



Dicle Üniversitesi

BİSMİL MESLEK YÜKSEKOKULU
ORGANİK TARIM

BOR 216 İŞLETME YÖNTEMİ					
Yarıyıl	Kodu	Adı	T+U	Kredi	AKTS
4	BOR 216	İŞLETME YÖNTEMİ	4	4	4

Dersin Dili:

Türkçe

Dersin Düzeyi:

Meslek Yüksekokulu

Dersin Staj Durumu:

Yok

Bölümü/Programı:

ORGANİK TARIM

Dersin Türü:

Seçmeli

Dersin Amacı:

Yüksek belirsizlik ve hızlı değişiminin belirleyici olduğu günümüz iş dünyasına yönelik yeni yönetim süreçlerini, tekniklerini ve liderlik modellerini, eski modellerle karşılaştırmalar yaparak tanıtmak

Öğretim Yöntem ve Teknikleri:

İşletme Kavramı ve İşletmenin Tarihsel Gelişimi, İşletmelerin Kuruluş Süreci, İşletmelerin Türleri ve Sınıflandırılması, İşletmenin Hukuksal Yapısı ve Çevresi, İşletmenin Amaçları ve Yönetim Fonksiyonları, Temel İşletme Fonksiyonları, İşletmelerde Halka İlişkiler, Girişimcilik Kavramı ve Kapsamı

Ön Koşulları:

Dersin Koordinatörü:

Dersi Veren:

Doç.Dr. Mehmet Salih SAYAR

Dersin Yardımcıları:

Dersin Kaynakları

Ders Notları	:	
Kaynakları	:	Tutar, H. 2013. Meslek Yüksekokulları İçin İşletme Yönetimi. Seçkin Yayıncılık, Efil, İ. 2010. İşletmelerde Yönetim ve Organizasyon. Dora
Dökümanlar	:	Bursa.
Ödevler	:	
Sınavlar	:	

Ders Yapısı

Matematik ve Temel Bilimler	:	10	Eğitim Bilimleri	:	10
Mühendislik Bilimleri	:		Fen Bilimleri	:	
Mühendislik Tasarımı	:		Sağlık Bilimleri	:	
Sosyal Bilimler	:	20	Alan Bilgisi	:	60

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
1	İşletme yönetiminin tanımı ve işletmenin özellikleri	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
2	İşletmelerin Temel Amaçları, İşletmelerin amaçlarına ulaşmak için kullandıkları faktörler	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	Ders notları ve slaytlar
3	Yönetim biliminin doğuşu ve tarihsel gelişimi	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
4	Yönetici ve Girişimci kavramı ve iki kavram arasındaki farklar	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	Ders notları ve slaytlar
5	İşletmeyi Oluşturan Faktörler	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
6	İşletme kurma nedenleri ve işletmenin sorumlulukları	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
7	İşletmelerin kuruluş süreci ve kuruluş yeri seçimi	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
8	Organize sanayi bölgeleri ve teknoparkların önemi ve avantajları	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
9	Ara Sınav	Sınav sorularının hazırlanması ve basımı	Sınav soruları
10	Kapasite kavramı ve kapasite türleri	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
11	İşletme türleri	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
12	İşletmelerin büyüme şekilleri ve optimum işletme büyüklüğü	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
13	İşletmelerde görülen birleşme şekilleri	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
14	Hukuksal yapılarına göre işletmeler	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar
15	Yeni yönetim teknikleri	Ders notlarından ve değişik kaynaklardan slayt hazırlama ve derse ön hazırlık çalışması yapma	"Ders notları ve slaytlar

Ders Konuları

Hafta	Konu	Ön Hazırlık	Dökümanlar
16	Final Sınavı	Sınav sorularının hazırlanması ve basımı	Sınav soruları

Dersin Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
Ö01	Yönetici ile girişimci arasındaki farkı anlama
Ö02	Yönetim biliminin ihtiyaçlar doğrultusunda nasıl değiştiğini anlama
Ö03	Yönetim fonksiyonları ile işletme fonksiyonlarını ilişkilendirebilme
Ö04	Organize sanayi ve teknoparkların sağladığı faydaları bilme
Ö05	İşletme kapasitesini rantabl kullanmayı öğrenme

Programın Öğrenme Çıktıları

Sıra No	Açıklama
P03	Organik bitkisel ürünleri (tarla bitkileri, meyvecilik, sebzeçilik ve bağcılık) tanıy, yetiştirir, depolar ve pazarlar
P02	Ekosistemin tarım yöntemi, kırsal kalkınma, tarımsal planlama ve tarım teknolojisi kullanımındaki gelişmeleri, biyolojik çeşitlilik ve sürdürülebilirliği ve bunların insan yaşamına etkilerini söyler ve buna göre davranır.
P05	Hayvancılık biliminin temel kavramlarını bilir ve uygular, organik hayvansal ürünler üretir.
P10	Mesleki, toplumsal etik değerlere ve gerekli bilimsel formasyona sahip teknik elemanlar olarak takım çalışması içerisinde yer alır ve gerektiğinde bireysel sorumluluk üstlenir.
P07	Organik tarım alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini üretim, depolama, pazarlama ve sorunlara uygun çözümler üretmek için etkin kullanır.
P11	Yazılı ve sözlü iletişimde Türk Dilini etkili kullanır, alanıyla ilgili uluslararası literatürü izler ve iletişim kurabilme açısından en az bir yabancı dili orta seviyede kullanır.
P04	Organik ürünlerin yetiştirilmesi, depolanması ve pazarlanması sırasında karşılaşılabilecek sorunları tanıy, söyler ve çözüm önerileri geliştirir
P01	Organik Tarım Biliminin temel ilkelerini bilir ve uygular
P06	Tarımsal üretim ile ilgili araç, gereç ve donanımları tanıy ve kullanır
P09	Organik tarım alanında edindiği bilgi ve beceriler ile yaşam boyu öğrenmeye ilişkin olumlu tutum geliştirir.
P08	Organik tarım alanındaki yeni gelişme ve uygulamaları değerlendirir ve uygular.

DİCLE ÜNİVERSİTESİ

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	Katkı
Ara Sınav	1	%40
Kısa Sınav	0	%0
Ödev	0	%0
Devam	0	%0
Uygulama	0	%0
Proje	0	%0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	%60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süresi	Toplam İş Yükü Saati
Ders Süresi	14	2	28
Sınıf Dışı Ç. Süresi	2	14	28
Ödevler	0	0	0
Sunum/Seminer Hazırlama	0	0	0
Ara Sınavlar	1	12	12
Uygulama	14	1	14
Laboratuvar	0	0	0
Proje	0	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	14	14
Toplam İş Yükü			96
AKTS Kredisi			3

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktılarına Katkıları										
Katkı Düzeyi: 1: Çok Düşük 2: Düşük 3: Orta 4: Yüksek 5: Çok yüksek										

	P01	P02	P03	P04	P05	P06	P07	P08	P09	P10
Tüm	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

DİCLE ÜNİVERSİTESİ