

ÖZET

Bu rapor, Dicle Üniversitesinin kalite yönetim sistemi kapsamında iç değerlendirmesini gerçekleştirmek amacıyla YÖKAK'ın Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu (Sürüm 3.2) esas alınarak bu rapor Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. 2023 yılı KİDR'in hazırlanması sürecinde öncelikle Kalite Komisyonu kendi içinde Yönetim Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Akreditasyon, Uluslararasılaşma, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı olmak üzere altı (6) çalışma grubuna ayrılmıştır.

Üniversitemizde 2020-2024 Stratejik Plan izlemeleri titizlikle yürütülmektedir. Üniversitemizin Stratejik Planı doğrultusunda beş (5) stratejik amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için toplam 34 hedef belirlenmiştir. Hedefler için göstergeler tanımlanmış, takvimi oluşturulmuş, sorumlu birimler tespit edilmiş ve tahmini maliyetler hesaplanmıştır. Bu amaç ve hedeflere ait faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi altı aylık periyotlarda yapılarak önlem alma çalışmaları yıl içinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz genelinde tüm faaliyetlerin süreç yönetimi, iş akış şemaları çerçevesinde uygulanmakta olup insan kaynakları ile finansal yönetim ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Kurumumuzda iç ve dış paydaşlar ile hizmet alanlara yönelik düzenli olarak görüşmeler yapılmakta ve anketler uygulanmaktadır. Anket sonuçlarından elde edilen veriler değerlendirilerek Kurumumuzda sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Üniversitemizde Kalite Güvence sisteminin geliştirilmesi ve personel tarafından içselleştirilerek sürdürülmesi için çeşitli faaliyetler yapılmaktadır. Özellikle tüm birimlerin bu sürece dahil olmasını sağlamak amacıyla tüm akademik ve idari birimlerde Birim Kalite Komisyonu, Birim Eğitim Komisyonu, Birim Toplumsal Katkı Komisyonları oluşturularak Kalite Komisyonu çalışma gruplarıyla etkili toplantılar yapmaları sağlanmaktadır. Birimlerdeki kalite komisyonlarında öğrenci temsilcileri de bulunmaktadır. Bu sayede tüm paydaşların karar alma mekanizmasına dahil edilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde Kalite Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır ve süreçlere aktif katılım sağlamaktadır. Birimlerden gelen verilerin toplanması ve değerlendirilmesinde çeşitli online sistemler kullanılmaktadır.

Üniversitemiz Uluslararasılaşma alanında 2023 yılında da önemli gelişmeler sağlamıştır. Üniversitemiz, çok sayıda uluslararası üniversite ziyareti gerçekleştirerek uluslararası hareketlilik (KA103 ve KA107) ve uluslararası projelerde çok sayıda ikili anlaşma imzalamıştır. Bu sayede, yabancı uyruklu öğrenci sayısında artış sağlanmış, çok sayıda öğrenci ve öğretim elemanı değişimi sağlanmış ve Erasmus Staff Week kapsamında çok sayıda uluslararası üniversiteden katılımın sağlandığı etkinliğe ev sahipliği yapmıştır.

Eğitim Öğretim çalışmaları kapsamında Üniversitemiz, ön-lisans, lisans ve lisansüstü programların öz değerlendirmesini önemli ölçüde tamamlanmıştır. Programların tasarımı ve yeni bölüm/program açılması gibi süreçleri, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantı ve öneriler göz önünde bulundurularak gerçekleştirmiştir. Dicle Üniversitesi bünyesinde 17 Fakülte, 4 Enstitü, 4 Yüksekokul, 1 Konservatuar, 12 Meslek Yüksekokulu, 38 Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Bu birimler altında 75 önlisans programı, 96 lisans programı, 159 yüksek lisans programı, 74 doktora programı, 20 çift anadal programı bulunmaktadır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle toplam öğrenci sayısı 42.581 olup, ön lisans programlarında 11.787, lisans programlarında 26.619, yüksek lisans programlarında 3275, doktora programlarında ise 900 öğrenci bulunmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle 573'ü kadın ve 1123'ü ise erkek olmak üzere 1696 akademik personel görev yapmaktadır. Üniversitemizde yabancı uyruklu akademik personel sayısı ise 2023 yılında 5 kişiden oluşmaktadır. Öğrenciler lisans öğrenimleriyle eş zamanlı olarak "Çift Anadal Programı (ÇAP)" aracılığıyla farklı bir bölümün lisans öğrenimini takip ederek toplamda 20 Programda çift diploma alabilmektedirler. Ayrıca Üniversitemizde program akreditasyonları kapsamında pek çok önemli adım

atılmıştır. Tıp Fakültesi, Fen Fakültesinden Biyoloji, Matematik, Kimya Bölümleri ve DÜBTAM laboratuvar akreditasyonuna sahiptir.

Dicle Üniversitesi; bilim ve teknolojide öncü olmayı, bölgesel, ulusal ve uluslararası alandaki paydaşlar ile güçlü bir iş birliği kurmayı, bulunduğu bölgenin ekonomik, sosyo-kültürel yaşamına katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Üniversitemiz akademik personeli genel olarak ulusal/uluslararası alanlarda bilimsel araştırma geliştirme yetkinliğinde olup, Üniversitemizdeki fakülteler, enstitüler ile uygulama ve araştırma merkezlerinde bu kapsamda çalışmalar planlanmakta, uygulanmakta ve belirli periyotlarda izlenerek iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde BAP, TÜBİTAK, Avrupa Birliği (AB), kamu ve özel sektör tarafından desteklenen birçok ulusal ve uluslararası araştırma ve geliştirme projeleri yürütülmektedir. 2020-2024 Stratejik planda belirtildiği gibi Üniversite-Kent, Üniversite-Sanayi iş birlikleri kapsamlarında çok sayıda protokol imzalanmış, ortak faaliyetler ve ortak araştırma projeleri yürütülmektedir.

Üniversitemiz tarafından gerçekleştirilen tüm etkinlikler, iş birlikleri, ulusal ve uluslararası faaliyetler; yazılı, görsel basın, sosyal medya ve kurum içi iletişim araçları üzerinden kamuoyuna duyurulmaktadır. Üniversitemizde Toplumsal katkı alanında süreç etkin olarak yönetmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında akademik birimlerimiz ve uygulama araştırma merkezleri tarafından kadınlar, çocuklar, gençler ve engellilere yönelik eğitim ve destek faaliyetleri, projeler, etkinlikler yapılmaktadır. Özellikle Üniversitemizin, 6 Şubat 2023 Kahramanmaraş depreminde Üniversitemiz depremde etkilenen başta Diyarbakır olmak üzere çevre illerde depremde etkilenen halkımıza ulaşmak üzere bütün insan ve altyapı kaynaklarını sunarak çeşitli çalışmalar yürütmüştür. Üniversitemiz 2023 yılında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru yapmış ve oluşturulan KAP heyeti tarafından hem online hem de saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. KAP süreci devam etmektedir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1.İletişim Bilgileri

Dicle Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Mehmet KARAKOÇ

E-mail: mehmet.karakoc@dicle.edu.tr

Tel : 0 412 241 10 00 (dahili 5130)

Fax : 0 412 248 82 16

Adres : Dicle Üniversitesi Öğrenci Yaşam Merkezi 21280-Diyarbakır Dicle Üniversitesi

Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Kadir TURAN

E-mail : kturan@dicle.edu.tr

Tel : 0 412 241 10 00 (dahili 5128)

Fax : 0 412 248 82 16 Adres : Dicle Üniversitesi Öğrenci Yaşam Merkezi 21280-Diyarbakır

2. Tarihsel Gelişimi

Üniversitemizin Tarihsel Gelişimi 1966 yılında Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde öğrenime açılan Diyarbakır Tıp Fakültesi bugünkü Dicle Üniversitesinin temelini oluşturmuştur. 1969 yılında öğrencilerini Diyarbakır'a naklederek Ankara Üniversitesine bağlı bir fakülte olarak faaliyetini sürdürmüştür ve 30.11.1973 tarih ve 14728 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 1785 sayılı Kanun ile Diyarbakır Üniversitesi fiilen kurulmuştur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yürürlüğe girmesinden sonra 1982 yılında çıkartılan 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca Diyarbakır Üniversitesi'nin adı Dicle Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Dicle Üniversitesi, Diyarbakır'ın doğu kısmında 19.717 dönüm kampüs alanı üzerinde yerleşiktir. Toplam kullanılabilir kapalı alanı 526.640,45 metrekaredir. Diyarbakır il merkezinde 17 Fakülte, 4 Enstitü, 3 Yüksekokul, 1 Konservatuar, 12 Meslek Yüksekokulu ve 38 Uygulama ve Araştırma Merkezleri bulunan kampüsün dışında, Ergani, Çermik, Çüngüş, Bismil, Silvan, Kulp ve Lice ilçelerinde de Meslek Yüksekokulları mevcuttur. Dicle Üniversitesi'nin bugün 1954 akademik personel, 5 yabancı uyruklu akademik personel, 2126 idari personel, 2 vizeli işçi, 2077 sürekli işçi, 79 sürekli işçi ve 272 4B sözleşmeli olmak üzere toplam personel sayımız 6611'tir. 40.465 öğrencisi mevcuttur. Üniversite sunmakta olduğu öğretim hizmetleri dışında 1226 yataklı Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve kompleksiyle aynı zamanda bölgenin sağlık merkezi konumundadır. Dicle Üniversitesi Hastanesinde ileri düzeyde sağlık hizmeti verilmektedir. Dicle Üniversitesi, bölgede ihtiyaç duyulan hemen her alandaki meslek elemanlarını yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalar yapan ve bölge ekonomisine yönelik projeler üreten en önemli bölge kurumlarından biridir. 106 öğrenci kulübünün kültür-sanat faaliyetleri ve üniversite takımlarının ulusal ve uluslararası alandaki yüksek sportif başarıları; bir taraftan kent yaşamına hareket getirirken diğer taraftan gençlerin sosyalleşmesine, kurum ve devlete olan aidiyetlerinin güçlenmesine, ayrıca üniversiteyi özendirerek "modern topluma" geçişte önemli bir işlev görmektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz: İnsani değerlere, kültüre, sanata ve doğaya duyarlı, sürekli iyileştirme odaklı katılımcı yönetim anlayışıyla Dicle Üniversitesi eğitim-öğretimde, bilimsel araştırmada ve sağlık hizmetlerinde sürükleyici köklü bir kurumdur.

Vizyonumuz: Dicle Üniversitesi, yürüttüğü eğitim-öğretim faaliyetleriyle; gerçekleştirdiği bilimsel araştırma ve projelerle uluslararası düzeyde bilim ve değer üreten bir üniversite olarak dünyanın en iyi üniversiteleri arasında yer alacaktır.

Temel Değerler ve İlkeler: Üniversitemizin misyonu, vizyonu ve bu kapsamdaki stratejilerinin temelinde aşağıdaki değerler yer almaktadır:

1. Adalet, Bilimsel özgürlük,
2. Doğal çevreye duyarlılık,
3. Farklılıklardan güç alma Güvenilirlik,
4. İnovatif düşünce,
5. İnsana saygı,
6. Kalite bilinci,

7. Katılımcılık,
8. Kaynakları etkin kullanma,
9. Kültürel mirasa bağlılık,
10. Liyakat,
11. Özveri,
12. Rehberlik,
13. Sosyal sorumluluk,
14. Tutarlılık,
15. Yaşam boyu öğrenme

Hedeflerimiz: Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında belirlenmiş olan "Eğitim-öğretim üniversitesi statüsünü geliştirmek/güçlendirmek, birimlerde girişimciliği teşvik etmek, araştırma faaliyetlerini geliştirmek; yayın sayısı ve niteliğini artırmak, Üniversite-Kent/Üniversite-Toplum/Üniversite-Sanayi işbirliğini geliştirmek, iyi yönetim uygulamalarıyla idari yapılanmayı güçlendirmek, Üniversitemizin kurumsal kapasitesini geliştirmeyi" amaçlamaktadır. Detaylı bilgilere [Dicle Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planından](#) ulaşılabilir. Üniversitemizin Stratejik Planı'nda tanımlanan amaç ve hedefleri ise aşağıdaki gibidir.

AMAÇ 1: Eğitim-öğretim üniversitesistatüsünü geliştirmek/güçlendirmek

Hedef 1.1. Her yıl en az 3 bölümü akredite etmek,

Hedef 1.2. Her yıl en az 115 öğrenci ve en az 35 akademik personeli değişim programlarından yararlandırmak,

Hedef 1.3. Her yıl en az 100 öğretim üyesinin yurt dışı, en az 300 öğretim üyesinin yurt içi bilimsel etkinliklere katılımını sağlamak,

Hedef 1.4. Her yıl güncellenen eğitim programlarını en az 5 paydaş kurum veya kuruluş, 5 özel sektör kuruluşu ve en az 200 mezun öğrenci ile paylaşmak,

Hedef 1.5. Her yıl ulusal veya uluslararası toplantılara öğretim elemanlarının en az %10'unun tam metin veya sözlü bildiri ile katılmasını sağlamak,

Hedef 1.6. Her yıl Uluslararası Kredi Hareketliliği Programı (KA107) kapsamında en az 2(iki) proje yapmak

AMAÇ 2: Birimlerde girişimciliği teşvik etmek, araştırma faaliyetlerini geliştirmek; yayın sayısı ve niteliğini artırmak

Hedef 2.1. Her yıl en az 1 birim akademik dergisini uluslararası indekslere taşımak,

Hedef 2.2. Her yıl girişimcilik, yaratıcılık ve inovasyona yönelik en az 5 proje hazırlamak,

Hedef 2.3. Her yıl Teknoloji Transfer Ofisinde en az bir bilimsel çalışmanın ticarileşmesini sağlamak,

Hedef 2.4. Her yıl SCI/SCIE/SSCI/AHCI yayın sayısını en az %10 artırmak,

Hedef 2.5. Her yıl tamamlanan lisansüstü tezlerden en az %10 SCI/SCIE/SSCI/AHCI yayın üretmek,

Hedef 2.6. Her yıl Merkez Kütüphanesinden etkin olarak erişilen veri tabanı sayısını en az %20 artırmak.

Hedef 2.7. Her yıl en az bir laboratuvarı ulusal/uluslararası düzeyde akredite etmek

AMAÇ 3: Üniversite-kent / üniversite-toplum / üniversite-sanayi iş birliğini geliştirmek

Hedef 3.1. Her yıl en az 5 öğretim üyesinin Teknokent bünyesinde şirket kurmasını teşvik etmek,

Hedef 3.2. Her yıl en az 20 kamu kurumu veya kuruluşuna öğretim elemanları tarafından danışmanlık hizmeti verilmesini teşvik etmek,

Hedef 3.3. Her yıl kent/toplum/sanayi kaynaşmasına yönelik en az bir etkinlik yapmak,

Hedef 3.4. Her yıl üniversite yerleşkesinde sıfır atık politikası çerçevesinde ekolojik tasarımı gözden geçirmek,

Hedef 3.5. Her yıl sağlık hizmeti sunumunun kalitesini ve verimliliğini artırmak

AMAÇ 4: İyi yönetim uygulamalarıyla idari yapılanmayı güçlendirmek

Hedef 4.1. Bir yıl içerisinde üniversitenin idari norm kadro uygulamasını tamamlamak ve her yıl sürdürülebilirliğini sağlamak,

Hedef 4.2. Her yıl iç kontrol sistemi uygulamalarında sürekliliği sağlamak,

Hedef 4.3. Her yıl kalite yönetim sistemi uygulamalarının sürekliliğini sağlamak,

Hedef 4.4. Her yıl KPSS ile üniversiteye ayrılan atama kontenjanının en az %40'ı oranında nitelikli idari personel almak,

Hedef 4.5. Her yıl üniversitenin kurumsal kültürünü geliştirmeye yönelik en az bir etkinlik düzenlemek, faal durumda olan her bir öğrenci kulübünün en az bir etkinlik düzenlenmesini sağlamak ve en az 50 kültürel, sanatsal ve sportif etkinlik düzenleyerek sosyal yaşama katkı sağlamak,

Hedef 4.6. Her yıl mesleki / kişisel gelişime yönelik katılım belgeli veya sertifikalı en az 30 kurs düzenlemek,

Hedef 4.7. Her yıl üniversite genelinde en az bir oryantasyon eğitimi ve en az bir hizmet içi eğitim programı düzenlemek.

AMAÇ 5: Üniversitemizin kurumsal kapasitesini geliştirmek

Hedef 5.1. Her yıl yatırım programına alınan projelerin/binaların en az %35'ni tamamlamak,

Hedef 5.2. Beş yıl içerisinde Memur Yemekhanesi, Öğrenci Yemekhanesi, Hukuk Fakültesi Binası, Rektörlük Ek Binası, Kütüphane Ek Binası, Sanat ve Tasarım Fakültesi Binası, Mimarlık Fakültesi Binası, Eczacılık Fakültesi Binası, İletişim Fakültesi Binası, Eğitim Birimlerine ait Bağımsız Kantin Binaları, Yeni Tıp Fakültesi Hastane Binası, Hastane Katlı Otopark ve Merkezi Arşiv Binası yapmak, Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesi ile hayvan hastanesi kurmak,

Hedef 5.3. Her yıl üniversitemiz birimlerinin materyal, makine, teçhizat, laboratuvar cihazları ve tıbbi cihazlarını % 5 oranında artırmak,

Hedef 5.4. Beş yıl içinde üniversitemizin bilgi güvenliğini sağlamak için Hizmet Yedeklilik Sistemi (Felaket Kurtarma Merkezi ve Kampüs Ağ Yedeklilik Sistemi) oluşturmak,

Hedef 5.5. Beş yıl içinde Üniversite faaliyetleri kapsamında her türlü bilgi ve belgeyi elektronik ortama taşımak,

Hedef 5.6. Beş yıl içinde uluslararası standartlara açık akademik arşiv sistemini kurmak,

Hedef 5.7. Her yıl kurum gelirlerini en az %20 artırmak,

Hedef 5.8. Kurum giderleri olan enerji harcamalarından en az %20 oranında tasarruf sağlamak ve solar enerji sistemine (Güneş Enerjisi) geçmek,

Hedef 5.9. İki yıl içinde Hastanelerimizde, Birim ve Hasta Bazlı Kapalı Devre İlaç Yönetim sistemini kurup hayata geçirmek.

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1.Liderlik ve Kalite

1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Dicle Üniversitesinin yönetim ve organizasyonu 2547, 5018 yasalar ve 124 sayılı KHK hükümlerine göre belirlenmiştir. Üniversitenin yönetim organları Rektör, Üniversite Senatosu ve Üniversite Yönetim Kurulu'dur. İdari yönetimin başında rektöre bağlı bir genel sekreter bulunur. Hizmetlerin gerekli kıldığı kadrolar; daire başkanları, şube müdürleri, danışmanlar, hukuk müşavirleri, uzmanlar ile 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi memurlar ve diğer görevlilerdir. Üst yönetimden alt kademelere doğru alınan kararlar yayılmaktadır. Organizasyon Yapısı 33/50 Kurumumuz teşkilat, idari ve akademik şeması Dicle Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planında [\(A.1.1.1.\)](#) eklenmiştir. Kalite Komisyonunda [\(A.1.1.2.\)](#)[\(A.1.1.3.\)](#) çalışma yürüten Kalite Yönetim Sistemi Çalışma Grubu, üniversitemizde yürütülen kalite çalışmalarının kalite yönetim sistemi boyutundaki süreçlerde kalitede süreklilik ve sürekli iyileştirme anlayışıyla 2021 yılı için 5 adet stratejik hedef belirlemiş ve bu hedeflere ulaşmak için toplam 15 adet eylem tespit etmiştir. Belirlenen stratejik hedeflere ulaşmak için

yapılması planlanan eylemlerin sorumluları, iş birliği tarafları, paydaşları, izleme ve değerlendirme durumları da her bir eylem için ayrı ayrı tespit edilerek Kalite Yönetim Sistemi Strateji belgesinde gösterilmiştir.

1.2. Liderlik

Dicle Üniversitesi başta Rektör ve üst yönetim liderliğinde Kalite Yönetim Sistemi verimliliği ve etkinliği hususunda çalışmalara liderlik etmektedir. Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde belirlenen süreçlerin hedefleri ve bu hedeflerin izlenmesi yolu ile sistemin etkinliği ve hesap verilebilirliği ve sürekli olarak önemi sağlanmaktadır. Çalışmalar kapsamında yönetsel faaliyetler iyileştirilerek standart hale getirilmiştir. Üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu Kalite politikası belirlenmiş ve amaçları oluşturulmuştur. İç ve dış paydaş beklentilerinin analiz edilmesi yolu ile Kalite Yönetim Sistemi ve bağlamı ile olan uyumu sağlanmaktadır. İyileştirmenin teşvik edilmesi, Kalite Yönetim Sisteminin içselleştirilmesi ve tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi amacı ile ISO 9001: 2015 eğitimleri verilmektedir. Üniversitemizde daha önceki yıllarda Haziran ve Aralık aylarında olmak üzere yılda 2 defa yapılan iç tetkikler, 6 Şubat 2023 tarihinde meydana gelen ve Diyarbakır'ı da etkileyen deprem nedeniyle İç Tetkik işlemleri 2023 Aralık ayında yapılmıştır (A.1.2.1.). İç tetkikler, Stratejik Planın yürütülmesi için birimleri teşvik eder ve stratejiler için kaynak sağlar. Olası risklerin belirlenmesi ve risk değerlerinin azaltılması faaliyetlerine destek verir. Sistemsel görevlerini en iyi şekilde gerçekleştirerek tüm süreçlere liderlik eder. İç tetkik sonuçları değerlendirilerek Ocak (A.1.2.2) ayında Sistem Performans Raporunda ve Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) toplantısında (A.1.2.3.) paylaşılmıştır.

Kalite süreçlerinin birimlerde yayılmasını sağlamak için üniversitemizde düzenli olarak TSE tarafından kalite eğitimleri verilmekte olup Koordinatörlüğümüz tarafından Kalite Çalıştayı düzenlenmiştir (A.1.2.7). Çalıştay Kitapçığımız web sayfamızda (A.1.2.8) yayımlanmış ve birimlere kılavuz amaçlı olarak iletilmiştir. Ayrıca gerekli bilgilendirmeler ile ilgili eğitim videoları da Koordinatörlüğümüzün web sayfasında yayınlanmaktadır (A.1.2.9)(A.1.2.10). Birimlerin karar alma mekanizmalarına etkisi bağlamında çeşitli çalışmalar bulunmaktadır. Birim YGG ve Kurum YGG toplantıları iç paydaşlar ile yapılmakta ve iç paydaşlar karar alma süreçlerine dahil edilmektedir. Birim ve Kurum YGG toplantılarına iç paydaş olarak Birim ve Kurum Kalite Komisyonlarında bulunan öğrenci temsilcileri de katılmaktadır. Alınan kararların termin süresi ve sorumluları tutanak altına alınıp web sayfamızda yayımlanmakta ve birimlere üst yazı ile de iletilmektedir. İzlenmesi bir sonraki YGG toplantısında tüm paydaşlarla birlikte gözden geçirilmektedir.

Kurumumuzda “kalite kültürünün” tabana yayılması için de gerekli önlemler alınarak üniversitemiz bünyesinde 2022 yılında “Kalite Öğrenci Topluluğu” kurulmuştur. Kalite Öğrenci Topluluğu bünyesinde 41 üye öğrenci bulunmaktadır.

Kalite süreci kapsamında Tıp Fakültesi, Veteriner Fakültesi, Ziraat Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Enstitüsü, Fen Bilimleri Enstitüsü, Eğitim Bilimleri Enstitüsü, Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu, Sivil Havacılık Yüksekokulu, Diyarbakır Atatürk Sağlık Hizmetleri MYO, Diyarbakır Sosyal Bilimler MYO, Diyarbakır Tarım MYO, Diyarbakır Teknik Bilimler MYO, Ergani MYO, Silvan MYO, Çermik MYO’da ders müfredatına Kalite veya Kalite sürecine uygun dersler eklenmiş ve bu dersler her dönem sistematik bir şekilde okutulmaktadır. Seçmeli staj olarak 2018 yılından beri Tıp Fakültesinde “Dönem-5 Sağlıkta kalite-akreditasyon stajı” yapılmaktadır. Mevzuat gereği bu derslerin diğer bölüm ve programlardaki öğrencilerimiz tarafından da seçilebilmesi için gerekli yazılım güncellemeleri yapılmıştır. Kalite konsepti ile ilgili derslerin diğer bölüm ve

programların müfredatına da eklenmesi için gerekli çalışmalar başlatılmış olup bu dersler üniversite ortak seçmeli ders havuzuna eklenecektir.

Üniversitemizde kalite süreçlerinin dijitalleşmesiyle ilgili örnek uygulamalarımız bulunmaktadır. Birimlerden veri akışının sağlanması, kontrolü, değerlendirilmesi için Kalite Yönetim Sistemi Otomasyonu ve iç tetkik süreçlerinin kolaylıkla yapılmasını, izlenmesini ve değerlendirilmesini kolaylaştıran İç Tetkik Modülü kullanılmaktadır. Diğer bir dijital veri toplamaı sağlayan örnek uygulamamız da her yıl akademik personellerin Akademik Teşvik başvurularının yapılmasını, değerlendirilmesini kolaylaştıran Akademik Teşvik Otomasyonu'dur. Ayrıca üniversitemizdeki tüm birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda verilen hizmetlerin iç ve dış paydaşlarda memnuniyetini belirlemek ve iyileştirme çalışmaları için Online Anket Otomasyonu kullanılmaktadır. Böylelikle daha verimli veri toplama, kontrol, raporlama sağlanmakta ve kağıt israfının önüne geçilmektedir.

Kurumun yönetsel mekanizmaları içerisinde çeşitli örnek uygulamalar bulunmaktadır. Dicle Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak Sosyal Arabuluculuk Koordinatörlüğü Türkiye'de ilk defa Dicle Üniversitesi tarafından kurulmuştur. Halihazırda Sosyal Arabuluculuk Koordinatörlüğü bulunan tek üniversite Dicle Üniversitesidir ve bu bakımdan örnek tek uygulamayı başarılı bir şekilde icra etmektedir. Bu amaçla, çalışan sayısı beş ve üzeri olan her akademik ve idari birimden birer personelin (toplam 45 kişi) sertifikalı sosyal arabuluculuk eğitimi alması sağlanmış ve bu kişiler çalıştıkları birimde, asli görevlerini aksatmamak üzere sosyal arabulucu olarak görevlendirilmiştir (A.1.2.4₂). Koordinatörlüğün amaçlarına, faaliyet alanlarına, görevlerine ve yönetimine ilişkin usul ve esaslar ve Koordinatörlüğün amaçları aşağıda yer almaktadır:

a) Üniversitenin bütün birimlerinde akademik personel, idari personel, öğrenciler ve destek hizmetleri Çalışanları arasında güven, uyum, karşılıklı anlayış ve hoşgörü kültürünü güçlendirmek.

b) Kişiler arasında meydana gelen anlaşmazlıkların husumete ve çatışmaya dönüşmesini önlemek için hak temelli sosyal arabuluculuk süreçlerini işleterek kampüs hayatında herkes için daha huzurlu yaşama/çalışma ortamı oluşmasına katkıda bulunmak. Kurumun Liderlik ve Yönetişim alanında diğer kurumlara örnek teşkil edecek bir uygulamadır.

Yaklaşık üç ay önce aktif hale gelen Koordinatörlüğe intikal edilen anlaşmazlık vakalarının %75'i uzlaşma ile sonlanmış, ihtilafın tarafları barışmış ve şikayetçiler, şikayetlerini geri çekmişlerdir. Bu sonuçlar açısından bakıldığında sosyal arabuluculuğun diğer üniversitelerde de kurulmasının yararlı olacağı düşünülmektedir

Üniversitemizdeki diğer bir örnek uygulama ise 6 Şubat 2023 depremi sonrası depremin yarattığı yıkımın yanı sıra müdahalede gecikme ve müdahalenin yetersizliği, can kayıplarının artmasına ve arama kurtarma süreçlerinde aksaklıklara sebep olmuştur. Bu durum göz önüne alınarak, Dicle Üniversitesi bünyesinde doğal afetlere hazırlık ve müdahale amacıyla Dicle Üniversitesi Arama Kurtarma (DÜAK) ekibi kurulmuştur. Dicle Üniversitesi Arama ve Kurtarma Ekibinin Kuruluşu Görev Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönerge ile düzenlemiştir (A.1.2.5). DÜAK bünyesine UMKE dahil edilerek benzer uygulamalara öncülük etmiştir. DÜAK aldığı eğitimler sonucunda 08 Ağustos 2023 tarihinde AFAD tarafından yerinde yapılan fiziki mekan ve evrak incelemesi ile AFAD İl Müdürlüğü Kampüsünde yapılan tatbikat ve

uygulama ile Türkiye’de yeni yürürlüğe giren Afet ve Acil Durum Yönetmenliğine göre tüm kriterleri sağlamış ve “Akredite Olan İlk Üniversite Arama Kurtarma Ekibi” unvanını alarak bu yönüyle örnek bir uygulama olmuştur. Ayrıca üniversitemizde akademik birim yöneticilerine yönelik olarak “Dönüşen Dünyada Liderler” çalıştayı yapılmıştır (A.1.2.6). Çalıştayda “VUCA (Uçuculuk, belirsizlik, karmaşıklık ve bulanıklık) Dünyasında Liderlik” başlığı altında pandemi döneminin VUCA bileşenleri açısından değerlendirilmesi ile üniversitelerin ekosistemi ve ekosistem ile ilgili sorunların değerlendirilmesi konuları ele alınmıştır. Çalıştayda üniversitemizin yöneticilerine verilen kriz yönetimi eğitimleri liderlik kapsamında örnek uygulamalardan biridir. Uygulamaların ilk basamağı bu çalıştay ile gerçekleştirilmiştir ve liderlik kapsamında eğitimlerin sistematik olarak 3 ayda bir yapılması planlanmıştır. Bununla birlikte 6 Şubat 2023 tarihli depremden dolayı eğitimlerin yapılması ertelenmiştir. Bu çalıştaya bütün senato üyeleri ile idari birimlerin amirleri katılmıştır. Çalıştay, katılımcılara liderlik, analitik düşünme, kriz çözme, yönetim, girişimci ve dönüştürücü üniversite, uluslararasılık ve yapay zeka konularında farkındalık ve vizyon kazandırılmıştır.

1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Üniversitemizin vizyonuna uygun olarak kurumsal dönüşümün takip edilmesi ve uluslararası sıralamalarda yer alması amacıyla Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ile sürecin yönetilmesi, başvuruların yapılması, takibi amacıyla Uluslararası Derecelendirme Komisyonu oluşturulmuştur. (A.1.3.1). Uluslararası Derecelendirme kuruluşlarının belirledikleri başvuru tarihlerine göre gerekli kriterlerin, verilerin toplanması, değerlendirilmesi için Kalite Yönetim Sistemi Yıllık Çalışma Takviminde yer verilmiştir. (A.1.3.2). Birimlerden gelen veriler EBYS üzerinden ve KYS Otomasyon sisteminden elde edilmektedir. Ayrıca resmi web sitemizde detaylı bilgilere yer verilmektedir (A.1.3.3).

THE World University Rankings, Veri Toplama Portalı Ocak-Mart arası veri toplama kataloğuna göre 11 konu düzeyinde veri toplanmaktadır . Kurumumuzun THE World University Rankings sıralaması ile ilgili süreçleri, karşılaştırmaları ve veri toplama bilgileri ekte sunulmuştur

Kurum dışından sağlanan veriler aşağıda özetlenmiştir:

- Kurumun yayınları veya atıfları doğrudan Elsevier’in Scopus veri tabanından alınmaktadır.
- THE, kamu kuruluşlarında tanınmış olan uluslararası tanınırlığa sahip veri tanımlarını kullanmayı hedeflemektedir ve uluslararası çapta karşılaştırılabilir ve geçerli olan verileri temsil etmesi için dikkatli bir biçimde seçilmiş tanımları kullanmaktadır. Tanımlar, genellikle UNESCO İstatistik Enstitüsü, Uluslararası Eğitim Standartları Sınıflaması- 2011 sürümü ISCED-2011’den alınmaktadır.

Üniversitemiz 2022 yılından itibaren düzenli olarak THE-Impact Ranking’e (Etki Sıralaması) başvurmaktadır. Kurumumuzun THE-Impact Ranking Sıralaması ile ilgili süreçleri, karşılaştırmaları ve veri toplama bilgileri ekte sunulmuştur. Yıllara göre Dicle Üniversitesi THE World University Rankings ve THE- Impact Ranking sıralaması ile ilgili sonuçlar hem üniversitemizin web sayfasındaki haberler kısmında (A.1.3.4) ve bannerlarda ve ayrıca Uluslararasılaşma web sayfasında (A.1.3.5) sonuçlar açıklandıktan sonra yayımlanmaktadır.

Üniversitemiz, 2021 yılından itibaren düzenli olarak UI Greenmetric Dünya Üniversiteler Sıralaması'na da başvurmaktadır. Greenmetric, uluslararası derecelendirme kuruluşu için veri girişlerinin her yılın Eylül-Ekim aylarına kadar tamamlanması gerekir. Bu süreçte bir akademik yıla ait bütün veriler sunulmaktadır. Aralık ayında ise derecelendirmelerin sonuçları ilan edilmektedir. Sözü edilen bu süreçler ([A.1.3.6](#)) web sayfasından online olarak takip edilmektedir. Üniversitemiz Greenmetric için gerekli verileri birçok birim ile etkileşime geçerek hazırlamaktadır. Yapı İşleri, Strateji Daire Başkanlığı, DÜBAP, Öğrenci İşleri, Rektörlük, Akademik Birimler, Uzaktan Eğitim, Taşıt İşletme, Güvenlik İşletme Amirliği, Üniversite Hastaneleri gibi birçok birimden veri toplanmaktadır. Üniversitemizin Greenmetric 2023 raporunda ([A.1.3.7](#)) sunulmuştur.

Üniversitemiz Times Higher Education ([A.1.3.8](#)) Asya Üniversiteleri 2023'deki sıralamasında 601+'da, Türkiye'deki devlet üniversiteleri arasında 40. sırada yer aldı. The World University Ranking 2023 En İyi Genç Üniversiteler dünya sıralamasında 501+'da, Türkiye'deki üniversiteler arasında 30. sırada, devlet üniversiteleri arasında 19. sırada yer almıştır. Times Higher Education Klinik ve Sağlık alanında 801-100 bandında, Türkiye'deki devlet üniversiteleri arasında 13. sırada yer almıştır. Times Higher Education Yaşam Bilimleri alanında 1001+ bandında, Türkiye'deki devlet üniversiteleri arasında 25. sırada yer almıştır. Times Higher Education The World University Ranking tarafından yapılan değerlendirmede dünya genelinde 1501+ bandında, Türkiye'deki devlet üniversiteleri arasında 35. Sırada yer almıştır. Bu değerlendirmede, Türkiye'deki üniversiteler arasında Eğitim alanında 7. sırada, Uluslararası görünüm alanında 55. sırada, Sanayi alanında 16. sırada, Araştırma ortamı alanında 15. sırada, Araştırma kalitesi alanında 60. sırada yer almıştır.

1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite süreçlerinin yürütülmesi amacıyla üniversitemizde Kalite Komisyonu oluşturulmuş ve Kalite Komisyonu çalışma gruplarına ayrılmıştır. Kalite Komisyonu Rektör liderliğinde, Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Kalite Koordinatörü, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, Öğrenci İşleri Daire Başkanı, farklı akademik birimlerden en az bir üyenin seçildiği dekan, enstitü müdürleri gibi tüm akademik yöneticilerin katılımlarıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda Kalite Komisyonunun doğal üyeleri olan bu yöneticiler, alınan kararları ve yapılan değerlendirmeleri karar alma mekanizmalarına yansıtmaktadır. Kurum içerisinde birimler ile Kalite Komisyonu çalışma gruplarının toplantıları hem Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü'nün yayınladığı çalışma takviminde hem de çalışma gruplarının belirledikleri takvime göre gerçekleşmektedir ([A.1.4.13](#)). Tüm birimlerde birim kalite komisyonu ve birim kalite temsilcileri belirlenmiştir ([A.1.4.8](#))([A.1.4.9](#)). Ayrıca akademik birimlerde Birim Eğitim Komisyonları, Birim Akreditasyon Komisyonları, Toplumsal Katkı Birim Temsilcileri alt komisyonlar olarak kurulmuştur ([A.1.4.10](#))([A.1.4.11](#))([A.1.4.12](#)). İlgili komisyonlar, Kalite Komisyonu Çalışma Grupları ile sürekli etkileşim halindedirler.

Planlama Uygulama Koordinasyon ve Önlem Alma (PUKÖ) döngüsü ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlenmiştir. Ayrıca sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmış olup gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Gerçekleştirilen toplantı ve iç tetkiklerde üniversitemiz çalışanların katılımı sağlanarak kalite ve akreditasyonun benimsenmesine ve yaygınlaşması teşvik edilmiştir. Üniversitemizde iç kalite güvencesi çalışmaları, Stratejik Plan ve kurumsal performans yönetimi ile entegre bir tasarım temelinde işlemektedir. Kalite güvencesi çalışmaları; "eğitim-öğretim", "araştırma-geliştirme", "yönetim sistemi", "akreditasyon", "uluslararasılaşma" ve "topluma hizmet ve sosyal sorumluluk" hizmetlerini esas alarak bütünleşik bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Dicle Üniversitesi, kurumsal web sitesi üzerinden

yayımlanan Kalite El Kitabı (A.1.4.1) ile kalite güvencesi kapsamındaki tüm süreçlerini açıklamaktadır.

Üniversitemizin tüm süreçlerinde PUKÖ döngüsü aşağıda belirtildiği gibi gerçekleşmektedir:

PLANLAMA: Mevzuat, analizler, anketler, stratejik planlama, iç ve dış değerlendirme, akademik ve idari raporlar, memnuniyet anketleri

UYGULAMA: Akademik takvim, ders plan ve programları, performans programı, prosesler, yürütülen faaliyetler

KONTROL: Mevzuat, izleme, ölçme, değerlendirme ve sonuç raporları, idari ve akademik raporlar, iç tetkikler, dilek öneri ve şikâyet bildirimleri

ÖNLEM: Üniversite Yönetim Kurulu, Senato ve Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksek okulu Yönetim Kurulu, Bölüm Kurulu Kararları, Yönetimin Gözden Geçirilmesi

Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili PUKÖ döngüsü çerçevesinde, Üniversitemizde uygulanmakta olan

(TS EN ISO-9001:2015) Kalite Yönetim Sisteminin yürütülmesi, paydaşlar tarafından özümsemesi, iç ve dış değerlendirme süreçlerinin takibi ve Üniversitemizin kurumsal kimliğinin oluşturulması amacıyla hedefler planlanmıştır. Kalite Yönetim Sistemi çalışma grubu, Üniversitemizdeki bütün birimlere yönelik Kalite Yönetim Sisteminin takibini yaparak durum hakkında bir rapor hazırlayacaktır. Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne sunulan rapor, Üniversite Kalite Komisyonunda görüşüldükten sonra Rektörlük Makamına sunulur. Üniversitemiz Kalite Komisyonu Yönetim Sistemi çalışma grubu, strateji belgesinin hazırlık aşamalarını aşağıdaki takvim dâhilinde yürütmüştür: Üniversitemiz Kalite Komisyonu Yönetim Sistemi Çalışma Grubu Üniversitemiz Stratejik planına uygun olarak hazırladıkları Strateji Belgelerinde belirlenen hedefler ve hedef eylem planlarını PUKÖ döngüsü çerçevesinde gerçekleştirmişlerdir. Dicle Üniversitesinde, “eğitim-öğretim” (A.1.4.2.), “araştırma geliştirme”(A.1.4.3.), “yönetim sistemi”(A.1.4.4.), "akreditasyon"(A.1.4.5.), "uluslararasılaşma"(A.1.4.6.) ve “topluma hizmet ve sosyal sorumluluk” (A.1.4.7.) hizmetleri temelinde tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ayrıca, Dicle Üniversitesi Kalite Komisyonu Akreditasyon çalışma grubu tarafından birimlerin “Öz Değerlendirme Raporları” değerlendirilmektedir. Dicle Üniversitesinde kalite yönetim sistemleri, “Kalite Yönetim Sistemi Otomasyonu” (KYS) üzerinden işlemektedir. Üniversitemizdeki idari ve akademik birimlerin veri akışını sağlamak amacıyla birim sorumlularına verilen kullanıcı adı ve şifre ile kullanıcı yetkileri dahilinde aynı ekrandan giriş imkanı sağlayan bir sistemdir. KYS Sistemi içerisinde; birimlerin hedefler, hedef eylem planları, gerçekleşme yüzdeleri, riskleri, etkinlikleri, performans göstergeleri, YÖKAK gösterge soruları, anket sonuçları, mezun anket sonuçları, Kalite Komisyonu çalışma gruplarının raporları ile ilgili verilerin girişi ve raporlanması sağlanmaktadır. Ayrıca kurumda, Yönetim Bilgi Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Dicle Posta (Dicle Mail), Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Uzaktan Eğitim Bilgi Sistemi (ALMS), DÜBAP Otomasyon (e-BAP otomasyon), Akademik Teşvik Otomasyon Sistemi, ERASMUS Otomasyon Sistemi gibi modüller bulunmaktadır.

1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz Bilgi Edinme Birimi (A.1.5.1.); “Bilgi Edinme Hakkı Kanunu” ve “Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik” uyarınca Genel Sekreterlik

bünyesinde kurulmuş olup Üniversitemize gelen bilgi edinme başvuruları, şikâyet ve benzeri talepler usulüne uygun değerlendirilmekte ilgililerin bu yöndeki talepleri mevzuata uygun, etkin ve hızlı bir şekilde karşılanmaktadır. Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi (CİMER) aracılığıyla gönderilen veya yazılı, faks, e-posta yolu ile kişi ve kurumlardan gelen, Üniversitemize yönelik talep, öneri ve şikâyetleri içeren başvuru dilekçeleri 4982 sayılı Kanun çerçevesinde değerlendirilir ve cevaplandırılır. Mali açıdan yönetimin hesap verebilirliği, Üniversitemize ait bilanço, gelir-gider tablosu, bütçe uygulama sonuçları ve mali tabloların yer aldığı faaliyet raporların belirli zamanlarda Web ([A.1.5.2.](#)) sayfamızda yayınlanması ile sağlanmaktadır. Dicle Üniversitesi bünyesinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü bulunmaktadır. Üniversite ile ilgili haberler ve duyurular Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü ([A.1.5.3.](#)) tarafından kişilik hakkı ihlalleri yapılmamasına özen gösterilerek çeşitli yayın araçları ile (Dicle Üniversitesi internet, TV, facebook, twitter ve instagram) kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kamuoyuna sunulan tüm toplu elektronik posta ve internet sayfası duyuru ve haberleri birkaç aşamada onay alındıktan sonra devreye alınmaktadır.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

2020-2024 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 10.12.2018 tarihinde Rektör tarafından onaylanan ve yayımlanan Genelge-2018/1 ile Üniversitemiz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin sağlanmasına ilişkin hususları içeren Genelge-2019/1 ise, 25.01.2019 tarihinde Rektör tarafından onaylanmış ve yayımlanmıştır. Stratejik Planlama Eki bi, ilk toplantısını görev bölümü yapmak üzere 16.01.2019 tarihinde gerçekleştirmiştir. Ayrıca Stratejik

Planlama Ekibinin çalışmalarına ışık tutmak için 30.01.2019 tarihinde, 20.02.2019 tarihinde ise birim temsilcilerine eğitim verilmiştir. Şubat ayı içerisinde iç ve dış paydaşlara uygulanan anket sonuçlarını analiz için tablolar oluşturulmuştur. 05.04.2019 tarihinde Stratejik Planlama Ekibi tarafından belirlen amaç ve hedefler nihai hale getirilmek için Strateji Geliştirme Kuruluna

sunulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulu tarafından nihai hale getirilen Stratejik Plan taslağı 22 .04.2019 tarihinde Rektörlük Makamının onayına sunulularak 24.04.2019 tarihinde onaylandıktan sonra 30.04.2019 tarihinde değerlendirilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir ([A.2.1.1.syf 18](#))([A.2.1.2.](#)).

2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Planlama Ekibi, ana hizmet birimlerimizden, farklı uzmanlık alanları ile çalışmalara katkı bulunacak bilgi, birikim ve tecrübeye sahip, çalıştığı birimi personellerden seçilmiş olup sayı olarak farklı fikir ve birimlerin temsilini sağlayabilecek şekilde 30 üyeden oluşmaktadır([A.2.1.1 syf. 16-17](#)). Dicle Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi kapsamında Kalite Komisyonu, Kalite Komisyonu Çalışma Grupları (Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Uluslararasılaşma, Akreditasyon, Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk ile Yönetim Sistemi) ve birim kalite komisyonları bulunmaktadır. Kalite Komisyonu ve birim kalite komisyonları, Kalite Yönetim Sisteminin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere koordineli olarak çalışmaktadırlar. Komisyon çalışmalarına paydaş katılımını sağlamak için komisyonumuzda öğrenci temsilcisi ayrıca birim kalite komisyonlarında da öğrenci temsilcileri bulunmaktadır. Hizmet kalitesinin sürdürülmesi ve geliştirilmesinde, üniversitemizin yürüttüğü faaliyetler ve hizmetlerden yararlanan paydaşlarımızın görüş, öneri ve beklentilerini alabilmek, ihtiyaçlarını ölçümlemek, kurumumuzu algılama seviyelerini tespit etmek, hizmet ve ürünlerin ihtiyaçlar doğrultusunda geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yardımcı olacak katkılarını alabilmek amacıyla elektronik ortamda cevaplanmak üzere iç ve dış

paydaşlara yönelik anket çalışması düzenlenmiş, listede yer alan paydaşlarımıza sunularak görüşleri alınmıştır.

Dış paydaş anket uygulaması; Cumhurbaşkanlığı, TBMM, tüm Bakanlıklar, Sayıştay Başkanlığı, Diyarbakır Valiliği, İlçe Kaymakamlıkları, Diyarbakır'daki resmi kamu kuruluşlar, Diyarbakır'daki meslek odaları, YÖK Başkanlığı, ÖSYM, çeşitli Üniversiteler, SGK, Diyarbakır Büyükşehir Belediyesi, İlçe Belediye Başkanlıkları, KOSGEB, TÜBİTAK, KİK Başkanlığı, Karacadağ Kalkınma Ajansı, Türk Patent ve Marka Kurumu bazında yapılarak geniş bir hedef kitle oluşturulmaya çalışılmıştır. İşbirliklerinin artırılması paydaşlarımızın başlıca önerileri arasında yer almaktadır.

2.3. Performans yönetimi

Üniversitemizde tanımlanan performans göstergeleri, yıllık hazırlanan idare faaliyet raporlarıyla izlenmektedir. Ayrıca TS EN 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında da performans göstergeleri tanımlanmıştır. Bu göstergeler, üniversite genelinde 6 aylık periyotlar halinde raporlanmaktadır. Birimlerin sorumlu oldukları prosesler ile ilgili olarak DÜ-FRM-005 Proses Faaliyet İzleme Formu doldurularak belirlenen periyotlarda değerlendirilmek üzere Kalite Geliştirme Koordinatörlüğüne bildirilmektedir. Üniversitemiz genelinde 6 aylık periyotlu 2 adet Sistem Performans Raporu (A.3.1.1)(A.1.2.2) düzenlenmektedir. Ayrıntılı performans göstergeleri ve değerlendirme sonuçları Sistem Performans Raporlarında (Ekte) yer almaktadır. Üniversitemiz performans göstergeleri Dicle Üniversitesi 2020- 2024 Stratejik Planında (A.2.1.1 syf. 24-28) değerlendirilmiştir. Dicle Üniversitesi, 2020-2024 Stratejik Planı'nda 5 amaç, 34 hedef ve 126 performans göstergesi (A.2.1.1 syf. 104-143) belirlemiştir.

3. Yönetim Sistemleri

3.1. Bilgi yönetim sistemi

1973'te kurulmuş olan Dicle Üniversitesi'nin kurum kültürünün vazgeçilmez bir diğer ögesi olan bilginin yayılımı konusunda geçmiş kırk dokuz yıllık birikimi dikkate alınarak benzer üniversitelerle kıyas yapıldığında oldukça iyi bir konumdadır. Üniversitemizi Sunucu ve Depolama Sistemleri, Ağ Sistemleri, İnternet Alt Yapısı, Güvenlik Kameraları Sistemleri, Güvenlik Sistemi (siber saldırıları önleyici sistemler), Kampüs Otomasyon Sistemleri, İnce İstemci Sistemleri, (bariyer, turnike, OGS, KGS v.s.), e-posta duyuru ortamları, EBYS (Elektronik Bilgi Yönetim Sistemi), BYS (Bilgi Yönetim Sistemi) gibi güncel program ve veri tabanları, çevrimiçi iletişim listeleri gibi dijital araçların yanında tüm kurul, komisyon ve toplantı ortamlarında hedef kitleye yönelik bilgilendirme faaliyetlerinde bugüne kadar oldukça iyi bir görüntü sergilemiştir. Web ana sayfası iyileştirilmesi gereken alan olarak karşımıza çıkmaktadır. 2020-2024 Stratejik Planında bu alanda güçlendirme yapılması hedeflenmektedir. Üniversitemizde çok sayıda bilgi sistemi kullanılmaktadır. Bunlardan şüphesiz en önemlilerinden biri 2014 yılı Ocak ayı itibarıyla kullanılmaya başlanan Elektronik Belge Yönetim Sistemidir. Sistem sayesinde tüm yazışmalar elektronik ortamda yapılmakta, arşivlenmekte ve e-imza kullanılarak imzalanmaktadır. Bu sayede, ilgili her işlemin takibi elektronik olarak yapılabilmektedir. Dicle Üniversitesi bünyesinde yer alan bilişim sistemleri aşağıda verilmiştir;

Üniversitemizde Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) ve Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberinde belirtilen hususlara ilişkin geniş kapsamlı çalışmalar yapılmaktadır. Mevcut durumda alınması mümkün olan tüm tedbirler alınmaktadır. BGYS ile Bilgi ve İletişim

Güvenliği Rehberi doğrultusunda planlar ve hedefler oluşturulmakta, yazılım, donanım vb. ihtiyaçlar tespit edilerek temini sağlanmaktadır.

2022-2023 yıllarında Ana Veri Merkezi (AVM) ve Felaket Kurtarma Merkezi (FKM) inşa edilerek alt yapı çalışmaları tamamlanmıştır. Bu lokasyonlara sunucu alt yapısı, enerji, iklimlendirme cihazları mevcut bütçe kapsamında alınarak yeni sunucu sistemleri aktif hale getirilmiştir.

Üniversitemiz hizmet alanında kullanılmakta olan yazılım veya sistemlerin kendi aralarında veya dış sistemlerle (E-devlet, Kpss vb.) veri paylaşımı yapabilmek için entegrasyonlar mevcuttur. Bu entegrasyonlar aşağıda sıralanmıştır.

Tek Yönlü Entegre Olan Sistemler;

Elektronik Belge Yönetim Sistemi -> Hastane Otomasyon Sistemi

Elektronik Belge Yönetim Sistemi -> Detsis

Elektronik Belge Yönetim Sistemi -> Mobil İmza

Elektronik Belge Yönetim Sistemi -> E-Devlet Belge Doğrulama

Elektronik Belge Yönetim Sistemi -> PTT Kep

Elektronik Belge Yönetim Sistemi -> Kamu Sertifikasyon Merkezi

Web Sistesi Yönetim Paneli -> Active Directory

Lojman Yönetim Sistemi -> Active Directory

Akademik Teşvik Sistemi -> Active Directory

Kongre Merkezi Yönetim Sistemi -> Active Directory

Kalite Dokümanları Yönetim Sistemi -> Active Directory

Ek Ders Portalı -> Active Directory

Anket Yönetim Sistemi -> Active Directory

Dspace -> Active Directory

Yetkim -> Active Directory

Web Suncusu -> Log Sistemi

Domain Controller -> Log Sunucusu

Firewall -> Domain Controller

Firewall -> Log Sunucusu

Firewall -> Kimlik Paylaşım Sistemi.

Thin Client -> Active Directory

BAP Otomasyonu -> Active Directory (E-posta Sunucu)

Veeam Backup -> 3par Sistemi

Veeam Backup -> Qnap Sistemi

Veeam Backup -> Exchange

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı Bordro Sistemi -> Personel Özlük İşleri Sistemi

KVKK -> E-Posta Sunucusu

Yordam -> Active Directory ve Personel Özlük İşleri Sistemi

E-Posta Sunucusu -> Personel Özlük İşleri Sistemi ve Öğrenci Otomasyon Sistemi

Öğrenci İşleri Sistemi -> Personel Özlük İşleri Sistemi

Çift Yönlü Entegre Olan Sistemler;

Elektronik Belge Yönetim Sistemi ↔ Öğrenci Otomasyon Sistemi

Öğrenci Kullanıcı Yönetim Sistemi ↔ Active Directory

Elektronik Belge Yönetim Sistemi ↔ Personel Özlük Programı

Üniversitemiz bünyesinde öğrencilerimize yönelik olarak kullandığımız hizmetlerin web servis imkanıyla entegre edilmesi kullanıcı dostu pratik çözümler sağlamaktadır. Bu entegrasyonlar ile işlemler ve hizmetler tek elden seri, şeffaf ve nitelikli bir şekilde sağlanmaktadır. Öğrenci Bilgi Sistemine Entegre Sistemler: E-Devlet, YÖKSİS, ÖSYM Sistemleri, KYK Sistemleri, Asker Alma Daire Başkanlığı (ASAL), Ek Ders Otomasyonu, YORDAM (Kütüphane Daire Başkanlığı Programı), ALMS (Uzaktan Öğretim Sistemi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Vakıfbank, Ziraat Bankası olarak bulunmaktadır

Üniversitemizdeki birimler tarafından Kalite Yönetim Sistemine veri akışı Kalite Yönetim Sistemi (KYS) Otomasyonu aracılığı ile sağlanmaktadır. Kalite Yönetim Sistemi Otomasyonu;

verilerin dijital ortamda toplanması ve depolanmasına olanak sağlayan, tek yerden kontrol edilmesini kolaylaştıran, kağıt israfını önleyerek bilgi akışını kolaylaştıran 2020-2024 Stratejik Planımızdaki “H.4.3.Her yıl kalite yönetim sistemi uygulamalarının sürekliliğini sağlamak” ve H.5.5. “Beş yıl içinde üniversite faaliyetleri kapsamında her türlü bilgi ve belgeyi elektronik ortama taşımak” hedeflerini sağlaması açısından örnek uygulamadır.

KYS otomasyonu ile birimlerin stratejik plan doğrultusunda belirledikleri hedefler, hedef eylem planları, risk analizleri, birim GZTF analizleri, yapılan etkinlikler ve kanıtları, performans göstergeleri, ayrıca KİDR hazırlıklarında kullanılan kurum gösterge verileri dijital ortamda toplanmakta ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından düzenli olarak kontrol edilerek birimlerin güncelleme ve düzeltme yapmaları ile ilgili geri bildirimler EBYS üzerinden sağlanmaktadır. Kalite Geliştirme Koordinatörlüğümüzde 4 idari 16 akademik personel bulunmaktadır ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğümüzde görevli akademik personelimizden 13’ü birimlerin kalite süreçlerini takip ve destek amaçlı olarak çalışmaktadır. Birimlerden gelen verileri değerlendirmekte ve birimlere gerekli düzenlemeler, güncellemeler hakkında geri dönüşler için Kalite Geliştirme Koordinatörlüğünün belirlediği yıllık çalışma takvimine (A.3.1.1) göre tüm birimler ile kalite toplantıları yapmaktadırlar.

3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde insan kaynaklarının etkin bir şekilde yönetme ve planlama işlemleri ilgili birim yöneticileri ve Üniversitemiz Personel Daire Başkanlığı ile koordineli olarak Rektörlük bünyesinde yürütülmektedir. İnsan kaynağının tedarik, seçimi ve ücret yönetimi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmaktadır. İnsan kaynakları yönetimi 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu’nun çizmiş olduğu sınırlar içerisinde, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde devam etmesine, geliştirilmesine, artırılmasına ve yaygınlaştırılmasına yönelik olarak yürütülmektedir. Aynı zamanda temel faaliyetin devam etmesini sağlayan yardımcı faaliyetleri de gerçekleştirmek üzere planlamalar yapılmakta ve insan kaynakları yönetimi bu alanda da etkin bir şekilde yürütülmektedir. Üniversitemizde görevli personelin günün koşullarına uygun olarak yetişmesini, görevinin gerektirdiği bilgi, beceri ve davranışlara sahip olmasını sağlamak, verimliliğini artırmak ve üst görevlere hazırlanmaları için uygulanacak hizmet içi eğitimin ilkelerini, planlama esaslarını ve değerlendirme usullerini belirlemek amacıyla hizmet içi eğitim yönergesi (A.3.2.1.) uygulanmaktadır. Üniversitemizde göreve yeni başlayan personele oryantasyon eğitimi verilmekte bu eğitimler “Oryantasyon Eğitim Kartı”na işlenmekte ve "Birim Oryantasyon Takip Formu" (A.3.2.2.) ile belgelenmektedir. Göreve devam eden personele de hizmet içi eğitim programları ile üstlendikleri görevlere uyumları sağlanmaktadır. Dicle Üniversitesi İnsan Kaynakları Yönergesi bu sürece kılavuzluk eder. İdari ve destek personellerimizin görev tanımları yapılmıştır. Personellerimizin görev tanımlarının gereklerini yerine getirerek nitelikli hizmet üretebilmeleri için kalite yönetim sistemi içerisinde üniversitemiz faaliyet alanlarına prosesler, prosedürler, planlar, talimatlar, listeler, formlar ve iş akış şemaları oluşturulmuştur. İlgili belgelere Dicle Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü web sayfasında ulaşılabilir. Akademik personelin alanlarına dair yetkinliklerinin belirlenmesinde ise “Dicle Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Kriterleri” (A.3.2.3.) esas alınmaktadır.

3.3. Finansal yönetim

Üniversitemizde mali kaynakların yönetimi ile ilgili; Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Bütçe ve Performans Programı Müdürlüğü ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Birimi tarafından “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar”, “Dicle Üniversitesi Ön Mali Kontrol Yönergesi” ile Üst Yönetici tarafından cari yılda uygulanacak ön mali kontrol limitleri dâhilinde ön mali kontrol işlemleri yürütülmektedir. Ayrıca birimlerde uygulamada birlik sağlamak ve ön mali kontrol sürecinin ilgili kanun ve yönetmelikle uygun olarak işlenmesini sağlamak amacıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımız tarafından Dicle Üniversitesi Mali İşlemlerin Süreç Akış Şeması hazırlanmıştır. Üniversitemizde taşınırların yönetimi web tabanlı Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) kapsamında kayıt ve kontrolleri yapılmaktadır. Günlük, üç aylık ve yıllık periyotlarla yapılan raporlama yöntemiyle taşınırların güncel durumları izlenmektedir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından kurumuza ait mali tablolar belirli periyotlarla raporlanmakta ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır ([A.3.3.1](#)).

3.4. Süreç yönetimi

Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemi TS EN ISO 9001:2015 standardı ile eğitim-öğretim araştırma-geliştirme, satın alma, süreçleri ile faaliyet alanlarını Proses/Hizmet/Faaliyet planlaması (A.3.4.1.) ile tanımlanmış ve sorumlular belirlenmiştir. Üniversitemizin amaç ve hedeflerine ulaşma konusunda iç kontrol sisteminin beklenen katkıyı sağlayıp sağlamadığının değerlendirmek amacıyla TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında da iç tetkikler yapılmaktadır. Üniversitede iç tetkik sonuçları ve dış denetim bulguları da değerlendirilerek, görüş ve talepler alınmıştır. Kalite Yönetim Sistemi süreç yönetimi kapsamında Kalite El Kitabı oluşturulmuştur([A.1.4.1](#)).

4. Paydaş Katılımı

Dicle Üniversitesi paydaşlarla olan ilişkilere önem vermektedir. Üniversitemizde kararlar ve uygulamalar konusunda iç ve dış paydaşlara üniversitemiz web sayfası ve 2014 yılından beri kurum içi ve dışı yazışmaların gerçekleştirildiği Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden bilgilendirme yapılmaktadır. Üniversitemizde düzenli olarak basılan “Dicle Üniversitesi Bülteni” ([A.4.1.1](#)) aracılığıyla üniversitemizin karar ve uygulamalarından paydaşlarımızın haberdar olması sağlanmaktadır.

Sosyal medya kanalıyla iç ve dış paydaşların bilgilendirilmesi bir diğer yöntem olarak kullanılarak üniversitemizin kurumsal sosyal medya hesapları facebook([A.4.1.2](#)), twitter([A.4.1.3](#)), instagram([A.4.1.4](#)), youtube([A.4.1.5](#)) üzerinden bilgilendirme yapılmaktadır.

Anket takvimi, anketlerin gerçekleştirileceği ana başlıkları ve ilgili paydaş gruplarını belirlemek için önemli bir araçtır. Bu süreci daha sistemli hale getirmek için Dicle Üniversitesi Kalite El Kitabında, anketlerin hedefleri ve paydaş gruplarının kimler olduğu ve nasıl belirlendiği detaylı bir şekilde anlatılmıştır. Anket soruları Dicle Üniversitesi Ölçme ve Değerlendirme Çalışma grubu tarafından hazırlanmıştır. Ana başlıklar belirlenmiş ve her ana başlık için bir anket takvimi oluşturulmuştur. Bu takvim, anketlerin ana başlıklarını, başlangıç ve bitiş tarihlerini, veri analizi süreçlerini ve raporlama zaman çizelgelerini göstermektedir. Anketlerin hangi ana başlıkta gerçekleştirildiğine/gerçekleştirileceğine ilişkin bilgiler Dicle Üniversitesi Anket Takvimin ([A.4.1.6](#)) C sütununda “*Uygulanan Grup*” başlığı altında belirtilmiştir. Anket uygulaması yapılacak olan ilgili paydaş gruplarının nasıl belirlendiği ise Dicle Üniversitesi Kalite El Kitabında sayfa 6, “*İlgili Tarafların İhtiyaç ve Beklentilerinin Anlaşılması*” başlığı altında tablo halinde açıkça ifade edilmiştir.

Anketlerin ana başlıklarına ilişkin saptamalar: Üniversitemizde sunulan hizmet ve olanakların değerlendirilmesinde hem iç paydaşların hem de dış paydaşların sürece dahil edilmesine yönelik olarak anketler aşağıdaki gibi kategorize edilmektedir:

- Öğrenci memnuniyet anketleri,
- Akademik personel memnuniyet anketleri,
- Dış Paydaş memnuniyet anketleri,
- İdari ve hizmetli çalışan memnuniyet anketleri,
- Üniversite dışındaki katılımcıların hizmet alımına yönelik memnuniyet anketleri,
- Genel anketler

Paydaş gruplarının belirlenmesi: Birimlerde “Birim Kalite Komisyonları ve “Birim Kalite Sorumluları” yer almaktadır. Üniversitemizde öğrenci, akademik, çalışan ve genel anketler olmakla birlikte birim anketleri mevcuttur(B.4.1.7). Her birimde yer alan komisyon ve/veya birim kalite temsilcileri bu süreci ve hangi anketlerin uygulanacağı ve belirlenecek hedef kitle konusundaki çalışmaları yönetmektedir. Bunun yanı sıra her dönemin belli zaman dilimlerinde sistemsal olarak uygulanan anket türleri mevcuttur (örneğin, OBS üzerinden öğrenci memnuniyet anketleri ve akademik personel memnuniyet anketleri gibi).

Dış paydaşlara KGK ve birimler olmak üzere iki kanaldan ulaşılmaktadır. KGK paydaşlara ulaşmak üzere Genel Sekreterlik üzerinden yazışmalar aracılığıyla anket linki paylaşmaktadır (Kanit: A.4.3). Ayrıca anket takviminde gözetilen tarihte KGK birimlere ilettiği resmi yazışmalarda her birimin dış paydaşının yer aldığı listeyi paylaşarak birimlerin kendi dış paydaşlarıyla anket linkini paylaşma sürecine ilişkin çalışmaları yürütmektedir (Kanit: A.4.3).

Üniversitemizde iç paydaşlarımızın görüş ve önerilerini almak için öğrencilerimize, akademik ve idari personellerimize periyodik olarak anketler yapılmakta ve sonuçları analiz edilerek değerlendirilmektedir (A3.1.1 syf. 17-34)(A.1.2.2. syf. 23-42). Özellikle Yükseköğretim Sisteminin ihtisaslaşmış üniversitelere evrildiği bir süreçte, üniversitelerin doğal dış paydaşları olarak kabul edilen meslek odaları, STK’lar, sanayi kuruluşları vb. dış paydaşlarla ilişkiler daha da bir önem kazanmaktadır. Dicle Üniversitesi, ülkemizdeki ve dünyadaki değişimi dikkate alarak 2020-2024 Stratejik Planında paydaşlarla ile daha da özel bir önem vermeyi hedeflemektedir. Dicle Üniversitesi, iç kalite güvencesi sisteminin sürekliliğinin ve hizmet kalitesinin sağlanması amacıyla iç ve dış paydaşlara yönelik çeşitli anket çalışmaları düzenlemektedir. Bu bağlamda, iç paydaşlar olarak öğrencilere, yeni başlayan öğrencilere, son sınıf öğrencilerine, akademik ve idari personele, özel gereksinimli öğrenci anketi, dış paydaşlar olarak ise mezunlara, işverenlere, hizmet alanlara ve diğer dış paydaşlara belirli aralıklarla düzenli olarak anketler uygulanmaktadır. Anketlerin uygulanma takvimi, anket soruları, anket sonuçlarının değerlendirilmiş raporlar KGK web sayfasında ve birimlere ait anket sonuçları birimlerin web sayfalarında kamuoyuyla paylaşılmıştır.

Dicle Üniversitesinde hem üst yönetim ve birim düzeyinde kurul ve komisyonlarda (karar alma süreçlerinde) paydaş katılımı önemsenmektedir. Üniversitemizde iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı, en küçük birimden en üst birime kadar bu birimlerde yer alan akademik ve idari personelin görüşlerini bildirecekleri ortamlar yaratılması, ortak kararlar alınması ve bunların iyileştirme süreçlerine yansıtılması şeklinde sağlanmaktadır. Kalite komisyonu ve birim kalite komisyonlarında, öğrencileri doğrudan ilgilendiren konulara ilişkin olarak, öğrenci temsilcileri bulunmaktadır.

Üniversitemiz bünyesine yapılmış olan “İdari Personel Memnuniyet Anketi” sonucunda “Hayvan Hastanesi Duvarlarında Çatlaklar Oluştugu” şeklinde olumsuz durum belirlenmiştir. Bu çerçevede, Veteriner Fakültesi Dekanlığı tarafından iyileştirme çalışmaları başlatılmış ve olumsuzluk giderilmiştir. Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi tarafından yapılan çalışan memnuniyeti anket sonuçlarına göre çalışanların sosyal etkinliklerden haberdar edilmemeleri ile ilgili olumsuzluk belirlenmiş ve ilgililerin sosyal etkinliklerden haberdar edilmeleri için EBYS, SMS gibi çalışmalarla gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. Sanat ve Tasarım Fakültesi tarafından yapılan “Personel Memnuniyet Anketi” sonucunda “Personelin kendini geliştirebilmesi için sunulan olanaklardan memnun olmadığı” şeklinde olumsuzluk belirlenmiştir. Belirlenen olumsuzluklar neticesinde ilgili birim tarafından iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılan “Çalışan Memnuniyet Anketi” sonucunda “Altyapı sorunları (oda, bilgisayar ve bilgisayar donanımı), sosyal imkânların az olması” şeklinde olumsuzluk belirlenmiştir. Belirlenen olumsuzluklar neticesinde ilgili birim tarafından, “Deprem nedeniyle oluşan altyapı sorunlarının çözümü imkânlar ölçüsünde gerçekleştirilmeye çalışılmıştır.” şeklinde iyileştirme çalışmaları başlatılmıştır. Kurumumuzda yukarıda sözü edilen türden birçok iyileştirme örneği bulunmaktadır

4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Üniversitemizde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından öğrencilerimize yönelik genel memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Bu anketler ilgili birimler tarafından değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca dilek, şikâyet, öneri kutularından ve bir önerim var([A4.2.1.](#)) platformundan elde edilen geri bildirimler değerlendirilmektedir. Öğrencilerin karar alma sürecine aktif katılımı sağlanmakta olup öğrenci temsilcisi Kalite Komisyon toplantılarına katılmaktadır. Ayrıca gerek öğrenci işlerinin düzenlediği gerekse de birimlerin düzenlediği çeşitli öğrenci anketleri mevcut olup gelen sonuçlar doğrultusunda iyileştirmeler yapılmaktadır.

4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemizde Mezun İzleme Sistemi([A.4.3.1.](#)) bulunmaktadır. YÖK tarafından ‘Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporu’ çerçevesinde yapılan incelemelerde üniversitemizin *A.1 Mezun olan Doktora Öğrenci Sayısı* göstergesinde istikrarlı bir gelişim gösterdiği belirtilmiş olup konu ile ilgili teşekkür yazısı gönderilmiştir. Bu konu örnek uygulama olarak öne çıkmaktadır. Ayrıca mezunlarımızla öğrencilerimizin bir araya geldiği çeşitli toplantılar yapılmaktadır. Üniversitemizde mezunlarla öğrencilerimizin etkileşimini arttırmak için çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Kariyer araştırma merkezi tarafından düzenli olarak kariyer günleri kapsamında gerek bölgemizde gerekse de ilimizdeki Dicle üniversitesi mezunu iş insanları ile öğrencilerimiz bir araya gelmektedirler. ([A.4.3.2.](#)). Ayrıca birim bazında mezunların etkileşimi için etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Örneğin Edebiyat ve Sanat Topluluğu (DEST) Kulübüyle birlikte Türk Dili ve Edebiyat Kültür Faaliyetleri kapsamında düzenlenen, “Dicle Edebiyat Mezunları Bölümünü Ziyaret Ediyor” başlıklı söyleşi İİBF Konferans Salonunda gerçekleştirildi. Dicle Üniversitesi Şair-Yazar olan mezunları mezun olduktan sonra yaşadıkları serüveni anlattı([A.4.3.3.](#)), öğrencilerimize yönelik kariyer etkinliği kapsamında; Fakültemiz Biyoloji Bölümü mezunu olup İlaç mümessilliği yapan mezun öğrencimiz ile "Öğrencilik ve Meslek Edinme" konulu etkinlik gerçekleştirildi. Etkinliğe Fakültemiz öğretim üyeleri ve öğrenciler katıldı ([A.4.3.4.](#)).Sistemin iyileştirilmesi ve daha ileriye götürülmesi için çalışmalarımız devam etmektedir. ancak sisteminin mezunlar tarafından etkin kullanılmaması, işverenlerle düzenli danışma kurulu toplantılarının

yapılmaması nedeniyle dış paydaş katılımının sınırlı olduğu ve bu nedenle işgücü piyasası analizlerinin yapılamadığı tespit edilmiştir.

5. Uluslararasılaşma

Uluslararasılaşma Politikası

Dicle Üniversitesi bölgede ihtiyaç duyulan hemen her alanda meslek elemanları yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalar yapan, bölge ekonomisine yönelik projeler üreten, sosyal-kültürel-sportif faaliyetlerle bir taraftan kent yaşamına hareket getirirken diğer taraftan gençleri üniversiteye özendirerek “modern topluma” geçişte önemli bir işlev görmektedir. Evrensel değerleri temel alarak yaptığı eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetleriyle her alanda yetkin, yaratıcı, girişimci, ahlaki değer ve toplumsal sorumluluk sahibi üstün nitelikli bireyler yetiştirmeyi, topluma ve çevreye duyarlı yüksek nitelikli bilimsel ve kültürel çalışmalar yapmayı ve insanlığın yararına sunmayı görev edinen Dicle Üniversitesi; araştırma, eğitim, öğretim, sağlık, bilgi ve sanat alanlarında kaliteyi sürekli artıran, sanayi ve toplum ile bütünleşik, ulusal ve uluslararası alanda saygın ve öncü bir üniversite olmayı amaçlamaktadır. Bu amaçlar doğrultusunda her dört yılda bir hazırlanan stratejik planlarında Dicle Üniversitesi, kurumsal kapasitesini ve kalitesini artıracak, kurumun ihtiyaçlarına yönelik somut hedefler belirlemektedir. Yürürlükte olan 2020-2024 Dicle Üniversitesi Stratejik Planı’nda (A.5.1.1.), küresel çapta bir üniversite olmaya yönelik uluslararasılaşma stratejilerine özellikle geniş yer ayrılmıştır. Bu bağlamda, eğitim-öğretim faaliyetlerinin uluslararası normlara uygun hale getirilmesine, uluslararası toplantılara öğretim elemanlarının katılım sağlamasına, her yıl uluslararası hareketlilik içeren projeler yürütülmesine, laboratuvarların uluslararası düzeyde akredite edilmesine, uluslararası standartlara açık akademik arşiv sistemini kurmaya yönelik hedefler belirlenmiştir. Dicle Üniversitesinin uluslararasılaşma faaliyetleri üst yönetim tarafından belirlenen kalite politikaları ve stratejik planlar doğrultusunda tüm akademik ve idari birimlerin katkılarıyla ve Dış İlişkiler Ofisinin koordinasyonunda yürütülmektedir.

Kurulduğu 1960’lı yıllardan 2000’li yılların başına kadar daha çok akademik içerikli uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdüren Dicle Üniversitesi, 2004 yılında kurulan Dış İlişkiler Ofisi ile uluslararası faaliyetlerinin içeriğini çeşitlendirmiş (akademik, sosyal, kültürel, sanatsal, sportif vs.) ve sayısını artırmıştır. Bu faaliyetler arasında, Erasmus+ AB program ülkeleri iş birliği ile yürütülen Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği Programı (Erasmus+ KA131) hem katılımcı hem de uluslararası anlaşma sayıları bakımından dikkat çekicidir. Erasmus+ KA131 programı kapsamında, Dicle Üniversitesi, 20 AB program üyesi ülke ile 2023 itibariyle 113 kurumlar arası anlaşmaya sahiptir. Uluslararası faaliyetlerini küresel boyutlara taşımayı hedefleyen Dicle Üniversitesi, 2013 yılında Mevlana Değişim programını da yürütmeye başlamıştır. Bu program kapsamında, AB program üyesi ülkeler dışında kalan 11 ülkenin yükseköğretim kurumuyla 14 anlaşma imzalanmıştır. Mevlana Değişim programında pandemi süreciyle birlikte hareketliliklerin durdurulması nedeniyle işbirliği girişimleri de durdurulmuştur. Etki alanını ve kurumlararası ağını daha da geliştirmek amacıyla Dicle Üniversitesi, 2017 yılından itibaren Erasmus+ Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkelerde Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği Programı (Erasmus + KA171) faaliyetlerine başlamıştır. Erasmus+ KA171 programı kapsamında, Dicle Üniversitesi’nin 2022 yılı itibariyle Uzak Doğu’dan Orta Asya’ya, Afrika’dan Amerika’ya kadar 33 ülke ile 74 kurumlar arası anlaşması mevcut iken 2023 yılında 9 yeni anlaşma imzalanarak toplam 83 anlaşmaya ulaşılmıştır. Dicle Üniversitesinin Erasmus+ (KA131 ve KA171) ve YÖK (Mevlana) hibe destek programları dışında yükseköğretim kurumları imzaladığı Memorandum of

Understanding (MoU) olarak adlandırılan bağımsız anlaşmaları da mevcuttur. Kurumun 2023 itibariyle geçerliliği devam eden 20 ülkeden 42 MoU anlaşması vardır.

Erasmus+ programının hazırlık, yürütme ve değerlendirme süreçlerinden sorumlu kurum Dış İlişkiler Ofisidir. Ofis personeli üst yönetimin belirlediği hedef ve öncelikler doğrultusunda ikili iş birlikleri yapmakta ve projeler hazırlamaktadır. Öğrencilere yönelik yürütülen Erasmus+ KA131 Öğrenim Hareketliliği kapsamında, AB program ülkelerinde yer alan yükseköğretim kurumlarıyla bölüm bazında anlaşmalar yapılmaktadır. Bu sürecin koordinasyonundan Dış İlişkiler Ofisi sorumlu olsa da anlaşma yapılacak ülkelerin ve kurumların belirlenmesinde DÜ Stratejik Plan'ında ve Uluslararasılaşma Strateji Belgesi'nde belirlenen hedef ve öncelikler, bölümlerin belirlenmesinde ise ilgili bölüm akademisyenlerinin görüşleri dikkate alınmaktadır. Bu noktada, bölümle ilgili süreçleri daha hızlı ve rahat yürütebilmek için her akademik bölümde seçilmiş bir Erasmus+ Koordinatörü ve Koordinatör Yardımcısı bulunmaktadır. Erasmus+ Koordinatörü ve Koordinatör yardımcısı yapılacak anlaşmalarda bölüm iş birliğinin uygunluğu hakkında bölüm adına karar veren kişiler olmakla birlikte öğrencilerin ders seçimlerinden de sorumlu kişilerdir. Erasmus+ program yürütücüsü Türkiye Ulusal Ajansı'nın belirlediği seçim kriterlerine göre Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği programından faydalanmaya hak kazanan öğrenciler, AB program ülkelerinde bulunan anlaşmalı yükseköğretim kurumlarında bir dönem ya da bir akademik yıl boyunca eğitim almaktadırlar. Dicle Üniversitesi 2020-2024 Strateji Planı'nda da belirtildiği üzere eğitim-öğretim faaliyetlerinin uluslararası normlara uygun olmasından dolayı öğrencilerin tanınırlık işlemleri sorunsuz bir şekilde gerçekleştirilmekte, öğrenciler dönem ya da yıl kaybı yaşamaksızın Erasmus+ KA131 Öğrenim Hareketliliğini tamamlamaktadırlar. 2022-2023 akademik yılında 58 öğrencimiz Erasmus+ KA131 Öğrenim Hareketliliği ve Staj programından faydalanmıştır. Aynı yıl AB ülkelerinden ortak kurumlardan 23 öğrenci üniversitemize eğitim almak için gelmiştir. Öğrencilere yönelik diğer bir hareketlilik türü Erasmus+ KA131 Staj Hareketliliği programıdır. Öğrenciler bu program kapsamında, AB program ülkelerinin birinde, öğrenim gördükleri program müfredatında yer alan zorunlu stajlarını yapabilmekte ya da eğitim gördükleri alanla ilgili mesleki bilgi ve tecrübelerini artırmak için gönüllü stajyer olarak yer alabilmektedirler. 2022-2023 akademik yılında 20 öğrencimiz Erasmus+ KA131 Staj Hareketliliği programından faydalanmıştır. Aynı yıl 6 öğrenci üniversitemizde yaz aylarında staj yapmak için başvuruda bulunmuştur. Üniversitemize gelen öğrenciler, Dış İlişkiler Ofisi tarafından karşılanmakta, ilgili birimlerin Erasmus bölüm koordinatörleriyle tanıştırılmaktadır. Bölüm içerisindeki işleyiş bölüm koordinatörleri ve bölümdeki görevlendirilmiş (buddy) öğrenciler tarafından yapılmaktadır. Gelen öğrencilerin vergi numarası alma, banka hesabı açma ve oturma izni başvuru prosedürleri gibi yasal prosedürler Dış İlişkiler Ofisi personeli tarafından açıklanmaktadır. Öğrencilerin şehre ve üniversiteye adaptasyonunu sağlamak için açılış toplantısı, kampüs gezisi, kahvaltı etkinliği, şehir turu, yakın şehirlere gezi (Mardin, Şanlıurfa, Erzurum vs.) akşam yemeği, kültürel etkinlikler gibi faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Uluslararası toplantılara öğretim elemanlarının katılımı, 2020-2024 Dicle Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan uluslararasılaşma hedeflerinden biridir. Öğrencilerin akademik, mesleki, kişisel gelişimlerine katkı sunan Erasmus+ programı, benzer şekilde akademik ve idari personelin bilgi-tecrübe kazanımına ve aktarımına katkı sunmaktadır. Akademik ve idari personel Erasmus+ KA131 Personel Eğitim Alma ve Ders Verme programları kapsamında AB program ülkelerine hareketlilik gerçekleştirebilmektedirler. 2021-2022 akademik yılında 26 personelimiz ders verme ve eğitim alma programından faydalanırken 2023-2024 akademik yılında ise 118 personelimiz ders verme ve eğitim alma programından faydalanmıştır. Bunların yanında 16-20 Mayıs 2022 tarihleri arasında gerçekleştirilen 3. *Erasmus Personel Haftası* etkinliğinde 24 ülkeden 44 üniversitenin 70 akademik ve idari personeli

üniversitemizde ağırlanırken 1-5 Mayıs 2023 tarihinde 4. *Erasmus Personel Haftası* kapsamında 11 ülkeden 12 yükseköğretim kurumunun 43 akademik ve idari personeli üniversitemize hareketlilik gerçekleştirmiştir. Katılımcılar tanıtım toplantıları, bilgilendirme seminerleri, atölye çalışmalarında yer almışlardır. Üniversitemizin akademik personeli ve öğrencileri ile Diyarbakır'daki ilgili kurum ve kuruluş temsilcilerinin de katılımına açık olan etkinlikler yeni iş birliklerinin yapılmasına imkan sağlamaktadır.

2020-2024 Dicle Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan bir diğer uluslararasılaşma hedefi; her yıl uluslararası hareketlilik içeren projeler yürütülmesidir. Bu hedefle ilişkili olarak, Dış İlişkiler Ofisi koordinasyonunda 2022'de, öğrenci ve personelin AB program ülkesi dışındaki ülkelere hareketlilik sayılarını artırmak için Erasmus+ Programla İlişkili Olmayan Üçüncü Ülkelerde Yükseköğretim Öğrenci ve Personel Hareketliliği Programı (Erasmus + KA171) proje başvurusunda bulunmuştur. Bu proje kapsamında, 16 ülkeden yükseköğretim kurumlarıyla iş birliği yapılmıştır. Türkiye Ulusal Ajansının hakem değerlendirme süreçleri sonucunda 12 yükseköğretim kurumuyla KA 171 projelerimiz kabul edilmiştir. Bu projeler kapsamında AB dışından 12 yükseköğretim kurumu ile Dicle üniversitesi arasında 2 personel ve 11 öğrenci (Gelen), 11 personel 6 öğrenci (Giden) hareketliliği kabul edilmiştir. 2023 yılında ise üniversitemizin KA 171 projeleri kapsamında Türkiye Ulusal Ajansı'na 20 ülke ve 27 yükseköğretim kurumu için Koordinatör rolü ile başvuruda bulunduğu projeler hibeye hak kazanmıştır. 2023 KA171 projeleri kapsamında AB dışından 27 yükseköğretim kurumundan üniversitemize 10 gelen öğrenci, 2 gelen personel; üniversitemizden 18 giden öğrenci, 6 giden personel hareketliliği kabul edilmiştir.

Dicle Üniversitesi Erasmus+ Yükseköğretim Programı 2023 yılı proje döneminde Cooperation Partnerships in Higher Education (Yükseköğretim İçin İşbirliği Ortaklıkları) kapsamında İspanya'dan Universitat Autònoma de Barcelona, İtalya'dan Università degli Studi di Torino ve Slovakya'dan Slovenská Poľnohospodárska Univerzita v Nitre üniversitelerinin ortaklığında ilk defa Koordinatör kurum olarak KA 220 projelerinde hibeye hak kazanarak uluslararasılaşma süreçlerinde önemli bir eşiğe ulaşmıştır. Dicle Üniversitesi Ziraat Fakültesinden Prof. Dr. Muzaffer Denli'nin yürütücülüğünde ve Dış İlişkiler Ofisi'nin koordinatörlüğünde iki yıl boyunca sürecek projede "Akıllı Hayvancılık Uygulamaları" alanında ortak üniversiteler ile AB Yeşil Mutabakat (Green Deal) politikası çerçevesinde başta teorik ve uygulamalı eğitimler olmak üzere bir çok bilimsel faaliyet yürütülecektir.

2021-2022 akademik yılında arka planı Arjantin'den Buenos Aires Üniversitesi ile yürütülen KA171 projesine dayanan üniversitemizin ilk Kapasite Geliştirme Projesi Dicle Üniversitesi Koordinatörlüğünde, İspanya'dan Universidad Autonoma De Barcelona, İtalya'dan Università degli Studi di Torino, Slovakya'dan Slovak University of Agriculture in Nitra, Arjantin'den Universidad Buenos Aires, Universidad Nacional del Sur, Şili'den Universidad de Concepcion ve Universidad Austral de Chile ortaklığında 2023 tarihinde 101128958 ID No ile Brüksel'e sunulmuştur ve hakem değerlendirmeleri sonucunda proje başarısı için yeterli puanı almış olmasına rağmen yedek listede yer almıştır. İlgili proje 8 Şubat 2024 tarihinde revize edilerek Brüksel'e tekrar sunulmuştur. Aynı şekilde 2020 yılındaki KA171 projemiz ile ilk akademik ilişkilerimizi kurmuş olduğumuz Hindistan'dan University of Amity koordinatörlüğünde Kapasite Geliştirme Projesinde ortaklık tesis edilmiş buna karşılık proje için yeterli puana ulaşamamıştır. İlgili proje ortak üniversitelerin katkıları ile revize edilerek 8 Şubat 2024 tarihinde Brüksel'e tekrar sunulmuştur. Bunlara ek olarak üniversitemiz 2024 yılında Dijitalleşme ve Arkeoloji/Mimari alanında Fransa'dan Paul-Valery Montpellier 3 University, İtalya'dan Tuscia University, Yunanistan'dan University of Patras, Azerbaycan'dan Khazar Üniversitesi ve Bakü Devlet Üniversitesi, Gürcistan'dan Tiflis Devlet Üniversitesi, Batum

Üniversitesi konsorsiyumunda 2024 yılında ilk defa sosyal bilimler alanında Merkezi Projelere 101179467 ID No ile Brüksel'e başvuru gerçekleştirmiştir. 2024 yılında üniversitemiz 2 koordinatör, 1 ortak rolü ile toplamda 3 adet CBHE projesinde yer alacaktır. CBHE projelerinde ulaşılan bu sayı Dicle Üniversitesini diğer devlet ve vakıf üniversitelerinden olumlu bir şekilde ayırmaktadır.

Üniversitemizin 2017 yılından bu yana başarılı bir şekilde faaliyet gösterdiği bir diğer Erasmus hibe türü olan KA 171 çerçevesinde ise 2024 yılında AB dışı ortak ülkeler kapsamın 43 yükseköğretim kurumu için toplam 39 proje başvurusunda bulunulmuştur. Türkiye Ulusal Ajansına sunulan projelerin hakem değerlendirme süreçleri sonunda 2024 Temmuz ayında açıklanması beklenmektedir.

Üniversitemizin 2022 yılından bu yana başarılı bir şekilde faaliyet gösterdiği bir diğer Erasmus hibe türü olan KA 130 Yükseköğretim Staj Konsorsiyumu çerçevesinde Koordinatör olarak Atatürk Üniversitesi ve Yıldırım Beyazıt Üniversitesi ortaklığında Türkiye Ulusal Ajansı'na sunduğu Tıp Staj Hareketliliği Konsorsiyumu proje sonucunun ise hakem değerlendirme süreçleri sonunda 2024 Temmuz ayında açıklanması beklenmektedir.

AB program ülkelerine öğrencilerin staj, personelin ise ders verme ve eğitim alma hareketliliği sayısını artırmak için 2022 yılında Dış İlişkiler Ofisi koordinasyonunda, Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu Akreditasyonuna (Erasmus+ KA130), Mardin Artuklu Üniversitesi, Batman Üniversitesi, Diyarbakır İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü ve Karacadağ Kalkınma Ajansı iş birliği ile arkeoloji alanında proje başvurusu yapılmıştır. Kabul edilen başvuru neticesinde, 5 yıl boyunca, bütçe uygunluğuna göre, her yıl en az 11 personelin ve 7 öğrencinin hareketliliklere katılması planlanmaktadır. Öğrencilerin öğrenim ve staj hareketliliğinin yanında sosyal içerikli faaliyetlerle de AB program ülkelerine hareketliliğini sağlamak için, 2023 yılında Ziraat Fakültesi Dekanlığımızın koordinasyonunda KA220-YOU-722DBC6E proje numarası ile Erasmus Gençlik alanında Dicle Üniversitesi Koordinatörlüğünde ve Slovakya, Çekya, Gürcistan'dan yükseköğretim kurumları ve sivil toplum kuruluşlarının ortaklığında Stratejik İşbirliği (Erasmus KA220) başvurusu yapılmıştır. Başvuru değerlendirme aşamasındadır.

Üniversitemizin 2022 yılında başvuru yaptığı bir diğer program, YÖK Uluslararası Çift Diploma Programıdır. Kamu Hukuku alanında Endonezya İslam Üniversitesi iş birliği ile hazırlanan protokol 2022 yılı itibariyle tamamlanmış ve onay için Yükseköğretim Kurulu'na sunulmuş ve 31.01.2024 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında Kamu Hukuku (İngilizce) Ortak Tezli Yüksek Lisans Programının açılması 2024 yılı itibariyle kabul edilmiştir.

Dicle Üniversitesi, kurum dışı faaliyetleriyle de uluslararasılaşma süreçlerini desteklemektedir. Uluslararası düzeyde gerçekleştirilen kongre, konferans, çalıştay, sempozyum bilimsel etkinlikler yeni akademik iş birliklerinin oluşmasına zemin oluşturmakta ve kültürel etkileşimi artırmaktadır. 2022 yılında Dicle Üniversitesi 12 uluslararası bilimsel etkinliğe ev sahipliği yapmıştır. Kurum ziyaretleri uluslararasılaşma sürecinde önemli rol oynayan bir diğer faaliyettir. Dicle Üniversitesinin yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarına gerçekleştirilen ziyaretlerinde ortak proje iş birlikleri, öğrenci ve personel değişimleri, ortak eğitim (lisans, yüksek lisans, doktora) programları görüşülmekte, mutabakata varılan konularla ilgili protokoller imzalanmaktadır. 2023 yılında yurtdışındaki 7 yükseköğretim kurumuna kurum ziyareti düzenlenmiştir. Aralarında karşı yükseköğretim kurumlarının kaynakları ile finanse edilen ziyaretler de olmak üzere gerçekleştirilen saha ziyaretleri şu şekildedir. Kosova

(University of Business and Technology, University of Prishtina, University of Prizren, Universum International College), İspanya (Universidad Autonoma de Madrid), Vietnam (University of Danang), Azerbaycan (Azerbayca n Devlet Aqrar Üniversitesi), Endonezya (Universitas Islam Indonesia, Institut Teknologi Sepuluh Nopember), Özbekistan (Central Asia as the Next Higher Education Hub konferansına davetli olarak, Semerkant Devlet Yabancı Diller Enstitüsü), Hollanda (33. EAIE-European Association for International Education).

Uluslararasılaşma sürecinde etkili bir diğer faaliyet, uluslararası eğitim fuarlarıdır. Fuarlar birçok kurum yetkilisine kısa sürede ulaşmak ve hızlı bir şekilde sonuç almak için en ideal ortamlardır. Dicle Üniversitesi 2023 yılında, 33. EAIE Rotterdam Fuarı ve ABD, Washington 2023 NAFSA eğitim Fuarına iştirak etmiştir.

Dicle Üniversitesinde uluslararasılaşma süreçleri kurumsal bir yapıda yürütülmektedir. Tüm birimler, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü'nün veri giriş sistemine, izleme ve değerlendirme ölçütlerine uygun bir şekilde veri girişi yapmaktadır. Veriler üniversite Kalite Komisyonu Uluslararasılaşma Çalışma Grubu tarafından değerlendirilmekte ve üst yönetime rapor edilmektedir. Üst yönetim gelen raporlar doğrultusunda bir sonraki akademik yılın planlamasını yapmaktadır.

DÜ Erasmus Ofisinin girişmiyle, Erasmus Hareketliliklerinin gerçekleştirilebilmesi için şart olan ve bir lisans niteliği taşıyan Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) başvurumuzun olumlu sonuçlanması üzerine 2017-2027 yılları arasında üniversitemizde Erasmus programının devamlılığı sağlanmıştır (A.5.1.7.)

Değişim programlarının planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesinden, yeni iş birliklerinin geliştirilmesinden, Dicle Üniversitesinde organize edilecek uluslararası programların hazırlanmasından ve yurtdışında organize edilen programlarda üniversitemizin temsilinden Dış İlişkiler Ofisi sorumludur. Ofis 9 tam zamanlı personelle hizmet vermektedir. Bunlar: Dış İlişkiler Ofisi Başkanı, Başkan Yardımcısı, Erasmus+ ve Mevlana Kurum Koordinatörü, Gelen Öğrenci ve Kültürel Etkinlik Sorumlusu, Giden Öğrenci Sorumlusu, Gelen-Giden Personel Sorumlusu, İkili İşbirlikleri Sorumlusu, Mali İşler Sorumlusu ve Bilgi İşlem Çalışanıdır. Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi, Erasmus Değişim Programları kapsamında üniversitemize eğitim verme, eğitim alma ve staj hareketlilikleri kapsamında gelen/giden akademik/idari personel ve öğrencilerin izlemesi gereken resmi süreçler ile ilgili iş akış şemalarını resmi web sayfasında paylaşarak yararlanıcıların kullanımına sunmaktadır (A.5.1.6.).

Dış İlişkiler Ofisi, üniversitemizde eğitim almak isteyen uluslararası öğrencilerin başvuru öncesi bilgilendirme, başvuru ve kayıt süreçlerinin koordinasyonunu gerçekleştirerek üniversitemizin tam zamanlı öğrenciler çerçevesinde de uluslararasılaşmasına katkıda bulunmaktadır. Dış İlişkiler Ofisinin faaliyetleri arasında; uluslararası öğrenci başvuru ve kayıt süreçlerinin çevrimiçi ortamda yürütülmesi yolu ile aday öğrencilerin üniversitemize başvuru ve kayıtlarını etkin bir şekilde gerçekleştirebilmeleri, aday ve kayıt hakkı kazanan öğrencilere yönelik hazırlanan ve öğrencilerle paylaşılan bir bilgi kitapçıkları ile öğrencilerin gerekli işlemlerinin kolaylaştırılması, öğrencilerin oturma izni süreçleri konusunda bilgilendirilmesi, üniversitemize yeni kayıt olan uluslararası öğrencilere yönelik oryantasyon programlarının hazırlanarak öğrencilerimizin bilgilendirilmesi işlemleri bulunmaktadır.

Dış İlişkiler Ofisi, üniversitemizde sözleşmeli statüde görev yapmak isteyen uluslararası araştırmacıların başvuru, değerlendirme, bilgilendirme süreçlerinde de yönlendirici bir rol oynamaktadır. Ofis, üniversitemize çeşitli yollarla gelen uluslararası akademisyenler için kolaylaştırıcı hizmetler vermektedir. Uluslararası akademisyenlerimize birebir destek verilmekte, sözleşme yenileme süreçleri, akademik birimlerle ortak planlamalar konusunda etkin işbirlikleri gerçekleştirilmektedir.

DÜ, Dış İlişkiler Ofisinin stratejik hedeflerinden biri de AB programları ile ilgili bilgilendirme toplantıları ve proje yazma eğitimleri düzenleyerek DÜ'nün koordinatör ve ortak kurum olarak proje başvurularını artırmaktır. Ofis, üniversitemizin AB araştırma desteklerinden en yüksek düzeyde yararlanabilmesi ve araştırmacılarımızın AB Erasmus hareketlilik programlarına katılımlarını temin üzere akademik birimler ile etkin bir iletişim gerçekleştirmekte ve proje kültürünün üniversite geneline yayılmış sistematik bir sürece dönüştürülmesi yolunda her akademik yılda gerekli adımları atmaktadır. Üniversitemiz, Dış İlişkiler Ofisi'nin, AB projelerinin yazılması ve yürütülmesi aşamalarında verdiği destek ile ulusal ve uluslararası platformlarda merkezi bir kurum haline gelmiştir. Dış İlişkiler Ofisi, AB kaynaklarına ait bilgilendirme toplantıları ve proje yazma eğitimlerini her yıl akademik birimlerde düzenli olarak gerçekleştirmektedir.

Avrupa Komisyonu, 2021 yılı itibariyle Erasmus çerçevesinde gerçekleştirilecek bütün hareketliliklerin “Kağıtsız Erasmus Ağı” (EWP Network) ve “Erasmus Dashboard” üzerinden paylaşılmasını zorunlu kılmıştır. Bu çerçevede “Kağıtsız Erasmus” ağı sayesinde Erasmus+ hareketleri takip edilebilecek ve ilgili veriler güvenli bir şekilde Yükseköğretim Kurumları arasında paylaşılacaktır (A.5.1.6.). DÜ Erasmus Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler Ofisi, 2022 yılından itibaren öğrenim anlaşmalarının çevrim içi yönetilmesi hedefine uygun olacak şekilde Erasmus Dashboard sistemine adapte olmuştur. Bu çerçevede ikili anlaşma bilgi ve verileri yeniden gözden geçirilmiş, anlaşmamız bulunan tüm üniversitelerin Erasmus Ofis yetkili kişileri ile iletişime geçilerek gerekli güncellemeler yapılmıştır. Mevcut anlaşmaların 2021-2027 yılları arasında geçerli sayılabilmesi için tüm prosedürler çevrim içi olarak gerçekleştirilmiştir.

Dicle Üniversitesi, Dış İlişkiler ve Erasmus Ofisi her akademik yılın Faaliyet Raporlarını resmi web sayfasında paylaşarak uluslararasılaşma kültürünün muhatapları arasında yayınlaştırılması süreçlerine de katkıda bulunmaktadır.

5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Üniversitenin, uluslararasılaşma kaynakları beşeri ve maddi kaynak olarak iki şekilde ele alınabilir. Dış İlişkiler Ofisi personeli, ofisle koordineli çalışan Erasmus Bölüm Koordinatörleri ve yardımcıları, akademik bölümlerde ve idari birimlerde uluslararası faaliyetlerde görev alan tüm akademik ve idari personel ve bu süreçlere katılım sağlayan öğrenciler beşeri uluslararasılaşma kaynağı olarak değerlendirilebilir. Avrupa Birliği fonlarından (Erasmus+) alınan mali destekler ise maddi uluslararasılaşma kaynaklarını oluşturmaktadır. 2023 yılında KA131 programından 212.450 €, KA171 programından 152.165 €, KA130 programından ise

41.050 €, KA 130 programından 44.200 €, KA220 programından ise 250.00 € olmak üzere toplam 699.865 € uluslararası hibe kaynağı sağlanmıştır (A.5.2.1.)(A.5.2.2)(A.5.2.3)(A.5.2.4),

Türkiye Ulusal Ajansının 2021 yılı KA 131 El Kitabı'nın 13. maddesine göre kurumsal destek hibesi 100.000 Euro ve daha fazla olan Erasmus ofislerinde istihdam edilmesi beklenen asgari tam zamanlı personel sayısı en az 6'dır. Buna göre, KA 107 için de kurumsal destek hibesi 10.000 Euro ve üzerinde olan kurumlar için ofiste en az 3 personel istihdam edilmesi gerekmektedir. 2023 yılı itibariyle DÜ Erasmus Ofisi'nde çalışan personel sayısı 7'ye çıkarılmış ve Ulusal Ajans'ın önerdiği seviyeye gelmiştir (A.5.2.8).

5.3. Uluslararasılaşma performansı

Dicle Üniversitesi Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan "Faaliyet İzleme Formu" kullanılarak gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır. Uluslararasılaşma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar; üniversitemizin misyon ve vizyonuna uygun olarak Kalite Komisyonu Uluslararasılaşma Çalışma Grubu tarafından hazırlanan ve kanıtlar kısmında da yer alan Strateji Belgesinde belirlenmiştir (A.5.3.3.). Çalışma grubunun hazırlamış olduğu yıllık raporda ilgili izleme ve değerlendirme sonuçları belirtilmiştir. Her sözleşme dönemi için Erasmus+ ve Mevlana Programları için gerçekleştirilen hareketliliklerin katılımcı anketleri değerlendirilmektedir. Değerlendirilen anketlerin sonuçlarına göre eksikler tespit edilmektedir ve programın üniversite içinde ve dışında iyileştirilmesi için gerekli tedbirler alınmaktadır.

4 kıtadan 24 ülke ve 44 yükseköğretim kurumunun katılımı gerçekleştirilen 3. Uluslararası Erasmus Personel Haftası, hem katılımcı sayısı hem de temsil edilen yükseköğretim kurumu sayısı bakımından ülkemizde bu düzeyde gerçekleştirilen ilk örnek etkinliktir. Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi tarafından düzenlenen "4. Uluslararası Erasmus Personel Haftası" programı 11 ülkeden 12 üniversitenin akademik ve idari temsilcilerinin katılımıyla 1-5 Mayıs 2023 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. 4. Erasmus Personel Haftası çerçevesinde diğer yıllardan farklı olarak 2023 yılında AB Erasmus proje partnerimiz olan Fas, Tunus, Cezayir, Moldova, Gana, Ürdün, Irak, Azerbaycan, Hindistan, Endonezya ve İspanya yükseköğretim kurumlarından 43 akademik ve idari personelin katılımıyla uluslararası iş birliği ağlarını geliştirmek ve ortak projelerin üretilmesi için önemli bir fırsat ve ilk defa KA 171 proje partnerlerini bir araya getirmesi açısından örnek bir uygulama olmuştur.

EĞİTİM ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Dicle Üniversitesinde programların eğitim amaçları ve müfredatları belirlenirken kamu kurum ve kuruluşlarının varsa talepleri dikkate alınarak ve muhtemel beklentileri göz önünde bulundurularak hazırlanmaktadır. Dicle Üniversitesi Kalite Komisyonu Eğitim ve Öğretim çalışma grubu tarafından hazırlanan strateji belgesinde 2022 yılı stratejik hedefleri ayrıntılı şekilde belirtilmiştir. Üniversitemizde, programlar periyodik olarak her yıl Eğitim Komisyonu tarafından gözden geçirilmekte, güncel veriler ışığında varsa gerekli düzenlemeler yapılmaktadır (B.1.1.1) Programların değerlendirme sonuçları, programların verimliliğinin artırılması ve toplumsal hayatta karşılık bulması için kullanılmaktadır. Program yeterlilikleri, gerek sosyal hayatın, gerekse istihdam alanının beklentileri dikkate alınarak oluşturulduğundan, programların eğitim amaçlarına ilişkin hedeflerine ulaşıp ulaşmadığı; öğrencilerin ve toplumun

ihtiyaçlarına cevap verip vermediği ile ilgili paydaşlarla toplantılar yapılarak dikkate alınmaktadır.

Üniversitemizde programların yeterlilikleri, ilgili bölüm/program mezununun meslek hayatında karşılaşılabileceği sorunlar veya işleyişler göz önünde bulundurularak ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde tutularak belirlenmektedir. Tasarlanan programların yeterlilikleriyle ders öğrenme çıktıları arasında ilişkilendirme yapılmaktadır ve bu programların eğitim amaçları ve kazanımları öğrenci bilgi sistemi sayfasında ilan edilmektedir(B.1.1.2)

lisansüstü programların başta Fen Bilimleri Enstitüsü olmak üzere, bölge yapısı ile uyumlu bir görünüme sahip olduğu dikkat çekmektedir. Bu durum kurumun lisansüstü eğitime sağladığı desteğin aynı zamanda Bölge Kalkınması ile de uyumlu olduğunu, kurumsal ve sistematik olarak yapıldığını göstermesi bakımından önemlidir(B.1.1.3). Program veya bölüm açma hususu ilgili mevzuat çerçevesinde birimlerimizin talepleri dikkate alınarak şu şekilde gerçekleşmektedir: Birimden gelen program veya bölüm açma talebi eğitim komisyonunda görüşülüp uygunluk durumunda Senato gündemine taşınır. Senato'nun kararı doğrultusunda söz konusu talep YÖKSİS veri tabanına işlenir. Kurumda dış paydaşlar program tasarımı sürecine bölgenin ihtiyaçları gözetilerek dahil olmaktadır. Üniversitemizde program tasarımı sürecine mühendislik bilimleri gibi bazı alanlarda süreç yürütüldüğü belirtilmiş ancak sadece bu alanda değil aşağıdaki açıklamalarda görüleceği üzere Mühendislik Fakültesinin faaliyetlerinin yanı sıra Veteriner Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Adalet MYO, Sosyal Bilimler Enstitüsü, Diyarbakır Teknik MYO gibi birimlerimizde de benzer uygulamalar yapılmıştır (B1.1.4).

Dış paydaşlarımızla yapmış olduğumuz Ahilik Toplantısı sonucunda üniversitemiz ortak seçmeli havuzuna Ahilik ve Meslek Anlayışı ile ilgili seçmeli bir ders açılmış olup 2021-2022 güz döneminde bu dersi 26 öğrencimiz almıştır. İlahiyat Fakültemiz ile Diyarbakır Müftülüğü arasındaki Protokol ile başlayan İlahiyat Akademi Programı 4. Sezonunda eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Enstitülerimiz bünyesinde açılan tezsiz yüksek lisans programlarına Diyarbakır'da faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları için protokol gereği ilave kontenjanlar eklenmiştir. Söz gelimi DEDAŞ, Memur-Sen, Lila Kozmetik gibi kurum ve kuruluşlar ile yapılan protokoller güncel olarak devam etmektedir.

Karacadağ TRC' Bölgesi (Diyarbakır-Şanlıurfa) Bölge Planı 2014-2023(B.1.1.5 syf. 46) Hedef 2'de "*Bölge üniversitelerinde bölgenin ihtiyaçlarına uygun yeni eğitim birimlerinin açılması, üniversitelerin fiziki ve teknik kapasitesinin iyileştirilmesi, iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinin yaygınlaştırılması, bölgede öne çıkan gıda ürünleri imalatı, tekstil ürünleri ve giyim eşyaları imalatı, ağaç ve ağaç ürünleri imalatı, makine ve ekipman imalatı, ana metal sanayi, mobilya imalatı, elektrikli teçhizat ve fabrikasyon metal ürünleri imalatına yönelik mesleki eğitimlerin yaygınlaştırılması*" gerekmektedir. Bunun yanında ilgili planda "*İstihdam bazında sektörel büyümenin yaşandığı konaklama ve yiyecek hizmeti faaliyetleri, bilgi ve iletişim, inşaat, ulaştırma ve depolama, idari ve destek hizmetleri faaliyetleri ile insan sağlığı ve sosyal hizmet faaliyetlerinde kalitenin artırılması için bölge üniversitelerinde bulunmayan bölümlerin açılmasına, var olanların eğitim kalitelerinin iyileştirilmesine, mesleki beceri kursları, işbaşı eğitimleri, uygulamalı eğitim merkezleri ve stajlarla teorik bilgilerin pratikle desteklenmesine ihtiyaç bulunmaktadır.*" Belirlemelerine yer verilmiştir. Bu çerçevede üniversitemizde Diyarbakır Teknik MYO'da Endüstriyel ve Teknik Tekstil dersi, üniversite ortak seçmeli ders havuzunda ve ilgili birimlerin ders müfredatında bulunan İş Sağlığı ve Güvenliği dersi ayrıca Sağlık Bilimleri Enstitüsünde tezli ve tezsiz olarak işlenmektedir. Sosyal

Bilimler MYO ve Atatürk Sağlık Bilimleri Fakültesi ders müfredatında bulunan Dünya Mutfakları, Yöresel Mutfaklar, Mutfak ve Organizasyonu vb. dersler faal olarak işlenmektedir. Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Radyo televizyon ve Sinema tezli yüksek lisans programı açılmış olup aynı zamanda İletişim Fakültesi ile TRT Diyarbakır Bölge Müdürlüğü ile eğitim öğretim faaliyetleri karşılıklı bilgi aktarımı ile devam etmektedir. İİBF bünyesinde Sosyal Hizmetler Bölümü açılmış olup öğrenci talebi için YÖK nezdinde çalışmalar devam etmektedir. Adalet Meslek Yüksek Okulu ile Türkiye Noterler Birliği Güneydoğu Bölgesi Noter Odası Başkanlığı arasındaki protokol sonucunda öğrencilerimiz Diyarbakır Şubelerinde mesleki deneyim ve staj yapabileceklerdir (B.1.1.6).

1.2. Programın ders dağılım dengesi

Bölüm ve anabilim dalı başkanlıkları, ders dağılım dengesi (seçmeli-zorunlu) ve bu kapsamdaki derslerin program içeriklerine uygun yapılıp yapılmadığını takip etmektedir. İlgili birimlerin programlarında, öğrencilerin mesleki yeterlilik ve deneyimlerini artırmaya yönelik etkileşimsel, teorik ve uygulamalı eğitim yaklaşımları uygulanmakta olup öğrencilerin derslere aktif katılımı ve bilgiyi yapılandırma süreçleri ön planda tutulmaktadır. Zorunlu derslerin yanı sıra öğrenci katılım ve görüşleri alınarak öğrencilerin ilgi, yetenek, beklenti ve amaçlarına yönelik seçmeli dersler açılıp kişisel ve mesleki yeterlikleri artırılmaya çalışılmaktadır. Öğrenme süreçlerini kolaylaştırıcı projeler, ödevler, sunumlar, seminerler ve sergiler gibi farklı stratejiler kullanılarak öğrencinin öğrenme sürecinde aktif bir rol alması sağlanmaktadır. Aynı zamanda süreç değerlendirme ve alternatif ölçme değerlendirme sistemleriyle, öğrenme yeterlik düzeyleri belirlenmeye çalışılmaktadır. Bunlar Dicle Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ayrıca Veteriner, Diş Hekimliği, Tıp ve Hukuk Fakültelerinin ilgili Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmelikleri ile ilgili yönergelerine uygun olacak şekilde yürütülmektedir (B.1.2.1). Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri, ilgili birimlerin akademik kurul kararları ile değerlendirilmekte ve diplomalarla güvence altına alınmaktadır.

Bölüm/programdaki derslerin öğretim elemanına dağılımı ise, Bölüm/Program Akademik Kurullarınca, öğretim elemanının uzmanlık alanı esas alınarak öğretim elemanları arasında eşit ve dengeli bir şekilde dağıtmakta ve ilgili birim yönetim kurulunca kararlaştırılmaktadır. İhtiyaç olması durumunda ise bölüm/program başkanının talebi üzerine aynı akademik birim veya üniversite içinden uzmanlık alanı esas alınarak görevlendirme yapılmaktadır. Görevlendirmeler, ilgili mevzuatlar esas alınarak süreçlere uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Üniversitemizde programlara yönelik bilgiler, program amaçları, kazanımları ilgili akademik birimler ve dersi yürüten öğretim elemanının sorumluluğunda hazırlanmakta ve oluşturulan ders bilgi paketleri Bologna Bilgi Sisteminde paylaşılmaktadır (B.1.3.1) Bologna Bilgi Sistemindeki çıktılarının TYYÇ ile ilişkilendirildiği ve yeterince uyumlu olduğu gözlemlenmiştir.

Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmış ve alana ait olmayan çıktıların irdelenme yöntem ve süreci belirtilmiştir. Söz gelimi Ziraat Fakültesi Bitki Koruma Bölümü bölüm dışı seçmeli dersler grubundan BBKDS302 Ev Yapımı Biyopestisitler dersinin Bologna bilgi paketlerindeki program çıktıları görülmektedir (B.1.3.2). Dicle Üniversitesi; Mesleki Yeterlilik Kurumu'nun YÖK, YÖKAK, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı paydaşlığıyla hayata geçirdiği proje çerçevesinde TYÇ

(Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi) Logosunu mezuniyet belgesi ile diploma ekinde kullanmaya hak kazanan 40 üniversiteden biri olmuştur. Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından akredite edilmiş programlar için kullanılabilen TYÇ Logosu, ilgili bölümlerin yurtiçi ve yurtdışı tanınırlığına da ciddi katkıları sunmaktadır (B.1.3.3).

1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitemiz programlarından mezuniyet için teorik, pratik ve staj derslerinde, öğrenci iş yüküne dayalı kredi (AKTS) temel alınmakta ve diploma ekinde görülmektedir. Üniversitemizden mezun olanlara Dicle Üniversitesi Diploma Yönergesine (B.1.2.1.) göre diploma ve not durum belgelerinin yanı sıra Uluslararası geçerliliği de bulunan diploma eki de verilmektedir. Üniversitemizde derslere ilişkin başarıyı ölçme ve değerlendirme yöntemleri her bir programa ait Bologna Bilgi Sisteminde belirlenen ölçütlere göre yapılmaktadır, ders bilgi paketleri ile ilgili güncellemeler devam etmektedir. Akademik birimlerin büyük bir çoğunluğu programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşım ulaşılmadığını araştırmakta, proje, ödev, yeterlik sınavları, portfolyo, sergi, ders değerlendirme anketleri, yöntemlerle güvence altına almaktadırlar.

Üniversitemizde, tüm programlarda tasarlanan ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulgular sistematik olarak izlenmektedir. Üniversitemizin ilgili programlarında öğrenci merkezli yaklaşıma uygun olarak ölçme ve değerlendirme iş ve işlemleri, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve bilgi paketleri ile yönetmelikler Bologna Bilgi Sisteminde ilan edilmektedir. Üniversitemiz ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin Yönergeler, Yönetmelikler, Usul ve Esaslar ile ilgili bilgilere sayfasından ulaşılabilir(B.1.2.1.).

Öğrencilerimizin devam, kısa sınav, sınav, ödev, bireysel çalışma vb. dersin gereklilikleri esas alınarak derslerin AKTS'leri belirlenmektedir. Ders bazında İş Yükü Anketi düzenlenmiştir. Ancak otomasyon sistemine aktarımında ankette bulunan açık uçlu soruların fazlalığı nedeniyle uyum problemi yaşanmıştır ve ilgili firma ile yapılan görüşmeler neticesinde sorun çözülerek 2023-2024 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı ve bahar yarıyılında okutulan dersler için öğrenci bilgi sisteminde uygulanmaktadır. Anket sonuçları, akademik birimlerimizle paylaşılacak ve müfredat güncellemelerine esas teşkil edecektir.

1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Dicle Üniversitesi, kalite güvencesi ve sürekli gelişme kültürünün kurum genelinde yaygınlaşmasına büyük önem vermektedir. Bu bağlamda, tüm akademik birimlerde Birim Kalite/Akreditasyon Komisyonları kurulmuştur. Dicle Üniversitesi Kalite Komisyonu, alt komisyon ve birim komisyonları ile yükseköğretimin ortaya koyduğu vizyona uygun olarak değer üreten, Üniversite istikbalinin inşasında ve geleceğe taşınmasında yol gösterici bir işleve sahiptir. Kalite Komisyonu bu amaçla, Üniversite birimlerinde Kalite Yönetim Sistemi'nin etkin bir şekilde uygulanabilirliğini sağlamak, Üniversite birimlerini akreditasyon çalışmaları hakkında bilgilendirmek ve başvuru yapmaları yönünde teşvik etmek amaçlı faaliyetler yürütmektedir. Üniversite Akreditasyon çalışmaları Kalite Komisyonu Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından planlanmakta ve yürütülmektedir.

Üniversitemiz kalite komisyonu akreditasyon çalışma grubu tarafından, Dicle Üniversitesi 2020-2024 stratejik planında belirlenen hedeflere ulaşım için her yıl belirlenen çalışma takvimi (B.1.5.14) ve akreditasyon çalışma grubu PUKÖ döngüsü (B.1.5.13) doğrultusunda

akreditasyon bilgilendirme, eğitim ve farkındalık toplantıları yapılmaktadır. (B.1.5..4) Bu toplantılarda;

1. Programların akreditasyon süreçleri değerlendirilmektedir.
2. Akreditasyon sürecinde olan programların izlemleri yapılmaktadır.
3. Akreditasyon sürecine hazırlık yapan programların süreçte yaşadıkları sorunlar, eksiklikler belirlenmektedir.
4. Akreditasyon sürecine henüz başlamamış olan programların farkındalıklarının artırılması sağlanmakta ve akreditasyon süreçleri başlamaları konusunda teşvik edilmektedirler. (B.1.5.2)

Fakültelerin/bölmülerin Dekan/ Bölüm Başkanı ve akreditasyon sorumluları ile 2023 yılında bilgilendirme/saha toplantıları yapılmıştır. Akreditasyon Çalışma Grubu üyeleri sorumlu oldukları birim/programların kuruluş sayfalarını inceleyerek öz-değerlendirme raporlarının hazırlanması ve akreditasyon süreçleri hakkında bilgilendirme çalışmalarında bulunmuştur. Ayrıca akreditasyon çalışma grubu tarafından bilgilendirme/saha toplantı sonuçları değerlendirilmekte, izlenmekte (B.1.5.9) ve iyileştirme çalışmaları (Saha toplantı sonuçlarının değerlendirilmesi Dicle Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Kaliteden sorumlu Rektör Yardımcısı ile yapılan toplantıda paylaşılmıştır(B.1.5.10) yapılmaktadır. Bununla birlikte akreditasyon çalışma grubu bölüm/programların çalışmalarının sonuçlarını değerlendirmek, izlemek ve iyileştirmek amacıyla bilgilendirme/saha toplantıları sonrasında bütün programlardan **Öz değerlendirme raporu ve Öz değerlendirme raporu** hazırlarken belirlenen eksikliklerin rapor şeklinde iletilmesini istenmektedir. (B.1.5.11)

Akreditasyon, üniversitemizin öncelikli hedefleri arasında yer almakta olup, yakın geçmişte bu alanda yapılan çalışmalar;

1. DÜ 2019 yılı içerisinde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgesi almaya hak kazandığı,
2. DÜ Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin birçok parametrede TÜRKAK TS EN ISO/IEC 17025:2017 belgesini almaya hak kazandığı,
3. Dicle Üniversitesi 2023 yılı içinde **Kurumsal akreditasyon programına** müracaat etmiş, kurum ziyareti gerçekleştirilmiş ve Kurumsal akreditasyon programının sonucu beklenmektedir.

Akredite Olan Programlar (4)	Akreditasyona Başvuran Program Sayısı (4)
1. Tıp Fakültesi (TEPDAD, 2019)	1. İlahiyat Fakültesi (İAA, 2023) (Değerlendirme sonucu beklenmektedir.)
<u>Fen Fakültesi (FEDEK, 2021)</u> 2. Biyoloji,	<u>Mühendislik Fakültesi (MÜDEK, 2023)</u>

3. Kimya	(Ön inceleme başarılı, yerinde inceleme yapılacaktır)
4. Matematik bölümleri	2. Elektrik Elektronik Mühendisliği Bölümü
	3. Makine Mühendisliği Bölümü
	4. İnşaat Mühendisliği Bölümü

2023 yılında Üniversitenin tüm birimlerinden 18 tanesi öz-değerlendirme yapmıştır (B.1.5.12). Akreditasyona hazır olan 1 program, akreditasyona hazırlık yapan 5 program bulunmaktadır. Akreditasyon için hazırlık yapan birimlerin bulunması, kurum içerisinde akreditasyon kültürünü güçlendirerek birimler arası etkileşimi artırmaktadır. Bu süreç üniversitelerarası akreditasyon ve değerlendirme çalışmalarında kurum içi ve kurum dışı pozitif etkileşime katkı sağlamaktadır.

Akreditasyon süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Dicle Üniversitesinde Akreditasyon süreçleri kurumsal bir yapıda yürütülmektedir. Tüm birimlerden, bağlı buldukları akreditasyon ajanslarının belirlediği formatta öz değerlendirme raporu hazırlamaları istenmektedir. Öz değerlendirme hazırlayan birimleri raporları Akreditasyon Çalışma Grubumuz tarafından değerlendirilmekte, eksiklikler tespit edilmekte ve üst yönetime rapor edilmektedir. Üst yönetim gelen raporlar doğrultusunda bir sonraki senenin planlamasını yapmaktadır.

Akreditasyon Kaynakları

Üniversitenin, Akreditasyon kaynakları beşeri ve maddi kaynak olarak iki şekilde ele alınabilir. Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü, Akreditasyon Komisyonu, akademik ve idari birimlerde akreditasyon sürecinde görev alan tüm akademik ve idari personeller beşeri akreditasyon kaynağı olarak değerlendirilmektedir. Öz değerlendirmelerini yapan ve akreditasyon başvurusu yapmak isteyen birimler başvuru ücretine ihtiyaç duymaktadır. Üniversitemiz Strateji Geliştirme Başkanlığı da bu ücretleri karşılayarak maddi Akreditasyon kaynağı sağlamaktadır.

Akreditasyon Performansı

Üniversitemiz Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan “Faaliyet İzleme Formu” kullanılarak gerekli değerlendirmeler yapılmaktadır. Akreditasyon hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar; üniversitemizin misyon ve vizyonuna uygun olarak Kalite Komisyonu Akreditasyon Çalışma Grubu tarafından hazırlanan Strateji Belgesinde belirlenmiştir Çalışma grubunun hazırladığı yıllık raporda ilgili izleme ve değerlendirme sonuçları belirtilmiştir (B.1.5.15).

1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Kurumumuz, öğrencilerin eğitim amaçlarına ve öğrenme hedeflerine ulaşabilmeleri için tanımlı bir süreçle eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimini ve öğretim yöntemlerini benimsemektedir. Bu süreci koordine eden birimler arasında Üniversite Eğitim Komisyonu, Kalite Komisyonu Eğitim ve Öğretim çalışma grubu, birimlerdeki Eğitim komisyonları ve akreditasyon komisyonları bulunmaktadır. Yönergeler, Yönetmelikler, Usul ve Esaslar çerçevesinde süreç yürütülmektedir. Eğitim-Öğretim Strateji Belgesi yıllık raporu, stratejik planda belirlenen eğitim-öğretim hedeflerine yönelik izleme ve değerlendirme sonuçlarını yayınlamaktadır (B.1.6.1)

Programların tasarımı ve onay süreçleri olgunluk düzeyine sahiptir. Sistematik bir şekilde izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Programlarda ders dağılım dengesi olgunluk düzeyindedir. Derslerin dengeli bir şekilde dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu olgunluk düzeyindedir. Derslerin kazanımları, programın hedefleriyle uyum içinde izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Programlarda öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı olgunluk düzeyindedir. Öğrenci iş yükü takip edilmekte ve buna göre derslerin tasarımı güncellenmektedir.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi olgunluk düzeyindedir. Program çıktıları bu mekanizmalar aracılığıyla izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri alınarak güncellenmektedir.

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Üniversitemizde eğitim, öğrencilerin analitik ve eleştirel düşünmesine, sorgulama ve sorun çö zmesine dayanan bir anlayışla sürdürülmektedir. Bu amaçla eğitimde, anlatma yönteminin yanı sıra

öğrencilerin yaparak yaşayarak öğrenmelerine önem verilmektedir. Eğitimde tartışma, örnek o lay ve problem çözme gibi yöntemler ile deney, gözlem ve staj gibi uygulamalara; iş birliğine dayalı, sunuş, buluş, araştırma-inceleme ve probleme dayalı öğrenme gibi stratejilere yer verilmektedir.

Kurumumuzda öğrenci merkezli öğrenmeye yönelik bilgilendirmeler için bölüm

içi toplantı ve seminerler düzenlenmekte, eğitimcilerin eğitimine yönelik kurs ve seminerler yoluyla öğretim elemanlarının bu konudaki yetkinliklerinin geliştirilmesi desteklenmektedir.

Ayrıca Üniversitemiz öğrencilerinin disiplinlerarası çalışmalarını teşvik etmek amacıyla STE M (Science, Technology, Engineering, Mathematics), iş birliğine dayalı öğrenme yaklaşımı gi bi uygulamalara yer vererek öğretim elemanlarının farkındalıkları artırılmaya çalışılmaktadır. Mevlana, Erasmus+ programları ile öğrenci hareketliliğine katılmaları sağlanmaktadır. Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi tarafından ilgili duyurular yapılmakta ve öğrencilerin değişim programları ile ilgili her türlü koordinasyon sağlanmaktadır.

Üniversitemiz öğrencilerine yönelik sosyal sorumluluk, topluma hizmet ve mühendislik tasarımı gibi proje çalışmaları verilmekte, akademik birimler ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet sürdüren öğrenci kulüp ve toplulukları aracılığıyla teknik geziler gerçekleştirilmekte ve ayrıca alanlara özgü staj uygulamaları yürütülmektedir. Süreçlere bağlı olarak gerek çevirimiçi gerekse yüz yüze etkileşimli sergiler düzenlenmektedir.

Üniversite Ortak Seçmeli Ders Havuzunda ise tanımlı müfredatın dışında sosyal, kültürel ve bilimsel dersler bulunmakta ve kayıt yenileme sürecinde öğrencilerimiz ilgili alanlarına göre dersler seçmektedirler. Ayrıca, bölüm/program müfredatlarında da seçmeli ders çeşitliliği bulunmaktadır.

Üniversite, YÖ K Koordinatörlüğünde başarılı doktora öğrencilerine 100/2000 YÖ K Doktora Bursu Programı Kapsamında ve ayrıca YÖK Destek burs imkanı sağlamaktadır ve ilgili duyurular Üniversitemiz web sayfasında ilan edilmektedir (B.2.1.1.) Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırmak üzere birimlerde lisansüstü düzeyde Bilimsel Araştırma Yöntem ve Teknikleri dersi ayrıca birimlerde lisans ve lisansüstü öğrencilere yönelik P bilimsel kongre ve sempozyumlar da düzenlenmektedir.

Üniversitemizde ilgili birimlerde eğitim ve öğretim faaliyetleri Önlisans-Lisans Eğitim Prosesi Lisansüstü Eğitim Prosesi, Sürekli Eğitim Prosesi ve Uzaktan Eğitim Prosesine göre yapılmaktadır. Değerlendirme süreçlerinde klasik, çoktan seçmeli, doğru-yanlış, süreç değerlendirme (proje, sunum, ödev, kısa sınav, laboratuvar projeleri vb.) gibi farklı yöntem ve tekniklerle hedeflenmiş ders öğrenme çıktı ve yeterlilikleri belirlenmektedir.

2.2. Ölçme ve değerlendirme

Dönem başında öğretim elemanları her derse ait bilgi paketlerinden söz ederek bu bağlamda ders izlencesini öğrenciyle paylaşarak yeterlilikleri ölçme değerlendirmeye ilgili yöntem, teknik ve süreçler hakkında öğrenciye ön bilgilendirme yapmaktadır. Bu süreçler ayrıca ders bilgi paketlerinde yazılı olup web sayfamızda öğrencilerimize duyurulmuştur.

2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Dicle Üniversitesine öğrenci kabulü, Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (Ekte) ve onun atıfta bulunduğu yönetmelikler, yönergeler ve uygulama esasları ile yapılmaktadır. Lisans programları için kontenjanlar, özellikleri ve diğer ayrıntılara Yükseköğretim Kurulu program atlasının lisans ve önlisans sekmelerinden de ulaşılabilmektedir.

Özel yetenek gerektiren bölümler ise öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerini birimlere özgü yönetmelikler kapsamında yürütmektedirler. Lisansüstü öğrenci kabulleri YÖK Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ve Dicle Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliklerine göre yapılmaktadır. Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş başvuruları ile ilgili tarihler, Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı web sayfasında duyurulmakta olup süreç ilgili yönetmelikler esas alınarak yürütülmektedir. Dicle Üniversitesinde eğitim öğretim gören önlisans, lisans, lisansüstü öğrencilerimizin akademik gelişimleri, danışmanlık sistemi ilgili yönergeler ve İlkelere göre belirlenmiştir (B.1.2.1).

Öğrencilerimizin Üniversitemizde eğitim-öğretim adıma geçirdiği bütün süreçler AKTS olarak belirlenmekte ve not durum belgesine yansıtılmaktadır. Bologna süreci kapsamında Öğrencilerin yurt içi ve/veya yurt dışındaki işyeri ortamlarında gerçekleştirecekleri uygulama ve stajları AKTS olarak değerlendirilmekte ve toplam iş yüküne dahil edilmektedir. Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemi (BÖDY) ile hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığı "Öğrenci Bilgi Sistemi" üzerinde gerekli tasarımlar yapılmış ve öğretim elemanlarının hizmetine sunulmuştur. Doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirmeyi güvence altına almak için; belirlenen ilgili mevzuatlar, dersler, beklentiler, yeterlilikler ve kazanımlar ilan edilmektedir. Öğrenciler, bu bilgiler ışığında gerekli hazırlıkları yapmaktadırlar.

2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitenin ilgili programlarında öğrenci merkezli yaklaşıma uygun olarak ölçme ve değerlendirme iş ve işlemleri, mezuniyet koşulları önceden belirlenmiş ve ilan edilmiş kriterlere dayandırılmıştır. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ilişkin taahhütleri, ilgili birimlerin akademik İkurul kararları ile değerlendirilmekte ve diplomalarla güvence altına alınmaktadır. Bir lisans eğitim-öğretim programına devam etmekte olan öğrencilerden belirli koşulları yerine getirenlerin istedikleri ve kabul edildikleri takdirde, aynı fakülte içinde veya dışında başka bir bölüm ya da fakültede, ikinci bir lisans diploması almalarına olanak sağlamak üzere devam etmelerine izin verilen Eğitim-Öğretim programlarına, "Çift Anadal Programı" adı verilir. Yandal programlarının kontenjanları, ilgili programın açılmasına karar veren yönetim kurulu tarafından her dönem başında belirlenir ve duyurulur. Öğrenci, yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir. Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. Öğrencinin yandal programına başvurabilmesi için başvuru sırasındaki genel not ortalamasının 100 üzerinden en az 70 olması ve başvurusunun ilgili bölüm tarafından uygun görülmesi gerekir. Öğrencinin yandal programına kabulü, başvuru bölümün/programın bağlı olduğu fakülte /yüksekokul yönetim kurulu kararı ile yapılır. Yandal programına kabul edilecek yıllık toplam öğrenci sayısı o programın o yılki birinci sınıfın birinci yarıyıl aslı öğrenci sayısının %10'unu geçemez. Yandal programına başvurular ilgili kurullarca belirlenen tarihte başvuru formu ve transkriptle ilgili fakülte dekanlığı /yüksekokul müdürlüğüne yapılır. Başvuran sayısının Fakülte/yüksekokul tarafından belirlenmiş olan kontenjanı aşması durumunda, genel not ortalaması yüksek olana öncelik tanınır. Genel not ortalaması eşit olduğunda öğrencinin Türk Dili İle Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerindeki başarı durumu göz önüne alınır. Eşitlik sürdüğü takdirde, söz konusu Yandalı daha üst tercihlerinde gösterene öncelik verilir.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Üniversitemizde, eğitim-öğretimin etkinliğini arttıracak öğrenme ortamları derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, programın özelliğine göre atölye, klinik, laboratuvar, tarım alanları, müze, sergi alanı, bireysel çalışma alanı, vb. donatılmış olup, öğrencilerimizin hizmetine sunulmaktadır. Üniversitemiz eğitimde yeni teknolojilerin kullanımını teşvik etmektedir. Teknolojinin ürünleri ve kullanımı laboratuvarlar aracılığıyla öğrencilerimizin hizmetine sunulmaktadır.

Deprem nedeni ile hasar gören binalarımızda hasar tespit ve güçlendirme çalışmaları depremin hemen akabinde zaman kaybetmeden (7 Şubat 2023 tarihinde) başlatılmıştır. Orta hasarlı 2 binamızda öğrenim gören öğrencilerimizin temel eğitim süreçlerinden olumsuz etkilenmeden diğer fakülte ve meslek yüksek okullarımızda ders faaliyetine devam etmesi ivedilikle sağlanmıştır. 2023-2024 eğitim öğretim yılı başlangıcında 2 Ekim 2023 tarihi itibari ile tüm yükseköğretim kurumları ile birlikte yüz yüze eğitim öğretim faaliyetlerine başlanmış ve

herhangi bir aksama yaşanmamıştır. Kütüphane dışında diğer birimlerimizde tesis ve alt yapı yetersizliği yaşanmamıştır. Kütüphanedeki yetersizlik deprem nedeniyle değil, öğrenci sayısındaki düzenli artış ve şehir merkezindeki diğer öğrenci kitlesinin rağbeti sonucundaki alan yetersizliğinden dolayıdır. Bu durumu iyileştirmek amacıyla 2021 yılında kütüphane binasında ilave okuma salonu oluşturulmuş, 2023 yılında da yeni bir bölüm oluşturmak amacıyla çalışmalar yapılmış ve proje tamamlanmıştır.

Akademik birimlerimizin tamamında birimin öğrenci sayısı ve gerekliliklerine uygun okuma salonları mevcuttur. 6 Şubat depreminden dolayı şehrin genelinden sınav hazırlığı olan öğrenciler kurumumuza ait kütüphaneyi tercih etmekte ve kullanımına izin verilmektedir. Akademik sınav dönemlerinde öğrencilerimizin yoğun talebinden dolayı kütüphanede yoğunluk yaşanmaktadır. Bu dönemde ise öğrencilerimiz birimlerimizde bulunan okuma alanlarına yönlendirilmekte ve aynı zamanda birimlerdeki amfiler-sınıflar açık tutulmaktadır. 2021 yılı Pandemi döneminde kütüphanemize 750 m² ek hizmet yeri oluşturulmuştur. Aynı bina içerisinde 200 m² hizmet yeri hazırlıkları devam etmekte olup bahar döneminde hizmete sunulacaktır. Öğrencilerin merkezi ve daha sosyal ortam olması nedeni ile merkez kütüphaneyi tercih etmektedirler.

Bütçede öğrencilere yönelik hizmet giderlerinin dağılımı ile ilgili ayrıntılı bilgi Dicle Üniversitesi 2023 Performans Programında verilmiştir. (B.3.1.1).

3.2. Akademik destek hizmetleri

Dicle Üniversitesinde eğitim öğretim gören önlisans, lisans, lisansüstü öğrencilerimizin akademik gelişimleri, danışmanlık sistemi ilgili yönergeler ve ilkelere göre belirlenmiştir (B.1.2.1). Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin olarak danışmanlık hizmetinin etkili bir şekilde yürütülebilmesi için öğretim elemanlarının ders dışı danışmanlık yapacağı saatler öğrencilere duyurulmakta ve danışmanlık gün ve saatleri ders programlarına her öğretim elemanı için ayrıca yazılmaktadır ayrıca kalite dokümanlarında oluşturulan DU-FRM-048 Akademik Danışman Öğrenci Görüşme Kayıt Formu kullanılarak kayıt altına alınmaktadır. Lisansüstü öğrencilere tez danışmanı atama işlemleri LUE-IA-006 Lisansüstü Tez Danışman Atama İş Akışı ve danışman değişikliği DU- FRM-333 Danışman Değişiklik Formu kullanılarak LUE-IA-002 Danışman Değişiklik İş Akışına göre yapılmaktadır. Ayrıca danışmanlık sistemi ile ilgili Öğrenci Memnuniyet anketine danışmanlık ile ilgili sorular eklenerek danışmanlık sisteminin izlenmesi için kullanılmaktadır. Ayrıca kurumumuzda belirli aralıklarla eğitimcilerin eğitimine yönelik eğitimler de verilmektedir. 2023 yılında eğitimcilerin eğitimi kapsamında 472 kişiye eğitim verilmiştir.

Eğiticilerin Eğitimi Kapsamında Eğitim Verilen Kişi Sayısı	2021	2022
	33	174

Üniversitemizde akademik personele ve önlisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerimize eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi Tanıtım Günleri, Kişisel Verileri Koruma Kanunu ve Siber Güvenlik Eğitimi, KYGM 7. Tematik Kış Kampı (Tarih ve Medeniyet) Bilgi Yarışması, VUCA Eğitimi, Cumhurbaşkanlığı Finans Ofisi Daire Başkanlığı Kariyer Fırsatları, Güneydoğu Anadolu Bölgesel Kariyer Fuarı, 50. Yıl Satranç, Turnuvası, Dicle Nitel Araştırma Günleri Çalıştayı, Lisansüstü Öğrenci Sempozyumu, Toplum Dilbilim Araştırmaları Sempozyumu, Floortime 101 Eğitimi (B.3.2.1) etkinlikleri düzenlenmiştir.

3.3. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz 2023 yılı içerisinde öğrencilere Merkez Kampüs içerisindeki 56 Kantin ve Kafeterya (toplam alanı 6448 m²) ve 77 yemekhanede (toplam alanı 6514 m²) yemek hizmeti sunulmuştur. 3 misafirhane ve konukevi (toplam alanı 5514 m²), 5 bloktan oluşan öğrenci yurdu, 316 adet lojman, 52 toplantı salonu, 30 konferans salonu, Üniversitede faaliyet gösteren 4 adet Kapalı Spor tesisi (11.800 m²), 13 Adet Açık Spor tesisi (16.000 m²), 1 adet kapalı yüzme havuzu, 1 adet açık yüzme havuzu öğrencilere hizmet vermektedir. Üniversite bünyesinde sağlık hizmetleri, yerleşke içerisindeki Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri aracılığıyla verilmektedir. (Bkz. Tesisler ve Kafeteryalar) Stratejik Plana uygun olarak stratejik planın uygulama dilimleri olan performans programı ve yıllık bütçe ile öğrencilere sunulan hizmet ve destekler planlanmaktadır. Öğrencilere sunulan hizmet ve desteklerin bütçesi; Bütçe ve Performans Programı İşlemleri Yönergesi ile Yükseköğretim Kurumlarında Mediko-Sosyal, Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Yönetmeliğine göre hazırlanmaktadır.

3.4. Dezavantajlı gruplar

Engelli öğrencilere destek olmak için her bölümde bir öğrenci danışmanı belirlenmiştir. Birimlerdeki danışmanlar vasıtasıyla dezavantajlı öğrenciler kayıt, ders kaydı, derslere katılım, sınavlara katılım gibi destekler verilmektedir. Her eğitim öğretim yılının başında tüm birimlere kayıtlı olan engelli öğrencilerin listesi birimlere gönderilmektedir. 2021-2022 Akademik yılında, üniversitemize yeni kayıt yaptıran özel gereksinimli öğrencilere yönelik Dicle Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından oryantasyon programı düzenlenmiştir (B.3.4.1). Programda, öğrencilere üniversitemizin sunduğu imkanlardan daha iyi yararlanmaları ve kısa sürede üniversite hayatına uyum sağlamalarına yönelik bilgiler verilmektedir (B.3.4.2), B. Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığından Şube Müdürlüğü tarafından ise mediko-sosyal birimi, yemekhane ve kulüp faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılmaktadır (B.3.4.3). Ayrıca programda öğrencilerin soruları alınarak ihtiyaçlar belirlenmiştir. Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından Erasmus+ öğrenim ve staj hareketliliği semineri gerçekleştirildi (B.3.4.4).

Engelli Merkezinin yürütmüş olduğu iyileştirme çalışmalarına örnek olarak “Sesli Kitap Uygulaması” ve “Engelli Öğrenci Sınav Düzenlemesi” verilebilir. Tüm düzenlemeler PUKÖ döngüsünde yapılmaktadır.

Sesli Kitap Uygulaması(B.3.4.5)

Planlama: Her yıl engelli öğrencilerden seslendirilmesini istedikleri ders kitapları, ders notları veya roman isimleri istenir. Topluma hizmet dersini alan öğrenciler (gönüllü okuyucular) ile görme engelli öğrenciler ile tanışma toplantısı yapılır. Toplantıda akran desteğinin önemi öğrencilere anlatılır. Seslendirilmesi gereken kitap vb. materyal gönüllü okuyuculara teslim edilir. Araştırma Merkezi tarafından sesli kitap okuma eğitimi verilir. Seslendirme için öğrencilere belirli bir süre verilir.

Uygulama: Gönüllü okuyucular etkili, anlaşılır bir ses tonuyla kitapları seslendirip telefonlarına kayıt yaparlar.

Kontrol Et: Ses kayıtları Engelli Merkezi Temsilcisi tarafından kontrol edildikten sonra engelli öğrenciye online gönderilir veya cd şeklinde verilir.

Önlem Al/Düzeltilir: Seslendirilen materyal cd formatında ve online formatta Dicle Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezinde arşivlenir. Gönüllü okuyuculardan gelen olumlu veya olumsuz dönütlerden yola çıkarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Gönüllü okuyuculara teşekkür belgesi verilir.

Engelli Öğrenci Sınav Düzenlemesi için: (B.3.4.6)

Planlama: Her yıl öğrenci işleri daire başkanlığından, kayıtlı engelli öğrenci listesi üst yazı ile istenir. Kayıt haftasında Engelliler Uygulama ve Araştırma ve Merkezine başvurup engelli öğrenci formunu dolduran öğrenciler ile öğrenci işlerinden gelen öğrenci listesi dikkate alınarak engel gruplarına göre öğrenciler gruplandırılır.

Uygulama: Öğrencilerden ihtiyaçlarını belirten dilekçe istenir. Öğrencilerden gelen dilekçeler dikkate alınarak Engelli öğrenci sınav yönergesi sınavlardan bir hafta önce EBYS üzerinden tüm birimlere engelli öğrenci listesi eki ile birlikte gönderilir.

Kontrol Et: Yönerge, Dicle Üniversitesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora programlarında kayıtlı bulunan engelli öğrencilerin engel durumlarından dolayı ders ve sınav uygulamalarında karşılaştıkları sorunları asgari seviyeye indirerek eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak ve engelli öğrencilerin başarılarına pozitif katkıda bulunmaktır. Sınavlarda İhtiyaç duyulması halinde engelli öğrencilerin yazılı sınavlarına refakat edecek, okuyucu-işaretleyici görevlendirilmesi veya kısmi görme kaybı olan az gören görme engelli öğrenciler için soru kitapçığı ya da soru kâğıdının 16-18 punto ya da daha büyük puntolarda basılmış olarak hazırlanması gibi tedbirler alınması sağlanır. Dicle Üniversitesi Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezi temsilcisi tarafından sınav öncesinde öğrenciden tedbirlerin alınıp alınmadığı sorulur. Sorun olması durumunda ilgili birimin (Fakülte Sekreteri) temsilcisine sorun iletilir.

Önlem Al/Düzeltilir: Sınav sonrasında öğrencilerden gelen olumlu veya olumsuz dönütlerden yola çıkarak gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezi "formlar" başlığı altında yer alan engelli öğrencilerin talep ve beklentilerinin alınmasına ilişkin hazırlanan kısma erişim sağlanmaktadır.

Engelliler Uygulama ve Araştırma Merkezi Özel Gereksinimli Öğrenci Tespit Formuna ilişkin veriler öğrenci işlerinden sağlandığı için öğrenci kullanımına kapatılmıştır.

3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Üniversitemiz 2023 yılında toplam **562** etkinlik düzenlenmiştir. Bu kapsamda **65** konferans, **67** seminer, **11** kongre, **9** panel, **29** sunum, **17** çalıştay, **25** sempozyum, **34** sanatsal faaliyet, **91** kurs, **21** kültürel faaliyet, **6** sportif faaliyet, **100** gezi, **87** sosyal faaliyet ve diğer etkinlikler olmak üzere toplam **742** etkinlik düzenlenmiştir.

Ayrıca Kariyer Planlama Uygulama ve Merkezi tarafından öğrencilerimize yönelik faaliyetler düzenlenmiştir ([B.3.5.1](#))

SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYET	2021	2022	2023
KONFERANS	48	80	65
SEMİNER	61	119	67
KONGRE	14	7	11
PANEL	12	50	9
SUNUM	44	29	29
ÇALIŞTAY	32	17	17
SEMPOZYUM	47	10	25
SANATSAL FAALİYET	18	36	34
KURS	54	71	91
KÜLTÜREL FAALİYET	66	167	21
SPORTİF FAALİYET	26	36	6
GEZİ	23	56	100
SOSYAL FAALİYET VE DİĞER ETKİNLİKLER	34	64	87
TOPLAM	647	742	562

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca

(B.3.5.2) desteklenmekte, her alanda sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmekte ve öğrencilerimizin katılımı sağlanmaktadır. Faaliyetler sonucunda ödüllendirme de yapılmaktadır.

Üniversitemizdeki öğrencilerin sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirmeleri için Dicle

Üniversitesi Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesine göre yapılmaktadır ve Dicle Üniversitesi Kalite Dokümanları sayfasındaki DÜ-FRM-072 Kulüp Topluluk Üye Listesi Formu, DÜ-FRM-073 Kulüp Topluluk Üyelik Formu, DÜ-FRM-

074 Kulüp Topluluk Başvuru Formu, DÜ-FRM-

075 Öğrenci Kulüpleri Etkinlik Başvuru Formu, DÜ-FRM-090 Kulüp Topluluk Gezi

Taahhütname Formu kullanılarak süreç gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde toplam **79** adet Öğrenci Topluluğu kurulmuştur. 2023 yılında öğrencilerimizi n bölüm faaliyetlerinin dışında farklı alanlarda gelişimine yönelik öğrenci topluluklarının, topluluk amacına uygun faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında öğrenci kulüp/toplulukları tarafından Üniversitemiz öğrencilerine yönelik, 1 kültürel faaliyet, 4 sanatsal faaliyet, 2 seminer, 2 gezi, 28 sosyal faaliyet ve diğerleri olmak üzere toplam **221** etkinlik düzenlenmiştir.

ÖĞRENCİ KULÜP/TOPLULUKLARI TARAFINDAN ÖĞRENCİLERE YÖNELİK ETKİNLİKLER	2021	2022	2023
SPORTİF FAALİYET	19	23	-
KÜLTÜREL FAALİYET VE DİĞERLERİ	-	144	1
SANATSAL FAALİYET	-	2	4
SEMİNER	-	1	7
KONFERANS	-	1	-
GEZİ	2	-	2
SOSYAL FAALİYET VE DİĞERLERİ	35	-	28

TOPLAM	56	171	42
---------------	-----------	------------	-----------

Sunulan hizmetlerin/desteklerin kalitesi, etkinliği ve yeterliliği için, hizmetlerin sonuçları göz önünde bulundurularak daha verimli, daha etkin ve daha katılımcı olması ve devamlılık arz etmesi için birtakım işlemler yapılmakta ve faaliyetler kurumsal bir kimliğe kavuşturulmaktadır. Üniversitemiz tarafından öğrencilerimize sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim aracı olarak öğrenci memnuniyet anketine soru eklenmiştir ve sonuçları Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmektedir. Öğrencilerin staj ve iş yeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim edinmelerini gerektiren programlar için zorunlu ve isteğe bağlı stajlarda öğrencilere her türlü imkân sunulmaktadır. Staj primleri yatırılmakta, haftalık eğitim takip işlemi yapılmakta, tespit edilen eksikliklerinin giderilmesi yönünde çalışılmaktadır.

Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak Üniversitemiz Kariyer Planlama ve Uygulama Merkezi bünyesinde eğitimler düzenlenmekte, Sürekli Eğitim Merkezinde ise farklı disiplinleri içine alan seminer ve kurslar bulunmaktadır. (B.3.5.3) Bu kapsamda Kariyer merkezi tarafından üniversitemizdeki akademik birimlerle ve dış paydaşlar ile, 60 gezi, 3 kongre, 33 konferans2 sunum, 100 dış paydaş etkinliği, 1 kültürel faaliyet, 7 topluma hizmet etkinliği düzenlenmiştir.

KARİYER PLANLAMA VE UYGULAMA MERKEZİ BÜNYESİNDEKİ EĞİTİMLER	2021	2022	2023
GEZİ	3	23	60
PANEL	1	19	-
KONFERANS	1	28	33
SEMİNER	38	31	-
ÇALIŞTAY	-	3	-
SUNUM	-	4	2

DIŞ PAYDAŞ ETKİNLIĞİ	-	5	100
KÜLTÜREL FAALİYET	-	2	1
PROTOKOL	-	2	-
TOPLUMA HİZMET	-	1	7
KARİYER PLANLAMA	6	11	-
TOPLANTI	37	-	-
KONGRE	2	-	3
STAJ ETKİNLIĞİ	1	-	-
TOPLAM	89	129	206

Kariyer planlama ve uygulama merkezi kapsamında 2023 yılında çeşitli sayıda gezi, konferans, dış paydaş etkinliği ve topluma hizmet uygulamaları gibi birçok çeşit etkinlik adı altında toplamda 2016 etkinlik gerçekleştirilmiştir.

4. Öğretim Kadrosu

4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Dicle Üniversitesi eğitim-öğretim ile ilgili, kadro atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirilmesi ile ilgili süreçlerini mevzuata uygun olacak bir şekilde adil ve açık olarak yürütmektedir.

Bu süreçlerle ilgili mevzuat eğitim-öğretim kadrosunun sürdürülebilirliğinin sağlanabilmesi için,

üniversitemiz öğretim elemanı ihtiyaçlarını karşılamak üzere, ilgili birimlerin talepleri de dikkate alınarak mevzuat çerçevesinde Personel Daire Başkanlığımızca ilana çıkılır. Yapılan başvurular

ön değerlendirme komisyonlarınca değerlendirildikten sonra öğretim görevliliği, araştırma görevliliği (giriş sınavında başarılı olan) ve öğretim üyesi atanma startlarını sağlayan adayların atama işlemleri gerçekleştirilir. Ayrıca öğretim üyesi alımlarında ise, ilan edilen kadroya başvuruda bulunan adayların bilimsel çalışmaları ilgili jüriler tarafından değerlendirilerek,

ilgili yönetim kurulu, jüri raporları doğrultusunda atama ve görevde yükseltme işlemlerini gerçekleştirir. Kadro ilanları, başvuru süreçlerinin gelişimi

ve sonuçlanmasına dair tüm bilgiler (B.4.1.1) adresinde açık bir şekilde kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Üniversitemizdeki birimlerde, dersler doktora, doçentlik temel alanı ve yabancı dil yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili öğretim elemanlarına dağıtılmaktadır. Birimlerden gelen öğretim elemanı talepleri doğrultusunda Rektörlük tarafından 2547 sayılı Kanunun 13/b-4 maddesine göre üniversite içinden gerekli görevlendirmeler yapılmaktadır. Üniversitemize dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen öğretim elemanları seçimi, davet edilme usullerinde tanımlı kurallar dahilinde 2547 sayılı Kanunun 31. ve 40. maddeleri uyarınca, birimlerden gelen talepler doğrultusunda, diğer bir üniversite veya kamu kurum ve kuruluşlarında görev yapan, alanında uzman olan görevlileri kurumlarından izin alınarak yapılmaktadır. Yükseköğretim kurumlarında, sözleşme ile görevlendirilecek yabancı uyruklu öğretim elemanları ise ilgili fakülte, enstitü veya yüksekokul yönetim kurulunun önerisi ve üniversite yönetim kurulunun uygun görüşü ile 2547 sayılı Kanunun 34. maddesine göre rektör tarafından atanırlar.

Fakülteler, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Enstitüler, Konservatuvarlar tarafından hazırlanan ve ilgili kurullarda görüşülen ders müfredatları Üniversitemiz Senatosunda görüşüldükten sonra karara bağlanıp uygulamaya geçmektedir. Alanlarında uzman olan öğretim elemanları tarafından bu programlar verilmektedir. Üniversite yönetimi tarafından gerekli denetimler yapılmaktadır.

4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Eğitim-öğretim kadrosunun uzmanlık alanı ile ilgili gelişimlerinin sürdürülmesi ve öğretim becerilerinin iyileştirilmesi için çeşitli programlar oluşturulmuştur. Öğretim elemanlarına; araştırma desteği, proje desteği, kongre-sempozyum etkinliklerine katılım izinleri gibi imkanlar sağlanmaktadır. Ayrıca Erasmus+ Öğretim üyesi hareketliliği, kütüphane hizmetlerinin geliştirilmesi, Sürekli Eğitim Merkezinden yararlanabilme gibi destekler de sağlamakta olup tüm akademisyenlerin eşit biçimde bu desteklerden yararlanabilmesi için gerekli duyurular yapılmaktadır.

EĞİTİCİLERİN EĞİTİMİ KAPSAMINDA EĞİTİM VERİLEN KİŞİ SAYISI	2021	2022	2023 (ilk 6 ay)
	33	174	472

4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Dicle Üniversitesi'ne bağlı Enstitüler bünyesinde hazırlanacak olan lisansüstü tezlerin bilimsel, teknolojik, toplumsal, kültürel, çevre, sağlık, ekonomi ve sürdürülebilir gelişmeye katkılarını artırmak, lisansüstü öğrencilerine kalite bilincini kazandırmak, bilimsel araştırma sürecinde rekabet ortamı oluşturmak, verimliliği ve araştırmaların kalitesini artırmak için en iyi lisansüstü tezlere verilecek ödüllerin başvuru ve değerlendirme süreçlerini şeffaf ve adil bir biçimde yönetmek için Tez Ödülleri Yönergesi hazırlanmıştır (B.4.3.1)

Ödüller

her bir enstitü bünyesinde aşağıda belirtilen kategorilerde verilmektedir. Her kategoride 1 adet yüksek lisans ve 1 adet doktora tez ödülü verilir.

1. Bilimsel ve Teknolojik Gelişmeye Katkı Veren Tez Ödülleri
2. Toplum ve Eğitime Katkı Veren Tez Ödülleri
3. Çevre, Sağlık, Ekonomi ve Sürdürülebilir Kalkınmaya Katkı veren Tez Ödülleri

ç) Tezden Kaynaklanan Yayın/Eser Performansı Katkı Ödülü

ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma-Geliştirme süreçlerinin yönetimi için Kalite Koordinatörlüğü Araştırma-Geliştirme çalışma grubu oluşturulmuştur. Çalışma grubu aşağıda belirtildiği gibidir.

Prof. Dr. Hüseyin KARAKAŞ

Prof. Dr. Özlem TONÇER

Prof. Dr. Sezai ASUBAY

Prof. Dr. Neslihan DALKILIÇ Prof. Dr. Ahmet YARDIMEDEN

Üniversitemiz araştırma yönetim ve organizasyon yapısında; BAP, Dicle Üniversitesi Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (DÜBTAM), Dicle Teknokent, Sürekli Eğitim Merkezi, DUZEM, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı birimleri Ar-Ge hedeflerimiz çerçevesinde çalışmalarına devam etmektedir.

Toplumla doğrudan hizmet amacı ile Dicle Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastaneleri, Diş Hekimliği Hastanesi, Veteriner Fakültesi Kliniği hizmet vermektedir. Bu kurumlar aynı zamanda araştırma faaliyetleri yürütmektedirler. Üniversite bünyesinde yapılan araştırmalar sağlık, fen ve sosyal bilim alanlarındadır.

Kurumumuzda Ar-Ge teşvik ve destekleri, 2023 Yılı Yatırım Programı ile Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Düzenlenen Yönetmelik gereği özel ödenek kaydedilen Döner Sermaye İşletme Birimleri Listesi (Basımevi Müdürlüğü, Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Diş Hekimliği Fakültesi, Diyarbakır Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü, Fen Fakültesi, Hukuk Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi, Mimarlık Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi, Tıp Fakültesi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Veteriner Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu, Ziraat Fakültesi, Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi, Bismil Meslek Yüksekokulu) aylık gelirlerinden aktarılan %5 katkı paylarından oluşmaktadır.

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

1.2. İç ve dış kaynaklar

Dicle Üniversitesinde araştırma kaynakları, öncelikli araştırma alanlarını destekleyecek ve tüm birimleri/alanları kapsayacak şekilde yönetilmektedir.

Kurumun fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkânların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü DÜ-BAP-PRS-004 Bilimsel Araştırma Projeleri Prosesi ve ilgili mevzuatlara göre çalışır. Süreç adil ve şeffaf bir şekilde yürütülür. Ayrıca üniversitenin öğretim elemanları yapmış oldukları çalışmaların sonuçlarını, kullandığımız BAP Otomasyon programı üzerinden sisteme girişlerini yapmaktadır. Dış ve iç kaynaklı projeler BAP tarafından izlenmektedir.

Dicle Üniversitesinde DÜBAP Proje Türleri:

1. Lisansüstü Tez Projeleri: Dicle Üniversitesine bağlı enstitü ve yüksekokullarda yüksek lisans, doktora, sanatta yeterlik eğitimini sürdürmekte olan öğrenciler ile tıpta, eczacılık ve diş hekimliğinde uzmanlık öğrencilerinin eğitim programları gereğince bir öğretim üyesinin yöneticiliğinde yürüttükleri araştırma projeleridir. Bütçeleri en fazla, yüksek lisans projeleri için BAP koordinatörlüğü tarafından belirlen proje bütçesi miktarının 1 katı, doktora/tıp/eczacılıkta uzmanlık/diş hekimliğinde uzmanlık projeleri için ise 2 katı desteklenir. Bu projelerde tezler sonuçlandıktan sonra en geç iki yıl sonrasına kadar ulusal veya uluslararası hakemli yada SCI, SCI- Expanded, SSCI,

AHCI indekslerinde taranan dergilerde yayınlanmış bir makale zorunludur. Bu süre içerisinde tezlerden makale yayınlatılmaması durumlarında proje yürütücüsüne lisansüstü tez projesi desteği verilmez. Bir öğretim üyesi aynı anda en fazla 4 lisansüstü öğrenim projesinde görev alabilir. Proje yükü hesaplamalarına katılır.

2. Araştırma Altyapısı Projeleri: Tamamlandığında üniversitemiz araştırma altyapısını geliştirmesi öngörülen, proje ekibinin sadece Tıpta/Dış Hekimliğinde Uzmanlık/Doktora ile Sosyal, Eğitim, Fen Bilimlerinde Doktora sahibi Dicle Üniversitesi mensubu olduğu projelerdir. BAP koordinatörlüğü tarafından belirlenen proje bütçesi miktarının 40 katı miktarında desteklenir. Proje bitiminde, sonuç raporuna ek olarak, proje ile kurulacak altyapının kullanılmasıyla yapılacak araştırmalardan SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerinde taranan dergilerde makaleler zorunludur. Projede görev alan her araştırmacının isminin en az bir kez geçtiği en geç bir yıl sonrasına kadar iki makale (SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerinde veya diğer uluslararası dizinlerde taranan hakemli dergilerde), proje ekibi ile ayrıca hazırlanan Araştırma Projeleri Destekleme Sözleşmesinde karara bağlanır. Bu süre içerisinde makale yayınlatılmaması durumlarında proje yürütücüsüne proje desteği verilmez. Bir kişi en fazla bir alt yapı projesinde yer alabilir. Proje yükü hesaplamalarına katılmaz.
3. Eğitim-Öğretim Altyapısı Projeleri: Tamamlandığında üniversitemiz eğitim-öğretim altyapısını geliştirmesi öngörülen, akademik birimlerce sunulan araştırma projeleridir. BAP koordinatörlüğü tarafından belirlenen proje bütçesi miktarının 20 katı miktarında desteklenir. Bir birim ancak 2 yılda bir Eğitim-Öğretim Altyapısını geliştirme projesi sunabilir ve yürütebilir. Proje bitiminden en geç 1 (bir) yıl sonrasına kadar sonuç raporunun DÜBAP'a sunulması yeterlidir. Proje yükü hesaplamalarına katılmaz.
4. Araştırma Projeleri: Dicle Üniversitesi öğretim üyeleri ile doktora, tıpta ve dış hekimliğinde uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimini tamamlamış araştırmacıların hazırladıkları kişisel veya çok disiplinli araştırma projelerdir. BAP koordinatörlüğü tarafından belirlenen proje bütçesi miktarının 5 katı miktarında desteklenir. TÜBİTAK'tan C puanı alan araştırma projeleri ile Teknokentte şirketi bulunan öğretim üyelerinin projelerine öncelik verilir. Proje bitiminden en geç bir yıl sonrasına kadar, sonuç raporuna ek olarak, proje konusunda SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerinde veya diğer uluslararası dizinlerde 9 taranan hakemli dergilerde 1 makale zorunludur. Bu süre içerisinde makale yayınlatılmaması durumlarında proje yürütücüsüne proje desteği verilmez. Proje yükü hesaplamalarına katılır.
5. TÜBİTAK Teşvik Projeleri: Dicle Üniversitesi yürütücülüğünde TÜBİTAK projesi yapmayı teşvik amacıyla desteklenecek projelerdir. Bu projeler, TÜBİTAK tarafından desteklenen projelerde ek bütçe uygun görüldüğünde, BAP'a TÜBİTAK projesini destekleyen yeni bir proje sunumu talep edilecek ve TÜBİTAK tarafından desteklenen bütçenin de %20'si kadar destek sağlanacaktır. Sunulan projelerin değerlendirme süreci 4. maddede yer alan araştırma projelerine uygulanan prosedür ile aynı olacaktır. Proje bitiminden en geç bir yıl sonrasına kadar, sonuç raporuna ek olarak, proje konusunda SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerinde veya diğer uluslararası dizinlerde taranan hakemli dergilerde 1 makale zorunludur. Bu süre içerisinde makale yayınlatılmaması durumlarında proje yürütücüsüne proje desteği verilmez. Proje yükü hesaplamalarına katılmaz.
6. Sanayi İşbirliği Projeleri: Bir sanayi kuruluşu ile üniversite birimlerinin veya öğretim üyelerinin müştereken verdiği, bütçesinin en az KOBİ'ler için %10'u, diğer kurumlar için %25'i ilgili sanayi kuruluşu tarafından karşılanan ve uygulamaya yönelik projelerdir. Dicle Üniversitesi Teknokentte işyeri sahibi öğretim üyeleri bu proje türü

kapsamında ürün geliştirmeye yönelik Ar-Ge projeleri sunabilirler. Proje bütçesinin %10'u ilgili Teknokent şirketi, %90'ı ise BAP tarafından karşılanacaktır. BAP Komisyonu bu tür projeler için özel başvuru koşulları ve değerlendirme süreçleri öngörebilir. Zorunlu hallerde komisyon kararı ile ek destek verilebilir. Bu kapsamda, araştırma sonucunda bilimsel yayın, patent veya endüstriyel uygulama üretilme potansiyeli de dikkate alınarak destek sağlanıp sağlanmayacağı hakem görüşleri alınarak doğrudan BAP Komisyonu tarafından karara bağlanır. Her bir proje döneminde D. Ü. Teknokent için 10 projelik kontenjan ayrılmış olup, bu proje türü ile ilgili diğer detaylar Dicle Teknokent ve DÜBAP web sitelerinde ayrıca ilan edilir. Projeye başvurulabilmesi için Teknokent şirketi ile proje sahibi öğretim elemanının "Proje İş birliği Protokolü ve Gizlilik Sözleşmesi" imzalaması zorunludur. Proje yükü hesaplamalarına katılmaz. Proje İşbirliği Protokolü ve Gizlilik Sözleşmesi: Projenin tarafı olan Dicle Üniversitesi akademik personeli ile ilgili kuruluşun yetkilisi ve/veya ilgili kuruluştan projeden sorumlu olacak araştırmacının imzalarının yer aldığı ve ortaklar arasında projeye ilişkin görev, yetki, sorumluluk, fikri ve sinai mülkiyet hakları, patent, tescil ve projelerde ortaya çıkacak bilginin paylaşımını düzenleyen anlaşmadır. Kabul edilen projeler için, başvuru aşamasında sisteme yüklenen bu belgenin aslının BAP Birimi'ne teslim edilmesi zorunludur.

7. Katılımlı Araştırma Projeleri: Dicle Üniversitesi öğretim elemanları ile birlikte Dicle Üniversitesi dışındaki ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile oluşturulmuş araştırma projeleridir. Bu kapsamda, Kalkınma Bakanlığı, Kalkınma Ajansı, AB Projeleri, Sentez ve benzeri programlarca desteklenmiş bulunan ve amacı yeni bilgilerin üretilmesi, bilimsel yorumların yapılması veya teknolojik problemlerin çözümlenmesi olan, aynı zamanda bilimsel esaslara uygun olarak yürütülen araştırma projeleri dikkate alınır. Üniversiteye kazandırılan dış kaynaklı proje bütçesinin %10'unu oranında ek destek sağlanır. Dicle Üniversitesi öğretim üyelerinin Teknokentte şirketleri aracılığıyla TÜBİTAK, Bakanlıklar, KOSGEB, Avrupa Birliği, Kalkınma Ajansları vb. kurumlara sunulan sanayiye yönelik projeleri üniversite dışından destek aldığı takdirde, dış kaynaklı proje bütçesinin %10'u oranında ek destek sağlanır. Proje yükü hesaplamalarına katılmaz.
8. Mülkiyet Hakları ve Patent Destek Projesi: Katma değeri yüksek bilimsel/sanatsal araştırmaların özendirilmesi ve teşvik edilmesi amacıyla, Üniversitemiz araştırmacılarının bilimsel/sanatsal çalışmalarından elde edilen çıktılara yönelik fikri mülkiyet haklarının tescil edilmesi, patent veya faydalı model tescili gibi süreçlerde ihtiyaç duyulan giderlere yönelik desteklerdir. Bu kapsamda, aynı patent veya faydalı model için yalnızca bir kez destek sağlanır. Birden çok hak sahibi olan buluşlar için, destek başvurusu üniversitemiz mensubu hak sahiplerinin mutabık kaldığı bir araştırmacı tarafından gerçekleştirilir. Başvuruyu yapan araştırmacının, başvuruyu buluş/ürün veya eser üzerinde hak sahibi olan Üniversitemiz araştırmacılarının bilgisi ve onayı dâhilinde gerçekleştirdiğine dair Beyan Formunu da sisteme yüklemesi ve desteklenmesine karar verilen başvurular için bu formun ıslak imzalı aslının DÜBAP'a teslim edilmesi zorunludur. Bu kapsamda, bilimsel/sanatsal çalışmalardan elde edilen çıktılara yönelik fikri mülkiyet haklarının tescilleri ile patent veya faydalı model tescillerinin uygulama ve üretilme potansiyelleri de dikkate alınarak destek sağlanıp sağlanmayacağı doğrudan BAP Komisyonu tarafından karara bağlanır. Proje yüküne katılmaz.
9. Etkinlik Düzenleme Projeleri: Dicle Üniversitesi ev sahipliğinde düzenlenecek ulusal veya uluslararası bilimsel veya sanatsal içerikli, üniversitelerarası katılımlı bilim ve danışma kurulu gibi organları olan, sözlü veya poster sunumlarının hakem değerlendirmesiyle belirlendiği ve bildiri kitabının yazılı veya dijital ortamda basıldığı

üniversitenin birimlerine ait kongre, sempozyum, çalıştay, bilimsel işbirliği toplantıları düzenlenmesine yönelik projelerdir. Sağlanacak destek miktarı en fazla, kongreler ve sempozyumlar için BAP koordinatörlüğü tarafından belirlenen proje bütçesi miktarının 2 katı kadardır. Proje bitiminde, "Etkinlik Sonuç Raporu" (bildiri kitapçığı, çalıştay raporu vb.) zorunludur. Fakülteler, Konservatuar, Yüksekokullar, Meslek Yüksekokulları, Enstitüler ve Araştırma Merkezleri yılda 2 etkinlik projesi sunabilir. Proje yükü hesaplamalarına katılmaz.

10. Dergi Destek Projeleri: Dicle Üniversitesi bünyesindeki kurumlar tarafından yayınlanan bilimsel içerikli ve hakemli dergilerin geliştirilmesine yönelik desteklerdir. Yıllık bütçesi en fazla BAP koordinatörlüğü tarafından belirlenen proje bütçesinin 1 katı miktarda desteklenir ve bu projeler en fazla 3 kez desteklenebilir. Proje yükü hesaplamalarına katılmaz.

11. Koordinatörlük Araştırma Projeleri: DÜBAP Koordinatörlüğünce yapılacak projeler olup, projenin yürütülmesi veya çıktıları itibariyle Dicle Üniversitesi mensuplarının araştırma olanaklarını, mevzuat uygulaması ve akademik bilincini artıracakları öngörülen bilimsel araştırma projeleridir. Proje yükü hesaplarına katılmaz.

BAP PROJELERİ	Proje Sayısı	Bütçe
2023		
Lisansüstü Tez Projeleri	88	3.484.706,05
Araştırma Projeleri	40	4.516.637,29
Altyapı Projeleri	21	49.419.423,54
Eğitim-Öğretim Altyapı Projeleri	11	4.195.768,12
Teşvik Projeleri (TÜBİTAK vb. Destek Projeler İçin)	0	0,00
Sanayi İşbirliği Projeleri	0	0,00
Katılımlı Araştırma Projeleri	3	339.768,00

Mülkiyet Hakları ve Patent Destek Projeleri	0	0,00
Etkinlik Düzenleme Projeleri	19	1.129.314,64
Dergi Destek Projeleri	1	23.600,00
Koordinatörlük Araştırma Projeleri	2	2.400.257,01

Araştırma-geliştirme kaynaklarının etkin kullanımını sağlayan uygulamalar ile ilgili performans göstergeleri ve bütçe planlama bilgileri Dicle Üniversitesi 2023 Yılı Performans Programı dosyasında ayrıntılı olarak gösterilmiştir.

Üniversite içi kaynaklar(BAP)

Üniversitenin Stratejik Planında yer alan hedef ve stratejiler doğrultusunda İdare bütçesinden araştırma-geliştirmeye tahsis edilmiş kaynakların (Hazine ve Döner Sermaye), etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak temel politikasıdır. Döner Sermaye kapsamında elde edilen gelirlerin mevzuatta öngörülen kısmı BAP birimine aktarılmaktadır. Bu gelirler ile BAP Birimi tarafından desteklenen projelerden araştırma kapsamında DÜBTAM'dan hizmet alımı yapılmaktadır. Kalkınma Bakanlığı Araştırma Altyapı Projesi, Döner Sermaye gelirlerinden ayrılan %5 fon payları, Tezsiz Yüksek Lisans gelirlerinden ayrılan %30 BAP payı, Kalkınma Ajansı araştırma projeleri, TÜBİTAK projeleri, Ulusal Ajans tarafından desteklenen araştırma projeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri, Avrupa Birliği Projelerinden sağlanan fonlardan oluşmaktadır.

Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Üniversitemiz Dicle Teknokentte 72 firma yer almaktadır. Toplam 90 proje yürütülmektedir. Üniversite-Kamu-Sanayi iş birliğini güçlendirerek sanayi ilişkilerini proje bazlı temele oturtmak hedefleri doğrultusunda Dicle Üniversitesi ile sanayi kuruluşları arasında iş birliği protokolü imzalanmıştır. Ayrıca 22 öğrenci teknokent kapsamında yürütülen projelerde yer almaktadır.

	TÜBİTAK	2	1.376.290,00
	GAP	0	0,00

DIŞ KAYNAKLI PROJELER	Kalkınma Ajansı	0	0,00
	AB Projeleri	0	0,00
	Diğer Ulusal ve Uluslararası Projeler	0	0,00

1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Kurumda doktora sonrası (post-doc) imkânları bulunmaktadır ve kurumun kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Üniversitemizde lisansüstü eğitim veren Enstitülerimiz ve lisansüstü programlar aşağıda belirtildiği gibidir;

Fen Bilimleri Enstitüsü; Enstitü bünyesinde Arkeometri, Biyoloji, Fizik, Kimya, Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Maden Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Mimarlık, Bahçe Bitkileri, Bitki koruma, Tarla Bitkileri ve Zootečni anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Enstitü, ÜNİP ve ÖYP kapsamında da eğitim vermektedir.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü; Tıp alanında Anatomi, Biyofizik, Biyokimya, Biyoistatistik, Farmakoloji, Fizyoloji, Halk Sağlığı, Histoloji ve Embriyoloji, Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon, İç Hastalıkları, Mikrobiyoloji, Tıp Eğitimi ve Tıbbi Biyoloji anabilim dallarında yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Diş Hekimliği alanında; Ağız, Diş-Çene Hastalıkları Cerrahisi, Diş Hastalıkları ve Tedavisi, Ortadonti, Pedodonti, Periodontoloji ve Protetik Diş Tedavisi anabilim dallarında doktora eğitimi verilmektedir. Veteriner alanında; Veteriner Anatomi, Veteriner Besin/Gıda Hijyeni ve Teknolojisi, Veteriner Biyokimya, Veteriner Doğum ve Jinekoloji, Veteriner Histoloji ve Embriyoloji, Veteriner İç Hastalıkları, Veteriner Cerrahi, Veteriner Farmakoloji ve Toksikoloji anabilim dallarında doktora eğitimi verilmektedir.

Sosyal Bilimler Enstitüsü; Arkeoloji, Doğu Dilleri ve Edebiyatı, Sosyoloji, Psikoloji, Felsefe, İktisat, İşletme, Kamu Yönetimi, Kürt Dili ve Kültürü, Özel Hukuk, Kamu Hukuku, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı, Temel İslam Bilimleri, Felsefe ve Din Bilimleri, İslam Tarihi ve Sanatları anabilim dallarında lisansüstü eğitim verilmektedir.

Eğitim Bilimleri Enstitüsü; Eğitim Bilimleri Eğitimi, Güzel Sanatlar Eğitimi, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi, Matematik, Fen Bilimleri Eğitimi, Sosyal Bilimler

ve Türkçe Eğitimi, Yabancı Diller Eğitimi, Beden Eğitimi ve Spor, Özel Eğitim anabilim dallarında lisansüstü eğitim verilmektedir.

FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	
FEN FAKÜLTESİ	BİYOLOJİ
	FİZİK
	KİMYA
	MATEMATİK
	İSTATİSTİK
	MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK
MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ	BİLGİSAYAR MÜHENDİSLİĞİ
	BİYOMEDİKAL MÜHENDİSLİĞİ
	ELEKTRİK-ELEKTRONİK MÜHENDİSLİĞİ
	İNŞAAT MÜHENDİSLİĞİ
	MADEN MÜHENDİSLİĞİ
	ZEMİN MEKANİĞİ VE GEOTEKNİK MÜHENDİSLİĞİ
	YAPI MÜHENDİSLİĞİ

	MAKİNE MÜHENDİSLİĞİ
MİMARLIK FAKÜLTESİ	MİMARLIK
ZİRAAT FAKÜLTESİ	BAHÇE BİTKİLERİ
	BİTKİ KORUMA
	TARLA BİTKİLERİ
	ZOOTEKNİ
	TARIM MAKİNELERİ ve TEKNOJİLERİ MÜHENDİSLİĞİ
DİSİPLİNLER ARASI	DİSİPLİNLERARASI YENİLENEBİLİR ENERJİ KAYNAKLARI
	DİSİPLİNLERARASI NANOTEKNOLOJİ
ARKEOMETRİ	
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ	
EDEBİYAT FAKÜLTESİ	TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI
	KÜRT DİLİ VE KÜLTÜRÜ
	FELSEFE
	ARKEOLOJİ

HUKUK FAKÜLTESİ	KAMU HUKUKU
	ÖZEL HUKUK
İKTİSADİVE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ	İKTİSAT
	İŞLETME
İLAHİYAT FAKÜLTESİ	FELSEFE VE DİN BİLİMLERİ
	TEMEL İSLAM BİLİMLERİ
	İSLAM TARİHİ VE SANATLARI
EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	
EĞİTİM PROGRAMLARI VE ÖĞRETİM BİLİM DALI	
EĞİTİM YÖNETİMİ BİLİM DALI	
EĞİTİM YÖNETİMİ TEFTİŞİ PLANLAMASI VE EKONOMİSİ	
RESİM İŞ EĞİTİMİ BİLİM DALI	
BİYOLOJİ EĞİTİMİ BİLİM DALI	
FEN BİLGİSİ EĞİTİMİ BİLİM DALI	
FİZİK EĞİTİMİ BİLİM DALI	
MATEMATİK EĞİTİMİ BİLİM DALI	

COĞRAFYA EĞİTİMİ BİLİM DALI	
TARİH EĞİTİMİ BİLİM DALI	
TÜRK DİLİ VE EDEBİYAT EĞİTİMİ BİLİM DALI	
ALMAN DİLİ EĞİTİMİ BİLİM DALI	
FRANSIZ DİLİ EĞİTİMİ BİLİM DALI	
İNGİLİZ DİLİ EĞİTİMİ BİLİM DALI	
SINIF EĞİTİMİ BİLİM DALI	
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ	
TIP FAKÜLTESİ	ANATOMİ
	ANALİTİK KİMYA
	BİYOFİZİK
	BİYOKİMYA
	BİYOİSTATİSTİK
	FARMAKOLOJİ
	FİZYOLOJİ
	FİZİKSEL TIP VE REHABİLİTASYON

	HALK SAĞLIĞI		
	HİSTOLOJİ		
	İÇ HASTALIKLARI		
	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ		
	MİKROBİYOLOJİ		
	TIP EĞİTİMİ		
	TIBBİ BİYOLOJİ		
	KULAK BURUN BOĞAZ HASTALIKLARI		
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ	AĞIZ DİŞ ÇENE HASTALIKLARI VE CERRAHİSİ		
	DİŞHASTALIKLARI VE TEDAVİSİ		
	ORTODONTİ		
	PEDODONTİ		
	PERİODONTOLOJİ		
	PROTETİK DİŞ TEDAVİSİ		
		VETERİNER ANATOMİ	

VETERİNER FAKÜLTESİ	VETERİNER BESİN/GIDA HİJYENİ VE TEKNOLOJİSİ
	VETERİNER BİYOKİMYA
	VETERİNERDOĞUM VE JİNEKOLOJİ
	VETERİNERHİSTOLOJİ VE EMBRİYOLOJİ
	VETERİNER İÇ HASTALIKLARI
	LABORATUVAR HAYVANLARI
	VETERİNER CERRAHİ
	VETERİNERFARMAKOLOJİ VE TOKSİKOLOJİ
	BEDEN EĞİTİMİ VE SPOR
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ	

Üniversitemiz 2023 yılına ait lisansüstü öğrenci sayıları aşağıdaki tabloda verilmiştir:

Birimin Adı	Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı		Toplam
------------------------	---	--	---------------

	Tezli	Tezsiz	Doktora Öğrenci Sayısı	
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1141	194	387	1722
Fen Bilimleri Enstitüsü	854	16	265	1135
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	259	42	156	457
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	462	221	64	747
TOPLAM	2716	473	872	4061

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Yükseltme ve atanma kriterleri ve uygulamaları

Üniversitemizde, 2022 yılında olduğu gibi 2023 yılında da işe alınan araştırma personelinin gerekli yetkinliğe sahip olması için öncelikli olarak ilgili birimin talepleri dikkate alınmaktadır. Alınacak olan araştırma görevlilerine hangi alanda ihtiyaç olduğu, ne şekilde faydalanılacağı belirlendikten sonra ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda istenilen kriterler ilanda belirlenir ve şeffaf bir şekilde işlem süreci başlatılarak alım gerçekleştirilir. İşe alımlar liyakat, tarafsızlık, yeterlilik şartlarını sağlayan somut değerlendirme ölçütleri ile yapılır.

Araştırma görevlilerinin yetkinlikleri ve değerlendirmeleri; ilgili mevzuat gereği her yıl ilgili birimler tarafından faaliyet raporu düzenlenerek görev süresi uzatma talebi Personel Daire Başkanlığına gönderilerek kontrol edilmektedir. Araştırma görevlilerinin yetkinliğinin geliştirilmesi ile ilgili olarak; öğretim üyeleri refakatinde derslere girerek yetkinlikleri artırılmaktadır. Üniversitemiz, alanında araştırma yapan araştırmacılar için her türlü idari ve mali destek verilmektedir.

Araştırma personelinin atama ve yükseltme sürecinde, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından yayımlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği kapsamındaki alımlar için yapılan sınavlarda araştırma performansları sunulan belgeler ve sınav puanı ile değerlendirilmektedir.

Alınan personellerin hepsi (50/d maddesi kapsamında hariç) daimi kadrolarda olup, nitelik ve nicelik yönünden bilimsel alanda gelişimlerine olanak sağlanarak tüm alanlarda destek ve ilgili hükümler (2547 Sayılı Kanunun. 39., 33. ve 35. md.) gereği görevlendirmeler ile akademik kariyer ve lisansüstü eğitim alma olanakları sağlanmaktadır. Bu şekilde araştırma kadrosunun nicelik ve nitelik olarak sürdürülebilirliği güvence altına alınmaya çalışılmaktadır.

Eğitimler ve Eğitim kazanımları

Dicle Üniversitesi, araştırma performansını doktora programları, öğrenci ve mezun sayısı, uluslararası ve ulusal bazda yayınlanan yayım sayısı, bu yayınların aldığı atıf sayısı, Üniversitemiz tarafından ya da üniversitemizin iş birliği ile düzenlenen bilimsel etkinlik (kongre, sempozyum, konferans, seminer vs) sayısı, üniversitemiz dışında gerçekleşen bu tür etkinliklere katılım sayısı, gerçekleştirilen proje, alınan patent sayısı gibi kriterleri göz önüne alarak izlemekte ve iyileştirilmesi için gerekli tedbirleri alınmaktadır.

Kurumumuz araştırma kadrosunun yetkinliklerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi; akademik faaliyet raporları, Akademik Teşvik yönetmeliğine göre sunulan YÖKSİS çıktıları ve yayın tarama raporları ile yapılmaktadır. Öğretim elemanları BAP tarafından desteklenen projelerden üretilen, yayın, kitap, patent ve atıflara ilişkin bilgileri Otomasyon sistemine kaydetmektedir. Bağımsız proje, tezprojeleri ve sanayi işbirliği projelerinde proje tamamlandığında yayın, patent ve/veya kitap vb. bir çıktının olması, yeni proje başvurusu için gerekmektedir.

2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlar arası işbirliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Dış kaynaklı projeler, üniversitenin ulusal ve uluslararası etkinliği için önemli bir kriter olduğundan Dicle Üniversitesi adresli dış kaynak proje sayısının artırılması zorunlu olarak sağlanmalıdır. Öğretim elemanlarının taraf olduğu dış kaynaklı projeler yapılacak araştırmalar için dış kaynak temini anlamına gelmektedir. Ülkemizin öncelikli alanlarında disiplinlerarası, yenilikçi ve girişimcilik odaklı, Ar-Ge projelerinin üretilmesi için gerekli çalışmalar yapılarak çalıştaylar düzenlenecektir. Lisansüstü öğrencilere ve akademik personele TÜBİTAK 1003

kodlu öncelikli alanlar Ar-Ge projeleri destekleme programı tanıtılarak, hazırlanan projelerin özgün değeri, yöntemi ve yaygın etkisi tartışılarak ön değerlendirilmesi yapılacaktır.

3. Araştırma Performansı

3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurum araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Kurumun odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Üniversitemizde araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin etkililik düzeyi/performansının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için her yılın sonunda faaliyet raporu hazırlanmakta, birimlerin ana sayfasında yayınlanmaktadır. Araştırma hedeflerine ulaşabilmesi için faaliyetlerini gözden geçirmek ve iyileştirmek üzere faaliyet raporları ilgili komisyonlar tarafından incelenip değerlendirilmektedir. İyileştirmeye yönelik üst yönetime öneriler sunmaktadır. Kurumumuz, araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirme sonuçları, KİDR, Kurum Gösterge Raporu (<https://yokak.gov.tr/raporlar/InstitutionIndicatorReportData?id=1065>), 2020-2024 Stratejik Planı ve akademik faaliyet raporu web sayfasından paydaşlarla ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır.

Kurumumuz Bilimsel Araştırma Projeleri Birimince desteklenen projelerin tür bazında dağılımı ve 2022-2023 karşılaştırılması tablodaki gibidir.

	PROJELER	2022 PROJESAYISI	2022 BÜTÇE (TL)	2023 PROJE SAYISI	2023 BÜTÇE (TL)
BAP PRO	Lisans üstü Tez Projeleri	74	9.794.335,13	88	3.484.706,05

JELE Rİ	Araştırma Projeleri	29	2.197.083,66	40	4.516.637,29
	Altyapı Projeleri	11	11.753.535,96	21	49.419.423,54
	Eğitim - Öğretim Altyapı Projeleri	10	3.033.608,78	11	4.195.768,12
	Teşvik Projeleri (TÜBİTAK vb. Destek Projeler İçin)	1	13.200,00	0	0,00
	Sanayi İşbirliği Projeleri	0	0,00	0	0,00
	Katılımlı Araştırma Projeleri	2	625.162,67	3	339.768,00

	Mülkiyet Hakları ve Patent Destek Projeleri	0	0,00	0	0,00
	Etkinlik Düzenleme Projeleri	23	852.073,54	19	1.129.314,64
	Dergi Destek Projeleri	0	0,00	1	23.600,00
	Lisans Öğrencisi Projeleri	0	0,00	14	156.708,59
	Koordinatörlük Araştırma Projeleri	1	5.250.000,00	2	2.400.257,01
DIŞ KAYNAKLI PRO	TÜBİTAK	4	178.236,00	2	1.376.290,00
	GAP	2	400.500,95	0	0,00

JELE R	Kalkın ma Ajansı	0	0,00	0	0,00
	AB Projel eri	5	7.950. 705,0 0	0	0,00
	Diğer Ulusal ve Ulusla rarası Projel eri	0	0,00	0	0,00
TOP LAM		16 8	25.45 4.757, 26	201	67.04 2.473, 24

2023 yılı Üniversitemiz Fakültelerinde 306 adet, Araştırma Merkezlerinde 283 adet, Yüksekokullarında 7 adet, Enstitülerinde 10 adet, Daire Başkanlıklarında 73 adet, Meslek Yüksekokullarında 39 adet, Araştırma-Geliştirme grubu tarafından düzenlenen 4 etkinlikle birlikte Koordinatörlüklerinde 5 adet etkinlik düzenlenmiştir. Bu etkinlikler dahilinde 32 adet Çalıştay, 13 adet gezi, 50 adet konferans, 6 adet kongre, 73 adet kurs, 19 adet kültürel faaliyet, 9 adet panel, 33 adet sanatsal faaliyet, 40 adet seminer, 13 adet sempozyum, 39 adet sosyal faaliyet, 29 adet sunum, 89 adet Topluma hizmet ve sosyal sorumluluk ve 6 adet sportif faaliyet düzenlenmiştir. Söz konusu faaliyetler ve 2022-2023 yılı karşılaştırması tablolastırılarak özetlenmiştir.

BİRİMLERE GÖRE ETKİNLİK SAYILARI		ETKİNLİK ÇEŞİTLERİ	
2 0	2 0	2 0	2 0

	2 2	2 3		2 2	2 3
FAKÜLT ELER	1 5 7	3 0 6	SEMİNER	6 0	4 0
YÜKSEK OKULLA R	2 1	7	KÜLTÜREL/SANAT SAL FAALİYET	6 6 / 1 6	1 9 / 3 3
MESLEK	3 1	3 9	KONFERANS/SEMP OZYUM	4 8 / 7	5 0 / 1 3
YÜKSEK OKULLA RI					
ENSTİTÜ LER	4	1 0	SOSYAL FAALİYET	3 3	3 9
ARAŞTIR MA MERKEZ LERİ	1 1 3	2 8 3	KURS	5 4	7 3
DAİRE BAŞKAN LARI	7 2	7 3	GEZİ	2 3	1 3
KOORDİ NATÖRL ÜKLER	5	5	SUNUM	4 4	2 9

		PANEL	1 2	9
		KONGRE	1	6
		SPORTİF FAALİYET TOPLUMA HİZMET VE SOSYALSORUM LULUK	1	8 9
		SPORTİF FAALİYET	2 5	6

Üniversitemizin Araştırma-Geliştirme performansını izlemek üzere, Times Higher Education URAP göstergeleri kullanılmaktadır. Buna göre ulusal derecemiz (URAP (University Ranking by Academic Performance) 2023 Raporu) sıralamaya dahil olan 166 üniversite (Özel Üniversiteler ve Devlet Üniversiteleri) arasından Üniversitemiz 149,35 puan ile 76. Sırada yer almaktadır.

3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyentanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Akademik personelin araştırma geliştirme performansının izlenmesi için akademik birimler bazında yıllık faaliyetlerini (indeksli dergilerde ulusal/uluslararası yayın sayısı, ulusal/uluslararası bildiri sayısı, kitap/kitap bölümü, yürüttükleri veya araştırmacı oldukları proje sayıları, lisansüstü öğrenci sayıları, bilimsel etkinlikleri, sanatsal faaliyetleri gibi) içeren bilgiler toplanıp birim amirlikleri tarafından düzenlenir ve Strateji Daire Başkanlığı'na gönderilerek İdare Faaliyet Raporu hazırlanır. Üniversitemiz 2023 İdare Faaliyet Raporu web sayfasında yayınlanmıştır.

TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Dicle Üniversitesi, toplumsal katkı kapsamındaki faaliyetlerinde Dicle Üniversitesi 2020-2024 Stratejik Planı (A.2.1.1) ile uyumlu olan Dicle Üniversitesi Toplumsal Katkı Kalite Politikaları (D.1.1.1) temel almaktadır. Toplumsal Katkı çalışma grubu ve birim temsilcilerinin görev tanımları Dicle Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi Madde 6 ve 7'de belirlenmiştir (D.1.1.2). Bu görev tanımları çerçevesinde ilgili çalışma grubu bir başkan ve beş üyeden oluşmaktadır (D.1.1.3). Ayrıca Toplumsal Katkı Çalışma

Grubu ile Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü arasında koordinasyonu sağlamak üzere çalışma gruplarından sorumlu KGK akademik personeli bulunmaktadır [D.1.1.4](#) Yılda iki kez Haziran ve Aralık aylarında (D.1.1.5) Toplumsal katkı çalışma grubu izleme ve değerlendirmesi yapılmaktadır. Üniversitemizin fakülte, yüksekokul meslek yüksekokulları ve enstitülerinden Toplumsal katkı adına birer birim temsilcisi seçilmiştir. ([D.1.1.6](#)) . Çalışma grubunun yürüttüğü çalışmalar, Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü Çalışma Takvimine göre yürütülmektedir ([D.1.1.7](#)). Çalışma grubu 2023 yılında "Üniversite-Kent / Üniversite-Toplum / Üniversite- Sanayi işbirliğini geliştirmek" amacıyla aşağıdaki hedefler ve stratejiler çerçevesinde çalışmalarını yürütmüştür: Her yıl en az 20 kamu kurumu veya kuruluşa öğretim elemanları tarafından Danışmanlık Hizmeti verilmesini teşvik etmek Her yıl Kent/Toplum/Sanayi Kaynaşmasına yönelik en az bir etkinlik yapmak Madde Bağımlılığına Yönelik Farkındalık Oluşturacak Faaliyetlerin Yapılması Toplumsal Katkı Kapsamında Bilim ve Sanat Etkinlikleri ile Sportif Faaliyetlerin Artırılması Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Sürekliliği İçin Kalite Güvence Sisteminin Oluşturulması Toplumsal Katkı Ödüllerinin verilmesi

1.2. Kaynaklar

Toplumsal Katkı Çalışma grubu mali kaynağı Dicle Üniversitesi Özel Bütçesinden karşılanmaktadır. Dicle Üniversitesi Özel Bütçesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanıp Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına sunulmaktadır. Bütçe uygulama sonuçları Dicle Üniversitesi 2023 yılı İdari Faaliyet Raporunda sunulmuştur. ([D.1.2.1](#)) İnsan kaynağı açısından üniversitenin idari ve akademik personeli ile gönüllü öğrencilerinden faydalanılmaktadır. Ziya Gökalp Eğitim Fakültesi ile Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulunda bulunan zorunlu Topluma Hizmet dersini ([D.1.2.2](#)) alan öğrenciler de Toplumsal Katkı çalışmaları açısından, insan kaynağı teşkil etmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri 33 farklı birimde yürütülmektedir ([D.1.2.3](#)). Fiziksel kaynak olarak Dicle Üniversitesi kampüsünden bulunan 15 Temmuz Kültür ve Kongre merkezi, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığına ait futbol sahası, iki adet spor salonu, tenis kortları, basketbol sahaları, kapalı ve açık yüzme havuzları, öğrenci kulüp odaları, birim konferans salonları vb. kullanılabilir. ([D.1.2.4](#)).

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Üniversitemizin Tarihsel Gelişimi 1966 yılında Ankara Üniversitesi Tıp Fakültesi bünyesinde öğrenime açılan Diyarbakır Tıp Fakültesi bugünkü Dicle Üniversitesinin temelini oluşturmuştur. 1969 yılında öğrencilerini Diyarbakır'a naklederek Ankara Üniversitesine bağlı bir fakülte olarak faaliyetini sürdürmüş ve 30.11.1973 tarih ve 14728 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 1785 sayılı Kanun ile Diyarbakır Üniversitesi fiilen kurulmuştur. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun yürürlüğe girmesinden sonra 1982 yılında çıkartılan 41 sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca Diyarbakır Üniversitesi'nin adı Dicle Üniversitesi olarak değiştirilmiştir. Dicle Üniversitesi, Diyarbakır'ın doğu kısmında 19.717 dönüm kampüs alanı üzerinde yerleşiktir. Toplam kullanılabilir kapalı alanı 526.640,45 metrekaredir. Diyarbakır il merkezinde 17 Fakülte, 4 Enstitü, 3 Yüksekokul, 1 Konservatuar, 12 Meslek Yüksekokulu ve 38 Uygulama ve Araştırma Merkezleri bulunan kampüsün dışında, Ergani, Çermik, Çüngüş, Bismil, Silvan, Kulp ve Lice ilçelerinde de Meslek Yüksekokulları mevcuttur. Dicle Üniversitesi'nin bugün 1954 akademik personel, 5 yabancı uyruklu akademik personel, 2126 idari personel, 2 vizeli işçi, 2077 sürekli işçi, 79 sürekli işçi ve 272 4B sözleşmeli olmak üzere toplam personel sayımız 6611'tir. 40.465 öğrencisi mevcuttur.

1. Üniversite sunmakta olduğu öğretim hizmetleri dışında 1226 yataklı Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve kompleksiyle aynı zamanda bölgenin sağlık merkezi konumundadır. Dicle Üniversitesi Hastanesinde ileri düzeyde sağlık hizmeti verilmektedir. 2020 Yılında Üniversitemizin Ağız Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak açılmıştır ve 2022 yılında faaliyete geçmiştir ve hizmetlerine devam etmektedir. Dicle Üniversitesi, bölgede ihtiyaç duyulan hemen her alandaki

meslek elemanlarını yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalar yapan ve bölge ekonomisine yönelik projeler üreten en önemli bölge kurumlarından biridir.

2. Kurumun stratejik planı mevcuttur ve Kalite Komisyonunun çalışma grupları hem üniversitemizdeki birimlerle saha toplantıları hem de dış paydaşlarla toplantılar yapmaktadır.

3. Kurumda iç kalite güvence mekanizmaları, mekanizmaların ne şekilde devreye gireceği, iş akış şemaları bellidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. PUKÖ çevirimi uygulanmaktadır Üniversitemiz 2023 yılında YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına başvuru yapmış ve oluşturulan KAP heyeti tarafından hem online hem de saha ziyareti gerçekleştirilmiştir. KAP süreci devam etmektedir.

4. Kurumda öğrencilerin karar verme mekanizmalarına katılımı yönünde daha etkin davranılması ve bu amaca yönelik yapılandırılmış bir sistem oluşturulması için Üniversitemizde Kalite Öğrenci Topluluğu Kulübü kurulmuştur

5. Kurumumuz dış paydaşları ile düzenli ve amaç odaklı toplantılar yapmaktadır.

6. Üniversitemizde Mezun İzleme Sistemi bulunmaktadır. Mezunlarla etkili iletişim metotları kullanarak, toplantı, seminer, konferans düzenlenmesi ile ilgili birimlerde çalışmalar bulunmaktadır. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik olarak Üniversitemiz Kariyer Planlama ve Uygulama Merkezi bünyesinde eğitimler düzenlenmekte, Sürekli Eğitim Merkezinde ise farklı disiplinleri içine alan seminer ve kurslar bulunmaktadır. Bu kapsamda Kariyer merkezi tarafından üniversitemizdeki akademik birimlerle ve dış paydaşlar ile Üniversitemiz 2023 yılında 50 konferans, 40 seminer, 6 kongre, 9 panel, 25 sunum, 13 sempozyum, 34 sanatsal faaliyet, 74 kurs, 20 kültürel faaliyet, 6 sportif faaliyet, 11 gezi, 36 sosyal faaliyet ve diğer etkinlikler olmak üzere toplam 715 etkinlik düzenlenmiştir. Ayrıca Kariyer Planlama Uygulama ve Merkezi tarafından öğrencilerimize yönelik faaliyetler düzenlenmiştir.

7. Kurumumuzda akademik ve idari yapıyı güçlendirmek amacıyla personellerimiz yönelik çeşitli eğitimler verilmektedir. Üniversitemiz bünyesinde 2023 yılında toplam 9 adet Hizmetçi Eğitimine 1210 Kişi katılmıştır.

8. Üniversitemizde Online Anketleri iç ve dış paydaşlarımıza sunmak için Anket Yönetim Sistemi modülü oluşturuldu ve düzenli olarak iç ve dış paydaşlarımıza yönelik anketler yapılmakta ve sonuçları izlenmektedir. Uygulanan tüm anketlerin sorularının güncellenmesi ve değerlendirme yönteminin belirlenmesi Kalite Koordinatörlüğünde kurulan Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılmıştır. Toplam uygulanan anket sayısı 28'dir. Yıllık olarak bahar ve güz dönemi olmak üzere 2 defa Öğrenci Memnuniyet Anketi yapılmakta, anket sonuçlarına istinaden iyileştirmeler yapılmaktadır. 2023 Yılı yapılan anket sonuçlarına göre: öğrenci memnuniyeti %61, akademik personel memnuniyeti %66, idari personel memnuniyeti %69, dış paydaş memnuniyeti %62 olarak görülmektedir.

9. Üniversitemizde program akreditasyonları kapsamında pek çok önemli adım atılmıştır. Tıp Fakültesi, Fen Fakültesinden Biyoloji, Matematik, Kimya Bölümleri ve DÜBTAM laboratuvar akreditasyonuna sahiptir.

10. Üniversitemiz Uluslararasılaşma alanında 2023 yılında da önemli gelişmeler sağlamıştır. Üniversitemiz, çok sayıda uluslararası üniversite ziyareti gerçekleştirerek uluslararası hareketlilik (KA103 ve KA107) ve uluslararası projelerde çok sayıda ikili anlaşma imzalamıştır. Bu sayede, yabancı uyruklu öğrenci sayısında artış sağlanmış, çok sayıda öğrenci ve öğretim elemanı değişimi sağlanmış ve Erasmus Staff Week kapsamında çok sayıda uluslararası üniversiteden katılımın sağlandığı etkinliğe ev sahipliği yapmıştır.