|  |
| --- |
| **T.C.**  **DİCLE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**  **Genel Sekreterliğine**  Üniversiteniz yerleşkesinde kullanmak üzere istemekte olduğum **misafir kartı** başvuru formum aşağıda sunulmuştur.  Gereğini saygılarımla arz ederim.  **Adı Soyadı :**  **Tarih :**  **İmza :** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MİSAFİR KART SAHİBİ BİLGİLERİ** | | | |
| **T.C. KİMLİK NO** | |  | |
| **ADI SOYADI** | |  | |
| **SİCİL NUMARASI** | |  | |
| **KURUMU** | |  | |
| **ÜNVANI** | |  | |
| **GÖREVİ** | |  | |
| **İLETİŞİM ADRESİ** | |  | |
| **TELEFON** | |  | |
| **MİSAFİR KART BİLGİLERİ** | | | |
| **YENİLEME** | |  | |
| **YENİ TALEP** | |  | |
| **KART İSTEME/ YENİLEME NEDENİ** | |  | |
| **ARAÇ BİLGİLERİ** | | | |
| **PLAKA NO** | |  | |
| **MARKASI-MODELİ** | |  | |
| **YILI** | |  | |
| **RENGİ-TİPİ** | |  | |
| **MİSAFİR KART KULLANIM ALANLARI** | | | |
| **ANA NİZAMİYE** |  | LOJMAN GİRİŞ - ÇIKIŞ |  |
| **SİLVAN YOLU** |  | SOSYAL TESİSLERİ |  |
| **DİĞER** |  | | |
| **BAŞVURU İÇİN İSTENEN BELGELER :**  1-Kimlik Fotokopisi  2-Öğrenciler için Öğrenci Belgesi  3-Mezun Öğrenciler için Lisans Diploması  4-Görev Yeri Belgesi  5-Lojman Giriş-Çıkış isteminde Lojman Yönetiminden Yazı  6-Araç Ruhsat Fotokopisi  7-Fotoğraf | | | |