|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **DİCLE ÜNİVERSİTESİ****Kiralama İhalesi İş Akış Şeması** | **Doküman Kodu:İMD-İA-78** |
| **Yürürlük Tarihi: 13.10.2022** |
| **Revizyon Tarihi/No: 00** |

BAŞLA

Kişi/firmaların kiralama talepleri ve kurumun kiraya vermek istedikleri yerler değerlendirilir.

Taşınmazların Yönetimi Komisyonundan ihale izni alınır ve kira süresi belirlenir.

Hayır

Evet

İhale süreci iptal edilir.

İhale süreci işlemlerine başlanır.

Hayır

Evet

Kira süresi 3 (üç) yıldan fazla mı?

Hayır

Rektörlük Makamından izin alınır.

MEB’den izin alınır.

Onay verilmezse ihale süreci iptal edilir.

Evet

Tahmini Edilen Bedel Tespit Komisyonu tarafından muhammen bedel belirlenir.

Evet

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve Dicle Üniversitesi Taşınmazları İdaresi Hakkındaki Yönetmeliğe göre ihale şekline karar verilir.

İhale Komisyonu görevlendirilir.

İhaleye ait matbu evraklar onaya sunulur ve ihale dosyası oluşturulur.

İhale dokümanı (şartname) oluşturulur.

Pazarlık Usulü ise;

Üniversitemiz web sitesinde ilan edilir.

Açık Teklif Usulü ise;

Basın İlan Kurumuna ilan edilmek üzere yazı yazılır ve Üniversitemiz web sayfasında ilan edilir.

İhale işlemi iptal edilir.

Hayır

Evet

İhale Yetkilisi Onayladı mı?

İhale tarihi ve saati belirlenip, İhale oluru alınır ve imzaya sunulur.

Kapalı Teklif Usulü

Yarışma Usulü

Açık Teklif Usulü

Pazarlık Usulü

Belirli İstekliler Arasında Pazarlık Usulü

Yatırmadığı Takdirde;

Yasaklama işlemi başlatılır.

Yatırması Halinde;

Sözleşme yapılır.

İhaleyi alan istekli Kira, KDV, Sözleşme Karar Pulu ve Kesin Teminat bedelini yatırır.

İhaleyi alan istekli sözleşmeyi yapmak üzere davet edilir.

Kesinleşen karar ihaleyi alan istekliye bildirilir.

İhale iptal edilir.

Hayır

Evet

Karar İhale Yetkilisinin onayına sunulur.

İhale işlemi iptal edilir.

Hayır

Evet

Komisyon Kararı uygun gördü mü?

Alınan teklif zarfları idari açıdan incelenir.

Belirlenen tarih ve saatte ihale yapılır.