

DİCLE ÜNİVERSİTESİ
ÖN LİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDE
ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KABUL YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı Dicle Üniversitesinin ön lisans ve lisans düzeyindeki normal ve ikinci öğretim programlarına kabul edilecek uluslararası öğrencilere ilişkin esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge Dicle Üniversitesine kabul edilecek uluslararası öğrencilerin başvuru, değerlendirme, kontenjan ve kayıt işlemleri ile Türkçe ve Yabancı Dil Hazırlık Eğitimine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunun 14 üncü maddesi ve Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere ilişkin 2922 sayılı Kanunun 3 üncü maddesi uyarınca kurulan Yükseköğretim Değerlendirme Kurulunun 06/01/2010 tarihli kararı doğrultusunda, 21/01/2010 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında oluşturulan ve 04/07/2019 tarih ve 55136 sayılı ve 07.12.2023 tarih ve 82056 sayılı Yükseköğretim Genel Kurul toplantısı ile değiştirilen yurtdışından öğrenci kabulüne ilişkin esaslar ve değişiklikler dikkate alınarak düzenlenmiştir.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Rektörlük: Dicle Üniversitesi Rektörlüğünü,
- b) Rektör: Dicle Üniversitesi Rektörünü,
- c) Senato: Dicle Üniversitesi Senatosunu,
- ç) Yönetim Kurulu: Dicle Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- d) TÖMER: Dicle Üniversitesi Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- f) Komisyon: Rektörlük makamınca görevlendirilen ve en az 7 kişiden oluşan Uluslararası Öğrenci Kabul Komisyonunu,
- g) KKTC: Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti’ni,
- h) T.C.: Türkiye Cumhuriyeti’ni,
- ı) OBS : Öğrenci Bilgi Sistemini,
- i) Sınav: Üniversite giriş statüsünde olan sınavları,
- j) Not Ortalaması: Öğrencinin ortaöğretimde (lise) almış olduğu diploma notunu,
- k) Özel Yetenek Sınavı: Özel yetenekle öğrenci alan programlarda uygulanan sınavı,
- m) Denklik Belgesi: Yurt dışından alınan diplomanın ülkemizdeki ortaöğretime denk olduğuna dair Milli Eğitim Bakanlığına bağlı birimlerden alınan belgeyi,
- n) Kabul Mektubu: Başvuru ve değerlendirme sonucunda yerleşen ve kesin kayıt hakkı kazanan adaylar için otomasyonlar aracılığıyla oluşturulan belgeyi ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyon ve Görevleri

Komisyon

MADDE 5-(1) Komisyon üyeleri eğitim-öğretim faaliyetlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında en az 7 kişiden oluşur. Komisyon üyeleri Rektör tarafından görevlendirilir, komisyona üye seçmek veya mevcut üyelerde değişiklik aynı usulle yapılır. Komisyonun görev süresi 3 eğitim-öğretim yılıdır.

(2) Komisyon toplantılarına mazeretsiz veya izinsiz 3 defa katılmayan üyenin komisyondaki görevine son verilir.

(3) Kesin kayıt işlemini gerçekleştiren Öğrenci İşleri Daire Başkanı personelleri de komisyonun organları olarak görev yapar ve tüm süreçleri kontrol eder.

Komisyonun görevleri ve kararları

MADDE 6- (1) Komisyon, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile iş birliği halinde uluslararası öğrenci kontenjanlarını belirleme, öğrenci alım ilanlarını hazırlama, başvuru süreçlerini belirleme, başvuruların kontrolü, değerlendirilmesi, onaylanması, yerleştirilme işlemlerini yapar.

(2) Başvuru süreci ile ilgili gerekli kararları alır, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığıyla Rektörlük Makamına bildirir ve ilgili platformlardan duyurur.

(3) Üniversitemizi veya başvuru kabul ilanlarını Türkçe ve İngilizce dillerinde veya başka bir yabancı dilde tanıtıcı doküman, ilan vb. düzenlemeleri yapar ve ilan eder.

(4) Komisyon, teknik veya idari işleri yürütmek üzere alt gruplar oluşturabilir.

(5) Komisyon kararları oybirliğiyle alınır. Komisyon kararları Rektörlük makamının görevlendireceği iç denetim mekanizmalarınca denetlenebilir ve aykırı bir durum tespit edilmesi durumunda Üniversite Senatosunca iptal edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uluslararası Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar

Kontenjanların belirlenmesi ve ilan süreci

MADDE 7– (1) Uluslararası öğrenci kabul edecek ön lisans ve lisans programları ile bu programlara ayrılacak kontenjanlar her yıl akademik birimlerden gelen öneriler doğrultusunda komisyon tarafından değerlendirilir ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca Üniversite Senatosu onayına sunulur.

(2) Senato tarafından onaylanan kontenjanlar Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca YÖK Başkanlığının ilgili sistemlerine yüklenir ve kontenjanlar, YÖK Başkanlığının Genel Kurulunda karara bağlanır.

(3) Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan kontenjanlar ve bu kontenjanlara ait başvuru tarihlerini ve konu ile ilgili duyuru metni komisyon tarafından hazırlanır, Üniversite Senatosuna sunulur ve Üniversitenin resmî web sitesinden ilan edilir.

(4) Ayrılan kontenjanlara başvuru olmaması veya kontenjanların dolmaması halinde komisyon tarafından belirlenen takvime göre ek yerleştirme yoluyla eğitim-öğretimin dördüncü haftası sonuna kadar kesin kayıt alınabilir. Ara dönemde başvuran adaylar için değerlendirmeler Yükseköğretim Kurulunca belirlenen “Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar”ın c maddesinin 3.fıkrası gereğince yapılır.

(5) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yurtdışından öğrenci kabul kontenjanlarında yer alan Öğretmenlik, Eczacılık, Hukuk, Tıp ve Diş Hekimliği programlarına mahsus olmak üzere; Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar uyarınca yurtdışından öğrenci kabul kontenjanlarına başvurma imkanları bulunan, mavi kart sahibi adaylar ile lise eğitimlerini yurtdışında görmüş (KKTC hariç) T.C. uyruğunda bulunanlar ve uyruğundan biri T.C. olan çift uyruklu adaylar için anılan alanlardaki kontenjanın %10'unun aşılması gerekir.

(6) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 14.05.2024 tarih ve 135276 sayılı yazısı gereğince yurt dışından öğrenci kabul edecek programın kontenjanına başvuru olmaması veya kontenjanın dolmaması halinde, dolmayan ve/veya başvuru olmayan kontenjanların;

a. Diş Hekimliği, Eczacılık, Hukuk, Öğretmenlik ve Tıp programlarına aktarım yapılmaz.

b. Diğer programlar için ise programın yer aldığı ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu programları için komisyon tarafından kontenjan aktarımı yapılabilir.

Başvuru koşulları

MADDE 8– (1) Başvuruda bulunan adayların lise son sınıfta olmaları ya da mezun durumda bulunmaları koşuluyla;

(2) Yabancı uyruklu olanların, (Türkiye’deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görmekte / mezun olmamaları şartıyla [Elçilik okulları, MOBİS sisteminde yer alan Milletlerarası özel öğretim kurumları ile Millî Eğitim Bakanlığı tarafından yürütülen proje çerçevesinde ülkemize getirilen yabancı uyruklular hariç]),

(3) Doğumla Türk vatandaşı olup da İçişleri Bakanlığı’ndan Türk vatandaşlığından çıkma izni almak suretiyle Türk vatandaşlığını kaybedenler ile Türk vatandaşlığını kaybedenlere talepleri halinde verilen mavi kart sahibi olduklarını belgeleyenlerin (Türkiye’deki ve KKTC’deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görmekte / mezun olmamaları şartıyla) (5901 sayılı Türk Vatandaşlığı Kanununun 7. Maddesinde “(1) Türkiye içinde veya dışında Türk vatandaşı ana veya babadan evlilik birliği içinde doğan çocuk Türk vatandaşıdır.” hükmü bulunmakta olup, yurt dışından kabul kontenjanlarına başvuracak adayların Türk Vatandaşlığı Kanunu’nu incelemelerinde yarar bulunmaktadır.),

(4) Yabancı uyruklu iken sonradan kazanılan vatandaşlık ile T.C. vatandaşlığına geçenlerin / bu durumdaki çift uyrukluların (Türkiye’deki ve KKTC’deki ortaöğretim (lise) kurumlarında eğitim görmekte / mezun olmamaları şartıyla),

(5) T.C. uyruklu olup ortaöğretiminin (lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanların (ortaöğretiminin [lise] tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki MEB nezdinde açılmış olan Türk okullarında tamamlayanlar dahil),

(6) K.K.T.C. uyruklu olup; K.K.T.C.’de ikamet eden ve K.K.T.C.’de ortaöğrenimini (lise) tamamlayan GCE AL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCE AL sınav sonuçlarına sahip olan / olacakların veya KKTC uyruklu olup

ortaöğreniminin (lise) tamamını yabancı bir ülkede tamamlayan TR-YÖS sonucuna sahip olanların başvuruları kabul edilir.

(7) T.C. aleyhine faaliyette bulunmuş veya T.C. vatandaşlığından bir yaptırım olarak çıkarılmış bulunan kişilerin **başvuruları kabul edilmez.**

Başvuru için gerekli belgeler

MADDE 9- (1) Aşağıdaki belgelerin adayların ülkelerindeki Türkiye Büyükelçiliği, Türk Konsoloslugu veya noterden onaylanmış kopyası;

a) Lise diploması ve varsa Denklik Belgesi. Başvuru esnasında henüz denklik belgesi alamayan aday, kesin kayıt hakkı kazanması durumunda kesin kayıt işleminden sonra MEB bağlantılarına müracaat ederek denklik belgesi alabilir ve bir yıl içerisinde teslim etmek zorundadır.

b) Not Döküm Belgesinin (transkript) aslı ve Türkçeye çevrilmiş kopyası,

c) Kabul edildiği sınav sonuç belgesi,

d) Pasaport ve tercümelerinin noter tasdikli suretleri,

e) Son altı aya ait pasaport standardında 2 adet vesikalık fotoğraf,

f) Mavi Kart ile kayıt yaptıracak adayların Mavi Kartlarının aslı ve fotokopisi,

g) Başvuru sistemine yüklenen tüm belgeler asıl veya onaylı kopya olmalıdır. Üzerinde orijinal mühür ve imza olmayan, fotokopi edilmiş belgeler kabul edilmez. Eksik belgelerle yapılan başvurular değerlendirilmeye alınmaz.

Kabul edilen uluslararası sınavlar ve taban puanlar

MADDE 10- (1) Başvuru için adayların aşağıdaki sınav veya liste bitirme türlerinde asgari puanlara sahip olmaları gerekmektedir.

a) Türkiye Yurt Dışından Öğrenci Kabul Sınavından ön lisans programları için en az 200, lisans programları için ise en az 250 TR-YÖS puanı, komisyon bazı diploma programları için baraj puanı üzerinde yeni bir puan belirleyebilir.

b) Ortaöğretim diploma puanı 100 üzerinden en az 50 standart puan, komisyon gerekli durumlarda puan artırabilir.

c) SAT Sınavından en az 1000 puan,

ç) ACT (American College Test) sınavı: en az 15 puan

d) Gaokao : en az 500 puan

e) GCE (A Level) Sınavı: En az C Seviyesinden,

f) ABİTUR: en az 3 puan

g) Uluslararası Bakalorya: Uluslararası Bakalorya diplomasında 45 (IB) üzerinden en az 28 puan,

(2) Birinci fıkrada belirtilen lise bitirme veya üniversite giriş sınavlarına ilave olarak Komisyon kayıt ilanına yeni sınavlar ve asgari puanlar ekleyebilir.

(3) Uluslararası öğrenci kabulü sırasında öğrenci başvurularının değerlendirilmesinde Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanan sınavlardan; lise bitirme sınavları statüsünde olan sınavların (Abitur, International Baccalaureate, GCE, Tawjihi vs.) geçerlilik sürelerinde bir sınırlama bulunmamakta, ancak, üniversite giriş sınavı statüsünde olan sınavların (SAT, TR-YÖS vs.) geçerlilik süreleri ise iki yıldır.

(4) Sınav veya diploma puanları farklılık arz ettiğinden not dönüşümleri YÖK Başkanlığınca belirlenen not dönüşüm verilerine göre yapılacaktır.

(5) Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Hukuk Fakültesi ve Atatürk Sağlık Bilimleri Hemşirelik bölümüne üniversite giriş sınavı statüsündeki sınavlarla öğrenci kabul edilir.

(6) Adaylar tek puan türüyle başvurur. Puanların eşit olması halinde diploma puanı ile alımlarda yaş küçük olana, üniversite giriş sınavı statüsündeki başvurularda ise TR-YÖS puanı ile başvuranlara öncelik verilir.

Özel yetenek sınavı

MADDE 11- (1) Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan programlara başvuracak adayların bu yönergenin 10.maddesinde sıralanan puan türlerinden birinden en az 250 TR-YÖS puanına sahip olmaları zorunludur.

(2) Bu adayların Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan programlara yerleştirilmesi Özel Yetenek Sınavı sonuçlarına göre yapılır.

(3) Özel Yetenek Sınavları Birim tarafından belirlenen tarihlerde yapılır.

(4) Birim Yönetim Kurulu, programların özel yetenek sınavı jürilerini belirleyerek sınavı uygular. Özel Yetenek Sınavının sonuçları Birim Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilir ve sonucu Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına bildirilir.

(5) Özel yetenek sınavına katılmayan aday, Özel Yetenek Programında öğrenci olma hakkını kaybeder.

Başvuruların alınması ve değerlendirilmesi

MADDE 12-(1) Başvurular, öğrenci bilgi sistemi üzerinden alınır, başvuruların kontrolü, değerlendirilmesi, yerleştirilme işlemleri, sonuçların ilanı ve kabul mektuplarının düzenlenmesi komisyon ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, yerleşen adayların listesini kabul kriterlerini de belirtmek şartıyla imzalar, komisyonun onayına sunar ve Rektörlük Makamına ileterek kayıt işlemlerini başlatır.

(2) Dicle Üniversitesi kontenjanları doldurup doldurmamakta serbesttir. Başvuru koşullarını sağlamış olmak yerleştirme için kabul edilmeyi gerektirmez.

(3) Aday en fazla 2 tercihte bulunabilir. Komisyon, başvuru sayısına göre tercih sayısını artırabilir. Aday, tercihlerine göre en yüksek puandan en küçüğe doğru sıralama yapılarak kontenjana göre sadece bir programa yerleştirilir. Puanların eşit olması halinde, yaşı daha küçük olan adaya öncelik verilir.

(4) Bu yönerge ile belirlenen başvuru koşullarını sağlamayan adayların başvuruları değerlendirilmeye alınmaz.

(5) Yerleştirme sürecinde aynı ülkeden yerleşen aday sayısı ilgili programın kontenjan toplamının %30'unu geçemez. Uluslararasılaşma politikaları gereğince ülke ve uyruk çeşitliliği gözetilir. Boş kontenjan kalması durumunda, söz konusu yüzdeliğe bakılmaksızın yerleştirme yapılabilir.

(6) Komisyon, başvuru ve kayıt ilanında programa göre değerlendirme formülünü belirtir ve bilgi sistemine işler. Her bir başvuru dönemi için yeni bir değerlendirme formülü belirlenebilir. Değerlendirme formülünde öğrencinin sınav puanı, diploma notu vb. etki oranları yer alır. Özel Yetenek Sınavı ile öğrenci alan birimlerde ise sınav puanının veya lise bitirme notunun % 50'si ile özel yetenek sınav puanının % 50'sinin toplamı alınarak değerlendirme yapılır.

(7) Yerleştirilen öğrencilerin listesi, komisyon kararıyla birlikte Öğrenci İşleri Daire Başkanlığınca ilgili akademik birimlere yazılı olarak bildirilir.

Sonuçların açıklanması ve kabul mektubu

MADDE 13-(1) Başvuru sonuçları öğrenci bilgi sisteminden ilan edileceği gibi KVKK kapsamında gerekli tedbirler alınarak Üniversitenin resmî web sitesinde de duyurulur.

(2) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaylara komisyonun belirttiği ifadeleri içeren kabul mektubu, bilgi sistemleri aracılığıyla üretilir ve aday tarafından beyan edilen mail adresine gönderilir. Bu belge "öğrenim vizesi" almak için kullanılabilir. Adayların kabul mektubu ile birlikte ülkelerindeki (veya en yakın) Türk Dış Temsilciliğine giderek "öğrenim vizesi" almaları gerekebilir.

(3) Türkiye'de bulunan adayların öğrenim vizesi yerine İçişleri Bakanlığı Göç İdaresi Genel Müdürlüğünden ikamet izni belgesi almaları gerekir.

Kesin kayıt için gerekli belgeler

MADDE 14- (1) Kesin kayıt işlemi için aşağıda sıralanan belgeler istenir.

- a) Lise diplomasının aslı,
- b) Diploma denklik belgesi (İl Milli Eğitim Müdürlükleri veya Türk Dış Temsilciliklerden alınır),
- c) Pasaportun noter tasdikli kopyası veya fotokopisi (pasaportun aslı fotokopisi ile birlikte getirildiği takdirde ilgili birimce onaylanır),
- ç) Türk Dış Temsilciliklerinden alınacak Öğrenim Vizesinin noter tasdikli kopyası veya fotokopisi (Öğrenim Vizesinin aslı fotokopisi ile birlikte getirildiği takdirde ilgili birimce onaylanır),
- d) Göç İdaresinden alınacak İkamet İzni Belgesi (Kayıt tarihinden itibaren bir ay içinde ilgili birim öğrenci bürosuna teslim edilmesi şarttır),
- e) T.C. uyruklu adayların T.C. Kimlik numarası beyanı veya Nüfus Cüzdanı fotokopisi,
- f) T.C. uyruklu erkek adayların Askerlik Durum Beyanı,
- g) Doğumla yabancı uyruklu olup daha sonra T.C. vatandaşlığına geçen çift uyruklulardan Vukuatlı Nüfus Kayıt örneği,
- h) T.C. uyruklu olup Ortaöğreniminin (Lise) tamamını KKTC hariç yabancı bir ülkede tamamlayanlardan (Ortaöğreniminin (Lise) tamamını KKTC dışında yabancı bir ülkedeki Türk okullarında tamamlayanlar dahil) transkript (karne),
- ı) Öğrenim ücretini yatırmak zorunda olan öğrencinin öğrenim ücretinin ilk taksitinin yatırıldığını gösteren banka dekontu,
- i) 4.5x6.0 ebatlarında 2 adet fotoğraf,
- j) Varsa, Yabancı Dil Yeterlik Belgesi,
- k) Varsa, Türkçe Yeterlik Belgesi,
- l) Varsa Mavi Kartın aslı ve fotokopisi,
- m) Kayıt yaptıran öğrenciler, 5510 sayılı Kanunun 60 ıncı maddesine göre her dönemin başından itibaren bir ay içinde Genel Sağlık Sigortası yaptırmakla mükellefler.

(2) Ülkemizdeki kurumların işleyişi sebebiyle herhangi bir belgesini kayıt süresi içerisinde teslim etmeyen aday, ilgili belgeyi temin etmek üzere müracaat ettiğini belgelendirmesi koşuluyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından kendisine süre tanınır ve bu süre sonunda da söz konusu belgeyi teslim etmemesi durumunda kayıt işlemi iptal edilir.

Kesin kayıt işlemleri

MADDE 15- (1) Kesin kayıt hakkı kazanan adayların kayıt işlemleri, belirtilen tarihler arasında adayın kendisi veya noter vekili aracılığıyla Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

(2) Kesin kayıt görevlisi, başvuru belgelerini yeniden inceler, gerçeğe aykırı bir durum, eksik belge veya hatalı bir işlemi etmesi durumunda Daire Başkanlığına yazılı olarak iletir. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı da tespit edilen hususu yazılı olarak Komisyona iletir ve yeniden inceleme/değerlendirme veya iptal işlemi komisyon tarafından yapılır.

(3) Her yıl yayımlanan Cumhurbaşkanlığı Kararı çerçevesinde Üniversite Yönetim Kurulunca belirlenen oranlar üzerinden iki eşit taksit halinde tahsil edilecek öğrenim ücretinin yatırılması.

(4) Belirlenen tarihler arasında kesin kayıt işlemi yapmayan adayın kaydı yapılmaz ve aday herhangi bir hak iddia edemez.

Bu yönerge kapsamında kabul edilen öğrencilerin yükümlülükleri

MADDE 16- (1) Ülkemizde öğrenim gören uluslararası öğrenciler, İç İşleri Bakanlığı GÖÇ İdaresi Genel Müdürlüğünce belirlenen izin ikamet süreçlerine tabidirler.

(2) Üniversitemizde kayıtlı uluslararası öğrenciler, izin veya ikamet değişikliklerini, değişiklik tarihini izleyen 5 işgünü içerisinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına veya GÖÇ İdaresine bildirmek zorundadırlar.

Disiplin işleri

MADDE 17- (1) Bu yönerge kapsamında kayıt yaptıran öğrencilerin disiplin iş ve işlemleri, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Mevzuatı hükümlerine göre yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Eğitim-Öğretim, Türkçe Yeterlik, Yabancı Dilde Yeterlik

Eğitim-Öğretim

MADDE 18- (1) Bu Yönerge kapsamında kayıt yaptıran öğrenciler, eğitim-öğretim süresince Üniversitemizde uygulanan mevzuat hükümlerine, ilgili kurul kararlarına tabidirler.

Türkçe Yeterlik

MADDE 19- (1) Dicle Üniversitesinde eğitim ve öğretim dili Türkçedir.

(2) Öğretim dili Türkçe olan programlara kabul edilen adayların kaydolduktan sonra öğrenimlerine başlayabilmeleri için;

a) Türkçe yeterliliği olmayan öğrenciler, Üniversitemiz Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği'nin 16.maddesinin 3. fıkrasına göre yapılacak olan Türkçe Yeterlik Sınavına (TYS) girerek 100 tam puan üzerinden en az 60 puan almaları zorunludur.

b) Türkiye Cumhuriyeti Devlet Yükseköğretim Kurumlarının Türkçe Yeterlik Belgesine sahip olan,

c) Yunus Emre Enstitüsünün Türkçe Dil Yeterlilik Belgesine sahip olan,

ç) Ortaöğrenimini Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Türk Liselerinde tamamlayan adaylardan Türkçe Yeterlik Belgesi istenmez.

(3) Avrupa Dil Portfolyosu'na göre düzenlenen Türkçe yeterlik düzeyleri aşağıda belirtilmektedir:

C2 Düzeyi: Türkçesi yeterlidir. Öğrenime başlayabilir.

C1 Düzeyi: Türkçesi yeterlidir. Öğrenime başlayabilir.

B2 Düzeyi: Türkçesi kısa zamanda gelişebilir. Öğrenime başlar, ancak mezun olana kadar Türkçe yeterlik düzeyini C1 veya C2 seviyesine çıkarmak zorundadır.

B1 Düzeyi: Türkçe seviyesi, Üniversitemizde öğrenime başlamaya yeterlidir ancak mezun olana kadar Türkçe yeterlik düzeyini C1 veya C2 seviyesine çıkarmak zorundadır.

A2 Düzeyi: Türkçesi yetersizdir. İzinli sayılacağı 1 yıl sonunda Türkçe öğrenmekle yükümlüdür. Türkçesini en az B1 düzeyine çıkardıktan sonra öğrenime başlayabilir ancak mezun olana kadar Türkçe yeterlik düzeylerini C1 veya C2 seviyesine çıkarmak zorundadır. Dil yeterliliği için en fazla 2 yıl izin verilebilir.

A1 Düzeyi: Türkçesi yetersizdir. İzinli sayılacağı 1 yıl sonunda Türkçe öğrenmekle yükümlüdür. Türkçesini en az B1 düzeyine çıkardıktan sonra öğrenime başlayabilir ancak mezun olana kadar Türkçe yeterlik düzeylerini C1 veya C2 seviyesine çıkarmak zorundadır. Dil yeterliliği için en fazla 2 yıl izin verilebilir.

(4) Üniversitemize kayıt hakkı kazanıp Türkçe Yeterlik Belgesi sunamayan veya Üniversitemiz Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezince yapılan YYS sınavından başarılı olamayan öğrenciler Üniversitemiz Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin kurslarına devam etmek zorundadırlar. Çeşitli

sebeplerle üniversitemiz bünyesinde dil yeterlik kurslarının açılmaması durumunda ise öğrencinin başka bir devlet yükseköğretim kurumunda dil yeterliliğini sağlamasına izin verilecektir. Öğrenciye en fazla iki yıl dil yeterliliği sağlamsı izin verilecektir. İki yıl içerisinde Türkçe yeterliliğini sağlamayan adayın kaydı silinir.

Yabancı dil hazırlık

MADDE 20– (1) Zorunlu yabancı dil hazırlık öğretimi yapan programlar ile belli bir yabancı dilde öğretim yapan programlara kabul edilen adaylar, Üniversitelerarası Kurul tarafından kabul edilmiş yeterli puana sahip Uluslararası Yabancı Dil Sınavlarına ait sonuç belgesini kayıt sırasında sunmakla yükümlüdürler. Bu belgelerden herhangi birini sunamayanlar Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından yapılan Yabancı Dil Yeterlik Sınavına alınırlar ve 100 tam puan üzerinde en az 60 puan almaları zorunludur.

(2) Adayların, yabancı dil yeterlik sınavında başarısız olması durumunda, Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulunda veya istediği bir merkezde Yabancı Dil Hazırlık Öğrenimine devam edebilir.

(3) İki yıl içerisinde istenilen yabancı dil yeterliliğini sağlamayan adayın kaydı silinir.

İlişik kesme

MADDE –21 (1) İki yıl üst üste mazeretsiz veya izinsiz kayıt yenilemeyen öğrencinin üniversitemizden ilişkisi kesilir ve ilgili kurum ve kuruluşlara bildirilir.

(2) Denklik belgesini, kayıt tarihinden itibaren bir yıl içerisinde ibraz etmeyen öğrencinin kaydı silinir.

BEŞİNCİ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 22– (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Üniversitemiz ile diğer ilgili mevzuat hükümleri, Yükseköğretim Kurulu Kararları, Üniversitemiz Senato ve Yönetim Kurulu Kararları, ilgili Birim Yönetim Kurulu ve ilgili Birim Kurulu Kararları uygulanır.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

MADDE 23– (1) 24.06.2019 tarihli Üniversitemiz Senatosunda kabul edilen Dicle Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi ve bununla ilgili diğer düzenlemeler yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 24– (1) Bu Yönerge Dicle Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 25– (1) Bu Yönerge hükümlerini Dicle Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun	
Oturum Tarihi 18.04.2025	Oturum No ve Kararı 2025/5-7