|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversite 2021 logo png | **PERSONEL DAİRE BAŞKANLIĞI**  **ÖĞRETİM ÜYESİ DIŞINDAKİ ÖĞRETİM ELEMANI**  **KADRO AKTARIM/KULLANIM**  **TALEBİNDE BULUNMA İŞLEMLERİ** | **Doküman Kodu: PDB-İA-031** |
| **Yürürlük Tarihi: 24.08.2022** |
| **Revizyon Tarihi/No: 00/00** |

Başlama

YÖK Başkanlığından gelen Öğretim Üyeleri dışındaki öğretim elemanı kadroları için ilgili yıldaki atama izni sayıları hk. yazının incelenmesi

Birimlerden gelen taleplerin ve Birim Yönetim

Kurulu Kararlarının incelenmesi varsa eksikliklerin

giderilmesinin talep edilmesi ve talepler için

çizelge oluşturulması

Gelen talepler doğrultusunda hazırlanan ALES,Yabancı Dil Puanı şartları ve öğretim elemanıkadro dağılımının ÜYK gündemine alınması için Genel Sekreterliğe yazı ile bildirilmesi

Talepler ÜYKK ile uygun bulundu mu?

taleplerinin girilmesi

ÜYK ile uygun bulunan kadro taleplerinin YÖK Başkanlığı'na yazı ile bildirilmesi, YÖKSİS ile PBS sistemine işlenmesi

YÖK Başkanlığından gelen kadro aktarım/kullanım

taleplerinin olumlu/olumsuz bulunduğu bilgisinin yazı ile ilgili Birimlere bildirilmesi

YÖK'ten Olumlu/olumsuz bulunan kadro bilgisinin Kadro çizelgelerinden ve PBS sisteminden güncellenmesi

İlana çıkmak üzere evrakların dosyaya kaldırılması