

**Başlama**

Resmi Gazete

'

de ilan edilen Öğretim Görevlisi ve Araştırma Görevlisi kadrolarına atama işlemini

yapmak

.

İstifa ederek görevinden ayrılan öğretim elemanları için Rektörlük Onayı alınması ve ilgili

birimlere gönderilmesi

;

istifa

,

naklen başka bir kuruma atanma

,

emekli vb

.

diğer sebeplerle ayrılan

öğretim elemanlarının DPB

,

YÖKSİS

,

SGK

,

HİTAP ve Personel Otomasyonundan düşülmesi işlemlerini

yapmak

.



İlgili birimlerce ataması teklif edilen

kişi açıktan

(

ilk defa veya tekrar

)

atanıyorsa güvenlik soruşturması

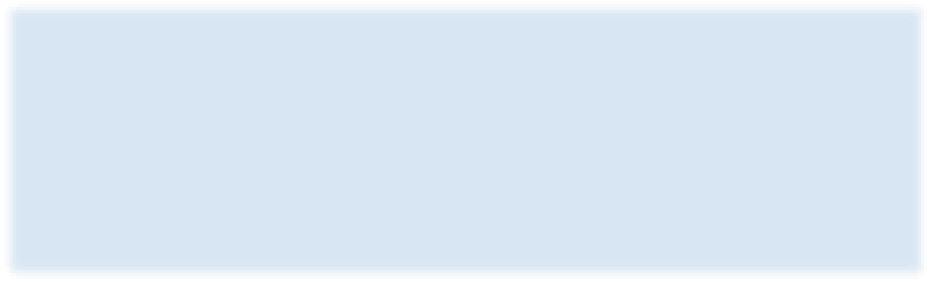
yaptırmak

,

naklen geçiş yapacaksa

muvafakatını istemek

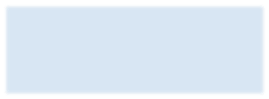
.



İstifa etmek isteyen personel için Rektörlük

Oluru almak

.



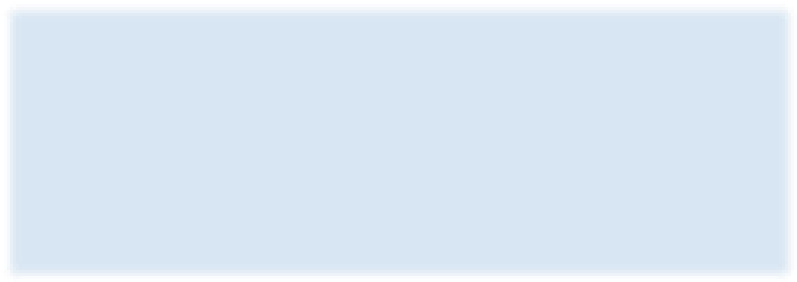
Güvenlik soruşturması olumlu

sonuçlanan ve Üniversitemize naklen

geçişine muvafakat verilen kişilerin

atama işlemini yapmak

.



Görevine başlayan personelin DPB

,

YÖKSİS

,

SGK

,

Hitap ve Personel

Otomasyona eklenmesi

.



İstifa ederek veya naklen

Üniversitemizdeki görevinden ayrılan

personelin DPB

,

YÖKSİS

,

SGK

,

Hitap ve

Personel Otomasyonundan düşülmesi

.



**Bitiş**