Öğrenci Disiplin Soruşturması Alt Süreci Akış İş Şeması

Disiplin amiri olan Dekan, olayı aydınlatmak üzere bir öğretim elemanını soruşturmacı olarak görevlendirir.

Soruşturmacı, ileri sürülen iddialarla iligli şüpheli ya da şüphelileri ifadeye davet eder. İfadede sorulacak soruları olayı aydınlatmaya yönelik olarak seçer.

Olayın varsa tanıklarını dinler, ifadelerini alır, şikayetçinin yazılı bilgisine başvurur.

Şikayet Dilekçesi

Bölüm Başkanı, şikayet dilekçesi ve kanıtları ön yazı ekinde Dekanlık Makamına iletir.

Öğretim elemanı işlendiği ileri sürülen suçla ilgili her türlü delili şikayeti dilekçesine ekleyerek Bölüm Başkanlığına verir

Toplanan deliller, alınan ifadeler şüphelilere atfedilen suçu ispatlamak için yeterli mi?

Hayır

Evet

Raportör, dosyada eksik tespit etti mi?

Hayır

Evet

A

Dosya, yeniden soruşturmacıya gönderilir ya da yeni bir soruşturmacı tayın edilerek, eksiklikler tamamlatılır.

Soruşturmacı elde ettiği kanıtlar, dinlenen tanıklar, alınan ifade ve savunmalar, ceza durumu, soruşturma sürecinde ortaya konan davranışlar, pişmanlık duyma gibi bütün değerlendirmeleri içeren **“Soruşturma Raporunu”** hazırlayarak imzalar. Raporda önerilen ceza açıkça belirtilir. Soruşturma dosyası soruşturma onayını veren Dekanlık Makamına gönderilir.

Müdür soruşturmanın usulüne uygun yapılıp yapılmadığını incelemek üzere Raportör’e gönderir

Şüphelilerin ve tanıkların yeniden ifadeleri alınır, gerekli yeni tanıklar dinlenir, soruşturmanın seyrini değiştirecek yeni kanıtlar aranır. Elde edilen yeni bilgilerle suç ve suçluların ortaya çıkacağı kanaatine varılır.

Soruşturma sürdürülür.

Alınan ifadeler, dinlenen tanıklar ve elde edilen belgelere göre bir değerlendirme yapan soruşturmacı, şüphelileri savunmaya davet eder. Savunma yazısında suçlamanın ne olduğu, savunma davetine uyulmaması veya özrünü zamanında bildirmemesi halinde savunma hakkında vazgeçmiş sayılacağı belirtilerek, savunma için yedi günden az olmamak üzere süre verilir.

Soruşturmanın zamanında bitirilmemesi durumunda ek süre istenir, Deknalık olurundan sonra soruşturmaya devam edilir.

Savunmaların alınmasından sonra, şüpheli/şüphelilerin ceza durumu öğrenci işleri Daire Başkanlığından yazılı olarak istenir.

Raportör 2 gün içerisinde raporunu yazarak, Dekanlık makamına verir

Disiplin kurulu, soruşturmacının önerdiği cezayı kabul veya red edebileceği gibi, başka bir disiplin cezası da verebilir.

Soruşturma dosyası görüşülmek üzere Fakülte Disiplin Kurulu gündemine alınır.

Gerekli tebligatların yerine ulaşmasından sonra, dosya Rektörlük Makamına gönderilir

Evet

A

Toplanan deliller, alınan ifadeler şüphelilere atfedilen suçu ispatlamak için yeterli mi?

Evet

Bir veya iki yarıyıl süre ile okuldan uzaklaştırma ya da okuldan atılma cezasını gerektiriyor

Verilen ceza ilgili kişinin ailesine tebliğ edilir ayrıca YÖK’e ve ilgili kuruluşlara bildirilir.

Ceza doğrudan Dekan tarafından verilir