



**DICLE UNIVERSITY
ERASMUS OFFICE**



TURNAPORTAL ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU KILAVUZU



DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

Bu kılavuz, 2026-2027 dönemi ERASMUS+ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ programına başvuracak adaylar için Dicle Üniversitesi Erasmus Ofisi tarafından hazırlanmıştır. Kılavuzu incelemenden önce web sayfamızda yayınlanan ve turnaportal sisteminde yayınlanan başvuru ilanını dikkatlice okuyunuz.

Başvuru Linki: <https://turnaportal.ua.gov.tr/giris>

Hareketlilik Dönemi: 2026-2027 Akademik Yılı

Başvuru Tarihleri ve Süresi: 02.03.2026 – 16.03.2026 (23.59)

Hareketlilik Süresi: 1 dönem (sadece güz ya da sadece bahar) ya da 1 akademik yıldır (güz ve bahar). Programdan hibeli faydalanacak öğrencilere sadece 1 dönem (maximum 5 ay hibe desteği sağlanır).

Kontenjan: 70 öğrenci¹

Başvurunuzun geçerli sayılması için, sistemde bulunan başvuru formunu eksiksiz doldurmanız, sisteme yükleyeceğiniz belgelerin güncel ve onaylı olması, sistemdeki "Başvuru Tamamla" butonu ile sonlandırılması gerekir. Belirtilen şekilde düzenlenmeyen başvurular geçersiz sayılacaktır.

Sistem üzerinden gerçekleşen başvuruda Erasmus Ofisinin herhangi bir dahili bulunmamaktadır. Bu nedenle lütfen bilgilerinizin doğruluğundan ve başvurunuzu tamamlanmış olduğundan emin olun. Başvuru süreci katılımcının sorumluluğundadır.

Başarılar Dileriz
Erasmus Ofisi Ekibi

¹ Ulusal Ajans'tan 2026 yılı için gelmesi planlanan bütçeye göre hesap edilen tahmini sayıdır. 2026 yılı sözleşme dönemi bütçe tutarlarının belirlenmesinden sonra gidecek olan kesin öğrenci sayısı belirlenecektir. Türkiye ile Avrupa Komisyonu arasında 2026 Yılı Katkı Anlaşması henüz imzalanmamıştır. Bu nedenle, Erasmus+ öğrenci hareketliliği kapsamında yapmış olduğunuz başvuru sonucunda hareketliliğe hibeli ya da hibesiz olarak seçilmeniz kazanılmış bir hak niteliği taşımamaktadır. Hibe alıp almayacağınız veya hibenizin tutarı Avrupa Komisyonu ile imzalanacak anlaşma ve akabinde üniversitenize tahsis edilecek hibe tahsis süreçleri sonuçlandığında kesinleşecek olup, söz konusu anlaşma süreçlerinde yaşanacak gecikmelerden veya aksaklıklardan kaynaklanabilecek maddi veya manevi kayıplardan üniversiteniz veya Türkiye Ulusal Ajansı sorumlu tutulamaz.



DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

1. ADIM

Üniversitemiz web sayfasında yayınlanan [ilanını](#) dikkatlice okuyunuz.

Süreç boyunca tüm ilanlar ve duyurular web sayfamız üzerinden yayınlanacaktır. Mail ya da telefonla bilgilendirme yapılmayacaktır. Bu nedenle web sayfamızı mutlaka takip edin.

SIXTH INTERNATIONAL STAFF WEEK

Duyurular

- Erasmus+ KA131 Blended Intensive Programı Öğrenci Staj Hareketliliği Sonuçları 17.02.2026
- 2026-2027 ERASMUS+ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ 16.02.2026
- Erasmus+ KA131 Blended Intensive Programı Personel Hareketliliği Sonuçları 16.02.2026
- 2025-2026 ERASMUS+ STAJ HAREKETLİLİĞİ PROGRAMI EK YERLEŞTİRME-2 12.02.2026

Haberler

- 2025-2026 Erasmus+ BLENDED INTENSIVE PROGRAM Yazılı Sınav Sonuçları ve Sözlü Sınav Bilgileri 10.02.2026
- 2025-2026 Erasmus+ BLENDED INTENSIVE PROGRAM Yazılı Sınav Sonuçları ve Sözlü Sınav Bilgileri 10.02.2026
- 2025-2026 Erasmus+ BLENDED INTENSIVE PROGRAM-KARMA YOĞUN PROGRAM Hareketliliği Yazılı Sınav Duyurusu 05.02.2026
- 2025/2026 Erasmus SMART Konsorsiyum Projesi Personel Sonuçları 19.01.2026

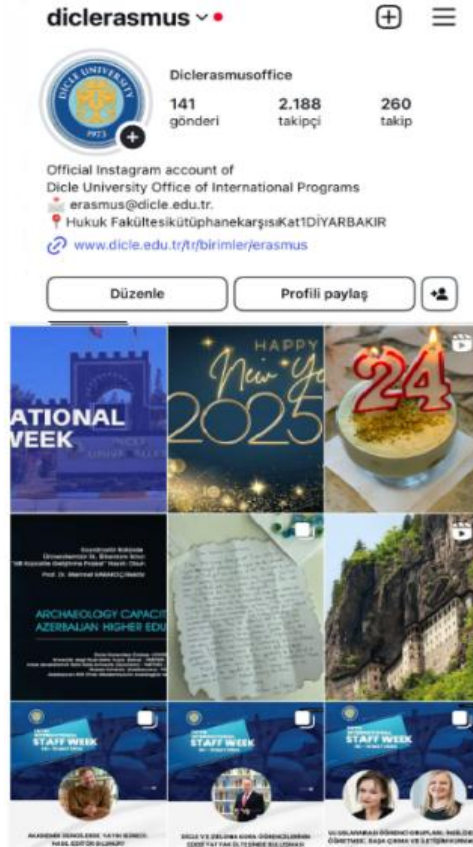
Etkinlikler

- Erasmus+ KA171 2024 Personel Eğitim Alma Hareketliliği Sonuç İlanı 09.01.2026
- BLENDED INTENSIVE PROGRAM-KARMA YOĞUN PROGRAM HAREKETLİLİĞİ BAŞVURUSU 30.12.2025
- Erasmus+ 2024-2025 Arkeoloji Staj Konsorsiyum Projesi Personel ve Öğrenci başvuruları başladı 30.12.2025
- 2025 Erasmus SMART Konsorsiyum projesi personel başvuruları başladı 29.12.2025

İhaleler

- 2025-2026 ERASMUS+ STAJ HAREKETLİLİĞİ GÜNCEL LİSTELER 16.12.2025
- Erasmus+ 2025 Veteriner Konsorsiyumu Projesi Katılımcı Sonuçları 12.12.2025
- 2025-2026 ERASMUS+ KA131 STAJ HAREKETLİLİĞİ SONUÇLARI 01.12.2025
- 2025/2026 Erasmus KA131 Personel Ders Verme-Eğitim Alma Hareketliliği Sonuçları 28.11.2025

Ayrıca duyurulara ulaşmak için sosyal medya üzerinden instagram hesabımızı @diclerasmus takip edin.





DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

2. ADIM

İlanda paylaşılan başvuru linkine tıklayın. <https://turnaportal.ua.gov.tr/giris>
Sağ üst köşede bulunan “E DEVLET İLE GİRİŞ” sekmesini tıklayın.

Kurum Adı	İlan	Bitiş Tarihi	Detay
Sahipsiz Hayatları Kuruma Ve Yasatma Derneği	Esc Projesi	30.11.2024 23:59	Detay
Manisa Celal Bayar Üniversitesi	2023-2024 Akademik Yılı Erasmus+ Programı Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru İlanı	12.01.2024 17:00	Detay
Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi	2023 Yılı Erasmus+ Ka171 Personel Ders Verme Hareketliliği Başvuruları 2. Çağrı	15.01.2024 23:59	Detay
Sakarya Uygulamalı Bilimler Üniversitesi	2023 Yılı Erasmus+ Ka171 Personel Eğitim Alma Hareketliliği Başvuruları 2. Çağrı	15.01.2024 23:59	Detay

3. ADIM

Giriş yaptıktan sonra “BİREYSEL” sekmesini tıklayın ve giriş yapın.

Bağlantılı Hesaplar

Kurumsal Bireysel

Giriş

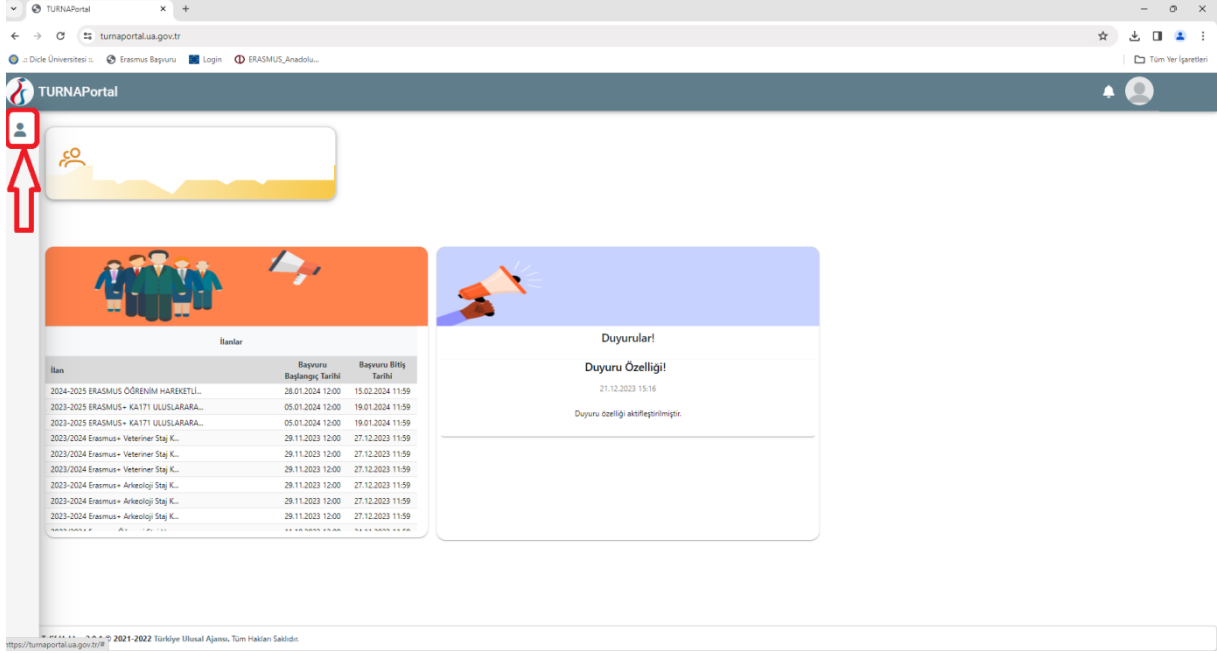
THY PROMOCODE KULLANIM KOŞULLARI, BAŞVURU ADIMLARI VE KILAVUZLAR



DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

4. ADIM

Açılan kişisel sayfanızda sol köşede bulunan menü sekmesini tıklayın.

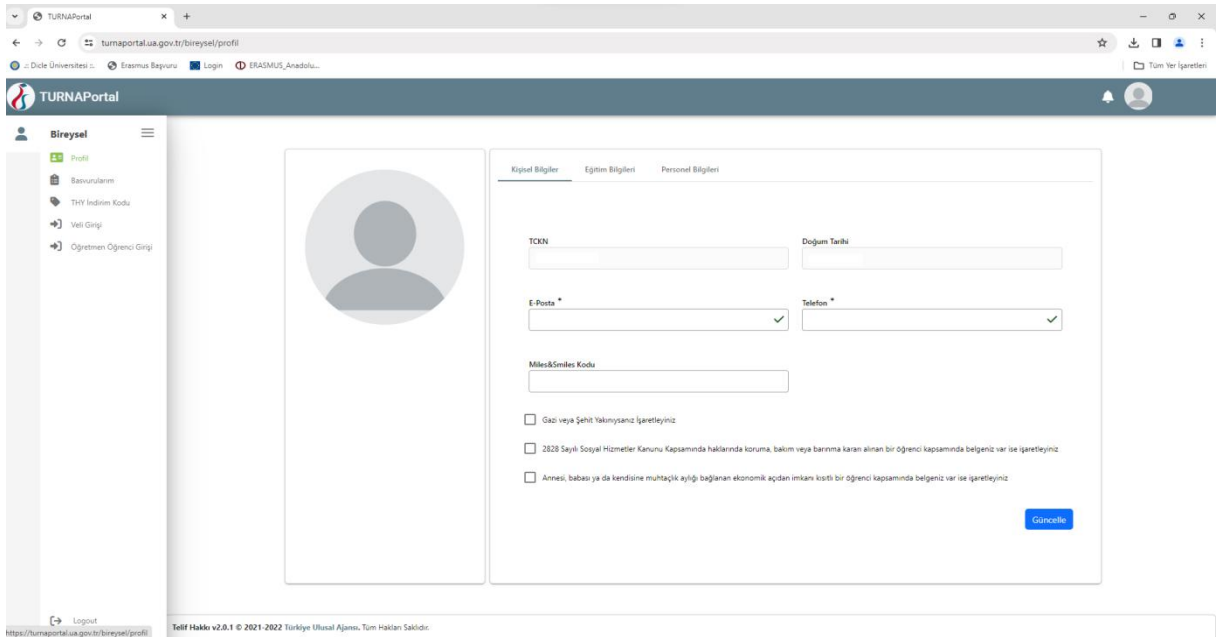


5. ADIM

Menüde bulunan “PROFİL” sekmesini tıklayın ve kişisel bilgileriniz ile eğitim bilgilerinizi doldurun, gerekiyor ise güncelleyin. **Eğitim bilgilerinizi güncelledikten sonra onay verilmesi için erasmus@dicle.edu.tr adresine mail gönderin.**

Kişisel bilgileri ya da eğitim bilgileri eksik olan adayların başvuruları sistemde görünmemektedir.

Başvuru değerlendirmeleri sistemdeki bilgilere göre yapılmaktadır. Eğer sistemdeki eğitim bilginiz güncel değilse ve başvurunuzu bu şekilde tamamlamış iseniz daha sonra değişiklik yapmanız mümkün olmayacaktır.





Profil bilgileriniz güncelledikten sonra yine menü alanında bulunan “BAŞVURULARIM” sekmesini seçin ve başvuru formuna ulaşmak için aşağıda gösterilen alanı tıklayın.

Başvuru ekranında önce karşınızı başvuru ilanı çıkacaktır. İlanı okuyun ve en altta bulunan “YUKARIDAKİ BİLGİLENDİRME YAZISINI OKUDUM VE KABUL EDİYORUM” ifadesinin önündeki kutucuğu işaretleyin, daha sonra DEVAM ET butonunu tıklayın.

[illegible]



DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

8. ADIM

Başvuru formunun ilk aşaması kişisel bilgilerdir. Kişisel bilgilerinizi kontrol edin ve eksik bilgilerin girişini yapın.

Özel durumu olan öğrenciler (engel, şehit-gazi yakını, muhtaç aylığı, yetim aylığı, AFAD yardımı, devlet koruması...) durumlarıyla ilgili seçeneği işaretlemeli ve seçeneğin karşısında açılan belge yükleme alanına durumla ilgili belgeleri yüklemelidir.

Özel durumunuz yok ise bu alanları baş bırakıp bir sonraki aşamaya geçin.

9. ADIM

Eğitim bilgilerinizi kontrol edin, eksik bilgileri girin ve bir sonraki aşamaya geçin.



DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

10. ADIM

Tercih aşamasında bölümünüzün anlaşmalı olduğu kurumu seçin. Tercih listesinden maksimum 3 tercih yapma hakkınız vardır. Kurumu seçtikten sonra “TERCİHİ EKLEYİN” butonunu tıklayın. Anlaşmalar için web sayfamızı inceleyebilirsiniz. Kurumunuzun herhangi bir anlaşması yok ise programdan faydalanmanız mümkün olmayacaktır.

Tercih işlemini tamamladıktan sonra eğer Erasmus Programından (öğrenim-staj) daha önce faydalanmışsanız “ERASMUSTAN DAHA ÖNCE FAYDALANDINIZ MI?” sorusunun başındaki kutucuğu işaretleyin.

Dönem Tercih alanına “2025-2026 GÜZ-BAHAR (BİR AKADEMİK YIL)” tercihini seçin.

Bir sonraki aşamaya geçin.

11. ADIM

Yabancı dil aşamasında eğer YDS-EYDS-YÖKDİL sınavınız varsa yazılı sınavdan muaf olmak için sisteme YDS-YÖKDİL sonuç belgenizi yükleyebilirsiniz. Son 5 yılda (2021-2026) girilen YDS-EYDS-YÖKDİL sonuçları geçerlidir.

a) İngilizce Öğretmenliği ve İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölümleri öğrencileri için İngilizce yabancı dil sınav sonucu 100 üzerinden en az 80,

b) Almanca Öğretmenliği bölümü öğrencileri için Almanca yabancı dil sınav sonucu 100 üzerinden en az 80,

c) Diğer bölümler için 100 üzerinden en az 60 olarak belirlenmiştir. Ancak, yerleştirme aşamasında anlaşmalı okulların yabancı dil kriterleri dikkate alınacaktır.

YDS-EYDS-YÖKDİL sonuç belgesini yüklemek için yabancı dil bilgisini (İngilizce, Almanca, Fransızca), yabancı dil sınavı bilgisini ve sınav yılı bilgisini girin. Giriş yaptığınız bilgilerle alakalı sınav bilgisi otomatik gelecektir. İlgili sınav bilgisini seçin ve “YABANCI DİLİ EKLEYİN” butonuna tıklayın.



DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

TURNAPortal

Bireysel

Profil

Başvurularım

THY İndirim Kodu

Web Giriş

Öğretmen Öğrenci Giriş

2024-2025 ERASMUS ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ BAŞVURUSU

☐ Üniversite Yabancı Dil Sınavına Girmek İstiyorum.

Yabancı Dil: İngilizce

Yabancı Dil Sınavı: YDS

Sınav Yılı: 2023

Sınav: + Yabancı Dil Ekle

2023/2 Yabancı Dil Bilgisi Serisi

← Geri

İleri →

Logout

Telif Hakkı v2.0.1 © 2021-2022 Türkiye Ulusal Ajansı, Tüm Hakları Saklıdır.

Sistem sınav sonuç bilgisini başvuru formunuza ekleyecektir. Sonuç bilgisini ekranda gördükten sonra açılan YÜKLE alanından sınav sonuç belgenizi PDF. ya da JPEG. formatında sisteme ekleyin.

TURNAPortal

Bireysel

Profil

Başvurularım

THY İndirim Kodu

Web Giriş

Öğretmen Öğrenci Giriş

2024-2025 ERASMUS ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ BAŞVURUSU

☐ Üniversite Yabancı Dil Sınavına Girmek İstiyorum.

Yabancı Dil: İngilizce

Yabancı Dil Sınavı: YDS

Sınav Yılı: 2023

Puan: + Yabancı Dil Ekle

Dil Adı / Sınav: İngilizce / YDS (Puan: 77.5)

← Geri

İleri →

Logout

Telif Hakkı v2.0.1 © 2021-2022 Türkiye Ulusal Ajansı, Tüm Hakları Saklıdır.

Eğer YDS-EYDS-YÖKDİL sınav sonuç belgeniz yoksa ya da sonuç belgeniz olmasına rağmen yapılacak yabancı dil sınavına girmek istiyorsanız “ÜNİVERSİTE YABANCI DİL SINAVINA GİRMEK İSTİYORUM” bilgisinin başında bulunan kutucuğu tıklayın.

SINAV SONUÇ BELGESİNİ YÜKLEYEN ÖĞRENCİLER, YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU TARAFINDAN YAPILACAK SINAVA GİREBİLİRLER. ÖĞRENCİNİN YÜKSEK OLAN PUANI İŞLEME ALINIR.



DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

Kutucuğu tıkladıktan sonra “ÜNİVERSİTENİZİN YAPTIĞI HANGİ YABANCI DİL SINAVINA GİRMEK İSTİYORSUNUZ?” sorusuna cevap verin.

Erasmus Öğrenim Hareketliliği Programında İngilizce, Almanca ve Fransızca dil puanları değerlendirmeye alınmaktadır ve sadece bu dillerde yazılı ve sözlü sınav yapılmaktadır.

12. ADIM

İletişim bilgilerinizi girin.



DICLE UNIVERSITY ERASMUS OFFICE

13. ADIM

Belge yükleme aşamasında transkriptinizi yükleyin. Güncel (imzalı ve mühürlü ya da karekodlu) transkripti yüklemeniz zorunludur. Transkripti ya öğrenci işlerinden imzalı mühürlü olarak alabilirsiniz ya da e-devlet üzerinden karekodlu olarak alabilirsiniz.

BELGE YÜKLEMİYEN ya da UYGUN BELGE YÜKLEMİYEN (imzalı ve mühürlü ya da karekodlu) ÖĞRENCİLERİN BAŞVURULARI İŞLEME ALINMAYACAKTIR.

14. ADIM

Başvurunun son aşamasında başvuru formunun özetine ulaşacaksınız. Girdiğiniz bilgileri son kez kontrol edin. Başvuru işleminizi onaylamak için “BAŞVURUYU TAMAMLA” butonuna tıklayın. Başvurunuzu tamamladıktan sonra başvuru formunuz Erasmus Ofisinin sistemine düşecektir.

!!! Başvurunuza, başvuru süresi boyunca, “İŞLEMLER” sütununda bulunan “BAŞVURU YAP” alanını tıklayarak tekrar ulaşabilir ve güncelleme yapabilirsiniz. Başvurunuzda güncelleme yaptıktan sonra lütfen son aşamadaki “BAŞVURUYU TAMAMLA” butonuna tıklayarak onaylayınız. Aksi takdirde başvurunuz Erasmus Ofisinin sistemine düşmeyecek ve işleme alınmayacaktır.