

DİCLE ÜNİVERSİTESİ İLAHİYAT FAKÜLTESİ GELİŞTİRME VAKFI SENEDİ

VAKIF

Madde 1- Vakfın adı Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi Geliştirme Vakfı olup kısa adı DİFAV'dır. İşbu resmi senette sadece vakıf denilecektir.

VAKFIN MERKEZİ

Madde 2-Vakfın merkezi Diyarbakır ili Yenişehir ilçesinde olup Mimar Sinan Caddesi Aslan Apartmanı A Blok Kat 1 No: 2 adresindedir. İlgili mevzuat çerçevesinde vakıf yönetim kurulu kararı ile yurt içinde veya dışında şube ve temsilcilikler açılabilir. Vakıf merkezinin adresi yönetim kurulu kararıyla değiştirilebilir.

VAKFIN GAYESİ

Madde 3- İlahiyat Fakültesi'nin nitelikli eğitim-öğretim faaliyeti sunmasına katkı sağlamak; fakülte öğrencilerinin akademik ve kültürel gelişimleri için her türlü imkanı sağlamak; fakülte akademik ve idari personelinin sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamak; fakülte ve müştemilatının fiziki imkanlarının geliştirilmesini temin etmektir.

VAKFIN FAALİYETLERİ

Madde 4- Vakfın faaliyetleri şunlardır:

- a. Vakfın gayesi doğrultusunda yurtiçi ve yurtdışında her türlü bilimsel, kültürel ve sosyal faaliyet düzenlemek ve bu tür faaliyetlere maddi ve fikri katkı sunmak,
- b. Öğretim elemanları ve öğrencilerin yurtiçi ve yurtdışındaki her türlü bilimsel araştırma, inceleme ve uygulama faaliyetlerini finanse etmek,
- c. Öğrencilere burs ve barınma imkanları sunmak; ihtiyaç sahibi öğrencilere ayni ve nakdi yardım sağlamak; fakülte personeline hizmet verecek konut ve sosyal tesisler inşa etmek, satın almak, kiralamak yahut kiraya vermek,
- d. Nitelikli ve ahlaki değerlere sahip nesillerin yetişmesi için her türlü alt yapıyı hazırlamak; bu amaca hizmet gayesiyle enstitü, yurt, dinlenme amaçlı tesis, spor kulübü, gençlik kulübü, misafirhane, pansiyon, kütüphane, dersane, etüt merkezi, kitaplık ve okuma odası, dil kursları, her kademede okullar açmak ve bu tür müesseselere her türlü yardımda bulunmak,
- e. İlahiyat Fakültesi öğrenci ve mezunlarına staj ve iş imkanları oluşturmaya yönelik çalışmalar yapmak ve bu amaçla birimler oluşturmak,
- f. Yayınevi kurarak her türlü bilimsel ve kültürel eserin neşrine imkan sağlamak, basılı, dijital, sesli ve görüntülü neşriyat yapmak,

g. Eğitim-öğretim faaliyetlerine destek sağlamak; öğrencileri bilimsel ve kültürel açıdan destekleyecek ücretli yahut ücretsiz kurslar açmak, dil laboratuvarları ve çalışma atölyeleri kurmak,

h. İlahiyat Fakültesi ve müstemilatı ile İlahiyat Fakültesi Uygulama Camii'nin bakım ve onarımına katkıda bulunmak, fiziksel kapasiteleri ve teknik donanımlarını geliştirmek.

VAKFIN GAYESİNİ GERÇEKLEŞTİRMESİ İÇİN YAPABİLECEĞİ İŞ VE İŞLEMLER

Madde 5- Vakıf gayesine ulaşmak için taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal veya gelirlerini bir ya da bir çok kez yatırımda kullanmaya, vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olmamak koşulu ile yapılacak bağış ve vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları ve paraları yönetim ve tasarrufa, menkul değerleri almaya ve vakfin amacı doğrultusunda bunları değerlendirip satmaya, vakfin amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurtiçi ve yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile işbirliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dışındakilerden yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, süknâ, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri ayni haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, olan ya da olacak gelirleri ile kuracağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka kefaletlerini kabule, vakfin amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfin amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve yürütülecek projelerden ve her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye yada denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye, vakfin amaç ve hizmet konularından birinin yada tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

VAKFIN KURULUŞ MAL VARLIĞI

Madde 6- Vakfın kuruluş mal varlığı kurucular tarafından vakfa tahsis edilmiş olan 98.000 (Doksan sekiz bin) TL’dir. Kuruluş mal varlığı, vakfın kurulmasını müteakip, mal varlığına yapılacak ilavelerle arttırılabilir.

VAKFIN ORGANLARI

Madde 7- Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir.

- a. Mütevelli Heyeti
- b. Yönetim Kurulu
- c. Denetim Kurulu

MÜTEVELLİ HEYETİ

Madde 8- Vakfın mütevelli heyeti, isimleri Ek 1’de yazılı olan ve gerçek kişilerden oluşan 8 (sekiz) kişidir.

Mütevelli heyet üyeliğinin ölüm, istifa ya da başka bir nedenle boşalması halinde, boşalan üyeliklere, yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin teklifi ve mütevelli heyetinin kararıyla seçim yapılır.

MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV VE YETKİLERİ

Madde 9-Mütevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetinin yetkileri aşağıda gösterilmiştir:

- a) Yönetim kurulunu seçmek,
- b) Denetim kurulunu seçmek,
- c) Vakıf yönetim kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile denetim kurulu raporlarını görüşüp incelemek, yönetim kurulunun ibrası konusunda karar vermek,
- d) Yönetim kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- e) Yönetim kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek,
- f) Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek,
- g) Gerektiğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak,
- h) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.

MÜTEVELLİ HEYETİNİN TOPLANTI ZAMANI VE KARAR NİSABI

Madde 10- Mütevelli heyetinin ilk toplantısı, vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır.

- a) Bilanço ve çalışma raporlarının onaylanması konularını görüşmek üzere şubat ayı içinde,
- b) Bütçe ve çalışma raporlarının onaylanması ile seçimlerin yapılmasına ilişkin konuları görüşmek üzere kasım ayı içinde toplanır.

Mütevelli heyet ayrıca yönetim kurulunun gördüğü lüzum üzerine veya mütevelli heyet üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak yönetim kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü olarak toplanabilir. Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az onda birinin yazılı önerisi ile; senet değişikliği ve vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür. Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla bildirilir.

Mütevelli heyet üye tamsayısının yarısından bir fazlası ile toplanır. Çoğunluk sağlanamadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantıda toplantı nisabı, üye tamsayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

Mütevelli heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarıdan bir fazlasıdır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz. Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler için karar yeter sayısı, üye tamsayısının üçte ikisidir.

YÖNETİM KURULU

Madde 11- Vakıf yönetim kurulu, mütevelli heyetçe iki yıllığına seçilecek yazılacak 8 asil ve 3 yedek üyeden oluşur. Yönetim kurulu üyelerinden çoğunluğunun mütevelli heyet üyesi olması zorunludur. Çoğunluk oluşturmamak şartıyla vakıf dışından kişilerin seçilmesi mümkündür.

Yönetim kurulunun ilk toplantısında başkan, başkan yardımcısı ve muhasip üye seçilerek görev taksimi yapılır. Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple yönetim kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine, sırasına göre yedek üyelerden biri göreve çağrılır. Yönetim kurulu ayda en az bir kere toplanır. Geçerli mazereti olmadan arka arkaya 3 toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır.

Toplantı yeter sayısı 5 olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI

Madde 12- Yönetim kurulu, vakfın idare ve icra organıdır.

Bu sıfatla yönetim kurulu:

- a) Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygular.
- b) Mütevelli heyetçe belirlenen genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve mütevelli heyetin onayına sunar.
- c) Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- d) Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- e) Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlenmek kaydıyla vakfa müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- f) Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir.
- g) İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurtiçinde ve yurtdışında şube ve temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- h) Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- i) Mütevelli heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- j) Mütevelli heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.
- k) Mütevelli heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.
- l) İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

VAKFIN TEMSİLİ

Madde 13- Vakfı yönetim kurulu temsil eder. Yönetim kurulu bu temsil yetkisini yönetim kurulu başkanı ve başkan yardımcısına devredebilir. Yönetim kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

DENETİM KURULU

Madde 14- Denetim kurulu müteveli heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim kurulu, müteveli heyetçe kendi içinden veya çoğunluk oluşturmamak üzere dışarıdan iki yıl için seçilecek 3 kişiden oluşur. Ayrıca 2 yedek üye seçilir. Herhangi bir sebeple ayrılan asıl üye yerine yedek üye göreve çağrılır.

Denetim kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor, müteveli heyet toplantısından en az 15 (on beş) gün önce müteveli heyetine gönderilmek üzere yönetim kuruluna verilir.

HUZUR HAKKI

Madde 15- Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını müteveli heyeti belirler.

VAKFIN GELİRLERİ

Madde 16- Vakfın gelirleri aşağıda gösterilmiştir.

- a) Vakfın amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar
- b) Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler
- c) İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler
- d) Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler

VAKIF GELİRİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER

Madde 17- Vakfın yıllık brüt gelirlerinin en az üçte ikisi vakfın amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderleri ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ

Madde 18- Vakıf senedinde yapılacak değişiklikler yönetim kurulunun veya müteveli heyet üyelerinin en az beşte birinin (1/5) yazılı teklifi ile, müteveli heyet üye tamsayısının en az üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

VAKFIN SONA ERMESİ

Madde 19- Vakfın herhangi bir sebeple sona ermesi halinde borçların tasfiyesinden arta kalan mal ve hakları Dicle Üniversitesi İlahiyat Fakültesi'ne devredilir.

Vakfın sona ermesi ancak yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üye tamsayısının en az yarısından bir fazlasının yazılı teklifi ve mütevelli heyet üye tamsayısının üçte ikisinin (2/3) onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür.

VAKIF KURUCULARI

Madde 20- Vakıf kurucularının adı, soyadı aşağıda gösterilmiştir.

- | | |
|--------------------|-------------------|
| 1. Hacı Musa BAĞCI | 4. Faruk ÇELİK |
| 2. Ali KARAKAŞ | 5. İsmail KANBAZ |
| 3. Abdülkadir DAĞ | 6. Orhan CANPOLAT |

GEÇİCİ HÜKÜMLER

Geçici Madde 1- Vakfın ilk geçici yönetim kurulu, aşağıda adları yazılı üyelere oluşmuştur.

- | | |
|--------------------|-------------------|
| 1. Hacı Musa BAĞCI | 4. Faruk ÇELİK |
| 2. Ali KARAKAŞ | 5. İsmail KANBAZ |
| 3. Abdülkadir DAĞ | 6. Orhan CANPOLAT |

Geçici yönetim kurulu, vakfın tescil tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde mütevelli heyetini toplantıya çağırarakla yükümlü olup, bu süre içinde senette belirtilen görev ve yetkililerini haizdir.

Geçici Madde 2- Vakfın tescili için gerekli tüm işlemleri yapmak üzere kuruculardan Faruk ÇELİK yetkili kılınmıştır.

Ek 1- Mütevelli Heyeti

1. Hacı Musa BAĞCI
2. Ali KARAKAŞ
3. Abdürrahim ALKIŞ
4. Mehmet BİLEN
5. Abdülkadir DAĞ
6. Faruk ÇELİK
7. İsmail KANBAZ
8. Orhan CANPOLAT