DİCLE ÜNİVERSİTESİ

ZİRAAT FAKÜLTESİ



 MESLEKİ UYGULAMA DEFTERİ

ÖĞRENCİNİN ADI VE SOYADI :

ÖĞRENCİNİN NUMARASI :

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ** **ZİRAAT FAKÜLTESİ** **MESLEKİ UYGULAMA GÜNLÜK ÇALIŞMA RAPORU FORMU** |
| Uygulama Konusu: |
| Tarih |  |
| Öğretim Üyesinin Adı ve Soyadı |  |
| Yapılan Uygulamanın Konusu |  |
| Yapılan Uygulamanın Özeti |
| Öğretim Üyesinin İmzası |  |

**MESLEKİ UYGULAMA İLKELERİ**

1. Mesleki uygulamada, defter doldurmak zorunludur. Mesleki uygulama defteri olmayan öğrenciler alınmayacaktır.
2. Öğrenciler uygulamaya %80 devam etmek zorundadırlar.%20 den fazla devamsızlık yapan öğrenci devamsızlıktan kalacaktır.
3. Öğrenciler mesleki uygulamanın arazi çalışmalarına tulum, laboratuvar çalışmalarında önlük ile girmek zorundadırlar.Uygun kıyafeti olmayan öğrenciler uygulamaya alınmayacaklardır.
4. Mesleki uygulama defteri ancak uygulamanın olduğu gün doldurulup ilgili öğretim üyesince imzalanacaktır. Defter doldurma işi hiçbir şekilde başka güne ertelenmeyecektir.
5. Öğrenciler mesleki uygulama defterini aynı gün doldurup uygulama hocasına imzaladıktan sonra yarım saat içinde mesleki uygulama koordinatörüne de onaylatacaklardır.Defterde uygulamanın özeti ve ders hocasının imzası olmadan, koordinatör imzalamayacaktır.
6. Mesleki uygulama defterine, uygulama özeti,ders hocasının imzası, koordinatörü imzası olmayan öğrenciler o gün için yok sayılacaktır.
7. Bir şekilde uygulama gününün dışında gerek ders hocası gerekse de koordinatör imzalayacaktır.
8. Öğrenciler staj dolaplarını mesleki uygulama da kullanacakları malzemeleri muhafaza etmek için kullanabileceklerdir
9. Her yarıyılın mesleki uygulama dersinin olduğu son haftasında mesleki uygulama sınavı yapılacak ve sınav saat 10:00 da başlayacaktır.
10. Uygulama sınavı sınav komisyonu tarafından BAŞARILI veya BAŞARISIZ olarak değerlendirecektir.
11. Mesleki uygulama sınavında sorulacak sınav soruları uygulama defterindeki konulardan oluşacaktır.