

**D İ C L E Ü N İ V E R S İ T E S İ K A L İ T E K O M İ S Y O N U**

**ULUSLARARASILAŞMA ÇALIŞMA GRUBU**

**ULUSLARARASILAŞMA  
STRATEJİ BELGESİ  
2020**

[www.dicle.edu.tr](http://www.dicle.edu.tr)



***“Uluslararasılaşma Strateji Belgesi 2020”***

Yayın hakları Dicle Üniversitesi Rektörlüğü'ne aittir.  
Kısmen veya tamamen yeniden basımı ve yeniden yayını için  
Dicle Üniversitesi Rektörlüğü'nden yazılı izin alınmalıdır.

Dicle Üniversitesi Rektörlüğü, 21280-Diyarbakır.

Tel: +90 412 241 10 00

Fax: +90 412 248 82 16

E-Mail: gensek@dicle.edu.tr

**BASKI**

Dicle Üniversitesi Basımevi,2020

**DİZGİ**

Öğr. Gör. Sefer DÜNDAR



**DICLE ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOMİSYONU  
ULUSLARARASILAŞMA ÇALIŞMA GRUBU**

**ULUSLARARASILAŞMA  
STRATEJİ BELGESİ  
2020**



# İÇİNDEKİLER

<b>SUNUŞ</b>	<b>9</b>
<b>ULUSLARARASILAŞMA POLİTİKAMIZ</b>	<b>11</b>
<b>2. ULUSLARARASILAŞMA STRATEJİ BELGESİ GRUPLARI</b>	<b>13</b>
<b>3. STRATEJİK HEDEFLER</b>	<b>14</b>
<b>3.1. Stratejik Hedef 1: ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SAYISININ ARTIRILMASI</b>	<b>14</b>
3.1.1. İngilizce Ders Havuzunun Geliştirilmesi	15
3.1.2. Uluslararası Öğrenciler İçin Sosyal ve Kültürel İmkanların Geliştirilmesi	15
3.1.3. Giden Öğrencilerin ve Personelin Uluslararası Öğrenci Cezbetmesine Yönelik Teşvik Yapılması	16
3.1.4. Bölüm Koordinatör ve Koordinatör Yardımcılarına Yönelik Bilgilendirme Eğitimlerinin Verilmesi	17
3.1.5. Gelen Giden Uluslararası Öğrenci/Akademisyen Takip Otomasyonunun Oluşturulması	17
3.1.6. Uluslararası Öğrencilere Yönelik Ücretli/Ücretsiz Türkçe Kurslarının Düzenlenmesi	18
<b>3.2. Stratejik Hedef 2: ULUSLARARASI ÖĞRETİM ÜYESİ SAYISININ ARTIRILMASI</b>	<b>18</b>
3.2.1. İhtiyaç Alanlarının Tespit Edilmesi	18
3.2..2. Akademik Birimlerde Farkındalık Faaliyetlerinin Yürütülmesi	19

<b>3.3. Stratejik Hedef 3: ULUSLARARASILAŞMA ALANINDA PROJE SAYISININ ARTIRILMASI</b>	<b>20</b>
3.3.1. KA107 Projelerinin Her Yıl %10 Oranında Artırılması	20
3.3.2. Yenilik Geliştirmeye Yönelik Her Yıl En Az Bir KA2 Projesinde Yürütücülük ya da Ortaklık Sağlanması	21
3.3.3. KA2 Projelerine Yönelik Eğitim ve Bilgilendirme Yapılması	22
3.3.4. Ulusal ve Uluslararası Proje Çeőt ve Sayısının Artırılması	22
<b>3.4. Stratejik Hedef 4: İKİLİ PROTOKOLLER KAPSAMINDA KISA SÜRELİ DEĞİŞİM PROGRAMLARININ GELİŞTİRİLMESİ</b>	<b>23</b>
3.4.1. Her Yıl En Az Bir Kısa Süreli Uluslararası Gelen Öğrenci Değışim Programı Gerçekleştirilmesi	23
3.4.2. Her Yıl En Az Bir Kısa Süreli Giden Uluslararası Öğrenci Değışim Programı Gerçekleştirilmesi	24
3.4.3. Her Yıl En Az Bir Kısa Süreli Uluslararası Yaz Okulu Programının Gerçekleştirilmesi	25
3.4.4. İkili Protokoller Kapsamında Türkçe Öğretim Programlarının Gerçekleştirilmesi	25
<b>3.5. Stratejik Hedef 5: ULUSLARARASI ALANDA ÜNİVERSİTE GÖRÜNÜRLÜĞÜNÜN ARTIRILMASI</b>	<b>26</b>
3.5.1. Web Sayfası ve İçeriklerinin Yabancı Dillerde Güncel Tutulması	26
3.5.2. Yabancı Dilde Katalogların Çeőtlendirilmesi	27
3.5.3. Her Yıl En Az İki Uluslararası Personel Haftasının Düzenlenmesi	28
3.5.4. Etkinlik Tanıtımlarının Takibi ve Arşivlenmesi	29
3.5.5. Uluslararası Fuarlara Etkin Katılım Sağlanması	29
3.5.6. Etkin Ortaklıklar Kurmaya Yönelik Karşılıklı Saha Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi	30
3.5.7. Üniversiteye Ait Sosyal Medya Hesaplarının Etkin Kullanımının Sağlanması ve İzlenmesi	30
3.5.8. Yılda İki Sayı Yayın Yapan Dış İlişkiler Bülteninin Çıkarılması	31

<b>3.6. Stratejik Hedef 6: ORTAKLIK SAYILARININ ARTIRILMASI</b>	<b>31</b>
3.6.1. Ortaklıklarda Dünya Sıralamalarında İlk 500'ün Hedeflenmesi	31
3.6.2. Her Yıl Erasmus + ve Mevlana Değişim Programları Kapsamında Anlaşma Sayılarının En Az %5 Oranında Artırılması	32
3.6.3. Bölüm Koordinatör ve Yardımcılarının Anlaşma Sayılarının Artırılmasında AktifRol Üstlenmelerinin Sağlanması	32
<b>3.7. Stratejik Hedef 7: ULUSLARARASI VE YURTDIŞI KATILIMLI BİLİMSEL, SOSYAL VE KÜLTÜREL AKTİVİTELERİN ARTIRILMASI</b>	<b>33</b>
3.7.1. Dicle Üniversitesinde Son 5 Yıllık Uluslararası ve Yurtdışı Katılımlı Kongre Sempozyum Envanterinin Çıkarılması ve Sürekli İletişim Ağının Oluşturulması	33
3.7.2. Dicle Üniversitesinin Son 5 Yıllık Yurtdışı Bilimsel Aktivitelere Katılım Envanterinin Çıkarılması ve Sürekli İletişim Ağının Oluşturulması	34
3.7.3. Dünya Çapında Bilim İnsanlarının Katılımını Önceleyen Bilimsel Aktivitelerin Yapılması	34
<b>3.8. Stratejik Hedef 9: ULUSLARARASILAŞMA ÖDÜLLERİ</b>	<b>35</b>
3.8.1. Uluslararasılaşma Ödül Kategorilerinin Belirlenmesi	35
3.8.2. Uluslararasılaşma Ödül Kriterlerinin Belirlenmesi	36
3.8.3. Uluslararasılaşma Ödüllerinin Belirlenmesi	36
3.8.4. Uluslararasılaşma Ödülleri Takviminin Belirlenmesi	37
<b>4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b>	<b>37</b>



Lenovo



Prof. Dr. Talip GÜL  
Rektör





# SUNUŞ

Dicle Üniversitesi, göreve geldiğimiz 2016 yılından bugüne uluslararasılaşma stratejilerinde köklü dönüşümler ve iyileştirmeler gerçekleştirmek suretiyle sadece bölgemizde değil Türkiye çapında da örnek birçok uygulamaya imza atmış bulunmaktadır.

Gerçekleştirdiğimiz köklü reformların başında; yurt dışından nitelikli akademisyenleri yılın hemen her ayında ağırlayarak öğrencilerimiz ve akademisyenlerimizle buluşturmak, bu yıl üçüncüsünü düzenleyeceğimiz Uluslararası Personel Haftası ile yurt dışındaki köklü üniversitelerden akademik ve idari personeli üniversitemiz ve şehrimizle buluşturmak suretiyle bilgi ve deneyim paylaşımlarına ev sahipliği yapmak, Uluslararası Kredi Hareketliliği ile Erasmus+ fonlarından yararlanarak Avrupa Birliği dışındaki ülkeler ile güçlü ilişkiler tesis etmek, Kısa Süreli Öğrenci Değişim Programlarını bir gelenek haline getirmek ve bu vesileyle birçok farklı ülkeden öğrenciye üniversitemizde eğitim vermek, ikili işbirliği protokolü imzaladığımız ve dünya sıralamalarında önde gelen üniversitelerle sağladığımız etkin koordinasyonla 40'ın üzerinde öğrencimizi deniz aşırı ülkeler de dahil olmak üzere AB dışındaki ülkelere göndermek gelmektedir.

Bunun yanında 2017 yılında kurulan Türkçe Öğretim Merkezimiz 23 farklı ülkeden 306 uluslararası öğrenciye hizmet vererek Türkiye'de önemli bir kurumsal değer haline gelmiştir. Türkçe Öğretim Merkezimiz uluslararasılaşma stratejimizin bir parçası olarak önümüzdeki yıllarda güçlenerek yoluna devam edecektir.

Üniversitemiz, kalite süreçlerinin bir parçası olarak ilk defa birimler bazında Strateji Belgelerini hazırlayarak önümüzdeki yıllar için daha sağlıklı planlamaların yapılmasını sağlamıştır. Bu bağlamda Dış İlişkiler Ofisimizin hazırlamış olduğu Uluslararasılaşma Strateji Belgesi; 8 Ana Stratejik Hedefe ve bunlara bağlı 34 Eyleme dayanmaktadır. Strateji Belgemizde öngörülen hedeflerin ve eylemlerin başarıyla hayata geçirilmesini temenni ederim. Dicle Üniversitesinin tarihi ve kültürel misyonundan, güçlü kurumsal yapısından, değerli akademisyenlerinden ve kıymetli Diyarbakır halkından aldığı güçle önümüzdeki yıllarda, uluslararası yükseköğretim arenasında etkili bir konum kazanacağına inancım tamdır.

***Prof. Dr. Talip GÜL / Rektör***



# ULUSLARARASI LAŖMA POLİTİKAMIZ

Üniversitelerin dünya ve ÷lke ölçeğinde rekabetçi, yenilikçi ve üretici bir yapıya kavuşmasında uluslararasılaşma politikaları önemli bir yer tutmaktadır. Güçlü fiziki alt yapısı, genç öğrenci ve akademisyen potansiyeli, bölgenin en eski üniversitesi olması ve tarihsel misyonuyla Dicle Üniversitesi, uluslararasılaşma yolunda en etkin yöntem ve araçları kullanma yolundadır.

Erasmus+ ve Mevlana değişim programlarını başarılı bir şekilde yürüten Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi, 2016 yılından bu yana uluslararasılaşma politikalarında kökten bir takım değişikliklere gitmiştir. 2020 Strateji Belgesinde görüleceği üzere Dicle Üniversitesi, sadece Avrupa Birliği Program ÷lkeleriyle değil AB dışında Ortak ÷lkelerle de birçok işbirliği gerçekleştirmiş ve bu işbirliklerini 2020 yılında ileriye taşımayı hedeflemektedir. Bu bağlamda başta, sanayileşmiş Uzak Doğu ÷lkeleri, güçlü tarihsel bağlarımızın mevcut olduğu Kuzey Afrika ve Arap ÷lkeleri ve köken birliğimizin merkezini oluşturan Orta Asya ÷lkeleri ile uzun ve kısa süreli öğrenci ve öğretim üyesi değişimi, ortak projeler üretme, konferanslar ve seminerler düzenleme yeni politika vizyonumuzun en önemli parçalarından birini oluşturmaktadır.

Dicle Üniversitesi, 2020 yılından itibaren yeni kalite politikasının bir gereği olarak önceki yıllarda başarılı bir şekilde uyguladığı Uluslararası Personel Haftalarını daha etkin bir şekilde gerçekleştirerek dünya üniversitelerini her yıl daha fazla öğrenci ve akademisyenimizle buluşturmayı hedeflemektedir. Uluslararasılaşma sahasının güçlü temsilcilerini üniversitemizde ağırlamak bir yandan ilişkileri güçlendirmek bir yandan da önümüzdeki yıllarda gerçekleştirilebilecek ortak projelere zemin hazırlayacaktır.

Dicle Üniversitesi 2020 Strateji Belgesinde öne çıkan önemli politika değişikliklerinden biri de yakın coğrafyalara yönelik çalışmalardır. Özellikle Irak, İran, Katar ve Ürdün üniversiteleri ile akademik ilişkilerimizi güçlendirmek, Dicle Üniversitesini bu ÷lkelerin öğrencileri için lisans, lisansüstü ve değişim programları kapsamında çekim noktası haline getirmek öncelikli hedeflerimiz arasında yer alacaktır.

Kalite Politikamızın önemli parçasını ise Erasmus+ oluşturmaktadır. Erasmus+ çerçevesinde değişim öğrencilerimizi artırmak, ortak projeleri çeşitlendirmek ve özellikle Avrupa'nın seçkin üniversitelerinden akademisyenleri üniversitemizde ağırlayarak bilgi ve tecrübelerini akademisyenlerimiz ve öğrencilerimizle paylaşmalarını sağlamak önceliklerimizin başında gelecektir. Bu çerçevede hazırlamış olduğumuz etkin tanıtım materyalini akademisyenlerimizle paylaşmak suretiyle Erasmus+ çerçevesinde eğitim alma ve vermeye giden personelimizin Dicle Üniversitesini Avrupa'da daha etkin tanıtmasını temin etmek sağlanacaktır.



## 1. GİRİŞ

Yükseköğretim Kurulu, Türk yükseköğretiminde uluslararasılaşmayı daha sistemli hale getirmek ve paydaş kurum ve kuruluşlarla birlikte yürütebilmek amacıyla, 30 Haziran 2017 tarihinde hazırladığı Yükseköğretimde Uluslararasılaşma Strateji Belgesi'nde 2018-2022 yılları arasında uluslararasılaşmaya yönelik temel stratejik politikalarını ve hedeflerini Yükseköğretime Erişim, Kalite ve Kurumsal Kapasite olmak üzere üç temel alanda belirlemiştir. Aynı belgede uluslararasılaşma ve uluslararası öğrenciler konuları 10. Kalkınma Planı ile ülkemizin öncelikleri arasına girmiştir. Ülkemizin dünya genelinde uluslararası öğrenci potansiyelinden aldığı pay yüzde 0,7'dir ve bu oranın 2021/2022 öğrenim yılı sonuna kadar önemli ölçüde artırılması hedeflenmektedir. Bunun yanında yükseköğretim alanımızın, hesap verebilirlik temelinde; özerklik, performans odaklılık, ihtisaslaşma ve çeşitlilik ilkeleri çerçevesinde kalite odaklı, rekabetçi bir yapıya kavuşturulması da hedef olarak belirlenmiştir. Yükseköğretim kurumlarımızın çeşitlendirilmesi, üniversitelerimize farklı misyonlar yüklenmesi, potansiyellerinin ve kalitelerinin artırılması suretiyle Türk yükseköğretim sisteminin uluslararası öğrenciler ve akademisyenler için çekim merkezi haline getirilmesi de Yükseköğretim Uluslararasılaşma Strateji Belgesinin amaçları arasında yer almaktadır.

Dicle Üniversitesi (DÜ) Dış İlişkiler Ofisi, 2005 yılında Rektörlüğe bağlı Erasmus Kurum Koordinatörlüğü olarak kurulmuştur. 2012 yılında Mevlana ve Farabi Değişim Programlarını da bünyesine alan koordinatörlük bu tarihten itibaren Dış İlişkiler Ofisi olarak faaliyetlerine devam etmiştir. 2018 yılı itibarıyla Farabi Değişim Programının Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına devredilmesiyle Dış İlişkiler Ofisi; Erasmus+ ve Mevlana Koordinatörlüklerini bünyesinde barındırmaktadır. DÜ Dış İlişkiler Ofisi, Üniversitemizde değişim programlarıyla eğitim almaya gelen personel ve öğrencilerin başarılı ve sorunsuz bir öğrenim dönemi geçirmeleri için kayıt döneminden ayrılış tarihine kadar hem üniversite içindeki hem de üniversite dışındaki işlemlerinde personel ve öğrencilere rehberlik hizmeti vermektedir. Ayrıca değişim programları kapsamında üniversitemizden gönderilecek olan personel ve öğrencilerin; başvuru, seçim, yerleştirme ve gönderilme işlemlerini organize etmektedir. Bunun yanı sıra dünyanın birçok farklı bölgesindeki üniversiteler ile ikili işbirlikleri geliştirme, ortak projeler ve programlar düzenleme misyonunu sürdürmekte ve üniversitemiz adına uluslararası tanıtım faaliyetlerinde de bulunmaktadır.

Dicle Üniversitesi, 2015-2019 Stratejik Planı'nda bölge ve ülke ölçeğindeki hedeflerin yanı sıra "Küresel ölçekte rekabetçi bir üniversite", "Uluslararası öğrenciler ve öğretim üyeleri için çekim merkezi" hedefleri ortaya konulmuştur. Bu bağlamda üniversitemizin misyon ve vizyonuna uygun olarak bu strateji belgesi üniversitemizde bir ilk olarak Dış İlişkiler Ofisi tarafından hazırlanmıştır. Hazırlanan bu belgede, uluslararasılaşmış bir kampüs hedefine odaklı olarak Dicle Üniversitesinin uluslararası öğrenci ve akademisyen sayısının artırılması, uluslararası alanda projelerin, işbirliklerinin ve görünürlüğün artırılması için gerçekleştirilecek faaliyetler ve stratejik hedefler yer almaktadır.

## 2. ULUSLARARASI LAŞMA STRATEJİ BELGESİ GRUPLARI

Erasmus+ ve Mevlana Değişim Programlarının yürütülmesi, uluslararası boyutta kurumlar arası anlaşmaların imzalanması, ikili ilişkilerin organize edilmesi (fuar organizasyonları, eğitim, seminer vb.) ve yükseköğretime yönelik uluslararası hibe desteklerinden faydalanılması için Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisinde 5 tam zamanlı personel hizmet vermektedir. Dicle Üniversitesi Kalite Komisyonuna bağlı olarak çalışan Uluslararasılaşma Çalışma Grubu ve Dış İlişkiler Ofisi personeli Uluslararasılaşma Strateji Belgesi'nin hazırlanmasında aktif rol almışlardır.

<b>Dicle Üniversitesi Kalite Komisyonu Uluslararasılaşma Çalışma Grubu</b>	
<b>Başkan</b>	Prof. Dr. Eyyüp TANRIVERDİ
<b>Üyeler</b>	Prof. Dr. Hakkı Murat BİLGİN Doç. Dr. Faruk GÖKÇE Dr. Öğr. Üyesi Mustafa BULUT

<b>Dış İlişkiler Ofisi Strateji Belgesi Çalışma Grubu</b>	
<b>Dış İlişkiler Ofisi Başkanı</b>	Doç. Dr. Faruk GÖKÇE
<b>Erasmus+ ve Mevlana Kurum Koordinatörü</b>	Öğr. Gör. Serkan EKMEN
<b>Ofis Çalışanları</b>	Öğr. Gör. Cihad GÜNDÜZ Uzman Fidan DOĞAN Uzman Fatma AYDIN

### **Çalışma Takvimi**

01.10.2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>Başlangıç toplantısı düzenlenmesi.</li> <li>Çalışma grubunda görev dağılımının yapılması.</li> </ul>
01.11.2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>Çalışma gruplarınca hazırlanan raporların düzenlenmesi.</li> </ul>
02.12.2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hazırlanan strateji belgesinin Rektörlüğe gönderilmesi.</li> </ul>

## **3. STRATEJİK HEDEFLER**

Üniversitelerin akademik tanınırlık, ulusal ve uluslararası öğrenci ve akademisyenler için çekim noktası haline gelme , rekabetçi bir yapıya kavuşma, dünya sıralamalarında yer edinme gibi birçok konuda anahtar rol oynayan uluslararasılaşma stratejileri, uzun ve kısa süreli etkin planlamaları, yeni fırsatlar için arayışları, üniversite sathında bilinç oluşturmaya da gerektiren çok yönlü süreçleri içermektedir. Bu bağlamda Dicle Üniversitesinin 2020 yılı uluslararasılaşma vizyonunda aşağıda belirlenen stratejik hedeflerle öngörülebilir sonuçlara ulaşmanın mümkün olması beklenmektedir.

### **3.1. Stratejik Hedef 1: ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SAYISININ ARTIRILMASI**

Dicle Üniversitesi 2020 Uluslararasılaşma Belgesinin öngördüğü hedeflerin başında uluslararası değişim öğrencilerinin sayısını artırmak gelmektedir. Nitekim gerek Erasmus+ gerek Mevlana programları ile geçen 16 yıllık süreçte dünyanın bir çok farklı ülkesinden değişim öğrencilerini başarıyla ağırlayan Dicle Üniversitesi ilk defa 2019 yılında ortaya koyduğu yeni

stratejisi ile ikili protokollere dayalı öğrenci alımına ve gönderimine özel bir önem vermektedir. Böylelikle kurumların değişim programlarının yanında kendi imkanları ile gerçekleştireceği hareketliliklerin aynı zamanda kapasite geliştirme yolunda önemli kazanımlar sağlayacağı açıktır.

### 3.1.1. İngilizce Ders Havuzunun Geliştirilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Bütün Akademik Birimler Basın Birimi Bilgi İşlem İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Bölümler KGK Basın Birimi Bilgi İşlem	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dış İlişkiler Ofisinin girişimiyle 2018 yılında uluslararası değişim öğrencilerine yönelik olarak hazırlanan İngilizce ders havuzunda yer alan Lisans ve Lisansüstü Programlar gözden geçirilecek, ders havuzuna katkıda bulunan programların yeni dersler eklemesini sağlamaya yönelik planlamalar yapılacak, İngilizce dersi bulunmayan programlara ise konunun önemini anlatılması suretiyle bir takvim dahilinde havuza imkanlar ölçüsünde ders eklemeleri sağlanacaktır. Basın Birimi ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı aracılığıyla yeni kataloğun dizaynı temin edilecektir.

### 3.1.2. Uluslararası Öğrenciler İçin Sosyal ve Kültürel İmkanların Geliştirilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Gençlik Spor İl Müdürlüğü KYK Kariyer UYGAR Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

2019 yılında Dış İlişkiler Ofisinin girişimiyle Dicle Üniversitesi Yönetim Kurulu, Erasmus+ ve Mevlana Değişim Programları ve İkili Protokoller kapsamında üniversitemize gelen hareketlilik öğrencileri ve akademisyenleri için Konukevi ücretlerinin asgari seviyeye çekilmesini sağlamıştır. Bu adımın yanı sıra yabancı öğrencilerin sosyal tesisler, kütüphane, internet, yemekhane gibi imkanlardan kolaylıkla yararlanmaları sağlanmaktadır. Kampüs dahilinde misafir öğrenci ve öğretim üyelerine yönelik sosyal ve kültürel içerikli tanışma, tanıtım, mini fuar, gezi, konser ve sair faaliyetler planlanacaktır. Bu çerçevede kentin ve bölgenin sahip olduğu tarihi, kültürel, arkeolojik ve ekolojik miras zenginliğinin avantajları etkin olarak değerlendirilmelidir. Aynı şekilde kısa süreli programlar kapsamında gelen misafir öğrencilere etkin programlar tasarlanmaktadır. Bu öğrencilerin KYK yurt imkanlarından en az maliyetle yararlanabilmeleri için gerekli çalışmalar yürütülmektedir.

### 3.1.3. Giden Öğrencilerin ve Personelin Uluslararası Öğrenci Cezbetmesine Yönelik Teşvik Yapılması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Basın Birimi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kariyer UYGAR Proje Koordinasyon UYGAR Yabancı Diller YO Kalite Komisyonu Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Erasmus+ ve Mevlana Programları kapsamında öğrenim ve staj hareketliliğine hak kazanan Lisans ve Lisansüstü öğrencileri ile Personelin hareketlilik sonunda üniversitemize yeni öğrencilerin gelmesini sağlamaları durumunda Uluslararasılaşma Ödülleri kapsamında bu öğrencilere ve personele yönelik ödüllendirmeler gerçekleştirilecektir. Giden öğrencilere ve personele tanıtım materyali sağlanmak suretiyle Dicle Üniversitesinin ortak kurumlarda daha etkin tanıtımının yapılması sağlanacaktır.



### 3.1.4. Bölüm Koordinatör ve Koordinatör Yardımcılarına Yönelik Bilgilendirme Eğitimlerinin Verilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Basın Birimi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Kültür ve Kongre Merkezi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Her akademik yılın başında uygulanmak üzere Dış İlişkiler Ofisi tarafından akademik birimlerdeki Erasmus+ ve Mevlana Koordinatör ve Koordinatör yardımcılarına uluslararası öğrenci çekme, ortaklık ağlarını genişletme, proje bilgilendirmeleri, öğrencilerin hareketliliklere başvurularını teşvik etme konularında bilgilendirme eğitimleri verilecektir.

### 3.1.5. Gelen Giden Uluslararası Öğrenci/Akademisyen Takip Otomasyonunun Oluşturulması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İlgili Rektör Yardımcısı	Dış İlişkiler Ofisi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Ortak kurumlarla iletişimin sürekliliğini sağlamak ve eski değişim öğrencileri/ akademisyenleri vasıtasıyla yeni öğrencilere/akademisyenlere ulaşmak amacıyla Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca Gelen-Giden Uluslararası Öğrenci/Akademisyen Takip Otomasyonu hazırlanacak ve bu otomasyon etkin bir şekilde kullanılacaktır.

### 3.1.6. Uluslararası Öğrencilere Yönelik Ücretli/Ücretsiz Türkçe Kurslarının Düzenlenmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
TÖMER İlgili Rektör Yardımcısı	Dış İlişkiler Ofisi Yabancı Diller YO Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Erasmus+ ve Mevlana değişim programları ile İkilik Protokoller kapsamında üniversitemize gelen öğrenci ve akademik personelin üniversitemize ve ülkemize uyumunu hızlandırmak ve Türkçenin uluslararası dil hedeflerine katkı sağlamak amacıyla Dış İlişkiler Ofisinin girişimiyle Dicle TÖMER bünyesinde kısa ve uzun süreli ücretli ya da ücretsiz Türkçe Kurslarının organize edilmesi sağlanacaktır.

### 3.2. Stratejik Hedef 2: ULUSLARARASI ÖĞRETİM ÜYESİ SAYISININ ARTIRILMASI

Günümüz dünyasında gelişmiş üniversitelerin en önemli göstergelerinden biri de sahip oldukları nitelikli uluslararası öğretim elemanlarının sayısıdır. Yüksek Öğretim Kurulu'nun da üzerinde hassasiyetle durduğu bu konu Dicle Üniversitesi Uluslararasılaşma Strateji Belgesi 2020'nin öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır. Bu yönde akademik birimlerde, yabancı eğitim fuarlarında, tanıtım etkinliklerinde, partner üniversiteler ile iletişim süreçlerinde üniversitemizin ihtiyaç duyulan alanlarda nitelikli uluslararası öğretim elemanı sayısına ulaşılması için gerekli tanıtım ve bilgilendirmeler yapılmaktadır. Aşağıdaki eylemlerin hayata geçirilmesi suretiyle 2020 yılı içerisinde Dicle Üniversitesinde dikkate değer bir yabancı öğretim elemanı başvurusunun alınması beklenmektedir.

#### 3.2.1. İhtiyaç Alanlarının Tespit Edilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Bütün Bölümler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kariyer UYGAR Yabancı Diller YO KGK Kalite Komisyonu Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Uluslararasılaşmayı hedefleyen üniversiteler, bünyelerinde birçok yabancı uyruklu akademik personeli barındırmaktadır. Üniversitemizdeki yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısının artırılması aynı zamanda uluslararasılaşma vizyonuna da önemli bir katkı sağlayacaktır. Bu bağlamda farklı disiplinlerde ve alanlarında uzmanlaşmış yabancı uyruklu öğretim elemanlarının YÖK'ün üniversitemiz için belirlediği en üst limitten istihdamı gerçekleştirilecektir. Bu hedefe ulaşmak için Bilgi İşlem Daire Başkanlığının “Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanı Başvuru Portalı” yazılımını geliştirmesi planlanacaktır. Bu yazılım, Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının etkin istihdamına katkı sağlamanın yanında profil, başvuru sayısı, yıllara göre dağılım gibi birçok verinin de arşivlenmesini sağlayarak ilerleyen yıllarda daha sağlıklı planlamaların yapılmasına yardımcı olacaktır.

### 3.2..2. Akademik Birimlerde Farkındalık Faaliyetlerinin Yürütülmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Bütün Bölümler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Kariyer UYGAR Kültür ve Kongre UYGAR Bilgi İşlem UYGAR KGK Kalite Komisyonu Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Her akademik yılın başında ihtiyaç duyulan alanlarda nitelikli Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanlarının üniversitelerin uluslararasılaşmasında oynadığı rolün ilgili akademik birimlere etkin bir şekilde tanıtılması sağlanacaktır. Bu madde kapsamında özellikle uluslararası bilimsel etkinliklere alanında tanınmış yabancı bilim adamlarının katılımlarına yönelik girişimler ve bu amaçla bölümlerin ve öğretim üyelerinin ortak projeler, ortak yayın ve bilimsel faaliyetler geliştirme girişimlerinin uluslararasılaşma açısından önemi tüm boyutlarıyla değerlendirilmelidir.

### 3.3. Stratejik Hedef 3: ULUSLARARASI İLAŞMA ALANINDA PROJE SAYISININ ARTIRILMASI

Günümüzün rekabetçi üniversite konseptinde üniversitelerin vazgeçilmez hedeflerinden biri de ulusal ve uluslararası düzeyde projeler kazanmak yoluyla mali açıdan güçlenmeleri gelmektedir. Bu hedef doğrultusunda aşağıdaki eylemlerin gerek bireylerin gerek akademik birimlerin özellikle uluslararası projelerin birer parçası olmasında yolunda kilit rol oynaması beklenmektedir.

#### 3.3.1. KA107 Projelerinin Her Yıl %10 Oranında Artırılması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Bütün Bölümler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Dış İlişkiler Ofisi Erasmus+ Bölüm Koordinatörleri	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dicle Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi, Erasmus+ Program ülkeleri dışında Erasmus+ Uluslararası Kredi Hareketliliği Programı (KA107) kapsamında 42 ülkeden 52 farklı üniversite ile Erasmus+ Yükseköğretim Programı kapsamında anlaşma imzalamıştır. Bu kapsamda 2018 yılında 3 farklı ülke ile yapılan proje başvuruları sonucunda 1 proje hibelenmiştir. 2019 başvuru döneminde ise 13 ülkeden 16 farklı üniversite ile proje başvurusu yapılmıştır. Bu çerçevede yapılacak proje başvuru sayısının her sene %10 oranında artırılması hedeflenmektedir. Bölümlerde Uluslararası Kredi Hareketliliği Programında proje hazırlama geleneğinin yerleştirilmesi de öncelikler arasında yer alacaktır. 2020-2024 yılları arasında Uluslararası Kredi Hareketliliği için her sene hedef ülkeler belirlenecektir. Buna göre 2020 yılı için hedef ülkeler /bölümler şu şekilde planlanmaktadır:

<b>Tarım Bilimleri</b>	*Bölge 2 (Doğu Ortaklığı) *Bölge 4 (Rusya Federasyonu) *Bölge 8 (Latin Amerika)
<b>Sağlık Bilimleri</b>	*Bölge 2 (Doğu Ortaklığı) *Bölge 3 (Güney Akdeniz) *Bölge 6 (Asya) *Bölge 8 (Latin Amerika) *Bölge 9 (İran, Irak, Yemen) *Bölge 11 (Afrika-Karayip-Pasifik Ülkeleri)
<b>Fen Bilimleri</b>	*Bölge 6 (Asya) *Bölge 11 (Afrika-Karayip-Pasifik Ülkeleri) *Bölge 13 (Diğer Sanayileşmiş Ülkeler)
<b>Mühendislik Bilimleri</b>	*Bölge 6 (Asya) *Bölge 9 (İran, Irak, Yemen) *Bölge 10 (Güney Afrika)
<b>Sosyal ve Beşeri Bilimler</b>	*Bölge 1 (Batı Balkanlar) *Bölge 3 (Güney Akdeniz) *Bölge 4 (Rusya Federasyonu) *Bölge 9 (İran, Irak, Yemen) *Bölge 6 (Asya) *Bölge 13 (Diğer Sanayileşmiş Ülkeler)
<b>Eğitim Bilimleri</b>	*Bölge 6 (Asya) *Bölge 13 (Diğer Sanayileşmiş Ülkeler)

### 3.3.2. Yenilik Geliştirmeye Yönelik Her Yıl En Az Bir KA2 Projesinde Yürütücülük ya da Ortaklık Sağlanması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Proje Koordinasyon UYGAR Bütün bölümler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Bölümler Dış İlişkiler Ofisi İlgili UYGAR'lar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dış İlişkiler Ofisi ve Proje Koordinasyon Araştırma ve Uygulama Merkezinin her yıl düzenli olarak yenilik geliştirme ve teknoloji transferi merkezli Erasmus+ KA2 projelerine başvuru yapması planlanacaktır. Yenilik geliştirmeye yönelik her yıl en az bir KA2 projesinde yürütücü ya da ortak olmak ve Proje Koordinasyon Ofisinin akademik birimlerle gerçekleştirilebilecek ortak proje başlıkları konusunda sürekli bilgi alışverişinde bulunmasını sağlamak hedeflenecektir.

### 3.3.3. KA2 Projelerine Yönelik Eğitim ve Bilgilendirme Yapılması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Proje Koordinasyon UYGAR Bütün bölümler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Bölümler Hizmetiçi Eğitim Birimi İlgili UYGAR'lar İlgili Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dış İlişkiler Ofisi ve Proje Koordinasyon Araştırma ve Uygulama Merkezinin işbirliği ile her yıl önceden belirlenmiş alanlar çerçevesinde ilgili akademik birimlerde bilgilendirme çalışması yapılacaktır. Gerekli durumlarda bu projelerin tanıtılması için Türkiye Ulusal Ajansından veya diğer ilgili kuruluşlardan uzman desteği talep edilecektir.

### 3.3.4. Ulusal ve Uluslararası Proje Çeşit ve Sayısının Artırılması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Proje Koordinasyon UYGAR Bütün bölümler DUBAP Ar-Ge ile ilgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Bölümler İlgili UYGAR'lar İlgili Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, bilimsel araştırmalara destek sağlamanın yanında dış kaynaklı projelere ek destek sunarak uluslararası görünürlüğü sağlayacak programlara da ev sahipliği yapılmasını teşvik etmektedir. Üniversitemiz bünyesindeki Proje Koordinasyon Araştırma ve Uygulama Merkezi, kuruluş gerekçesinde yer alan hedeflere uygun olarak ulusal ve uluslararası; TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları, Erasmus+ gibi çeşitli proje başlıklarında proje üretecek ve bu başlıklarla ilgili bilgilendirme toplantıları yapacaktır. Merkez, proje döngüsü gibi eğitimleri ilgili birimlerde yaygınlaştırmayı ve uygulamayı hedefleyecektir.

### **3.4. Stratejik Hedef 4: İKİLİ PROTOKOLLER KAPSAMINDA KISA SÜRELİ DEĞİŞİM PROGRAMLARININ GELİŞTİRİLMESİ**

Üniversitelerin değişim programlarındaki operasyonel kapasitesinin ölçüldüğü önemli kriterlerden biri de kendi imkanları veya ortak oldukları üniversitelerin kaynakları ile bir akademik yıl içinde gerçekleştirdikleri gelen ve giden öğrenci hareketlilikleri gelmektedir. Dicle Üniversitesi 2019 yılından itibaren 3 ülkeden gelen öğrenci ve 2 ülkeye de giden öğrenci hareketliliği organize etmek suretiyle bu alandaki etkin kapasitesini ortaya koymuştur. Aşağıda sıralanan eylemler ışığında 2020 yılında bu kapasitesinin artırılarak devam ettirilmesi beklenmektedir.

#### **3.4.1. Her Yıl En Az Bir Kısa Süreli Uluslararası Gelen Öğrenci Değişim Programı Gerçekleştirilmesi**

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Birimler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Bölümler SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Kariyer UYGAR Proje Koordinasyon UYGAR Yabancı Diller YO Gençlik Spor İl Müdürlüğü DUBAP KGK Kalite Komisyonu Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

İkili Protokoller kapsamında ortak üniversitelerle yapılacak görüşmeler sonucunda üzerinde uzlaşma sağlanan alanlarda bir aylık süreyi geçmemek üzere kısa süreli gelen öğrenci değişim programları gerçekleştirilecektir. Gerekli durumlarda bu değişimlerin finansmanında BAP, TİKA, Yunus Emre Enstitüsü ve Yurt Dışı Türkler ve Akraba Topluluklar Başkanlığı gibi ilgili kurumlara başvuruda bulunulacaktır. Ayrıca gelen öğrencilerin iâşe ve ibatelerine destek amacıyla KYK ve benzeri kurum ve kuruluşların desteği aranacaktır.

### 3.4.2. Her Yıl En Az Bir Kısa Süreli Giden Uluslararası Öğrenci Değişim Programı Gerçekleştirilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Birimler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Bölümler SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı DUBAP KGK Kalite Komisyonu Diğer paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

İkili Protokoller kapsamında ortak üniversitelerle yapılacak görüşmeler sonucunda üzerinde uzlaşma sağlanan alanlarda bir aylık süreyi geçmemek üzere kısa süreli giden öğrenci değişim programları gerçekleştirilecektir. Gerekli durumlarda bu değişimlerin finansmanında BAP, TİKA, Yunus Emre Enstitüsü ve Yurt Dışı Türkler Başkanlığı gibi ilgili kurumlara başvuruda bulunulacaktır.



### 3.4.3. Her Yıl En Az Bir Kısa Süreli Uluslararası Yaz Okulu Programının Gerçekleştirilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Birimler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Bölümler SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Gençlik Spor İl Müdürlüğü DUBAP KYK KGK Kalite Komisyonu Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Erasmus+ ve İkili Protokoller kapsamında ortaklık kurulan kurumlarla iletişime geçilerek her yaz bir kısa süreli uluslararası yaz okulu programı planlanacaktır. Yaz okullarının yürütülmesinde ortak kurum veya kuruluşların mali katkıda bulunması sağlanacaktır. Diğer durumlarda ise gelen öğrencilerin masraflarını kendilerinin karşılaması yoluna gidilecektir.

### 3.4.4. İkili Protokoller Kapsamında Türkçe Öğretim Programlarının Gerçekleştirilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
TÖMER İlgili Rektör Yardımcısı	TÖMER Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı SKS	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dicle Üniversitesi TÖMER'in gerçekleştireceği planlamalar ile 3.4.1.'de tasarlanan programlar çerçevesinde gelen öğrencilere yönelik olarak A1-C1 seviyesinde normal ya da yoğunlaştırılmış ücretli ya da ücretsiz Türkçe Kursları düzenlenecektir. Ayrıca Dışişleri Bakanlığına bağlı Eğitim Ataşelikleri ya da Yunus Emre Enstitüsünün yurt dışındaki temsilcilikleri ile koordinasyon halinde yaz aylarında Türkçe Yaz Kursları düzenlenmesi hedeflenecektir.

### **3.5. Stratejik Hedef 5: ULUSLARARASI ALANDA ÜNİVERSİTE GÖRÜNÜRLÜĞÜNÜN ARTIRILMASI**

Dicle Üniversitesi Strateji Belgesi 2020; üniversitenin ihtiyaç duyulan alanlarda saha ziyaretleri gerçekleştirmesi, uluslararası saygınlığa sahip eğitim fuarlarına iştiraki, etkin tanıtım materyali üretme, sosyal medyayı etkin kullanma, çok dilli web sitesi seçenekleri sunma gibi konular da içermektedir. Özellikle ilk defa 2019 yılında gerçekleştirilen I. ve II. Uluslararası Personel Haftası konseptinin üniversitenin ilerleyen yıllarda vazgeçilmez bir geleneği haline getirmek hedeflenmektedir. Böylelikle yurt dışından nitelikli akademisyenleri ve uzmanları üniversitemizde ağırlamak daha etkin işbirliklerine zemin hazırlayacaktır.

#### **3.5.1. Web Sayfası ve İçeriklerinin Yabancı Dillerde Güncel Tutulması**

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Genel Sekreterlik Bütün Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bilgi İşlem UYGAR Basın Birimi İlgili Diğer Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	6 Ayda Bir

Bütün birimlerimizin web sayfalarının en az üç yabancı dilde yayında olması ve bu sayfaların sürekli güncel tutulması uluslararası görünürlükte son derece önemlidir. Üniversitemizin ana web sayfası ile alt birim web sayfalarının uluslararası dillerde hazırlanması ve sürekli güncel tutulması sağlanacaktır. Üniversitemiz web sayfasının İngilizce olarak bütün birimler tarafından aktif olarak kullanılması ve İngilizce web sayfasında ders kataloglarının ve diğer içeriklerin her akademik birimde güncel olarak yer alması sağlanacaktır. Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızca üniversitemize ait mobil uygulama mağazalarında yer alacak bir uygulama geliştirilmesi planlanacaktır.

### 3.5.2. Yabancı Dilde Katalogların Çeşitlendirilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Bütün Akademik Birimler Basın Birimi Kalite Kom./ Uluslararasılaşma İlgili Rektör Yardımcısı	Genel Sekreterlik Bütün Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kültür ve Kongre UYGAR Sanat ve Tasarım Fakültesi Güzel Sanatlar, Görsel ve İşitsel Medya bölümleri KGK Kalite Komisyonu	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Uluslararasılaşma hedeflerine uygun olarak yabancı dillerde hazırlanacak etkin ve pratik kataloglar büyük önem taşımaktadır. Bu çerçevede mevcut kataloglara yenilerinin eklenmesi için Basın Biriminin yaratıcı ve etkileyici tasarımlar yapması sağlanacaktır.

### 3.5.3. Her Yıl En Az İki Uluslararası Personel Haftasının Düzenlenmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Bütün Akademik Birimler Basın Birimi İlgili Rektör Yardımcısı	Genel Sekreterlik Bütün Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kültür ve Kongre UYGAR Sanat ve Tasarım Fakültesi KGK Kalite Komisyonu	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dış İlişkiler Ofisimizin girişimiyle birincisi 2019 yılında yapılan Erasmus+ Uluslararası Personel haftasının her yıl Nisan ve Ekim aylarında düzenlenmesi gelenek haline getirilecektir. Bu vesileyle dünyanın bir çok üniversitesinden Dicle Üniversitesine gelecek olan akademik ve idari personel sadece ülkemizi ve üniversitemizi yerinde görmekle kalmayacak katılımcılar aracılığıyla anlaşma sayıları artırılabilecek ve uluslararası konsorsiyumlara dayalı KA2 Projeleri için de zemin hazırlanmış olacaktır. Bu etkinliğin bir diğer çıktısı ise kampüsümüzün daha fazla sayıda uluslararası etkinliğe ve uluslararası öğrenciye ev sahipliği yapacak olmasıdır.

### 3.5.4. Etkinlik Tanıtımlarının Takibi ve Arşivlenmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Bütün Akademik Birimler Basın Birimi Kariyer UYGAR İlgili Rektör Yardımcısı	Genel Sekreterlik Bütün Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Başkanlığı SKS Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Kültür ve Kongre UYGAR Sanat ve Tasarım Fakültesi KGK Kalite Komisyonu	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dicle Üniversitesinin gerçekleştireceği her türden uluslararası etkinliğin ulusal ve uluslararası medyadaki yansımaları etkinliği organize eden birim tarafından takip edilecek periyodik olarak analiz edilecek ve çıktıları ayrıca değerlendirilecektir. İlgili dokümanlar, görevli personel tarafından taranarak arşivlenecektir.

### 3.5.5. Uluslararası Fuarlara Etkin Katılım Sağlanması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Birimler Kariyer UYGAR Basın Birimi	Dış İlişkiler Ofisi KGK	6 Ayda Bir

Akademik işbirliklerini geliştirmek, yeni uluslararası projelere zemin hazırlamak amacıyla üniversitemiz son yıllarda uluslararası fuarların en bilinenlerinden Uluslararası Eğitimciler Birliği (NAFSA) ve Avrupa Uluslararası Eğitim Birliği (EAIE) gibi fuarlarda yer almış ve etkin bir şekilde tanıtım gerçekleştirmiş, bu şekilde önemli çıktılar elde edilmiştir. Önümüzdeki yıllarda da her yıl düzenlenen bu iki organizasyona düzenli olarak katılım sağlanacak ve bunların çıktıları düzenli bir şekilde raporlanacaktır. Bu organizasyonların dışında uluslararası prestije sahip bölgesel ve küresel eğitim fuarlarına da imkanlar ölçüsünde katılım gerçekleştirilecektir.

### 3.5.6. Etkin Ortaklıklar Kurmaya Yönelik Karşılıklı Saha Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Basın Birimi	Dış İlişkiler Ofisi KGK	6 Ayda Bir

Dış İlişkiler Ofisi, öncelikli ve ihtiyaç duyulan alanlarla uyumlu olmak üzere uluslararası işbirlikleri konusunda deneyimli üniversitelere saha ziyaretleri gerçekleştirecektir. Ziyaretler sonunda fikir birliğine varılan projelerin kısa, orta ve uzun vadede hayata geçirilmesi için ortak kurum ile koordineli bir şekilde çalışılacaktır. Ortak kurum ile gerçekleştirilmesi planlanan projelerin ilgili akademik birimde etkin bir şekilde tanıtımı ve akademisyenlerin bu projeleri sahiplenmeleri sağlanacaktır.

### 3.5.7. Üniversiteye Ait Sosyal Medya Hesaplarının Etkin Kullanımının Sağlanması ve İzlenmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Basın Birimi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Basın Birimi KGK Kalite Komisyonu	Dış İlişkiler Ofisi KGK	6 Ayda Bir

Üniversitemize ait twitter, facebook, instagram gibi sosyal medya resmi hesaplarının etkin kullanımı uluslararasılaşma hedeflerimiz için oldukça önem taşımaktadır. Bu çerçevede Basın Biriminin takibi ve yıllık raporlarıyla etkileşim istatistikleri, ziyaretçi sayıları gibi veriler incelenerek daha etkin bir tanıtım için alınması gereken önlemler planlanacaktır.

### 3.5.8. Yılda İki Sayı Yayın Yapan Dış İlişkiler Bülteninin Çıkarılması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Basın Birimi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Basın Birimi	Dış İlişkiler Ofisi KGK	6 Ayda Bir

Üniversitemizin gerçekleştirdiği dış ziyaretler, yurt dışından üniversitemize yapılan ziyaretler, katılım sağlanan eğitim fuarları, öğrenci değişim programları, Erasmus+ ve Mevlana programlarındaki son gelişmeler, ortak kurum tanıtımları gibi konuları içeren yılda iki kez yayımlanacak olan Dış İlişkiler Ofisi Bülteni hazırlanacaktır.

### 3.6. Stratejik Hedef 6: ORTAKLIK SAYILARININ ARTIRILMASI

Dicle Üniversitesi Strateji Belgesi 2020’de yer alan aşağıdaki eylemlerin akademik birimlerimizin dünya üniversiteleri ile entegrasyonunun birinci şartını oluşturan ikili anlaşmaların geliştirilmesinde önemli bir rol oynaması beklenmektedir. Bu anlamda mevcut anlaşmalara eklenecek Erasmus+ ve Mevlana anlaşmalarında sayısal ve ülke dağılımı olarak dengesiz dağılıma sahip olan akademik birimlerin geliştirilmesine öncelik verilmesi planlanmaktadır. Aynı şekilde diğer bölümlerde ise anlaşma sayılarının kademeli olarak artırılması hedeflenmektedir.

#### 3.6.1. Ortaklıklarda Dünya Sıralamalarında İlk 500’ün Hedeflenmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Bütün Akademik Birimler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Bölümler Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Webometric, Times Higher Education, Quacquarelli Symonds gibi uluslararası derecelendirme kuruluşlarının yaptığı sıralamalarda kendisine ilk 500’de yer bulan üniversitelerle anlaşmalar ve projeler gerçekleştirmek öncelenecektir. Bu şekilde seçkin kurumların uluslararasılaşma deneyimlerinden ve yöntemlerinden daha etkin haberdar olunacaktır.

### 3.6.2. Her Yıl Erasmus + ve Mevlana Değişim Programları Kapsamında Anlaşma Sayılarının En Az %5 Oranında Artırılması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Bütün Akademik Birimler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Akademik Bölümler Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Erasmus+ Değişim Programı kapsamında yeterli sayıda anlaşmaya sahip olmamıza rağmen anlaşmaların çoğunluğunun Merkezi ve Doğu Avrupa ülkelerine yoğunlaştığı görülmektedir. Bu nedenle Batı ve Kuzey Avrupa ülkeleri ile anlaşmaların artırılması yoluna gidilecektir. Uluslararası Kredi Hareketliliği (KA 107) programı kapsamında imzalanacak anlaşmalar ve yazılacak projeler için de sanayileşmiş ülkelere yönelimin artırılması hedeflenecektir. Mevlana değişim programı kapsamında ise anlaşmalı olunan ülke ve üniversite sayısı mevcut talebi karşılamakla birlikte Proje Tabanlı Mevlana programı kapsamında yapılacak başvuru sayısının artırılması hedeflenecektir. Bu kapsamda Erasmus+ ve Mevlana Programları çerçevesinde anlaşma sayısı mevcut anlaşma sayısının %5'i oranında artırılabilecektir.

### 3.6.3. Bölüm Koordinatör ve Yardımcılarının Anlaşma Sayılarının Artırılmasında Aktif Rol Üstlenmelerinin Sağlanması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi Bütün Akademik Birimler İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Proje Koordinasyon UYGAR Kariyer UYGAR Kültür Ve Kongre Merkezi KGK Kalite Komisyonu Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir



Her akademik yılın başında akademik birimler ile planlanacak buluşma toplantılarında Erasmus+ ve Mevlana Koordinatörleri ile Koordinatör Yardımcılarının anlaşma sayılarının artırılmasında etkin rol üstlenmeleri talep edilecek gerekli durumlarda koordinatörlerin seçiminde uluslararası tecrübeye sahip, işbirliğine açık kişilerin seçilmesi için Rektörlüğümüzün ve Dekanlıklarımızın tedbir alması sağlanacaktır.

### **3.7. Stratejik Hedef 7: ULUSLARARASI VE YURTDIŞI KATILIMLI BİLİMSEL, SOSYAL VE KÜLTÜREL AKTİVİTELERİN ARTIRILMASI**

Uluslararasılaşma stratejilerinin önceliklerinden biri de üniversiteyi nitelikli bilimsel, sosyal ve kültürel uluslararası faaliyetlerin merkezi haline getirmektir. Uzun vadede bu alanlarda gerçekleştirilecek faaliyetler bir yandan ortaklarımızın üniversitemize ilgisini artıracak diğer yandan öğrencilerimizin ve akademisyenlerimizin uluslararası ortamlarda tecrübe ve güven kazanmasına vesile olacaktır. Üniversitenin öz kaynaklarının bu alanlara yönlendirilmesi uluslararası çapta bir çok bilim insanının Dicle Üniversitesini yakından tanımasını da sağlayacaktır.

#### **3.7.1. Dicle Üniversitesinde Son 5 Yıllık Uluslararası ve Yurtdışı Katılımlı Kongre Sempozyum Envanterinin Çıkarılması ve Sürekli İletişim Ağının Oluşturulması**

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Bütün Akademik Birimler DUBAP Kariyer UYGAR Ar-Ge ile ilgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Dış İlişkiler Ofisi KGK Kalite Komisyonu DÜBTAM Teknokent Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dicle Üniversitesi Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü işbirliğiyle Dicle Üniversitesinde son 5 yılda düzenlenen uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay vb. akademik etkinliklere katılan bilim insanlarının envanteri çıkarılarak uluslararasılaşma açısından değerlendirmeye tabi tutulup raporlanacaktır. Etkinliklere katılan yabancı bilim insanlarıyla temaların sürekliliği hedeflenecektir.

### 3.7.2. Dicle Üniversitesinin Son 5 Yıllık Yurtdışı Bilimsel Aktivitelere Katılım Envanterinin Çıkarılması ve Sürekli İletişim Ağının Oluşturulması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Bütün Akademik Birimler DUBAP Kariyer UYGAR Ar-Ge ile ilgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Dış İlişkiler Ofisi KGK Kalite Komisyonu DÜBTAM Teknokent Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Dicle Üniversitesi Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü işbirliğiyle son 5 yılda yurt dışında uluslararası sempozyum, kongre, çalıştay vb. akademik etkinliklere katılan Dicle Üniversitesi akademik personelinin envanteri çıkarılacak ve bu sayede sağlanan temaslarnın sürekliliği hedeflenecektir.

### 3.7.3. Dünya Çapında Bilim İnsanlarının Katılımını Önceleyen Bilimsel Aktivitelerin Yapılması

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Bütün Akademik Birimler DUBAP Kariyer UYGAR Ar-Ge ile ilgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Dış İlişkiler Ofisi KGK Kalite Komisyonu DÜBTAM Teknokent Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Fakülteler, Enstitüler, Uygulama ve Araştırma Merkezleri bünyesinde düzenlenen etkinliklerin uluslararası boyutlu çalışmalara yönelmesi konusunda gerekli tedbirler alınacak ve dünya çapındaki bilim insanlarının katılımını önceleyen bilimsel aktivitelerin düzenlenmesi öncelik haline getirilecektir. Bu bağlamda Dicle Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü, akademik birimlerimizin davet edecekleri dünya çapındaki bilim insanlarını her yıl en az 5 çalıştay projesiyle desteklemesi sağlanacaktır.

### **3.8. Stratejik Hedef 9: ULUSLARARASI LAŞMA ÖDÜLLERİ**

Uluslararasılaşma vizyonunun en önemli aktörlerinden öğrenci ve akademisyenlerin ödüllendirilmesi; motivasyonun sağlanması, daha güçlü hareketliliklerin ve projelerin hayata geçirilmesi için itici bir güç oluşturabilmektedir. Bu bağlamda Dicle Üniversitesi Uluslararasılaşma Belgesi 2020’de ortaya konan hedefle ilk defa üniversitemizde uluslararasılaşma ödülleri planlanmış ve bu suretle öğrencilerimizin ve akademisyenlerimizin uluslararasılaşma süreçlerine daha etkin katılımı hedeflenmiştir.

#### **3.8.1. Uluslararasılaşma Ödül Kategorilerinin Belirlenmesi**

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler Bütün Akademik Bölümler KGK Kalite Komisyonu DUBAP Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Kalite Komisyonu/uluslararasılaşma ve Dış İlişkiler Ofisi işbirliği ile Dicle Üniversitesince her yıl düzenlenmesi planlanan “Uluslararasılaşma Ödülleri” için kategoriler belirlenecektir.

### 3.8.2. Uluslararasılaşma Ödül Kriterlerinin Belirlenmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler KGK Kalite Komisyonu DUBAP Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Kalite Komisyonu/uluslararasılaşma ve Dış İlişkiler Ofisi işbirliği ile Dicle Üniversitesince her yıl düzenlenmesi planlanan “Uluslararasılaşma Ödülleri” için gerekli kriterler belirlenecektir.

### 3.8.3. Uluslararasılaşma Ödüllerinin Belirlenmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler KGK Kalite Komisyonu DUBAP Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Kalite Komisyonu/uluslararasılaşma ve Dış İlişkiler Ofisi işbirliği ile “Uluslararasılaşma Ödülleri” için ödülleri belirlenecektir.

### 3.8.4. Uluslararasılaşma Ödülleri Takviminin Belirlenmesi

SORUMLU BİRİMLER	İŞBİRLİĞİ YAPILACAK BİRİMLER	İZLEME	GÖZDEN GEÇİRME
Dış İlişkiler Ofisi İlgili Rektör Yardımcısı	Bütün Akademik Birimler KGK Kalite Komisyonu Kültür ve Kongre UYGAR DUBAP Diğer İlgili Paydaşlar	Dış İlişkiler Ofisi KGK	Yılda Bir

Kalite Komisyonu/uluslararasılaşma ve Dış İlişkiler Ofisi işbirliği ile “Uluslararasılaşma Ödülleri” için gerekli takvimi belirlenecek ve bu takvim web sayfasından ve iç yazışma yolu ile ilgili akademik ve idari birimlere duyurulacaktır.

### 4. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu strateji belgesinde belirlenen hedeflerin ve eylem planlarının gözden geçirme, izleme, değerlendirme ve gerekli önlemlerin alınması süreçleri her bir hedefin ve eylem planının içeriğine göre sorumlu birimler arasında gerçekleştirilecektir. Hedef eylem planlarında belirlenen gözden geçirme periyodlarının sonunda Kalite Komisyonu altında görev yapan Kalite Kurulu gerekli raporu en geç 1 ay içinde hazırlayarak Üniversite üst yönetimine ve eksikliklerini gidermek üzere Dış İlişkiler Ofisine ve diğer ilgili sorumlu birimlere sunmakla yükümlü olacaktır. Dış İlişkiler Ofisi raporda sunulacak eksiklikleri iç döngüsü içerisinde düzeltici faaliyetlerle giderecek, paydaş sorumlu birimlerden kaynaklanan eksiklikleri ise ek bir raporla üst yönetime bildirerek tedbir alınmasını sağlayacaktır.

D İ C L E Ü N İ V E R S İ T E S İ K A L İ T E K O M İ S Y O N U

**ULUSLARARASI LAŞMA  
STRATEJİ BELGESİ  
2020**



Dicle Üniversitesi Rektörlüğü 21280 Sur / Diyarbakır

• T +90412 248 8030 • F +90412 248 8320

[dicle.edu.tr](http://dicle.edu.tr)