|  |
| --- |
| SATIN ALMA KOMİSYONU |
| *Satın Alma Komisyonunun görevi genel olarak; ilgili Mevzuat çerçevesinde, Daire Başkanlığının ihtiyaçları doğrultusunda oluşan malzemeleri tespit etmek ve satın almak üzere gerekli iş ve işlemleri yürütmektir.* |
| * Daire Başkanlığının ihtiyaçları doğrultusunda oluşan malzemeleri tespit etmek ve satın almak üzere gerekli iş ve işlemleri yapmak.
* Daire Başkanlığınca ihtiyaç duyulan demirbaş, bakım onarım ve sarf gibi her türlü malzeme ve iş gücü ile ilgili ihtiyaçların karşılanması için gerekli işleri yapmak ve yürütmek.
* Daire Başkanlığı tarafından ön görülen mal ve malzeme için KİK ilgili maddesi uyarınca lüzum müzakeresi hazırlamak ve Daire Başkanlığı onayına sunmak
* Satın alınacak mal ve malzemenin Teknik şartname ile birlikte alınacak malzemeye ait yaklaşık maliyetin bulunması için piyasadan en az 3 (üç) firmadan teklif almak.
* Alınan teklifler üzerine KİK ilgili maddesi uyarınca yaklaşık maliyet icmali oluşturmak,
* Yaklaşık maliyet bulunduktan sonra İhale Onay Belgesini oluşturmak ve Gerçekleştirme Görevlisi ve Harcama Yetkilisinin onayına sunmak.
* Firmalardan gelen teklif mektupları doğrultusunda Teklif Tutanağı düzenlemek ve en uygun fiyatı veren firmadan alımı gerçekleştirmek.
* Satın Alma Komisyonunda alınan kararları Daire Başkanına bildirmek.
* Satın Alma Komisyonu Daire Başkanına karşı sorumludur
 |