneğine ilişkin süreçler her yılın başında planlanmakta ve izlenecek adımlar akademik personele duyurulmuştur (Bkz. [Kanıt 2](#)). Bu kapsamdaki başvurular, fakóltemiz bünyesinde oluşturulmuş olan Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından tanımlı süreçlere uygun şekilde incelenmekte ve değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 3](#)). Komisyon,

başvuruları değerlendirerek nihai sonuçları akademik teşvik otomasyonu üzerinden rektörlüğe bildirilmiştir.

Bunun yanında akademik teşvik ve ödüllendirme konusunda fakültemize özgü uygulamalar da bulunmuştur. Bu uygulamalar; Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu ve Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu iş birliğiyle dış paydaşların görüşleri alınarak (Bkz. [Kanıt 14](#)) planlanmakta, uygulanmakta, izlenmekte ve ulaşılan sonuçlar çerçevesinde gerekli önlemler alınmıştır. Bu çerçevede Fakültemizde, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansını artırmaya yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları 2024 yılında yapılan değerlendirmeler sonucunda yeniden yapılandırılmış; bu çerçevede fakülteye özgü bir ödül ve teşvik mekanizmasının oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Söz konusu uygulamalar 2025 yılı içerisinde Ödül ve Teşvik Birimi Komisyonu koordinasyonunda uygulanmaya devam etmiş; Stratejik Amaç 7 kapsamında yer alan Stratejik Hedef 7.8 doğrultusunda (Bkz. [Kanıt 4](#)). Öğretim elemanlarının akademik başarıları, tez ve proje çalışmaları ile eğitim-öğretim faaliyetleri izlenerek başarı gösteren akademik personele yönelik teşvik ve ödüllendirme süreçleri işletilmiştir. Nitekim bu konuda 2025'te emekli olan ve akademik teşvikte ilk 3'e giren akademisyenler ile görevinde başarı gösteren idari personele plaket takdim edilmesi kararlaştırılmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#)). Yapılan izleme ve değerlendirmeler sonucunda uygulamanın kurumsal motivasyonu artırdığı görülmüş; sürekliliğin sağlanması amacıyla aynı faaliyete 2026 yılı planlamalarında da yer verilmesine karar verilerek gerekli önlemler alınmıştır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Bu yönüyle planlanan faaliyetlerin 2025 yılı içerisinde uygulandığı, izleme ve değerlendirme süreçleri sonucunda iyileştirme adımlarının hayata geçirildiği görülmüştür.

Ayrıca eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında başarı gösteren öğretim elemanları kurumun resmî sosyal medya hesapları, fakülte bültenleri ve tanıtım yayınları aracılığıyla tebrik edilmiştir (Bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#)) Unvan değişikliği, idari görevlere atanma ve lisansüstü tezlerin başarıyla tamamlanması gibi durumlarda öğretim elemanları dekanlık tarafından ayrıca tebrik edilmiştir.

Tüm bu uygulamalar; Dekanlık, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu, Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu ve Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından izlenmekte ve değerlendirilmiştir. Değerlendirme süreçlerinde akademik personele uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları da dikkate alınmıştır (Bkz. [Kanıt 11](#)) Bu kapsamda planlanan ödül ve teşvik uygulamalarının uygulanma durumu bahar (Bkz. [Kanıt 12](#)) ve güz dönemlerinde (Bkz. [Kanıt 13](#)) yapılan faaliyet değerlendirme toplantılarında izlenmekte ve gerekli önlemler alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumumuzda öğretim kadrosunun teşvik edilmesi ve ödüllendirilmesine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular düzenli bir şekilde izlenmiş; izleme sonuçları değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [2025 Akademik Teşvik Ödeneği Başvuru Takvimi](#)

Kanıt 3: [Akademik Teşvik Yönetmeliği 1](#), [Akademik Teşvik Yönetmeliği 2](#)

Kanıt 4: [2025-2029 Stratejik Planı](#)

Kanıt 5: [2025 Ödül ve Teşvik Komisyon Toplantısı](#)

Kanıt 6: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2026 Yılı Faaliyetlerinin Planlanması](#)

Kanıt 7: [İlahiyat Fakültesi Twitter Resmi Hesabı](#)

Kanıt 8: [İlahiyat Fakültesi Instagram Resmi Hesabı](#)

Kanıt 9: [Fakülte Bültenleri](#)

Kanıt 10: [Tanıtım Kitapçıkları](#)

Kanıt 11: Öğretim elemanı memnuniyet anketleri [2024-2025 Bahar](#) , [2025-2026 Güz](#)

Kanıt 12: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İlk Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 13: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 14: [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı, 12.11.2025](#)

B.5. Öğrenme Kaynakları

B.5.1. Öğrenme Kaynakları

Kurumumuzda derslikler, okuma salonları, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane gibi öğrenme kaynaklarına ilişkin tanımlı süreçler Kalite El Kitabı'nda yer almakta olup bu süreçler 2025 yılı itibarıyla da uygulanmaya devam etmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Söz konusu süreçler, fakültemizin 2025–2029 Stratejik Planında yer alan öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine yönelik amaç ve hedefler doğrultusunda yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Fakültemiz bünyesinde 24 adet derslik, 4 adet amfi, 2 adet konferans salonu, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 66 adet akademik personel odası, 1 adet arşiv odası ve 2 adet okuma salonu bulunmuştur (Bkz. [Kanıt 2](#)). Fakültemiz, eğitim-öğretim faaliyetlerinde yeni teknolojik araç ve gereçlerin kullanılmasına önem vermiştir. Bu çerçevede öğrenci derslikleri ile bilgisayar laboratuvarı modern araç ve gereçlerle donatılmıştır. Dersliklerde bulunan projeksiyon cihazları aracılığıyla öğretim elemanlarına daha etkili ders sunumu imkânı sağlanmıştır. Ayrıca fakültemizde kıraat okuma salonu bulunmakta olup, burada tashih-i hurûf kursları yürütülmüştür. Bu kurslarda Kur'ân'ın tecvid kaidelerine uygun okunması, harflerin mahreç ve sıfatlarının doğru şekilde öğrenilmesi ve sesin etkili kullanımı amaçlanmıştır.

Bunun yanı sıra üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (Bkz. [Kanıt 3](#)) ile Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (Bkz. [Kanıt 4](#)) tarafından çeşitli eğitimler, seminerler ve kurslar düzenlemiştir. Dicle Üniversitesi Rektörlüğü ile İl Müftülüğü arasında yapılan protokol kapsamında Selahattin Eyyubi Cami Külliyesi'ndeki bazı alanlar üniversite uhdesine alınmış ve İlahiyat Fakültemize tahsis edilmiştir. Selahattin Eyyubi Cami İlahiyat Külliyesi; idari odalar, derslikler ve sosyal alanlardan oluşmaktadır. Fakültemiz, bu mekânlarda Üniversite-Şehir Buluşmaları çerçevesinde sosyal, kültürel ve akademik faaliyetler gerçekleştirmiştir. Söz konusu faaliyetler 2024 yılı Ekim ayında başlamış olup 2025 yılında da artarak devam etmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Fakültemizin kütüphanesi ile üniversitemizin merkez kütüphanesi, birimimizin en önemli öğrenme kaynakları arasında yer almıştır (Bkz. [Kanıt 5](#)). Fakülte binası içerisinde yer alan ve iki ayrı okuma ve çalışma salonuna sahip olan kütüphanemiz; temel İslam bilimlerinin yanı sıra tarih, coğrafya, sosyoloji, felsefe, ahlâk, belagat ve biyografi gibi alanlarda çok sayıda basılı ve süreli kaynağa sahiptir. Kütüphaneye ait tüm materyallerin künye bilgileri Yordam Kütüphane Otomasyon Programı aracılığıyla dijital ortamda kayıt altına alınmakta ve üniversitemizin Ali Emîrî Merkez Kütüphanesi ile entegre biçimde hizmet sunmaktadır.

Akademik ve idari personel ile öğrenciler kütüphanede yer alan materyallerden yararlanabilmekte ve belirlenen süreler dâhilinde ödünç alabilmektedir. Üniversite dışından gelen araştırmacılara ise kütüphane materyallerini yerinde inceleme ve fotokopi alma imkânı sunulmuştur. Kütüphanede yer alan materyaller Dewey Onlu Sınıflama Sistemi'ne göre sınıflandırılmıştır. Kütüphanenin işleyişi "Dicle Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönergesi" çerçevesinde yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 6](#)). Kütüphanemizin kullanıcıları materyallerden muhtelif süre ve sayılarda istifade edebilmektedirler. Buna göre akademik personele 30 gün süreyle 10 adet, idarî personel ve lisansüstü öğrencilerine 21 gün süreyle 6 adet, lisans öğrencilerine de 15 gün süreyle 3 adet materyal ödünç verilebilmektedir. Kütüphanemiz, tüm zamanlarda hafta içi mesai saatleri olan 08.00-17.00 arasında kullanıcılarına hizmet sunmaktadır. Kütüphanemiz, Üniversitemizin Ali Emîrî Merkezî Kütüphanesine bağlı olarak diğer üniversite kütüphaneleriyle de anlaşmalı olup kullanıcılarına oralardan ödünç kitap sağlayabilmektedir. Dolayısıyla üniversite bünyesindeki kütüphanelerde bulunmayıp anlaşmalı diğer üniversite kütüphanelerinde bulunan kitap vb. materyaller, kütüphaneler arası ödünç alma yöntemiyle temin edebilmektedir. Bu yolla alınan hizmetten akademik ve idarî personel ile doktora ve yüksek lisans öğrencileri faydalanabilmektedirler (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Öğrenme kaynaklarının yönetilmesi ve kullanılmasına ilişkin planlama, uygulama ve sonuçların izlenip değerlendirilerek önlemler alınmasında dekanlık, kalite ve akreditasyon üst komisyonu ve eğitim-öğretim komisyonunu dış paydaşların görüşleri de alınmak suretiyle (Bkz. [Kanıt 21](#)) koordineli bir şekilde çalışmıştır. Dekanlık kalite ve akreditasyon üst komisyonu öncülüğünde akreditasyon komisyonlarının başkanları ile toplantılar düzenleyerek ilgili süreçleri yönetmiştir. Kalite komisyonu 2025 yılının Bahar (Bkz. [Kanıt 7](#)) ve Güz dönemlerinde (Bkz. [Kanıt 8](#)) akreditasyon komisyonlarını faaliyete geçirmek, onları yönlendirmek diğer bir ifadeyle süreci değerlendirmek amacıyla toplantılar tertip etmiştir. Bu kapsamda Eğitim-Öğretim komisyonu 05.01.2025 tarihinde paydaşların katılımıyla düzenlemiş olduğu toplantıda öğrenme kaynaklarına da değinmiş ve konuyla ilgili paydaşların görüşlerine başvurarak çeşitli planlamalarda bulunmuştur. Bu hedefleri belirlerken Fakültemizin 2025-2029 stratejik planında eğitim ve öğretim stratejileri kapsamında "Öğrenme kaynaklarının niceliğini artırmak ve niteliğini geliştirmek" amacı ve söz konusu gayenin gerçekleştirilmesinin bir alt basamağı olarak "Öğrenme ortamlarının fiziki imkânlarını iyileştirmek, Öğrenme kaynakları ile kurumsal büyüme arasındaki korelasyonu sağlamak, Öğrencilerimizin ders kaynaklarına erişimini kolaylaştırmak ve kütüphanede bulunan dokümanları her yıl %2 oranında arttırmak, Kütüphane kaynaklarının zenginleştirilmesi için üniversite kütüphanesi ile iş birliği yapmak" gibi hedefler göz önünde bulundurulmuştur (Bkz. [Kanıt 9](#)). Bu çerçevede DİFAV Yayınevi yayınladığı yetmiş yakın e-kitapla kütüphaneyi e-kaynak bakımından güçlendirmiştir (Bkz. [Kanıt 10](#)). Öğrencileri merkez kütüphaneyi daha etkili kullanmaları için e-kaynak kullanım kılavuzu, veri tabanları eğitim sunumları ve veri tabanları kullanım kılavuzları hususlarında planlandığı gibi gerekli bilgilendirme ve duyurular yapılmış ve öğrencileri merkez kütüphaneyi daha etkin kullanmaları noktasında teşvik edilmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)). Aynı zamanda öğrenme kaynaklarının nicelik ve niteliğini geliştirmeye yönelik olarak 2025 yılı içerisinde çeşitli faaliyetler yürütülmüştür. Bu doğrultuda internet altyapısının geliştirilmesine yönelik planlama, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile yapılan görüşmeler sonucunda uygulamaya alınmış; mevcut altyapı yenilenerek daha kaliteli ve kesintisiz bir internet hizmeti sunulmuştur. Bunun yanında toplam derslik alanı ile toplam öğrenci sayısı arasındaki dengenin korunması amacıyla öğrenci alım süreçlerinde fakültenin derslik kapasitesi ve kullanım yoğunluğu dikkate alınmış; öğrenme kaynakları ile kurumsal büyüme arasındaki uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar hayata geçirilmiştir (Bkz. [Kanıt 12](#)). Ayrıca öğrenme kaynaklarının mevcut durumunun izlenmesi amacıyla her dönem öğrencilere (Bkz. [Kanıt 13](#)) ve öğretim elemanlarına yönelik memnuniyet anketleri uygulanmış (Bkz. [Kanıt 14](#)); 2025 yılında elde edilen veriler Anket Uygulama ve Değerlendirme Komisyonu tarafından analiz edilerek

fakültenin resmî internet sayfasında paylaşılmıştır. Anket sonuçları, öğrenme kaynaklarına ilişkin planlamaların etkililiğinin değerlendirilmesinde temel veri kaynağı olarak kullanılmıştır. Bu kapsamda öğrencilere yöneltilen öğrenme kaynaklarına ilişkin ölçütlerden “Dersliklerin donanımı uygundur” ifadesine %61, “Öğrencilere temiz ve hijyenik bir ortam sunulmaktadır” ifadesine %59 ve “Merkezi kütüphane fiziki yönden ve donanım açısından uygundur” ifadesine %62 oranında memnuniyet bildirildiği görülmüştür. Öğretim elemanlarına yöneltilen benzer ölçütler kapsamında ise “Kurum ve odaların ısıtma-soğutma açısından yeterli olma durumu” %68, “Kurum ve odaların aydınlatma açısından yeterli olma durumu” %71 ve “Kongre-toplantı salonlarının sayı ve fiziki açıdan uygunluğu” %72 oranında memnuniyetle değerlendirilmiştir. Elde edilen bu veriler doğrultusunda dekanlık, Kalite Komisyonu ve Eğitim-Öğretimi Geliştirme Komisyonu planlanan faaliyetlerin uygulamaya alınıp alınmadığını izleyerek anket sonuçlarını değerlendirme sürecine dâhil etmiş; vardığı sonuçlar üzerinden değerlendirmelerde bulunmuş ve uygulamaya konulamayan planlamaları takip eden yılda tekrar değerlendirmesi hususunda önlemler almıştır (Bkz. [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#)). Yapılan izleme ve değerlendirmeler sonucunda söz konusu uygulamaların etkili olduğu görülmüş; sürekliliğin sağlanması amacıyla aynı faaliyetlere 2026 yılı planlamalarında da yer verilmesine karar verilerek gerekli önlemler alınmıştır (Bkz. [Kanıt 20](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumumuzda tüm alanlarda nitelik ve nicelik bakımından yeterli ve ulaşılabilir öğrenme kaynakları sağlamak üzere söz konusu kaynaklar yönetilmiştir. Bu doğrultuda gerçekleştirilen uygulamalardan elde edilen sonuçlar izlenmiş; izleme sonuçları değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır. Herhangi bir ihtiyaç ve talep söz konusu olduğunda kaynaklar çeşitlendirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 3: [Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

Kanıt 4: [Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

Kanıt 5: [Merkez Kütüphanemiz /İlahiyat Fakültesi Kütüphanesi](#)

Kanıt 6: [Dicle Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Dire Başkanlığı Yönergesi](#)

Kanıt 7: [Bahar Dönemi Kalite Çalışmaları Genel Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 8: [Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu Süreç Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 9: [2025-2029 Stratejik Planı](#) (s.38-39)

Kanıt 10: [DİFAV Yayınevi](#)

Kanıt 11: [Merkez Kütüphane Duyurusu](#)

Kanıt 12: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 13: Öğrenci memnuniyet anketleri, [2024-2025 Bahar](#), [2025-2026 Güz](#)

Kanıt 14: Öğretim elemanı memnuniyet anketleri [2024-2025 Bahar](#) , [2025-2026 Güz](#)

Kanıt 15: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İlk Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#),

Kanıt 16: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyetlerini Kontrol Etme Ve Önlem Alma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 17: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları Süreç Değerlendirme Toplantısı \(02.09.2025\)](#),

Kanıt 18: [Kalite ve Akreditasyon Toplantısı 30.05.2025](#),

Kanıt 19: [Kalite ve Akreditasyon Çalışmaları Süreç Değerlendirme Toplantısı \(09.12.2025\)](#)

Kanıt 20: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2026 Yılı Faaliyetlerinin Planlanması](#)

Kanıt 21: [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı, 12.11.2025](#)

B.5.2. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Fakültemiz, öğrencilerin çok yönlü gelişimini desteklemek amacıyla sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin yürütülmesine önem vermiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen sosyal ve kültürel faaliyetler, Dicle Üniversitesi Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesi doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmıştır (Bkz. [Kanıt 2](#)). Merkez kampüs içerisinde konumlanan fakültemizin öğrenci ve personeli, üniversite tarafından sunulan sosyal, kültürel ve sportif imkânların tamamından yararlanabilmektedir. Bunun yanı sıra, fakültemiz bünyesinde öğrencilerin kullanımına tahsis edilmiş çeşitli olanaklar da bulunmuştur.

5 Ocak 2025 tarihinde gerçekleştirilen Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu'nun 2025 Yılı Faaliyet Planlama Toplantısında, fakültemiz bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci kulüplerinin izleme ve değerlendirme süreçlerinde çeşitli aksaklıkların bulunduğu tespit edilmiştir. Bu aksaklıkların giderilmesine yönelik olarak, düzenli aralıklarla yapılan kulüp başkanları toplantılarında kulüplerden her akademik dönem başında etkinlik planı hazırlamalarının ve gerçekleştirilen faaliyetlerin ardından değerlendirme formu doldurmalarının talep edilmesi gerektiği ifade edilmiştir (Bkz. [Kanıt 3](#)). Komisyonun 3 Temmuz 2025 tarihinde yapılan toplantısında ise söz konusu değerlendirme formlarından elde edilen sonuçlar ele alınmıştır (Bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)).

Elde edilen veriler doğrultusunda (Bkz. [Kanıt 6](#)), fakültemiz ve öğrenci kulübü faaliyetlerinin katılımcılar tarafından genel olarak olumlu değerlendirildiği, ancak zamanlamaya ilişkin memnuniyet düzeyinin görece daha düşük kaldığı belirlenmiştir. Bu çerçevede, iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen toplantılarda anket sonuçları dikkate alınarak, faaliyet türleri arasında en fazla talebin bilimsel (%33,3) ve kültürel (%28,6) etkinliklerin artırılması yönünde olduğu anlaşılmıştır. Bu doğrultuda, fakülte bünyesinde akademik seminerler, konferanslar ve çalıştaylar gibi bilimsel faaliyetlerin artırılmasının; bunun yanı sıra programlar, söyleşiler, sergiler ve benzeri kültürel etkinliklere daha fazla yer verilmesinin faydalı olacağı yönünde karar alınmıştır. Ayrıca sosyal (%15,9), sanatsal (%7,9) ve sportif (%7,9) faaliyetlerin de belirli bir talep düzeyine sahip olduğu dikkate alınarak, bu alanlarda da dengeli bir biçimde etkinlik planlaması yapılmasının uygun olacağı önerilmiştir. (Bkz. [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)).

Fakültemiz web sayfasında, gerçekleştirilen etkinliklerin içeriğine ilişkin bilgilendirici haber metinleri hazırlanmakta ve bu metinler fotoğraflarla desteklenerek web sitesi ile fakültenin sosyal medya hesaplarında paylaşılmıştır. Bu uygulama sayesinde, gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin olarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)).

2025 yılı içerisinde fakültemiz bünyesinde toplam 181 adet sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleştirilmiştir. 2023 ve 2024 yıllarında yaşanan deprem felaketi nedeniyle aksamaya uğrayan etkinliklerin 2025 yılı itibarıyla düzenli bir yapıya kavuşması ve öğrenciler tarafından yoğun katılım görmesi, söz konusu sorunların büyük ölçüde giderildiğini ortaya koymuştur. Bu süreçte İlahiyat Fakültesi yönetimi, 2025 yılı boyunca gerekli hassasiyeti göstererek öğrenci kulüplerini, sivil toplum kuruluşlarını ve üniversitenin diğer birimlerini etkinlikler konusunda teşvik etmiştir (Bkz. [Kanıt 10](#)).

2024 Güz döneminde Dicle Üniversitesi Rektörlüğü tarafından Selahaddin Eyyubi Camii ve Külliyesi bünyesinde yer alan Eğitim Merkezi, İlahiyat Fakültesinin kullanımına tahsis edilmiştir. 2025 yılı itibarıyla faaliyet hacmi artan ve daha sistemli bir biçimde kullanılmaya başlanan söz konusu merkez, fakülte bünyesinde düzenli olarak gerçekleştirilen etkinlikler açısından önemli bir mekân haline gelmiştir. Fakültemize bağlı olarak faaliyet gösteren İmam Şafii Araştırma Merkezi (İŞAMER) de çalışmalarını bu külliye içerisinde sürdürmüştür. Bu durum, fakültemiz öğrencilerinin şehirle olan etkileşimini güçlendirmiş; Diyarbakır'ın sosyal ve kültürel imkânlarına erişimlerini daha kolay hale getirmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)).

Ayrıca Eğitim Merkezi bünyesinde farklı STK'ların destekleriyle çeşitli faaliyetler, İlahiyat Fakültesinin izni doğrultusunda gerçekleştirilmiştir. Bu sayede İlahiyat Fakültesi öğrencileri, diğer fakülte ve bölümlerden öğrencilerle aynı ortamda etkinliklere katılma imkânı bulmuş; disiplinler arası çalışmalara yönelik deneyim kazanmakta ve sosyal etkileşim düzeylerini artırmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#)).

Fakültemiz, öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif alanlardaki gelişimlerini desteklemeye yönelik çeşitli imkânlar sunmuştur. Sportif etkinlikler Sportif Faaliyetler Komisyonu tarafından planlanıp yürütülürken, kültürel etkinlikler Tanıtım, Kültür, Sanat, Organizasyon, Etkinlikler ve Mezunlarla İlişkiler Komisyonu tarafından koordine edilmiştir (Bkz. [Kanıt 13](#)).

Fakültemiz bünyesinde faaliyetlerini sürdüren öğrenci kulüpleri, sosyal sorumluluk anlayışı doğrultusunda köy okullarına ziyaretler gerçekleştirmiş; bu ziyaretler kapsamında söz konusu okullardaki öğrencilere çeşitli desteklerde bulunarak üniversite ile toplum arasındaki etkileşimi güçlendirmiştir. Bunun yanı sıra, Dicle Üniversitesi tarafından düzenlenen futbol turnuvalarına fakültemiz öğrencileri de aktif biçimde katılım göstermiştir (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Fakültemiz, toplumsal sorunlara yönelik duyarlılığın geliştirilmesini önemsemiş ve paydaşlarıyla iş birliği içerisinde toplumun dinî bilgi ve bilinç düzeyinin artırılmasını hedeflemiştir. Bu çerçevede, Diyarbakır İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve Diyarbakır İl Müftülüğü ile çeşitli ortak faaliyetler yürütülmüştür. 12.11.2025 tarihinde gerçekleştirilen İlahiyat Fakültesi Dış Paydaşlar Toplantısına İl Müftüsü, Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürü, Millî Eğitim Bakanlığı Şube Müdürü ile sivil toplum kuruluşu temsilcileri katılım sağlamıştır. Söz konusu toplantıda, İlahiyat Fakültesi ile İl Müftülüğü arasında imzalanan protokole ilişkin sorular yanıtlanmış; yürütülen faaliyetler değerlendirilmiş ve iş birliğinin kapsamının genişletilmesine yönelik karar alınmıştır (Bkz. [Kanıt 15](#)). Dış paydaşlarla gerçekleştirilen faaliyetler, değerlendirme formları aracılığıyla ölçülmüş; anket sonuçlarına göre 2025 yılı için genel memnuniyet oranının %61 olduğu tespit edilmiştir. Memnuniyet düzeyinin artırılması amacıyla 2026 yılında dış paydaşlarla iletişimin güçlendirilmesi ve daha sistematik bir iş birliği modelinin geliştirilmesi değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 16](#)).

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Kur'an-ı Kerim'i Okuma ve Kıraat Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kur'an-ı Kerim'i güzel okuma yarışmaları başta olmak üzere çeşitli etkinlikler düzenlemiştir (Bkz. [Kanıt 17](#)). 2025 yılı faaliyet planlaması kapsamında Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat Atölyesi ile Dini Müzik Atölyesi oluşturulmuştur. Ayrıca Bahar Döneminde öğrencilere yönelik olarak Tashih-i Huruf ve Aşere Takrib kurslarının açılması planlanmıştır. 2025 Yılı Faaliyet Raporunda da belirtildiği üzere, Tashih-i Huruf kursu faaliyete geçirilmiş; ancak Aşere Takrib kursu, talep yetersizliği nedeniyle açılmamıştır. Öğrencilerin mesleki gelişim ihtiyaçları dikkate alınarak planlanan bu kurslara fakülte yönetimi tarafından özel bir önem atfedilmekte olup, gerekli girişimlerin 2026 yılında da sürdürülmesi değerlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 18](#)).

Öğrencilerimizin barınma ve eğitim başta olmak üzere temel ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik olarak Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi ve Dicle Derneği ile imzalanan protokoller kapsamında hizmet sunumu sürdürülmüştür (Bkz. [Kanıt 19](#)). Bunun yanı sıra, fakültemiz öğrencilerinin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek ve fakülte derslerini tamamlayıcı nitelikte kurslar, seminerler ve kültürel faaliyetler düzenlemek amacıyla 7 resmî kurum ve 5 sivil toplum kuruluşu ile iş birliği protokolleri gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 20](#)).

Fakültemiz, zengin bir kütüphane koleksiyonuna ve kapsamlı fiziki imkânlarla sahiptir. Öğrencilerimiz, eğitim ve araştırma süreçlerinde ihtiyaç duydukları kaynaklara fakülte kütüphanesi aracılığıyla diledikleri zaman erişim sağlayabilmiştir (Bkz. [Kanıt 21](#)). Fakülte kütüphanemiz, üniversitemiz Ali Emîrî Merkezî Kütüphanesi ile entegre bir şekilde hizmet vermekte; ayrıca diğer üniversite kütüphaneleriyle yürütülen iş birlikleri sayesinde kullanıcılarına farklı kütüphanelerden ödünç kitap temin etme olanağı sunmuştur. Söz konusu hizmetten akademik ve idari personelin yanı sıra yüksek lisans ve doktora öğrencileri de yararlanabilmiştir. 2025 yılında Şarkiyat Bilim ve Hikmet Vakfına ait 20.000 kitabın fakülte kütüphanemize bağışlanmasıyla birlikte, 2024 yılında 23.212 olan kitap sayısı 2025 yılı itibarıyla 42.798'e yükselmiş ve fakülte kütüphanemizin kaynak kapasitesi önemli ölçüde güçlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 22](#)).

Fakültemiz, maddi desteğe ihtiyaç duyan öğrencilerin destek süreçlerini Fakülte Sosyal Yardım ve Destek Faaliyetleri Birimi aracılığıyla yürütmüştür. Söz konusu birim, Dicle Üniversitesi İlahiyat Vakfı ile iş birliği içerisinde burs başvurularını değerlendirmiş ve ihtiyaç sahibi öğrencilerin tespitini sağlamıştır (Bkz. [Kanıt 23](#)). Fakülte bünyesinde yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenen öğrencilere, vakıf tarafından burs desteği sunulmuştur. Vakıf kaynaklı burslar, gönüllü öğretim elemanları ile şehirdeki hayırseverlerin sağladığı yıllık EFT talimatları doğrultusunda, dokuz ay süreyle öğrencilere ödenmiştir. 2025 yılı itibarıyla burs desteğinden yararlanan öğrenci sayısı 110 olarak kaydedilmiştir (Bkz. [Kanıt 24](#)).

İlahiyat Fakültesi, misyon ve vizyonu doğrultusunda Ramazan ayı süresince üniversite genelindeki öğrencilere yönelik iftar ikramı organizasyonları gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda düzenlenen etkinlikler, dış paydaşlardan Mehmet Cansız Vakfı'nın sponsorluğunda hayata geçirilmiştir. İlk kez 2023 yılı Ramazan ayında fakülte bahçesinde düzenlenen iftar programı, 2024 yılında üniversitenin Merkez Yemekhanesinde tüm üniversite öğrencilerine yönelik olarak uygulanmıştır (Bkz. [Kanıt 25](#)). 2025 yılında ise iftar ikramı etkinliğinin kapsamı genişletilerek Dicle Üniversitesi Rektörlüğü ile ayrı bir protokol imzalanmıştır. Bu süreçte İlahiyat Fakültesi, fakülte akademisyenleri, mezunları ve öğrencilerinin katılımıyla düzenli iftar programları gerçekleştirmiştir. Ayrıca program çerçevesinde Kur'an-ı Kerim tilaveti, konser ve sohbet etkinlikleri de organize edilmiştir (Bkz. [Kanıt 26](#)).

Öğrencilerin memnuniyet düzeylerinin izlenmesi amacıyla, fakülte bünyesinde gerçekleştirilen etkinlikler öğrenci memnuniyet anketleri aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmiştir. 2024 yılı Öğrenci Memnuniyet Anketi sonuçlarına göre, öğrenci kulüp etkinliklerini yeterli bulan öğrencilerin oranı Bahar döneminde %64 (soru 9) iken, Güz dönemi anketinde bu oran %59 olarak tespit edilmiştir. Aynı yıl uygulanan anketlerde "Üniversite tarafından kültürel, sportif ve sanatsal olanaklar sunulmaktadır" ifadesine (soru 10) verilen olumlu yanıtların oranı, 2024 yılı Bahar döneminde %64, Güz döneminde ise %59 olarak ölçülmüştür. 2025 yılı anket sonuçlarına bakıldığında, öğrenci kulüp etkinliklerini yeterli bulan öğrencilerin oranının hem Bahar hem de Güz dönemlerinde %61 (soru 9) düzeyinde gerçekleştiği görülmüştür. Aynı yıla ait "Üniversite tarafından kültürel, sportif ve sanatsal olanaklar sunulmaktadır" ifadesine (soru 10) yönelik memnuniyet oranı ise Bahar döneminde %60, Güz döneminde %60 olarak

belirlenmiştir. Bu veriler, sosyal ve kültürel etkinliklere ilişkin memnuniyet oranlarının 2024 yılında artış gösterdiğini, ancak 2025 yılında görece bir düşüş yaşandığını ortaya koymuştur. Söz konusu durum, Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu tarafından 2026 yılı planlamaları kapsamında dikkate alınacak; memnuniyet düzeyindeki değişimin nedenleri analiz edilerek, memnuniyet oranlarının artırılmasına yönelik olarak İlahiyat Fakültesi Dekanlığına gerekli önerilerde bulunulacaktır. (Bkz. [Kanıt 27](#), [Kanıt 28](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak (kurumsal amaçlar doğrultusunda) yönetilmiştir (yürütmek üzere destekler sağlanmakta, idari örgütlenme bulunmakta vb.). Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmiş ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmış ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi Öğrenci Toplulukları/Kulüpleri Yönergesi](#)

Kanıt 3: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 4: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerinin Planlanma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 5: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Birinci Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 6: [2025 Kulüp Faaliyetlerinin Niteliği Anketi](#)

Kanıt 7: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerinin Planlanma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 8: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Birinci Altı Ay Faaliyetlerini Değerlendirme ve Geliştirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 9: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantısı](#)

Kanıt 10: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 11: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 12: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 13: [İlahiyat Fakültesi Birim Komisyonları](#)

Kanıt 14: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 15: [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı, 12.11.2025](#)

Kanıt 16: [Dış Paydaş Genel Değerlendirme Anketi](#)

Kanıt 17: [Üniversiteler Arası Hafızlık-Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması](#)

Kanıt 18: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 19: [Protokol](#)

Kanıt 20: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 21: [2025-2029 İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı](#)

Kanıt 22: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 23: [DİFAV Vakıf Faaliyetleri](#)

Kanıt 24: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 25: [Lila Kozmetik Protokol](#)

Kanıt 26: [2025 İftara İlişkin Protokol](#)

Kanıt 27: [Öğrenci Memnuniyet Anketi, 2024-2025 Güz](#)

Kanıt 28: [Öğrenci Memnuniyet Anketi, 2024-2025 Bahar](#)

B.5.3. Tesis ve Altyapılar (Yemekhane, Yurt, Teknoloji Donanımlı Çalışma Alanları, Mediko vs.)

Fakültemiz öğrencileri, kampüs içerisinde yer alan tüm sosyal alanlara erişim imkânına sahip olmuştur. Söz konusu alanların kullanımı, ilgili mevzuat ve belirlenen prosedürler çerçevesinde düzenlenmiştir.

6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen deprem sonrasında, 2023 ve 2024 yıllarında fakülte binasında güçlendirme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte İlahiyat Fakültesinde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetleri geçici olarak İktisat Fakültesi binasında sürdürülmüştür. 2024 yılında yeniden kendi binasında eğitime başlayan İlahiyat Fakültesi, 2025 yılı itibarıyla fiziki eksikliklerini tamamlamış ve planlı, düzenli bir şekilde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)). 2025 yılında öğrenciler, deprem öncesi dönemde olduğu gibi tesis ve altyapı imkânlarından yararlanabilmiştir.

Fakültemiz altyapı ve tesis imkânlarının değerlendirilmesi amacıyla yürütülen izleme çalışmaları kapsamında, 2025 yılı Güz Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketinde ilgili sorulara yer verilmiştir. Anket sonuçlarına göre, "Üniversitede yer alan kantin, kafe, restoran vb. işletmeler kaliteli hizmet sunmaktadır." ifadesine katılan öğrencilerin oranı %61 olarak belirlenmiştir. 2025 yılı Bahar Dönemi Öğrenci Memnuniyet Anketinde de aynı soruya ilişkin memnuniyet oranının %61 düzeyinde kaldığı tespit edilmiştir. Bu durum, tesis ve altyapı alanında fakülte yönetimi tarafından yürütülen çalışmaların belirli bir olgunluk seviyesine ulaştığını göstermiştir (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)).

8 Ekim 2025 tarihinde sınıf temsilcileriyle gerçekleştirilen toplantıda, tesis ve altyapıya ilişkin sorunlar öğrenciler tarafından fakülte yönetimine iletilmiş ve çözüm önerileri sunulmuştur. Özellikle bina ısınması ve akıllı tahta sistemine yönelik sorunların bu süreçte kısa sürede giderildiği görülmüştür. Fakülte yönetiminin öğrenci taleplerini dikkate alarak çözüm odaklı bir yaklaşım sergilemesi, fakültenin sürdürülebilirliği açısından önem taşımıştır (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Dicle Üniversitesi, misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda kalite politikasını esas alarak faaliyetlerini sürdürmüştür. Fakültemiz de bu ilke ve stratejiler çerçevesinde sürekli gelişimi hedeflemiş ve etkili bir kalite yönetim sistemi oluşturmayı amaçlamıştır. Sunulan hizmetlere ilişkin olarak öğrencilerin görüşleri alınmış; elde edilen veriler üniversitenin resmî web sitesinde yayımlanmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının kurulmasına ilişkin planlamalar bulunmuştur. Ancak bu planlar doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Bina Güçlendirme İşlemleri](#)

Kanıt 2: [Öğrenci Memnuniyet Anketi, 2024-2025 Güz](#)

Kanıt 3: [Öğrenci Memnuniyet Anketi, 2024-2025 Bahar](#)

Kanıt 4: [Sınıf Temsilcileri Toplantısı 08.10.2025](#)

Kanıt 5: [İlahiyat Fakültesi Anket Sonuçları](#)

Kanıt 6: [2025-2029 İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı](#)

B.5.4. Engelsiz Fakülte

Fakültemizde, engelli bireylerin ihtiyaçları dikkate alınarak erişilebilirliğin artırılmasına yönelik çeşitli düzenlemeler hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda bina giriş ve çıkışları engelli bireylerin kullanımına uygun biçimde düzenlenmiş; fakülte binası içerisinde ve bahçe alanında görme engellilere yönelik özel yürüyüş yolları oluşturulmuştur. Ayrıca üst katlara erişimin kolaylaştırılması amacıyla bir adet asansör hizmete sunulmuş; özellikle görme engelli bireylerin asansörü daha rahat kullanabilmeleri için giriş bölümüne kabartma harflerle hazırlanmış yönlendirici kılavuzlar yerleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Fakülteye ait açık otoparkta engelli bireyler için özel park alanları ayrılmıştır. Bunun yanı sıra kampüs genelinde yoğun olarak kullanılan kaldırımlarda sarı bant uygulaması yapılmış; rampalar ve mevcut tuvaletler engelli erişimine uygun hâle getirilmiş, asansörler ise kullanım açısından daha elverişli duruma getirilmiştir. Engelli bireylerin üniversite kampüsündeki fiziksel alanlara, akademik imkânlarla ve sosyal-kültürel faaliyetlere tam ve eşit katılımını sağlamak amacıyla çeşitli iyileştirme çalışmaları sürdürülmüştür. Bu çerçevede, Haziran 2020’de Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından düzenlenen “2020 Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında Dicle Üniversitesi, 6 farklı “Engelsiz Üniversite Bayrak Ödülü”ne layık görülmüştür. Fakültemiz de söz konusu ödüller kapsamında, mekânda erişilebilirlik kategorisinde “Turuncu Bayrak Ödülü”nü almıştır (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)).

2025 yılı itibarıyla fakültemizde özel gereksinimli üç engelli öğrenci eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmiştir. Bu öğrencilerimize yönelik olarak, öğretim elemanları, idari personel ve öğrenciler tarafından gerekli hassasiyet gösterilmiş; akademik ve idari süreçlerde her türlü destek sağlanmıştır. Ayrıca sınav süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılarak özel görevlendirmeler gerçekleştirilmiştir. Söz konusu öğrenciler fakülte yönetimiyle sürekli iletişim hâlinde olmuş, ihtiyaçlarının zamanında karşılanmasına özen gösterilmiştir (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumdaki tüm mekânlarda sağlanan engelsiz fakülte uygulamasından elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmiş; izleme sonuçları değerlendirilerek gerekli önlemler alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [İlahiyat Fakültesi Web Sayfası Haberi](#)

Kanıt 3: [Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2026 Yılı Faaliyetlerinin Planlanma Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 4: [2025 Faaliyet Raporu](#)

B.5.5. Rehberlik, Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Hizmetleri

Fakültemizde rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri, her öğrenciye bireysel olarak atanan akademik danışmanlar aracılığıyla yürütülmüştür. Danışmanlık Yönetim Sistemi kapsamında öğrenciler, kayıt işlemlerini tamamladıkları andan itibaren bir akademik danışmanla eşleştirilmiş; danışmanlar, öğrencilerin rehberlik ve kariyer hizmetlerinden etkin biçimde yararlanmalarına destek olmuş, araştırma alışkanlıklarının geliştirilmesini ve yaşam boyu öğrenme becerilerinin kazandırılmasını teşvik etmiştir. Bu süreç, Dicle Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümlerine uygun olarak yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 2](#)).

2024 yılında Yükseköğretim Kurulu tarafından ikinci öğretime yeni öğrenci alımının durdurulmasına karar verilmiştir. Bu kararın, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin niteliğini artırma açısından öğrenciler lehine olduğu değerlendirilmiştir. Nitekim önceki yıllarda yaklaşık 4.000'e ulaşan öğrenci sayısına karşılık 85 akademik personelin danışmanlık hizmetlerini eşit ve verimli biçimde yürütmesinin güç olduğu görülmüştür. 2025 yılı itibarıyla İlahiyat Fakültesinin örgün öğrenci sayısının 2.175 olması, rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin daha sağlıklı ve etkin şekilde sunulmasına imkân sağlamıştır (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Öğrencilerin akademik ve araştırma faaliyetleri sürecinde psiko-sosyal ve manevi açıdan desteklenmesi fakültemizin öncelikli hedefleri arasında yer almıştır. Fakülteye uyum süreçlerini kolaylaştırmak ve öğrencilerin aidiyet duygularını güçlendirmek amacıyla çeşitli bilinçlendirme çalışmaları yürütülmüştür. Bunun yanı sıra psikolojik desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler, üniversite bünyesinde uzman psikologların görev yaptığı Psikolojik ve Sosyal Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezine yönlendirilmiştir (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Fakültemizde düzenli olarak sürdürülen rehberlik ve danışmanlık hizmetlerine ek olarak, öğrencilerin talepleri doğrultusunda özel danışmanlık desteği de sunulmuştur. Örneğin, öğrenci kulüplerince organize edilen konferanslar, geziler ve benzeri etkinliklere yönelik rehberlik ve danışmanlık hizmetleri ilgili koordinatörlük tarafından sağlanmıştır. Yürütülen tüm çalışmalar kapsamında öğrenci görüşleri alınmış, elde edilen geri bildirimler ve anket sonuçları üniversitenin resmî internet sitesinde yayımlanmıştır. Ayrıca rehberlik ve danışmanlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması amacıyla, fakültemiz bünyesinde Rehberlik ve Danışmanlık Koordinatörlüğü kurulmuş; Din Eğitimi Bilim Dalı öğretim üyesi Prof. Dr. Davud IŞIKDOĞAN başkanlığında akademisyenlerden oluşan bir ekip görevlendirilmiştir. 2024 yılı itibarıyla Koordinatörlük için özel bir oda tahsis edilmiş ve bu mekânda öğrencilere yönelik danışmanlık ve yönlendirme hizmetleri sunulmaya başlanmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#), [Kanıt 6](#), [Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#) [Kanıt 9](#)).

20 Kasım 2025 tarihinde Fakültemiz Rehberlik Servisi tarafından, rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin değerlendirilmesi amacıyla bir toplantı gerçekleştirilmiştir. Toplantı sonucunda rehberlik servisinin görev dağılımı ayrıntılı biçimde belirlenmiş; risk grubundaki öğrenciler için bir takip sistemi oluşturulması ve öfke kontrolü, bağımlılık ve aile içi iletişim gibi konularda seminerler düzenlenmesi kararlaştırılmıştır. Bu düzenlemelerle birlikte, 2025 yılı itibarıyla rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerinin daha etkin hâle getirilmesi hedeflenmiştir (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 11](#)).

Fakültemizde öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemeye yönelik kariyer hizmetleri, iç ve dış paydaşların katkılarıyla yürütülmüştür (Bkz. [Kanıt 12](#)). Bu kapsamda Diyarbakır İl Müftülüğü ile Diyarbakır

Dini Yüksek İhtisas Merkezi arasında iş birliği protokolleri imzalanmıştır (Bkz. [Kanıt 13](#)). Ayrıca Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından yürütülen “Kariyer Kapısı Staj Seferberliği Projesi” kapsamında, Diyarbakır İl Müftülüğü tarafından ilahiyat fakültesi öğrencileri bir ay süreyle stajyer olarak istihdam edilmiştir. Bunun yanı sıra 2025 yılı Bahar döneminde, mesleki kariyere teşvik amacıyla fakültemiz tarafından “Geleceğin Vaizeleri Yarışması” düzenlenmiş; yarışmada jüri olarak İl Müftülüğünce görevlendirilen vaizeler yer alarak öğrenciler için rol model oluşturmuştur.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumdaki tüm birimlerde sağlanan uygun nitelik ve nicelikteki rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri bütünsel olarak yönetilmiştir. Bu hizmetlere ilişkin sonuçlar izlenmiş ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi](#)

Kanıt 3: [2025 Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 4: [Psikolojik ve Sosyal Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

Kanıt 5: [Öğrenci Memnuniyet Anketi, 2024-2025 Bahar](#)

Kanıt 6: [Öğrenci Memnuniyet Anketi, 2025-2026 Güz](#)

Kanıt 7: [Akademisyen Memnuniyet Anketi, 2024-2025 Güz](#)

Kanıt 8: [Akademisyen Memnuniyet Anketi, 2024-2025 Bahar](#)

Kanıt 9: [Kurullar ve Koordinatörlükler](#)

Kanıt 10: [Rehberlik Servisi Toplantısı 20.11.2025](#)

Kanıt 11: [Danışman Memnuniyet Anketi, 2024-2025 Bahar](#)

Kanıt 12: [Toplantı Tutanağı, 26.10.2025](#)

Kanıt 13: [Dicle Üniversitesi Rektörlüğü ile Diyanet Akademisi Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Arasında Düzenlenen Lisansüstü Eğitim Öğretim İşbirliği Protokolü](#)

B.6. Programın İzlenmesi ve Güncellenmesi

B.6.1. Program Çıktılarının İzlenmesi ve Güncellenmesi

Kurumumuzda yürütülen İlahiyat Programı, [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYÇÇ\)](#) dahilinde (Bkz. [Kanıt 1](#)), Dicle Üniversitesi Kalite El Kitabı (Bkz. [Kanıt 2](#)), Fakülte 2025-2029 Stratejik Planı (Bkz. [Kanıt 3](#)) çerçevesinde kurumun eğitim-öğretim politikaları (Bkz. [Kanıt 4](#)) belirlenmektedir. Kurumumuzun vizyon ve misyonu (Bkz. [Kanıt 5](#)) ve kalite politikaları doğrultusunda belirlenen program amaçları (Bkz. [Kanıt 6](#)), program çıktıları (Bkz. [Kanıt 7](#)), disipline özgü ölçütleri (Bkz. [Kanıt 8](#)) belirlenmiş olup, her akademik yılın sonunda düzenli olarak gözden geçirilmiştir. Her akademik dönemde verilen dersler, öğrenci not ortalamaları, ders bilgi paketleri, öğrencilerin program çıktılarına ulaşma düzeyi ve bütün süreçlere ait ders değerlendirme dosyaları ve ders raporları sistematik olarak dönemin sonunda toplanmış ve kurumun internet sitesinde online olarak erişime açık şekilde depolanmıştır (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Programın tasarımı ve onayı öğrenci memnuniyet, ders değerlendirme, danışman değerlendirme ve mezun öğrenci anketleri aracılığıyla izlenmekte ve anket sonuçları fakültenin web sayfasında erişime açık şekilde paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Kurumumuz, mezunlarının istihdam edildiği Milli Eğitim ve Diyanet İşleri Başkanlığı kurumlarının yerel temsilcileriyle ve dış paydaşlarımızla irtibat halindedir. Yıl içerisinde kurum idaresi ile Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu ve iç ve dış paydaşlarımızın bir araya gelip öğrencilerimizin akademik ve mesleki niteliklerinin artırılması için alınabilecek önlemlerin görüşüldüğü toplantılar düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#), [Kanıt 12](#)).

2024 yılında Diyarbakır İlçe Müftüsü ve Diyarbakır Milli Eğitim Müdürlüğü Din Öğretimi Şube Müdürü M. Hanefi ÖGE'nin mezunlarımızın Kur'an-ı Kerim ve Arapça konusundaki yetkinliklerinin geliştirilmesi gerektiği konusundaki değerlendirmeleri de dikkate alınarak, Arap Dili ve Belagati Anabilim Dalı başkanı ve hazırlık sınıfları koordinatörü ile yapılan toplantılar sonucunda Arapça Çalıştayı yapılması kararlaştırılmış ve yaz aylarında öğrencilere yönelik ek Arapça eğitim kurslarının açılmasına karar verilmiştir. Bu faaliyetler 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilmiştir.

2025 yılında da yine öğrencilerimizin Arapça yetkinliğini artırabilmesini sağlamak amacıyla üniversitemiz ev sahipliğinde Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi I. Uluslararası Arapça Hazırlık Programı Çalıştayı düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 13](#)). Ayrıca yine 2025 yılında öğrencilerimizin Kur'an yetkinliğini geliştirmek için Kur'an Eğitimi ve Kıraat Çalıştayı düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 14](#)). Öğrencilerimizin Arapça yetkinliğini artırmak amacıyla bunlarla da yetinilmemiş, dış paydaşlarımızla ikili görüşmeler neticesinde fakültemizden hocalarımız nezaretinde 50 öğrencimiz kendi giderlerini kendileri karşılamak koşuluyla bir aylık özel Arapça kursu için Suudi Arabistan'a gönderilmiştir (Bkz. [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#)).

Üniversitemizin öğrencileri ve akademisyenlerinin akademik çalışmalarını desteklemek amacıyla fakültemizden hocalarımızın koordine ettiği Şarkiyat Bilim ve Hikmet Vakfı koordinasyonunda Dicle Üniversitesi ve Bitlis Eren Üniversitesi işbirliğiyle 3. Sosyal Bilimler Kongresi düzenlenmiştir. Bu kongrede 4 farklı ülkeden ve 27 farklı üniversiteden ve 34 farklı kurumdan 100 katılımcı bildiri sunmuştur (Bkz. [Kanıt 17](#), [Kanıt 18](#), [Kanıt 19](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurum, iç ve dış paydaşları planlama toplantılarına dahil etmiş ve paydaşların görüş ve önerileri doğrultusunda planlamalar yapmıştır. Ayrıca kurumda program çıktıları, kurumsal amaçlar doğrultusunda ve yıllık/periodyk olarak sistematik biçimde izlenmiştir. Bu izleme sonuçları; mevcut öğrenciler, mezunlar, Diyarbakır İl Müftülüğü ve Diyarbakır İl Millî Eğitim Müdürlüğü temsilcilerinden oluşan iç ve dış paydaşlarla birlikte değerlendirilmiş; PUKÖ döngüsü çerçevesinde kontroller yapılarak gerekli önlemler alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlilikler Çerçevesi](#)

Kanıt 2. [Dicle İlahiyat Kalite El Kitabı \(2025\)](#)

Kanıt 3. [Dicle İlahiyat Stratejik Planı \(2025-2029\)](#)

Kanıt 4. [Dicle İlahiyat Politikaları](#)

Kanıt 5. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi vizyonu ve misyonu](#)

Kanıt 6. [Dicle İlahiyat Program Amaçları](#)

Kanıt 7. [Dicle İlahiyat Program Çıktıları](#)

Kanıt 8. [İlahiyat Fakültesi Disipline Özgü Ölçütleri](#)

Kanıt 9 [Ders Değerlendirme Dosyaları](#)

Kanıt 10. [Dicle İlahiyat Anket Sonuçları](#)

Kanıt 11. [Dicle İlahiyat Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerinin Planlanma Toplantı Tutanağı \(05.01.2025\)](#)

Kanıt 12. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı \(12.11.2025\)](#)

Kanıt 13. [Toplumsal Katkısı Geliştirme Komisyonunun 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 14. [Kur'an Eğitimi ve Kiraat Çalıştayı](#)

Kanıt 15. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi öğrencilerinin 1 aylık Arapça Dil Kursu için Suudi Arabistan'a gönderilmesi](#)

Kanıt 16. [Sosyal Medyada Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi öğrencilerinin 1 aylık Arapça Dil Kursu için Suudi Arabistan'a gönderilmesi haberi](#)

Kanıt 17: [Dicle Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 3. Sosyal Bilimler Kongresi Duyurusu](#)

Kanıt 18: [Dicle Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü 3. Sosyal Bilimler Kongresi Program Akışı](#)

Kanıt 19. [Toplumsal Katkısı Geliştirme Komisyonunun 2025 Yılı İkinci Altı Aylık Faaliyet Raporu](#)

B.6.2. Mezun İzleme Sistemi

Fakültemizde mezun ve mezun izleme sistemi ile ilgili süreçler, PUKÖ esasları göz önünde bulundurularak belirlenmiş; Kalite El Kitabı ve 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve stratejik hedeflere uygun olarak yürütülmüştür. (Bkz. [Kanıt 1](#); [Kanıt 2](#)). Eğitim ve Öğretimi Geliştirme Komisyonunun tertip ettiği toplantılar neticesinde, İlahiyat Fakültesi mezunlarının Arapça, Kur'an kıraati gibi bazı akademik ve pratik becerilerinde eksiklerinin olduğu ve bu becerilerini geliştirebilmeleri için alınması gereken önlemler bu toplantılarda müzakere edilmişti.

Kurumumuz her sene sonunda mezun öğrencilerine yönelik mezun anketi uyguladığı gibi, ayrıca uygulanan programın öğretim amaçlarına ulaşma düzeyi anketleriyle bütün paydaşlarını eğitim-öğretim sürecinin içine katmak için çalışmalar yapmış ve bu çalışmanın sonuçlarını "anket sonuçları" adıyla kurumun ana sayfasında yayımlamıştır (Bkz. [Kanıt 3](#)). Ayrıca kurumumuzda yapılan neredeyse bütün etkinlikler için katılımcılardan dönüt alınması için anketler yapılmakta, bütün katılımcıların etkinlikler hakkındaki düşünceleri alınmakta ve bu sonuçlar kurumun ana sayfasında yayımlamıştır (Bkz. [Kanıt 4](#)). Ayrıca mezunların fakülte ve kulüplerinin etkinliklerini alan, sayı ve nitelik bakımından nasıl değerlendirdiklerini konu edinen 2024 ve 2025 anketlerinin sonuçları da fakülte ana sayfasında erişime açılmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#)). Ayrıca 2025-2026 Güz Döneminde Öğretmenlik Uygulaması Dersi kapsamında son sınıf öğrencilerimizin stajını Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmenlerinin nasıl değerlendirdiklerini ve genel izlenimleri ve son 5 yıldır öğretmenlik uygulaması stajyeri alan öğretmenlerin stajyerler hakkındaki genel izlenimlerini tespit etmeyi amaçlayan anketlerin sonuçları fakülte ana sayfasında erişime açılmıştır ([Kanıt 6](#); [Kanıt 7](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda her yıl sonunda program amaçları doğrultusunda öğrenci memnuniyet, ders değerlendirme, akademik danışman, akademik, idari ve yardımcı personel ile mezun anketleri aracılığıyla iç ve dış paydaşların görüşleri alınmıştır. Mezunlarla toplantı ve görüşmeler yapılmış; öğrencilerin yeterlilik ve nitelikleriyle ilgili eksiklikler ile bu eksiklikleri gidermek için alınacak önlemler kararlaştırılmıştır. Sürecin planlanan şekilde ilerleyip ilerlemediği izlenmiş ve takip edilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 2. [İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)

Kanıt 3. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Öğrenci, Akademik Personel ve Mezun Öğrenci Memnuniyet ve Öğrenci Ders Değerlendirme Anketleri](#)

Kanıt 4. [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Yılı Etkinlik Anketleri Sonuçları](#)

Kanıt 5. [Dicle İlahiyat 2024 ve 2025 Yılı Fakülte ve Kulüp Faaliyetlerinin Alanı, Sayısı ve Niteliği Hakkındaki Mezun Anketi Sonuçları](#)

Kanıt 6. [2025 Güz Dönemi DKAB Staj Öğretmenlerinin Öğretmenlik Uygulaması dersi kapsamında Dicle İlahiyat stajyerleri hakkındaki genel izlenimleri](#)

Kanıt 7. [Staj Öğretmenlerinin Son 5 yıldır öğretmenlik uygulaması stajı amacıyla İlahiyat Fakültesi tarafından staj yapmak için görevlendirilmiş öğrenciler hakkındaki genel izlenimleri](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi

Dicle Üniversitesi, araştırma ve geliştirme (Bkz. [Kanıt 1](#)) faaliyetlerini yürütmek için bir araştırma stratejisine sahiptir. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Fakültemiz benimsediği kalite politikası (Bkz. [Kanıt 3](#)) ile bu çerçevede bir stratejik plan hazırlamıştır. (Bkz. [Kanıt 4](#)) Bunlara uygun olarak da hem ulusal hem de uluslararası beklentilere karşılık vermeyi amaçlayan faaliyetlerini planlamakta ve yürütmektedir. Planladığı faaliyetlerini yürütmek ve bunların takibini yapmak için Araştırma Geliştirme Komisyonu kurmuştur. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Ayrıca faaliyetlerle ilgili süreçlerin daha sağlıklı, planlı ve verimli yürütülmesi için Kalite El Kitabı hazırlanmış (bkz. [Kanıt 6](#)) ve bu bağlamda gerek eğitim-öğretim gerekse araştırma faaliyetleri olarak gerçekleştirilecek stratejik hedefler belirlenmiştir. (Bkz. [Kanıt 4](#)) Buna göre kurumun Araştırma Geliştirme Stratejisi, 2025-2029 stratejik plandaki “Amaç 1: Araştırma faaliyetlerini geliştirmek; yayın sayısı ve niteliğini artırmak ve Amaç 2: Dış paydaşlarla işbirliği içerisinde araştırma geliştirme faaliyetlerinde bulunmak” şeklinde belirlenen amaçlar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Fakültemiz, planladığı faaliyetlerle ilgili süreçlerin daha sağlıklı, planlı ve verimli yürütülmesi için 2025 yılında hazırladığı Kalite El Kitabı’nda yukarıdaki amaçlar doğrultusunda çeşitli faaliyetlerin gerçekleştirildiği şu stratejik hedefleri belirlemiştir. (Bkz. [Kanıt 6](#), [Kanıt 13](#))

Stratejik Amaç 1 olarak addedilen fakültenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda güçlendirmek maksadıyla belirlenen hedefler şu şekildedir:

Stratejik Hedef 1.1: Fakülte araştırmacılarının ulusal ve uluslararası atıf indekslerindeki etki faktörü yüksek dergilerde yapılan ve yüksek oranda atıf alan yayın sayısını artırmak.

Stratejik Hedef 1.2: Fakülte dergisini ulusal ve uluslararası indekslere taşımak.

Stratejik Hedef 1.3: Fakülte araştırmacılarının bölgesel ve yerel çalışmalar yapmalarını teşvik etmek.

C.1.1. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Güncellenen Kalite El Kitabı'na (2025) göre kurumumuzun araştırma stratejisi üniversitenin araştırma stratejisine uygun olarak geliştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 6](#)) Araştırma stratejilerinden bir kısmı araştırma hedefleri arasında yer almaktadır. Kurumumuzun araştırma hedeflerinin temelleri Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi stratejik planına dayanmaktadır. (Bkz. [Kanıt 4](#)). Araştırma hedefleri ve stratejileri, iç ve dış ilgili paydaşların fikirlerine başvurularak beşer yıllık programlar şeklinde hazırlanmaktadır. Bu hazırlanan programlar üzerinde önceki stratejik belgelerde yer alan bilgilerle mevcut durum mukayese edilerek güncelleme yapılmaktadır. Bu güncelleme sürecinde performans değerlendirme verileri ve iç değerlendirme raporları göz önünde bulundurulmaktadır. Kurumun araştırma hedefleri ve stratejisine yönelik güncellenen programlar da Kalite ve Geliştirme Komisyonları tarafından gözden geçirilmektedir. Kurumun araştırma ve geliştirme stratejisiyle ilgili gerekli görülen güncellemelerin son hali ise rapor halinde dekanlığa sunulmaktadır. ([Kanıt 7](#), [Kanıt 8](#)). Buna göre fakültemizin güncellenen ve web sitesinde yayımlanan araştırma ve geliştirme politikası şu şekildedir:

- Fakültemizde üretilen bilimsel bilginin niteliğini ve niceliğini artırmak.
- Fakültemizin akademik performansını arttırabilmesi için gerekli altyapı çalışmalarını desteklemek.
- Araştırma-geliştirme faaliyetleri için iş birlikleri aracılığıyla dış kaynak finansmanı imkanları oluşturmak.
- Lisansüstü eğitim faaliyetlerini öğrencilerin araştırma-geliştirme yönlerini destekleyecek şekilde güncellemek (Bkz. [Kanıt 3](#), [Kanıt 8](#)).

2024 Birim Faaliyet Raporuna göre ise bu teme politikalar ve öncelikler şu şekilde belirlenmiştir:

1. Bilimsel araştırmaları desteklemek.
2. Akademik ve idari personel eksikliğini gidermek.
3. Eğitim-öğretimde evrensel standartları uygulamak.
4. Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek.
5. Başarılı öğrencileri, idari ve akademik personeli teşvik etmek.
6. Ulusal ve uluslararası seviyede konferans, sempozyum, seminer vb. sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlemek. (Bkz. [Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#))

Kurumumuzun Amaç 1 çerçevesinde yer alan "Fakültenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda güçlendirmek" şeklindeki Stratejik Hedef 3'e göre belirlediği hedefler ise şunlardır:

1. Hedef 1.1: Fakülte araştırmacılarının ulusal ve uluslararası atıf indekslerindeki etki faktörü yüksek dergilerde yapılan ve yüksek oranda atıf alan yayın sayısını artırmak.
2. Hedef 1.2: Fakülte dergisini ulusal ve uluslararası indekslere taşımak.
3. Hedef 1.3: Fakülte araştırmacılarının bölgesel ve yerel çalışmalar yapmalarını teşvik etmek.
4. Hedef 1.4: Her yıl tamamlanan lisansüstü tezlerden en az %15 yayın üretmek Hedef
5. 1.5: Akademik personelin mesleki deneyimlerini artıracak yurt içi ve yurt dışı faaliyetlere katılımlarını sağlamak.
6. Hedef 1.6: Bilimsel makaleler dışında bilimsel kitap ve bildirilerin sayısını artırmak. (Bkz. [Kanıt 6](#))

Araştırma stratejilerinden bir kısmı araştırma hedefleri arasında yer alır. Kurumun araştırma stratejilerinden olan Stratejik Hedef 1.3:

Dış paydaşlarla iş birliği yaparak Fakülte araştırmacılarının bölgesel ve yerel çalışmalar yapmalarını teşvik etmek şeklinde olup S. H. 1.3'e bağlı olarak belirlenen hedefler şöyledir:

- Ulusal ve uluslararası dış paydaşlarla iş birliklerini ve bu çerçevedeki çalışmalarını geliştirmek üzere dış paydaşlar ile iş birliği içinde Araştırma ve Geliştirme Komisyonu'nun ve Üniversitedeki Araştırma-Uygulama Merkezlerinin etkinliklerinin artırılmasına katkı sağlamak
- Yüksek nitelikli ve verimli araştırma-geliştirme çalışmalarının niceliğini artırmak ve kamu yararına yararlanma olanaklarını geliştirmek
- Kurumdaki akademik personelin ve öğrencilerin ulusal ve uluslararası fonlardan yararlanma imkânlarını geliştirmek ve yararlanılan fon sayısını artırmak (Bkz. [Kanıt 6](#)).

2025-2029 Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı" çerçeve görüşleri ışığında belirlediği 2025-2029 araştırma strateji ilkeleri ve hedefleri aşağıdadır;

Üniversitemizin yükseköğretimin ilgili hedefleriyle (Bkz. [Kanıt 11](#)) uyumlu bir şekilde hazırlanan Araştırma ve Geliştirme (Ar-Ge) Stratejisi çerçevesinde (Bkz. [Kanıt 4](#)) Fakültemiz, hazırladığı Kalite El Kitabı'nda (2025), 2024-2029 Stratejik Planda ve 2019,2020,2021, 2022,2023 ile 2024 Faaliyet Raporunda;

- a. Stratejik Hedef 1.1: Fakülte araştırmacılarının ulusal ve uluslararası atıf indekslerindeki etki faktörü yüksek dergilerde yapılan ve yüksek oranda atıf alan yayın sayısını artırmak.
- b. Stratejik Hedef 1.2: Fakülte dergisini ulusal ve uluslararası indekslere taşımak.
- c. Stratejik Hedef 1.3: Fakülte araştırmacılarının bölgesel ve yerel çalışmalar yapmalarını teşvik etmek.
- d. Stratejik Hedef 1.4: Her yıl tamamlanan lisansüstü tezlerden en az %15 yayın üretmek
- e. Stratejik Hedef 1.5: Akademik personelin mesleki deneyimlerini artıracak yurt içi ve yurt dışı faaliyetlere katılımlarını sağlamak.
- f. Stratejik Hedef 1.6: Bilimsel makaleler dışında bilimsel kitap ve bildirilerin sayısını artırmak hedeflenmiştir. (Bkz. [Kanıt 6](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#), [Kanıt 14](#), [Kanıt 15](#), [Kanıt 16](#), [Kanıt 9](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda tüm alanlar tarafından benimsenmiş araştırma politikası, stratejisi, hedefleri ve bunlarla ilgili uygulamalar planlanmakta, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre tüm alanları ve programları kapsayan önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [D.Ü Araştırma Geliştirme Strateji Belgesi \(2025\)](#)

Kanıt 2: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Stratejik Planlar](#)

Kanıt 3: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Kalite Politikaları](#)

Kanıt 4: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Stratejik Plan \(2025-2029\)](#)

Kanıt 5: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komisyonları](#)

Kanıt 6: [D. Ü. İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı \(2025\) K.E.K](#)

Kanıt 7: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Dış Paydaş Toplantısı \(2025\)](#)

Kanıt 8: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Dış Paydaş İstişare Toplantı Tutanağı \(2025\)](#)

Kanıt 9: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2024\)](#)

Kanıt 10: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Dış Paydaşlar Toplantısı \(2024\)](#)

Kanıt 11: [Y.Ö.K Stratejik Planı](#)

Kanıt 12: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2019\)](#)

Kanıt 13: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2020\)](#)

Kanıt 14: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2021\)](#)

Kanıt 15: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2022\)](#)

Kanıt 16: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2023\)](#)

Kanıt 17: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2025\)](#)

C.1.2 Araştırma-Geliştirme Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Fakültemizde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısıyla ilgili olarak belirlenen süreç Kalite El Kitabı'nda tanımlanmıştır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Buna göre kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonu Araştırma ve Geliştirme Komisyonu (Bkz. [Kanıt 2](#)) tarafından yürütülmektedir. Komisyon, faaliyetlerinde dış paydaşlardan bir üyenin katılımını desteklemektedir. Komisyonunda alınan kararların dış paydaşlarla ilgisi varsa onların da görüşlerine başvurulur. AR-GE'nin farklı fikirlerden yararlanabilmek amacıyla geniş ölçekli katılımı yapılmasını amaçladığı bu toplantılarda aldığı kararlar ise dekanlık oluruna sunulmaktadır. Dekanlık tarafından uygun görülen iyileştirme önerilerinin uygulanması için gerekli işlemler yapılır. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, iyileştirme önerilerinin uygulanmasında ihtiyaç duyduğunda Kalite ve Geliştirme Komisyonları ile işbirliği yapar (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 3](#), [Kanıt 4](#)).

Komisyon, fakültemizin araştırma-geliştirmeye yönelik faaliyetlerini organize etmekte ve yapılan faaliyetleri kayıt altına almaktadır. Fakültenin araştırma-geliştirmeye yönelik bilimsel faaliyetlerinin arşivi bu birimde bulunmaktadır. Komisyon, ihtiyaç durumunda toplanarak yapılan işleri görüşmekte ve yapılacaklara dair kararlar almaktadır. Komisyonun önerileri ve alınması gerekli gördüğü önlemler dekanlığın bilgi ve onayına sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 3](#)).

Kalite El Kitabı'nda tanımlandığı üzere (Bkz. [Kanıt 1](#)) kurumdaki araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimini yürüten Araştırma ve Geliştirme Komisyonu, faaliyetlerini yürütürken ihtiyaç durumunda Akademik Kalite İzleme ve Stratejik Planlama Komisyonu (Bkz. [Kanıt 2](#)), Kalite ve Geliştirme Komisyonları ve Akreditasyon Komisyonları ile istişare etmektedir. Ayrıca komisyonun faaliyetlerinde Müftülük ve Millî Eğitim Bakanlığı birimlerinden oluşan dış paydaşlardan bir üyenin katılımının yer alması da desteklenmektedir. ([Kanıt 5](#)) Komisyonunda alınan kararlar ihtiyaç duyulması halinde dış paydaşların genel görüşlerine de sunulmaktadır. Araştırma ve Geliştirme Komisyonu'nun farklı fikirlerden yararlanabilmek amacıyla geniş ölçekli katılımı yapılmasını amaçladığı bu toplantılarda aldığı kararlar ise dekanlık oluruna sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 3](#)).

Üniversitemizde araştırma-geliştirme faaliyetlerinin takip edilebildiği daha başka üst kurullar da vardır. Mesela Üniversitemize bağlı DÜBAP (Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü) (Bkz. [Kanıt 6](#)) bunun kurumsal örneğidir. Fakültemizdeki akademik bazı çalışmalar bu kapsamda yürütülmüştür ve yürütülmeye de devam etmektedir. Aynı şekilde rektörlük bünyesinde tüm bunların denetimini yapan, izlemeleri gerçekleştiren, kaliteyi artırmaya dönük tedbirler alan ve yönetim ile organizasyonu üstlenen Kalite Koordinatörlüğü Araştırma-Geliştirme Çalışma Grubu oluşturulmuştur (Bkz. [Kanıt 7](#)).

İlahiyat alanında ülkemizde önde gelen araştırma yayın organlarından biri olmayı hedefleyen Fakülte Dergisinin yönetimi Yayın Kurulu tarafından yerine getirilmiş, derginin eski sayıları Dergi Park sistemine yüklenerek süreç tamamlanmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#)). Ayrıca fakülte dergimizin ulusal ve uluslararası endekslerde taranması için yapılan başvurular sonuç vermeye başlamıştır. Dergimiz, bu yıl Index Copernicus, Sobiad ve Türk Eğitim İndeksi, Academic Resource Index gibi indekslerde taranmaktadır. Makaleler için DOI numarası alınmıştır. (Bkz. [Kanıt 9](#)). 2024 yılı itibariyle Tr dizin üyeliği de alınmıştır. (Bkz. [Kanıt 10](#)) Gerek fakültemiz dergisi gerekse öğretim elemanlarının yayınları ile alakalı niteliği artırmaya yönelik çalışmalarımız gerektiği şekilde devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ile ilişkili sonuçlar ve paydaş görüşleri sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı \(2025\) K.E.K](#)

Kanıt 2: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komisyonları](#)

Kanıt 3: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Dış Paydaş Toplantısı \(2025\)](#)

Kanıt 4: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Dış Paydaş İstişare Toplantı Tutanağı \(2025\)](#)

Kanıt 5: [D.Ü İlahiyat Fakültesi İç ve Dış Paydaşlar](#)

Kanıt 6: [DÜBAP](#)

Kanıt 7: [D.Ü Kurum İçi Değerlendirme Raporu](#)

Kanıt 8: [Dergi Park \(Dicle İlahiyat Dergisi\)](#)

Kanıt 9: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2023\)](#)

Kanıt 10: [TR Dizin](#)

C.1.3. Araştırmaların Yerel/Bölgesel/Ulusal İhtiyaç ve Taleplerle İlişkisi

Kurum tarafından hazırlanan Kalite El Kitabı'nda yer aldığı şekliyle gerçekleştirilen araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal ihtiyaç ve taleplerle ilişkisi gözetilmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Kurum bünyesinde gerçekleştirilen araştırmaların bu gibi hususlara cevap verebilmesi için Araştırma ve Geliştirme Komisyonu (Bkz. [Kanıt 2](#)), birime bağlı diğer komisyonlarla (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)) koordineli çalışmalar yürütmekte ve gerek görmesi halinde yapılması gereken iş ve düzenlemeleri dekanlığın bilgi ve onayına sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)).

Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen akademik faaliyetler, kurulan komisyonlar ve hazırlanan Kalite El Kitabı ile daha disiplinli, düzenli, sağlıklı ve verimli bir şekilde yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Bu minvalde kurumumuz, takip ettiği Ar-Ge politikası ve stratejisi gereği araştırma-geliştirme çalışmalarında sözü edilen talep, öncelik ve beklentileri dikkate alarak çeşitli sempozyum, konferans, panel, seminer ve söyleşiler gerçekleştirmiştir. Fakültemizin öğretim üyeleri de bu çerçevede akademik çalışmalar yapmışlardır (Bkz. [Kanıt 6](#)) Ayrıca akademik personelimiz de gerek üniversite içi (BAP) gerekse üniversite dışı (TÜBİTAK) desteklenen çeşitli projeler yapmışlardır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Bunun yanı sıra mezhepsel yönden incelemelerin yapıldığı, ağırlıklı olarak bölgede benimsenen Şâfiilik mezhebine dair çalışmaların gerçekleştirildiği İmam Şâfi ve Şâfiilik Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (İŞAMER) kurulmuştur (Bkz. [Kanıt 7](#)). Yine kurumumuz öncülüğünde kurulan Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kiraat Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 8](#)). Bunların yanında hem bölgesel

hem de ulusal anlamda katkı sunacak Alevilik ve Ehlibeyt Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi daha mevcuttur (Bkz. [Kanıt 9](#)). Ayrıca fakültemiz yerelde öğrenci kulüpleri vasıtasıyla çeşitli faaliyetler gerçekleştirmektedir. 2025 Birim Faaliyet Raporuna göre öğrenci kulüpleri aracılığıyla 2025 yılında, fakültemizde çok sayıda faaliyet gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Fakültemiz tarafından 2023 yılında kurulan Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı bünyesinde bir yayınevi kurulmuştur. DİFAV Yayınevi adıyla anılan bu kuruluşumuz, ulusal ve uluslararası alanda düzenlenen sempozyum, seminer ve panellerle birlikte sosyal bilimlerin çeşitli alanlarında kitaplar yayınlamak bilimsel dünyasının istifadesine sunmayı amaçlamaktadır. 2023 yılında 28 Şeri Sicilname ve 41 Dergi ile 70'e yakın kitap ile hizmet veren DİFAV Yayınevi 2025 yılı itibarıyla yayınlarına devam etmiştir. Bu yayınların hemen hepsi fakültemizin internet web sitesinde açık erişim olarak araştırmacıların hizmetine sunulmuştur. Fakülte dergimiz olan Dicle İlahiyat Dergisi de söz konusu "İlahiyat Fakültesi Yayınları" bünyesinde yayımlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 10](#)). Yayınevimiz, şimdilik ulusal nitelikte faaliyet göstermektedir. Uluslararası bir yayınevi olmak da yayınevimizin hedefleri arasındadır. Dolayısıyla yayınevimiz hem "İlahiyat Fakültesi Yayınları" hem de Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı Yayınları (DİFAV Yayınevi) bünyesinde Türkçe, İngilizce, Arapça, Kürtçe ve Farsça kitapları yayınlamak söz konusu hedefini gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır. Bu maksatla DİFAV Yayınevi Komisyonu oluşturulmuş, web sitemizde konuya dair bilgiler ve iletişim bilgileri paylaşılmıştır (Bkz. [Kanıt 10](#), [Kanıt 6](#)).

Karacadağ Kalkınma Ajansı (Bkz. [Kanıt 11](#) ve DÜBAP'ın (Bkz. [Kanıt 12](#)) desteğiyle fakültemiz tarafından uzun bir süreden beridir yürütülen ve büyük oranda gerçekleştirilerek çok sayıda ciltlik eserin ortaya çıkmasına vesile olan "Diyarbakır Şeriyeye Sicilleri" ve "Diyarbakır Ahkam Defterleri" projesi devam etmektedir (Bkz. [Kanıt 13](#); [Kanıt 14](#)).

Bunun yanında kurumumuz, dış paydaşlarla iş birliği noktasında da muhtelif kurumlarla çeşitli protokoller yapmıştır (Bkz. [Kanıt 15](#)).

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçların ve önceliklerin göz önünde bulundurulmasını hedefleyen kurumumuz (Bkz. [Kanıt 1](#)), bünyesindeki öğretim elemanları marifetiyle söz konusu ihtiyaçlara cevap vermek üzere bazı konferanslar, paneller ve TV programları gerçekleştirmiştir (Bkz. [Kanıt 16](#)). Böylece akademiye üretilen bilginin halka ulaştırılması ve vatandaşlarla paylaşılması hedeflenmiştir. Toplumsal katkı da göz önünde bulundurulmak suretiyle 2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen bu faaliyetler şunlardır;

1. Fakültemiz Öğretim Üyesi Prof. Dr. Mehmet Bilen 17.01.2025 tarihinde Şanlıurfa Dini İhtisas Merkezinde Din Görevlilerine yönelik "Hadislerin Anlaşılma Meselesi" konulu bir konferans vermiştir. (Bkz. [Kanıt 17](#))
2. Öğretim görevlilerimiz Adem Demir ve Mesut Yürür, MEB Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün düzenlediği "Genç Sadâ Kur'an-ı Kerim'i Güzel Okuma Yarışması" ve "Genç Muhafızlar Hafızlık Yarışması" İmam Hatip Ortaokulları arası Diyarbakır İl finalinde Seçici Kurul Üyeleri olarak katıldılar. (Bkz. [Kanıt 18](#))
3. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Genç Ofis iş birliğinde düzenlenen "Günümüz İnanç Problemleri: Felsefi, Teolojik ve Eğitsel Yaklaşımlar" başlıklı panel, Fuat Sezgin Konferans Salonu'nda geniş katılımıyla gerçekleştirildi. (Bkz. [Kanıt 19](#))
4. Fakültemiz ev sahipliğinde "Kur'an-ı Kerim ve Kıraat İlmi Çalıştayı" düzenlendi. (Bkz. [Kanıt 20](#))
5. 21.05.2025 Tarihinde D.Ü İlahiyat uygulama camimizde "Geleceğin vaizeleri yarışması" gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 21](#))

6. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ev sahipliğinde "1.Uluslararası Din, Kültür Ve Medeniyet Lisansüstü Öğrenci Sempozyumu düzenlendi. (Bkz. [Kanıt 22](#))
7. Gençlik ve Spor Bakanlığı ÜNİDES Programı kapsamında desteklenen "Felsefe Okumaları Öğrenci Sempozyum" gerçekleştirildi. (Bkz. [Kanıt 23](#))
8. Türkiye Diyanet Vakfı İlahiyat Akademisinin kuruluşu ve gelişmesi konusunda emeği olan Fakültemiz Öğretim Elemanlarından Prof. Dr. Necmi Derin'e İl Müftüsü Celal Büyük, İlahiyat Fakültesi Dekanı Prof. Dr. H. Musa Bağcı İlahiyat Akademi binasında plaket takdim ettiler. (Bkz. [Kanıt 24](#))
9. Fakültemizde "15 Temmuz Hain Darbesi ve Din İstismarı" konulu konferans Dr. Öğr. Üyesi Murat Özaydın tarafından gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 25](#))
10. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜKAM) iş birliğiyle, 2025 Aile Yılı etkinlikleri kapsamında "Aile, Erken Evlilik ve Din: Gelenekten Günümüze" konulu bir konferans düzenlendi. (Bkz. [Kanıt 26](#))
11. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Cihannüma Derneği ve Düşünce ve Hareket Kulübü İş birliğiyle Prof. Dr. H. Musa BAĞCI tarafından Selahattin Eyyubi Cami İlahiyat Fakültesi Külliyesinde konferans gerçekleştirilmiştir. (Bkz. [Kanıt 27](#))
12. Cihannüma ile Fakültemiz iş birliğinde düzenlenen "Çarşamba Sohbetleri" kapsamında, 22 Ekim 2025 tarihinde Dr. Öğr. Üyesi İsmail Kanbaz tarafından "İlim Geleneğimizde Hoca-Talebe Münasebeti" konulu bir sunum gerçekleştirildi. (Bkz. [Kanıt 28](#))
13. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Cihannüma Derneği işbirliği ile Selahattin Eyyubi Cami İlahiyat Külliyesi, önemli bir düşünce etkinliğine ev sahipliği yaptı. Fikir dünyamızın etkili isimlerinden, yazar ve düşünür Yusuf Kaplan, "Öncü Kuşaklar ve Medeniyet Tasavvuru" başlıklı konferansıyla öğrenciler, akademisyenler ve sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri ve entelektüellerle buluştu. (Bkz. [Kanıt 29](#))
14. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Konferans Salonunda, Dumlupınar Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Tefsir Anabilim Dalı Öğretim Üyesi Prof. Dr. Şadi Eren tarafından 24 Kasım 2025 saat 13.00'de "Kur'an ve Sünnet Perspektifinde Dini İletişim" konulu bir konferans gerçekleştirildi. (Bkz. [Kanıt 30](#))
15. Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi uhdesindeki Selahattin Eyyubi Camii İlahiyat Fakültesi Külliyesinde, fakültemiz ile Diyarbakır Uluslararası Öğrenci Derneği iş birliğinde anlamlı bir farkındalık programı gerçekleştirildi. Programa Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. H. Musa Bağcı ve Uluslararası Öğrenci Derneği Başkanı İsrail Mertoğlu ve Uluslararası Öğrenciler katıldı. (Bkz. [Kanıt 31](#))
16. Diyarbakır Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi iş birliğiyle Diyarbakır Çocuk ve Gençlik Kapalı Ceza İnfaz Kurumu'nda, İlahiyat Fakültesi öğretim üyeleri tarafından yürütülen "Din ve Moral Eğitimi" faaliyetleri kapsamında Ekim ayı konferansı fakültemiz öğretim elemanlarından Arş. Gör. Mustafa ALAGÖZOĞLU'nun konferansıyla gerçekleştirildi. (Bkz. [Kanıt 32](#))
17. Dicle Üniversitesi ev sahipliğinde, İlahiyat Fakültesi tarafından "Arapça Hazırlık Programında Yöntem Arayışları" temasıyla I. Uluslararası Arapça Hazırlık Programı Çalıştayı gerçekleştirildi. (Bkz. [Kanıt 33](#))

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda araştırma çıktılarının yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaç ve taleplerle ilişkisi belirlenmekte, kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olup olmadığı izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Bu bağlamda fakültemizin talep edilen ihtiyaçları karşılaması noktasında başarılı olduğu gözlemlenmektedir

Kanıtlar:

- Kanıt 1: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı \(2025\) KEK](#)
- Kanıt 2: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komisyonları](#)
- Kanıt 3: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Birim Komisyonları](#)
- Kanıt 4: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Dış Paydaş İstişare Toplantı Tutanağı \(2025\)](#)
- Kanıt 5: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Dış Paydaş Toplantısı \(2025\)](#)
- Kanıt 6: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2025\)](#)
- Kanıt 7: [D.Ü İlahiyat Fakültesi İŞAMER \(İmam Şafii Araştırma Merkezi\)](#)
- Kanıt 8: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- Kanıt 9: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Alevilik ve Ehlibeyt Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- Kanıt 10: [DİFAV Yayınevi](#)
- Kanıt 11: [KARACADAĞ Kalkınma Ajansı](#)
- Kanıt 12: [DÜBAP](#)
- Kanıt 13: [Diyarbakir Şeriyeye Sicilleri](#)
- Kanıt 14: [Diyarbakir Ahkam Defterleri](#)
- Kanıt 15: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Ulusal ve Uluslararası İş birlikleri](#)
- Kanıt 16: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Etkinlikler](#)
- Kanıt 17: [Prof. Dr. Mehmet Bilen Konferans](#)
- Kanıt 18: [Öğr. Gör. Mesut Yürür ve Öğr. Gör. Adem Demir Kur'an-ı Kerimi Güzel Okuma Yarışması](#)
- Kanıt 19: [Günümüz İnanç Problemleri](#)
- Kanıt 20: [Kur'an-ı Kerim ve Kıraat İlmi Çalıştay](#)
- Kanıt 21: [Geleceğin vaizeleri yarışması](#)
- Kanıt 22: [1.Uluslararası Din, Kültür ve Medeniyet Lisansüstü Öğrenci Sempozyumu](#)
- Kanıt 23: [Felsefe Okumaları Öğrenci Sempozyumu](#)
- Kanıt 24: [Prof. Dr. Necmi Derin TDV](#)
- Kanıt 25: [15 Temmuz Hain Darbesi ve Din İstismarı](#)
- Kanıt 26: [Aile, Erken Evlilik ve Din: Gelenekten Günümüze](#)
- Kanıt 27: [İslam'ın Tevhid Anlayışı, Boyutları ve Hayata Yansımaları Konferansı](#)
- Kanıt 28: [İlim Geleneğimizde Hoca-Talebe Münasebeti](#)
- Kanıt 29: [Öncü Kuşaklar ve Medeniyet Tasavvuru](#)
- Kanıt 30: [Kur'an ve Sünnet Perspektifinde Dini İletişim](#)

Kanıt 31: [Sudan'da Yaşanan Mezalim](#)

Kanıt 32: [Din ve Moral Eğitimi \(Arş. Gör. Mustafa Alagozoğlu\)](#)

Kanıt 33: [Uluslararası Arapça Hazırlık Programında Yöntem Arayışları Çalıştayı](#)

C.2. Araştırmanın Kaynakları

C.2.1. Araştırma Kaynakları: Fiziki, Teknik, Mali

Fakültemiz, 1 Temmuz 1992 tarih ve 21281 sayılı kararın Resmî Gazete’de yayımlanmasıyla kurulmuş, 1993 yılında Dış Hekimliği Fakültesi binasında 28 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. Fakültemizin İlahiyat Programına ek olarak, 1999-2000 eğitim-öğretim yılında İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği; 2009 tarihinde ikinci öğretim; 2011 yılında da İlahiyat Lisans Tamamlama (İLİTAM) programları açılmıştır. Fakültemizde 2025 yılı itibariyle İlahiyat ve İLİTAM olmak üzere aktif 2 program, kendi bünyesinde Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri ve İslam Tarihi ve Sanatları olmak üzere 3 bölüm ve 20 Anabilim dalı bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#)).

Binamız 6 Şubat 2022 tarihinde meydana gelen depremde hasar almış ve eğitim-öğretim sürecini online devam ederek tamamlamıştır. 2024 yılında fakülte binasının depreme karşı güçlendirme ve yapılandırma çalışmaları tamamlanıncaya kadar İİBF binasında geçici olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini aksatmadan sürdürmüştür. Fakültemizin kurumsal faaliyetlerine 2024 yılının ikinci altı aylık dönemi itibariyle kendi binasında devam edilmiştir.

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 20Faaliyet Raporu verilerine göre, fiziki ve teknik bakımdan fakültemizde 24 adet derslik, 4 adet amfi, 2 adet okuma salonu, 2 adet konferans salonu, 1 adet toplantı salonu, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 66 adet akademik personel odası, 16 adet idari personel odası ile hizmet verilmektedir. Personel oda ve teknolojik araç-gereçlerin (bilgisayar, yazıcı vb.) kullanım ve dağılımı ile ilgili esaslar dekanlık tarafından belirlenmektedir (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Fakültemiz araştırmacıların çalışmalarını yürütebilecekleri 22.798 adet materyale sahip 1 kütüphaneye sahiptir (Bkz. [Kanıt 3](#)). Ayrıca Dicle Üniversitesi Rektörlüğü’ne bağlı ve kampüs yerleşkesi içerisinde yer alan Merkez Kütüphanesi, toplamda 151.233 kitap, 60.673 e-kitap, 22.718 süreli sayı, 12.848 süreli yayın, 7.181 tez, 3.029 e-tez, 3 adet yazma eser ile ilgili alandaki araştırmacılara sağlıklı bir ortamda yürütebilecekleri her türlü fiziki ve teknik olanaklar sunmaktadır (Bkz. [Kanıt 4](#)). Fakültemiz 3310 lisans ve lisansüstü öğrencisine akademik ve fiziksel anlamda yeterli hizmet verebilmek için öğrencilere yönelik okuma salonları, amfi sınıflar, koridorlarda öğrenciler için oturma alanları, masa tenisi, basketbol ve voleybol sahası vb. alanlarla yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#)). Teknik ve donanım ihtiyaçlarına bağlı olarak fakülte binasında öğrencilere yönelik hizmet alanlarının genişletilmesine ve mevcut şartların iyileştirilmesine yönelik girişimleri bulunmaktadır. Fakültemizin fiziki ve teknik bakımdan beklentileri karşılayacak bir yapıya sahip olması için gerekli görülen düzenlemeler yapılmaktadır (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Fakültemizde araştırma fırsatları ile ilgili kurum içi bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte ve fakültemizin web sayfasında ve buna ilişkin duyurulara yer verilmektedir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Ayrıca fakültemizde görev yapmakta olan öğretim elemanlarının, katılmayı talep ettikleri bildiri, sunum ve eğitimler için fakültemiz bütçesinden gerekli kaynak ayrılmaktadır. Bu bağlamda öğretim elemanlarımızın talepleri, fakülte yönetim kurulunda değerlendirilerek karara bağlanmakta ve alınan karar neticesinde de gerekli destek sağlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 8](#)).

Üniversitenin Değişim Programları arasında yer almakta olan, Erasmus (Bkz. [Kanıt 9](#)), Farabi (Bkz. [Kanıt 10](#)) ve Mevlana (Bkz. [Kanıt 11](#)) programlarından fakültemizin, akademik personel ve öğrencilerine yönelik eğitim ve maddi desteklerin etkili ve eşit bir şekilde uygulanması yönelik

bilgilendirme programları düzenlenmektedir (Bkz. [Kanıt 12](#)). Fakültemizin, araştırma-geliştirmeye yönelik faaliyetleri üniversite kapsamında sürdürülmektedir. Araştırmacıların araştırma-geliştirme etkinliği içerisinde ihtiyaç duydukları mali ve teknik donanım, üniversitemizin uyguladığı genel akademik teşvik sistemi (Bkz. [Kanıt 13](#)) ve bilimsel araştırma projeleri ile (Bkz. [Kanıt 14](#)) desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Fakültenin fiziki ve finansal kaynaklarının alanlar arası denge gözetilerek sağlanmasına ve öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek biçimde tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmesine özen gösterilmektedir. Tüm bu uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda kaynaklar çeşitlendirilmektedir. Varsa eksikliklerin giderilmesi ve gerektiğinde mevcut şartların iyileştirilmesine yönelik kaynak temin edilmesi yönünde girişimler bulunmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: Fakültenin Fiziki, Teknik ve Mali Kaynakları: [Binanın Yapısı \(2022\)](#), [Fakülte Kütüphanesi](#), [BAP](#), [DİVAF](#),

Kanıt 2: [Kütüphane Tanıtımı](#)

Kanıt 3: [Kütüphaneci ve Yazar Etkinlikleri](#)

Kanıt 4: [Veritabanları Kullanım Sunumu](#)

Kanıt 5: [Veritabanlarına Erişim Linki](#)

Kanıt 6: [Hiperkitap Veritabanı Abonelik](#)

Kanıt 7: [Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği](#)

Kanıt 8: [Dicle İlahiyat Akademik Destek Programı](#)

Kanıt 9: [TDV-Dicle Üniv. İlahiyat Fak. Arasında İlahiyat Akademi Yürütme Konulu Protokol](#)

Kanıt 10: [Dicle Üniv. İlahiyat Fak.-Diyarbakır Yenişehir Müftülüğü Arasında Öğrencilerin Barınması Konulu Protokol](#)

Kanıt 11: [Dicle Üniv. İlahiyat Fak.- Diyarbakır İl Müftülüğü Arasında İlmî ve Akademik İş Birliği Konulu Protokol](#)

Kanıt 12: [Dicle Üniv. İlahiyat Fak.- DİGED Arasında İASKS Faaliyetlerde İş Birliği Konulu Protokol](#)

Kanıt 13: [M&E Cansız Vakfı İftar Programı](#)

Kanıt 14: [Sosyal Bilimler Araştırmacı Bilgilendirme Seminerleri](#)

Kanıt 15: [2025 Lisansüstü Tez Ödülleri](#)

C.2.2. Üniversite İçi Kaynaklar (BAP)

Üniversite bütçesine bağlı olan Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) (Bkz. [Kanıt 1](#)) tarafından Fakültemiz araştırmacılarının bilimsel çalışmalarına finansal destek verilmektedir. Fakültenin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin devamlılığını sağlamak amacıyla üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik tanımlı BAP Usul ve Esasları (Bkz. [Kanıt 2](#)) izlenmekte ve proje, konferans, seyahat, uzman daveti gibi akademik faaliyetler ile kişisel fonlar desteklenmektedir (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Fakültemiz, Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile ilgili mevzuata göre çalışmaktadır (Bkz. [Kanıt 4](#)). Fakültemiz öğretim elemanları ve öğrencileri yapacakları çalışmaların

başvuru ve sonuçlarını, kullanılan BAP Otomasyon programı üzerinden takip etmektedir. BAP iş akışı, belirlenmiş şemalara göre yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 5](#)). Bu çerçevede araştırmacılar çalışmalarına destek için Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) birimine başvuru yapmakta (Bkz. [Kanıt 6](#)), BAP'ın genel olarak ayırdığı bütçeden faydalanarak ihtiyaçlarını sağlamaya çalışmaktadırlar (Bkz. [Kanıt 7](#)).

Fakültemiz, BAP ile ilişkili proje çağruları başta olmak üzere ilgili tüm duyuruları EBYS (Elektronik Bilgi Sistemi) aracılığıyla akademik personel ile paylaşarak onları, üniversite içi kaynaklara teşvik ederek yönlendirmede bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 8](#)). 2023 yılında fakülte bünyesinde 2 projeye (Bkz. [Kanıt 9](#)), 2024 yılında 10 projeye bütçe desteği verilmiştir (Bkz. [Kanıt 10, s. 41](#)).

Fakültemiz araştırmacıları tarafından tamamlanmış veya yürütülmekte olan projelerin izlenme sürecini Araştırma ve Geliştirme Komisyonu gerçekleştirmektedir (Bkz. [Kanıt 11](#)). Her yıl akademik personelden yapmış oldukları araştırma faaliyetleri ile ilgili bilgi istenmektedir. Fakültemizin araştırma performansı yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporlarındaki verilere dayalı olarak ölçülmektedir. Söz konusu faaliyetler yıl sonu Faaliyet Raporu ve Öz Değerlendirme Raporun olarak birimiz web sitesinde yayımlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#)).

Olgunluk Düzeyi

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetleri için yeterli olan üniversite içi kaynakları bulunmakta ve bu kaynaklar sistemli bir şekilde izlenmektedir. İzlem sonuçları paydaşlarla değerlendirilerek mevcut durumla ilgili önlem alınmasıyla ilgili mevcut eksikliğin giderilmesine yönelik henüz bir çalışma yapılamamıştır. Bununla ilgili olarak dekanlığın DÜ Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne gerekli talepte bulunması önerilmiştir.

Kanıtlar

Kanıt 1: [Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu](#)

Kanıt 2: Fakülte Faaliyet Raporları: ([2019](#), [2020](#), [2021](#), [2022](#), [2023](#), [2024](#), [2025](#))

Kanıt 3: [DÜ İlahiyat Fakültesi 2025 Ar-Ge Faaliyetlerini Değerlendirme Tutanağı](#)

Kanıt 4: [Diyarbakır Şer'iyeye Sicilleri \(Web yayın\)](#)

Kanıt 5: [Diyarbakır Ahkam Defterleri \(Web yayın\)](#)

Kanıt 6: [T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı](#)

Kanıt 7: [Diyarbakır Valiliği](#)

Kanıt 8: [Dicle Üniversitesi Rektörlüğü](#)

Kanıt 9: [Karacadağ Kalkınma Ajansı](#)

Kanıt 10: [DÜBAP Başkanlığı](#)

Kanıt 11: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Ulusal ve Uluslararası İş birlikleri](#)

Kanıt 12: [İlahiyat Akademi Programı Yürütme Protokolü](#)

Kanıt 13: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı](#)

Kanıt 14: [Kur'an-ı Kerim ve Kıraat İlmi Çalıştay](#)

Kanıt 15: [I. Uluslararası Arapça Hazırlık Programı Çalıştay](#)

C.2.3. Üniversite Dışı Kaynaklara Yönelim (Yöntem ve Destekler)

Fakültemiz, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaç ve hedeflerinin

gerçekleştirilmesinin sağlanmasını sürdürülebilir kılmak için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemektedir. Buna yönelik olarak fakülte araştırmacı ve öğrenci çalışmalarının güvenle yürütülebilmesini temin etmek üzere iç ve dış paydaşlarla görüşmelerde bulunmakta ve protokoller imzalamaktadır.

Fakültemiz ile iş birliği protokolü imzalamış kurumların sunduğu destekle (Bkz. [Kanıt 1, s. 21](#)) “[Diyarbakır Şer’iyye Sicilleri](#)” (Bkz. [Kanıt 2](#)) ve “[Diyarbakır Ahkam Defterleri](#)” (Bkz. [Kanıt 3](#)) adlı projelerin yürütülmesine 2024 yılı itibarıyla devam edilmektedir. Söz konusu projeler aynı zamanda [T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı](#) (Bkz. [Kanıt 4](#)), [Diyarbakır Valiliği](#) (Bkz. [Kanıt 5](#)), [Dicle Üniversitesi Rektörlüğü](#) (Bkz. [Kanıt 6](#)), [Karacadağ Kalkınma Ajansı](#) (Bkz. [Kanıt 7](#)), ve [DÜBAP Başkanlığı](#) (Bkz. [Kanıt 8](#)) tarafından da desteklenmektedir.

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde eğitimlerini sürdüren öğrencilere akademik, sosyal, kültürel ve maddi destek sunmak üzere Türkiye Diyanet Vakfı ile Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi arasında 2018 yılında [İlahiyat Akademi Programı Yürütme Protokolü](#) (Bkz. [Kanıt 9](#)) imzalamış, bu kapsamda her yıl sınavla belirli sayıda öğrenci alınmış, ilk mezunlarını 2021 yılında vermiştir. 2025 yılı itibarıyla faaliyetlerine devam etmektedir (Bkz. [Kanıt 10 s. 9](#)). Yine bu çerçevede öğrencilere akademik, sosyal, kültürel ve maddi destek sunmak amacıyla dış paydaşlarla ilgili var olan [protokoller](#) ek olarak 2022 yılında yeni [protokoller](#) de yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 11](#)). 2023 ve 2024 yılında ihtiyacı olan öğrenci ve araştırmacılar için çeşitli burs imkânlarını sağlamak amacıyla Dekanlık bünyesinde öğretim üyeleri ve sanayi-iş insanları gibi dış paydaşların desteğiyle [Dicle İlahiyat Vakfı’nın](#) kuruluş aşaması resmi olarak tamamlanmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#)). Vakıf, [hedeflenen faaliyetlerini](#) 2023 yılında aktif bir şekilde gerçekleştirmeye başlamıştır (Bkz. [Kanıt 13](#)). Bu hedefler bağlamında Vakfımıza gerek üyelerimizden gerekse hayır sahiplerinden bağışlar gelmeye ve şu ana kadar 45 öğrenciye burs vermeye başlanmıştır. 2024 yılında 15 hafızlık öğrencisine, 2025 yılında ise toplam 85 öğrenciye burs vermeye devam etmiştir (Bkz. [Kanıt 14, s. 6-7](#)). 2025-2029 Stratejik Planı’nda Stratejik Hedef 4.3’te belirtilen, akademik personeli tarafından yapılan akademik çalışmaların ulusal ve uluslararası indekslerde taranan nitelikli yayınlardaki oranını %10 arttırmak hedefinin sonuçlarını izlemek üzere Fakültemizin araştırma performansı yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporlarındaki verilere dayalı olarak ölçülmektedir (Bkz. [Kanıt 15, s. 40](#)). Her yıl akademik personelden yapmış oldukları araştırma faaliyetleri ile ilgili bilgi istenmektedir. Söz konusu faaliyetler yılsonunda hazırlanmakta ve birimimiz [web sitesinde](#) yayımlanmaktadır. Ayrıca yurtdışında faaliyetleri bulunan yerel kuruluşlarımızın temsilcilerinden buralardaki olanaklardan yararlanabilmeleri için araştırmacılarımızı bilgilendirici seminerler düzenlemeleri yönünde çalışmalar yapılmıştır (Bkz. [Kanıt 16](#)). Son olarak dış kaynaklara yönelim konusunda Endonezya İslam Üniversitesi ile kısa dönemli değişim programı gerçekleştirilmesi görüşülmüştür (Bkz. [Kanıt 17](#))

Olgunluk Düzeyi

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini kurumsal amaçlar doğrultusunda sürdürebileceği üniversite dışı kaynakları bulunmaktadır. Kaynakların kullanımını destekleyen uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmasına yönelik başlatılan çalışmalarının bir kısmı sonuç vermiş bir kısmının da sonuç vermesi beklenmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1: [Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu](#)

Kanıt 2: [2025-2029 D.Ü. İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı](#)

Kanıt 3: [Diyarbakır Şer’iyye Sicilleri \(Web yayını\)](#)

Kanıt 4: [Diyarbakir Ahkam Defterleri \(Web yayın\)](#)

Kanıt 5: [T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı](#)

Kanıt 6: [Diyarbakır Valiliği](#)

Kanıt 7: [Dicle Üniversitesi Rektörlüğü](#)

Kanıt 8: [Karacadağ Kalkınma Ajansı](#)

Kanıt 9: [DÜBAP Başkanlığı](#)

Kanıt 10: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Ulusal ve Uluslararası İş birlikleri](#)

Kanıt 11: [İlahiyat Akademi Programı Yürütme Protokolü](#)

Kanıt 12: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı](#)

Kanıt 13: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Ulusal ve Uluslararası İş Birlikleri](#)

Kanıt 14: [Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Bilgilendirme Toplantısı](#)

Kanıt 15: [Dış İlişkiler Ofisi AB Projeleri Hakkında Bilgilendirme Semineri](#)

Kanıt 16: Doç. Dr. Fatih Kanca'nın "[Amerika Örneğinde Diyanet'in Yurtdışı Vizyonu](#)" Başlıklı Semineri

Kanıt 17: [Endonezya İslam Üniversitesi ile Kısa Dönemli Değişim Programı](#)

C.2.4. Kurumun Araştırma Politikası, Hedefleri, Stratejisi ile Uyumlu Lisansüstü Programlar

Fakültemiz, 2023 yılı faaliyet raporunun stratejik hedefler başlığında da belirtildiği üzere yeni gelişmelerin gereklerini ve oluşan yeni kalite standartlarını sağlama vizyonuna bağlı olarak başta öğretim süreçleri olmak üzere çeşitli stratejik planlamalar yapmayı amaçlamaktadır. Bu düşünce ile fakültemiz, kurumsal kimliğini/kapasitesini geliştirmek, öğretim kalitesinde sürekli iyileştirme sağlamak, eğitim-öğretim faaliyetlerini geliştirmek/güçlendirmek, araştırma faaliyetlerini geliştirmek gibi bir dizi hedefler ortaya koymaktadır (Bkz. [Kanıt 1](#)). Bu çerçevede Bölümler ve fakülteler arasında disiplinlerarası çalışmaları teşvik etmiştir. Disiplinlerarası çalışmasıyla alana katkıda bulunan Temel İslam Bilimleri Bölümü Arap Dili ve Belagatı Anabilimdalı 100/2000 Bursiyeri Vildan ÖZİŞÇİ'nin "Mustafa Lutfi el-Menfelûti ve Ahmet Haşim'de Toplumsal Temalar: Mukayeseli Bir Çalışma" başlıklı doktora tezi 17.06.2025 tarihinde yapılan savunma sınavı sonrası başarılı bulunmuştur. Çalışma, İlahiyat Fakültesi ile Edebiyat Fakültesi arasında ortak çalışma alanları oluşturmak bakımından örnek teşkil ederek alana katkı sağlamıştır (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Fakültemizde programlar güncel veriler ışığında gözden geçirilmektedir. Programların değerlendirme sonuçları, programların verimliliğinin artırılması ve sosyal hayatta karşılık bulması için kullanılmaktadır. Program yeterlilikleri dış paydaşların beklentileri dikkate alınarak oluşturulduğundan, programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşabilmesi ve öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilmesi için ilgili paydaşlarla gerekli iş birliği sağlanmaktadır. Fakültemizin program amaçları, çıktıları, ölçütleri ve ders kazanımlarının belirlenmesi, kontrol edilmesi ve güncellenmesi PUKÖ esaslı olarak [Eğitim-Öğretim Geliştirme Komisyonu](#) tarafından belirlenip takip edilmektedir (Bkz. [Kanıt 3, s. 49-86](#)).

Bu bağlamda Sosyal Bilimler Enstitüsü ile işbirliği yaparak her an değişen ihtiyaç ve hedeflere entegre olma konusunda ders müfredatında değişiklikler yapmak suretiyle öğrencilere, mezuniyet sonrasında gerçekleştirecekleri hizmetlere yönelik becerileri kazandırmayı, öğrencileri lisansüstü çalışmalar konusunda bilinçlendirmeyi gerekli görmüş ve bu konuda öğrencilere danışmanlık ve oryantasyon hizmeti sunmaya başlamıştır (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Fakültemizin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisini uygulamak ve geliştirmek üzere, İlahiyat Fakültesinde bulunan [Temel İslam Bilimleri](#), [Felsefe ve Din Bilimleri](#), [İslam Tarihi ve Sanatları](#) (Bkz. [Kanıt 5](#)) Bölümleri ile [Sosyal Bilimler Enstitüsü](#) (Bkz. [Kanıt 6](#)) koordineli olarak çalışmaktadır. Gerekli şartların sağlanması halinde ilgili bölümlere lisansüstü öğrenciler alınmakta, yetersiz görülen anabilim dalları için geliştirme ve iyileştirme çalışmaları [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu](#) tarafından titizlikle yürütülmektedir. Bu amaçla talep edilen lisansüstü eğitimini destekleyen fiziki ve malî kaynaklar oluşturma talebi çerçevesinde Dicle Üniversitesi Rektörlüğü ile [Diyanet Akademisi Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Lisans Eğitim-Öğretim İş Birliği Protokolü](#) imzalanmıştır (Bkz. [Kanıt 7](#)). Kurum protokol kapsamında lisansüstü öğrencilere çeşitli imkânlar sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekler mahiyette lisansüstü programlarının çıktıkları düzenli olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Mevcut eksikliklerin giderilmesine yönelik öneri ve talepler dekanlık aracılığıyla Bölüm Başkanlarına ve D.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü'ne bildirilmektedir. Fakülte'deki lisansüstü programların bölgesel sorunlara çözüm üretmekten uzak ve çoğu zaman bireysel çabalardan ibaret kalması ve dış paydaşların projelere dahil edilmemesi iyileştirmeye açık bir alan olarak önem arz etmektedir.

Kanıtlar

Kanıt 1: [2025 D.Ü. İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 2: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: [2025-2029 D.Ü. İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı](#)

Kanıt 4: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Birimler](#)

Kanıt 5: [D.Ü. Sosyal Bilimler Birimler Enstitüsü Anabilim/ Bilim Dalları](#)

Kanıt 6: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu](#)

Kanıt 7: [Lisansüstü İş Akışı](#)

Kanıt 8: [D.Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü Oryantasyon Programı](#)

Kanıt 9: [Sosyal Bilimler Kongresi](#)

Kanıt 10: [Dicle Üniversitesi Lisansüstü Bilimsel Araştırmalar Sempozyumu](#)

Kanıt 11: [Diyanet Akademisi Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Lisans Eğitim-Öğretim İş Birliği Protokolü](#)

Kanıt 12: [YÖK Tez Merkezi](#)

C.3. Araştırma Yetkinliği

C.3.1. Öğretim Elemanlarının Araştırma Yetkinliği ve Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi

Fakültemiz, Kalite El Kitabı'nda belirtilen yönergeler doğrultusunda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirme sürecini izlemek üzere Araştırma ve Geliştirme Komisyonu'nu görevlendirmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Buna göre Araştırma ve Geliştirme Komisyonu'nun 2025 yılı faaliyet değerlendirme sonuçlarına göre fakültemizde toplam 79 öğretim elemanı bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 2](#)).

D.Ü. İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı ve 2025-2029 Stratejik Plan'da da ifade edildiği üzere fakültemiz araştırmacılarının nitelikli yayın sayısının arttırılması için çeşitli hedefler ve planlamalar belirlenmiştir (Bkz. [Kanıt 1](#), [Kanıt 3](#)). Bu çerçevede Fakültemiz öğretim elemanları tarafından 2025

yılında, 2024 yılındaki yayınlara oranla %68,35 gibi ciddi bir artışla 133 yayın yayımlanmıştır. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Diğer yandan Fakültemiz, akademik personelinin araştırma yetkinliklerini geliştirmek amacıyla iç ve dış paydaşların desteği ve katılımıyla seminer, kurs, panel ve sempozyum düzenlemeye devam etmiştir. Bu minvalde fakültemiz tarafından 2025 yılında; seminer, sempozyum, konferans, panel, seminer, söyleşi, sosyal faaliyet, eğitim-öğretim kurs, atölye çalışması gibi akademik ve sosyal sorumluluk etkinlikleri olmak üzere toplamda 181 etkinlik düzenlenmiştir (Bkz. [Kanıt 2](#)). Ayrıca yurtdışındaki bazı üniversiteler ile yapılan anlaşmalar uyarınca bazı araştırmacılar ERASMUS kapsamında yurtdışındaki eğitim kurumlarına araştırma amaçlı seyahatlerde bulunmuşlardır (Bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#))

Fakültemiz, TÜBİTAK ve BAP Koordinatörlüğü proje aşamasındaki fakültemiz araştırmacılarına yardımcı olmakta, ihtiyaç durumlarında mali kaynak sağlamaktadır. Bu kapsamda 2025 yılında fakültemiz araştırmacıları tarafından yürütülen 1 lisansüstü projesi, 3 etkinlik düzenleme projesi, 1 dergi destek projesi BAP tarafından finanse edilmektedir. Yine dış kaynaklardan TÜBİTAK tarafından desteklenen 1 diğer ulusal ve uluslararası proje bulunmaktadır (Bkz. [Kanıt 2](#)).

Fakültemizin 2025-2029 Stratejik Planı'nın Bilimsel Araştırma Stratejileri başlığı altında, araştırma faaliyetlerini geliştirmeyi amaçlayan stratejik hedefler arasında ulusal ve uluslararası atıf indekslerinde yer alan dergilerde yayın sayısını artırmak ve etki faktörü yüksek dergilerde yapılan ve yüksek oranda atıf alan yayın sayısını artırmak yer almaktadır (Bkz. [Kanıt 3](#)). Buna göre Ar-Ge Komisyonunu tarafından öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği, nitelikli yayın sayısını ve kalitesini artırmak amacıyla ilgili akademisyen ve yetkin kişiler tarafından akademik personel ve öğrencilere yönelik eğitim ve seminerler düzenlenmesi faaliyeti planlanmıştır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Bu çerçevede Üniversitemizin Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından ve kurumumuz araştırmacılarının davet edildiği "Araştırma Projeleri" başlıklı sunum, Dicle Üniversitesi Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Mehmet Sıraç ÖZERDEM, Kalite Koordinatörü Prof. Dr. Hasan BAYINDIR, DOSAP Müdürü Prof. Dr. Akın BAYSAL tarafından gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Yine bu dönemde fakültemiz araştırmacılarına yönelik kurumumuzun akademik personel ve öğrencilerine yol göstermek ve bu anlamda onlara vizyon kazandırmak amacıyla Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi Başkanı Doç. Dr. Osman Solmaz, Dr. Öğr. Üyesi Ece H. Nazlı ve Öğr. Gör. Cihat Gündüz'ün katılımlarıyla AB Projelerinin ele alındığı sunum gerçekleştirilmiştir. Adı geçen faaliyetin kurumumuzun araştırmacı kimliğine katkı sağlayan bir niteliktedir (Bkz. [Kanıt 8](#), [Kanıt 9](#)).

Olgunluk Düzeyi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi konusunda kurumun Kalite El Kitabında ve Stratejik Planında tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Bu doğrultuda kurumun uygulamaları mevcuttur. Bu uygulamalar periyodik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: [DÜ İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı 2024](#)

Kanıt 2: [DÜ İlahiyat Fakültesi 2025 Yılı Faaliyet Raporu](#)

Kanıt 3: [DÜ İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)

Kanıt 4: [2025-2026 Erasmus+Staj Hareketliliği Başvuru Sonuçları](#)

Kanıt 5: [DÜ İlahiyat Fakültesi 2024-2025 Erasmus Proramı Staj Hareketlilikleri](#)

Kanıt 6: [DÜ İlahiyat Fakültesi AR-GE Komisyonu 2025 faaliyetleri planlama toplantı tutanağı](#)

Kanıt 7: [DÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Bilgilendirme Toplantısı](#)

Kanıt 8: [DÜ Dış İlişkiler Ofisi “AB Projeleri” sunumu](#)

Kanıt 9: [DÜ Fakültesi AR-GE Komisyonu 2025 faaliyetleri Değerlendirme toplantı tutanağı](#)

C.3.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Fakültemiz tarafından hazırlanan Kalite El Kitabı çerçevesinde yürütülen araştırmaların yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlarla uyumlu olması gözetilmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Bu doğrultuda fakülte bünyesinde oluşturulan Araştırma ve Geliştirme Komisyonu ilgili diğer komisyonlarla koordineli (Bkz. [Kanıt 2](#), [Kanıt 3](#)) çalışmalar yürütmekte ve gerekli gördüğü durumlarda yapılması gereken düzenlemeleri dekanlığın bilgisine ve onayına sunmaktadır. Fakültemizde gerçekleştirilen akademik faaliyetler, kurulan komisyonlar, ve ilgili paydaşlar sayesinde disiplinli, düzenli ve verimli bir şekilde yürütülmektedir (Bkz. [Kanıt 4](#), [Kanıt 5](#)).

2023 yılında fakültemiz bünyesinde önemli araştırma merkezleri kurulmuştur. Bunlar arasında, bölgede yaygın olarak benimsenen Şâfiilik mezhebine dair çalışmaların yürütülmesi amacıyla kurulan İmam Şâfi ve Şâfiilik Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (İŞAMER) (Bkz. [Kanıt 6](#)), Kur’an-ı Kerim Okuma ve Kıraat Uygulama ve Araştırma Merkezi (Bkz. [Kanıt 7](#)) ve hem bölgesel hem de ulusal düzeyde katkı sunmayı hedefleyen Alevilik ve Ehlibeyt Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi (Bkz. [Kanıt 8](#)) bulunmaktadır. Söz konusu araştırma merkezleri faaliyetlerini 2025 yılında da devam etmişlerdir. Yine aynı yıl, fakültemiz tarafından kurulan Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı (DİFAV) bünyesinde DİFAV Yayınevi oluşturulmuştur. Yayınevi, sosyal bilimlerin çeşitli alanlarında yayımlar yaparak bilim dünyasına katkı sunmayı amaçlamaktadır. Yayınevi, 2025 yılı itibarıyla bu faaliyetlerini sürdürmüş, yayınların büyük çoğunluğu fakültemizin web sitesinde açık erişim olarak araştırmacıların hizmetine sunulmuştur (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Karacadağ Kalkınma Ajansı (Bkz. [Kanıt 10](#)) ve DÜBAP’ın (Bkz. [Kanıt 11](#)) desteğiyle uzun süredir yürütülen “Diyarbakır Şeriyeye Sicilleri” ve “Diyarbakır Ahkâm Defterleri” projeleri devam etmekte olup, çok sayıda ciltlik eserin ortaya çıkmasına vesile olmuştur (Bkz. [Kanıt 12](#), [Kanıt 13](#)). Bunun yanı sıra fakültemiz, dış paydaşlarla iş birliği kapsamında çeşitli kurumlarla protokoller imzalamıştır (Bkz. [Kanıt 14](#)).

Fakültemizin Ar-Ge politikası doğrultusunda 2025 yılında çeşitli sempozyum, konferans, panel, seminer ve söyleşiler düzenlenmiş; öğretim üyelerimiz bu kapsamda akademik çalışmalar gerçekleştirmiştir (Bkz. [Kanıt 15](#)). Ayrıca akademik personel ve öğrencilerimiz, gerek üniversite içi (BAP) gerekse üniversite dışı (TÜBİTAK) destekli projeler yürütmüştür (Bkz. [Kanıt 15](#)). 2025 Birim Faaliyet Raporu’na göre fakültemiz öğrenci kulüpleri aracılığıyla çok sayıda etkinlik gerçekleştirmiştir (Bkz. [Kanıt 15](#)). Ayrıca, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçların gözetilmesini hedefleyen fakültemiz (Bkz. [Kanıt 1](#)), öğretim elemanlarının katkılarıyla konferanslar, paneller ve televizyon programları düzenlemiş; böylece akademide üretilen bilginin halka ulaştırılması ve toplumla paylaşılması sağlanmıştır (Bkz. [Kanıt 16](#), [Kanıt 17](#)). Bu itibarla Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, hazırladığı Kalite El Kitabı, kurduğu araştırma merkezleri, yayınevi faaliyetleri, öğrenci etkinlikleri ve uzun soluklu projeleri ile hem akademik dünyaya hem de topluma önemli katkılar sunmaktadır. Fakültemiz, yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlara cevap verecek şekilde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmekte ve uluslararası düzeyde bilimsel üretim hedeflemektedir.

Olgunluk Düzeyi

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri konusunda kurumun Kalite El Kitabında ve Stratejik Planında tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Bunun çerçevesinde kurumun uygulamaları mevcuttur. Bu uygulamalar periyodik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Buna göre Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi

ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetleri ve uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

Kanıt 1: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kalite El Kitabı \(2025\)](#)

Kanıt 2: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komisyonları](#)

Kanıt 3: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Birim Komisyonları](#)

Kanıt 4: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Dış Paydaş İstişare Toplantı Tutanağı \(2025\)](#)

Kanıt 5: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Dış Paydaş Toplantısı \(2025\)](#)

Kanıt 6: [D.Ü İlahiyat Fakültesi İŞAMER \(İmam Şafii Araştırma Merkezi\)](#)

Kanıt 7: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Kur'an-ı Kerim Okuma ve Kıraat Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

Kanıt 8: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Alevilik ve Ehlibeyt Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)

Kanıt 9: [DiFAV Yayınevi](#)

Kanıt 10: [KARACADAĞ Kalkınma Ajansı](#)

Kanıt 11: [DÜBAP](#)

Kanıt 12: [Diyarbakir Şeriyeye Sicilleri](#)

Kanıt 13: [Diyarbakir Ahkam Defterleri](#)

Kanıt 14: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri](#)

Kanıt 15: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Faaliyet Raporu \(2025\)](#)

Kanıt 16: [D.Ü İlahiyat Fakültesi Etkinlikler](#)

Kanıt 16: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Haberler](#)

C.4. Araştırma Performansı

C.4.1. Öğretim Elemanı Performans Değerlendirmesi

Fakültemiz araştırmacıları tarafından tamamlanmış veya yürütülmekte olan projelerin izlenme sürecini Araştırma ve Geliştirme Komisyonu gerçekleştirmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Komisyon altı aylık periyodlarla bölüm başkanlıklarından akademik personel ve öğrencilerinin gerçekleştirdikleri araştırma faaliyetleri ile ilgili düzenli bilgi almaktadır. Böylece akademik personel ve lisansüstü öğrencilerinin araştırma ve yayınları hakkında verilerek oluşturularak Birim Faaliyet Raporlarıyla kayıt altına alınmaktadır. Fakültemizin araştırma performansı yıllık olarak hazırlanan faaliyet raporlarındaki verilere dayalı olarak ölçülmektedir. Söz konusu faaliyetler, yılsonu Faaliyet Raporu ve Öz Değerlendirme Raporu olarak birimimiz web sitesinde yayımlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 2](#); [Kanıt 3](#)).

Fakültemiz, stratejik planımızda belirlenen prosedürlere (Bkz. [Kanıt 4](#)) bağlı kalarak eğitim kadrosunun performansını sürekli olarak takip etmekte, değerlendirmekte ve gelişimlerini destekleyecek yöntemler geliştirmektedir. Bu doğrultuda, her akademik birimin yıllık çalışmaları (indeksli dergilerdeki yayınların sayısı, ulusal ve uluslararası konferans bildirimleri, kitap ve kitap bölümleri, katkıda buldukları veya yürüttükleri projeler, lisansüstü öğrenci danışmanlıkları, bilimsel ve sanatsal aktiviteler vb.) hakkında veriler toplanmaktadır. Elde edilen veriler Araştırma ve Geliştirme Komisyonu tarafından değerlendirilerek Strateji Geliştirme Dairesi'ne sunulmaktadır (Bkz. [Kanıt 5](#)).

Fakültemiz öğretim elemanlarının performansını artırmak için akademik teşvik programını desteklemektedir. Programın uygulama aşamaları Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından izlenmektedir (Bkz. [Kanıt 6](#)).

D. Ü. Sosyal Bilimler Enstitüsü akademik çalışmaların kalitesini yükseltmek ve desteklemek üzere 2021 yılından itibaren başlattığı, başarılı tez çalışmalarının ödüllendirme uygulamasını sürdürmektedir (Bkz. [Kanıt 7](#)). Fakültemiz akademik personel ve öğrencilerinin akademik yayın ve proje etkinlik performansını arttırmak için Araştırma ve Geliştirme Komisyonu'nun Faaliyet Planı çerçevesinde çeşitli eğitim seminerleri düzenlemekte (Bkz. [Kanıt 8](#)), Komisyon talep ve önerilerini dikkate almaktadır (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Fakültemiz bölümlerinin 2025 yılı akademik kitap, proje ve yayın sayısı verilerine göre, Temel İslam Bilimlerinde 9 araştırma projesi, 29 kitap, 33 yayın ve 21 bildiri (Bkz. [Kanıt 10](#)), Felsefe ve Din Bilimlerinde 9 kitap, 6 yayın ve 17 bildiri (Bkz. [Kanıt 11](#)), İslam Tarihi ve Sanatlarında 1 yayın ve 4 bildiri (Bkz. [Kanıt 12](#)) olmak üzere toplam 7 proje, 52 yayın ve 23 bildiri etkinliği gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun öğretim elemanı performans değerlendirme konusunda Kalite El Kitabımızda ve Stratejik Planımızda tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Bunun paralelinde uygulamalar mevcuttur. Bu uygulamalar periyodik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu bağlamda kurumda öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere tüm akademisyenlerimizin çalışma ve uygulamalarının sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli görülen önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [2025-2029 D.Ü. İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı](#)

Kanıt 2: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu](#)

Kanıt 4: Fakülte Faaliyet Raporları: ([2019](#), [2020](#), [2021](#), [2022](#), [2023](#), [2024](#), [2025](#))

Kanıt 5: [Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu](#)

Kanıt 6: [Dicle Üniversitesi Tez Ödülleri](#)

Kanıt 7: [2025 Yılı Bölümlere Göre Öğretim Elemanları Yayın Bilgileri](#)

Kanıt 8: [Başarı ve Ödül Yönergesi](#)

Kanıt 9: [Seminer: İspanya İzlenimleri ve Erasmus](#)

Kanıt 10: [Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Bilgilendirme Toplantısı](#)

Kanıt 11: [Dış İlişkiler Ofisi AB Projeleri Hakkında Bilgilendirme Semineri](#)

C.4.2. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi ve Sonuçlara Dayalı İyileştirilmesi

Fakültemizde hem öğretim üyelerinin bireysel başarılarını hem de kurumun genel araştırma etkinliklerini izlemek Araştırma ve Geliştirme Komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). Komisyon, öğretim görevlilerinin araştırma çalışmalarını ve yayınlarını değerlendirme ve bu akademik performanslar üzerinde gerekli görülen iyileştirme program ve planlarını yapmaktadır.

Fakültemiz, her yılsonu itibarıyla düzenli olarak, öğretim elemanlarının akademik yayınlarını ve çalışmalarını içeren bir Faaliyet Raporu (Bkz. [Kanıt 2](#)) hazırlamakta ve bu raporu fakülte web sayfasında

ilan etmektedir. Faaliyet raporlarının yanında, fakültemiz öğretim üyelerinin bir yıl boyunca gerçekleştirdikleri akademik çalışmalar ve sosyal ve kültürel etkinliklerin bir özetine fakültemiz haber bülteni içerisinde verilmektedir (Bkz. [Kanıt 3](#)).

Fakültemiz, sahip olduğu akademik kadronun yıl boyunca gerçekleştirdiği araştırma yayınlarının bilgilerini sürekli güncellemektedir. Bu doğrultuda akademik yayın bilgilerinin kaydedilmesi için öncelikli olarak YÖKSİS platformundan yararlanmaktadır (Bkz. [Kanıt 4](#)). 2023 ve 2024 yılı içinde öğretim üyelerinin araştırma performanslarının analizi ve bu analizlere dayanarak iyileştirme stratejilerinin belirlenmesi amacıyla toplantılar düzenlenmiştir. Toplantılarla ilgili tutanaklar düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve Öz Değerlendirme Raporlarında bunlara yer verilmektedir. 2025 yılı hedefleri AR-GE Komisyonu gözetiminde yapılan toplantı ve durum değerlendirmesi sonucunda güncellenen şartlara uygun bir şekilde yenilenmiştir. İlgili amaç ve hedefler 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer almıştır (Bkz. [Kanıt 5](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda araştırma performansının değerlendirilmesi ve sonuçlara dayalı iyileştirilmesi konusunda Kalite El Kitabımızda ve Stratejik Planımızda tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Bunun paralelinde uygulamalar mevcuttur. Bu uygulamalar periyodik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Bu bağlamda kurumun araştırma performansının değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi için kurum içinde izleme ve değerlendirme mekanizmaları bulunmaktadır. Buna bağlı olarak gerçekleştirilen akademik çalışmalar ve uygulamalar düzenli olarak izlenmekte ve paydaşlarla paylaşılmaktadır. Buradan elde edilen veriler paydaşlarla birlikte değerlendirilerek ihtiyaç duyulan önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: Fakülte Faaliyet Raporları: ([2019](#), [2020](#), [2021](#), [2022](#), [2023](#), [2024](#), [2025](#))

Kanıt 2: [İlahiyat Fakültesi Bülteni Sayı 5 \(2025\)](#)

Kanıt 3: [Araştırma ve Geliştirme Komisyonu](#)

Kanıt 4: [YÖKSİS Bilgilerinin Güncellenmesine Yönelik Talep Yazısı](#)

Kanıt 5: [2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#) (İlk Altı Ay)

Kanıt 6: [2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantısı](#) (İlk Altı Ay)

Kanıt 7: [2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#) (2. Altı Ay)

Kanıt 8: [2025 Yılında Yapılan Faaliyetleri Değerlendirme Toplantısı](#) (2. Altı Ay)

C.4.3. Araştırma Bütçe Performansı

Fakültemiz, araştırmacılarının Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) tarafından finanse edilmektedir (Bkz. [Kanıt 1](#)). İlahiyat Fakültesi öğretim üyeleri, planladıkları yayın, araştırma ve projeleri için finansal destek almak istediklerinde DÜBAP (Bkz. [Kanıt 4](#)) ve TÜBİTAK'ın (Bkz. [Kanıt 6](#)) sunduğu imkânlardan eşit derecede yararlanabilmektedir.

Fakültemiz öğretim üyelerinin araştırma ve tedarik giderleri, merkezi fonlar tarafından finanse edilmektedir. Bunun yanı sıra, öğretim elemanlarının akademik çalışma ve yayınları için gereken seyahat gibi masraflar, 6245 Sayılı Harcırah Kanunu'na (Bkz. [Kanıt 9](#)) uygun olarak karşılanmaktadır.

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Araştırma Vakfı'nın kurulması ve bu vakfın öğretim elemanlarının çalışmalarını desteklemek konusunda yüklediği misyon, araştırmacıların akademik performansını arttırmak bakımından teşvik edici bir girişimdir (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Olgunluk Düzeyi

Kurumun araştırma bütçe performansı konusunda Kalite El Kitabımızda ve Stratejik Planımızda tanımlanmış süreçler bulunmaktadır. Bunun paralelinde uygulamalar mevcuttur. Kurumun araştırma bütçe performansı izlenerek değerlendirilmekte ve gerekli görülen kararlar oluşturulurken (bütçe dağılımı ve içeriği vb.) kullanılmaktadır. Bir önceki raporda gelişmeye açık olan uygulama için önlem alınmış ve düzenli olarak izlenmesi sağlanabilmektedir. Ayrıca alanlar arasında eşit bütçe dağılımı gözetilerek proje talepleri dikkate alınmaktadır. Bununla birlikte araştırmacıların TÜBİTAK ve Yurtdışı projelerine yönlendirilmesi, teşvik ve destek gibi durumlar iyileştirmeye açıktır.

Kanıtlar

Kanıt 1: [Dicle Üniversitesi- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü](#)

Kanıt 2: [Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: Fakülte Faaliyet Raporları: ([2019](#), [2020](#), [2021](#), [2022](#), [2023](#), [2024](#), [2025](#))

Kanıt 4: [DÜBAP Koordinasyon Birimi Çalışma Yönergesi](#)

Kanıt 5: [Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği](#)

Kanıt 6: [TÜBİTAK Proje İlanı](#)

Kanıt 7: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Ödül ve Teşvik Usul ve Esasları](#)

Kanıt 8: [AR-GE Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantısı](#) (İlk Altı Ay)

Kanıt 9: [AR-GE Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantısı](#) (2. Altı Ay)

Kanıt 10: [6245 Sayılı Harcırak Kanunu](#)

Kanıt 11: [D.Ü. İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Stratejisi

D.1.1. Toplumsal Katkı Politikası, Hedefleri ve Stratejisi

Fakültemiz, toplumsal katkı anlayışını kurumsal değerleri ve temel ilkeleri doğrultusunda yapılandırmış; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini toplum yararına dönüştürmeyi kurumsal bir sorumluluk olarak benimsemiştir. Bu çerçevede Fakültemizin temel amacı, sahip olduğu akademik bilgi birikimi ve mesleki uzmanlığı toplumla buluşturarak sosyal gelişime katkı sağlamak ve başta bulunduğu bölge olmak üzere geniş bir etki alanında toplumsal liderlik rolü üstlenmek olmuştur.

Toplumsal katkı stratejisi, Fakültemizin eğitim-öğretim ve araştırma çıktılarının uygulamaya dönük, sürdürülebilir ve ölçülebilir faydalar üretmesini esas alacak şekilde kurgulanmıştır. Akademik çalışmaların yalnızca teorik düzeyde kalmaması, toplumsal ihtiyaçlara doğrudan cevap verebilecek pratik sonuçlar ortaya koyması temel ilke olarak benimsenmiştir. Bu doğrultuda, toplumun sosyo-ekonomik yapısı ve güncel sorunları dikkate alınarak projeler geliştirilmiş; bölgesel kalkınmayı destekleyen ve toplumsal refahı artırmayı hedefleyen faaliyetlere öncelik verilmiştir.

Fakültemiz, toplumsal katkı faaliyetlerinin etkinliğini ve sürekliliğini güvence altına almak amacıyla düzenli izleme, değerlendirme ve iyileştirme süreçleri yürütmüştür (Bkz. [Kanıt 1](#)). Bu süreçlerden elde edilen bulgular, toplumsal katkı hedeflerinin güncellenmesi ve faaliyetlerin geliştirilmesinde girdi olarak kullanılmıştır. Toplumla kurulan etkileşim, tek yönlü bir bilgi aktarımıyla sınırlı tutulmamış; yerel

yönetimler, sivil toplum kuruluşları ve diğer ilgili paydaşlarla iş birliği içerisinde ortak projeler geliştirilerek somut ve uygulanabilir çözüm önerileri üretilmiştir.

Eğitim, kültür, çevre ve sağlık gibi farklı alanlarda toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik seminerler, çalıştaylar ve sosyal sorumluluk faaliyetleri düzenlenmiş; akademik birikimin geniş kitlelere erişimini sağlamak amacıyla açık erişimli içerikler ve eğitim materyalleri hazırlanmıştır. Yürütülen tüm toplumsal katkı faaliyetleri, paydaşlardan alınan geri bildirimler ve belirlenen performans göstergeleri doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmiş; Fakültemizin toplumsal etki düzeyini artırmaya yönelik yeni uygulama alanları ve stratejik açılımlar geliştirilmiştir.

Bu yaklaşım doğrultusunda Fakültemiz, akademik başarı ile toplumsal sorumluluğu birbirini tamamlayan unsurlar olarak ele almış ve bilimsel bilginin toplumun hizmetine sunulmasını kurumsal bir öncelik olarak benimsemiştir. Fakültemizin iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen istişareler sonucunda oluşturulan toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejileri, 2025–2029 Stratejik Planı s. 42-45'te ayrıntılı şekilde tanımlanmıştır (Bkz. Kanıt 2). Aşağıda, bu politika ve stratejiler maddeler hâlinde sunulmuştur:

1. Fakültemiz ile toplum arasındaki bağları sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde güçlendirmek.
2. Toplumsal barış, hoşgörü ve farklı kültürel/inanç grupları arasında diyalogu teşvik eden faaliyetler düzenlemek.
3. Din, ahlak ve sosyal sorumluluk konularında farkındalık oluşturacak seminer ve eğitim programları gerçekleştirmek.
4. Toplumsal katkı ve toplumsal duyarlılık projelerinin sayı ve çeşitliliğini artırmak.
5. İl ve ilçe müftülükleri, millî eğitim müdürlükleri, yerel yönetimler, araştırma merkezleri ve ilgili kurumlarla iş birliği içinde konferans, panel, seminer ve benzeri etkinlikler düzenlemek.
6. Dezavantajlı gruplara yönelik hizmet ve destek projeleri geliştirerek toplumsal dayanışmayı güçlendirmek.
7. Öğrencilerin ve akademik personelin gönüllü projelere katılımını teşvik etmek.
8. Toplumun ihtiyaç ve beklentilerini belirlemeye yönelik saha çalışmaları ve geri bildirim mekanizmaları oluşturmak.
9. Toplumsal katkı faaliyetlerinin etkisini izlemek ve değerlendirmek üzere düzenli geri bildirim ve değerlendirme süreçleri yürütmek.
10. Toplumsal katkı süreçlerine ilişkin akademik çalışmalar yaparak elde edilen çıktıları paylaşmak.
11. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini toplumsal katkı ile bütünleştirerek bilimsel bilginin toplum yararına sunulmasını sağlamak.
12. Toplumsal katkı faaliyetlerinin görünürlüğünü ve etkisini artırmak amacıyla medya ve ilgili platformlarla iş birliği yapmak.

2025–2029 Stratejik Planı s. 15'te (Bkz. Kanıt 3) yer alan toplumsal katkı hedefleri şu şekilde belirlenmiştir:

1. Yerel, bölgesel ve uluslararası ihtiyaçları dikkate alarak ilahiyat alanında eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri yürütmek.
2. İç ve dış paydaşlarla koordineli bir şekilde toplumun dini sorun ve ihtiyaçlarını belirleyip uygun çözümler üretmek.
3. Yapılan ilmî çalışmalarda ulaşılan sonuçları topluma sunmak ve halkın yararlanabileceği akademik ve sosyal faaliyetleri icra etmek.
4. Ortak paydaşların katılımı sonucu tespit edilen toplumsal ihtiyaçlar için akademik kadronun yönelimini sağlamak ve söz konusu kadrolara gerekli desteği sunmak.
5. Kitle iletişim araçlarını etkin bir şekilde kullanarak toplumu dinî konularda bilgilendirmek ve toplumun dinî konularda doğru bilgilere ulaşması noktasında uygun ortamlar oluşturmak.

Fakültemizin Eğitim-Öğretim ve Bilimsel Araştırmalar Politikaları, doğrudan ve dolaylı olarak toplumsal katkıya ilişkin unsurlar içermiştir. Bunun yanı sıra, İlahiyat Fakültesi ders programında, toplumsal katkı ile ilişkili olan Hitabet (8. Yarıyıl), Mesleki Uygulama ve Din Hizmetlerinde Rehberlik ve İletişim (7. Yarıyıl) gibi dersler de yer almıştır (Bkz. [Kanıt 4](#)).

Belirlenen amaçlar doğrultusunda, Fakültemiz tarafından çeşitli resmî kurumlar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliğini güçlendirmeye yönelik protokoller imzalanmıştır. Bu kapsamda, 11 Şubat 2022 tarihinde Fakültemiz ile Diyarbakır İl Müftülüğü arasında ilk kez imzalanan ve her yıl yenilenerek yürürlükte tutulan protokol çerçevesinde Bkz. [Kanıt 5](#)), ilmî, akademik ve kültürel nitelikli faaliyetlerin ortaklaşa yürütülmesi kararlaştırılmıştır. Bu protokol çerçevesinde İl Müftülüğü bünyesinde bulunan cami, Kur'an Kursu ve benzeri mekânlar Fakültemizin hizmetine sunulmuştur. Eylül 2024'te Dicle Üniversitesi ile Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü arasında bir protokol imzalanmıştır (Bkz. [Kanıt 6](#)). Protokol çerçevesinde iki kurumun iş birliğiyle kongre, çalıştay, sempozyum ve konferans gibi etkinliklerin yapılmasına olanak sağlanmıştır. 20.11.2024 tarihinde İlahiyat Fakültesi ile İlim Yayma Cemiyeti Diyarbakır Şubesi arasında bir protokol imzalanmıştır (Bkz. [Kanıt 7](#)). Buna göre akademik, eğitim, sosyal, kültürel, barınma ve maddi destek hizmetleri hususunda iş birliği kararı alınmıştır. Yine aynı amaçlar doğrultusunda 13.02.2025 tarihinde İlahiyat Fakültesi ile İlahiyat Fakültesi Mezunları Derneği arasında bir iş birliği protokolü imzalanmıştır (Bkz. [Kanıt 8](#)). 2025 yılı Ramazan ayında Dicle Üniversitesi ile Mehmet Esra Cansız Vakfı arasında imzalanan protokolle (Bkz. [Kanıt 9](#)), söz konusu vakfın desteğiyle üniversite öğrencilerine iftar yemeği verilmesi karara bağlanmıştır. 20.06.2025 tarihinde İlahiyat Fakültesi ile Diyanet Akademisi Diyanet Dini Yüksek İhtisas Merkezi arasında bir iş birliği protokolü imzalanmıştır (Bkz. [Kanıt 10](#)). İmzalanan protokol sayesinde, iki kurum arasında örgün ve yaygın eğitim çerçevesinde yürütülen din hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde sürdürülmesi hedeflenmiştir. 14.11.2025 tarihinde dezavantajlı çocukların psiko-sosyal, akademik ve manevi gelişimlerine katkı sağlayacak ortak projeler geliştirmek amacıyla İlahiyat Fakültesi ile Mutlu Yuvam Derneği arasında bir protokol imzalanmıştır (Bkz. [Kanıt 11](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejileri Stratejik Plan ve ilgili politika belgelerinde tanımlanmış olup eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleriyle bütünleştirilerek uygulanmıştır. Toplumsal katkı faaliyetleri, iç ve dış paydaşlarla iş birliği içerisinde yürütülmüş; izleme ve değerlendirme süreçleri Toplumsal Katkı Komisyonu ve çeşitli geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla

gerçekleştirilmiştir. Elde edilen bulgular faaliyetlerin geliştirilmesinde kullanılmış olmakla birlikte, iyileştirme süreçlerinin daha sistematik ve etki temelli hâle getirilmesine ihtiyaç duyulmuştur.

Kanıtlar

Kanıt1: 2024 Yılı Toplumsal Katkı Komisyonu Faaliyet Değerlendirme Toplantısı

Kanıt 2: 2025-2029 Stratejik Planı

Kanıt 3: 2025-2029 Stratejik Planı

Kanıt 4: Ders Bilgi Paketi

Kanıt 5: Diyarbakır İl Müftülüğü ile Yapılan Protokol

Kanıt 6: Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü ile Yapılan Protokol

Kanıt 7: İlim Yayma Cemiyeti Diyarbakır Şubesi ile Yapılan Protokol

Kanıt 8: İlahiyat Fakültesi Mezunları Derneği ile Yapılan Protokol

Kanıt 9: Mehmet Esra Cansız Vakfı ile Yapılan Protokol

Kanıt 10: Diyanet Akademisi Diyanet Dini Yüksek İhtisas Merkezi ile Yapılan Protokol

Kanıt 11: Mutlu Yuvam Derneği ile Yapılan Protokol

D.1.2. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Organizasyonel Yapısı

Fakültemiz, bulunduğu toplumun geleneksel ve kültürel birikimini çağdaş bilimsel yaklaşımlarla bütünleştirerek yer aldığı coğrafyada öncü bir bilim merkezi olmayı amaçlamıştır. Toplumsal katkı faaliyetleri, paydaşlarla iş birliği içerisinde sistematik ve sürdürülebilir bir yaklaşımla planlanmış ve uygulanmıştır. Bu kapsamda, dekanlık öncülüğünde kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarla istişareler gerçekleştirilmiş; dış paydaşlardan gelen talepler doğrultusunda toplumun ihtiyaçlarına yönelik etkinlik ve projeler hayata geçirilmiştir. Stratejik Plan doğrultusunda Fakülte-Kent iş birliğinin geliştirilmesi hedeflenmiş; sunulan hizmetlerin niteliği iç ve dış paydaşlardan alınan geri bildirimler, ihtiyaç analizleri ve planlama çalışmalarıyla sürekli olarak gözden geçirilmiş ve iyileştirilmiştir. Fakültemiz, topluma hizmet faaliyetlerini hukuk ve etik ilkeler çerçevesinde, kültürel ve manevi değerlere saygı esasına dayalı olarak yürütmüş; bu doğrultuda çeşitli bilimsel ve sosyal etkinlikler düzenlemiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve izlenmesi ise Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu tarafından koordine edilmiştir.

Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kapsamında, Stratejik Plan doğrultusunda din, ahlak ve sosyal sorumluluk alanlarında toplumsal farkındalık oluşturmayı amaçlayan faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede, 04 Aralık 2025 tarihinde Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nde Kur'an Dersleri ve Öğrenci Etkinliği düzenlenmiştir. Sur Müftülüğü tarafından fakültemize görevlendirilen Kur'an Öğreticisi Kudret Koçar rehberliğinde yürütülen bu faaliyetle, öğrencilerin manevi gelişimlerinin desteklenmesi ile moral ve motivasyonlarının artırılması hedeflenmiştir. Gerçekleştirilen etkinlik, eğitimsel içeriğinin yanı sıra sosyal etkileşimi güçlendiren bir ortam sunarak öğrencilerin toplumsal katkı odaklı faaliyetlere katılımını teşvik etmiştir (Bkz. Kanıt 1).

Bununla birlikte, 12 Aralık 2025 tarihinde Dicle Üniversitesi Genç Gönüllüler Kulübü tarafından ÜNİDES kapsamında "Bilim, İnanç ve Akıl" başlıklı panel düzenlenmiştir. Moderatörlüğünü Doç. Dr. Emine Gören Bayam'ın üstlendiği panelde, günlük hayatta sıklıkla tartışılan "Bilim ve inanç gerçekten çelişiyor mu?" sorusu; Prof. Dr. Recep Alpyağıl, Prof. Dr. Rıdvan Özdiñç ve Dr. Öğr. Üyesi Kenan Tekin tarafından akademik bir çerçevede ve anlaşılır bir dille ele alınmıştır (Bkz. Kanıt 2).

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dekanlığı başkanlığında SKS ve Dicle Gençlik Kulübünün destekleriyle 2 Aralık 2025 tarihinde "Güncel Hadis Meseleleri Paneli - I" başlıklı bilimsel bir panel düzenlenmiştir (Bkz. Kanıt 3).

Fakültemiz Bilgi ve Değerler Kulübü tarafından 6 Aralık Cumartesi günü saat 14.00'te Viktor E. Frankl'ın "İnsanın Anlam Arayışı" adlı eseri üzerine bir kitap kritiği gerçekleştirilmiştir (Bkz. Kanıt 4).

Dicle Üniversitesi ev sahipliğinde, 03.11.2025 tarihinde İlahiyat Fakültesi tarafından “Arapça Hazırlık Programında Yöntem Arayışları” temasıyla I. Uluslararası Arapça Hazırlık Programı Çalıştayı gerçekleştirilmiştir. 15 Temmuz Kongre ve Kültür Merkezi’nde düzenlenen programa Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Dekanı Prof. Dr. H. Musa Bağcı, akademisyenler, öğrenciler ve davetliler tarafından katılım sağlanmıştır (Bkz. [Kanıt 5](#)).

Farklı inanç ve kültürlerden bireyler arasında diyalog ve anlayış geliştirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesi kapsamında, 01.12.2025 tarihinde Universitas Islam Indonesia’dan Doç. Dr. Dian Sari Utami tarafından fakültemizde “Mindful Muslim: Empowering Well-being, Mental Health, and Cross-Cultural Growth” başlıklı bir konferans gerçekleştirilmiştir. Öğrencilerimizin yoğun ilgi gösterdiği programda, bir Müslüman olarak ruh sağlığını korumanın ve farkındalık temelli bir yaşam sürdürmenin önemi vurgulanmıştır (Bkz. [Kanıt 6](#)).

Toplumsal katkı süreçleri üzerine akademik araştırmalar gerçekleştirilerek elde edilen bulguların yayınlanması ve paylaşılması kapsamında, Fakültemiz kalite ve akreditasyon süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak, 2025 yılı PUKO (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngülerini değerlendirmek ve 2026 yılı stratejik faaliyetlerini planlamak amacıyla 9 Aralık 2025 Salı günü saat 11.30’da fakültemizde bir değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiştir. Fakültemiz Dekanı Prof. Dr. Hacı Musa Bağcı başkanlığında düzenlenen toplantıya; Kalite ve Akreditasyon Komisyon Başkanı Doç. Dr. Abdulsamet Kaya, komisyon başkanları, komisyon üyeleri ve akademik personelimiz tarafından katılım sağlanmıştır (Bkz. [Kanıt 7](#)).

Sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler ve diğer akademik kurumlarla iş birlikleri kurularak ortak projeler geliştirilmesi çerçevesinde, 29 Ekim 2025 Çarşamba günü Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Cihannüma Derneği ve Düşünce ve Hareket Kulübü iş birliğiyle Selahattin Eyyubi Cami İlahiyat Fakültesi Külliyesinde Prof. Dr. H. Musa Bağcı tarafından “İslam’ın Tevhid Anlayışı, Boyutları ve Hayata Yansımaları” başlıklı konferans gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 8](#)).

Fakültemiz ile İl Müftülüğü iş birliği kapsamında, Uzman Pedagog ve Aile Danışmanı Zeynep Elibol tarafından 03 Aralık Çarşamba günü saat 20.30’da “Avusturya’da Manevi Danışmanlık” konulu Zoom üzerinden bir konferans gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, Bitlis Eren Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ve Şarkiyat Araştırmaları Vakfı iş birliğiyle 3-4 Aralık 2025 tarihlerinde 3. Sosyal Bilimler Kongresi düzenlenmiştir. Açılış konuşmalarında, kongrenin Kur’an ve tefsir çalışmalarından hadis araştırmalarına; İslam hukuku, İslam tarihi ve coğrafyası, genel tarih; din psikolojisi, sosyoloji, kimlik çalışmaları, felsefe, etik, kelam ve akaid gibi geniş bir bilim yelpazesini kapsadığı vurgulanmıştır. Bu çeşitliliğin sosyal bilimlerin bütüncül ve disiplinler arası yapısını yansıttığına dikkat çekilmiştir (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Kariyer Merkezi Müdürlüğü iş birliğinde 09.12.2025 tarihinde “İyi bir kariyer için neler biriktirmeliyiz?” adlı program düzenlenmiştir. Programa, Diyarbakır İl Milli Eğitim Müdürü Salih Sadoğlu konuk konuşmacı olarak katılmıştır. Konferansa Dicle Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Kamuran Eronat tarafından da iştirak edilmiştir. Programın sonunda, Rektör Prof. Dr. Kamuran Eronat tarafından katkılarından dolayı Salih Sadoğlu’na plaket takdim edilmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)).

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Mezunlar Buluşması programı tertip edilmiştir. Program, 26 Ekim 2025 Pazar günü saat 13.00’te gerçekleştirilmiştir. Geleneksel “Mezunlar Günü” etkinliğinin her yıl düzenli hale getirilmesi konusunda görüş birliğine varılmıştır. Ayrıca, Mezunlar Derneği’nin başkan ve yönetim kurulunun olağanüstü genel kurulda yenilenmesi ve daha aktif görev alabilecek mezunların yönetime gelmesi yönünde prensip kararı alınmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#)).

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesinde “Aile, Erken Evlilik ve Din” konusunun ele alındığı bir konferans düzenlenmiştir. 31 Ekim 2025 tarihinde Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Kadın Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜKAM) iş birliğiyle, 2025 Aile Yılı etkinlikleri kapsamında “Aile, Erken Evlilik ve Din: Gelenekten Günümüze” konulu bir konferans gerçekleştirilmiştir.

Konferansta, erken evlilik olgusu toplumsal, kültürel ve dini yönleriyle ele alınmış; bu konuda farkındalık oluşturmanın ve çözüm odaklı yaklaşımlar geliştirmenin önemi vurgulanmıştır (Bkz. Kanıt 13).

Öğrenci ve akademik kadronun katılımıyla gönüllü projeler düzenlenerek toplumsal hizmetin teşvik edilmesi kapsamında, 10.12.2025 tarihinde Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'nde uluslararası tecrübe ve akademik hareketliliği teşvik etmek amacıyla bir program düzenlenmiştir. Bu kapsamda, fakültemiz öğretim üyeleri Doç. Dr. Orhan Canpolat, Arş. Gör. Nefise İnal, Arş. Gör. Cennet Asana ve Arş. Gör. Halis Çavuşoğlu tarafından "İspanya İzlenimleri ve Erasmus" konulu bir sunum gerçekleştirilmiş; deneyimleri katılımcılarla paylaşılmıştır (Bkz. Kanıt 14).

Olgunluk düzeyi:

Fakültemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı Stratejik Plan doğrultusunda tanımlanmış olup, Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu koordinasyonunda sistematik bir şekilde yürütülmüştür. Toplumsal katkı faaliyetleri, iç ve dış paydaşlarla iş birliği içerisinde planlanmış, uygulanmış ve çeşitli izleme mekanizmaları aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmiştir. Gerçekleştirilen değerlendirme toplantıları ve geri bildirimler doğrultusunda süreçlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmış olmakla birlikte, izleme ve iyileştirme uygulamalarının daha bütüncül ve etki temelli hâle getirilmesine ihtiyaç duyulmuştur.

Kanıtlar

Kanıt 1: Kur'an Dersleri ve Öğrenci Etkinliği

Kanıt 2: "Bilim, İnanç ve Akıl" başlıklı panel

Kanıt 3: "Güncel Hadis Meseleleri Paneli – I" başlıklı bilimsel panel

Kanıt 4: "İnsanın Anlam Arayışı" adlı eseri üzerine bir kitap kritiği

Kanıt 5: "Arapça Hazırlık Programında Yöntem Arayışları" temasıyla I. Uluslararası Arapça Hazırlık Programı Çalıştay

Kanıt 6: "Mindful Muslim: Empowering Well-being, Mental Health, and Cross-Cultural Growth" başlıklı bir konferans

Kanıt 7: Kalite ve Akreditasyon süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla toplantı

Kanıt 8: "İslam'ın Tevhid Anlayışı, Boyutları ve Hayata Yansımaları" başlıklı konferans

Kanıt 9: "Avusturya'da Manevi Danışmanlık" konulu konferans (online)

Kanıt 10: 3. Sosyal Bilimler Kongresi

Kanıt 11: "İyi bir kariyer için neler biriktirmeliyiz?" adlı program

Kanıt 12: Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Mezunlar Buluşması programı

Kanıt 13: "Aile, Erken Evlilik ve Din: Gelenekten Günümüze" konulu bir konferans

Kanıt 14: "İspanya İzlenimleri ve Erasmus" konulu program

D.2. Toplumsal Katkı Kaynakları

D.2.1. Kaynaklar

Fakültemiz, Dicle Üniversitesi kampüsü içerisinde yer alan 250 ve 100 kişilik iki adet konferans salonu, uygulama camisi, Selahaddin Eyyubi Külliyesinde bulunan uygulama merkezi ile zengin külliyyata sahip kütüphanesi başta olmak üzere güçlü fiziki, teknik donanım ve altyapı imkânlarıyla toplumsal katkı faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilecek geniş kaynaklara sahip olmuştur. Bu fiziki ve teknik altyapı, Fakültemizin toplumsal katkı odaklı faaliyetlerini planlama ve uygulama süreçlerinde önemli bir avantaj sağlamıştır. Fakültemiz, toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde görev alan akademik ve idari personel kapasitesi bakımından da yeterli ve yetkin olmuştur (Bkz. Kanıt 1, Kanıt 2). Nitelikli insan kaynağı, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlı, sürdürülebilir ve paydaş odaklı şekilde yürütülmesine

imkân tanımıştır. Fakültemiz, 2020–2024 Stratejik Planı doğrultusunda yürütülen hizmetlerin etkinliğini artırmayı ve belirlenen hedeflere ulaşmayı amaçlamış; bu kapsamda Fakülte–Kent iş birliğini geliştirmeye yönelik çalışmalara öncelik vermiştir (Bkz. [Kanıt 3](#)). Toplumsal katkı faaliyetlerine mali kaynak oluşturulması bakımından, 2023 yılında kurulan Dicle Üniversitesi İlahiyat Vakfı önemli bir işlev üstlenmiştir. Vakıf, aldığı bağışlar yoluyla Fakültemizin toplumsal katkı faaliyetlerine anlamlı düzeyde destek sağlamıştır (Bkz. [Kanıt 4](#)). Bunun yanında Fakültemiz bünyesinde gerçekleştirilen sempozyum, konferans, çalıştay ve benzeri bilimsel ve toplumsal etkinlikler için gerekli görülen maddi kaynaklar, önceki yıllarda olduğu gibi ihtiyaç duyulması hâlinde üniversite bütçesinden karşılanmıştır. Ayrıca İl Millî Eğitim Müdürlüğü, İl Müftülüğü gibi resmî kurumlar ile Türkiye Diyanet Vakfı başta olmak üzere çeşitli sivil toplum kuruluşlarıyla yapılan protokoller ve yürütülen ortak çalışmalar çerçevesinde, toplumsal katkı faaliyetlerinin maddi ihtiyaçları ve giderleri dış paydaşlar tarafından da desteklenmiştir (Bkz. [Kanıt 5](#)). Fakültemiz öğrencilerinin yıl içerisinde gerçekleştirdikleri toplumsal katkı faaliyetlerinin giderleri ise, ihtiyaç hâlinde öğrenci kulüpleri aracılığıyla (Bkz. [Kanıt 6](#)) ve bu kulüplerin bireysel girişimleri ile sağlanan kaynaklar yoluyla karşılanmıştır. Fakültemiz, iç ve dış paydaşlarıyla koordinasyon içerisinde, geçmiş yıllarda olduğu gibi yeni eğitim-öğretim döneminde de bilimsel toplantılar, sempozyumlar, kongreler, çalıştaylar ve paneller düzenlemeyi hedeflemiştir. 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler, bu hedeflerin uygulamaya yansıtıldığını ve toplumsal katkı alanında süreklilik sağlandığını açık biçimde ortaya koymuştur (Bkz. [Kanıt 7](#); [Kanıt 8](#); [Kanıt 9](#); [Kanıt 10](#); [Kanıt 11](#); [Kanıt 12](#); [Kanıt 13](#); [Kanıt 14](#); [Kanıt 15](#); [Kanıt 16](#); [Kanıt 17](#); [Kanıt 18](#); [Kanıt 19](#); [Kanıt 20](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik fiziki, teknik, mali ve insan kaynakları Stratejik Plan ve Kalite El Kitabında tanımlanmış olup, bu kaynaklar doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde gerekli olan kaynaklar planlı bir şekilde kullanılmış ve iç ve dış paydaşların katkılarıyla desteklenmiştir. Kaynak kullanımına ilişkin süreçler, Toplumsal Katkıyı Geliştirme Komisyonu tarafından memnuniyet anketleri ve değerlendirme toplantıları aracılığıyla izlenmiştir. Bununla birlikte, kaynakların toplumsal katkı faaliyetlerine sağladığı çıktı ve etkilerin izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik süreçlerin henüz bütüncül, sistematik ve sürekli bir yapıya kavuşmadığı; elde edilen verilerin iyileştirme mekanizmalarına sınırlı düzeyde yansıtıldığı görülmüştür. Bu kapsamda Fakültemizde, izleme ve değerlendirme süreçlerinin güçlendirilmesi ve kaynak kullanımına ilişkin sonuçların iyileştirme faaliyetlerine daha etkin biçimde aktarılmasına yönelik çalışmalara ihtiyaç duyulmuştur.

Kanıtlar:

[Kanıt 1: Fakülte Akademik personel listesi](#)

[Kanıt 2: Fakülte İdari personel listesi](#)

[Kanıt 3: 2025-2029 Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Stratejik Planı](#)

[Kanıt 4: Dicle Üniversitesi İlahiyat Vakfı](#)

[Kanıt 5: İşbirliklerimiz ve Protokoller](#)

[Kanıt 6: Öğrenci Kulüpleri](#)

[Kanıt 7: Selahaddin Eyyubi Erkek Öğrenci Yurdu/ Ramazanın Bereketi / Dr. Öğr. Ü. Murat ÖZAYDIN](#)

[Kanıt 8: ÜNİDES İLAHİYAT-İMAM HATİP BULUŞMALARI-1 "Sünnetin Sosyal ve Dini Hayatımızdaki Yeri ve Önemi" Dr. Öğr. Ü. Osman YAĞMUR](#)

[Kanıt 9: D.Ü İlahiyat uygulama camimizde "Geleceğin Vaizeleri yarışması](#)

Kanıt 10: Kulüp Başkanlarının TRT GAP'ta ÜNİDES Projelerini Tanıtım Programı

Kanıt 11: Mehmet & Esra CANSIZ Vakfı Ramazan ayı boyunca öğrencilere verilen iftar.

Kanıt 12: Dicle Gençlik Kulübü Selahaddin Eyyubi Külliyesi İftar Etkinliği

Kanıt 13: Bir Damla Kulübü Selahaddin Eyyubi Külliyesi İftar Etkinliği

Kanıt 14: D.Ü. İlahiyat Fakültesi ve Cihannuma Derneği, "İslam'ın Tevhid Anlayışı, Boyutları ve Hayata Yansımaları" konferans, Pr. Dr. H. Musa BAĞCI

Kanıt 15: D. Ü. İlahiyat Fakültesi ve İl Müftülüğü, "Avusturya'da Manevi Danışmanlık" konulu konferans, Uzman Pedagog ve Aile Danışmanı Zeynep ELİBOL

Kanıt 16: Dicle Üniversitesi Genç Gönüllüler Kulübü tarafından, ÜNİDES kapsamında düzenlenen "Bilim, İnanç ve Akıl" paneli

Kanıt 17: D.Ü. İlahiyat Fakültesi ve Suudi Arabistan Mekke Arapça Dil Kursu Sertifika Programı

Kanıt 18: D.Ü. İlahiyat Fakültesi ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü, "İyi Bir Karakter İçin Neler Biriktirmeliyiz? Konulu Seminer, İl Milli Eğitim Müdürü Salih SADOĞLU

Kanıt 19: D. Ü. İlahiyat Fakültesi Hadis Okumaları Grubu öğrencilerinin Gazze'ye yardım çalışmaları

Kanıt 20: D. Ü. İlahiyat Fakültesi, "İki Coğrafya Tek Yürek; Çocuklar İçin İyilik Kermesi

D.3. Toplumsal Katkı Performansı

D.3.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Fakültemizde, bölgesel ve kentsel ihtiyaçlar dikkate alınarak, kendi imkânlarıyla veya kurum dışı paydaşlarla iş birliği içerisinde yürütülmesi planlanan çeşitli toplumsal katkı faaliyetleri bulunmuştur. Bu faaliyetlerin planlanma sürecinde, üniversite içi ve dışındaki hedef kitlelerin ihtiyaç ve beklentileri esas alınmıştır. Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından belirlenen öncelikler doğrultusunda iç ve dış paydaşlarla istişare toplantıları gerçekleştirilmiş; yapılan görüşmeler neticesinde iş birliğini kurumsallaştıran protokoller imzalanmıştır (Bkz. Kanıt 1). Odak grup toplantılarında, planlanan toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin uygulama ve kontrol raporları değerlendirilmiş; elde edilen sonuçlar doğrultusunda bir sonraki altı aylık dönem için planlamalar yapılmıştır (Bkz. Kanıt 2). Faaliyetlerin uygulama sürecinde fakültemizin akademik ve idari personeli, öğrenci kulüpleriyle iş birliği içerisinde aktif görev almış; üniversitenin ilgili idari birimleri, personeli ve öğrencilerinin yanı sıra üniversite dışından davet edilen paydaşların katılımıyla karşılıklı etkileşim güçlendirilmiştir (Bkz. Kanıt 3). Fakültenin kalite birimleri arasında yer alan Toplumsal Katkı Komisyonu'nun, Toplumsal Katkı Politikası, Stratejik Plan ve hedefleri doğrultusunda belirlenen stratejik amaçlara yönelik faaliyetler, toplumsal katkı performans göstergeleri aracılığıyla izlenmiştir. Bu kapsamda, kurumun toplumsal katkı performansının izlenmesi ve yürütülen faaliyetlerin değerlendirilmesine ilişkin periyodik bir takvim Stratejik Plan'da belirlenmiştir. Takvime göre performans göstergeleri altı ayda bir değerlendirilmiştir (Bkz. Kanıt 4, s. 35). Buna yönelik olarak Dicle Üniversitesi Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) üzerinden izlenen süreçler için memnuniyet anketleri kullanılmış (Bkz. Kanıt 5) ve paydaşlarla yapılan ortak grup toplantılarında bu verilerin değerlendirilmesi gerçekleştirilmiştir.

Toplumsal katkı sağlamak üzere fakülte birimleri tarafından düzenlenen faaliyetler yine fakültenin idari personeli tarafından kaydedilmiş ve kuruma ait web sayfası ile sosyal medya hesaplarında ve YouTube Kanalı'nda paylaşılmıştır. Böylece yapılan etkinliklerin, yürütülen faaliyetlerin yerel ve ulusal düzeyde topluma ulaştırılması hedeflenmiştir (Bkz. Kanıt 6). Sosyal medya aboneliklerin ve videoların izlenme ve takip edilme oranı istatistikleri Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından izlenmiş ve değerlendirilmiştir (Bkz. Kanıt 7).

Toplumsal katkı faaliyetlerine fakültenin aylık ve yıllık bültenlerinde yer verilerek kayıtlara geçmesi ve izlenmesi sağlanmıştır (Bkz. Kanıt 8).

Fakültemiz ile İl Müftülüğü iş birliği kapsamında, Uzman Pedagog ve Aile Danışmanı Zeynep Elibol tarafından 03 Aralık Çarşamba günü saat 20.30'da "Avusturya'da Manevi Danışmanlık" konulu zoom üzerinden bir konferans gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 9](#)).

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, Bitlis Eren Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ve Şarkiyat Araştırmaları Vakfı iş birliğiyle 3-4 Aralık 2025 tarihlerinde 3. Sosyal Bilimler Kongresi düzenlenmiştir. Açılış konuşmalarında, kongrenin Kur'an ve tefsir çalışmalarından hadis araştırmalarına; İslam hukuku, İslam tarihi ve coğrafyası, genel tarih; din psikolojisi, sosyoloji, kimlik çalışmaları, felsefe, etik, kelam ve akaid gibi geniş bir bilim yelpazesini kapsadığı vurgulanmıştır. Söz konusu çeşitliliğin, sosyal bilimlerin bütüncül ve disiplinler arası yapısını yansıttığına dikkat çekilmiştir (Bkz. [Kanıt 10](#)).

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi ile Kariyer Merkezi Müdürlüğü iş birliğinde 09.12.2025 tarihinde "İyi bir kariyer için neler biriktirmeliyiz?" adlı program düzenlenmiştir. Programa, Diyarbakır İl Milli Eğitim Müdürü Salih Sadoğlu konuk konuşmacı olarak katılım sağlamıştır. Konferansa Dicle Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Kamuran Eronat tarafından da iştirak edilmiştir. Programın sonunda, Rektör Prof. Dr. Kamuran Eronat tarafından katkılarından dolayı Salih Sadoğlu'na plaket takdim edilmiştir (Bkz. [Kanıt 11](#)).

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Mezunlar Buluşması programı tertip edilmiştir. Program, 26 Ekim 2025 Pazar günü saat 13.00'te gerçekleştirilmiştir. Geleneksel "Mezunlar Günü" etkinliğinin her yıl düzenli hale getirilmesi hususunda görüş birliğine varılmıştır. Ayrıca, Mezunlar Derneği'nin başkan ve yönetim kurulunun olağanüstü genel kurulda yenilenmesi ve daha aktif görev alabilecek mezunların yönetime gelmesi yönünde prensip kararı alınmıştır (Bkz. [Kanıt 12](#)).

25 Ekim 2025 Cumartesi günü Selahattin Eyyubi Camii İlahiyat Külliyesinde Dr. Osman Yağmur tarafından "Gençlerle Hasbihal-1" programı gerçekleştirilmiştir (Bkz. [Kanıt 13](#)).

10 Aralık 2025 Çarşamba günü Selahattin Eyyubi Camii İlahiyat Külliyesinde Doç. Dr. Rifat Ablay tarafından "Hucurat Suresinin Bireysel ve Toplumsal Hayatımıza Bakan Yönleri" başlıklı program icra edilmiştir (Bkz. [Kanıt 14](#)).

23 Eylül 2025 tarihinde Fakültemiz Öğr. Gör. Adem Demir, Diyanet İşleri Başkanlığı ve Diyanet Akademisi bünyesinde eğitim gören aday din görevlilerinin mesleki bilgi, beceri ve motivasyonlarını artırmak amacıyla düzenlenen "Etkili Hutbe İradı Yarışması" Bölge Finaline Komisyon Üyesi olarak katılım sağlamıştır (Bkz. [Kanıt 15](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde toplumsal katkı faaliyetleri, Toplumsal Katkı Komisyonu koordinasyonunda planlanmış, uygulanmış ve memnuniyet anketleri ile performans göstergeleri aracılığıyla düzenli olarak izlenmiştir. Elde edilen veriler değerlendirme raporlarına yansıtılmış ve faaliyetlerin geliştirilmesine yönelik iyileştirme önerileri oluşturulmuştur. Bu çerçevede, toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik süreçler işletilmiş olup etki temelli ölçüm ve iyileştirme mekanizmalarının güçlendirilmesine ihtiyaç duyulmuştur.

Kanıtlar:

[Kanıt 1: Dış Paydaşlar Toplantısı 1](#)

[Kanıt 2: 2025 Faaliyet Planı](#)

[Kanıt 3: Dicle İlahiyat Çarşamba Sohbetleri](#)

[Kanıt 4: 2025-2029 Stratejik Planı](#)

[Kanıt 5: Memnuniyet Anketleri](#)

[Kanıt 6: 2023 Kalite El Kitabı](#)

[Kanıt 7: Toplumsal Katkı Komisyonu](#)

[Kanıt 8: 2025 Faaliyet Bülteni](#)

Kanıt 9: Avusturya'da Manevi Danışmanlık" konulu konferans

Kanıt 10: 3. Sosyal Bilimler Kongresi

Kanıt 11: İyi bir kariyer için neler biriktirmeliyiz? adlı program

Kanıt 12: Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Mezunlar Buluşması programı

Kanıt 13: "Gençlerle Hasbihal-1" programı

Kanıt 14: "Hucurat Süresinin Bireysel ve Toplumsal hayatımıza Bakan Yönleri" başlıklı program

Kanıt 15: "Etkili Hutbe İradı Yarışması" Bölge Finali

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi, yönetim ve idari yapılanmasını Stratejik Planın Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu başlığı altında (Bkz. [Kanıt 1](#)) ve Kalite El Kitabı Yönetim Sistemi kısmında (Bkz. [Kanıt 2](#)) yer alan stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda oluşturmuş; söz konusu yapı ve süreçleri bu hedeflerle uyumlu olacak şekilde düzenlemiştir.

E.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Fakültemiz, Yükseköğretim Kurulu (Bkz. [Kanıt 3](#)) ve üniversitemizin misyon ve vizyonunun (Bkz. [Kanıt 4](#)) belirlediği çerçeveye bağlı kalarak yönetim modeli ve idari yapısını devam ettirmiştir. Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili iş ve işlemleri aynı zamanda fakültenin vizyon ve misyonuna (Bkz. [Kanıt 5](#)) uygun olarak işlemiştir. Dekanlık tarafından ihdas edilen kalite ve akreditasyon birim komisyonları (Bkz. [Kanıt 6](#)) kendi görev tanımları arasında yer alan iş ve işlemlerde sorumluluk yüklenmiş, her birim kurumu geliştirecek atılımları yeri ve zamanı geldiğinde icra etmiştir.

Fakültemiz, belirlediği hedeflere ulaşmak ve ulaştığı seviyeyi kalıcı hale getirmek amacıyla yönetimde katılımı artırarak çeşitli komisyonlar marifetiyle iş paylaşımı yapmıştır. Oluşturulan komisyonlar PUKÖ süreçlerini aksatmadan planlama ve değerlendirme toplantılarını gerçekleştirmiş ve gerekli raporlamaları yapmışlardır. (Bkz. [Kanıt 7](#)) Bu kapsamda yönetim sistemini geliştirme komisyonu da 05.01,2025 tarihinde online olarak toplanmış ve yıllık planlamasını yapmıştır. (Bkz. [Kanıt 8](#)) Söz konusu raporlar kaliteden sorumlu idari ve akademik personeller tarafından tasnif edilip depolanmıştır. (Bkz. [Kanıt 9](#))

Fakültemiz, bünyesinde oluşturduğu komisyon marifetiyle 27.11.2025 tarihinde yönetimi gözden geçirme toplantısını icra etmiş, tespit ettiği eksiklikleri gidermeye yönelik gerekli görevlendirmeleri yapmıştır. (Bkz. [Kanıt 10](#)) Öte yandan 15.09.2025 tarihinde yönetim sistemi komisyonu geliştirme stratejilerini belirleme toplantısı gerçekleştirmiş ve İAA tarafından eksik görülen alanlara yönelik tedbirler ele alınmıştır. Bu çerçevede iş ve işlemlerin haritalandırılması tavsiye edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 11](#))

Fakültemiz, dış paydaşlarla 12.11.2025 tarihinde yaptığı toplantıda katılımcıların görüş ve düşüncelerini almış ve yönetim mekanizmasını geliştirecek katkılarla kendisini güçlendirmiştir. (Bkz. [Kanıt 12](#)) Fakültemiz dış paydaşlarla yaptığı bu düzenli toplantılarda çeşitli iş birlikleri olanağı yakalamış ve bu etkinlikleri icra etme imkânına kavuşmuştur. Söz gelimi İl Müftülüğü ile birlikte müftülük personelinin etkinliğini artırmaya yönelik olarak bir proje geliştirmiş ve resmi izinler için valilik onayına sunmuştur. Aynı şekilde İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile öğrenci ve öğretmenlerin gelişimine yönelik iki adet proje taslağı üzerinde görüşmeler yapmayı sürdürmüştür. 2026 yılı içerisinde uygulamaya geçilmesi düşünülen bu projelerin kurumun katılımcı yönetim anlayışının bir neticesi olduğu ortadadır.

Fakültemiz, bir yandan mevcut dış paydaşlarla ilişkisini derinleştirmeye yönelik protokoller yaparken

bir yandan da yeni paydaşlar oluşturmaya gayret göstermiştir. Bu çerçevede 2024 yılında üniversite öğrencilerine Ramazan ayı boyunca iftar ikramında bulunan Mehmet-Esra Cansız vakfıyla 2025 yılı Ramazan ayında da iftar verilmesi protokol ile kayıt altına alınmıştır. (Bkz. [Kanıt 13](#)) Bu protokole göre Mehmet-Esra Cansız vakfı Ramazan ayı boyunca öğrenci, idari ve akademik personelin yoğun katılımıyla iftar programları tertip etmiştir. Yine 20.06.2025 tarihinde Dicle Üniversitesi Rektörlüğü ile fakültemizin dış paydaşı olan Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğü arasında lisansüstü eğitim öğretim iş birliği protokolü imzalanmıştır. (Bkz. [Kanıt 14](#)) Bu protokole göre lisansüstü öğrenci alımında Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi bünyesinde eğitime devam eden kursiyerlere özel kontenjan ayrılmıştır. Yine 14.11.2025 tarihinde Mutlu Yuva ile iş birliği protokolü imzalamıştır. (Bkz. [Kanıt 15](#)) Söz konusu protokol kapsamında fakülte öğretim üyeleri derneğin himayesindeki çocuklar ve ailelerine yönelik olarak sosyolojik, psikolojik ve din eğitimi temelli saha araştırmaları yürütebilecektir. Yine Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile yakın bir çalışma ortamı yakalayan öğrencilerimiz, kulüpler üzerinden çeşitli projeler yapmış ve ÜNİDES kapsamında destekler almışlardır. (Bkz. [Kanıt 16](#)) Aynı şekilde Diyarbakır T3 cezaevi ile ikili görüşmelere başlanmıştır. Bir uzlaşya varılması halinde tutuklulara yönelik rehabilite edici akademik çalışma imkanına elde edilmiş olacaktır.

Fakültemiz dekanlığı 14.01.2025 tarihinde ödül ve teşvik yönergesi yayımlayarak personellerinin çalışmalarını objektif bir şekilde ödüllendirme yolunda önemli bir adım atmıştır. (Bkz. [Kanıt 17](#)) Buna göre çeşitli ödül alanları belirlenmiş, yönerge idari ve akademik personel ile öğrencilere deklare edilmiştir.

Fakültemizde kurumsal olarak işleyen akreditasyon çalışmaları bu disiplinli çalışmalarının meyvesini almaya başlamış ve çevre illerdeki üniversitelere örnek olma hüviyetini haiz olmuştur. Bu bağlamda 25.11.2025 tarihinde Mardin Artuklu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi resmi bir yazıyla fakültemizi rol model olarak akreditasyon tecrübesinden yararlanmak istediğini bildirmiştir. (Bkz. [Kanıt 18](#)) Fakültemiz, kendisine iletilen talebi karşılamak için ilgili yazıya istinaden gerekli bilgi ve tecrübe paylaşımında bulunmuştur.

Olgunluk Düzeyi:

Fakültemizde tüm birimleri ve alanları kapsayan yönetim modeli ve idari yapılanması ile ilişkili uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Bu özverili çalışma neticesinde çevre üniversitelerde örnek alınmaya başlanmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Plan](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Yılı Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: [Yüksek Öğretim Kurulu Vizyonu](#)

Kanıt 4: [Dicle Üniversitesi Vizyonu](#)

Kanıt 5: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Vizyon-Misyon](#)

Kanıt 6: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Birim Komisyonları](#)

Kanıt 7: [2025 Yılı Planlama ve Değerlendirme Toplantıları](#)

Kanıt 8: [Yönetim Sistemini Geliştirme Planlama Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 9: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kanıt Deposu](#)

Kanıt 10: [Yönetimi Gözden Geçirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 11: [Yönetim Sistemi Komisyonu Geliştirme Stratejilerini Belirleme Toplantısı Tutanağı](#)

Kanıt 12: [Dış Paydaşlarla İstişare Toplantısı Tutanağı](#)

Kanıt 13: [Mehmet-Esra Cansız Vakfı ile İmzalanan Protokol](#)

Kanıt 14: [Diyarbakır Dini Yüksek İhtisas Merkezi Müdürlüğü ile İmzalanan Protokol](#)

Kanıt 15: [Mutlu Yuva ile İmzalanan Protokol](#)

Kanıt 16: [ÜNİDES Kapsamında İcra Edilen Etkinlikler](#)

Kanıt 17: [Ödül ve Teşvik Yönergesi](#)

Kanıt 18: [Mardin Artuklu Üniversitesi Bilgi ve Tecrübe Paylaşımı Talep Yazısı](#)

E.1.2. Süreç Yönetimi

Fakültemiz, süreç yönetimi konusunda kurumsal sistematik bir zemin inşa etmiştir. Kurumda bütün iş ve işlemler tanımlı prosedürlere göre takip edilmiştir. (Bkz. [Kanıt 1](#)) Dekanlık tarafından ihdas edilen komisyonlar, PUKÖ süreçlerini takip etme ve tespit edilen eksiklikleri giderme hususunda etkili rol oynamıştır. (Bkz. [Kanıt 2](#)) Periyodik olarak yapılan planlama ve değerlendirme toplantıları var olan eksik ve aksaklıkları ivedilikle giderme yolunda önemli işlev görmüştür. (Bkz. [Kanıt 3](#)) Böylelikle süreç yönetimi daha sağlıklı bir zemine kavuşmuş, risk yönetimi daha efektif bir hal almıştır.

Fakültemiz, süreç yönetiminin en önemli saç ayaklarından biri olan yönetimi gözden geçirme toplantısını gerçekleştirmiş, süreçte gün yüzüne çıkan eksiklikler raporlanmış ve görülen aksaklıkları gidermek adına görevlendirmeler yapmıştır. (Bkz. [Kanıt 4](#))

Fakültemizde yürütülmekte olan bütün iş ve işleyişler düzenli anketler ile değerlendirmeye alınmıştır. (Bkz. [Kanıt 5](#)) Akademik (Bkz. [Kanıt 6](#)) ve idari personel (Bkz. [Kanıt 7](#)) ile öğrenciler (Bkz. [Kanıt 8](#)) yapılan işlemleri anketler yoluyla değerlendirerek yönetişimin daha sağlıklı yürütülmesi yönünde önemli katkı sunmuştur. Aynı şekilde dış paydaşlar da anketler yoluyla fakülte yönetimini değerlendirmek suretiyle süreç yönetimine katkı sunmuştur. (Bkz. [Kanıt 9](#)) Yine fakültemizin mezun öğrencileri dışarıdan bir gözle yönetimin icraatlarını değerlendirerek katkı sağlamıştır. (Bkz. [Kanıt 10](#)) Fakültemizde icra edilen akademik etkinlikler akabinde anketler yapılarak bundan sonraki etkinlikler için yol haritası oluşturulmuştur. (Bkz. [Kanıt 11](#))

Olgunluk Düzeyi:

Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaç/talepler doğrultusunda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Kalite ve Akreditasyon Komisyonları 2025 Yılı Faaliyetleri İş Akış Takvimi](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Birim Komisyonları](#)

Kanıt 3: [2025 Yılı Planlama ve Değerlendirme Toplantıları](#)

Kanıt 4: [Yönetimi Gözden Geçirme Toplantı Tutanağı](#)

Kanıt 5: [2025 Yılı İçerisinde Yapılan Bütün Anketler](#)

Kanıt 6: [Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 7: [İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 8: [Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 9: [Dış Paydaş Genel Değerlendirme Anketi](#)

Kanıt 10: [Mezun Aşamasındaki Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

Kanıt 11: [Fakülte İcra Edilen Tüm Etkinliklerin Anketleri](#)

E.2. Kaynakların Yönetimi

E.2.1. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin süreçler; Fakültemizin **2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Yönetim Sistemi Politikası ile stratejik amaç ve hedefler ile 2025 yılı Kalite El Kitabı'nın Yönetim Sistemi bölümünde E.2.1 alt ölçütünde** tanımlanan süreçler doğrultusunda ele alınmıştır. Stratejik Plan ve Kalite El Kitabı'nda ortaya konulan bu çerçeve, 2025 yılı uygulamalarının planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinde temel dayanak olarak kabul edilmiştir.

Fakültemizde insan kaynaklarının planlanması, 2025 yılının başında gerçekleştirilen **05.01.2025 tarihli Yönetim Sistemi Komisyonu Planlama Toplantısı** doğrultusunda ele alınmış ([Kanıt 1](#)); akademik, idari ve yardımcı personel ile öğrencileri kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu süreçte **İnsan Kaynakları Yönergesi** temel dayanak olarak kullanılmış ([Kanıt 2](#)); yönergede tanımlanan ilke ve esaslar, insan kaynağının niteliğinin artırılması ve kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi hedefleriyle uyumlu biçimde uygulanmıştır ([Kanıt 3](#)).

Uygulama aşamasında, fakültemizin **akademik ve idari insan kaynağı 2025 yılı itibarıyla kurumsal istikrarını korumuştur**. 2025 yılında fakültemizde **82 akademik personel ve 15 idari personel** görev yapmaktadır. Akademik kadro; 18 profesör, 18 doçent, 23 doktor öğretim üyesi, 11 öğretim görevlisi ve 15 araştırma görevlisinden oluşmakta olup unvan bazında dengeli bir dağılım göstermektedir. Bu yapı, fakültemizin eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlerini sürdürebilecek yeterli insan kaynağına sahip olduğunu ortaya koymaktadır ([Kanıt 4](#)).

Personel istihdamı, görevlendirme, üst görevlere atanma ve özlük haklarına ilişkin tüm süreçler yürürlükteki mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmüştür. **Akademik atama ve yükseltme işlemleri**, YÖK tarafından belirlenen temel kriterler ile Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen ilgili yönergeler çerçevesinde gerçekleştirilmiş ([Kanıt 5](#)); görevde yükselme, unvan değişikliği ve hizmet içi eğitim süreçleri ilgili mevzuat doğrultusunda planlı ve sistematik bir biçimde uygulanmış, karar alma süreçlerinde **şeffaflık ve objektiflik** esas alınmıştır ([Kanıt 6](#)).

Süreçlerin kontrol edilmesi aşamasında, insan kaynakları yönetiminin etkinliği yalnızca idari kayıtlarla sınırlı tutulmamış; **akademik personel, idari personel ve öğrencilerin görüşlerini içeren memnuniyet anketleri** aracılığıyla da izlenmiştir. 2024-2025 Güz ve Bahar dönemlerinde uygulanan anketler sonucunda akademik personel memnuniyet oranı %62'den %65'e yükselmiş; idari personel memnuniyet oranları %84 ve %78, öğrenci memnuniyet oranları ise %60 ve %61 düzeylerinde ölçülmüştür ([Kanıt 7](#)), ([Kanıt 8](#)), ([Kanıt 9](#)).

Ayrıca Fakültemiz, 2025 yılı boyunca dış paydaşlarla iş birliğini sürdürmüş; kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve akademik paydaşlarla **istişare toplantıları** düzenleyerek iş birliği alanlarını geliştirmiştir ([Kanıt 10](#)). İnsan kaynaklarına ilişkin tüm faaliyetler düzenli olarak izlenmiş, kayıt altına alınmış ve yıl sonunda **2025 Birim Faaliyet Raporu** ile kamuoyuyla paylaşılmıştır ([Kanıt 11](#)).

Elde edilen izleme sonuçları, **Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu** tarafından değerlendirilmiş; geliştirilmesi gereken alanlar belirlenerek öneriler ilgili birimlerle paylaşılmıştır ([Kanıt 12](#)). Yıl sonunda düzenlenen **Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantısında** insan kaynakları süreçleri bütüncül olarak ele alınmış ve personel niteliğinin artırılmasına, memnuniyetin yükseltilmesine yönelik iyileştirme kararları alınmıştır ([Kanıt 13](#)).

Olgunluk Düzeyi:

İnsan kaynakları yönetimi konusunda Fakültemizde **2025 yılı itibarıyla tanımlı süreçlerin bulunduğu**, bu süreçlerin tüm birimleri kapsayacak şekilde uygulamaya geçirildiği, uygulamaların **paydaş geri bildirimleri ve performans göstergeleri aracılığıyla izlendiği** ve yıl sonu değerlendirmeleriyle **iyileştirme kararlarının alındığı** görülmüştür. Bu yönüyle ölçütün, **İAA rubriği çerçevesinde orta-ileri olgunluk düzeyine ulaştığı** değerlendirilmiştir. Bu süreçlerin yürütülmesinde, Fakültemizin **2025–2029 Stratejik Planı'nda** insan kaynakları yönetimine ilişkin belirlenen ilke ve hedefler referans alınmıştır.

Kanıtlar:

- Kanıt 1: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantı Tutanağı \(05.01.2025\)](#)
Kanıt 2: [İnsan Kaynakları Yönergesi](#)
Kanıt 3: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)
Kanıt 4: [D.Ü. Akademik ve İdari Personel Tam Listesi \(E.2.1\)](#)
Kanıt 5: [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi](#)
Kanıt 6: [Personel Daire Başkanlığı Mevzuatı](#)
Kanıt 7: [2024-2025 Güz Dönemi İlahiyat Fakültesi Akademik Personel Memnuniyet Anketi](#)
Kanıt 8: [2024-2025 Güz Dönemi İlahiyat Fakültesi İdari Personel Memnuniyet Anketi](#)
Kanıt 9: [2024-2025 Güz Dönemi İlahiyat Fakültesi Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)
Kanıt 10: [Dış Paydaşlar İstişare Toplantısı \(12.11.2025\)](#)
Kanıt 11: [2025 Birim Faaliyet Raporu](#)
Kanıt 12: [Yönetim Sistemi Geliştirme Komisyonu Geliştirme Stratejilerini Belirleme Toplantısı \(15.09.2025\)](#)
Kanıt 13: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantı Tutanağı \(25.12.2025\)](#)

E.2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Finansal kaynakların yönetimine ilişkin süreçler; Fakültemizin **2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Yönetim Sistemi Politikası ile stratejik amaç ve hedefler ile 2025 yılı Kalite El Kitabı'nın Yönetim Sistemi bölümünde E.2.2 alt ölçütünde** tanımlanan süreçler doğrultusunda ele alınmıştır. Stratejik Plan ve Kalite El Kitabı'nda ortaya konulan bu çerçeve, 2025 yılı uygulamalarının planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinde temel dayanak olarak kabul edilmiştir.

Fakültemizde finansal kaynakların yönetimi, **5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** ile bu kanuna bağlı olarak oluşturulan **Ön Mali Kontrol Yönergesi** esas alınarak yürütülmüştür ([Kanıt 1](#)), ([Kanıt 2](#)). 2025 yılına ilişkin finansal planlama, **05.01.2025 tarihli Yönetim Sistemi Komisyonu Planlama Toplantısında** ele alınmış ve mali süreçlerin etkinlik, verimlilik ile şeffaflık ilkeleri çerçevesinde yürütülmesi kararlaştırılmıştır ([Kanıt 3](#)).

2025 yılı için Fakültemize tahsis edilen toplam bütçe **118.329.728,22 TL** olarak belirlenmiştir. Bu bütçe; personel giderleri, hizmet alımları, bakım-onarım, tüketim malzemeleri ve benzeri harcama kalemlerinde artan ihtiyaçları karşılayacak biçimde planlanmış ve yıl boyunca sürdürülebilir biçimde kullanılmıştır ([Kanıt 4](#)).

Uygulama aşamasında, mal ve hizmet alımları **Satın Alma Prosesi** doğrultusunda yürütülmüş ([Kanıt 5](#)); satın alma süreçlerinde **Mal Alım Süreci** ile tanımlı iş akışına uyulmuştur ([Kanıt 6](#)). Tedarikçilerin performansı **Tedarikçi Değerlendirme Talimatı** esas alınarak düzenli biçimde değerlendirilmiş, böylece mal ve hizmetlerin kalitesi ile sürekliliği güvence altına alınmıştır ([Kanıt 7](#)).

Süreçlerin kontrol edilmesi aşamasında, taşınır ve taşınmaz varlıkların yönetimi 5018 sayılı Kanun ve

ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmüştür. Taşınır mallara ilişkin işlemler, Hazine ve Maliye Bakanlığı **Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS)** içerisinde yer alan **Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)** modülü üzerinden takip edilmiş ([Kanıt 8](#)), ([Kanıt 9](#)); taşınır envanter süreçleri düzenli olarak Rektörlüğe raporlanmış ve yıl sonunda ayrıntılı hesap cetveli ile icmal cetveli hazırlanmıştır.

Yıl içerisinde **Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu** tarafından mali kaynakların kullanım süreçleri ele alınmış; iyileştirilmesi gereken alanlar belirlenmiştir ([Kanıt 10](#)). 2025 yılı sonunda gerçekleştirilen **Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantısında** mali yönetim süreçleri bütüncül olarak değerlendirilmiş ve bütçe planlamasının ihtiyaçlara uygunluğunun artırılmasına yönelik iyileştirme kararları alınmıştır ([Kanıt 11](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Finansal kaynakların yönetimi konusunda fakültemizde **2025 yılı itibarıyla tanımlı süreçlerin bulunduğu**, bu süreçlerin tüm harcama birimlerini kapsayacak şekilde uygulamaya geçirildiği, uygulamaların **mevzuata uygunluk denetimleri ve performans göstergeleri aracılığıyla izlendiği** ve yıl sonu değerlendirmeleriyle **iyileştirme kararlarının alındığı** görülmüştür. Bu yönüyle ölçütün, **İAA rubriği çerçevesinde orta-ileri olgunluk düzeyine ulaştığı** değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu](#)

Kanıt 2: [Ön Mali Kontrol Yönergesi](#)

Kanıt 3: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantı Tutanağı \(05.01.2025\)](#)

Kanıt 4: [İlahiyat Fakültesi Bütçe Giderleri 2025](#)

Kanıt 5: [Satın Alma Prosesi](#)

Kanıt 6: [Mal Alım Süreci](#)

Kanıt 7: [Tedarikçi Değerlendirme Talimatı](#)

Kanıt 8: [Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi \(KBS\)](#)

Kanıt 9: [Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi \(TKYS\)](#)

Kanıt 10: [Yönetim Sistemi Geliştirme Komisyonu Geliştirme Stratejilerini Belirleme Toplantısı \(15.09.2025\)](#)

Kanıt 11: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantı Tutanağı \(25.12.2025\)](#)

E.3. Bilgi Yönetim Sistemi

E.3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi

Entegre bilgi yönetim sistemine ilişkin süreçler; Fakültemizin **2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Yönetim Sistemi Politikası ile stratejik amaç ve hedefler ile 2025 yılı Kalite El Kitabı'nın Yönetim Sistemi bölümünde E.3.1 alt ölçütünde** tanımlanan süreçler doğrultusunda ele alınmıştır. Stratejik Plan ve Kalite El Kitabı'nda ortaya konulan bu çerçeve, 2025 yılı uygulamalarının planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinde temel dayanak olarak kabul edilmiştir.

Fakültemizde kurumsal faaliyetlerin etkin ve bütüncül biçimde yürütülebilmesi amacıyla bilgi yönetim süreçleri, **05.01.2025 tarihli Yönetim Sistemi Komisyonu Planlama Toplantısında** ele alınmıştır ([Kanıt 1](#)). Bu çerçevede akademik, idari ve öğrenciye ilişkin verilerin güvenli biçimde toplanması, işlenmesi ve saklanması ile bilgiye dayalı yönetim anlayışının güçlendirilmesi hedeflenmiştir ([Kanıt 2](#)).

Uygulama aşamasında, Fakültemizde **Personel Bilgi Sistemi (Kanıt 3)**, **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (Kanıt 4)**, **Mezun Bilgi Sistemi (Kanıt 5)**, **Yönetim Bilgi Sistemi (Kanıt 6)**, **Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (Kanıt 7)** ve **Öğrenme Yönetim Sistemi (ALMS) (Kanıt 8)** aktif olarak kullanılmıştır. Söz konusu sistemler aracılığıyla tüm veriler dijital ortamda toplanmış, işlenmiş ve otomatik yedekleme

mekanizmaları ile veri güvenliği ve sürekliliği sağlamıştır.

Uzaktan eğitim faaliyetleri, **Dicle Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜZEM)** koordinasyonunda yürütülmüş; çevrim içi dersler ve eğitim içerikleri ilgili sistemler üzerinden yönetilmiştir ([Kanit 9](#)). Kullanılan bilgi sistemleri arasında işlevsel **entegrasyon** sağlanmış, OBS ile ALMS başta olmak üzere sistemler birbiriyle uyumlu biçimde çalışmış; idari ve akademik faaliyetlere ilişkin veri girişleri tüm süreçlerde **izlenebilirlik** sağlayacak şekilde kayıt altına alınmıştır ([Kanit 10](#)).

Süreçlerin kontrol edilmesi aşamasında, kullanılan yazılımların sürekliliğini sağlamak amacıyla değişen mevzuata uyumlu **düzenli güncellemeler** yapılmış; otomasyon sistemlerinin çalıştığı sunucular, yedekleme üniteleri ve donanım altyapısı teknolojik gelişmeler ve artan ihtiyaçlar doğrultusunda yenilenerek kapasite artırımı gerçekleştirilmiştir ([Kanit 11](#)). Ayrıca **Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü** web sayfası üzerinden performans göstergeleri, yönetmelikler, yönergeler ve değerlendirme raporları gibi kurumsal bilgiler düzenli olarak toplanmış, güncellenmiş ve paydaşlarla paylaşılmıştır ([Kanit 12](#)).

2025 yılına ilişkin bilgi sistemleri süreçleri, **Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu** tarafından değerlendirilerek geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmiş ([Kanit 13](#)); yıl sonunda gerçekleştirilen **Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantısında** elde edilen bulgular doğrultusunda sistemler arası entegrasyonun artırılmasına ve kullanıcı deneyiminin iyileştirilmesine yönelik iyileştirme kararları alınmıştır ([Kanit 14](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Entegre bilgi yönetim sistemi konusunda Fakültemizde **2025 yılı itibarıyla tanımlı süreçlerin ve aktif olarak kullanılan bilgi sistemlerinin bulunduğu**, bu sistemlerin akademik ve idari tüm faaliyetleri kapsayacak şekilde işletildiği, bilgi akışının **entegrasyon ve izlenebilirlik esaslarına göre** yürütüldüğü ve yıl sonu değerlendirmeleriyle **iyileştirme kararlarının alındığı** görülmüştür. Bu yönüyle ölçütün, **İAA rubriği çerçevesinde orta olgunluk düzeyine ulaştığı** değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

- Kanit 1: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantı Tutanağı \(05.01.2025\)](#)
- Kanit 2: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Planı](#)
- Kanit 3: [Personel Bilgi Sistemi](#)
- Kanit 4: [Öğrenci Bilgi Sistemi \(OBS\)](#)
- Kanit 5: [Mezun Bilgi Sistemi](#)
- Kanit 6: [Yönetim Bilgi Sistemi](#)
- Kanit 7: [Elektronik Belge Yönetim Sistemi \(EBYS\)](#)
- Kanit 8: [Öğrenme Yönetim Sistemi \(ALMS\)](#)
- Kanit 9: [Dicle Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(DÜZEM\)](#)
- Kanit 10: [Bilgilerin Entegre Edildiğine Dair Örnek \(E.3.1\)](#)
- Kanit 11: [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Talep Uygulaması](#)
- Kanit 12: [Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü](#)
- Kanit 13: [Yönetim Sistemi Geliştirme Komisyonu Geliştirme Stratejilerini Belirleme Toplantısı \(15.09.2025\)](#)
- Kanit 14: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantı Tutanağı \(25.12.2025\)](#)

E 3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği

Bilgi güvenliği ve güvenilirliğine ilişkin süreçler; Fakültemizin **2025–2029 Stratejik Planı'nda yer alan Yönetim Sistemi Politikası ile stratejik amaç ve hedefler ile 2025 yılı Kalite El Kitabı'nın Yönetim Sistemi bölümünde E.3.2 alt ölçütünde** tanımlanan süreçler doğrultusunda ele alınmıştır. Stratejik Plan ve Kalite

El Kitabı'nda ortaya konulan bu çerçeve, 2025 yılı uygulamalarının planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinde temel dayanak olarak kabul edilmiştir.

Fakültemizde bilgi güvenliği ve veri yönetimine ilişkin süreçler, **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı** tarafından koordine edilmiş ([Kanıt 1](#)) ve **iş akış şemaları** doğrultusunda fakültemizde uygulanmıştır ([Kanıt 2](#)). 2025 yılına ilişkin bilgi güvenliği süreçleri **05.01.2025 tarihli Yönetim Sistemi Komisyonu Planlama Toplantısında** ele alınarak veri gizliliği, erişim kontrolü ve sistem sürekliliği ilkeleri çerçevesinde yapılandırılmıştır ([Kanıt 3](#)).

Uygulama aşamasında, kurumsal e-posta hizmetleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından sağlanmış; sunucularda belirlenmiş yedekleme politikalarına uygun olarak **düzenli yedekleme** işlemleri yapılarak veri güvenliği, erişim kontrolü ve sistem sürekliliği titizlikle sağlanmıştır ([Kanıt 4](#)). Gizlilik gerektiren veriler yalnızca yetkilendirilmiş personel tarafından erişilebilir kılınmış; dış kurum ve kuruluşlarla gerçekleştirilen veri paylaşımları **6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu** hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür ([Kanıt 5](#)).

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği, **5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu** kapsamında güvence altına alınmış ([Kanıt 6](#)); kullanıcı erişim kayıtları **5651 sayılı Kanun** gereğince kayıt altına alınmıştır ([Kanıt 7](#)). Yazılım, donanım ve hizmet alımları ise **4734 ve 4735 sayılı Kamu İhale Kanunları** ile **5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu** başta olmak üzere ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmüş; hazırlanan teknik şartnamelerde veri güvenliği ve gizliliğine ilişkin tedbirler açık biçimde tanımlanmıştır ([Kanıt 8](#)), ([Kanıt 9](#)), ([Kanıt 10](#)).

Uzaktan eğitim sistemlerinde **Uzaktan Eğitim Prosesi** esas alınmış ([Kanıt 11](#)); yazılım hizmet alımına ilişkin güvenlik gereklilikleri **Teknik Şartname** ve **Uzaktan Eğitim Sözleşmesi** aracılığıyla belirlenmiştir ([Kanıt 12](#)), ([Kanıt 13](#)). Sınav sonuçları ve akademik değerlendirmelere ilişkin bilgiler **Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)** üzerinden ilan edilmiş ve saklanmış; notlara erişim yalnızca yetkilendirilmiş kullanıcılarla sınırlandırılmıştır ([Kanıt 14](#)).

Süreçlerin kontrol edilmesi aşamasında, bilgi sistemlerinin erişim kayıtları ve yedekleme süreçleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca düzenli olarak izlenmiş ve raporlanmıştır. Elde edilen bulgular **Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu** tarafından değerlendirilmiş ([Kanıt 15](#)); yıl sonunda gerçekleştirilen **Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantısında** bilgi güvenliğine ilişkin süreçlerin etkinliğinin artırılmasına yönelik iyileştirme kararları alınmıştır ([Kanıt 16](#)).

Olgunluk Düzeyi:

Bilgi güvenliği ve güvenilirliği konusunda Fakültemizde **2025 yılı itibarıyla tanımlı süreçlerin bulunduğu**, bu süreçlerin **tüm kurumu ve tüm alanları kapsayacak şekilde** uygulamaya geçirildiği, uygulamaların **ilgili mevzuat ve erişim kontrolleri aracılığıyla izlendiği** ve yıl sonu değerlendirmeleriyle **iyileştirme kararlarının alındığı** görülmüştür. Bu yönüyle ölçütün, **İAA rubriği çerçevesinde orta-ileri olgunluk düzeyine ulaştığı** değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)

Kanıt 2: [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İş Akış Şemaları](#)

Kanıt 3: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Planlama Toplantı Tutanağı \(05.01.2025\)](#)

Kanıt 4: [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sunucu Sistemleri Birimi](#)

Kanıt 5: [6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu](#)

Kanıt 6: [5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu](#)

Kanıt 7: [5651 Sayılı Kanun](#)

Kanıt 8: [4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu](#)

Kanıt 9: [4735 Sayılı Kamu İhaleleri Sözleşme Kanunu](#)

- Kanıt 10: [5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu](#)
- Kanıt 11: [Uzaktan Eğitim Prosesi](#)
- Kanıt 12: [Uzaktan Eğitim Yönetim Sistemi Yazılım Hizmet Alımı Teknik Şartnamesi](#)
- Kanıt 13: [Uzaktan Eğitim Sözleşmesi](#)
- Kanıt 14: [Öğrenci Bilgi Sistemi \(OBS\)](#)
- Kanıt 15: [Yönetim Sistemi Geliştirme Komisyonu Geliştirme Stratejilerini Belirleme Toplantısı \(15.09.2025\)](#)
- Kanıt 16: [Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantı Tutanağı \(25.12.2025\)](#)

E.4. Destek Hizmetleri

E.4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğinin sağlanmasına yönelik süreçler; Fakültemizin **2025–2029 Stratejik Planı'nda (Kanıt 1) yer alan Yönetim Sistemi Politikası ile stratejik amaç ve hedefler ile 2025 yılı Kalite El Kitabı'nın (Kanıt 2) Yönetim Sistemi bölümünde E.4.1 alt ölçütünde** tanımlanan süreçler doğrultusunda ele alınmıştır. Stratejik Plan ve Kalite El Kitabı'nda ortaya konulan bu çerçevede, 2025 yılı uygulamalarının planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinde temel dayanak olarak kabul edilmiştir.

Fakültemizde dışarıdan sağlanan mal ve hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğinin sağlanmasına yönelik süreçler, **05.01.2025 tarihinde yapılan planlama çalışmaları** doğrultusunda ele alınmış ve dışarıdan temin edilen tüm mal ve hizmetleri kapsayacak şekilde yapılandırılmıştır. Bu kapsamda hizmet ve malların uygunluğunun artırılması, kalite düzeylerinin yükseltilmesi ve sürekliliğin sağlanması amacıyla uygulamalar 2025 yılı boyunca yürütülmüştür.

2025 yılı içerisinde gerçekleştirilen tüm mal ve hizmet alımları, **4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun** esas ve usulleri doğrultusunda yürütülmüş; hizmetlerin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğinin güvence altına alınması amacıyla ihale sürecinin her aşaması sistematik biçimde kayıt altına alınmıştır (**Kanıt 3**). İhale kapsamındaki işlere ilişkin teknik özellikler, kalite standartları ve performans kriterleri **teknik şartnameler** aracılığıyla açık biçimde tanımlanmış; böylece ihale sürecine konu olan mal ve hizmetlerin kurumsal ihtiyaçlara uygunluğu planlama aşamasında güvence altına alınmıştır (**Kanıt 4, madde 10**).

Uygulama aşamasında, mal veya hizmet alımlarına ilişkin uygunluk ve kalite değerlendirmeleri, ilgili mevzuat çerçevesinde oluşturulan **kabul komisyonları** tarafından gerçekleştirilmiştir. Kabul komisyonları tarafından yapılan değerlendirmelerde temin edilen ürün ve hizmetler teknik şartnameler, belirlenen standartlar ve performans ölçütleri açısından incelenmiş; kabul veya ret işlemleri kayıt altına alınarak sürecin izlenebilirliği sağlanmıştır (**Kanıt 5**).

Doğrudan temin yoluyla gerçekleştirilen alımlarda ise birimler, önceden tanımlanmış şartlara uygunluğun sağlanması amacıyla **DÜ-SAT-PRS-001 Satın Alma Prosesini (Kanıt 6) ve DÜ-FRM-017 Satın Alma Talep Formunu (Kanıt 7)** kullanmıştır. Ayrıca her alım sürecinde **DÜ-FRM-019 Tedarikçi Bilgi Formu** doldurularak tedarikçilerin performansları izlenmiş ve kalite açısından düzenli değerlendirmeler yapılmıştır (**Kanıt 8**). Bu uygulamalar, **2025 Kalite El Kitabı'nda yönetim sistemi kapsamında belirlenen izleme ve sorumluluk esaslarıyla uyumlu** olacak şekilde yürütülmüş ve ilgili birimler tarafından kayıt altına alınmıştır.

Süreçlerin kontrol edilmesi aşamasında, hizmet ve mal alımlarının uygunluğu yalnızca teknik şartnameler ve komisyon kararlarıyla sınırlı tutulmamış; **akademik ve idari personel ile öğrencilerin görüşlerini içeren memnuniyet anketleri** aracılığıyla da izlenmiştir. 2024-2025 Güz ve Bahar

dönemlerinde uygulanan memnuniyet anketleri sonucunda akademik personel yönetim memnuniyet oranlarının %62'den %65'e yükseldiği, idari personel memnuniyet oranlarının %84 ve %78 seviyelerinde gerçekleştiği, öğrenci memnuniyet oranlarının ise %60 ve %61 düzeylerinde ölçüldüğü tespit edilmiştir. Ayrıca 2024-2025 Bahar Dönemi Kurum Kalite Kültürü Genel Değerlendirme Sonucu %74 olarak hesaplanmıştır ([Kanıt 9](#), [Kanıt 10](#)).

Elde edilen anket sonuçları ve kullanıcı geri bildirimleri, **Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu** tarafından değerlendirilmiş; özellikle dışarıdan alınan hizmetlere ilişkin geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmiştir. Bu kapsamda internet hizmetleri, temizlik hizmetleri ve teknik altyapıya ilişkin aksamaların azaltılmasına yönelik değerlendirmeler yapılmış; gerekli öneriler ilgili birimlerle paylaşılmıştır.

2025 yılına ilişkin hizmet ve mal alım süreçleri, **yıl sonu değerlendirme** kapsamında ele alınmış ve **Yönetim Sistemi Komisyonu 2025 Yılı Faaliyetlerini Değerlendirme Toplantısında** bütüncül olarak değerlendirilmiştir. Toplantı sonucunda elde edilen bulgular doğrultusunda hizmet kalitesinin artırılmasına ve sürekliliğin güçlendirilmesine yönelik iyileştirme kararları alınmıştır.

Olgunluk Düzeyi:

Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği konusunda Fakültemizde **2025 yılı itibarıyla tanımlı süreçlerin bulunduğu**, bu süreçlerin uygulamaya geçirildiği, uygulamaların **paydaş geri bildirimleri ve performans göstergeleri aracılığıyla izlendiği** ve yıl sonu değerlendirmeleriyle **iyileştirme kararlarının alındığı** görülmüştür. Bu yönüyle ölçütün, **İAA rubriği çerçevesinde orta-ileri olgunluk düzeyine ulaştığı** değerlendirilmiştir. Bu süreçlerin yürütülmesinde, Fakültemizin **2025–2029 Stratejik Planı'nda** yönetim sistemine ilişkin belirlenen ilke ve hedefler referans alınmıştır.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Plan](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Yılı Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: [4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu](#)

Kanıt 4: [Teknik şartname \(madde 10\)](#)

Kanıt 5: [ihale mevzuatları](#)

Kanıt 6: [Kabul komisyonları](#)

Kanıt 7: [DÜ-SAT-PRS-001 Satın alma Prosesi](#)

Kanıt 8: [DÜ-FRM-017 Satın Alma Talep Formu](#)

Kanıt 9: [DÜ-FRM-019 Tedarikçi Bilgi Formu](#)

Kanıt 10: [Satın Alma Sürecine Dair Formlar](#)

E.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

E.5.1. Kamuoyunu bilgilendirme

Kurumumuzun eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve yönetsel faaliyetlerine ilişkin olarak kamuoyunun düzenli, doğru ve güncel biçimde bilgilendirilmesi konusu; Fakültemizin **2025–2029 Stratejik Planı'nda** ([Kanıt 1](#)) yer alan kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik hedefleri ile **2025 yılı Kalite El Kitabı'nın Yönetim Sistemi bölümünde** ([Kanıt 2](#)) tanımlanan süreçler doğrultusunda ele

alınmıştır. Bu çerçeve, kamuoyunu bilgilendirmeye yönelik 2025 yılı uygulamalarının planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesinde temel dayanak olarak kabul edilmiştir.

2025 yılı içerisinde kurum faaliyetlerine ilişkin bilgilendirme süreçleri kapsamında çeşitli **iletışim araçları uygulamaya alınmış** ve aktif biçimde kullanılmıştır. Bu doğrultuda Fakültemizin **resmî web sitesi (Kanıt 3)** kamuoyunu bilgilendirmede temel araç olarak işletilmiş; bunun yanında Fakültenin **X (Twitter) (Kanıt 4)**, **Instagram (Kanıt 5)** **YouTube (Kanıt 6)** ve **Facebook (Kanıt 7)**, hesapları aracılığıyla akademik, sosyal ve kültürel faaliyetlere ilişkin duyurular ve bilgilendirme içerikleri düzenli olarak paylaşılmıştır.

Kamuoyunun bilgilendirilmesine yönelik olarak yalnızca dijital iletişim kanallarıyla sınırlı kalınmamış; fakültenin kalite güvencesi ve yönetsel süreçlerini yansıtan **Kalite El Kitapları (2021, 2023 ve 2025)** kamuoyunun erişimine açık şekilde yayımlanmıştır. Ayrıca Fakülte tarafından hazırlanan **Fakülte Bültenleri (Kanıt 8)** aracılığıyla aylık ve yıllık faaliyetler kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Bunun yanında Fakültenin yıllık faaliyetleri, **dijital ortamda yayımlanan Yıllık Faaliyet Raporları** aracılığıyla kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Kurum, geçmiş yıllara ait **Stratejik Planları (2015–2019, 2020–2024)** ile birlikte **2025–2029 Stratejik Planı'nı** da **(Kanıt 8)** resmî web sitesinde yayımlayarak kamuoyunun erişimine açmıştır. Böylece kurumsal hedefler, performans öncelikleri ve yönetsel yönelimler konusunda şeffaflık sağlanmıştır.

Uygulamaların izlenmesi kapsamında, kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin etkinliği **Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu** tarafından takip edilmiş; içeriklerin güncelliği, erişilebilirliği ve paydaşlara ulaşma düzeyi değerlendirilmiştir. Bu süreçte paydaşlardan gelen geri bildirimler dikkate alınmış ve gerekli görülen alanlarda içerik çeşitliliğini artırmaya yönelik düzenlemeler yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi:

Kurumun kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin olarak **tanımlı süreçlerin bulunduğu**, bu süreçler doğrultusunda **çeşitli iletişim kanallarının aktif biçimde kullanıldığı**, bilgilendirme uygulamalarının **düzenli olarak izlendiği** ve paydaş görüşleri doğrultusunda **iyileştirme kararlarının alındığı** görülmüştür. İzleme sonuçlarının Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu tarafından değerlendirilmesi ve uygulamalara yansıtılması, sürecin PUKÖ çevrimi içerisinde işletildiğini göstermektedir. Bu bağlamda E.5.1 alt ölçütünün, **İAA değerlendirme rubriği çerçevesinde orta-ileri olgunluk düzeyine ulaştığı** değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Plan](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Yılı Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: [DÜ İlahiyat Fakültesi Web sitesi](#)

Kanıt 4: [DÜ İlahiyat Fakültesi Twitter hesabı](#)

Kanıt 5: [DÜ İlahiyat Fakültesi Instagram Hesabı](#)

Kanıt 6: [DÜ İlahiyat Fakültesi YouTube hesabı](#)

Kanıt 8: [DÜ İlahiyat Fakültesi Facebook sayfası](#)

Kanıt 9: [Fakülte Bülteni-2025](#)

E.5.2. Hesap verme yöntemleri

Hesap verme yöntemleri kapsamında kamuoyu, akademik ve idari personel ile öğrencilerin yönetime görüş, öneri ve şikâyetlerini iletebilmelerine yönelik mekanizmalar; Fakültemizin **2025–2029**

Stratejik Planı'nda (Kanıt 1) yer alan hesap verebilirliğin güçlendirilmesine ilişkin hedefler ile **2025 yılı Kalite El Kitabı'nın Yönetim Sistemi bölümünde (Kanıt 2)** tanımlanan süreçler doğrultusunda ele alınmıştır. Bu çerçevede, 2025 yılı hesap verebilirlik uygulamalarının planlanması ve yürütülmesinde temel dayanak olarak kabul edilmiştir.

Bu kapsamda, üniversitemizin resmî web sayfasında yer alan **“Bir Önerim Var”** uygulaması aracılığıyla kamuoyu, personel ve öğrencilerin öneri, istek ve şikâyetlerini yönetime iletmeleri sağlanmıştır (**Kanıt 3**). Aynı uygulama, fakültemizin **resmî web sitesinde** de aktif hâle getirilerek fakülteye özgü geri bildirimlerin doğrudan alınmasına imkân tanımıştır (**Kanıt 4**). Böylece paydaşların dijital ortamda yönetime erişimi kolaylaştırılmıştır.

Dijital mekanizmalara ek olarak, öğrenci, akademik ve idari personelin görüş ve taleplerinin fiziki ortamda da iletilmesi amacıyla fakülte girişine **Dilek ve Öneri Kutuları** için yer tahsis edilmiştir (**Kanıt 5**). Kutular aracılığıyla iletilen görüş ve öneriler ilgili öğretim elemanı tarafından tasnif edilmiş ve **dekanlığa iletilmiştir**. Dekanlık tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda gerekli görülen işlemler gerçekleştirilmiş ve taraflara geri bildirim sağlanmıştır (Bkz. **Kanıt 6**; **Kanıt 7**, s. 12–14). Bu uygulama ile yönetsel kararların paydaşlar tarafından sorgulanabilirliği desteklenmiştir.

Bunlara ek olarak Fakültemiz, **pasif (cezai müeyyidesi olmayan) hesap verme yöntemlerini** de 2025 yılı içerisinde uygulamaya koymuştur. Bu kapsamda akademik personel, idari personel ve öğrencilerin katılımıyla çeşitli **memnuniyet ve değerlendirme anketleri** düzenlenmiştir. Söz konusu anketler aracılığıyla yönetsel uygulamalara ilişkin görüşler alınmış; elde edilen bulgular hesap verebilirlik süreçlerinin izlenmesinde kullanılmıştır (**Kanıt 8, 9, 10, 11**).

Uygulanan bu mekanizmalar yoluyla elde edilen geri bildirimler, **Yönetim Sistemini Geliştirme Komisyonu** ve dekanlık tarafından değerlendirilmiş; hesap verebilirlik uygulamalarının etkililiği gözden geçirilmiş ve gerekli görülen alanlarda iyileştirme yönünde kararlar alınmıştır. Böylece hesap verme süreçlerinin yalnızca bildirim alma düzeyinde kalmaması, aynı zamanda yönetsel iyileştirmelere girdi sağlaması amaçlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi Değerlendirmesi

Fakültemizde hesap verme yöntemlerine ilişkin olarak **tanımlı ve erişilebilir mekanizmaların bulunduğu**, bu mekanizmalar aracılığıyla paydaşlardan düzenli biçimde geri bildirim alındığı ve alınan geri bildirimlerin yönetsel süreçlerde değerlendirildiği görülmüştür. Dijital ve fiziki geri bildirim kanallarının birlikte kullanılması, pasif hesap verme araçlarının (anketler) sürece dâhil edilmesi ve değerlendirme sonuçlarının yönetim tarafından ele alınması, sürecin **PUKÖ çevrimi içinde işletildiğini** göstermektedir. Bu çerçevede E.5.2 alt ölçütünün, **İAA değerlendirme rubriği kapsamında orta-ileri olgunluk düzeyine ulaştığı** değerlendirilmiştir.

Kanıtlar:

Kanıt 1: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025-2029 Stratejik Plan](#)

Kanıt 2: [Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi 2025 Yılı Kalite El Kitabı](#)

Kanıt 3: [Bir Önerim Var Butonu](#)

Kanıt 4: [Bir Önerim Var](#)

Kanıt 5: [Dilek ve Öneri Kutusu 2026](#)

Kanıt 6: [Fakültemiz 2022 Yılı Dilek ve Öneri İzleme Tablosu](#)

Kanıt 7: [2025-2026 Güz Dönemi Akademik Danışman Değerlendirme Anketi % 53](#)

Kanıt 8: [2025-2026 Güz Dönemi İlahiyat Fakültesi İdari Personel Memnuniyet Anketi % 66](#)

Kanıt 9: [2025-2026 Güz Dönemi İlahiyat Fakültesi Akademik Personel Memnuniyet Anketi % 65](#)

Kanıt 10: [2025-2026 Güz Dönemi İlahiyat Fakültesi Akademik Personel Memnuniyet Anketi % 65](#)

Kanıt 11: [2025-2026 Güz Dönemi İlahiyat Fakültesi Öğrenci Memnuniyet Anketi % 60](#)

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

A1. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

A.1 Kurumun Güçlü Yönleri

Kalite güvence sistemi konusunda fakültemizin güçlü yönleri şöyle sıralanabilir;

- Kalite El Kitabının, kalite geliştirme komisyonlarının önerileri doğrultusunda yeni stratejik plana göre 2025 yılında güncellenmiş olması,
- Kalite politikalarının bütün alanları kapsamaması ve bu alanlardaki politikaların birbiri ile bütüncül bir ilişki içinde olması,
- Kurumun Kalite Komisyonunun her yıl kalite hedeflerini belirlemesi ve takip etmesi,
- Kurumun kalite güvencesini sağlayan Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ve Kalite ve Akreditasyon komisyonlarının var olması,
- Kalite ve Akreditasyon sürecinde, Kalite ve Akreditasyon Üst Komisyonu ve Kalite ve Akreditasyon komisyonlarının stratejik plan doğrultusunda kurumdaki uygulamaların PUKÖ süreçlerini planlaması ve takip etmesi,
- Kurumun performans yönetimi çerçevesinde planlama ve değerlendirmeleri yapan mekanizmaların varlığı,
- Kalite kültürünün değerlendirilmesi için anket sisteminin varlığı,
- İç paydaşlar ile kalite performans süreçlerinin sürekli takip edilmesi; eksiklikler, riskler ve hedeflerin KYS otomasyonuna kaydedilmesi, alınması gereken önlemlerin otomasyon üzerinden izlenmesi ve bunların üniversite üst birimlerle düzenli olarak paylaşılması,
- İç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini alıp değerlendirilebilecek bir anket sisteminin olması ve bu konuda Kalite Geliştirme Koordinatörlüğünün işbirliği,
- Dış paydaşların kurumdaki uygulamalarda ve bu uygulamaların değerlendirilmesinde desteklerinin varlığı,
- Mezun bilgi sistemi ve kurulan İlahiyat Fakültesi Mezunlar Derneği sayesinde mezunlarla ilişkilerin canlı tutulması,
- Uluslararasılaşma politikası, YÖK ve üniversite vizyonu ile tam uyumlu şekilde hazırlanmıştır.
- Politika, kalite güvence sistemiyle entegre edilmiş ve Kalite El Kitabı'nda açıkça tanımlanmıştır.
- İç ve dış paydaşlarla düzenli istişarelerde bulunularak sürekli güncellenmektedir.
- Politika, stratejik plana ve vizyon-misyon dokümanına entegre edilmiştir.
- Öğrenciler ve öğretim elemanları için teşvik mekanizmaları (ödül ve teşvik yönergesi) oluşturulmuştur.
- Süreçlerin yönetimi Kalite El Kitabı'nda açık şekilde tanımlanmış ve sistematikleştirilmiştir.
- Uluslararasılaşma Komisyonu, planlama ve uygulama faaliyetlerinde aktif bir rol üstlenmektedir.
- PUKÖ döngüsü esas alınarak yapılan planlamalar belgeye dayalıdır.
- Erasmus ve Staff Week gibi etkinliklerle düzenli faaliyet yürütülmektedir.
- Uluslararası misafir akademisyenlerle (ör. Doç. Dr. Dian Sari Utami, Zeynep Elibol) iş birliği yapılmaktadır.
- Üniversite bütçesi, Erasmus hibeleri, TÜBİTAK, YLSY ve AB projeleri gibi çoklu kaynak yapısı mevcuttur.

- Helix Helezon Derneği ile AB projesi geliştirme çalışmaları uluslararası proje kapasitesini güçlendirmiştir.
- Dicle İlahiyat Vakfı'nın destekleri kaynak çeşitliliğini artırmaktadır.
- Nitelikli akademik ve idari insan kaynağı uluslararasılaşmayı desteklemektedir.
- Teknolojik altyapı çevrim içi iş birlikleri için uygundur.
- Uluslararasılaşma Komisyonu ve Erasmus Koordinatörlükleri izleme ve değerlendirme faaliyetlerini yürütmektedir.
- Süreçler Kalite El Kitabı'na entegre edilmiş ve periyodik toplantılarla sistematik biçimde yürütülmektedir.
- Performans çıktıları, stratejik planlama ve karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

A.2. Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri

Kalite güvence sistemi konusunda fakültemizin gelişmeye açık yönleri şunlardır;

- Kalite kültürünün kurumun tüm bireyleri tarafından içselleştirilmesi,
- Kalite geliştirme ve akreditasyon komisyonları arasındaki koordinasyonun geliştirilmesi,
- Kurumdaki uygulamaların değerlendirilmesi amacıyla yapılan anket sonuçlarının daha sistemli değerlendirilmesi ve sonraki uygulamaların gerçekleştirilmesinde etkin olması,
- Dış paydaşların kalite geliştirme süreçlerine daha aktif katılımının sağlanması,
- Politikanın bazı paydaşlar tarafından yeterince içselleştirilmemiş olabileceği düşünülmektedir.
- Politikanın dijital mecralarda görünürlüğü artırılabilir.
- İş birliklerinin daha fazla kurumsallaştırılması ve protokollere bağlanması gerekmektedir.
- Faaliyet çıktılarının daha somut performans göstergeleriyle izlenmesine ihtiyaç vardır.
- Fakültemizin doğrudan uluslararasılaşma için ayırdığı kaynağı mevcut değildir.
- Dış paydaş katkılarının kurumsallaşması ve sürdürülebilirliği henüz tam sağlanmamıştır.
- Performans analizlerinde öğrenci ve mezun geri bildirimlerinin daha sistematik toplanması gerekmektedir.
- İzleme sonuçlarının dijital ortamda daha görselleştirilmiş ve analiz edilmiş hâlde sunulması iyileştirme fırsatı olarak değerlendirilmektedir.

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Kurumun Güçlü Yönleri

- TYYÇ'ye göre güncellenen programların amaçları, öğrenme çıktıları ve yeterliliklerinin izlenme sürecine paydaşların da dahil edilmesiyle tespit edilmekte ve ileriye dönük önlemleri alabilmektedir.
- Ölçme ve değerlendirme yöntemleri öğretim elemanlarınca benimsenmiş ve temellendirilmiştir.
- Öğrenci geri bildirimleri sistemi kurulmuş ve aktif bir şekilde işlenmektedir.
- Akademik Danışmanlık birkaç yıldan bu yana planlı bir şekilde kurumda uygulanmaktadır.
- Kurumda bütün akreditasyon komisyonları kaliteyi benimsemiş şekilde uyumlu ve koordineli olarak eşgüdümlü çalışmaktadır.
- Eğitim-öğretim süreçlerinin Dicle Üniversitesi yönetmeliklerine ve Bologna Bilgi Sistemi'ne tam uyumlu olması; ders içeriklerinin, amaçlarının ve değerlendirme sistemlerinin tüm paydaşların erişimine açık ve şeffaf şekilde tanımlanmıştır.
- Ölçme ve değerlendirme yöntemleri kurumda görev yapan öğretim elemanlarınca içselleştirilmiş olup, temellendirilmiştir.

- Öğrenci geri bildirim hizmetleri de aynı şekilde ilgili öğretim elemanı tarafından titizlikle takip edilmektedir. Dekanlığımız bu konuda hızlı çözümler üreterek mümkün olan en kısa zamanda geri bildirimleri sonuçlandırmaktadır.
- Akademik danışmanlık sistemi oturmuş olup, ilgili her öğretim elemanı akademik düzeyde ihtiyaç bildiren tüm öğrencilere gerekli desteği sunmaktadır.
- Eğitsel danışma ve rehberlik servisi hayata geçirilmiş olup, ihtiyaç bildiren öğrencilere ilgili öğretim elemanı gerekli desteği sunmaktadır.
- Öğretim elemanı sayısı kurumsal ihtiyaçlar açısından yeterli sayıdadır.
- Kurumun öğrenme kaynakları açısından çeşitlilik ve yeterliliği kabul edilebilir düzeydedir.
- Kurum kütüphanesinde programla ilişkili kaynak sayısının toplam öğrenci sayısına oranı yeterli ve başarılı bir düzeydedir.
- Program öğrencilerinin üye oldukları öğrenci topluluklarının sayısı yeterli düzeydedir.
- Öğrenci projeleri sayısı yeterli düzeydedir.

B.2. Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri

- Kurum bünyesindeki lisans programlarına ayrılan öğrenci kontenjanlarının, eğitim standartlarını yükseltmek amacıyla kademeli olarak sınırlandırılması,
- Öğrenci katılımını esas alan eğitim uygulamalarının etkinliğinin artırılması ve bu yöntemlerin uygulama alanlarının genişletilmesi,
- Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalının Öğretim elemanları ile bilgilendirme ve koordinasyon faaliyetlerinin niteliği,
- Ölçme ve değerlendirme teknik ve araçlarının çeşitlendirilmesi,
- Öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilme ve dönüt verme süreçlerinin nitelikli olarak işleyişi,
- Akademik Danışmanlık hizmetinin mezuniyet sonrasında da sürdürülmesi,
- Kurumda mezunların dönütleriyle ilahiyat programında güncellemelerin ve iyileştirmelerin yapılması.
- Eğitimde kaliteyi artırmak adına Ölçme ve Değerlendirme Anabilim Dalı ile daha sık bir araya gelinmesi, öğretim kadrosunun bu alandaki güncel gelişmelerden haberdar edilmesi ve birimler arası iletişimin güçlendirilmesi.
- Ölçme ve Değerlendirme sürecinin ne şekilde yapılacağına dönem başında ilgili öğretim elemanının kendi sınıfını doğru bir şekilde bilgilendirmesi,
- Öğrencilerin okula aidiyetlerinin sağlanması için öğrenci geri bildirimlerinin gerekçeli bir şekilde mümkünse delillendirilmesi ve öğrenciye bildirilmesi
- Öğrencilerin, özellikle akademik çalışmaları için zaman zaman akademik danışmanların etkin bir şekilde sürece dahil olarak öğrencilere bu tür programlar için teşvik edilmesi.
- Kalite çalışmalarının büyük ölçüde araştırma görevlileri ve öğretim görevlileri tarafından yürütülmesi nedeniyle, fakültedeki iş ve işlemlerde üst kadroların sunabileceği katkıların arka planda kalması; bu durumun planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma basamaklarının sağlıklı bir şekilde işletilmesini zorlaştırması.
- Akademik personelin mesleki donanımını güçlendirmek amacıyla hâlihazırda yürütülen çalışmaların modernize edilmesi; bu kapsamda özellikle 'eğiticilerin eğitimi' programlarının içerik bakımından zenginleştirilmesi ve uygulama alanının genişletilmesi
- Kuruma özgü olarak oluşturulan ödül ve teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi ve daha etkin hâle getirilmesi,
- Öğrenci topluluk faaliyetlerine katılan öğrenci sayısının az olması.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Kurumun Güçlü Yönleri:

- Kurumun kendisine ait iyi hazırlanmış araştırma politikası, stratejisi ve hedeflerinin bulunması ve bu tanımlı süreçlere uygun faaliyetlerin yürütülmesi.
- Planlanan programların tasarım ve onayında paydaş katılımının etkin bir şekilde sağlanması.
- Kurumun dinî ve kültürel açıdan bölgenin yerel sorunlarına çözüm üretebilecek araştırma merkezlerine sahip olması.
- Kurumun tarafından araştırmacılara geniş bir araştırma ve uygulama alanı sunulması.
- Kurumun araştırmacılarına finansal destek sağlayan üniversite içi kaynaklara sahip olması.
- Kurumun araştırmacıların tez, proje vb. akademik çalışmalarını destekleyecek dış kaynaklarının bulunması ve bunları devamlı arttırma girişimlerinin bulunması.
- Kurumun dış kaynaklara yönelim konusunda akademik personelini teşvik etmesi.
- Kurumun akademik ve uzman personel yetiştirmeye yönelik yeterli lisansüstü programlarının bulunması.
- Lisansüstü öğrencilerin araştırma projelerine teşvik edilmesi, bununla ilgili düzenlemeler yapılması.
- Kurumun öğretim elemanlarının araştırma becerilerini geliştirmek amacıyla eğitim programları, seminerler, kurslar gibi etkinlikleri organize etmesi.
- Kurumun araştırma ve geliştirme çalışmalarında bölgesel, ulusal ve uluslararası öncelikleri gözeterak dış paydaşlarla iş birliğini güçlendirmesi.
- Kurumun ulusal ve uluslararası ortak programları gerçekleştirebilmesi için araştırma programlarına destek sağlayacak protokoller imzalaması.
- Kurumumuz personelinin bilimsel ve akademik çalışmalarının erişime açık olması.
- Kurum araştırmacılarının yıllık akademik çalışmalarının düzenli olarak izlenmesi ve faaliyet raporlarına yansıtılması.
- Kurumun akademik personeli ile lisansüstü öğrencilerine DÜBAB tarafından teknik ve mali destek verilmesi.

C.2. Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri:

- AR-GE faaliyetlerinin daha etkin kullanılabilmesinin pratik yollarının gösterilmesi.
- Kurumun AR-GE faaliyetlerini gerek ulusal gerekse uluslararası ölçekte etkin bir iş birliği yaparak sürdürmesi.
- Kurumun sahip olduğu araştırma merkezlerini etkin bir şekilde kullanıp faaliyet üretmesi
- Kurumun sahip olduğu araştırma merkezleri vasıtasıyla daha fazla dış paydaşlarla protokoller imzalanması.
- Kurumun akademik personelin bireysel çalışmaları için imkân çeşitliğini artırması.
- Kurumun bazı kaynaklarının "Tasarruf Genelgesi Tedbirleri" kapsamında kesintiye uğraması.
- Kurumun üniversite dışı kaynakların kullanılabilmesini sağlayabilecek akademik personele sahip olması.
- Kurumun akademik personeline üniversite dışı kaynakları daha etkin kullanabilmeleri için gerekli olan proje üretimi noktasında eğitimi vermesi.
- Lisansüstü öğrencilerin projelere katılımının teşvik edilmesi.
- Online veri tabanlarına erişim için daha fazla imkânın sunulması.

- Kurumun dış paydaşlarla iş birliklerinin daha geniş kapsamlı ve sürekli hale getirilmesi.
- Yapılan etkinliklerinin etkisinin ölçülmesi ve katılım düzeylerinin analiz edilerek gelişime açık alanların belirlenmesi.
- Akademik personelin ve lisansüstü öğrencilerin motivasyon ve performansının artırılması.
- Kurumun akademik faaliyetlerinin bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar gözetilerek belirlenmesi.
- Kurumun araştırmacılarının akademik ve bilimsel çalışmalarını destekleyebilecek alternatif fon kaynaklarını temin etmesi.
- Kurum bünyesinde faaliyet göstermekte olan Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı'nın fakülte araştırmacılarının bilimsel ve akademik yayın üretmesine maddi destek sağlaması.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1 Kurumun Güçlü Yönleri

- Fakültenin toplumsal katkı politikası, önceki değerlendirme dönemine kıyasla daha sistematik bir çerçeveye kavuşturulmuş; politika metni uygulama, izleme ve raporlama süreçleriyle daha güçlü biçimde ilişkilendirilmiştir. Geçen yıla göre toplumsal katkı faaliyetlerinin yalnızca planlanma düzeyinde kalmadığı, somut çıktılar üreten ve düzenli olarak raporlanan bir yapıya dönüştüğü görülmektedir.
Toplumsal katkı hedefleri, fakültenin stratejik amaçlarıyla uyumlu şekilde güncellenmiş ve bu hedeflere yönelik faaliyetlerin gerçekleşme düzeyi düzenli toplantılar ve iç değerlendirmeler yoluyla izlenmiştir.
- Önceki yıla kıyasla toplumsal katkı kapsamında yürütülen faaliyetlerin sayısında ve türlerinde belirgin bir artış sağlanmıştır. Seminerler, konferanslar, çalıştaylar, hizmet içi eğitimler ve sosyal sorumluluk projeleri farklı yaş gruplarına ve toplumsal kesimlere hitap edecek biçimde çeşitlendirilmiştir.
Bu faaliyetlere katılım gösteren kişi sayısındaki artış, fakültenin toplumsal görünürlüğünün ve erişilebilirliğinin güçlendiğini ortaya koymaktadır. Özellikle yüz yüze etkinliklerin yanı sıra dijital ortamda gerçekleştirilen faaliyetler aracılığıyla daha geniş kitlelere ulaşılmıştır.
- Fakülte, önceki döneme göre kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve yerel paydaşlarla olan iş birliklerini artırmış ve bu iş birliklerini protokoller aracılığıyla daha resmî ve sürdürülebilir bir zemine taşımıştır.
Gerçekleştirilen ortak faaliyetler, fakültenin toplumsal sorunlara duyarlı, çözüm odaklı ve paydaşlarıyla etkileşim içinde olan bir akademik birim olarak konumunu güçlendirmiştir.
- Fakültenin konferans salonları, uygulama alanları ve diğer fiziki mekânları, toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesi açısından yeterli ve işlevsel bir düzeydedir. Mevcut fiziki altyapı, geçen yıla kıyasla daha yoğun ve planlı biçimde kullanılmış; aynı dönemde birden fazla toplumsal katkı faaliyeti gerçekleştirilebilmiştir.
Bu durum, altyapı kapasitesinin toplumsal katkı hedeflerini destekleyecek nitelikte olduğunu göstermektedir.
- Toplumsal katkı etkinliklerinin duyurulması ve sonuçlarının paylaşılması konusunda önceki yıla göre daha etkin bir iletişim politikası izlenmiştir. Dijital platformlar aracılığıyla yapılan paylaşımlar sayesinde faaliyetlerin bilinirliği artmış, toplumun farklı kesimlerinin bu çalışmalardan haberdar olması sağlanmıştır.

- Toplumsal katkı faaliyetlerinde görev alan akademik personelin büyük ölçüde aynı kişilerden oluşması, önceki değerlendirme döneminde olduğu gibi bu dönemde de geliştirilmesi gereken bir alan olarak öne çıkmaktadır. Faaliyet sayısı ve etki alanı artmış olmakla birlikte, bu artışın fakülte geneline dengeli biçimde yayılması gerekmektedir.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin bireysel gönüllülükten ziyade kurumsal sorumluluk anlayışıyla yürütülmesi gerekmektedir. Bu bağlamda faaliyetlerin kişilere bağımlı olmadan sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması önem arz etmektedir.
- Faaliyet sayısı ve katılımcı verileri düzenli olarak izlenmekle birlikte, toplumsal katkının uzun vadeli etkilerini ortaya koyan nitel değerlendirmelerin artırılmasına ihtiyaç vardır.
- Öğrencilerin toplumsal katkı faaliyetlerine katılımı artmış olmakla birlikte, bu katılımın daha planlı ve öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmiş bir yapıya kavuşturulması gerekmektedir.

D.2 Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri ve İyileştirme Eylemleri

- Toplumsal katkı faaliyetlerinde görev alan akademik personelin büyük ölçüde aynı kişilerden oluşması, önceki değerlendirme döneminde olduğu gibi bu dönemde de geliştirilmesi gereken bir alan olarak öne çıkmaktadır. Faaliyet sayısı ve etki alanı artmış olmakla birlikte, bu artışın fakülte geneline dengeli biçimde yayılması gerekmektedir.
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin bireysel gönüllülükten ziyade kurumsal sorumluluk anlayışıyla yürütülmesi gerekmektedir. Bu bağlamda faaliyetlerin kişilere bağımlı olmadan sürdürülebilir bir yapıya kavuşturulması önem arz etmektedir.
- Faaliyet sayısı ve katılımcı verileri düzenli olarak izlenmekle birlikte, toplumsal katkının uzun vadeli etkilerini ortaya koyan nitel değerlendirmelerin artırılmasına ihtiyaç vardır.
- Öğrencilerin toplumsal katkı faaliyetlerine katılımı artmış olmakla birlikte, bu katılımın daha planlı ve öğrenme çıktılarıyla ilişkilendirilmiş bir yapıya kavuşturulması gerekmektedir.

E. YÖNETİM SİSTEMİ

E.1. Kurumun Güçlü Yönleri

Yönetim sistemi açısından fakültemizin 2025 yılı itibarıyla güçlü yönleri aşağıda sıralanmaktadır:

- İnsan kaynaklarına ilişkin tüm faaliyetlerin planlı bir biçimde izlenmesi, belgelenmesi ve yıllık faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuyla paylaşılması,
- İdari ve akademik süreçlere ilişkin veri girişlerinin bütünlüklü bilgi sistemleri üzerinden gerçekleştirilmesi, süreçlerin izlenmesi ve kayıt altına alınması,
- İnsan kaynaklarının yönetimine yönelik kararların tanımlı, şeffaf ve izlenebilir süreçler çerçevesinde alınması ve uygulanması,
- Kurumda görevde yükselme, unvan değişikliği ve hizmet içi eğitim uygulamalarıyla çalışanların kurumsal bağlılıklarının, etkinlik ve verimliliklerinin desteklenmesi,
- İnsan kaynaklarına yönelik iç ve dış paydaş görüşlerinin düzenli olarak alınması ve bu doğrultuda iyileştirme faaliyetlerinin planlanması,
- Finansal kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamak amacıyla iç kontrol ve ön mali kontrol süreçlerinin üniversitenin ilgili birimleriyle koordinasyon içinde yürütülmesi,

- Bilgi güvenliğine ilişkin tanımlı politika ve prosedürlerin tüm birimlerde uygulanması ve dijitalleşen yönetim süreçlerine paralel olarak veri güvenliğinin güçlendirilmesi,
- Finansal kaynakların yönetiminin önceden belirlenmiş süreçlere uygun şekilde yürütülmesi ve yıl sonlarında bütçe gerçekleşme analizlerinin yapılması,
- Mali işler ve kaynak yönetimi birimlerinde görev yapan personelin alanında deneyimli ve mevzuata hâkim kişilerden oluşması,
- Kurumun yönetim ve idari politikasının, fakültenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleriyle uyumlu biçimde belirlenmesi ve uygulanması,
- Fakültemizde Personel Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Mezun Bilgi Sistemi, Yönetim Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi ve Öğrenme Yönetim Sistemi gibi dijital altyapıların bulunması ve bu sistemlerin 2025 yılı itibarıyla entegrasyon düzeyinin artırılması,
- Bilgi güvenliği ve veri bütünlüğünün sağlanmasına yönelik bütünlük dijital uygulamaların kullanılması ve bu uygulamalardan ölçülebilir sonuçlar elde edilmesi,
- Kurum içi ve dışı bilgilendirme yöntemlerinin güncel tutulması, dijital iletişim kanallarının etkin kullanılması ve bilgilendirme faaliyetlerinde sürekliliğin sağlanması,
- Yönetim süreçlerinde veriye dayalı karar alma anlayışının güçlendirilmesi ve kalite güvencesi yaklaşımının yönetim sistemine entegre edilmesi.

E.2. Kurumun Gelişmeye Açık Yönleri

Yönetim sistemi kapsamında fakültemizin 2025 yılı itibarıyla gelişmeye açık yönleri aşağıda belirtilmektedir:

- Fakültemizin kamuoyunu bilgilendirme konusunda belirli ilkelere ve iletişim kanallarına sahip olmakla birlikte, bu faaliyetlerin daha sistematik, ölçülebilir ve örnek teşkil edecek yenilikçi yöntemlerle güçlendirilmesi gerekliliği,
- Eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerde niteliğin artırılmasına yönelik destek mekanizmalarının kurumsal düzeyde daha da güçlendirilmesi,
- İdari işlemler ile temizlik ve destek hizmetlerinin etkin şekilde yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan personel sayısındaki eksikliğin devam etmesi,
- Dış paydaşlarla yapılan periyodik istişare ve değerlendirme toplantılarının sayısının ve kapsayıcılığının artırılması ihtiyacı,
- Akademik, idari ve hizmetli personelle düzenli ve planlı görüş alışverişini sağlayacak kurumsal bir geri bildirim ve iletişim takviminin bulunmaması,
- Fakültemizin kamuoyuna hesap verme konusunda geliştirdiği yöntemleri sürdürmekle birlikte, şeffaflık ve erişilebilirlik düzeyi daha yüksek yeni uygulamaların hayata geçirilmesi gerekliliği,
- Akademik, idari ve hizmetli insan kaynağı sayısının artırılmasına yönelik bütçe ve finansman kısıtlarının bulunması; mevcut personelin niteliksel gelişimini destekleyecek hizmet içi eğitim ve sertifika programları için yeterli mali kaynağın sağlanamaması,
- Personelin özellikle dijital dönüşüm, bilgi teknolojileri ve veri güvenliği alanlarında ortaya çıkan yeni gelişmelere yönelik eğitim ve kurslarla daha sistemli biçimde desteklenmesi ihtiyacı,
- Entegre bilgi yönetim sistemlerinin tüm birimleri ve tüm faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması,

- Bilgi sistemlerinden elde edilen verilerin karar alma süreçlerinde daha etkin kullanılmasının sağlanması ve bu kullanımın sonuçlarının düzenli olarak izlenmesi,
- Kamuoyunu bilgilendirmede kullanılan araçların nitelik ve etki bakımından geliştirilerek iyi uygulama örneği oluşturacak düzeye taşınması,
- Hesap verme ve şeffaflık yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve paydaşlarla düzenli olarak paylaşılması,
- Bilgi güvenliği ve veri güvenirlğine yönelik uygulamaların sistematik biçimde izlenmesi, değerlendirme sonuçlarının paydaşlarla paylaşılması ve gerekli önlemlerin alınması,
- Hesap verebilirliğe ilişkin hususların açık ve ölçülebilir maddeler hâlinde düzenlenerek ilgili yönerge ve yönetmeliklerde yer almasının sağlanması.

EK.2 PERFORMANS GÖSTERGELER: Kuruma Ait Bilgiler

Gösterge									
Kuruma Ait Bilgiler	Açıklama	2023 Yılında Hedeflenen	2023 Yılında Gerçekleşen	2024 Yılında Hedeflenen	2024 Yılında Gerçekleşen	2025 Yılında Hedeflenen	2025 Yılında Gerçekleşen	2026 Yılında Hedeflenen	Durumu Başarılı veya İyileşmeye Açık
1. Program Sayısı						3	3	3	Başarılı
2. Bölüm Sayısı						3	3	3	Başarılı
3. Anabilim Dalı (Alan) Sayısı						20	20	20	Başarılı
4. Dil Laboratuvarları Sayısı						1	-	1	İyileştirmeye Açık
5. İş Birliği Yapılan Araştırma Uygulama Merkezleri Sayısı						5	3	5	İyileştirmeye Açık
6. Yüksek Lisans Program Sayısı						3	3	3	İyileştirmeye Açık
7. Doktora Program Sayısı						3	3	3	İyileştirmeye Açık

8. Eğitim alanları (Derslik vb.) miktarı (m2)						1400	1200	1400	İyileştirme ye açık
9. Araştırma alanları (Lab., kütüphane vb.) miktarı (m2)						1824	2000	1824	İyileştirmeye açık
10. İdari alanların miktarı (m2)						400	400	400	
11. Sosyal alanların (Kantin, Kafeterya, Yemekhane, Spor alanı vb.) miktarı (m2)						708	708	708	İyileştirmeye açık
12. Diğer alanlar						-	-	-	
13. Toplam alanların miktarı (m2)						2700 0	4332	2700 0	Başarılı
14. Lisans Programlarındaki öğrenci sayısı						3000	3310	3000	Başarılı
15. Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı						30	5	35	İyileştirmeye açık

16. Toplam Lisans Öğrenci Sayısı						3030	3310	3035	Başarılı
17. Tezli Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı						150	248	160	Başarılı
18. Tezsiz Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı						20	4	25	İyileştirmeye açık
19. Toplam Yüksek Lisans yapan Öğrenci Sayısı						170	252	185	Başarılı
20. Doktora Öğrenci Sayısı						100	160	110	Başarılı
21. Lisans Mezun Sayısı						200	530	200	Başarılı
22. Yüksek Lisans Mezun Sayısı						25	37	25	Başarılı
23. Doktora Mezun Sayısı						10	31	15	Başarılı
24. Toplam Mezun Sayısı						235	598	235	Başarılı
25. Kurumdan ayrılan lisans öğrenci sayısı						30	82	30	İyileştirme ye açık

26. Kurumdan ayrılan yüksek lisans öğrenci sayısı						10	106	10	iyileştirme ye açık
27. Kurumdan ayrılan doktora öğrenci sayısı						5	19	5	iyileştirmeye açık
28. Kurumdan ayrılan toplam yıllık öğrenci sayısı (Mezunlar Hariç)						45	207	45	iyileştirmeye açık
29. Lisans Programlardaki Öğretim Üyesi Sayısı						55	23	55	iyileştirmeye açık
30. Lisans Programlardaki Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Sayısı						25	45	25	iyileştirmeye açık
31. Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Sayısı						5	2	5	iyileştirmeye açık
32. Toplam Öğretim Üyesi Sayısı						60	23	60	iyileştirme ye açık

33. Toplam Öğretim Elemanı Sayısı						85	79	85	İyileştirme ye açık
34. Toplam İdari Personel Sayısı						17	15	17	İyileştirme ye açık
35. (Araştırma Alanı Miktarı- (m2)) / (Toplam Öğretim Elemanı Sayısı) oranı						1824 /85 =21.4 5	2000 /79=2 5,316 4557	1824 /85 =21.4 5	İyileştirmeye açık
36. (Eğitim Alanı Miktarı- (m2)) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı						1400 /1500 =0.93	1200 /3722 =0,32 24073 08	1400 /1500 =0.93	Başarılı
37. (İdari Alan Miktarı- (m2)) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı						400/ 1500 =0.26	400/ 3722= 0,107 46910 3	400/ 1500 =0.26	Başarılı
38. (Sosyal Alan Miktar- (m2)ı) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı						708/ 1500 =0.47	708/ 3722= 0,190 22031 2	708/ 1500 =0.47	İyileştirmeye açık
39. (Toplam Alan- (m2)) / (Toplam Öğrenci Sayısı) oranı						2700 0/ 1500= 18	4332 /3722 =1,16 38903 8	2700 0/ 1500= 18	Başarılı

40. İdari Personel Sayısı		-				17	14	17	İyileştirme ye açık
---------------------------	--	---	--	--	--	----	----	----	------------------------

A. Kalite Güvencesi Sistemi

Gösterge									
A. Kalite Güvencesi Sistemi	Açıklama	2023 Yılında Hedeflenen	2023 Yılında Gerçekleşen	2024 Yılında Hedeflenen	2024 Yılında Gerçekleşen	2025 Yılında Hedeflenen	2025 Yılında Gerçekleşen	2026 Yılında Hedeflenen	Durumu (Başarılı veya iyileşmeye açık yazılmalı)
1. Kurumun stratejik planında yer alan eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		-	-	-		%85	%86	%87	iyileşmeye açık
2. Kurumun stratejik planında yer alan araştırma faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)		-	-	-		%85	%100	%87	iyileşmeye açık
3. Kurumun stratejik planında yer alan idari faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)	Stratejik hedeflerin gerçekleştirme düzeyini yüzde olarak giriniz.	-	-	-		%84	%100	%85	iyileşmeye açık

4. Kurumun stratejik planında yer alan toplumsal hizmet faaliyetlerine ilişkin hedefleri gerçekleştirme yüzdesi (% olarak)	-	-	-	%82	%75	%83	iyileşmeye açık	
5. SCOPUS (SCIMAGO)	-	-	-				iyileşmeye açık	
6. Web Of Sciences (RUR)	-	-	-				iyileşmeye açık	
7. Kalite kültürünü yaygınlaştırma amacıyla ilgili yılda kurumunuzca düzenlenen faaliyet (toplantı, çalıştay vb.) sayısı	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında kurumunuzca ilgili gösterge kapsamında yapılan/düzenlenen toplantı çalıştay vb. faaliyet sayısını giriniz.	-	-	-	3	3	4	iyileşmeye açık
	Söz konusu faaliyetlerin kurumsal nitelikte olması gerekmektedir.	-	-	-				iyileşmeye açık
	Kurumun kendi içerisinde yapmış olduğu "kurum kalite komisyonları" olarak adlandırılabilir toplantılar kastedilmemiştir.	-	-	-				iyileşmeye açık
8. Kurumun iç paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	Kurumunuz iç paydaşlarına yönelik (Öğrenci, İdari Personel, Akademik Personel vb.) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayılarını giriniz.	-	-	-	20	26	22	iyileşmeye açık

9. Kurumun dış paydaşları ile kalite süreçleri kapsamında gerçekleştirdiği yıllık geribildirim ve değerlendirme toplantılarının sayısı	Kurumunuz dış paydaşlara yönelik (MEB, DİB gibi) yürüttüğü geribildirim ve değerlendirme toplantı sayılarını giriniz.	-	-	-	-	5	3	6	iyileşmeye açık
10. Akademik personel memnuniyeti (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin akademik personel memnuniyet sonuçlarını yüzde(%) olarak giriniz.	-	-	-	-	%67	%65	%69	iyileşmeye açık
11. İdari personel memnuniyet oranı (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin idari personel memnuniyet sonuçlarını yüzde (%) olarak giriniz.	-	-	-	-	%85	%78	%86	iyileşmeye açık
12. Öğrencinin genel memnuniyeti (% olarak)	Kurumun yürütmüş olduğu faaliyetlere ilişkin öğrencinin genel memnuniyet sonuçlarını yüzde (%) olarak giriniz.	-	68	-	-	%64	%62	%65	iyileşmeye açık
13. Erasmus Gelen öğrenci sayısı		-	-	-	-	2	-	2	iyileşmeye açık
14. Erasmus Giden öğrenci sayısı)		-	-	-	-	4	1	2	iyileşmeye açık
15. Farabi Gelen Öğrenci Sayısı		-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
16. Farabi Giden Öğrenci Sayısı		-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
17. Mevlana gelen öğrenci sayısı		-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık

18. Mevlana Giden Öğrenci Sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
19. Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğrenci Sayısı	-	-	-	-	2	-	2					iyileşmeye açık
20. Öğrenci Değişim Programlarından Toplam Giden Öğrenci Sayısı	-	-	-		4	1	2					iyileşmeye açık
21. Erasmus Gelen öğretim elemanı sayısı	-	-	-	-	2	-	2					iyileşmeye açık
22. Erasmus Giden öğretim elemanı sayısı	-	-	-	-	4	4	6					iyileşmeye açık
23. Mevlana Gelen öğretim elemanı	-	-	-	-	-	-	-					iyileşmeye açık
24. Mevlana Giden öğretim elemanı	-	-	-	-	-	-	-					iyileşmeye açık
25. Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Gelen Öğretim Elemanı Sayısı	-	-	-	-	3	2	4					iyileşmeye açık
26. Öğretim Elemanı Değişim Programlarından Toplam Giden Öğretim Elemanı Sayısı	-	-	-			4	6					iyileşmeye açık

B. Eğitim ve Öğretim

Gösterge									
B. Eğitim ve Öğretim	Açıklama	2023 Yılında Hedeflenen	2023 Yılında Gerçekleşen	2024 Yılında Hedeflenen	2024 Yılında Gerçekleşen	2025 Yılında Hedeflenen	2025 Yılında Gerçekleşen	2026 Yılında Hedeflenen	Durumu (Başarılı veya iyileşmeye açık yazılmalı)
1. Program bilgi paketini tamamlamış Kurumun web sayfasından izlenebilen Lisans programı sayısı /YL programı sayısı/Doktora programı sayısı)		-	2	2	3	3	3	3	Başarılı
2. Öğrencilerin kayıtlı oldukları programdaki memnuniyet oranı (% olarak) (Öğrenme-öğretme yönteminde n-Genel yetkinliklerinin kazandırılmasından-)		-	%71	%85	%62	%70	%60	%75	iyileşmeye açık

3. Programda çift anadala izin veriliyor mu?	Ev et	-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
4. Programda yan dalda izin veriliyor mu?	Ev et	-	-	-	-	Hayır	Hayır	Hayır	iyileşmeye açık
5. Çift anadal yapan lisans öğrenci sayısı	-	-	-	10	3	4	2	4	iyileşmeye açık
6. Yan dal yapan lisans öğrenci sayısı	-	-	-	5	-	-	-	-	iyileşmeye açık
7. Çift anadal yapan öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı	-	-	-	-	3	4	2	4	iyileşmeye açık
8. Yan dal yapan öğrenci sayısının toplam lisans öğrenci sayısına oranı	-	-	-	5	-	-	-	-	iyileşmeye açık

9. (Yüksek lisans kabul edilen öğrenci sayısı) / (Yüksek lisans başvuran öğrenci sayısı) oranı	-	-	$147/76=1.93$	160		55/196	48/193	60/230	iyileşmeye açık
10.(Doktora programlarına kabul edilen öğrenci sayısı) / (Doktora programlarına başvuran öğrenci sayısı) oranı	-	-	-	-		25/160	22/157	27/170	Başarılı
11.Disiplinler arası tezli yüksek lisans program sayısı	-	-	-	-					iyileşmeye açık
12.Disiplinler arası tezsiz yüksek lisans program sayısı	-	-	-	-					iyileşmeye açık
13.Disiplinler arası doktora program sayısı	-	-	-	-					iyileşmeye açık
14.(Lisans programına yerleşen öğrenci sayısı) /	-	-	-	-		110/215	105/205	98/202	Başarılı

(Lisans programını tercih eden toplam öğrenci sayısı) oranı									
15.Kurumda eğitimcilerin eğitimine yönelik düzenlenen program sayısı	-	-	25	30	-	1	1	1	Başarılı
16.Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim üyesi	-	-	8	10	-	45	48	50	Başarılı
17.Kurumda yürütülen eğitimcilerin eğitimi programından memnuniyet oranı (% olarak)	-	-	-	-		%65	%65	%67	Başarılı
18.Öğretim Üyesi değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (% olarak)	-		%73	%80	%77	%68	%71	%69	Başarılı
19.Akademik danışman değerlendirme anketi	-	-	%48	%80	%54				İyileşmeye açık

ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri)									
20.Tez yönetimi (devam eden yüksek lisans ve doktora tez yönetimleri)	-	-	275	290	121				Başarılı
21.Ders veren öğretim elemanlarının haftalık ders saati sayısının iki dönemlik ortalaması	-	-	15	12.5	-	14	8,6	13	Başarılı
22.(Toplam derslik alanı) / (Toplam öğrenci sayısı örgün öğretim) oranı	-	-	28/2081=74 .32	38/210 0	40/246 3	28/170 0	28/1826	28/1550	Başarılı
23.(Kurum kütüphanesinde programla ilişkili kaynak sayısı)/ (Öğrenci sayısı tüm öğrenciler) oranı	-	-	18350/2081 =8.817	19000/ 2100	21430/ 3816	30000/ 2300	42798/217 5=19.6	45000/ 1550	Başarılı
	-	-	18350/3700 =	19000/ 3800	5,615	30000/ 3400	42798/331 0	15000/ 2000	Başarılı
24.(Kurum kütüphanesinde	-	-	-	-	-	-	-	-	İyileşmeye açık

programla ilişkili E-kaynak) / (Öğrenci Sayısı) oranı									
25.Program öğrencilerin üye olduğu öğrenci topluluk sayısı		-	9	15	11	15	15	18	Başarılı
26.Öğrenci topluluk faaliyetlerine katılan program öğrenci sayısı	-	-	267	270	-	400	450	500	iyileşmeye açık
27.Öğrenci projeleri sayısı	-		1	2	0	2	3	4	Başarılı
28.Akredite başvurusunda bulunan programın üniversitesinin YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı	-	-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık

29.İşveren paydaşların (MEB, DİB vb.) mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyet düzeyi (% olarak)	-	-	%75	-	-	%80	%75	%80	iyileşmeye açık
30.(KPSS sınavı ile yerleşen mezun sayısı)/(KPSS sınavına giren mezun sayısı) oranı	-	-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
31.MBSTS	-	-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
32.Programa kayıt esnasındaki hafız sayısı	-	-	-	-	-	50	45	52	iyileşmeye açık
33.Programdan mezuniyet evresine gelmiş öğrenciler arasındaki hafız sayısı	-	-	-	-	-	10	8	12	iyileşmeye açık
34.YDS-Yökdil sınavlarına giren	-	-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık

öğrenci sayısı									
35.YDS-Yökdil sınavlarına giren öğrenci sayısı		-	-	-					iyileşmeye açık
36.İşe yerleşmiş mezun sayısı		-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
37.Lisansüstü öğrenime devam eden mezun oranı			367	380	-	-	-	-	iyileşmeye açık
38.Mezun derneğine üye sayısı		-	-	-	25	35	35	40	iyileşmeye açık
39.Dini Yüksek İhtisas Eğitim Merkezinde n mezun sayısı		-	-	-					iyileşmeye açık
40.(Normal öğrenim süresi içinde mezun olan öğrenci sayısı) / (Normal öğrenim süresi					327/568	450/600	450/950	450/600	iyileşmeye Açık

çinde mezun olması gereken öğrenci sayısı) oranı									
41.Lisans ve Lisansüstü Programları n Öğrenci Sayısı / Öğretim Elemanı Sayısı	-	2343/68	2350	/81	2343/2493	2493/80	2200/85	iyileşmeye Açık	
42.Lisans ve Lisansüstü Programları n Öğrenci Sayısı / Öğretim Üyesi Sayısı	-	2343/41	223/45	/56	2343/75	2493/80	2200/85	iyileşmeye Açık	
43.Lisansüstü Programlar daki Öğrenci Sayısı/Lisans Programları ndaki Öğrenci Sayısı	-	261/2081	270/2090		345/2100	354/2139	360/1950	iyileşmeye açık	
44.Lisans Öğrenci Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı	-	2081/68	2081/75	/81	2100/75	2139/80	1950/85	iyileşmeye Açık	
45.Doktora mezun sayısı/öğretim üyesi sayısı	-	12/68	16/75	118/83	60/75	51/80	60/85	iyileşmeye açık	

46.Doktora programındaki öğrenci sayısı/öğretim üyesi sayısı	-	117/41	120/45		170/75	157/80	170/85	iyileşmeye açık
47.Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı/Toplam Öğrenci Sayısı	-	27/2081	30/2081	10/23939	10/2100	3/2139	10/2200	iyileşmeye Açık
48.Doktora öğrenci sayısı / Toplam (Lisans-YL-Doktora) öğrenci sayısı	-	117/2342	120/2350	29/3939	188	197/354	210/370	Başarılı
49.Doktora mezun sayısı					13	29		Başarılı
50.Kurumdan ayrılan yıllık öğrenci sayısı	-	-	-	33	-	-	-	Başarılı
51.Yabancı Uyruklu Öğretim elemanı Sayısı/Toplam Öğretim elemanı Sayısı	-	1/68	2/75	2/81	2/84	2/79	2/86	Başarılı
52.İdari personel sayısı/ Toplam öğrenci sayısı	-	9/2343	11/2350		17/3500	17/3450	17/3400	Başarılı

53.İdari personel sayısı/ Öğretim elemanı sayısı		-	9/68	10/75	17/81	17/84	17/79	17/8 6	Başarılı
---	--	---	------	-------	-------	-------	-------	-----------	----------

C. Araştırma Geliştirme

Gösterge									
Araştırma ve Geliştirme	Açıklama	2023 Yılında Hedeflenen	2023 Yılında Gerçekleşen	2024 Yılında Hedeflenen	2024 Yılında Gerçekleşen	2025 Yılında Hedeflenen	2025 Yılında Gerçekleşen	2026 Yılında Hedeflenen	Durumu (Başarılı veya iyileşmeye açık)
1.Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve tamamlanan proje sayısının kadrolu öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.	-	-	-	13/56	0,03	0,11	0,09	Başarılı
2.Öğretim üyesi başına devam eden dış destekli proje sayısı	Kurum dışından Ulusal veya uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır. (Bölünme yok)	-	-	-	1/56	0,03	9	0,08	iyileşmeye açık

3. Tamamlanan dış destekli projelerin ortalama yıllık toplam bütçesi		-	-	-	-	-	0,03	-	Başarılı
4. Devam eden dış destekli projelerin toplam bütçesi		-	-	-	4.915.336	80000 \$	0,80	-	Başarılı
5. Devam eden dış destekli toplam proje bütçesinin devam eden dış destekli proje sayısına oranı		-	-	-	3,51	%100	3,05	-	iyileşmeye açık
6. Öğretim üyesi başına tamamlanan ortalama yıllık uluslararası işbirlikli proje sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve tamamlanan proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.	-	-	-	1/56	-	15,8	0,05	Başarılı
7. Öğretim üyesi başına devam eden uluslararası işbirlikli proje sayısı	Kurum dışından uluslararası kişi ya da kuruluşlar ile birlikte yürütülen ve devam eden proje sayısının öğretim üyesi sayısına oranı sorulmaktadır.	-	-	-	1/56	0,03	-	0,03	iyileşmeye açık

8.YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Alan sayısı		2	-	3	-	-	-	-	iyileşmeye açık
9.YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı	YÖK 100/2000 Doktora Burs Programındaki Öğrenci Sayısı	-	0	3	-	3	-	-	iyileşmeye açık

<p>10. Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılmayan SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı</p>	<p>1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılmayan SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır. Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır.</p>	1	-	1	1	0,05	-	0,09	iyileşmeye açık
--	--	---	---	---	---	------	---	------	-----------------

<p>11. Öğretim üyesi başına uluslararası iş birliği ile yapılan SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde ortalama yıllık yayın sayısı</p>	<p>1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında uluslararası işbirliği ile yapılan (uluslararası işbirliği ile yapılmayanlar bir önceki madde de sorulmuştur.) SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde basılmış/yayımlanmış vb. kamuoyu ile paylaşılmış sadece makale ve derleme sayısının kadrolu öğretim Üyesi (Profesör, Doçent ve Doktor Öğretim Üyesi) sayısına oranı sorulmaktadır. İlgili dönem arasında yayımlanması için dergiye gönderilmiş fakat halen hakem onayı/kontrolünden geçmemiş ya da geçmiş olsa bile ilgili derginin yayım zamanı gelmediği için yayımlanmamış olan makaleler dikkate alınmayacaktır. Hangi tarihte başvurusu yapılmış olursa olsun ilgili tarihler arasında yayımlanan/basılan dergilerdeki makaleler dikkate alınacaktır.</p>	0.2	-	0.2	-	-	-	-	iyileşmeye açık
---	---	-----	---	-----	---	---	---	---	-----------------

12. Bilimsel yayın puanı (her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade etmektedir.)	Her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranını ifade edilmektedir.	0,15	0,14	0,25	-	0,03	0,03	0,04	iyileşmeye açık
13. Atıf puanı	SCI, SSCI, A&HCI ve ESCI endeksli dergilerde yapılan ortalama yıllık atıf sayısının toplam öğretim üyesi sayısına bölümü sorulmaktadır.	0,3	-	0,3	0,3	0,80	0,80	1,50	iyileşmeye açık
14. Uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi	1 Ocak-31 Aralık tarihleri arasında açılan projelerin toplam bütçesi yazılacaktır.	-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
15. Devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi	Başvuru tarihi itibarıyla devam eden uluslararası işbirlikli projelerin toplam bütçesi yazılacaktır.	-	-	-	-	-	-	-	iyileşmeye açık
16. Öğretim üyesi başına düşen tezli yüksek lisans öğrenci sayısı		-	0,53	-	244	41	41	33	iyileşmeye açık
17. Öğretim üyesi başına düşen doktora öğrenci sayısı		-	1,51	-	184	34	34	37	iyileşmeye açık

18. Öğretim üyesi başına düşen ortalama yıllık doktora mezun sayısı	Öğretim üyesi başına düşen ortalama yıllık doktora mezun sayısı	-	3,4	-	-	4	0,40	5	iyileşmeye açık
19. TÜBA ve TÜBİTAK ödüllü öğretim üyesi sayısı (TÜBA çeviri ödülü hariç)		1	-	1	3,2	-	-	-	iyileşmeye açık
20. Uluslararası ödüllerin sayısı		1	-	1	-	-	-	-	iyileşmeye açık
21. Ulusal ödüller sayısı		1	-	1	-	-	-	-	iyileşmeye açık
22. MEB ile işbirliği çerçevesinde yapılan akademik araştırmaların (Makale, tez vb.) sayısı		2	-	2	-	-	-	-	iyileşmeye açık
23. DİB ile işbirliği çerçevesinde yapılan akademik araştırmaların (Makale, tez vb.) sayısı		2	-	2	-	-	-	-	iyileşmeye açık

D. Toplumsal Katkı

Gösterge									
4. Toplumsal Katkı	Açıklama	2023 Yılında Hedeflenen	2023 Yılında Gerçekleşen	2024 Yılında Hedeflenen	2024 Yılında Gerçekleşen	2025 Yılında Hedeflenen	2025 Yılında Gerçekleşen	2026 Yılında Hedeflenen	Durumu (Başarılı veya İyileşmeye açık yazılmalı)
		1. Bütçesi olan ve kurumun kendi yürüttüğü sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	-	-	-	-	1	-	1
2. Bütçesi olan ve dış paydaş (MEB ve DİB hariç) işbirliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	-	-	-	-	1	-	1	İyileşmeye açık	
3. Bütçesi olan ve MEB iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	-	-	-	-	1	-	1	İyileşmeye açık	
4. Bütçesi olan ve DİB iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	-	-	-	-	1	-	1	İyileşmeye açık	
5. Bütçesi olmayan ve dış paydaş (MEB ve DİB hariç) iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	-	-	-	-	1	-	1	İyileşmeye açık	
6. Bütçesi olmayan ve MEB iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	-	-	-	-	1	-	1	İyileşmeye açık	
7. Bütçesi olmayan ve DİB iş birliği ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	-	-	-	-	1	-	1	İyileşmeye açık	

8. MEB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyet sayısı	-	-	-	5	-	7	iyileşme e açık
9. MEB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyetlere katılımcı sayısı	-	-	-	200	-	300	iyileşme açık
10. MEB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyetlerin toplam saat sayısı	-	-	-	5	-	7	iyileşme açık
11. MEB kurumlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen faaliyetlere katılan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)	-	-	-	%100	-	%100	iyileşme açık
12. DİB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyet sayısı	-	-	-	5	-	7	iyileşme açık
13. DİB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyetlere katılımcı sayısı	-	-	-	200	-	300	iyileşme açık
14. DİB kurumlarında program öğretim elemanlarınca yürütülen faaliyetlerin toplam saat sayısı	-	-	-	5	-	7	iyileşme açık
15. DİB kurumlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen faaliyetlere katılan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)	-	-	-	%100	-	%100	iyileşme açık
16. Bütçesi olan ve Kamu kurumları ile yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	2		2	1	-	3	iyileşme e açık

17. Dış paydaş kuruluşlarında (MEB ve DİB hariç) program öğretim elemanları tarafından yürütülen yıllık eğitim saati	-	-	-	5	-	7	iyileşmeye açık
18. Dış paydaş kuruluşlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimler için yıllık eğitim alan kişi sayısı	-	-	-	100	-	150	iyileşmeye açık
19. Dış paydaş kuruluşlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimler için yıllık eğitim alan kişi ve saat sayısı	-	-	-	100/5	-	100/7	iyileşmeye açık
20. Dış paydaş kuruluşlarında program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimleri alan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)	-	-	-	%100	-	%100	iyileşmeye açık
21. SEM veya üniversitenin diğer merkezlerinde program öğretim elemanları tarafından yürütülen yıllık eğitim saati	-	-	-	5	-	7	iyileşmeye açık
22. SEM veya üniversitenin diğer merkezlerinde program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimler için yıllık eğitim alan kişi sayısı	-	-	-	100	-	150	iyileşmeye açık
23. SEM veya üniversitenin diğer merkezlerinde program öğretim elemanları tarafından yürütülen eğitimler için yıllık eğitim alan kişi ve saat	-	-	-	100/5	-	100/7	iyileşmeye açık

24. Toplumsal katkı faaliyeti alan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)	DÜİF 2018 Yılı Faaliyet Raporu								
	DÜİF 2019 Yılı Faaliyet Raporu	-	-	-		%90	%95	%100	
	DÜİF Kalite Hedefi ve Hedef Eylem Planı 2020								Başarılı
25. Program öğretim elamanları tarafından verilen seminer, konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlerin sayısı ve		-	25	-		45	52	55	Başarılı
26. Program öğretim elamanları tarafından verilen seminer, konferans, panel, sempozyum vb. faaliyetlerin sayısının program öğretim elemanlarına oranı		-	-	-		%50	%55	%60	Başarılı

E. Yönetim Sistemi

Gösterge						
Araştırma ve Geliştirme	Açıklama	2026 Yılında Hedeflenen	2027 Yılında Hedeflenen	2028 Yılında Hedeflenen	2029 Yılında Hedeflenen	2030 Yılında Hedeflenen

1. Merkezi Bütçe	Merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan gelirler	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
2. Araştırma Gelirleri	Genel araştırma gelirleri yazılacaktır.	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
3. Topluma Hizmet Gelirleri	Genel topluma hizmet gelirleri yazılacaktır.	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00
4. Bağışlar	Devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak kuruma aktarılan bağışlar	1.500.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	3.500.000,00	5.000.000,00
5. Personel Giderleri	Personel giderleri (SGK giderleri dâhil)	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00
6. Eğitim Giderleri	Genel eğitim giderleri yazılacaktır.	1.000.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00	3.000.000,00	5.000.000,00

7. Araştırma Giderleri	Araştırma kategorisindeki tüm eylem ve etkinliklere ait giderler	3.500.000,00	4.000.000,00	4.500.000,00	5.000.000,00	5.500.000,00
8. Toplum Hizmet Giderleri	Toplum hizmet kategorisindeki tüm etkinliklere ait giderler	1.500.000,00	2.500.000,00	3.500.000,00	4.000.000,00	5.000.000,00
9. Yönetim Giderleri	Tüketim mal ve malzeme alımları, yolluklar, hizmet alımları, küçük onarım (menkul ve gayrimenkul) vb.	2.500.000,00	3.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	5.000.000,00
10. Yatırım Giderleri	Taşınmaz, makine, teçhizat vb. giderler	2.500.000,00	3.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00	