|  |  |
| --- | --- |
| **BİRİMİ**  | Fen Bilimleri Enstitüsü |
| **İŞ AKIŞ SORUMLULARI** | Öğrenci İşleri, ABD |
| **İŞ AKIŞ PAYDAŞLARI** | Danışman, Öğrenci , ABD Başkanı, Enstitü Yönetimi ,  |
| **İŞ AKIŞ TOPLAM SÜRE** | 23 |
| **İŞ AKIŞI KODU** | FBE-İA-005 |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ TANIMI** |
| Tez konusu, danışman denetiminde öğrenci tarafından ilgili enstitüce oluşturulan tez önerisi formuna uygun olarak hazırlanır, anabilim/anasanat dalı başkanlığı aracılığıyla en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar, ders döneminin uzaması halinde derslerin tamamlandığı dönemin sonunda yapılır. |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ GİRDİLERİ** |
| ABD Başkanlığınıın tez konusu önersi ile ilgili yazısı.  |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ ÇIKTILARI** |
| Tez konusu önerisi sonucu olan yönetim kurulu kararı. |

|  |
| --- |
| **İLGİLİ YASA VE YÖNETMELİKLER** |
| * 2547 sayılı kanun
* Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
 |

|  |
| --- |
| **İŞ AKIŞ ADIMLARI** |
| * Ders dönemini tamamlamış öğrenci için Öğrenci ve Danışman tarafından tez konusu belirlenir.
* Yüksek Lisans Tez Konusu Önerisi Formu (DÜ-FRM-335) doldurup Anabilim Dalı Başkanlığına teslim edilir.
* Anabilim Dalı Başkanlığının uygun görüşü ile birlikte DÜ-FRM-335 Enstitü Müdürlüğüne EBYS ile gönderilir.
* Enstitü Yönetim Kurulu
* Onay Anabilim Dalı Başkanlığı, Öğrenci İşleri Birimi
* Red Anabilim Dalı Başkanlığı, Öğrenci İşleri Birimi
 |

|  |
| --- |
| **PERFORMANS GÖSTERGELERİ** |
| Yönetmeliğe uygun hareket edilerek Tez konusu önersini sonuçlandırılması. |

|  |
| --- |
| **AÇIKLAMA VE KISALTMALAR** |
| ABD: Ana Bilim DalıEBYS: Elektronik Belge Yönetim SistemiFRM: Form |

|  |  |
| --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** | **ONAYLAYAN** |
| Abdurrahman MAZİV.H.K.İ. | Prof.Dr. Neslihan DALKILIÇMüdür |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SORUMLU** |  **İŞ AKIŞI** |  **SÜRE** |  **DÖKÜMANLAR** |
| **ANABİLİM** **DALI****ANABİLİM****DALI****ANABİLİM****DALI****ENSTİTÜ****ENSTİTÜ** | Ders dönemini tamamlamış öğrenci için Öğrenci ve Danışman tarafından tez konusu belirlenir. Yüksek Lisans Tez Konusu Önerisi Formu (DÜ-FRM-335) doldurup Anabilim Dalı Başkanlığına teslim edilir.Anabilim Dalı Başkanlığının uygun görüşü ile birlikte DÜ-FRM-335 Enstitü Müdürlüğüne EBYS ile gönderilir.Enstitü Yönetim Kurulu RedAnabilim Dalı Başkanlığı, Öğrenci İşleri BirimiOnayAnabilim Dalı Başkanlığı, Öğrenci İşleri Birimi | 15 GÜN 2 GÜN2 GÜN2 GÜN2 GÜN | FRM 335FRM 335 |