|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Üniversite 2021 logo png | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ**  **Yan Ödeme Cetvelleri Kontrol**  **İş Akış Şeması** | **Doküman Kodu: SDB-İA-61** |
| **Yürürlük Tarihi: 05.10.2022** |
| **Revizyon Tarihi/No: 00** |



Personel Daire Başkanlığından yan ödeme ve yük cetvellerinin Başkanlığımıza gönderilmesi.

Başkanlığımızda ilgili personel tarafından evrak teslim alınır.

Yan ödeme ve yük cetvelleri mevzuat hükümleri doğrultusunda kontrol edilir.

Hayır

Doğru mu?

Evet

Strateji Geliştirme Daire Başkanının kontrolüne sunulur.

Uygun mu?

Hayır

Evet

Strateji Geliştirme Daire Başkanı tarafından

evrak onaylanır.

Daire Başkanı tarafından onaylanan cetveller Üst Yönetici onayına sunulur.

Hayır

Uygun mu?

Evet



Üst Yönetici tarafından onaylanan cetvelerin bir nüshası görüş yazısı ile birlikte Personel Daire Başkanlığına gönderilir.

Bir nüshanın dosyalanması.

İşlem Sonu