



**DICLE ÜNİVERSİTESİ**  
**AKREDİTASYON STRATEJİ BELGESİ**  
**2023**

**DICLE ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOMİSYONU**  
**AKREDİTASYON ÇALIŞMA GRUBU**

**Diyarbakır 2023**

## İÇİNDEKİLER

### **TABLO VE ŞEKİL LİSTELERİ**

### **KISALTMALAR**

### **ÖZET**

### **SUNUŞ**

## **AKREDİTASYON POLİTİKAMIZ**

### **1. GİRİŞ**

- 1.1. Yükseköğretim Sisteminde Kalite Güvencesine İlişkin Çalışmalar
- 1.2. Yükseköğretimde Akreditasyon
- 1.3. Yükseköğretimde Akreditasyonun Amaçları
- 1.4. Yükseköğretimde Akreditasyon Sürecinin Unsurları
- 1.5. Yükseköğretimde Akreditasyonun Yararları

### **2. YÖNTEM**

### **3. MEVCUT AKREDİTASYON FAALİYETLERİ**

### **4. AKREDİTASYONUN ULUSAL DÜZEYİNDEKİ GELİŞİMİ**

### **5. AKREDİTASYONUN ULUSLARARASI DÜZEYİNDEKİ GELİŞİMİ**

### **6. ÜNİVERSİTENİN AKREDİTASYON İLE İLİŞKİLİ FAALİYET YETENEĞİ (SWOT ANALİZİ)**

### **7. AKREDİTASYON STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI**

#### 7.1 STRATEJİK AMAÇLAR

#### 7.2 STRATEJİK HEDEFLER VE STRATEJİLER

##### 7.2.1 STRATEJİ 1

7.2.1.1 Birimlerin / Programların Akreditasyon Öz Değerlendirme Yapması

7.2.1.2 Birimlerin / Programların Akreditasyon Akran Değerlendirme Tavsiyesi

7.2.1.3 Birimlerin Akreditasyon Çalışmalarının İzlenmesi

##### 7.2.2 STRATEJİ 2

7.2.2.1 Akreditasyon Başvurusu İçin Hazır Olan Programların Belirlenmesi

7.2.2.2 Akreditasyon Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi

7.2.2.3 Akreditasyon Başvurularının Takip Edilmesi

##### 7.2.3 STRATEJİ 3

7.2.3.1 Birim Program Akreditasyon Durum ve Planlarının İzlenmesi

7.2.3.2 Birim Program Akreditasyon Çalışmalarının Yürütülmesi

7.2.3.3 Birim Program Akreditasyon Çalışmalarının İzlenmesi

##### 7.2.4 STRATEJİ 4

7.2.4.1 Uluslararası Akreditasyon Süreçleri Bilgilendirme Eğitiminin Yapılması

7.2.4.2 Ulusal Akreditasyona Sahip Programların Uluslararası Akreditasyon Durumlarının Değerlendirilmesi

7.2.5 STRATEJİ 5

7.2.5.1 Akreditasyon Başvurusu İçin Hazır Olan Laboratuvarların Belirlenmesi

7.2.5.2 Akreditasyon Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi

7.2.5.3 Akreditasyon Başvurularının Takip Edilmesi

7.2.6 STRATEJİ 6

7.2.6.1 Akreditasyon Ödül Kategorilerinin Belirlenmesi

7.2.6.2 Akreditasyon Ödül Kriterlerinin Belirlenmesi

7.2.6.3 Akreditasyon Ödüllerinin Belirlenmesi

7.2.6.4 Akreditasyon Ödülleri Takviminin Belirlenmesi

**8. ÜNİVERSİTENİN AKREDİTASYONLA İLE İLİŞKİLİ LİDERLİK VE YÖNETSEL KAPASİTESİ**

**9. AKREDİTASYONLA İLİŞKİLİ PAYDAŞLARIN GELİŞİMİNE YÖNELİK YAPILAN UYGULAMALAR VE FAALİYETLER**

**10. PERFORMANS ÖLÇÜTLERİ**

**11. STRATEJİK AMAÇLARA ULAŞMAK İÇİN GEREKLİ İNSAN KAYNAĞI İHTİYACI**

**12. STRATEJİK AMAÇLARA ULAŞMAK İÇİN MALİ KAYNAK İHTİYACI VE BÜTÇE-FİNANSMAN PROGRAMI**

**13. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

## **TABLO VE ŞEKİL LİSTELERİ**

Tablo 2.1 Akreditasyon Strateji Belgesi alışma Grubu

Tablo 2.2 Akreditasyon sűrelerine yűnelik 2023 yılı çalıřma takvimi

Tablo 3.1 2023 yılı içinde akredite olma talebini ileten birimler

## **KISALTMALAR**

DÜ	Dicle Üniversitesi
TS	Türk Standartları
YÖKAK	Yükseköğretim Kalite Kurulu
ÜYBS	Üniversite Yönetim Bilgi Sistemi
PUKÖ	Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al
MÜDEK	Mühendislik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği
YÖDAK	Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu
TÜRKAK	Türk Akreditasyon Kurumu

## ÖZET

Küreselleşen dünya ile birlikte her alanda olduğu gibi özellikle yükseköğretimde ulusal ve uluslararası düzeyde kalitenin oluşturulması kaçınılmaz bir hal almıştır. Verimlilik ve kalitenin önem arz ettiği tüm alanlarda olduğu gibi akreditasyon, yükseköğretim kurumlarında da kalite güvencesi ve rantabiliteyi elde etmek için kullanılan araçlardan biri haline gelmiştir. Bu sebeple Dicle Üniversitesi birimlerinde kaliteyi artırmak adına akreditasyon çalışmaları yürütülmektedir.

2022 yılında D.Ü. İlahiyat Fakültesi akredite olabilmek için İlahiyat Akreditasyon Ajansı'na (İAA) başvurusunu yapmıştır.

2023 yılı Ocak ayı içinde akredite olmak amacıyla ön niyet beyanlarını ileten birimlerimiz aşağıda listelenmiştir;

DÜ Mühendislik Fakültesi Elektrik Elektronik Müh. Bölümü	MÜDEK
DÜ Mühendislik Fakültesi İnşaat Müh. Bölümü	MÜDEK
DÜ Mühendislik Fakültesi Makine Müh. Bölümü	MÜDEK

Üniversitemizin 2020-2024 stratejik planının amaçlarından biri olan eğitim - öğretim üniversitesi statüsünü geliştirmek/güçlendirmek kapsamında, her yıl en az 3 bölümü akredite etme hedefini gerçekleştirme açısından alınan mesafe, yakın gelecek için olumlu olarak değerlendirilebilir.

Ayrıca Üniversitemiz 2023 yılında kurumsal olarak akredite olabilmek için gerekli hazırlıklarını yapmış olup Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru yapmayı planlamaktadır.

## SUNUŞ

Akreditasyon, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı ve yükseköğretim kurumu tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen, değerlendirme ve dış kalite güvence sürecidir. Yükseköğretimde akreditasyon; akademik kalite, saydamlık ve hesap verme sorumluluğunun bir aracıdır.

Akreditasyon, üniversitemizin öncelikli hedefleri arasında yer almakta olup, yakın geçmişte bu alanda yapılan çalışmaların; a) DÜ Tıp Fakültesi, 2019 yılında Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi konusunda akredite edildiği, b) DÜ 2019 yılı içerisinde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesi almaya hak kazandığı, c) DÜ Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin birçok parametrede TÜRKAK TS EN ISO/IEC 17025:2017 belgesini almaya hak kazandığı, d) 2021 yılında Fen Fakültesi Matematik, Biyoloji, Kimya Bölümlerinin FEDEK akreditasyon ajansı tarafından akredite edildiği görülmektedir.

Program düzeyindeki akreditasyon süreçlerinin, kalite yolculuğumuzun önemli bileşenlerinden birisi olduğunun farkında olarak çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Günümüzde yaşanan değişim süreci içerisinde verilen eğitim hizmetlerinin kalitesinin tescillenmesi; sadece Dicle Üniversitesinin öğrencileri için değil, aynı zamanda öğretim elemanları, idari çalışanlar ve üniversitemizin tüm paydaşları için oldukça önemlidir. Bununla minvalde, Akreditasyon çalışma grubu tarafından hazırlanan Akreditasyon Strateji Belgesi; altı stratejik hedef ve bunlara bağlı on sekiz eylemden oluşmaktadır. Strateji Belgemizde planlanan eylemleri başarıyla uygulayarak belirlenen hedeflere ulaşacağımızdan hiç şüphemiz olmamakla birlikte, bu doğrultuda her geçen gün kendimizi geliştirmekte ve kalite kültürünün kurumumuzda yaygınlaştırılması için çalışmalara ara vermeden devam edilecektir.

Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ

Rektör

## **AKREDİTASYON POLİTİKAMIZ**

Kalite güvence sistemi ve akreditasyon yükseköğretim kurumlarının ulusal ve uluslararası niteliği ve kapasitesini belirleyen bir ölçüt olarak değerlendirildiğinden Üniversitemiz akreditasyon planlamasını ve buna bağlı çalışmalarını bir zorunluluk olarak değerlendirmektedir. Üniversitemiz Akreditasyon Çalışma Grubu, Üniversite düzeyinde akreditasyon çalışmalarının başarıyla devam edebilmesi için birimlerin akreditasyon sürecindeki bütün aşamaları PUKÖ döngüsü temelinde yürüterek sonuçlandırmaktadır.



## 1. GİRİŞ

Eğitim-öğretim genel olarak tüm dünyada her zaman eleştirilen, tartışılan, geliştirilen ve iyileştirilen bir süreçtir. Bunun farkında olan ülkeler, kurumlar, üniversiteler ve birimler, tüm faaliyetlerini ölçülebilir hale getirmekte, kalite altyapılarını kurmakta, kalitelerini artırmakta veya iyileştirmektedir.

Dünya genelinde başarılı üniversiteler incelendiğinde bu üniversitelerin, eğitim öğretim faaliyetlerinde ölçme-izleme çalışmalarını standart hale getirdikleri, kalite birimlerinin bulunduğu, akredite oldukları, dünya ölçeğinde tanınırlıklarının ve saygınlıklarının yüksek olduğu, dünya bilimine katkı sağladıkları ve bunların sonucu olarak hem üniversitelerine hem de ülkelere gerek yetişmiş insan gücü gerekse teknoloji olarak yenilikler sundukları bilinmektedir.

### 1.1. Yükseköğretim Sisteminde Kalite Güvencesine İlişkin Çalışmalar

Türkiye yükseköğretim sisteminde kalite güvencesine ilişkin çalışmalar, 2000'li yıllardan önce program akreditasyonu ve kurumsal dış değerlendirme programlarının bazı üniversitelerimizdeki uygulamaları ile başlamış ve 2002 yılında ilk ulusal akreditasyon kuruluğu olan MÜDEK'in faaliyete geçmesiyle mühendislik programlarında akreditasyon kültürü yaygınlaşmaya başlamıştır.

Üniversitelerde program yeterliliklerinin belirlenmesi ile ortak güven oluşturma ve kalite konusunda işbirliği geliştirmeye katkı sağlamak amacıyla hayata geçirilen Bologna sürecinde, Yükseköğretim Kurulu'nun üniversitelere bildirdiği, Yükseköğretimde Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında yapılan çalışmalar ülkemizde üniversite eğitiminde kalite bilincinin yerleşmesine önemli katkılar sağlamıştır. Bazı üniversitelerin lisans programlarının akredite edilmeye ve denetlenmeye başlanmasında bunun katkısı çok yüksektir. Günümüzde üniversitelerde, kalite olgusu ön plana çıkmakta, **Akademik Değerlendirme Birimleri** kavramı **Kalite ve Değerlendirme Birimleri** şekline dönüşmektedir.

Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonunun (YÖDEK) 2005 yılında yayımlanan mevzuatı ve 2015 yılında yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği, Yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesine ilişkin süreçlerin hayata geçirilmesi için önemli bir adım

olmuştur. Bu yönetmelik kapsamında Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) oluşturulmuştur.

YÖKAK'ın temel görevleri; yükseköğretim kurumlarının dış değerlendirmesini yapmak, ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının yetkilendirilmesi ve tanınması süreçlerini yürütmek ve yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi ve yaygınlaştırılması faaliyetlerini yürütmektir. Bu kapsamda YÖKAK hâlihazırda, ülkemizde faaliyet gösteren 20 ulusal akreditasyon ajansını tescil etmiş, 10 uluslararası ajansını ise tanımıştır.

YÖKAK, yükseköğretim kurumlarına ilişkin periyodik olarak durum raporları yayınlamaktadır. 2021 yılı yükseköğretim değerlendirme ve kalite güvencesi durum raporuna göre kalite güvencesi uygulamalarının olgunlaşabilmesi ve örnek uygulama niteliği kazanabilmesi için yükseköğretim kurumlarının göz önünde bulundurması gereken başlıca hususlar şunlardır:

1. Kurumun yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası eğilimlerini ve paydaş görüşlerini dikkate alan, çalışanlarınca bilinen/paylaşılan somut, gerçekçi misyon, vizyon, amaç ve hedefleri içinde barındıran bir stratejik planının ve kalite politikasının olması,

2. Kurumun iç kalite güvence sistemini sürdürülebilir, sistematik ve bütünlük bir şekilde yapılandırması, kurumun kendini değerlendirme (öz/iç değerlendirme) mekanizmalarını oluşturması, güçlendirmesi ve bu şekilde dış değerlendirmeye hazır hale gelmesi,

3. Kurumun tüm etkinliklerini kapsayan eylemlerinin, uygulama, izleme ve önlem alma süreçleri ile kurumsal performans göstergelerinin tanımlanması (PUKÖ döngüsünün işletilmesi); bu göstergelerin yıllar içinde değişiminin izlenmesi ve diğer kurumlar ile kıyaslanması,

4. Kurumun kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılar uluslararasılaşma politikasının olması ve bu politika çerçevesinde performansının değerlendirilmesi,

5. Eylemlerin ve süreç mekanizmalarının üst yönetimi, akademik ve idari birimleri, öğretim elemanlarını, idari personeli ve öğrencileri nasıl kapsadığının kanıtlarla birlikte belirlenmesi; geri bildirim, izleme ve içselleştirme mekanizmaları ile üst yönetimin bunlara katkısının değerlendirilmesidir.

Üniversitemizde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde 2017 yılında başlatılan çalışmalar, üniversitemiz hizmet alanlarında kalite bilincinin gelişmesine önemli katkılar sağlamıştır. Kalite güvencesinin sağlanmasında ve sürdürülmesinde akreditasyon önemli bir bileşen konumundadır. Bu sebeple, Üniversitemiz birim ve programlarının akreditasyon süreçlerinin başlatılması ve sonuçlandırılması, kaliteli hizmet sunumunda belirleyici bir role sahip olacaktır. Bu çalışmaların lisans programlarımızla sınırlı tutulmayıp lisansüstü eğitimde ve Üniversitemizin üst sıralarda olmasına katkı sağlayan tezler, makaleler, projeler, patentlerin geliştirildiği enstitülerde de başlatılması, eğitim öğretimde kalite anlayışını daha da geliştirecektir. Ayrıca, dışarıya hizmet veren araştırma merkezleri, laboratuvar veya birimlerin de akredite edilmesi zorunluluğu bulunmaktadır.

Sonuç olarak; Üniversitemizde başlayan akreditasyon sürecinin yaygınlaştırılmasının, Üniversitemizin kalite hedeflerine ulaşılmasında önemli bir gereklilik olduğu ortaya çıkmaktadır.

## **1.2. Yükseköğretimde Akreditasyon**

Yükseköğretimde kalite her zaman ülkelerin gündeminde olan bir konudur. Bilim ve teknolojinin gelişimiyle beraber kaliteye verilen önem ve duyulan ihtiyaç daha da artmıştır. Bu gereksinimi karşılamak üzere farklı çözüm önerileri geliştirilmeye çalışılmaktadır. Çözüm önerilerinin başında da akreditasyon gelmektedir. Akreditasyon, bir yükseköğretim kurumu ya da onun bir programının akreditasyon ajansı tarafından belirlenen mükemmeliyet standartlarına uygunluğunun denetlenmesi ve belgelendirilmesi işlemidir. Kurum ya da programın ülke içinde ve dışında tanınmasını sağlayan, hem öz değerlendirmeyi hem de dış değerlendirmeyi içeren ve en önemlisi gönüllü olarak yürütülen bir geliştirme süreci ve kalite standartlarına sahip olma faaliyetidir.

Kalitenin ve verimliliğin esas alındığı tüm alanlarda akreditasyon önemli bir mekanizma olarak düşünülür ve işletilir. Bu itibarla akreditasyon son yıllarda üniversitelerde kalite güvencesini ve verimliliği sağlamanın bir yöntemi olarak kabul edilmektedir. "Yükseköğretim programlarının kalite düzeyinin ortaya konması ve bu kurumların müşterileri olan öğrenci ve iş piyasasının bundan haberdar edilmesi sürecini de içeren sistem; yükseköğretim kurumlarının denetimi ve değerlendirilmesinde yeni bir alternatif olarak" görülmektedir.

## **1.3. Yükseköğretimde Akreditasyonun Amaçları**

Öz değerlendirme ilkesine dayalı olarak gerçekleşen akreditasyon süreci, değerlendirilen eğitim kurumunun veya programının ulusal ve uluslararası düzeyde kalite nitelikleri kazanarak gelişmesini sağlar. Aynı şekilde eğitim-öğretimde kalite denetimi ve güvencesi aracı olarak kuruma ve mensuplarına ayrıcalıklı olanaklar oluşturur. Yükseköğretimde akreditasyon süreçleri, aşağıdaki amaçları gerçekleştirmek yürütülmektedir.

- a) Eğitim-öğretimin niteliğinin artırılması ve sistematik bir yaklaşımla sürekli geliştirilmesi,
- b) Eğitim-öğretimin niteliğinin güvence altına alınması,
- c) Yükseköğretimin hizmet sunduğu kesimlere eğitim-öğretimin niteliğinin belirli standartlara dayalı olarak yürütüldüğünün güvencesinin verilmesi,
- d) Yükseköğretim kurumlarının karşılıklı birbirlerini tanıma sürecini kolaylaştırmak ve hızlandırmak,
- e) Diploma ve unvanların karşılaştırılabilmesine yardımcı olmak.

#### **1.4. Yükseköğretimde Akreditasyon Sürecinin Unsurları**

Yükseköğretimde akreditasyon süreçleri genel olarak altı unsura dayanmaktadır. Bunlar;

- a) Programlar hakkında yargıya varmada kullanılan bir standartlar kümesi,
- b) Fakülte tarafından hazırlanan, kendilerinin standartları karşılamak üzere nasıl çalıştıklarını açıklayan ve standartları karşılamada ne kadar başarılı oldukları ile ilgili kendi değerlendirmelerini içeren bir öz değerlendirme,
- c) Öz değerlendirme raporunun ve diğer belgelerin incelenmesi, tesislerin incelenmesi, derslerin gözlenmesi ve öğretim elemanları, öğrenciler, dekan ve ilgili diğer kimselerle görüşmelerin yapılması konularında eğitilmiş uzman meslektaşlardan oluşan bir ekip tarafından yapılan ziyaretler,
- ç) Ziyareti gerçekleştiren ekip tarafından hazırlanan, fakültenin/programın akreditasyonla ilgili standartları ne ölçüde karşıladığı hakkındaki ekip değerlendirmelerini ve programların akreditasyon durumu hakkındaki önerilerini içeren bir rapor,
- d) Ekibin raporunda önemli bir bilgiyi dikkate almaması ya da ziyaretin ardından ortaya önemli bir bilgi çıkması halinde, ziyaret edilen fakülte dekanı tarafından yazılan bir cevap,
- e) Fakülteden ve ziyareti gerçekleştiren ekipten elde edilen kanıtlara dayalı olarak yetkili mercilerin verdiği karar.

#### **1.5. Yükseköğretimde Akreditasyonun Yararları**

Akreditasyon sistemi, eğitimin geliştirilmesi açısından sürekli bir motive edici bir unsurdur. Standartların belirlenmesi, fakültelerin bu standartlara erişme ve bunları aşma çabalarına bağlı olarak sistem sürekli gelişme felsefesini kazanır. Standartlar eğitim programlarında beklenen yeni gelişimleri yansıtacak şekilde yeniden geliştirilebilir ve değiştirilebilir. Akreditasyonun getirdiği başka yararlar da vardır. Fakülteler ve programlar, ulusal standartlar temelinde bir akreditasyon sürecine katılmaktan mesleki açıdan yararlanabilirler. Fakülte personeli gerek ziyaret ekiplerine katılarak, gerekse uzman meslektaşları tarafından yapılan ziyaretler yoluyla öğretme ve öğrenmede en iyi uygulamaları sunma ve tanıtmaya fırsatı bulabilirler. Yükseköğretimde akreditasyon faaliyetinin ilgili yükseköğretim kurumuna, öğrencilere ve tüm paydaşlara sağlayacağı yararlar özet olarak şöyle sıralanabilir:

- a) Tanınma ve mükemmeliyet standartlarını sağlayıp sağlamadığı konusunda bilgilendirir,
- b) İş sektörlerine kaliteli insan gücü istihdamı yönünden kolaylık ve güven sağlar. Mezunların daha iyi işlere yerleşmesi noktasında referans niteliği taşır,
- c) Yükseköğretim kurumları arasında kredi transferi işlemlerini kolaylaştırır,
- ç) Kaliteyi güvence altına alır,
- d) Tercih edilebilirliği artırır (2016 yılından beri YKS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda YÖKAK tarafından yetkilendirilen veya tanınan akreditasyon kuruluşlarının akredite ettiği program bilgileri yer almaktadır),
- e) Öğrenci ve öğretim elemanlarının değişim programlarının uygulanmasını kolaylaştırır,
- f) Yükseköğretim kurumlarının saygın bir kuruluş tarafından akredite edilmesi birime yönelik güveni artırır,
- g) Yükseköğretim kurumlarında çalışanlara sorunları ortaya koyma ve çözüm üretme imkânı verir, çalışanların süreçlere katılımını teşvik eder,
- ğ) Yükseköğretim kurumlarında kurum içi iletişimi geliştirir,
- h) Yükseköğretim kurumuna dışarıdan detaylı ve tarafsız bir değerlendirme imkânı sağlar,
- ı) Yükseköğretim kurumuna gelecekle ilgili planlamalarda kolaylık imkânı sağlar,
- i) Üst yönetime ve idarecilere önceliklerin tespitinde yol gösterir,
- j) Uluslararası derece ve diplomalar arasında uyum sağlar ve geçerliliğini karşılaştırmayı kolaylaştırır.
- k) Uluslararası tanınırlık sağlar ve artırır,
- l) Kurumun, birimin, programların uluslararasılaşmasını ve kültürlerarası işbirliğini sağlar,
- m) Öğretim kurumlarında mali yönetimin ve bütçe sürecinin iyileştirilmesine imkân sağlar,
- n) Kurum politikalarının belgelendirilmesini ve prosedürlerin geliştirilmesini teşvik eder,

- o) Yönetim süreçlerine sistematik yaklaşım getirir,
- ö) Sürekli iyileştirme girişimlerini başlatılmasını destekler,
- p) Paydaşların kalite iyileştirme faaliyetlerine katılımını sağlar,
- r) Finansal destek sağlamak için gerekçe oluşturur,
- s) Motivasyon ve özgüven sağlar,
- ş) Nitelikli akademik ortam oluşturulmasına zemin hazırlar.

## 2. YÖNTEM

Akreditasyon çalışma grubunun belirlenen hedefleri gerçeklemek amacıyla izleyeceği yöntem, periyodik olarak birim ve programlarla toplantılar düzenlemek ve gelişmeleri raporlamaktır. Yöntem kapsamında var olan iş akışı; 2020 yılında başlatılan Akredite çalışmalarının devamı niteliğinde birimler ile periyodik olarak toplantılar yapmak, akredite olabilecek birimlerin çalışmalarını ve akreditasyon ajanslarına başvurularını takip etmek ve bu süreçte ortaya çıkabilecek aksaklıkların çözümünü sağlamaktır.

Dicle Üniversitesi Kalite Komisyonu, alt komisyon ve birim komisyonları ile yükseköğretimin ortaya koyduğu vizyona uygun olarak değer üreten, Üniversite geleceğinin inşasında yol gösterici bir işleve sahiptir. Üniversitemiz, kalite politikası gereği eğitim-öğretim, uluslararasılaşma, akreditasyon, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet ve sosyal sorumluluk alanlarını temel gelişme alanları olarak belirlemiştir. Kalite Komisyonu bu amaçla, Üniversite birimlerinde Kalite Yönetim Sistemi'nin etkin bir şekilde uygulanabilirliğini sağlamak, Üniversite birimlerini akreditasyon çalışmaları hakkında bilgilendirmek ve başvuru yapmaları yönünde teşvik etmek amaçlı faaliyetler yürütmektedir. Üniversite Akreditasyon çalışmaları Kalite Komisyonu Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir. Komisyon üyelerden Tablo 2.1'de listelenmiştir. Üniversitemizde akreditasyon süreçlerine yönelik 2023 yılı planlamasını içeren bu strateji belgesi de Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından hazırlanmıştır (Tablo 2.2).

**Tablo 2.1** Akreditasyon Strateji Belgesi Çalışma Grubu

<b>Başkan</b>	Prof. Dr. Nurettin AYDİLEK
<b>Üye</b>	Prof. Dr. Mehmet Sıraç ÖZERDEM
<b>Üye</b>	Doç. Dr. Oktay BOZAN
<b>Üye</b>	Doç. Dr. Yeter Durgun OZAN
<b>Üye</b>	Dr. Öğr. Üyesi Muhammed Fatih YÜRÜK

**Tablo 2.2** Akreditasyon süreçlerine yönelik 2023 yılı çalışma takvimi

<b>01-10.01.2023</b>	• Akreditasyon strateji belgesinin hazırlanması.
<b>10.01.2023</b>	• Akreditasyon strateji belgesinin Rektörlük Makamına gönderilmesi.
<b>05.03.2023</b>	• Akreditasyon kapsamında yapılan hazırlıkların değerlendirilmesi konusunda birimlere yönelik yapılacak toplantı takviminin belirlenmesi ve birimlere duyurulması
<b>10-30.04.2023</b>	• Birimlere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması • Birimlerden özdeğerlendirme raporu hazırlamalarının istenmesi
1-30 Eylül 2023	• Birimlerden gelen özdeğerlendirme raporlarının incelenmesi
<b>15.12.2023</b>	• Akreditasyon kapsamında yapılan çalışmaların raporlanması ve Rektörlük Makamına iletilmesi

### 3. MEVCUT AKREDİTASYON FAALİYETLERİ

Akreditasyon, üniversitemizin öncelikli hedefleri arasında yer almakta olup, yakın geçmişte bu alanda yapılan çalışmaların; **a)** DÜ Tıp Fakültesi, 2019 yılında Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi konusunda akredite edildiği, **b)** DÜ 2019 yılı içerisinde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesi almaya hak kazandığı, **c)** DÜ Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin birçok parametrede TÜRKAK TS EN ISO/IEC 17025:2017 belgesini almaya hak kazandığı, **d)** 2021 yılında Fen Fakültesi Matematik, Biyoloji, Kimya Bölümlerinin FEDEK akreditasyon ajansı tarafından akredite edildiği görülmektedir. Diğer yandan 2022 yılında İlahiyat Akreditasyon Ajansı'na (İAA) başvurusu yapan D.Ü. İlahiyat Fakültesi bu süreç olumlu sonuçlandığında hem ulusal hem de uluslararası ölçekte akredite olacaktır. Bu çalışmalara ek olarak, Akreditasyon çalışma grubumuz birimlerin Dekan/Müdür ve akreditasyon komisyon üyeleri ile bilgilendirme toplantıları yaparak birimlerin hazırlıklara başlanması sağlanmıştır. Bu çalışmaların neticesinde Tablo 3.1'de belirtilen kuruluşlar, 2023 yılı Ocak ayında akredite olmak amacıyla gerekli ön niyet dilekçelerini ilgili birime iletmişlerdir.

**Tablo 3.1** 2023 yılı içinde akredite olma talebini ileten birimler

<b>Fakülte/Enstitü</b>	<b>Bölüm/Program</b>	<b>Akreditasyon Kuruluşu</b>
Mühendislik Fakültesi	Elektrik Elektronik Müh. Bölümü	MÜDEK
Mühendislik Fakültesi	Makine Mühendisliği Bölümü	MÜDEK
Mühendislik Fakültesi	İnşaat Mühendisliği Bölümü	MÜDEK

#### 4. AKREDİTASYONUN ULUSAL DÜZEYİNDEKİ GELİŞİMİ

Ülkemizde akredite kurum sayısının yıllar itibarıyla istikrarlı bir artış göstermektedir.

Dicle Üniversitesinde, Tıp Fakültesi, Fen Fakültesi Kimya, Biyoloji ve Matematik Bölümleri ile DÜBTAM hariç, biri değerlendirme aşamasında, 3 tanesi ise yeni başvuru yapacak toplam 4 programın değerlendirme sürecinin 2023 yılında tamamlanması beklenmektedir.

#### 5. AKREDİTASYONUN ULUSLARARASI DÜZEYİNDEKİ GELİŞİMİ

Dünyadaki önemli akreditasyon kurumları aşağıda belirtilmiş olup, yapılan akreditasyon çalışmaları hakkında kısaca bilgi verilmiştir:

- ABET (The Accreditation Board for Engineering and Technology- Mühendislik ve Teknoloji Akreditasyon Kurumu), ABD hükümeti tarafından mühendislik derecesi veren, kurumları akredite etmeye yetkili tek kurumdur.

- FEANI (Fédération Européenne d'Associations Nationales d'ingénieurs), Avrupa Mühendisleri Birliğinin oluşturduğu bir akreditasyon kuruluşudur.

- Başta İktisadi ve İdari Bilimler olmak üzere sosyal bilimler için AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business), EFMD (European Foundation for Management Development), FIBAA (Foundation for International Business Administration) ve ABS (Association of Business Schools) gibi akreditasyon kurumları bulunmaktadır. Özellikle işletme alanında en güçlü kurum AACSB'dir.

- Tıp alanında; LCME (Liaison Committee on Medical Education) ABD ve Kanada'daki Tıp Fakültesi eğitimlerini akredite etmektedir. Ayrıca NCFMEA (The National Commission for Foreign Medical Education and Accreditation) Eğitim Bakanlığı kanalı ile yabancı ülke Tıp Fakültelerinin standartlarının değerlendirilmesinde yardımcı olmakta, ancak akreditasyon yapmamaktadır.

- Veteriner hekimlik eğitimi veren kuruluşların akredite edilmesinde, ABD ve Kanada'da, Amerika Veteriner Hekimlik Birliği, AVMA (American Veterinary Medical Association) 1946 yılından beri hem kendi ülkelerinde hem de diğer ülkelerde akreditasyon gerçekleştirmektedir. Avrupa'da ise AB direktifleri doğrultusunda, 1994 yılından beri veteriner eğitim kurumlarının akreditasyonunu, Avrupa Veteriner Eğitim Kurumları Birliği, EAEVE (European Association of Establishments for Veterinary Education) yapmaktadır.

Mühendislik ve teknoloji alanındaki kurumları akredite eden ABET, 2021 tarihi itibarı ile 4330 programı akredite etmiştir. ABET Türkiye'den 62 programı (Bilkent, Boğaziçi, Doğu Akdeniz Üniversitesi, Hacettepe Üniversitesi, İstanbul Gelişim Üniversitesi, İstanbul Teknik Üniversitesi, ODTÜ üniversitelerindeki programlar) akredite etmiştir. Avrupa Mühendisleri Birliğinin oluşturduğu akreditasyon kurumu olan FEANI, 1284 üniversitedeki mühendislik



programlarını akredite etmiştir. Türkiye’den ise 67 üniversiteden mühendislik programları akredite edilmiştir. AACSB İktisadi ve İdari Bilimler olmak üzere sosyal bilimler programlarını akredite eden en güçlü kurumlardan biridir. Dünyadaki işletme programlarının %5'inden daha azı AACSB'nin titiz standartlarını karşılayabilmektedir.

## **6. ÜNİVERSİTENİN AKREDİTASYON İLE İLİŞKİLİ FAALİYET YETENEĞİ (SWOT ANALİZİ)**

### **Üniversitenin Güçlü Yönleri**

- Türkiye’nin en eski ve köklü üniversitelerinden biri olması ve bu bağlamda kurumsallaşmasını büyük ölçüde tamamlamış olması,
- Üniversite üst yönetiminin akreditasyon çalışmaları konusundaki istekli ve teşvik edici tutumu,
- Üniversitenin insan kaynağı, teknik altyapı, fiziksel mekan ve genel mali kapasitesinin iyi olması,
- Eğitim ve öğretim kalitesini yükseltmeye yönelik isteklilik,
- Pek çok bölümde dinamik ve genç öğretim elemanı potansiyeline sahip olması,
- Yurtdışı deneyimine sahip öğretim elemanlarının varlığı,
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile Teknokent’e sahip olunması,
- Öğretim elemanı ve öğrenci iletişiminin kuvvetli olması,
- Kurumlarda Erasmus, Farabi vb. değişim programlarının başarı ile uygulanması,
- Değişim programları ile birlikte paydaş sayısının artmış olması,
- Akreditasyon süreci ile birlikte, iç ve dış paydaşlardan görüş alma konusunda farkındalığın artması.

### **Üniversitenin Zayıf Yönleri**

- Akreditasyon süreçlerinin geç başlamış olması,
- Akreditasyona ilişkin bilinç ve farkındalığın bütün bölümlerde /birimlerde aynı düzeyde olmaması,
- Bazı bölümlerin akreditasyon süreçlerini fazladan iş yükü olarak görme ihtimali,
- Akreditasyon başvuru süreçlerinin birimlerce yeterince bilinmemesi,
- Bazı anabilim dallarında öğretim üyesi sayısının azlığı veya hiç olmaması ve kısa vadede bu eksiklikleri gidermenin güç olması,

- Bazı birimlerde standart fiziki altyapının eksikliği.

### **Fırsatlar**

Yükseköğretimde akreditasyon faaliyetinin ilgili yükseköğretim kurumuna, öğrencilere ve tüm paydaşlara sağlayacağı en önemli fırsatlar şöyle sıralanabilir:

- Eğitim-Öğretim kapsamındaki ulusal ve uluslararası değişim programlarını destekler.
- AB üyelik süreci bağlamında AB müktesebatına uyum sağlar.
- Kurumlarda akreditasyon bilincinin ve farkındalığın oluşumunu sağlar.
- Üniversitemizle işbirliği yapacak ulusal ve uluslararası üniversitelerin ilgili protokolünü destekler.
- Sistematik bir yaklaşımla sürekli gelişerek kaliteyi güvence altına alır.
- Öğrenci ve tüm paydaşlara eğitim-öğretimin kalitesinin belirli standartlara dayalı olarak yürütüldüğünün güvencesini sağlar.
- Yükseköğretim kurumlarının karşılıklı birbirlerini tanıma süreci kolaylaştırır.
- Diploma ve unvanların karşılaştırılabilirliğine yardımcı olur.
- Akademik kurumlar arası öğrenci ve öğretim elemanı değişimini kolaylaştırır.
- Mezunların meslek yaşamına girişlerinde temel standartları belirler.

### **Tehditler**

Üniversitemizde akreditasyon faaliyetleri ile birlikte öngörülebilecek tehditler aşağıda listelenmiştir;

- Ulusal ve lokal düzeyde akreditasyon politikalarında yaşanabilecek olası değişimler,
- Ulusal düzeyde akreditasyon çalışmalarına ayrılan bütçenin yetersiz oluşu,
- Akredite olan veya olma yolunda ilerleyen birimlerin, Kovid 19 gibi salgın hastalıklar nedeniyle gerekli olan ölçütleri sağlayan çalışmalarda görülebilecek olası motivasyon eksikliği,
- Uluslararası akreditasyon kurumlarına yapılan yoğun başvurular nedeniyle süreçlerin uzaması veya bunu bağlı olarak akreditasyonun ret edilme ihtimalinin artması olası ön yargıdır.

### **Risk Analizi (Riskler ve Tedbirler)**

Ulusal ve uluslararası düzeyde Kovid 19 benzeri salgınlar ve bunlara bağlı gelişen siyasi ve ekonomik sıkıntılar gibi çalışma şartlarını olumsuz yönde etkileyen faktörler akreditasyon süreçlerinde karşılaşılabilecek olası riskler olarak karşımıza çıkmaktadır.

Bu riskleri bertaraf etmek için alınabilecek tedbirler; a) üniversitede akreditasyonun sürekli ve bağımsız bir politika haline getirilmesi, b) kurulların akreditasyon süreçlerini bilen, çalışmaya gönüllü ve istekli yapabilecek kişilerden oluşturulması ve c) akreditasyon için gerekli olan bütçenin ayrılması gerekmektedir.

## 7. AKREDİTASYON STRATEJİSİ VE EYLEM PLANI

Üniversitemizin 2020-2024 stratejik planının amaçlarından biri olan eğitim-öğretim üniversitesi statüsünü geliştirmek/güçlendirmek kapsamında, her yıl lisans düzeyinde en az 3 (üç) bölümü, lisansüstü düzeyinde ise en az 1 (bir) programı akredite etmektir. Bu amaç doğrultusunda, 2022 yılı içinde yapılan çalışmalar ile 3 programın (Mühendislik Fak Bölümleri) akredite olma niyetleri ilgili kuruluşlara iletilecektir. 2022 yılı içinde başvuran 1 Fakültemizin (İlahiyat Fak) dış değerlendirme süreçlerinin başlanması beklenmektedir. Çalışma grubu olarak, bu sürecin takibi sağlanmakla birlikte, diğer birimler ile yapılacak bilgilendirme toplantıları ile birimlerin başvuru yapacak düzeye getirilmeleri konusunda çalışmalar yapılacaktır.

### Üniversitenin Akreditasyon Misyonu

Önümüzdeki on yıl içinde bölümlerinin en az %10'unu uluslararası alanda akredite etmek, akademik personeli ve öğrencisini bu amaçla yetiştirmek, uluslararası üniversite olma kültür ve bilincini üniversite düzeyinde yaymak ve her yıl bütçesinden artan oranda bir kaynağı bu alana tahsis etmek suretiyle, akreditasyon politikasını sürekli hale getirmektir.

### Üniversitenin Akreditasyon Vizyonu

Üniversitemizin akreditasyon vizyonu: 21. yüzyılın gereklerine uygun olarak eğitim öğretimi, akademik faaliyetleri ve kurumsal kültürü ile uluslararası alanda tanınan, küresel düzeyde akademik birimleri kabul gören ve bu çerçevede uluslararası dolaşımda olan öğrenciler ile akademisyenler için cazip bir üniversite kimliğine sahip olmaktır.

## 7.1 STRATEJİK AMAÇLAR

Üniversitemizin 2020-2024 stratejik planında belirlenen (7.1) amaçlar incelendiğinde, akreditasyon ile ilişkili iki amacın var olduğu görülmektedir. Bu amaçlar;

**Amaç 1:** Eğitim-Öğretim üniversitesi statüsünü geliştirmek/güçlendirmek.

**Amaç 2:** Birimlerde girişimciliği teşvik etmek, araştırma faaliyetlerini geliştirmek; yayın sayısı ve niteliğini artırmak.

Bu amaçların kapsamında yer alan hedefler incelendiğinde, akreditasyon ile ilişkili hedef kartları aşağıda belirtilmiştir.

### 7.3. Hedef Kartları, Tablo 63: Hedef Kartı 63.1

<b>Amaç (A1)*</b>	Eğitim - öğretim üniversitesi statüsünü geliştirmek/güçlendirmek,
<b>Hedef (H1.1)*</b>	Her yıl en az 3 bölümü akredite etmek

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)**	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı**	Raporlama Sıklığı****
PG1.1.1* Akredite olan lisans programı sayısı	30	1	3	3(6)	0(9)	3(12)	3(15)*	6 ayda bir	Her yıl
PG1.1.2* Akredite olan lisansüstü program sayısı	30	1	-	0(1)	0(2)	1(3)	1(4)*	6 ayda bir	Her yıl
PG1.1.3* İç değerlendirme sayısı	20	1	2	2(4)	2(6)	2(8)	2(10)*	6 ayda bir	Her yıl
PG1.1.4* Dış değerlendirme yapılan birim sayısı	20	1	1	1(2)	0(3)	1(4)	1(5)*	6 ayda bir	Her yıl
<b>Sorumlu Birim</b>	Rektörlük (Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcısı)								
<b>İşbirliği Yapılacak Birimler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tüm Akademik Birimler</li> <li>Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Akreditasyon sürecinin maliyeti için alınabilecek kaynak yetersizliği</li> <li>Akreditasyon sürecinin uzunluğu</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tercih edilebilir üniversite olmayı sağlamak.</li> </ul>								
<b>Maliyet Tahmini</b>									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dersi yürütecek öğretim üyelerinin iş yoğunluğu</li> <li>Belirlenen sürede bilgi akışının sağlanamaması</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Eğitim – Öğretim odaklı üniversite olma niteliğimiz.</li> <li>Diplomaların uluslararası tanınırlığı açısından akreditasyonun önemi</li> <li>Yükseköğretimde kalite güvencesi sisteminin gerekliliklerini yerine getirmek.</li> </ul>								

### 7.3. Hedef Kartları, Tablo 63: Hedef Kartı 63.13

<b>Amaç (A2)</b>	Birimlerde girişimciliği teşvik etmek, araştırma faaliyetlerini geliştirmek; yayın sayısı ve niteliğini artırmak.								
<b>Hedef (H2.7)</b>	Her yıl en az bir laboratuvarı ulusal/uluslararası akredite etmek								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2020	2021	2022	2023	2024	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG2.7.1 Bir yılda hizmet sunulan toplam hasta sayısı	30	1486493	1650000	1815000	2000000	2200000	2420000	6 ayda bir	Her yıl
PG2.7.2 Altyapısı iyileştirilen birim/ünite/merkez sayısı	30	10	5	5(10)	5(15)	5(20)	5(25)*	6 ayda bir	Her yıl
PG2.7.3 Hasta memnuniyet oranı (yatan-ayakta) (%)	20	%90	%90	%90	%90	%90	%90	6 ayda bir	Her yıl
PG2.7.4 Akredite edilen	20	1	1	1(2)	1(3)	1(4)	1(5)	6 ayda bir	Her yıl

laboratuvar sayısı									
<b>Sorumlu Birim</b>	Rektörlük								
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Araştırma ve Uygulama Hastanesi Başhekimliği</li> <li>▪ Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığı</li> <li>▪ Veteriner Fakültesi Dekanlığı</li> <li>▪ Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü</li> <li>▪ DÜPTAM</li> </ul>								
<b>Riskler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Hizmet sunumu ile ilgili mevzuat yetersizliği</li> <li>▪ Mevzuattan kaynaklanan kaynak aktarımı ve personel istihdamında kısıtlamalar</li> <li>▪ Hastanelerin konularının ve altyapılarının akreditasyon için istenilen gereklilikleri yerine getirmekte zorlanması.</li> </ul>								
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Laboratuvarların ulusal ve uluslararası kalite standartlarıyla akreditasyonunun sürekliliği sağlanacaktır.</li> <li>▪ Sunulan hizmetin kalitesini yükseltmek için, çalışanlara yönelik bilgi, beceri ve farkındalığı artıracak eğitim programları gerçekleştirilecektir.</li> </ul>								
<b>Maliyet Tahmini</b>									
<b>Tespitler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mekan ve teknik altyapı yetersizliği</li> <li>▪ Nitelikli yardımcı sağlık personeli ve teknik personel yetersizliği</li> <li>▪ Sağlık Uygulama Tebliği'nde (SUT) belirlenen fiyatların güncel olmaması ve hastalıkların ciddiyet durumuna göre farklılık göstermemesi, bu nedenlerle sağlık hizmeti maliyetini karşılamaması</li> </ul>								
<b>İhtiyaçlar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sağlık Uygulama Tebliği'nde (SUT) belirlenen fiyatların, hastaların hastalıklarının ciddiyet durumunu da yansıtacak şekilde, işlemlerin maliyetine göre belirlenmesi ve yıllık olarak güncellenmesi</li> <li>▪ Yardımcı sağlık personeli ve teknik personel istihdamı</li> </ul>								

## 7.2 STRATEJİK HEDEFLER VE STRATEJİLER

*“Yükseköğretim kurumları kalite güvence sistemlerini kurarken, PUKÖ (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) döngüsü ile kendilerine yol haritası oluşturarak, kalite politika ve süreçlerini güncellemelidir. Ayrıca, kalite yönetim çalışmalarına tüm birimlerin etkin katılımının sağlanması, iç ve dış paydaşların kalite güvence sistemine katkıda bulunması, kurum genelinde kalite kültürünün yeterli düzeyde yaygınlaşmış olması ve stratejik plandaki hedeflerin kalite güvence sistemi ile uyumunun güçlü olması gerekmektedir.”*

Akreditasyon Strateji Belgesi, PUKÖ döngüsü çerçevesinde bütün birim/bölüm/programların ilgili akredite kuruluşlarının ölçütlerini göz önünde bulundurarak bütün programların yılda en az bir defa öz değerlendirme raporlarını hazırlamalarını planlamaktadır. Birim/bölüm/programlar, planlanan takvim çerçevesinde öz değerlendirme ve akran değerlendirme raporlarını değerlendirmek üzere Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne gönderir. Akreditasyon Çalışma Grubu ilgili raporları kontrol ederek; akreditasyon sürecinin takip edilmesi, sürdürülmesi ve ölçütleri sağlamayan birim/bölüm/programlar için alınması gerekli önlemleri de içerecek şekilde bir durum raporu oluşturulur. Rapor, Kalite Komisyonunda görüşülerek nihai hali Rektörlük makamına sunulur. Gerekli tedbirlerin alınması suretiyle akreditasyon sürecinin sürekliliği ve yaygınlaştırılması sağlanacaktır.

Bu temel ilkelerden hareketle Dicle Üniversitesi Akreditasyon Strateji Planına ilişkin hedefler ve bunlara ait hedef eylem planları oluşturulmuştur. Bunlar;

## 7.2.1 STRATEJİ 1: BİRİM / PROGRAM AKREDİTASYON ÇALIŞMALARININ YÜRÜTÜLMESİ

Bu strateji, üniversitemizin 2020-2024 Stratejik planında yer alan “*Hedef (H1.1): Her yıl en az 3 bölümü akredite etmek*” hedefini destekler niteliktedir.

Üniversitemiz birim ve programlarında dış değerlendirme süreçlerine ilişkin gerçekçi planlamalar yapılabilmesi için her programın kendi öz değerlendirme raporunu ilgili akreditasyon kuruluşunun belirlediği format ve içerikte hazırlaması, bütün birim ve programların akreditasyon durumlarının tespit edilerek planlanması ve ilgili çalışmaların izlenerek yıllık raporlamaya tabi tutulması hedeflenmektedir. Öz değerlendirme raporu hazırlayarak akreditasyon başvuru aşamasına gelen birimlere akran değerlendirmesi sürecinin başlatılması tavsiye edilir. Detaylı Strateji Belgesi Eylem Planı Kartı Ek1’de verilmiştir.

### Faaliyetler:

#### 7.2.1.1 Birimlerin / Programların Akreditasyon Öz Değerlendirme Yapması

Bütün birimlerin kendi öz değerlendirme raporunu ilgili akreditasyon kuruluşun belirlediği format ve içerikte yılda en az bir defa hazırlaması sağlanacaktır. Raporlar birim amirleri tarafından belirtilen süre sonuna kadar Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne gönderilecektir.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 2-Birim Yetkilileri	1-Bütün akademik birimler 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Kalite Komisyonu	1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Kalite Komisyonu	6 ayda bir

#### 7.2.1.2 Birimlerin / Programların Akreditasyon Akran Değerlendirme Tavsiyesi

Öz değerlendirme raporunu tamamlayan ve akreditasyon başvuru aşamasına gelen birimlere akran değerlendirmesi sürecinin başlatılması tavsiye edilir. Raporlar birim amirleri tarafından belirtilen süre sonunda Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne gönderilir.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 2-Birim Yetkilileri	1-Bütün akademik birimler 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Kalite Komisyonu 4-Diğer Yükseköğretim Kurumları	1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Kalite Komisyonu	6 ayda bir

#### 7.2.1.3 Birimlerin Akreditasyon Çalışmalarının İzlenmesi

Üniversitemiz genelinde akreditasyon çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesi amacıyla; bütün birim ve programların akreditasyon çalışmaları izlenecektir. Komisyon her

Yıl aralık ayı içinde bütün birim ve programları kapsayacak şekilde ayrıntılı yıllık üniversite akreditasyon raporu hazırlayıp Rektörlüğe sunacaktır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 2-Birim Yetkilileri	1-Bütün akademik birimler 2-Akreditasyon Komisyonu 3-KGK 4- Kalite Komisyonu	1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Kalite Komisyonu	6 ayda bir

## 7.2.2 STRATEJİ 2: BİRİM / PROGRAM AKREDİTASYON BAŞVURULARININ SAĞLANMASI

Bu strateji, üniversitemizin 2020-2024 Stratejik planında yer alan “*Hedef (H1.1): Her yıl en az 3 bölümü akredite etmek*” hedefini destekler niteliktedir.

İlgili akreditasyon kuruluşlarının ölçütlerini sağlayan ve dış değerlendirmeye hazır programların tespit edilerek akreditasyon başvuru süreçlerinin planlanması, akreditasyon için gerekli başvuruların yapılması ve yapılan çalışmaların izlenmesi hedeflenmektedir. Detaylı Strateji Belgesi Eylem Planı Kartı Ek1’de verilmiştir.

### Faaliyetler:

#### 7.2.2.1 Akreditasyon Başvurusu İçin Hazır Olan Programların Belirlenmesi

Öz değerlendirme ve akran değerlendirmesi raporları doğrultusunda ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini başarı ile sağlayan programlar için birimde gerekli prosedür yerine getirilerek, başvuru niyet beyanı Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne iletilecek ve başvuru niyet beyanı Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından değerlendirilerek rapor haline getirilecektir.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 2-Birim Yetkilileri 3-Akreditasyon Komisyonu	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu 3-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1-KGK 2-Kalite Komisyonu	6 ayda bir

#### 7.2.2.2 Akreditasyon Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi

Öz değerlendirme ve akran değerlendirmesi raporları doğrultusunda akreditasyon başvurusu yapacak programlar için bölüm kurulu ve birim yönetim kurulu gerekçeli kararları alınarak Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne gönderilir. Bu süreçlerin en geç Aralık ayı içinde sonuçlanacak şekilde planlanması gereklidir. Birimler akreditasyon başvurularını ilgili ajansların belirlediği şekilde yazılı/online olarak yaparlar. Bütün birimler için akreditasyon başvuru süreçlerinin dokümantasyon ve arşivlemesi Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından yapılır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 4-Birim Yetkilileri	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu	1- İlgili Rektör Yardımcısı	6 ayda bir

### 7.2.2.3 Akreditasyon Başvurularının Takip Edilmesi

2022 Yılında akreditasyon için başvuru yapmış olan programların başvuru süreçleri takip edilecek ve bu süreçlerin başarılı bir şekilde sonuçlanması için gerekli önlemler alınacaktır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-KGK 2-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 3-Birim Yetkilileri 4-İlgili Rektör Yardımcısı	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu 3-Akreditasyon Komisyonu 4-İlgili Rektör Yardımcısı	1- Akreditasyon Komisyonu 2- İlgili Rektör Yardımcısı	6 ayda bir

### 7.2.3 STRATEJİ 3: AKREDİTASYONUN YAYGINLAŞTIRILMASI

Bu strateji, üniversitemizin 2020-2024 Stratejik planında yer alan “*Hedef (H1.1): Her yıl en az 3 bölümü akredite etmek*” hedefini destekler niteliktedir.

Üniversitemiz bünyesinde akreditasyon ölçütlerini sağlayamayan birim ve programlarının eksiklerinin tamamlanarak süreç içerisinde akreditasyona hazır hale getirilmesi ve yapılan çalışmaların izlenmesi hedeflenmektedir. Detaylı Strateji Belgesi Eylem Planı Kartı Ek1’de verilmiştir.

#### Faaliyetler:

#### 7.2.3.1 Birim Program Akreditasyon Durum ve Planlarının İzlenmesi

Bütün birimlerin bünyesindeki programların akreditasyonu için durum tespiti, öz değerlendirme ve akran değerlendirme süreçleri ve gerçekçi akreditasyon planlamalarının yapılması sağlanacak ve planlar izlemeye alınacaktır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-Akreditasyon Komisyonu 2-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 3-Birim Yetkilileri	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu 3-KGK	1-İlgili Rektör Yardımcısı 2-Kalite Komisyonu 3-Akreditasyon Komisyonu	6 ayda bir



### 7.2.3.2 Birim Program Akreditasyon Çalışmalarının Yürütülmesi

Bütün birimlerin bünyesindeki programların akreditasyonu amacıyla etkili bir çalışma yürütmeleri için gerekli işbirliği ve koordinasyon yapılacaktır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 4-Birim Yetkilileri	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu	1-KGK 2-Kalite Komisyonu 3-İlgili Rektör Yardımcısı	6 ayda bir

### 7.2.3.3 Birim Program Akreditasyon Çalışmalarının İzlenmesi

Bütün birimlerin programların akreditasyonu için planlama ve çalışmalarını izlenerek altı ayda bir değerlendirilecek ve yıllık raporlamaya tabi tutulacaktır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 4-Birim Yetkilileri	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu	1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Kalite Komisyonu 4-Birim Yetkilileri	6 ayda bir

### 7.2.4 STRATEJİ 4: AKREDİTE PROGRAMLARIN ULUSLARARASI AKREDİTASYON İÇİN HAZIRLIK YAPMASI

Bu strateji, üniversitemizin 2020-2024 Stratejik planında yer alan “*Hedef (H1.1): Her yıl en az 3 bölümü akredite etmek*” hedefini destekler niteliktedir.

Ulusal akreditasyon süreçlerinin yanı sıra uluslararası akreditasyona yönelik çalışmaların planlanması ve yürütülmesi; ulusal akreditasyon süreçlerini tamamlayan veya öz değerlendirme ve akran değerlendirme süreçleri ile dış değerlendirme süreçleri başarılı bir şekilde tamamlanan programların uluslararası akreditasyonu için hazırlık yapılması hedeflenmektedir. Detaylı Strateji Belgesi Eylem Planı Kartı Ek1’de verilmiştir.

#### Faaliyetler:

#### 7.2.4.1 Uluslararası Akreditasyon Süreçleri Bilgilendirme Eğitiminin Yapılması

Üniversite Kalite Komisyonu Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından program akreditasyon komisyon üyelerine yönelik bilgilendirme amaçlı eğitim toplantıları düzenlenecektir. Eğitim kapsamında akreditasyon süreci, Uluslararası Program Akreditasyon Kurumlarının (AQAS, ABET, ACPE, AHPGS, ASIIN vb.) tanıtımı ve her programın kendisi ile ilişkili olan sorumlulukları ele alınacaktır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
------------------	------------------------------	--------	----------------

1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu 3-Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 4-Birim Yetkilileri	1-İlgili Rektör Yardımcısı	Yılda bir
-----------------------------------	---	----------------------------	-----------

#### 7.2.4.2 Ulusal Akreditasyona Sahip Programların Uluslararası Akreditasyon Durumlarının Değerlendirilmesi

Ulusal akredite almış birim/programların ilgili alandaki uluslararası akreditasyon kuruluşlarının ölçütlerini sağlayıp sağlayamadıkları değerlendirilecektir. Değerlendirme ışığında, programların uluslararası akreditasyon durumları, Akreditasyon Komisyonu ve Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne raporlanacaktır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1- Akreditasyon Komisyonu 2- Birim/Program Akreditasyon Komisyonları 3- Birim Yetkilileri	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu 3-KGK	1-KGK 2-Akreditasyon Komisyonu 3-Kalite Komisyonu 4-Birim Yetkilileri	6 ayda bir

#### 7.2.5 STRATEJİ 5: BİRİMLERDEN BAĞIMSIZ LABORATUVARLARIN AKREDİTASYONLARININ SAĞLANMASI

Bu strateji, üniversitemizin 2020-2024 Stratejik planında yer alan “*Hedef (H2.7): Her yıl en az bir laboratuvarı ulusal/uluslararası akredite etmek*” hedefini destekler niteliktedir.

Ulusal ve uluslararası platformda deney raporlarının geçerliliğini göstermek ve laboratuvar hizmetlerinden yararlanmak isteyen müşterilere bilgi ve güvence sağlamak amacıyla laboratuvarların akredite olmaları konusunda hazırlık yapılması hedeflenmektedir. Detaylı Strateji Belgesi Eylem Planı Kartı Ek1’de verilmiştir.

#### Faaliyetler:

##### 7.2.5.1 Akreditasyon Başvurusu İçin Hazır Olan Laboratuvarların Belirlenmesi

Türk Akreditasyon Kurumunun belirlediği ölçütlere uyan laboratuvarlar için birimde gerekli prosedür yerine getirilerek, başvuru niyet beyanı Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne iletilecek ve başvuru niyet beyanı Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından değerlendirilerek rapor haline getirilecektir.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-Laboratuvarların Akreditasyon Komisyonları 2-Birim Yetkilileri 3-Akreditasyon Komisyonu	1-Laboratuvarlar ile işbirliği olan akademik ve idari birimler 2-Kalite Komisyonu 3-Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1-KGK 2-Kalite Komisyonu	6 ayda bir

### 7.2.5.2 Akreditasyon Başvuru Süreçlerinin Yürütülmesi

Türk Akreditasyon Kurumunun belirlediği ölçütlere uyan laboratuvarların akreditasyon başvurusu yapacak programlar için birim yönetim kurulu gerekçeli kararları alınarak Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne gönderilir. Başvurular, Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından hazırlanacak rapor ile Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilir. Kalite Komisyonu raporuna göre laboratuvarların akreditasyonu için birim yetkilisi veya yetkilendirdiği sorumlu tarafından online başvuru yapılır. Başvuru yapıldığına ilişkin belge(ler) ayrıca resmi olarak arşivleme amaçlı Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne ve ilgili kuruluşa resmi başvuru için Rektörlüğe gönderilir. Bu süreçlerin en geç aralık ayı içinde sonuçlanacak şekilde planlanması gereklidir. Bütün laboratuvarlar için akreditasyon başvuru süreçlerinin dokümantasyon ve arşivlemesi, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından yapılır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-KGK 2-Laboratuvarların Akreditasyon Komisyonları 3-Birim Yetkilileri 4-Akreditasyon Komisyonu	1-Kalite Komisyonu	1- İlgili Rektör Yardımcısı	6 ayda bir

### 7.2.5.3 Akreditasyon Başvurularının Takip Edilmesi

2022 Yılında akreditasyon için başvuru yapmış olan laboratuvarların başvuru süreçleri takip edilecek ve bu süreçlerin başarılı bir şekilde sonuçlanması için gerekli önlemler alınacaktır. 2022 yılı içinde Üniversitemiz bünyesinde herhangi bir laboratuvar akreditasyon başvurusu yapmadığından 2023 yılında başvurusu takip edilecek laboratuvar bulunmamaktadır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1-KGK 2-Laboratuvarların Akreditasyon Komisyonları 3-Birim Yetkilileri 4-İlgili Rektör Yardımcısı	1-Kalite Komisyonu 2-Akreditasyon Komisyonu 3-İlgili Rektör Yardımcısı	1- Akreditasyon Komisyonu 2- İlgili Rektör Yardımcısı	6 ayda bir

### 7.2.6 STRATEJİ 6: AKREDİTASYON ÖDÜLLERİ

Bu strateji, üniversitemizin 2020-2024 Stratejik planında yer alan “*Hedef (H1.1): Her yıl en az 3 bölümü akredite etmek*” hedefini destekler niteliktedir.

Üniversitemiz programlarında akreditasyonun yaygınlaştırılması ve akredite olmamış programların akreditasyona teşvik edilmesi, gerekse akredite olan programların bu pozisyonlarını sürdürmelerinin ve uluslararası akreditasyona teşvik edilmesi amacıyla “ödül” verilmesi hedeflenmektedir. Detaylı Strateji Belgesi Eylem Planı Kartı Ek1’de verilmiştir.

## Faaliyetler:

### 7.2.6.1 Akreditasyon Ödül Kategorilerinin Belirlenmesi

Dicle Üniversitesince her yıl düzenlenmesi planlanan “Akreditasyon Ödülleri” için Akreditasyon Çalışma Grubu ve Kalite Komisyonu işbirliği ile ödül kategorileri belirlenecektir.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1- Akreditasyon Çalışma Grubu 2-Kalite Komisyonu	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu 3-DÜBAP 4-KGK 5-Diğer İlgili Paydaşlar	1- Kalite Komisyonu 2- KGK 3-İlgili Rektör Yardımcısı	Yılda bir

### 7.2.6.2 Akreditasyon Ödül Kriterlerinin Belirlenmesi

Dicle Üniversitesince her yıl düzenlenmesi planlanan “Akreditasyon Ödülleri” için, Akreditasyon Çalışma Grubu ve Kalite Komisyonu işbirliği ile ödül kriterleri belirlenecektir.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1- Akreditasyon Çalışma Grubu 2-Kalite Komisyonu	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu 3-DÜBAP 4-KGK 5-Diğer İlgili Paydaşlar	1- Kalite Komisyonu 2- KGK 3-İlgili Rektör Yardımcısı	Yılda bir

### 7.2.6.3 Akreditasyon Ödüllerinin Belirlenmesi

Dicle Üniversitesince her yıl düzenlenmesi planlanan “Akreditasyon Ödülleri” için Akreditasyon Çalışma Grubu ve Kalite Komisyonu işbirliği ile verilecek olan ödüllerin kapsamı/türü/miktarı belirlenecektir.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
1- Akreditasyon Çalışma Grubu 2-Kalite Komisyonu	1-Bütün akademik birimler 2-Kalite Komisyonu 3-DÜBAP 4-KGK 5-Diğer İlgili Paydaşlar	1- Kalite Komisyonu 2- KGK 3-İlgili Rektör Yardımcısı	Yılda bir

### 7.2.6.4 Akreditasyon Ödülleri Takviminin Belirlenmesi

Dicle Üniversitesince her yıl düzenlenmesi planlanan “Akreditasyon Ödülleri” ile ilgili olarak Akreditasyon Çalışma Grubu ve Kalite Komisyonu işbirliği ile ödül takvimi belirlenecek ve bu takvim web sayfasından ve iç yazışma yolu ile ilgili akademik ve idari birimlere duyurulacaktır.

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
------------------	------------------------------	--------	----------------

1- Akreditasyon  
Çalışma Grubu  
2-Kalite Komisyonu

1-Bütün akademik birimler  
2-Kalite Komisyonu  
3-DÜBAP  
4-KGK  
5-Diğer İlgili Paydaşlar

1- Kalite Komisyonu  
2- KGK  
3-İlgili Rektör Yardımcısı

Yılda bir

## **8. ÜNİVERSİTENİN AKREDİTASYONLA İLE İLİŞKİLİ LİDERLİK VE YÖNETSEL KAPASİTESİ**

D.Ü. Rektörlüğü, Üniversitenin üst yönetimi olarak, birimlerin akreditasyon çalışmalarını ve bu etkinliğinin sürekli olarak artırılmasını amacıyla gereken tüm faaliyetlerin etkili bir şekilde yürütüleceğini taahhüt etmekte ve liderlik yapmaktadır. Üniversitemiz üst yönetimi bu amaçla, akreditasyon uygunluğunu sağlamak için Akreditasyon Çalışma Grubu ve Birim Akreditasyon Komisyonları belirlemiştir. Akreditasyon çalışmalarının yaygınlaşması için üniversite stratejik planına gerekli hedefler konmuş ve belirlenen faaliyetler iş akışına göre uygulanma konulmuştur. Uygulamaya liderlik eden; Akreditasyon Çalışma Grubu ve Birim Akreditasyon Komisyonları, Fakülte Dekanları ve Yüksek Okul Müdürleri, çalışmalarına devam etmektedirler.

## **9. AKREDİTASYONLA İLİŞKİLİ PAYDAŞLARIN GELİŞİMİNE YÖNELİK YAPILAN UYGULAMALAR VE FAALİYETLER**

- Birim akreditasyonlarının çalışanlar tarafından benimsenmesi amacı ile bilgilendirme toplantıları düzenlenir ve bu bilinci artırmak üzere saha ziyaretleri yapılır.
- Akreditasyon kuruluşları ile akredite olmak isteyen ilgili bölümler arasında diyalogların kurulması sağlanır.

## **10. PERFORMANS ÖLÇÜTLERİ**

Tüm faaliyet adımlarına uygun Performans göstergeleri Ek1 'de verilmiştir.

## **11. STRATEJİK AMAÇLARA ULAŞMAK İÇİN GEREKLİ İNSAN KAYNAĞI İHTİYACI**

Akreditasyon çalışma politikaları ve hedefleri, Dicle Üniversitesi Rektörlüğünce hayata geçirilir ve bu çalışmalar için birim düzeyinde çalışma grupları oluşturulur. Akreditasyon çalışmalarının uygulayıcısı D.Ü. Rektörlüğü ve Kalite Komisyonudur. İhtiyaç duyulan alanlarda üst yönetim tarafından planlama yapılır. Akreditasyon hedeflerine ulaşmak için gerekli insan kaynağı yeterlidir.

## **12. STRATEJİK AMAÇLARA ULAŞMAK İÇİN MALİ KAYNAK İHTİYACI VE BÜTÇE-FİNANSMAN PROGRAMI**

Stratejik Planda yer alan akreditasyon hedefleri ile D. Ü. Akreditasyon Çalışmaları Politika Belgesinde yer alan politika ve hedeflerin gerçekleştirilmesi için performansa dayalı bütçe oluşturulurken yıllık stratejik planda gerekli bütçe ayrılmıştır. Ayrıca bu bütçeleri artırmak amacıyla araştırma birimleri (DÜBAP) ve AB Fonları gibi finans kaynağı sağlayan birimlerde girişimde bulunmaktadır.

### **13. İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Bu strateji belgesinde belirlenen hedeflerin ve eylem planlarının gözden geçirme, izleme, değerlendirme ve gerekli önlemlerin alınması süreçleri her bir hedefin ve eylem planının içeriğine göre sorumlu birimler tarafından gerçekleştirilecektir. Kalite Komisyonu Akreditasyon Çalışma Grubu akreditasyonla ilgili bütün çalışmaların yürütülmesini koordine etmek, çalışmalarını değerlendirmek, izlemek ve raporlamaktan sorumludur. Akreditasyon Çalışma Grubu akreditasyon başvuru süreçlerinin yürütülmesinde koordinasyon sağlayacak ve hedef eylem planlarında belirlenen gözden geçirme periyodları sonunda birimlerden gelen öz değerlendirme raporları veya geribildirimler doğrultusunda her yıl Aralık ayı içinde Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne sunulmak üzere üniversite yıllık akreditasyon raporunu hazırlayacaktır. İzleme ve Değerlendirmeler Ek2'teki tablo ile yapılacaktır.